



Spolufinancováno Nástrojem Evropské unie pro propojení Evropy

Projekt je spolufinancován z programu Evropské unie Nástroj pro propojení Evropy. Za obsah tohoto dokumentu je odpovědný výhradně jeho autor. Obsah tohoto dokumentu nemusí nutně odrážet názor Evropské unie.

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

pro veřejnou zakázku malého rozsahu, zadávanou
formou otevřené výzvy pro veřejnou zakázku na služby, jejíž zadání se neřídí zákonem č.134/2016 Sb., o
zadávání veřejných zakázek

**Výkon TDI pro stavbu – „Ekologizace
kontejnerového terminálu a úpravy vlečkových
kolejí v přístavu Mělník – 1. stavba, Protihluková
stěna“**



ZADAVATEL: České přístavy, a.s., Jankovcova 6, 170 00 Praha 7

SVAZEK 1 VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY A PODMÍNKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY



RTS, a.s., Lazaretní 13, 615 00 Brno

Společnost pověřená výkonem zadavatelských činností

1. PREAMBULE

Tato Výzva k podání nabídky je výzvou k zahájení výběrového řízení a je vypracována jako součást zadávací dokumentace pro výběrové řízení na zakázku malého rozsahu na služby formou otevřené výzvy. Zadávaná veřejná zakázka je součástí projektu Ekologizace kontejnerového terminálu a úpravy vlečkových kolejí v přístavu Mělník a je spolufinancována z prostředků Evropské unie.

Protože protihluková stěna tvoří ucelenou část projektu a lze ji vybudovat a následně užívat zcela samostatně, využil zadavatel právo dané mu § 18 odstavec 3 zákona č.134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen "zákon" či "ZZVZ") a zadává tuto zakázku postupem odpovídajícím předpokládané hodnotě této části projektu, protože celková předpokládaná hodnota všech takto zadávaných částí veřejné zakázky nepřesáhne 20 % souhrnné předpokládané hodnoty projektu a současně předpokládaná hodnota této části veřejné zakázky je nižší než částka stanovená příslušným nařízením vlády. Současně pak podle ustanovení § 31 ZZVZ platí, že zadavatel není povinen zadat v zadávacím řízení veřejnou zakázku malého rozsahu, při jejím zadávání je však zadavatel povinen dodržet zásady podle § 6 ZZVZ.

Podáním nabídky v tomto výběrovém řízení (dále také jen "řízení") přijímá dodavatel zadávací podmínky, včetně všech jejích příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám. Předpokládá se, že dodavatel před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit.

2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE O ZADAVATELI A OSOBÁCH PODÍLEJÍCÍCH SE NA ZPRACOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Název zadavatele: **České přístavy, a.s.**
 Sídlo: Jankovcova 6, 170 04 Praha 7
 Právní forma: 121 – akciová společnost
 Zastoupená: **Ing. Miloslavem Černým** - předsedou představenstva
 IČ: 45274592
 DIČ: CZ45274592
 Profil zadavatele:
<http://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/c349487d-c7af-4ed3-a8a1-d31b3d78d555>

Identifikace společnosti pověřené administrací výběrového řízení, která současně zpracovala textovou část zadávací dokumentace:

Obchodní jméno: **RTS, a.s.**
 Sídlo: Lazaretní 13, 615 00 Brno
 Právní forma: 121 – akciová společnost
 Zastoupení: **Mgr. Jiří Košulič** – statutární ředitel
 Za zadání odpovídá: **Pavel Mitáš** – ředitel divize Veřejné zakázky
 IČ: 255 33 843
 DIČ: CZ25533843

Identifikace osoby, která zpracovala technickou část zadávací dokumentace:

Obchodní jméno: **TRANSCONSULT s.r.o.**
 Sídlo: Nerudova 37/32, 500 02 Hradec Králové
 IČ: 474 55 292
 DIČ: CZ47455292



3. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1. POPIS PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem veřejné zakázky je poskytnutí služeb Technického dozoru zadavateli při výstavbě protihlukové stěny s cílem minimalizovat šíření hluku z provozu kontejnerového terminálu na území v okolí terminálu. Základní technické údaje protihlukové stěny jsou:

Délka stěny 128,0 m

Výška stěny 4,0 m

Pohledová plocha 512,0 m²

Protihluková stěna je navržena ze zvukově pohltivých panelů z železobetonu osazených do ocelových sloupů, které jsou ukotveny do vrtaných železobetonových pilot. Spodní část tvoří soklové prefabrikáty ze železobetonu.

Pod pojmem Technický dozor se rozumí zajištění výkonu technického dozoru investora (Objednatel), poskytování odborné technické pomoci a administrace akce v návaznosti na dotace poskytnuté Objednateli v souvislosti s dotační výzvou EU CEF 2015 dle grantové dohody č. INEA/CEF/TRAN/M2015/1138714 (dále jen „činnost TDI“) při realizaci stavby „Ekologizace kontejnerového terminálu a úpravy vlečkových kolejí v přístavu Mělník – 1. stavba, SO 710 Protihlukové stěny“, jejímž investorem je společnost České přístavy, a.s. Podrobný rozsah požadovaných činností je popsán v Obchodních podmínkách, které tvoří Svazek 2 této zadávací dokumentace.

3.2. KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Klasifikace předmětu výběrového řízení CPV:

71315400-3 - Stavební dozor

71322100-2 - Stavební dozor pro stavebně inženýrské práce

3.3. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota stavby, u níž má být prováděn Technický dozor, činí celkem **3.327.701,34 Kč bez DPH**. Předpokládaná hodnota je převzata z kontrolního rozpočtu vypracovaného projektantem. Zadavatel si však u této stavby vyhradil obdobně jako v ustanovení § 100 odstavec 3 ZZVZ právo na další stavební práce, spočívající ve zvýšení protihlukové zdi z projektované výšky 4 m na výšku 6m a předpokládaná hodnota těchto případných nových stavebních prací činí **586.240,- Kč bez DPH**. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky na výkon Technického dozoru činí **100.000,- Kč bez DPH**.

3.4. VYHRAZENÁ ZMĚNA ZÁVAZKU

Pokud zadavatel vůči zhotoviteli stavby uplatní vyhrazenou změnu (tj. zvýšení budované protihlukové stěny z projektované výšky 4m na výšku 6m), vyhrazuje si i v tomto výběrovém řízení právo na změnu závazku ve výkonu funkce Technického dozoru, a tato změna bude spočívat v poskytování služeb TDI i pro tyto případné nové stavební práce.

3.5. INFORMACE O ZPŮSOBU FINACOVÁNÍ

Předmět plnění veřejné zakázky je spolufinancován z Evropského dotačního programu CEF Transport.

Ke spolufinancování předmětu plnění veřejné zakázky z nadepsaného dotačního programu byla mezi zadavatelem a Výkonnou agenturou pro inovace a sítě uzavřena grantová dohoda č. INEA/CEF/TRAN/M2015/1138714 („Grantová dohoda“). Grantová dohoda stanoví, že



některá její ustanovení jsou přímo aplikovatelná i na dodavatele (tj. vybraný dodavatel, s nímž zadavatel uzavře k plnění předmětu veřejné zakázky smlouvu).

Zadavatel zároveň upozorňuje účastníky řízení, že povinnost publicity (zobrazení znaku Evropské unie a doprovodného textu o spolufinancování předmětu veřejné zakázky z finančních prostředků Evropské unie) se vztahuje i na nabídku předkládanou účastníkem v tomto výběrovém řízení.

4. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ

4.1. DOBA PLNĚNÍ

Zadavatel předpokládá dokončení stavby, která je předmětem TDI nejpozději do 45 (čtyřiceti pěti) kalendářních dnů ode dne zahájení prací (předpoklad podpisu smlouvy na zhotovení stavby je okolo 30. 4. 2019); V případě uplatnění vyhrazené změny může být lhůta plnění pro dokončení stavby prodloužena až na 55 kalendářních dnů. Limitní termín pro dokončení stavby je 25. 6. 2019.

Zahájení služeb Technického dozoru zadavatel předpokládá ihned po podpisu smlouvy s vybraným dodavatelem, neboť zahajovací činností TDI je seznámení se všemi stávajícími podklady. Protože do činnosti TDI spadají i služby související s vydáním kolaudačního souhlasu, předpokládá zadavatel, že činnost TDI bude ukončena nejpozději do 21 dnů po předání a převzetí stavby mezi Objednatel a zhotovitelem stavby bez vad a nedodělků, a to předáním kompletní dokumentace o průběhu výstavby včetně dokumentace skutečného provedení stavby a veškerých dalších dokumentů vztahujících se ke stavbě a činnosti TDI Objednateli.

4.2. MÍSTO PLNĚNÍ

Místem výkonu činnosti TDI je místo stavby „Ekologizace kontejnerového terminálu a úpravy vlečkových kolejí v přístavu Mělník – 1. stavba, SO 710 Protihlukové stěny“. Ve zvláštních případech může být místem plnění i kancelář v sídle TDI.

5. OBCHODNÍ PODMÍNKY

5.1. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá v samostatném svazku zadávací dokumentace obchodní podmínky. Obchodní podmínky jsou vymezeny ve formě a struktuře návrhu smlouvy. Účastník výběrového řízení do obchodních podmínek doplní údaje nezbytné pro vznik návrhu smlouvy (zejména vlastní identifikaci a nabídkovou cenu a popřípadě další údaje, jejichž doplnění text návrhu smlouvy předpokládá), a takto doplněné obchodní podmínky (popřípadě doplněné jinými přílohami požadovanými podmínkami tohoto řízení) předloží v nabídce jako návrh smlouvy na veřejnou zakázku.

5.2. ZÁVAZNOST OBCHODNÍCH PODMÍNEK

Obchodní podmínky vymezují budoucí rámec smluvního vztahu mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem. Návrh smlouvy předložený účastníkem řízení v nabídce musí respektovat stanovené obchodní podmínky a v žádné části nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo v jejich rozporu. Jakékoliv změny, doplňování či úpravy obchodních podmínek



ze strany účastníka řízení jsou zakázány s výjimkou případů, kdy změnu obchodních podmínek stanoví zadavatel v rámci vysvětlení nebo změny zadávacích podmínek.

6. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

6.1. DOBA A MÍSTO PROHLÍDKY MÍSTA BUDOUCÍHO PLNĚNÍ

Prohlídku místa budoucí stavby zadavatel nepředpokládá, neboť dle jeho názoru není pro podání nabídky nezbytná.

7. PODMÍNKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

7.1. NABÍDKOVÁ CENA ZA SPLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Nabídkovou cenou se rozumí celková cena za služby TDI v rozsahu vzorem smlouvy vymezených činností. Pro informaci o druzích a množství stavebních prací, které budou předmětem kontrolní činnosti TDI, předkládá zadavatel jako součást zadávacích podmínek i soupis stavebních prací, dodávek a služeb, na jehož základě bude zhotovitelem stavby stanovena její cena.

7.2. CENA VYHRAZENÉ ZMĚNY

Jak je popsáno výše, zadavatel si vyhrazuje právo na poskytnutí nových služeb vybraným dodavatelem, spočívajících v poskytování služeb TDI v případě, že zadavatel vůči zhotoviteli stavby uplatní právo na zvýšení budované protihlukové stěny z projektované výšky 4 m na výšku 6 m. Pokud zadavatel vyhrazené právo vůči zhotoviteli stavby uplatní, bude cena služeb technického dozoru projednána v následném jednání bez uveřejnění, přičemž dodavatel bude pro ocenění těchto nových služeb limitován poměrem mezi cenou stavby a cenou TDI, tj. nemůže za nové služby požadovat více, než cenu odpovídající poměru mezi cenou stavby a cenou TDI sjednanou s vybraným dodavatelem. Poměr mezi cenou nových stavebních prací a nových služeb TDI musí být nejvýše shodný.

Cena případného zvýšení protihlukové zdi nebude součástí nabídkové ceny!

8. OSTATNÍ ZADÁVACÍ PODMÍNKY

8.1. VARIANTY NABÍDEK

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek, pokud to není uvedeno v této zadávací dokumentaci.

8.2. ČÁSTI VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Zadavatel nepřipouští rozdělení této veřejné zakázky na části. Nabídka musí být zpracována a podána na kompletní celý předmět veřejné zakázky.

8.3. UPOZORNĚNÍ ZADAVATELE V SOUVISLOSTI S PODDODAVATELI

Zadavatel upozorňuje účastníky řízení, že za účelem spolufinancování předmětu plnění této veřejné zakázky z finančních prostředků Evropské unie uzavřel s Výkonnou agenturou pro



inovace a sítě Grantovou dohodu. Grantová dohoda stanoví, že některá její ustanovení jsou přímo aplikovatelná i na poddodavatele.

Zadavatel upozorňuje, že dle podmínek Grantové dohody:

- poddodavatelé jsou oprávněni realizovat pouze část plnění předmětu veřejné zakázky (tj. poddodavatelské plnění nemůže v součtu představovat komplexní plnění předmětu veřejné zakázky);
- vybraný dodavatel je oprávněn k plnění předmětu veřejné zakázky využít poddodavatele pouze v nezbytně nutném případě, zejména pokud není (např. s ohledem na nedostatek oprávnění k podnikání) schopen zajistit plnění předmětu veřejné zakázky sám prostřednictvím vlastních zdrojů;

Zadavatel zároveň upozorňuje účastníky výběrového řízení, že povinnost publicity (zobrazení znaku Evropské unie a doprovodného textu o spolufinancování předmětu veřejné zakázky z finančních prostředků Evropské unie) se vztahuje i na poddodavatele (i ve fázi předkládání např. písemných závazků či poddodavatelských smluv jako součástí nabídky účastníka v řízení). Zadavatel zároveň k písemnému závazku či poddodavatelské smlouvě předkládané jako součást nabídky účastníka řízení výslovně upozorňuje na požadavek Grantové dohody, že takovýto dokument musí obsahovat prohlášení poddodavatele, že tento neuplatňuje vůči Výkonné agentuře pro inovace a sítě podle Grantové dohody žádná práva.

9. ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDKY, OBSAH A FORMA NABÍDKY

9.1. NABÍDKA

Nabídkou se rozumí údaje nebo doklady, které dodavatel podá písemně zadavateli na základě zadávacích podmínek. Nabídka a veškeré ostatní doklady a údaje budou uvedeny v českém jazyce (technické listy, katalogové listy, prospekty apod. mohou být předloženy v anglickém jazyce a doklady ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu).

9.2. FORMA NABÍDKY

Nabídky se podávají písemně v listinné podobě v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky. Zadavatel v tomto výběrovém řízení nepřipouští podání nabídky v elektronické podobě. Zadavatel doporučuje, aby dodavatel jako součást nabídky předložil CD, které bude obsahovat textové a tabulkové části nabídky zpracované dodavatelem. Dokumenty budou předloženy ve formátech aplikačních programů Microsoft Word a Excel.

9.3. POZDNÍ PODÁNÍ NABÍDKY

Pokud nebude nabídka zadavateli doručena ve stanovené lhůtě nebo způsobem a na místo stanovené v zadávacích podmínkách, nepovažuje se za podanou a v průběhu výběrového řízení se k ní nebude přihlížet. Obálku s vadně podanou nabídkou zadavatel nepřijme, nebo na žádost dodavatele, který ji podal, vrátí, protože může obsahovat doklady nebo listiny pro dodavatele nezbytné. Za řádné podání nabídky je odpovědný dodavatel.

9.4. PODMÍNKY PRO PODÁNÍ NABÍDKY

Dodavatel může podat ve výběrovém řízení pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v tomto výběrovém řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.



9.5. OBSAH NABÍDKY

Zadavatel níže uvádí závazné požadavky na obsah pro každou nabídku a doporučuje, aby nabídka účastníka výběrového řízení byla členěna do samostatných oddílů a označených shodně s následujícími pokyny:

- 9.5.1. Vyplněný formulář "**Krycí list nabídky**", obsahující identifikační údaje účastníka řízení, opatřený razítkem a s uvedením nabídkové ceny podle vzoru formuláře. Krycí list bude opatřen podpisem oprávněné osoby účastníka řízení a tento podpis stvrzuje celý obsah nabídky.
- 9.5.2. **Návrh smlouvy** – tento návrh musí být v souladu se vzorem předloženým zadavatelem v zadávací dokumentaci.
- 9.5.3. Doklady prokazující kvalifikaci dodavatele
 - 9.5.3.1. Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti
 - 9.5.3.2. Kopie výpisu z obchodního rejstříku (případně čestné prohlášení dodavatele, pokud není v OR zapsán)

Poznámka:

- 1) *Přílohy smlouvy, definované vzorem smlouvy, přiloží k jejímu textu zadavatel (v nabídce dodavatele být nemusí).*
- 2) *Zadavatel upozorňuje na povinnost dle bodu 3. 5., druhý odstavec, kde je uvedeno, že nabídka (alespoň úvodní strana – krycí list) každého dodavatele musí být označena logem a doprovodným textem EU.*

9.6. OBSAH NABÍDKY PODANÉ SPOLEČNĚ VÍCE DODAVATELI

Podává-li nabídku více dodavatelů společně, požaduje zadavatel, aby odpovědnost za splnění veřejné zakázky nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně. Zadavatel v takovém případě doporučuje, aby součástí nabídky podané více dodavateli společně, byla i jejich případná vzájemná smlouva (např. smlouva o společnosti dle § 2716 a následujících občanského zákoníku), podepsaná všemi účastníky společné nabídky, v níž bude obsažen závazek společné a nerozdílné odpovědnosti všech účastníků společné nabídky za splnění veřejné zakázky. Společná nabídka by pak měla být členěna shodně s předchozími požadavky s tím, že za krycím listem nabídky bude vložena případná smlouva mezi účastníky společné nabídky. V návrhu smlouvy v nabídce poté bude upraven údaj o zhotoviteli, kde budou identifikováni všichni dodavatelé, podávající společnou nabídku. Doklady prokazující kvalifikaci dodavatele pak budou řazeny vždy tak, aby byla prokázána základní způsobilost prvního až n-tého účastníka společné nabídky, poté profesní způsobilost ve stejném řazení atd.

10. PODÁNÍ A OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

10.1. PODÁNÍ NABÍDKY POŠTOU NEBO KURÝRNÍ SLUŽBOU

Pokud účastník řízení podá nabídku prostřednictvím České pošty s. p., nebo jiného držitele poštovní licence nebo kurýrní službou, je za okamžik podání nabídky považována doba převzetí nabídky podatelnou na místě pro podání nabídek. Jakékoliv prodloužení v doručování jde k tíži účastníka výběrového řízení. Adresa pro doručení nabídek je v takovém případě shodná s adresou pro podání nabídek osobně.



10.2. PODÁNÍ NABÍDEK OSOBNĚ

Nabídku lze podat i osobně na adrese RTS, a.s., Lazaretní 13, 615 00 Brno, 3.NP, dveře č. 316. Při osobním podání nabídky bude nabídka označena pořadovým číslem a časem jejího podání. O převzetí nabídky vystaví oprávněná osoba zadavatele účastníkovi řízení písemné potvrzení.

10.3. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDKY A OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

Lhůta pro podání nabídek končí dne **02. 05. 2019 v 13:00 hod.** Bezodkladně po skončení lhůty bude provedeno otevírání obálek s nabídkami. Otevírání nabídek provede zadavatel. U otevírání nabídek mají právo být přítomni zástupci účastníků řízení, kteří podali nabídku a dále rovněž zástupce zadavatele, poskytovatele dotace a případně i osoby kontrolních orgánů.

11. HODNOCENÍ NABÍDEK

11.1. KRITÉRIA HODNOCENÍ

Ekonomická výhodnost nabídky bude posuzována a hodnocena podle nejnížší nabídkové ceny.

11.2. METODA HODNOCENÍ

Nabídky budou seřazeny podle absolutní hodnoty nabídkové ceny bez DPH od nejnížší po nejvyšší a ekonomicky nejvýhodnější nabídkou je nabídka s nejnížší nabídkovou cenou. V případě shody nejnížší nabídkové ceny dvou či více nabídek, které vyhovely posouzení, rozhodne o pořadí nabídek los za účasti notáře a účastníků řízení, jejichž nabídky budou obsahovat shodné nabídkové ceny.

11.3. VÁHA KRITÉRIA

Vzhledem ke zvolenému kritériu ekonomické výhodnosti nabídek je jeho váha 100%.

12. UZAVŘENÍ SMLOUVY

12.1. PODMÍNKU UZAVŘENÍ SMLOUVY

Vybraný dodavatel je povinen poskytnout zadavateli součinnost při podpisu smlouvy tak, aby smlouva mohla být podepsána v co nejkratším termínu, vzhledem k nezbytnosti poskytnout služby TDI tak, aby stavba byla dokončena ve stanovené lhůtě.

13. OBJASNĚNÍ NEBO DOPLNĚNÍ NABÍDKY A SPLNĚNÍ PODMÍNEK PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY

13.1. PRÁVO ZADAVATELE POŽADOVAT OBJASNĚNÍ NEBO DOPLNĚNÍ NABÍDKY

Zadavatel může pro účely zajištění řádného průběhu tohoto výběrového řízení požadovat, aby účastník výběrového řízení v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje či doklady nebo



doplnil další nebo chybějící údaje či doklady. Zadavatel může tuto žádost učinit opakovaně a může rovněž stanovenou lhůtu prodloužit nebo prominout její zmeškání.

13.2. ZMĚNA NABÍDKY

Po uplynutí lhůty pro podání nabídek nemůže být nabídka měněna, nestanoví-li tyto podmínky jinak. Nabídka však může být doplněna na základě žádosti podle předchozího bodu o údaje či doklady, které nebudou hodnoceny podle kritérií hodnocení. V takovém případě se doplnění údajů týkajících se prokázání splnění podmínek účasti za změnu nabídky nepovažují.

13.3. DŮSLEDKY NEPOSKYTNUTÍ POŽADOVANÉHO OBJASNĚNÍ NABÍDKY

Pokud bude účastník výběrového řízení zadavatelem požádán o objasnění nebo doplnění nabídky ve smyslu předchozích ustanovení této zadávací dokumentace, případně pokud bude vyzván ke splnění podmínek pro uzavření smlouvy a účastník výběrového řízení na žádost nebo výzvu ve stanovené lhůtě žádným způsobem nezareaguje, má zadavatel právo takového účastníka výběrového řízení vyloučit z další účasti v tomto výběrovém řízení.

14. MIMOŘÁDNĚ NÍZKÁ NABÍDKOVÁ CENA

14.1. MIMOŘÁDNĚ NÍZKÁ NABÍDKOVÁ CENA

V rámci tohoto výběrového řízení má zadavatel právo posoudit nabídky i z hlediska mimořádně nízké nabídkové ceny. Zadavatel může vyloučit účastníka řízení, pokud nabídka účastníka výběrového řízení obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu, která nebyla účastníkem řízení zdůvodněna.

14.2. POSTUP V ŘÍZENÍ V PŘÍPADĚ MIMOŘÁDNĚ NÍZKÉ NABÍDKOVÉ CENY

Pokud zadavatel posoudí, že nabídka účastníka řízení obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu, vyžádá si od takového účastníka řízení její zdůvodnění. Účastník výběrového řízení je povinen na základě žádosti zadavatele požadované zdůvodnění poskytnout ve stanovené lhůtě.

Pokud účastník řízení požadované zdůvodnění neposkytne, popřípadě poskytne zdůvodnění, které nebude obsahově odpovídat žádosti zadavatele, má zadavatel právo takového účastníka řízení vyloučit z další účasti v tomto výběrovém řízení.

15. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI DODAVATELŮ

15.1. ROZSAH KVALIFIKACE

Zadavatel stanoví, že každý dodavatel podávající nabídku, musí v nabídce prokázat, že je kvalifikovaným dodavatelem. Kvalifikovaným dodavatelem je dodavatel, který prokáže splnění:

- a) Základní způsobilosti
- b) Profesní způsobilosti



15.2. ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST

Rozsah požadavků na splnění základní způsobilosti odpovídá ustanovení § 74 ZZVZ. Dodavatel v nabídce prokáže splnění základní způsobilosti čestným prohlášením, jehož vzor je součástí tohoto svazku zadávací dokumentace. Zadavatel však na použití předloženého vzoru netrvá, ponechává na dodavateli, jakou formou či způsobem splnění základní způsobilosti prokáže.

15.3. PROFESNÍ ZPŮSOBILOST

Splnění profesní způsobilosti prokáže dodavatel předložením kopie výpisu z obchodního rejstříku (popřípadě z jiné obdobné evidence) nebo čestným prohlášením, že dodavatel není v obchodním rejstříku zapsán, odpovídá-li takové prohlášení skutečnosti.

16. ZRUŠENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

16.1. ZRUŠENÍ ŘÍZENÍ

Zadavatel je oprávněn zrušit toto výběrové řízení při naplnění důvodů uvedených v § 127 ZZVZ i z jakéhokoliv jiného objektivního důvodu.

16.2. ZPŮSOB ZRUŠENÍ ŘÍZENÍ

Zadavatel do 5 pracovních dnů od rozhodnutí o zrušení řízení odešle písemné sdělení o zrušení řízení všem účastníkům řízení. Zadavatel povinnost oznámit zrušení řízení splní i tím, že oznámení o zrušení výběrového řízení uveřejní na profilu zadavatele. V takovém případě již nebude zadavatel zasílat adresná oznámení účastníkům řízení.

16.3. DŮSLEDKY ZRUŠENÍ ŘÍZENÍ

Pokud zadavatel výběrové řízení zruší, nevzniká účastníkům řízení žádný nárok na úhradu nákladů vyplývajících z účasti v tomto výběrovém řízení ani nárok na náhradu případné škody nebo ušlého zisku.

17. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

17.1. OBSAH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentaci k této veřejné zakázce tvoří:

Svazek 1 – Výzva k podání nabídky a podmínky a požadavky pro zpracování nabídky

Svazek 1 příloha č. 1 – Krycí list nabídky

Svazek 1 příloha č. 2 – Vzor čestného prohlášení o splnění základní způsobilosti

Svazek 2 – Vzor návrhu smlouvy

Svazek 2 příloha č. 1 – Rozhodnutí o umístění stavby

Svazek 2 příloha č. 2 – Stavební povolení

Svazek 2 příloha č. 3 – Další povinnosti TDI

Svazek 2 příloha č. 4 – Soupis stavebních prací (zhotovené stavby)

Svazek 2 příloha č. 5 – Specifikace projektu

Svazek 2 příloha č. 6 – Projektová dokumentace stavby

Svazek 2 příloha č. 7 – Vzor Sod se zhotovitelem stavby

Svazek 2 příloha č. 8 – Obecné podmínky grantové dohody



Zakázka je zadávána formou otevřené výzvy, zadávací dokumentace je uveřejněna na profilu zadavatele.

17.2. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být doručena na adresu RTS, a.s., Lazaretní 13, 615 00 Brno. Kontaktní adresa pro elektronické podání žádosti o vysvětlení: radomir.drozd@rts.cz. Kontaktní osoba pro vysvětlení je Ing. Radomír Drozd, tel.: +420 545 120 278.

Zadavatel může poskytnout dodavatelům vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti (žádosti dodavatele). Zadavatel je oprávněn nejpozději před uplynutím lhůty pro podání nabídek změnit nebo doplnit zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci. Pokud to povaha doplnění nebo změny vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek.

Písemná žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti či z vlastního podnětu zadavatel odešle mailem. Vysvětlení zadavatel odešle nejpozději do 2 pracovních dnů ode dne doručení žádosti dodavatele o vysvětlení. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu uvedenou v předchozí větě.

18. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELEM

18.1. FORMA KOMUNIKACE

Komunikace mezi zadavatelem a dodavateli probíhá písemně.

18.2. ELEKTRONICKÁ FORMA KOMUNIKACE

Elektronická forma komunikace v tomto výběrovém řízení nebude probíhat prostřednictvím elektronického nástroje. Elektronická forma komunikace bude přednostně uskutečňována prostřednictvím datových schránek. Zadavatel doporučuje všem dodavatelům, aby umožnili komunikaci prostřednictvím datových schránek i se soukromými osobami označením v nastavení datových schránek dodavatelů.

ID datové schránky společnosti RTS, a.s., pro účely komunikace po podání nabídek je enhf5gn. Účastník výběrového řízení, který souhlasí s komunikací prostřednictvím datových schránek, uvede ID svých datových schránek v krycím listu nabídky.

Jinou formou elektronické komunikace je použití elektronické pošty (e-mail) a při použití této formy komunikace by měla být datová zpráva opatřena platným uznávaným elektronickým podpisem.

Kontaktní adresa pro elektronické podání žádosti o vysvětlení: radomir.drozd@rts.cz.

Elektronická adresa společnosti RTS, a.s., pro účely komunikace po podání nabídek: lenka.potrusilova@rts.cz.

Tato e-mailová adresa se týká komunikace po podání nabídek. Kontaktní adresa pro žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace je uvedena v článku Vysvětlení zadávací dokumentace



výše. Účastník řízení uvede svoji elektronickou adresu pro elektronickou komunikaci (e-mail) v krycím listu nabídky.

18.3. UVEŘEJNĚNÍ ROZHODNUTÍ ZADAVATELE

Vzhledem k tomu, že veřejná zakázka je zadávána formou otevřené výzvy, vyhrazuje si zadavatel právo uveřejnit případná rozhodnutí o vyloučení účastníka řízení z další účasti v řízení na profilu zadavatele. Stejně tak si zadavatel vyhrazuje právo uveřejnit své rozhodnutí o výběru dodavatele na profilu zadavatele. V takovém případě se pak za den doručení příslušného rozhodnutí považuje den, ve kterém je příslušné rozhodnutí zadavatele uveřejněno na profilu zadavatele.

18.4. KOMUNIKACE PROSTŘEDNICTVÍM ZÁSTUPCE ZADAVATELE

Zadavatel je při výkonu práv a povinností podle zákona zastoupen společností RTS, a.s., Lazaretní 13, 615 00 Brno. Tato osoba je zmocněna k přebírání a odesílání písemností ke všem fázím řízení. Doručení zástupci zadavatele se považuje za doručení zadavateli.

18.5. DORUČOVÁNÍ PÍSEMNOSTÍ ÚČASTNÍKŮM SPOLEČNÉ NABÍDKY

Podává-li nabídku více účastníků řízení společně, jsou povinni ve své nabídce uvést jednu adresu pro doručování písemností zadavatele. Odesláním písemnosti na tuto adresu se má za to, že ji zadavatel odeslal všem účastníkům společné nabídky. Zadavatel má však právo odeslat písemnost i každému účastníkovi společné nabídky samostatně.

18.6. PODPISOVÁ DOLOŽKA

Podpisem oprávněné osoby v rámci tohoto Svazku zadávací dokumentace se potvrzuje i platnost všech ostatních Svazků a jejich příloh.

