



Výzva k podání nabídek

dle ustanovení § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek
(dále jen „ZZVZ“)

Název veřejné zakázky	LAN infrastruktura a zálohování
Druh veřejné zakázky	dodávky
Režim veřejné zakázky	veřejná zakázka malého rozsahu
Název zadavatele	Město Hranice
Sídlo zadavatele	Pernštejské náměstí 1, 753 01 Hranice
Osoba oprávněná jednat za zadavatele, její telefon a e-mailová adresa	Ing. Daniel Vitonský, starosta, tel. 581 828 121, starosta@mesto-hranice.cz
IČO zadavatele / DIČ zadavatele	00301311 / CZ00301311
Kontaktní osoba zadavatele ve věci veřejné zakázky, její telefon a e-mailová adresa	Mgr. Bc. Klára Nováková, DiS., 581 828 369 klara.novakova@mesto-hranice.cz
Lhůta pro podání nabídek	18. 09. 2023 do 11:00 hod.
Místo a způsob podání nabídek	Nabídku lze zaslat prostřednictvím provozovatele poštovních služeb nebo podat osobně na adrese: Městský úřad Hranice, Pernštejské náměstí 1, 753 01 Hranice. Příjímacím místem je Podatelna II umístěná v kanceláři č. 122. <u>Jiné doručení není považováno za řádné podání nabídky.</u> Provozní doba podatelny: Pondělí 8:00 – 17:00 Úterý 8:00 – 14:00 Středa 8:00 – 17:00 Čtvrtek 8:00 – 14:00 Pátek 8:00 – 11:30 Všechny nabídky musí být doručeny nejpozději do času stanoveného pro ukončení lhůty pro podání nabídek. Nabídka, která bude zadavateli doručena po uplynutí lhůty pro podání nabídek, se neotevírá a nehodnotí.
1. Specifikace předmětu veřejné zakázky	
Předmětem veřejné zakázky je výměna současných aktivních prvků za moderní s jednotnou správou včetně centrálního úložiště logů a výměnu stávajícího zastaralého backup serveru a dvou záložních zdrojů UPS, bližší specifikace je uvedena v dokumentech ve složce „Technická specifikace“ která je přílohou č. 4 (4.1. a 4.2.) této výzvy.	

Zadavatel požaduje záruku na aktivní prvky (switche) a backup server v délce 60 měsíců. Na záložní zdroje UPS v délce 36 měsíců.

2. Časový harmonogram plnění	Dodavatel se zavazuje odevzdat zadavateli předmět smlouvy v termínu nejpozději do 15.12.2023 V případě nedodržení dodací lhůty předmětu koupě je zadavatel oprávněn odstoupit od smlouvy bez povinnosti platit jakékoli odstupné prodávajícímu. (bod 4.6. kupní smlouvy)
3. Místo plnění	Budovy Městského úřadu Hranice – tj. Pernštejnské náměstí 1, 753 01 Hranice; Zámecká 118, 753 01 Hranice a Purgešova 1399, 753 01 Hranice

4. Pravidla pro hodnocení nabídek

Celková nabídková cena v Kč bez DPH – 100 %

Hodnocení nabídek se provede podle výše nabídkových cen jednotlivých dodavatelů tak, že se sestaví pořadí dodavatelů od prvního k poslednímu s ohledem na výši nabídkové ceny. Nejvýhodnější nabídkou je pak ta, která obsahuje nejnižší nabídkovou cenu za realizaci předmětu veřejné zakázky. Rozhodná je výše nabídkové ceny bez DPH v Kč.

5. Požadavky na prokázání kvalifikace dodavatele

Dodavatel je povinen prokázat splnění následující kvalifikace:

1. Základní způsobilost

Způsob prokázání:

Dodavatel prokazuje splnění základní způsobilosti předložením čestného prohlášení o splnění základní způsobilosti, které je přílohou této výzvy. Čestné prohlášení nesmí být starší 90 dnů ke dni podání nabídky a musí být podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele. Zadavatel si vyhrazuje právo požádat o předložení dokladů dle § 75 ZZVZ.

2. Profesní způsobilost

Způsob prokázání:

Dodavatel předloží:

výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán

doklad o oprávnění k podnikání: předložením živnostenského oprávnění či výpisu ze živnostenského rejstříku v rozsahu odpovídajícím předmětu zakázky. Doklady o oprávnění k podnikání musí prokazatelně pokrývat veškeré činnosti, které jsou předmětem plnění veřejné zakázky a které vyplývají ze specifikace předmětu plnění veřejné zakázky uvedené v zadávací dokumentaci. Zejména se jedná o:

- výroba, instalace, opravy elektrických strojů a přístrojů, elektronických a telekomunikačních zařízení;
- zprostředkování obchodu a služeb;
- poskytování software, poradenství v oblasti informačních technologií, zpracování dat, hostingové a související činnosti a webové portály;

Účastník zadávacího řízení dle § 79 odst. 2 písmene c) zákona předloží seznam techniků nebo technických útvarů, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky. (příloha č. 6)

Účastník zadávacího řízení dle § 79 odst. 2 písmene d) zákona předloží **osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci** vztahující se k předmětu veřejné zakázky. Pro splnění tohoto kritéria je požadováno předložení následujících dokladů k následujícím funkcím:

- **specialista aktivních síťových prvků** – nejméně 1 fyzická osoba splňující následující požadavky:
 - středoškolské, či vysokoškolské vzdělání,
 - minimálně 3 let praxe v oboru na pozici specialisty/konzultanta aktivních prvků síťové infrastruktury,
 - účast v roli specialisty/konzultanta síťových technologií na realizaci minimálně 1 zakázky **aktivních síťových prvků** o finančním objemu 1 miliónu korun bez DPH,
 - držitel technického certifikátu prokazujícího znalost architektury či nasazení aktivních síťových prvků technologie nabízené účastníkem.

Účastník zadávacího řízení předloží dle § 79 odst. 2 písm. k) zákona **popisy nebo fotografie všech výrobků** určených k dodání. Tento kvalifikační předpoklad účastník zadávacího řízení prokáže předložením listin (zejm. technických listů, produktových listů apod.) obsahujících technickou specifikaci výrobků. Z předložených listin musí vyplývat, že výrobky splňují veškeré technické požadavky stanovené v této zadávací dokumentaci. Zadavatel tedy musí být z jednotlivých předložených dokumentů schopen posoudit splnění všech svých technických podmínek

3. Technická kvalifikace

Reference 2 realizovaných dodávek stejného nebo obdobného charakteru, jejichž předmětem bylo dodání aktivních síťových prvků, za období 3 let před zahájením výběrového řízení s finančními náklady na jednotlivé dodávky minimálně 1 000 000 Kč bez DPH (příloha č. 5)

Způsob prokázání: dodavatel předloží seznam referencí s uvedením kontaktní osoby objednatele pro ověření reference

Všechny doklady k prokázání kvalifikace dodavatele budou doloženy v prosté kopii. Před podpisem smlouvy je zadavatel oprávněn po vybraném dodavateli požadovat předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů, kterými dodavatel prokazoval kvalifikaci v rámci nabídky.

6. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

Dodavatel, který podal nabídku ve výběrovém řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.

Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyloučí.

Podává-li nabídku více dodavatelů společně, jsou povinni ve své nabídce uvést adresu pro doručování písemností zadavatele. Odesláním písemnosti na tuto adresu se má za to, že ji zadavatel odeslal všem účastníkům společné nabídky. Zadavatel má však právo odeslat písemnost i každému účastníkovi společné nabídky samostatně.

Nabídky se podávají písemně, a to v listinné podobě. Nabídky musí být v listinné podobě podány v jednom vyhotovení v originále. Nabídka dodavatele nesmí obsahovat přepisy nebo opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl. Nabídka včetně příloh bude zpracována v českém jazyce.

Nabídka bude předložena v následujícím členění:

1. **úvodní strana**
2. **název předmětu zakázky, identifikační údaje zadavatele**
3. **obsah** – musí obsahovat všechny dále uvedené kapitoly nabídky dle požadovaného členění, ke kterým budou přiřazena čísla příslušných listů, případně stránek
4. **název dodavatele**, právní formu, sídlo, IČO, DIČ, bankovní spojení, kontakt na členy statutárního orgánu (telefon, e-mail, adresa)
5. **krycí list** nabídky s identifikačními údaji účastníka, nabídkovou cenou a podpisem oprávněné osoby (osob) dodavatele, (příloha č. 3)
6. **plná moc**, pokud nabídku podepisuje zmocněná osoba
7. **návrh kupní smlouvy** podepsaný oprávněnou osobou dodavatele (příloha č. 1)
8. **technická specifikace** – vyplněné oba soubory (přílohy č. 4.1. a 4.2.)
9. **rozpočet** – výkaz dodávek – vyplněný (příloha č. 7)
10. **doklady**, jimiž dodavatel prokazuje splnění kvalifikace:
 - a. čestné prohlášení o základní způsobilosti, (příloha č. 2)
 - b. výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm dodavatel zapsán,
 - c. doklad o oprávnění k podnikání,
 - d. 2 referenční zakázky - **Formulář splnění technické kvalifikace** - vyplněný (příloha č. 5)
11. **nabídková cena** v členění dle bodu 8 Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny
12. **formulář osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci** - vyplněný (příloha č. 6)

Nabídka musí splňovat požadavky stanovené v zadávací dokumentaci.

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- neuzavřít smlouvu s žádným dodavatelem
- zadání zakázky kdykoliv zrušit
- změnit nebo doplnit podmínky zadání
- provádět úpravy návrhů smluv
- odmítnout veškeré předložené nabídky

7. Obchodní a platební podmínky	Platební podmínky: • Výše smluvní pokuty, která bude uložena v případě nesplnění nebo porušení povinnosti a další platební podmínky vyplývají ze závazného návrhu smlouvy, která je přílohou této výzvy. • Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídek. • Zadavatel nehradí účastníkům náklady spojené s účastí v tomto řízení. • Dodavatel je vázán svojí nabídkou po celou dobu plnění předmětu smlouvy. • Zadavatel neposkytuje zálohy. Obchodní podmínky jsou obsaženy v příloze číslo 1 – návrhu kupní smlouvy.
8. Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny	Dodavatel je povinen uvést celkovou nabídkovou cenu, a to v členění cena v Kč bez DPH, sazba DPH v %, částka DPH v Kč a celková nabídková cena včetně DPH v Kč.

	Nabídková cena musí být definována jako nejvýše přípustná a musí obsahovat všechny náklady na řádné provedení díla.
9. Požadavek na písemnou formu nabídky	Nabídka musí být zadavateli podána v listinné podobě v řádně uzavřené obálce označené názvem zakázky a nápisem „ ZAKÁZKA – LAN infrastruktura a zálohování - NEOTVÍRAT “, na níž je uvedena kontaktní adresa dodavatele včetně e-mailového či telefonického kontaktu. Nabídky musí být podepsány dodavatelem či osobou oprávněnou zastupovat dodavatele. Obálka či jiný obal musí být dostatečným způsobem zajištěn proti manipulaci.
10. Požadavek na uvedení kontaktní osoby dodavatele	Dodavatel ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, její telefon a e-mailovou adresu.
11. Požadavek na jednu nabídku	Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku, a to na celý předmět zakázky.
12. Vysvětlení zadávacích dokumentace	
Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat vysvětlení zadávacích dokumentace (odpovědi na dotaz). Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději do 12. 09. 2023 do 10:00 na e-mail klara.novakova@mesto-hranice.cz	
13. Další požadavky na zpracování nabídky	
Součástí nabídky bude návrh kupní smlouvy . - Dodavatelé jsou oprávněni do vzorového návrhu smlouvy doplnit pouze údaje v místě označeném žlutou barvou. Žádné další zásahy do vzorového dokumentu nejsou přípustné. - Návrh kupní smlouvy musí být ze strany dodavatele podepsán oprávněnou osobou nebo osobou k tomu zmocněnou či pověřenou.	
Zadávací postup se řídí	Interní směnicí zadavatele QS 74-01 Zadávací veřejných zakázek

Datum a podpis osoby oprávněné jednat za zadavatele	V Hranicích dne 05. 09. 2023 Ing. Daniel Vitonský, starosta
--	--

Přílohy:

- Příloha č. 1: Návrh kupní smlouvy
- Příloha č. 2: Čestné prohlášení o základní způsobilosti
- Příloha č. 3: Krycí list nabídky
- Příloha č. 4.1: Technická specifikace aktivních prvků (switchů)
- Příloha č. 4.2: Technická specifikace backup serveru a UPS
- Příloha č. 5: Formulář splnění technické kvalifikace
- Příloha č. 6: Formulář osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci
- Příloha č. 7: Rozpočet – výkaz dodávek

Výzva včetně příloh je uložena na Profilu zadavatele Města Hranice:

<https://sluzby.e-zakazky.cz/profil-zadavatele/8d3c4c78-d1d6-4e76-a258-96839fe6f264>