

Zadavatel:

**MĚSTO PODĚBRADY**  
Jiřího náměstí 20/I, 290 31 Poděbrady  
IČO: 00239640

## **ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

(dle ust. § 44 zákona č. 137/2006 Sb., zákona o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů)

K otevřenému řízení  
na nadlimitní veřejnou zakázku na dodávky

# **„Konsolidace IT a nové služby TC Poděbrady“**

Osoba pověřená výkonem zadavatelských činností:

WALLET s.r.o., sídlem Karlovo náměstí 14-15/292, 120 00 Praha 2  
doručovací adresa (provozovna) Pechova 1228/3, 615 00 Brno

### **Preambule**

Tato zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek uchazečů v rámci otevřeného řízení na dodávky, zveřejněného podle zákona č.137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“).

Práva, povinnosti či podmínky v této dokumentaci neuvedené se řídí tímto zákonem.

**IDENTIFIKACE ZADAVATELE A VŠEOBECNÉ PODMÍNKY**

|                                                     |                                                                                   |
|-----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Název zadavatele:</b>                            | <b>Město Poděbrady</b>                                                            |
| <b>Sídlo:</b>                                       | Jiráskovo náměstí 20/I, 29031 Poděbrady                                           |
| <b>IČ:</b>                                          | 00239640                                                                          |
| <b>DIČ:</b>                                         | CZ00239640                                                                        |
| <b>Právní forma:</b>                                | 801 - Obec nebo městská část hlavního města Prahy                                 |
| <b>Jména osob oprávněných za zadavatele jednat:</b> | PhDr. Ladislav Langr, starosta                                                    |
| <b>Osoba pověřená činnostmi zadavatele:</b>         | <b>WALLET, s.r.o.</b>                                                             |
| <b>Sídlo/místo podnikání:</b>                       | Karlovo náměstí 14-15/292, 120 00 Praha 2, provozovna Pechova 1228/3, 615 00 Brno |
| <b>IČ:</b>                                          | 26704871                                                                          |
| <b>DIČ:</b>                                         | CZ26704871                                                                        |
| <b>Kontaktní osoba:</b>                             | Mgr. Alice Otáhalová                                                              |
| <b>Telefon, fax:</b>                                | + 420 733537528                                                                   |
| <b>E-mail:</b>                                      | <a href="mailto:otahalova@wallet.cz">otahalova@wallet.cz</a>                      |

## 1 Vymezení předmětu veřejné zakázky

- 1.1 Předmětem veřejné zakázky je dodávka a implementace rozšíření technologického centra, což představuje dodávku a implementaci serverů pro virtualizaci, diskových polí, SAN switchů, UPS, Disaster recovery a operačních systémů. Předmětem veřejné zakázky je dále dodávka a implementace pracoviště pro skenování dokumentů, mobilní aplikace a modernizace ekonomického IS, tedy elektronizace ekonomických procesů. Součástí plnění je rovněž školení zaměstnanců zadavatele a poskytování servisní podpory po dobu 5 let.
- 1.2 Předmět plnění veřejné zakázky je podrobně specifikován v příloze č. 8 – Technická specifikace a v příloze č. 9 Výkaz výměr. Pokud není uvedeno jinak, představují technické požadavky uvedené v této příloze minimální požadavky (nejhorší možné) na požadované řešení.
- 1.3 Veřejná zakázka je spolufinancována z prostředků Evropské unie, Evropského fondu pro regionální rozvoj v rámci Integrovaného operačního programu, číslo prioritní osy 6.2 Zavádění ICT v územní veřejné správě - Cíl Konvergence, Oblast podpory: 6.2.1 Zavádění ICT v územní veřejné správě. Registrační číslo projektu je CZ.1.06/2.1.00/22.09471.
- 1.4 Zadavatel uveřejnil na svém profilu zadavatele zadávací dokumentaci v plném rozsahu již ode dne uveřejnění oznámení otevřeného řízení na adrese: <http://sluzby.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/8894abe4-440b-46f4-a05e-e4ff1a99c272>. Kompletní podklady jsou dostupné zdarma v elektronické podobě a dodavatelé mohou dokumentaci volně stáhnout. Dodavatelům registrovaným na profilu zadavatele budou zasílány dodatečné informace k zadávacím podmínkám rovněž na uvedenou emailovou adresu.

## 2 Klasifikace předmětu veřejné zakázky

CPV kódy:  
48800000-6 - Informační systémy a servery  
48822000-6 - Počítačové servery  
48613000-8 - Elektronická správa dat

### 3 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je stanovena na **6 185 950,- Kč** bez DPH.

### 4 Doba a místo plnění veřejné zakázky

- 4.1** Termín zahájení plnění veřejné zakázky je závislý na termínu ukončení zadávacího řízení. Předpokládaný termín plnění je:

Zahájení: 1. 3. 2015

Ukončení: 31. 8. 2015

Testovací provoz a zátěžové testování musí být úspěšně ukončeno nejpozději do 15. 9. 2015.

- 4.2** Místo plnění je město Poděbrady.

### 5 Požadavek na poskytnutí jistoty (§ 67 zákona)

Zadavatel ve smyslu § 67 zákona požaduje poskytnutí jistoty ve výši 120 000,- Kč.

Bude – li dodavatel poskytovat jistotu formou složení peněžní částky, provede tak na účet zadavatele vedený u **Komerční banky a.s.**

Číslo účtu: **6015-725191/0100.**

Jistota složená formou složení peněžní částky musí být připsána na účet zadavatele ve lhůtě pro podání nabídek. Specifický symbol je IČO uchazeče. V případě, že uchazeč poskytne jistotu formou bankovní záruky, předloží v nabídce originál bankovní záruky.

### 6 Požadavky na kvalifikaci

#### **Plnění kvalifikace prostřednictvím subdodavatelů**

Ve smyslu § 51 odst. 4 zákona pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) zákona v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. Dodavatel je v takovém případě povinen veřejnému zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu podle § 53 odst. 1 písm. j) zákona a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) zákona subdodavatelem a
- b) smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace v rozsahu § 50 odst. 1 písm. b) a d) zákona.

#### **Plnění několika dodavateli společně**

Ve smyslu § 51 odst. 5 zákona, v případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem hodlají dodavatelé podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 50 odst. 1 písm. a) zákona a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) v plném rozsahu. Splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) zákona musí prokázat všichni dodavatelé společně. Další povinností dodavatelů, kteří podávají nabídku společně, je předložit v nabídce veřejnému zadavateli smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči veřejnému zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni **společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.**

### **Další způsoby prokázání splnění kvalifikace**

Kvalifikační předpoklady lze rovněž v rozsahu, ve kterém zapsané údaje pokrývají požadavky zadavatele, prokázat výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů (zejména § 127 zákona), či certifikátem systému certifikovaných dodavatelů (zejména § 134 zákona). Zahraniční dodavatel prokazuje splnění kvalifikace zejména v souladu s § 51 odst. 7 a § 143 zákona.

### **Upozornění ohledně pojistné smlouvy**

Zadavatel upozorňuje uchazeče, že v rámci smluvních podmínek je stanovena povinnost budoucímu zhotoviteli předložit před podpisem smlouvy pojistnou smlouvu.

## **6.1 Základní kvalifikační předpoklady (§ 53 zákona)**

Splnění základních kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel v rozsahu dle § 53 odst. 1 zákona způsobem stanoveným v § 53 odst. 3 zákona, to znamená, že dodavatel předloží:

- 6.1.1 výpisy z evidence rejstříku trestů dle § 53 odst. 1 písm. a) a b) zákona pro osoby stanovené zákonem a **výpis z evidence rejstříku trestů právnické osoby (dodavatele)**;
- 6.1.2 potvrzení příslušného finančního úřadu, že dodavatel nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele dle § 53 odst. 1 písm. f) zákona;
- 6.1.3 potvrzení ze správy sociálního zabezpečení, že dodavatel nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele dle § 53 odst. 1 písm. h) zákona;
- 6.1.4 čestné prohlášení (možné použít vzor čestného prohlášení v příloze č. 2 zadávací dokumentace nebo jiné čestné prohlášení stejného obsahu) – podepíše osoba/osoby oprávněná/é jednat jménem či za dodavatele.

## **6.2 Profesní kvalifikační předpoklady (§ 54 zákona)**

Pro splnění profesních kvalifikačních předpokladů předloží uchazeč:

- 6.2.1 dle § 54 písm. a) zákona - výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán.
- 6.2.2 dle § 54 písm. b) zákona - doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky.

## **6.3 Ekonomická a finanční způsobilost (§ 50 odst. 1 písm. c) zákona)**

Svou ekonomickou a finanční způsobilost plnit veřejnou zakázku prokáže uchazeč, který předloží:

- 6.3.1 čestné prohlášení dle § 50 odst. 1 písm. c) zákona o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku (uchazeč může použít vzor čestného prohlášení v příloze č. 6 zadávací dokumentace nebo jiné čestné prohlášení stejného obsahu) – podepíše osoba/osoby oprávněná/é jednat jménem či za dodavatele.

## **6.4 Technické kvalifikační předpoklady (§ 56 zákona)**

Pro splnění technických kvalifikačních předpokladů předloží uchazeč:

- 6.4.1 dle ust. § 56 odst. 1 písm. a) zákona - seznam významných dodávek obdobného charakteru, realizovaných dodavatelem v posledních 3 letech s uvedením rozsahu a doby plnění.

**Minimální úroveň:**

1. 2 referenční zakázky, jejichž předmětem byla dodávka, implementace a konfigurace hardware komponent, ve finančním objemu každé z nich minimálně ve výši 2 000 000 Kč bez DPH za každou z nich a
2. 2 referenční zakázky, jejichž předmětem bylo vytvoření systémového software vybavení na evidenci, správu a prohlížení dat obdobného charakteru, s minimálním finančním objemem 1 500 000,- Kč bez DPH za každou z nich.

**Uchazeči vyplní přílohu č. 3 této zadávací dokumentace - Čestné prohlášení o splnění technických kvalifikačních předpokladů – seznam významných dodávek** nebo předloží jiné čestné prohlášení, které bude obsahovat minimálně informace v rozsahu informací v příloze č. 3.

**Přílohou tohoto seznamu musí být:**

1. osvědčení vydané či podepsané veřejným zadavatelem, pokud bylo zboží dodáno veřejnému zadavateli,
2. osvědčení vydané jinou osobou, pokud bylo zboží dodáno jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo
3. smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele, není – li současně možné osvědčení podle bodu 2 od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně.

## **6.5 Pravost a stáří dokladů (§ 57 zákona)**

Dodavatel předkládá kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Zadavatel si vyhrazuje právo vyžádat od uchazeče, se kterým má být uzavřena smlouva, originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace.

Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být ke dni podání nabídky starší 90 kalendářních dnů.

Ostatní záležitosti týkající se kvalifikace jsou upraveny v § 50 a násl. zákona.

## **7 Další doklady**

Uchazeč dále ve své nabídce předloží:

- 7.1** Seznam statutárních orgánů dle § 68 odst. 3 písm. a) zákona,
- 7.2** seznam vlastníků akcií (platí pouze má-li dodavatel formu akciové společnosti) dle § 68 odst. 3 písm. b) zákona,
- 7.3** prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou dle § 68 odst. 3 písm. c) zákona (uchazeč použije vzor čestného v příloze č. 4 zadávací dokumentace, nebo jiné čestné prohlášení stejného obsahu).
- 7.4** Seznam osob dle § 44 odst. 6 zákona (subdodavatelů) nebo čestné prohlášení o tom, že dodavatel nebude využívat subdodavatele. (uchazeč použije vzor čestného v příloze č. 5 zadávací dokumentace, nebo jiné čestné prohlášení stejného obsahu).
- 7.5** Čestné prohlášení uchazeče, že nabízené zboží je nové, určeno pro český trh a že uchazeč je oprávněn nabízené řešení instalovat podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.
- 7.6** **Vyplněnou** Technickou specifikaci předmětu veřejné zakázky, která je přílohou č. 8 této zadávací dokumentace. Uchazeč u jednotlivých očíslovaných položek ve sloupci C označeném – „SPLŇUJE“ vyplní, zda jím nabízené technické řešení splňuje příslušný požadavek či technický parametr. Vyplněná Technická specifikace bude součástí nabídky jako příloha č. 1

Kupní smlouvy. Uchazečem nabízené řešení **musí splňovat všechny požadavky** stanovené v příloze č. 8 zadávací dokumentace a je pro uchazeče závazné.

- 7.7 Vyplněnou přílohu č. 10 Podmínky poskytování servisních služeb, podepsanou osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.
- 7.8 Popis navrženého technického řešení (viz. bod 12 Zadávací dokumentace)

## 8 Dodatečné informace

Žádosti o dodatečné informace je nutno doručit písemně nebo e-mailem v souladu s § 49 zákona kontaktní osobě: Mgr. Alici Otáhalové, mob.: +420 733537528, na e-mail: [otahalova@wallet.cz](mailto:otahalova@wallet.cz) nebo na adresu WALLET s.r.o., Pechova 1228/3, 615 00 Brno. Žádost o dodatečné informace musí být doručena nejpozději 6 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, doručí zadavatel současně všem dodavatelům, kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta. Zároveň budou dodatečné informace včetně přesného znění žádosti uveřejněny stejným způsobem, jakým byla uveřejněna textová část zadávací dokumentace, tedy na profilu zadavatele.

## 9 Obchodní podmínky, včetně platebních podmínek a podmínek, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny

- 9.1 Obchodní podmínky vymezující budoucí rámec smluvního vztahu jsou nedílnou součástí této zadávací dokumentace. Obchodní podmínky jsou zpracovány do formy návrhu textu Kupní smlouvy včetně příloh a jsou pro uchazeče závazné, uchazeč není oprávněn při zpracování návrhu smlouvy měnit nebo přidat jakýkoliv údaj či ustanovení, vyjma případů uvedených dále.
- 9.2 Uchazeč doplní do návrhu textu Kupní smlouvy identifikační a kontaktní údaje v požadovaném rozsahu, údaje týkající se hodnotícího kritéria a další údaje stanovené zadavatelem (údaje v textu vyznačené údajem „\*\*\*“).
- 9.3 Pokud nabídku podává více osob společně (společnost), příslušným způsobem tuto skutečnost zohlední v úvodu (identifikace smluvních stran) a v závěru (podpisy smluvních stran) návrhu smlouvy.
- 9.4 Návrh smlouvy musí být ze strany uchazeče podepsán **osobou oprávněnou** jednat jménem či za uchazeče. Pokud tyto osoby činí úkon na základě plné moci či pověření, musí být příslušná plná moc či pověření součástí nabídky **v originálu nebo ověřené kopii**.
- 9.5 **Platební podmínky**

Cena bude hrazena na základě dvou faktur s náležitostmi daňového dokladu. První fakturu ve výši 50% z nabídkové ceny vystaví vybraný uchazeč v den zahájení zkušebního provozu. Druhá faktura ve výši zbylých 50% z nabídkové ceny bude vystavena vybraným uchazečem v den úspěšného ukončení testovacího provozu a zátěžového testování. Faktury jsou splatné ve lhůtě do 30 dnů ode dne následujícího po dni jejich doručení. Platební podmínky jsou podrobněji vymezeny v obchodních podmínkách, které jsou nedílnou součástí této zadávací dokumentace.

## 10 Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny

- 10.1** Uchazeč (dodavatel) je povinen stanovit celkovou nabídkovou cenu absolutní částkou v českých korunách.
- 10.2** Nabídková cena pro účely hodnocení musí obsahovat veškeré náklady uchazeče (dodavatele) nutné k realizaci zakázky.
- 10.3** Nabídková cena pro účely hodnocení vznikne vyplněním přílohy č. 9 – Výkaz výměr (dále také jen „výkaz výměr“). Uchazeč je povinen vyplnit položky ve žlutě vyznačených buňkách. Celková nabídková cena, ve výkazech výměr označena jako **NABÍDKOVÁ CENA pro účely hodnocení BEZ DPH**, vznikne jako součet ceny bez DPH jednotlivých položek. Celková nabídková cena bez DPH uchazeče je při plnění veřejné zakázky nepřekročitelná. Do návrhu Kupní smlouvy uchazeči uvedou Nabídkovou cenu bez ceny servisní podpory bez DPH (buňka F42).
- 10.4** Uchazeč není oprávněn při vyplňování výkazu výměr vynechat položky nebo je ocenit nulou. Vyplněný výkaz výměr bude předložen v nabídce uchazeče jako **příloha č. 2 Kupní smlouvy - Rozpočet**.
- 10.5** Za soulad rozpočtu a výkazu výměr je odpovědný dodavatel. Povinností dodavatele související s vyplněním výkazu výměr je zejména:
- dodržet strukturu a členění výkazu výměr,
  - dodržet obsahovou náplň výkazu výměr.

### 10.6 Poskytování servisní podpory

Nabídková cena pro účely hodnocení zahrnuje i ceny za poskytování servisní podpory po dobu 5 let. Tyto ceny vstupují do hodnocení nabídky, jsou pro uchazeče závazné a budou součástí samostatně uzavřené smlouvy o poskytování servisní podpory s vybraným uchazečem. Uchazeči stanoví cenu za poskytování servisní podpory podle podmínek stanovených v příloze č. 10 Podmínky poskytování servisních služeb. V příloze č. 10 jsou definovány minimální požadavky na poskytování servisní podpory, které jsou pro uchazeče závazné.

## 11 Prohlídka místa plnění dle § 49 odst. 5

Vzhledem k rozsahu řešení, nabízí zadavatel možnost prohlídky místa plnění. Návštěvu je nutné předem dohodnout s vedoucím Odboru informatiky Ing. Jiřím Abrlem, telefon: +420 +420 325 600 215, it@mesto-podebrady.cz. Nejzazší možný termín prohlídky je 12 dnů před koncem lhůty pro podání nabídek.

## 12 Podmínky a požadavky na zpracování nabídky – obsah nabídky

Záležitosti týkající se obsahu nabídek upravuje § 68 zákona.

Z důvodu přehlednosti doporučuje zadavatel, aby nabídka byla členěna do samostatných částí, řazených v nabídce za sebou (jedno zda každé v samostatné složce nebo společně v jedné složce) a označených shodně s následujícími pokyny:

### ČÁST 1 – PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

1. Vyplněný formulář "**KRYCÍ LIST NABÍDKY**" opatřen podpisem osoby oprávněné jednat jménem či za uchazeče.
2. Doklady, jimiž uchazeč prokazuje splnění kvalifikace:
  - 2.1. doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů
  - 2.2. doklady prokazující splnění profesních kvalifikačních předpokladů

- 2.3. čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti plnit veřejnou zakázku dle § 50 odst. 1) písm. c) zákona
- 2.4. doklady prokazující splnění technických kvalifikačních předpokladů.

## ČÁST 2 – NÁVRH KUPNÍ SMLOUVY

1. Návrh Kupní smlouvy **podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.**
2. Vyplněnou přílohu č. 8 Technická specifikace – bude přílohou Kupní smlouvy označena jako **Příloha č. 1 Technická specifikace.**
3. Vyplněnou přílohu č. 9 Výkaz výměr – bude přílohou Kupní smlouvy označena jako **Příloha č. 2 Rozpočet.**

## ČÁST 3 – DALŠÍ NEDÍLNÉ SOUČÁSTI NABÍDKY

1. V souladu s § 68 odst. 3 zákona Seznam statutárních orgánů, seznam vlastníků akcií (platí pouze má-li dodavatel formu akciové společnosti), prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou. Dodavatel může použít formulář v příloze č. 3.
2. Vyplněný formulář s identifikačními údaji osob, s jejichž pomocí hodlá dodavatel zakázku plnit (subdodavatelé) nebo čestné prohlášení o tom, že uchazeč nebude plnit předmět veřejné zakázky s pomocí subdodavatelů.
3. Čestné prohlášení uchazeče, že nabízené zboží je nové, určeno pro český trh a že uchazeč je oprávněn nabízené řešení instalovat podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. Před uzavřením Kupní smlouvy uchazeči předloží Čestné prohlášení **výrobce** hardware, že nabízené zboží je nové, určeno pro český trh a že uchazeč je oprávněn nabízené řešení instalovat podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.
4. Vyplněná příloha č. 10 Podmínky poskytování servisních služeb, podepsaná osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.
5. Další doklady požadované nebo vyplývající ze zadávací dokumentace jako plná moc apod.

## ČÁST 4 – POPIS NAVRŽENÉHO TECHNICKÉHO ŘEŠENÍ

Podrobný popis navrhovaného technického řešení dle požadavků uvedených v technické specifikaci, která je přílohou č. 8 včetně konkrétních názvů, modelů a verzí dodávaných komponent. Součástí nabídky budou firemní materiály a prospekty nabízených zařízení.

**Zadavatel požaduje, aby součástí písemné verze nabídky bylo přílohou CD/DVD, na kterém bude jedno paré kompletní nabídky v elektronické podobě.**

## 13 Podání nabídky

Záležitosti týkající se podání nabídek upravuje § 69 zákona.

Uchazeči podávají své nabídky v uzavřené obálce označené „**Neotvírat**“ a **opatřené názvem veřejné zakázky.**

Na obálce musí být uvedena adresa uchazeče, na kterou je možné zaslat oznámení podle § 71 odst. 6 nebo 7 zákona.

Nabídku podává uchazeč v jednom vyhotovení. Nabídka a veškerá prohlášení budou podepsány osobou oprávněnou (osobami oprávněnými) jednat jménem nebo za uchazeče.

Uchazeč může podat pouze jednu nabídku.

Nabídky je možné podávat osobně či poštou.

**Město Poděbrady, Městský úřad Poděbrady, Jiřího náměstí 20/I, 290 31 Poděbrady.**

V případě osobního podání se nabídky podávají **na podatelně Městského úřadu Poděbrady, adresa Jiřího náměstí 20/I, 290 31 Poděbrady** a to ve dnech pondělí a středa od 07:00 do 17:00, ve dnech úterý a čtvrtek od 07:00 do 15:00 a v pátek od 07:00 do 14:00 hodin.

**Lhůta pro podání nabídky končí dnem 13. 1. 2015 v 10:00 hod.**

Za včasné podání nabídky odpovídá uchazeč. Zadavatel neuznává zdržení zaviněné poštou, kurýrní službou či jiným přepravcem nabídky.

Nabídky, které budou doručeny po skončení lhůty pro podání nabídek, nebudou v souladu s § 71 odst. 6 zákona otevírány.

Obdrží-li zadavatel ve lhůtě pro podání nabídek pouze jednu nabídku, obálka se neotevírá; o této skutečnosti zadavatel bezodkladně vyrozumí uchazeče.

Nabídka musí být zpracována v českém nebo slovenském jazyce.

**Délka zadávací lhůty:** Dodavatel je v souladu s ustanovením § 43 zákona o veřejných zakázkách vázán svou nabídkou po dobu 90 dnů ode dne skončení lhůty pro podání nabídek.

## 14 Otevírání obálek

Otevírání obálek bude zahájeno ihned po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

**datum:** 13. 1. 2015 **hodina:** 10:00

**Adresa místa, kde se uskuteční otevírání obálek:**

Město Poděbrady, Městský úřad Poděbrady, Jiřího náměstí 20/I, 290 31 Poděbrady.

**Průběh otevírání obálek:**

Při otevírání obálek mají právo být přítomni kromě zadavatele, členů komise, osob, u kterých tak určí zadavatel, také uchazeči, kteří svoji přítomnost potvrdí v prezenční listině. Uchazeči se legitimují dokladem totožnosti, pokud se na otevírání obálek dostaví zástupce uchazeče, který není statutární orgán nebo člen statutárního orgánu, předloží zástupce uchazeče plnou moc či pověření k účasti na otevírání obálek s nabídkami za uchazeče.

## 15 Požadavek na varianty nabídek podle § 70 zákona

Zadavatel nepřipouští předložení varianty nabídky.

## 16 Způsob hodnocení nabídek

Zadavatel stanovil v souladu s § 78 odst. 1 písm. b) zákona základní hodnotící kritérium, kterým je nejnížší nabídková cena bez DPH. Hodnocena bude NABÍDKOVÁ CENA PRO ÚČELY HODNOCENÍ bez DPH uvedená v Příloze č. 2 Kupní smlouvy - Rozpočtu.

## 17 Další podmínky

V případě, kdy jsou v zadávací dokumentaci specifikovány jako příklad konkrétní materiály a výrobky, jedná se o vzorové, ale nikoli jediné zadavatelem požadované řešení. Uvedené materiály a výrobky je proto možné nahradit ekvivalenty, jejichž vlastnosti a technické parametry bude možné doložitelným způsobem hodnotit jako srovnatelné úrovně (nebo vyšší) se vzory navrženými v zadávací dokumentaci. Je-li tedy v zadávací dokumentaci definován konkrétní výrobek, má se za to, že je tím definována minimální požadovaná úroveň technických či funkčních parametrů výrobku a uchazeč může nabídnout předmětné výrobky jiných značek nebo výrobců se stejnými nebo kvalitativně vyššími technickými či funkčními parametry definovanými zadavatelem (alternativní výrobky). V tomto případě

musí uchazeč doložit zadavatelem sledované parametry těchto výrobků vhodnými doklady výrobce výrobku, ze kterých bude vyplývat, že při běžném užití uchazečem budou tyto výrobky či technologie závazně plnit zadavatelem požadované a uchazečem nabízené technické či funkční parametry.

Uchazeč nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve veřejné zakázce. Zadavatel nebude hradit žádné výdaje nebo ztráty, které mohou dodavatelům vzniknout v souvislosti s jakýmkoliv aspekty zadávacího řízení.

Nabídky se uchazečům nevracejí a zůstávají zadavateli jako součást dokumentace o zadání veřejné zakázky.

## 18 Přílohy

**Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou přílohy:**

- Příloha č. 1      Kryptický list nabídky
- Příloha č. 2      Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů
- Příloha č. 3      Čestné prohlášení o splnění technických kvalifikačních předpokladů – seznam významných dodávek
- Příloha č. 4      Prohlášení dle § 68 odst. 3 zákona
- Příloha č. 5      Seznam osob dle § 44 odst. 6 zákona, s jejichž pomocí hodlá uchazeč veřejnou zakázku plnit (subdodavatelé)
- Příloha č. 6      Čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti plnit veřejnou zakázku dle § 50 odst. 1 písm. c
- Příloha č. 7      Návrh smlouvy
- Příloha č. 8      Technická specifikace
- Příloha č. 9      Výkaz výměr
- Příloha č. 10     Podmínky poskytování servisních služeb

**Osoba pověřená výkonem zadavatelských činností:**

Mgr. Alice Otáhalová  
WALLET s.r.o.