

SMLOUVA O VYTVOŘENÍ
Integrovaného Centrálního Informačního systému OZP (ICIS)
(ev. č. Objednatele:)

Smluvní strany:

Objednatel: **Oborová zdravotní pojišťovna zaměstnanců bank, pojišťoven a stavebnictví**
se sídlem: Roškotova 1225/1, 140 21 Praha 4
IČO: 47114321
DIČ: CZ47114321
bankovní spojení:
zastoupen: Ing. Radovan Kouřil - generální ředitel
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl A, vložka 7232
(dále jen „*Objednatel*“)

a

Zhotovitel: [DOPLNÍ UCHAZEČ]
se sídlem: [DOPLNÍ UCHAZEČ]
IČO: [DOPLNÍ UCHAZEČ]
DIČ: [DOPLNÍ UCHAZEČ]
bankovní spojení: [DOPLNÍ UCHAZEČ]
zastoupen: [DOPLNÍ UCHAZEČ]
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném [DOPLNÍ UCHAZEČ] soudem v [DOPLNÍ UCHAZEČ], oddíl [DOPLNÍ UCHAZEČ], vložka [DOPLNÍ UCHAZEČ]
(dále jen „*Zhotovitel*“)

(Objednatel a Zhotovitel dále jednotlivě též jen „*Strana*“ nebo společně „*Strany*“)

uzavírají v souladu s § 2586 a násl. zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „*OZ*“) s přihlédnutím k § 1746 odst. 2 OZ a § 2358 a násl. OZ tuto

Smlouvu o vytvoření Integrovaného Centrálního Informačního
systému OZP (ICIS)
(dále jen „*Smlouva*“)

OBSAH

I. ÚVODNÍ USTANOVENÍ	3
II. ÚČEL SMLOUVY	4
III. PŘEDMĚT SMLOUVY	4
IV. DOBA, ZPŮSOB A MÍSTO PLNĚNÍ	6
V. ZMĚNOVÉ ŘÍZENÍ	6
VI. CENA A PLATEBNÍ PODMÍNKY	7
VII. PŘEDÁNÍ A PŘEVZETÍ PLNĚNÍ	9
VIII. DALŠÍ PRÁVA A POVINNOSTI STRAN	10
IX. SUBDODAVATELÉ, REALIZAČNÍ TÝM, OPRÁVNĚNÉ OSOBY, ŘÍZENÍ PROJEKTU	11
X. VLASTNICKÉ PRÁVO, NEBEZPEČÍ ŠKODY NA VĚCI A PRÁVO UŽITÍ	13
XI. ODPOVĚDNOST ZA ŠKODU, ODPOVĚDNOST ZA VADY A ZÁRUKA	17
XII. SANKČNÍ UJEDNÁNÍ	19
XIII. OCHRANA OSOBNÍCH ÚDAJŮ A DŮVĚRNÝCH INFORMACÍ	21
XIV. MOŽNOSTI UKONČENÍ SMLOUVY	24
XV. SOUČINNOST A VZÁJEMNÁ KOMUNIKACE	26
XVI. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ	26

I. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

- 1.1 Smlouva se mezi výše uvedenými Stranami uzavírá na základě zadávacího řízení na veřejnou zakázku s názvem „*Výstavba, implementace a technická podpora Integrovaného Centrálního informačního systému (ICIS) OZP*“ uveřejněnou ve Věstníku veřejných zakázek dne [BUDE DOPLNĚNO] pod evidenčním číslem veřejné zakázky [BUDE DOPLNĚNO] (dále jen „VZ“) a zadávanou Objednatelům jako zadavatelem ve smyslu zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZVZ“), v němž byla nabídka Zhotovitele vybrána v souladu s § 81 odst. 1 ZVZ jako nejvhodnější.
- 1.2 Objednatel prohlašuje, že:
 - 1.2.1 je zdravotní pojišťovnou zřízenou na základě zákona č. 280/1992 Sb., o resortních, oborových, podnikových a dalších zdravotních pojišťovnách, ve znění pozdějších předpisů, k tomu, aby prováděla veřejné zdravotní pojištění v souladu s platnými právními předpisy; a
 - 1.2.2 splňuje veškeré podmínky a požadavky ve Smlouvě stanovené a je oprávněn Smlouvu uzavřít a řádně plnit závazky v ní obsažené.
- 1.3 Zhotovitel prohlašuje, že:
 - 1.3.1 je podnikatelem dle ustanovení § 420 a násl. OZ;
 - 1.3.2 splňuje veškeré podmínky a požadavky ve Smlouvě stanovené a je oprávněn Smlouvu uzavřít a řádně plnit závazky v ní obsažené;
 - 1.3.3 ke dni uzavření Smlouvy vůči němu není vedeno řízení dle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů, a zároveň se zavazuje Objednatel o všech skutečnostech o hrozícím úpadku bezodkladně informovat;
 - 1.3.4 se náležitě seznámil se všemi podklady, které byly součástí zadávací dokumentace VZ včetně všech jejích příloh (dále jen „ZD“), a které stanovují požadavky na plnění předmětu Smlouvy;
 - 1.3.5 je odborně způsobilý ke splnění všech jeho závazků podle Smlouvy;
 - 1.3.6 se detailně seznámil s rozsahem a povahou předmětu plnění, že jsou mu známy veškeré relevantní technické, kvalitativní a jiné podmínky nezbytné k realizaci předmětu plnění, a že disponuje takovými kapacitami a odbornými znalostmi, které jsou nezbytné pro realizaci předmětu plnění za dohodnuté maximální smluvní ceny uvedené ve Smlouvě, a to rovněž ve vazbě na jím prokázanou kvalifikaci pro plnění VZ; a
 - 1.3.7 jím poskytované plnění odpovídá všem požadavkům vyplývajícím z platných právních předpisů, které se na plnění vztahují.
- 1.4 Pojmy s velkými počátečními písmeny definované ve Smlouvě budou mít význam, jenž je jim ve Smlouvě, včetně jejích příloh a dodatků, připisován.
- 1.5 Pro vyloučení jakýchkoliv pochybností o vztahu Smlouvy a ZD jsou stanovena tato výkladová pravidla:
 - 1.5.1 v případě jakékoliv nejistoty ohledně výkladu ustanovení Smlouvy budou tato ustanovení vykládána tak, aby v co nejširší míře zohledňovala účel VZ vyjádřený ZD;

- 1.5.2 v případě chybějících ustanovení Smlouvy budou použita dostatečně konkrétní ustanovení ZD;
- 1.5.3 v případě rozporu mezi ustanoveními Smlouvy a ZD budou mít přednost ustanovení Smlouvy.

II. ÚČEL SMLOUVY

- 2.1 Základním účelem, pro který se Smlouva uzavírá, je provedení díla Zhotovitelem spočívajícím ve vybudování a dodání integrovaného centrálního informačního systému, který plně odpovídá všem funkčním, technickým, legislativním a procesním požadavkům Objednatele, přičemž primárním cílem Objednatele je vybudování plně funkčního informačního systému pro efektivní, hospodárné a účelné plnění zákonných a smluvních povinností Objednatele. Tohoto cíle chce Objednatel dosáhnout prostřednictvím funkčního informačního systému vybudovaného a dodaného Zhotovitelem za podmínek uvedených ve Smlouvě. Veškeré ve Smlouvě a jejích přílohách uvedené požadavky na tento informační systém a s ním spojené služby musí být primárně vykládány tak, aby Objednatel realizací předmětu Smlouvy Zhotovitelem dosáhl zde uvedeného cíle.

III. PŘEDMĚT SMLOUVY

- 3.1 Zhotovitel se Smlouvou zavazuje na vlastní náklady a nebezpečí pro Objednatele provést řádně a včas a za cenu a podmínek stanovených dále ve Smlouvě dílo nazvané „Integrovaný centrální informační systém OZP“ (dále jen „*ICIS*“ nebo „*Dílo*“), přičemž provedení Díla zahrnuje všechny činnosti k dokončení Díla sloužícího k hospodárnému, efektivnímu a účelnému plnění zákonných a smluvních povinností Objednatele, zejména pak jeho vytvoření (dokončení), předání Objednateli, implementaci, systémovou integraci, poskytnutí potřebných licenčních oprávnění a poskytování souvisejících služeb a to vše ve Smlouvou, v ZD a v nabídce Zhotovitele stanoveném rozsahu. Jako „související služby“ jsou označovány služby poskytované v souvislosti s plněním předmětu Smlouvy (např. školení, zpracování dokumentace, provedení migrace dat, vedení projektu atd.). Technická a funkční specifikace Díla je uvedena v příloze č. 1 Smlouvy, technický návrh řešení Díla je obsažen v příloze č. 9 Smlouvy a základní popis fází projektu je obsažen v příloze č. 3 Smlouvy.
- 3.2 Provedení Díla zahrnuje zejména tyto činnosti:
 - 3.2.1 provedení analýzy, detailního návrhu a naprogramování funkcí ICIS podle požadavků uvedených v příloze č. 1 Smlouvy;
 - 3.2.2 dodání aplikačního software požadovaného Objednatelem podle specifikace v příloze č. 1 Smlouvy, včetně datového modelu a software třetích stran nutných pro realizaci Díla;
 - 3.2.3 poskytování služeb projektového managementu, včetně vedení příslušné projektové dokumentace a řízení projektu, což zahrnuje zejména řízení kvality a

řízení změn, a metodické vedení projektu v součinnosti s Objednatelem po celou dobu trvání Smlouvy s důrazem na plnění stanovených cílů projektu, jakost, stanovený harmonogram a cenu, včetně sledování a řešení rizikových faktorů a řešení problémů vzniklých v průběhu projektu. Odpovědností Zhotovitele je zároveň zajištění a zpřístupnění veškerých technických a SW prostředí, nástrojů a podpůrných systémů pro součinnost, sdílení informací, testovací, akceptační a školicí činnosti a práci celého projektového realizačního týmu. Základní pravidla řízení projektu jsou obsažena v příloze č. 3 k Smlouvě;

- 3.2.4 provedení příslušné projektové, bezpečnostní, provozní a uživatelské dokumentace k ICIS minimálně v rozsahu podle specifikace uvedené v příloze č. 3 k Smlouvě. Zhotovitel se zavazuje udržovat aktuální stav této dokumentace k termínu uvedení Díla do provozu. Veškerá dokumentace k Dílu bude v českém jazyce, případně ve slovenském jazyce, a to včetně dokumentace k produktům třetích stran, které Zhotovitel pro plnění použije. U veškeré takovéto dokumentace Zhotovitel přebírá odpovědnost za případná pochybení ve vztahu ke třetím stranám, pokud byla způsobena, byť nezaviněnou, chybou v překladu;
- 3.2.5 poskytnutí odborné pomoci při kvalifikačním testování aplikačního software a zkušebním provozu ICIS na počítačovém vybavení Objednatelem dle podmínek implementace ICIS uvedených v příloze č. 4 Smlouvy;
- 3.2.6 provedení převodu dat (v případě potřeby i opakovaných) mezi stávajícím informačním systémem Objednatele a ICIS dle specifikace uvedené v příloze č. 5 k Smlouvě a návrhu řešení provedení převodu dat (v případě potřeby i opakovaných) mezi stávajícím informačním systémem Objednatele a ICIS uvedeném v příloze č. 13 k Smlouvě;
- 3.2.7 zajištění opakovaných školení lektorů, uživatelů (managementu a koncových uživatelů) a správců systému dle požadavků na zajištění a organizaci školení uvedených v příloze č. 6 Smlouvy.
- 3.2.8 implementaci ICIS v prostředí popsaném v příloze č. 1 Smlouvy.
- 3.2.9 technickou specifikaci doporučeného HW, infrastruktury, bezpečnostních požadavků požadovaného pro provoz ICIS atd., a to uvedením v příloze č. 7 k Smlouvě.
- 3.2.10 poskytování součinnosti při jednání s třetími stranami při převezech dat, tvorbě bezpečnostní dokumentace a případných atestačních či certifikačních řízeních.
- 3.3 Strany výslovně uvádí, že součástí předmětu plnění Smlouvy není dodávka HW infrastruktury potřebné pro Dílo, ani provoz takové HW infrastruktury, což bude zajištěno ze strany Objednatele.
- 3.4 Zhotovitel se dále zavazuje provést Dílo v souladu s platnými právními předpisy, jakož i v souladu se všemi relevantními normami obsahujícími technické specifikace a technická řešení, technické a technologické postupy nebo jiná určující kritéria k

zajištění, že materiály, výrobky, postupy a služby vyhovují Dílu a veškerým podmínkám a požadavkům uvedeným v ZD, nabídce Zhotovitele a Smlouvě.

- 3.5 Objednatel se zavazuje zaplatit Zhotoviteli za řádně a včas provedené Dílo sjednanou cenu dle Smlouvy.

IV. DOBA, ZPŮSOB A MÍSTO PLNĚNÍ

4.1 Doba plnění

4.1.1 Zhotovitel se zavazuje provést Dílo nejpozději do 30 (slovy: třiceti) měsíců ode dne nabytí účinnosti Smlouvy.

4.1.2 Podrobný věcný a časový harmonogram realizace Díla je obsažen v příloze č. 2 Smlouvy.

4.2 Způsob realizace plnění (Díla)

4.2.1 Zhotovitel je povinen realizovat Dílo v rámci jednotlivých dílčích plnění uvedených v příloze č. 2 Smlouvy.

- 4.3 Místem plnění je sídlo Objednatele. Přípravné a programovací práce je Zhotovitel oprávněn realizovat na svém vlastním technickém vybavení, což však nezakládá jakýkoliv nárok Zhotovitele na navýšení ceny plnění v souvislosti s převodem na cílovou infrastrukturu Objednatele.

V. ZMĚNOVÉ ŘÍZENÍ

5.1 Změny Díla (změnové řízení).

5.1.1 Kterákoliv ze Stran je oprávněna písemně navrhnout změny specifikace Díla před jeho dokončením, včetně změny jakéhokoliv schváleného výstupu plnění dle Smlouvy. Objednatel není povinen navrhovanou změnu akceptovat. Zhotovitel se zavazuje vynaložit veškeré úsilí, které po něm lze spravedlivě požadovat, aby změnu požadovanou Objednatelem akceptoval.

5.1.2 Zhotovitel se zavazuje provést hodnocení dopadů kteroukoliv Stranou navrhovaných změn na termíny plnění, cenu a součinnost Objednatele. Zhotovitel je povinen toto hodnocení provést bez zbytečného odkladu, nejpozději do 5 (slovy: pěti) pracovních dnů ode dne doručení návrhu kterékoliv Strany druhé Straně.

5.1.3 Písemné dodatky Smlouvy budou upravovat doplnění či změnu závazku Zhotovitele dle Smlouvy. V případě změny jakéhokoliv schváleného výstupu plnění dle Smlouvy je potřeba písemného schválení ve stejné formě, v jaké byl takový výstup schválen poprvé.

5.1.4 Jakékoliv změny Díla musí být sjednány v souladu s příslušnými ustanoveními ZVZ, a to zejména v souladu s ustanovením § 82 odst. 7 ZVZ (popřípadě jiného obdobného ustanovení v případě novelizace či v případě nové právní úpravy upravující zadávání veřejných zakázek).

VI. CENA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 6.1 Celková cena za provedení Díla je stanovena dohodou Stran a činí [DOPLNÍ UCHAZEČ] Kč (slovy: [DOPLNÍ UCHAZEČ] korun českých) bez DPH, tj. [DOPLNÍ UCHAZEČ] Kč (slovy: [DOPLNÍ UCHAZEČ] korun českých) včetně DPH ve výši [DOPLNÍ UCHAZEČ] % (slovy: [DOPLNÍ UCHAZEČ] procent).
- Detailní specifikace ceny Díla dle Smlouvy je obsažena v příloze č. 8 Smlouvy.
- 6.2 Ceny uvedené v tomto článku Smlouvy, jakož i v příloze č. 8 Smlouvy, jsou uvedeny jako maximální, nejvýše přípustné, nepřekročitelné a zahrnující veškeré náklady Zhotovitele nutné k řádnému a včasnému splnění předmětu Smlouvy (např. správní a místní poplatky, vedlejší náklady, náklady spojené s dopravou do místa plnění, včetně nákladů souvisejících s celními poplatky a s provedením všech zkoušek a testů prokazujících dodržení předepsané kvality a parametrů předmětu plnění dle Smlouvy apod.). Součástí ceny Díla jsou i služby a dodávky, které v ZD nebo ve Smlouvě nejsou výslovně uvedeny, ale Zhotovitel jakožto odborník o nich ví nebo má vědět, že jsou nezbytné pro řádné a včasné provedení Díla. Zhotovitel nese veškeré náklady nutné nebo účelně vynaložené při plnění závazku ze Smlouvy včetně správních poplatků. Cenu Díla je možné upravit pouze za níže specifikovaných podmínek.
- 6.3 Strany se dohodly, že pokud dojde v průběhu plnění Smlouvy ke změně zákonné sazby DPH stanovené pro plnění předmětu Smlouvy, bude tato sazba promítnuta do všech cen uvedených ve Smlouvě s DPH a Zhotovitel je od okamžiku nabytí účinnosti změny zákonné sazby DPH povinen účtovat platnou sazbu DPH. O této skutečnosti není nutné uzavírat dodatek ke Smlouvě.
- 6.4 Zhotovitel odpovídá za to, že sazba DPH je stanovena v souladu s platnými právními předpisy.
- 6.5 Vyúčtování ceny za provedení Díla provede Zhotovitel na základě daňových dokladů vystavených Zhotovitelem (dále jen „*Faktura*“ či „*Faktury*“) dle následujících pravidel pro příslušný fakturační milník, přičemž tím nejsou založeny žádné výhrady Zhotovitele (zejména nevzniká výhrada dle § 2132 OZ):
- 6.5.1 1. fakturační milník - právo fakturovat 60 % (slovy: šedesát procent) z ceny Díla dle odst. 6.1 Smlouvy vzniká Zhotoviteli v návaznosti na akceptaci Díla Objednatelům, a to na základě Objednatelům podepsaného příslušného Protokolu o převzetí díla do provozu a užívání ve smyslu čl. VII Smlouvy;
- 6.5.2 2. fakturační milník - právo fakturovat 20 % (slovy: dvacet procent) z ceny Díla dle odst. 6.1 Smlouvy vzniká Zhotoviteli dne 30. dubna roku bezprostředně následujícího po uplynutí prvního celého kalendářního roku užívání finanční části Díla (viz příloha č.1 Smlouvy kap. A.2 písm. b) označení „P01“) a části Díla pro podporu výběru pojistného (viz příloha č.1 Smlouvy kap. A.2 písm. b) označení „P06“);

- 6.5.3 3. fakturační milník - právo fakturovat 20 % (slovy: dvacet procent) z ceny Díla dle odst. 6.1 Smlouvy vzniká Zhotoviteli dne 30. června roku bezprostředně následujícího po uplynutí prvního celého kalendářního roku užívání části Díla pro podporu výdajové části veřejného zdravotního pojištění (viz příloha č.1 Smlouvy kap. A.2 písm. b) označení „P03B“).
- 6.6 Zhotovitel prokazatelně doručí Objednateli příslušnou Fakturu ve dvou vyhotoveních (originál a kopie) a to nejpozději 10. (slovy: desátý) kalendářní den po splnění požadavků příslušného fakturačního milníku pro vystavení příslušné Faktury.
- 6.7 Splatnost řádně vystavené Faktury, obsahující stanovené náležitosti, musí činit nejméně 30 (slovy: třicet) kalendářních dnů ode dne jejich doručení Objednateli. Faktury budou doručeny doporučenou listovní zásilkou, datovou schránkou nebo osobně pověřenému zaměstnanci Objednatele proti písemnému potvrzení převzetí. V pochybnostech se má za to, že Faktury byly doručeny 5. (slovy: pátý) kalendářní den po odeslání.
- 6.8 Faktury musí obsahovat evidenční číslo Smlouvy a veškeré údaje vyžadované právními předpisy, zejména ustanovením § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon o DPH**“), a § 435 OZ. Zhotovitel je povinen k Fakturám připojit kopie příslušných akceptačních či jiných protokolů (zejména Protokol o převzetí díla do provozu a užívání), pokud je Smlouva vyžaduje.
- 6.9 Nebude-li jakákoliv Faktura obsahovat některou povinnou nebo dohodnutou náležitost nebo bude-li chybně vyúčtována cena nebo DPH, je Objednatel oprávněn Fakturu před uplynutím lhůty splatnosti bez zaplacení vrátit Zhotoviteli k provedení opravy s vyznačením důvodu vrácení. Zhotovitel provede opravu vystavením nové Faktury. Odesláním vadné Faktury Zhotoviteli přestává běžet původní lhůta splatnosti, přičemž nová lhůta splatnosti bude stanovena v souladu s odst. 6.7 Smlouvy.
- 6.10 Ceny za plnění dle Smlouvy se považují za uhrazené okamžikem odepsání fakturované ceny z bankovního účtu Objednatele ve prospěch účtu Zhotovitele. Všechny částky poukazované v Kč vzájemně Stranami na základě Smlouvy musí být prosté jakýchkoliv bankovních poplatků nebo jiných nákladů spojených s převodem na jejich účty.
- 6.11 Objednatel neposkytuje Zhotoviteli na plnění předmětu Smlouvy jakékoliv zálohy.
- 6.12 Objednatel bude hradit přijaté Faktury pouze na bankovní účty Zhotovitele zveřejněné správcem daně způsobem umožňujícím dálkový přístup ve smyslu § 96 odst. 2 zákona o DPH. V případě, že Zhotovitel nebude mít svůj bankovní účet tímto způsobem zveřejněn, uhradí Objednatel Zhotoviteli pouze základ daně, přičemž DPH uhradí Objednatel na bankovní účet místně příslušného správce daně Zhotovitele.
- 6.13 Zhotovitel prohlašuje, že správce daně před uzavřením Smlouvy nerozhodl, že Zhotovitel je nespolehlivým plátcem ve smyslu § 106a zákona o DPH (dále jen „**Nespolehlivý plátc**“). V případě, že správce daně rozhodne o tom, že Zhotovitel je

Nespolehlivým plátcem, zavazuje se Zhotovitel o tomto informovat Objednatele do tří (3) pracovních dní. Stane-li se Zhotovitel nespolehlivým plátcem, uhradí Objednatel Zhotoviteli pouze základ daně, přičemž DPH bude Objednatelem uhrazena na bankovní účet místně příslušného správce daně Zhotovitele.

- 6.14 Zhotovitel není oprávněn započíst jakékoliv pohledávky proti nárokům Objednatele. Pohledávky a nároky Zhotovitele vzniklé v souvislosti se Smlouvou nesmějí být postoupeny třetím osobám, zastaveny, nebo s nimi jinak disponováno. Jakékoliv právní jednání učiněné Zhotovitelem v rozporu s tímto ustanovením Smlouvy bude považováno za příčí se dobrým mravům.

VII. PŘEDÁNÍ A PŘEVZETÍ PLNĚNÍ

- 7.1 Zhotovitel předá Objednateli plnění, popř. jeho část, v rozsahu specifikovaném ve Smlouvě a jejích přílohách (zejména přílohy č. 1, č. 2, č. 3 a č. 9).

- 7.2 V rámci předávacího řízení Objednatel:

- a) v případě předávání dokumentace provede její formální a obsahovou kontrolu,
- b) v případě předávání SW provede dohodnuté kvalifikační testy pro ověření provozních, systémových a funkčních či uživatelských požadavků. Specifikace postupu provedení kvalifikačního testování je uvedena v příloze č. 4 Smlouvy. Vzory protokolů jsou uvedeny v příloze č. 10 k Smlouvě.

- 7.3 Kvalifikační testování za Objednatele bude provedeno v souladu s dohodnutými scénáři a postupy dle přílohy č. 4 Smlouvy.

- 7.4 V průběhu kvalifikačního testování Objednatel dokumentuje nedostatky plnění oproti zadání a do třiceti kalendářních dnů je písemně oznámí Zhotoviteli.

- 7.5 Kvalifikační testování bude ukončeno v termínu uvedeném ve Smlouvě.

- 7.6 Předání a převzetí kompletního implementovaného ICIS provedou statutární zástupci stran Protokolem o převzetí díla do provozu a užívání (viz příloha č. 10 Smlouvy). Převzetí znamená, že ICIS prošel kvalifikačními testy a je zahájen jeho provoz a užívání. Objednatelem odůvodněné odmítnutí převzetí vylučuje prodlení Objednatele s přijetím plnění.

- 7.7 Vyhotovení příslušných protokolů, musí být ukončeno nejpozději do dvou pracovních dnů po skončení předávacího řízení. V případě zjištění vad bude předávací řízení odloženo do doby jejich odstranění. Nedohodnou-li se Strany jinak, vady (kategorie neshody A – viz příloha č. 10 „Protokol o evidenci záznamů o neshodě“), které znemožňují provozování Díla, je Zhotovitel povinen odstranit nejdéle do třiceti kalendářních dnů.

- 7.8 Datum podpisu Protokolu o převzetí díla do provozu a užívání Objednatelem je považováno za den dokončení Díla jako celku a Zhotovitel má při splnění dalších podmínek dle Smlouvy právo na základě tohoto Protokolu fakturovat Objednateli odpovídající část ceny.

- 7.9 Objednatel může na základě své volné úvahy převzít i Dílo, které vykazuje vady, pokud neznemožňují provozování Díla. Na tyto vady se hledí stejně jako na vady vzniklé nebo zjištěné v průběhu provozu Díla, bez ohledu na to, zda je Objednatel zjistil před nebo při převzetí nebo kdykoli potom.

VIII. DALŠÍ PRÁVA A POVINNOSTI STRAN

8.1 Zhotovitel se dále zavazuje:

- 8.1.1 poskytovat řádně a včas plnění dle Smlouvy bez faktických a právních vad;
- 8.1.2 postupovat při realizaci Díla s odbornou péčí, podle nejlepších znalostí a schopností, sledovat a chránit oprávněné zájmy Objednatele a postupovat v souladu s jeho pokyny a interními předpisy souvisejícími s Dílem (či jeho dílčí částí), které Objednatel Zhotoviteli poskytne, nebo s pokyny jím pověřených osob;
- 8.1.3 bez zbytečného odkladu oznámit Objednateli veškeré skutečnosti, které mohou mít vliv na povahu nebo na podmínky provádění Díla. Zejména je povinen neprodleně písemně oznámit Objednateli změny svého majetkoprávního postavení, jako je např. přeměna společnosti, snížení základního kapitálu, vstup do likvidace, úpadek či prohlášení konkurzu;
- 8.1.4 informovat bezodkladně Objednatele o jakýchkoliv zjištěných překážkách plnění dle Smlouvy, byť by za ně Zhotovitel neodpovídal, o vznesených požadavcích orgánů státního dozoru a o uplatněných nárocích třetích osob, které by mohly plnění dle Smlouvy ovlivnit;
- 8.1.5 poskytnout Objednateli veškerou nezbytnou součinnost k naplnění účelu Smlouvy;
- 8.1.6 na žádost Objednatele spolupracovat či poskytnout maximální součinnost dalším dodavatelům Objednatele;
- 8.1.7 dodržovat provozní řád v místě plnění a provádět svoje činnosti tak, aby nebyl v nadbytečném rozsahu omezen provoz na pracovištích Objednatele. Zhotovitel zajistí, aby všechny osoby, které se na jeho straně podílí na realizaci Díla, a které budou přítomny v prostorách Objednatele, dodržovaly všechny bezpečnostní a provozní předpisy tak, jak s nimi byly seznámeny Objednatelem;
- 8.1.8 informovat Objednatele na jeho žádost o průběhu realizace Díla (zejména pak na kontrolních dnech) a akceptovat jeho doplňující pokyny a připomínky k realizaci Díla;
- 8.1.9 použít veškeré podklady předané mu Objednatelem pouze pro účely Smlouvy a zabezpečit jejich řádné vrácení Objednateli, bude-li to objektivně možné vzhledem k jejich povaze a způsobu použití; a
- 8.1.10 poskytnout Objednateli veškeré údaje a informace potřebné ke splnění povinností Objednatele týkajících se uveřejňování údajů a informací o VZ dle platných právních předpisů.

- 8.2 Při vědomí toho, že Objednatel je v době uveřejnění ZD držitelem certifikátů kvality ISO ČSN EN ISO 9001:2009 a postupuje podle norem ČSN EN ISO 19011, ČSN EN ISO 31000 (2010), ČSN EN ISO 31010 (2011) a ISO/IEC 12207, ISO/IEC 27000, ISO/IEC 27001 a 27002 se Zhotovitel zavazuje plnit své závazky a zejména poskytovat plnění ze Smlouvy v souladu s uvedenými normami kvality.
- 8.3 Objednatel se dále zavazuje:
- 8.3.1 poskytovat Zhotoviteli na základě jeho konkrétního písemného vyžádání úplné, pravdivé a včasné informace potřebné k řádnému a včasnému plnění Zhotovitele dle Smlouvy;
 - 8.3.2 zabezpečit pro pracovníky Zhotovitele na základě písemného vyžádání Zhotovitele přístup do určených objektů Objednatele za účelem řádného a včasného plnění Smlouvy;
 - 8.3.3 na základě konkrétního písemného vyžádání Zhotovitele zabezpečit účast pracovníků Objednatele či jím určených osob na pracovních schůzkách či na základě takové žádosti Zhotovitele zabezpečit potřebné technicko - organizační podmínky vyplývající ze Smlouvy;
 - 8.3.4 poskytnout Zhotoviteli součinnost potřebnou k řádné a včasné realizaci Díla, kterou je po něm Zhotovitel jako osoba, která disponuje takovými kapacitami a odbornými znalostmi, které jsou nezbytné pro realizaci Díla, oprávněna požadovat;
 - 8.3.5 poskytnout pracovníkům Zhotovitele na písemné vyžádání vzdálený přístup k nutným technickým prostředkům Objednatele v minimálním rozsahu nutném pro účely plnění předmětu Smlouvy.
- 8.4 Objednatel je rovněž oprávněn spolupracovat při provádění dohledu nad stavem plnění dle Smlouvy s vybranou, nezávislou, odborně erudovanou třetí osobou pro zajištění odborné garance projektu na straně Objednatele. Zhotovitel je povinen plně respektovat postavení takové třetí osoby, spolupracovat s ní a poskytnout jí maximální součinnost dle pokynů Objednatele.

IX. SUBDODAVATELÉ, REALIZAČNÍ TÝM, OPRÁVNĚNÉ OSOBY, ŘÍZENÍ PROJEKTU

- 9.1 Subdodavatelé
- 9.1.1 Zhotovitel se zavazuje plnění předmětu Smlouvy provést sám, nebo s využitím subdodavatelů, uvedených spolu s rozsahem jejich plnění v příloze č. 11 Smlouvy. Zhotovitel je povinen písemně informovat Objednatele o všech svých subdodavatelích (včetně jejich identifikačních a kontaktních údajů a o tom, které služby pro něj v rámci předmětu plnění každý ze subdodavatelů poskytuje) a o jejich změně, a to nejpozději do 7 (sedm) kalendářních dnů ode dne, kdy Zhotovitel vstoupil se subdodavatelem ve smluvní vztah či ode dne, kdy nastala změna.

- 9.1.2 Zhotovitel je oprávněn změnit subdodavatele, pomocí něhož prokázal část splnění kvalifikace v rámci zadávacího řízení VZ, na základě něhož byla uzavřena Smlouva, jen z vážných objektivních důvodů a s předchozím písemným souhlasem Objednatele, přičemž nový subdodavatel musí disponovat kvalifikací ve stejném či větším rozsahu, který původní subdodavatel prokázal za Zhotovitele. Objednatel nesmí souhlas se změnou subdodavatele bez objektivních důvodů odmítnout, pokud mu budou příslušné doklady ve stanovené lhůtě předloženy.
- 9.1.3 Zadání provedení části plnění dle Smlouvy subdodavateli Zhotovitelem nezavazuje Zhotovitele jeho výlučné odpovědnosti za řádné provedení plnění dle Smlouvy vůči Objednateli. Zhotovitel odpovídá Objednateli za plnění předmětu Smlouvy, které svěřil subdodavateli, ve stejném rozsahu, jako by jej poskytoval sám.
- 9.2 Realizační tým
- 9.2.1 Zhotovitel určí k plnění předmětu Smlouvy realizační tým. Jmenné složení realizačního týmu je uvedeno v příloze č. 12 Smlouvy (dále jen „*Realizační tým*“). Zhotovitel se zavazuje zachovávat po celou dobu plnění předmětu Smlouvy profesionální složení Realizačního týmu v souladu s požadavky stanovenými ve Smlouvě.
- 9.2.2 Zhotovitel se zavazuje zabezpečovat plnění předmětu Smlouvy prostřednictvím osob, jejichž prostřednictvím prokázal v rámci zadávacího řízení na VZ splnění kvalifikačních požadavků (technické kvalifikační předpoklady). V případě změny těchto osob (členů Realizačního týmu) je Zhotovitel povinen vyžádat si předchozí písemný souhlas Objednatele, tento souhlas je oprávněna vydat oprávněná osoba Objednatele ve věcech smluvních. Nová osoba Zhotovitele musí splňovat příslušné požadavky na kvalifikaci stanovené v ZD, což je Zhotovitel povinen Objednateli doložit odpovídajícími dokumenty. Pro případ jakékoliv změny těchto osob se Strany dohodly, že není potřeba uzavírat tomu odpovídající dodatek Smlouvy a taková změna je účinná dnem doručení písemného souhlasu Objednatele Zhotoviteli.
- 9.2.3 Objednatel si vyhrazuje právo na odmítnutí nebo akceptaci významných změn ve složení Realizačního týmu v době plnění Smlouvy. Současně si Objednatel vyhrazuje právo požádat o výměnu člena Realizačního týmu pro opakovanou nespokojenost s kvalitou jím odváděné práce nebo pro nedostatečnou komunikaci s Objednatelem. Veškeré případné náklady související s výměnou člena Realizačního týmu nese výlučně Zhotovitel.
- 9.2.4 Pro případ jakékoliv změny těchto osob se Smluvní strany dohodly, že není potřeba uzavírat tomu odpovídající dodatek Smlouvy a taková změna je účinná dnem doručení písemného souhlasu Objednatele Zhotoviteli.
- 9.3 Oprávněné osoby

- 9.3.1 Každá ze Stran dále jmenuje oprávněné osoby, které budou vystupovat jako zástupci Stran. Oprávněné osoby zastupují Stranu ve smluvních a technických záležitostech souvisejících s plněním předmětu Smlouvy, zejména podávají a přijímají informace o průběhu plnění Smlouvy a dále:
- osoby oprávněné ve věcech smluvních jsou oprávněny vést s druhou Stranou jednání obchodního charakteru, jednat v rámci akceptace při předávání a převzetí Díla či jeho části dle čl. VII Smlouvy, zejména podepisovat příslušné akceptační či jiné protokoly dle Smlouvy (výjimkou je Protokol o převzetí díla do provozu a užívání, který v souladu s odst. 7.6 Smlouvy provádí statutární zástupci Stran), jednat v rámci změnového řízení dle Smlouvy a připravovat dodatky k Smlouvě;
 - osoby oprávněné ve věcech technických jsou oprávněny vést jednání technického charakteru, poskytovat stanoviska v technických otázkách a jednat jménem Stran v rámci reklamace vad, při uplatňování záruky a v technických otázkách týkajících se provádění Díla dle Smlouvy.
- 9.3.2 Oprávněné osoby budou oprávněny činit rozhodnutí závazná pro Strany ve vztahu k Smlouvě v rámci své pravomoci. Oprávněné osoby, nejsou-li statutárními orgány, však nejsou oprávněny provádět změny ani zrušení Smlouvy s výjimkou oprávnění výslovně ve Smlouvě definovaných, nebude-li jim udělena speciální plná moc.
- 9.3.3 Oprávněnými osobami za Objednatele jsou:
- ve věcech smluvních: **[BUDE DOPLNĚNO]**
 - ve věcech technických: **[BUDE DOPLNĚNO]**
- 9.3.4 Oprávněnými osobami za Zhotovitele jsou:
- ve věcech smluvních: **[DOPLNÍ UCHAZEČ]**
 - ve věcech technických: **[DOPLNÍ UCHAZEČ]**
- 9.3.5 Každá ze Stran má právo změnit jí jmenované oprávněné osoby, musí však o každé změně vyrozumět písemně druhou Stranu. Změna oprávněných osob je vůči druhé Straně účinná okamžikem, kdy o ní byla písemně vyrozuměna.
- 9.4 Plnění bude realizováno na základě řídicích dokumentů Objednatele dle obecně platných norem projektového řízení (podle standardů metodiky PRINCE2 nebo jiného obecně uznávaného ekvivalentu této metodiky), přičemž pravidla projektového řízení jsou obsažena v příloze č. 3 Smlouvy.

X. VLASTNICKÉ PRÁVO, NEBEZPEČÍ ŠKODY NA VĚCI A PRÁVO UŽITÍ

- 10.1 Zhotovitel prohlašuje, že vlastnické právo a nebezpečí škody na věci ke všem hmotným součástem plnění v rámci předmětu Smlouvy předaným Zhotovitelem Objednateli v souvislosti s plněním předmětu Smlouvy přechází na Objednatele dnem jejich protokolárního předání Objednateli.

- 10.2 Vzhledem k tomu, že součástí Díla je i plnění, které může naplňovat znaky autorského díla ve smyslu zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „AZ“), je k těmto součástem Díla poskytována licence za podmínek sjednaných dále v tomto článku Smlouvy.
- 10.3 Objednatel je oprávněn veškeré součásti Díla považované za autorské dílo ve smyslu AZ (dále jen „*Autorské dílo*“) užívat dle níže uvedených podmínek.
- 10.4 Objednatel je oprávněn Autorské dílo užívat dle níže uvedených licenčních podmínek (dále jen „*Licence*“), a to od okamžiku účinnosti poskytnutí Licence, přičemž Zhotovitel poskytuje Objednateli Licenci s účinností, která nastává okamžikem předání Díla či jeho části, jehož je Autorské dílo součástí. Licence je udělena k užití Autorského díla Objednatelům k jakémukoliv účelu a v rozsahu, v jakém uzná za nezbytné, vhodné či přiměřené. Pro vyloučení všech pochybností to znamená, že:
- Licence je nevýhradní a neomezená a to zejména ke splnění účelu Smlouvy (je-li Autorským dílem počítačový program, vztahuje se Licence ve stejném rozsahu na Autorské dílo ve strojovém i zdrojovém kódu, jakož i na koncepční přípravné materiály);
 - Licence je bez časového (po dobu trvání majetkových práv autorských k příslušným Autorským dílům), územního a množstevního omezení a pro všechny způsoby užití;
 - Objednatel je oprávněn výsledky činnosti dle Smlouvy (Autorská díla) užít v původní nebo jiným zpracované či jinak změněné podobě, samostatně nebo v souboru anebo ve spojení s jiným dílem či prvky;
 - Licence je bez potřeby jakéhokoli dalšího svolení Zhotovitele udělena Objednateli s právem podlicence nebo je rovněž dále postupitelná jakékoliv třetí osobě;
 - Licence se vztahuje automaticky i na všechny nové verze, úpravy a překlady příslušných Autorských děl;
 - Zhotovitel společně s Licencí poskytuje Objednateli právo provádět jakékoliv modifikace, úpravy, změny Autorského díla a dle svého uvážení do něj zasahovat, zapracovávat ho do dalších Autorských děl, zařazovat ho do děl souborných či do databází apod., a to i prostřednictvím třetích osob;
 - Licenci není Objednatel povinen využít a to ani zčásti.
 - licenční poplatek za výše uvedená oprávnění k příslušným Autorským dílům je zahrnut v ceně za provedení Díla s přihlédnutím k účelu Licence a způsobu a okolnostem užití Autorských děl a k územnímu a časovému a množstevnímu rozsahu Licence.
- 10.5 V souvislosti s poskytnutými oprávněními dle odst. 10.4 Smlouvy je Zhotovitel povinen nejpozději v rámci akceptace příslušné části Díla dle Smlouvy předat Objednateli zdrojový kód každé jednotlivé části Autorského díla, která je počítačovým programem, a která je Objednateli poskytována na základě provádění Díla. Zdrojový kód musí být spustitelný v prostředí Objednatelů a zaručující možnost ověření, že je

kompletní a ve správné verzi, tzn. umožňující kompilaci, instalaci, spuštění a ověření funkcionality. Zdrojový kód bude Objednateli Zhotovitelem předán na nepřepisovatelném technickém nosiči dat s viditelně označeným názvem „Zdrojový kód“ a označením počítačového programu či její části a jeho verze a dne předání zdrojového kódu, a to včetně instalačních souborů, struktury a popisu databáze, vývojové, bezpečnostní a provozní dokumentace a uživatelské dokumentace na adekvátním nosiči dat. O předání technického nosiče dat bude oběma Stranami sepsán a podepsán písemný předávací protokol.

- 10.6 Povinnost Zhotovitele uvedená v odst. 10.5 Smlouvy se použije i pro jakékoliv opravy, změny, doplnění, upgrade nebo update zdrojového kódu každé jednotlivé části Autorského díla, která je počítačovým programem, k nimž dojde při plnění Smlouvy nebo v rámci záručních oprav, jsou-li řešeny v rámci Smlouvy (dále jen „**Změna zdrojového kódu**“). Dokumentace Změny zdrojového kódu musí obsahovat podrobný popis a komentář každého zásahu do zdrojového kódu.
- 10.7 Součástí plnění dle Smlouvy může být tzv. proprietární software, u kterého Zhotovitel nemůže Objednateli poskytnout oprávnění dle odst. 10.4 Smlouvy nebo to po něm nelze spravedlivě požadovat, a to pouze za splnění některé z následujících podmínek:
- 10.7.1 jedná se o software renomovaných výrobců, jenž je na trhu běžně dostupný, tj. nabízený na území České republiky alespoň třemi na sobě nezávislými a vzájemně nepropojenými subjekty oprávněnými takový software upravovat a který je v době uzavření Smlouvy prokazatelně užíván v produktivním prostředí nejméně u deseti na sobě nezávislých a vzájemně nepropojených subjektů. Zhotovitel je povinen poskytnout Objednateli o této skutečnosti písemné prohlášení a na výzvu Objednatele tuto skutečnost prokázat.
- 10.7.2 jedná se o software, u kterého Zhotovitel poskytne s ohledem na jeho (i) marginální význam, (ii) nekomplikovanou propojitelnost či (iii) oddělitelnost a nahraditelnost v rámci plnění předmětu Smlouvy bez nutnosti vynakládání výraznějších prostředků, písemnou garanci, že další rozvoj Díla jinou osobou než Zhotovitelem je možné provádět bez toho, aby tím byla dotčena práva autorů takového softwaru, neboť nebude nutné zasahovat do zdrojových kódů takového softwaru anebo proto, že případné nahrazení takového softwaru nebude představovat výraznější komplikaci a náklad na straně Objednatele.
- 10.7.3 Zhotovitel Objednateli k software poskytne nebo zprostředkuje poskytnutí úplných komentovaných zdrojových kódů software a bezpodmínečného práva provádět jakékoliv modifikace, úpravy, změny takového software a dle svého uvážení do něj zasahovat, zapracovávat ho do dalších autorských děl, zařazovat ho do děl souborných či do databází apod., a to i prostřednictvím třetích osob. Poskytování zdrojových kódů se řídí odst. 10.5 a 10.6 Smlouvy.

(dále jen „**Proprietární software**“)

- 10.8 U Proprietárního software postačí, aby Objednatel nabyt k Proprietárnímu software nevýhradní oprávnění užít jej jakýmkoli způsobem nejméně po dobu trvání smlouvy o technické podpoře Integrovaného Centrálního Informačního systému OZP (ICIS) uzavřené mezi Objednatel a Zhotovitelem dne [BUDE DOPLNĚNO] (dále jen „*Smlouva o technické podpoře*“) a po jejím skončení až do uplynutí 1 kalendářního roku po roku, ve kterém skončila účinnost Smlouvy o technické podpoře, na území České republiky a v množstevním rozsahu, který je alespoň 3-násobkem množstevního rozsahu licence, který je nezbytný pro pokrytí potřeb Objednatele ke dni uzavření Smlouvy o technické podpoře, a to včetně práva Objednatele do Proprietárního software zasahovat, pokud tak stanoví příslušné ustanovení bodu 10.7.1, 10.7.2 či 10.7.3 Smlouvy (nelze-li to na Zhotoviteli spravedlivě požadovat a není-li to v rozporu s ustanoveními bodu 10.7.1, 10.7.2 či 10.7.3 Smlouvy, nemusí být Objednateli k Proprietárnímu softwaru předány zdrojové kódy a stejně tak nemusí být poskytnuto právo Objednatele do Proprietárního softwaru zasahovat, vždy však musí být předána kompletní uživatelská, administrátorská a provozní dokumentace). Zhotovitel je povinen samostatně zdokumentovat veškeré využití Proprietárního software v rámci Díla a předložit Objednateli ucelený přehled využitého Proprietárního software, jeho licenčních podmínek a alternativních dodavatelů, a to v rámci přílohy č. 9 Smlouvy.
- 10.9 Je-li součástí Díla tzv. open source software, u kterého Dodavatel nemůže Objednateli poskytnout oprávnění dle odst. 10.4 Smlouvy nebo to po něm nelze spravedlivě požadovat, je Dodavatel povinen zajistit, aby se jednalo o open source software, který je veřejnosti poskytován zdarma, včetně zdrojových kódů, úplné původní uživatelské, provozní a administrátorské dokumentace a práva takový software měnit a současně je povinen zajistit, že právo Objednatele takový open source SW užít (např. licence) a způsob jeho použití nesmí kontaminovat zdrojový kód jakékoliv části plnění dle Smlouvy, které jsou počítačovým programem, povinností jejich zveřejnění jakékoliv třetí straně.
- 10.10 Udělení veškerých práv uvedených v tomto článku Smlouvy nelze ze strany Zhotovitele vypovědět a na jejich udělení nemá vliv ukončení účinnosti Smlouvy.
- 10.11 Zhotovitel prohlašuje, že veškeré jím dodané plnění podle Smlouvy bude prosté právních vad a zavazuje se odškodnit v plné výši Objednatele v případě, že třetí osoba úspěšně uplatní autorskoprávní nebo jiný nárok plynoucí z právní vady poskytnutého plnění dle Smlouvy. V případě, že by nárok třetí osoby vznikl v souvislosti s plněním Zhotovitele dle Smlouvy, bez ohledu na jeho oprávněnost, vedl k dočasnému či trvalému soudnímu zákazu či omezení užívání Díla či jeho části, zavazuje se Zhotovitel zajistit náhradní řešení a minimalizovat dopady takovéto situace, a to bez dopadu na cenu plnění sjednanou dle Smlouvy, přičemž současně nebudou dotčeny ani nároky Objednatele na náhradu škody.
- 10.12 S nositeli chráněných práv duševního vlastnictví vzniklých v souvislosti s realizací Díla dle Smlouvy je Zhotovitel povinen vždy smluvně zajistit možnost nakládání s těmito právy Objednatel v rozsahu definovaném tímto článkem Smlouvy.

- 10.13 Zhotovitel podpisem Smlouvy výslovně prohlašuje, že odměna za veškerá oprávnění poskytnutá Objednateli dle tohoto článku Smlouvy je již zahrnuta v ceně za provedení Díla dle Smlouvy.
- 10.14 Strany dále výslovně prohlašují, že pokud při poskytování plnění dle Smlouvy vznikne činností Zhotovitele a Objednatele dílo spoluautorů a nedohodnou-li se Strany výslovně jinak, bude se mít za to, že je Objednatel oprávněn vykonávat majetková autorská práva k dílu spoluautorů tak, jako by byl jejich výlučným vykonavatelem a že Zhotovitel udělil Objednateli souhlas k jakékoliv změně nebo jinému zásahu do díla spoluautorů. Cena Díla je stanovena se zohledněním tohoto ustanovení a Zhotoviteli nevzniknou v případě vytvoření díla spoluautorů žádné nové nároky na odměnu.
- 10.15 Zhotovitel je povinen Objednateli uhradit jakékoli majetkové a nemajetkové újmy, vzniklé v důsledku toho, že Objednatel nemohl předmět plnění Smlouvy užívat řádně a nerušeně. Jestliže se jakékoliv prohlášení Zhotovitele v tomto článku Smlouvy ukáže nepravdivým nebo Zhotovitel poruší jinou povinnost dle tohoto článku Smlouvy, jde o podstatné porušení Smlouvy a Objednateli vzniká nárok na smluvní pokutu ve výši 1.000.000,- Kč (slovy: jeden milión korun českých) za každé jednotlivé porušení povinnosti. Zaplacením smluvní pokuty není nijak dotčeno ani omezeno právo Objednatele na náhradu škody, kterou lze vymáhat vedle smluvní pokuty v plné výši.

XI. ODPOVĚDNOST ZA ŠKODU, ODPOVĚDNOST ZA VADY A ZÁRUKA

- 11.1 Strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k předcházení škodám a k minimalizaci vzniklých škod. Strany nesou odpovědnost za škodu dle platných právních předpisů a Smlouvy.
- 11.2 Zhotovitel se zároveň zavazuje Objednatele odškodnit za jakékoliv škody, které Objednateli v důsledku porušení povinností Zhotovitele vzniknou na základě pravomocného rozhodnutí soudu či jiného státního orgánu.
- 11.3 Žádná ze Stran není povinna nahradit škodu, která vznikla v důsledku věcně nesprávného nebo jinak chybného zadání, které obdržela od druhé Strany. V případě, že Objednatel poskytl Zhotoviteli chybné zadání a Zhotovitel s ohledem na svou povinnost provést Dílo či jeho část s odbornou péčí mohl a měl chybnost takového zadání zjistit, smí se ustanovení předchozí věty dovolávat pouze v případě, že na chybné zadání Objednatele písemně upozornil a Objednatel trval na původním zadání.
- 11.4 Žádná ze Stran není odpovědná za škodu vzniklou porušením povinnosti ze Smlouvy, prokáže-li, že mu ve splnění povinnosti ze Smlouvy dočasně nebo trvale zabránila mimořádná nepředvídatelná a nepřekonatelná překážka vzniklá nezávisle na jeho vůli. Překážka vzniklá ze škůdcových osobních poměrů nebo vzniklá až v době, kdy byl škůdce s plněním povinnosti ze Smlouvy v prodlení, ani překážka, kterou byl škůdce podle Smlouvy povinen překonat, ho však povinnosti k náhradě nezproští. Strany se zavazují upozornit druhou stranu bez zbytečného odkladu na vzniklé překážky bránící

- řádnému plnění Smlouvy a dále se zavazují k vyvinutí maximálnímu úsilí k jejich odvrácení a překonání.
- 11.5 Výše náhrady škody či jiné újmy se řídí OZ a její maximální výše není omezena. Zhotovitel bere na vědomí, že výše škody, kterou může Objednateli způsobit, není omezena výší pojistky a zároveň Zhotovitel rovněž prohlašuje, že je mu znám přibližný objem finančních prostředků, s nimiž Objednatel hospodaří.
- 11.6 Škoda se hradí v penězích, nebo, je-li to možné nebo účelné, uvedením do předešlého stavu podle volby poškozené strany v konkrétním případě.
- 11.7 Zhotovitel se zavazuje, že bude mít po celou dobu účinnosti Smlouvy sjednanu pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou Zhotovitelem třetí osobě s limitem pojistného plnění minimálně ve výši 100.000.000,- Kč (slovy: jedno sto milionů korun českých). Zhotovitel je povinen předat kopii pojistného certifikátu (pojistné smlouvy) Objednateli před podpisem Smlouvy a dále kdykoliv na vyžádání Objednatele a to bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 5 (slovy: pěti) pracovních dnů od doručení písemné žádosti Objednatele.
- 11.8 V případě, že činností Zhotovitele dojde ke způsobení škody Objednateli nebo třetím osobám, která nebude kryta pojištěním odpovědnosti dle odstavce 11.7 Smlouvy, bude Zhotovitel povinen škodu uhradit z vlastních prostředků.
- 11.9 Zhotovitel přebírá závazek a odpovědnost za vady Díla (zjevné, skryté či právní), jež bude mít Dílo (či jeho dílčí část) v době jeho předání Objednateli a dále za vady, které se na Díle (či jeho dílčí části) vyskytnou v průběhu záruční doby. Zhotovitel v souvislosti s odpovědností za vady Díla poskytuje Objednateli níže specifikovanou záruku.
- 11.10 Zhotovitel poskytuje Objednateli ve smyslu § 2619 OZ záruku za jakost v délce 60 (slovy: šedesáti) měsíců na to, že předané plnění v rámci Díla bude mít vlastnosti stanovené Smlouvou, bude plně funkční, způsobilé pro použití ke smluvenému účelu, bude odpovídat sjednané funkční technické specifikaci a parametrům uvedeným ve Smlouvě, ve výstupech plnění dle Smlouvy a bude bez jakýchkoliv vad. Záruka se vztahuje na všechny části Díla včetně jeho příslušenství a pokrývá všechny jeho součásti, včetně produktů třetích stran, které byly využity při realizaci Díla. Záruční doba počíná běžet ode dne dokončení Díla jako celku, a to po předání a převzetí Díla Objednatелеm způsobem popsáným v čl. VII Smlouvy (zejména odst. 7.6 Smlouvy).
- 11.11 Zhotovitel odpovídá za jakoukoliv vadu Díla, jež se vyskytne v době trvání záruky, pokud není způsobena zaviněním Objednatele z důvodu porušení jeho povinností. Záruční doba neběží po dobu, po kterou Objednatel nemůže užívat Dílo, za které odpovídá Zhotovitel.
- 11.12 V případě, že předané Dílo nebo jeho část vykazuje vady, musí tyto vady Objednatel písemně u Zhotovitele reklamovat, přičemž Objednatel je může uplatnit kdykoli v záruční době, tedy Strany si výslovně nesjednávají žádnou lhůtu pro uplatnění vad. Písemná forma je podmínkou platnosti reklamace. V reklamaci musí Objednatel uvést, jak se zjištěné vady projevují.

- 11.13 Jakékoliv vady plnění odpovídajícího Dílu (či jeho části), které vzniknou v záruční době, je Zhotovitel povinen odstranit na své náklady v rámci poskytovaných služeb dle Smlouvy o technické podpoře a to způsobem v Smlouvě o technické podpoře uvedeným, zejména v souladu s parametry obsaženými v příloze č. 10 Smlouvy o technické podpoře. Pokud z jakéhokoliv důvodu dojde ke zrušení Smlouvy o technické podpoře, případně Smlouva o technické podpoře nenabude účinnosti, je Zhotovitel povinen odstraňovat bezplatně jakékoliv záruční vady Díla, nedohodnou-li se Strany jinak, nejpozději do 10 (slovy: deseti) pracovních dnů od doručení písemného (v listinné či elektronické podobě) oznámení vady Objednatelem Zhotoviteli.
- 11.14 Smluvní strany se dohodly, že v případě vady Díla, která má být ve smyslu odst. 11.13 Smlouvy odstraňována dle Smlouvy, má Objednatel právo požadovat po Zhotoviteli její úplné bezplatné odstranění bez zhoršení vlastností Díla nebo jeho částí. Případná dohoda Stran o krátkodobém řešení (např. workaround), které umožní alespoň nezbytnou funkčnost Díla nebo jeho části, nemá na tento závazek vliv.
- 11.15 V případě, že ve smyslu odst. 11.13 věta druhá Smlouvy mají být záruční vady odstraňovány dle Smlouvy a Zhotovitel se domnívá, že za uplatněnou vadu neodpovídá, nebo že není povinen plnit ze záruky za jakost, je povinen před provedením jakýchkoli činností písemně informovat o této skutečnosti Objednatele, včetně důvodů, proč svou odpovědnost vylučuje a s uvedením nepřekročitelné ceny za odstranění této vady. Pokud Zhotovitel Objednatele včas neinformuje, přebírá odpovědnost za vadu v režimu záruky za jakost. Objednatel zhodnotí důvody uváděné Zhotovitelem, a buď uloží Zhotoviteli práce provést, nebo zahájí kroky k výběru dodavatele, který změny provede, pokud to bude možné. V případě, že Objednatel uloží Zhotoviteli odstranění vad, Zhotovitel to nemůže odmítnout a musí postupovat podle první věty tohoto odstavce Smlouvy. V takovém případě Strany bezodkladně vyvolají jednání statutárních zástupců s cílem urovnat vzniklou neshodu.

XII. SANKČNÍ UJEDNÁNÍ

- 12.1 Strany se dohodly, že:
- 12.1.1 v případě prodlení Zhotovitele s provedením Díla v termínu uvedeném v bodě 4.1.1 Smlouvy, vzniká Objednateli nárok na slevu z ceny Díla ve výši 50.000,- Kč (slovy: padesát tisíc korun českých) za každý i započatý kalendářní den prodlení;
- 12.1.2 v případě prodlení Zhotovitele s prováděním Díla v termínech dle přílohy č. 2 Smlouvy, vzniká Objednateli nárok slevu z ceny Díla ve výši 25.000,- Kč (slovy: dvacet pět tisíc korun českých) za každý i započatý kalendářní den prodlení;
- 12.2 Strany se dále dohodly, že:
- 12.2.1 v případě porušení v povinnosti Zhotovitele udržovat v platnosti a účinnosti po celou dobu účinnosti Smlouvy pojistnou smlouvu dle odst. 11.7 Smlouvy vzniká Objednateli nárok na smluvní pokutu ve výši 100.000,- Kč (slovy: jedno

- sto tisíc korun českých) za každý i započatý měsíc, v němž nebude mít uzavřenou pojistnou smlouvu se stanovenými parametry;
- 12.2.2 v případě, že Zhotovitel poruší jakoukoliv povinnost uvedenou v odst. 9.1 Smlouvy, vzniká Objednateli nárok na smluvní pokutu ve výši 25.000,- Kč (slovy: dvacet pět tisíc korun českých) za každé jednotlivé porušení povinnosti;
- 12.2.3 v případě, že Zhotovitel poruší jakoukoliv povinnost uvedenou v odst. 9.2 Smlouvy, vzniká Objednateli nárok na smluvní pokutu ve výši 25.000,- Kč (slovy: dvacet pět tisíc korun českých) za každé jednotlivé porušení povinnosti;
- 12.2.4 v případě, že v souladu s odst. 11.13 věta druhá Smlouvy bude jakákoliv záruční vada Díla řešena dle Smlouvy a Zhotovitel nedodrží lhůtu v odst. 11.13 Smlouvy uvedenou, vzniká Objednateli nárok na smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč (slovy: deset tisíc korun českých) za každý i započatý kalendářní den prodlení a jednotlivou vadu.
- 12.2.5 V případě, že Zhotovitel poruší jakoukoliv povinnost vyplývající z čl. XIII Smlouvy, vzniká Objednateli nárok na smluvní pokutu ve výši 1.000.000,- Kč (slovy: jeden milion korun českých) za každé jednotlivé porušení povinnosti.
- 12.2.6 v případě prodlení Zhotovitele se splněním jakékoliv povinnosti dle odst. 14.8 Smlouvy vzniká Objednateli nárok na smluvní pokutu ve výši 20.000,- Kč (slovy: dvacet tisíc korun českých) za každý i započatý kalendářní den prodlení.
- 12.2.7 v případě prodlení Zhotovitele s dodržením lhůt u zvýšeného dohledu v rámci 15. fáze uvedených v příloze č. 3 Smlouvy (response time, fix time) vzniká Objednateli nárok na smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč (slovy: pět tisíc korun českých) za každých i jen započatých 12 (slovy: dvanáct) hodin prodlení a jednotlivý případ.
- 12.2.8 v případě porušení jakékoliv smluvní povinnosti Zhotovitele, pro kterou není ve Smlouvě stanovena specifická sankce, a její nesplnění Zhotovitelem ani v dodatečně přiměřené lhůtě poskytnuté Objednatelem (nevyklučuje-li to charakter porušené povinnosti), vzniká Objednateli nárok na smluvní pokutu ve výši 20.000,- Kč (slovy: dvacet tisíc korun českých) za každý jednotlivý případ porušení takové povinnosti. V pochybnostech se má za to, že dodatečná lhůta je přiměřená, pokud činila alespoň 5 (slovy: pěti) pracovních dnů.
- 12.3 Slevy z ceny je Zhotovitel povinen zohlednit při fakturaci, nestane-li se tak, je Objednatel oprávněn slevu z ceny uplatnit písemnou výzvou obdobně jako v případě smluvní pokuty.
- 12.4 Zaplacením smluvní pokuty či poskytnutím slevy z ceny není jakkoliv dotčen nárok Objednatele na náhradu škody; nárok na náhradu škody je Objednatel oprávněn uplatnit vedle smluvní pokuty v plné výši. Zaplacením smluvní pokuty či poskytnutím slevy z ceny není dotčeno splnění povinnosti, která je prostřednictvím smluvní pokuty zajištěna.

- 12.5 V případě prodlení kterékoliv Strany se zaplacením peněžitě částky vzniká oprávněné straně nárok na úrok z prodlení v zákonné výši počítaný z dlužné částky za každý i započatý den prodlení. Tím není dotčen ani omezen nárok na náhradu vzniklé škody.
- 12.6 Lhůta splatnosti pro placení jiných plateb dle Smlouvy (smluvních pokut, úroků z prodlení apod.) činí 21 (slovy: dvacet jedna) kalendářních dní od doručení jejich vyúčtování.
- 12.7 Obě Strany se zavazují před uplatněním nároku na smluvní pokutu nebo úrok z prodlení vyzvat druhou Stranu k podání vysvětlení.

XIII. OCHRANA DŮVĚRNÝCH INFORMACÍ A OSOBNÍCH ÚDAJŮ

- 13.1 Strany jsou si vědomy toho, že v rámci plnění závazků ze Smlouvy:
- 13.1.1 mohou si vzájemně vědomě nebo opominutím poskytnout informace, které budou považovány za důvěrné (dále jen „*Důvěrné informace*“);
- 13.1.2 mohou jejich zaměstnanci a osoby v obdobném postavení získat vědomou činností druhé Strany nebo i jejím opominutím přístup k Důvěrným informacím druhé Strany.
- 13.2 Strany se dohodly, že Důvěrné informace nikomu neprozradí a přijmou taková opatření, která znemožní jejich přístupnost třetím osobám. Ustanovení předchozí věty se nevztahuje na případy, kdy:
- 13.2.1 Strany mají povinnost stanovenou právním předpisem, a/nebo
- 13.2.2 takové informace sdělí osobám, které mají ze zákona stanovenou povinnost mlčenlivosti vztahující se k těmto informacím, a/nebo
- 13.2.3 se takové informace stanou veřejně známými či dostupnými jinak než porušením povinností vyplývajících z tohoto článku Smlouvy.
- 13.3 Za třetí osoby dle odst. 13.2 Smlouvy se nepovažují:
- 13.3.1 zaměstnanci Stran a osoby v obdobném postavení;
- 13.3.2 orgány Stran a jejich členové;
- 13.3.3 poradci Stran;
- 13.3.4 ve vztahu k Důvěrným informacím Objednatele subdodavatelé Zhotovitele; a
- 13.3.5 ve vztahu k Důvěrným informacím Zhotovitele externí dodavatelé Objednatele, a to i potenciální;
- za předpokladu, že se podílejí na plnění Smlouvy nebo na plnění spojeném s plněním dle Smlouvy, Důvěrné informace jsou jim zpřístupněny výhradně za tímto účelem a zpřístupnění Důvěrných informací je v rozsahu nezbytně nutném pro naplnění jeho účelu a za stejných podmínek, jaké jsou stanoveny Stranám ve Smlouvě.
- 13.4 Veškeré informace poskytnuté Objednatelem Zhotoviteli se považují za Důvěrné informace, není-li stanoveno jinak. Veškeré informace poskytnuté Zhotovitelem Objednateli se považují za Důvěrné informace, pouze pokud na jejich důvěrnost Zhotovitel Objednatele předem písemně upozornil a Objednatel Zhotoviteli písemně potvrdil svůj závazek důvěrnost těchto informací zachovávat.

- 13.5 Za Důvěrné informace Objednatele se dále bezpodmínečně považují veškerá data, která ICIS obsahuje, která do něj byla, mají být nebo budou vložena Zhotovitelem, Objednatelem či třetími osobami i data, která z něj byla získána.
- 13.6 V případě uplatnění smluvních pokut a náhrady škody není dotčena hmotná a trestní odpovědnost fyzických osob, které za Zhotovitele jednaly a závazek mlčenlivosti a ochrany Důvěrných informací nedodržely.
- 13.7 Závazek k mlčenlivosti a ochraně Důvěrnosti informací je platný bez ohledu na ukončení účinnosti Smlouvy.
- 13.8 Vzhledem k charakteru Objednatele Zhotovitel výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek obsažených ve Smlouvě a jejích přílohách v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů, zejména ustanovení § 147a ZVZ (popřípadě jiného obdobného ustanovení v případě novelizace či v případě nové právní úpravy upravující zadávání veřejných zakázek).
- 13.9 Ochrana osobních údajů
- 13.9.1 V případě, že bude při plnění Smlouvy docházet ke zpracování osobních údajů, je Smlouva zároveň smlouvou o zpracování osobních údajů ve smyslu ust. § 6 zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZOOU**“), popřípadě jsou Strany povinny bezodkladně uzavřít příslušnou smlouvu tak, aby nedocházelo k porušení právních předpisů upravujících ochranu osobních údajů. Zhotovitel má pro účely ochrany osobních údajů postavení zpracovatele.
- 13.9.2 Zhotovitel je oprávněn zpracovávat osobní údaje pouze za účelem plnění účelu Smlouvy, za tímto účelem je oprávněn osobní údaje zejména ukládat na nosiče informací, upravovat, uchovávat po dobu nezbytnou k uplatnění práv Zhotovitele vyplývajících ze Smlouvy, předávat zpracované osobní údaje Objednateli a osobní údaje likvidovat.
- 13.9.3 Zhotovitel učiní v souladu s účinnými právními předpisy dostatečná organizační a technická opatření zabraňující přístupu neoprávněných osob k osobním údajům, přičemž zejména:
- 13.9.3.1 Zhotovitel je povinen zabezpečit řádnou technickou a organizační ochranu zpracovávaných osobních údajů.
- 13.9.3.2 Zhotovitel je povinen při zpracování osobních údajů zajistit ochranu osobních údajů minimálně na takové úrovni, aby byly dodrženy veškeré záruky o technickém a organizačním zabezpečení osobních údajů uvedené níže v tomto čl. XIII Smlouvy.
- 13.9.3.3 Zhotovitel se zavazuje zajistit taková opatření, aby nemohlo dojít k neoprávněnému ani nahodilému přístupu k osobním údajům, k jejich úplné ani částečné změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům či sdružení s jinými osobními údaji, či k jinému neoprávněnému zpracování v rozporu se Smlouvou. Zhotovitel zároveň užije taková opatření, která umožní určit a ověřit, komu byly osobní údaje předány.

13.9.3.4 Zhotovitel se za účelem ochrany osobních údajů zavazuje zajistit zejména, že:

- a) přístup k osobním údajům bude umožněn výlučně pověřeným osobám, které budou v pracovněprávním, příkazním či jiném obdobném poměru k Zhotoviteli, budou předem prokazatelně seznámeny s povahou osobních údajů a rozsahem a účelem jejich zpracování a budou povinny zachovávat mlčenlivost o všech okolnostech, o nichž se dozví v souvislosti se zpřístupněním osobních údajů a jejich zpracováním (dále jen „*Pověřené osoby*“). Splnění této povinnosti zajistí Zhotovitel vhodným způsobem, zejména vydáním svých vnitřních předpisů, příp. prostřednictvím zvláštních smluvních ujednání. Zhotovitel dále vhodným způsobem zajistí, že jeho zaměstnanci a jiné osoby, které budou zpracovávat osobní údaje na základě smlouvy se Zhotovitelem, budou zpracovávat osobní údaje pouze za podmínek a v rozsahu Zhotovitelem stanoveném a odpovídajícím Smlouvě uzavírané mezi Stranami a ZOOÚ, zejména zajistí zachování mlčenlivosti o bezpečnostních opatřeních, jejichž zveřejnění by ohrozilo zabezpečení osobních údajů, a to i pro dobu po skončení zaměstnání nebo příslušných prací Pověřených osob.
- b) při zpracování osobních údajů budou osobní údaje uchovávány výlučně na zabezpečených serverech nebo na zabezpečených nosičích dat, jedná-li se o osobní údaje v elektronické podobě.
- c) při zpracování osobních údajů v jiné než elektronické podobě budou osobní údaje uchovány v místnostech s náležitou úrovní zabezpečení, do kterých budou mít přístup výlučně Pověřené osoby.
- d) přístup k osobním údajům bude Pověřeným osobám umožněn výlučně pro účely zpracování osobních údajů v rozsahu a za účelem stanoveným Smlouvou.

13.9.3.5 Zhotovitel se zavazuje na písemnou žádost Objednatele přijmout v přiměřené lhůtě stanovené Objednatelem další záruky za účelem technického a organizačního zabezpečení osobních údajů, zejména přijmout taková opatření, aby nemohlo dojít k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k osobním údajům.

13.9.3.6 Zhotovitel se zavazuje zpracovat a dokumentovat přijatá a provedená technicko-organizační opatření k zajištění ochrany osobních údajů v souladu se ZOOÚ, jinými právními předpisy a Smlouvou, přičemž zajišťuje, kontroluje a odpovídá zejména za:

- a) plnění pokynů pro zpracování osobních údajů osobami, které mají bezprostřední přístup k osobním údajům;
- b) zabránění neoprávněným osobám přistupovat k osobním údajům a k prostředkům pro jejich zpracování;
- c) zabránění neoprávněnému čtení, vytváření, kopírování, přenosu, úpravě či vymazání záznamů obsahujících osobní údaje; a

- d) opatření, která umožní určit a ověřit, komu byly osobní údaje předány.
- 13.9.3.7 V případě zjištění porušení záruk dle bodu 13.9.3.4 Smlouvy je Zhotovitel povinen zajistit stav odpovídající zárukám neprodleně poté, co zjistí, že záruky porušuje, nejpozději však do 3 pracovních dnů poté, co je k tomu Objednatelem vyzván.
- 13.9.3.8 V oblasti automatizovaného zpracování osobních údajů je Zhotovitel v rámci opatření podle předchozích odstavců povinen také:
- a) zajistit, aby systémy pro automatizovaná zpracování osobních údajů používaly pouze Pověřené osoby;
 - b) zajistit, aby fyzické osoby oprávněné k používání systémů pro automatizovaná zpracování osobních údajů měly přístup pouze k osobním údajům odpovídajícím oprávnění těchto osob, a to na základě zvláštních uživatelských oprávnění zřízených výlučně pro tyto osoby;
 - c) pořizovat elektronické záznamy, které umožní určit a ověřit, kdy, kým a z jakého důvodu byly osobní údaje zaznamenány nebo jinak zpracovány, a
 - d) zabránit neoprávněnému přístupu k datovým nosičům.
- 13.10 Zhotovitel zajistí, aby jeho zaměstnanci i další osoby podílející se na jeho straně na plnění předmětu Smlouvy, byli v souladu s účinnými právními předpisy poučeni o povinnosti mlčenlivosti a o možných následcích pro případ porušení této povinnosti. O splnění této povinnosti je Zhotovitel povinen pořídit písemný záznam.

XIV. MOŽNOSTI UKONČENÍ SMLOUVY

- 14.1 Smlouva může být ukončena písemnou dohodou Smluvních stran.
- 14.2 Objednatel je oprávněn od Smlouvy písemně odstoupit z důvodu jejího podstatného porušení Zhotovitelem, přičemž za podstatné porušení Smlouvy se bude považovat:
- a) prodlení Zhotovitele s provedením Díla (či jeho části) v termínech dle Smlouvy (zejména bod 4.1.1 Smlouvy a termíny uvedené v příloze č. 2 Smlouvy) delší než 30 (slovy: třicet) kalendářních dnů, pokud Zhotovitel nezjedná nápravu ani v dodatečně přiměřené lhůtě, kterou mu k tomu Objednatel poskytne v písemné výzvě ke splnění povinnosti, přičemž tato lhůta nesmí být kratší než 10 (slovy: deset) pracovních dnů od doručení takovéto výzvy; nebo
 - b) Zhotovitel poruší jakoukoliv povinnost dle odst. 9.1 Smlouvy; nebo
 - c) Zhotovitel poruší jakoukoliv povinnost dle odst. 9.2 Smlouvy; nebo
 - d) celková výše smluvních pokut, na jejichž zaplacení by měl Objednatel dle Smlouvy nárok, dosáhne 5 % (slovy: pět procent) z celkové ceny Díla; nebo
 - e) další případy, o kterých tak stanoví Smlouva.
- 14.3 Objednatel je rovněž oprávněn odstoupit od Smlouvy v případě, že:

- a) v insolvenčním řízení bude zjištěn úpadek Zhotovitele nebo insolvenční návrh bude zamítnut pro nedostatek majetku Zhotovitele v souladu se zněním zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů. Objednatel je rovněž oprávněn odstoupit od Smlouvy v případě, že Zhotovitel vstoupí do likvidace; nebo
 - b) proti Zhotoviteli je zahájeno trestní stíhání pro trestný čin podle zákona č. 418/2011 Sb., o trestní odpovědnosti právnických osob, ve znění pozdějších předpisů.
- 14.4 Zhotovitel je oprávněn od Smlouvy písemně odstoupit z důvodu jejího podstatného porušení Objednatelem, přičemž za podstatné porušení Smlouvy se bude považovat prodlení Objednatele s úhradou ceny za plnění předmětu Smlouvy delší než 30 (slovy: třicet) kalendářních dnů, pokud Objednatel nezjedná nápravu ani do 10 (slovy: deseti) pracovních dnů od doručení písemného oznámení Zhotovitele o takovém prodlení se žádostí o jeho nápravu.
- 14.5 Odstoupení od Smlouvy ze strany Objednatele nesmí být spojeno s uložením jakékoliv sankce k tíži Objednatele.
- 14.6 Strany se dále dohodly, že odstoupení od Smlouvy musí být písemné, jinak je neplatné. Odstoupení je účinné ode dne, kdy bylo doručeno druhé Straně. Strany se dohodly, že v případě odstoupení od Smlouvy se nevrací Zhotovitelem již provedené a Objednatelem akceptované plnění dle Smlouvy. Dále se Strany dohodly, že u zbývajících plnění dle Smlouvy Strany protokolárně provedou inventarizaci veškerých plnění Zhotovitele dle Smlouvy provedených k datu, kdy Smlouva byla ukončena a na tomto základě provedou vyrovnání vzájemných závazků a pohledávek z toho pro ně vyplývajících (výše ceny za Zhotovitelem do zániku Smlouvy provedených plnění dle Smlouvy se řídí výší ujednanou pro ně ve Smlouvě, resp. stanoví se poměrem podle rozsahu ukončené části Díla, přičemž Strany se výslovně dohodly, že nárok Zhotovitele za Zhotovitelem do zániku Smlouvy provedených plnění dle Smlouvy vzniká pouze v rozsahu účelně vynaložených nákladů na plnění předmětu Smlouvy a za splnění podmínky, že je taková část plnění ve zhotoveném rozsahu pro Objednatele využitelná). Objednateli vzniká odstoupením od Smlouvy rovněž nárok na náhradu vícenákladů jím prokazatelně vynaložených na řádném splnění předmětu Smlouvy.
- 14.7 Ukončením Smlouvy nejsou dotčena ustanovení o odpovědnosti za škodu, nároky na uplatnění smluvních pokut, práva z vad a záruky za jakost, o ochraně důvěrných informací a ostatních práv a povinností založených Smlouvou, která mají podle zákona nebo Smlouvy trvat i po jejím zrušení.
- 14.8 V případě jakéhokoliv ukončení Smlouvy je Zhotovitel povinen poskytnout Objednateli nebo Objednatelem určené třetí osobě maximální nezbytnou součinnost za účelem plynulého a řádného převedení činností dle Smlouvy či jejich příslušné části na Objednatele nebo Objednatelem určenou třetí osobu tak, aby Objednateli nevznikla škoda, přičemž Zhotovitel se zavazuje tuto součinnost poskytovat s odbornou péčí, bezplatně, zodpovědně v rozsahu, který je po něm možno spravedlivě požadovat, a to do doby úplného převzetí takových činností Objednatelem či Objednatelem určenou

třetí osobou, maximálně však po dobu 3 (slovy: tři) měsíců. Součinnost bude spočívat zejména ve zpracování návrhu plánu předání a dále v pravdivém a úplném předání informací a dokumentace o aktuálním stavu realizace plnění dle Smlouvy.

XV. SOUČINNOST A VZÁJEMNÁ KOMUNIKACE

- 15.1 Strany se zavazují vzájemně spolupracovat a poskytovat si veškeré informace potřebné pro řádné plnění svých závazků. Strany jsou povinny informovat druhou Stranu o veškerých skutečnostech, které jsou nebo mohou být důležité pro řádné plnění Smlouvy.
- 15.2 Strany jsou povinny plnit své závazky vyplývající ze Smlouvy tak, aby nedocházelo k prodlení s plněním jednotlivých termínů a s prodlením splatnosti jednotlivých peněžních závazků.
- 15.3 Veškerá komunikace mezi Stranami bude probíhat prostřednictvím oprávněných osob jmenovaných postupem dle odst. 9.3 Smlouvy nebo statutárních zástupců Stran.
- 15.4 Oznámení mezi Stranami, která se vztahují k Smlouvě nebo která mají být učiněna na základě Smlouvy, musí být učiněna v písemné (papírové nebo elektronické) podobě a druhé Straně doručena osobně, faxem, doporučeným dopisem či jinou formou registrovaného poštovního styku na adresu uvedenou na titulní stránce Smlouvy, nebo datovou schránkou. Běžná pracovní komunikace může být vedena prostřednictvím elektronické pošty.
- 15.5 Písemnosti doručované v souvislosti se Smlouvou (oznámení) se považují za doručené 3. pracovní den po jejich prokazatelném odeslání.
- 15.6 Ukládá-li Smlouva předat některý dokument, musí být předán také v elektronické podobě. Specifikace používaných technologických prostředků při komunikaci a zpracování projektové dokumentace je uvedena v příloze č. 3 Smlouvy.
- 15.7 Strany se zavazují, že v případě změny svých kontaktních údajů (adresy, telefonní čísla, čísla faxů a adresy elektronické pošty) budou o této změně písemně druhou Stranu informovat nejpozději do 3 (slovy: tři) pracovních dnů.

XVI. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 16.1 Smlouva je platná a účinnosti nabývá dnem jejího podpisu oběma Stranami. Strany podpisem Smlouvy berou na vědomí, že byl přijat zák. č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) (dále jen „ZoRS“) a shodně prohlašují, že pokud předmět úpravy ZoRS dopadá na Smlouvu, resp. Smlouva spadá do působnosti ZoRS, zavazují se Strany řídit i ZoRS ode dne nabytí jeho účinnosti.
- 16.2 Strany si podpisem Smlouvy sjednávají (pokud Smlouva nestanoví jinak), že závazky Smlouvou založené budou vykládány výhradně podle obsahu Smlouvy, bez přihlídnutí k jakékoli skutečnosti, která nastala a/nebo byla sdělena, jednou stranou druhé straně před uzavřením Smlouvy.

- 16.3 Smlouva představuje úplnou dohodu Stran o předmětu Smlouvy a všech náležitostech, které Strany měly a chtěly ve Smlouvě ujednat, a které považují za důležité pro závaznost Smlouvy. Žádný projev stran učiněný po uzavření Smlouvy nesmí být vykládán v rozporu s výslovnými ustanoveními Smlouvy a nezakládá žádný závazek žádné ze Stran. Smlouvu je možné měnit pouze písemnou dohodou Stran ve formě číslovaných dodatků Smlouvy, podepsaných oprávněnými zástupci obou Stran.
- 16.4 Strany se podpisem Smlouvy dohodly, že vylučují aplikaci ustanovení § 557 a § 1805 OZ.
- 16.5 Strany si nepřejí, aby nad rámec výslovných ustanovení Smlouvy byla jakákoliv práva a povinnosti dovozovány z dosavadní či budoucí praxe zavedené mezi Stranami či zvyklostí zachovávaných obecně či v odvětví týkajícím se předmětu plnění Smlouvy, ledaže je ve Smlouvě výslovně sjednáno jinak.
- 16.6 Strany si sdělily všechny skutkové a právní okolnosti, o nichž k datu podpisu Smlouvy věděly nebo vědět musely, a které jsou relevantní ve vztahu k uzavření Smlouvy. Kromě ujištění, které si Smluvní strany poskytly ve Smlouvě, nebude mít žádná ze Stran žádná další práva a povinnosti v souvislosti s jakýmkoliv skutečnostmi, které vyjdou najevo a o kterých neposkytla druhá Strana informace při jednání o Smlouvě. Výjimkou budou případy, kdy daná Strana úmyslně uvedla druhou Stranu ve skutkový omyl ohledně předmětu Smlouvy a případy taxativně stanovené Smlouvou.
- 16.7 Zhotovitel na sebe v souladu s ustanovením § 1765 odst. 2 OZ přebírá nebezpečí změny okolností. Tímto však nejsou nikterak dotčena práva Stran upravená ve Smlouvě.
- 16.8 Jednacím jazykem mezi Objednatel a Zhotovitelem bude pro veškerá plnění vyplývající ze Smlouvy výhradně jazyk český, a to včetně veškeré dokumentace vztahující se k předmětu Smlouvy, není-li stanoveno jinak (u dokumentace Objednatel připouští rovněž anglický jazyk a to u odborných výrazů a terminologie).
- 16.9 Je-li nebo stane-li se jakékoli ustanovení Smlouvy neplatným, nezákonným nebo nevynutitelným, netýká se tato neplatnost a nevynutitelnost zbývajících ustanovení Smlouvy. Strany se tímto zavazují nahradit do 5 (pěti) pracovních dnů po doručení výzvy druhé Strany jakékoli takové neplatné, nezákonné nebo nevynutitelné ustanovení ustanovením, které je platné, zákonné a vynutitelné a má stejný nebo alespoň podobný obchodní a právní význam.
- 16.10 Vztahy Stran Smlouvou výslovně neupravené se řídí českým právním řádem, zejména pak OZ a příslušnými právními předpisy souvisejícími. Veškeré případné spory ze Smlouvy budou v první řadě řešeny smírem. Pokud smíru nebude dosaženo během 30 (třiceti) dnů, všechny spory ze Smlouvy a v souvislosti s ní budou řešeny věcně a místně příslušným soudem v České republice. V případě sporů souvisejících s plněním osob, jejichž činnost nebo výsledky činnosti použil Zhotovitel k plnění Smlouvy (zejména subdodavatelé), zavazuje se Zhotovitel převzít na žádost Objednatel účelně vynaložené náklady, včetně nákladů právního zastoupení Objednatel v dané věci; tyto náklady jsou součástí ceny Díla. V případě, že bude

prokázáno, že spor s osobami uvedenými v předchozí větě tohoto odstavce Smlouvy vznikl výhradně zaviněním Objednatele, může Zhotovitel požadovat od Objednatele náhradu takto převzatých nákladů.

16.11 Žádné ustanovení Smlouvy nesmí být vykládáno tak, aby omezovalo oprávnění Objednatele uvedená v ZD.

16.12 Zhotovitel souhlasí s uveřejněním Smlouvy na webových stránkách Objednatele www.ozp.cz a na profilu Objednatele.

16.13 Smlouva je vyhotovena ve 4 (slovy: čtyřech) vyhotoveních, z nichž Objednatel obdrží 2 (slovy: dvě) vyhotovení a Zhotovitel 2 (slovy: dvě) vyhotovení.

16.14 Nedílnou součástí Smlouvy jsou následující přílohy:

- Příloha č. 1 – Technická a funkční specifikace
- Příloha č. 2 – Harmonogram plnění
- Příloha č. 3 – Pravidla řízení projektu
- Příloha č. 4 – Podmínky implementace a kvalifikačního testování
- Příloha č. 5 – Požadavky na převod dat (migraci) a přechod na ICIS
- Příloha č. 6 – Požadavky na organizaci a zajištění školení
- Příloha č. 7 - Technická specifikace doporučeného HW pro provoz a správu ICIS
- Příloha č. 8 - Specifikace ceny Díla
- Příloha č. 9 – Technický návrh řešení Díla
- Příloha č. 10 – Vzory protokolů
- Příloha č. 11 - Seznam subdodavatelů
- Příloha č. 12 – Realizační tým
- Příloha č. 13 – Návrh řešení na převod dat (migraci) a přechod na ICIS

Smluvní strany shodně prohlašují, že si Smlouvu před jejím podpisem přečetly a že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, a že se dohodly o celém jejím obsahu, což stvrzují svými podpisy.

Za Objednatele:

V Praze dne

Za Zhotovitele:

V dne

**Oborová zdravotní pojišťovna
zaměstnanců bank, pojišťoven a
stavebnictví**

[DOPLNÍ UCHAZEČ]

[DOPLNÍ UCHAZEČ]

Příloha č. 1 – Technická a funkční specifikace

(do této přílohy uchazeč vloží přílohu č. 1 ZD)

Příloha č. 2 – Harmonogram plnění

(do této přílohy uchazeč vloží harmonogram plnění na základě požadavků zadavatele uvedených v ZD)

Příloha č. 3 – Pravidla řízení projektu

I. Organizace řízení projektu

1. Za zajištění služeb projektového managementu, tj. řízení projektu, vedení příslušné projektové dokumentace a metodické vedení v součinnosti s Objednatelem po celou dobu jeho trvání, je odpovědný Zhotovitel. Plná rozhodovací a kontrolní pravomoc Objednatele tím není dotčena.
2. V úvodu vlastní realizace projektu bude mezi Objednatelem a Zhotovitelem v kompetenci Řídícího výboru projektu provedeno přizpůsobení a doplnění jak projektové metodiky (např. v případě metodiky PRINCE2® tzv. Tailoring), tak implementační metodologie ASW s ohledem na standardní implementační metodologii vybraného ERP systému a proškolení projektových týmů. Během tohoto procesu bude upřesněn také finální seznam požadovaných výstupních dokumentů, přesná struktura, názvy a obsah výstupů.
3. Organizační struktura je rozdělena do tří základních úrovní řízení (Řídící výbor projektu, vedení projektu a širší realizační tým, resp. projektové týmy) a současně definuje další doprovodné jednotky projektu zajišťující odborných dohled, součinnost a administrativní podporu. Objednatel může přizvat ke svému zastoupení nebo poradenství v libovolné roli projektu jinou osobu.
4. Řídící výbor projektu (dále též ŘVP) je vrcholným společným orgánem na úrovni oprávněných osob uvedených, jako osoby s rozhodovací pravomocí v rozsahu celé této Smlouvy. Řídící výbor projektu globálně sleduje, schvaluje a řídí průběh projektu. Hlídá naplnění cílů a očekávání Objednatele, v souvislosti s tím také, mimo jiné, průběžně informuje další pracovníky Objednatele, kteří se přímo neúčastní projektu. Rozhoduje o otázkách smluvních, realizace souvisejících projektů, v otázkách personálních, finančních a v případech, kdy nedojde k dohodě na úrovni vedení projektu.
5. Vedení projektu (Řídící tým projektu) je hlavním výkonným orgánem plánování a řízení projektu. V jeho čele je vedoucí projektu (projektový manažer) na straně Zhotovitele a jeho hlavním partnerem vedoucí projektu (projektový manažer) na straně Objednatele. Z pohledu projektové řídicí struktury je vedoucí projektu přímo podřízen Řídícímu výboru projektu. Vedoucí projektu za Zhotovitele odpovídá za dosažení cílů projektu, jeho každodenní řízení, organizační zabezpečení veškerých činností souvisejících s plněním Smlouvy a koordinaci Stran. Vykonává nebo je přímo odpovědný za vznik a vedení všech projektových agend, projektových týmů a dokumentů dle metodiky projektového řízení.
6. Členové Řídícího výboru projektu:

	role	jméno
Za Objednatele:	sponzor projektu (předseda ŘVP):	[BUDE DOPLNĚNO]
	hlavní uživatel:	[BUDE DOPLNĚNO]

Za Zhotovitele:	Funkce - [DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]
	Funkce - [DOPLNÍ	[DOPLNÍ UCHAZEČ]

	UCHAZEČ	
--	---------	--

7. Členové vedení projektu a projektových týmů:

Za Objednatele:	projektový manažer:	[BUDE DOPLNĚNO]
	administrátor projektu:	[BUDE DOPLNĚNO]
	hlavní architekt ICIS:	[BUDE DOPLNĚNO]
Gestoři řešených oblastí ICIS:		
	gestor za oblast finance:	[BUDE DOPLNĚNO]
	gestor za oblast podpora řízení:	[BUDE DOPLNĚNO]
	gestor za oblast výběr pojistného:	[BUDE DOPLNĚNO]
	gestor za oblast produktová část:	[BUDE DOPLNĚNO]
	gestor za oblast výdajová část:	[BUDE DOPLNĚNO]
	gestor za oblast servis-agendy:	[BUDE DOPLNĚNO]
	gestor za oblast servis-technologie:	[BUDE DOPLNĚNO]

Za Zhotovitele:	projektový manažer:	[DOPLNÍ UCHAZEČ]
	aplikační architekt:	[DOPLNÍ UCHAZEČ]
	ICT architekt:	[DOPLNÍ UCHAZEČ]
	specialista na bezpečnost	[DOPLNÍ UCHAZEČ]
	specialista na management služeb ICT	[DOPLNÍ UCHAZEČ]
Manažeři projektových týmů:		
	za oblast finance:	[DOPLNÍ UCHAZEČ]
	za oblast podpora řízení:	[DOPLNÍ UCHAZEČ]
	za oblast výběr pojistného:	[DOPLNÍ UCHAZEČ]
	za oblast produktová část:	[DOPLNÍ UCHAZEČ]
	za oblast výdajová část:	[DOPLNÍ UCHAZEČ]
	za oblast servis-agendy:	[DOPLNÍ UCHAZEČ]
	za oblast servis-technologie:	[DOPLNÍ UCHAZEČ]

Uchazeč případně doplní i další role.

8. Strany jsou oprávněny měnit členy, jsou však povinny na takovou změnu druhou Stranu bez zbytečného odkladu písemně a doložitelně upozornit. Změny na pozicích vedení projektu podléhají akceptaci Řídícího výboru projektu. Členové vedení projektu na straně Zhotovitele musí být výhradně zaměstnanci Zhotovitele a jejich činnost nelze zajistit prostřednictvím subdodavatele.

9. Na základě rozhodnutí Řídícího výboru projektu může být řídicí struktura dále precizována až do úrovně managementu dílčích pracovních týmů. Takto ustavené role a jejich obsazení jsou závazné.

II. Technologické prostředky pro vedení dokumentace projektu

1. Součástí prostředí, které Zhotovitel zajistí, jsou zejména:
 - a) Technologické zázemí pro plánování a řízení projektu a sdílení výstupních i pracovních projektových a implementačních dokumentů, úkolů, plánování času v rámci celého realizačního týmu zřízením týmového webu projektu včetně dostupnosti a přístupových práv pro členy realizačního týmu za Objednatele. Objednatel preferuje, ale výslovně nepožaduje, použití nástrojů MS Sharepoint/Excel/Outlook a MS Project. Důvodem preferovaných nástrojů je zkušenost a relativně dobrá znalost prostředí pracovníky Objednatele a tudíž předpoklad bezproblémové komunikace v týmu. V případě použití odlišných nástrojů zajistí Zhotovitel na své náklady proškolení určených zaměstnanců Objednatele.
 - b) Prostředky vizualizace a modelování procesních schémat, CASE nástroje pro UML modelování (Objednatel má zkušenost s produktem Enterprise Architect. V případě použití odlišného nástroje zajistí Zhotovitel na své náklady proškolení určených zaměstnanců Objednatele).
 - c) Prostředky vizualizace a dokumentování Workflow a stavových automatů (diagramy zobrazující možné stavy, možné přechody mezi stavy, události, které přechody iniciují, podmínky přechodů a akce, které s přechody souvisí) pro popis, tvorbu, modelování, optimalizaci a následnou údržbu řídicích procesů pomocí stavových diagramů. (Objednatel má zkušenost s nástrojem Nintex Workflow. V případě použití odlišného nástroje zajistí Zhotovitel na své náklady proškolení určených zaměstnanců Objednatele).
 - d) Profesionální vizuální a dokumentační prostředí pro tvorbu, modelování, optimalizaci a následnou údržbu databází a datových skladů s ohledem na konkrétní prostředí ICIS - pro práci celého realizačního týmu, tj. Zhotovitele i Objednatele.
 - e) Prostředí a nástroje pro zajištění a dokumentování služby Service Desk.
2. Veškerý vývoj uživatelských rozhraní a výstupů, obsah a uspořádání menu, formát a grafika formulářů, ovládání a navigace, budou řešeny pro každý modul, funkcionalitu či formulář vždy na základě předem odsouhlaseného návrhu funkčního prototypu (v intencích globálně dohodnutých pravidel zohledňujících technické možnosti SW platformy) s naznačením chování ovládacích prvků, popř. výběrem možných variant. Technologické nástroje pro vytváření funkčních prototypu navrhne a zajistí Zhotovitel.
3. Použití jiných než uvedených, avšak kvalitativně srovnatelných nástrojů není překážkou v uzavření Smlouvy.
4. Objednatel předpokládá využití a postupné doplnění prostředí a systému pro komunikaci a součinnost po ukončení implementace ICIS v rámci dodávky i pro následné období technické podpory a rozvoje ICIS.

5. Veškeré dokumenty podléhající podpisu účastníků (smlouvy, akceptační aj. protokoly apod.) budou na úložišti uloženy jak ve zdrojové podobě (např. MS Word), tak ve formátu pdf.

III. Specifikace projektové dokumentace a fází projektu

1. V níže uvedené tabulce jsou uvedeny požadované základní dokumenty v jednotlivých očekávaných fázích projektu.
2. Výstupní dokumenty z fází 1 až 6 jsou povinné a podléhají akceptaci Objednatelem s potvrzením pokračování k realizační fázi projektu, popř. jeho ukončení. Výstupní dokumenty z fází 7 až 15 jsou obsahově minimálním požadavkem Objednatele, ale co do formy mají doporučující charakter.

	Fáze projektu	Výstupní dokumenty
1	Zahájení vývoje	Dohodnutá projektová metodika a implementační metodologie ICIS Realizační plán projektu (etapizace, harmonogram, zdroje, rizika) Plán vývoje ICIS Projektová bezpečnostní dokumentace ICIS
2	Analýza systémových požadavků	Systémové požadavky ICIS
3	Návrh architektury ICIS	Úvodní studie ICIS
4	Analýza procesů, SW požadavků a podrobná funkční analýza	Požadavky na SW Podrobná funkční analýza
5	Návrh DB a SW architektury	Globální návrh ICIS
6	Analýza přechodu a migrace dat z CIS k ICIS	Studie proveditelnosti výměny ICIS Analýza rizik
7	Detailní návrh SW	Detailní návrh ICIS Detailní návrh procesních schémat a workflow Grafický manuál aplikace
8	Kódování a testování SW	Dokumentace ASW (např. zdrojové texty, popis SW, datové modely) Protokol o výsledcích alfa testů ASW Protokol o výsledcích beta testů ASW Operativní provozní dokumentace: provozní deník, evidence operativních požadavků a neshod, Service Desk / Help Desk.
9	Integrace SW	Plán integrace SW
10	Kvalifikační testování SW	Protokol o kvalifikačním testování ASW
11	Integrace systému	Protokol konfigurace ICIS
12	Kvalifikační testování systému	Protokol o kvalifikačním testování systému

	Fáze projektu	Výstupní dokumenty
13	Instalace a implementace	Plán implementace a instalace ICIS Instalační a administrátorský manuál Postupy zálohování a archivace dat Podrobná specifikace všech komunikačních a datových rozhraní On-line uživatelská dokumentace řešená formou kontextových helpů a elektronické příručky Disaster recovery plány, havarijní plán - postupy pro případ havárie a obnovy systému po havárii, přepínání produkčního systému na záložní a zpět
14	Podpora akceptace, atestace ICIS	Systémová příručka ICIS Uživatelská příručka ICIS Automaticky vytvářená a aktualizovaná dokumentace procesů a dokladů řízených v rámci workflow formou jejich kategorizovaného přehledu s možností tisku detailního popisu jednotlivých nastavených workflow Školící a učební texty Provozní a bezpečnostní dokumentace ICIS Protokol o provedení migrace dat a kontrole migrovaných dat Protokol o převzetí ICIS do provozu a užívání nebo
15	Testovací (ověřovací) provoz a ukončení projektu	Protokol o vypořádání neshod Protokol o ukončení projektu

1. fáze:

V této fázi Zhotovitel zpracovává plán vývoje ICIS. V tomto dokumentu musí být uvedeny základní milníky procesu vývoje (časové termíny splnění funkčních celků a ukončení celého projektu), popis akcí, plánované zdroje (personál, finance, informace a materiál), legislativa, organizace a gesce. Plán vývoje ICIS musí garantovat dosažení požadavků projektového záměru. Dále musí garantovat provozovatelnost (využití) vyvíjeného produktu v reálných podmínkách Objednatele.

2. fáze:

V této fázi je Zhotovitelem provedena analýza systémových požadavků ICIS. Zhotovitel (projektant) bude analyzovat způsob použití vyvíjeného ICIS a specifikovat systémové požadavky, které musí obsahovat: funkce a schopnosti systému, obchodní, organizační a

uživatelské požadavky, požadavky na bezpečnost a ochranu, požadavky na ergonomii a rozhraní ICIS, požadavky na provozování a údržbu ICIS, kvalifikační požadavky.

3. fáze:

V této fázi Zhotovitel musí vytvořit celkovou architekturu ICIS, zejména její procesní, funkční a datovou náplň (včetně datových prvků a číselníků). Architektura musí identifikovat položky HW, SW a neautomatizované činnosti. Musí být specifikováno, jak jsou splněny požadavky 2. fáze, to je systémových požadavků ICIS.

4. fáze:

V této fázi Zhotovitel musí zpracovat podrobnou funkční specifikaci. V této podrobné funkční specifikaci provede základní analýzu požadavků dle zadávací dokumentace, procesů Objednatele a CIS a zpřesněný návrh systému, včetně návrhu optimalizace procesů a procesní mapy. Etapy obměny CIS navrhne tak, aby každá etapa byla samostatně funkční. Pro každou SW položku (funkce, subsystém, dávka, apod.) definovanou v předchozích fázích, musí Zhotovitel (projektant) stanovit a dokumentovat SW požadavky minimálně v následující struktuře:

- a) specifikace funkcí a schopností SW položky včetně podmínek prostředí, v němž bude pracovat, a vnějšího rozhraní,
- b) specifikace bezpečnosti zahrnující údaje o metodách provozování a údržby,
- c) specifikace ochrany zahrnující údaje o možném neoprávněném zpřístupnění citlivých informací,
- d) ergonomické specifikace, včetně údajů neautomatizovaných (ručních) činností uživatele (například požadavky na obsluhu při dávkovém zpracování),
- e) definice dat a požadavky databáze,
- f) požadavky na instalaci a přejímku dodávaného SW v podmínkách provozovatele a uživatele,
- g) uživatelská dokumentace,
- h) požadavky uživatele na provoz a výkon (odezvy),
- i) požadavky uživatele na údržbu.

Po ukončení této fáze Zhotovitel zpětně prověří a aktualizuje výsledek 3. fáze, a to zejména v požadavcích na HW vybavení.

5. fáze:

V této fázi musí Zhotovitel zajistit přípravu prostředí ERP (viz 3. fáze) pro účely školení projektového týmu. Musí zajistit nebo zpracovat hrubý model procesů organizace ICIS. Musí analyzovat rozsah customizace jádra ERP a definovat, které funkce ICIS bude možné implementovat přímo do existujících modulů ERP a které budou muset být nově vyvíjeny. Toto rozhodnutí musí být dokumentováno a odsouhlaseno vedoucím projektu na straně Objednatele.

6. fáze:

V této fázi musí Zhotovitel zpracovat analýzu přechodové fáze náhrady stávajícího CIS za nově vytvořený ICIS – fázování a harmonogram přechodu, migrace a čištění dat, souběhu obou systémů, návrh případných dočasných komunikačních rozhraní, případnou výjimečnou potřebu a strukturu lidských zdrojů Objednatele, náběh či souběh HW a

infrastruktury, řízení projektu a provozu v této fázi, kontrolní mechanismy a garance za výsledek přechodu.

7. fáze:

V této fázi musí Zhotovitel vytvořit detailní model procesů a organizační struktury Objednatele. Musí určit kmenová data (základní data, evidence, katalogy, číselníky, záznamy, apod.) a navrhnout jejich parametry nastavení včetně postupu jejich nastavování. K tomu musí definovat strukturu databáze (datový model), zdroje dat, gestory za data, apod. Součástí výstupů této fáze je také příprava grafického manuálu pro zajištění jednotného designu aplikací, obrazovek, ovládacích prvků, způsobu navigace, tiskových sestav a formulářů pro automatizovaný sběr dat, garantující vysokou grafickou úroveň, jednotnost a efektivitu ovládání ICIS. Na základě Objednatelem akceptovaného grafického manuálu musí dále Zhotovitel navrhnout systém menu, vstupní a výstupní formuláře (obrazovky) a jejich funkční prototypy, výstupní sestavy (reporty), datová rozhraní na ostatní aplikace a přístupová práva.

8. fáze:

V této fázi musí Zhotovitel zabezpečit zpracování uživatelské dokumentace, stanovit pravidla provozu ICIS a zajistit jejich realizaci v reálném prostředí Objednatele. V této fázi se testují pouze jednotlivé SW položky a ne celý systém. Jedná se o tzv. alfa a beta testy.

Přitom musí Zhotovitel vyvinout a dokumentovat:

a) každou SW položku a databázi,

b) procedury a data pro testování každé SW položky a databáze,

a musí otestovat a zajistit, aby splňovaly požadavky na ně kladené. Výsledky testů musí dokumentovat a při každé změně aktualizovat uživatelskou, provozní a bezpečnostní dokumentaci. Při alfa testech se provádí primární testy s cílem ověřit funkčnost z hlediska systémového (havárie, nesprávný zápis do databáze, narušení integrity, nesprávná funkce ovládacích prvků, apod.). Tyto testy Zhotovitel obvykle provádí bez účasti Objednatele. Při beta testech se provádí testy s jednotlivými SW položkami na uživatelské funkce a chování. K tomu je nutno připravit testovací data. Při těchto testech je přítomen uživatel (Objednatel).

9. fáze:

V této fázi Zhotovitel provádí integraci jednotlivých SW položek do systému. Obvykle se jedná o plán, jak vytvořit menu pro ovládání aplikace. Přitom Zhotovitel musí připravit v rámci plánu, požadavky na otestování, role uživatelů a jejich oprávnění, data a časový plán. Musí je integrovat do skupin a připravit na kvalifikační otestování. Při každé změně musí provést aktualizaci uživatelské dokumentace. Již v této fázi provede přípravu testovacích případů (vstupy, výstupy a testovací kritéria) a testovacích procedur pro vedení kvalifikačního testování SW.

10. fáze:

V této fázi Zhotovitel a Objednatel provádějí kvalifikační testování s cílem ověřit shodu požadavků s očekáváními a výsledky testů. Pro provedení kvalifikačních testů je Objednatelem v součinnosti se Zhotovitelem doplněna a případně upravena sada testovacích případů. Testovací případy se volí tak, aby prověřily nejen funkce jednotlivých položek SW, ale zejména celé procesy (například příjem požadavku, validace, proplacení a zaúčtování zdravotních služeb, účetní uzávěrka, provedení inventury, apod.). Po otestování

jednotlivých položek SW se provede jejich ověření v rámci skupiny (procesu). Kvalifikační testy se provádí na dvou úrovních: uživatelské a provozní. Na uživatelské úrovni se prověří shoda na funkce a na provozní úrovni se prověří shoda na provoz (např. správa, konfigurace, bezpečnost, odezvy funkcí, instalace). Na každé úrovni se zpracovává samostatný Protokol o kvalifikačním testování.

11. fáze:

V této fázi Zhotovitel provádí integraci SW položek do výsledného systému spolu s HW položkami, neautomatizovanými činnostmi a s jinými systémy.

12. fáze:

V této fázi se musí otestovat shoda výsledného systému se systémovými požadavky. V této fázi se provede kvalifikační testování systému a k tomu se zpracuje Protokol o kvalifikačním testování. Například se provede otestování uživatelských odezev, to je od pracoviště uživatele až po centrální systém, včetně komunikační infrastruktury. Provede se kontrola vazeb na externí systémy (například na ASW Spisová služba). V této fázi je nutno provést zkušební provoz v reálných podmínkách Objednatele.

13. fáze:

V této fázi Zhotovitel zpracuje plán instalace systému do cílového prostředí tak, jak je uvedeno ve Smlouvě. Zhotovitel musí zajistit součinnost s Objednatelem (provozovatelem) při činnostech spojených se zaváděním (implementací). Plán instalace musí být dokumentován.

Součástí této fáze je příprava a naplnění On-line uživatelské dokumentace řešené formou kontextových helpů a elektronické příručky na úrovni jednotlivých aplikačních modulů, položek menu, formulářů i jednotlivých datových položek naplněných Zhotovitelem s možností nadstavbových uživatelských popisů, administrovaných ve vlastní režii pracovníky Objednatele.

14. fáze:

V této fázi musí Zhotovitel podporovat Objednatelovo akceptační přezkoumání a testování systému, ASW nebo služby. Akceptační přezkoumání musí brát v úvahu výsledky společných přezkoumání, prověrek, kvalifikačního testování SW a systému. Výsledky akceptačního přezkoumání musí být dokumentovány (viz Protokol o převzetí díla do provozu a užívání). V rámci této fáze se kontroluje veškerá dokumentace dle Smlouvy.

15. fáze:

V této fázi Zhotovitel připraví Protokol o převzetí díla do provozu a užívání a naplánuje a zajistí ověřovací provoz se zvýšeným dohledem¹ Zhotovitele a Objednatele s cílem dořešit neshody (kategorie B a C) z kvalifikačního testování dle Protokolů o evidenci záznamů o neshodě a případně po dohodě realizuje další požadované úpravy. Následně je schválen

¹ Zvýšený dohled je zajištěn do odstranění všech neshod z kvalifikačního testování kategorie B a C, nejdéle však 5 měsíců. Po tuto dobu zástupci Zhotovitele a Objednatele monitorují funkčnost díla v reálném provozu, kontrolují dosažení požadovaných parametrů (odezvy, stabilita), provádí optimalizace a konfigurace, apod. Zvýšený dohled Zhotovitel provádí v režimu 24x7 a k řešení nových neshod přistupuje v response time do 2 hod. V případě, že v průběhu ověřovacího (testovacího) provozu vznikne neshoda kategorie A, bude Zhotovitelem odstraněna neprodleně, nejpozději však do 12 hod (fix time).

Protokol o převzetí díla do provozu a užívání a projekt je oficiálně ukončen. V této fázi je ukončen vývoj ICIS, je provedeno finanční plnění vázané na tento krok a Zhotovitel zahájí Technickou podporu dle podmínek Smlouvy o technické podpoře.

Příloha č. 4 – Podmínky implementace a kvalifikačního testování

1. Předpoklady zahájení a ukončení projektu

Věcným předpokladem zahájení prací na projektu je písemné vyžádání podkladů, které Zhotovitel označí za nezbytné pro vytvoření ICIS, přípravu techniky a systémového prostředí Objednatele a přístup k datům pro jejich migraci. Součástí kvalifikačního testování je i příprava dat, kterou zajistí Zhotovitel dle jím navržených testovacích scénářů. Testovací data ve fázi vývoje ASW (alfa a beta testy) zajistí Zhotovitel. Věcným předpokladem ukončení vytvoření ICIS z hlediska Zhotovitele je předaný otestovaný systém schopný rutinního provozu s příslušnou dokumentací. Nutným předpokladem pro řízení projektu je vypracování a schválení Realizačního plánu projektu, který vychází z harmonogramu dle přílohy č. 2 k Smlouvě. Realizační plán projektu bude průběžně aktualizován na základě nových informací získaných ze závěrů ukončeného kroku projektu. Na základě Realizačního plánu projektu bude možno oboustranně sledovat, hodnotit a ovlivňovat průběh prací na projektu. Realizační plán projektu je dokument pro řízení projektu pro vedoucí projektu Objednatele a Zhotovitele a ostatní členy Řídícího výboru projektu. Řídící výbor projektu postupuje podle harmonogramu uvedeného v příloze č. 3 k Smlouvě.

2. Požadavky na součinnost a vymezení odpovědností

- a) Objednatel odpovídá za následující činnosti a na základě konkrétního písemného požadavku Zhotovitele poskytuje v minimální nutné míře tuto součinnost:
 - i. řešení přístupu uživatelů do systému z hlediska topologie sítě a z hlediska bezpečnostní politiky. Součinnost a případné konzultace při řešení této nebo související problematiky poskytne Zhotovitel na vyžádání Objednatele v rámci ceny Díla,
 - ii. poskytnutí součinnosti při přechodu činností ze stávajícího na nový ICIS v rozsahu potřebném pro dosažení kontinuity činností. Požadovaná součinnost bude upřesněna v rámci analytické fáze,
 - iii. funkčnost HW a systémového prostředí, na němž bude ICIS provozován. Veškeré změny v HW, systémovém prostředí a topologii, které bude Objednatel plánovat v době po uzavření Smlouvy, projedná se Zhotovitelem, včetně způsobu provedení případných navazujících změn v ICIS.
- b) Zhotovitel odpovídá zejména za:
 - i. dodávku a implementaci ICIS,
 - ii. import „vyčištěných“ dat z původního informačního systému Objednatele nebo jeho dílčích aplikací (podpůrného ASW),
 - iii. provedení dokumentace dle přílohy č. 3 k Smlouvě,
 - iv. poskytnutí školení uživatelům i a správcům v rozsahu dle přílohy č. 6 k Smlouvě,
 - v. poskytnutí spolupráce ve fázi implementace a při kvalifikačním testování,
 - vi. provedení kvalifikačního testování,
 - vii. realizaci analytických prací pro stanovení požadavků na úpravu systému,
 - viii. realizaci požadavků na úpravu, které byly schváleny Objednatelem,
 - ix. kompletní funkčnost Díla,
 - x. zajištění anonymizace dat v případě jejich použití mimo prostory Objednatele,

- xi. odpovědnost za zvýšený dohled a podporu uživatelů s přítomností zástupce Zhotovitele na pracovišti Objednatele po dobu 5 měsíců, minimálně však do doby vypořádání všech neshod a nejdéle do doby zahájení plnění dle Smlouvy o technické podpoře.

Příloha č. 5 – Požadavky na převod dat (migraci) a přechod na ICIS

1. Vlastní převod dat mezi stávajícími systémy a novým systémem ICIS bude realizován v následujících třech základních fázích:
 - a) Čištění dat:
 - i. čištění z hlediska obsahové správnosti,
 - ii. čištění z hlediska referenční integrity (vazby a duplicity).
 - b) Naplnění Zhotovitelem definovaného rozhraní.
 - c) Naplnění databáze ICIS.
2. Převod dat bude realizován primárně (nejen) mezi stávajícími systémy IZOP, WOIS a RIS2000 a ICIS. Podrobná specifikace zdrojů dat bude provedena v rámci bodu 4.
3. Odpovědnost za celý proces převodu (migrace) dat z datových struktur databází systémů dle bodu 2 bude na straně Zhotovitele. Objednatel poskytne na konkrétní písemné vyžádání minimální požadovanou součinnost u fází bodu 1 a) a 1 b).
4. V rámci analýzy převodu dat bude Zhotovitelem definován rozsah a stav dat určených k převodu do systému ICIS.
5. Všechny fáze převodu se budou několikrát opakovat s cílem provést převod všech dat. Je reálným předpokladem, že při provádění fáze bodu 1 b) nedojde k převodu všech požadovaných dat. Výstupem bude protokol se seznamem chybných dat, který se předá odpovědným subjektům dle této přílohy k vyřešení. Poté se celý cyklus s opravenými daty opakuje.
6. Při realizaci fáze bodu 1 c) je opět reálným předpokladem, že nedojde k převodu všech požadovaných dat. Výstupem bude opět protokol se seznamem chybných dat, který se předá odpovědným subjektům dle této přílohy k vyřešení. Poté se celý cyklus s opravenými daty opakuje.
7. Pokud se ani po opakovaném provádění převodu dat nepodaří do konečného termínu požadovaná data převést, budou chybná data označena a v závislosti na jejich rozsahu bude dohodnut další postup.
8. Předpokládá se tedy, že ICIS může být převzat do provozu i s určitým procentem chybných dat. Tento krok bude proveden až po akceptaci chybovosti oprávněnými osobami Stran. Termín uvedení ICIS do provozu (viz harmonogram dle přílohy č. 2 Smlouvy a Realizační plán projektu) je limitujícím termínem a do tohoto termínu bude převod dat ukončen.
9. V průběhu a po ukončení převodu dat Objednatel zpracuje plán organizačních opatření souvisejících s převodem.
10. V průběhu a po ukončení převodu dat Zhotovitel zpracuje:
 - a) Zprávu o provedení převodu (migrace) dat, která obsahuje zejména:
 - datum zahájení převodu,
 - datum ukončení převodu,
 - popis průběhu a výsledku převodu,
 - informace o způsobu konverze dat,

- informace o způsobu zajištění funkčnosti vnějších vazeb (rozhraní na okolní systémy) na ICIS.
- b) Zprávu o implementaci ICIS a konverzi dat, která obsahuje zejména:
- popis postupu a výsledků implementace a konverze dat,
 - popis požadovaných změn,
 - požadavky na provozní testování SW položek,
 - pokrytí požadavků na provozní testování testem,
 - proveditelnost převzetí systému do provozního užívání.
11. Cílem této přílohy Smlouvy je určit aktivity, které Zhotovitel zohlední při realizaci ICIS z pohledu zajištění přechodové etapy mezi stávajícími systémy a novým ICIS. V souladu s procesem přechodu na nový ICIS se předpokládá, že Objednatel vypracuje prováděcí plán organizačních úkonů a zabezpečení běžných činností a agend, které budou dotčeny procesem přechodu na nový informační systém. K tomu si může Objednatel vyžádat písemné doporučení Zhotovitele, kterým je oprávněn, nikoli však povinen (při zachování všech svých práv) se následně řídit.
12. Při vlastním přechodu na nový systém ICIS nejde jen o proces migrace dat, jeho detailní naplánování, rozdělení odpovědností za jeho jednotlivé kroky a jejich provedení, ale i o převedení funkcí a procesů do nového prostředí. Dále je popsán podrobněji migrační proces dat, který bude rozdělen do několika fází, a tyto kroky budou mít jednoznačně určenou odpovědnost jednotlivých stran za jejich úspěšné provedení.

Výčet a popis jednotlivých kroků je uveden v následující tabulce:

Kód	Název fáze	Popis kroku
A	Analýza rozsahu a povahy aktualizace údajů v okolních komunikujících systémech	Zhotovitel navrhne a posléze ve spolupráci s Objednatel a zástupci třetích stran (dodavateli okolních systémů) projednají kroky a požadavky na data potřebná pro bezproblémovou aktualizaci údajů v systémech třetích stran (okolních systémech) pro zajištění hladkého přechodu (CRP, CMÚ apod.).
B	Analýza datových struktur stávajících systémů.	Zhotovitel navrhne a posléze ve spolupráci s Objednatel stanoví zdroje, rozsah a výčet migrovaných dat. Na konkrétní vyžádání Objednatel poskytne dokumentaci stávajících datových struktur a vysvětlí význam dat, u nichž to není z fyzické podoby databáze zřejmé. V rámci analýzy musí být mimo jiné i detailně stanoveno „jak stará data budou migrována“, případně jaký rozsah musí být dostupný ihned (například pro tzv. frekvenční kontroly) a jaké budou doplňovány po hlavní migraci a spuštění systému.

Kód	Název fáze	Popis kroku
C	Mapování na datové struktury ICIS	Zhotovitel připraví popis mapování stávajících datových struktur na nově navržené struktury, „migrační šablony“ pro naplnění daty (např. formou definice struktury CSV nebo DBF souboru), způsoby převodu dat, vypracování mapovacích tabulek a převodových číselníků a můstků, a připraví kontroly, které musí migrované údaje splňovat. Mapování bude zpracováno z dokumentace a objasnění popsanych v aktivitě A.
D	Příprava a zprovoznění technologické infrastruktury pro migrační proces	Zhotovitel navrhne a posléze ve spolupráci s Objednatelem dohodne architekturu technologické infrastruktury a veškeré technické podmínky a prostředky (HW, komunikační kanály, přenosové protokoly, datová úložiště, optimální parametry přenosu dat s ohledem na velký objem přenášených dat atd.) potřebné pro realizaci migrace dat. Výše uvedené zpracuje formou metodiky provedení migrace.
E	Konfigurace, transformace a předání dat pro provedení migrace.	Zhotovitel zajistí export dat do migračních šablon v datovém úložišti, včetně jejich transformace či úprav nutných k úspěšnému provedení přenosu.
F	Korekce a čištění dat před spuštěním testovací migrace.	Nad datovým úložištěm proběhnou na základě návrhu Zhotovitele a posléze případně ve spolupráci Zhotovitele a Objednatele případné pomocné konverzní, čistící a konsolidační algoritmy. Zejména se čištění bude týkat odstraňování duplicit, vymezení starých a nemigrovaných záznamů apod.
G	Testovací migrace.	Následně budou data prostřednictvím programů připravených Zhotovitelem přenesena z migračních šablon do nového systému dohodnutým technickým řešením a způsobem. Testovací migrace bude vyhodnocena také z pohledu výkonu přenosové infrastruktury a z pohledu celkových časů potřebných na přenesení dat.
H	Validace testovací migrace a analýza problémových dat.	Poté proběhne kontrola migrovaných dat, identifikace problémů, návrh a dohoda na jejich řešení, příprava na další kolo testování pro ověření dohodnutého řešení.
I	Příprava na aktualizaci údajů v okolních komunikujících systémech.	Dalším krokem bude příprava, spuštění a kontrola aktualizací údajů v okolních systémech.

Kód	Název fáze	Popis kroku
J	Provádění kroků D, E, F a G do odladění všech problémů spojených s migrací.	Před ostrou migrací Zhotovitel provede několik (minimálně 5 částečných a poté 5 úplných iterací s detailní a důkladnou validací migrovaných dat) dílčích testovacích migrací do testovacího prostředí Objednatele, kde proběhnou testy a ověření správnosti výstupů ze systému (porovnání se stejnými výstupy v původním systému). Případný nesoulad s daty v protokolárně předaných migračních šablonách a případný nesoulad dat v migračních šablonách s daty stávajícího systému řeší Zhotovitel. V rámci této fáze bude ověřen také proces a prostředky pro doplňkové migrace dat.
K	Ověření, korekce a čištění dat před spuštěním ostré migrace. Závěrečná kontrola připravenosti na ostrou migraci.	Proběhne finální kontrola a korekce dat před jejich importem do ostré databáze ICIS a finální ověření připravenosti migračního procesu před spuštěním ostré migrace. Zhotovitel bude odpovědný za naplnění migračních šablon a kontrolu úplnosti a správnost migračních dat, respektive jejich soulad se stávajícím systémem a dále za harmonogram migrací, přípravu migračních a transformačních procedur pro přesun dat připravených v migračních šablonách do cílového systému, tedy za úplnost a správnost importovaných dat ve smyslu souladu s daty v migračních šablonách. Zhotovitel v součinnosti s Objednatelem (na základě písemného doporučení Zhotovitele) vypracuje plán a harmonogram přechodu OZP na ICIS.

Kód	Název fáze	Popis kroku
L	Ostrá migrace.	Zhotovitel provede ostrou migraci dat, tj. akceptovaným skriptem bude ověřeným způsobem (použitým v testovací migraci) naplněna po nasazení ostrého systému provozní databáze. Po dobu ostré migrace bude chod stávajícího systému zastaven (export dat), aby nedocházelo k nekontrolovaným změnám zdrojových dat, a bude proto nutné provést migraci v rámci plánovaného výpadku systému – doba nečinnosti bude stanovena také v závislosti na zjištěných přenosových časech během testovacích migrací.
M	Validace ostré migrace a analýza problémových dat.	Poté provede Zhotovitel v součinnosti s Objednatelem kontrolu migrovaných dat ostré migrace, identifikaci zásadních problémů a jejich vyřešení, příp. návrh a dohodu na jejich dořešení za provozu (podle povahy identifikovaných problémů) včetně stanovení konkrétního plánu a harmonogramu řešení.
N	Aplikace doplňkových kontrolních a korekčních úloh po ostré migraci.	Dále provede Zhotovitel v součinnosti s Objednatelem spuštění a vyhodnocení kontrolních a korekčních úloh nad migrovanými daty a poté nad všemi daty v celkové souvislosti a vazbách.
O	Aktualizace údajů v okolních komunikujících systémech.	Zhotovitel zajistí provedení zejména aktualizace související se zajištěním předání údajů o registracích pojištěnců v CRP, dále aktualizace údajů v dalších okolních systémech.
P	Korekce a čištění dat před spuštěním doplňkové migrace.	Zhotovitel v součinnosti s Objednatelem provede poslední opravy a korekce dat připravených a vygenerovaných pro doplňkovou migraci před jejich importem do ostré databáze.
Q	Doplňkové migrace dat.	Po dobu cca 2-3 měsíců po provedení ostré migrace budou probíhat doplňkové migrace některých vybraných oblastí dat (Hromadná oznámení zaměstnavatelů apod.), zejména údajů, které bude potřeba evidovat z pohledu účetní uzávěrky ještě v původním systému Objednatele. Doplňkové migrace naplánuje Zhotovitel v časech technologické případně technické údržby tak, aby neovlivňovaly rutinní provoz systému ani případné pravidelné dávkové úlohy.

Kód	Název fáze	Popis kroku
R	Validace doplňkové migrace a analýza problémových dat.	Poté provede Zhotovitel v součinnosti s Objednatelem kontrolu migrovaných dat doplňkové migrace, identifikaci zásadních problémů a jejich vyřešení, příp. návrh a dohodu na jejich dořešení za provozu (podle povahy identifikovaných problémů) včetně stanovení konkrétního plánu a harmonogramu řešení.
S	Aplikace doplňkových kontrolních a korekčních úloh po doplňkové migraci.	Dále provede Zhotovitel v součinnosti s Objednatelem spuštění a vyhodnocení kontrolních a korekčních úloh nad migrovanými daty a poté nad všemi daty v celkové souvislosti a vazbách.
T	Provádění bodů M, N, O, P, R a S až do ukončení provádění doplňkových migrací.	Výše uvedené body budou prováděny pro každou dávku doplňkové migrace až do jejich úplného dokončení. Případný nesoulad s daty v protokolárně předaných migračních šablonách doplňkových migrací a nesoulad dat v migračních šablonách s daty doplňkových migrací stávajícího systému řeší Zhotovitel.
U	Korekce a čištění dat po dokončení migrací za provozu.	Předpokládá se fáze korekcí a čištění migrovaných dat po dokončení migrací za rutinního provozu v časovém úseku 6 až 12 měsíců v intenzivní součinnosti Zhotovitele s Objednatelem. Tyto činnosti musí být zohledněny v nabídce Zhotovitele na následnou technickou podporu.
V	Podpora některých provozních operací spojených s přechodem na nový ICIS.	Na žádost Objednatele zabezpečí Zhotovitel požadované jednorázové provozní operace (např. přetisk EHIC průkazů apod.) spojených s přechodem na ICIS.

Příloha č. 6 – Požadavky na organizaci a zajištění školení

1. Základním cílem je proškolení požadovaný počet uživatelů a správců ICIS před jeho uvedením do provozu a užívání. Další požadavky na přípravu uživatelů na testování, součinnost, seznámení se s dílčími plněními, apod. jsou součástí implementace Díla a jsou nad rámec rozsahu požadavků na školení.

Skupiny uživatelů:

- a) gestor - vedoucí pracovník (manažer),
 - b) správce aplikace a klíčový uživatel za danou oblast,
 - c) koncový uživatel,
 - d) správce systému a bezpečnostní správce.
2. Počet uživatelů a správců a jejich rozdělení do tematických oblastí bude uveden na základě Plánu školení, který zpracuje Objednatel v součinnosti se Zhotovitelem v příslušné fázi projektu.
 3. Zhotovitel se zavazuje proškolení skupiny uživatelů a) až d) po 10 osobách po oblastech školení, to je celkem 420 osob. Skupinu b) proškolení Zhotovitel navíc jako lektory, kteří zajistí proškolení dalšího požadovaného počtu osob u Objednatele.
 4. Objednatel požaduje zajistit dva cykly školení, aby každý zaměstnanec prošel školením minimálně dvakrát.
 5. Školení gestorů a klíčových uživatelů se bude realizovat v prvním pořadí. Zaměstnanci v rámci těchto školení musí získat přehled o funkcích nového systému, jeho vlivu na stávající organizační strukturu, o nových pracovních postupech, apod.
 6. Je záměrem aby klíčový uživatel byl schopen zajistit školení skupiny c) primárně z hlediska metodik použití ICIS a správce aplikace primárně z hlediska ovládání funkcí aplikací ICIS.
 7. Školení správců systému a bezpečnostních správců se předpokládá realizovat ve druhém pořadí z důvodu získání znalostí ohledně nasazení ICIS (např. převod dat, instalace).
 8. Školení správců aplikací a koncových uživatelů se předpokládá realizovat v okamžiku, kdy je systém již připraven a naplněn daty.
 9. Školení klíčových uživatelů a koncových uživatelů je rozděleno podle oblastí.
 10. Organizace školení:
 - a) jeden kurz se skládá z tří denního školení členěného podle oblastí,
 - b) počet školených osob na jeden kurz nepřesáhne dvacet,
 - c) školení bude mít minimálně dva cykly,
 - d) školení se bude realizovat v sídle Objednatele.

Příloha č. 7 - Technická specifikace doporučeného HW pro provoz a správu ICIS

(do této přílohy uchazeč vloží technickou specifikaci dle požadavků zadavatele uvedených v ZD)

Příloha č. 8 - Specifikace ceny Díla

(do této přílohy Smlouvy uchazeč převeze a vyplní bod 1 (Cena za realizaci díla) přílohy č. 9 ZD a to dle požadavků zadavatele uvedených v ZD)

Příloha č. 9 – Technický návrh řešení Díla

(do této přílohy uchazeč vloží technický návrh řešení Díla dle požadavků zadavatele uvedených v ZD, včetně specifikace jím nabízeného Proprietárního software dle požadavků zadavatele v zadávacích podmínkách VZ (včetně part. numb., název/edice/verze, popis, výrobce, počet ks, cena Kč/ks, cena podpory Kč/rok)

Příloha č. 10 – Vzory

**Protokol o převzetí projektu (Díla)
do provozu a užívání**

Sponzor projektu	
Název projektu	
Číslo projektu	
Vedoucí projektu	
Funkce	
Organizace	

Datum zpracování	
Účel dokumentu	Převzetí ICIS a souvisejících služeb dodaného v rámci projektu „Výstavba, implementace a technická podpora ICIS“ do rutinního provozu a užívání u OZP
Související dokumenty	• Akceptační protokol o převzetí díla do rutinního provozu, čj.xxx • Akceptační protokol o převzetí díla do rutinního provozu, čj.xxx • Akceptační protokol o převzetí díla do rutinního provozu, čj.xxx • ... • Protokol o kvalifikačním testování Software/Software třetích stran, čj.xxx • Protokol o kvalifikačním testování Software/ Software třetích stran, čj.xxx • Protokol o kvalifikačním testování Software/ Software třetích stran, čj.xxx • ...
Poznámky, úkoly	

Role	Jméno a příjmení	Organizace	Datum schválení	Podpis
Objednatel				
Sponzor				
Vedoucí projektu				
Zhotovitel				
Zhotovitel				
Vedoucí projektu				

1. Datum převzetí do provozního užívání.
2. Objednatel
a) Závady umožňující provozování b) Neakceptovatelné závady a nedostatky c) Neshoda mezi výsledky a testovacími případy d) Výsledek převodu dat e) Závěrečné hodnocení
3. Zhotovitel
a) Vyjádření k nedostatkům v bodě 2 a), b), c)

b) Závazky k odstranění nedostatků

c) Závěrečné hodnocení

Dodávka byla předána v rozsahu odpovídajícímu předmětu Smlouvy a v dohodnuté kvalitě. Dodávka byla předána ve funkčním stavu s dohodnutou dokumentací. K předanému Dílu mohou být zpracovány případné připomínky v rámci lhůt stanovených Smlouvou.

4. Závěr

ICIS je/není převzat do provozu a užívání s výhradami/bez výhrad.

k Č.j.:

Počet listů:

Přílohy: -/-

AKCEPTAČNÍ PROTOKOL K PŘEVZETÍ DÍLA DO RUTINNÍHO PROVOZU

Objednatel potvrzuje ukončení etapy dle Smlouvy

Č.		Ze dne:	
Bod:			

Název etapy:

--

Objednatel potvrzuje, že připomínky akceptované oběma Stranami v průběhu zkušebního provozu, které odpovídají rozsahu a kvalitě díla uvedenému ve Smlouvě, byly zapracovány a schváleny Objednatелеm.

Případné závady nebránící uvedení díla do rutinního provozu jsou uvedeny ve Formuláři pro evidenci záznamů o neshodě, který je přílohou tohoto protokolu.

Termíny přebíracího řízení:

Zahájení převzetí díla:	
Datum převzetí díla:	

Za Objednatele:

Za Zhotovitele:

k Č.j.:

Počet listů:

Přílohy: -/-

PROTOKOL O PŘEDÁNÍ DÍLA DO TESTOVACÍHO PROVOZU

Objednatel potvrzuje převzetí etapy dle Smlouvy

Č.		Ze dne:	
Bod:			

Název etapy:

--

V souladu se Smlouvou bylo Zhotovitelem předáno dílo v rozsahu dané etapy.

Objednatel potvrzuje předání díla.

Objednatel potvrzuje, že proběhlo zaškolení použití díla v rozsahu daném Smlouvou.

Objednatel potvrzuje, že byla předána dokumentace v rozsahu daném Smlouvou.

Součástí převzetí je následující dokumentace:

1.	
2.	

Termíny zpracování připomínek:

Připomínky k předanému dílu budou zpracovány Objednatelem a předány Zhotoviteli do:	
Připomínky Objednatele budou zpracovány Zhotovitelem do předávaného díla do:	

Termíny předávacího řízení:

Datum zahájení předávacího řízení:	
Datum ukončení předávacího řízení:	

Za Objednatele:

Za Zhotovitele:

k Č.j.:

Počet listů:
Přílohy: -/-

PROTOKOL O PŘEVZETÍ DÍLA DO ZKUŠEBNÍHO PROVOZU

Objednatel potvrzuje převzetí díla dle Smlouvy

Č.		Ze dne:	
Bod:			

Název etapy:

--

Do zkušebního provozu je dílo přebíráno po ukončení testovacího provozu. Průběh kvalifikačního testování je zaznamenán v dokumentu Protokol o kvalifikačním testování Software/Software třetích stran s přílohami, který je nedílnou součástí tohoto protokolu.

Schválením dokumentu Protokol o kvalifikačním testování Software/Software třetích stran s přílohami, objednatel potvrzuje že:

- předané dílo odpovídá předmětu Smlouvy,
- s pomocí testovacích scénářů a testovacích případů je ověřen soulad plnění dle Smlouvy se zadáním,
- připomínky akceptované oběma Stranami v průběhu testovacího provozu, které odpovídají rozsahu a kvalitě díla uvedenému ve Smlouvě, byly zapracovány a schváleny Objednatelem,
- dílo je možno předat do rutinního provozu. Případné závady nebránící uvedení díla do zkušebního provozu jsou uvedeny v dokumentu Protokol o kvalifikačním testování Software/Software třetích stran. Dílo je tímto převzato do zkušebního provozu v rutinním prostředí.

Délka zkušebního provozu odpovídá harmonogramu dle Smlouvy.

Termíny přebíracího řízení:

Zahájení převzetí díla:	
Datum převzetí díla:	

Za Objednatele:

Za Zhotovitele:

k Č.j.:

Počet listů:
Přílohy: -/-

PROTOKOL O EVIDENCI ZÁZNAMŮ O NESHODĚ

<SMLOUVA> Etapa <číslo> Datum <dd.mm.rr>
verze
protokolu

Pořadové číslo	Datum zápisu neshody	Aplikace /modul	Popis	Tester	Kategorie dle Objednatele	Datum oznámení neshody Zhotoviteli	Kategorie dle Zhotovitele	Akceptovaná Kategorie	Datum akceptace neshody	Plánovaný termín řešení neshody	Skutečný termín řešení neshody	Plánovaný termín otestování neshody	Skutečný termín otestování neshody	Datum akceptace řešení neshody	Pozn.
1.															

Kategorie neshody:²

- A - neshoda se zadáním nebo chyba, která brání ve využití díla a znemožňuje jeho nasazení do provozu,
- B - neshoda se zadáním nebo chyba, která při vynaložení vyššího úsilí, nebo přijetím organizačních opatření umožňuje využití díla v omezené míře - nebrání uvedení do provozu,
- C - neshoda se zadáním nebo chyba, která nebrání uvedení do provozu (formální chyby v úpravě, textech, ergonomie),
- D - požadavek na změnu, nebo rozšíření vlastností oproti zadání³.

² Akceptovaná kategorie je vyhodnocení příslušné neshody, přičemž dle dohody Stran rozhodné a závazné pro zařazení příslušné neshody do kategorie A, B, C či D do akceptované kategorie je stanovisko Objednatele, který v rámci něho vezme do úvahy případné stanovisko Zhotovitele.

³ Neshoda není po analýze identifikována jako neshoda kategorie A, B anebo C, ale Objednatel požaduje předmětnou úpravu, je dále řešeno jako požadavek v rámci změnového řízení dle Smlouvy.

Příloha č. 11 - Seznam subdodavatelů

(zde uchazeč doplní seznam subdodavatelů s tím, že struktura bude vycházet z minimálních požadavků zadavatele uvedených v ZD a ve Smlouvě)

Příloha č. 12 – Realizační tým

(zde uchazeč vloží specifikaci členů Realizačního týmu, která bude vycházet z minimálních požadavků zadavatele uvedených v ZD, zejména technické kvalifikační předpoklady)

Příloha č. 13 – Návrh řešení na převod dat (migraci) a přechod na ICIS
*(do této přílohy uchazeč vloží technický návrh řešení převodu dat dle požadavků zadavatele
v zadávacích podmínkách VZ)*