

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

dle § 28 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Zákon“) k nadlimitní veřejné zakázce na služby zadávané v souladu s ust. § 56 Zákona v otevřeném řízení s názvem: „Svoz a odstranění odpadu pro obec Libina“.

Zadavatel:

Název:	Obec Libina
IČO:	00302899
Adresa sídla:	Libina 523, 788 05 Libina
Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele:	Mgr. Aleš Skála, starosta obce
Profil zadavatele:	http://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/c5254524-ed8a-4cbb-b2ba-dcd5ad912817
Elektronický nástroj:	https://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/c5254524-ed8a-4cbb-b2ba-dcd5ad912817

Zadavatel je v tomto zadávacím řízení zastoupen ve smyslu ust. § 43 Zákona obchodní společností:

Kontaktní místo	ASHPA oběhová hospodářství, s.r.o. třída Kpt. Jaroše 1922/3, Černá Pole, 602 00 Brno
	Mgr. Daniela Baráková, Ph.D.
Telefon	+420 732 561 815
E-mail	daniela.barakova@ashpa.cz

Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá účastník zadávací podmínky obsažené v této zadávací dokumentaci, včetně všech příloh a případných dodatků k této zadávací dokumentaci. Předpokládá se, že účastník před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, podmínky, termíny a specifikace obsažené v zadávací dokumentaci a bude se jimi řídit. Údaje uvedené v zadávací dokumentaci vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Těmito požadavky je účastník povinen se řídit při zpracování nabídky a předkládání dokladů k prokázání kvalifikace. Práva, povinnosti či podmínky v této zadávací dokumentaci neuvedené se řídí Zákonem.

Komunikace mezi zadavatelem (resp. zástupcem zadavatele) a dodavatelem probíhá v souladu s ust. § 211 odst. 1 Zákona zásadně písemně, a to zejména elektronicky prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje.

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně zda elektronický nástroj adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji byla doručena nová zpráva, či nikoli.

Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje, jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u účastníka zadávacího řízení, zodpovídá vždy účastník zadávacího řízení. Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné v uživatelské příručce dostupné na:

<https://www.e-zakazky.cz/Content/files/DodavatelManual.pdf>

Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně dodavatele. Zadavatel doporučuje dodavatelům zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek.

1. Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je svoz a odstranění odpadu pro zadavatele.

Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle číselníku Common Procurement Vocabulary – (CPV):

90500000-2 Služby související s likvidací odpadu

90511000-2 Sběr odpadu

90512000-9 Odvoz odpadu

90510000-5 Odstraňování a čištění odpadu

Podrobná specifikace služeb je stanovena obchodními podmínkami a její příloze, které tvoří přílohu zadávací dokumentace.

2. Předpokládána hodnota

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky zadávaná v tomto zadávacím řízení činí **po dobu 48 měsíců** celkem 8.000.000 Kč bez DPH.

3. Doba plnění veřejné zakázky

Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou. Předpokládaný termín zahájení služeb je od 1.1.2022. O přesném termínu zahájení služeb bude dodavatel informován nejpozději 14 kalendářních dnů před zahájením služeb.

4. Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění je katastrální území obce Libina.

5. Požadavky na kvalifikaci

Doklady o kvalifikaci mohou být v nabídce nahrazeny v souladu s ustanovením § 86 odst. 2 Zákona čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle ust. § 87 Zákona.

5.1. Zadavatel požaduje splnění základní způsobilosti dle ustanovení § 74 Zákona. Způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k Zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,

b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,

c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,

d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,

e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice listinami uvedenými v § 75 Zákona, a to předložením:

- výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k písm. a)
- potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k písm. b)
- písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k písm. b)
- písemného čestného prohlášení ve vztahu k písm. c)
- potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k písm. d)
- výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu písm. e).

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle 5.1.a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu.

Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle 5.1. a) splňovat - tato právnická osoba, - každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a - osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu - zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle 5.1. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu, - české právnické osoby, musí podmínku podle 5.1.a) splňovat o tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby, osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele a vedoucí pobočky závodu.

5.2. Zadavatel požaduje splnění profesní způsobilosti uvedené v ustanovení § 77 odst. 1 a 2 písm. a) a c) Zákona. Splnění profesní způsobilosti bude prokázáno předložením:

a) výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,

b) dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky; takovým dokladem se rozumí výpis ze živnostenského rejstříku, příp. do vydání výpisu stejnopis ohlášení s prokázaným doručením živnostenskému úřadu nebo živnostenský list, tzn. živnostenské oprávnění k nakládání s odpady (vyjma nebezpečných), podnikání v oblasti nakládání s nebezpečnými odpady a silniční motorová doprava.

c) dokladu osvědčující odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje: Doklad prokazující oprávněnost

převzetí všech druhů odpadů dotčených veřejnou zakázkou. Dokladem je zejména rozhodnutí krajského úřadu, kterým je udělen souhlas k provozování mobilního zařízení ke sběru odpadů a s jeho provozním řádem s uvedením povolených druhů odpadů dotčených veřejnou zakázkou.

- 5.3. Zadavatel požaduje splnění technické kvalifikace uvedené v ustanovení § 79 odst. 2 písm. b). Kritéria technické kvalifikace podle ustanovení § 79 odst. 2 písm. b) Zákona se prokazují seznamem významných služeb poskytnutých za poslední tři roky před zahájením zadávacího řízení.

Dodavatel prokáže splnění technické kvalifikace předložením dokladu o tom, že dodavatel realizoval v posledních třech letech **nejméně dvě významné služby** obdobného charakteru veřejné zakázky o hodnotě každé zakázky o objemu minimálně 1.000.000 Kč bez DPH za 12 měsíců poskytování služeb, přičemž za zakázku obdobného charakteru jsou považovány zakázky sjaté se zajištěním svozu a využití nebo odstranění komunálních odpadů.

Uvedené dodavatel prokáže předložením seznamu významných služeb, z něhož bude vyplývat splnění výše vymezených požadavků. Seznam služeb bude **zpracován formou čestného prohlášení**, a to v rozsahu název objednatele, předmět zakázky (popis zakázky), cena zakázky, období realizace zakázky a kontaktní osobu, u níž lze plnění zakázky dodavatelem ověřit.

6. Společná ustanovení ke kvalifikaci

Pokud není jinde v zadávacích podmínkách stanoveno jinak, **předkládá dodavatel kopie dokladů k prokázání kvalifikace. Doklady o kvalifikaci mohou být v nabídce nahrazeny v souladu s ustanovením § 86 odst. 2 Zákona čestným prohlášením (vzor tvoří přílohu zadávací dokumentace)** nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle ust. § 87 Zákona.

Až před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

Je-li zadavatelem vyžadováno čestné prohlášení, musí být podepsáno dodavatelem, je-li fyzickou osobou, nebo osobou oprávněnou jednat za dodavatele, v případě podpisu čestného prohlášení osobou oprávněnou jednat za dodavatele musí být zmocnění této osoby nebo jiný takový doklad součástí nabídky.

Další podmínky prokazování kvalifikace jako mj. prokazování kvalifikace získané v zahraničí, kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů, prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob, společné prokazování kvalifikace, doklady o kvalifikaci, jednotné evropské osvědčení pro veřejné zakázky, změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení a prokazování kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů a seznamu certifikovaných dodavatelů se řídí Zákonem.

Povinnost předložit doklad může účastník splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

7. Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Tato povinnost účastníku nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny, b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek a c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

Pokud účastník nesplní povinnost dle předchozího odstavce, zadavatel jej bezodkladně vyloučí ze zadávacího řízení.

8. Doplnění nebo objasnění kvalifikace dodavatelů

Zadavatel může požadovat doplnění nebo objasnění kvalifikace ve smyslu ustanovení § 46 odst. 1 Zákona, vyjma skutečností, které jsou předmětem hodnocení.

9. Obchodní podmínky, včetně platebních podmínek

Obchodní podmínky pro plnění veřejné zakázky dle této zadávací dokumentace včetně platebních podmínek jsou obsaženy v této zadávací dokumentaci.

Obsah obchodních podmínek může účastník při zpracování návrhu smlouvy doplnit pouze v těch částech, kde to vyplývá z textu obchodních podmínek nebo jiné části zadávací dokumentace, nesmí je měnit.

10. Zpracování nabídkové ceny

Dodavatel je povinen stanovit nabídkovou cenu vyplněním přílohy č. 1 obchodních podmínek – ceník služeb, a to absolutní částkou v českých korunách bez DPH. Další informace týkající se ceny za služby jsou uvedeny v obchodních podmínkách.

11. Vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatelé mohou písemně požadovat v souladu s ust. § 98 odst. 3 Zákona vysvětlení zadávací dokumentace. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí dodavatelé zasílat v písemné formě v elektronické podobě k rukám zástupce zadavatele, a to primárně prostřednictvím elektronického nástroje, případně e-mailem nebo datovou zprávou. V žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace musí být uvedeny identifikační a kontaktní údaje dodavatele.

Pokud o vysvětlení zadávací dokumentace písemně požádá dodavatel, zadavatel vysvětlení uveřejní, odešle nebo předá včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele.

Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůty. Pokud je žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručena včas a zadavatel neuveřejní, neodešle nebo nepředá vysvětlení do 3 pracovních dnů, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace do uveřejnění, odeslání nebo předání vysvětlení 3 pracovní dny.

Kontaktní místo	ASHPA oběhová hospodářství, s.r.o. třída Kpt. Jaroše 1922/3, Černá Pole, 602 00 Brno
	Mgr. Daniela Baráková, Ph.D.
Telefon	+420 732 561 815
E-mail	daniela.barakova@ashpa.cz

Zadavatel může v souladu s ust. § 98 odst. 1 Zákona zadávací dokumentaci vysvětlit, pokud takové vysvětlení, případně související dokumenty, uveřejní na profilu zadavatele, a to nejméně 5 pracovních dnů před skončením lhůty pro podání nabídek.

12. Nabídka a způsob podání nabídky

Nabídky se podávají písemně **v elektronické podobě výhradně prostřednictvím elektronického nástroje**. Podání nabídky je možné až po registraci a přihlášení do elektronického nástroje.

Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Nabídka bude zpracována **v českém jazyce**, bude podepsána osobou k tomu oprávněnou a bude obsahovat:

- návrh smlouvy zpracované podle obchodních podmínek, a to včetně vyplněné přílohy č. 1;
- doklad o oprávněnosti osoby jednat za dodavatele (např. plná moc, výpis z obchodního rejstříku), pokud právní jednání nečiní fyzická osoba, která je sama dodavatelem;
- v případě společné nabídky dodavatelů zadavatel vyžaduje, aby odpovědnost nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně. Tuto skutečnost musí doložit v nabídce, zejména smlouvou, ze které bude tento jejich závazek nepochybně vyplývat. Dále předloží doklad o tom, která osoba je zmocněna k jednání za všechny dodavatele, podávající společnou nabídku;
- doklady k prokázání způsobilosti a kvalifikace – např. vyplněný vzor čestného prohlášení;
- další náležitosti, pokud to požaduje zadávací dokumentace.

13. Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídky počíná běžet dnem odeslání oznámení o zahájení zadávacího řízení způsobem dle § 212 Zákona a končí dne **13.10.2021 v 8:00 hod.**

14. Otevírání obálek

Otevírání nabídek provede zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek. S ohledem na skutečnost, že zadavatel umožňuje podání nabídek pouze v elektronické podobě, bude se otevírání nabídek konat bez přítomnosti účastníků zadávacího řízení.

15. Způsob hodnocení nabídek

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomickou výhodnost nabídek bude zadavatel hodnotit v souladu s ustanovením § 114 odst. 2 Zákona podle **celkové nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH** uvedené v obchodních podmínkách, v příloze č. 1 obchodních podmínek – soupisu služeb - ceníku - „**Celková cena pro hodnocení nabídek činí**“.

16. Uzavření smlouvy

Vybraný dodavatel je povinen poskytnout zadavateli řádnou součinnost potřebnou k uzavření smlouvy. Poskytnutím řádné součinnosti se rozumí především doručení návrhu na uzavření smlouvy v souladu s touto zadávací dokumentací.

17. Právo zadavatele zrušit zadávací řízení

Účastník bere na vědomí, že zadavatel může zrušit zadávací řízení v souladu s ustanovením § 127 odst. 2 Zákona. Učiní-li tak zadavatel, nevzniknou v této souvislosti účastníkům žádné nároky.

Zadavatel není odpovědný za majetkovou či nemajetkovou újmu účastníka související se zrušením zadávacího řízení, i když byl zadavatel na možnost vzniku takových škod upozorněn. Tím není dotčeno ustanovení § 40 odst. 3 Zákona.

18. Další podmínky zadávacího řízení

Účastník podáním nabídky uděluje zadavateli svůj výslovný souhlas se zveřejněním podmínek jeho nabídky v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů (zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a Zákona, a případně v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů.

Účastník může podat pouze jednu nabídku. Pokud účastník podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími účastníky, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomto zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel tohoto účastníka vyloučí ze zadávacího řízení.

Zadavatel nehradí účastníkům náklady vzniklé z účasti v řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu lhůty pro podání nabídek měnit, doplnit či upřesnit podmínky zadání zakázky.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka i u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

V případě zjištění početní chyby, která nemá vliv na výši nabídkové ceny, bude chyba opravena tak, aby výsledek odpovídal správně provedenému početnímu úkonu.

Nabídky nebudou účastníkům vráceny.

Zadavatel neposkytuje zálohy a nepožaduje jistotu.

Zadavatel si vyhrazuje právo provést posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení před hodnocením nabídek nebo až po hodnocení nabídek, a to podle své volby podle situace po podání nabídek – počet podaných nabídek atd. U vybraného dodavatele provede zadavatel posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení a hodnocení jeho nabídky vždy.

Má-li být část veřejné zakázky realizována prostřednictvím poddodavatele, který za dodavatele prokázal určitou část kvalifikace, musí se poddodavatel podílet na plnění veřejné zakázky v tom rozsahu, v jakém se k tomu zavázal ve smlouvě s dodavatelem a v jakém prokázal kvalifikaci. Dodavatel je takového poddodavatele oprávněn nahradit jiným poddodavatelem pouze za předpokladu, že nový poddodavatel bude splňovat kvalifikační předpoklady stanovené zadávacími podmínkami.

Zadávací dokumentace byla vypracována, v souladu s ust. § 36 odst. 4 Zákona osobou odlišnou od zadavatele, a to: ASHPA oběhová hospodářství, s.r.o., třída Kpt. Jaroše 1922/3, 602 00 Brno.

Seznam příloh:

1. Obchodní podmínky - Návrh smlouvy - Svoz a odstranění odpadu pro obec Libina
2. Nezávazný vzor čestného prohlášení