

Smlouva číslo 12/2014/S

na zajištění propagace Znojemského historického vinobraní 2014

I. Smluvní strany

Znojemská Beseda

Adresa: Masarykovo nám. 449/22, 669 02 Znojmo
Jednající osoba: Bc. František Koudela
bank. spojení: Komerční banka **DIČ:** CZ00092720
číslo účtu: 435-741/0100 **IČ:** 00092720

dále jen Objednatel na straně jedné,

a

Propag servis Brno, s.r.o.

Adresa: Šmejkalova 90, 616 00 Brno
Jednající osoba: Ing. Karel Fuller
bank. spojení: ČSOB Brno **DIČ:** CZ41602293
číslo účtu: 372521173/0300 **IČ:** 41602293
spisová značka OR: Vedeného KS v Brně, oddíl C, vložka 2205

dále jen Zhotovitel na straně druhé,

uzavírají níže psaného dne, měsíce a roku v souladu s občanským zákoníkem tuto smlouvu takto:

II. Předmět plnění

- 2.1. Objednatel má v úmyslu pořádat v městě Znojmě ve dnech 12. 9. 2014 až 13. 9. 2014 akci s názvem: „Znojemské historické vinobraní 2014“ (dále jen také „ZHV“ nebo také jen „vinobraní“).
- 2.2. Předmětem plnění touto smlouvou sjednaného je komplexní zajištění propagace ZHV a dále zajištění všech služeb a nezbytných činností, souvisejících se zajištěním propagace v rozsahu a podle:
 - Zadávací dokumentace veřejné zakázky podlimitní, která je přílohou č. 1 této smlouvy,
 - Nabídky zhotovitele, předložené dne 27.3. 2014 zhotovitelem jako uchazečem objednateli jako zadavateli veřejné zakázky podlimitní, zadávané ve zjednodušeném podlimitním řízení, která je přílohou č. 2 této smlouvy.
- 2.3. Předmět plnění se blíže specifikuje následujícím výčtem požadovaných činností
 - Zajištění komplexní marketingové kampaně ZHV takto:
 - Zapracování grafického vizuálu předaného Zadavatelem do všech relevantních částí předmětu této veřejné zakázky,

- Zajištění celostátní outdoorové kampaně,
- Zajištění celostátní PR kampaně,
- Zajištění reklamní kampaně v Jihomoravském kraji,
- Zajištění reklamní kampaně na Znojemsku,
- Zajištění reklamní kampaně v Rakousku,
- Zajištění reklamní kampaně v ČR,
- Výroba POS materiálů.

2.3.1. Zajištění celostátní outdoorové kampaně

- Cílem outdoorové kampaně je vytvořit povědomí o ZHV na území ČR. Zadavatel požaduje, aby kampaň byla realizována formou billboardové kampaně (popř. bigboardové kampaně) v klasickém Euroformátu 5,1 x 2,4 m (popř. 9,6 x 3,6 m).
- Zadavatel požaduje od 1. 8. 2014 do 28. 8. 2014 realizaci kampaně na 60 ks vhodně umístěných billboardových plochách (20 % na Znojemsku, 30 % na území JmK a 50 % na území ČR).
- Za vhodně umístěný billboard se považuje např. billboard pravý kolmý situovaný u dálnic a u silnic 1. třídy na hlavních trasách ČR nezastíněný porostem, u nákupních center apod. Výběr billboardových ploch musí zadavatel předem odsouhlasit.
- Zadavatel požaduje, aby byly zastoupeny minimálně 2 dálnice na území jihomoravského kraje a minimálně 3 na území ČR, pro ostatní typ ploch nejsou počty specifikovány.
- Dále zadavatel požaduje výrobu 72 ks billboardů (popř. adekvátního množství bigboardů) a distribuci billboardů z tiskárny do zvolených outdoorových společností (72 ks je vyráběno z důvodu rezervy v případě poškození a nutnosti přelepu).
- Při výrobě billboardů zadavatel požaduje výrobu billboardů na strojích, které jsou zárukou kvalitního tisku billboardů.

2.3.2. Zajištění celostátní PR kampaně

- Cílem PR kampaně je vytvořit prostřednictvím placené i neplacené publicity povědomí o ZHV na území ČR. Za hlavní prostředky k zabezpečení publicity považuje zadavatel tvorbu a distribuci tiskových zpráv a pořádání tiskových konferencí popř. jiných atraktivních akcí pro média.
- Zadavatel požaduje, aby těmito marketingovými prostředky uchazeč vytvořil v cílových médiích publicitu v mediální hodnotě nejméně čtyři milióny Kč (měřeno dle aktuálních sazebníků médií).
- Za cílová média považuje zadavatel tyto hlavní sdělovací prostředky v České republice:
 - TV – TV NOVA, TV Prima, Česká televize, TV Barrandov
 - Rádio – Český rozhlas Radiožurnál, Rádio Evropa 2, Frekvence 1, Rádio Impuls, Rádio Blaník
 - Deníky – MFDNES, Právo, Blesk, Deník, Hospodářské noviny, Lidové noviny, Metro

- Týdeníky – Znojemský týden, Znojemsko, všechny suplementy MFDNES, Právo, Blesk, Deník, Týden, Reflex
 - Měsíčníky a další – Esquire, FHM, Marianne, Cosmopolitan, Elle, Vlasta, Svět ženy, Víno a styl, Wine and Degustation, Xantipa, Katka, Tina
 - Internetová média – Seznam.cz, Novinky.cz, TN.cz, ihned.cz, idnes.cz, deník.cz
- Výstupy v ostatních médiích budou do plnění publicity zahrnovány pouze po schválení zadavatelem.
 - K naplnění těchto cílů zadavatel minimálně požaduje vytvoření databáze 100 klíčových osob v cílových médiích pro distribuci TZ v termínu nejpozději do 30. 6. 2014, vytvoření a distribuci min. 10 tiskových zpráv na téma ZHV a dále uspořádání min. 4 tiskových konferencí na téma ZHV a to 1x v Praze, 1x v Brně, 2x ve Znojmě. Vypracování PR Kampaně a její odsouhlasení do 30. 6. 2014.

2.3.3. Zajištění reklamní kampaně na území Jihomoravského kraje

- Cílem kampaně je pozvat obyvatele Jihomoravského kraje k návštěvě ZHV prostřednictvím rozhlasové kampaně na Rádiu Blaník nebo rádiu s poslechovostí stejnou nebo vyšší v daném regionu. Zadavatel požaduje výrobu 3 různých druhů 30 sec. spotů s tematikou ZHV a jejich odvysílání v termínu od 15. 8. 2014 do zahájení ZHV v min. počtu 200x. Minimálně 60 % spotů musí být umístěno v hlavním vysílacím čase.
- Dále distribuce 40 000 letáků A5 ve městech Třebíč (10 000ks), Brno (20 000 ks), Břeclav (8 000 ks), Mikulov (2 000 ks).
- Inzerce v časopise Kam v Brně vydávaný Turistickým informačním centrem Brno 1x celá strana barevná v měsíci srpnu.

2.3.4. Zajištění reklamní kampaně na Znojemsku

Cílem kampaně je pozvat obyvatele Znojemska k návštěvě ZHV, a to prostřednictvím:

- Tiskové inzerce (Deník – 6x, Znojemsko – 3x, Znojemský týden – 3x, formát inzerce ¼ naležato, barva) v termínech srpen až 13. 9. 2014
- Výrobou 200 ks plakátů A1. Plakáty budou použity k venkovním výlepům
 - 160 ks dodání zadavateli do 1. 8. 2014, viset budou do 14. 9. 2014
 - 20 ks zajištění výlep v Třebíči od 1. 8. 2014 do 14. 9. 2014
 - 20 ks výlep Brno-střed od 1. 8. 2014 do 14. 9. 2014
- Upoutávka v kině Svět (náklady na promítání pokrývá zadavatel), dodání zadavateli do 1. 7. 2014
- Reklamních bannerů na plochách zadavatele 16 ks, materiál bantex, čtyřbarva, vyztužené okraje, oka, specifikace rozměrů:
 - 1,3 x 1,6 m - 15 ks, dodání zadavateli do 1. 9. 2014, viset bude do 14. 9. 2014
 - 5 x 5 m - 1 ks, dodání zadavateli do 1. 7. 2014, viset bude do 14. 9. 2014
- 5 různých reklamních flash bannerů umístěných na stránkách zadavatele, města Znojma apod., dodání zadavateli do 1. 7. 2014

2.3.5. Zajištění reklamní kampaně v Rakousku

Cílem kampaně je pozvat obyvatele příhraničních oblastí Rakouska k návštěvě ZHV, a to prostřednictvím:

- Výroby 120 ks plakátů formátu A1, 115 g, čtyřbarva, a jejich výlepu na 100 standardních výlepvých plochách

2.3.6. Zajištění reklamní kampaně v ČR

Cílem kampaně je pozvat obyvatele České republiky k návštěvě ZHV prostřednictvím rozhlasové kampaně na Rádiu Blaník nebo rádiu s poslechovostí stejnou nebo vyšší v jednotlivých krajích ČR vyjma Jihomoravského kraje. Zadavatel požaduje výrobu 3 různých druhů 30sec. spotů s tematikou ZHV a jejich odvysílání v termínu od 1. 9. 2014 do zahájení ZHV v min. počtu 100x. Minimálně 60 % spotů musí být umístěno v hlavním vysílacím čase.

2.3.7. Zajištění výroby, tiskové přípravy a tisku POS materiálů

Programový leták základní

- Rozměr A4 poskládaný do formátu DL, dva lomy, 110 g křída lesk, barevnost 4/4
- 15 000 ks v české verzi
- dodání do 1. 7. 2014

Programový leták konečný

- Rozměr A3 poskládaný do formátu DL, křížový lom, 110 g křída lesk, barevnost 4/4,
- 35 000 ks v české verzi, 5 000 ks německá verze
- dodání do 1. 9. 2014

VOC scéna

- pozvánky 200 ks, formát DL, 250 g KL, barevnost 4/4
- degustační karty 5 000 ks, formát A4 200 g BO, barevnost 1/1
- spot pro velkoplošnou obrazovku 30s. - formát avi, normal PAL 720x576, 25 snímků za sekundu, poměr stran 4:3 plus zvuk

Permanentky pro předprodej

- | | | |
|---------------------------------------|--------|----------|
| ➤ Permanentka do 31. 8. 2014 | 280 Kč | 7 000 ks |
| ➤ Permanentka od 1. 9. 2014 | 310 Kč | 1 000 ks |
| ➤ Permanentka zlevněná do 31. 8. 2014 | 230 Kč | 6 000 ks |
| ➤ Permanentka zlevněná od 1. 9. 2014 | 250 Kč | 1 000 ks |

Vše výše uvedené s kontrolním ústřížkem odděleným perforací. Každý druh s vlastní číselnou řadou papír s ochrannými prvky proti kopírování.

Dodání permanentek do 30. 6. 2014 od 1. 7. 2014 začíná předprodej.

Vstupenky na Rytířské turnaje, prodávané v průběhu ZHV

- | | |
|---------------|--------|
| ➤ 73 x 200 mm | 500 ks |
|---------------|--------|

S kontrolním ústřížkem odděleným perforací a s vlastní číselnou řadou s ochrannými prvky proti kopírování.

Dodání do 31. 8. 2014

Identifikační náramky, prodávané v průběhu ZHV

- | | | |
|--|--------|-----------|
| ➤ Bez uvedení ceny (výměna za permanentky) | | 20 000 ks |
| ➤ Pátek | 210 Kč | 6 000 ks |
| ➤ Sobota | 230 Kč | 20 000 ks |

➤ Pátek a sobota (permanentka)	310 Kč	6 000 ks
➤ Pátek a sobota (permanentka)	250 Kč	4 000 ks
➤ Čestný host		4 000 ks
➤ Spolupracující		2 000 ks
➤ Účinkující		1 000 ks

Vše výše uvedené ve vysoké kvalitě určené pro dlouhodobé použití s ochrannými prvky.

Dodání do 1. 8. 2014

Další informační tiskoviny

- Dodavatel pro účely kontroly dopravy v lokalitách historického jádra města Znojmo navrhne a zhotoví samolepky povolení k vjezdu (určeno na lepení zevnitř vozu na sklo) s grafikou odpovídající tematicky motivu vinobraní. Rozměr samolepky 7 x 5 cm. Samolepka musí mít ochranný prvek v podobě holografické stříbrné folie. Požadovaný počet 300 ks. Kartičky pro pořadatele, zdravotní službu, požární hlídku, produkci, press, akreditace (300 ks 5 cm x 10 cm dodání do 1. 8. 2014), letáky A5 (50 000 ks dodání do 1. 7. 2014) na roznos a distribuci 100 ks plakátů A2 dodání do 1. 8. 2014.

2.3.8. Tvorba spotů pro LED obrazovky

- vytvoření spotu Znojemského historického vinobraní pro promítání na LED obrazovkách v průběhu konání akce, spot musí obsahovat název akce, zajímavosti z programu, partnery akce dodání spotu do 1. 9. 2014.

2.3.9. Vypracování závěrečné zprávy

- Podrobná závěrečná zpráva vč. fotodokumentace, monitoring publicity, přehled distribuce propagačních materiálů do 31. 10. 2014.

2.4. Bližší podrobnosti k rozsahu, podmínkám a charakteru sjednaných činností (díla), jsou definovány v příloze č. 1 této smlouvy.

III. Termíny plnění

3.1. Zhotovitel se zavazuje provést dílo v následujících termínech

- 3.1.1. Zahájení prací na přípravě komplexní marketingové kampaně ZHV nejpozději 5 pracovních dnů po uzavření této smlouvy.
- 3.1.2. Předložení návrhu řešení jednotlivých částí komplexní marketingové kampaně ZHV
nejpozději do **15. 5. 2014** včetně.
- 3.1.3. Zahájení celostátní outdoorové kampaně ZHV
nejpozději do **1. 8. 2014** včetně.
- 3.1.4. Zahájení celostátní PR kampaně ZHV
nejpozději do **15. 6. 2014** včetně.
- 3.1.5. Zahájení kampaně ZHV v Jihomoravském kraji
nejpozději do **15. 6. 2014** včetně.

- 3.1.6. Zahájení kampaně ZHV v ČR
nejpozději do **15. 6. 2014** včetně.
- 3.1.7. Zahájení kampaně ZHV na Znojemsku
nejpozději do **15. 6. 2014** včetně.
- 3.1.8. Zahájení kampaně ZHV v Rakousku
nejpozději do **15. 6. 2014** včetně.
- 3.1.9. Zahájení výroby POS materiálů
nejpozději do **15. 6. 2014** včetně.
- 3.1.10. Vypracování a předání objednateli podrobné závěrečné zprávy
nejpozději do **31. 10. 2014** včetně.
- 3.2. Zhotovitel bere na vědomí, že termín průběhu ZHV je fixním termínem a objednatel na jiném termínu plnění nemá zájem. Nesplní-li zhotovitel kteroukoliv z částí předmětu této smlouvy (s výjimkou závěrečné zprávy) k termínu zahájení ZHV ve sjednaném rozsahu, nevzniká objednateli povinnost zaplatit.
- 3.3. Zhotovitel je povinen odstranit veškeré jím vybudované prvky, reklamy, plakáty a jiná zařízení nejpozději do 20. 9. 2014.
- 3.4. Veškeré případné další činnosti, pro něž není výslovně stanoven termín, Zhotovitel provede tak, aby byly zajištěny řádný průběh a řádné konání vinobraní v souladu s touto smlouvou.

IV. Způsob přípravy, průběhu a předání a akceptace díla

- 4.1. Kontrolou příprav je za Objednatele pověřen:

Bc. František Koudela, tel. 515 300 241, mail: reditel@znojenskabeseda.cz

Ing. Vlastimil Gabrhel, tel. 515 216 250, mail: gabrhel@muznojmo.cz

Jan Grois, tel. 515 216 203, mail: grois@muznojmo.cz

Ing. Jana Alexová, tel. 515 300 245, mail: alexova@beseda.znojmo.cz

Mgr. Pavel Liška, tel. 515 300 242, mail: liska@beseda.znojmo.cz

Mgr. Andrea Dohnalová, tel. 515 300 245, mail: dohnalova@beseda.znojmo.cz

Bohumila Kalašová, tel. 515 300 240, mail: kalasova@beseda.znojmo.cz

(dále jen řídicí výbor). Objednatel je oprávněn v průběhu plnění dle této smlouvy jmenovat do řídicího výboru i další osoby, nebo zvat na jednání řídicího výboru další osoby. Není-li výslovně stanoveno jinak, za Objednatele vykonává práva při kontrole a schvalování díla a jeho jednotlivých částí řídicí výbor a Zhotovitel příslušné povinnosti plní vůči řídicímu výboru. Nedohodnou-li se strany jinak, jednání řídicího výboru se koná v sídle objednatel a Zhotovitel je v tomto sídle povinen i předkládat jednotlivé části díla, vyjma těch prováděných v průběhu konání vinobraní, ke schválení, to vše v běžných provozních hodinách Objednatele.

- 4.2. Zhotovitel je povinen dle této smlouvy nejméně 1x za 14 dnů podávat Objednateli písemnou zprávu o stavu příprav a výsledcích činnosti Zhotovitele. Zhotovitel je povinen nejméně 1x za každý kalendářní týden svolávat jednání řídicího výboru na němž přednese Zhotovitel zprávu o postupu příprav. Z tohoto jednání pořídí

Objednatel zápis, v němž budou definovány úkoly nezbytné pro řádné zabezpečení průběhu vinobraní. Uvedením úkolu Zhotovitele či Objednatele v zápise se tyto stávají pro obě strany závazné.

- 4.3. O provedení jednotlivých částí díla bude oběma stranami vždy sepsán zápis, ve kterém Objednatel potvrdí provedení jednotlivých položek skutečně a řádně provedených částí díla. Pouze položky potvrzené v zápise Objednatele se mají za provedené. Položky, jejichž řádné provedení Objednatel v zápise nepotvrdí, se mají za neprovedené. O cenu položek neprovedených nebo neprovedených řádně se snižuje celková cena plnění, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak. Objednatel se přitom zavazuje zajistit po dobu konání vinobraní účast osoby pověřené k potvrzení zápisu o provedení příslušných částí díla v průběhu konání vinobraní. V případě nesplnění tohoto závazku se fikce neprovedení nepoužije.
- 4.4. Zhotovitel vůči Objednateli přebírá veškerou odpovědnost za dodržování veškerých právních předpisů a povinností těmito stanovenými, a to jak za sebe a své zaměstnance, tak i za veškeré další pracovníky a osoby třetí, které se na provádění služeb podílejí.
- 4.5. Při provádění díla dle této smlouvy se Zhotovitel a jeho pracovníci řídí pokyny Objednatele, a to jak písemnými, tak ústními.

V. Další práva a povinnosti stran

- 5.1. Smluvní strany se zavazují vzájemně spolupracovat a poskytovat si veškeré informace potřebné pro řádné plnění svých závazků vyplývajících z této smlouvy. Smluvní strany se zavazují informovat druhou smluvní stranu o veškerých skutečnostech, které jsou, nebo by mohly být důležité pro řádné plnění této smlouvy.
- 5.2. Smluvní strany se zavazují vytvářet předpoklady pro plnění závazků vyplývajících z této smlouvy tak, aby nedocházelo k prodlení s plněním jednotlivých termínů pro poskytnutí věcného plnění, ani k prodlení s úhradou jednotlivých finančních závazků.
- 5.3. Zhotovitel je povinen dílo dle této smlouvy a veškeré jeho části provádět v souladu s platnými právními předpisy a s podmínkami stanovenými touto smlouvou a jejími přílohami a dále též takovým způsobem, aby byly zajištěny řádný průběh a konání ZHV a jeho tradičně vysoká úroveň.
- 5.4. Objednatel je oprávněn kontrolovat každou z částí díla v každé fázi jeho provádění. Zhotovitel je povinen kontrolu umožnit a poskytnout veškerou součinnost, podávat informace a vysvětlení, zodpovídat dotazy a poskytnout k nahlédnutí veškeré požadované dokumenty a záznamy. Vykazuje-li dílo nebo jeho část nesoulad s pokyny Objednatele nebo je-li prováděno v rozporu se smluvními povinnostmi, je Zhotovitel povinen na žádost Objednatele zjištěné nedostatky a vady v Objednatelem stanovené lhůtě odstranit.

VI. Cena plnění

- 6.1. Smluvní strany se dohodly na maximálně přípustné ceně za jednotlivé části předmětu díla tak, jak tvoří přílohu číslo 3 této smlouvy, takto:

Cena díla bez DPH ve výši 946.990 ,- Kč

DPH se sazbou 21% ve výši 198.867,90,- Kč

Cena díla včetně DPH ve výši 1.145.857,90 ,- Kč

- 6.2. Sjednaná cena obsahuje veškeré náklady Zhotovitele k řádnému a včasnému provedení předmětu smlouvy včetně všech poplatků, povolení a dalších nákladů nezbytných pro řádný průběh Znojemského historického vinobraní. Sjednaná cena obsahuje i přiměřený podnikatelský zisk.
- 6.3. Sjednaná cena je cena nejvýše přípustná, kterou je možné překročit jen v případě změn sazeb DPH. Jiná podmínka pro změnu sjednané ceny přípustná není.
- 6.4. Objednatel je oprávněn jednostranně započítávat jakékoliv své pohledávky za Zhotovitelem na své závazky vůči němu. Zhotovitel není oprávněn jednostranně započítávat své pohledávky za Objednatelem (zejména cena díla) na své závazky vůči němu (zejména vybrané vstupné).

VII. Platební podmínky

- 7.1. Objednatel neposkytuje zálohy na provádění díla. Objednatel uhradí provedené části díla na základě faktury - daňového dokladu, předloženého zhotovitelem vždy po ukončení a předání příslušné části díla. Podkladem k vystavení faktury - daňového dokladu - je protokol o předání a převzetí každé z částí díla vystavený zhotovitelem a potvrzený objednatelem. Veškeré doklady prokazující oprávněnost fakturace zhotovitele předá zhotovitel objednateli nebo jím zmocněné osobě vždy ve třech vyhotoveních, která budou sloužit výhradně pro potřeby objednatele.
- 7.2. Faktura poskytovatele musí obsahovat minimálně tyto náležitosti:
- číslo smlouvy
 - číslo faktury
 - den vystavení a den splatnosti faktury, datum uskutečnění zdanitelného plnění
 - název, sídlo, IČ, objednatele a Zhotovitele, DIČ Zhotovitele
 - označení banky a číslo účtu poskytovatele
 - označení díla
 - identifikaci Zhotovitele – zapsán v Obchodním rejstříku vedeném u KS Brno oddíl C, číslo složky 2205
 - fakturovanou částku
 - soupis provedených prací, který bude zhotovitel předkládat zástupci objednatele ke kontrole před vystavením faktury, bude předložen zástupci objednatele v tištěné nebo v datové podobě
 - razítko a podpis oprávněné osoby zhotovitele
- 7.3. Bude-li faktura obsahovat nesprávné nebo neúplné údaje a náležitosti uvedené ve smlouvě, je objednatel oprávněn ji do data splatnosti vrátit zhotoviteli. Po opravě faktury předloží zhotovitel objednateli novou fakturu se splatností uvedenou ve smlouvě. Rovněž tak zjistí-li objednatel před úhradou faktury u provedených prací vady, je oprávněn zhotoviteli fakturu vrátit. Po odstranění vady nebo po jiném zániku odpovědnosti zhotovitele za vadu předloží zhotovitel objednateli novou fakturu se splatností uvedenou ve smlouvě.
- 7.4. Splatnost faktury, která bude současně daňovým dokladem, činí 30 kalendářních dnů ode dne jejich doručení objednateli do sídla objednatele uvedeného v záhlaví smlouvy. Objednatel má právo písemně před datem splatnosti prodloužit splatnost faktury v ojedinelém případě až na 60 dnů bez možnosti uplatňování úroku z prodlení a jakýchkoliv dalších sankcí zhotovitelem.

VIII. Vyšší moc, nemožnost plnění

8.1. Za vyšší moc, způsobující nemožnost plnění se považuje:

- přírodní katastrofa, epidemie,
- rozhodnutí orgánu státní správy znemožňující poskytnutí díla nebo jeho části z důvodů ležících nikoli na straně Zhotovitele.

8.2. V případě, kdy nastane zásah vyšší moci dle předchozího bodu, povinnost Zhotovitele provést dílo zaniká v rozsahu, v jakém je provedení díla zásahem vyšší moci znemožněno. V případě zániku povinnosti Zhotovitele provést dílo nebo jeho část se o neprovedenou část díla snižuje celková cena plnění.

IX. Sankce

9.1. V případě, že Zhotovitel poruší jakékoliv povinnosti (s výjimkou povinností uvedených ve člancích 9.2. až 9.4.) vyplývající z této smlouvy, je povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 30.000,- Kč za každý případ takového prodlení a za každý i započatý den prodlení.

9.2. V případě, že Zhotovitel nevytvoří v cílových médiích publicitu v mediální hodnotě nejméně čtyři milióny Kč (bude měřeno dle aktuálních sazebníků médií), je povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 250.000,- Kč.

9.3. V případě, že Zhotovitel nedodrží termíny uvedené ve článku 3.1. této smlouvy, je Zhotovitel povinen zaplatit Objednateli smluvní sankci ve výši 100.000,- Kč za každý i započatý den prodlení.

9.4. V případě, že v důsledku porušení povinností Zhotovitele bude znemožněno či podstatně ztíženo konání vinobraní, zaplatí Zhotovitel Objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000.000,- Kč.

9.5. Bude-li Objednatel v prodlení s placením ceny plnění po dobu delší než 30 dnů, je Zhotovitel oprávněn vyúčtovat a Objednatel povinen zaplatit zákonné úroky z prodlení.

9.6. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo Objednatele na náhradu škody, ani jiné jeho nároky dle této smlouvy či platných právních předpisů. Povinnost k úhradě smluvní pokuty Zhotoviteli vzniká bez ohledu na to, zda Objednatel využije své právo odstoupit od této smlouvy.

X. Nebezpečí škody a pojištění

10.1. Nebezpečí škody ve smyslu nese od počátku Zhotovitel, a to až do doby úplného dokončení ZHV.

10.2. Pokud z důvodu nedodržení podmínek této smlouvy vzniknou Objednateli vícenáklady, sankce, škody a poplatky, které bude nucen příslušným orgánům či osobám uhradit, je Zhotovitel povinen tyto výdaje Objednateli v plné výši uhradit bez zbytečného odkladu.

10.3. Zhotovitel je povinen být pojištěn na odpovědnost za škodu vůči třetím osobám, a to nejméně na pojistné plnění ve výši 2.000.000,- Kč.

XI. Závěrečná ustanovení

11.1. Dojde-li v průběhu realizace ke změně v obsahu nebo rozsahu plnění, má právo

oprávněná osoba za Zhotovitele nebo oprávněná osoba za Objednatele předložit návrh na změnu této smlouvy a změnu Díla.

- 11.2. Změny a doplňky této smlouvy musí mít písemnou formu, přičemž každá ze stran se zavazuje spravedlivě zvážit návrhy strany druhé.
- 11.3. Tato smlouva se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanským zákoníkem, ve znění pozdějších předpisů.
- 11.4. Smlouva se vyhotovuje ve čtyřech stejnopisech, z nichž každá smluvní strana obdrží po dvou.
- 11.5. Nedílnou součástí této smlouvy jsou přílohy:
Příloha č. 1 – Zadávací dokumentace
Příloha č. 2 – Nabídka zhotovitele
Příloha č. 3 – Smluvní cena
- 11.6. Smluvní strany se dohodly, že jejich vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními zákona číslo 89/2012 Sb., Občanského zákoníku.
- 11.7. Smluvní strany shodně a výslovně prohlašují, že došlo k dohodě o celém obsahu smlouvy a že je jim obsah smlouvy dobře znám v celém jeho rozsahu s tím, že smlouva je projevem jejich vážné, pravé a svobodné vůle a nebyla uzavřena v tísní či za nápadně nevýhodných podmínek. Na důkaz souhlasu připojují oprávnění zástupci smluvních stran své vlastnoruční podpisy, jak následuje.

Ve Znojmě dne 21.5. 2014

V Brně dne 16.5. 2014



Za objednatele



Za zhotovitele

ZNOJEMSKÁ BESEDA
Masarykovo nám. 449/22, 669 01 Znojmo
IČ: 00092720, DIČ: CZ00092720
tel.: +420 515 300 241
fax.: +420 515 300 240

-7-

Veřejná zakázka na služby

Zadavatel Vás prostřednictvím zástupce zadavatele vyzývá k podání nabídky na uvedenou veřejnou zakázku zadávanou podle § 21 odstavec (1) písmeno f) zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění (dále jen Zákon)

„Zajištění propagace Znojemského historického vinobraní 2014“

ve vztahu k Zákonu se jedná o veřejnou zakázku podlimitní
zjednodušené řízení

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY**TEXTOVÁ ČÁST ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

Adresa vyzvaného zájemce:

Obchodní firma (název):

Sídlo:

Právní forma:

IČ:

Propag servis Brno, s.r.o.

XXXXXXXXXX
Šmejkalova 90

XXXXXXXXXX
616 00 Brno

XXXXXXXXXX

XXXXXXXXXX
44602293

Textová část zadávací dokumentace je součástí zadávacích podmínek vymezených v ustanovení § 17 písmeno l) Zákona a zadávací dokumentace vymezené v ustanovení § 44 odstavec (1) Zákona. Textová část zadávací dokumentace je uveřejňována v souladu s ustanovením § 48 odstavec (1) Zákona na profilu zadavatele. V Textové části zadávací dokumentace jsou uvedeny kromě informativních a organizačních údajů podmínky zadavatele, které bude zadavatel posuzovat a jejichž nesplnění vede k vyloučení dodavatele z další účasti v zadávacím řízení.

Veškeré další údaje, které zadavatel poskytuje dodavatelům podle podmínek zadávacího řízení, předává písemně prostřednictvím držitele poštovní licence, prostřednictvím osoby, která provádí přepravu zásilek (kurýrní služba), prostřednictvím datové schránky (pokud to zákon vyžaduje), písemně osobně, e-mailem nebo faxem (pokud to zákon umožňuje) nebo jinak v souladu s ustanovením § 148 Zákona, a to v českém jazyce na kontaktní adresy, které dodavatelé uvedou při vyžádání zadávací dokumentace. Nabídku lze zpracovat jen na základě zadávací dokumentace. Uchazeč je povinen se seznámit se zadávací dokumentací a před podáním nabídky si případné nejasnosti vyjasnit u zadavatele formou, kterou stanoví Zákon v § 49.

OBSAH ZADÁVACÍCH PODMÍNEK:

1. Zahájení zadávacího řízení
2. Údaje o zadavateli
3. Údaje o uchazeči
4. Zadávací podmínky
5. Prohlídka místa plnění
6. Údaje o podání nabídky
7. Podmínky pro otevírání obálek s nabídkami
8. Informace o druhu a předmětu veřejné zakázky
9. Kvalifikace dodavatelů
10. Posouzení kvalifikace a posouzení a hodnocení nabídek
11. Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny
12. Obchodní podmínky
13. Platební podmínky
14. Podmínky, při nichž je možné překročit výši nabídkové ceny
15. Technické podmínky
16. Varianty nabídky
17. Požadavek na poskytnutí jistoty
18. Jiné požadavky zadavatele pro plnění veřejné zakázky
19. Jiné skutečnosti spojené se zadávacím řízením
20. Obsah nabídky
21. Další informace k průběhu a dokončení zadávacího řízení

Elektronicky
podepsal(a) Ing.

Jiří Kudělka TEXTOVÁ ČÁST ZADÁVACÍ DOKUMENTACE – zjednodušené podlimitní řízení veřejné zakázky na služby strana 1

Datum:
2014.03.10
12:08:25 CET

1. Zahájení zadávacího řízení:

Zadavatel zahajuje zadávací řízení dnem odeslání Výzvy (§ 26 odstavec (1) písmeno b) Zákona). Lhůty rozhodné pro zadávací řízení počínají běžet v souladu s ustanovením § 39 odstavec (6) Zákona dnem následujícím po dni zahájení zadávacího řízení.

Písemná výzva k podání nabídky:

Datum odeslání výzvy: 10.3.2014

Datum rozhodné pro stanovení lhůt: 11.3.2014

Zveřejnění textové části zadávací dokumentace na profilu zadavatele:

Datum uveřejnění na profilu zadavatele: od 10.3.2014 do 28.3.2014

Přímý odkaz na umístění zveřejněné části zadávací dokumentace:

<http://www.e-zakazky.cz>

2. Údaje o zadavateli:

Zadavatel ve smyslu Zákona: podle ustanovení § 2 odstavec (2) písmeno d) Zákona

Právní forma: 331 – příspěvková organizace

Název zadavatele: Znojemská Beseda

Sídlo zadavatele: Masarykovo náměstí 449/22, 669 02 Znojmo

IČ: 00092720

DIČ: CZ00092720

osoba oprávněná jednat: Ing. Denisa Krátká

e-mail: reditel@znojemskabeseda.cz

telefon: 515 300 241

Osoba zastupující zadavatele:

Zadavatele zastupuje v řízení v souladu s ustanovením § 151 Zákona osoba zastupující zadavatele na základě uzavřené mandátní smlouvy a udělené plné moci (dále v textu jen „zastupující zadavatel“).

Název: ikis s.r.o.

Sídlo: Kaštanová 496/123a, 620 00 Brno

IČ: 63485290

DIČ: CZ 63485290

Kontaktní adresa pracoviště Brno: Kaštanová 496/123a, 620 00 Brno

Kontaktní osoby: Ing. Jiří Kudělka, Mgr. Markéta Šimková, Ilona Ďuricová, DiS

e-mail: ikis@ikis.cz

telefon: +420 539 002 898

3. Údaje o uchazeči:

Dodavatel jako uchazeč o veřejnou zakázku je povinen uvést v nabídce v souladu s ustanovením § 68 odstavec (2) Zákona v návaznosti na ustanovení § 17 písmeno d) Zákona své identifikační údaje takto:

Právnícké osoby:

Obchodní firma nebo název.

Sídlo.

Právní forma.

Identifikační číslo, bylo-li přiděleno.

Dále právnícké osoby uvedou v nabídce tyto další údaje:

Jména, příjmení a funkce členů statutárního orgánu.

Jiné fyzické osoby oprávněné jednat jménem právnícké osoby (vč. doložení originálu či úředně ověřené kopie dokladu o takovémto oprávnění – např. plná moc).

Kontaktní spojení – telefon, fax, e-mail, datová schránka.

Fyzické osoby:

Jméno, příjmení, případně obchodní firma.

Místo podnikání případně místo trvalého pobytu.

Identifikační číslo, bylo-li přiděleno.

Dále fyzické osoby uvedou v nabídce tyto další údaje:

Kontaktní spojení – telefon, fax, e-mail.

Společná nabídka několika dodavatelů:

Smlouvu (např. smlouva o vzniku společnosti ve smyslu § 2716 Občanského zákoníku - OZ), ve které je obsažen závazek, že všichni dodavatelé, kteří podávají společnou nabídku, budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních závazků vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou vázání společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Smlouva bude předložena v originále a bude podepsána za všechny účastníky smlouvy oprávněnou osobou dodavatele v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku a způsobu jednání podle výpisu z obchodního rejstříku.

V nabídce bude dále uvedeno pro všechny dodavatele, kteří podávají společnou nabídku:

V případě právnické osoby:

Pozice dodavatele ve smlouvě o společné nabídce.

Obchodní firma nebo název.

Sídlo.

Právní forma.

Identifikační číslo, bylo-li přiděleno.

Dále právnické osoby uvedou v nabídce tyto další údaje:

Jména, příjmení a funkce členů statutárního orgánu.

Údaje o zápisu do obchodního rejstříku, pokud je v něm uchazeč zapsán, nebo o zápisu do jiné evidence, pokud je uchazeč zapsán v ní.

Jiné fyzické osoby oprávněné jednat jménem právnické osoby (vč. doložení originálu či úředně ověřené kopie dokladu o takovémto oprávnění – např. plná moc).

Kontaktní spojení – telefon, fax, e-mail, datová schránka.

V případě fyzické osoby:

Pozice dodavatele ve smlouvě o společné nabídce.

Jméno, příjmení, případně obchodní firma.

Místo podnikání případně místo trvalého pobytu.

Identifikační číslo, bylo-li přiděleno.

Dále fyzické osoby uvedou v nabídce tyto další údaje:

Údaje o živnostenském oprávnění, na jehož základě bude předmětná veřejná zakázka realizována, včetně orgánu, který vydal příslušný živnostenský list.

Kontaktní spojení – telefon, fax, e-mail.

Pokud dodavatelé, kteří podávají společně nabídku, zvolí reprezentanta společnosti dodavatelů, uvede uchazeč též identifikační údaje reprezentanta společnosti a kontaktní údaje na něj, tedy zejména doručovací adresu, telefon a, e-mail.

4. Zadávací podmínky:

Zadávacími podmínkami podle ustanovení § 17 písmeno l) Zákona jsou veškeré požadavky zadavatele uvedené ve Výzvě, zadávací dokumentaci či jiných dokumentech obsahujících vymezení předmětu veřejné zakázky.

Zadávací dokumentace je podle ustanovení § 44 odstavec (1) Zákona soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky.

4.1. Součástí zadávacích podmínek:

4.1.1. Výzva k podání nabídky – textová část zadávací dokumentace (odeslaná vyzvaným zájemcům a zveřejněná na profilu zadavatele) a její přílohy:

➤ Tabulka „Krycí list nabídky“

4.1.2. Zadávací dokumentace – obchodní podmínky v podobě konceptu **smlouvy o dílo** obligatorního charakteru (zveřejněné na profilu zadavatele ve formátu pdf. a pro účely zapracování do nabídky předávané zájemcům v tištěné podobě, zabezpečené proti vyjmutí listů), dále v textu rovněž jen „SMLOUVA“

4.1.3. Tabulka s názvem „**Rozpočet na výrobu POS materiálů**“ a její přílohy:

- **Tabulka číslo 1 - Rozpočet na reklamní kampaň na Znojemsku**
- **Tabulka číslo 2 - Rozpočet na Reklamní kampaň v Jihomoravském kraji**
- **Tabulka číslo 3 - Rozpočet na celostátní PR kampaň**
- **Tabulka číslo 4 - Rozpočet na celostátní outdoorovou kampaň**
- **Tabulka číslo 5 - Rozpočet na reklamní kampaň v Rakousku**
- **Tabulka číslo 6 - Rozpočet na výrobu POS materiálů**
- **Tabulka číslo 7 - Rozpočet na reklamní Kampaň v ČR**
(v elektronické podobě uveřejněná na profilu zadavatele)

- 4.1.4. Tabulka s názvem „**Celkový rozpočet na zajištění marketingové kampaně k propagaci ZHV**“ (v elektronické podobě uveřejněná na profilu zadavatele)

4.2. Údaje pro vyžádání zadávací dokumentace

Zadávací dokumentaci (těch částí, které nebyly zveřejněny na profilu zadavatele) předá či odešle zadavatel v listinné podobě prostřednictvím zastupujícího dodavatele na žádost dodavatele ve lhůtě podle § 48 odstavec (2) Zákona, tj. do 2 pracovních dnů ode dne doručení písemné žádosti dodavatele. Dodavatel odešle žádost o poskytnutí zadávací dokumentace e-mailem na adresu zastupujícího dodavatele. Takto zasláná písemná žádost o zadávací dokumentaci bude mít podobu závazné objednávky s uvedením identifikačních údajů zájemce, telefonického, faxového a e-mailového spojení. Objednanou zadávací dokumentaci obdrží dodavatel dle vlastního uvážení tak, že:

- 4.2.1. si ji vyzvedne osobně po předchozí telefonické dohodě na adrese zastupujícího dodavatele v pracovní dny od 9⁰⁰ do 14⁰⁰ hodin
nebo

- 4.2.2. si ji nechá zaslat zastupujícím dodavatelem poštou na dobírku, přičemž bude povinen uhradit náklady na poštovné a balné s tím spojené.

Způsob předání zadávací dokumentace uvede dodavatel v objednávce nebo dohodne telefonicky s asistentkou zastupujícího dodavatele.

Zadavatel odpovídá za dodržení lhůty podle § 48 odstavec (2) Zákona, a to tak, že v zákonem stanovené lhůtě připraví pro dodavatele zadávací dokumentaci k osobnímu předání nebo ji odešle poštou. Za nedodržení zákonem stanovené lhůty se však nepovažuje, pokud si dodavatel zadávací dokumentaci v této lhůtě osobně nepřevzme.

Za vydání zadávací dokumentace odpovídá Mgr. Markéta Šimková a jí pověřená osoba – asistentka Ilona Ďuricová, DiS. nebo Ing. Markéta Smrčková.

4.3. Náklady za zadávací dokumentaci

Zadavatel nepožaduje žádnou úhradu nákladů za zadávací dokumentaci. Veškeré části zadávací dokumentace jsou volně ke stažení na profilu zadavatele uvedeném v čl. 1 této Textové části zadávací dokumentace.

4.4. Dodatečné údaje k zadávacím podmínkám

Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli **písemně** dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Písemná žádost (e-mailem, faxem, poštou nebo osobním doručením) o poskytnutí dodatečných informací k zadávacím podmínkám se podává výhradně na adresu zastupujícího dodavatele v českém jazyce.

Písemná žádost o dodatečné informace k zadávacím podmínkám musí být zadavateli doručena v souladu s ustanovením § 49 odstavec (1) Zákona nejpozději 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel odešle prostřednictvím osoby zastupujícího dodavatele dodatečné informace k zadávacím podmínkám písemně (e-mailem, faxem, osobním doručení, poštou) v souladu s ustanovením § 49 odstavec (2) Zákona nejpozději do 3 pracovních dnů po doručení písemné žádosti.

Dodatečné informace včetně přesného znění požadavku odešle zastupující zadavatel v souladu s ustanovením § 49 odstavec (3) Zákona současně všem dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta. Zadavatel může poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti dodavatele.

Zadavatel vždy uveřejní dodatečné informace včetně přesného znění žádosti stejným způsobem, jakým zveřejnil textovou část zadávací dokumentace. Povinnost zadavatele odeslat dodatečné informace (§ 49 odstavec (3) Zákona) je splněna jejich odesláním e-mailem. Dodatečné informace se považují za doručené dnem jejich zveřejnění na profilu zadavatele.

Dodatečné informace k zadávacím podmínkám a veškerá další sdělení vztahující se k zadávacímu řízení budou zájemcům zasílány e-mailem nebo faxem na kontaktní adresy, které uvedli v objednávce zadávací dokumentace. Pokud zájemce požaduje kontakty pro zasílání korespondence v průběhu zadávacího řízení změnit, musí změnu dohodnout telefonicky s asistentkou zastupujícího dodavatele.

5. Prohlídka místa plnění:

Zadavatel v souladu s ustanovením § 49 odstavec (5) Zákona nepovažuje prohlídku místa plnění pro plnění veřejné zakázky či zpracování nabídky za nezbytnou.

V případě zájmu se mohou uchazeči individuálně dohodnout s kontaktní osobou zadavatele.

6. Údaje o podání nabídky:

Dodavatel může podat pouze 1 nabídku. Podle ustanovení § 69 odstavec (2) Zákona dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo

společně s dalšími dodavateli, nebo je subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel v souladu s ustanovením § 69 odstavec (3) Zákona všechny nabídky podané takovým způsobem vyřadí. Dodavatele, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti v zadávacím řízení. Vyloučení uchazeče včetně důvodu zadavatel bezodkladně písemně oznámí uchazeči.

Nabídku může podat dodavatel společně s jinými dodavateli (společná nabídka více dodavatelů) za podmínek uvedených v § 51 odstavec (5) Zákona.

Nabídky se podávají písemně, a to v listinné podobě, ve lhůtě pro podání nabídek. Nabídka v listinné podobě musí být podána v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky. Na obálce musí být uvedena adresa, na niž je možné zaslat oznámení podle § 71 odstavec (5) Zákona o podání nabídky po uplynutí lhůty pro podání nabídek nebo vyznění podle § 71 odstavec (6) Zákona, pokud by byla podána pouze jedna nabídka.

Uzavřením obálky či obalu se pro účely tohoto zadávacího řízení rozumí opatření obálky resp. obalu na uzavření podpisem a případně razítkem uchazeče, a to tak, aby obálku nebylo možné jakýmkoliv způsobem neoprávněně otevřít, aniž by došlo k poškození výše uvedených ochranných prvků. Obálku označte výrazně heslem „NEOTVÍRAT“.

Na nabídku podanou po uplynutí lhůty pro podání nabídek se v souladu s ustanovením § 71 odstavec (5) Zákona pohlíží, jako by nebyla podána.

6.1. Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek začíná běžet dnem následujícím po dni zahájení zadávacího řízení podle ustanovení § 26 odstavec (1) Zákona a je stanovena na 18 kalendářních dnů. Všechny nabídky budou zadavateli doručeny do **28.3.2014 do 9³⁰ hodin**, a to na adresu MÚ Znojmo.

6.2. Místo pro podání nabídek

Nabídky budou doručeny do ukončení lhůty pro podání nabídek na adresu Město Znojmo, oddělení sekretariátu starosty, Obroková 1/12, 669 22 Znojmo. Nabídky lze podávat prostřednictvím držitele poštovní licence, prostřednictvím osoby, která provádí přepravu zásilek (kurýrní služba) nebo osobně v pracovní dny od 8,00 hod. do 14,30 hod. na podatelnu Městského úřadu Znojmo. Nabídky doručené na jiné než uvedené místo se nepovažují za nabídky doručené v souladu se zadávacími podmínkami.

6.3. Zadávací lhůta

Zadavatel stanovuje délku zadávací lhůty v souladu s ustanovením § 43 odstavec (2) Zákona na 180 kalendářních dnů. Po dobu zadávací lhůty je uchazeč svou nabídkou vázán. Běh zadávací lhůty se řídí ustanovením § 43 Zákona.

6.4. Potvrzení o předání nabídky

Každý uchazeč, který ve stanovené lhůtě pro podání nabídek předloží nabídku osobně, obdrží potvrzení o převzetí nabídky. Potvrzení bude obsahovat údaje o zadavateli, zastupujícím zadavateli a uchazeči, název veřejné zakázky, pořadové číslo nabídky a údaje o datu a hodině doručení nabídky. Doručené nabídky zaznamená zadavatel do seznamu nabídek podle pořadového čísla nabídky, data a hodiny doručení.

7. Podmínky pro otevírání obálek s nabídkami:

7.1. Datum a místo pro otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek s nabídkami musí být podle ustanovení § 71 odstavec (4) Zákona zahájeno ihned po uplynutí lhůty pro podání nabídek, tj. dne **28.3.2014 do 9³⁰ hodin** v zasedací místnosti RM, Obroková 1/12, 669 22 Znojmo.

7.2. Osoby, které jsou oprávněny být přítomné při otevírání obálek s nabídkami

Osoby zadavatele:

Členové nejméně 3 členné komise ustanovené zadavatelem pro otevírání obálek (pokud zadavatel takovou komisi ustanoví), (dále jen „komise pro otevírání obálek“). Činí-li komise pro otevírání obálek ve vztahu k dodavatelům úkony podle zákona, platí, že tyto úkony činí jménem zadavatele. Členy komise pro otevírání obálek jmenuje zadavatel. Členové komise pro otevírání obálek jsou povinni podle ustanovení § 71 odstavec (2) Zákona zachovávat mlčenlivost o skutečnostech, o nichž se dozvěděli v souvislosti se svou účastí v komisi.

Pokud zadavatel neustanoví zvláštní komisi pro otevírání obálek, provede otevírání obálek hodnotící komise ustanovená zadavatelem podle ustanovení § 74 Zákona.

Osoby zastupujícího zadavatele:

Osoby zastupujícího zadavatele, kteří zastupují zadavatele v zadávacím řízení v souladu s ustanovením § 151 Zákona. Osoby zastupujícího zadavatele pořizují protokol o otevírání obálek.

Osoby uchazeče:

Za každého uchazeče, který podal včas nabídku, je oprávněn být přítomen otevírání obálek 1 zástupce, v případě zahraničního uchazeče též tlumočník. Zadavatel bude po přítomných uchazečích požadovat, aby svou účast při otevírání obálek stvrdili podpisem v listině přítomných uchazečů a aby před zahájením jednání komise pro otevírání obálek předložili doklad o zplnomocnění osoby zastupující uchazeče k účasti na jednání komise pro otevírání obálek. Výše uvedené dokumenty bude následně tvořit součásti protokolu z otevírání obálek jako jeho přílohy.

7.3. Postup komise pro otevírání obálek při otevírání obálek s nabídkami

Na nabídku podanou po uplynutí lhůty pro podání nabídek se podle ustanovení § 71 odstavec (5) Zákona pohlíží, jako by nebyla podána. Zadavatel bezodkladně vyrozumí uchazeče o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Pokud zadavatel obdrží ve lhůtě pro podání nabídek pouze jednu nabídku, obálka se v souladu s ustanovením § 71 odstavec (6) Zákona neotevírá. O této skutečnosti zadavatel bezodkladně vyrozumí uchazeče, který nabídku předložil.

Komise pro otevírání obálek otevírá obálky s nabídkami doručené ve lhůtě pro podání nabídek postupně podle pořadového čísla doručení a kontroluje podle ustanovení § 71 odstavec (8) Zákona zda:

- je nabídka zpracována v požadovaném jazyce
- je návrh smlouvy podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče

O otevírání obálek sepisuje komise pro otevírání obálek protokol o otevírání obálek. Komise pro otevírání obálek provede kontrolu každé nabídky podle ustanovení § 71 odstavec (8) Zákona a po provedení kontroly uvede do protokolu o otevírání obálek a současně sdělí přítomným uchazečům u každé nabídky tyto údaje:

- identifikační údaje uchazeče
- zda je nabídka zpracována v požadovaném jazyce
- zda je návrh smlouvy podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče
- informaci o nabídkové ceně
- informace o údajích z nabídek, které odpovídají číselně vyjádřitelným hodnotícím kritériím

Závěrem u každé nabídky komise pro otevírání obálek konstatuje, zda nabídka splňuje či nesplňuje požadavky podle § 71 odstavec (8) Zákona. Pokud nabídka nesplňuje požadavky § 71 odstavec (8) Zákona, komise pro otevírání obálek nabídku vyřadí. Zadavatel bezodkladně vyloučí uchazeče, jehož nabídka byla komisí pro otevírání obálek vyřazena, z účasti v zadávacím řízení. Vyloučení uchazeče včetně důvodů zadavatel bezodkladně písemně oznámí uchazeči.

Zadavatel umožní uchazečům na jejich žádost nahlédnout do protokolu o otevírání obálek a pořídit si z něho výpis nebo opis.

8. Informace o druhu a předmětu veřejné zakázky:

8.1. Druh veřejné zakázky

Jedná se o podlimitní veřejnou zakázku na služby

8.2. Název veřejné zakázky

„Zajištění propagace Znojemského historického vinobraní 2014“

8.3. Místo plnění veřejné zakázky

Znojmo

8.4. Předpokládaná doba plnění veřejné zakázky

Zahájení plnění zakázky je zadavatelem je stanoveno od 1.5.2014

Ukončení plnění zakázky je zadavatelem je stanoveno do 31.10.2014

Přitom samotná akce Znojemské vinobraní se bude konat od 12.9. 2014 do 13.9.2014

8.5. Klasifikace veřejné zakázky

Služby	CPV	měrná jednotka	rozsah
Reklamní a marketingové služby	79340000-9	soubor	1
Propagační služby	79342200-5	soubor	1
Předpokládaná hodnota zakázky v Kč bez DPH činí			1 700 000,- Kč

8.6. Popis předmětu veřejné zakázky

8.6.1. Součástí komplexní marketingové kampaně Znojemského historického vinobraní 2014 (dále rovněž jen „ZHV“) jsou:

- Zpracování grafického vizuálu předaného Zadavatelem do všech relevantních částí

- předmětu této veřejné zakázky;
- Zajištění celostátní outdoorové kampaně;
- Zajištění celostátní PR kampaně;
- Zajištění reklamní kampaně v Jihomoravském kraji;
- Zajištění reklamní kampaně na Znojemsku;
- Zajištění reklamní kampaně v Rakousku;
- Zajištění reklamní kampaně v ČR;
- Výroba POS materiálů.

Zadavatelem požadované součásti nabídky uchazečů pro návrh a realizaci komplexní marketingové kampaně ZHV

Uchazeči povinně předloží jakou součást své nabídky zadavateli:

- Celkový rozpočet na zajištění marketingové kampaně k propagaci ZHV se samostatnou položkou v rozsahu definovaném v příloze číslo 11 této Výzvy s názvem „Celkový rozpočet na zajištění marketingové kampaně k propagaci ZHV“.

Zadavatelem požadované podmínky pro realizaci komplexní marketingové kampaně ZHV

Zadavatel stanovuje základní podmínky pro realizaci komplexní marketingové kampaně ZHV všem soutěžitelům shodně takto:

- Celkový rozpočet na zajištění marketingové kampaně k propagaci ZHV musí zahrnovat všechny náklady na poskytované služby v této Výzvě uvedené včetně nákladů na odstranění velkoplošných reklam a na odstranění polepů dopravních prostředků po ukončení kampaně.
- Uchazeči se zavazují podáním své nabídky k převodu veškerých autorských práv, vzniklých při tvorbě marketingové kampaně na zadavatele, přičemž poplatek za převod autorských práv bude tvořit součást celkového rozpočtu na zajištění marketingové kampaně k propagaci ZHV.

8.6.2. Návrh a realizace komplexního propagačního zajištění ZHV

Zajištění celostátní outdoorové kampaně

Cílem outdoorové kampaně je vytvořit povědomí o ZHV na území ČR. Zadavatel požaduje, aby kampaň byla realizována formou billboardové kampaně (popř. bigboardové kampaně) v klasickém Euroformátu 5,1 x 2,4 m (popř. 9,6 x 3,6 m).

Zadavatel požaduje od 1. 8. 2014 do 31. 8. 2014 realizaci kampaně na 60 ks vhodně umístěných billboardových plochách (20% na Znojemsku, 30% na území JmK a 50% na území ČR).

Za vhodně umístěný billboard se považuje např. billboard pravý kolmý situovaný u dálnic a u silnic 1. třídy na hlavních trasách ČR nezastíněný porostem, u nákupních center apod. Výběr billboardových ploch musí zadavatel předem odsouhlasit.

Zadavatel požaduje, aby byly zastoupeny minimálně 2 dálnice na území jihomoravského kraje a minimálně 3 na území ČR, pro ostatní typ ploch nejsou počty specifikovány.

Dále zadavatel požaduje výrobu 72 ks billboardů (popř. adekvátního množství bigboardů) a distribuci billboardů z tiskárny do zvolených outdoorových společností (72 ks je vyráběno z důvodu rezervy v případě poškození a nutnosti přelepu).

Při výrobě billboardů zadavatel požaduje výrobu billboardů na strojích, které jsou zárukou kvalitního tisku billboardů.

Zajištění celostátní PR kampaně

Cílem PR kampaně je vytvořit prostřednictvím placené i neplacené publicity povědomí o ZHV na území ČR. Za hlavní prostředky k zabezpečení publicity považuje zadavatel tvorbu a distribuci tiskových zpráv a pořádání tiskových konferencí popř. jiných atraktivních akcí pro média.

Zadavatel požaduje, aby těmito marketingovými prostředky uchazeč vytvořil v cílových médiích publicitu v mediální hodnotě nejméně čtyři milióny Kč (měřeno dle aktuálních sazebníků médií).

Za cílová média považuje zadavatel tyto hlavní sdělovací prostředky v České republice:

TV – TV NOVA, TV Prima, Česká televize, TV Barrandov

Rádio – Český rozhlas Radiožurnál, Rádio Evropa 2, Frekvence 1, Rádio Impuls, Rádio Blaník
Deníky – MF DNES, Právo, Blesk, Znojemský deník, Hospodářské noviny, Lidové noviny, Metro

Týdeníky – Znojemský týden, týdeník Znojemsko, všechny suplementy MF DNES, Právo, Blesk, Deník, Týden, Reflex

Měsíčníky a další – Esquire, FHM, Marianne, Cosmopolitan, Elle, Vlasta, Svět ženy, Víno a styl, Wine and Degustation, Xantipa, Katka, Tina

Internetová média – Seznam.cz, Novinky.cz, TN.cz, ihned.cz, idnes.cz, deník.cz

Výstupy v ostatních médiích budou do plnění publicity zahrnovány pouze po schválení zadavatelem.

K naplnění těchto cílů zadavatel minimálně požaduje vytvoření databáze 100 klíčových osob v cílových médiích pro distribuci TZ v termínu nejpozději do 30. 6. 2014, vytvoření a distribuci min. 10 tiskových zpráv na téma ZHV a dále uspořádání min. 4 tiskových konferencí na téma ZHV a to 1x v Praze, 1x v Brně, 2x ve Znojmě. Vypracování PR strategie a její odsouhlasení do 30. 6. 2014

Zajištění reklamní kampaně v Jihomoravském kraji

Cílem kampaně je pozvat obyvatele Jihomoravského kraje k návštěvě ZHV prostřednictvím rozhlasové kampaně v síti rádií MMS nebo rádiu s poslechovostí stejnou nebo vyšší v daném regionu. Zadavatel požaduje výrobu 3 různých druhů 30 sec. spotů s tematikou ZHV a jejich odvysílání v termínu od 15. 8. 2014 do zahájení ZHV v min. počtu 200x. Minimálně 60% spotů musí být umístěno v hlavním vysílacím čase. **Myslí se rádio, které má poslechovost stejnou nebo vyšší než jakékoliv rádio ze sítě MMS v daném regionu. Poslechovostí se myslí rádio, které má poslechovost stejnou nebo vyšší než rádio s nejnižší poslechovostí ze sítě MMS v daném regionu (krajích) dle RADIO PROJEKT 2014 2. - 3. kvartál (1. 4. 2014 - 30. 9. 2014). Spoty je nutno kompletně vymyslet ze strany dodavatele.**

Dále distribuce 40 000 letáků A5 ve městech Třebíč (10 000 ks), Brno (20 000 ks), Břeclav (8 000 ks), Mikulov (2 000 ks). Letáky jsou 4/4 plnobarevné oboustranné.

Inzerce v časopise Kam v Brně vydávaný Turistickým informačním centrem Brno 1x celá strana barevná v měsíci srpnu.

Zajištění reklamní kampaně na Znojemsku

Cílem kampaně je pozvat obyvatele Znojemska k návštěvě ZHV, a to prostřednictvím:

- Tiskové inzerce (Deník – 6x, Znojemsko – 3x, Znojemský týden – 3x, formát inzerce ¼ naležato, barva) v termínech srpen až 13. 9. 2014
- Výrobou 200 ks plakátů A1. Plakáty budou použity k venkovním výlepům
 - o 160 ks dodání zadavateli do 1. 8. 2014, viset budou do 14. 9. 2014
 - o 20 ks zajištění výlep v Třebíči od 1. 8. 2014 do 14. 9. 2014
 - o 20 ks výlep Brno-střed od 1. 8. 2014 do 14. 9. 2014
- Upoutávka v kině Svět (náklady na promítání pokrývá zadavatel) dodání zadavateli do 1. 7. 2014 **Jedná se o statickou prezentaci, která musí být zpracována dle dodaných grafických podkladů.**
- Reklamních bannerů na plochách zadavatele 16 ks, materiál bantex, čtyřbarva, vyztužené okraje, oka, specifikace rozměrů:
 - o 1,3 x 1,6 m - 15 ks dodání zadavateli do 1. 9. 2014, vyset bude do 14. 9. 2014
 - o 5 x 5 m - 1 ks dodání zadavateli do 1. 7. 2014, viset bude do 14. 9. 2014
- 5 různých reklamních flash bannerů umístěných na stránkách zadavatele, města Znojma apod., dodání zadavateli do 1. 7. 2014

Zajištění reklamní kampaně v Rakousku

Cílem kampaně je pozvat obyvatele příhraničních oblastí Rakouska k návštěvě ZHV, a to prostřednictvím:

- Výroby 120 ks plakátů formátu A1, 115 g, čtyřbarva, a jejich výlepu na 100 standardních výlepových plochách

Zajištění reklamní kampaně v ČR

Cílem kampaně je pozvat obyvatele České republiky k návštěvě ZHV prostřednictvím rozhlasové kampaně v síti rádií MMS nebo rádiu s poslechovostí stejnou nebo vyšší v jednotlivých krajích ČR vyjma Jihomoravského kraje. Zadavatel požaduje výrobu 3 různých druhů 30sec. spotů s tematikou ZHV a jejich odvysílání v termínu od 1. 9. 2014 do zahájení ZHV v min. počtu 100x. Minimálně 60 % spotů musí být umístěno v hlavním vysílacím čase. **Myšleno je odvysílání 100 spotů celkem ve všech krajích kromě Jihomoravského kraje, to znamená cca 7 – 8 spotů na kraj. Myslí se rádio, které má poslechovost stejnou nebo vyšší než jakékoliv rádio ze sítě MMS v daném regionu. Poslechovostí se myslí rádio, které má poslechovost stejnou nebo vyšší než rádio s nejnižší poslechovostí ze sítě MMS v daném regionu (krajích) dle RADIO PROJEKT 2014 2. - 3. kvartál (1. 4. 2014 - 30. 9. 2014). Spoty je nutno kompletně vymyslet ze strany dodavatele.**

Zajištění výroby POS materiálů (zahrnuje tiskovou přípravu a tisk)

Programový leták základní

- Rozměr A4 poskládaný do formátu DL, dva lomy, 110 g křída lesk, barevnost 4/4
- 15 000 ks v české verzi
- dodání do 1. 7. 2014

Programový leták konečný

- Rozměr A3 poskládaný do formátu DL, křížový lom, 110 g křída lesk, barevnost 4/4,
- 35 000 ks v české verzi, 5 000 ks německá verze
- dodání do 1. 9. 2014

VOC scéna

- pozvánky 200 ks, formát DL, 250 g KL, barevnost 4/4
- degustační karty 5 000 ks, formát A4 200 g BO, barevnost 1/1, složené na DL
- spot pro velkoplošnou obrazovku 30s. - formát avi, normal PAL 720x576, 25 snímků za sekundu, poměr stran 4:3 plus zvuk. **Spoty je nutno kompletně vymyslet ze strany dodavatele.**

Permanentky pro předprodej

- | | | |
|---------------------------------------|--------|----------|
| ➤ Permanentka do 31. 8. 2014 | 280 Kč | 7 000 ks |
| ➤ Permanentka od 1. 9. 2014 | 310 Kč | 1 000 ks |
| ➤ Permanentka zlevněná do 31. 8. 2014 | 230 Kč | 6 000 ks |
| ➤ Permanentka zlevněná od 1. 9. 2014 | 250 Kč | 1 000 ks |

Vše výše uvedené s kontrolním ústřížkem odděleným perforací. Každý druh s vlastní číselnou řadou papír s ochrannými prvky proti kopírování, rozměr 7 x 21 cm.

Dodání permanentek do 30. 6. 2014 od 1. 7. 2014 začíná předprodej

Vstupenky na Rytířské turnaje, prodávané v průběhu ZHV

- 73 x 200 mm 500 ks

S kontrolním ústřížkem odděleným perforací a s vlastní číselnou řadou s ochrannými prvky proti kopírování.

Dodání do 31. 8. 2014

Identifikační náramky, prodávané v průběhu ZHV

- | | |
|--|-----------|
| ➤ Bez uvedení ceny (výměna za permanentky) | 20 000 ks |
| ➤ Pátek 210 Kč | 6 000 ks |
| ➤ Sobota 230 Kč | 20 000 ks |
| ➤ Pátek a sobota (permanentka) 310 Kč | 6 000 ks |
| ➤ Pátek a sobota (permanentka) 250 Kč | 4 000 ks |
| ➤ Čestný host | 4 000 ks |
| ➤ Spolupracující | 2 000 ks |
| ➤ Účinkující | 1 000 ks |

Vše výše uvedené ve vysoké kvalitě určené pro dlouhodobé použití s ochrannými prvky.

Dodání do 1. 8. 2014

Další informační tiskoviny

Dodavatel pro účely kontroly dopravy v lokalitách historického jádra města Znojmo navrhne a zhotoví samolepky povolení k vjezdu (určeno na lepení zevnitř vozu na sklo) s grafikou odpovídající tematicky motivu vinobraní. Rozměr samolepky 7 x 5 cm. Samolepka musí mít ochranný prvek v podobě holografické stříbrné folie. Požadovaný počet 300 ks. Kartičky pro pořadatele, zdravotní službu, požární hlídku, produkci, press, akreditace (300 ks 5 cm x 10 cm dodání do 1. 8. 2014), letáky A5 (40 000 ks dodání do 1. 7. 2014) na roznos a distribuci 100 ks plakátů A2. Dodání do 1. 8. 2014

Tvorba spotů pro LED obrazovky

Vytvoření spotu Znojemského historického vinobraní pro promítání na LED obrazovkách v průběhu konání akce, spot musí obsahovat název akce, zajímavosti z programu, partnery akce.

Dodání spotu do 1. 9. 2014

Spoty je nutno kompletně vymyslet ze strany dodavatele.

Závěrečná zpráva

Podrobná závěrečná zpráva vč. fotodokumentace, monitoring publicity, přehled distribuce propagačních materiálů do 31. 10. 2014.

Zadavatelem požadované součásti nabídky uchazečů pro návrh a realizaci realizace komplexního propagačního zajištění ZHV

Uchazeči povinně předloží jako součást své nabídky zadavateli dále uvedené součásti nabídky takto:

- Celkový rozpočet na reklamní kampaň na Znojemsku v rozsahu definovaném v příloze číslo 1 této Výzvy s názvem „Rozpočet na reklamní kampaň na Znojemsku“.
- Celkový rozpočet na reklamní kampaň v Jihomoravském kraji v rozsahu definovaném v příloze číslo 2 této Výzvy s názvem „Rozpočet na reklamní kampaň v Jihomoravském kraji“.
- Celkový rozpočet na Rozpočet na celostátní PR kampaň v rozsahu definovaném v příloze číslo 3 této Výzvy s názvem „Rozpočet na celostátní PR kampaň“.
- Celkový rozpočet na celostátní outdoorovou kampaň v rozsahu definovaném v příloze číslo 4 této Výzvy s názvem „Rozpočet na celostátní outdoorovou kampaň“.
- Celkový rozpočet na zajištění reklamní kampaně v Rakousku v rozsahu definovaném v příloze číslo 5 této Výzvy s názvem „Rozpočet na reklamní kampaň v Rakousku“.
- Celkový rozpočet na výrobu POS materiálů v rozsahu definovaném v příloze číslo 6 této Výzvy s názvem „Rozpočet na výrobu POS materiálů“.
- Celkový rozpočet na reklamní kampaň v ČR v rozsahu definovaném v příloze číslo 7 této Výzvy s názvem „Rozpočet na reklamní kampaň na Znojemsku“.

8.6.3. Jiné požadavky zadavatele pro plnění veřejné zakázky

- Poskytovatel je při plnění povinností vyplývajících ze smlouvy povinen postupovat samostatně, odborně a s vynaložením veškeré potřebné péče k dosažení optimálního výsledku plnění smlouvy. Poskytovatel je povinen řídit se při plnění smlouvy příslušnými předpisy a je rovněž vázán odůvodněnými pokyny objednatele, které mu budou zadávány v průběhu plnění této smlouvy. Poskytovatel je povinen upozornit objednatele na nevhodnou povahu těchto pokynů.
- Poskytovatel je povinen zajistit pro plnění smlouvy odborně způsobilý pracovní tým v dostatečném rozsahu.
- Poskytovatel je povinen proškolit své výkonné pracovníky o nedotknutelnosti věci objednatele. Poskytovatel odpovídá za to, že jakékoliv věci objednatele nebudou poskytovatelem ani jeho výkonnými pracovníky odcizeny, zničeny nebo zneužity. Poskytovatel je povinen zajistit, aby jeho výkonní pracovníci byli s touto povinností seznámeni. Porušení jakékoli povinnosti dle tohoto článku se považuje za podstatné porušení smlouvy a může být důvodem pro odstoupení od smlouvy ze strany objednatele.
- Veškeré věci nalezené při provádění prací smlouvou sjednaných je poskytovatel povinen předat objednateli.
- Poskytovatel bude chránit majetek objednatele a bude plně zodpovědný za škody, které vznikly z jeho činnosti v souvislosti s plněním předmětu smlouvy. Způsobí-li poskytovatel při provádění prací škodu na majetku objednatele, bude zodpovědný za nápravu takové škody na vlastní náklady. Možnost poskytnutí náhrady cestou pojistného plnění z příslušné pojistky poskytovatele tím není dotčeno. Poskytovatel je odpovědný za škodu na majetku i na zdraví, kterou při plnění povinností ze smlouvy způsobí třetím osobám.
- Poskytovatel je povinen zajistit, aby plněním povinností dle smlouvy nenarušoval provozem okolí, a to zejména hlukem, prachem, zápachem či chybnou organizací práce. Při plnění povinností ze smlouvy bude poskytovatel provádění jednotlivých prací koordinovat s provozem a plněním úkolů objednatele.
- Poskytovatel je povinen při plnění sjednaném smlouvou provádět nutná opatření proti vzniku požáru, havárie rozvodů elektrické energie případně vodovodního řádu a zabezpečit veškeré své činnosti tak, aby byly vždy dodržovány předpisy BOZP, hygieny práce, protipožární ochrany a hygieny životního prostředí.
- Poskytovatel se zavazuje s veškerým svým odpadem nakládat jako jeho původce.

8.6.4. Rozdělení veřejné zakázky na části

Veřejná zakázka není rozdělena na části ve smyslu ustanovení § 98 Zákona.

9. Kvalifikace dodavatelů:

Uchazeč je povinen nejpozději do stanovené lhůty pro podání nabídek prokázat svoji kvalifikaci.

Uchazeč prokáže splnění kvalifikace dle § 62 odstavec (3) Zákona čestným prohlášením, ve kterém bude uvedeno a ze kterého bude vyplývat, že všechny níže uvedené požadavky na splnění kvalifikace uchazeč

splňuje.

Kvalifikovaným uchazečem pro plnění této veřejné zakázky je dodavatel, který:

- 9.1. splňuje základní kvalifikační předpoklady podle § 53 odstavec (1) Zákona;
- 9.2. splňuje profesní kvalifikační předpoklady podle § 54 písmeno a) a b) Zákona;
- 9.3. splňuje ekonomickou a finanční způsobilost splnit veřejnou zakázku podle § 50 odstavec (1) písmeno c) Zákona;
- 9.4. splňuje technický kvalifikační předpoklad podle § 56 odstavec (2) písmeno a) Zákona pro který zadavatel v souladu s ustanovením § 56 odstavec (7) písmeno c) Zákona vymezuje minimální úroveň tohoto technického kvalifikačního předpokladu odpovídající druhu, rozsahu a složitosti předmětu této veřejné zakázky takto:
 - relevantní službou se rozumí provedení služeb v oblasti reklamních, marketingových a propagačních služeb, a to konkrétně zajištění reklamních kampaní, PR kampaní, direkt marketingových kampaní a výroby tiskovin a současně
 - zadavatel požaduje prokázat minimálně jednu relevantní službu ze všech oblastí, tzn. zajištění alespoň jedné reklamní kampaně na území ČR v rozsahu nad 1 mil. Kč, zajištění alespoň jedné PR kampaně na území ČR v rozsahu nad 0,5 mil. Kč, výrobu tiskovin v rozsahu nad 0,1 mil. Kč, a zajištění alespoň jedné direkt marketingové kampaně na území ČR v rozsahu nad 0,1 mil. Kč. za poslední 3 roky.
- 9.5. Podle ustanovení § 62 odstavec (3) Zákona ve zjednodušeném podlimitním řízení je uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 82 Zákona, povinen před uzavřením smlouvy předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů, prokazujících splnění kvalifikace. Nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy ve smyslu ustanovení § 82 odstavec (4) Zákona.

Vítězný uchazeč předloží originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace podle ustanovení § 57 odstavec (1) Zákona takto:

Základní kvalifikační předpoklady v rozsahu:

 - Výpisy z rejstříku trestů všech členů statutárního orgánu v zemi sídla v a ČR aktuální ke dni podání nabídky
 - Výpis z rejstříku trestů právnické osoby v zemi sídla v a ČR aktuální ke dni podání nabídky
 - potvrzení o bezdlužnosti finančního úřadu v zemi sídla a v ČR aktuální ke dni podání nabídky
 - potvrzení o bezdlužnosti správy sociálního zabezpečení v zemi sídla a v ČR aktuální ke dni podání nabídky

Profesní kvalifikační předpoklady v rozsahu:

 - výpis z Obchodního rejstříku aktuální ke dni podání nabídky
 - doklady o oprávnění k podnikání

Technické kvalifikační předpoklady v rozsahu:

 - osvědčení vydané veřejným zadavatelem, pokud byly služby poskytovány veřejnému zadavateli

nebo

 - osvědčení vydané jinou osobou, pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli

nebo

 - smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele, není-li současně možné osvědčení podle bodu 2 od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně.

10. Posouzení kvalifikace a posouzení a hodnocení nabídek:

10.1. Komise pro posouzení kvalifikace a hodnotící komise ustanovená zadavatelem

Pro posouzení prokázání splnění kvalifikace může zadavatel podle ustanovení § 59 odstavec (2) Zákona ustanovit zvláštní komisi nebo rozhodnout v souladu s ustanovením § 59 odstavec (3) Zákona o tom, že posouzení kvalifikace provede hodnotící komise.

Pro posouzení a hodnocení nabídek ustanoví zadavatel v souladu s ustanovením § 74 Zákona hodnotící komisi. Činí-li hodnotící komise ve vztahu k dodavatelům úkony podle zákona, platí, že tyto úkony činí jménem zadavatele. Hodnotící komise musí mít nejméně 5 členů a je-li to odůvodněno předmětem veřejné zakázky, musí být nejméně 1/3 členů komise s příslušnou odborností ve vztahu k předmětu veřejné zakázky. Zadavatel jmenuje za každého člena hodnotící komise jeho náhradníka. Ustanovení zákona vztahující se na člena hodnotící komise platí obdobně pro jeho náhradníka.

Členové komise pro posouzení kvalifikace (je-li ustanovena) a členové hodnotící komise nesmí být podle ustanovení § 74 odstavec (7) Zákona ve vztahu k veřejné zakázce a k uchazečům podjati. Členové komise jsou povinni zachovávat mlčenlivost o skutečnostech, o nichž se dozvěděli v souvislosti se svojí účastí v komisi. O své nepodjatosti a závazku zachování mlčenlivosti učiní písemné prohlášení. Ustanovení o nepodjatosti a závazek zachování mlčenlivosti platí i pro komisi pro posouzení kvalifikace, pokud je zadavatelem ustanovena.

Jednání komise se mohou zúčastnit i jiné osoby (přizvaní poradci), které určí zadavatel nebo komise. Pro tyto osoby platí závazek nepodjatosti a závazek mlčenlivosti obdobně jako pro členy komise.

10.2. Posouzení kvalifikace

Komise pro posouzení kvalifikace (je-li ustanovena) nebo hodnotící komise provede v souladu s ustanovením § 59 Zákona posouzení prokázání splnění kvalifikace v předložených nabídkách z hlediska požadavků stanovených zadavatelem v čl. 9. této Textové části zadávací dokumentace.

Zadavatel může v souladu s ustanovením § 59 odstavec (4) Zákona požadovat po dodavateli, aby písemně objasnil předložené informace či doklady nebo předložil další informace či doklady prokazující splnění kvalifikace. Dodavatel je povinen splnit tuto povinnost ve lhůtě stanovené zadavatelem. Skutečnosti rozhodné pro splnění kvalifikace musejí nastat ve lhůtě pro podání nabídek.

O posouzení kvalifikace pořídí protokol, jehož obsah a rozsah je vymezen v § 59 odstavec (5) a (6) Zákona. Protokol podepisují všichni přítomní členové komise. Zadavatel umožní všem dodavatelům, jejichž kvalifikace byla posuzována, do protokolu o posouzení kvalifikace nahlédnout a poříditi si z něho výpis či opis.

Dodavatel, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu nebo nesplní povinnost stanovenou v § 58 Zákona (změny v kvalifikaci) musí být zadavatelem v souladu s ustanovením § 60 odstavec (1) Zákona vyloučen z účasti v zadávacím řízení. Zadavatel bezodkladně písemně oznámí dodavateli své rozhodnutí o jeho vyloučení z účasti v zadávacím řízení s uvedením důvodu.

Zadavatel si v souladu s ustanovením § 60 odstavec (2) Zákona vyhrazuje právo oznámit rozhodnutí o vyloučení jeho uveřejněním na profilu zadavatele. V takovém případě se rozhodnutí o vyloučení považuje za doručené okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

10.3. Posouzení nabídek

Hodnotící komise může hodnotit pouze úplné nabídky splňující požadavky zadavatele, které podal uchazeč splňující kvalifikační předpoklady a které nejsou v rozporu s požadavky Zákona.

Před samotným hodnocením nabídek tedy hodnotící komise vyřadí:

- a) nabídky nevhodné, kterými jsou nabídky nespĺňující požadavky zadavatele na předmět plnění veřejné zakázky;
- b) nabídky, které nesplnily zadávací podmínky z hlediska jiných požadavků zadavatele než na předmět veřejné zakázky (s výjimkou požadavků čistě formálních);
- c) nabídky, u kterých dodavatel neprokázal splnění kvalifikace;
- d) nabídky, které jsou v rozporu s platnými právními předpisy;
- e) nabídky, které obsahují upravené podmínky plnění v rozporu s požadavky zadavatele nebo neodůvodněnou mimořádně nízkou nabídkovou cenu;
- f) nabídky, které byly podány po uplynutí lhůty pro podání nabídek;
- g) nabídky neúplné;
- h) nabídky, u nichž se v průběhu posouzení zjistí tyto skutečnosti:
 - na zpracování dodavatelovy nabídky se podílel zaměstnanec zadavatele či člen realizačního týmu projektu či osoba, která se na základě smluvního vztahu podílela na přípravě nebo zadání předmětného zadávacího řízení;
 - dodavatelova nabídka je zpracována ve sdružení dodavatele a osoby, která je zaměstnancem zadavatele či členem realizačního týmu či osobou, která se na základě smluvního vztahu podílela na přípravě nebo zadání předmětného zadávacího řízení; nebo
 - subdodavatelem v rámci zakázky je zaměstnanec zadavatele, člen realizačního týmu či osoba, která se na základě smluvního vztahu podílela na přípravě nebo zadání předmětného zadávacího řízení.
- i) nabídky, u kterých je porušena podmínka, že jeden dodavatel může podat pouze jednu nabídku.

Hodnotící komise v souladu s ustanovením § 76 odstavec (3) Zákona může v případě nejasností požádat uchazeče o písemné vysvětlení nabídky. V žádosti komise uvede, v čem spatřuje nejasnosti nabídky, které má uchazeč vysvětlit. Komise nabídku vyřadí, pokud uchazeč nedoručí písemné vysvětlení ve stanovené lhůtě. Dodatečné informace uchazeče, které poskytne v rámci vysvětlení nabídky, nesmí obsahovat změnu nabídky.

Komise může po písemném zdůvodnění nejasností nabídky přizvat uchazeče na jednání komise za účelem vysvětlení jeho nabídky v souladu s ustanovením § 76 odstavec (4) Zákona.

Uchazeče, jehož nabídka byla komisí vyřazena, vyloučí zadavatel v souladu s ustanovením § 76 odstavec (6) Zákona bezodkladně z účasti v zadávacím řízení. Vyloučení uchazeče včetně důvodů vyloučení zadavatel uchazeči písemně oznámí.

Komise posoudí též v souladu s ustanovením § 77 Zákona výši nabídkových cen ve vztahu k předmětu veřejné zakázky. Jestliže nabídka obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu veřejné zakázky, musí si komise vyžádat od uchazeče písemné zdůvodnění těch částí nabídky, které jsou pro výši nabídkové ceny podstatné. Písemné zdůvodnění mimořádně nízké

nabídkové ceny musí být uchazečem doručeno ve lhůtě, kterou stanoví komise.

O posouzení a hodnocení nabídek pořídí komise v souladu s ustanovením § 80 odstavec (1) Zákona písemnou zprávu. Zadavatel umožní v souladu s ustanovením § 80 odstavec (3) Zákona do uzavření SMLOUVY všem uchazečům, jejichž nabídky byly předmětem hodnocení, na jejich žádost do zprávy o posouzení a hodnocení nabídek nahlédnout a poříditi si z ní výpisy, kopie či opisy.

10.4. Základní hodnotící kritérium pro zadání veřejné zakázky

Zadavatel zvolil jako základní hodnotící kritérium pro zadání veřejné zakázky nejnížší nabídkovou cenu.

Uchazeči předloží ve svých nabídkách k základnímu hodnotícímu kritériu dále uvedené údaje a doklady, které budou sloužit zadavateli pro posouzení nabídek podle nejnížší nabídkové ceny.

- Uchazečem vyplněná tabulka s názvem „Krycí list nabídky“, která tvoří přílohu této Textové části zadávací dokumentace,
- Uchazečem vyplněné příloha s názvem „Rozpočet na výrobu POS materiálů“ a její tabulky, která je přílohou této Textové části zadávací dokumentace takto:
 - Tabulka číslo 1 - Rozpočet na reklamní kampaň na Znojemsku;
 - Tabulka číslo 2 - Rozpočet na Reklamní kampaň v Jihomoravském kraji;
 - Tabulka číslo 3 - Rozpočet na celostátní PR kampaň;
 - Tabulka číslo 4 - Rozpočet na celostátní outdoorovou kampaň;
 - Tabulka číslo 5 - Rozpočet na reklamní kampaň v Rakousku;
 - Tabulka číslo 6 - Rozpočet na výrobu POS materiálů;
 - Tabulka číslo 7 - Rozpočet na reklamní kampaň v ČR.
- Uchazečem vyplněná tabulka s názvem „Celkový rozpočet na zajištění marketingové kampaně k propagaci ZHV“, která tvoří přílohu této Textové části zadávací dokumentace;
- Uchazečem doplněný text konceptu smlouvy, který tvoří přílohu této Textové části zadávací dokumentace.

10.5. Způsob hodnocení nabídek podle kritéria nejnížší nabídkové ceny

Zadavatel sestaví pořadí nabídek podle výše nabídkové ceny od nejnížší nabídkové ceny po nejvyšší nabídkovou cenu.

10.6. Výběr nejvhodnější nabídky

Zadavatel rozhodne o výběru nejvhodnější nabídky toho uchazeče, jehož nabídka byla předložena s nejnížší nabídkovou cenou.

Zadavatel si v souladu s ustanovením § 81 odstavec (4) Zákona vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o výběru nejvhodnější nabídky na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení o výběru nejvhodnější nabídky považuje za doručené všem dotčeným zájemcům a všem dotčeným dodavatelům okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

11. Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny:

- 11.1. Zadavatel požaduje, aby uchazeč doložil v nabídce výpočet jednotlivých položek nabídkové ceny, a to vyplněním Celkového rozpočtu na zajištění marketingové kampaně k propagaci ZHV. Uchazeč je povinen dodržet členění Celkového rozpočtu na zajištění marketingové kampaně k propagaci ZHV a ocenit veškeré položky. Pokud uchazeč nedodrží položkovou skladbu Celkového rozpočtu na zajištění marketingové kampaně k propagaci ZHV nebo neocení některou položku (uvede nulovou hodnotu), bude zadavatel posuzovat nabídku uchazeče jako nevhodnou ve smyslu ustanovení § 22 odstavec (1) písmeno a) Zákona, která nesplňuje požadavky zadavatele na předmět plnění veřejné zakázky.
- 11.2. Nabídkovou cenou se rozumí cena stanovená uchazečem za celý předmět plnění veřejné zakázky podle zadávacích podmínek v KČ, která zahrnuje veškeré související náklady spojené s realizací předmětu plnění podle odst. 11.3.
- 11.3. Nabídková cena (jednotkové ceny, které jsou použity pro výpočet nabídkové ceny) musí zahrnovat veškeré náklady uchazeče na kvalitní zhotovení celého předmětu plnění specifikovaného zadávacími podmínkami, zejména veškeré náklady spojené s úplným a kvalitním provedením a dokončením celého předmětu plnění, jak je specifikován zadávacími podmínkami včetně veškerých rizik a vlivů (včetně inflačních a kurzových) během realizace předmětu plnění. Nabídková cena musí zahrnovat rovněž veškeré související náklady, jako jsou: náklady na odvoz a likvidaci odpadů, na používání strojů, na zhotovování, výrobu, obstarávání, přepravu materiálů a dodávek, veškerých správních poplatků, nákladů na schvalovací řízení, převod práv, pojištění, daní, cel, správních poplatků, provádění předepsaných zkoušek, certifikátů a atestů všech materiálů a prvků a jakékoliv další výdaje dodavatele spojené s realizací předmětu této veřejné zakázky.
- 11.4. Nabídková cena bude uvedena ve skladbě cena v Kč bez DPH, výše DPH, cena v Kč vč. DPH. Uchazeč запиše nabídkovou cenu do Krycího listu nabídky a do textu smlouvy cenu v Kč bez DPH. V případě, že bude v nabídce rozpor mezi hodnotou nabídkové ceny zapsané v Krycím listu nabídky a mezi

hodnotou nabídkové ceny zapsané v textu smlouvy, bude pro hodnocení nabídek použita nabídková cena zapsaná v textu smlouvy.

11.5. Uchazeči z EU a třetích zemí musí vyjádřit cenu v krycím listu včetně DPH, a to i v případě, že sami DPH neodvádí, protože musí vzít v úvahu platnou daňovou legislativu v ČR.

11.6. V krycím listu bude DPH vyčíslena v zákonné výši ke dni podání nabídky.

12. Obchodní podmínky:

12.1. Zadavatel stanovil obchodní podmínky pro realizaci veřejné zakázky, a to formou textu smlouvy obligatorního charakteru. Text smlouvy je součástí zadávací dokumentace v tištěné podobě se zabezpečením proti vyjmutí listů. Uchazeč vyplní v textu smlouvy rukou údaje, které jsou určeny k vyplnění, aniž by porušil její zabezpečení, a tutéž smlouvu vrátí jako součást nabídky zadavateli. Uchazeč není oprávněn text smlouvy měnit (kromě částí, u nichž je uvedeno „doplň uchazeč“).

12.2. Smlouva bude podepsána oprávněnou osobou uchazeče v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku a způsobu jednání podle výpisu z obchodního rejstříku (ve všech částech k podpisu určených) nebo v souladu s ustanovením § 68 odstavec (2) Zákona. Nepodepsaná smlouva je nepodepsanou nabídkou ve smyslu zákona a je proto právně neúčinná. Nabídka, která bude obsahovat nepodepsanou smlouvu, bude ze soutěže vyloučena pro nesplnění podmínek zadávacího řízení.

12.3. Pokud podává nabídku více dodavatelů společně, musí být v záhlaví smlouvy uvedeni všichni dodavatelé, kteří podávají společnou nabídku a smlouva musí být podepsána oprávněnou osobou všech dodavatelů, kteří podávají společnou nabídku, v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku a způsobu jednání podle výpisu z obchodního rejstříku (ve všech částech k podpisu určených).

13. Platební podmínky:

Platební podmínky tvoří nedílnou součást obchodních podmínek a zadavatel je stanovuje všem soutěžitelům shodně v obchodních podmínkách pro realizaci této veřejné zakázky ve formě textu SMLOUVY obligatorního charakteru.

14. Podmínky, při nichž je možné překročit výši nabídkové ceny:

14.1. Nabídkovou cenu je možné překročit pouze v případě, že dojde ke zvýšení sazeb DPH, které dopadají na předmět plnění a vítězného uchazeče jako dodavatele. Úprava nabídkové ceny bude provedena vždy, pokud dojde ke snížení sazeb DPH, které dopadají na předmět plnění a vítězného uchazeče jako dodavatele.

14.2. Zadavatel definuje následující podmínky, při jejichž splnění je možné upravit výši nabídkové ceny:

- a) Cena stanovená v Kč bez DPH nebude v průběhu plnění veřejné zakázky měněna.
- b) Sazba DPH bude k vypočtené ceně každého dílčího plnění účtována vždy v zákonné výši ke dni zdanitelného plnění.

15. Technické podmínky:

Technické podmínky jsou stanoveny v zadávací dokumentaci.

16. Varianty nabídky:

Zadavatel varianty nepřipouští s případnou výjimkou dále uvedenou. V souladu s ustanovením § 44 odstavec (11) Zákona obsahuje-li tato zadávací dokumentace, zejména technické podmínky, požadavky nebo odkazy na obchodní názvy a specifická označení zboží, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu (není-li popis předmětu veřejné zakázky provedený postupem podle § 45 a 46 Zákona dostatečně přesný a srozumitelný) zadavatel v takovém případě umožní pro plnění veřejné zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

17. Požadavek na poskytnutí jistoty:

Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty k zajištění plnění povinností uchazeče, vyplývajících z účasti v zadávacím řízení.

18. Jiné požadavky zadavatele pro plnění veřejné zakázky:

Jiné požadavky pro plnění veřejné zakázky stanovuje zadavatel v souladu s ustanovením § 44 odstavec (3) písmeno j) Zákona. Tyto jiné požadavky jsou proto podmínkou zadavatele a budou posuzovány z pohledu, zda uchazeč nepředložil nepřijatelnou nabídku ve smyslu ustanovení § 22 odstavec (1) písmeno b) Zákona.

18.1. Nabídka bude zpracována v českém jazyce. Doklady, které jsou vyhotoveny v jiném než českém jazyce, musí být opatřeny úředně ověřeným překladem do českého jazyka. Tato podmínka se

nevztahuje pouze na dokumenty předkládané ve slovenském jazyce a na prospektový materiál.

- 18.2.** Jiným požadavkem zadavatele pro plnění veřejné zakázky je v souladu s ustanovením § 44 odstavec (6) Zákona aby dodavatel specifikoval v nabídce části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům a uvedl identifikační údaje těchto subdodavatelů. Dodavatel předloží v nabídce přehled všech subdodavatelů, kteří se budou podílet na realizaci veřejné zakázky z více jak 10 % objemu veřejné zakázky a v přehledu uvede:

- identifikační údaje subdodavatele
- popis části VZ, která bude daným subdodavatelem zajišťována
- % objem subdodávky zajišťované daným subdodavatelem

Zadavatel požaduje, aby uchazeč realizoval veřejnou zakázku pomocí těch subdodavatelů, které uvedl v nabídce. Současně si zadavatel vyhrazuje právo požadovat po dodavateli změnu subdodavatele uvedeného v nabídce dodavatele, pokud si to písemně vyhradí, a to nejpozději do 30 dnů po podpisu smlouvy.

Přehled subdodavatelů a závazek, že tito subdodavatelé budou veřejnou zakázku realizovat, bude mít podobu čestného prohlášení, které bude podepsáno oprávněnou osobou uchazeče v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku a způsobu jednání podle výpisu z obchodního rejstříku. V případě, že bude uchazeč realizovat zakázku pouze vlastními kapacitami nebo subdodávkami, které budou menší než 10 % objemu zakázky, uvede tuto skutečnost v čestném prohlášení.

- 18.4.** Jiným požadavkem zadavatele pro plnění veřejné zakázky je v souladu s ustanovením § 69 odstavec (2) Zákona, aby uchazeč ve své nabídce doložil čestné prohlášení uchazeče o tom, že jako dodavatel, který podává nabídku v zadávacím řízení, není současně subdodavatelem jiného dodavatele jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Prohlášení bude podepsáno oprávněnou osobou uchazeče v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku a způsobu jednání podle výpisu z obchodního rejstříku.
- 18.5.** Jiným požadavkem zadavatele pro plnění veřejné zakázky je, aby uchazeč ve své nabídce doložil formou čestného prohlášení závazek, že v případě, že s ním bude uzavřena smlouva, poskytne potřebné spolupůsobení při výkonu finanční kontroly podle § 2 písmeno e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě. Závazek bude rovněž obsahovat právo přístupu kontrolních orgánů v rámci kontroly k dokumentům, které podléhají ochraně podle zvláštních právních předpisů (např. obchodní tajemství) za předpokladu, že budou splněny požadavky kladené právními předpisy (např. § 11 písmeno c) a d), § 12 odstavec (2) písmeno f) zákona č. 552/1991 Sb., o státní kontrole v platném znění) vč. zajištění stejných podmínek u svých subdodavatelů. Prohlášení bude podepsáno oprávněnou osobou uchazeče v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku a způsobu jednání podle výpisu z obchodního rejstříku.
- 18.6.** Jiným požadavkem zadavatele pro plnění veřejné zakázky je, že uchazeči podáním své nabídky vyslovují svůj souhlas s tím, že zadavatel nehradí náklady na účast v zadávacím řízení, nabídky nevrací a vyhrazuje si právo zrušit toto zadávací řízení způsobem stanoveným v ustanovení § 84 Zákona.

19. Jiné skutečnosti spojené se zadávacím řízením:

Zadavatel v tomto odstavci Textové části zadávací dokumentace upozorňuje na některé skutečnosti vyplývající ze zákona. Uchazeč podáním nabídky bere tyto skutečnosti na vědomí a souhlasí s nimi:

- 19.1.** Uchazeč, který podává nabídku v zadávacím řízení, si je vědom skutečnosti, že zadavatel je povinen v souladu s ustanovením § 147a Zákona zveřejnit na svém profilu zadavatele smlouvu s vítězným uchazečem (dodavatelem veřejné zakázky) vč. jejich změn a dodatků, výši skutečně uhrazené ceny za plnění veřejné zakázky a seznam subdodavatelů dodavatele veřejné zakázky. K tomu účelu je dodavatel veřejné zakázky povinen poskytnout potřebnou součinnost.
- Pokud je za přílohu uzavřené smlouvy prohlášena zadávací dokumentace a nabídka, jedná se o přílohy smlouvy, které se ke smlouvě fyzicky nedokládají a jsou uvedeny pouze z formálního důvodu, neboť byly základním podkladem pro uzavření smlouvy. Tyto formální přílohy se také nezveřejňují v rámci zveřejnění smlouvy podle ustanovení § 147a Zákona.
- 19.2.** Uchazeč, který podává nabídku v zadávacím řízení, si je vědom skutečnosti, že zadavatel je povinen ve vztahu k vítěznému uchazeči (dodavateli veřejné zakázky) postupovat v souladu s ustanovením § 82 odstavec (7) Zákona, tj. nesmí umožnit podstatnou změnu práv a povinností vyplývajících ze smlouvy, kterou uzavřel s vybraným uchazečem.
- 19.3.** Uchazeč, který podává nabídku v zadávacím řízení, si je vědom skutečnosti, že je povinen při změnách kvalifikace postupovat v souladu s ustanovením § 58 Zákona.
- 19.4.** Uchazeč, který podává nabídku v zadávacím řízení, si je vědom skutečnosti, že zadavatel má právo v souladu s ustanovením § 82 odstavec (8) Zákona odstoupit od smlouvy v případě, že dodavatel uvedl v nabídce informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek zadávacího řízení.
- 19.5.** V souvislosti s novelou č. 55/2012 zákona zadavatel upozorňuje, že podle důvodové zprávy k novele zákona i nadále platí zásada, že nabídky předložené v zadávacím řízení jsou neveřejné s ohledem na

zachování obchodního tajemství dodavatelů. Zveřejňování nabídek není možné ani na základě zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím. Kontrola uchazečů nad postupem zadavatele v zadávacím řízení je zajištěna zveřejněním Oznámení předběžných informací, Oznámení o zakázce a Textové části zadávací dokumentace, zveřejněním Dodatečných informací k zadávacím podmínkám, možností nahlížet do Protokolu o otevírání obálek s nabídkami, Protokolu o posouzení kvalifikace a Zprávy o posouzení a hodnocení nabídek a pořizovat si z nich výpis nebo opis, zveřejněním Oznámení o zadání zakázky, případně Oznámení o zrušení zadávacího řízení a zveřejněním údajů podle § 147a Zákona. Kontrola veřejnosti je zajištěna zveřejněním Oznámení předběžných informací, Oznámení o zakázce a Textové části zadávací dokumentace, zveřejněním Dodatečných informací k zadávacím podmínkám, zveřejněním Oznámení o zadání zakázky, případně Oznámení o zrušení zadávacího řízení a zveřejněním údajů podle § 156 a § 147a Zákona.

20. Obsah nabídky:

- 20.1.** Nabídka musí obsahovat v souladu s ustanovením § 68 odstavec (2) Zákona identifikační údaje uchazeče, návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče a doklady požadované zákonem a touto zadávací dokumentací.
- 20.2.** Nabídka musí dále obsahovat v souladu s ustanovením § 68 odstavec (3) Zákona:
- 20.2.1. Seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů dodavatele, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovně právním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele.
Uchazeč v nabídce doloží čestné prohlášení, ze kterého budou vyplývat skutečnosti požadované v ustanovení § 68 odstavec (3) písmeno a) Zákona. Čestné prohlášení bude podepsáno oprávněnou osobou uchazeče v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku a způsobu jednání podle výpisu z obchodního rejstříku. V případě, že žádný statutární orgán nebo člen statutárního orgánu uchazeče v uvedeném období nebyl v pracovně právním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele, uvede tuto skutečnost v čestném prohlášení.
- 20.2.2. Má-li dodavatel formu akciové společnosti, doloží v nabídce seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek.
- 20.2.3. Čestné prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zákona č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže a změně některých zákonů, v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou. Čestné prohlášení bude podepsáno oprávněnou osobou uchazeče v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku a způsobu jednání podle výpisu z obchodního rejstříku.
- 20.3.** Nabídka bude obsahovat následující dokumenty a součásti, které budou formálně řazeny takto:
- Vyplněná tabulka „Krycí list nabídky“
 - Celkový rozpočet na zajištění marketingové kampaně k propagaci ZHV
 - Obsah nabídky
 - Doklady o splnění kvalifikace
 - Doklady o splnění jiných požadavků zadavatele pro plnění veřejné zakázky
 - Údaje podle § 68 odstavec (3) Zákona
 - Podepsaný návrh smlouvy
 - Plná moc poskytnutá zadavateli k ověřování údajů v nabídce
 - Prohlášení o celkovém počtu listů nabídky
- 20.4.** Nabídka bude podána v jednom originálním vyhotovení v listinné podobě a v jednom vyhotovení v datové podobě (naskenovaná kompletní nabídka) na vhodném datovém nosiči. Nabídka v listinné podobě bude zabezpečena takovým způsobem, který znemožní vyjmout jednotlivé listy nabídky. Výpočet nabídkové ceny podle odst. 11.1. této Textové části zadávací dokumentace.
Opatření proti vyjmutí listů uplatňuje zadavatel zejména z důvodů vyloučení možnosti neoprávněné manipulace. Zadavatel upozorňuje, že např. kroužková vazba nebo termovazba nesplňuje podmínku na zabezpečení proti vyjmutí listů, neboť je volně rozebíratelná. Pro zabezpečení nabídky je třeba použít např. způsobu obdobného, jaký je užíván notáři.
- 20.5.** Jednotlivé listy nabídky budou číslovány nepřetržitou číselnou řadou. Jako poslední list nabídky bude doloženo prohlášení uchazeče o počtu listů nabídky, podepsané oprávněnou osobou dodavatele v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku a způsobu jednání podle výpisu z obchodního rejstříku.
- 20.6.** Zadavatel si vyhrazuje právo upravit zadávací dokumentaci v průběhu zadávacího řízení. Případné úpravy zadávací dokumentace budou provedeny v souladu se Zákonem.
- 20.7.** Zadavatel nehradí náklady na účast v zadávacím řízení a nabídky nevrací.
- 20.8.** Zadavatel má právo zadávací řízení zrušit v souladu s ustanovením § 84 Zákona.

21. Další informace k průběhu a dokončení zadávacího řízení:

Obsah tohoto článku nesouvisí se zpracováním nabídky a neobsahuje žádné podmínky pro vypracování nabídky. Zadavatel poskytuje v následujícím textu informace pro další postup zadávacího řízení pro vybraného uchazeče (uchazeče, který obdržel rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky a jehož nabídka byla vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější) a pro ostatní uchazeče v zadávacím řízení.

21.1. Protokol o posouzení kvalifikace

Protokol o posouzení kvalifikace bude k dispozici k nahlédnutí všem dodavatelům, jejichž kvalifikace byla posuzována na adrese zastupujícího zadavatele. Termín nahlédnutí do protokolu je možné sjednat u zastupujícího zadavatele na kontaktech uvedených v čl. 2 této Textové části zadávací dokumentace.

21.2. Zpráva o posouzení a hodnocení nabídek

Zpráva o posouzení a hodnocení nabídek bude k dispozici k nahlédnutí všem uchazečům, jejichž nabídky byly předmětem hodnocení, na adrese zastupujícího zadavatele, a to až do podpisu SMLOUVY s vítězným uchazečem. Uchazeč musí o nahlédnutí do zprávy o posouzení a hodnocení nabídek písemně požádat alespoň e-mailem na adresu zastupujícího zadavatele, aby bylo možné zdokladovat datum, ve kterém o nahlédnutí do zprávy požádal a telefonicky dohodnout s asistentkou termín, ve kterém hodlá do zprávy nahlédnout. Zastupující zadavatel umožní uchazečům nahlédnutí do zprávy kdykoliv od vyžádání (ještě tentýž den), hodinu nahlédnutí je třeba dohodnout telefonicky s asistentkou, a dále pak v pracovní dny od 8⁰⁰ do 15⁰⁰ hodin. Pokud uchazeč hodlá nahlédnout do zprávy, učiní tak v termínu, který si sám stanoví podle vlastního uvážení s ohledem na lhůty podle § 110 odstavce (4) Zákona. Zadavatel nenese odpovědnost za nedodržení lhůt podle § 110 odstavce (4) Zákona ze strany uchazeče, pokud uchazeč nevyužije včas svého práva nahlédnutí do zprávy.

21.3. Námitky proti úkonům zadavatele, návrh na přezkoumání úkonů zadavatele orgánem dohledu

Námitky proti úkonům zadavatele se podávají v souladu s ustanovením § 110 Zákona výhradně na adresu zadavatele. Námitky doručené na adresu zastupujícího zadavatele se nepovažují za doručené zadavateli ve smyslu zákona.

V případě podání návrhu na přezkoumání úkonů zadavatele je třeba postupovat podle ustanovení § 114 Zákona. Stejnopis návrhu je třeba doručit výhradně na adresu zadavatele. Stejnopis návrhu doručený na adresu zastupujícího zadavatele se nepovažuje za doručený zadavateli ve smyslu zákona.

21.4. Předložení čistopisu smlouvy

Uchazeč, jehož nabídka byla vybrána jako nejvhodnější, předloží neprodleně zadavateli příslušný počet vyhotovení čistopisu smlouvy, který bude již ze strany uchazeče podepsán. Čistopis smlouvy musí být podle ustanovení § 82 odstavce (2) Zákona identický s textem smlouvy, která byla součástí nabídky.

Vybraný uchazeč si může e-mailem na adrese ikis@ikis.cz vyžádat elektronickou podobu textu smlouvy.

Čistopis smlouvy bude ze strany vybraného uchazeče doplněn o přílohy a případně též o doklady, které byly požadovány k předložení ze strany uchazeče před podpisem smlouvy (pokud v zadávací dokumentaci byly požadavky na takové doklady uvedeny).

Tento postup je nutný i přes to, že součástí nabídky uchazeče byl uchazečem podepsaný návrh smlouvy. Nabídku je nutné archivovat po dobu 10 let v souladu se zákonem, a to v podobě, v jaké byla v zadávacím řízení předložena. Po dobu realizace veřejné zakázky je tedy technicky nevhodné, aby smlouva podepsaná oběma smluvními stranami byla součástí nabídky.

Pokud zadavatel požadoval po vítězném uchazeči předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů prokazujících splnění kvalifikace podle ustanovení § 57 odstavce (1) Zákona, nebo předložení dokladů vyplývá z ustanovení § 62 odstavce (3) Zákona, předloží vítězný uchazeč tyto doklady současně s předložením čistopisu smlouvy.

21.5. Poskytnutí součinnosti vybraného uchazeče k uzavření smlouvy

Vybraný uchazeč je v souladu s ustanovením § 82 odstavce (4) Zákona povinen poskytnout zadavateli součinnost potřebnou k uzavření smlouvy tak, aby smlouva mohla být uzavřena do 15 dnů po uplynutí lhůty pro podání námitek. Odmítne-li vybraný uchazeč uzavřít se zadavatelem smlouvu nebo neposkytne-li potřebnou součinnost tak, aby mohla být smlouva v dané lhůtě uzavřena, uzavře zadavatel v souladu s ustanovením § 82 odstavce (4) Zákona smlouvu s uchazečem, který se umístil další (druhý popř. třetí) v pořadí. Uchazeč druhý či třetí v pořadí, se kterým má být uzavřena smlouva, je povinen poskytnout zadavateli součinnost potřebnou k uzavření smlouvy ve lhůtě 15 dnů ode dne doručení výzvy k uzavření smlouvy.

21.6. Uveřejnění výsledku zadávacího řízení

Zadavatel je povinen do 15 dnů po uzavření smlouvy odeslat oznámení o výsledku zadávacího řízení k uveřejnění v souladu s ustanovením § 83 odstavce (1) Zákona. V souladu s ustanovením § 85

odstavec (4) Zákona uveřejní zadavatel na profilu zadavatele nejpozději do 15 dnů od ukončení zadávacího řízení písemnou zprávou o veřejné zakázce, jejíž obsah je stanoven v § 85 odstavec (2) Zákona. Ve stejném termínu zveřejní zadavatel v souladu s ustanovením § 147a odstavec (2) Zákona na profilu zadavatele celé znění smlouvy uzavřené s vítězným uchazečem.

V Brně dne 10 .března 2014 ve spolupráci se zadavatelem za osobu zastupující zadavatele zpracovala

Mgr. Markéta Šímková
ikis, s.r.o.

Zajištění propagace Znojemského historického vinobraní 2014

Krycí list nabídky

Název nebo obchodní firma uchazeče

Propag servis Brno, s.r.o.

Sídlo uchazeče

Šmejkalova 90, 616 00 Brno

Právní forma uchazeče

společnost s ručením omezeným

Identifikační číslo uchazeče

Daňové identifikační číslo uchazeče

41602293

CZ41602293

Jméno a příjmení statutárního orgánu uchazeče nebo jeho členů

Ing. Karel Fuller, Ing. Dušan Procházka

Jméno a příjmení jiné fyzické osoby oprávněné jednat jménem uchazeče

Ing. Karel Fuller

Telefon uchazeče

420 602 728 444

Fax uchazeče

420 545 223 487

E-mailová adresa uchazeče

fuller@propag-servis.cz

Nabídková cena uchazeče na předmět veřejné zakázky

popis	nabídková cena v Kč		
	bez DPH	DPH	včetně DPH
Celková výše nabídkové ceny uchazeče za zajištění marketingové kampaně k propagaci ZHV celkem	946 990,00	198 867,90	1 145 857,90
Ostatní výše neuvedené (dodavatel případně další součásti své nabídkové ceny podrobně rozepíše ve své nabídce)			0,00
Nabídková cena uchazeče na předmět veřejné zakázky celkem	946 990,00	198 867,90	1 145 857,90

Legenda



takto označené buňky vyplní uchazeč

Dodavatel tímto prohlašuje, že veškeré jím výše uvedené údaje odpovídají skutečnosti ke dni podání nabídky, jsou pravdivé a jsou pro dodavatele závazné pro realizaci předmětu této veřejné zakázky.

Toto prohlášení je projevem vážné, pravé a svobodné vůle dodavatele a nebylo učiněno v tísni či za nápadně nevýhodných podmínek. Na důkaz souhlasu připojuje oprávněný zástupce dodavatele svůj vlastnoruční podpis, jak následuje.

VBrně....., dne27.3..... 2014


za dodavatele

Zajištění propagace Znojemského historického vinobraní 2014

Celkový rozpočet na zajištění marketingové kampaně k propagaci ZHV

číslo položky	popis položky	celková výše nabídkové ceny bez DPH	sazba DPH v %	celková výše DPH	celková výše nabídkové ceny včetně DPH
1	Zpracování grafického vizuálu předaného Zadávatelům do všech relevantních částí předmětu VZ	19 500,00 Kč	21,00	4 095,00 Kč	23 595,00 Kč
2	Celostátní outdoorová kampaň	254 160,00 Kč	21,00	53 373,60 Kč	307 533,60 Kč
3	Celostátní PR kampaň	165 800,00 Kč	21,00	34 818,00 Kč	200 618,00 Kč
4	Reklamní kampaň v jihoomoravském kraji	109 910,00 Kč	21,00	23 081,10 Kč	132 991,10 Kč
5	Reklamní kampaň na Znojemsku	122 250,00 Kč	21,00	25 672,50 Kč	147 922,50 Kč
6	Reklamní kampaň v Rakousku	25 040,00 Kč	21,00	5 258,40 Kč	30 298,40 Kč
7	Reklamní kampaň v ČR	47 550,00 Kč	21,00	9 985,50 Kč	57 535,50 Kč
8	POS materiály	198 280,00 Kč	21,00	41 638,80 Kč	239 918,80 Kč
10	Závěrečná zpráva	4 500,00 Kč	21,00	945,00 Kč	5 445,00 Kč

Nabídková cena uchazeče za zajištění marketingové kampaně k propagaci ZHV celkem	946 990,00 Kč	198 867,90 Kč	1 145 857,90 Kč
---	----------------------	----------------------	------------------------

Legenda

 takto označené buňky vyplní uchazeč

Uchazeč tímto čestně prohlašuje, že veškeré jím výše uvedené údaje odpovídají skutečnosti ke dni podání nabídky a jsou závazné pro plnění předmětu zakázky. Toto prohlášení je projevem vážné, pravé a svobodné vůle uchazeče a nebylo učiněno v tísni či za nápadně nevýhodných podmínek. Na důkaz souhlasu připojuje osoba oprávněná jednat jménem či za uchazeče v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku svůj vlastnoruční podpis, jak následuje.

VBrně..... dne27.3..... 2014



vlastnoruční podpis oprávněné osoby uchazeče