



Oznámení o zahájení výběrového řízení a výzva k podání nabídek

Vypracování projektové dokumentace na akci – rekonstrukce místních komunikací Potoční a U Staré školy

Veřejný zadavatel tímto oznamuje svůj úmysl zadat veřejnou zakázku malého rozsahu na služby.

Zadání veřejné zakázky a celý jeho průběh nespádá pod režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „zákon o ZVZ“), pokud je v zadávací dokumentaci uveden odkaz na zákon o ZVZ, jedná se o odkaz na úpravu požadovaného postupu nebo zadávacích podmínek.

Zakázka je zadávána v souladu s touto zadávací dokumentací a další platnou legislativou.

Zadavatel prohlašuje, že bude se všemi osobními údaji získanými v průběhu tohoto výběrového řízení nakládat v souladu se zněním Nařízení Evropského parlamentu a Rady EU 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů). Účastník podáním nabídky dává souhlas s nakládáním a se zpracováním osobních údajů obsažených v nabídce a dalších dokumentech podaných zadavateli v souvislosti s tímto výběrovým řízením.

Zadavatel, z titulu své povinnosti zajistit odpovědné veřejné zadávání, žádá vybraného dodavatele, aby v průběhu plnění, tam kde to bude vhodné a možné, dodržoval a naplňoval zásady sociálního a environmentálního odpovědného plnění předmětné zakázky, případně v průběhu plnění uplatňoval inovativní postupy. Zadavatel nebude z důvodu narušení dodavatelských řetězců způsobující komplikace na trhu práce, materiálů a služeb požadovat po vybraném dodavateli plnění uvedených principů závazně, avšak apeluje na dodavatele, aby při plnění veřejné zakázky dbal na jejich uplatňování a vyhledával vhodné zdroje k jejich naplnění a při plnění zakázky dodržoval minimální standardy plynoucí z právního řádu.

Zadávací dokumentace veřejné zakázky-textová část

1. Zadavatel

Název: Obec Líbeznice
Oprávněný zástupce zadavatele: Mgr. Jan Havlíček, starosta
IČ/DIČ: 002 40 427 /CZ00240427
Sídlo: Mělnická 43, 250 65 Líbeznice
Číslo datové schránky zadavatele: ht6bc59
Webový portál: <http://www.libeznice.cz/>
Profil zadavatele: <http://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/63f932e4-6c18-4231-91f6-1e23dfb52f66>
Kontaktní osoba – Ing. Ludmila Červínová

Tel. + 420 778 542 543, E-mail: cervinova@libeznice.cz

(obec Líbeznice nebo zadavatel)



2. Lhůty a termíny

Datum zveřejnění výzvy a zadávací dokumentace na profilu zadavatele	30. 1. 2024
Žádost o podání vysvětlení	musí být doručena nejpozději do 4 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek
Lhůta pro podání nabídek	20. 2. 2024 do 9:00 hod.
Předpokládané zahájení plnění	po podpisu smlouvy
Předpokládané dokončení předmětu plnění	08/2024

3. Komunikace, uveřejňování

- 3.1. Zadávací dokumentace veřejné zakázky bude v celém rozsahu včetně všech jejích příloh uveřejněná a volně dostupná na profilu zadavatele.
- 3.2. Informace a údaje uvedené v této zadávací dokumentaci a jejích přílohách jako zadávací podmínky vymezují závazné požadavky zadavatele na zpracování nabídky a následné plnění veřejné zakázky vítězným dodavatelem. Tyto požadavky je účastník povinen při zpracování své nabídky respektovat a ve své nabídce a při následném provádění předmětu plnění akceptovat. Neakceptování zadávacích podmínek může být důvodem pro vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.
- 3.3. Komunikace mezi dodavatelem a zadavatelem bude probíhat v českém jazyce, a to jak v průběhu zadávacího řízení, tak i v průběhu vlastní realizace předmětu veřejné zakázky na základě uzavřené smlouvy. Při zadávání veřejné zakázky jsou zadavatel i dodavatelé povinni používat elektronický nástroj dle § 213 zákona o ZVZ, datovou schránku ve smyslu zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, email a pouze v odůvodněných případech listinnou korespondenci.

4. Předmět plnění

4.1. Místo plnění veřejné zakázky

Jedná se o rekonstrukci dvou místních komunikací (ulice Potoční a U Staré školy) v centrální části obce s původní zástavbou. Na křižovatce ulice Potoční a Mělnická je nutno prostor řešit jako veřejné prostranství s parkováním pro provozovnu Masny.

4.2. Klasifikace předmětu plnění veřejné zakázky

název:	kód CPV:
Příprava návrhů a projektů, odhad nákladů	71242000-6

4.3. Specifikace předmětu plnění veřejné zakázky, technické podmínky

- 4.3.1. Předmětem plnění je vyhotovení projektové dokumentace v rozsahu dokumentace pro stavební povolení, včetně získání stavebního povolení, veškerá související inženýrská činnost, dokumentace



pro provedení stavby včetně kompletního výkazu výměr a oceněného rozpočtu pro rekonstrukci místních komunikací Potoční a U Staré školy.

Předmět plnění tvoří fáze:

- a) Dokumentace pro vydání stavebního povolení stavby.
 - b) Výkon inženýrské činnosti za účelem vydání stavebního povolení včetně obstarání potřebných stanovisek a zajištění potřebných povolení.
 - c) Projektová dokumentace pro provádění stavby a výběr dodavatele včetně soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr.
 - d) Výkaz výměr bude dále oceněn dle aktuálních cen stavebních děl a prací zpracovaných podle platné cenové soustavy.
 - e) Spolupráce při výběru dodavatele stavby.
 - f) Výkon autorského dozoru při provádění stavby.
 - g) Na provádění jednotlivých částí požadované služby bude v celém průběhu dohlížet a práce koordinovat technický dozor. Vybraný dodavatel bude povinen dbát jeho pokynů.
- 4.3.2. Rozsah projektové dokumentace bude dle zákona 283/2021 Sb., stavební zákon (dále jen Stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů.
- 4.3.3. Obsah projektové dokumentace bude vypracován v souladu s § 158, odst. 1 Stavebního zákona ve znění § 329 odst. 1, písm. a)
- 4.3.4. Rozsah a obsah projektové dokumentace na výběr zhotovitele stavby a soupis prací + výkaz výměr bude vypracován v souladu s § 158, odst. 2 Stavebního zákona.
- 4.3.5. Součástí služby nejsou správní poplatky.
- 4.3.6. Na provádění jednotlivých částí požadované služby bude v celém průběhu dohlížet autorský dohled. Vybraný dodavatel bude povinen dbát jeho pokynů.
- 4.3.7. Množství a podoba předávané dokumentace:
- projektová dokumentace pro stavební řízení – 3 paré listinné podoby a elektronická verze ve formátu dwg a pdf na digitálním nosiči,
 - projektová dokumentace pro provádění stavby – 2 paré listinné podoby a elektronická verze ve formátu dwg a pdf na digitálním nosiči.

5. Předpokládaná hodnota

Předpokládaná hodnota této veřejné zakázky bez daně z přidané hodnoty je stanovena na **400.000,-Kč.**

6. Nabídková cena, hodnotící kritérium

7.1. Zpracování nabídkové ceny

- 7.1.1. Nabídková cena bude zpracována jako cena bez daně z přidané hodnoty nejvýše přípustná za splnění požadovaného předmětu plnění této veřejné zakázky v požadovaných termínech a kvalitě, musí zahrnovat veškeré náklady na splnění veřejné zakázky dle odst. 4.3.1. této zadávací dokumentace.
- 7.1.2. Zadavatel nepřipouští překročení nabídkové ceny s výjimkou navýšení ceny v rozsahu ceny včetně DPH v případě změny platných právních předpisů v průběhu výběrového řízení nebo realizace předmětu plnění.



- 7.1.3. Celková nabídková cena bez DPH (HODNOCENÉ KRITÉRIUM), výše DPH a cena celkem včetně DPH budou uvedeny v návrhu smlouvy o dílo a ve shodné výši na krycím listu. V případě rozporu bude hodnocena cena uvedená v návrhu smlouvy o dílo.

7.2. Hodnotící kritérium – nabídková cena

- 7.2.1. Jediným hodnotícím kritériem je stanovena výše nabídkové ceny.
- 7.2.2. Předmětem hodnocení bude nabídková cena **bez daně z přidané hodnoty** za celý předmět plnění specifikovaný v této zadávací dokumentaci.

7.3. Způsob hodnocení

Předložené nabídkové ceny budou srovnány podle jejich výše od nejnižší po nejvyšší. Za nejvhodnější nabídku bude považována nabídka, která bude obsahovat všechny náležitosti požadované v této zadávací dokumentaci, bude splňovat všechny kvalifikační předpoklady a bude obsahovat nejnižší nabídkovou cenu. K podpisu smlouvy bude následně vyzván účastník předkládající nabídku, která se umístila první v pořadí. Pokud k podpisu smlouvy z jakýchkoliv důvodů nedojde, může zadavatel vyzvat postupně k podpisu smlouvy účastníky z dalších pozic.

8. Způsobilost a kvalifikace

8.1. Základní způsobilost

Základní způsobilost splní dodavatel, který splňuje podmínky uvedené v § 74 odst. 1) až 3) zákona o ZVZ. Dodavatelé jsou povinni předložit v rámci své nabídky k doložení splnění základní způsobilosti písemné čestné prohlášení ve smyslu § 74 odst. 1) až 3) zákona o ZVZ, např. ve formě předlohy uvedené v příloze č. 2 této zadávací dokumentace.

8.2. Profesní způsobilost

Profesní způsobilost ve vztahu k České republice splní dodavatel předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Zadavatel požaduje, aby dodavatel ke splnění profesní způsobilosti předložil

- doklad, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, a to nejméně v rozsahu živnostenského oprávnění: **Projektová činnost ve výstavbě;**
- doklad osvědčující odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje v rozsahu: **autorizovaný inženýr s autorizací pro obor dopravní stavby nebo pozemní stavitelství**, podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě.

Zadavatel připouští účast usazených a hostujících osob, kteří prokáží splnění výše uvedeného požadavku na autorizaci doložením potvrzení (osvědčení) o registraci dle § 30r zákona č. 360/1992 Sb.

8.3. Technická kvalifikace

Technickou kvalifikaci v souladu s § 79 odst. 2 písm. b) splní dodavatel předložením seznamu významných služeb poskytnutých za posledních 5 let před zahájením výběrového řízení.

Dodavatel splňuje toto kvalifikační kritérium, pokud doloží, že realizoval:



3 referenční zakázky, jejichž předmětem bylo vypracování a úspěšné předání bezvadné projektové dokumentace v rozsahu ve všech požadovaných fázích (tzn. dokumentace pro stavební povolení, dokumentace pro provedení stavby a poskytnutí kompletní inženýrské činnosti) na stavbu obdobného charakteru, jako je předmět plnění této zakázky, tzn. rekonstrukce místních komunikací.

Hodnota každé z těchto zakázek činí nejméně 180.000,- Kč bez DPH.

7.4 Společná ustanovení ke kvalifikaci

- 7.4.1. V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona o ZVZ (výpis z obchodního rejstříku) každý dodavatel samostatně.
- 7.4.2. Doklady prokazující základní způsobilost a profesní způsobilost musí prokazovat splnění požadované způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení výběrového řízení.
- 7.4.3. Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.
- 7.4.4. Bude-li předmět této veřejné zakázky plněn společně více dodavateli a za tímto účelem podají společnou nabídku, bude v nabídce povinně uvedena kontaktní osoba oprávněná jednat za všechny dodavatele, kteří se na společné nabídce účastní.
- 7.4.5. Účastník dále čestně prohlašuje, že:
- a) není obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v ust. § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, v platném znění, (tj. člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního správního úřadu, v jehož čele není člen vlády) nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti;
 - b) poddodavatel, prostřednictvím kterého dodavatel prokazuje kvalifikaci (existuje-li takový), není obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v ust. § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů (tj. člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního správního úřadu, v jehož čele není člen vlády) nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti,
 - c) v případě plnění výše uvedené veřejné zakázky nedojde k porušení ustanovení článku 5k nařízení Rady (EU) č. 833/2014 ze dne 31. července 2014 o omezujících opatřeních s ohledem na kroky Ruska destabilizující situaci na Ukrajině, ve znění nařízení Rady (EU) č. 2022/578 ze dne 8. dubna 2022. Účastník výběrového řízení pro prokázání splnění uvedených podmínek předloží ve své nabídce čestné prohlášení ve výše uvedeném smyslu. Vzor čestného prohlášení o neexistenci střetu zájmů je součástí Přílohy č. 2 „Čestné prohlášení“ této zadávací dokumentace.

8. Sestavení nabídky

V nabídce dodavatel předloží dále uvedené doklady, a to v tomto zpracování a pořadí:

- a) Krycí list nabídky s názvem veřejné zakázky, identifikací dodavatele, hodnotícím kritériem - celkovou nabídkovou cenou, prohlášením o pravdivosti uvedených údajů, datem, jménem a podpisem osob oprávněných jednat jménem/za dodavatele, to vše ve struktuře uvedené v Příloze č. 1 této zadávací dokumentace.
- b) Doklady prokazující splnění způsobilosti a kvalifikace podle této zadávací dokumentace včetně všech požadovaných příloh a odpovídající **čestné prohlášení** podle Přílohy č. 2 této zadávací dokumentace.



- c) Řádně doplněný a upravený návrh smlouvy o dílo uvedený v předepsaném znění v Příloze č. 5 této zadávací dokumentace, která tvoří obchodní a platební podmínky této zakázky. Dodavatel do předloženého návrhu smlouvy doplní údaje nezbytné pro dokončení vzniku návrhu smlouvy (pouze vlastní identifikaci, nabídkovou cenu a další chybějící údaje) a takto doplněné předloží jako svůj návrh smlouvy v rámci předkládané nabídky. Nabídka dodavatele musí respektovat navržená smluvní ujednání a v žádné části nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo s nimi v rozporu nebo které by znevýhodňovalo zadavatele. Předložením doplněného návrhu smlouvy v rámci své nabídky se dodavatel zavazuje k plnění smlouvy v celém rozsahu.
- d) Identifikaci poddodavatelů k způsobilosti nebo kvalifikaci a stanovení částí, které budou poddodavateli plněny - Příloha č.6 této zadávací dokumentace.

9. Podání nabídky

Nabídky lze podat pouze v elektronické podobě

- 9.1. Nabídka bude zpracována a podána výhradně prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje: E-ZAKÁZKY, verze 4. Adresa elektronického nástroje: <https://www.e-zakazky.cz>
- 9.2. Nabídky musí být při jejich podání zašifrovány, šifrování probíhá v procesu podání nabídky automaticky. Bude-li nabídka přesto zašifrována jiným klíčem, bude na ní pohlíženo, jako by nebyla podána. O tomto bude dodavatel informován.
- 9.3. Nabídka musí být zpracována prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů, tj. *DOC, *DOCX, *RTF, *XLS, *XLSX nebo *PDF (nejlépe ve verzi podporující fulltextové vyhledávání).
- 9.4. Účastník musí být pro možnost podání nabídky a komunikace se zadavatelem registrován jako dodavatel v elektronickém nástroji E-ZAKÁZKY. **Vyřízení registrace trvá 3 pracovní dny po doložení všech požadovaných dokladů a není zpoplatněna.** Je třeba začít s registrací co nejdříve.
- 9.5. Veřejný zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka zadávacího řízení. Zadavatel doporučuje účastníkům zadávacího řízení zohlednit zejména rychlost a spolehlivost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do elektronického nástroje po nahrání veškerých příloh).
- 9.6. Nabídka bude podána v českém jazyce. Nabídka by měla být opatřena Titulním listem s označením názvu veřejné zakázky, obchodní firmy dodavatele a identifikačního čísla dodavatele.
- 9.7. Podává-li nabídku více dodavatelů společně (společná nabídka), uvedou v nabídce též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto dodavatele při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení.
- 9.8. Pokud za dodavatele jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce plná moc předložena.
- 9.9. Nabídky musí být podány nejpozději do **20. 2. 2024 do 9:00 hod.** Rozhodným datem přijetí nabídky je okamžik přijetí datové zprávy na elektronickou adresu zadavatele v elektronickém nástroji.
- 9.10. Dodavatel nese ve všech případech plnou odpovědnost za řádné a včasné podání nabídky.
- 9.11. Na nabídky doručené po termínu uvedeném v odst. 9.9. této zadávací dokumentace, a to i v případě, že elektronický nástroj podání nabídky umožní, bude pohlíženo, jako by nebyly podány, nebudou kontrolovány a hodnoceny a budou uloženy zadavatelem k archivaci. O tomto bude dodavatel neprodleně písemně zadavatelem informován.
- 9.12. Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Zadavatel zkontroluje při otevírání nabídek v elektronické podobě, zda nabídka byla doručena ve stanovené



lhůtě, zda je autentická a zda s datovou zprávou obsahující nabídku nebylo před jejím otevřením manipulováno.

- 9.13. Podrobné informace k podání nabídky prostřednictvím elektronického nástroje jsou uvedeny v manuálu dodavatele, dostupném na webových stránkách elektronického nástroje <https://e-zakazky.cz/>, spodní lišta. Dále při nejasnostech s vytvořením a podáním elektronické nabídky zadavatel doporučuje využít zákaznickou linku provozovatele elektronického nástroje: +420 295 565 132, která je v provozu v pracovní dny od 9:00 do 16:00 hodin.

10. Poučení o vysvětlení zadávací dokumentace

- 10.1. Zadavatel může vysvětlit, změnit nebo doplnit zadávací dokumentaci včetně jejích příloh.
- 10.2. Dodavatelé se mohou obracet na zadavatele, kontaktní osoba: Ing. Ludmila Červínová, tel.: +420 778 542 543, cervinova@libeznice.cz písemně s žádostmi o vysvětlení zadávací dokumentace nebo jejích částí nejpozději čtyři pracovní dny před ukončením lhůty pro podání nabídek.
- 10.3. Vysvětlení může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti. Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek, včetně případných dalších dokumentů, nejpozději do dvou pracovních dnů po doručení žádosti podle předchozí věty. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí tuto dvoudenní lhůtu dodržet.
- 10.4. Zadavatel v obou případech podá vysvětlení v písemné formě a zveřejní písemné vysvětlení na profilu zadavatele. Lhůta pro podání vysvětlení zadavatele počíná běžet dnem následujícím po dni doručení písemné formy žádosti o vysvětlení doručené prostřednictvím poštovní přepravy, elektronické komunikace (e-mail) nebo osobním předáním.

11. Doplnující informace

- 11.1. Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.
- 11.2. Zadavatel si vyhrazuje právo finálně upravit konečné znění smlouvy před jejím podpisem v návaznosti na případné změny přípustné při vyhotovování čistopisu smlouvy a učinit některé formální úpravy nemající povahu „podstatných“ změn.
- 11.3. Zadavatel je oprávněn výběrové řízení zrušit bez uvedení důvodů.
- 11.4. Účastníci výběrového řízení nemají nárok na úhradu nákladů spojených s účastí v řízení.
- 11.5. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce dodavatele u třetích osob.
- 11.6. Dodavatel je povinen umožnit zadavateli a jemu nadřízeným orgánům provedení kontroly v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., ve znění pozdějších předpisů, a to i opakovaně.

Přílohy	
Příloha č. 1 Krycí list	Příloha č. 2 Čestné prohlášení dodavatele ke splnění základních kvalifikačních požadavků
Příloha č. 3 Seznam významných zakázek	Příloha č. 4 – Technická specifikace
Příloha č. 5 Návrh smlouvy	Příloha č. 6 Poddodavatel - identifikace

V Líbeznicích dne 30. 1. 2024

Mgr. Jan Havlíček
starosta obce Líbeznice