

NAŠE ZNAČKA: ZPMV/0410982/2026

VYŘIZUJE: Mgr. Petr Novák, LL.M., DSc.

TEL: +420 272 095 201

E-MAIL: petr.novak@zpmvcr.cz

DATUM: viz datum el. podpisu

Výzva k předložení nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu

Zdravotní pojišťovna ministerstva vnitra České republiky (dále jen „Zadavatel“) se na Vás tímto obrací s výzvou k předložení nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu (dále jen „Výzva“) s názvem:

„Zajištění vybraných právních služeb pro ZP MV ČR – pracovněprávní služby“

1. Identifikační údaje zadavatele:

Obchodní firma: Zdravotní pojišťovna ministerstva vnitra České republiky
zapsaná: Obchodní rejstřík vedený Městským soudem v Praze oddíl A, vložka 7216
sídlo: Praha 3, Vinohradská 2577/178, PSČ 130 00
IČO: 47114304
zastoupený: MUDr. Davidem Kostkou, MBA, LL.M., generálním ředitelem
tel.: 272 095 111

Kontaktní osoba pověřená pro věci organizační:

Mgr. Petr Novák, LL.M., DSc.
oddělení veřejných zakázek
Tel.: +420 272 095 201
e-mail: petr.novak@zpmvcr.cz

2. Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je poskytnutí právních a poradenských služeb související s pracovněprávní agendou Zadavatele.

Zadavatel bude požadovat poskytování činností v oblasti pracovněprávních vztahů souvisejících se zákonem č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, ve znění pozdějších předpisů a jiných právních předpisů vztahujících se k oblasti pracovně právních vztahů. Předmět činnosti bude spočívat převážně v:

- a) poskytování právního poradenství a konzultací;
- b) zpracování právních rozborů vztahujících se ke konkrétním požadavkům, doporučení, posouzení a analýz;
- c) příprava a posuzování návrhů pracovněprávní dokumentace (smlouvy, dodatky apod.);

- d) konzultace a revize interních předpisů Zadavatele;
- e) účast a zastupování Zadavatele při jednáních a provádění dalších právních služeb, které bezprostředně souvisí s činností Zadavatele, dle jeho potřeb a požadavků;
- f) účast a zastupování Zadavatele před soudy při pracovněprávních sporech a při správních řízeních před správními orgány (inspektoráty práce)..

Podrobná specifikace předmětu veřejné zakázky je uvedena v Příloze č. I Výzvy – Návrh smlouvy (dále jen „**Návrh smlouvy**“).

3. Doba a místo plnění veřejné zakázky

3.1 Doba plnění veřejné zakázky

Předpokládané zahájení:

Požadovaný termín zahájení plnění je bezprostředně po nabytí účinnosti smlouvy jejím uveřejněním v Registru smluv.

Předpokládané ukončení:

Smlouva bude uzavřena na dobu určitou, a to v trvání 36 měsíců.

3.2 Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění veřejné zakázky je sídlo Zadavatele.

4. Obchodní a platební podmínky

Obchodní podmínky včetně platebních podmínek a požadovaná specifikace plnění **jsou obsaženy v Návrhu smlouvy**. Návrh smlouvy je pro Účastníka interního výběrového řízení (dále jen „**Účastník**“) závazný a Účastník není oprávněn jej jakkoliv měnit s výjimkou údajů, které Účastník doplní do **zeleně** zvýrazněných míst a **žlutě** vyznačeno cenu v čl. III odst. 1 .

Účastník doplní požadované údaje elektronicky – přímo do textu Návrhu smlouvy, a to v editovatelné podobě formátu DOC/DOCX.

Účastník zároveň odstraní zelené zvýraznění předmětných míst a příp. z nich odstraní vytečkování.

5. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny:

- a) Nabídková cena bude stanovena vyplněním ceny v čl. III. odst.1 smlouvy jako hodinová sazba za předmět plnění.
- b) Podkladem pro stanovení celkové nabídkové ceny jsou ceny v české měně bez DPH, kalkulované na základě specifikace předmětu plnění Zadavatele stanovené v Návrhu smlouvy a doplněné do Návrhu smlouvy.
- c) Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady spojené s úplným a kvalitním plněním předmětu veřejné zakázky. Cena zahrnuje předpokládaný vývoj cen i předpokládaný vývoj kurzů české koruny k zahraničním měnám.

d) Celková nabídková cena bude stanovena níže uvedeným postupem:

Celková nabídková cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná a konečná, uvedena v české měně bez DPH. Tato cena bude obsahovat veškeré náklady spojené s realizací předmětu plnění veřejné zakázky.

6. Podmínky plnění veřejné zakázky

Podmínky plnění veřejné zakázky jsou vymezeny v Návrhu smlouvy.

7. Kritéria hodnocení

Nabídky k této veřejné zakázce budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti.

Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena podle **nejnižší celkové nabídkové ceny** dle čl. 5 Výzvy.

Při hodnocení nabídkové ceny je rozhodná její výše bez daně z přidané hodnoty.

Komise seřadí nabídky podle výše celkové nabídkové ceny. Jako nejúspěšnější bude stanovena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

8. Lhůta a místo pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí **dne 2. 4. 2026 v 10:00 hodin**.

Nabídky se podávají v českém jazyce pouze v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele e-zakazky dostupného na adrese:

<https://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/9efb23ac-d9c4-4349-b453-2462359b0cba>

Systémové požadavky pro podání nabídek v elektronické podobě a podrobné informace o ovládání elektronického nástroje jsou uvedeny v dokumentu „Manuál dodavatel“, který je přístupný na výše uvedené adrese profilu Zadavatele a odkaz na něj se nachází ve spodní liště obrazovky pod seznamem zakázek Zadavatele.

9. Další požadavky na zpracování nabídky:

Účastník interního výběrového řízení je povinen předložit v nabídce:

- a) Doplněný **Návrh smlouvy** s přílohami v elektronické podobě. Z doplněných údajů musí být zřejmé splnění závazných požadavků Zadavatele stanovených v Návrhu smlouvy.
- b) Kopii **výpisu z obchodního rejstříku**, je-li v něm zapsán, nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje, resp. kopii živnostenského listu či výpisu z živnostenského rejstříku, není-li v žádné z výše uvedených evidencí zapsán. **Účastník tento kvalifikační předpoklad může doložit pouze odkazem na veřejně dostupný registr.**
- c) Účastník předloží osvědčení vydaného Českou advokátní komorou prokazující členství Účastníka v této komoře v souladu se zákonem č. 85/1996 Sb., o advokacii, ve znění pozdějších předpisů.
- d) Zadavatel požaduje, aby Účastník prokázal, že roční obrat dodavatele dosahoval výše **minimálně 1,5 mil Kč bez DPH, a to v každém z 3** bezprostředně předcházejících účetních období. Pokud dodavatel vznikl později, postačí, předloží-li údaje o svém obratu v požadované výši za všechna účetní období od svého vzniku.

Dodavatel prokáže obrat předložením výkazu zisku a ztrát dodavatele nebo obdobným dokladem podle právního řádu země sídla dodavatele, a to za všechna předmětná období.
- e) Zadavatel požaduje pro plnění předmětu veřejné zakázky od Účastníka, aby po dobu plnění byl k dispozici advokát odpovídající za vzorné plnění dané veřejné zakázky, přičemž musí být:

- a. zapsán v seznamu advokátů České advokátní komory (*doložit kopii osvědčení*),
 - b. musí mít minimálně 5 let profesní praxe s poskytováním právních služeb v oblasti pracovního práva (*doložit profesní životopis*),
 - c. musí splňovat praxi u níže uvedených významných služeb realizovaných za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení, v případě žádosti o účast v zavedeném DNS před podáním žádosti o účast.
- f) Účastník **předloží seznam** významných služeb, **ze kterého musí být** u každé do seznamu zahrnuté služby **patrné níže uvedené údaje**:
- ☐ identifikace objednatele,
 - ☐ popis předmětu plnění,
 - ☐ celkový rozsah poskytnutého plnění v rámci služby vyjádřený v Kč bez DPH,
 - ☐ doba poskytnutí služby,
 - ☐ kontaktní osoby objednatele, u kterých by bylo možno ověřit pravdivost údajů.

Zadavatel považuje za významnou takovou realizovanou (dokončenou) službu, která byla poskytnuta výhradně na straně dodavatele spočívající v níže uvedených službách:

poskytování právního poradenství v oblasti pracovněprávních vztahů souvisejících se zákonem č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, ve znění pozdějších předpisů a jiných právních předpisů vztahujících se k oblasti pracovně právních vztahů spočívajících v komplexním zastupování klienta minimálně v následujících činnostech:

- a) poskytování právního poradenství a konzultací v oblasti pracovního práva alespoň 5 let;
- b) zpracování alespoň 20 právních rozborů vztahujících se ke konkrétním požadavkům, doporučení, posouzení a analýz v oblasti pracovního práva;
- c) příprava a posuzování návrhů pracovněprávní dokumentace (smlouvy, dodatky apod.);
- d) konzultace při vydávání interních předpisů klientů;
- e) účast a zastupování zaměstnavatele při pracovněprávních sporech před soudy a při správních řízeních před správními orgány (inspektoráty práce) v alespoň 10 případech.

Přičemž alespoň 2 služby se musel týkat analýzy pracovněprávních předpisů/dokumentů zaměstnavatele a jejich souladu s platnou právní úpravou nebo tvorbou interních pracovněprávních předpisů a jejich souladu s platnou právní úpravou. Všechny požadované služby musel vykonávat přímo dodavatel nebo jako poddodavatel, a to v rozsahu, v jakém se na plnění služby podílel, nikoliv ale společně s jinými dodavateli

10. Další požadavky a výhrady Zadavatele

- Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.
- Náklady na zpracování nabídek Zadavatel nehradí.
- Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit interní výběrové řízení bez uvedení důvodů.

- Zadavatel si vyhrazuje právo nehodnotit nabídku Účastníka, který v nabídce neprokázal splnění kvalifikačních předpokladů v rozsahu a způsobem požadovaným ve Výzvě.
- Zadavatel si vyhrazuje právo vyžádat si od Účastníka písemné doplnění nabídky a ověřit si informace uvedené Účastníkem v nabídce.
- Zadavatel nebude vracet podané nabídky.
- Zadavatel není povinen odpovídat na dotazy dodavatelů, pokud dotaz bude doručen Zadavateli 2 pracovní dny před koncem lhůty pro podání nabídek.

11. Seznam příloh:

Příloha č. I – Návrh smlouvy

S pozdravem

.....
Ing. Bc. Šárka Strolená
ředitelka odboru
odbor kanceláře generálního ředitele