

ČOV DRÁSOV – MALHOSTOVICE, DOBROVOLNÝ SVAZEK OBCÍ

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

pro podlimitní veřejnou zakázku na stavební práce zadávanou dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění

Název VZ:

**„DRÁSOV – MALHOSTOVICE, II. ETAPA
ODKANALIZOVÁNÍ – STOKOVÁ SÍŤ NUZÍŘOV“**

SVAZEK 1.1

ZADÁVACÍ PODMÍNKY

Zadavatel:

ČOV Drásov – Malhostovice, dobrovolný svazek obcí

Drásov 61, 664 24 Drásov

Zastoupen: Mgr. Martinou Bočkovou, předsedkyní svazku

IČ: 70965528

DIČ: CZ70965528

ZADÁVACÍ PODMÍNKY

NA PODLIMITNÍ VEŘEJNOU ZAKÁZKU NA STAVEBNÍ PRÁCE „DRÁSOV – MALHOSTOVICE, II. ETAPA ODKANALIZOVÁNÍ – STOKOVÁ SÍŤ NUZÍŘOV“

ZADÁVANÉ V SOULADU S USTANOVENÍM § 53 ZÁKONA Č. 134/2016 SB., O ZADÁVÁNÍ
VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK (dále jen „zákon“) – ZJEDNODUŠENÉ PODLIMITNÍ ŘÍZENÍ

PREAMBULE

Tato zadávací dokumentace je zpracována v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „zákon“) a v souladu s platnými právními předpisy. Práva a povinnosti neuvedené v této zadávací dokumentaci se řídí zákonem.

Veřejná zakázka bude spolufinancována ze zdrojů Ministerstva zemědělství České republiky.

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a jejích přílohách vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění zakázky. Tyto požadavky je účastník zadávacího řízení povinen plně a bezvýjimečně respektovat při zpracování své nabídky a ve své nabídce je akceptovat. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci a jejích přílohách bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení účastníka zadávacího řízení z další účasti na zadávacím řízení. Účastník zadávacího řízení se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými zadávací dokumentací, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných norem.

Je-li v zadávacích podmínkách uveden přímý či nepřímý odkaz na určitého dodavatele, výrobky, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, má se v souladu s § 89 odst. 6 zákona za to, že se jedná o vymezení minimálních požadovaných standardů výrobku, technologie či materiálu. V tomto případě je dodavatel oprávněn nabídnout jiné rovnocenné řešení, které splňuje minimálně požadované standardy a odpovídá uvedeným parametrům.

1. Identifikační údaje veřejného zadavatele

ČOV Drásov – Malhostovice, dobrovolný svazek obcí
Drásov 61, 664 24 Drásov
Zastoupen: Mgr. Martinou Bočkovou, předsedkyní svazku
IČ: 70965528
DIČ: CZ70965528

Smluvní zástupce zadavatele v souladu s ustanovením § 43 zákona:

JANČÁLEK s.r.o.
Zastoupen: Ing. Hanou Valovou, jednatelkou s.r.o.
U Tržiště 3166/22, 690 02 Břeclav
IČ: 26234149

2. Identifikace osob v souladu s ustanovením § 36 odst. 4 zákona

Zpracovatel zadávacích a obchodních podmínek zadávací dokumentace, administrátor zadávacího řízení:

JANČÁLEK s.r.o.
sídlo: U Tržiště 3166/22, 690 02 Břeclav
IČ: 26234149

Zpracovatel technické části zadávací dokumentace (projektová dokumentace):

Ing. Vítězslav Pruša
sídlo: J. Ježka 128, 674 01 Třebíč
provozovna: manž. Curieových 657, 674 01 Třebíč
IČ: 121512898

Zpracovatel technické části zadávací dokumentace (soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr):

JANČÁLEK s.r.o.
sídlo: U Tržiště 3166/22, 690 02 Břeclav
IČ: 26234149

3. Poskytování zadávací dokumentace

Kompletní zadávací dokumentace je kompletně, neomezeně a dálkově přístupná uveřejněna na profilu zadavatele. Kompletní zadávací dokumentace byla uveřejněna na profilu zadavatele <http://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/8cfbe380-ab9d-4085-80db-10185182b2d7>.

Části zadávací dokumentace:

- svazek 1.1 – Zadávací podmínky
- svazek 1.2 – Formulář nabídky
- svazek 2 – Obchodní podmínky – smlouva o dílo
- svazek 3 – Projektová dokumentace pro provedení stavby
- svazek 4 – Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr

4. Vymezení předmětu veřejné zakázky

Vymezení předmětu veřejné zakázky je uvedeno v čl. 2. VÝZVY K PODÁNÍ NABÍDKY A K ÚČASTI V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ.

5. Místo a doba plnění

Vymezení místa a doby plnění veřejné zakázky je uvedeno v čl. 3. a 4. VÝZVY K PODÁNÍ NABÍDKY A K ÚČASTI V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ.

6. Zadávací lhůta

Zadavatel stanovuje v souladu s § 40 zákona zadávací lhůtu v délce **120** kalendářních dnů od konce lhůty pro podání nabídek.

7. Prohlídka místa plnění

Údaje o prohlídce místa plnění veřejné zakázky je uvedeno v čl. 7. VÝZVY K PODÁNÍ NABÍDKY A K ÚČASTI V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ.

8. Vysvětlení zadávací dokumentace

Zadavatel poskytne účastníkům zadávacího řízení případné vysvětlení zadávací dokumentace (včetně případných změn a doplnění zadávací dokumentace formou uveřejnění těchto informací a dokumentů na svém profilu zadavatele.

Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní v souladu s § 54 odst. 5 nejméně 4 pracovní dny před skončením lhůty pro podání nabídek.

Poskytování vysvětlení, změny a doplnění zadávací dokumentace včetně příslušných lhůt pro jejich uveřejnění na profilu zadavatele se řídí § 98 a 99 zákona.

Lhůty pro žádost účastníků zadávacího řízení o vysvětlení zadávací dokumentace se řídí § 98 zákona.

Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace zašlou účastníci zadávacího řízení v souladu s ust. § 211 odst. 3 zákona zásadně elektronicky, a to zejména prostřednictvím zadavatelem určeného elektronického nástroje, případně prostřednictvím datové schránky zástupce zadavatele (ID datové schránky: **gg5df9j**) emailu na e-mailovou adresu kontaktní osoby administrátora zadávacího řízení (Ing. Jozef Valo) valo@jancalek.cz.

9. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace účastníků zadávacího řízení

Požadavky na prokázání splnění kvalifikace účastníků zadávacího řízení včetně způsobu jejich prokázání jsou uvedeny v čl. 9. VÝZVY K PODÁNÍ NABÍDKY A K ÚČASTI V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ.

10. Měna nabídky a platební podmínky

Veškeré ceny a náklady budou specifikovány v CZK.

Platby budou prováděny na žádost zhotovitele po jejich schválení zadavatelem.

Úhrady budou probíhat na základě měsíčních faktur za skutečně provedené práce, doložené soupisem provedených prací a dodávek, předem odsouhlasených investorem, nebo jeho zmocněným zástupcem.

Zálohy nebudou poskytovány.

Splatnost faktur bude 30 dnů.

Podrobné údaje o záručních a pozáručních podmínkách jsou uvedeny v svazku 2 – OBCHODNÍ PODMÍNKY zadávací dokumentace.

11. Záruční a pozáruční podmínky

Podrobné údaje o záručních a pozáručních podmínkách jsou uvedeny v svazku 2 – OBCHODNÍ PODMÍNKY zadávací dokumentace.

12. Smluvní pokuty

Podrobné údaje o smluvních pokutách za nedodržení dodacích lhůt, lhůt splatnosti faktur, smluvních, záručních a pozáručních podmínek jsou uvedeny v svazku 2 – OBCHODNÍ PODMÍNKY zadávací dokumentace.

13. Způsob hodnocení nabídek

Způsob hodnocení nabídek je uveden v čl. 10. VÝZVY K PODÁNÍ NABÍDKY A K ÚČASTI V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ.

14. Jistota za nabídku

Zadavatel v souladu s § 41 zákona požaduje na zajištění plnění povinností účastníka zadávacího řízení vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytnutí jistoty.

Výši jistoty stanovuje zadavatel souladu s § 41 odst. 2 zákona v absolutní částce ve výši do 5 % předpokládané hodnoty veřejné zakázky, a to ve výši **1 000 000,- Kč**. Jistotu poskytne účastník zadávacího řízení v souladu s § 41 odst. 3 zákona formou složení

peněžní částky na účet zadavatele č. **20036-2027688369/0800** vedený u České spořitelny, a.s. (dále jen „peněžní jistota“), nebo formou bankovní záruky ve prospěch zadavatele nebo pojištění záruky ve prospěch zadavatele.

Účastník zadávacího řízení prokáže v nabídce poskytnutí jistoty v souladu s § 41 odst. 4 zákona.

Platební symboly: variabilní symbol **66424**, konstantní symbol **558**, specifický symbol **IČ účastníka zadávacího řízení**.

Složení jistoty ve formě složení peněžní částky na účet zadavatele není závdavek podle § 1808 a 1809 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku.

Zadavatel vrátí účastníku zadávacího řízení bez zbytečného odkladu peněžní jistotu včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem, originál záruční listiny nebo písemné prohlášení pojistitele v souladu s § 41 odst. 6 zákona.

Případné právo zadavatele na úhradu jistoty se žádným způsobem nedotýká práva zadavatele na případnou náhradu škody nebo jakékoli jiné újmy.

Originál bankovní záruky nebo písemné prohlášení pojistitele musí být doložen do nabídky účastníka zadávacího řízení výhradně v elektronické formě.

15. Zajištění závazků zhotovitele po dobu realizace díla

15.1. Závazky vybraného dodavatele za řádné provedení a dokončení díla budou zajištěny formou bankovní záruky ve výši **10 %** z nabídkové ceny díla platnou **po celou dobu provádění díla**. Z této bankovní záruky bude vyplývat právo zadavatele čerpat finanční prostředky v případě, že během provádění díla nesplní vybraný dodavatel své povinnosti vyplývající ze smlouvy o dílo nebo v případě, kdy zadavateli vznikne ze smlouvy nárok na smluvní pokutu.

Bankovní záruku v originále předloží vybraný dodavatel zadavateli nejpozději při podpisu příslušné smlouvy.

Nepředložení bankovní záruky za zajištění závazků vybraného dodavatele po dobu realizace díla nejpozději při podpisu smlouvy o dílo na realizaci této veřejné zakázky bude posouzeno jako neposkytnutí řádné součinnosti potřebné k uzavření smlouvy a tento účastník zadávacího řízení bude v souladu s § 122 odst. 5 zákona vyloučen.

15.2. Závazky vybraného dodavatele za řádné provedení díla budou zajištěny formou bankovní záruky ve výši **10 %** z konečné ceny díla platnou **po celou dobu trvání záruční lhůty + 3 kalendářní měsíce**. Z této bankovní záruky bude vyplývat právo zadavatele čerpat finanční prostředky v případě, že během záruční lhůty nesplní vybraný dodavatel své povinnosti vyplývající ze smlouvy o dílo nebo v případě, kdy zadavateli vznikne ze smlouvy nárok na smluvní pokutu.

Bankovní záruku v originále předloží vybraný dodavatel zadavateli nejpozději při podpisu protokolu o předání a převzetí dokončeného díla.

16. Pojištění zhotovitele po dobu realizace díla

16.1. Vybraný dodavatel je povinen mít platnou pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění proti škodám způsobeným činností vybraného dodavatele včetně možných škod způsobených pracovníky vybraného dodavatele zadavateli nebo třetí osobě, a to ve výši min. 10 mil. Kč. Doklad o pojištění je povinen předložit zadavateli před podpisem smlouvy o dílo. Vybraný dodavatel má povinnost tuto smlouvu udržovat v platnosti a účinnosti, případně ji nahradit novou smlouvou tak, aby bylo zajištěno pojištění po celý čas plnění této smlouvy.

16.2. Vybraný dodavatel je povinen uzavřít na budované dílo pojistnou smlouvu na pojištění stavebních a montážních rizik, která mohou vzniknout v průběhu provádění stavebních nebo montážních prací. Výše pojistné částky je stanovena ve výši hodnoty budovaného díla (nabídková cena). Podíl spoluúčasti zadavatele je stanoven ve výši 0 %. Doklad o pojištění je povinen předložit zadavateli před podpisem smlouvy o dílo. Vybraný dodavatel má povinnost tuto smlouvu udržívat v platnosti a účinnosti, případně ji nahradit novou smlouvou tak, aby bylo zajištěno pojištění po celý čas plnění této smlouvy.

Náklady na pojištění nese vybraný dodavatel a má je zahrnuté v nabídkové ceně.

17. Variantní nabídky

Podání variantních nabídek není v zadávacím řízení přípustné. Zadavatel vyloučí ze zadávacího řízení účastníka zadávacího řízení, který předložil variantní nabídku.

18. Obsah a forma nabídky

Nabídka

Pod pojmem nabídka se rozumí soubor dokladů určených v zadávací dokumentaci, dokladů a informací prokazujících splnění kvalifikace a způsobilosti účastníka zadávacího řízení a ostatních dokladů stanovených zadavatelem jako součást nabídky.

Nabídka bude zpracována písemně v českém jazyce výhradně v elektronické podobě a bude podepsána osobou oprávněnou za účastníka zadávacího řízení jednat a podepisovat podle výpisu z Obchodního rejstříku, popřípadě statutárním orgánem zmocněnou osobou, jejíž plná moc musí být součástí nabídky. Listiny v jiném, než českém jazyce budou doplněny úředním překladem do českého jazyka, doklady ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu.

Přílohou nabídky bude taky elektronická verze nabídkového rozpočtu ve formátu *.xls nebo *.xlsx a *.pdf.

Zadavatel doporučuje využít Formulář nabídky (svazek 1.2 Zadávací dokumentace), který je součástí zadávací dokumentace.

Členění nabídky, obsah

- 1) Vyplněný formulář „KRYCÍ LIST NABÍDKY“ s identifikačními údaji účastníka zadávacího řízení opatřený razítkem a podpisem oprávněné osoby (osob) účastníka zadávacího řízení v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpisu z Obchodního rejstříku, jde-li o účastníka zadávacího řízení v něm zapsaného nebo zástupcem zmocněným k tomuto úkonu podle právních předpisů (plná moc pak musí být součástí nabídky).
- 2) Listina, z níž vyplývá, že všichni účastníci zadávacího řízení, podávající společnou nabídku, budou vůči zadavateli a jakýmkoli třetím osobám z jakýchkoli právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Tato listina musí být podepsána oprávněnými osobami všech účastníků společné nabídky. (Pouze v případě nabídky podané společně více osobami)
- 3) Doklady prokazující splnění kvalifikace účastníka zadávacího řízení:
 - doklady podle § 75 zákona prokazující základní způsobilost účastníka zadávacího řízení podle § 74 zákona;
 - doklady podle § 77 zákona prokazující profesní způsobilost účastníka zadávacího řízení;

- doklady prokazující ekonomickou kvalifikaci účastníka zadávacího řízení podle § 78 zákona;
- doklady prokazující technickou kvalifikaci účastníka zadávacího řízení podle § 79 zákona;

Výše uvedené doklady mohou být v nabídce nahrazeny v souladu s § 53 odst. 4 zákona čestným prohlášením účastníka zadávacího řízení o splnění kvalifikace.

- 4) Čestné prohlášení k odpovědnému plnění veřejné zakázky.
- 5) Seznam poddodavatelů u nabídek předpokládajících splnění veřejné zakázky nebo její části s pomocí jiných osob (poddodavatelů) včetně určení částí veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím těchto poddodavatelů, nebo čestné prohlášení o tom, že účastník zadávacího řízení nebude mít poddodavatele.
- 6) Prohlášení, že účastník zadávacího řízení akceptuje obchodní podmínky (svazek 2 – OBCHODNÍ PODMÍNKY zadávací dokumentace) a že v případě, že bude jako vybraný dodavatel vyzván k uzavření smlouvy na veřejnou zakázku, bude jimi vázán.
- 7) Cenová nabídka – nabídkový rozpočet ve formátu *.pdf a *.xlsx.
- 8) Potvrzení o poskytnutí jistoty na zajištění plnění povinností účastníka zadávacího řízení vyplývajících z účasti v zadávacím řízení

Návrh smlouvy

Návrh smlouvy není součástí nabídky účastníka zadávacího řízení. Součástí nabídky účastníka zadávacího řízení je v rámci formuláře nabídky pouze prohlášení, že účastník zadávacího řízení akceptuje obchodní podmínky a že v případě, že bude jako vybraný dodavatel vyzván k uzavření smlouvy na veřejnou zakázku, bude jimi vázán.

Do těchto obchodních podmínek budou po ukončení zadávacího řízení a po výběru dodavatele doplněny pouze údaje vyplývající z nabídky vybraného dodavatele, zejména identifikační údaje, cenu a případné další údaje, jejichž doplnění text obchodních podmínek předpokládá a následně takto doplněné obchodní podmínky budou podepsány zadavatelem a vybraným dodavatelem jako smlouva o dílo na veřejnou zakázku.

Způsob zpracování cenové nabídky

Nabídkovou cenou se rozumí celková cena za realizaci plnění předmětu veřejné zakázky v celém rozsahu, a to bez DPH. Nabídková cena bude zpracována na základě Soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, textové a výkresové části zadávací dokumentace. Účastník zadávacího řízení musí uvádět všechny jednotkové ceny položek v Soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr bez DPH. Na základě toho bude vypočtena celková cena bez DPH. K celkové ceně díla bez DPH bude vypočítána DPH dle platných předpisů. Pro srovnání nabídkových cen je rozhodující Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr. V případě, že účastník zadávacího řízení zjistí rozpor mezi Soupisem stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr a textovou nebo výkresovou částí, upozorní na tuto skutečnost zadavatele s žádostí o vysvětlení zadávací dokumentace.

Nabídková jednotková cena položek v Soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr bez DPH musí být uváděna s přesností na maximálně 2 desetinná místa, tj. s přesností na jednotky halířů.

Nabídková cena musí pokrývat všechny práce popsané v zadávací dokumentaci a musí zahrnovat veškeré náklady účastníka zadávacího řízení spojené s plněním předmětu této veřejné zakázky, tj. i náklady na zajištění všech nezbytných průzkumů nutných pro řádné provádění a dokončení díla včetně vytyčení inženýrských sítí, zajištění

a provedení všech opatření organizačního a stavebně technologického charakteru k řádnému provedení díla, zřízení a odstranění zařízení staveniště včetně napojení na inženýrské sítě, likvidace, odvoz a uložení vybouraných hmot a stavební suti na skládku včetně úhrady poplatku za uskladnění v souladu s ustanoveními zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech, uvedení všech povrchů dotčených stavbou do původního stavu (komunikace, chodníky, zeleň, příkopy, propustky apod.), zajištění bezpečnosti práce a ochrany životního prostředí, projednání a zajištění případného zvláštního užívání komunikací a veřejných ploch včetně úhrady vyměřených poplatků a nájemného, zajištění povolení případných uzavírek a dopravního značení, projekt skutečného provedení a geodetické zaměření dokončeného díla, atd.

Cena musí zahrnovat veškeré náklady účastníka zadávacího řízení na splnění veřejné zakázky. Zadavatel neakceptuje žádné dodatečné požadavky na úhradu např. daní, cel, dovozních přírážek ani změn ceny na trhu. Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr musí být vyplněn kompletně a úplně. V případě, že účastník zadávacího řízení některé položky nevyplní, může to mít za následek vyřazení nabídky.

Nabídková cena je cenou nejvýše přípustnou a může být změněna pouze za podmínek uvedených ve smlouvě o dílo (viz Zadávací dokumentace Svazek 2 – Obchodní podmínky).

Vybraný dodavatel upraví před podpisem smlouvy ve smluvním rozpočtu všechny jednotkové ceny položek v Soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr bez DPH koeficientem vypočteným ze základní nabídkové ceny uvedené v podané nabídce a ceny vybraného dodavatele dosažené v elektronické aukci.

19. Odpovědné veřejné zadávání

Zadavatel vzhledem k ustanovení § 6 odst. 4 zákona má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami odpovědného veřejného zadávání. Odpovědné veřejné zadávání kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady veřejné zakázky zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv a životního prostředí.

Podmínky odpovědného zadávání

Zadavatel bude po vybraném dodavateli vyžadovat, aby při plnění předmětu veřejné zakázky zajistil dodržování pracovně-právních předpisů (zákoník práce a zákon o zaměstnanosti) a z nich vyplývajících povinností zejména ve vztahu k odměňování zaměstnanců, dodržování délky pracovní doby, dodržování délky odpočinku, zaměstnávání cizinců a dodržování podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, a to pro všechny osoby, které se budou na plnění předmětu veřejné zakázky podílet. Zadavatel bude současně vyžadovat řádné a včasné plnění finančních závazků vůči všem účastníkům dodavatelského řetězce podílejícím se na plnění veřejné zakázky.

Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení (dodavatel) předložil čestné prohlášení ke společensky odpovědnému plnění veřejné zakázky s uvedeným textem:

„Dodavatel čestně prohlašuje, že, bude-li s ním uzavřena smlouva na veřejnou zakázku, zajistí po celou dobu plnění veřejné zakázky

- *plnění veškerých povinností vyplývajících z právních předpisů České republiky, zejména pak z předpisů pracovněprávních, předpisů z oblasti zaměstnanosti a bezpečnosti ochrany zdraví při práci, a to vůči všem osobám, které se na plnění veřejné zakázky podílejí; plnění těchto povinností zajistí dodavatel i u svých poddodavatelů,*
- *sjednání a dodržování smluvních podmínek se svými poddodavateli srovnatelných s podmínkami sjednanými ve smlouvě na plnění veřejné zakázky, a to v rozsahu výše smluvních pokut a délky záruční doby; uvedené smluvní podmínky se považují za*

srovnatelné, bude-li výše smluvních pokut a délka záruční doby shodná se smlouvou na veřejnou zakázku,

- *řádné a včasné plnění finančních závazků svým poddodavatelům, kdy za řádné a včasné plnění se považuje plné uhrazení poddodavatelem vystavených faktur za plnění poskytnutá k plnění veřejné zakázky, a to vždy do 5 pracovních dnů od obdržení platby ze strany zadavatele za konkrétní plnění.“*

(Text čestného prohlášení je součástí Formuláře nabídky (svazek 1.2 Zadávací dokumentace), který je součástí zadávací dokumentace.)

Z hlediska environmentálně odpovědného zadávání platí, že komunikace při plnění smlouvy bude probíhat zejména elektronickou formou (elektronická pošta) a veškeré zápisy, protokoly, výstupy a jiné podklady budou pořizovány v elektronické podobě tak, aby se minimalizovala potřeba tištěných výstupů. V případě, že to nebude možné, bude v maximální možné míře využíván recyklovaný papír nebo papír s podílem recyklovaných vláken.

Zadavatel bude po vybraném dodavateli vyžadovat, aby při plnění předmětu veřejné zakázky zajistil dodržování podmínek pro likvidaci a druhotné využívání odpadů vzniklých při realizaci veřejné zakázky předepsaných v zadávací dokumentaci, svazek 3 – Projektová dokumentace pro provedení stavby.

Z hlediska inovací se odpovědné zadávání u této zakázky bylo uplatněno již při projektové přípravě zakázky.

20. Podání nabídky

Účastník zadávacího řízení může podat pouze jednu nabídku.

Účastník zadávacího řízení, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Místo, lhůta a způsob podávání nabídek

Nabídky se podávají písemně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje e-zakazky.cz pro zadávání veřejných zakázek zadavatele dostupného na adrese: <https://www.e-zakazky.cz/>, kde je rovněž dostupný podrobný návod na jeho použití.

Zadavatel nepřipouští podání nabídek v listinné podobě.

Písemná nabídka v elektronické podobě musí být podána prostřednictvím zadavatelem určeného elektronického nástroje nejpozději do konce lhůty uvedené ve výzvě k podání nabídky.

21. Otevírání nabídek

S ohledem na elektronizaci zadávacího řízení bude otevírání nabídek neveřejné.

22. Výhradní práva zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje:

- a) právo nevracet neplatné nabídky podané v listinné podobě;
- b) právo oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení nebo oznámení o výběru dodavatele uveřejnit na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považují v souladu s § 53 odst. 5 zákona za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.

- c) právo vyloučit ze soutěže uchazeče, jehož nabídka nebude splňovat podmínky stanovené v zadávací dokumentaci;
- d) právo zrušit zadávací řízení v souladu s § 53 odst. 7 a § 127 zákona;
- e) právo na poskytnutí dalších informací v případě nejasností v nabídce účastníka zadávacího řízení.

23. Ostatní

Veškeré úkony v rámci tohoto zadávacího řízení se provádějí elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje, nestanoví-li zadavatel v zadávacích podmínkách, či v průběhu zadávacího řízení jinak.

Účastníkům zadávacího řízení podáním nabídky nevznikají žádná práva na uzavření smlouvy se zadavatelem.

Účastníci zadávacího řízení nemají nárok na úhradu nákladů, které jim vznikly v souvislosti s účastí na soutěži, vyjma případu uvedeného v § 40 odst. 4 zákona.

Zadavatel si vyhrazuje právo ponechat si nabídky podané v řádném termínu pro potřeby archivace vyplývající z podmínek financování projektu.

Podrobné údaje k výše uvedené zakázce jsou uvedeny v zadávací dokumentaci.

V Drásově dne 22. 12. 2021

Mgr. Martina Bočková

předsedkyně

ČOV Drásov – Malhostovice,
dobrovolný svazek obcí

*zastoupená Ing. Hanou Valovou,
jako smluvním zástupcem dle § 43 zákona*

Další části zadávací dokumentace:

- ZD – svazek 1.2 – Formulář nabídky
- ZD – svazek 2 – Obchodní podmínky – smlouva o dílo
- ZD – svazek 3 – Projektová dokumentace pro provedení stavby
- ZD – svazek 4 – Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr