

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE K VEŘEJNÉ ZAKÁZCE ZADÁVANÉ DLE ZÁKONA Č. 137/2006 SB., O VEŘEJNÝCH ZAKÁZKÁCH, VE ZNĚNÍ POZDĚJŠÍCH PŘEDPISŮ (DÁLE JEN „ZÁKON“)

Veřejná zakázka **ve zjednodušeném podlimitním řízení** (dále jen „veřejná zakázka“) je zadávána dle ustanovení § 25 a § 38 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Zákon“).

1. NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Název veřejné zakázky:	Konsolidace IT města Světlá nad Sázavou
------------------------	---

2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Obchodní firma nebo název / obchodní firma nebo jméno a příjmení:	Město Světlá nad Sázavou
Sídlo / místo podnikání / místo trvalého pobytu (příp. doručovací adresa):	náměstí Trčků z Lípy 18, 582 91 Světlá nad Sázavou
IČ:	002 68 321
Osoba oprávněná jednat jménem či za zadavatele:	Mgr. Jan Tourek, starosta

3. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE OSOBY ZASTUPUJÍCÍ ZADAVATELE DLE § 151 ZÁKONA

Obchodní firma nebo název / obchodní firma nebo jméno a příjmení:	eNovation s.r.o.
Sídlo / místo podnikání / místo trvalého pobytu (příp. doručovací adresa):	Štěpánská 621/34, Praha 1
IČ:	279 097 51
Osoba oprávněná za osobu zastupující zadavatele jednat:	Ing. Jiří Pavlíček, jednatel
Kontaktní osoba:	Ing. Eva Rudolfová
Telefon, fax, e-mail:	+420 224 492 555

4. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A PODMÍNEK PLNĚNÍ

Druh veřejné zakázky: veřejná zakázka na **dodávky**

Předmětem veřejné zakázky je:

vybudování technologické infrastruktury pro **zajištění vyšší dostupnosti**, zejména výkonnosti a **zabezpečení klíčových aplikací a systémů**, včetně **ukládání a zálohování dat**, v návaznosti na chod úřadu s **minimalizací rizika výpadku komunikace**

Klíčovou aktivitou je vytvoření, provoz a údržba infrastruktury pro zpracování klíčových dat ORP prostřednictvím aplikací a systémů, s minimalizací rizika výpadku komunikace jak směrem k ostatním složkám státní správy, tak i k uživatelům.

Předpokládané výstupy:

Vybudování datového centra ve dvou lokalitách pro provozování aplikací a systémů, včetně ukládání a zálohování dat, v návaznosti na chod úřadu s minimalizací rizika výpadku komunikace jak směrem k ostatním složkám státní správy, tak i k uživatelům. Součástí aktivity je i vybavení druhé technologické místnosti ORP.

Podrobněji viz příloha č. 5 této Zadávací dokumentace.

Klasifikace předmětu veřejné zakázky:

kód CPV:	název:
48820000-2	Servery
30200000-1	Počítače
30233132-5	Diskové jednotky
48620000-0	Operační systémy
48810000-9	Informační systémy

Jsou-li snad v zadávací dokumentaci (dále také jako „ZD“) nebo v jejích přílohách uvedeny konkrétní obchodní názvy nebo přesné požadavky na výkon, rozměry a podobně, jedná se pouze o vymezení minimálního požadovaného standardu a zadavatel umožňuje i jiné technicky a kvalitativně shodné řešení.

Místo plnění:

Město Světlá nad Sázavou – budovy úřadu města – náměstí Trčků z Lípy 18 a náměstí Trčků z Lípy 16

Předpokládaná doba plnění zakázky:

Předpokládané zahájení plnění: ihned po podpisu smlouvy s vítězným uchazečem

Předpokládané ukončení plnění: do 4 měsíců od podpisu smlouvy

Zadávací dokumentaci poskytuje zadavatel veřejně ke stažení na profilu zadavatele:

<http://sluzby.e-zakazky.cz/ProfilZadavatele/DetailZadavatele.aspx?IDZ=2b475b21-368a-4a56-bc53-7f23bda1aa20>

5. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky: 2.259.000,- Kč bez DPH

Pozn.: Předpokládaná hodnota veřejné zakázky zahrnuje hodnotu investice včetně 5leté provozní podpory po dobu udržitelnosti.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky byla stanovena, jako předpokládaná výše peněžitého závazku zadavatele vůči dodavateli vyplývající z plnění veřejné zakázky.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je ve vztahu k nabídkové ceně nejvýše přípustná. V případě, že uchazeč nabídne nabídkovou cenu vyšší než je maximální hodnota, bude



takováto nabídka uchazeče zadavatelem shledána jako nesplnění zadávacích podmínek a tato nabídka bude z veřejné zakázky vyloučena.

6. OBCHODNÍ PODMÍNKY (PLATEBNÍ, DODACÍ, ZÁRUČNÍ, SANKČNÍ A OBJEKTIVNÍ PODMÍNKY, ZA NICHŽ LZE PŘEKROČIT VÝŠI NABÍDKOVÉ CENY)

Objednatel uzavře s dodavatelem smlouvu na dodávku, která je předmětem plnění s obchodními a technickými podmínkami obsaženými v této zadávací dokumentaci. Smlouva bude obsahovat zejména:

- **Platební podmínky**
- **Dodací a záruční podmínky**
- **Sankce**
- **Další obchodní podmínky**

1.1 Platební podmínky

Objednatel nebude poskytovat dodavateli zálohu na předmět plnění zakázky. Platba proběhne na základě daňového dokladu (faktury) vystaveného dodavatelem. Podkladem pro vystavení daňového dokladu bude objednatelům potvrzený předávací protokol (akceptační protokol), který bude k daňovému dokladu připojen. Splatnost faktury dodavatele bude **30 dní**.

Objednatel může vrátit fakturu, která neobsahuje úplné údaje dle platných právních předpisů, obsahuje údaje chybné, na níž jsou fakturovány položky, které nebyly převzaty objednatelům.

Faktura musí obsahovat náležitosti daňového dokladu dle zák. č. 235/2014 Sb., o dani z přidané hodnoty. Na faktuře musí být uveden text: „Projekt podpořený Evropskou unií, Evropským fondem pro regionální rozvoj v rámci Integrovaného operačního programu, Reg. č. CZ.1.06/3.4.00/11.09496“.

1.2 Dodací, záruční a servisní podmínky

Součástí předmětu plnění je:

- dodávka, doprava, montáž a instalace předmětu plnění v místě plnění veřejné zakázky
- kompletace a uvedení do plně funkčního a provozuschopného stavu
- náležité seznámení s obsluhou a údržbou předmětu plnění
- provedení služeb souvisejících s instalací, nastavením, odbornou kalibrací dodávaného systému dle požadavků uvedených v technické specifikaci
- provedení všech předepsaných zkoušek, revizí, seřízení, vystavení nutných protokolů, atestů případně jiných právních nebo technických dokladů, kterými bude prokázáno dosažení předepsané kvality a předepsaných technických parametrů předmětu plnění,
- zajištění záruky / maintenance po dobu 5. let (záruka začíná běžet dnem předání dodávky). Platba za zajištění záruky / maintenance, bude proplácena poměrnou částí (jedna pětina z celkové částky) jednou ročně.

- technická dokumentace s přesným popisem předmětu plnění v českém jazyce, dokumentace bude zástupci zadavatele předána nejpozději při předání předmětu plnění.

Záruční doba je stanovena na minimálně 24 měsíců od předání díla.

1.3 Sankční ujednání

Při nedodržení doby splatnosti faktur určené touto zadávací dokumentací zaplatí zadavatel (objednatel) dodavateli částku ve výši 0,01% za každý započatý den prodlení.

1.4 Další obchodní podmínky

Dle § 2 e) zákona č.320/2001 Sb. o finanční kontrole ve veřejné správě je uchazeč osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

Žádná ze smluvních stran nesmí zpřístupnit třetí osobě informace, které při plnění této zakázky získala od druhé smluvní strany, zejména pak osobní údaje. To neplatí, mají-li být informace zpřístupněny za účelem plnění této zakázky; i v takovém případě je možné informace zpřístupnit jen v nezbytně nutném rozsahu.

Dodavatel je povinen archivovat v souladu s článkem 90 Nařízení Rady (ES) č. 1083/2006, zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví a zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, originální vyhotovení smlouvy včetně jejích dodatků, originály účetních dokladů a dalších dokladů vztahujících se k realizaci předmětu této smlouvy po dobu 10 let od zániku této smlouvy, minimálně však do roku 2021. Po tuto dobu je dodavatel povinen umožnit zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (OSF MV ČR, MMR, MF, Evropské komise, Evropského účetního dvora, NKÚ, příslušného finančního úřadu a dalších oprávněných orgánů státní správy) provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním této smlouvy a realizací projektu a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost.

Dodavatel je povinen všechny písemné zprávy, písemné výstupy a prezentace opatřit vizuální identitou projektů dle Pravidel pro provádění informačních a propagačních opatření (viz příloha č. 4 Příručky pro žadatele a příjemce finanční podpory v rámci Integrovaného operačního programu pro prioritní osu 2, oblast intervence 2.1, Výzva číslo 06). Dodavatel prohlašuje, že ke dni nabytí účinnosti této smlouvy je s těmito pravidly seznámen. V případě, že v průběhu plnění této smlouvy dojde ke změně těchto pravidel, je zadavatel povinen o této skutečnosti dodavatele bezodkladně informovat.

Obchodní podmínky budou podrobně popsány v návrhu kupní smlouvy, který uchazeč předloží jako součást svojí nabídky. Povinnou přílohou smlouvy na dodávku bude samotná nabídka uchazeče, vč. realizačního týmu.

7. POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

8. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny jsou stanoveny v příloze č. 4:

- Uchazeč uvede nabídkovou cenu za celý objem prací v následujícím členění: bez DPH a s DPH. Nabídkovou cenu uvede jak ve struktuře v příloze č. 4, tak na krycí list nabídky. Jednotkové ceny uvedené v příloze č. 4 budou uvedeny i do Návrhu smlouvy.
- Nabídková cena bude uvedena v CZK.
- Celková nabídková cena bude stanovena jako nejvýše přípustná cena včetně všech poplatků a veškerých dalších nákladů spojených s plněním veřejné zakázky.
- Změna nabídkové ceny je přípustná pouze v případě změny daňových předpisů.

9. JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Požadavek na uvedení subdodavatelů

V souladu s ustanovením § 44 odst. 6 zákona zadavatel požaduje, aby uchazeč v nabídce specifikoval části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům a aby uvedl identifikační údaje (§ 17 písm. d) zákona) a kontaktní údaje každého subdodavatele. Uchazeč ve své nabídce předloží prohlášení, v němž popíše subdodavatelský systém spolu s uvedením, jakou část této veřejné zakázky bude konkrétní subdodavatel realizovat - s uvedením druhu dodávek, služeb nebo stavebních prací a s uvedením procentuálního (%) finančního podílu na veřejné zakázce.

10. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI

Splnění kvalifikačních předpokladů se dle § 62 odst. 3 zákona prokazuje ve zjednodušeném podlimitním řízení předložením **čestného prohlášení**, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje. **Čestné prohlášení k prokázání splnění kvalifikačních předpokladů podle § 62 odst. 3 zákona, tvoří Přílohu č. 1 této zadávací dokumentace.**

Uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 82, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy ve smyslu ustanovení § 82 odst. 4 zákona.

Uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva, bude tedy muset prokázat splnění kvalifikačních předpokladů v níže uvedeném rozsahu:

- a) splní základní kvalifikační předpoklady (předloží doklady uvedené v § 53 odst. 3 zákona),
- b) splní profesní kvalifikační předpoklady (předloží doklady uvedené v § 54 písm. a) až b),
- c) předloží čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku a

- d) splní technické kvalifikační předpoklady (předloží doklady uvedené v § 56 odst. 1 písm. a) a b).

ZÁKLADNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

Základní kvalifikační předpoklady **dle § 53 odst. 1** splňuje uchazeč, který:

- a) nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště.
- b) nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště.
- c) v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplacení podle zvláštního právního předpisu.
- d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurz zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů.
- e) není v likvidaci.

- f) nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele.
- g) nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele.
- h) nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele.
- i) nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán, či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li podle § 54 písm. d) zákona požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby.
- j) není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek.
- k) kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu

Prokazování splnění kvalifikace ve zjednodušeném podlimitním řízení

Splnění kvalifikačních předpokladů se dle § 62 odst. 3 ZVZ prokazuje ve zjednodušeném podlimitním řízení předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje. Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že dodavatel splňuje příslušné kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem. Uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 82 ZVZ, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy ve smyslu ustanovení § 82 odst. 4 ZVZ.

PROFESNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

Splnění profesního kvalifikačního předpokladu prokáže uchazeč, který:

- a) Splnění profesního kvalifikačního předpokladu **dle § 54 písm. a) zákona** prokáže dodavatel, který předloží výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán.
- b) Splnění profesního kvalifikačního předpokladu **dle § 54 písm. b) zákona** prokáže dodavatel, který předloží doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních

předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

EKONOMICKÁ A FINANČNÍ ZPŮSOBILOST DODAVATELE

Dodavatel v souladu s § 50 odst. 1 písm. c) zákona předloží čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku (viz příloha č. 1 této zadávací dokumentace). Čestné prohlášení bude podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele a z jeho obsahu musí vyplývat, že dodavatel splňuje ekonomické a finanční požadavky zadavatele uvedené v zadávacích podmínkách. Pokud za dodavatele jedná osoba odlišná od osoby oprávněné jednat jménem či za dodavatele, musí být v nabídce předložena plná moc v originále nebo v úředně ověřené kopii.

TECHNICKÉ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

Dle § 56 odst. 1 písm. a) zákona:

Uchazeč splňuje tento kvalifikační předpoklad, pokud v posledních 3 letech realizoval alespoň 2 dodávky obdobného charakteru a rozsahu. Dodávkou obdobného charakteru a rozsahu se rozumí dodávka, jejímž předmětem bylo zejména dodávka serverů, datových polí, nasazení serverové virtualizace, včetně jejího nastavení ve finančním rozsahu min. **500 tisíc Kč** bez DPH/každá.

Vítězný uchazeč prokáže splnění tohoto kvalifikačního předpokladu předložením seznamu významných dodávek ve formě čestného prohlášení včetně příslušných příloh, z nichž bude patrné splnění výše vymezené úrovně kvalifikačního předpokladu.

Přílohou tohoto seznamu musí být:

1. osvědčení vydané či podepsané veřejným zadavatelem, pokud bylo zboží dodáno veřejnému zadavateli, nebo
2. osvědčení vydané jinou osobou, pokud bylo zboží dodáno jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo
3. smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele, není-li současně možné osvědčení podle bodu 2 od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně.

Dle § 56 odst. 2 písm. e) zákona:

Uchazeč splňuje tento kvalifikační předpoklad, pokud má k plnění veřejné zakázky k dispozici realizační tým splňující následující požadavky zadavatele:

- projektový manager - praxe v oboru min. 3 roky
- hlavní architekt řešení - praxe v oboru min. 3 roky
- 2 osoby - specialisté - praxe v oboru min. 2 roky

Zadavatel dále požaduje, aby alespoň jeden člen realizačního týmu disponoval certifikací na úrovni instalace a administrace dodávaného systému. Zadavatel požaduje předložení uvedeného dokladu v prosté kopii.

Vítězný uchazeč prokáže splnění tohoto kvalifikačního předpokladu předložením strukturovaných profesních životopisů, dokladů o vzdělání a dokladů o odborné způsobilosti osob, které se budou podílet na plnění předmětu veřejné zakázky, z nichž bude vyplývat, že osoby splňují uvedené požadavky zadavatele a že se budou podílet na realizaci veřejné zakázky, dle vymezené úrovně tohoto kvalifikačního předpokladu. Strukturovaný profesní životopis musí obsahovat u každé uváděné osoby: jméno a příjmení, nejvyšší dosažené vzdělání, dosavadní praxe v oboru předmětu veřejné zakázky a informace o poměru k dodavateli.

Nestanoví-li zadavatel jinak, předkládá dodavatel kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Požaduje-li zadavatel před uzavřením smlouvy předložit originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace, je dodavatel, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 82 zákona povinen je předložit.

Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů

+ je možno doplnit prokazování kvalifikace pomocí subdodavatelů, zahraničních osob a několika dodavateli společně.

11. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Základním kritériem hodnocení je **nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH.**

Uchazeč ke stanovení nabídkové ceny použije přílohu č. 4 této zadávací dokumentace, která bude součástí jeho nabídky.

12. POŽADAVEK NA POSKYTNUTÍ JISTOTY

Zadavatel jistotu nepožaduje.

13. PODMÍNKY A POŽADAVKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Nabídka bude předložena v jednom originále a jedné prosté kopii v českém jazyce. **V českém jazyce musí být veškeré části nabídky i ty, které uchazeč vkládá nad rámec stanovený zadávací dokumentací, kromě zákonem stanovené výjimky na prokázání kvalifikačních předpokladů stanovené v § 51 zákona.**

Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl. Všechny listy nabídky včetně příloh budou řádně očíslovány vzestupnou číselnou řadou a nabídka bude zajištěna proti neoprávněné manipulaci.

Uchazeč použije pořadí dokumentů specifikované v následujících bodech těchto pokynů pro zpracování nabídky:

Obsah nabídky. Nabídka bude opatřena obsahem s uvedením čísel stránek u jednotlivých oddílů (kapitol).

Krycí list nabídky, který tvoří přílohu č. 2 zadávací dokumentace, podepsaný osobou oprávněnou jednat za uchazeče.

Podepsaný návrh Smlouvy.

Návrh Smlouvy musí po obsahové stránce odpovídat zadávacím podmínkám a obsahu nabídky uchazeče a musí být podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. Pokud návrh Smlouvy nebude odpovídat zadávacím podmínkám a ostatním částem nabídky uchazeče, bude tato skutečnost důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče. Pokud jedná jménem či za uchazeče jiná osoba odlišná od osoby oprávněné jednat, musí být součástí návrhu Smlouvy plná moc opravňující tuto osobu k jednání. Tato plná moc musí být předložena v originále nebo v úředně ověřené kopii.

Doklady a dokumenty k prokázání splnění kvalifikace. Nabídka bude obsahovat podepsané čestné prohlášení k prokázání splnění kvalifikace, které tvoří přílohou č. 1 této zadávací dokumentace (podepisování čestných prohlášení, viz. podpis návrhu Smlouvy).

Doklady požadované v souladu s § 68 odst. 3 zákona (dle Přílohy č. 3):

- Seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele;
- má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek;
- prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.

Cenová nabídka uchazeče, kterou uchazeč stanoví na základě přílohy č. 5 těchto zadávacích podmínek

Ostatní doklady a dokumenty požadované zadavatelem (čestné prohlášení k subdodavatelskému systému, vyplněná příloha této zadávací dokumentace č. 4 – Tabulka nabídkové ceny apod.)

14. DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM

Žádost o dodatečné informace k zadávacím podmínkám je možno doručit písemně (e-mail, pošta) nejpozději 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek, kontaktní osoba: **Ing. Eva Rudolfová, e-mail: eva.rudolfova@enovation.cz**

Dodatečné informace k zadávacím podmínkám včetně přesného znění požadavku budou odeslány nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne doručení požadavku dodavatele dle § 49 odst. 1 zákona.

Dodatečné informace k zadávacím podmínkám včetně přesného znění požadavku budou uveřejněny stejným způsobem, jakým byla uveřejněna textová část zadávací dokumentace nebo kvalifikační dokumentace.

15. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Prohlídka místa plnění veřejné zakázky se uskuteční dne 23. 2. 2015 v 8:00 hod. Sraz účastníků prohlídky místa plnění je před budovou městského úřadu Světlá nad Sázavou.

16. VYHRAZENÉ PRÁVO ZADAVATELE

Zadavatel si vyhrazuje v souladu s ustanoveními § 60 odst. 2 Zákona, § 76 odst. 6 Zákona a § 81 odst. 4 Zákona právo, že Rozhodnutí o vyloučení uchazeče a Oznámení o výběru nejvhodnější nabídky oznámí jeho uveřejněním **na profilu zadavatele**; v takovém případě se Rozhodnutí o vyloučení uchazeče, Oznámení o výběru nejvhodnější nabídky považuje za doručené okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

17. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Lhůta pro podání nabídek: **Datum: 5. 3. 2015** **Hodina: 10:00**

Adresa pro podání nabídek: v sídle zadavatele

Lhůta a místo zasedání komise pro otevírání obálek: Město Světlá nad Sázavou, náměstí Trčků z Lípy 18, 582 91 Světlá nad Sázavou

Datum: 5. 3. 2015 Hodina: 10:00

Příjem nabídek při osobním podání na podatelnu úřadu:

po, st 8:00 až 11:30, 12:15 až 17:00

út, čt 8:00 až 11:30, 12:15 až 13:00

pá 8:00 až 11:30, 12:15 až 15:00

Nabídky se podávají samostatně v písemné formě a v řádně uzavřené obálce opatřené na uzavření označením obchodní firmy/názvem a razítkem či podpisem statutárního orgánu uchazeče nebo osoby oprávněné zastupovat uchazeče. Obálka musí být označena názvem veřejné zakázky, na kterou uchazeč podává svou nabídku, tzn. „**Neotevírat – VZ: Konsolidace IT města Světlá nad Sázavou**“. Na obálce musí být uvedena adresa, na níž je možné zaslat oznámení podle § 71 odst. 6 zákona.

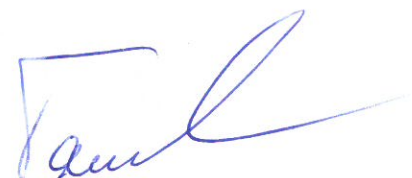
18. DALŠÍ ČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE – PŘÍLOHY

- Příloha č. 1 - Čestné prohlášení dle § 62 odst. 3 zákona (vzor)
- Příloha č. 2 - Krycí list nabídky
- Příloha č. 3 - Čestné prohlášení dle § 68 odst. 3 zákona (vzor)

- Příloha č. 4 - Tabulka nabídkové ceny
- Příloha č. 5 - Technická specifikace

Ve Světlé nad Sázavou dne 17. února 2015




.....
Mgr. Jan Tourek, starosta