

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

k veřejné zakázce malého rozsahu na stavební práce
zadávané v otevřené výzvě dle Pokynů pro zadávání zakázek pro programy
spolufinancované z rozpočtu SFŽP ČR, mimo režim zákona č.134/2016 Sb. (dále jen
„zákon“)

„Modrava – Infrastruktura obce“

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE O ZADAVATELI

Zadavatel: Obec Modrava
se sídlem: Modrava 63, 341 92 Kašperské Hory
IČ: 00573418
DIČ: CZ00573418
zastoupený: Jaroslavem Doležalem, starostou obce

Zadavatel využívá svého práva analogicky dle § 43 zákona – smluvní zastoupení zadavatele. Osoba zastupující zadavatele splňuje požadavek analogicky dle § 44 zákona o tom, že není ve střetu zájmu. Osoba zastupující zadavatele vypracovala dle požadavků zadavatele zadávací dokumentaci, včetně příloh č. 1 až 7. Přílohy č. 8 a 9 byly zpracovány Ing. Zdeňkem Havlem, Prášily 122, 342 01 Sušice, IČ 06180965. Kompletní dokumentace byla předána ke schválení zadavateli.

Poradce: Ing. Zdeněk Havel
Sídlo: Prášily 177, 342 01 Prášily
IČ: 06180965
Osoba oprávněná jednat: Ing. Zdeněk Havel
Telefon: +420 736 661 785
e-mail: ing.zdenek.havel@seznam.cz

2. INFORMACE O DRUHU, PŘEDMĚTU A ČÁSTECH VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Veřejná zakázka malého rozsahu na stavební práce zadávaná v otevřené výzvě dle Pokynů pro zadávání zakázek pro programy spolufinancované z rozpočtu SFŽP ČR, mimo režim zákona č.134/2016 Sb. (dále jen „zákon“).

Tato veřejná zakázka není dělena na části.

Výzva k podání nabídky, včetně zadávací dokumentace je uveřejněna na profilu zadavatele:

<https://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/7a7f20cc-0e29-45d6-9eef-0f790957a99e>

3. POPIS PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1. Předmětem plnění je zhotovení stavby „**Modrava – Infrastruktura obce**“ dle Projektové dokumentace zpracované Ing. Zdeňkem Havlem, Prášily 122, 342 01 Sušice, IČ 06180965.

3.2. Předmětem veřejné zakázky je:

SO 01 Oprava mostu Modrava – červená turistická

Předmětem zakázky je oprava mostu a zábradlí přes Roklanský potok v místní části Modrava na „červené“ pěší turistické trase, která propojuje stávající prvky návštěvnické infrastruktury.

SO 02 Oprava mostu a komunikace Modrava – zelená turistická

Předmětem zakázky je oprava mostu a místní komunikace v místní části Modrava na „zelené“ pěší turistické trase, která propojuje stávající prvky návštěvnické infrastruktury.

SO 03 Oprava komunikace Filipova Hut' – žlutá turistická

Předmětem zakázky je oprava místní komunikace v místní části Filipova Hut' na „žluté“ pěší turistické trase, která propojuje stávající prvky návštěvnické infrastruktury.

SO 04 Oprava komunikace Filipova Hut' – zelená turistická

Předmětem projektu je oprava místní komunikace v místní části Filipova Hut' na „zelené“ pěší turistické trase, která propojuje stávající prvky návštěvnické infrastruktury.

SO 05 Oprava NS Hradlový most – Modrava – Filipova Hut'

Předmětem projektu je obnova a doplnění poválkových chodníků na naučných stezkách NS Modrava – Hradlový most a NS Modrava – Filipova Hut' v extravilánu obce Modrava, která propojuje stávající prvky návštěvnické infrastruktury.

Předmět veřejné zakázky je podrobně specifikován Projektovou dokumentací a Soupisem prací (dále „Soupis prací“). Projektová dokumentace tvoří Přílohu č. 8 této Zadávací dokumentace. Soupis prací tvoří Přílohu č. 9 této Zadávací dokumentace.

Předmět zakázky bude spolufinancován z Národního programu Životní prostředí prostřednictvím Státního fondu životního prostředí ČR v rámci Výzvy č. 8/2023 k předkládání žádostí o poskytnutí podpory.

Skutečnost, že na realizaci akce je čerpána dotace z tohoto programu, bude zhotovitelem akceptována.

4. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná cena 4 573 782,33 Kč bez DPH

(slovy: čtyřmilionpětsetšedesátřitisícesedmsetosmdesát dva korun českých, třicet tři haléře)

5. LHŮTA A MÍSTO PODÁNÍ NABÍDKY

Lhůta pro podání nabídek končí dnem **07.01.2025 v 08:00 hod**

6. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ

6.1. Předpokládaná realizace stavby

Předpokládaný termín zahájení prací a předání staveniště je: **na základě písemné výzvy zadavatele k zahájení prací (předpoklad zahájení prací 4/2025)**

Termín zahájení bude upřesněn po obdržení smluv s poskytovatelem dotace.

Termín dokončení prací:

Předání díla objednateli:

do 3 měsíců od předání staveniště

do 3 pracovních dní ode dne dokončení stavebních prací

6.2. Místem plnění veřejné zakázky je Plzeňský kraj, okres Klatovy, k.ú. Modrava. Seznam dotčených pozemků je uveden v Projektové dokumentaci – příloha č. 7 Zadávací dokumentace.

7. MÍSTO PODÁNÍ NABÍDEK A JINÉ UPŘESŇUJÍCÍ ÚDAJE PRO PODÁNÍ NABÍDKY

Nabídku může zájemce doručit po celou dobu lhůty pro podání nabídky poštou nebo osobně a to:

Pondělí 8:00 – 16:00

Středa 8:00 – 16:00

V jiných časech je osobní předání možné po předchozí domluvě na obecním úřadu + 420 376 599 050

na adresu **Obec Modrava, Modrava 63, 341 92 Kašperské Hory.**

Obálka musí být zřetelně označena nadpisem:

„Modrava – Infrastruktura obce“
VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ – NEOTVÍRAT

8. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

Termín otevírání obálek:

Otevírání obálek se uskuteční po uplynutí lhůty pro podání nabídek dne **07.01.2025 od 08:05 hodin** v zasedací místnosti **zadavatele**.

Osoby, které jsou oprávněny být přítomné při otevírání obálek s nabídkami

- zástupci zadavatele
- členové komise pro otevírání obálek s nabídkami (nebo jejich zástupci), jmenovaná zadavatelem, splňují-li podmínku nepodjatosti
- zástupci osoby zastupující zadavatele
- zástupci poskytovatele dotace
- za každého účastníka, který doručil nabídku ve lhůtě pro podání nabídek, jeden zástupce; zástupce účastníka **je povinen prokázat svoji totožnost, příp. předložit oprávnění jednat jménem účastníka**

9. ÚDAJE O HODNOTÍCÍCH KRITÉRIÍCH

Jediným hodnotícím kritériem veřejné zakázky je:

nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH za předmět plnění veřejné zakázky.

Nabídky budou hodnoceny podle ekonomické výhodnosti podle **nejnižší nabídkové ceny** analogicky dle § 114 odst. 2 zákona. Zadavatel stanovuje základní kritérium hodnocení **nejnižší nabídkovou cenu v Kč bez DPH**.

Nabídková cena se hodnotí tak, že nejnižší nabídková cena je cena nejvýhodnější.

V případě dodavatele, jenž není plátcem DPH, bude nabídková cena hodnocena jako nabídková cena včetně DPH. Pokud budou v jednom výběrovém řízení podány nabídky od plátců i neplátců DPH, bude nabídková cena stanovená plátcem DPH hodnocena jako nabídková cena včetně DPH, tedy stejně jako je tomu u neplátce DPH. Nabídkové ceny budou v tomto případě hodnoceny včetně DPH.

10. ZPŮSOB JEDNÁNÍ S ÚČASTNÍKY

Zadavatel nebude o daných nabídkách s účastníky jednat.

11. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Zadavatel doporučuje, aby nabídka předložená účastníkem byla zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy provázáním provázkem, jehož volný konec bude zapečetěn nebo přelepen nebo jinak ukončen tak, aby bez násilného porušení provázání nebylo možno žádný list volně vyjmout. Pro právní jistotu obou stran zadavatel dále doporučuje, aby bylo provedeno očíslování všech listů nabídky pořadovými čísly vzestupnou, nepřerušenou číselnou řadou.

Zadavatel, pro větší přehlednost a orientaci, doporučuje oddělení jednotlivých částí nabídky barevnými předělovými listy (rozlišovači).

Nabídka bude zpracována v českém jazyce (listiny v jiném než českém jazyce, budou doplněny překladem do českého jazyka) v písemné formě **ve dvojím vyhotovení (1 x originál a 1 x prostá kopie) v tištěné verzi a jedenkrát elektronicky na CD, flash disku či odkazem na úschovnu vloženým do nabídky, (účastník jako formální požadavek zadavatele předloží elektronicky pouze návrh smlouvy o dílo a položkový rozpočet – ve formátech .doc(x), .xls(x) či kompatibilních a scan celé nabídky).**

Nabídka bude podepsána osobou oprávněnou za účastníka jednat a podepisovat podle výpisu z Obchodního rejstříku, popřípadě statutárním orgánem zmocněnou osobou, jejíž plná moc musí být součástí nabídky.

Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce a na doklady o vzdělání v latinském jazyce, zadavatel může povinnost předložit překlad prominout i u jiných dokladů. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen písemným čestným prohlášením.

Podmínky pro podání nabídek

- a) Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku, a to písemně, v českém jazyce;
- b) Dodavatel, který podal nabídku ve výběrovém řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci;
- c) Zadavatel vyloučí účastníka výběrového řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník výběrového řízení v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci;
- d) V případě podání společné nabídky budou uvedeny identifikační údaje všech dodavatelů.

Nabídka musí obsahovat:

- Závaznou rekapitulaci nabídky podle Přílohy č. 1 zadávací dokumentace vyplněnou ve všech bodech;
- Vyplněný formulář smlouvy podle Přílohy č. 2 zadávací dokumentace potvrzený osobou oprávněnou podepisovat za účastníka;
- Doklady prokazující splnění **základní** způsobilosti – Čestné prohlášení prokazující splnění základní způsobilosti – příloha č. 3 zadávací dokumentace;
- Doklady prokazující splnění **profesní** způsobilosti – např. Čestné prohlášení prokazující splnění profesní způsobilosti – příloha č. 4 zadávací dokumentace;
- Doklady prokazující splnění **technické** kvalifikace – např. Čestné prohlášení prokazující splnění technické kvalifikace – příloha č. 5 zadávací dokumentace;
- Seznam **poddodavatelů** – příloha č. 6 zadávací dokumentace;
- Čestné prohlášení – příloha č. 7 zadávací dokumentace;
- **Položkový rozpočet**;
- Další doklady a dokumenty dle potřeb dodavatele.

12. POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK

Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.

13. POŽADAVEK NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Nabídkovou cenou se pro účely výběrového řízení rozumí celková cena za provedení stavebních prací bez daně z přidané hodnoty. Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady, včetně všech nákladů souvisejících.

14. POSKYTOVÁNÍ VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Dodavatel je oprávněn požadovat písemné vysvětlení k jakékoliv části zadávací dokumentace (tj. včetně jejích příloh).

Písemnou žádost o dodatečné informace (dotazy) k zadávací dokumentaci je dodavatel povinen doručit odbornému poradci **nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek**.

Kontaktní osoba:

Osoba oprávněná jednat:

Ing. Zdeněk Havel

e-mail:

ing.zdenek.havel@seznam.cz

Vysvětlení zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti nebo na základě pozdě podané žádosti.

Odborný poradce odešle písemné vysvětlení k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty nejpozději **do 2 pracovních dnů po doručení žádosti**. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí tuto lhůtu dodržet.

Pokud je žádost o vysvětlení zadávacích podmínek doručena včas a zadavatel neposkytne vysvětlení do 2 pracovních dnů, prodlouží lhůtu po podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávacích podmínek do poskytnutí vysvětlení 2 pracovní dny.

Dotazy (bez identifikace dodavatele) i odpovědi na položené dotazy uveřejní stejným způsobem, jakým uveřejnil výzvu k podání nabídky v otevřené Výzvě – na profilu zadavatele <https://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/7a7f20cc-0e29-45d6-9eef-0f790957a99e>

Zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace musí být oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.

Pokud to povaha doplnění nebo změna zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění zadávací dokumentace, která může rozšířit okruh možných účastníků výběrového řízení, prodlouží zadavatel lhůtu pro podání nabídek tak, aby od odeslání změny nebo doplnění zadávací dokumentace činila nejméně celou svou původní délku.

Zadavatel dále stanoví, že pro právní čistotu výběrového procesu musí být veškerá komunikace se zadavatelem vedena pouze písemnou formou. Jakýkoliv další způsob, např. osobní jednání apod. je vyloučen.

15. ZÁVAZEK DODAVATELE A PODDODAVATELE

Podpisem smlouvy o dílo dodavatel a zároveň jeho poddodavatelé udělují souhlas zástupcům SFŽP ČR získávat a využívat pořízený fotografický materiál a filmové záběry a ty dále poskytovat třetím stranám.

V Modravě, dne 19.12.2024



.....
Jaroslav Doležal, starosta obce



Přílohy:

- Zadávací dokumentace, textová část
- Přílohy č. 1–9 Zadávací dokumentace

