

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA Č. 4/2015/SMP-DT

uzavřená ve smyslu ustanovení § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník
(dále také „Smlouva“)

Správa majetkového portfolia Praha 3 a.s.

sídlo: Olšanská 2666/7, 130 00 Praha 3
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 15521
zastoupená: **Mgr. Simeonem Popovem**, místopředsedou představenstva
IČ: 28954866
DIČ: CZ28954866

dále jen „Příkazce“

a

Mgr. Stanislava Šillerová

sídlo: Skořepka 1056/4, 110 00 Praha 1 – Staré město
kontaktní adresa: Slavíkova 1568/23, Praha 2, 120 00
vykonávající činnost na základě živnostenského oprávnění vydaného MČ Praha 1
IČ: 44382057
DIČ: CZ5758100117
bankovní spojení: Česká spořitelna, a. s.
číslo účtu: 1943534379/0800
tel: +420224239683, +420224238334, fax: +420224239787
gsm: +420602365058
e-mail: stanasillerova@gmail.com

dále jen „Příkazník“

společně budou dále označovány jako „Smluvní strany“

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto příkazní smlouvu.

1. PŘEDMĚT SMLOUVY

1.1 Předmětem této smlouvy je úplatné obstarání níže specifikované záležitosti Příkazce Příkazníkem:

„Zajištění komplexní přípravy a realizace převodu vlastnického práva k nemovitým věcem (jednotkám), které jsou ve vlastnictví hl. m. Prahy a podle zákona o hl. m. Praze č. 131/2000 Sb. a Statutu hl. m. Prahy jsou svěřeny Městské části Praha 3, včetně souvisejících činností“, a to v domech:

č.p. 797, Vinohradská 82, který je součástí pozemku parc. č. 2738, Praha 3
č.p. 2356, Vinohradská 168, který je součástí pozemku parc. č. 3648, Praha 3
č.p. 2190, Vinohradská 170, který je součástí pozemku parc. č. 3649, Praha 3*
č.p. 2370, Vinohradská 172, který je součástí pozemku parc. č. 3651, Praha 3*
případně spolu s funkčně příslušnými pozemky, to vše v k.ú. Vinohrady.

** Pozemky parc. č. 3651 a parc. č. 3649 budou sloučeny. Nové parc. číslo bude známo po zapsání změny do katastru nemovitostí.*

Dále také „záležitost“.

- 1.2 Jedná se o převod vlastnického práva k celkem 117 jednotkám včetně spoluvlastnických podílů na budovách a pozemcích.
- 1.3 Z důvodu stavebnětechnického propojení vzniknou z domů uvedených v bodě 1.1 **3 společenství vlastníků**, a to:
 - a) Vinohradská 797/82,
 - b) Vinohradská 2356/168,
 - c) Vinohradská 2190/170 a 2370/172.
- 1.4 Společnost Správa majetkového portfolia Praha 3 a.s. zastupuje při realizaci převodu vlastnického práva k nemovitým věcem Městskou část Praha 3 na základě mandátní smlouvy uzavřené dne 1. 7. 2013, ve znění pozdějších dodatků.
- 1.5 Příkazník prohlašuje, že se plně seznámil s rozsahem a povahou Příkazu.
- 1.6 Příkazník se zavazuje Příkaz obstarat a postupovat při tom poctivě, pečlivě a s odbornou péčí, jak je vymezena v § 5 občanského zákoníku, s použitím každého prostředku, kterého vyžaduje povaha obstarávaného Příkazu, podle pokynů Příkazce a v souladu s jeho zájmy, které jsou Příkazníkovi známy.

2. SPECIFIKACE ČINNOSTÍ

- 2.1 Obstaráním Příkazu se rozumí provedení veškerých úkonů potřebných pro převod vlastnického práva k jednotkám v domech specifikovaných v bodě 1.1 této Smlouvy a případně k funkčně příslušným pozemkům, zejména nikoliv však výlučně:
 - a) Zaměření jednotek. Zaměřením se rozumí zaměření prostor v domě v souladu s platnými právními předpisy jako podklad pro prohlášení vlastníka a nebo jeho změn.
 - b) Zpracování prohlášení vlastníka budovy o vymezení jednotek (bytových i nebytových) včetně schémat všech podlaží v budově určující polohu jednotek a společných částí budovy, změny prohlášení vlastníka u budov, v nichž byly vymezeny jednotky dle zákona č. 72/1994 Sb., o vlastnictví bytů, zrušení již vymezených jednotek a nové vymezení jednotek, je-li zrušení pro převod vlastnického práva nutné. Tyto úkony zahrnují prověření všech podkladů nezbytných pro převod vlastnického práva k nemovitým věcem, zejména prohlášení vlastníka u budov s jednotkami vymezenými podle zákona č. 72/1994 Sb.

- c) Vklad prohlášení vlastníka budovy popř. jeho změn do katastru nemovitostí včetně zajištění všech ostatních náležitostí nutných pro vklad do katastru nemovitostí.
- d) Zpracování znaleckých posudků na ocenění jednotek, společných podílů na budovách a pozemcích pro jejich převod dle *Souboru pravidel prodeje jednotek v domech ve vlastnictví hl. m. Prahy, svěřených Městské části Praha 3 a Pravidel prodeje bytových jednotek pronajatých, vymezených podle zákona č. 72/1994 Sb., zákona o vlastnictví bytů, ve znění platném do 31. 12. 2013 a jednotek vymezených podle ustanovení § 1158 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., Občanského zákoníku, v platném znění, družstevních nástaveb (vestaveb) v budově svěřené Městské části Praha 3, ve znění pozdějších změn, dále také jako „Pravidla“ (cena obvyklá dle zákona č. 151/1997 Sb., o oceňování majetku, v platném znění).*
- e) Stanovení návrhů kupní ceny, zpracování návrhů prodeje, podmínek kupní smlouvy dle Pravidel, kupních smluv pro převod vlastnictví a návrhů na vklad vlastnického práva do katastru nemovitostí vč. zajištění ostatních náležitostí nutných pro tento vklad (vč. úkonů souvisejících se založením společenství vlastníků jednotek a prokázání jeho vzniku katastru nemovitostí).

2.2 Předmětem plnění této Smlouvy jsou dále následující vedlejší činnosti:

- a) kompletní koordinace všech činností a zajištění dodržení termínů
- b) poradenská, organizační a administrativní činnost
- c) vedení přehledné a aktualizované statistiky ve všech oblastech převodů jednotek podle pokynů Příkazce

2.3 Vypracování prohlášení vlastníka, vypracování kupních smluv a příprava stanov společenství vlastníků jednotek musí být provedeno advokátem zapsaným v seznamu advokátů České advokátní komory s nikoli pozastaveným výkonem činnosti.

2.4 Při obstarání Záležitosti bude Příkazník postupovat v souladu s platnými právními předpisy, podmínkami veřejné zakázky a s nabídkou Příkazníka ze dne 12.1.2015.

3. TERMÍN PLNĚNÍ

3.1 Příkazník zahájí úkony spojené s obstaráním příkazu ihned po uzavření smlouvy.

3.2 Příkazník ukončí obstarání Záležitosti provedením posledního úkonu spojeného s posledním uskutečněným prodejem bytového a nebytového fondu v domech uvedených v odst. 1.1 této smlouvy nebo marným uplynutím lhůty pro přijetí návrhu prodeje nájemcem jednotky, pokud ostatní jednotky určené k prodeji a ostatní pozemky byly prodány a nebo u nichž nebyl nájemci jednotky u prodeje jednotek přijat návrh prodeje.

4. PRÁVA A POVINNOSTI PŘÍKAZNÍKA

4.1 Příkazník se zavazuje Příkaz obstarat a postupovat při tom poctivě, pečlivě a s odbornou péčí, jak je vymezena v § 5 zákona č. 89/2012 Sb., podle pokynů Příkazce a v souladu s jeho zájmy.

- 4.2 Obdrží-li Příkazník od Příkazce pokyn zřejmě nesprávný, upozorní ho na to a splní takový pokyn jen tehdy, když na něm Příkazce trvá.
- 4.3 Příkazník jedná za Příkazce osobně v rozsahu této Smlouvy. Pro případ potřeby vystaví Příkazce Příkazníkovi plnou moc. Nebude-li později dohodnuto jinak, Příkazník není oprávněn mimo běžné korespondence podepisovat písemná právní jednání (zejm. prohlášení vlastníka, jeho změny, návrhy prodeje, kupní smlouvy, návrhy na vklad vlastnického práva do katastru nemovitostí).
- 4.4 Příkazník bere na vědomí, že právní jednání podléhají schválení kolektivními orgány Městské části Praha 3 dle zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, v platném znění (zejm. prohlášení vlastníka nebo jeho změny či zrušení vymezených jednotek, kupní ceny, úkony spojené se vznikem společenství vlastníků jednotek, podmínky kupních smluv).
- 4.5 Příkazník je povinen každé písemné právní jednání v požadovaném počtu vyhotovení předkládané Příkazci k podpisu parafovat za správnost dle podpisového vzoru.
- 4.6 Příkazník se zavazuje, že za účelem obstarání Záležitosti vykoná tyto činnosti:
- 4.6.1 na základě zaměření jednotek, oddělovacích geometrických plánů a zjištění faktického a právního stavu Příkazník vypracuje prohlášení vlastníka o vymezení všech předmětných jednotek včetně spoluvlastnického podílu k pozemku a budově vč. příloh v souladu s právními předpisy, vše v potřebném počtu provedení, popř. zpracuje změnu prohlášení vlastníka, včetně souvisejících úkonů vyplývajících z právních předpisů nebo zrušení vymezených jednotek, je-li ho pro další postup třeba, a jejich nové vymezení. Příkazník v prohlášení vlastníka uvede povinnost spoluvlastníků domu jako budoucích vlastníků jednotek přispívat na náklady spojené se správou, údržbou, opravami a investicemi společných částí domu a pozemku, které budou společné vlastníkům všech jednotek, a společných částí domu, které budou společné vlastníkům jen některých jednotek;
- 4.6.2 zpracované kompletní a bezvadné prohlášení vlastníka budovy včetně všech potřebných příloh, změny prohlášení vlastníka, resp. podkladů pro zrušení vymezených jednotek a jejich nové vymezení prohlášením vlastníka pro všechny jednotky dle této Smlouvy, návrhy na vklad do katastru nemovitostí připravené k podpisu předloží Příkazník Příkazci **do 30 (třiceti) kalendářních dnů** od podpisu této Smlouvy;
- 4.6.3 **do pěti kalendářních dnů** poté, co obdrží od Příkazce oprávněným zástupcem Městské části Praha 3 schválené a podepsané prohlášení vlastníka a podklady dle předchozího odstavce, podá Příkazník návrh na vklad do katastru nemovitostí. Dvě vyhotovení předá Příkazci;
- 4.6.4 Příkazci předá **do 15 (patnácti) kalendářních dnů** od zápisu prohlášení vlastníka, změn prohlášení vlastníka a zápisu prohlášení vlastníka po zrušení vymezených jednotek pro všechny jednotky dle této Smlouvy do katastru nemovitostí zpracované kompletní a bezvadné znalecké posudky o ceně jednotek včetně podílu na společných částech domu a pozemcích, a to ve třech vyhotoveních;
- 4.6.5 **do 15 (patnácti) kalendářních dnů** od předání znaleckých posudků Příkazci dle podle předchozího odstavce Příkazník zpracuje návrh kupních cen jednotek včetně spoluvlastnického podílu na pozemcích se stavbou dle variant způsobu platby kupní

- ceny a samostatně prodáváných spoluvlastnických podílů pozemků v souladu s Pravidly a předá Příkazci k připomínkám znění návrhu prodeje;
- 4.6.6 do 15 kalendářních dnů od odsouhlasení kupních cen prodáváných nemovitostí Příkazcem dle předchozího odstavce odešle doporučeným dopisem, nebo předá oproti podpisu první návrh prodeje nájemcům. Podmínkou pro odeslání nebo předání návrhu prodeje nájemcům je zveřejnění záměru prodeje nemovitosti dle zákona č. 131/2000 Sb., o hl. m. Praze, ve znění pozdějších předpisů. Projednává návrh prodeje s nájemci. Před předáním nabídky nájemci bytu nebo nebytového prostoru ve spolupráci s Příkazcem jako správcem objektu prověří, zda jsou splněny podmínky pro prodej, zda nájemce má nájemní poměr k bytu či nebytovému prostoru a zda nájemce nemá vůči Příkazci dluh. O zjištěných nedostatecích neprodleně informuje Příkazce;
- 4.6.7 do 30 kalendářních dnů od přijetí nabídky nájemcem zpracuje podmínky kupní smlouvy. Podmínkami kupní smlouvy se rozumí zjednodušené schéma obsahu kupní smlouvy obsahující její podstatné náležitosti;
- 4.6.8 do 30 dnů od schválení podmínek kupních smluv Příkazcem Příkazník na základě schválených podmínek vypracuje návrhy kupních smluv, zašle je Příkazci k připomínkám a následně zašle nájemci (nájemcům) kupní smlouvu k podpisu. Po podepsání této smlouvy nájemcem a zaplacení kupní ceny či její části (dle zvolené varianty dle Pravidel) a ověření přijetí platby u Příkazce, předloží neodkladně Příkazci kupní smlouvu a návrh na vklad vlastnického práva do katastru nemovitostí k podpisu;
- 4.6.9 nejpozději do 30 kalendářních dnů od převodu třetí jednotky zpracuje podklady pro založení a vznik společenství vlastníků jednotek (SVJ) a po projednání souhlasu se spoluvlastníky objektu Příkazce zajistí zápis SVJ do rejstříku společenství jednotek a při zápisu převodu čtvrté jednotky do katastru nemovitostí prokáže vznik SVJ katastrálnímu úřadu;
- 4.6.10 počínaje uplynutím 30tídenční lhůty od přijetí první nabídky k prodeji a dále po celou dobu od provedení posledního úkonu spojeného s posledním uskutečněným prodejem v rámci návrhu k prodeji nebo marným uplynutím lhůty pro přijetí prvního návrhu prodeje bude Příkazník poskytovat informace a konzultace všem obeslaným nájemcům, resp. vlastníkům jednotek na kontaktním místě pro osobní styk pro projednání všech náležitostí spojených s prodejem předmětných nemovitostí, a to minimálně 2 nebo 3 dny v kalendářním týdnu po dobu minimálně tři hodiny denně, z toho minimálně jeden den v odpoledních/podvečerních hodinách. Kontaktní místo musí být umístěno na území Městské části Praha 3 – Žižkov. Po uplynutí této doby do provedení posledního úkonu dle této Smlouvy je Příkazník povinen dle potřeby na vyžádání nájemce zajistit možnost osobního projednání prodeje s nájemci (vlastníky jednotek) na území Městské části Praha 3 – Žižkov;
- 4.6.11 do 5 kalendářních dnů od vrácení podepsaných kupních smluv podá návrh na vklad vlastnického práva do katastru nemovitostí. Návrh na vklad potvrzený katastrem nemovitostí neprodleně předá Příkazci včetně dvou originálů kupní smlouvy;
- 4.6.12 informuje Příkazce do 30 kalendářních dnů o marném uplynutí lhůty pro přijetí nabídky.
- 4.7 Nedodržení lhůt stanovených v čl. 4 Smlouvy může být ze strany Příkazce považováno za nesplnění smluvních podmínek Příkazníkem a je důvodem pro výpověď dle čl. 8 této Smlouvy.

- 4.8 Za nedodržení lhůt stanovených v čl. 4 Smlouvy je Příkazce oprávněn uplatnit vůči Příkazníkovi smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč za každý i započatý den prodlení s plněním kterékoliv z uvedených lhůt, a to i s částí povinností, nebo 10.000,- Kč za nesplnění jiné povinnosti Příkazníka dle této Smlouvy za každé jednotlivé porušení. Uplatněním smluvní pokuty není dotčeno právo na náhradu škody.
- 4.9 Za řádné obstarání záležitosti způsobem uvedeným v čl. 4 této Smlouvy náleží Příkazníkovi odměna, specifikovaná v čl. 6 této Smlouvy.
- 4.10 Příkazce požaduje, aby veškeré služby spojené s obstaráním záležitosti dle této Smlouvy nebyly obstarány poddodavatelem. To se netýká činností uvedených v bodu 2.3 této Smlouvy a dále zaměření jednotek, vypracování geometrických plánů, zpracování znaleckých posudků, a obdobných technických úkonů, notářských úkonů v rozsahu, v kterém právní předpisy vyžadují pro právní formu jednání formu notářského zápisu.
- 4.11 Příkazník je povinen bez zbytečného odkladu oznámit Příkazci okolnosti, které zjistil nebo měl zjistit při obstarávání záležitosti, a které mohou ovlivnit či změnit pokyny nebo zájmy Příkazce.
- 4.12 Příkazník je povinen Příkazci průběžně úplně a pravdivě podávat zprávy o postupu obstarávání záležitosti a jeho výsledcích, a to ústně k dotazu Příkazce kdykoli a v písemné podobě zprávou o činnosti, předkládanou příkazci v jeho sídle jedenkrát za kalendářní měsíc, kde Příkazník uvede průběžné výsledky jeho činnosti při plnění ze závazku zřízeného touto Smlouvou a doporučení pro nejbližší období.
- 4.13 Příkazník je povinen předat bez zbytečného odkladu Příkazci věci, které za něho převzal při začátku a během plnění předmětu této Smlouvy.
- 4.14 Zjistí-li Příkazník při zajišťování předmětu této Smlouvy překážky, které znemožňují řádné uskutečnění činnosti a právních úkonů dohodnutým způsobem, oznámí to neprodleně písemně (e-mailem) Příkazci, se kterým se dohodne na odstranění daných překážek.
- 4.15 Příkazník je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o nichž se dozvěděl v souvislosti s obstaráváním Příkazu Příkazce.

5. SOUČINNOST PŘÍKAZCE A JEHO POVINNOSTI

- 5.1 Příkazce se zavazuje poskytnout úplné informace a předat podklady, jež jsou nutné k řádnému plnění předmětu této Smlouvy, a to vždy v přiměřené lhůtě tak, aby byl zajištěn řádný výkon činnosti Příkazníka, pokud z jejich povahy nevyplývá, že je má zajistit Příkazník v rámci své činnosti.
- 5.2 Příkazce je povinen v průběhu plnění této Smlouvy poskytnout Příkazníkovi na jeho písemné (e-mailové) vyžádání součinnost při řešení vzniklých problémů, a to pouze v případech, nebude-li bez této součinnosti možné (nebo jen s velkými obtížemi) vykonat

řádně činnost dle této Smlouvy. Vyžádanou součinnost poskytne Příkazníkovi bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 10 pracovních dnů od obdržení vyžádání.

5.3 Příkazce je povinen Příkazníkovi vyplatit odměnu sjednanou v čl. 6 této Smlouvy.

5.4 Je-li k obstarání záležitosti třeba učinit právní jednání za Příkazce, je Příkazce povinen příkazníkovi vystavit písemnou plnou moc.

6. ODMĚNA, NÁHRADA NÁKLADŮ

6.1 Úplata za činnost Příkazníka dle této Smlouvy a v rozsahu dle přílohy č. 1 této smlouvy „Specifikace předmětu plnění“ (dále „odměna,“) je stanovena dohodou Smluvních stran takto:

Celková odměna bez DPH	503.100,- Kč
Sazba DPH 21%	105.651,- Kč
Celková cena včetně DPH	608.751,- Kč

6.2 Podrobné členění odměny je uvedeno v příloze č. 1 této Smlouvy.

6.3 Odměna je odměnou nejvýše přípustnou a obsahuje veškeré náklady nezbytné k řádnému výkonu činnosti Příkazníka a jeho zisk, to vše po celou dobu činnosti dle této Smlouvy.

6.4 Součástí odměny nejsou náklady:

- a) na správní poplatky spojené se zahájením řízení o povolení vkladu vlastnických práv z Prohlášení vlastníka budovy nebo smlouvy o převodu vlastnického práva k jednotce;
- b) na zajištění služeb notářů, soudních znalců, jejichž služby si vyžádá písemně Příkazce v rámci činností uvedených v čl. 2 této Smlouvy;
- c) na jakékoli jiné služby a výdaje související s činnostmi dle této smlouvy, které si Příkazce písemně vyžádá.

6.5 Náklady dle odstavce 6.4 této Smlouvy Příkazník v souhrnu vyúčtuje a předloží k uhrazení Příkazci vždy v souhrnu za uplynulý kalendářní měsíc. Náklady vyúčtuje Příkazník zvláštním daňovým dokladem s uvedením specifikace vyúčtovaných nákladů. Přílohou daňového dokladu dle tohoto odstavce budou kopie dokladů vynaložených nákladů.

6.6 Cena za úkon (např. prohlášení vlastníka, úkony spojené se vznikem společenství vlastníků) dle přílohy č. 1 této smlouvy – Specifikace předmětu plnění - je tvořena součtem dílčích cen za jednotky, které tento úkon zahrnují.

7. PLATEBNÍ PODMÍNKY

7.1 Příkazníkovi nebudou poskytovány zálohy ani jiné platby před provedením příkazu.

7.2 Jednotlivé části odměny budou uhrazeny po dokončení úkonů vztahujících se k ucelené části příkazu takto:

- a) odměna za zaměření jednotek vkladem prohlášení vlastníka (jeho změny) do

- katastru nemovitostí;
- b) odměna za zpracování prohlášení vlastníka nebo jeho změn a souvisejících úkonů, zrušení vymezených jednotek a jejich nové vymezení po jejich vkladu do katastru nemovitostí;
 - c) odměna za zpracování znaleckých posudků po jejich odevzdání Příkazci;
 - d) odměna za prodej jednotky či spoluvlastnického podílu na pozemcích zahrnující zpracování nabídky prodeje a zpracování kupní ceny nemovité věci, podmínek kupní smlouvy, kupní smlouvy, návrhu na vklad po provedení vkladu vlastnického práva na kupujícího do katastru nemovitostí;
 - e) odměna za zpracování geometrických plánů po vkladu prohlášení vlastníka do katastru nemovitostí;
 - f) odměna za provedení úkonů spojených se vznikem společenství vlastníků prokázáním vzniku společenství vlastníků katastru nemovitostí.
- 7.3 Příkazce uhradí odpovídající odměnu na základě daňových dokladů vystavených a doručených Příkazci do 10 dnů od uplynutí kalendářního čtvrtletí na podkladě soupisů skutečně provedených úkonů, a to v cenách uvedených v příloze č. 1 této Smlouvy vždy po uplynutí kalendářního čtvrtletí. Soupis skutečně provedených úkonů (jako podklad pro fakturaci) bude písemně potvrzen oprávněným zástupcem Příkazce.
- 7.4 Splatnost faktur se stanoví na 20 kalendářních dnů po jejich doručení Příkazci. Dnem zaplacení faktur se rozumí den připsání fakturované částky odeslané z účtu Příkazce ve prospěch účtu Příkazníka.
- 7.5 Veškeré faktury vystavené Příkazníkem dle této smlouvy budou obsahovat všechny náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty. Příkazce je oprávněn neproplatit a vrátit ve lhůtě splatnosti fakturu Příkazníkovi v případě, že obsahuje nesprávné cenové údaje nebo neobsahuje náležitosti dle zákona č. 235/2004 Sb. Ode dne doručení řádné nové faktury se počítá nová lhůta splatnosti.
- 7.6 Příkazník je povinen ve Smlouvě za účelem provedení úhrady faktur uvést číslo svého bankovního účtu, které sdělil registru plátců a identifikovaných osob zveřejněnému správcem daně (dále jen „registru“) a označil jej jako účet pro ekonomickou činnost určený ke zveřejnění.
- 7.7 Dále se Příkazník zavazuje toto číslo bankovního účtu udržovat po celou dobu smluvního vztahu v registru jako aktuální, resp. nebude k datu úhrady faktury vyžadovat po Příkazci úhradu na jiné číslo bankovního účtu.
- 7.8 Nahradí-li Příkazník číslo bankovního účtu uvedené v registru jiným číslem bankovního účtu, uvědomí o tom současně Příkazce, a to průkazným způsobem (kopií dokladu o oznámení změny účtu v registru).
- 7.9 V případě, že se číslo bankovního účtu uvedené Příkazníkem na faktuře nebude k datu úhrady shodovat s číslem bankovního účtu uvedeným v registru, je Příkazce oprávněn odvést DPH z uskutečněného zdanitelného plnění přímo příslušnému finančnímu úřadu (správci daně), a Příkazníkovi uhradit pouze základ daně.

- 7.10 Příkazce odvede částku DPH z uskutečněného zdanitelného plnění přímo příslušnému finančnímu úřadu (správci daně) v případě, když bude Příkazník k datu zdanitelného plnění uveden v registru jako nespolehlivý plátcce.
- 7.11 Úhradou DPH na účet finančního úřadu se pohledávka Příkazníka vůči Příkazci v částce uhrazené DPH považuje bez ohledu na další ustanovení smlouvy za uhrazenou. Příkazník neprodleně písemně oznámí, zda takto provedená platba je evidována jeho správcem daně.
- 7.12 Příkazník není oprávněn postoupit nebo dát do zástavy jakékoliv pohledávky plynoucí ze smlouvy bez předchozího písemného souhlasu Příkazce, a to ani pohledávky před splatností.
- 7.13 Při prodlení se zaplacením odměny má Příkazník právo na úrok z prodlení ve výši 0,05% z dlužné částky za každý započatý kalendářní den prodlení.

8. Odstoupení od smlouvy, výpověď

- 8.1 Příkazce je oprávněn jednostranně odstoupit od Smlouvy v případě, kdy příkazník poruší Smlouvu podstatným způsobem, tj. pokud nebude bezvadně plnit povinnosti vyplývající z čl. 2 této Smlouvy, s účinností ke dni, v němž bylo písemné vyhotovení odstoupení doručeno Příkazníkovi.
- 8.2 Příkazce může tuto Smlouvu kdykoli částečně nebo v celém rozsahu písemně vypovědět, a to bez udání důvodu, s účinností ke konci kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž bylo písemné vyhotovení výpovědi doručeno Příkazníkovi. Od nabytí účinnosti písemné výpovědi je Příkazník povinen nepokračovat v činnosti, na kterou se výpověď vztahuje. Je však povinen Příkazce upozornit na opatření potřebná k tomu, aby se zabránilo vzniku škody bezprostředně hrozící Příkazci nedokončením činnosti související s obstaráním Příkazu.
- 8.3 Příkazník je oprávněn tuto Smlouvu vypovědět pouze z důvodu dále uvedeného písemnou výpovědí, adresovanou Příkazci, a to s výpovědní lhůtou v délce 3 měsíců, která počíná běžet prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi. Důvodem pro vypovězení smlouvy ze strany Příkazníka je marné uplynutí lhůty 10 dnů od doručení výzvy k úhradě odměny dle čl. 6 této Smlouvy při prodlení Příkazce s úhradou delší jak 30 (třicet) dnů.
- 8.4 Ukončením platnosti této Smlouvy je Příkazník povinen ukončit provádění veškerých činností dle této Smlouvy. Zároveň je povinen Příkazce upozornit na opatření potřebná k tomu, aby se zabránilo vzniku škody bezprostředně hrozící Příkazci nedokončením činností dle této Smlouvy.
- 8.5 Za činnost řádně uskutečněnou do účinnosti výpovědi má Příkazník nárok na úhradu nákladů vynaložených při plnění svého závazku dle této Smlouvy a na přiměřenou část odměny.

8.6 Byla-li udělena Příkazníkovi plná moc k jednání jménem Příkazce se třetími osobami, považuje se plná moc za odvolanou dnem ukončení této Smlouvy, není-li ve výpovědi stanoveno, že plná moc je odvolána k datu dřívějšímu.

9. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

9.1 Tato Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu Smlouvy oběma Smluvními stranami.

9.2 Tato smlouva je uzavřena na dobu určitou, a to do doby úplného splnění jejího předmětu.

9.3 Ostatní práva a povinnosti Smluvních stran se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

9.4 Veškeré změny a doplnění této Smlouvy jsou možné pouze formou písemných dodatků odsouhlasených a podepsaných oběma Smluvními stranami.

9.5 Příkazník souhlasí s tím, že uzavřená smlouva (včetně případných dodatků) bude zveřejněna v rámci transparentnosti na internetových stránkách Příkazce.

9.6 Za Příkazce je oprávněn jednat ve věcech plnění smlouvy Ing. Lukáš Poláček, vedoucí technického útvaru, divize technická, tel. 221 590 011, e-mail: polacek@smppraha3.cz. Této osobě budou oprávněnou osobou ze strany Příkazníka sdělovány požadavky na potřebné podklady a dokumentaci, a to na výše uvedenou e-mailovou adresu.

9.7 Tato Smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž každá Smluvní strana obdrží po dvou stejnopisech.

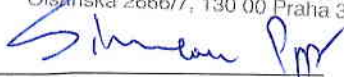
9.8 Nedílnou součástí této smlouvy jsou tyto přílohy:

Příloha č.1 – Specifikace předmětu plnění

Příloha č.2 – Krycí list nabídky

V Praze dne 12. 02. 2015

Správa majetkového portfolia
Praha 3 a.s. ①
Divize technická
Olšanská 2666/7, 130 00 Praha 3



Příkazce

V Praze dne 11. 2. 2015



Příkazník

Specifikace předmětu plnění

Rekapitulace bytových domů – dle plánovaných nových SVJ

Bytový dům	Č.p.	Č.o.	k.ú.	Parc.č. pozemku	Nabídková cena celkem za SVJ v Kč
Vinohradská	797	82	Vinohrady	2738	38.700,- Kč

Vinohradská	2356	168	Vinohrady	3648	116.100,- Kč
-------------	------	-----	-----------	------	--------------

Vinohradská	2190	170	Vinohrady	3649 *	348.300,- Kč
Vinohradská	2370	172	Vinohrady	3651*	

Nabídková cena celkem za celou zakázku v Kč				503.100,- Kč
---	--	--	--	--------------

* Pozemky parc. č. 3651 a parc. č. 3649 budou sloučeny. Nové parc. číslo bude známo před podpisem příkazní smlouvy s vybraným uchazečem.

Seznam bytů – cena za jednotlivé úkony v Kč (bez DPH)

Budoucí SVJ Vinohradská 797/82

Číslo jednotky	Velikost	Zaměření jednotek	Zpracování prohlášení vlastníka, vklad prohlášení do KN vč. zajištění nutných náležitostí	Zrušení vymezených jednotek, jejich nové vymezení prohlášením vlastníka (Pozn. – pokud nedojde k uvedenému zrušení, ponechá uchazeč sloupec nevyplněný)	Vypracování znaleckých posudků o ceně všech požadovaných jednotek vč. podílu na společných částech domu a pozemků	Zpracování návrhů kupních cen, návrhů prodeje, podmínek kupní smlouvy, vklad vlastnic. práva do KN, projednání podmínek prodeje s nájemci a související úkony	Úkony spojené se vznikem SVJ, prokázání vzniku SVJ katastru nemovitostí	Nabídková cena celkem za jednotlivý byt/nebytový prostor v Kč
1	2+1	1.000,- Kč	400,- Kč	0,- Kč	1.500,- Kč	1.200,- Kč	200,- Kč	4.300,- Kč
2	1+1	1.000,- Kč	400,- Kč	0,- Kč	1.500,- Kč	1.200,- Kč	200,- Kč	4.300,- Kč

3	1+1	1.000,- Kč	400,- Kč	0,- Kč	1.500,- Kč	1.200,- Kč	200,- Kč	4.300,- Kč
4	3+1	1.000,- Kč	400,- Kč	0,- Kč	1.500,- Kč	1.200,- Kč	200,- Kč	4.300,- Kč
5	1+1	1.000,- Kč	400,- Kč	0,- Kč	1.500,- Kč	1.200,- Kč	200,- Kč	4.300,- Kč
6*	3+1	1.000,- Kč	400,- Kč	0,- Kč	1.500,- Kč	1.200,- Kč	200,- Kč	4.300,- Kč
8	NP	1.000,- Kč	400,- Kč	0,- Kč	1.500,- Kč	1.200,- Kč	200,- Kč	4.300,- Kč
9	NP	1.000,- Kč	400,- Kč	0,- Kč	1.500,- Kč	1.200,- Kč	200,- Kč	4.300,- Kč
10	NP	1.000,- Kč	400,- Kč	0,- Kč	1.500,- Kč	1.200,- Kč	200,- Kč	4.300,- Kč

*Jednotka č. 7 již není, byla přisloučena k jednotce č. 6.

Budoucí SVJ Vinohradská 2356/168

Číslo jednotky	Velikost	Zaměření jednotek	Zpracování prohlášení vlastníka, vklad prohlášení do KN vč. zajištění nutných náležitostí	Zrušení vymezených jednotek, jejich nové vymezení prohlášením vlastníka (Pozn. – pokud nedojde k uvedenému zrušení, ponechá uchazeč sloupec nevyplněný)	Vypracování znaleckých posudků o ceně všech požadovaných jednotek vč. podílu na společných částech domu a pozemků	Zpracování návrhů kupních cen, návrhů prodeje, podmínek kupní smlouvy, vklad vlastnic. práva do KN, projednání podmínek prodeje s nájemci a související úkony	Úkony spojené se vznikem SVJ, prokázání vzniku SVJ katastru nemovitostí	Nabídková cena celkem za jednotlivý byt/nebytový prostor v Kč
1	1+1	1.000,- Kč	400,- Kč	0,- Kč	1.500,- Kč	1.200,- Kč	200,- Kč	4.300,- Kč
2	1+1	1.000,- Kč	400,- Kč	0,- Kč	1.500,- Kč	1.200,- Kč	200,- Kč	4.300,- Kč
3	1+1	1.000,- Kč	400,- Kč	0,- Kč	1.500,- Kč	1.200,- Kč	200,- Kč	4.300,- Kč
4	1+1	1.000,- Kč	400,- Kč	0,- Kč	1.500,- Kč	1.200,- Kč	200,- Kč	4.300,- Kč
5	1+0	1.000,- Kč	400,- Kč	0,- Kč	1.500,- Kč	1.200,- Kč	200,- Kč	4.300,- Kč
6	2+1	1.000,- Kč	400,- Kč	0,- Kč	1.500,- Kč	1.200,- Kč	200,- Kč	4.300,- Kč
7	2+1	1.000,- Kč	400,- Kč	0,- Kč	1.500,- Kč	1.200,- Kč	200,- Kč	4.300,- Kč
8	1+0	1.000,- Kč	400,- Kč	0,- Kč	1.500,- Kč	1.200,- Kč	200,- Kč	4.300,- Kč
9	3+1	1.000,- Kč	400,- Kč	0,- Kč	1.500,- Kč	1.200,- Kč	200,- Kč	4.300,- Kč

10	2+1	1.000,- Kč	400,- Kč	0,- Kč	1.500,- Kč	1.200,- Kč	200,- Kč	4.300,- Kč
11	1+1	1.000,- Kč	400,- Kč	0,- Kč	1.500,- Kč	1.200,- Kč	200,- Kč	4.300,- Kč
12	2+1	1.000,- Kč	400,- Kč	0,- Kč	1.500,- Kč	1.200,- Kč	200,- Kč	4.300,- Kč
13	1+1	1.000,- Kč	400,- Kč	0,- Kč	1.500,- Kč	1.200,- Kč	200,- Kč	4.300,- Kč
14	1+1	1.000,- Kč	400,- Kč	0,- Kč	1.500,- Kč	1.200,- Kč	200,- Kč	4.300,- Kč
15	1+0	1.000,- Kč	400,- Kč	0,- Kč	1.500,- Kč	1.200,- Kč	200,- Kč	4.300,- Kč
16	2+1	1.000,- Kč	400,- Kč	0,- Kč	1.500,- Kč	1.200,- Kč	200,- Kč	4.300,- Kč
17	1+1	1.000,- Kč	400,- Kč	0,- Kč	1.500,- Kč	1.200,- Kč	200,- Kč	4.300,- Kč
18	1+1	1.000,- Kč	400,- Kč	0,- Kč	1.500,- Kč	1.200,- Kč	200,- Kč	4.300,- Kč
19	1+1	1.000,- Kč	400,- Kč	0,- Kč	1.500,- Kč	1.200,- Kč	200,- Kč	4.300,- Kč
20	1+1	1.000,- Kč	400,- Kč	0,- Kč	1.500,- Kč	1.200,- Kč	200,- Kč	4.300,- Kč
21	1+1	1.000,- Kč	400,- Kč	0,- Kč	1.500,- Kč	1.200,- Kč	200,- Kč	4.300,- Kč
22	1+1	1.000,- Kč	400,- Kč	0,- Kč	1.500,- Kč	1.200,- Kč	200,- Kč	4.300,- Kč
23	1+1	1.000,- Kč	400,- Kč	0,- Kč	1.500,- Kč	1.200,- Kč	200,- Kč	4.300,- Kč
24	1+0	1.000,- Kč	400,- Kč	0,- Kč	1.500,- Kč	1.200,- Kč	200,- Kč	4.300,- Kč
25	NP	1.000,- Kč	400,- Kč	0,- Kč	1.500,- Kč	1.200,- Kč	200,- Kč	4.300,- Kč
26	NP	1.000,- Kč	400,- Kč	0,- Kč	1.500,- Kč	1.200,- Kč	200,- Kč	4.300,- Kč
27	NP	1.000,- Kč	400,- Kč	0,- Kč	1.500,- Kč	1.200,- Kč	200,- Kč	4.300,- Kč

Budoucí SVJ Vinohradská 2190/170, Vinohradská 2370/172

Vinohradská 2190/170

Číslo jednotky	Velikost	Zaměření jednotek	Zpracování prohlášení vlastníka, vklad prohlášení do KN vč. zajištění nutných náležitostí	Zrušení vymezených jednotek, jejich nové vymezení prohlášením vlastníka (Pozn. -- pokud nedojde k uvedenému zrušení, ponechá uchazeč sloupec nevyplněný)	Vypracování znaleckých posudků o ceně všech požadovaných jednotek vč. podílu na společných částech domu a pozemků	Zpracování návrhů kupních cen, návrhů prodeje, podmínek kupní smlouvy, vklad vlastnic. práva do KN, projednání podmínek prodeje s nájemci a související úkony	Úkony spojené se vznikem SVJ, prokázání vzniku SVJ katastru nemovitostí	Nabídková cena celkem za jednotlivý byt/nebytový prostor v Kč
1	1+1	1.000,- Kč	400,- Kč	0,- Kč	1.500,- Kč	1.200,- Kč	200,- Kč	4.300,- Kč
2	1+1	1.000,- Kč	400,- Kč	0,- Kč	1.500,- Kč	1.200,- Kč	200,- Kč	4.300,- Kč
3	2+1	1.000,- Kč	400,- Kč	0,- Kč	1.500,- Kč	1.200,- Kč	200,- Kč	4.300,- Kč
4	1+1	1.000,- Kč	400,- Kč	0,- Kč	1.500,- Kč	1.200,- Kč	200,- Kč	4.300,- Kč
5	2+1	1.000,- Kč	400,- Kč	0,- Kč	1.500,- Kč	1.200,- Kč	200,- Kč	4.300,- Kč
6	2+1	1.000,- Kč	400,- Kč	0,- Kč	1.500,- Kč	1.200,- Kč	200,- Kč	4.300,- Kč
7	1+1	1.000,- Kč	400,- Kč	0,- Kč	1.500,- Kč	1.200,- Kč	200,- Kč	4.300,- Kč
8	2+1	1.000,- Kč	400,- Kč	0,- Kč	1.500,- Kč	1.200,- Kč	200,- Kč	4.300,- Kč
9	2+1	1.000,- Kč	400,- Kč	0,- Kč	1.500,- Kč	1.200,- Kč	200,- Kč	4.300,- Kč
10	1+0	1.000,- Kč	400,- Kč	0,- Kč	1.500,- Kč	1.200,- Kč	200,- Kč	4.300,- Kč
11	3+1	1.000,- Kč	400,- Kč	0,- Kč	1.500,- Kč	1.200,- Kč	200,- Kč	4.300,- Kč
12	2+1	1.000,- Kč	400,- Kč	0,- Kč	1.500,- Kč	1.200,- Kč	200,- Kč	4.300,- Kč
13	1+1	1.000,- Kč	400,- Kč	0,- Kč	1.500,- Kč	1.200,- Kč	200,- Kč	4.300,- Kč
14	2+1	1.000,- Kč	400,- Kč	0,- Kč	1.500,- Kč	1.200,- Kč	200,- Kč	4.300,- Kč
15	2+1	1.000,- Kč	400,- Kč	0,- Kč	1.500,- Kč	1.200,- Kč	200,- Kč	4.300,- Kč
16	1+1	1.000,- Kč	400,- Kč	0,- Kč	1.500,- Kč	1.200,- Kč	200,- Kč	4.300,- Kč
17	2+1	1.000,- Kč	400,- Kč	0,- Kč	1.500,- Kč	1.200,- Kč	200,- Kč	4.300,- Kč
18	1+1	1.000,- Kč	400,- Kč	0,- Kč	1.500,- Kč	1.200,- Kč	200,- Kč	4.300,- Kč

19	1+1	1.000,- Kč	400,- Kč	0,- Kč	1.500,- Kč	1.200,- Kč	200,- Kč	4.300,- Kč
20	1+1	1.000,- Kč	400,- Kč	0,- Kč	1.500,- Kč	1.200,- Kč	200,- Kč	4.300,- Kč
21	1+1	1.000,- Kč	400,- Kč	0,- Kč	1.500,- Kč	1.200,- Kč	200,- Kč	4.300,- Kč
22	NP	1.000,- Kč	400,- Kč	0,- Kč	1.500,- Kč	1.200,- Kč	200,- Kč	4.300,- Kč
23	NP	1.000,- Kč	400,- Kč	0,- Kč	1.500,- Kč	1.200,- Kč	200,- Kč	4.300,- Kč
24	NP	1.000,- Kč	400,- Kč	0,- Kč	1.500,- Kč	1.200,- Kč	200,- Kč	4.300,- Kč
25	NP	1.000,- Kč	400,- Kč	0,- Kč	1.500,- Kč	1.200,- Kč	200,- Kč	4.300,- Kč
26	NP	1.000,- Kč	400,- Kč	0,- Kč	1.500,- Kč	1.200,- Kč	200,- Kč	4.300,- Kč

Vinohradská 2370/172

Číslo jednotky	Velikost	Zaměření jednotek	Zpracování prohlášení vlastníka, vklad prohlášení do KN vč. zajištění nutných náležitostí	Zrušení vymezených jednotek, jejich nové vymezení prohlášením vlastníka (Pozn. – pokud nedojde k uvedenému zrušení, ponechá uchazeč sloupec nevyplněný)	Vypracování znaleckých posudků o ceně všech požadovaných jednotek vč. podílu na společných částech domu a pozemků	Zpracování návrhů kupních cen, návrhů prodeje, podmínek kupní smlouvy, vklad vlastníka do KN, projednání podmínek prodeje s nájemci a související úkony	Úkony spojené se vznikem SVJ, prokázání vzniku SVJ katastru nemovitostí	Nabídková cena celkem za jednotlivý byt/nebytový prostor v Kč
1	2+1	1.000,- Kč	400,- Kč	0,- Kč	1.500,- Kč	1.200,- Kč	200,- Kč	4.300,- Kč
2	1+1	1.000,- Kč	400,- Kč	0,- Kč	1.500,- Kč	1.200,- Kč	200,- Kč	4.300,- Kč
3	1+1	1.000,- Kč	400,- Kč	0,- Kč	1.500,- Kč	1.200,- Kč	200,- Kč	4.300,- Kč
4	1+0	1.000,- Kč	400,- Kč	0,- Kč	1.500,- Kč	1.200,- Kč	200,- Kč	4.300,- Kč
5	1+1	1.000,- Kč	400,- Kč	0,- Kč	1.500,- Kč	1.200,- Kč	200,- Kč	4.300,- Kč
6	2+1	1.000,- Kč	400,- Kč	0,- Kč	1.500,- Kč	1.200,- Kč	200,- Kč	4.300,- Kč
7	3+1	1.000,- Kč	400,- Kč	0,- Kč	1.500,- Kč	1.200,- Kč	200,- Kč	4.300,- Kč
8	1+0	1.000,- Kč	400,- Kč	0,- Kč	1.500,- Kč	1.200,- Kč	200,- Kč	4.300,- Kč

42	NP	1.000,- Kč	400,- Kč	0,- Kč	1.500,- Kč	1.200,- Kč	200,- Kč	4.300,- Kč
43	NP	1.000,- Kč	400,- Kč	0,- Kč	1.500,- Kč	1.200,- Kč	200,- Kč	4.300,- Kč
44	NP	1.000,- Kč	400,- Kč	0,- Kč	1.500,- Kč	1.200,- Kč	200,- Kč	4.300,- Kč
45	NP	1.000,- Kč	400,- Kč	0,- Kč	1.500,- Kč	1.200,- Kč	200,- Kč	4.300,- Kč
46	NP	1.000,- Kč	400,- Kč	0,- Kč	1.500,- Kč	1.200,- Kč	200,- Kč	4.300,- Kč
47	NP	1.000,- Kč	400,- Kč	0,- Kč	1.500,- Kč	1.200,- Kč	200,- Kč	4.300,- Kč
48	NP	1.000,- Kč	400,- Kč	0,- Kč	1.500,- Kč	1.200,- Kč	200,- Kč	4.300,- Kč
49	NP	1.000,- Kč	400,- Kč	0,- Kč	1.500,- Kč	1.200,- Kč	200,- Kč	4.300,- Kč
50	NP	1.000,- Kč	400,- Kč	0,- Kč	1.500,- Kč	1.200,- Kč	200,- Kč	4.300,- Kč
51	NP	1.000,- Kč	400,- Kč	0,- Kč	1.500,- Kč	1.200,- Kč	200,- Kč	4.300,- Kč
52	NP	1.000,- Kč	400,- Kč	0,- Kč	1.500,- Kč	1.200,- Kč	200,- Kč	4.300,- Kč
53	NP	1.000,- Kč	400,- Kč	0,- Kč	1.500,- Kč	1.200,- Kč	200,- Kč	4.300,- Kč
54	NP	1.000,- Kč	400,- Kč	0,- Kč	1.500,- Kč	1.200,- Kč	200,- Kč	4.300,- Kč
55	NP	1.000,- Kč	400,- Kč	0,- Kč	1.500,- Kč	1.200,- Kč	200,- Kč	4.300,- Kč

Krycí list nabídky

ZÁKLADNÍ ÚDAJE:

Název veřejné zakázky:

„Zajištění komplexní přípravy a realizace převodu vlastnického práva k nemovitým věcem (jednotkám), včetně souvisejících činností.“

Místo plnění

Jedná se o tyto domy:

č.p. 797, Vinohradská 82, který je součástí pozemku parc. č. 2738, Praha 3,
č.p. 2356, Vinohradská 168, který je součástí pozemku parc. č. 3648, Praha 3,
č.p. 2190, Vinohradská 170, který je součástí pozemku parc. č. 3649, Praha 3,
č.p. 2370, Vinohradská 172, který je součástí pozemku parc. č. 3651, Praha 3,
případně spolu s funkčně příslušnými pozemky, to vše v k.ú. Vinohrady.

Zadavatel:

sídlo:

zastoupená:

IČ:

DIČ:

Správa majetkového portfolia Praha 3 a. s.

Olšanská 2666/7, 130 00 Praha 3

Ing. Karlem Sommerem, ředitelem společnosti

28954866

CZ28954866

Uchazeč:

Místo podnikání:

IČ:

DIČ:

Osoba oprávněná

jednat za uchazeče:

Bankovní spojení:

Kontaktní osoba:

Kontaktní adresa:

tel:

gsm:

fax:

e-mail:

Mgr. Stanislava Šillerová

Skořepka 1056/4, 110 00, Praha – Staré město

44382057

CZ5758100117

Mgr. Stanislava Šillerová

1943534379/0800

Mgr. Stanislava Šillerová

Praha 2, Slavíkova 1568/23, PSČ 12000

+420224239683, +420224238334

+420602365058

+420224239787

stanasillerova@gmail.com

HODNOTÍCÍ KRITÉRIA

1. Nabídková cena:

Cena celkem bez DPH 503.100,- Kč,

DPH (21 %) 105.651,- Kč

Cena celkem včetně DPH 608.751,- Kč.

2. Lhůta pro zpracování prohlášení vlastníka budovy o vymezení jednotek, změny prohlášení vlastníka resp. podkladů pro zrušení vymezení jednotek a jejich nové vymezení prohlášením vlastníka pro všechny objekty

30 kalendářních dnů.

3. Lhůta pro zpracování znaleckých posudků na ocenění spoluvlastnických podílů všech zadavatelem určených jednotek a spoluvlastnického podílu k pozemkům prodávaným vlastníkům jednotek, kteří jednotku nabyli před zahájením zadávacího řízení této veřejné zakázky

15 kalendářních dnů.

Prohlášení

Prohlašuji, že do předkládané nabídkové ceny jsem zahrnul veškeré náklady na předmětnou zakázku, které vyplývají z dokumentace veřejné zakázky a z mé znalosti stavu předmětné problematiky.

Prohlašuji, že podaná nabídka je zpracována tak, že forma, provedení a podmínky provedení předmětu této veřejné zakázky respektuje a dodržuje veškeré podmínky stanovené všemi částmi zadávací dokumentace a informacemi mě známými v době zpracování této nabídky.

Mgr. Stanislava Šíflerová

Podpis

Datum 12.1.2015