

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů
(dále jen "zákon")

pro zpracování nabídky k následující veřejné zakázce:

Název veřejné zakázky:	KOSTEL SV. IGNÁCE – OPRAVA KROVU A STŘECHY NAD CHRÁMOVOU LODÍ – 4. a 5. etapa
Druh zadávacího řízení:	Zjednodušené podlimitní řízení (ZZVZ)
Režim:	Podlimitní
Druh veřejné zakázky:	Stavební práce
Zadavatel:	Římskokatolická farnost - arciděkanství Jičín

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

pro zpracování nabídky k veřejné zakázce dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „zákon“)

Název veřejné zakázky:	KOSTEL SV. IGNÁCE – OPRAVA KROVU A STŘECHY NAD CHRÁMOVOU LODÍ – 4. a 5. etapa
Druh zadávacího řízení:	Zjednodušené podlimitní řízení (ZZVZ)
Druh veřejné zakázky:	Stavební práce
Režim veřejné zakázky:	Podlimitní
Zadavatel:	Římskokatolická farnost - arciděkanství Jičín
Sídlo zadavatele:	Valdštejnovo nám. 96, 506 01 Jičín
IČ:	47474521
Osoba oprávněná jednat za zadavatele:	ICLic. Prokop Tobek, arciděkan

Kontaktní osoby:	ICLic. Prokop Tobek arciděkan mob.: +420 737 049 058 e-mail: tobek.prokop@dihk.cz Jan Strašík, DiS. stavební technik mob.: +420 608 530 259 e-mail: strasik.jan@dihk.cz v záležitostech organizace a administrace veřejné zakázky: Lenka Hollerová, DiS. oddělení veřejných zakázek tel.: +420 493 545 184 e-mail: hollerova@mujicin.cz
------------------	--

Úvodní ustanovení:

Jiné osoby podílející se na tvorbě zadávací dokumentace:

Identifikace případných osob odlišných od zadavatele, které dle ustanovení § 36 odst. 4 zákona vypracovaly některou část zadávací dokumentace, a označení těchto částí zadávací dokumentace, případně určení, které informace v zadávací dokumentaci jsou výsledkem předběžné tržní konzultace, označení těchto informací, identifikace osob, které se na předběžné tržní konzultaci podílely, a všechny podstatné informace, které byly obsahem předběžné tržní konzultace:

Projektová dokumentace v podrobnostech prováděcí dokumentace – viz příloha č. 3:

- KOSTEL SV. IGNÁCE – OPRAVA KROVU A STŘECHY NAD CHRÁMOVOU LODÍ, vyhotovená Ing. Petrem Tučkem, Na Skalce 1204, 549 41 Červený Kostelec, IČ: 45574065

1 Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky

1.1 Klasifikace předmětu plnění veřejné zakázky

Klasifikace předmětu plnění veřejné zakázky odpovídá položkám:

45000000-7 Stavební práce
45212300-9 Stavební úpravy uměleckých a kulturních budov

1.2 Popis předmětu veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je oprava krovu a střechy nad chrámovou lodí kostela sv. Ignáce v Jičíně spočívající v demontáži původní plechové krytiny a dřevěného prkenného záklopu, výměně degradovaných dřevěných prvků krovu, přezdění říms, provedení nového bednění a nově střešní krytiny z měděného plechu.

1.3 Doba plnění veřejné zakázky

Zahájení stavebních prací: **do 5 pracovních dnů ode dne předání staveniště (předpoklad květen 2023)**

Dokončení stavebních prací: **do 20 týdnů od předání staveniště, nejpozději však říjen 2023**

Zakázka bude realizována ve dvou letech 2023 - 2024. Zadavatel si vyhrazuje právo, že z důvodu nedostatečného finančního krytí nebude část díla stanoveného smlouvou o dílo provedena. Zadavatel a dodavatel o jednotlivých etapách díla uzavřou písemný dodatek, ve kterém ujednají jednotlivé etapy provedení díla, jejich harmonogram a cenový rozsah, to vše v rámci předmětu celkového díla, jeho celkové ceny a doby dokončení. Pro tyto jednotlivé etapy platí obdobně podmínky ujednané ve smlouvě pro celkové dílo.

1.4 Místo plnění veřejné zakázky

Kostel sv. Ignáce v Jičíně, p.p.č. st. 26, k.ú. Jičín, kraj Královéhradecký

1.5 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Zadavatel stanovil předpokládanou hodnotu v následující výši:

3 mil. Kč bez DPH

1.6 Odpovědné veřejné zadávání

Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami odpovědného veřejného zadávání. Aspekty odpovědného zadávání veřejných zakázek jsou zohledněny ve Smlouvě, která tvoří Přílohu č. 1 této zadávací dokumentace.

1.7 Dostupnost zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace včetně všech příloh jsou dostupné na Profilu zadavatele <https://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/Ob52358c-0219-4c5c-bab1-081701848913>

Zadavatel si je vědom povinnosti dodržovat zásady uvedené v § 6 zákona. S ohledem na to upozorňuje, že pokud se v Zadávací dokumentaci včetně všech jeho příloh vyskytnou obchodní názvy některých výrobků nebo dodávek, případně jiná označení mající vztah ke konkrétnímu dodavateli, jedná se o případ, kdy by jinak popis předmětu veřejné zakázky provedený v technických podmínkách nebyl dostatečně přesný a srozumitelný. Použitý odkaz

představuje vymezení předpokládaného standardu. Zadavatel umožňuje dle § 89 odst. 6 nabídnout rovnocenné řešení.

2 Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

Lhůta pro podání nabídek trvá do **7. 3. 2023 do 9:00 hod.**

2.1 Náležitosti podání

Zadavatel přijme **POUZE** elektronicky podané nabídky. Listinné podání nabídky zadavatel NEPŘIPOUŠTÍ.

2.1.1 Elektronické podání nabídky

Nabídky v **elektronické** podobě se podávají prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAKAZKY na adrese veřejné zakázky: <https://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/Ob52358c-0219-4c5c-bab1-081701848913> . Elektronické nabídky podávají se do výše uvedené lhůty pro podání nabídek.

Elektronický nástroj E-ZAKAZKY

- a) Nabídka v elektronické podobě bude podána prostřednictvím www.e-zakazky.cz, dostupného na internetové adrese: <https://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/Ob52358c-0219-4c5c-bab1-081701848913> . Účastník musí být řádně registrovaným dodavatelem.
- b) Zadavatel upozorňuje účastníka, že registrace není okamžitá a podléhá schválení administrátorem systému, jež má 3 pracovní dny na akceptaci, nebo zamítnutí registrace, pokud žádost o registraci nebude obsahovat veškeré požadované údaje.
- c) Elektronická nabídka se sama zašifruje certifikátem pro zašifrování nabídky, který je vložen v systému. Upozorňujeme účastníky, aby nabídky sami nešifrovali. Nabídka účastníka zašifrovaná nesprávným certifikátem bude považována za nabídku, která nebyla podána a v průběhu zadávacího řízení k ní nebude přihlížet dle § 28 odst. 2 zákona.
- d) Nabídka musí být zpracována v jednom, ze zadavatelem akceptovatelných formátů souborů, tj. Microsoft Office (Word, Excel), Open Office, PDF, JPEG, GIF. Je možné použít kompresi v ZIP archivu.

Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAKAZKY včetně informací o registraci a podání nabídky jsou dostupné na: <https://www.e-zakazky.cz/Content/files/DodavatelManual.pdf>

2.2 Identifikační údaje

V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje účastníka, zejména: obchodní firma, sídlo, identifikační číslo, osoba oprávněná jednat za účastníka, příp. osoba oprávněná zastupovat účastníka na základě plné moci, kontaktní poštovní adresa a e-mailová adresa pro písemný styk mezi účastníkem a zadavatelem v rámci daného zadávacího řízení.

2.3 Jazyk a návrh smlouvy

Nabídka musí být zpracována v českém jazyce.

2.4 Společná nabídka

Pokud podává nabídku více účastníků společně (společná nabídka), uvedou v nabídce též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto účastníky při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení.

2.5 Struktura nabídky

Nabídka musí obsahovat následující dokumenty:

- | | |
|--|---|
| 1. <u>Formulář nabídky</u> | Účastník předloží v nabídce Formulář nabídky (viz příloha č. 1). Formulář nabídky bude podepsán osobou oprávněnou jednat za dodavatele. Zadavatel doporučuje ve formátu *.pdf (není nutný elektronický podpis). |
| 2. <u>Oceněné soupisy prací</u> | Účastník předloží v nabídce vyplněné Soupisy prací (viz příloha č. 3) Zadavatel doporučuje ve formátu *.pdf a ve formátu typu *.esoupis, *.xc4, Excel VZ nebo obdobném výstupu z počítačového softwaru. |

3. Smlouva o dílo

Účastník předloží v nabídce doplněnou Smlouvu o dílo (viz příloha č. 2). Smlouva bude podepsána osobou oprávněnou jednat za dodavatele. Zadavatel doporučuje ve formátu *.pdf (není nutný elektronický podpis) a též bude smlouva předložena v editovatelném formátu *.doc nebo *.docx

4. Harmonogram prací

Účastník předloží v nabídce harmonogram provádění prací, přičemž časovými jednotkami budou týdny. Zadavatel doporučuje ve formátu *.pdf (není nutný elektronický podpis) a též v editovatelném formátu *.doc nebo *.docx nebo *.xls

2.6 Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace

Zadavatel poskytne vysvětlení zadávací dokumentace na základě písemné žádosti dodavatele v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje nebo datové schránky, popřípadě emailem (tobek.prokop@dihk.cz, strasik.jan@dihk.cz, hollerova@mujicin.cz), a to dle § 98 zákona.

Zadavatel vysvětlení zadávací dokumentace, případně související dokumenty, uveřejní na Profilu zadavatele vč. přesného znění žádosti bez identifikace dodavatele. Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit i bez předchozí žádosti dodavatele. Pokud by spolu s vysvětlením zadávací dokumentace zadavatel provedl i změnu zadávacích podmínek, postupuje podle § 99 zákona.

3 Kvalifikace účastníků

3.1 Kvalifikace

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který prokáže splnění:

1. základní způsobilosti dle § 74 zákona
2. profesní způsobilosti dle § 77 zákona
3. technické kvalifikace dle § 79 zákona

3.1.1 Základní způsobilost dle § 74 zákona

3.1.1.1 Způsobilým není dodavatel, který

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

3.1.1.2 Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů pro bod 3.1.1 písm. a) zadávací dokumentace, Je-li dodavatelem právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.
- b) potvrzením příslušného finančního úřadu ve vztahu k bodu 3.1.1 písm. b) zadávací dokumentace,
- c) písemným čestným prohlášením ve vztahu ke spotřební dani dle bodu 3.1.1 písm. b) zadávací dokumentace,
- d) písemným čestným prohlášením ve vztahu veřejnému zdravotnímu pojištění dle bodu 3.1.1 písm. c) zadávací dokumentace,
- e) potvrzením příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k bodu 3.1.1 písm. d) zadávací dokumentace,

- f) výpisem z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k bodu 3.1.1 písm. e) zadávací dokumentace.

3.1.2 Profesní způsobilost dle § 77 zákona

Splnění profesní způsobilosti prokáže účastník, který předloží:

1. dle ust. § 77 odst. 1 zákona

ve vztahu k České republice **výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence**, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

2. dle ust. § 77 odst. 2 písm. a) zákona

doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují.

zejména doklad prokazující **příslušné živnostenské oprávnění: Provádění staveb, jejich změn a odstraňování**

3.1.3 Technická kvalifikace dle § 79 zákona

Splnění technické kvalifikace prokáže účastník, který předloží:

1. dle ust. 79 odst. 2 písm. a) zákona

seznam stavebních prací poskytnutých **za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení včetně osvědčení** objednatelů o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací.

Zadavatel stanovuje, že dodavatel splní tento kvalifikační předpoklad, pokud uvede, že:

- **v posledních 5 letech realizoval alespoň 2 významné stavební akce, přičemž se u obou musí jednat o realizace na stavbách obdobného charakteru jako předmět plnění a zároveň se u obou musí jednat o realizace na stavbách, které jsou nemovitými kulturními památkami, s finančním plněním u každé z nich minimálně ve výši 1 mil. Kč bez DPH.**

Účastník dále doloží osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších ze stavebních prací, které musí obsahovat název, cenu, dobu a místo provádění stavebních prací, dále, a údaje kontaktní osoby objednatele, u které bude možno uvedené informace ověřit.

Osvědčení musí být vystaveno a podepsáno osobou objednatele, tj. osobou odlišnou od účastníka.

a zároveň

u předkládaných referenčních zakázek, které účastník realizoval společně s jinými dodavateli, nebo jako poddodavatel, je účastník povinen uvést nejen celkovou hodnotu referenční zakázky, ale též hodnotu svého podílu, tzn. hodnotu části referenční zakázky, kterou skutečně realizoval. Tento podíl musí splňovat požadavky zadavatele na minimální úroveň rozsahu referenční zakázky, tj. hodnota účastníkem realizovaného podílu musí být v souladu s požadavky výše uvedenými.

3.2 Forma dokladů

Dodavatel předloží prosté kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Před uzavřením smlouvy zadavatel odešle vybranému dodavateli výzvu k předložení originálů, pokud je již nemá k dispozici. Doklady prokazující splnění kvalifikace, které jsou v jiném než českém nebo slovenském jazyce, musí být přeloženy do českého jazyka. Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

Vzhledem k povinnosti zadavatelů komunikovat s účastníky zadávacího řízení elektronicky (s odkazem na § 211 ZZVZ) zadavatel upozorňuje, že není již možné předkládat dokumenty v listinné podobě, je nutné si proto zajistit autorizovanou konverzi dokumentu. Kontaktní místa veřejné správy – Czech Point provádějí autorizované konverze dokumentů, tj. převedení dokumentu z listinné podoby do elektronické, kdy dokument, který provedením konverze vznikl, má stejné právní účinky jako ověřená kopie dokumentu.

3.3 Možnost nahradit doklady ke kvalifikaci čestným prohlášením

Dodavatel může ve své nabídce v souladu s § 86 odst. 2 zákona nahradit předložení výše uvedených dokladů ke kvalifikaci čestným prohlášením, tj. Formulářem nabídky viz příloha č. 1 nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 zákona.

3.4 Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 zákona požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona jinou osobou,
- doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona jinou osobou a
- písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Dále viz ust. § 83 odst. 2 ZZVZ.

3.5 Společná nabídka

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona každý dodavatel samostatně.

4 Technické podmínky

4.1 Vymezení technických podmínek

Celkový rozsah prací je patrný z projektových dokumentací uvedených v příloze č. 3 a smlouvy o dílo viz č. 2.

Zadavatel odpovídá za správnost a úplnost výše uvedených projektových dokumentací a není oprávněn přenášet tuto odpovědnost žádnou formou na zhotovitele.

Zadavatel si je vědom povinnosti dodržovat zásady uvedené v § 6 zákona. S ohledem na to upozorňuje, že pokud se v Zadávací dokumentaci včetně všech jeho příloh vyskytnou obchodní názvy některých výrobků nebo dodávek, případně jiná označení mající vztah ke konkrétnímu dodavateli, jedná se o případ, kdy by jinak popis předmětu veřejné zakázky provedený v technických podmínkách nebyl dostatečně přesný a srozumitelný. Použitý odkaz představuje vymezení předpokládaného standardu. Zadavatel umožňuje dle § 89 odst. 6 nabídnout rovnocenné řešení.

5 Způsob zpracování nabídkové ceny

5.1 Forma uvedení nabídkové ceny

Účastník je povinen stanovit nabídkovou cenu dle položkových rozpočtů uvedených v dokumentacích v příloze č. 3, které jsou součástí zadávací dokumentace. Účastník je povinen dodržet strukturu rozpočtů. Účastník je povinen rozepsat svou nabídkovou cenu po jednotlivých položkách. Nabídková cena účastníka bude složena z oceněných položek v souladu se specifikací předmětu plnění.

5.2 Rozsah nabídkové ceny

Celková nabídková cena bude stanovena jako nejvýše přípustná cena včetně všech poplatků a veškerých dalších nákladů spojených s plněním veřejné zakázky.

5.3 Změna nabídkové ceny

Nabídkovou cenu je možné překročit pouze v souvislosti se změnou právních daňových předpisů týkajících se DPH.

Nabídková cena musí být stanovena v české měně (CZK). Účastník uvede celkovou cenu díla (za všechny objekty), ceny za jednotlivé objekty, dle rozdělení předmětu díla v členění na: nabídkovou cenu bez daně z přidané hodnoty (DPH), § výši DPH (sazba DPH), nabídkovou cenu včetně DPH. Nabídková cena v tomto členění musí být uvedena v návrhu smlouvy.

Nabídková cena musí být dále v nabídce členěna po všech jednotlivých položkách v souladu s neoceněným soupisem prací obsaženým v této zadávací dokumentaci. Dojde-li k nesouladu mezi neoceněným soupisem prací a projektovou dokumentací,

je pro stanovení nabídkové ceny rozhodující neoceněný soupis prací. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady vymezené neoceněným soupisem prací.

Nabídková cena musí být stanovena jako pevná a neměnná, bez vazby na např. na změny devizového kurzu CZK.

6 Obchodní a platební podmínky

6.1 Vymezení obchodních a platebních podmínek

Obchodní a platební podmínky jsou specifikovány v návrhu smlouvy, která tvoří přílohu zadávací dokumentace viz příloha č. 2.

Účastník je povinen přijmout závazné znění smlouvy, které tvoří přílohu této zadávací dokumentace. Účastník je oprávněn upravit tento závazný návrh smlouvy pouze na místech k tomu zadavatelem určených.

Zadavatel nebude poskytovat zálohy.

7 Hodnotící kritéria

Nabídky budou v souladu s § 114 odst. 1 zákona hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti.

7.1 Vymezení hodnotících kritérií

Zadavatel stanovil, že jediným kritériem ekonomické výhodnosti, podle kterého budou nabídky hodnoceny, je **nejnižší celková nabídková cena v Kč bez DPH** zpracovaná dle bodu 5 zadávací dokumentace.

Hodnocené nabídky budou seřazeny podle výše jejich nabídkových cen od nejnižší po nejvyšší, čímž bude získáno výsledné pořadí nabídek.

7.2 Ostatní informace

Účastník není oprávněn podmínit jím navrhované podmínky, které jsou předmětem hodnocení, další podmínkou. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných hodnot, které jsou předmětem hodnocení, je důvodem pro vyloučení účastníka za zadávacího řízení. Obdobně bude zadavatel postupovat v případě, že dojde k uvedení hodnoty, která je předmětem hodnocení, v jiné veličině, či formě než zadavatel požaduje.

8 Další požadavky

8.1 Výhrada uveřejnění na profilu zadavatele

Zadavatel si v souladu s § 53 odst. 5 zákona vyhrazuje právo rozhodnutí o vyloučení účastníka oznámit jeho uveřejněním na profilu zadavatele, dále si vyhrazuje právo v souladu s § 53 odst. 5 zákona uveřejnit oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele.

8.2 Ověření informací

Zadavatel může v souladu s ustanovením § 39 odst. 5 zákona ověřovat věrohodnost údajů, dokladů, vzorků nebo modelů poskytnutých účastníkem a může si je opatřovat také sám.

8.3 Varianty nabídek

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

8.4 Součinnost před podpisem smlouvy

U vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů z evidence skutečných majitelů podle téhož zákona.

Vybraného dodavatele, je-li zahraniční právnickou osobou, zadavatel vyzve k předložení výpisu ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů nebo, není-li takové evidence ze zahraniční evidence obdobné veřejnému rejstříku.

Zadavatel v souladu s ust. § 104 odst. 1 písm. e) zákona dále požaduje, aby vybraný dodavatel, předložil jako podmínku pro uzavření smlouvy: pojistnou smlouvu dle podmínek uvedených ve smlouvě o dílo

8.5 Další podmínky pro uzavření smlouvy

Vybraný dodavatel předloží před uzavřením smlouvy na výzvu zadavatele veškeré doklady a údaje, o kterých to stanoví tato zadávací dokumentace nebo zákon.

Nestanoví-li zadavatel v průběhu zadávacího řízení jinak, bude smlouva s vybraným dodavatelem uzavřena formou elektronického dokumentu *.pdf podepsaného osobami oprávněnými jednat za zadavatele a vybraného dodavatele elektronickým podpisem.

8.6 Obchodní tajemství

Zadavatel je povinen uveřejňovat uzavřené smlouvy v Registru smluv na základě ustanovení zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). Zadavatel na základě výše uvedeného doporučuje, aby účastník ve smlouvě, která bude nedílnou součástí nabídky, barevně označil (podbarvil či jinak zvýraznil) skutečnosti, které jsou předmětem obchodního tajemství. Tyto skutečnosti nebudou v Registru smluv uveřejněny.

8.7 Střet zájmu

Obchodní společnost, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zák. č. 159/2006 Sb. nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti, se nesmí účastnit zadávacích řízení podle zákona upravujícího zadávání veřejných zakázek jako účastník nebo poddodavatel, prostřednictvím kterého dodavatel prokazuje kvalifikaci. Zadavatel je povinen takovou obchodní společnost vyloučit ze zadávacího řízení.

8.8 Informace o zpracování osobních údajů

Dodavatel bere na vědomí, že jsou-li ve smlouvě uvedeny osobní údaje, objednatel je správcem jeho osobních údajů dle Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 (GDPR) a navazujících právních předpisů. Oprávnění objednatel zpracovávat osobní údaje plyne přímo z této smlouvy, a to v míře a rozsahu nezbytném pro její uzavření a plnění, pro plnění souvisejících právních povinností a pro sledování oprávněných zájmů objednatel. Toto zpracování nepodléhá zvlášť udělenému souhlasu. Objednatel na základě svého oprávněného zájmu sdílí tyto osobní údaje v nezbytné míře a rozsahu s Biskupstvím královéhradeckým, které tuto smlouvu schvaluje. Dodavatel si je vědom svých práv na přístup ke zpracovávaným osobním údajům, na žádost o informace, které jeho osobní údaje jsou zpracovány a jak, na žádost o upřesnění, doplnění a aktualizaci údajů, rovněž si je vědom svého práva podat proti zpracování námitku, žádost o omezení zpracování, o vymazání nezákonně zpracovávaných údajů či stížnost k Úřadu na ochranu osobních údajů. Ve všech záležitostech osobních údajů se může obracet na pověřence pro ochranu osobních údajů, jehož kontaktní údaje jsou dostupné na www.bihk.cz v sekci kontakty.

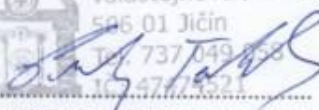
9 Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění se uskuteční dne **21. 2. 2023 v 9:00 hod.** Sraz všech účastníků prohlídky místa plnění proběhne u kostela sv. Ignáce v Jičíně.

10 Seznam příloh

- 1) Formulář nabídky
- 2) Smlouva o dílo
- 3) Projektová dokumentace vč. soupisu prací
- 4) Stavební povolení
- 5) Závazné stanovisko památkové péče

V Jičíně dne 3. 2. 2023

Římskokatolická farnost - arciděkanství Jičín
Valdštejnovo náměstí 96
506 01 Jičín
Tel. 737 049 858
102 477 2421

ICLic. Prokop Tobek, arciděkan