

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

A

POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

veřejné zakázky zadané v otevřeném řízení dle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách (dále jen „zákon“)

„Výběr dodavatele úklidové služby pro magistrátní objekty ve vlastnictví statutárního města Brna, ve správě odboru správy majetku“

Zadavatel:

Statutární město Brno

sídlem: Dominikánské náměstí 196/1, 601 67 Brno

IČ: 44992785

Zastoupený: Bc. Roman Onderka, MBA, primátor

Pověřená osoba:

CPS consulting, s.r.o.



Sídlo: Tusarova 1152/36, 170 00 Praha 7

IČ: 27391566, DIČ: CZ 27391566

jednající JUDr. Zdenek Pokorný, jednatel společnosti

tel. +420 233 931 338

e-mail: cpsconsulting@cpsconsulting.cz

Název veřejné zakázky:	„Výběr dodavatele úklidové služby pro magistrátní objekty ve vlastnictví statutárního města Brna, ve správě odboru správy majetku“
Zadavatel	
Název / obchodní firma :	Statutární město Brno
Adresa sídla / místa podnikání:	Dominikánské náměstí 196/1, 601 67 Brno
IČ :	44992785
Osoby oprávněné za zadavatele jednat:	Petr Gabriel , vedoucí OSM
Kontaktní osoba :	Ing. Petra Křepelková
Telefon, fax:	+420 542 175 021
E-mail:	krepelkova.petra@brno.cz
Osoba pověřená zadavatelskými činnostmi	
Název / obchodní firma :	CPS consulting, s.r.o.
IČ :	27391566
Adresa sídla / místa podnikání:	Tusarova 1152/36, 170 00 Praha 7
Osoby oprávněné za zadavatele jednat:	JUDr. Zdenek Pokorný
Kontaktní osoba :	JUDr. Zdenek Pokorný
Telefon, fax:	+420 233 931 338
E-mail:	z.pokorny@cpsconsulting.cz ; cpsconsulting@cpsconsulting.cz

1. Vymezení předmětu veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je pravidelné zajišťování a provádění úklidových služeb v objektech a před objekty statutárního města Brna, dodání toaletních hygienických potřeb a čistících a mycích prostředků a dalších služeb, a to v souladu s touto zadávací dokumentací.

Specifikace požadovaných služeb, jejich četnosti a rozsah, výkaz místností, podlahových ploch a dalších úklidových ploch je uvedena v příloze č. 1 (Rozsah prací pro Magistrátní objekty) a č. 2 (Rozpočet pro Magistrátní objekty) této zadávací dokumentace.

2. Klasifikace předmětu zakázky

Název:	Kód CPV
Úklidové práce	98341130-5
Úklid kanceláří	90919200-4
Úklidové služby	90910000-9
Čistící a hygienické služby	90900000-6
Vnější úklidové práce	45452000-0

Předpokládaná hodnota 28.000.000,- Kč bez DPH za první čtyři roky plnění.

3. Požadavek na poskytnutí jistoty

K zajištění splnění povinností uchazeče je požadována jistota v souladu s § 67 odst. 1 zákona ve výši **500.000,- Kč (slovy pětsettisíckorunčeských korun)**.

- Jistota bude poskytnuta uchazečem formou:
 - složení peněžní částky na účet zadavatele (dále jen „peněžní jistota“), nebo
 - bankovní záruky nebo
 - pojištění záruky.

2. Uchazeči jsou povinni při poskytnutí peněžní jistoty složit jistotu na účet zadavatele či převést bankovním převodem, a to na bankovní **účet číslo: 7510006690/5400 vedený u The Royal Bank of Scotland plc, organizační složka, variabilní symbol: 6600000003, specifický symbol: IČO uchazeče**.

V nabídce uchazeč doloží doklad o složení jistoty na účet zadavatele nebo o jeho převodu. Za doklad o poskytnutí jistoty bude považováno např. potvrzení banky, výpis z účtu uchazeče. Z dokladu musí být jednoznačně patrné, že částka byla připsána či převedena na účet zadavatele a to nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek. Za doklad o složení jistoty nebude považován bankovní příkaz. Uchazeč je dále povinen doložit v nabídce informace, ze kterých bude vyplývat číslo účtu, na který má být jistota vrácena, včetně názvu peněžního ústavu, variabilního symbolu a specifického symbolu.

3. V případě, že bude jistota poskytnuta formou pojištění záruky, musí být pojistná smlouva uzavřena tak, že pojištěným je uchazeč a oprávněnou osobou, která má právo na pojistné plnění, je zadavatel. Pojistitel vydá pojištěnému písemné prohlášení obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v níže uvedeném bodě 6 pojistné plnění.

Platnost pojištění záruky musí být po celou dobu zadávací lhůty.

4. V případě poskytnutí jistoty formou bankovní záruky bude originál bankovní záruky vložen do nabídky takovým způsobem, aby bylo možné jeho vyjmutí. V případě, že jistota bude poskytnuta formou bankovní záruky, bude z ní patrné, že jistota případně zadavateli v případech v níže uvedeném bodě 6. Platnost bankovní záruky musí být po celou dobu zadávací lhůty.

5. Zadavatel má právo na plnění z bankovní záruky nebo na pojistné plnění z pojištění záruky nebo mu připadá poskytnutá peněžní jistota včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem v souladu s § 67 odst. 7 zákona v případě, že:

- a) uchazeč v rozporu se zákonem nebo zadávacími podmínkami zruší nebo změní nabídku,
- b) odmítne uzavřít smlouvu se zadavatelem dle § 82 odst. 2 a 4 zákona,
- c) neposkytne zadavateli řádnou součinnost k uzavření smlouvy dle § 82 odst. 4 zákona

4. Místo plnění

Místem plnění VZ jsou objekty:

- 1. Anenská 10, Brno**
- 2. Starobrněnská 20, Brno**
- 3. Mečová 5, Brno (Společné prostory + Urbancentrum)**
- 4. Mečová 5, Brno (Reprezentační prostory)**
- 5. Mečová 5, Brno (Klub zastupitelů)**
- 6. Zelný trh 13, Brno**
- 7. Radnická 2, Brno**
- 8. Radnická 8, Brno**
- 9. Dominikánské nám. 3, Brno**
- 10. Malinovského nám. 3, Brno**
- 11. Koliště 19, Brno**
- 12. Kounicova 67, Brno**
- 13. Kounicova 67a, Brno**
- 14. Šumavská 31/33 budova A (8 NP (část), 9 NP, 10 NP), Brno**
- 15. Husova 3, Brno**
- 16. Husova 5, Brno**
- 17. Husova 12 + Dominikánské nám.1 – Nová radnice, Brno**
- 18. Archiv Přední 2, Brno - Černovice**
- 19. Archiv Křížkovského 294, Kuřim**

5. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Uchazeč stanoví nabídkovou cenu, tj. celkovou cenu za provedení celého předmětu plnění veřejné zakázky za první čtyři roky smluvního vztahu. Nabídková cena bude uvedena v Kč. Nabídková cena bude uvedena v členění: nabídková cena bez daně z přidané hodnoty (DPH), samostatně DPH a nabídková cena včetně DPH. Celková nabídková cena v této

skladbě bude uvedena na krycím listu nabídky (příloha č.5). Nabídková cena bude zpracována v souladu se zadávací dokumentací. Nabídková cena bude stanovena jako cena »nejvýše přípustná«.

Dodavatel ve své nabídce vyplní přílohu č. 2 zadávací dokumentace – Rozpočet pro Magistrální objekty.

6. Platební podmínky

Uchazeč je oprávněn fakturovat vždy do 14. dne následujícího měsíce za skutečně provedené služby poskytnuté v měsíci předcházejícím. Součástí faktury (platebního dokladu) bude uveden soupis provedených služeb po jednotlivých objektech.

Daňový doklad bude splatný do 21 dnů ode dne doručení Odboru správy majetku, Statutárního města Brno.

Platby budou probíhat výhradně v Kč a rovněž veškeré cenové údaje budou v této měně.

7. Kvalifikace uchazečů

7. Kvalifikace

Kvalifikaci splní dodavatel, který prokáže splnění:

- základních kvalifikačních předpokladů dle § 53 zákona,
- profesních kvalifikačních předpokladů dle § 54 zákona,
- technických kvalifikačních předpokladů dle § 56 zákona,
- a předloží čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku dle § 50 odst. 1 písm. c) zákona.

Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá dodavatel v prosté kopii.

Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů.

7.1 - Základní kvalifikační předpoklady dle § 53 odst. 1 zákona splňuje dodavatel:

- a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,

- b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- c) který v posledních třech letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu 40),
- d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních třech letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující 41) nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
- e) který není v likvidaci,
- f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- i) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán, či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li podle § 54 písm. d) požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby,
- j) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek a
- k) kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu.

Dodavatel prokazuje splnění základních kvalifikačních předpokladů předložením dokladů **v souladu s ustanovením § 53 odst. 3 zákona** takto:

- a) výpisem z evidence Rejstříku trestů - za právnickou osobu, za statutární orgán nebo každého člena statutárního orgánu pro písm. a) a b) § 53 zákona,
- b) potvrzením příslušného finančního úřadu a ve vztahu ke spotřební dani čestného prohlášení pro písm. f) § 53 zákona,

- c) potvrzením příslušného orgánu či instituce pro písm. h) § 53 zákona,
d) čestným prohlášením odstavec 1 písm. c), d) e), g), i), j) a k) § 53 zákona.

7.2 - Profesní kvalifikační předpoklady dle § 54 zákona splňuje dodavatel, který předloží:

- a) **výpis z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán /§ 54 písm. a) zákona/,
b) **doklad o oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci /§ 54 písm. b) zákona/,

7.3. Technické kvalifikační předpoklady podle § 56 zákona

Splnění technických kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč, který předloží:

- **Dle § 56 odst. 2 písm. a) zákona**

Seznam významných služeb obdobného charakteru jako je předmět veřejné zakázky (**zajišťování úklidových služeb**) poskytnutých dodavatelem v posledních 3 letech s uvedením jejich rozsahu a doby poskytnutí; přílohou tohoto seznamu musí být alespoň **3 (tři)**:

- a) osvědčení vydané veřejným zadavatelem, pokud byly služby poskytovány veřejnému zadavateli, nebo
b) osvědčení vydané jinou osobou, pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo
c) smlouvy s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele, není-li současně možné osvědčení podle bodu 2 od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně.

Každý doklad dle písm. a) – c) musí být ve výši min. 4 mil Kč/rok bez DPH.

V seznamu významných služeb uvede dodavatel zejména:

- název, přesné označení a termín provádění služby,
- předmět plnění a charakter služby,
- celkový finanční objem,
- adresa a kontakt na objednatele.

Osvědčení musí zahrnovat:

- cenu,
- dobu provádění služby,

7.4. Čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku ve smyslu § 50 odst. 1 písm. c) zákona.

8. Obchodní podmínky

- a) Smlouva bude uzavřena na dobu neurčitou.
b) Uchazeč o VZ je povinen předložit zadavateli podepsaný vzor smlouvy, který je přílohou č. 6 zadávací dokumentace.
c) Návrh smlouvy musí být ze strany uchazeče o VZ podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. Předložení nepodepsaného návrhu smlouvy,

popřípadě nepředložení zmocnění dle předchozí věty není předložením řádného návrhu požadované smlouvy a nabídka uchazeče v takovém případě nesplní požadavky § 71 odst. 9 zákona a bude vyřazena.

- d) Objednatel připouští změnu ceny díla v případě zákonné změny sazby DPH. Objednatel dále připouští změnu ceny díla na základě legislativních změn v oblasti úklidových služeb. Počínaje 01. 01. 2016 je možné upravit sjednanou cenu o míru inflace, vyjádřenou přírůstkem průměrného ročního indexu spotřebitelských cen (dle koše služeb, které jsou předmětem plnění této smlouvy), zveřejněnou Českým statistickým úřadem za předcházející kalendářní rok, tj. za rok 2015. Výše překročení ceny díla bude sjednána dodatkem ke smlouvě. Tento dodatek musí být uzavřen nejpozději do 31. 03. příslušného kalendářního roku. Jakékoliv další překročení ceny díla za plnění předmětu této smlouvy vymezené v Zadávací dokumentaci a zadávacích podmínkách objednatel nepřipouští.
- e) Návrh smlouvy o dílo přiloží uchazeč do nabídky také v elektronické podobě na CD.

9. Dodací podmínky

Místem plnění zakázky je: statutární město Brno.

Předpokládaný termín zahájení plnění: červenec 2014.

Předpokládaný termín ukončení plnění: Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.

10. Záruční podmínky

V souladu s právními předpisy a obchodními podmínkami.

11. Pokyny pro zpracování nabídky

Nabídka bude předložena v českém jazyce v jednom originále a v jedné kopii (doporučení zadavatele), v písemné formě a v českém jazyce. Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl. Nabídka bude zajištěna proti volné manipulaci s jednotlivými listy nabídky. Všechny listy nabídky včetně příloh budou řádně očíslovány vzestupnou číselnou řadou (doporučení zadavatele).

1. Krycí list nabídky. Pro sestavení krycího listu uchazeč závazně použije **přílohu č. 5 – Krycí list nabídky**. Na krycím listu budou uvedeny následující údaje: název veřejné zakázky, základní identifikační údaje zadavatele a uchazeče (včetně osob zmocněných k dalším jednáním), nejvýše přípustná nabídková cena v členění podle zadávací dokumentace, datum a podpis osoby oprávněné za uchazeče jednat.
2. Doklady, jimiž uchazeč o VZ splňuje kvalifikační kritéria:
 - a) Základní kvalifikační předpoklady podle § 53 zákona
 - b) Profesní kvalifikační předpoklady podle § 54 zákona
 - c) Technické kvalifikační předpoklady podle § 56 zákona

- d) Čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku ve smyslu § 50 odst. 1 písm. c) zákona
- 3. Návrh smlouvy o **poskytování úklidových služeb** podepsaný osobou oprávněnou za uchazeče jednat
- 4. Další doklady či údaje dle uvážení dodavatele.

12. Kritéria hodnocení nabídek

Hodnocení bude provedeno podle základního hodnotícího kritéria – **nejnižší nabídková cena.**

13. Variantní řešení nabídky

Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.

14. Zadávací lhůta

Zadávací lhůta (tj. lhůta, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni dle § 43 zákona) je stanovena na 90 dní.

15. Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění veřejné zakázky se uskuteční dne **15. dubna 2014. Sraz účastníků v 8:30 hodin před budovou: Malinovského nám. 3, Brno**

16. Lhůta a místo pro podání nabídek

Nabídka se podává v uzavřené obálce opatřené adresou uchazeče, na níž je možné zaslat oznámení podle § 71 odst. 5 nebo 6 zákona a označené názvem veřejné zakázky **„Výběr dodavatele úklidové služby pro magistrátní objekty ve vlastnictví statutárního města Brna, ve správě odboru správy majetku“** a označené nápisem **„NEOTVÍRAT“**.

Lhůta pro podání nabídky končí dnem 27.05.2014 v 09:30 hod.

Nabídky budou přijímány osobně či doporučenou poštou na adrese: Statutární město Brno, Odbor správy majetku Magistrátu města Brna, Husova 3, 601 67 Brno.

Osobně podané nabídky se přijímají ve lhůtě pro podání nabídek na sekretariátu Odboru správy majetku MMB (dveře č. 208) v pracovních dnech od 8:00 do 14:00 na uvedené adrese, do termínu lhůty pro podání nabídek.

V poslední den lhůty, tj. dne 27.05.2014 budou nabídky přijímány do 09:30 hod.

17. Datum a místo otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční dne 27.05.2014 v 09:35 hodin v místnosti č.32 Nové radnice, Dominikánské nám. 1, 601 67 Brno.

18. Dotazy k zadávací dokumentaci

Případné žádosti o dodatečné informace k zadávacím podmínkám dle § 49 zákona jsou zájemci oprávněni zaslat pověřené osobě písemně na e-mail: cpsconsulting@cpsconsulting.cz, kontaktní osoba: Jana Coufalová, a to **nejpozději 6 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek**. Dodatečné informace budou všem zájemcům odeslány nejpozději do 5 pracovních dnů od doručení žádosti.

Zadavatel stanovuje, že poskytování dodatečných informací bude realizovat prostřednictvím pověřené osoby elektronickým nástrojem (e-mailem). Pro tento účel bude použit e-mail kontaktní osoby, v případě žádosti zájemce o změnu kontaktního e-mailu či jeho doplnění o další e-mailovou adresu pošle svou žádost o změnu či doplnění na níže uvedený e-mail. Za správnost a funkčnost poskytnutých e-mailů nese plnou odpovědnost zájemce. Pokud zájemce neposkytne alespoň jeden kontaktní e-mail ani na výzvu pověřené osoby, odešle pověřená osoba zájemci dodatečné informace v listinné podobě.

Kompletní zadávací dokumentace je zveřejněna na profilu zadavatele:

<http://sluzby.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/c74afc13-ac57-46ce-8225-99826ed87c64>

Na stejném profilu budou zveřejňovány i dodatečné informace k zadávacím podmínkám.

E-mailová adresa pro zaslání kontaktních e-mailů: cpsconsulting@cpsconsulting.cz

19. Přílohy zadávací dokumentace

- ☐ příloha č. 1– Rozsah prací pro Magistrální objekty
- ☐ příloha č. 2 – Rozpočet pro Magistrální objekty
- ☐ příloha č. 3 – Hygienický materiál
- ☐ příloha č. 4 – Seznam položek hygienického materiálu
- ☐ příloha č. 5 – Krycí list
- ☐ příloha č. 6 - Návrh smlouvy