

RÁMCOVÁ SMLOUVA o provádění stěhovacích prací

Smluvní strany

Statutární město Brno

se sídlem Dominikánské nám. 1, 601 67 Brno
zastoupené primátorem Ing. Petrem Vokřálem
k smluvnímu jednání oprávněn: vedoucí Odboru vnitřních věcí MMB
IČ: 44992785
DIČ: CZ 44992785
bankovní spojení: The Royal Bank of Scotland plc, organizační složka
číslo účtu: 7510006658/5400
(dále jen „objednatel“)

a

B + E, s.r.o.

se sídlem: Komárovská 17, 617 00 Brno
zastoupená jednatelem Pavlem Elaginem a Leopoldem Bočkem
Společnost je zapsána v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl C, vložka 48967, s datem zápisu dne 8. 7. 2005
IČ: 26971313
DIČ: CZ26971313
bankovní spojení: ČSOB, a.s.
číslo účtu: 196675869/0300
(dále jen „poskytovatel“)

uzavírají podle § 1746 odst. 2 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, tuto smlouvu.

I.

Účel smlouvy

- 1.1 Účelem této smlouvy je zajištění provádění stěhovacích prací pro potřeby Magistrátu města Brna za níže uvedených podmínek a v souladu s nabídkou předloženou v rámci veřejné zakázky malého rozsahu „Provádění stěhovacích prací pro Magistrát města Brna“ zadané statutárním městem Brnem.

II.

Předmět smlouvy

- 2.1 Stěhovací práce spočívající převážně v provádění přesunů kancelářského nábytku a dalšího zařízení, zejména v rámci dále uvedených objektů Magistrátu města Brna a mezi nimi, a dále v provádění odvozu materiálu např. určeného ke skartaci, zařízení k likvidaci do určených zařízení (SAKO a.s., ekodvory atd.). Součástí stěhovacích prací je i jednoduchá demontáž a montáž kancelářského nábytku a dalšího zařízení.

- 2.2 Stěhovací práce budou realizovány na území statutárního města Brna (zejména v rámci objektů: Dominikánské nám. 1, Dominikánské nám. 3, Husova 3, Husova 5, Husova 12, Koliště 19, Kounicova 67, Malinovského nám. 3, Šumavská 33, Přední 2, Křenová 20, Anenská 10, Jánská 22, sklad Tuřany a další) i mimo území statutárního města Brna (zejména skladové prostory v Rosicích, Vyškově a archiv Kuřim).
- 2.3 Předpokládaný objem stěhovacích prací je max. 3500 hodin činnosti pracovníků, max. 1300 hodin použití vozidla a max. 3500 km najetých mimo území statutárního města Brna. Jedná se o předpokládaný objem prací, které má objednatel záměr objednat, není však povinen uvedený předpokládaný objem prací skutečně objednat.
- 2.4 Poskytovatel se zavazuje zajistit stěhovací práce kapacitou minimálně 2 pracovníků v termínech a rozsahu dle rozpisu akcí uvedených v objednávkách zasílaných za podmínek stanovených v článku III. této smlouvy, ve výjimečných případech i mimo rozpis akcí dle operativní situace neprodleně. V případě mimořádných, objemově rozsáhlých akcí, musí být poskytovatel schopen zajistit navýšení kapacity dle potřeby na maximálně 6 pracovníků.
- 2.5 Práce budou prováděny převážně v pracovní době Magistrátu města Brna, ve výjimečných případech v sobotu a neděli, popř. ve večerních hodinách.
- | | | |
|--------------------------------------|---------|--------------|
| Pracovní doba Magistrátu města Brna: | pondělí | 7:30 – 17:00 |
| | úterý | 7:00 – 15:30 |
| | středa | 7:30 – 17:00 |
| | čtvrtek | 7:00 – 15:00 |
| | pátek | 7:00 – 14:00 |
- 2.6 Poskytovatel potvrzuje, že má k dispozici pomůcky potřebné pro realizaci stěhovacích prací dle této smlouvy a dále nákladní vozidlo s maximální celkovou hmotností do 3,5 tuny a s objemem nákladového prostoru minimálně 20 m³. V případě mimořádných, objemově rozsáhlých akcí, poskytovatel potvrzuje, že je schopen zajistit nákladní vozidlo s objemem nákladového prostoru minimálně 35 m³. Přepravky pro potřeby stěhování zajišťuje objednatel.
- 2.7 Poskytovatel se zavazuje mít na své vlastní náklady sjednáno pojištění vlastní odpovědnosti za škody způsobené při výkonu své podnikatelské činnosti, případně pojištění odpovědnosti z veškeré jeho provozní činnosti, a to ve výši minimálně 200 tis. Kč (slovy: dvě stě tisíckorun českých). Toto pojištění se musí vztahovat na veškeré škody vzniklé činností či opomenutím poskytovatele služeb v souvislosti s plněním této smlouvy.
- 2.8 Objednatel se zavazuje zaplatit poskytovateli dohodnutou cenu dle přílohy „Ceník prací“.

III.

Objednání prací a jejich předání

- 3.1 Provedení prací dle čl. II této smlouvy bude objednatel zadávat poskytovateli na základě objednávek osobně nebo prostřednictvím elektronické pošty na adresu: **bocek.stehovani@seznam.cz**. Objednávky s rozpisem prací na období jednoho týdne budou objednatelem předány poskytovateli vždy do pátku do 14:00 hodin týdne předcházejícího týdnu provádění prací. Případné doplnění týdenních objednávek bude

prováděno dle aktuálních potřeb, nejpozději však do 13:00 hodin dne předcházejícího dni provádění prací. Ve výjimečných případech budou práce objednávány telefonicky na čísla 545 221 677, 603 788 336 a bude nutno je provést neprodleně.

- 3.2 Objednatel v objednávce stanoví rozsah, místo a termín pro splnění jednotlivých prací. Objednávka bude pověřeným zaměstnancem poskytovatele obratem potvrzena odpovědnému zaměstnanci objednatele.
- 3.3 Jednotlivé požadavky jménem objednatele je oprávněn zadávat odpovědný zaměstnanec objednatele, tj. Ing. Ivo Foltan, Ing. Vladimíra Doležalová, nebo další osoba pověřená vedoucím Hospodářského oddělení Odboru vnitřních věcí MMB.
- 3.4 Provedené stěhovací práce stanovené v předmětu této smlouvy budou poskytovatelem předány vždy v termínu dle požadavku objednatele.

IV.

Práva a povinnosti smluvních stran

- 4.1 Poskytovatel se zavazuje, že bude při plnění předmětu této smlouvy postupovat s řádnou péčí a dodržovat obecně závazné právní předpisy, požadavky objednatele a ustanovení této smlouvy.
- 4.2 Poskytovatel je povinen provést práce dle předmětu této smlouvy v souladu s potvrzenou objednávkou.
- 4.3 Poskytovatel zabezpečí provádění prací dle předmětu této smlouvy tak, aby nedošlo k poškození kancelářského nábytku a dalšího zařízení, které jsou předmětem provádění stěhovacích prací.
- 4.4 Poskytovatel neodpovídá za vady způsobené dodržáním pokynů daných mu objednatelem, jestliže poskytovatel na nevhodnost těchto pokynů objednatele upozornil a objednatel na jejich dodržení trval, nebo jestliže poskytovatel nemohl tuto nevhodnost zjistit.
- 4.5 Pokud činností poskytovatele dojde ke způsobení škody objednateli nebo jiným subjektům z titulu opomenutí, nedbalosti nebo neplněním podmínek vyplývajících ze zákona, nebo vyplývajících ze smlouvy, je poskytovatel povinen bez zbytečného odkladu tuto škodu odstranit, a není-li to možné, tak uhradit. Veškeré náklady s tím spojené nese poskytovatel.
- 4.6 Poskytovatel zodpovídá za proškolení osob, které provádějí stěhovací práce, v oblasti BOZP (včetně proškolení ve věci manipulace s břemeny). Doklad o proškolení poskytovatel předá objednateli v termínu před zahájením provádění prací.
- 4.7 Odpovědný zaměstnanec objednatele potvrdí provedení stěhovacích prací pověřenému zaměstnanci poskytovatele na soupisu provedených prací (dodací list).
- 4.8 Objednatel je povinen dodržovat všechna ustanovení této smlouvy, a to zejména poskytnout včas všechny potřebné informace spojené s termínem a místem provádění prací dle potvrzené objednávky, zpřístupnění prostor spojených s prováděnými pracemi

a v termínu uhradit fakturu vystavenou poskytovatelem dle soupisu provedených prací odsouhlaseného odpovědným zaměstnancem objednatele.

V.

Cena a platební podmínky

- 5.1 Objednatel se zavazuje zaplatit poskytovateli za provedené stěhovací práce dle čl. II této smlouvy dohodnutou smluvní cenu na základě cenové nabídky uvedené v příloze „Ceník prací“ předložené v rámci zadávacího řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu „Provádění stěhovacích prací pro Magistrát města Brna“.
- 5.2 Ceny v sobě zahrnují veškeré náklady poskytovatele spojené s provedením prací, tak jak bylo uvedeno v zadávací dokumentaci v rámci zadávacího řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu „Provádění stěhovacích prací pro Magistrát města Brna“.
- 5.3 Úhrada provedených prací bude prováděna na základě faktur, doložených soupisem provedených prací (dodacím listem) a odsouhlasených odpovědným zaměstnancem objednatele, a to jednou měsíčně, vždy do 15. dne následujícího po měsíci, ve kterém byly fakturované práce poskytnuty.
- 5.4 Splatnost faktur je do 14 dní ode dne jejich doručení objednateli. Jakákoliv platba dle této smlouvy se považuje za uhrazenou dnem jejího odepsání z účtu objednatele.
- 5.5 Faktura musí obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění, včetně označení předmětu plnění. Nebude-li faktura splňovat veškeré náležitosti daňového dokladu, nebo bude mít jiné závady v obsahu, je objednatel oprávněn ji ve lhůtě splatnosti poskytovateli vrátit a poskytovatel je povinen bezodkladně vystavit objednateli fakturu opravenou či doplněnou. Lhůta splatnosti počíná běžet znovu od obdržení náležitě doplněné nebo opravené faktury.
- 5.6 Objednatel a poskytovatel se dohodli, že objednatel nebude hradit zálohy.
- 5.7 Objednatel si vyhrazuje právo zadanou objednávku na stěhovací práce zrušit. Pokud storno provede nejméně hodinu před započítáním požadovaných prací poskytovatelem, nebude účtován žádný storno poplatek. V případě stornování objednávky v průběhu prováděných prací je objednatel povinen uhradit poskytovateli tu část prací, která bude v daném okamžiku provedena. Poskytovatel je povinen společně s fakturou dodat objednateli soupis skutečně provedených prací (dodací list) a objednateli bude účtován paušální storno poplatek odpovídající sazbě za jednu hodinu práce 2 pracovníků poskytovatele dle sazby specifikované v příloze „Ceník prací“.

VI.

Smluvní pokuty

- 6.1 Objednatel a poskytovatel se dohodli, že v případě prodloužení poskytovatele s plněním požadavku na stěhovací práce je objednatel oprávněn požadovat od poskytovatele smluvní pokutu ve výši 0,1 % z dohodnuté ceny za každou hodinu prodloužení.

- 6.2 Objednatel a poskytovatel se dále dohodli, že v případě prodlení objednatele s úhradou faktury ve sjednané lhůtě, je poskytovatel oprávněn požadovat od objednatele smluvní pokutu ve výši 0,1 % z dlužné částky za každý den prodlení.
- 6.3 Zaplacením smluvní pokuty není omezeno právo objednatele a poskytovatele požadovat náhradu škody.

VII.

Doba trvání smlouvy

- 7.1 Zahájení provádění stěhovacích prací poskytovatelem je stanoveno od 1. 1. 2016 a budou poskytovány dle požadavků objednatele do 31. 12. 2016, případně do vyčerpání finančního limitu 990.000 Kč (bez DPH), podle toho, která z těchto skutečností nastane dříve.

VIII.

Výpověď, odstoupení od smlouvy

- 8.1 Objednatel má právo tuto smlouvu vypovědět bez udání důvodu s dvouměsíční výpovědní lhůtou. Výpovědní lhůta začíná běžet od prvního dne následujícího měsíce po dni doručení.
- 8.2 Od této smlouvy lze odstoupit v případě podstatného porušení povinností jednou smluvní stranou, jestliže je toto porušení označeno za podstatné touto smlouvou nebo zákonem. Odstoupení je účinné dnem následujícím po dni doručení písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně.
- 8.3 Za podstatné porušení smlouvy objednatelem se považuje prodlení s platbou fakturované částky více než 30 dnů. Za podstatné porušení smlouvy poskytovatelem se považuje zpoždění s provedením stěhovacích prací delší než 4 hodiny a opakované poskytování vadných prací – zejména opakovaným způsobem škody objednateli nebo jiným subjektům a opakovaným opožděným prováděním stěhovacích prací.

IX.

Závěrečná ujednání

- 9.1 Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti od 1. 1. 2016.
- 9.2 Poskytovatel bere na vědomí, že objednatel je povinným subjektem ve smyslu zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.
- 9.3 Pokud tato smlouva nestanoví jinak, řídí se právní vztahy z ní vyplývající příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 9.4 Tuto smlouvu lze měnit nebo doplňovat pouze písemnými a číslovanými dodatky, podepsanými oběma smluvními stranami.

9.5 Smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech, přičemž objednatel obdrží dvě vyhotovení této smlouvy a poskytovatel jedno vyhotovení této smlouvy.

9.6 Nedílnou součástí této smlouvy je příloha „Ceník prací“.

9.7 Poskytovatel potvrzuje, že se v plném rozsahu seznámil s obsahem smlouvy a jsou mu známy veškeré podmínky nezbytné k provádění stěhovacích prací.

9.8 Na důkaz souhlasu s ustanoveními této smlouvy připojují smluvní strany své podpisy.

X. Doložka

10.1 Tato smlouva byla schválena Radou města Brna na schůzi č. R7/044 dne 24. listopadu 2015.

V Brně dne:.....

V Brně dne:.....

Za objednatele:

Za poskytovatele:



.....
Bc. Jaroslava Slámová
vedoucí Odboru vnitřních věcí MMB



.....
Pavel Elagin
jednatel společnosti

.....
Leopold Boček
jednatel společnosti

Nabídka na veřejnou zakázku malého rozsahu - STĚHOVACÍ PRÁCE PRO MAGISTRÁT MĚSTA BRNA

Příloha č. 1

Nabídková cena za:	Cena bez DPH (Kč)	Sazba DPH (%)	DPH (Kč)	Cena s DPH (Kč)
cena za 1 pracovníka/hodinu (Kč/hod.)	129	0	0	129
cena 1 vozidla min. 20m ³ /hodinu (Kč/hod.)	149	0	0	149
cena 1 vozidla min. 35m ³ /hodinu (Kč/hod.)	266,2	0	0	266,2
cena za km ujeté mimo Brno (Kč/km)	19,36	0	0	19,36

