

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK

A

TEXTOVÁ ČÁST ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

„Stavební úpravy a revitalizace vstupního prostranství městského hřbitova Blansko včetně rozšíření kolumbária – zpracování projektové dokumentace“

veřejná zakázka malého rozsahu na služby

zadávaná dle Směrnice č. 1/2021 Veřejné zakázky, vydané Radou města Blanska (dále jen „směrnice“), v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“)

IDENTIFIKACE ZADAVATELE

Název: město Blansko
Sídlo: nám. Svobody 32/3, 678 01 Blansko
IČO: 00279943
Zastoupené: Ing. Jiřím Crhou, starostou města
Profil zadavatele: <https://e-zakazky.cz/profil-zadavatele/f74cd235-5521-43e6-ba0c-7b577d14a783>

IDENTIFIKACE SMLUVNÍHO ZÁSTUPCE ZADAVATELE (v souladu s § 43 zákona)

Název: IK consult s.r.o.
Sídlo: Živného 1254/8, 635 00 Brno
Kontaktní adresa: Lipová 906/1, 602 00 Brno
IČ: 27713326
Zastoupená: Mgr. Iljou Kašíkem, jednatelem
Kontaktní osoba: Mgr. Ilja Kašík, +420 604 665 171, i.kasik@ikconsult.cz

Smluvní zástupce zadavatele je zmocněn k provádění úkonů souvisejících s výběrovým řízením v rozsahu dle § 43 zákona. Zástupce zadavatele se podílel na zpracování textové části zadávací dokumentace v mezích stanovených zákonem.

Tato výzva je zároveň textovou částí zadávací dokumentace.

V Brně dne 23. 10. 2025

.....
Mgr. Ilja Kašík
IK consult s.r.o.

1. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

1.1. Předmětem této veřejné zakázky jsou služby spočívající:

- 1.1.1. ve zpracování projektové dokumentace pro stavební povolení podle zákona č. 283/2021 Sb., *stavebního zákona*, ve znění pozdějších předpisů, (dále „stavební zákon“), a právních předpisů provádějící stavební zákon, zejména dle vyhlášky č. 131/2024 Sb., *o dokumentaci staveb*, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „vyhláška o dokumentaci staveb“), dle vyhlášky č. 169/2016 Sb., *o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr*, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „vyhláška o stanovení rozsahu dokumentace“) a provedení související komplexní inženýrské činnosti včetně vyčíslení nákladů stavby;
- 1.1.2. ve zpracování projektové dokumentace pro povolení záměru (dále jen „DPZ“) způsobem, formou a rozsahem dle stavebního zákona a mj. dle vyhlášky o dokumentaci staveb. Případně ve zpracování dokumentace bouracích prací, bude-li plánovaná stavba vyžadovat odstranění či bourání objektů (demolice), které je nutno úředně či jinak povolit. V zajištění dalších souvisejících projednání, souhlasů, souhlasných stanovisek a rozhodnutí ostatních institucí a subjektů (např. stanovení dopravního značení, rozhodnutí, stanoviska a souhlasy příslušných pracovišť Městského úřadu atp.) dokumentací. Pakliže je stavba bude vyžadovat ve zpracování jakékoliv další související dokumentace (např. požárně-bezpečnostní řešení, průkaz energetické náročnosti atp.) včetně zajištění případných souhlasů a rozhodnutí od odpovědných subjektů.
- 1.1.3. ve zpracování projektové dokumentace pro provedení stavby (dále jen „PDPS“) způsobem, formou a rozsahem dle stavebního zákona a mj. dle vyhlášky o stanovení rozsahu dokumentace. Součástí projektové dokumentace bude položkový rozpočet stavby vč. výkazu výměr. V případě, že bude projekt podán jako žádost o dotaci do několika dotačních titulů, budou rozpočty a výkazy výměr členěny na samostatné části pro jednotlivé dotační tituly.
- 1.1.4. v poskytnutí součinnosti zadavateli při výběru zhotovitelů stavebních prací, a to zejména součinnosti v rámci zpracování zadávacích dokumentací (aktualizace a dopřesnění dokumentací, aktualizace dokladů nutných pro realizaci stavby, aktualizace soupisů a nákladů stavby atp.), součinnosti v rámci zpracování odpovědí na případné žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace v rámci zadávacích řízení pro výběr dodavatelů stavebních prací a součinnosti spočívající v účasti při jednání hodnotící komise při výběru dodavatelů stavebních prací;
- 1.1.5. ve výkonu autorského dozoru projektanta dle stavebního zákona a souvisejících právních předpisů.

1.2. Předmět veřejné zakázky je specifikován touto zadávací dokumentací, zejména pak **Návrhem smlouvy o projektové přípravě**. Předmět veřejné zakázky bude plněn zejména na základě a v souladu s následujícími podklady:

- Architektonická studie „**STAVEBNÍ ÚPRAVY A REVITALIZACE VSTUPNÍHO PROSTRANSTVÍ MĚSTSKÉHO HŘBITOVA BLANSKO VČETNĚ ROZŠÍŘENÍ KOLUMBÁRIA**“, ze srpna 2025, jejímž zhotovitelem je: Ing. arch. Monika Šírná (ČKA 02 631), Dvorská 2220/102, 67801 Blansko, IČO: 605 87 032.

- 1.3. Předmět zakázky bude plněn na základě uzavřené smlouvy o projekční činnosti (dále také jen „smlouva“), která bude specifikovat veškeré závazky mezi zadavatelem a dodavatelem.
- 1.4. Místo plnění veřejné zakázky: město Blansko (kód ZÚJ: 581283), Jihomoravský kraj (kód NUTS: CZ064). Dodavatel bude plnit předmět veřejné zakázky v místě dle vlastního určení, avšak dle

pokynů zadavatele (např. při prezentaci výstupů) bude dodavatel plnit v místě určeném zadavatelem.

1.5. Termín plnění veřejné zakázky

- 1.5.1. Plnění veřejné zakázky je dle čl. III smlouvy a čl. IV. odst. 4.1. smlouvy rozděleno do následujících Etap:
- 1.5.2. **ETAPA – Dokumentace pro povolení záměru** – počátek prací v den podpisu smlouvy, koncept projektové dokumentace do jednoho měsíce od podpisu smlouvy, dokončení projektové dokumentace včetně zpracování připomínek do 4 měsíců od odevzdání konceptu projektové dokumentace, zajištění všech rozhodnutí a povolení v právní moci vč. finálních nákladů stavby do 2 měsíců od dokončení projektové dokumentace včetně zpracování připomínek. ETAPA končí předáním povolené projektové dokumentace, které bude realizováno do 14 dnů od zajištění všech rozhodnutí a povolení v právní moci.
- 1.5.3. **ETAPA – Dokumentace pro provedení stavby** – počátek prací v den pravomocného nabytí povolení záměru, koncept projektové dokumentace do 2 měsíců od pravomocného nabytí povolení záměru. Dokončení projektové dokumentace včetně zpracování připomínek objednatele a připomínek vzešlých při výkonu inženýrské činnosti; zpracování rozpočtů stavby a výkazů výměr a předání objednateli do 1 měsíce od odevzdání konceptu projektové dokumentace včetně zpracování připomínek objednatele a připomínek dotčených orgánů.
- 1.5.4. **ETAPA – Výběr dodavatele stavby** – jedná se o součinnost autora projektové dokumentace po dobu zadávacího / výběrového řízení na výběr dodavatele stavby (objasňování nejasností dokumentace, účast v komisích atp.). Počátek na základě písemného pokynu zadavatele, a plnění po dobu průběhu zadávacího řízení na výběr dodavatele stavby.
- 1.5.5. **ETAPA – Autorský dozor** – jedná se o výkon autorského dozoru do doby předání dokončené stavby dodavatelem stavebních prací bez vad a nedodělků. Počátek na základě písemného pokynu zadavatele a plnění po celou dobu realizace stavebního díla, předpoklad 5 měsíců v podrobnostech viz čl. III. smlouvy.
- 1.5.6. Dokončení: vydané povolení záměru nejpozději do 31. 5. 2026.

Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle CPV: 71200000-0 - Architektonické a související služby, 71248000-8 - Dohled nad projektem a dokumentací, 71300000-1 - Technicko-inženýrské služby, 71320000-7 - Technické projektování, 71500000-3 - Služby ve stavebnictví

2. INFORMACE K VÝBĚROVÉMU ŘÍZENÍ

- 2.1. Tato výzva je zároveň textovou částí zadávací dokumentace
- 2.2. Obsah kompletní zadávací dokumentace:
 - Výzva k podání nabídek a textová část zadávací dokumentace
 - Architektonická studie „STAVEBNÍ ÚPRAVY A REVITALIZACE VSTUPNÍHO PROSTRANSTVÍ MĚSTSKÉHO HRBITOVA BLANSKO VČETNĚ ROZŠÍŘENÍ KOLUMBÁRIA“
 - Editovatelné přílohy (Krycí list nabídky, Čestné prohlášení účastníka o prokázání kvalifikace)
 - Návrh smlouvy o projektové přípravě
- 2.3. Výběrové řízení není řízením dle zákona. Pokud je v této zadávací dokumentaci užito pojmu veřejná zakázka a odkazuje se na ustanovení zákona jedná se pouze o názorný odkaz, případně o ustanovení zákona, které se použije přiměřeně; v žádném případě to není projevem vůle zadavatele směřujícím k závaznému postupu dle tohoto zákona.

- 2.4. V případě, že zadávací dokumentace v kterékoliv části obsahuje požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, jedná se pouze o názorné vymezení požadovaného standardu; zadavatel netrvá na použití takových výrobků a umožní pro plnění zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.
- 2.5. Dodavatel nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve veřejné zakázce. Nabídky se dodavatelům nevracejí, a zůstávají zadavateli jako součást dokumentace o zadání veřejné zakázky.
- 2.6. Veřejná zakázka není rozdělena na části.
- 2.7. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení, a to i bez udání důvodu.
- 2.8. **Prohlídka místa plnění, vysvětlení zadávací dokumentace**
- 2.8.1. Zadavatel nebude organizovat prohlídku místa plnění. Lokalita je veřejně přístupná bez omezení. **Všem dodavatelům se však důrazně doporučuje seznámit se s místem plnění před podáním nabídky.**
- 2.8.2. Dodavatel je oprávněn po zadavateli písemně požadovat vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek na adresu zástupce zadavatele (i.kasik@ikconsult.cz). Vysvětlení zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti nebo na základě pozdě doručené žádosti. Zadavatel uveřejní, odešle nebo předá vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí tuto lhůtu dodržet.
- 2.8.3. Pokud je žádost o vysvětlení zadávacích podmínek doručena včas a zadavatel neposkytne vysvětlení do 2 pracovních dnů, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávacích podmínek do poskytnutí vysvětlení 2 pracovní dny.
- 2.9. **Lhůta a místo pro podání nabídek**
- 2.9.1. Lhůta pro podání nabídek končí dne 10. 11. 2025 v 9:00 hod.
- 2.9.2. **Nabídky budou doručeny prostřednictvím elektronického nástroje.** Adresa elektronického nástroje pro podání nabídky: <https://e-zakazky.cz/profil-zadavatele/f74cd235-5521-43e6-ba0c-7b577d14a783>.
- 2.9.3. Veškeré informace potřebné pro podání nabídky je možné dohledat na: <https://www.e-zakazky.cz/Content/files/DodavatelManual.pdf>. Účastník se může dále obrátit na technickou podporu poskytovatele elektronického nástroje, která je dostupná od 8:30 do 16:00 a to prostřednictvím e-mailu: info@zadavatel.cz, nebo telefonicky na číslo: +420 604 204 677.
- 2.9.4. Nabídka musí být zpracována v běžně užívaném textovém a tabulkovém procesoru. Použití elektronického nástroje je pro dodavatele bezplatné, avšak **povinné**. Podmínky registrace a použití elektronického nástroje jsou uvedeny na: <https://www.e-zakazky.cz/Content/files/DodavatelManual.pdf>.
- 2.9.5. Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka výběrového řízení. Zadavatel doporučuje účastníkům výběrového řízení zohlednit zejména čas nutný k registraci v elektronickém nástroji a rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí

finální odeslání nabídky do nástroje po nahrání veškerých příloh) a vyhradit si tudíž dostatečný časový prostor pro registraci dodavatele a podání nabídky.

- 2.9.6. Veškeré dokumenty, které budou doručovány prostřednictvím elektronického nástroje, se považují za doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta dokumentu v elektronickém nástroji.
- 2.9.7. Veškeré doklady musí být zpracovány v českém jazyce (tím zadavatel nijak nevylučuje aplikaci § 45 odst. 3 zákona) a musí být zajištěna jejich dobrá čitelnost. Žádný doklad nesmí obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl. Za včasné podání nabídky odpovídá účastník.
- 2.9.8. Zadavatel upozorňuje, že v souladu s § 28 odst. 2 zákona, pokud nebude nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu výběrového řízení se k ní nepřihlíží.

2.10. Otevírání nabídek

- 2.10.1. Otevírání nabídek se uskuteční v elektronickém nástroji po uplynutí lhůty pro podání nabídek.
- 2.10.2. Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Vzhledem k tomu, že budou přijímány pouze nabídky v elektronické podobě, budou nabídky otevřeny bez účasti dodavatelů. Při otevírání nabídek bude kontrolováno, zda byly nabídky doručeny ve stanovené lhůtě, zda jsou autentické a zda s datovou zprávou obsahující nabídku nebylo před jejím otevřením manipulováno

2.11. Požadavky na zpracování nabídky

- 2.11.1. Zadavatel doporučuje dodavatelům strukturovat svou nabídku následujícím způsobem:
 - Krycí list nabídky (dle závazného vzoru)
 - Doklady k prokázání splnění kvalifikace
 - Návrh smlouvy o projektové přípravě
- 2.11.2. Dodavatel ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, a to včetně kontaktní adresy, telefonu a e-mailové adresy. Tato kontaktní osoba bude uvedena v krycím listu dle závazného vzoru. Na e-mailovou adresu kontaktní osoby mohou být doručovány dokumenty související s výběrovým řízením (např. žádost o objasnění nebo doplnění údajů či dokladů, žádost o zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny).
- 2.11.3. V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem, je příslušný dodavatel povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.
- 2.11.4. Zadavatel nepřipouští předložení variantní nabídky.

2.12. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

- 2.12.1. Dodavatel je povinen stanovit nabídkovou cenu absolutní částkou v českých korunách v členění bez DPH, která bude uvedena v návrhu smlouvy.
- 2.12.2. Nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná částka, kterou není možné překročit nebo změnit, pokud to výslovně neupravuje tato zadávací dokumentace. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady dodavatele nutné k realizaci předmětu veřejné zakázky vymezeného v této zadávací dokumentaci, zejména veškeré náklady spojené s úplným a kvalitním provedením a dokončením celého předmětu zakázky v kvalitě a v technických parametrech tak, jak je předpokládají zadávací podmínky a relevantní právní předpisy.

- 2.12.3. Zadavatel bude posuzovat přiměřenost nabídkové ceny ve vztahu k úplnosti dodavatelem předaných cenových podkladů a dále k požadovaným standardům služeb. Za soulad nabídnutých cen se standardy stanovenými v zadávací dokumentaci odpovídá dodavatel.

3. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ

3.1. Základní způsobilost

- 3.1.1. Splnění podmínek základní způsobilosti prokáže dodavatel v souladu s § 53 odst. 4 předložením čestného prohlášení podepsaného osobou oprávněnou zastupovat dodavatele, případně jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.
- 3.1.2. Zadavatel dále požaduje předložení čestného prohlášení podepsaného osobou oprávněnou zastupovat dodavatele, že ke dni podání nabídky:
- dodavatel není v prodlení s odstraňováním vad a nedodělků u jiné zakázky zpracovávané pro Město,
 - realizuje-li dodavatel pro Město zakázku, není v prodlení s termínem realizace či prodlení nelze očekávat (např. práce probíhají dle schváleného harmonogramu, či dodavatel nemá požádáno o prodloužení termínu oproti smluvním podmínkám),
 - oprávnění zástupci dodavatele nemají vůči Městu nesplněné závazky,
 - dodavatel není s Městem v soudním sporu.

3.2. Profesní způsobilost

- 3.2.1. Splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 zákona prokáže dodavatel předložením výpisu z Obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
- 3.2.2. Splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 2 písm. a) zákona prokáže dodavatel předložením živnostenského oprávnění pro předmět činnosti relevantní s předmětem tohoto výběrového řízení, případně výpisu ze živnostenského rejstříku, z kterého toto oprávnění vyplývá. Požadováno je živnostenské oprávnění „Projektová činnost ve výstavbě“.
- 3.2.3. Splnění profesní způsobilosti se prokazuje předložením příslušných dokladů.

3.3. Technická kvalifikace

- 3.3.1. Zadavatel požaduje prokázání splnění kritérií technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona.
- 3.3.1.1. Splnění kritéria technické kvalifikace dle **§ 79 odst. 2 písm. b)** zákona prokáže dodavatel předložením seznamu významných služeb poskytnutých dodavatelem za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení popisu poskytnutých služeb, ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele. Zadavatel stanovil, že budou zohledněny doklady i za dobu delší než poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení, neboť je to nezbytné pro zajištění přiměřené úrovně hospodářské soutěže.

Způsob prokázání splnění kritéria technické kvalifikace: Dodavatel předloží seznam významných služeb poskytnutých dodavatelem za posledních 5 let ve formě čestného prohlášení podepsaného osobou oprávněnou zastupovat dodavatele (*k tomuto účelu mohou dodavatelé použít vzor čestného prohlášení z přílohy zadávací dokumentace*). Dodavatel uvede výhradně dokončené služby (zadavatel však upozorňuje, že autorský dozor ve smyslu písm. b) tohoto odstavce níže může k rozhodnému okamžiku stále probíhat). V případě, že byly služby provedeny v rámci většího celku či více dodavateli společně, musí být v seznamu uvedeno, jaká část celkového objemu se týkala dodavatele.

Požadovaná minimální úroveň kritéria technické kvalifikace:

Minimální úroveň tohoto kritéria technické kvalifikace je stanovena na:

- a) alespoň dvě služby, jejichž předmětem bylo **zpracování projektové dokumentace minimálně ve stupni PD pro stavební povolení (DSP nebo PDZ) nebo vyšším (PDPS)** podle stavebního zákona a vyhlášky o dokumentaci staveb, a to pro stavby veřejného prostranství, parku, pietního nebo hřbitovního areálu, případně rekonstrukci, revitalizaci nebo úpravy staveb obdobného typu (např. kolumbárium, pietní plocha, vstupní zóna, veřejná zeleň, doprovodné zpevněné plochy, mobiliář, oplocení apod.), přičemž investiční náklady prováděných stavebních prací musely dosáhnout finančního objemu minimálně 5.000.000,- Kč bez DPH;
- b) alespoň dvě služby, jejichž předmětem bylo **provádění autorského dozoru** podle stavebního zákona, a to pro stavby veřejného prostranství, parku, pietního nebo hřbitovního areálu, případně rekonstrukci, revitalizaci nebo úpravy staveb obdobného typu (např. kolumbárium, pietní plocha, vstupní zóna, veřejná zeleň, doprovodné zpevněné plochy, mobiliář, oplocení apod.), přičemž investiční náklady prováděných stavebních prací musely dosáhnout finančního objemu minimálně 5.000.000,- Kč bez DPH.

Zadavatel pro vyloučení pochybností uvádí, že požadavek na významnou službu podle písmen a) a b) lze prokázat prostřednictvím 1 významné služby, pokud předmětné služby splňují veškeré požadavky uvedené v obou písmenech. Celkový minimální počet významných služeb potřebných k prokázání splnění požadavků této části technické kvalifikace činí 2 služby.

Výše uvedené skutečnosti musí být jednoznačně patrné z dokumentů předložených v nabídce.

3.4. Prokazování splnění kvalifikace v nabídce

- 3.4.1. Ke splnění kvalifikace mohou dodavatelé využít vzor čestného prohlášení z přílohy této zadávací dokumentace.
- 3.4.2. V souladu s ustanovením § 53 odst. 4 zákona předkládá dodavatel k prokázání splnění kvalifikace kopie dokladů a může je nahradit čestným prohlášením podepsaným osobou oprávněnou zastupovat dodavatele, případně jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky, vše v elektronické podobě. Zadavatel je oprávněn požadovat před uzavřením smlouvy originály nebo ověřené kopie těchto dokladů od dodavatele, se kterým má být uzavřena smlouva.
- 3.4.3. Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.
- 3.4.4. Pokud zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

4. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

- 4.1. Dodavatel musí splňovat podmínky ve smyslu § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů, tj. že u dodavatele, který je obchodní společností, jakož i u poddodavatelů, kteří jsou obchodními společnostmi, jejichž prostřednictvím dodavatel v zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, platí, že v žádném z nich veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, nebo jím ovládaná osoba, nevlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti. *K prokázání splnění této podmínky lze využít vzoru z přílohy zadávací dokumentace.*
- 4.2. Dodavatel musí splňovat podmínky ve smyslu § 48a zákona a podmínky v souvislosti s mezinárodními sankcemi. *K prokázání splnění těchto podmínek lze využít vzoru z přílohy zadávací dokumentace.*

5. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 5.1. Zadavatel stanovil obchodní, platební a technické podmínky pro realizaci veřejné zakázky, a to formou textu smlouvy obligatorního charakteru, jejíž nedílnou součástí jsou uvedené podmínky. Závazný text smlouvy je přílohou zadávací dokumentace. Dodavatel vyplní v textu smlouvy a jejich přílohách údaje, které jsou určeny k vyplnění (jsou označeny **žlutě**), a tutéž smlouvu použije jako součást nabídky. Smlouva bude podepsána (ve všech částech k podpisu určených) osobou oprávněnou zastupovat dodavatele. Nabídka, jejíž návrh smlouvy bude pozměněn mimo místa určená k vyplnění, může být ze soutěže vyřazena a dodavatel může být vyloučen pro nesplnění podmínek zadání. Dodavatel je povinen podat jediný návrh smlouvy pokrývající celý předmět plnění veřejné zakázky.

6. HODNOCENÍ NABÍDEK

- 6.1. Zadavatel stanovil pro zadání veřejné zakázky základní hodnotící kritérium, kterým je nejnížší nabídková cena.
- 6.2. Hodnotit se bude celková nabídková cena v Kč bez DPH za realizaci celého předmětu veřejné zakázky stanovená dle této zadávací dokumentace uvedená v návrhu smlouvy. Nabídky budou seřazeny podle absolutní výše celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH od nejnížší po nejvyšší s tím, že nejvýhodnější nabídkou je nabídka s nejnížší celkovou nabídkovou cenou v Kč bez DPH při splnění termínů daných ve smlouvě.
- 6.3. V případě rozporu nabídkové ceny uvedené v krycím listu nabídky a v návrhu smlouvy se k ceně uvedené v krycím listu nabídky nepřihlíží.

7. PŘÍLOHY TEXTOVÉ ČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- 7.1. Architektonická studie „STAVEBNÍ ÚPRAVY A REVITALIZACE VSTUPNÍHO PROSTRANSTVÍ MĚSTSKÉHO HŘBITOVA BLANSKO VČETNĚ ROZŠÍŘENÍ KOLUMBÁRIA“
- 7.2. Editovatelné přílohy
- 7.3. Návrh smlouvy o projektové přípravě