



VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK

a

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

pro výběrové řízení dle ust. §§ 6, 27 a 31 zákona č. 134/2016 Sb.,
o zadávání veřejných zakázek, v platném znění

VEŘEJNÁ ZAKÁZKA MALÉHO ROZSAHU

DRUH VEŘEJNÉ ZAKÁZKY:

STAVEBNÍ PRÁCE

P O D R O B N Ě P O D M Í N K Y

NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY:

**„Výměna stoupacích vedení
BD Rýmařovská 475“**

O B S A H:

1.	Úvod	3
2.	Informace o zadavateli.....	3
2.1	Základní údaje:.....	3
2.2	Kontaktní osoby zadavatele:.....	3
2.3	Části zadávací dokumentace zpracované odlišnou osobou od zadavatele:	3
3.	Specifikace veřejné zakázky	3
3.1	Obsah předmětu veřejné zakázky:.....	3
4.	Technické podmínky pro realizaci veřejné zakázky	4
5.	Informace k zadávací dokumentaci	5
5.1	Obecné informace:	5
5.2	Vysvětlení zadávací dokumentace:.....	5
6.	Podání nabídek	5
6.1	Obecné informace a požadavky:.....	5
6.2	Označení obálek s nabídkami:.....	6
6.3	Lhůta pro podání nabídky:.....	6
6.4	Adresa pro podávání nabídky:.....	6
6.5	Potvrzení o převzetí nabídky:.....	6
6.6	Termín otevírání nabídek:.....	7
6.7	Postup komise při otevírání nabídek, posouzení kvalifikace a posouzení a hodnocení nabídek:.....	7
7.	Prohlídka místa plnění.....	7
8.	Doba provedení díla a místo plnění veřejné zakázky.....	8
9.	Zadávací lhůta a požadavek na poskytnutí jistoty a její prokázání.....	8
9.1	Zadávací lhůta:.....	8
9.2	Jistota:.....	8
10.	Požadavky na splnění kvalifikace	8
10.1	Prokázání kvalifikace:.....	8
10.2	Dodavatel je povinen ve své nabídce doložit:	9
10.3	Prokázání kvalifikace ve výběrovém řízení malého rozsahu:	12
11.	Využití poddodavatele	12
12.	Nabídková cena	13
12.1	Způsob zpracování nabídkové ceny:.....	13
12.2	Překročení nabídkové ceny:	13
12.3	Mimofádně nízká nabídková cena:	13
13.	Obchodní podmínky	14
13.1	Obchodní podmínky:.....	14
13.2	Návrh smlouvy o dílo:	14
13.3	Platební podmínky:.....	14
13.4	Uzavření smlouvy:.....	14
13.5	Poskytnutí záruk za závazky ze smlouvy o dílo:.....	15
14.	Hodnocení nabídek.....	16
14.1	Kritéria hodnocení:	16
14.2	Metoda hodnocení nabídek:.....	16
14.3	Způsob zpracování nabídkové ceny:.....	17
14.4	Způsob zpracování hodnotícího kritéria Kvalita týmu:.....	17
14.5	Způsob zpracování hodnotícího kritéria Doba realizace:.....	17
15.	Další podmínky a požadavky na plnění veřejné zakázky	18
15.1	Dodavatel je povinen do nabídky dále doložit:	18
15.2	Vybraný dodavatel je povinen splňovat a předložit a před podpisem smlouvy:.....	18
16.	Způsob zpracování a uspořádání nabídky	19
16.1	Obecné informace:.....	19
16.2	Způsob zpracování a uspořádání nabídky:	19
17.	Závěrečné informace	20

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou přílohy:

- Příloha č. 1 – VZOR – Krycí list nabídky
- Příloha č. 2.1 – VZOR – Čestné prohlášení účastníka VŘ o splnění základní způsobilosti
- Příloha č. 2.2 – VZOR – Seznam stavebních prací
- Příloha č. 2.3 – VZOR – ČP o organizační struktuře technického týmu
- Příloha č. 2.4 – VZOR – Souhrnné ČP o splnění kvalifikace
- Příloha č. 3 – VZOR – Seznam poddodavatelů
- Příloha č. 4 – VZOR – ČP k hodnocení
- Příloha č. 5 – VZOR – Prohlášení účastníka VŘ o seznámení se zadávací dokumentací, nabídkové ceně ad.
- Příloha č. 6 – Návrh smlouvy o dílo
- Příloha č. 7 – Projektová dokumentace
- Příloha č. 8 – Soupis prací (výkaz výměr) – součást přílohy č. 7

1. Úvod

- 1.1 Tato Zadávací dokumentace (dále jen ZD“) je vypracována jako podklad pro podání nabídek účastníků výběrového řízení (dodavatelů) ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „zákon“).
- 1.2 Zadavatel výslovně deklaruje, že jde o veřejnou zakázku malého rozsahu zadávanou v souladu s ust. §§ 6, 16 odst. 5, 27, 31, 219 odst. 1 písm. a) a 222 zákona. Případné používání podobných pojmů, které uvádí zákon, neznamena, že by zadavatel postupoval některým ze zadávacích řízení uvedených v zákoně, pokud není v zadávací dokumentaci uvedeno v konkrétních odkazech jinak.
- 1.3 Zadavatel výslovně stanoví, že při výběru dodavatele nebude postupovat podle ustanovení § 1772 – 1779 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník a jejich aplikací tímto výslovně vylučuje.

2. Informace o zadavateli

2.1 Základní údaje:

Název:	Městská část Praha 18
Sídlo:	199 00 Praha-Letňany, Bechyňská 639
Zastoupena	Mgr. Ivanem Kabickým – starostou
IČ:	00231321
DIČ:	CZ00231321
Telefon:	+420 284 028 111
E-mail:	e-podatelna@letnany.cz
ID datové schránky:	87ubtf2

2.2 Kontaktní osoby zadavatele:

Výkonem zadavatelských činností je na základě příkazní smlouvy pověřena společnost Unitender, s.r.o.

Název:	Unitender, s.r.o.
Sídlo:	Jurečkova 16/1812, 702 00 Ostrava 1
Korespondenční adresa:	OFFICE CENTER ŽÁRUBEK Podzámčí 482/62, 710 00 Ostrava 10
Zastoupená:	Ing. Libor Zegzulka – jednatel společnosti
IČ:	25394495
DIČ:	CZ 25394495
Telefon:	+420 596 245 926
Fax:	+420 596 613 297
E-mail:	info@unitender.cz
(dále jen „zmocněnec“)	

2.3 Části zadávací dokumentace zpracované odlišnou osobou od zadavatele:

Podrobné podmínky ZD:	Unitender, s.r.o.
Přílohy č. 1 – 5 ZD:	Unitender, s.r.o.
Příloha č. 7 – 8 ZD:	INVIN s.r.o. Sochorova 3178/23, 616 00 Brno IČ 29211751

3. Specifikace veřejné zakázky

3.1 Obsah předmětu veřejné zakázky:

Předmětem veřejné zakázky je výměna rozvodů vody, kanalizace, vzduchotechnicky v instalačních šachtách bytových jader v bytovém domě Rýmařovská č. p. 475.

Součástí díla je též demontáž stávajících rozvodů kanalizace z materiálů obsahujících azbest a s tím spojené zajištění provedení kontrolních měření (v průběhu realizace, po dokončení realizace) koncentrace azbestových vláken v ovzduší a předání závěrečné zprávy s protokoly měření objednateli s povinností zajistit: provedení kontrolních měření koncentrace azbestových

vláken v ovzduší, předání závěrečné zprávy s protokoly a výsledky měření objednateli, zajistit odvoz, uložení a likvidaci odpadů v souladu s příslušnými právními předpisy.

Dílo musí být provedeno podle předaných podkladů a platných závazných norem a předpisů tak, aby sloužilo k určenému cíli.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky:

5 323 000,- Kč bez DPH

Kód CPV: 45000000-7 stavební práce
Kód CPV: 45261000-4 Stavba střešních konstrukcí a pokládka střešních krytin
a pomocné práce
Kód CPV: 45453000-7 Opravy a modernizace budov
Kód CPV: 45454100-5 Rekonstrukce budov
Kód CPV: 45262660-5 Odstraňování azbestu

3.1.1 Členění stavby dle projektové dokumentace na stavební objekty, inženýrské objekty a provozní soubory:

Stavba není členěna na objekty.

3.1.2 Součástí předmětu veřejné zakázky je dále zajištění:

Viz návrh smlouvy o dílo:

Náklady spojené s plněním výše uvedených podmínek budou zakalkulovány v ceně díla (viz výkaz prací a dodávek).

4. **Technické podmínky pro realizaci veřejné zakázky**

1. Dodavatel musí dodržet podmínky dotčených orgánů státní správy uplatněných ze stavebního řízení a podmínky správců sítí.
2. Předmět díla bude proveden v projektem definované kvalitě a v souladu s příslušnými normami a předpisy platnými v době provádění díla, tzn. české technické normy, evropské normy, evropská technická schválení, technické specifikace zveřejněné v úředním věstníku Evropské unie, stavební technická osvědčení. Technický a uživatelský standard veřejné zakázky je definován jednotlivými částmi projektové dokumentace, která je součástí zadávací dokumentace (příloha č. 7) a je zpracována v souladu s Vyhláškou č. 169/2016 Sb., v platném znění
3. Dodavatel je povinen postupovat v souladu se zákonem č. 201/2012 Sb. o ochraně ovzduší ve znění pozdějších předpisů, dále zákonem č. 350/2011 Sb. chemický zákon ve znění pozdějších předpisů, dále Nařízením vlády č. 361/2007 Sb. ve znění pozdějších předpisů, kterým se stanoví podmínky ochrany zdraví při práci. Dále je povinen postupovat podle zákona č. 258/2000 Sb. o ochraně veřejného zdraví ve znění pozdějších předpisů a vyhláškou Ministerstva zdravotnictví č. 432/2003 Sb., kterou se stanoví podmínky pro zařazování prací do kategorií, limitní hodnoty ukazatelů biologických expozičních testů a náležitosti hlášení prací s azbestem a biologickými činiteli, a také v souladu s vyhláškou 6/2003 Sb., která stanoví biologické limity chemických, fyzikálních a biologických ukazatelů pro vnitřní prostředí pobytových místností některých staveb, dále v souladu se zákonem o odpadech č. 185/2001 Sb., ve znění pozdějších předpisů a v souladu se zákoníkem práce č. 262/2006 Sb. ve znění pozdějších předpisů.
4. U předávacího protokolu budou předloženy protokoly (vystavené akreditovanou laboratoří a akreditovaným odběrem vzorků v souladu s ČSN ISO 16000-7 a VDI 3492:2004) o měření koncentrace azbestových vláken v ovzduší v průběhu realizace a po jejím dokončení.
5. Dodavatel zajistí po celou dobu realizace stavby funkci odpovědného stavbyvedoucího anebo jeho zástupce dle ust. § 153 zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), přičemž ke každé změně této osoby je nezbytný předchozí souhlas objednatele; dodavatel je povinen pro účely udělení souhlasu objednatel poskytnout objednateli doklady prokazující kvalifikaci příslušné navrhované osoby; stavbyvedoucí a jeho zástupce zabezpečují odborné vedení provádění stavby, na stavbě musí být

stavbyvedoucí či jeho zástupce přítomen denně. Stavbyvedoucím a jeho zástupcem může být pouze fyzická osoba, která získala oprávnění k své činnosti podle zvláštního právního předpisu, tedy výhradně osoba autorizovaná.

5. Informace k zadávací dokumentaci

5.1 Obecné informace:

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech zadávací dokumentace, v přílohách ZD a ve vysvětleních ZD vymezují závazné požadavky zadavatele na zpracování nabídky a plnění veřejné zakázky. **Tyto požadavky je účastník VŘ povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky a ve své nabídce akceptovat. Neakceptování všech požadavků zadavatele uvedených v zadávací dokumentaci, v přílohách ZD a ve vysvětleních ZD bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek s výsledkem možného vyloučení účastníka VŘ z další účasti ve výběrovém řízení.**

Zadávací dokumentace je v plném rozsahu uveřejněna na profilu zadavatele <http://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/8c5e872d-fdc4-4abc-a596-6b221f32f80a>

5.2 Vysvětlení zadávací dokumentace:

5.2.1 *Vysvětlení zadávací dokumentace ze strany zadavatele:*

Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit, pokud takové vysvětlení, případně související dokumenty, uveřejní na profilu zadavatele nejméně **4 pracovní dny** před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

5.2.2 *Vysvětlení zadávací dokumentace na žádost dodavatele:*

Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli **písemně** vysvětlení zadávací dokumentace (dále jen „vysvětlení ZD“). Písemná žádost musí být doručena na níže uvedenou e-mailovou adresu **nejpozději 3 pracovní dny před uplynutím lhůty dle bodu 5.2.1 ZD.**

Pokud je žádost o vysvětlení ZD doručena včas, zadavatel uveřejní, odešle či předá vysvětlení vč. přesného znění žádosti bez identifikace dodavatele **do 3 pracovních dnů od doručení žádosti o vysvětlení.**

V případě, že žádost o vysvětlení **nebude doručena včas**, není zadavatel povinen vysvětlení poskytnout. V případě, že zadavatel vysvětlení na takovouto žádost poskytne, **není povinen dodržet lhůtu** dle bodu 5.2.1 ZD.

Písemnou žádost o vysvětlení ZD doručí dodavatel na adresu:

E-mail: helena.batihova@unitender.cz
Kontaktní osoba: Mgr. Helena Batihová
Telefon: +420 596 245 926

5.2.3 *Změna nebo doplnění zadávací dokumentace:*

Pokud spolu s vysvětlením zadávací dokumentace zadavatel před uplynutím lhůty pro podání nabídek provede i změnu zadávacích podmínek, uveřejní tuto změnu stejným způsobem jako zadávací podmínku, která byla změněna nebo doplněna.

Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění zadávací dokumentace, která může rozšířit okruh možných účastníků výběrového řízení, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od odeslání změny nebo doplnění zadávací dokumentace činila nejméně celou svou původní délku.

6. Podání nabídek

6.1 Obecné informace a požadavky:

- 6.1.1 Dodavatel může podat ve výběrovém řízení jen 1 nabídku.
- 6.1.2 Nabídky budou podány:
- v listinné podobě ve formátu A4 (neplatí např. pro harmonogram výstavby, je-li v zadávací dokumentaci požadován)
 - v **jednom** vyhotovení
 - v českém jazyce
 - výtisk bude řádně čitelný, bez škrťů a přepisů
 - v řádně označené a uzavřené neprůhledné obálce – viz bod 6.2 ZD
 - nabídka musí být podepsána účastníkem VŘ či statutárním orgánem účastníka VŘ v souladu se způsobem podepisování za společnost uvedeném v obchodním rejstříku či osobou zmocněnou k takovému úkonu (plná moc musí být v takovém případě součástí nabídky).
- 6.1.3 Dodavatel, který podal nabídku ve výběrovém řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.
- 6.1.4 Zadavatel **vyloučí** účastníka výběrového řízení (dále jen „účastník VŘ“ nebo „dodavatel“), který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník VŘ v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.
- 6.1.5 Nabídku nelze podat pouze na dílčí část.
- 6.1.6 Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.
- 6.1.7 Podmínky pro dokládání dokladů do nabídky – viz bod 10.1 a 15.1 ZD.
- 6.1.8 Způsob zpracování a uspořádání nabídek – viz bod 16 ZD.
- 6.1.9 Podáním nabídky účastník VŘ souhlasí se zadávacími podmínkami této veřejné zakázky.

6.2 Označení obálek s nabídkami:

Nabídky budou podány v řádně uzavřené neprůhledné obálce označené názvem zadavatele a nápisem „VEŘEJNÁ ZAKÁZKA – „Výměna stoupacích vedení BD Rýmařovská 475 – NEOTEVÍRAT“.

Zadavatel doporučuje obálky s nabídkou na zadní straně na uzavření opatřit razítkem a podpisem odpovědného zástupce účastníka VŘ.

Na obálkách s nabídkami bude uvedena adresa a název účastníka VŘ.

6.3 Lhůta pro podání nabídky:

Lhůta pro podání nabídek končí dne **10. 05. 2018 v 11:30 hod.**

Nabídky, které nebudou zadavateli doručeny ve lhůtě pro podání nabídky nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, se nepovažují za podané a v průběhu VŘ k nim nebude přihlíženo; nabídka bude vrácena dodavateli na adresu uvedenou na obálce s nabídkou.

Osobně mohou být nabídky doručeny v pracovní dny, a to v pondělí a středu od 8:30 – 17:00 hod., v úterý a čtvrtek od 8:30 – 14:30 hod. a v pátek od 8:30 – 10:30 hod., nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek uvedené výše.

Rozhodující je prezenční razítko podacího místa, tzn. **Městská část Praha 18.**

V případě doručení poštou je za okamžik předání považováno převzetí zásilkou adresátem, tzn. **Městská část Praha 18.**

6.4 Adresa pro podávání nabídky:

Osobní doručení i doručení poštou – doporučená zásilka:

Městská část Praha 18

Bechyňská 639

199 00 Praha-Letňany

Kontaktní osoba: podatelna

6.5 Potvrzení o převzetí nabídky:

Každý účastník VŘ, který předloží nabídku osobně, obdrží potvrzení o převzetí nabídky. Potvrzení bude obsahovat údaje o účastníkovi VŘ, název veřejné zakázky, pořadové číslo nabídky a údaje o datu a času doručení nabídky. Doručení nabídky zaznamená zadavatel do seznamu nabídek podle pořadového čísla nabídky, data a času jejich doručení.

6.6 Termín otevírání nabídek:

Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční dne **10. 05. 2018 v 11:40 hod.** Místem otevírání obálek je sídlo zadavatele **Městská část Praha 18.**

6.7 Postup komise při otevírání nabídek, posouzení kvalifikace a posouzení a hodnocení nabídek:

6.7.1 Komise otevírá obálky podle pořadového čísla a kontroluje, zda:

- byly nabídky doručeny ve stanovené lhůtě
- je nabídka doručena v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky
- je smlouva podepsána osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka VŘ
- nabídka neobsahuje nepřipustné překročení předpokládané hodnoty veřejné zakázky.

O otevírání obálek bude sepsán protokol, který podepíší členové komise.

6.7.2 Před posouzením splnění podmínek účasti ve výběrovém řízení, tj. před posouzením splnění zadávacích podmínek, provede komise hodnocení nabídek.

O hodnocení bude sepsána zpráva o hodnocení nabídek, kterou podepíší členové komise.

6.7.3 U vybraného dodavatele komise provede posouzení splnění podmínek účasti ve výběrovém řízení a vyžádá si v souladu s bodem 6.7.4 ZD předložení:

- originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly ve výběrovém řízení předloženy,
- v případě, že je doklad podepsán elektronickým podpisem, **musí být součástí tohoto dokladu úřední ověření elektronického podpisu** (ověřovací doložka konverze do dokumentu v listinné podobě),
- dokladů nebo vzorků, jejichž předložení je podmínkou uzavření smlouvy, pokud si je zadavatel vyhradil,
- v případě odmítnutí vybraného dodavatele, či v případě nesplnění kvalifikace tímto dodavatelem si hodnotící komise vyhrazuje právo posouzení u druhého a případně třetího uchazeče v pořadí hodnocení nabídek.

6.7.4 Komise může pro účely zajištění řádného průběhu výběrového řízení požadovat, aby účastník VŘ v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje, doklady, vzorky nebo modely nebo doplnil další nebo chybějící údaje, doklady, vzorky nebo modely nebo může požadovat předložení originálu nebo ověřené kopie dokladů. Komise může tuto žádost učinit opakovaně a může rovněž stanovenou lhůtu prodloužit nebo prominout její zmeškání.

6.7.5 V případě marného uplynutí lhůty pro objasnění či doplnění dle bodu 6.7.3 a 6.7.4 ZD nebo v případě, že objasnění či doplnění není dostatečné, bude dodavatel zadavatelem **vyloučen** z účasti ve výběrovém řízení.

6.7.6 Pokud se výběrového řízení účastní více účastníků, může zadavatel v případě vyloučení vybraného dodavatele znovu postupovat podle bodu 6.7.3 – 6.7.5 ZD.

7. **Prohlídka místa plnění**

Zadavatel umožňuje dodavatelům prohlídku místa plnění, a to dne **04. 05. 2018.** Sraz účastníků prohlídky je v **10:00 hod.** před bytovým domem Rýmařovská č.p. 475.

Prohlídka místa budoucího plnění slouží výhradně k seznámení dodavatelů se stávajícím místem budoucího plnění a s jeho technickými a provozními parametry.

Pokud z prohlídky místa budoucího plnění vzniknou nejasnosti vztahující se k obsahu zadávací dokumentace, je dodavatel povinen postupovat dle bodu 5.2.2 zadávací dokumentace.

8. Doba provedení díla a místo plnění veřejné zakázky

Předpokládaný termín zahájení plnění:	září 2018
Nejzazší termín dokončení plnění:	90 dnů od předání staveniště
Místo plnění veřejné zakázky:	bytový dům Rýmařovská č.p. 475; stavba leží na pozemku č. 629/27 v k.ú. Letňany

9. Zadávací lhůta a požadavek na poskytnutí jistoty a její prokázání

9.1 Zadávací lhůta:

Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu, tj. lhůtu, po kterou účastníci VŘ nesmí z výběrového řízení odstoupit v délce **3 měsíce**.

Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek. Zadavatel odešle v zadávací lhůtě oznámení o výběru dodavatele, pokud se s účastníky VŘ nedohodne jinak, nebo nedojde k ukončení výběrového řízení před uplynutím zadávací lhůty.

9.2 Jistota:

Zadavatel **požaduje**, aby účastník VŘ k zajištění plnění svých povinností vyplývajících z účasti ve výběrovém řízení, tj. zejména vázanost účastníka VŘ nabídkou a poskytnutí řádné součinnosti před uzavřením smlouvy, poskytl **ve lhůtě pro podání nabídek jistotu ve výši 100 000 Kč**.

Jistotu poskytne účastník VŘ formou:

- složení peněžní částky na účet zadavatele (peněžní jistota)

Účastník VŘ prokáže v nabídce poskytnutí jistoty v případě:

- peněžní jistoty sdělením údajů o provedené platbě zadavateli

Pro poskytnutí **peněžní jistoty** je stanoven účet č. **35-2000937329/0800** vedený u Česká spořitelna, a.s. pod variabilním symbolem IČ účastníka VŘ.

Účastník VŘ v příloze č. 1 zadávací dokumentace uvede bankovní spojení a číslo účtu, na které má být peněžní jistota vrácena.

V případě, že účastník VŘ neprokáže v nabídce složení požadované jistoty, bude zadavatelem vyloučen z účasti ve výběrovém řízení.

Zadavatel **vrátí bez zbytečného odkladu** peněžní jistotu včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem, originál záruční listiny nebo písemné prohlášení pojistitele

- po uplynutí zadávací lhůty, nebo
- poté, co účastník výběrového řízení zanikne jeho účast ve výběrovém řízení před koncem zadávací lhůty.

Zadavatel **má právo na plnění z jistoty** včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem, pokud vybranému dodavateli v zadávací lhůtě zanikla účast ve výběrovém řízení po jeho vyloučení z důvodu nepředložení dokladů dle bodu 6.7.3 ZD a neposkytnutí součinnosti dle bodu 15.3 ZD.

10. Požadavky na splnění kvalifikace

10.1 Prokázání kvalifikace:

10.1.1 Dodavatel v nabídce předkládá **kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace**, pokud není v zadávací dokumentaci uvedeno jinak.

10.1.2 Je-li zadavatelem vyžadováno prohlášení, seznam apod., musí být opatřeno datem a podepsáno osobou oprávněnou jednat za či jménem dodavatele, případě i podpisem další osoby, je-li v ZD

vyžadováno. V případě podpisu jinou než oprávněnou osobou, musí být zmocnění této osoby součástí nabídky.

10.1.3 Pokud zadavatel vyžaduje předložení dokladu (i jiného než kvalifikačního) podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočníků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevzdává, může být nahrazen čestným prohlášením.

10.1.4 Doklady prokazující základní způsobilost podle bodu 10.2.1 ZD a profesní způsobilost podle bodu 10.2.2 bod 1 ZD musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době **3 měsíců předem dnem podání nabídky.**

10.1.5 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

- Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria **10.2.2 bod 1** ZD požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit
 - a) *doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle bodu 10.2.2 bod 1 ZD jinou osobou,*
 - b) *doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,*
 - c) *doklady (čestné prohlášení dle bodu 10.2.1 ZD) o splnění základní způsobilosti podle bodu 10.2.1 ZD jinou osobou a*
 - d) *písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.*
- Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle bodu 10.2.3 bod 1 a 2 ZD vztahující se k takové osobě, musí dokument podle písm. d) obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

10.1.6 Společné prokazování kvalifikace

- Pokud zadavatel nestanovil jinak, prokazují dodavatelé a jiné osoby kvalifikaci společně.
- V případě společné účasti dodavatelů prokazuje splnění základní způsobilosti dle 10.2.1 ZD každý dodavatel samostatně.
- V případě společné účasti dodavatelů prokazuje splnění profesní způsobilosti dle bodu 10.2.2 bod 1 ZD každý dodavatel samostatně.

10.1.7 Dodavatel může prokázat kvalifikaci výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle ust. § 226 a násl. zákona nebo výpisem ze systému certifikovaných dodavatelů dle ust. § 233 a násl. zákona.

10.1.8 Veškeré dokládané údaje týkající se dodavatele, se musí vztahovat výhradně k osobě dodavatele se současným identifikačním číslem nebo k osobě, která byla právním předchůdcem dodavatele a jejíž veškeré závazky převzal dodavatel.

10.2 Dodavatel je povinen ve své nabídce doložit:

10.2.1 Základní způsobilost:

Čestné prohlášení dle přílohy č. 2 zadávací dokumentace – základní způsobilost.

- V případě společné účasti dodavatelů prokazuje splnění základní způsobilosti **každý dodavatel samostatně.**

10.2.2 Profesní způsobilost:

1. **Výpis z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, ne starší 3 měsíců před dnem podání nabídky nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
 - Účastník VŘ v případě prokazování splnění kvalifikace čestným prohlášením dle přílohy č. 2.4 doloží do nabídky i kopii platného výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, z důvodu ověření, zda je předložený návrh smlouvy podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka VŘ.
 - V případě společné účasti dodavatelů prokazuje výše uvedenou část profesní způsobilosti **každý dodavatel samostatně**.
2. **Doklad o oprávnění k podnikání dodavatele** v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci, a to:
Provádění staveb, jejich změn a odstraňování

10.2.3 Technická kvalifikace:

1. **Seznam stavebních prací** poskytnutých a dokončených za posledních **5 let před zahájením výběrového řízení** včetně osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací
 - s limitem **min. 3 stavby** obdobného charakteru, tj. obdobné stavby, jejíž součástí bylo odborné odstranění a likvidace materiálů obsahujících azbest a realizace stavby byla prováděna za plného provozu budovy.
 - s finančním objemem **min. 3 mil Kč** bez DPH na každou z nich.

Způsob prokázání:

Účastník VŘ prokáže splnění této kvalifikace předložením **Seznamu stavebních prací**, ve kterém budou doplněny veškeré údaje požadované v tomto seznamu, jehož doporučený vzor tvoří přílohu č. 2.2 této zadávací dokumentace.

Přílohou tohoto seznamu musí být:

osvědčení objednatelů o řádném poskytnutí a dokončení těchto stavebních prací, ze kterých bude vyplývat splnění výše uvedených požadavků zadavatele

Osvědčení vystavené jmenovitě na realizátora stavebních prací musí zahrnovat:

- **přesný** název, přesné označení zakázky
- **podrobný předmět plnění** a charakter zakázky
- **dobu realizace**
- **místo realizace**
- celkové finanční náklady v **částce bez DPH**
- v případě, že byla zakázka realizována společně nebo se účastník VŘ podílel na realizaci jako poddodavatel, **uvedení konkrétního rozsahu plnění a %-ního vyjádření tohoto podílu ze strany účastníka VŘ nebo jako poddodavatele**
- **adresa a kontakt** na objednatele
- údaj o tom, zda byly tyto stavební práce **provedeny a dokončeny řádně**

Jestliže z doložených osvědčení jednoznačně nevyplývá splnění výše uvedených požadavků zadavatele, je dodavatel povinen tyto informace uvést v Seznamu stavebních prací, např. je-li dodavatelem předloženo osvědčení, ze kterého nevyplývá podrobná specifikace předmětu referenční zakázky, musí dodavatel tuto skutečnost uvést v seznamu stavebních prací **s přesným určením předmětu plnění, hodnoty konkrétního plnění a doby realizace prokazované reference**.

Dodavatel může k prokázání splnění kritéria kvalifikace použít stavební práce, které poskytl
a) společně s jinými dodavateli, a to v rozsahu, v jakém se na plnění zakázky podílel, nebo
b) jako poddodavatel, a to v rozsahu, v jakém se na plnění dodávky, služby nebo stavební práce podílel.

2. **Seznam techniků**, jež se budou podílet na plnění zakázky, a to s uvedením funkce, kterou budou zastávat při plnění zakázky. V tomto seznamu musí být uvedeny osoby:

- **Stavbyvedoucí – osoba odpovědná za vedení zakázky, která musí splňovat následující min. požadavky:**
 - min. SŠ vzdělání stavebního směru
 - min. 5 let praxe ve shodném oboru na shodné pozici
 - držitel autorizace dle zákona 360/1992 Sb. v oboru pozemní stavby
 - zkušenosti s realizací minimálně **3 staveb** týkajících se **odborného odstranění a likvidace** materiálů obsahujících azbest při rekonstrukci budov za plného provozu budovy v hodnotě min. **3 mil. Kč bez DPH** / stavba.
- **zástupce stavbyvedoucího, který musí splňovat následující min. požadavky:**
 - min. SŠ vzdělání stavebního směru
 - min. 5 let praxe ve shodném oboru na shodné pozici
 - držitel autorizace dle zákona 360/1992 Sb. v oboru pozemní stavby
 - zkušenosti s realizací minimálně **2 staveb** týkajících se **odborného odstranění a likvidace** materiálů obsahujících azbest při rekonstrukci budov za plného provozu budovy, v hodnotě min. **3 mil. Kč bez DPH** / stavba.
- **1 koordinátor bezpečnosti práce na straně zhotovitele – člen týmu**
 - min. střední vzdělání technického zaměření
 - osvědčení k činnosti koordinátora bezpečnosti práce dle § 10 odst.1 písm. a), b), c) zákona č. 309/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů
 - min. 3 roky praxe ve shodném oboru na požadované pozici, člen týmu odpovědný za koordinaci bezpečnosti práce na straně zhotovitele ve vztahu k subdodavatelům zhotovitele (nejedná se o koordinátora bezpečnosti práce na staveništi, pokud jeho ustanovení vyplývá z právních předpisů pro objednatele) a působil min. u:
 - 2 staveb občanského vybavení v hodnotě min. 5 mil Kč bez DPH / 1 stavba
 - 1 stavby, kde součástí prací byla i likvidace materiálů obsahujících azbest v hodnotě **min. 3 mil Kč bez DPH** / 1 stavba

Způsob prokázání:

Účastník VŘ prokáže splnění této kvalifikace předložením následujících dokladů, z nichž bude **jednoznačně vyplývat** splnění výše uvedených požadavků na praxi, zkušenosti a osobní kvalifikaci:

- **čestné prohlášení o Organizační struktuře technického týmu dle přílohy ZD** zadávací dokumentace
- kopie požadovaného dokladu o **dosaženém stupni vzdělání**
- kopie požadovaného dokladu o **dosaženém stupni odbornosti**
- **Strukturovaný profesní životopis podepsaný příslušnou osobou** – přehled relevantní praxe včetně uvedení:
 - **jméno a příjmení** osoby
 - nejvyšší dosažené **vzdělání**
 - **celková délka praxe a praxe v oblasti relevantní pozice na zakázce (počet let)**
 - **pracovní právní vztah** osoby k dodavateli (smlouva, kterou dodavatel uzavřel s touto osobou, musí být uzavřena na dobu neurčitou nebo na dobu určitou s platností nejméně do konce předpokládané lhůty pro realizaci zakázky)
 - **přehled požadovaného počtu realizovaných stavebních prací**, na nichž pracovník pracoval, s uvedením
 - **přesného názvu stavby,**
 - **objednatele zakázky,**
 - **termínu realizace stavby,**
 - **podrobného popisu předmětu plnění,**
 - **celkových finančních nákladů stavby v Kč bez DPH,**
 - **uvedení adresy a kontaktu na objednatele (adresa sídla, telefonní číslo, e-mail, kontaktní osoba)**
 - čestné prohlášení o **úplnosti a správnosti údajů** uvedených v životopise
 - datum podpisu osoby
 - vlastnoruční podpis osoby

Splnění výše uvedených požadavků na praxi, zkušenosti a osobní kvalifikaci musí jednoznačně vyplývat z doložených dokladů o vzdělání

Zadavatel požaduje, aby osoby, kterými dodavatel prokáže splnění tohoto kvalifikačního předpokladu, byly osobami, které se skutečně budou podílet na plnění veřejné zakázky.

Zadavatel požaduje, aby poddodavatelé, kterými dodavatel případně prokáže splnění kvalifikace byli poddodavateli, kteří se skutečně budou podílet na plnění veřejné zakázky. V případě změny uvedených poddodavatelů na základě vnějších objektivních příčin v průběhu realizace veřejné zakázky musí být daný poddodavatel nahrazen takovým poddodavatelem, který bude splňovat dané požadavky na prokázání kvalifikace, a toto splnění prokáže zadavateli způsobem, jaký byl požadován v zadávací dokumentaci. Zadavatel musí tuto osobu písemně schválit.

10.2.4 Ekonomická kvalifikace:

Výkaz zisku a ztrát (příp. obdobného dokladu podle právního řádu země sídla dodavatele), z něhož bude vyplývat, že obrat dosažený dodavatelem **dosahoval v průměru za 3 bezprostředně předcházející účetní období min. úrovně 8 000 000 Kč / 1 rok.**

- Jestliže dodavatel vznikl později, postačí, předloží-li údaje o svém obratu v požadované výši **za všechna účetní období od svého vzniku.**
- V případě, že dodavatel není schopen prokázat splnění ekonomické kvalifikace požadované zadavatelem v plném rozsahu, je oprávněn tuto část v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím jiných osob.
- Zadavatel požaduje, aby dodavatel a jiná osoba, jejímž prostřednictvím dodavatel prokazuje ekonomickou kvalifikaci, nesli společnou a nerozdílnou odpovědnost za plnění veřejné zakázky.

10.3 Prokázání kvalifikace ve výběrovém řízení malého rozsahu:

Zadavatel připouští prokázání splnění kvalifikace uvedené pod body 10.2.1 až 10.2.4 ZD předložením souhrnného čestného prohlášení dle přílohy č. 2.4 zadávací dokumentace, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikaci požadovanou zadavatelem splňuje.

Vybraný dodavatel je povinen před uzavřením smlouvy předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie výše uvedených dokladů dle bodu 10.2.1 až 10.2.3 prokazujících splnění kvalifikace. U prokázání výše obratu vybraného dodavatele dle bodu 10.2.4 zadavatel nepožaduje originály či ověřené kopie účetních dokladů, ale pouze kopie společně s čestným prohlášením o jejich pravosti.

Nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy (viz bod 13.4 ZD).

Jestliže účastník VŘ předloží požadované doklady prokazující splnění kvalifikace v originále či úředně ověřené kopii již v nabídce, bude zadavatel takto předložené dokumenty akceptovat.

11. Využití poddodavatele

Účastník VŘ předloží v nabídce Seznam poddodavatelů, dle doporučené přílohy ZD č. 3.

V tomto seznamu specifikuje konkrétní části veřejné zakázky vč. jejich uvedení v %, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů. U těchto poddodavatelů bude dále uvedeno jméno společnosti, sídlo, identifikační číslo.

V případě, že účastník výběrového řízení prokázal splnění části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby – poddodavatele, musí být tento poddodavatel rovněž **uveden v tomto seznamu.**

Pokud dodavatel nevyužije k plnění veřejné zakázky poddodavatele, předloží prohlášení o tom, že **poddodavatele nevyužije**.

Zadavatel přitom stanovuje, že činnosti a práce realizované osobou stavbyvedoucí i zástupce stavbyvedoucího není možno plnit poddodavatelem.

12. Nabídková cena

12.1 Způsob zpracování nabídkové ceny:

Nabídková cena bude zpracována podle zadávací dokumentace (soutěžní podmínky je přílohou Zadávací dokumentace) a oceněním prací, dodávek a služeb v souladu s podmínkami veřejné zakázky a zadávací dokumentací.

Účastník VŘ doloží nabídkovou cenu **položkovým rozpočtem** (soutěžním popisem prací dle přílohy č. 8 ZD), který bude datován, orazítkován (pokud má účastník VŘ razítko) a podepsán dodavatelem, v listinné a elektronické (*.xls) podobě. Tento položkový rozpočet bude obsahovat jednotkové ceny prací, materiálů, výrobků a služeb uvedených v soupisu prací. V případě rozporu mezi elektronickou a písemnou formou platí **písemná** podoba nabídkové ceny.

Nabídková cena bude v nabídce uvedena v českých korunách ve struktuře

- Celková cena v Kč bez DPH
- Celková výše DPH v Kč
- Celková cena v Kč s DPH

Nabídková cena za plnění této veřejné zakázky je cenou maximální.

Soutěžní popis prací je pro zpracování nabídkové ceny závazný. Účastník VŘ je povinen dodržet strukturu tohoto soupisu prací.

Jakýkoliv nesoulad mezi neoceněným soupisem prací dle zadávací dokumentace a soupisem prací doloženým účastníkem VŘ v jeho nabídce (scházející položky, scházející ocenění položky, nesprávná množství měrných jednotek, nulová ocenění položek) může být důvodem k **vyloučení účastníka**.

Nabídková cena bude zpracována a členěna bez DPH, samostatně DPH a cena včetně DPH. Nabídková cena bez DPH je **cena konečná a nejvýše přípustná** a musí obsahovat veškeré náklady na splnění veřejné zakázky, tj. veškeré náklady spojené s úplným poskytnutím prací včetně veškerých rizik a vlivů během poskytování prací a zisk dodavatele. Jednotkové ceny uvedené účastníkem VŘ v položkovém rozpočtu jsou cenami pevnými po celou dobu realizace stavby v případě, že nenastanou podmínky pro možné překročení ceny – viz návrh smlouvy o dílo.

Pokud zadavatel upřesní na základě žádostí dodavatelů nebo z vlastního rozhodnutí soupis prací formou doplnění položek soupisu prací nebo vyloučením položek soupisu prací, je účastník VŘ povinen tuto změnu zahrnout, příp. vyjmout ze svých položkových rozpočtů. Tato změna se nepovažuje za porušení podmínek výběrového řízení. Účastník VŘ tyto změny zohlední ve své nabídce.

12.2 Překročení nabídkové ceny:

Výši nabídkové ceny je možné překročit pouze v případě, že v průběhu **realizace zakázky** dojde ke změnám sazeb DPH. V tomto případě bude celková nabídková cena upravena podle výše sazeb DPH platných v době vzniku zdanitelného plnění.

Ostatní podmínky pro překročení nabídkové ceny jsou stanoveny v příloze č. 6 – závazný návrh smlouvy o dílo.

12.3 Mimořádně nízká nabídková cena:

Posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny provede zadavatel před odesláním oznámení o výběru dodavatele.

Nabízené výše nabídkových cen budou posuzovány ve vztahu k předmětu veřejné zakázky. Dalším určujícím ukazatelem bude vztah k ostatním nabídkovým cenám a k předpokládané

hodnotě veřejné zakázky. Jestliže bude nabídka obsahovat mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu veřejné zakázky a k výše uvedeným ukazatelům, bude od účastníka VŘ vyžádáno písemné objasnění mimořádně nízké nabídkové ceny. V případě, že nebude účastníkem VŘ ve stanovené lhůtě podáno řádné objasnění mimořádně nízké nabídkové ceny nebo bude jeho objasnění posouzeno jako nedůvodné, bude účastník VŘ zadavatelem **vyločen z účasti ve výběrovém řízení**.

13. Obchodní podmínky

13.1 Obchodní podmínky:

Zadavatel pro plnění předmětné veřejné zakázky stanovuje obchodní podmínky formou Smlouvy o dílo.

13.2 Návrh smlouvy o dílo:

Dodavatel je **povinen předložit v nabídce** návrh smlouvy o dílo dle přílohy č. 6 zadávací dokumentace v písemné i elektronické podobě (formát *.doc).

Návrh smlouvy musí být podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka VŘ. V případě zplnomocnění je nutno předložit plnou moc jako součást nabídky. Předložení nepodepsaného textu smlouvy není předložením návrhu této smlouvy.

Účastníkem VŘ předložený návrh smlouvy musí po obsahové stránce akceptovat veškeré požadavky stanovené zadavatelem v zadávací dokumentaci včetně veškerých příloh.

Návrh smlouvy rovněž musí akceptovat ustanovení obecně závazných právních předpisů, které se vztahují na provádění příslušné veřejné zakázky.

Do návrhu smlouvy o dílo doplní účastník VŘ tyto údaje:

- identifikační údaje dodavatele – čl. I.
- cena – čl. V.
- doba plnění – č. VI. odst. 2

V návrhu smlouvy mohou být účastníkem VŘ doplňovány pouze údaje požadované zadavatelem, text smlouvy **nesmí být ze strany účastníka VŘ měněn**. Jakákoli změna smluvních podmínek bude při posouzení nabídky považována za nedodržení požadavků zadavatele uvedených v zadávacích podmínkách s následným **vyločením účastníka VŘ z účasti ve výběrovém řízení**.

Listinná forma návrhu smlouvy má v případě rozporu mezi oběma dokumenty prioritu.

Terminologie ve smlouvě o dílo určuje zadavatele slovem „objednatel“ a účastníka VŘ slovem „zhotovitel“.

13.3 Platební podmínky:

Zadavatel nebude poskytovat zálohy.
Podrobnosti – viz návrh smlouvy o dílo.

13.4 Uzavření smlouvy:

Vybraný dodavatel je povinen poskytnout zadavateli součinnost k uzavření smlouvy tak, aby mohla být smlouva od zveřejnění rozhodnutí o výběru dodavatele na profilu zadavatele uzavřena **bez zbytečného odkladu**.

Neposkytne-li vybraný dodavatel zadavateli potřebnou součinnost, tj. nesplní podmínky uvedené v bodu 15.2 ZD, aby mohla být smlouva bez zbytečného odkladu uzavřena, bude dodavatel z účasti ve VŘ **vyločen**.

V takovém případě zadavateli případně jistota dle bodu 9.2 ZD. Uplatnění práva na předsmluvní odpovědnost dle ust. § 1729 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, tím není dotčeno.

Pokud se výběrového řízení účastní více účastníků, může zadavatel v případě vyloučení vybraného dodavatele znovu postupovat dle bodu 6.7.3 ZD.

13.5 Poskytnutí záruk za závazky ze smlouvy o dílo:

Zadavatel požaduje:

13.5.1 **Bankovní záruka po dobu realizace díla (Bankovní záruka za dodržení smluvních podmínek, kvality a termínů provedení díla)**

Zadavatel požaduje předložení bankovní záruky k zajištění těchto podmínek:

- dodavatel podstatným způsobem neprovádí dílo v souladu s podmínkami smlouvy
- neplní termíny provádění díla, nebo
- neuhradí objednateli nebo třetí straně způsobenou škodu či smluvní pokutu nebo jiný peněžitý závazek, k němuž je podle smlouvy povinen.

Bankovní garance bude vystavena:

- na částku ve výši **5 % z ceny díla bez DPH**
- ve prospěch objednatele
- jako neodvolatelná
- bezpodmínečná
- s plněním bez námitek a na první vyžádání oprávněného z bankovní záruky, kterým bude objednatel
- s platností po celou dobu plnění dle čl. VI. bod 2 smlouvy

Právo ze záruky je objednatel oprávněn uplatnit v případech, kdy:

- zhotovitel poruší svoji povinnost provést dílo řádně a včas
- případně když neodstraní jím způsobenou vadu v době stanovené dle ustanovení uzavřené Smlouvy či
- neuhradí objednateli vzniklou smluvní pokutu či způsobenou škodu

Požadavek zadavatele na bankovní záruku za dodržení smluvních podmínek, kvality a termínů provedení díla bude dodavatelem v zadávacím řízení splněn, i pokud dodavatel v nabídce předloží **závazný příslib banky** na vystavení bankovní záruky, ve prospěch zadavatele jako neodvolatelné, bezpodmínečné a s plněním na první vyžádání oprávněného z bankovní záruky, kterým bude zadavatel, případně tento **příslib nahradí čestným prohlášením**. Závazný příslib banky musí být **platný po celou dobu zadávací lhůty**.

V případě, že dodavatel předložil závazný příslib banky a jeho nabídka byla vybrána jako nejvýhodnější, předá zadavateli do podpisu smlouvy o dílo bankovní záruku dle výše uvedených podmínek.

Právo ze záruky je zadavatel oprávněn uplatnit v případech, kdy dodavatel poruší svoji povinnost provést dílo řádně a včas, případně když neodstraní jím způsobenou vadu v době stanovené dle ustanovení uzavřené Smlouvy či neuhradí zadavateli vzniklou smluvní pokutu či způsobenou škodu.

Neposkytnutí bankovní záruky před podpisem smlouvy se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy se všemi právními důsledky.

V případě, že dodavatel poskytne originál bankovního příslibu a bude požadovat jeho vrácení, doloží do nabídky i kopii bankovního příslibu. Originál dokumentu nebude opatřen číslem stránky, bude vložen do samostatné složky, která bude pevně svázaná s nabídkou a ze které bude možno originál dokumentu vyjmout. Kopie dokumentu bude opatřena příslušným číslem stránky a bude pevně svázaná s nabídkou.

13.5.2 **Bankovní záruka za odstranění vad díla v záruční době**

Zadavatel požaduje předložení bankovní záruky za odstranění vad díla v záruční době ve výši **1 % z ceny díla bez DPH** k zajištění těchto podmínek:

- řádného odstraňování závad zjištěných po dobu záruční lhůty
- proti vadnému a pozdnímu odstranění závad, event. jejich odmítnutí a s tím souvisejícího vzniku škod na straně zadavatele
- povinností k úhradě smluvních pokut
- a dalších nezbytných povinností.

Vybraný dodavatel předá zadavateli při předání a převzetí Stavby **bankovní záruku za řádné a včasné odstranění závad po dobu záruční lhůty**

- na předepsanou částku

- ve formě neodvolatelné a bezpodmínečné bankovní záruky znějící ve prospěch zadavatele
- s plněním bez námitek a na základě první výzvy.

Právo ze záruky je zadavatel oprávněn uplatnit v případech

- že zhotovitel neodstraní oznámené záruční vady v souladu s touto smlouvou
- nebo nebude splnit své povinnosti vyplývající ze záruční doby
- nebo neuhradí škodu způsobenou v souvislosti s výskytem záruční vady nebo
- jiný peněžitý závazek, k němuž je podle této smlouvy povinen.

Podrobnosti viz návrh smlouvy o dílo.

Záruka:

Zadavatel požaduje, aby účastník ZŘ poskytl na stavební práce záruku minimálně v délce **60 měsíců** a na ostatní dodávky záruku minimálně v délce **24 měsíců**, pokud výrobce nenabízí delší záruku.

14. Hodnocení nabídek

14.1 Kritéria hodnocení:

Nabídky budou hodnoceny podle ekonomické výhodnosti nabídky, a to podle níže uvedených kritérií:

Celková nabídková cena v Kč bez DPH	70 %
Kvalita týmu	25 %
Doba realizace	5 %

14.2 Metoda hodnocení nabídek:

Zadavatel provede v souladu s bodem 6.7.2 ZD hodnocení nabídek před posouzením splnění podmínek účasti ve výběrovém řízení.

Pro hodnocení nabídek použije hodnotící komise bodovací stupnici v rozsahu 0 až 100. Každé jednotlivé nabídce bude dle daného kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci daného kritéria.

Pro číselně vyjádřitelné kritérium, pro které má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu kritéria (*Celková nabídková cena v Kč bez DPH, Doba realizace*), získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce.

Nejvhodnější nabídkou v rámci tohoto hodnotícího kritéria bude nabídka s nejnižší nabídkovou cenou, této nabídce bude přiřazena hodnota 100 bodů.

Pro číselně vyjádřitelné kritérium, pro které má nejvhodnější nabídka maximální hodnotu kritéria (*Kvalita týmu*), získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nabídky k hodnotě nejvhodnější nabídky.

Nejvhodnější nabídkou v rámci tohoto hodnotícího kritéria bude nabídka, které bude přiřazen nejvyšší počet bodů.

Pro číselně vyjádřitelné kritérium, pro které má nejvhodnější nabídka maximální hodnotu kritéria, tj. *Kvalita týmu*, budou body přidělené dle tabulky (viz bod 14.4 ZD) za každou z doložených zkušeností sečteny. Počítáno bude maximálně 5 řádně doložených zkušeností a hodnocená nabídka získá bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru bodové hodnoty hodnocené nabídky k bodové hodnotě nejvhodnější nabídky.

Jednotlivým kritériím jsou zadavatelem stanoveny váhy v procentech podle jejich důležitosti pro konkrétní výběrové řízení tak, že jejich součet je celkem 100.

Hodnocení nabídek provede hodnotící komise tak, že jednotlivá bodová ohodnocení nabídek dle kritérií vynásobí příslušnou vahou daného kritéria. Na základě součtu výsledných hodnot u jednotlivých nabídek hodnotící komise stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější bude stanovena nabídka, která dosáhla nejvyšší hodnoty.

V případě rovnosti bodů se pořadí nabídek hodnotí podle bodů získaných v rámci hodnocení kritéria Nabídková cena bez DPH.

Před odesláním oznámení o výběru dodavatele posoudí zadavatel nabídkové ceny podle bodu 12.3 ZD.

14.3 Způsob zpracování nabídkové ceny:
- viz bod 12

14.4 Způsob zpracování hodnotícího kritéria Kvalita týmu:

Za účelem hodnocení nabídek v tomto kritériu je uchazeč povinen ve své nabídce doložit **Čestným prohlášením dle vzorové přílohy č. 4 ZD** případně jiným dokladem zkušenosti osoby stavbyvedoucího a zástupce stavbyvedoucího s realizací kompletní rekonstrukce budov vč. **odborného odstranění a likvidace materiálů obsahujících azbest za plného provozu budovy**, na nichž se jako zodpovědná autorizovaná osoba podílel za posledních 5 let, a který v případě vyhodnocení nabídky uchazeče jako nejvhodnější, bude zastávat pozici osoby odpovědné realizaci zakázky – **stavbyvedoucí, zástupce stavbyvedoucího** dle bodu 10.2.3 bod 2 tj., **s uvedením:**

- **přesný** název, přesné označení zakázky
- **podrobný popis předmětu plnění zakázky**, ze kterého bude **zřejmé splnění požadavků** zadavatele uvedených výše
- **objednatele** zakázky
- **celkové investiční náklady stavby v částce bez DPH**
- **adresa a kontakt na objednatele**

Pro hodnocení tohoto kritéria bude použito bodové hodnocení (max. 5 bodů / zakázka).

Hodnocení proběhne tak, že hodnotící komise přiřadí každé z referenčních zakázek bodové ohodnocení podle uvedené výše hodnoty celkových investičních nákladů stavby dle vzorce v následující tabulce:

Celkové investiční náklady stavby (v Kč bez DPH)	od 1 – 6 mil. Kč / zakázka	nad 6 mil. Kč / zakázka
Počet bodů	$\frac{\text{skutečná hodnota zakázky}}{6\,000\,000} * 5$	5

Předmětem hodnocení bude u každé osoby **max. 5 zakázek** s nejvyšší finanční hodnotou celkových investičních nákladů stavby.

Z údajů uvedených v tomto čestném prohlášení, případně z jiných údajů či listin doložených v nabídce účastníka VŘ musí jednoznačně vyplývat **splnění veškerých** výše uvedených požadavků zadavatele pro hodnocené stavby (vč. všech požadovaných kontaktních údajů objednatele). V případě, že u některé z uvedených staveb nebude splnění požadavků zadavatele zřejmé, případně nebudou-li uvedené údaje pravdivé, nebude tato stavba zařazena do hodnocení.

Pokud účastník VŘ nedoloží v nabídce žádnou zkušenost odpovídající podmínkám stanoveným v zadávací dokumentaci, nebude jeho nabídka hodnocena a účastník VŘ bude vyloučen z účasti ve výběrovém řízení.

14.5 Způsob zpracování hodnotícího kritéria Doba realizace:
- viz bod 8

Účastník VŘ prokáže splnění této obchodní podmínky uvedením doby plnění veřejné zakázky **v kalendářních dnech**. Maximální doba pro provedení díla požadovaná zadavatelem, od předání staveniště a výzvy k zahájení prací, je 90 kalendářních dní. Pro toto hodnotící kritérium má při hodnocení zadavatelem nejvhodnější nabídka minimální hodnotu kritéria (viz bod 14.2).

15. Další podmínky a požadavky na plnění veřejné zakázky

15.1 Dodavatel je povinen do nabídky dále doložit:

15.1.1 Dodavatel do své nabídky doloží **čestné prohlášení** podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka VŘ – viz doporučená příloha zadávací dokumentace – prohlášení o seznámení se zadávací dokumentací, o nabídkové ceně, o pravdivosti údajů a o vázanosti nabídkou.

15.1.2 Pokud je předmětem hodnocení některá část kvalifikace, je účastník VŘ povinen doložit do nabídky doklady potřebné pro hodnocení. Nesplní-li účastník VŘ tuto povinnost, bude s ohledem na skutečnost, že nabídka dle bodu 6.7.5 ZD nemůže být doplněna o údaje, doklady, vzorky, nebo modely, které budou hodnoceny podle kritérií hodnocení, z účasti ve výběrovém řízení **vyloučen**.

15.1.3 V případě společné účasti dodavatelů v nabídce tuto dodavatelé doloží, jaké **bude rozdělení odpovědnosti za plnění veřejné zakázky**; zadavatel požaduje, aby odpovědnost nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku **společně a nerozdílně**.

15.1.4 **Harmonogramy (příloha č. 2 a 3 SoD):**

- **předpokládaný harmonogram prací** s označením doby výstavby ve dnech včetně dne předání a převzetí staveniště do doby předání a převzetí stavby s uvedením celkové doby realizace (zahrnuje i svátky a dny pracovního klidu a volna a přerušení z důvodu nevhodných klimatických podmínek atd.).
- **finanční harmonogram** – finanční plán rozložení nákladů v měsících

15.1.5 Bankovní příslib nebo čestné prohlášení dle bodu 13.5.1 ZD.

15.2 Vybraný dodavatel je povinen splňovat a předložit a před podpisem smlouvy:

15.2.1 V případě společné účasti dodavatelů doloží vybraný dodavatel originál nebo úř. ověřenou kopii uzavřené **smlouvy na plnění předmětu** veřejné zakázky vč. uvedení informace o **společné a nerozdílné odpovědnosti** za dílo.

Zadavatel požaduje, aby měl vybraný dodavatel po celou dobu plnění veřejné zakázky sjednáno pojištění proti škodám způsobeným třetím osobám jeho činností, vč. možných škod způsobených jeho pracovníky a stavebně montážní pojištění min. do výše ceny díla vč. DPH. Vybraný dodavatel předloží před podpisem smlouvy zadavateli tuto pojistnou smlouvu v originále či úř. ověřené kopii a dále předloží Bankovní záruku dle bodu 13.5.1 ZD; nesplnění těchto povinností se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy dle bodu 13.4 ZD.

15.2.2 Vybraný dodavatel je povinen dle bodu 6.7.3 ZD na základě výzvy zadavatele před uzavřením smlouvy předložit:

- a) originály nebo ověřené kopie dokladů o jeho kvalifikaci, pokud je již zadavatel nemá k dispozici,
- b) doklady nebo vzorky, jejichž předložení je podmínkou uzavření smlouvy, pokud si je zadavatel vyhradil a
- c) informace a doklady podle § 104 odst. 2 písm. a) a b) zákona, je-li vybraný dodavatel právnickou osobou;

Zadavatel v souladu s bodem 6.7.6 ZD **vyloučí** vybraného dodavatele, který nepředložil údaje, doklady nebo vzorky dle bodu 6.7.3 ZD, objasnění či doplnění není dostatečné, neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohou mít vliv na posouzení podmínek účasti nebo na naplnění kritérií hodnocení nebo výsledek zkoušek vzorků neodpovídá zadávacím podmínkám.

15.2.3 Vybraný dodavatel je povinen splňovat požadavky uvedené v ust. § 48 odst. 5, 6 zákona. V případě, že vybraný dodavatel nebude výše uvedené požadavky splňovat, bude z účasti ve výběrovém řízení zadavatelem **vyloučen**.

16. Způsob zpracování a uspořádání nabídky

16.1 Obecné informace:

- a) Zadavatel doporučuje, aby účastník VŘ předložil kompletní nabídku vedle listinné formy též v elektronické podobě ve formátu *.pdf na technickém nosiči dat (CD či DVD).
- b) Zadavatel doporučuje, aby jednotlivé listy nabídky byly očíslovány nepřerušenou vzestupnou číselnou řadou a nabídka byla dostatečným způsobem zajištěna proti manipulaci s jednotlivými listy provázáním jednotlivých listů provázkem, jehož volný konec bude ukončen tak, aby bez násilného zásahu nebylo možno žádný list volně vyjmout ani vložit a aby bylo možno jednotlivé listy volně otáčet.
- c) Zadavatel doporučuje, aby jednotlivé části nabídky byly zřetelně označeny předělovými, nejlépe barevnými listy.
- d) Zadavatel doporučuje, aby při zpracování nabídky účastník VŘ dodržel pořadí dokumentů specifikované v následujících bodech těchto podrobných podmínek a použil přílohy těchto podrobných podmínek.

16.2 Způsob zpracování a uspořádání nabídky:

Nabídkou účastníka VŘ se rozumí veškeré doklady požadované touto zadávací dokumentací a příp. zákonem, které je účastník VŘ povinen předložit se stanoveným obsahem ve stanovené formě a lhůtě.

Za obsahovou úplnost nabídky odpovídá výhradně účastník VŘ – výčet dokumentů obsažený v následujících bodech slouží pouze pro usnadnění orientace účastníka VŘ při kompletaci nabídky – pokud v tomto výčtu nebude uveden dokument, jehož povinnost doložení do nabídky by event. vyplývala ze zadávacích podmínek nebo příp. ze zákona, nemůže se účastník VŘ zbavit odpovědnosti za obsahovou neúplnost nabídky poukazem na tento výčet dokumentů.

16.2.1 *Obsah nabídky včetně prohlášení o počtu listů (doporučená součást nabídky)*

16.2.2 *Krycí list nabídky účastníka VŘ*

- Budou vyplněny všechny údaje dle požadavků zadavatele.
- Krycí list nabídky účastníka VŘ bude *datován a řádně podepsán účastníkem VŘ* nebo osobou oprávněnou jeho jménem jednat nebo účastníka VŘ zastupovat (podepisuje-li za účastníka VŘ osoba oprávněná účastníka VŘ zastupovat na základě zákona, uvede účastník VŘ pod podpisem titul takového zastoupení).

Vzor Krycího listu nabídky je součástí zadávací dokumentace – doporučený vzor přílohy č. 1 zadávací dokumentace.

16.2.2.1 *Rozdělení odpovědnosti za plnění veřejné zakázky*

- v případě, že nabídku podává více dodavatelů společně

16.2.3 *Plná moc k podepisování*

- podepisuje-li za účastníka VŘ osoba oprávněná k zastupování účastníka VŘ na základě plné moci, předloží v nabídce účastník VŘ plnou moc, ze které musí být zřejmé, k jakým konkrétním úkonům je osoba oprávněná k zastupování účastníka VŘ zmocněna a platnost této plné moci.

16.2.4 *Doklad o poskytnutí jistoty* dle bodu 9.2 ZD

16.2.5 *Doklady pro hodnocení nabídek* + ČP viz doporučený vzor přílohy č. 4 ZD

16.2.6 *Prokázání kvalifikace*

- dle bodu 10
- doklady k prokázání kvalifikace v případě, že je kvalifikace prokazována prostřednictvím jiných osob – zařadit za příslušnou část prokazované kvalifikace

16.2.7 **Seznam poddodavatelů účastníka VŘ** – viz doporučený vzor přílohy č. 3 zadávací dokumentace

16.2.8 **Návrh smlouvy o dílo** (viz příloha č. 6 ZD) v listinné i elektronické podobě, který obsahuje:
- viz bod 13.2 ZD

16.2.9 **Rozpis nabídkové ceny**

- v souladu se soupisem prací
- zadavatelem požadované členění
- listinná i elektronická podoba

16.2.10 **Další doklady uvedené v bodě 15.1 ZD.**

16.2.11 **CD s těmito dokumenty:**

- **kompletní nabídka účastníka VŘ** ve formátu *.pdf (dokument ve formátu Adobe Acrobat Reader®)
- **návrh smlouvy o dílo** dle přílohy č. 6 ZD **ve formátu *.doc**
- **Soupis prací** dle přílohy č. 8 ZD **ve formátu *.xls**

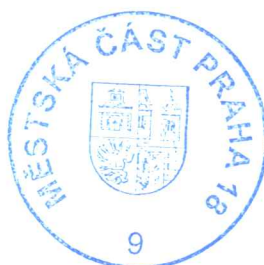
16.2.12 **Ostatní doklady a přílohy**

17. Závěrečné informace

Zadavatel si vyhrazuje

- a) **odmítnutí** všech přijatých nabídek bez udání důvodů
- b) **zrušení** výběrového řízení bez udání důvodů, a to až do doby uzavření smlouvy na plnění veřejné zakázky
- c) otevírání obálek ani posuzování a hodnocení nabídek se **dodavatelé neúčastní**
- d) zadavatel předložené nabídky dodavatelům **nevrací**
- e) zadavatel si vyhrazuje právo **ověřit** si informace uvedené účastníky VŘ v nabídkách
- f) účastník VŘ **ponese všechny náklady** související s přípravou a podáním své nabídky a zadavatel nebude mít v žádném případě odpovědnost za tyto náklady, bez ohledu na provedení a výsledky výběrového řízení
- g) pokud jsou v technické specifikaci obsaženy přímé či nepřímé odkazy na určité dodavatele nebo výrobky, nebo patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, jsou uvedeny pouze pro upřesnění a přiblížení technických parametrů a zadavatel umožňuje použití i kvalitativně a technicky rovnocenného řešení
- h) dodavatel je povinen uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací projektu včetně účetních dokladů minimálně do konce roku 2028; pokud je v českých právních předpisech stanovena lhůta delší, musí ji žadatel/příjemce použít
- i) oznámit případné zrušení výběrového řízení všem dodavatelům, kteří podali nabídku do výběrového řízení
- j) **zadavatel si vyhrazuje právo oznámit rozhodnutí zadavatele o vyloučení účastníka VŘ z účasti ve výběrovém řízení jeho uveřejněním na profilu zadavatele**
- k) **zadavatel si vyhrazuje právo na uveřejnění oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele**
- l) **zadavatel si vyhrazuje právo oznámit rozhodnutí zadavatele o zrušení výběrového řízení vč. odůvodnění na profilu zadavatele**

V Praze dne 27. 4. 2018




Mgr. Ivan Kabický
starosta