

Výzva k podání nabídek a zadávací podmínky

k veřejné zakázce malého rozsahu na stavební práce

„Sběrný dvůr Poděbrady – Oprava opěrných stěn“

Veřejná zakázka je zadávána
mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek v platném znění
(dále jen „ZVZ“) jako

veřejná zakázka malého rozsahu

zadavatelem:

Město Poděbrady

Jiřího náměstí 20/I, 290 31 Poděbrady, IČO 00239640

Osobou oprávněnou jednat za zadavatele je Mgr. Roman Schulz, starosta města

schváleno starostou města a vedoucím odboru investic a rozvoje města – čl. 5, bod C, odst. 1
Směrnice pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu města Poděbrady
(zakázka III. kategorie)

1. Kontaktní údaje, způsob komunikace.....	2
2. Vymezení veřejné zakázky	2
3. Kvalifikace	3
4. Podmínky a požadavky zadavatele	5
5. Způsob zpracování nabídkové ceny.....	6
6. Lhůta pro podání nabídek a požadavky na zpracování nabídky	6
7. Zadávací lhůta	7
8. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám.....	7
9. Hodnocení a posouzení nabídek.....	7
10. Přílohy – nedílná součást zadávací dokumentace	8

1. Kontaktní údaje, způsob komunikace

1.1. Kontaktní údaje

(1) Zadavatel komunikuje s dodavatelem zásadně elektronicky, a to zejména prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele, prostřednictvím e-mailu kontaktní osoby nebo prostřednictvím datové schránky.

(2) Pro účely komunikace v průběhu zadávacího řízení se stanovuje tato kontaktní osoba: Blanka Viktorová, MěÚ Poděbrady, Odbor správy a rozvoje města, tel. 325 600 251, email: viktorova@mesto-podebrady.cz.

1.2. Údaje o přístupu k zadávací dokumentaci

(1) Zadávací dokumentace je přístupná na profilu zadavatele na adrese:

<http://sluzby.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/8894abe4-440b-46f4-a05e-e4ff1a99c272>

Zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace v takovém případě bude uveřejněna stejným způsobem, jakým byla zveřejněna nebo poskytnuta zadávací dokumentace.

2. Vymezení veřejné zakázky

2.1. Předmět veřejné zakázky

(1) Předmětem plnění veřejné zakázky jsou stavební práce spojené se zpevněním opěrných železobetonových prefabrikátů v areálu sběrného dvoru Poděbrady. Během provozování sběrného dvoru došlo k posunu některých opěrných železobetonových prefabrikátů tvaru „L“, příp. „T“. Součástí prací je zejména zahloubení a zabetonování ocelových „I“ profilů č. 200 za ŽB prvky s hloubkou vetknutí pod úroveň terénu 1 500 mm a vyčnívající svislé opěry 1 500 mm nad terén. Svislé opěry budou spojeny ze strany prefabrikátů vodorovnými U nosníky a celá konstrukce bude vzájemně spojena sváry a vytvoří tak opěrné zabezpečení proti posunu ŽB prefabrikátů. K provedení uvedených činností je počítáno s rozebráním ŽB prvků autojeřábem, aby byl umožněn přístup techniky jako bagru, betonářské míchačky apod.).

(2) Bližší specifikace plnění této veřejné zakázky je zjednodušené zadání stavby včetně jejího popisu a stanovisek správců dotčených sítí. Zadání stavby je součástí zadávací dokumentace jako Příloha 3a – Technická specifikace.

(3) V areálu sběrného dvoru probíhá běžný provoz. **Veškeré stavební práce musí probíhat v koordinaci se zástupci Technických služeb města Poděbrad s.r.o. (provozovatel sběrného dvoru).** Zhotovitel je povinen respektovat provozní podmínky objednatele, ze kterých vyplývají zejména následující omezení a požadavky:

- (a) Pracovní doba dodavatele je možná ve všední dny od 7.00 do 18.00. Mimo tuto vyhrazenou dobu a o víkendech a svátcích je možné provádět pouze nerušící práce (práce nehlukné a neprašné).
 - (b) Sociální zázemí v areálu sběrného dvoru nelze používat, zhotovitel je povinen zajistit vlastní sociální zázemí v prostorech zařízení staveniště.
 - (c) Venkovní staveniště musí být řádně ohraničeno a zabezpečeno tak, aby byl zamezen přístup na staveniště nepovolaným osobám z důvodu bezpečnosti práce.
 - (d) Zástupci provozovatele sběrného dvoru se budou účastnit předání staveniště a předání dokončeného díla, stejně jako kontrolních dnů.
- (4) Dílo dále zahrnuje:

- (a) Veškeré předepsané atesty, zkoušky a revize dle norem a dalších obecně platných předpisů a nařízení, kterými bude prokázáno dosažení předepsané kvality a parametrů dokončeného díla.
 - (b) Zajištění bezpečnosti při provádění stavby ve smyslu bezpečnosti práce i ochrany životního prostředí.
- (5) Záruční doba za jakost díla bude poskytnuta **v délce 36 měsíců** a počíná běžet dnem protokolárního předání a převzetí díla. Jestliže dílo bylo převzato s vadami a nedodělky, počíná záruční doba běžet až ode dne jejich úplného odstranění.
- (6) Zadavatel dále upozorňuje uchazeče na skutečnost, že zadávací dokumentace je souhrnem požadavků zadavatele, a nikoliv konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně známých platných a odborných norem. Uchazeč se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných norem.
- (7) V případě, že jsou v zadávacích podmínkách uvedeny přímo či nepřímo požadavky nebo odkazy na určité dodavatele nebo výrobky, nebo patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, zadavatel umožňuje nabídnout rovnocenné řešení.

2.2. Doba a místo plnění veřejné zakázky

- (1) Doba zahájení plnění je závislá na ukončení zadávacího řízení, po podpisu smlouvy o dílo vzešlé z tohoto zadávacího řízení. Předpokládaný termín zahájení stavby je 05/2026, termín dokončení díla je do 3 měsíců od zahájení stavby.
- (2) Místem plnění je areál Technických služeb města Poděbrad s.r.o. na adrese Kozinova 1/II na pozemku p.č. 340/2 v k.ú. Poděbrady.
- (3) Zadavatel upozorňuje, že termín předání staveniště je podmíněn řádným ukončením zadávacího řízení a podepsáním smlouvy.

2.3. Vybrané instrumenty ZVZ ve vztahu k předmětu veřejné zakázky

2.3.1. Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa se neuskuteční, místo plnění je veřejně přístupné v provozní době sběrného dvoru.

3. Kvalifikace

3.1. Splnění kvalifikace

- (1) Kvalifikaci splní dodavatel, který prokáže splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ, profesní způsobilosti v souladu s § 77 ZZVZ a technické kvalifikační předpoklady podle § 79 ZZVZ.
- (2) Uchazeč je povinen prokázat svoji kvalifikaci ve lhůtě pro podání nabídek.

3.2. Pravost a stáří dokladů k prokázání kvalifikace

- (1) Není-li v zadávacích podmínkách stanoveno jinak, doklady o kvalifikaci předloží dodavatel v prosté kopii jako součást nabídky.
- (2) Zadavatel může po uchazeči, se kterým bude na základě výsledků zadávacího řízení uzavírat smlouvu, požadovat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dle odst. (1); nepředložení těchto dokladů bude mj. zadavatelem považováno za neposkytnutí řádné součinnosti k uzavření smlouvy.
- (3) Doklady pro prokázání základní způsobilosti a výpis z Obchodního rejstříku nesmějí být starší než 90 kalendářních dnů k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, tj. k poslednímu dni lhůty pro podání nabídek.

3.3. Prokázání základní způsobilosti

- (1) Základní způsobilost splňuje dodavatel
 - (a) který nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k tomuto zákonu (ZZVZ) nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
 - (b) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
 - (c) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
 - (d) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
 - (e) který není v likvidaci, proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele,
- (2) Dodavatel prokazuje splnění základní způsobilosti podle předchozího odstavce předložením čestného prohlášení; vzor tohoto čestného prohlášení je v Příloze č. 2 této zadávací dokumentace.
- (3) Dodavatelé zapsaní v seznamu kvalifikovaných dodavatelů (§ 228 ZZVZ) mohou prokázat splnění základní způsobilosti výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů; tento výpis nesmí být starší než 3 měsíce.

3.4. Prokázání profesní způsobilosti

- (1) Profesní způsobilost splňuje dodavatel, který předloží:
 - (a) **výpis z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,
 - (b) **doklad o oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci, a to minimálně v rozsahu živnostenského oprávnění: Provádění staveb, jejich změn a odstraňování,
- (2) Dodavatelé zapsaní v seznamu kvalifikovaných dodavatelů (§ 228 ZZVZ) mohou prokázat splnění profesní způsobilosti podle písm. a) a b) výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů; tento výpis nesmí být starší než 3 měsíce.

3.5. Prokazování kvalifikace prostřednictvím poddodavatelů

Dodavatel je v souladu s § 83 ZVZ oprávněn splnit kvalifikaci podle § 77 odst. 2 ZVZ, ekonomickou technickou kvalifikaci nebo profesní způsobilost s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 v chybějícím rozsahu prostřednictvím poddodavatele. V takovém případě přiloží k nabídce:

- (a) doklady prokazující splnění základní způsobilosti podle § 74 ZVZ (tj. čestné prohlášení poddodavatele, které je upraveno v příloze č. 2) a profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZVZ (tj. výpis z Obchodního rejstříku či obdobné evidence) poddodavatelem a
- (b) smlouvu uzavřenou s poddodavatelem, z níž vyplývá závazek poddodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky uchazečem či poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude uchazeč oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém poddodavatel prokázal splnění kvalifikace podle § 77 odst. 2 a § 79 odst. 2.

3.6. Společná nabídka více dodavatelů

- (1) Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základní způsobilosti v souladu s § 74 odst. 1 ZVZ a profesní způsobilosti v souladu s § 77 odst. 1

ZZVZ. Splnění profesní způsobilosti v souladu s § 77 odst. 2 ZVZ a technické kvalifikace v souladu s § 79 odst. 2 musí prokázat všichni dodavatelé společně. V případě prokazování splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prostřednictvím poddodavatele se bod 3.5 použije obdobně.

(2) Podává-li nabídku více dodavatelů společně (jako jeden uchazeč), jsou povinni přiložit k nabídce smlouvu, z níž vyplývá, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a jakýmkoliv třetím osobám z jakýchkoliv závazků vzniklých v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky či vzniklých v důsledku prodlení či jiného porušení smluvních nebo jiných povinností v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky, zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

3.7. Zahraniční dodavatel

(1) Nevyplývá-li ze zvláštního právního předpisu jinak, zahraniční dodavatel prokazuje splnění kvalifikace způsobem podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem, a to v souladu s § 84 ZVZ.

(2) Zjistí-li se rozdíl v obsahu, je rozhodující překlad v českém jazyce.

3.8. Změna kvalifikačních předpokladů v průběhu zadávacího řízení

Dojde-li do doby rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky k jakékoliv změně v kvalifikaci dodavatele, která by jinak znamenala nesplnění kvalifikace, je dodavatel povinen nejpozději do 5 dnů tuto skutečnost veřejnému zadavateli písemně oznámit a současně předložit potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v plném rozsahu.

4. Podmínky a požadavky zadavatele

(1) Obchodní podmínky vymezující budoucí rámec smluvního vztahu jsou nedílnou součástí této zadávací dokumentace (viz Příloha č. 4 této zadávací dokumentace). Obchodní podmínky jsou zpracovány do formy návrhu textu smlouvy a jsou pro uchazeče závazné, uchazeč není oprávněn při zpracování návrhu smlouvy měnit nebo přidat jakýkoliv údaj či ustanovení, vyjma případů uvedených dále.

(2) Uchazeč doplní do návrhu textu smlouvy identifikační a kontaktní údaje v požadovaném rozsahu, údaje týkající se hodnotícího kritéria, údaj o odpovědné osobě a další údaje stanovené zadavatelem (údaje v textu vyznačené „Doplň dodavatel“).

(3) Pokud nabídku podává více osob společně, příslušným způsobem tuto skutečnost zohlední v úvodu (identifikace smluvních stran) a v závěru (podpisy smluvních stran) návrhu smlouvy.

(4) Návrh smlouvy musí být ze strany uchazeče podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. Pokud tato osoba činí úkon na základě plné moci či pověření, musí být příslušná plná moc či pověření součástí nabídky v originálu nebo ověřené kopii.

4.2. Vymezení požadavků

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

4.3. Další podmínky zadávacího řízení

(1) Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu v případě, že nebudou zajištěny potřebné finanční zdroje, a to jak k zakázce jako celku, tak případně i jen k části zakázky.

(2) Zadavatel nebude poskytovat zálohy. Veškeré platby budou probíhat výhradně v CZK a rovněž veškeré cenové údaje budou v této měně.

(3) Zadavatel si vyhrazuje právo změny, upřesnění či doplnění zadávací dokumentace.

(4) Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit informace uváděné dodavatelem v nabídce.

(5) Zadavatel si vyhrazuje právo toto zadávací řízení zrušit bez udání důvodu.

- (6) Zadavatel si vyhrazuje právo na odmítnutí všech předložených nabídek.
- (7) Podáním nabídky uchazeč souhlasí se zadávacími podmínkami této veřejné zakázky.
- (8) Všechny podmínky uvedené v zadávacím řízení, jakož i v nabídce uchazeče jsou platné pro plnění zakázky, i když nejsou výslovně uvedeny ve smlouvě.

5. Způsob zpracování nabídkové ceny

- (1) Uchazeč navrhne nabídkovou cenu, která bude zpracována jako smluvní, pevná a nejvýše přípustná a musí zahrnovat veškeré náklady spojené s plněním předmětu veřejné zakázky.
- (2) Nabídková cena bude uvedena v členění cena bez DPH, cena s DPH a sazba a výše DPH. Veškeré ceny budou uvedeny v absolutních hodnotách v korunách českých.
- (3) Hodnota nabídkové ceny musí být kladná, tj. zejména nesmí být nulová.
- (4) Nabídková cena bude zpracována oceněním položek rozpočtu uvedenému v Příloze č. 3c této zadávací dokumentace. Uchazeč je povinen vysvětlit ocenění kterékoli položky nulovou nebo neobvykle nízkou cenou; pokud tak neučiní, může být vyzván k vysvětlení nejasností v nabídce nebo vyloučen ze zadávacího řízení.
- (5) Nabídková cena bude kromě Soupisu prací (Příloha č. 3b této ZD) uvedena také v krycím listu nabídky (Příloha č. 1 této ZD) a v návrhu smlouvy o dílo (Příloha č. 4 této ZD). V případě, že jednotlivé dokumenty budou obsahovat odlišnou cenovou nabídku, za závaznou se považuje cenová nabídka v Soupisu prací.

6. Lhůta pro podání nabídek a požadavky na zpracování nabídky

6.1. Lhůta pro podání nabídek

Zadavatel stanovil lhůtu pro podání nabídek **do čtvrtka 23. 4. 2026 do 9:00 hodin.**

6.2. Otevírání nabídek

Nabídky budou otevřeny po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Vzhledem k tomu, že nabídky je možné podávat výhradně elektronicky, otevírání obálek není veřejné.

6.3. Způsob a forma zpracování nabídky

- (1) Nabídka musí být kvalitním způsobem zpracována tak, aby byla dobře čitelná. Nabídka nesmí obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl. Dodavatel použije pro podání nabídky pouze obecně používané formáty: formáty souborů podporované sadou Microsoft Office nebo Open Office, pdf, PDF/A, xml, jpg/jpeg, png, nebo jiný, oborově obvyklý formát s podporovaným a zdarma dostupným prohlížečem daného formátu. Zadavatel žádá účastníky o předložení návrhu smlouvy (smluv) s vyplněnými údaji i ve strojově čitelné verzi, tj. ve formátu MS Word či obdobném.
- (2) Nabídky zadavatel požaduje podat v písemné formě v elektronické podobě pomocí funkce „**Podat elektronickou nabídku**“ v elektronickém nástroji dostupném na odkazu: <http://sluzby.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/8894abe4-440b-46f4-a05e-e4ff1a99c272>.
- (3) Podrobný návod na použití tohoto nástroje pro dodavatele je na adrese <https://www.e-zakazky.cz/Content/files/DodavatelManual.pdf>. **Zadavatel upozorňuje, že pro podání nabídky prostřednictvím elektronického nástroje musí být dodavatel v tomto elektronickém nástroji registrován.**
- (4) Nabídky doručené po lhůtě pro podání nabídek, nebo podané jiným než uvedeným způsobem, nebudou považovány za podané a v průběhu zadávacího řízení se k nim nepřihlíží.

6.4. Jazyk nabídky

Nabídka, včetně veškerých požadovaných dokladů, musí být zpracována výhradně v českém jazyce. Pokud nejsou doklady v nabídce vydány v českém jazyce, musí být předložen jejich úředně ověřený překlad do českého jazyka, tato povinnost se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce, je-li pro zadávací řízení relevantní.

6.5. Obsah nabídky

Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby svou nabídku strukturovali následujícím způsobem:

- a) Krycí list nabídky (příloha č. 1 této Výzvy a ZD);
- b) Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti (příloha č. 2 této Výzvy a ZD);
- c) Doklady k prokázání kvalifikace;
- d) Vyplněný Výkaz výměr (příloha č. 3b této Výzvy a ZD);
- e) Návrh smlouvy o dílo podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče (Příloha č. 4 této Výzvy a ZD)
- f) Případné další dokumenty.

7. Zadávací lhůta

Zadavatel stanoví zadávací lhůtu, po kterou je dodavatel vázán svou nabídkou, v délce **90 dnů** ode dne skončení lhůty pro podání nabídek.

8. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

8.1. Vysvětlení zadávací dokumentace

(1) Zadavatel může v souladu s § 54 ZZVZ zveřejnit vysvětlení zadávací dokumentace, a to nejpozději 3 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídky. O vysvětlení zadávací dokumentace může písemně požádat i dodavatel. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

(2) Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace budou zasílány prostřednictvím profilu zadavatele, datovou schránkou nebo na e-mailovou adresu viktorova@mesto-podebrady.cz.

8.2. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace

Zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci může zadavatel v souladu se ZZVZ změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace bude v takovém případě uveřejněna stejným způsobem, jakým byla zveřejněna nebo poskytnuta zadávací dokumentace.

9. Hodnocení a posouzení nabídek

9.1. Hodnocení nabídek

Hodnocení nabídek bude provedeno v souladu s ustanovením § 115 ZZVZ. Jediným hodnotícím kritériem je nejnížší nabídková cena bez DPH. Nabídky budou vyhodnoceny podle absolutní hodnoty nabídkové ceny bez DPH od nejnížší po nejvyšší. Nejvýhodnější je nabídka s nejnížší nabídkovou cenou bez DPH.

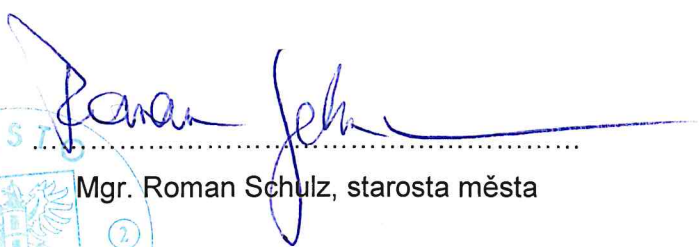
9.2. Posouzení nabídek

Zadavatel posoudí nabídky z hlediska splnění zadávacích podmínek, zejména splnění povinných náležitostí nabídky a splnění podmínek pro účast v zadávacím řízení. Zadavatel si vyhrazuje právo posoudit pouze nabídku, která se po provedeném hodnocení umístí v prvním pořadí.

10. Přílohy – nedílná součást zadávací dokumentace

- (1) Krycí list.
- (2) Vzor čestného prohlášení o prokázání základní způsobilosti.
- (3) Technická specifikace:
 - (a) Zjednodušené zadání stavby včetně jejího popisu a stanovisek správců dotčených sítí.
 - (b) Výkaz výměr
- (4) Návrh smlouvy o dílo.




Mgr. Roman Schulz, starosta města