

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

pro nadlimitní veřejnou zakázku na dodávky s názvem:

„Dodávka atypického nábytku pro Novostavbu základní školy Kolovraty“

zadávané v otevřeném řízení dle ust. § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných
zakázek (dále jen „**Zákon**“ nebo „**ZZVZ**“)



Městská část

Praha-Kolovraty

Zadavatel:

Městská část Praha – Kolovraty

se sídlem Mírová 364, 103 00 Praha – Kolovraty, IČO: 00240346
(dále jen „**Zadavatel**“)

1. Informace o Zadavateli a veřejné zakázce

1.1. Základní informace o Zadavateli a veřejné zakázce

Zadavatel uvádí, že oddíly/přílohy zadávací dokumentace:

Přílohu č. 1 – Projektová dokumentace a Přílohu č. 3 Položkový rozpočet zadávací dokumentace vypracovala společnost Astudio 3-5-8, s.r.o., se sídlem: Strakonická 3367 150 00 Praha 5, IČ.: 276 19 885 a jeho poddodavatel Studio Perspektiv s.r.o., se sídlem: Rohanské nábřeží 717/4, 186 00 Praha 8.

Zadavatel:	Městská část Praha – Kolovraty
Sídlo:	Mírová 364, 103 00 Praha – Kolovraty
IČO:	00240346
DIČ:	CZ00240346
Statutární zástupce Zadavatele:	Jonáš Zejfart, M.A., starosta
Druh veřejné zakázky:	Nadlimitní veřejná zakázka na dodávky dle ust. § 14 Zákona, zadávaná v otevřeném řízení dle ust. § 56 Zákona.

1.2. Přístup k zadávací dokumentaci

Zadávací dokumentace byla jako celek v plném rozsahu včetně všech příloh uveřejněna na profilu zadavatele: <https://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/25b63557-81c0-4863-b969-026ae4d5bcb4>

Informace a údaje uvedené v zadávací dokumentaci a jejích přílohách vymezují minimální technické a další závazné požadavky zadavatele na zpracování nabídky a plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky jsou dodavatelé povinni při zpracování své nabídky respektovat a akceptovat je.

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace je možné podat elektronicky, a to zejména prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje Tender arena.cz dostupného na adrese <http://www.e-zakazky.cz> (dále jen „e-zakazky“).

Zadavatel nebude v souladu s § 211 odst. 3 Zákona odpovídat na dotazy jiným způsobem než v elektronické podobě. Zadavatel dále nebude poskytovat vysvětlení na telefonické dotazy.

Odpověď na žádost o vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní na profilu zadavatele.

2.4. Místo a doba plnění veřejné zakázky

Místo plnění	Novostavba základní škola Kolovraty
---------------------	--

Doba plnění	do 31.března 2026
--------------------	--------------------------

2.5. Prohlídka místa plnění

S ohledem na předmět plnění veřejné zakázky bude zadavatel organizovat prohlídku místa plnění.

MÍSTO	DATUM A ČAS	KONTAKTNÍ OSOBA
Novostavba základní školy Kolovraty	8.7.2025 ve 11:00 hodin	Mgr. Ivana Vrbová 608 736 526 Miroslav Marinčič 605 551 059

Zadavatel uvádí, že prohlídky místa plnění se mohou zúčastnit maximálně 4 zástupci dodavatele po doložení oprávnění zastupovat dodavatele (v případě, že osoba není statutárním orgánem či členem statutárního orgánu dodavatele, oprávnění bude doloženo plnou mocí podepsanou osobou oprávněnou zastupovat dodavatele).

3. Požadavky na kvalifikaci

3.1. Základní způsobilost

Dodavatel je povinen prokázat, že splňuje následující podmínky základní způsobilosti.

3.1.1. Způsobilým není dodavatel, který:

- byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k Zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- je v likvidaci (ust. § 187 zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů), proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku (ust. § 136 zák. č. 182/2006, o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů), vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu (např. zák. č. 21/1992 Sb., o bankách, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 87/1995 Sb., o spořitelních a úvěrních družstvech a některých opatřeních s tím souvisejících a o doplnění zákona České národní rady č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 363/1999 Sb., o pojišťovnictví a o změně některých souvisejících

zákonů, ve znění pozdějších předpisů) nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že je-li **dodavatelem právnická osoba**, musí podmínku podle čl. 3.1, odst. 3.1.1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu této právnické osoby. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle odstavce 3.1, odst. 3.1.1 písm. a) splňovat:

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle čl. 3.1 odst. 3.1.1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle čl. 3.1 odst. 3.1.1 písm. a) splňovat:
 - právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu této právnické osoby. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku v čl. 3.1 odst. 3.1.1. písm. a) splňovat (i) tato právnická osoba, (ii) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a (iii) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele a
 - vedoucí pobočky závodu.

3.1.2. Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k 3.1.1 písm. a),
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k 3.1.1 písm. b),
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani,
- d) písemného čestného prohlášení, ve vztahu k 3.1.1 písm. c),
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k 3.1.1 písm. d),
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán ve vztahu k 3.1.1 písm. e).

3.2. Profesní způsobilost

Splnění profesní způsobilosti prokáže účastník, který předloží:

- a) dle ust. § 77 odst. 1 zákona ve vztahu k České republice výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,
- b) doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu této veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují, tj. doklad prokazující zejména následující živnostenská oprávnění:
 - a) truhlářství a podlahářství

3.3. Ekonomická kvalifikace

Splnění ekonomické kvalifikace podle § 78 odst. 1 zákona prokáže dodavatel, který dosáhl minimální roční obrát ve výši **31.000.000 - Kč** (slovy: třicet jedna miliónů korun českých), a to za 3 předcházející účetní období, jestliže dodavatel vznikl později, postačí, předloží-li údaje o svém obrátu v požadované výši za všechna účetní období od svého vzniku. Obratem dodavatele dosaženým dodavatelem s ohledem na předmět veřejné zakázky zadavatel míní obrát dosažený v oblasti realizace pozemních staveb.

Dodavatel prokáže splnění ekonomické kvalifikace výkazem zisku a ztrát dodavatele či jiným obdobným dokladem podle právního řádu země sídla dodavatele.

3.4. Technická kvalifikace

Zadavatel k prokázání technické kvalifikace požaduje:

- 1) **dle ust. § 79 odst. 2 písm. b) Zákona** – seznam významných dodávek nebo významných služeb poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

K prokázání tohoto bodu technické kvalifikace zadavatel požaduje, aby dodavatelé předložili:

Seznam významných dodávek poskytnutých dodavatelem za poslední tři (3) roky před zahájením zadávacího řízení, z něhož bude vyplývat, že dodavatel v posledních třech (3) letech realizoval **alespoň dvě (2) dodávky**, jako je předmět této veřejné zakázky:

Dodávka vestavěného nábytku v minimální hodnotě **15.000.000, - Kč** bez DPH.

Prokázání technické kvalifikace prokazuje dodavatel předložením seznamu významných dodávek, ze kterého budou výslovně vyplývat veškeré požadované skutečnosti.

Vzor seznamu významných dodávek tvoří Přílohu č. 6 této zadávací dokumentace.

Z tohoto písemného seznamu předloženého, datovaného a podepsaného dodavatelem nebo osobou oprávněnou za dodavatele jednat musí vyplývat:

- identifikace objednatele, pro něhož byla služba poskytována;
- popis dodávky, z něhož bude vyplývat splnění shora uvedených požadavků;
- doba poskytování dodávky;
- odměna za poskytovanou dodávku v Kč bez DPH;
- kontaktní údaje na osobu objednatele (u níž lze realizaci významné dodávky ověřit – např. email nebo telefon kontaktní osoby objednatele).

V souladu s § 79 odst. 3 Zákona platí, že pro účely prokázání technické kvalifikace se považuje za rozhodný rozsah zakázky realizovaný v průběhu doby 3 let před zahájením zadávacího řízení.

- 2) **dle ust. § 79 odst. 2 písm. c) Zákona** – seznam techniků nebo technických útvarů, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to zejména těch, které zajišťují kontrolu kvality.

Zadavatel požaduje předložení seznamu realizačního týmu, a to v minimálním složení jednoho manažera projektu a jednoho konstruktéra a prokázání níže specifikovaných požadavků:

Manažer projektu:

- prokazatelnou délku odborné praxe související s předmětem veřejné zakázky minimálně 5 let
- zkušenost s vedením minimálně 2 dokončených zakázek v posledních 5 letech v pozici manažera projektu spočívající v dodávce a instalaci atypického nábytku s finančním objemem min. 13 mil. Kč bez DPH

Konstruktér:

- prokazatelnou délku odborné praxe související s předmětem veřejné zakázky minimálně 5 let

Zadavatel požaduje, aby všechny výše uvedené požadavky prokázal účastník v rámci své nabídky předložením ČP či předložením profesních životopisů osob realizačního týmu (viz Příloha č. 8 zadávací dokumentace **Životopis členů realizačního týmu**), ze kterých musí vyplývat splnění všech výše uvedených požadavků ve formě čestného prohlášení konkrétní osoby realizačního týmu doloženého jejím vlastnoručním podpisem. Zadavatel upozorňuje dodavatele, že před podpisem smlouvy bude po vítězném účastníkovi požadovat předložení všech výše stanovených dokladů a dokumentů – blíže viz bod č. 3.3. 2):

3.4. Prokazování kvalifikace

Dodavatel předkládá prosté kopie dokladů o kvalifikaci a **je oprávněn** podle § 86 odst. 2 zákona **nahradit tyto doklady čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky** podle § 87 zákona, případně předložit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle § 228 zákona.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Zadavatel si před uzavřením smlouvy v souladu s § 122 odst. 3 písm. a) zákona vyžádá od vybraného dodavatele předložení dokladů o jeho kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

4. Způsob zpracování nabídkové ceny

- 4.1. Účastník zadávacího řízení je povinen uvést celkovou nabídkovou cenu v Kč bez DPH, a to za celý předmět plnění do smlouvy o dílo, která je Přílohou č. 2, vyplnit položkový rozpočet, který je Přílohou č. 3 zadávací dokumentace a do Tabulky hodnocení, která je Přílohou č. 4.
- 4.2. Celková nabídková cena bude zahrnovat veškerý předmět plnění a bude pevně a závazně stanovena jako maximální a nejvýše přípustná, včetně všech poplatků a veškerých dalších nákladů spojených s plněním veřejné zakázky, např. nákladů na dopravu, celní poplatky, instalaci a montáž, náklady na pojištění apod.
- 4.3. Zadavatel zároveň upozorňuje účastníky, že bude posuzovat výši nabídkových cen z hlediska mimořádně nízké nabídkové ceny analogicky dle § 113 zákona, tj. zda podaná nabídka neobsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu veřejné zakázky. Za mimořádně nízkou cenu se považuje nabídka jejíž nabízená cena je nižší než 60 % předpokládané hodnoty veřejné zakázky.

5. Hodnocení nabídek

Nabídky budou hodnoceny v souladu s ustanovením § 114 zákona dle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost se hodnotí dle níže uvedených dílčích kritérií:

- | | | |
|--------|--|------|
| 5.1.1. | Nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH | 50 % |
| 5.1.2. | Délka záruční doby za předmět plnění veřejné zakázky | 20 % |
| 5.1.3. | Doba dodání interiérových dveří včetně záruční | 30 % |

5.2. Způsob hodnocení

- 5.2.1. V rámci dílčího kritéria nabídkové ceny (5.1.1.) bude zadavatel hodnotit celkovou nabídkovou cenu v Kč bez DPH zpracovanou dle bodu 5 zadávací dokumentace, a to takovým způsobem, že hodnocená nabídka získá bodovou hodnotu danou součinem poměru hodnoty nejvýhodnější nabídky k hodnotě hodnocené nabídky a váhy kritéria (nejvýhodnější nabídkou v rámci tohoto dílčího kritéria je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou). Viz níže uvedený vzorec

$$\text{Početbodů} = (\text{nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH}) / (\text{nabídková cena hodnocené nabídky v Kč bez DPH}) \cdot 50$$

Účastník zadávacího řízení uvede výši nabídkové ceny v Kč bez DPH, a do tabulky pro hodnocení,

která tvoří Přílohu č. 4 zadávací dokumentace.

- 5.2.2. V rámci dílčího kritéria **obecné záruční doby** bude zadavatel hodnotit délku obecné záruční doby dle čl. 9.7 smlouvy o dílo (Příloha č. 2 zadávací dokumentace) v měsících nad stanovené minimum, a to takovým způsobem, že hodnocená nabídka získá takovou bodovou hodnotu, která vznikne násobkem poměru hodnoty hodnocené nabídky k nejhodnější nabídce (nejdelší nabízená záruční doba nad stanovené minimum) a váhy daného kritéria. Viz níže uvedený vzorec:

$$\text{Počet bodů} = \frac{\text{obecná záruční doba hodnocené nabídky v měsících nad stanovené minimum}}{\text{nejdelší nabízená obecná záruční doba v měsících nad stanovené minimum}} \cdot 20$$

- a) Stanovené minimum (minimální délka) obecné záruční doby je 24 měsíců (tzn. nabídka s kratší záruční dobou bude vyřazena a účastník vyloučen ze zadávacího řízení). Maximální hodnocená délka obecné záruční doby je 36 měsíců nad stanovené minimum (nabídky s delší záruční dobou budou hodnoceny jako kdyby nabízená záruční doba byla 60 měsíců).
- b) Účastník zadávacího řízení uvede délku obecné záruční doby v měsících, a to do příslušné kolonky tabulky pro hodnocení v Příloze č. 4 zadávací dokumentace a v příslušném ustanovení dle 9.7 smlouvy o dílo (Příloha č. 2 zadávací dokumentace).
- 5.2.3. V rámci dílčího kritéria doba dodání interiérových dveří včetně záruční bude zadavatel hodnotit dobu dodání interiérových dveří včetně záruční, a to:

V případě dodání interiérových dveří včetně záruční do 31. října 2025 hodnocená nabídka získá 30 bodů. Maximální doba dodání interiérových dveří byla stanovena zadavatelem do 31. března 2026. V případě dodání interiérových dveří v období od 1. listopadu 2025 do 31. března 2026 obdrží účastník v rámci dílčího kritéria 0 bodů.

- 5.2.4. Hodnocené nabídky budou seřazeny podle obdržených bodů v součtu za všechna dílčí hodnotící kritéria uvedená výše, a to od nejvyššího počtu obdržených bodů po nejnižší, čímž vznikne výsledné pořadí nabídek.

6. Způsob zpracování a podání nabídky dodavatele

6.1. Nabídka musí být podána v elektronické podobě prostřednictvím systému Tender Arena.

Podání nabídky v elektronické podobě:

- Nabídky musí být doručeny Zadavateli nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek, a to prostřednictvím elektronického nástroje, kterým je certifikovaný elektronický nástroj e-zakazky.cz dostupný na internetové adrese <https://www.e-zakazky.cz>, kde je rovněž dostupný podrobný návod na jeho použití (odkaz „návod“ v zápatí) a kontakty na uživatelskou podporu;
- Nabídky se předkládají v jednom vyhotovení, přičemž dodavatel podá prostřednictvím profilu zadavatele v systému e-zakazky.cz na internetové adrese: <https://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/25b63557-81c0-4863-b969-026ae4d5bcb4> celou nabídku v jednom nascanovaném dokumentu nebo vloží jednotlivé požadované dokumenty zvlášť;
- Vzor Smlouvy, který tvoří Přílohu č. 2 této zadávací dokumentace a Krycí list nabídky, který tvoří Přílohu č. 11 této zadávací dokumentace, které jsou povinnými součástmi nabídky, musí být podepsány osobou oprávněnou jednat jménem dodavatele. Dodavatel použije buď elektronický podpis, nebo osoba oprávněná jednat za dodavatele podepíše listinnou formu nabídky před vytvořením elektronické kopie;
- Při odeslání nabídky a vložení nabídky prostřednictvím profilu zadavatele v systému Tender arena nebude systémem vyžadován elektronický podpis;

- Nabídka v elektronické podobě nesmí přesáhnout velikost 200 MB, z čehož maximálně 100 MB dokumenty k prokázání kvalifikace a maximálně 100 MB ostatní dokumenty nabídky. Nabídka musí být zpracována prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů, tj. Microsoft Office (Word, Excel), Open Office, PDF, JPEG, GIF, nebo PNG.
- Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně dodavatele. Zadavatel doporučuje účastníkům zadávacího řízení zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do nástroje po nahrání veškerých příloh!).

Nabídka musí být zpracována v českém jazyce. Veškerá komunikace se Zadavatelem bude probíhat výhradně v českém jazyce.

Pokud podává nabídku více účastníků společně (společná nabídka), uvedou v nabídce též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto účastníky při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení.

Nabídka musí obsahovat veškeré dokumenty a doklady požadované touto zadávací dokumentací a ZZVZ, zejména následující:

- a) krycí list nabídky, na kterém budou uvedeny základní identifikační údaje dodavatele a údaje pro hodnocení (viz Příloha č. 11 zadávací dokumentace);
- b) doklady prokazující splnění kvalifikace ve struktuře uvedené v bodě 3 zadávací dokumentace (účastník zadávacího řízení pro účely nabídky může použít čestné prohlášení – viz Příloha č. 5, 6, 7 a 8 zadávací dokumentace);
- c) vyplněná tabulka pro hodnocení viz Příloha č. 4 dle bodu 5 zadávací dokumentace, nabídková cena bude vyplněna v členění dle bodu 4 zadávací dokumentace;
- d) seznam poddodavatelů v souladu s požadavky uvedenými v zadávací dokumentaci (účastník zadávacího řízení může použít vzor v Příloze č. 9 zadávací dokumentace);
- e) návrh smlouvy včetně příloh s doplněnými označenými údaji (viz Příloha č. 2 zadávací dokumentace);
- f) Vzor čestných prohlášení podepsané osobou oprávněnou jednat za dodavatele či jeho jménem (viz Příloha č. 10 zadávací dokumentace).

6.2. Lhůta pro podání nabídky

Lhůta pro podání nabídek počíná běžet dnem následujícím po dni zahájení zadávacího řízení **a končí 1. srpna 2025 do 10:00 hodin.**

6.3. Otevírání nabídek

Otevírání nabídek se bude konat dne 1. srpna 2025 ve 10:05 hodin po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Otevření nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu Zadavateli.

Nabídky v elektronické podobě otevírá Zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Zadavatel za účelem posouzení splnění podmínek účasti ustanoví hodnotící komisi.

Zadavatel bude v souladu s ust. § 109 odst. 2 Zákona při otevírání nabídek v elektronické podobě kontrolovat, zda nabídka byla doručena ve stanovené lhůtě, zda je autentická a zda s datovou zprávou obsahující nabídku nebylo před jejím otevřením manipulováno.

7. Ostatní podmínky zadávacího řízení

7.1. Odpovědné zadávání

Zadavatel požaduje, aby dodavatel v nabídce předložil čestné prohlášení o tom, že v průběhu realizace předmětu veřejné zakázky zadávané v rámci zadávacího řízení bude dodržovat následující podmínky tzv. odpovědného zadávání dle § 6 odst. 4 ZZVZ. Dodavatel se takto zaváže, že zajistí:

- a) dodržování zákonných předpisů v oblasti pracovněprávní a BOZP,
- b) férové a důstojné pracovní podmínky dle obecně závazných právních předpisů, zejména dle zákoníku práce a právních předpisů v oblasti zaměstnanosti pro všechny osoby, které se budou podílet na předmětu plnění dle této smlouvy,
- c) legální zaměstnávání osob, které se budou podílet na předmětu plnění dle této smlouvy,
- d) minimalizaci dopadů na životní prostředí při realizaci předmětu této veřejné zakázky, respekt ke konceptu udržitelnosti a možnostem cirkulární ekonomiky,
- e) stejnou dobu splatnosti faktur vůči svým poddodavatelům, jaká je stanovená pro dodavatele,
- f) provádění plateb svým poddodavatelům řádně a včas;
- g) plnění povinností dle písm. a) až f) výše ve stejném rozsahu i u svých poddodavatelů ve vztahu k dalším článkům poddodavatelského řetězce.

Dodavatel je oprávněn využít vzor čestného prohlášení, který tvoří Přílohu č. 10 této výzvy – „Čestná prohlášení“.

7.2. Provádění mezinárodních sankcí

Zadavatel požaduje, aby každý dodavatel garantoval, že v případě výběru jeho nabídky, uzavřením smlouvy na veřejnou zakázku a v průběhu plnění veřejné zakázky nedojde k porušení právních předpisů a rozhodnutí upravujících mezinárodní sankce, kterými jsou Česká republika nebo zadavatel vázáni.

Dodavatel předloží v nabídce čestné prohlášení dle Přílohy č. 10 – „Čestná prohlášení“ této výzvy.

Zadavatel upozorňuje, že analogicky podle § 48a ZZVZ nezadá veřejnou zakázku účastník, pokud je to v rozporu s mezinárodními sankcemi podle zákona upravujícího provádění mezinárodních sankcí. v případě, že se mezinárodní sankce vztahuje na účastníka zadávacího řízení, je zadavatel oprávněn jej vyloučit ze zadávacího řízení. v případě, že se mezinárodní sankce vztahuje na poddodavatele účastníka zadávacího řízení, je zadavatel oprávněn požadovat nahrazení poddodavatele. Na základě tohoto požadavku musí účastník zadávacího řízení poddodavatele nahradit nejpozději do konce zadavatelem stanovené přiměřené lhůty. Pokud nedojde k nahrazení poddodavatele, je zadavatel oprávněn účastníka zadávacího řízení vyloučit z účasti ve veřejné zakázce.

7.3. Střet zájmů dle zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů

Dle § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Zákon o střetu zájmů“), se nesmí účastnit zadávacích řízení dle ZZVZ jako účastník zadávacího řízení nebo jako poddodavatel, prostřednictvím kterého účastník zadávacího řízení prokazuje kvalifikaci, obchodní společnost, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) Zákona o střetu zájmů nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti.

Zadavatel proto požaduje, aby dodavatel a případný poddodavatel, prostřednictvím kterého prokazuje kvalifikaci, nebyli ve střetu zájmů dle § 4b Zákona o střetu zájmů. Skutečnost, že dodavatel a jeho poddodavatel, prostřednictvím kterého prokazuje část kvalifikace, nejsou ve střetu zájmů dle § 4b Zákona o střetu zájmů, prokáže účastník předložením čestného prohlášení, jehož vzorové znění je Přílohou č. 10 – „Čestná prohlášení“ této výzvy.

Účastník zadávacího řízení je povinen ve své nabídce specifikovat plnění veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům, a je povinen uvést identifikační údaje všech těchto poddodavatelů. Účastník zadávacího řízení může použít vzor seznamu poddodavatelů v Příloze č. 7 zadávací dokumentace.

- 7.4. Zadavatel si v souladu se zněním ust. § 39 odst. 5 zákona vyhrazuje právo ověřit si informace poskytnuté účastníkem zadávacího řízení u třetích osob a účastník zadávacího řízení je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
- 7.5. Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.
- 7.6. Zadavatel si vyhrazuje právo změnit, upřesnit či doplnit podmínky tohoto zadávacího řízení, a to v souladu s § 99 zákona.

7.7. Poddodávky

Zadavatel v souladu s ust. § 105 odst. 1 písm. b) Zákona požaduje, aby dodavatelé v rámci své nabídky předložili Seznam poddodavatelů, pokud jsou dodavateli známi a uvedli, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit. Dodavatel uvede informace o poddodavatelích do Seznamu poddodavatelů, který tvoří Přílohu č. 9 této zadávací dokumentace. V případě, že veřejná zakázka nebude realizována prostřednictvím poddodavatelů, dodavatel tuto informaci sdělí do předmětné přílohy nebo ji proškrtně.

7.8. Pojištění

Zadavatel požaduje doložení pojistné smlouvy o pojištění odpovědnosti za škodu alespoň ve výši 20.000.000, - Kč (slovy: dvacet miliónů Kč). Pojistnou smlouvu předloží vybraný dodavatel, s nímž bude uzavřena kupní smlouva, a to před podpisem (uzavřením) kupní smlouvy. Předložení pojistné smlouvy je další podmínkou pro uzavření smlouvy podle ustanovení § 104 písm. a) zákona. Pojistnou smlouvu tedy nepředkládají účastníci zadávacího řízení v nabídkách, její předložení se týká pouze vybraného dodavatele před uzavřením smlouvy. Podrobnější podmínky pojištění jsou obsaženy v závazném návrhu kupní smlouvy (Příloha č. 2 zadávací dokumentace).

8. Komunikace v průběhu zadávacího řízení

- 8.1. Zadavatel bude během zadávacího řízení s dodavateli komunikovat v souladu s § 211 zákona.
- 8.2. Pro komunikaci v průběhu zadávacího řízení zadavatel preferuje použití elektronického nástroje dle § 213 zákona nebo datovou schránku ve smyslu zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů.
- 8.3. Písemnosti v rámci zadávacího řízení budou zadavatelem odesílány prostřednictvím účtů zadavatele a účastníka zadávacího řízení v elektronickém nástroji <http://www.e-zakazky.cz>, příp. prostřednictvím jejich datových schránek nebo prostřednictvím e-mailu se zaručeným elektronickým podpisem.
- 8.4. Účastník zadávacího řízení musí být pro možnost použití komunikace se zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje registrován. Registrace se provádí způsobem dle bodu 6.3. zadávací dokumentace.
- 8.5. Zadavatel zdůrazňuje, že v souladu s § 211 odst. 6 zákona při komunikaci uskutečňované prostřednictvím datové schránky je dokument doručen již dodáním do datové schránky adresáta. Prostřednictvím datové schránky nelze podat nabídku.
- 8.6. Zadavatel dále zdůrazňuje, že v souladu s § 4 odst. 1 vyhlášky č. 260/2016 Sb., o stanovení podrobnějších podmínek týkajících se elektronických nástrojů, elektronických úkonů při zadávání veřejných zakázek a certifikátu shody, při komunikaci uskutečňované prostřednictvím elektronického nástroje (profilu zadavatele) je dokument doručen již okamžikem přijetí datové zprávy na elektronickou adresu adresáta či adresátů datové zprávy v elektronickém nástroji.

9. Přílohy k zadávací dokumentaci:

- Příloha č. 1 – Projektová dokumentace

- Příloha č. 2 – Závazný návrh smlouvy o dílo
- Příloha č. 3 – Položkový rozpočet
- Příloha č. 4 – Tabulka pro hodnocení
- Příloha č. 5 – Čestné prohlášení ke kvalifikaci
- Příloha č. 6 – Seznam významných dodávek
- Příloha č. 7 – Seznam členů realizačního týmu
- Příloha č. 8 – Životopis členů realizačního týmu
- Příloha č. 9 – Seznam poddodavatelů
- Příloha č. 10 – Čestné prohlášení o odpovědném zadávání, neexistenci střetu zájmů a mezinárodních sankcí
- Příloha č. 11 – Krycí list nabídky

V Praze dne

Jonáš Zejfart, M.A.
starosta
Městská část Praha – Kolovraty