

OZNÁMENÍ O ZAHÁJENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ – VÝZVY K PODÁNÍ NABÍDKY

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE K VEŘEJNÉ ZAKÁZCE ZADÁVANÉ MIMO REŽIM ZÁKONA Č. 134/2016 Sb., O ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK, VE ZNĚNÍ POZDĚJŠÍCH PŘEDPISŮ JAKO ZAKÁZKA MALÉHO ROZSAHU NA STAVEBNÍ PRÁCE

Preambule

Tato zadávací dokumentace je zpracována v souladu Pravidel Města Písek stanovujících postup zadávání veřejných zakázek malého rozsahu a rámcová pravidla pro zadávání veřejných zakázek a v souladu se zásadami § 6 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále také jen "ZZVZ" nebo "zákon") a v souladu s platnými právními předpisy. Pakliže by jakékoliv ustanovení této zadávací dokumentace (dále také ZD) bylo nejasné, bude vykládáno v souladu s Pravidly. Pakliže by jakékoliv ustanovení této zadávací dokumentace bylo v rozporu s jakýmkoliv ustanovením v Pravidlech, bude toto ustanovení zadávací dokumentace považováno za neplatné a dotčená práva a povinnosti budou stanoveny na základě Pravidel. Ustanovení Pravidel mají vždy přednost před touto zadávací dokumentací a účastníci i zadavatel se jimi budou přednostně řídit. I když je výběrové řízení zadáváno mimo režim ZZVZ, může v některých případech zadavatel postupovat v jeho období.

Platná verze Pravidel pro toto výběrové řízení je dostupná na stránkách

https://www.mesto-pisek.cz/assets/File.ashx?id_org=12075&id_dokumenty=37584

Zadavatel dále upozorňuje účastníky na skutečnost, že zadávací dokumentace je souhrnem požadavků zadavatele a nikoliv konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně platných norem. Účastník se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných norem.

Zadavatel si vyhrazuje, že veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem v tomto výběrovém řízení musí být vedena zásadně pouze písemnou formou, a to výhradně elektronicky

Dotaz k zadávacím podmínkám je účastník povinen doručit zadavateli v písemné podobě elektronicky ve lhůtě 4 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Vysvětlení zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti. Zadavatel uveřejní vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti podle předchozího odstavce na profilu zadavatele. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu uvedenou v předchozí větě. Pro podání dotazů k zadávací dokumentaci zadavatel stanovuje výhradně písemnou elektronickou formu.

Vysvětlení zadávacích podmínek, včetně přesného znění požadavku podle předešlého odstavce postoupí zadavatel účastníkům uveřejněním na profilu zadavatele.

Zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty nabídek. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace podmínek musí být uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.

Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění zadávací dokumentace, která může rozšířit okruh možných účastníků výběrového řízení, prodlouží zadavatel

lhůtu tak, aby od odeslání změny nebo doplnění zadávací dokumentace činila nejméně celou svou původní délku.

Účastník výběrového řízení je povinen předložit veškeré dokumenty požadované v této textové části zadávací dokumentace (výzvě k podání nabídek) v tomto výběrovém řízení. Účastník je dále povinen plně respektovat zadávací podmínky a není oprávněn v nich provádět žádné změny. Nabídky, které nebudou splňovat požadavky stanovené v zadávacích podmínkách, budou v souladu s příslušnými ustanoveními zadávací dokumentace z výběrového řízení vyloučeny.

Je-li v zadávacích podmínkách, technických specifikacích, projektové dokumentaci či výkazu výměr uveden odkaz na určité dodavatele, výrobky nebo patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, tak se považuje takový odkaz za upřesnění technických podmínek, které by bez jeho použití nebyly dostatečně přesné a srozumitelné. **Zadavatel u každého takového odkazu výslovně tímto uvádí a připouští možnost nabídnout jiné rovnocenné řešení.**

1. NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Název veřejné zakázky:	„Rekonstrukce sociálního zařízení v objektu 12. MŠ Šobrova 1940/22, Písek“
------------------------	--

2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Obchodní firma nebo název / obchodní firma nebo jméno a příjmení:	Základní škola Tomáše Šobra a Mateřská škola Písek, Šobrova 2070
Sídlo / místo podnikání / místo trvalého pobytu (příp. doručovací adresa):	Šobrova 2070, 397 01 Písek
IČO:	70943168
Osoba oprávněná jednat jménem či za zadavatele:	Mgr. Jaroslav Volf – ředitel školy
E: mail:	jaroslav.volf@zstsobra.cz
Telefon:	380 422 501
ID datové schránky:	56rmtfn
Webové stránky:	https://www.zstsobra.cz/
Profil zadavatele:	https://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/a3132d98-d4e0-4d53-aa15-d3d1ae176593

Jedná se o veřejného zadavatele dle § 4 odst. 1 písm. d) zákona.

3. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE OSOB ODLIŠNÝCH OD ZADAVATELE PODÍLEJÍCÍCH SE NA VYPRACOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

3.1. Seznam osob odlišných od zadavatele, které se podílely na vypracování zadávací dokumentace a identifikace částí zadávací dokumentace, na kterých se tyto osoby podílely:

Seznam osob – zadavatel vypracoval zadávací dokumentaci ve spolupráci s Petrem Jarošem IČ: 16182430 (obchodní podmínky a text oznámení – výzvy k podání nabídky vč. příloh). Projektovou dokumentaci s Michalem Albrechtem ČKAIT 0101628

3.2. Seznam informací v zadávací dokumentaci, které jsou výsledkem předběžné tržní konzultace a osob, které se na předběžné tržní konzultaci podílely:

Zadavatel nevedl předběžnou tržní konzultaci v období § 33 zákona.

4. KLASIFIKACE VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Režim a druh veřejné zakázky: Veřejná zakázka na stavební práce mimo režim ZZVZ

Druh zadávacího řízení: Zakázka malého rozsahu ve smyslu § 27 písm. b) ZZVZ

5. PŘEDPOKLÁDANÁ CENA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky: 3.521.000,- Kč bez DPH

6. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A TECHNICKÉ PODMÍNKY

Informace o CPV

45300000-0 Stavební montážní práce

45330000-9 Instalátérské a sanitární práce

45450000-6 Ostatní dokončovací stavební činnosti

Předmět veřejné zakázky:

Předmětem veřejné zakázky jsou stavební práce spojené s demontáží a instalací vodovodu a kanalizace včetně zařizovacích předmětů podle projektové dokumentace a výkazu výměr zpracovaného dle vyhlášky 169/2016 Sb. Michalem Albrechtem a Stanislavem Vlachem.

7. TECHNICKÉ PODMÍNKY

Technické podmínky veřejné zakázky na stavební práce a související dodávky jsou vymezeny technickou specifikací předmětu plnění – projektovou dokumentací (příloha č. 1) a výkazem výměr (příloha č. 2) které jsou nedílnou součástí zadávací dokumentace.

8. OBCHODNÍ PODMÍNKY NEBO JINÉ SMLUVNÍ PODMÍNKY VZTAHUJÍCÍ SE K PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Závazné kompletní obchodní podmínky zadavatele (platební, dodací, záruční, sankční podmínky, případné vyhrazené změny závazku) jsou uvedeny v závazném návrhu smlouvy o dílo (dále jen „SoD“), která je přílohou (č. 3) zadávací dokumentace.

9. PODMÍNKY KVALIFIKACE

9.1.1. ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST

Zadavatel požaduje prokázání základní způsobilost

Způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němu bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti předložením originálu čestného prohlášení, viz příloha č. 4.

9.1.2. PROFESNÍ ZPŮSOBILOST

Zadavatel požaduje prokázání profesní způsobilosti

- a) Splnění profesní způsobilosti prokazuje dodavatel předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje (§ 160 odst. 1 zákona č. 183/2006).
- b) Splnění profesní způsobilosti doklad, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují. Dodavatel musí dle povahy zakázky v souladu s § 2 odst. b) zákona 183/2006 Sb. (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů předložit doklad prokazující příslušné **živnostenské oprávnění** či licenci k částem předmětu zakázky, které zadavatel považuje za podstatné a to k
 - provádění staveb, jejich změn a odstraňování (§ 23 a příl. č. 2 k zákonu 455/1991 Sb. (živnostenský zákon), ve znění pozdějších předpisů v návaznosti k §160 odst. 1 zákona č. 183/2006 Sb. (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů),
- c) Splnění profesní způsobilosti - doklad, že je odborně způsobilý nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, je-li pro plnění veřejné zakázky odborná způsobilost jinými právními předpisy vyžadována.
 - osvědčení o autorizaci dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů
 - autorizovaný technik nebo inženýr v oboru pozemní stavby

Autorizaci podle zákona 360/1992 Sb. o výkonu autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů předepisuje §158 odst. 1 zákona 183/2006 Sb., o pozemním plánování a stavebním řízení, ve znění pozdějších předpisů.

Zadavatel připouští, aby účastníci prokázali profesní kvalifikační předpoklady postupem podle zákona o autorizaci, tj. nejen osvědčením o autorizaci v příslušném oboru, ale nebo i osvědčením o registraci v příslušném oboru v případě osob usazeným nebo hostujícími ve smyslu § 30l a § 30h odst. 1 zákona o autorizaci doložením potvrzení (osvědčené) o registraci dle § 30r (hostující osoba) zákona č. 360/1992 Sb. Doklady podle tohoto článku dodavatel nemusí předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesní způsobilost nevyžadují

Doklady k prokázání profesní způsobilosti dodavatel nemusí předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesní způsobilost nevyžadují.

Všechny výše uvedené doklady prokazující profesní způsobilost **mohou dodavatelé v nabídkách nahradit čestným prohlášením – viz příloha č. 4.**

9.1.3. EKONOMICKÁ KVALIFIKACE

Zadavatel nepožaduje prokázání ekonomické kvalifikace.

9.1.4. TECHNICKÁ KVALIFIKACE

Rozsah požadovaných informací a dokladů a způsob prokázání:

Dodavatel k nabídce předloží seznam minimálně 3 stavebních prací poskytnutých za posledních 5 let před zahájením výběrového řízení. Zadavatel může po vybraném dodavateli požadovat osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací.

Vymezení minimální úrovně této technické kvalifikace:

Dodavatel splňuje toto kritérium technické kvalifikace, pokud za posledních 5 let provedl alespoň 3 zakázky na stavební práce obdobného charakteru (obdobné zakázky), alespoň ve finančním rozsahu (výši) minimálně **1.500.000,- Kč bez DPH**.

Realizaci obdobných zakázek prokáže dodavatel předložením seznamu obdobných zakázek (stavebních prací) Z předložených dokladů musí být zřejmý:

- předmět obdobné zakázky, který musí odpovídat výše uvedené definici obdobné zakázky,
- finanční objem obdobné zakázky (pouze v seznamu stavebních prací),
- doba plnění obdobné zakázky (pouze v seznamu stavebních prací),
- identifikace objednatele

Dodavatel prokáže, že osoby odpovědné za vedení stavby a za kvalitu díla, splňují alespoň následující minimální požadavky na odbornou kvalifikaci a praxi:

Stavbyvedoucí - min. 3 roky praxe v oboru provádění pozemních staveb; - aktivní účast v pozici stavbyvedoucího.

Splnění tohoto kritéria technické kvalifikace prokáže dodavatel předložením vyplněného seznamu člena realizačního týmu, jehož vzor je přílohou č. 5, včetně předložení kopie osvědčení o odborné způsobilosti dle § 3 odst. b) nebo c) zákona č. 360/1992 Sb. s autorizací v oboru pozemní stavby dle § 5 odst. 3a) č. 360/1992 Sb pro člena týmu v pozici stavbyvedoucí případně jeho zástupce, tedy osob pro výkon vedení provádění stavby nebo její změny a to podle § 158 odst.1 (stavební zákon).

Zadavatel připouští, aby účastníci prokázali profesní kvalifikační předpoklady postupem podle zákona o autorizaci, tj. nejen osvědčením o autorizaci v příslušném oboru, ale nebo i osvědčením o registraci v příslušném oboru v případě osob usazeným nebo hostujících ve smyslu § 30l a § 30h odst. 1 zákona o autorizaci doložením potvrzení (osvědčené) o registraci dle § 30r (hostující osoba) zákona č. 360/1992 Sb. Doklady podle tohoto článku dodavatel nemusí předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesní způsobilost nevyžadují

Všechny výše uvedené doklady prokazující profesní způsobilost **mohou dodavatelé v nabídkách nahradit čestným prohlášením – viz příloha č. 4.**

9.1.5. Jiné způsoby prokázání kvalifikace

Je-li účastník výběrového řízení zapsán v seznamu kvalifikovaných dodavatelů, může prokázat výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů splnění základních kvalifikačních předpokladů v plném rozsahu a profesních kvalifikačních předpokladů v rozsahu, v jakém se údaje o této části kvalifikace uvedené ve výpisu kryjí s kvalifikačními požadavky zadavatele.

Je-li účastník výběrového řízení zapsán v systému certifikovaných dodavatelů, může prokázat splnění kvalifikace platným certifikátem, který není starší 1 roku k poslednímu dni lhůty pro podání nabídek, a to v rozsahu vyplývajícím z údajů zapsaných v certifikátu.

10. POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

11. PODDODAVATELÉ

Části veřejné zakázky, které účastník hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů, účastník uvede v Seznamu poddodavatelů, jehož vzor je uveden v příloze č. 6. V tomto seznamu uvede věcné a finanční vymezení předmětu plnění, které hodlá jednotlivým subdodavatelům zadat a u těch částí zakázky, kde má již poddodavatele vybrány, pak jejich obchodní jména a základní identifikační údaje. U poddodavatelů, prostřednictvím kterých účastník výběrového řízení zároveň prokazuje určitou část kvalifikace, uvede případně i informaci o tom, jaké další věci či práva za tímto účelem poddodavatel účastníkovi poskytuje. Seznam bude zpracován ve struktuře uvedené v příloze č. 6 (Seznam poddodavatelů).

Poddodavatele, kteří nebudou identifikováni v rámci podané nabídky, ale kteří se budou na plnění veřejné zakázky podílet, identifikuje vybraný dodavatel nejpozději do 10 pracovních dnů od doručení oznámení o výběru dodavatele. Poddodavatelé, kteří nebudou ani v této době známi a zapojí se do plnění veřejné zakázky následně, identifikuje vybraný dodavatel nejpozději před zahájením plnění příslušným poddodavatelem. Tato povinnost se bude považovat za splněnou i zápisem takových poddodavatelů do stavebního deníku.

Aktuální seznam poddodavatelů platný v době podpisu smlouvy se stane přílohou smlouvy o dílo. Změna poddodavatele a rozsahu jeho plnění je možná po písemném oznámení zadavateli s tím, že aktualizace poddodavatelů může být provedena předložením nového seznamu nebo zápisem do stavebního deníku. Změna poddodavatele, prostřednictvím kterého byla prokázána některá část kvalifikace, je možná pouze po písemném odsouhlasení zadavatelem a za předpokladu, že náhradní poddodavatel prokáže splnění příslušné části kvalifikace ve shodném rozsahu a shodným způsobem jako poddodavatel původní.

12. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ

Zadavatel pro rozhodování dodavatelů o účasti ve výběrovém řízení stanovuje následující podmínky vztahující se ke lhůtě plnění

Předpokládaný termín zahájení stavby **1.6.2021**

Požadovaný termín dokončení stavebních prací je do **31.8.2021**

Místo stavby: objekt 12. MŠ, Šobrova 1940/22, Písek, parcela č. 3698, katastrální území Písek 720755.

13. POŽADAVEK NA POSKYTNUTÍ JISTOTY

Zadavatel nepožaduje, aby účastník poskytl ve lhůtě pro podání nabídek jistotu

14. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Účastník výběrového řízení stanoví nabídkovou cenu za celé plnění předmětu dané části veřejné zakázky v souladu se zadávacími podmínkami.

Účastník stanoví nabídkovou cenu na základě ocenění jednotlivých položek uvedených v soupisu prací s výkazem – výměr.

Nabídkovou cenou této veřejné zakázky se rozumí cena Celkem (bez DPH) uvedená v **soupisu prací list „Rekapitulace“ v buňce C27**

Další požadavky:

Dodavatel stanoví nabídkovou cenu jako celkovou cenu za celý vymezený předmět zakázky v souladu s těmito ZP, a to absolutní částkou v české měně. Nabídková cena bude uvedena v SoD v členění: nabídková cena bez DPH, samostatně vyčíslené DPH platné v České republice ke dni podání nabídky a nabídková cena včetně DPH.

Nabídková cena musí být zpracována formou ocenění položkového soupisu prací, dodávek a služeb s výkazy výměr včetně konečné rekapitulace celkové nabídkové ceny (dále jen položkový rozpočet - viz **příloha č. 2** této ZD). Dodavatel je povinen ocenit všechny položky položkového rozpočtu s ohledem na uvedený rozsah prací, dodávek a služeb. Z důvodu umožnění kontroly zadavatelem a poskytovatelem dotace předloží účastník výběrového řízení v elektronické kopii své nabídky oceněný položkový rozpočet v elektronickém formátu pdf. a dále v jednom z otevřených elektronických formátů typu .esoupis, .unixml, .xc4, Excel VZ nebo obdobném výstupu z rozpočtového softwaru.

Dodavatel odpovídá za úplnost ocenění předmětu zakázky dle položkového rozpočtu předaného v rámci těchto ZP. Ocenění jednotlivých dodávek a prací je třeba provést pro uvedený rozsah a dobu plnění. Dojde-li k nesouladu mezi položkovým rozpočtem a projektovou dokumentací, a tento nesoulad nebude odstraněn v rámci vysvětlení zadávací dokumentace v průběhu lhůty pro podání nabídek, je pro stanovení nabídkové ceny rozhodující položkový rozpočet. Jakékoliv zásahy účastníků do struktury a věcného či množství vymezení položek v položkovém rozpočtu jsou nepřípustné. Celková nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu provedení předmětu zakázky včetně všech rizik a vlivů během provádění předmětu zakázky. Cena musí zahrnovat předpokládaný vývoj cen ve stavebnictví včetně předpokládaného vývoje kurzů české měny k zahraničním měnám. Cena musí zahrnovat náklady na všechny činnosti nutné k realizaci díla, popsané v těchto ZP, ve smlouvě o dílo, PD a položkovém rozpočtu.

15. ZPŮSOB URČENÍ MIMOŘÁDNĚ NÍZKÉ NABÍDKOVÉ CENY

Zadavatel stanovuje způsob určení mimořádně nízké nabídkové ceny.

Za mimořádně nízkou nabídkovou cenu bude zadavatel považovat takovou nabídkovou cenu, která bude od průměrné nabídkové ceny nižší minimálně o hodnotu 25 % průměrné nabídkové ceny všech podaných nabídek.

V případě, že zadavatel obdrží pro konkrétní část zakázky 2 nabídky a méně, nebude výše uvedené pravidlo aplikováno. Pro takový případ zadavatel nestanovuje způsob stanovení mimořádně nízké nabídkové ceny.

16. JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

16.1 Ostatní podmínky

Dodávka bude dodavatelem realizována v souladu s platnými právními předpisy České republiky a dle obecně závazných předpisů (norem). Je-li v zadávací dokumentaci stanovena určitá technická podmínka prostřednictvím přímého nebo nepřímého odkazu na určité dodavatele nebo výrobky, nebo patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, zadavatel výslovně uvádí možnost nabídnout pro každý takový odkaz rovnocenné řešení.

17. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

V rámci hodnocení nabídek budou použity informace a údaje uvedené v **soupisu prací list „Rekapitulace“ v buňce C27 - Nabídková cena** (Celkem bez DPH)

Zadavatel stanovuje, že nabídky budou hodnoceny podle jejich **ekonomické výhodnosti**. Zadavatel bude hodnotit ekonomickou výhodnost nabídek podle níže uvedených pravidel.

Pravidla pro hodnocení nabídek ve všech částech zakázky:

a) kritéria hodnocení

Ekonomickou výhodnost nabídek bude zadavatel hodnotit podle těchto kritérií:

- nejnižší nabídková cena

b) metoda vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích

Nejnižší nabídková cena:

Nabídky budou seřazeny podle výše celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH (tj. za celý předmět plnění dané části veřejné zakázky). Jako nejvhodnější bude v tomto kritériu hodnocena nabídka, ve které je uvedena **nejnižší nabídková cena**.

Účastník výběrového řízení není oprávněn podmínit jím navrhované údaje, které jsou předmětem hodnocení, další podmínkou. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných hodnot, které jsou předmětem hodnocení, je důvodem pro vyloučení účastníka výběrového řízení. Obdobně bude zadavatel postupovat v případě, že dojde k uvedení hodnoty, která je předmětem hodnocení, v jiné veličině či formě než zadavatel stanovil.

c) váha nebo jiný matematický vztah mezi kritérii

- nejnižší nabídková cena – váha 100 %

18. POŽADAVKY A PODMÍNKY NA ZPRACOVÁNÍ (SESTAVENÍ) A PODÁNÍ NABÍDKY

Zadavatel níže uvádí podmínky pro sestavení a podání nabídky včetně doporučeného způsobu zpracování nabídky.

18.1. Forma a způsob podání nabídek

Nabídky se podávají **písemně v elektronické podobě v českém jazyce**.

18.2. Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

18.3. Zadavatel doporučuje, aby v obsahu byla popsána posloupnost dokumentů a jejich umístění uvedením čísel stran podle automaticky generovaných čísel stran v pdf.

18.4. Údaje a dokumenty, které zadavatel požaduje k předložení v nabídkách pro potřebu posouzení splnění podmínek účasti ve výběrovém řízení a hodnocení nabídek:

18.4.1. Návrh smlouvy

Součástí zadávacích podmínek je závazný návrh smlouvy (**příloha č. 3** zadávací dokumentace). Dodavatel pouze doplní požadované chybějící údaje (tj. identifikační údaje, nabídková cena a místa vyznačená žlutou barvou). Další části smlouvy nesmí účastník výběrového řízení nikterak měnit nebo doplňovat.

Návrh smlouvy zadavatel doporučuje dodavateli podepsat elektronickým podpisem osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele. Pokud jedná jménem či za dodavatele jiná osoba odlišná od osoby oprávněné jednat, musí být součástí návrhu smlouvy plná moc opravňující tuto osobu k jednání

18.4.2. Oceněný soupis prací

Oceněný soupis prací (položkový rozpočet) (**příloha č. 2** zadávací dokumentace) musí být přílohou nabídky a to

a) **v otevřeném formátu** v jakém byl zadavatelem ve výběrovém řízení pro ocenění dodavatelům poskytnut

b) v pdf a to všechny listy (**Krycí list, Rekapitulace, Zakázka, ZTI**)

Podmínky ocenění jsou uvedeny v bodě „14. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny“.

18.4.3. Doklady a dokumenty k prokázání splnění kvalifikace

Podrobnosti jsou uvedeny v bodě „9. Podmínky kvalifikace“.

Účastník výběrového řízení uvede v rámci nabídky údaje, které jsou předmětem hodnocení, do návrhu smlouvy.

18.5. Nabídka dodavatele může obsahovat členění níže uvedené:

18.5.1. Obsah nabídky

Nabídka může být opatřena obsahem s uvedením čísel stránek u jednotlivých oddílů (kapitol). – vzor viz **příloha č. 7** zadávací dokumentace

18.5.2. Krycí list nabídky

Nabídka může obsahovat vyplněný krycí list. – vzor viz **příloha č. 8** zadávací dokumentace, který bude obsahovat název a přesnou adresu dodavatele s označením pověřeného zástupce pro případné další jednání, včetně uvedení telefonního a e-mailového spojení a nabídkovou cenu za kompletní předmět veřejné zakázky v předepsaném rozpisu (viz **příloha č. 8** ZD)

18.5.3. Prohlášení dodavatele

Prohlášení dodavatele, že se v plné míře seznámil s rozsahem a povahou veřejné zakázky, že jsou mu známy veškeré podmínky nezbytné k její realizaci (součást krycího listu – **příloha č. 8** ZD).

18.5.4. Údaje o podílu poddodavatelů

Dodavatel v nabídce uvede také údaje o podílu poddodavatelů na realizaci této zakázky.

18.5.5. Uvedení poddodavatelů

Uvedení poddodavatelů a jejich identifikačních údajů, vč. případného „čestného prohlášení“ o tom, že tuto veřejnou zakázku bude realizovat dodavatel sám bez využití poddodavatelů.

18.5.6. Návrh smlouvy o dílo dle přílohy č. 3

Návrh smlouvy dle přílohy č. 3 této ZD. Dodavatel není oprávněn tento návrh smlouvy jakkoliv měnit, pouze provést doplnění tam, kde to připouští ZD (odst. 18.4.1.) Zadavatel **doporučuje** účastníkovi zadávacího řízení **podepsat návrh smlouvy elektronickým podpisem**.

18.5.7. Oceněný soupis prací dle přílohy č. 3

Oceněný soupis prací ve formátu PDF a oceněný soupis prací v otevřeném formátu EXCEL

Nabídku (oceněný soupis prací), návrh smlouvy i veškeré ostatní dokumenty a prohlášení obsažené v nabídce (s výjimkou originálů či kopií dokladů) doporučuje zadavatel účastníkovi výběrového řízení podepsat elektronickým podpisem osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele na základě plné moci.

19. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace je možno doručit zadavateli nejpozději 4 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek písemně (např.: e-mail, pošta). Kontaktní osoba: Mgr. Jaroslav Volf, **e-mail:** jaroslav.volf@zstsobra.cz, datová schránka **56rmtfn**.

Pokud o vysvětlení zadávací dokumentace písemně požádá dodavatel, zadavatel vysvětlení uveřejní na profilu zadavatele včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele do 3 pracovních dnů.

Vysvětlení zadávací dokumentace bude poskytnuto všem dodavatelům uveřejněním na profilu zadavatele na internetové adrese:

<https://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/a3132d98-d4e0-4d53-aa15-d3d1ae176593>

Zadavatel doporučuje dodavatelům nebo účastníkům výběrového řízení, aby ve vlastním zájmu svou datovou schránku i profil zadavatele průběžně sledovali.

Spolu s vysvětlením zadávací dokumentace může zadavatel provést změnu nebo doplnění zadávacích podmínek.

Zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace podmínek bude uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.

Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění zadávací

dokumentace, která může rozšířit okruh možných účastníků výběrového řízení, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od odeslání změny nebo doplnění zadávací dokumentace činila nejméně celou svou původní délku.

20. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Prohlídka místa plnění veřejné zakázky není uvažována.

21. ZPŮSOB JEDNÁNÍ S ÚČASTNÍKY

Zadavatel nebude s účastníky výběrového řízení o nabídkách jednat.

22. ÚDAJE O PŘÍSTUPU K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI

Kompletní zadávací dokumentace vč. všech příloh je uveřejněna na profilu zadavatele na internetové adrese:

<https://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/a3132d98-d4e0-4d53-aa15-d3d1ae176593>

23. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK, ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK VČETNĚ INFORMACE O TOM, V JAKÉM JAZYCE MOHOU BÝT PODÁNY

Lhůta pro podání nabídek:

Datum: **13.5.2021** Hodina: **9:00**

Podáním nabídky se rozumí doručení nabídky na elektronickou adresu zadavatele <https://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/a3132d98-d4e0-4d53-aa15-d3d1ae176593> ve lhůtě pro podání nabídek. Za včasné doručení odpovídá dodavatel. Účast ve výběrovém řízení zaniká uplynutím lhůty k podání nabídek těm dodavatelům výběrového řízení, kteří nabídku v této lhůtě nepodali. Nabídka, která nebude doručena ve lhůtě pro podání nabídek, se nepovažuje za podanou a v průběhu výběrového řízení se k ní nepřihlíží.

Nabídky musí být podávány písemně pouze **v elektronické formě prostřednictvím elektronického nástroje**. Aby dodavatel mohl vložit nabídku, musí se zaregistrovat na portálu e-zakázky jako dodavatel na této adrese: <https://www.e-zakazky.cz/registrace-dodavatel> Tam vyplní všechny náležitosti, vloží svůj certifikát – elektronický **podpis**, který musí mít zřízen a tím je registrace ukončena. Následně si na portálu, profil zadavatele na odkazu: <https://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/a3132d98-d4e0-4d53-aa15-d3d1ae176593> , najde konkrétní veřejnou zakázku a na tu bude reagovat přes svůj přístup na portálu e-zakázky dodavatel.

Nabídky se podávají pouze **v českém jazyce**.

24. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

Otevírání elektronicky podaných nabídek s nabídkami proběhne po uplynutí lhůty pro podání nabídek bez zbytečného odkladu. Otevírání nabídek s ohledem na elektronické podání nabídek proběhne neveřejně.

25. ZRUŠENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ, Odstoupení od smlouvy

Zadavatel si vyhrazuje právo výběrové řízení zrušit, a to nejpozději do uzavření smlouvy.

26. OZNÁMENÍ O VÝSLEDKU VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

Zadavatel si vyhrazuje právo výsledky výběrového řízení, případně vyřazení nabídky/nabídek, uveřejnit na profilu zadavatele a toto oznámení se považuje za doručené všem dotčeným účastníkům okamžikem uveřejnění

27. DALŠÍ ČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE – PŘÍLOHY

- Příloha č. 1 – technická (projektová) dokumentace
- Příloha č. 2 – soupis prací s výkazem výměr
- Příloha č. 3 – obchodní podmínky – závazný vzor smlouvy o dílo na plnění zakázky
- Příloha č. 4 – vzor čestného prohlášení
- Příloha č. 4.1 – vzor seznamu stavebních prací
- Příloha č. 5 – vzor formuláře seznamu realizačního týmu
- Příloha č. 6 – vzor formuláře seznamu poddodavatelů
- Příloha č. 6.1 – vzor čestného prohlášení – poddodavatelé
- Příloha č. 7 – vzor obsahu nabídky
- Příloha č. 8 – krycí list nabídky

V Písku dne 28.4.2021

.....