

Zadávací dokumentace na veřejnou zakázku

Novostavba objektu
ZŠ a MŠ Zelené město

zadavatel

Městská část Praha 9

druh veřejné zakázky

stavební práce – podlimitní

druh zadávacího řízení

otevřené řízení dle § 56 ZZVZ

Obsah

I. OBECNÁ ČÁST

- 1.1. Zadavatel**
- 1.2. Veřejná zakázka**
- 1.3. Průběh zadávacího řízení**
- 1.4. Způsob komunikace**

II. PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE

- 2.1. Požadovaná kvalifikace**
- 2.2. Způsob prokazování kvalifikace**

III. NABÍDKA

- 3.1. Náležitosti nabídky**
- 3.2. Lhůta k podání nabídky a způsob podání nabídky**
- 3.3. Hodnotící kritéria a pravidla hodnocení nabídek**
- 3.4. Další smluvní podmínky**
- 3.5. Zadávací lhůta a jistota**
- 3.6. Poddodavatelé**

IV. PRAKTICKÉ INFORMACE

- 4.1. Vysvětlení zadávací dokumentace**
- 4.2. Informace o zpracovatelích zadávací dokumentace**
- 4.3. Závěrečná ustanovení, pokyny a informace**

I. Obecná část

1.1. Zadavatel

Identifikace zadavatele	Městská část Praha 9 IČO: 00063894, DIČ: CZ00063894 se sídlem Sokolovská 14/324, 180 49 Praha 9 statut. zástupce: Mgr. Tomáš Portlík, starosta
Právní forma	městská část hlavního města Prahy, 801 dle číselníku právních forem, ZÚJ: 500216
Druh zadavatele	veřejný zadavatel dle ust. § 4 odst. 1 písm. d) zákona č. 134/2016, o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“, územní samosprávný celek
Zástupce a kontaktní osoba zadavatele (§ 43 ZZVZ)	Mgr. František Steidl , advokát, se sídlem Týnská 12, 110 00 Praha 1, IČO: 66245109, info@lawoffice.cz, +420 224 224 282
Profil zadavatele	https://www.e-zakazky.cz/profil-zadavatele/481d7a41-8176-4a42-9f2d-23d1a76134f5
Elektronický nástroj	https://josephine.proebiz.com/cs/profile/00063894

1.2. Veřejná zakázka

Název veřejné zakázky	Novostavba objektu ZŠ a MŠ Zelené město
------------------------------	--

Druh veřejné zakázky podlimitní veřejná zakázka na stavební práce

Místo plnění pozemky parc. č. 142/3 a 144/5 v k.ú.
Hrdlořezy, Praha 9, hl. m. Praha; adresní
místo: ulice V třešňovce, Praha 9 – Hrdlořezy

Doba plnění nejpozději **do 30.06.2026**; doba realizace
v kalendářních dnech je jedním z hodnotících
kritérií

Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je provedení stavebních prací včetně s nimi souvisejících dodávek a služeb, spočívajících v novostavbě objektu základní a mateřské školy v plném souladu s projektovou dokumentací, která je nedílnou přílohou č. 1 této zadávací dokumentace, se soupisem stavebních prací, dodávek a služeb, který je nedílnou přílohou č. 4 této zadávací dokumentace, a to za smluvních podmínek uvedených ve vzorové smlouvě o dílo, která je nedílnou přílohou č. 2 této zadávací dokumentace.

Hlavní kód CPV **45214210-5**
výstavba základních škol

Další kód CPV **45214800-8**
výstavba vzdělávacích zařízení

Předpokládaná hodnota zadavatel ji stanovil dle ust. § 16 a násl.
ZZVZ, dodavatelům ji nezveřejňuje;
předpokládaná hodnota odpovídá podlimitní
veřejné zakázce na stavební práce

Veřejná zakázka není dělena na části s ohledem na interoperabilitu plnění, jeho věcnou, časovou a místní jednotu – výstavba jednoho uceleného objektu s jednotným účelem, projektovaného jako jeden celek.

1.3. Průběh zadávacího řízení

Zadavatel zvolil v souladu s ust. § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“) **otevřené řízení**.

Řízení je zahájeno odesláním oznámení o zahájení zadávacího řízení do VVZ. Zadavatel neuveřejnil předběžné oznámení. Zadavatel neoslovuje žádné dodavatele napřímo.

Počínaje uveřejněním oznámení o zahájení zadávacího řízení ve VVZ může určitý okruh dodavatelů **podat nabídku** a v jejím rámci zadavateli prokázat svou kvalifikaci (základní a profesní způsobilost, ekonomickou a technickou kvalifikaci), zadavatelem požadovanou pro účast v zadávacím řízení. Požadavky na kvalifikaci, jsou stanoveny v kapitole II. této zadávací dokumentace, náležitosti nabídky a lhůta pro její podání v kapitole III. této zadávací dokumentace.

Po skončení lhůty pro nabídek zadavatel provede hodnocení a posouzení nabídek. Zadavatel nebude s účastníky zadávacího řízení o podaných nabídkách jednat.

Výběr dodavatele

Zadavatel zadá veřejnou zakázku tomu z účastníků zadávacího řízení, který v souladu s hodnotícími kritérii (kombinace nabídkové cena a kvality) a pravidly hodnocení nabídek stanovených touto zadávací dokumentací předloží řádně a včas úplnou, ekonomicky nejvýhodnější nabídku a zároveň plně prokáže kvalifikaci a jeho nabídka bude mít všechny náležitosti dle zadávacích podmínek.

Vyloučení účastníků, zrušení zadávacího řízení

V těchto otázkách se průběh zadávacího řízení řídí příslušnými ustanoveními ZZVZ.

1.4. Způsob komunikace

Zadavatel žádá dodavatele, aby s ním komunikovali v souladu s ust. § 211 ZZVZ a dodržovali písemnou formu tam, kde to zákon předpokládá.

Podání nabídek je možné výhradně skrze elektronický nástroj **Proebiz Josephine**, který splňuje podmínky ust. § 213 ZZVZ, neomezuje přístup dodavatelů a je pro dodavatele bezplatný. Dodavatel, který se bude účastnit tohoto zadávacího řízení, se v elektronickém nástroji zaregistruje. Rozhraní zadavatele na stránce: **<https://josephine.proebiz.com/cs/profile/00063894>**, podávání nabídek i komunikace k tomuto řízení probíhá pod názvem veřejné zakázky „**Novostavba objektu ZŠ a MŠ Zelené město**“.

Registrace dodavatele v elektronickém nástroji je bezplatná. Dosud neregistrovaným dodavatelům zadavatel doporučuje provést registraci

v několikadenním předstihu z důvodu nutnosti ověření identity dodavatele (elektronického certifikátu).

Technické pokyny skrze elektronický nástroj Josephine jsou přílohou č. 7 této zadávací dokumentace, dodavatelům je rovněž k dispozici technická podpora společnosti Proebiz – dostupná v pracovních dnech od 8.00 do 16.00 hod., tel.: +420 255 707 010, +420 597 587 111, houston@proebiz.com.

Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby elektronický nástroj z důvodu transparentnosti, dokumentace zadávacího řízení a lepší přehlednosti používali i k jiné komunikaci se zadavatelem, včetně např. podávání žádostí o vysvětlení zadávací dokumentace, případných námitek či jiné komunikace.

Vysvětlení zadávací dokumentace a další informace a dokumenty, jimiž zadavatel plní svou uveřejňovací povinnost v zadávacím řízení (vysvětlení zadávací dokumentace, uzavřená smlouva, písemná zpráva zadavatele apod.), budou zveřejňovány na profilu zadavatele: **<https://www.e-zakazky.cz/profil-zadavatele/481d7a41-8176-4a42-9f2d-23d1a76134f5>**

II. Prokazování kvalifikace

2.1. Požadovaná kvalifikace

Účastníci prokazují kvalifikaci v rámci podané nabídky. Účastník, který ve lhůtě nepodá nabídku nebo předloženými dokumenty v rámci nabídky neprokáže obecnou způsobilost, profesní způsobilost, ekonomickou a technickou kvalifikaci stanovenou v tomto oddílu, bude z účasti v zadávacím řízení vyloučen.

Zadavatel upozorňuje, že dle ust. § 46 ZZVZ může, avšak nemusí účastníka vyzývat k doplnění informací či dokladů, budou-li doklady či údaje o kvalifikaci neúplné. Zadavatel tak učiní pouze v případě zhojitelných vad, ke všem účastníkům bude přistupovat stejně dle ust. § 6 ZZVZ.

A) Základní způsobilost

Zadavatel požaduje prokázání splnění všech podmínek základní způsobilosti podle ust. § 74 ZZVZ, tedy

z1/ trestní bezúhonnost ve smyslu ust. § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ (nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k ZZVZ či obdobný trestný čin dle právního řádu země svého sídla, resp. odsouzení nebylo zahlazeno), to platí pro dodavatele i pro všechny členy jeho statutárního orgánu, je-li právnickou osobou, dále pro další osoby dle ust. § 74 odst. 2 písm. c), je-li členem statutárního orgánu právnická osoba. V případě pobočky závodu se užíje ust. § 74 odst. 3 ZZVZ. Zadavatel okruh těchto osob nerozšiřuje dle ust. § 74 odst. 4 ZZVZ,

z2/ absenci splatného **daňového** nedoplatku ve smyslu ust. § 74 odst. 1 písm. b) v ČR a v zemi svého sídla,

z3/ absenci splatného nedoplatku na pojistném nebo penále na veřejné **zdravotní** pojištění ve smyslu ust. § 74 odst. 1 písm. c) v ČR a v zemi svého sídla,

z4/ absenci splatného nedoplatku na pojistném nebo na penále na **sociální** zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti ve smyslu § 74 odst. 1 písm. d) v ČR a v zemi svého sídla,

z5/ není v **likvidaci**, v úpadku, v nucené správě ani jiné obdobné situaci ve smyslu ust. § 74 odst. 1 písm. e).

Základní způsobilost účastníků prokazuje předložením dokladů dle ust. § 75 odst. 1 a) až f). Blíže jsou tyto doklady specifikovány v oddílu 2.2. této zadávací dokumentace („Způsob prokazování kvalifikace“).

B) Profesní způsobilost

Zadavatel využívá svého práva dle ust. § 77 ZZVZ stanoví tyto podmínky profesní způsobilosti, které musí účastník v rámci nabídky prokázat:

p1/ je zapsán v **obchodním rejstříku** nebo jiné obdobné evidenci, pokud to v jeho případě zákon vyžaduje.

p2/ má na území ČR oprávnění k podnikání (živnost) pro následující činnost:

- **provádění staveb, jejich změn a odstraňování**

p3/ dodavatel nebo osoba, jejímž prostřednictvím profesní způsobilost zabezpečuje, je držitelem **autorizace** dle zákona č. 360/1992 Sb. v následujícím oboru:

- **pozemní stavby**

Profesní způsobilost účastníků prokazuje předložením dokladů, jejichž seznam je specifikován v oddílu 2.2. této zadávací dokumentace („Způsob prokazování kvalifikace“).

C) Ekonomická kvalifikace

Zadavatel využívá svého práva dle ust. § 78 ZZVZ a stanoví následující podmínku ekonomické kvalifikace, již musí účastník v rámci nabídky prokázat:

e1/ minimální roční obrat dodavatele s ohledem na předmět plnění veřejné zakázky (v oboru pozemní stavby) ve výši 200.000.000,- Kč bez DPH (slovy: dvě stě milionů korun českých), a to za každé ze tří bezprostředně předcházejících účetních období. Pokud dodavatel vznikl později, musí prokázat požadovaný obrat za všechna období od svého vzniku.

Ekonomickou kvalifikaci účastník prokazuje předložením dokladů, jejichž seznam je specifikován v oddílu 2.2. této zadávací dokumentace („Způsob prokazování kvalifikace“).

D) Technická kvalifikace

Zadavatel dle ust. § 79 ZZVZ stanoví následující kritérium za účelem prokázání lidských zdrojů, technických zdrojů a odborných schopností a zkušeností dodavatele nezbytných pro plnění veřejné zakázky v odpovídající kvalitě:

t1/ referenční stavební zakázky poskytnuté dodavatelem **za posledních 5 let** před zahájením tohoto zadávacího řízení, a to referenční zakázky s **minimálně** následujícími parametry co do počtu, hodnoty a charakteru prací:

- **1 stavební zakázka** spočívající v provedení **vícepodlažní novostavby občanské vybavenosti (s min. 2 NP)**, a to **v zastavěném území**, s hodnotou (investičními náklady – dále jen „s hodnotou“) minimálně **100 milionů Kč bez DPH**,
- **3 stavební zakázky** spočívající v provedení **vícepodlažní novostavby charakteru pozemní stavby (s min. 2 NP)**, a to **v zastavěném území**, s hodnotou minimálně **50 milionů Kč bez DPH** pro každou ze zakázek,
- **1 stavební zakázka** spočívající ve zhotovení **modulární kontejnerové stavby** s hodnotou minimálně **50 milionů Kč bez DPH**.

Jedna zakázka může být použita i pro doložení vícero výše uvedených kritérií.

Pokud účastník nebyl jediným dodavatelem referenční zakázky, v přehledu specifikuje míru svého zapojení co do hodnoty plnění. Hodnota plnění připadající na účastníka musí odpovídat požadavkům zadavatele na hodnotu referenční zakázky.

Zadavatel požaduje, aby každá z předložených započitatelných referenčních zakázek měla jinou dobu či místo realizace, resp. jiné prvky vylučující funkční souvislost (místo, čas, objednatel). Zadavatel nezapočítá jako různé zakázky takové zakázky, které byly sice zadány ve vícero řízeních, ale funkčně tvoří jedno plnění, takže na ně může být nahlíženo jako na jednu veřejnou zakázku ve smyslu ZZVZ.

Způsob, jakým účastník referenční zakázky doloží, je specifikován v oddílu 2.2. této zadávací dokumentace.

t2/ odborná způsobilost technika, který se bude podílet na plnění veřejné zakázky a kterého účastník uvede v rámci prokazované kvalifikace.

Dodavatel je povinen označit konkrétní osobu, která bude zastávat následující pozici:

- **hlavní stavbyvedoucí – vedoucí realizačního týmu**

Osoba bude identifikována jménem a příjmením, dosaženým vzděláním, délkou praxe, doložením níže uvedené kvalifikace vč. označení referenčních zakázek. Toliko z důvodu posouzení, zda účastník prokazuje tuto část kvalifikaci osobně, či skrze jiné osoby, účastník též uvede charakter právního vztahu osoby k účastníkovi.

Zadavatel stanoví následující minimální požadavky:

- **Hlavní stavbyvedoucí – vedoucí realizačního týmu**

- min. SŠ vzdělání stavebního zaměření
- autorizace v oboru pozemní stavby – min. autorizovaný technik
- praxe v oboru pozemních staveb v trvání min. 10 let (nezapočítává se praxe před dosažením SŠ vzdělání)
- min. 1 referenční stavební zakázka, na níž se podílel jako hlavní stavbyvedoucí, spočívající v provedení vícepodlažní (min. 2 NP) novostavby občanské vybavenosti v zastavěném území s hodnotou min. 100 mil. Kč bez DPH
- min. 1 referenční stavební zakázka, na níž se podílel jako hlavní stavbyvedoucí, spočívající v provedení vícepodlažní (min. 2 NP) novostavby občanské vybavenosti v zastavěném území s hodnotou min. 50 mil. Kč bez DPH

Způsob, jakým účastník doloží kvalifikaci technika, je specifikován v oddílu 2.2. této zadávací dokumentace.

t3/certifikáty kvality – účastník doloží následující certifikáty osvědčující zavedení systémů zajišťujících kvalitu, případně certifikáty pod jiným označením, které jim obsahově odpovídají:

- a) certifikace systému managementu kvality EN ISO 9001 pro oblast provádění stavebních prací,
- b) certifikace systému environmentálního managementu EN ISO 14001 pro oblast provádění stavebních prací,
- c) Certifikace systému managementu bezpečnosti o ochrany zdraví při práci podle OHSASS 18001.

Způsob, jakým účastník certifikáty doloží, je specifikován v oddílu 2.2. této zadávací dokumentace.

2.2. Způsob prokazování kvalifikace

Dodavatel prokazuje kvalifikaci **v rámci nabídky podané ve lhůtě skrze elektronický nástroj Proebiz JOSEPHINE**. Kvalifikace je prokázána tak, že účastník v rámci nabídky předloží veškeré dokumenty a doklady prokazující jeho kvalifikaci dle oddílu 2.1. a 2.2. této zadávací dokumentace.

Níže zadavatel uvádí dokumenty a doklady, jejichž dodání je nezbytné k tomu, aby kvalifikace byla řádně prokázána, přičemž obecně platí, že:

- a) za účelem prokázání kvalifikace zadavatel ve smyslu ust. § 86 ZZVZ přednostně vyžaduje doklady evidované v systému, který identifikuje doklady k prokázání splnění kvalifikace (systém e-Certis)
- b) tam, kde je možno danou podmínku způsobilosti či kvalifikace prokázat **výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, jednotným evropským osvědčením** nebo **platným certifikátem** v rámci schváleného systému **certifikovaných dodavatelů**, již není třeba předkládat příslušný další doklad a daná podmínka je prokázána, splňuje-li výpis či certifikát požadavky platných právních předpisů.

- c) předkládané doklady, prokazující základní způsobilost dle ust. § 74 ZZVZ, musí prokazovat splnění požadované kvalifikace **nejpozději v době tří měsíců** přede de zahájení zadávacího řízení.
- d) tam, kde dle níže uvedeného seznamu dokladů a dokumentů výslovně nepostačí k prokázání kvalifikace předložení čestného prohlášení, daný doklad či dokument zásadně **nelze nahradit čestným prohlášením**.
- e) doklady a dokumenty se v rámci elektronické zprávy v elektronickém nástroji předkládají **v prostých kopiích**; zadavatel je však kdykoliv v průběhu řízení oprávněn vyžádat si předložení originálu či úředně ověřené kopie příslušného dokladu či dokumentu; originály či ověřené kopie dokladů a dokumentů, jimiž prokazoval kvalifikaci, zadavateli vždy předloží vybraný dodavatel před uzavřením smlouvy, jíž bude veřejná zakázka zadána

Seznam požadovaných dokladů a dokumentů k prokázání kvalifikace:

1. **výpis z evidence** rejstříku trestů dodavatele
2. **výpis z evidence** rejstříku trestů všech členů statutárního orgánu, je-li dodavatel právnickou osobou, event. dalších osob v případech dle ust. § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ
3. **potvrzení** příslušného finančního úřadu o absenci splatného daňového nedoplatku v evidenci daní v ČR nebo zemi svého sídla
4. písemné **čestné prohlášení** o absenci splatného nedoplatku na spotřební dani v ČR nebo zemi svého sídla
5. písemné **čestné prohlášení** o absenci splatného nedoplatku na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění v ČR nebo zemi svého sídla
6. **potvrzení** příslušné okresní správy sociálního zabezpečení o absenci splatného nedoplatku na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti v ČR nebo zemi svého sídla
7. **čestné prohlášení** účastníka, že není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa a není ani v jiné obdobné situaci podle právního řádu země svého sídla. Pokud je dodavatel zapsán v obchodním rejstříku, pak toto kritérium prokazuje **výpisem z obchodního rejstříku**
8. **výpis** z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence, vyžaduje-li zákon, aby tam byl dodavatel zapsán
9. **výpis** z živnostenského rejstříku prokazující oprávnění k podnikání **v oboru** dle kritéria p2/ v oddílu 2.1. této zadávací dokumentace
10. **autorizace** – kopie vydané autorizace dle požadavku zadavatele v kritériu p3/ v oddílu 2.1. této zadávací dokumentace

11. **výkaz zisku a ztrát** (či obdobný doklad dle ust. § 78 odst. 5 ZZVZ) za 3 bezprostředně předcházející účetní období či od vzniku dodavatele, který vznikl později, prokazující požadovanou výši ročního obrátu dodavatele v předmětu plnění veřejné zakázky pro příslušnou část veřejné zakázky; pokud je v takto doloženém obrátu zahrnuto i jiné plnění než plnění s ohledem na předmět veřejné zakázky (pozemní stavby), dodavatel uvede, která část plnění odpovídá oboru pozemní stavby, a to ve formě **čestného prohlášení**
12. **seznam** referenčních zakázek poskytnutých za posledních 5 let, ve formě podepsaného **čestného prohlášení**, a to se všemi údaji rozhodnými pro posouzení technické kvalifikace (bod t1/ oddílu 2.1. této zadávací dokumentace). Dodavatel je povinen uvést cenu, dobu a místo dodání a rovněž veškeré údaje odpovídající požadavkům v bodu t1/ oddílu 2.1. – charakter plnění, referenční kontakt
13. podepsané **osvědčení** objednatelů o řádném a včasném poskytnutí a dokončení referenčních zakázek, jimiž dodavatel prokazuje technickou kvalifikaci dle bodu t1/.
14. **identifikace technika** – hlavního stavbyvedoucího dle požadavků zadavatele uvedených v bodu t2/ oddílu 2.1. této zadávací dokumentace (s uvedením jména, příjmení, vzdělání, praxe, autorizace, a informace o prvním vztahu k dodavateli) ve formě podepsaného **čestného prohlášení**. Již ze samotného seznamu musí bude bezprostředně vyplývat splnění všech kritérií odborné způsobilosti technika dle bodu t2/ oddílu 2.1. této zadávací dokumentace.
15. **doklady** o nejvyšším dosaženém vzdělání technika dle bodu t2/
16. profesní **životopis** technika dle bodu t2/
17. **seznam** referenčních zakázek technika dle bodu t2/ ve formě písemného **čestného prohlášení** účastníka, a to s uvedeným všech rozhodných skutečností o zakázkách (cena, charakter, předmět plnění, splnění kritérií zadavatele)
18. **certifikáty** uvedené pod položkou t3/ v oddílu 2.1. této zadávací dokumentace – postačí prosté kopie
19. **ostatní** – *příslušné doklady v případě společné účasti, prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob apod. – zde se úprava řídí obecnými požadavky této zadávací dokumentace a také obecnou úpravou ZZVZ.*

V případě prokazování kvalifikace **prostřednictvím jiných osob** se v plném rozsahu užije úprava ZZVZ (ust. § 83). Účastník je v takovém případě povinen předložit veškeré zákonem požadované doklady a dokumenty již v rámci nabídky.

Prokazuje-li dodavatel určitou část **ekonomické kvalifikace** prostřednictvím jiných osob, zadavatel si dle ust. § 83 odst. 3 ZZVZ výslovně vyhrazuje, aby dodavatel a tato jiná osoba nesli společnou a nerozdílnou odpovědnost za plnění

veřejné zakázky, k čemuž se smluvně zavází. Tento závazek musí doložit již v rámci podané nabídky.

Zadavatel v souladu s ust. § 84 ZZVZ stanoví bližší pravidlo pro společné prokazování ekonomické kvalifikace – danou výši obratu musí prokázat alespoň jeden ze společných účastníků samostatně, obrat pro tyto účely nelze sčítat.

Pro řešení případných **změn kvalifikace** v průběhu zadávacího řízení, prokazování kvalifikace ze zahraničí, jakož i další záležitosti ve vztahu ke kvalifikaci výslovně neupravené v této zadávací dokumentaci se užije obecná úprava dle příslušných ustanovení ZZVZ.

III. Nabídka

3.1. Náležitosti nabídky

Nabídku je nezbytné podat ve lhůtě, uvedené v oddílu 3.2. této zadávací dokumentace, případně prodloužené dle údajů uveřejněných na profilu zadavatele. K nabídkám doručeným po uplynutí lhůty nebude zadavatel přihlížet.

Každý účastník je oprávněn podat pouze jednu nabídku. Účastník, který podal nabídku, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

Nabídka se podává **v českém jazyce**.

Za řádně podanou nabídku se považuje pouze nabídka podaná skrze elektronický nástroj Proebiz JOSEPHINE k této konkrétní veřejné zakázce. Zadavatel nebude vůbec přihlížet k nabídkám doručeným mu mimo tento elektronický nástroj (např. v listinné podobě, datovou schránkou, e-mailem).

Řádně podanou nabídkou je pouze nabídka, která obsahuje všechny níže uvedené náležitosti v podobě zadavatelem předepsaných dokladů a dokumentů.

Seznam požadovaných dokladů a dokumentů k nabídce:

- 1. Krycí list nabídky** s vyplněním všech údajů – identifikací dodavatele a vyplněním údajů rozhodných pro hodnocení nabídky dle všech hodnotících kritérií. Vzor krycího listu nabídky je přílohou č. 3 této zadávací dokumentace.

2. **Veškeré doklady o kvalifikaci** dle oddílu 2.1. a 2.2. této zadávací dokumentace (viz údaje výše).
3. **Návrh smlouvy o dílo** s vyplněním všech údajů rozhodných pro hodnotící kritéria (nábidková cena, doba realizace) a plnou identifikací účastníka, jejíž závazný vzor je nedílnou přílohou č. 2 této zadávací dokumentace. Vyplněné údaje se musí shodovat s údaji v jiných dokumentech předkládaných v rámci nabídky.
4. **Oceněný položkový rozpočet** s oceněním veškerých položek v souladu se slepým rozpočtem, který je nedílnou přílohou č. 4 této zadávací dokumentace.
5. **Časový a platební harmonogram plnění**, odpovídající projektové dokumentaci, oceněnému rozpočtu, nábidkové ceně, době realizace uvedené v nabídce. Harmonogram bude vypracován po kalendářních týdnech. Platby musí být vázány na konkrétní, verifikovatelné uzlové body dokončení ucelené fáze díla, faktury nebudou vystavovány častěji než 1x měsíčně, platební harmonogram musí plně respektovat platební podmínky dle vzorové smlouvy o dílo, která je nedílnou přílohou č. 2 této zadávací dokumentace.
6. **Přehled poddodavatelů**, řádně vyplněný dle vzoru, který je přílohou č. 5 této zadávací dokumentace.
7. **Doklad o jistotě**. Součástí nabídky je doklad o řádném a včasném složení jistoty dle oddílu 3.5. této zadávací dokumentace.
8. **Čestné prohlášení ve vztahu ke střetu zájmů, mezinárodním sankcím a společenské odpovědnosti**. Vzhledem k povinnostem zadavatele dle platné legislativy účastník čestně prohlásí, že není ve střetu zájmů, že se na něj ani na jeho poddodavatele nevztahují mezinárodní sankce dle zákona o mezinárodních sankcích a že dodržuje pravidla sociální a environmentální odpovědnosti. Vzor čestného prohlášení je přílohou č. 6 této zadávací dokumentace.
9. **Smlouva mezi společnými dodavateli**. *Pouze v případě, kdy dodavatelé předkládají společnou nabídku, musí již v nabídce doložit smlouvu uzavřenou mezi sebou, ze které vyplývá, že ponesou odpovědnost za plnění veřejné zakázky společně a nerozdílně.*

Ve všech dokumentech a dokladech, kde se uvádí nábidková cena, **se uvádí cena bez DPH i s DPH**. Pro hodnocení nabídek je rozhodná cena bez DPH.

V případě, že nedodání některého z požadovaných dokladů či dokumentů anebo rozpor v údajích bude odůvodnitelný, zadavatel může postupem dle ust. § 46 odst. 1 ZZVZ dodavatele vyzvat k vysvětlení či doplnění dokladů a dokumentů. Zadavatel upozorňuje, že tak učiní jen v případě, kdy takový postup bude odůvodněný a v souladu se zásadou přiměřenosti a transparentnosti zadávacího řízení, přičemž ke všem účastníkům bude přistupovat stejně. Zadavatel nebude postupovat tak, aby kterémukoliv z účastníků byla nedůvodně poskytnuta delší lhůta pro podání

nabídky. Doplnění zásadně nesmí mít dopad na hodnoty údajů, které jsou hodnoceny dle hodnotících kritérií.

Po uplynutí lhůty pro podání nabídky zadavatel doručené nabídky otevře a dešifruje, provede jejich hodnocení a posouzení. Veřejná zakázka bude zadána účastníkovi, který předloží řádně a včas ekonomicky nejvýhodnější nabídku, jež bude mít všechny požadované náležitosti a bude souladná se zadávacími podmínkami, a jenž plně prokáže kvalifikaci.

3.2. Lhůta k podání nabídky a způsob podání nabídky

Lhůta k podání nabídky končí dne **28. července 2025 ve 23:59 hodin.**

V případě prodloužení lhůty bude rozhodná nová lhůta oznámená na profilu zadavatele.

Za řádně podanou nabídku se považuje **výhradně nabídka podaná skrze elektronický nástroj Proebiz JOSEPHINE** k této konkrétní veřejné zakázce.

Zadavatel **nebude přihlížet k nabídkám doručeným mu mimo uvedený elektronický nástroj** (např. v listinné podobě, datovou schránkou, e-mailem...).

Rozhraní zadavatele na elektronickém nástroji je zde:

<https://josephine.proebiz.com/cs/profile/00063894>

Účastník nahraje nabídku k veřejné zakázce „**Novostavba objektu ZŠ a MŠ Zelené město**“, a to zásadně do záložky **Nabídka**. Pouze po záložkou „Nabídky“ je nabídka zabezpečena, znepřístupněna zadavateli a šifrována až do otevírání nabídek po uplynutí lhůty k jejich podávání. Z uvedeného důvodu nelze nabídku posílat obyčejnou zprávou ve složce „Komunikace“ v elektronickém nástroji.

Bude-li nabídka zadavateli doručena po uplynutí výše uvedené lhůty, zadavatel nebude k opožděně podané nabídce přihlížet.

Nabídka se podává v **českém jazyce**.

Zadavatel upozorňuje, že za řádně podanou nabídku považuje pouze **předložení veškerých dokladů a dokumentů** uvedených v oddílu 3.1., event. vyplývajících ze ZZVZ. Bude-li v nabídce některý z dokladů či dokumentů chybět, je zadavatel

oprávněněn účastníka z účasti v zadávacím řízení vyloučit. Svého práva vyzvat účastníka k doplnění (ust. § 46 ZZVZ) využije pouze v případě, kdy takový postup bude v rámci zásady přiměřenosti a transparentnosti zadávacího řízení odůvodněný, přičemž ke všem účastníkům bude zadavatel v souladu s ust. § 6 ZZVZ přistupovat stejně. Postup zadavatele vylučuje situaci, kdy by byla lhůta k předložení požadovaných dokladů a dokumentů kterémukoliv účastníkovi nedůvodně prodloužena.

3.3. Hodnotící kritéria a pravidla hodnocení nabídek

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti, a to na základě **kombinace nejvýhodnější nabídkové ceny a kvality.**

Zadavatel stanoví konkrétně tato hodnotící kritéria a jejich váhy:

- | | | |
|--|---|-------------------|
| a) nabídková cena v korunách českých bez DPH | - | váha: 80 % |
| b) celková doba realizace díla v kalendářních dnech | - | váha: 20 % |

Účastník je povinen rozhodné údaje dle a) i b) uvést v krycím listu nabídky i v návrhu smlouvy o dílo.

ad a) nabídková cena

Jde o cenou celkovou za veškeré plnění ze smlouvy o dílo, kterou dodavatel nepřekročí. Uvádí se v korunách českých, bez DPH i s DPH. Pro hodnocení je rozhodná **cena bez DPH**. Požadavky na stanovení nabídkové ceny: Celková nabídková cena musí odpovídat souhrnné ceně v oceněném soupisu prací, dodávek a služeb, tj. součtu všech jeho položek. Musí se shodovat v soupisu, ve vzorové smlouvě o dílo i v krycím listu nabídky. Za nejvýhodnější bude považována nejnižší nabídková cena.

ad b) doba realizace díla

Uvádí se v kalendářních dnech, pro dodavatele je dobou nepřekročitelnou. Počítá se ode dne předání staveniště do dne dokončení a předání díla. Účastník je povinen v nabídce předložit časový harmonogram odpovídající nabídkové době realizace

díla. Doba realizace díla se musí shodovat ve vzorové smlouvě o dílo a v krycím listu nabídky. Za nejvýhodnější bude považována nejnižší nabídková cena. Staveniště bude předáno bezprostředně po uzavření smlouvy o dílo, doba realizace musí být navržena tak, aby stavba byla dokončena nejpozději do 30.06.2026.

Pravidla hodnocení nabídek:

Pro hodnocení nabídek bude použita bodovací stupnice v rozsahu 0 až 100 bodů. Každé nabídce bude dle dílčího hodnotícího kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího hodnotícího kritéria.

- U hodnotících **kritérií č. 1 (nabídková cena) i č. 2 (doba realizace díla)**, pro která má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu kritéria, získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnotě hodnocené nabídky. Jednotlivá bodová ohodnocení nabídek dle hodnotících kritérií budou při hodnocení vynásobena příslušnou váhou daného kritéria – viz následující vzorce:

nejnižší nabídková cena

$$100 \times \frac{\text{nejnižší nabídková cena}}{\text{nabídková cena hodnocené nabídky}} \times 80 \% = \text{počet bodů}$$

nabídková cena hodnocené nabídky

nejnižší doba realizace díla

$$100 \times \frac{\text{nejnižší doba realizace díla}}{\text{doba realizace díla hodnocené nabídky}} \times 20 \% = \text{počet bodů}$$

doba realizace díla hodnocené nabídky

Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou bude nabídka, která po vyhodnocení obou hodnotících kritérií a po sečtení bodových hodnot získá nejvyšší počet bodů. Při rovnosti počtu bodů bude považována za nejvýhodnější nabídku ta s nejnižší nabídkovou cenou.

Opatření při mimořádně nízké nabídkové ceně:

V případě, že nabídková cena některého z účastníků bude **o více než 20 % nižší, než je průměr** nabídkových cen všech hodnocených nabídek, zadavatel bude takovou cenu považovat za mimořádně nízkou ve smyslu ust. § 113 ZZVZ.

Ve smyslu ust. § 113 ZZVZ je zadavatel oprávněn postupovat **i v případě mimořádně nízkého ocenění dílčí položky** ve výkazu výměr, a to tímž postupem – bude-li ocenění položky o více než 20 % nižší, než je průměr nabídkových cen ostatních účastníků.

V uvedených případech zadavatel účastníka požádá o zdůvodnění způsobu stanovení mimořádně nízké nabídkové ceny a dále bude postupovat dle ustanovení § 113 ZZVZ.

3.4. Další smluvní podmínky

Další smluvní podmínky jsou závazně stanoveny ve **vzorové smlouvě o dílo**, která je nedílnou přílohou č. 2 této zadávací dokumentace. Dodavatel není oprávněn ve své nabídce vzorovou smlouvu měnit.

Součástí nepřekročitelných smluvních podmínek jsou například ustanovení o zapojení poddodavatelů, odpovědnosti dodavatele a veškerá další ustanovení vzorové smlouvy o dílo. Zadavatel rovněž upozorňuje, že vzorová smlouva o dílo zahrnuje veškeré platební podmínky a zadavatel nebude realizovat žádné platby ani zálohy ve vzorové smlouvě o dílo výslovně neuvedené.

3.5. Zadávací lhůta a jistota

Zadavatel stanoví zadávací lhůtu, tj. dobu, po kterou je účastník svou nabídkou vázán, na **6 měsíců** ode dne skončení lhůty po podání nabídek. Zadávací lhůta se prodlužuje za podmínek ust. § 40 odst. 2 ZZVZ.

V návaznosti na stanovení zadávací lhůty zadavatel požaduje od všech účastníků, kteří podají nabídku, aby nejpozději ke dni podání nabídky složili jistotu **ve výši 2.000.000,- Kč** (slovy: dva miliony korun českých), přičemž doklad o složení této jistoty je nedílnou součástí nabídky.

Dodavatel má na výběr z následujících způsobů složení jistoty:

- **Peněžní jistota.** Bude složena na účet zadavatele, vedený u České spořitelny, č.ú. 26016-2000910329/0800. Variabilním symbolem je IČO dodavatele, ve zprávě pro příjemce bude uvedeno „JISTOTA – VZ ZELENÉ MĚSTO“. Celá požadovaná částka musí být na účet zadavatele připsána nejpozději v den skončení lhůty pro podání nabídek. Účastník je povinen doklad o této platbě předložit ve své nabídce.
- **Bankovní záruka.** Je-li jistota poskytována formou bankovní záruky, musí jít o bezvýhradnou bankovní záruku ve prospěch zadavatele, platnou po celé období výše uvedené zadávací lhůty. Účastník je povinen ve své nabídce předložit elektronicky vydaný a podepsaný originál záruční listiny.
- **Pojištění záruky ve prospěch zadavatele.** Účastník v nabídce předloží písemné prohlášení pojistitele v elektronické podobě se závazkem vyplatit zadavateli za podmínek ust. § 41 odst. 8 ZZVZ jistotu, a to po dobu celé zadávací lhůty.

Zadavatel má právo na plnění z jistoty dle ust. § 41 odst. 8 ZZVZ. V jiných případech vrátí účastníkům jistotu po uplynutí zadávací lhůty, resp. po zadání veřejné zakázky (podepsání smlouvy s vybraným dodavatelem) či v jiných zákonem upravených případech.

3.6. Poddodavatelé

Účastník je povinen identifikovat všechny své poddodavatele, povahu plnění, které pro něho budou při realizaci veřejné zakázky zajišťovat, a míru jejich zapojení, a to již při podání nabídky. Vyplněný formulář o zapojení poddodavatelů, jehož vzor je nedílnou přílohou č. 5 této zadávací dokumentace, je nezbytnou součástí nabídky. Vyplnění tohoto formuláře se považuje za čestné prohlášení, dodavatel je jím při realizaci veřejné zakázky vázán.

IV. Praktické informace

4.1. Vysvětlení zadávací dokumentace

Zadavatel může vysvětlit zadávací dokumentaci ze své iniciativy anebo na základě písemné žádosti některého z dodavatelů. Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel publikuje na profilu zadavatele, přičemž anonymizuje tazatele.

Při vysvětlení zadávací dokumentace platí, že:

- zadavatel uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace nejpozději **5 pracovních dnů před uplynutím lhůty** pro podání nabídek, resp. před uplynutím lhůty pro námitky dle § 242 odst. 5 ZZVZ.
- zadavatel vysvětlí zadávací dokumentaci na písemnou žádost dodavatele do **3 pracovních dnů od obdržení žádosti**.
- z výše uvedeného vyplývá, že zadavatel není povinen reagovat na žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace, které jsou mu podány **později než 8 pracovních dnů před koncem lhůty** k poslednímu vysvětlení zadávacích podmínek. K takto opožděně podaným žádostem nebude zadavatel přihlížet, leda by sám vyhodnotil potřebnost takového vysvětlení. V případě, že by nedodržel lhůtu 5 pracovních dní, prodlouží lhůtu pro podání nabídek.
- zadavatel upozorňuje, že nebude zadávací dokumentaci vysvětlovat **jinak než písemně** ani nebude žádosti o vysvětlení přijímat jinak než písemně.
- zadavatel žádá dodavatele, aby i žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace zasílali – pokud je to možné – z důvodu posílení transparentnosti zadávacího řízení **skrze elektronický nástroj JOSEPHINE**.
- Zadavatel odešle tazateli odpověď a zároveň ji (anonymizovaně) uveřejní na profilu zadavatele.
- pokud zadavatel nedodrží lhůty k poskytnutí vysvětlení zadávací dokumentace, lhůtu k podání nabídky přiměřeně prodlouží. O prodloužení lhůty informuje na profilu zadavatele.

4.2. Informace o zpracovateli zadávací dokumentace

Zadávací dokumentaci zpracovali pro zadavatele jeho zaměstnanci a zástupce – právní poradce zadavatele: **Mgr. František Steidl, advokát**, IČO: 66245109, se

sídlem Týnská 12, Praha 1, ev. č. ČAK 02100, a jeho poddodavatel **JUDr. Petr Suchomel, advokát**, IČO: 11930098, se sídlem Petrská 2, Praha 1, ev. č. ČAK 19943.

Projektovou dokumentaci vypracovaly osoby jmenovitě uvedené v projektové dokumentaci, které je nedílnou přílohou č. 1 této zadávací dokumentaci.

4.3. Závěrečná ustanovení, pokyny a informace

1. Zadavatel ve smyslu ust. § 242 odst. 5 ZZVZ stanoví, že námitky proti zadávacím podmínkám dle ust. § 234 odst. 4 ZZVZ lze podat nejpozději 72 hodin před skončením lhůty k podání nabídek

2. Zadavatel upozorňuje, že tyto zadávací podmínky nejsou vyčerpávajícím souborem pravidel dopadajících na toto zadávací řízení. Zadávací řízení se řídí především ZZVZ a dalšími platnými právními předpisy. Tam, kde tyto zadávací podmínky neobsahují výslovnou úpravu, se na zadávací řízení použije ZZVZ a další platné právní předpisy.

3. Zadavatel prohlašuje, že nevedl předběžné tržní konzultace.

4. Veškeré náklady spojené s přípravou a podáním nabídky nese výhradně dodavatel / účastník.

5. Zadavatel může před uzavřením smlouvy po vybraném dodavateli požadovat předložení originálů dokladů prokazujících jeho kvalifikaci a identifikačních údajů skutečného majitele, pokud nebudou údaje dodavatele k dispozici ve veřejně přístupné evidenci skutečných majitelů.

6. Považuje-li účastník kteroukoliv část své nabídky za důvěrnou či za obchodní tajemství, je povinen ji výslovně označit, jinak k tomu zadavatel nebude přihlížet.

7. Nedílnou součástí zadávacích podmínek je projektová/technická dokumentace, která obsahuje zadavatelem schválené architektonické, stavebně technické a technologické řešení stavebních prací. Dodavatel není oprávněn se od těchto podmínek odchýlit a projektová/technická dokumentace, která je přílohou č. 1 této zadávací dokumentace, je nedílnou součástí zadávacích podmínek.

8. V případě veškerých odkazů na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení výrobků a služeb, patenty na vynálezy, užité vzory,

průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, které jsou součástí zadávacích podmínek, připouští zadavatel použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných, popř. stejných či lepších řešení. V případě přímých či nepřímých odkazů na konkrétní výrobky a zařízení v zadávacích podmínkách, jde toliko o vymezení technických standardů. Účastník je oprávněn nabídnout výrobky a obdobná zařízení stejných nebo lepších parametrů (v případě použití obdobných výrobků a zařízení je nutno doložit jejich technické listy), a to z hlediska použitelnosti i bezpečnosti.

9. Vyskytne-li se rozpor mezi soupisem stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr a projektovou dokumentací, pak jsou pro zpracování nabídkové ceny rozhodující informace a údaje vyplývající ze soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr. Účastníkům se proto doporučuje, aby si při stanovení nabídkové ceny pro vyloučení pochybností prostudovali oba dokumenty a prověřili, zda tato dokumentace je oboustranně považována za bezchybnou a neobsahuje řešení, materiály, konstrukce nebo technické, technologické a pracovní postupy, které účastník může podle svého odborného názoru nebo zkušeností z předchozích jiných obdobných staveb vyhodnotit jako nevhodné, a zda soupisy stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr odpovídají projektové dokumentaci pro provádění stavby. Tím není dotčena odpovědnost zadavatele za správnost zadávacích podmínek.

V Praze dne 18. června 2025

JUDr. Petr Suchomel, advokát
i.s. Mgr. Františka Steidla, advokáta,
zástupce zadavatele

Přílohy – nedílná součást zadávací dokumentace

Příloha č. 1 – Projektová dokumentace stavby

Příloha č. 2 – Vzorová smlouva o dílo

Příloha č. 3 – Vzorový krycí list nabídky

Příloha č. 4 – Slepý rozpočet – soupis prací, dodávek a služeb s VV

Příloha č. 5 – Vzorový přehled poddodavatelů

Příloha č. 6 – Vzorové čestné prohlášení ve vztahu ke střetu zájmů,
mezinárodním sankcím a společenské odpovědnosti

Příloha č. 7 - Požadavky na elektronickou komunikaci v systému JOSEPHINE