

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY a ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Rekonstrukce chodníků v ulici Tylova, Bohušovice nad Ohří

ZADAVATEL

Název zadavatele:	Město Bohušovice nad Ohří
Sídlo:	Husovo náměstí 42, 411 56 Bohušovice nad Ohří
IČO:	00263362
Právní forma:	801 - Obec
Zastupuje:	Kamila Čvančarová, starostka města

DRUH ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Veřejná zakázka malého rozsahu
Zadání mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek
Uzavřená výzva 3 dodavatelům
Veřejná zakázka na stavební práce

OSOBA POVĚŘENÁ ZADAVATELSKÝMI ČINNOSTMI

Mgr. Jakub Grafnetter, advokát
Office Park Nové Dvory
Durychova 101/66, 142 00 Praha 4

JG JAKUB GRAFNETTER
advokátní kancelář

KONTAKTNÍ OSOBA

Magdaléna Bičová
manažerka veřejných zakázek

KONTAKTY

e-mail: vz@akjg.cz
tel.: +420 774 878 811

Obsah

1. Základní informace	3
1.1 Uveřejnění na profilu zadavatele	3
1.2 Předpokládaná hodnota a klasifikace veřejné zakázky	3
1.3 Podrobné vymezení předmětu veřejné zakázky	3
1.4 Místo plnění veřejné zakázky	4
1.5 Doba realizace zakázky	4
2. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny	4
2.1 Zpracování nabídkové ceny	4
3. Kvalifikace.....	5
3.1 Základní informace a podmínky	5
3.2 Konkrétní požadavky prokázání splnění kvalifikace	5
4. Jiné požadavky a podmínky	5
4.1 Obecné požadavky a podmínky řízení.....	5
4.2 Poddodavatelé.....	6
4.3 Odpovědné zadávání.....	6
5. Obchodní podmínky.....	6
5.1 Obchodní a platební podmínky.....	6
5.2 Závazný vzor smlouvy a její přílohy	6
5.3 Pojištění.....	7
6. Podmínky a požadavky na formu, členění a způsob zpracování a podání nabídky	7
6.1 Požadavky na obsah a formu zpracování nabídky	7
6.2 Požadované členění nabídky	8
6.3 Lhůta pro podání nabídek.....	8
7. Vysvětlení zadávacích podmínek	8
7.1 Vysvětlení zadávacích podmínek	8
7.2 Prohlídka místa plnění	9
8. Hodnotící kritéria	9
8.1 Základní hodnotící kritéria	9
Další součásti zadávací dokumentace.....	9
Přílohy	9

1. Základní informace

1.1 Uveřejnění na profilu zadavatele

1.1.1 Zadavatel uveřejní zadávací dokumentaci na profilu zadavatele, a to minimálně ode dne zahájení zadávacího řízení až do konce lhůty pro podání nabídek.

1.1.2 Profil zadavatele:

<https://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/6245d4e1-c18b-4bf5-8550-f8d91daf19f2>

1.2 Předpokládaná hodnota a klasifikace veřejné zakázky

1.2.1 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí **3.500.000,- Kč** bez DPH.

Předpokládaná hodnota zahrnuje veškeré činnosti, které jsou součástí plnění veřejné zakázky.

1.2.2

CPV	Popis plnění
45000000-7	Stavební práce
45233000-9	Výstavba, zakládání a povrchové práce pro komunikace

1.3 Podrobné vymezení předmětu veřejné zakázky

1.3.1 Předmětem této veřejné zakázky je rekonstrukce komunikace pro pěší a sjezdů k nemovitostem na ulici Tylova ve městě Bohušovice nad Ohří na pozemcích p. č. 37, 670/5, 590/11, 587/1, 4340/2, 4340/18; v k. ú. Bohušovice nad Ohří (dále též „stavba“ a „dílo“). Dílo je technicky definováno zpracovanou projektovou dokumentací (viz. níže). Součástí díla jsou veškeré nezbytné práce a činnosti pro komplexní dokončení díla v celém rozsahu zadání.

1.3.2 Podrobnější specifikace předmětu veřejné zakázky je uvedena v:

- závazném vzoru smlouvy o dílo;
- odsouhlasené projektové dokumentace pro společné povolení a provádění stavby, zpracované společností H-PRO GEO, s r.o., Nerudova 1022/16, 412 01 Litoměřice, IČO: 06160778, zastoupenou Ing. Pavlem Kohoutem, hlavním inženýrem projektu (dále též „Projektová dokumentace“);
- ve výkazu výměr (dále též „Výkaz výměr“);
- případně dalších přílohách této zadávací dokumentace nebo smlouvy o dílo.

1.3.3 Dodavatelé jsou povinni respektovat a ve své nabídce zohlednit veškeré skutečnosti uvedené v této zadávací dokumentaci a jejích přílohách a své nabídky podávat v rozsahu a intencích zde uvedených informací a dokladů.

1.4 Místo plnění veřejné zakázky

- 1.4.1 Místem provádění díla jsou pozemky p. č. 37, 670/5, 590/11, 587/1, 4340/2, 4340/18 v k. ú. Bohušovice nad Ohří.

1.5 Doba realizace zakázky

- 1.5.1 Zadavatel předpokládá uzavření smlouvy bezodkladně po rozhodnutí o výběru dodavatele. Zadavatel předpokládá odeslání výzvy k zahájení stavebních prací **1. 6. 2025**.
- 1.5.2 Závazný termín dokončení díla: **Nejpozději do 90 kalendářních dnů** od zahájení stavebních prací.
- 1.5.3 Veškeré podmínky a termíny plnění jsou součástí závazného vzoru smlouvy a příloh této zadávací dokumentace.

2. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

2.1 Zpracování nabídkové ceny

- 2.1.1 Účastník předloží nabídkovou cenu doplněním přílohy Výkaz výměr, jehož závazný vzor je přílohou této zadávací dokumentace.

Absenci Výkazu výměr v nabídce účastníka nelze zhojit.

- 2.1.2 Nabídková cena musí být zpracována v české měně (CZK) ve formátu určeném v dokumentu, který účastník vyplňuje.
- 2.1.3 Rozhodná pro hodnocení nabídek účastníků je celková nabídková cena bez daně z přidané hodnoty, která je uvedena účastníkem v příloze Výkazu výměr.

Účastník uvede celkovou nabídkovou cenu bez DPH též v Krycím listu nabídky. V případě rozporu mezi Krycím listem a Výkazem výměr budou za rozhodný dokument považován Výkaz výměr.

- 2.1.4 Zadavatel nepřipouští:

- a) uvedení nabídkové ceny (příp. jejích jednotlivých položek) v jiném než určeném formátu,
- b) jiný úkon, jímž účastník učiní jím nabízenou nabídkovou cenu neporovnatelnou s nabídkovými cenami ostatních účastníků.

- 2.1.5 Cena jednotlivých položek musí být stanovena jako závazná a nejvýše přípustná za plnění vymezené specifikací požadovaných stavebních prací. Nabídková cena musí zahrnovat veškeré odměny a náklady ve smyslu závazného vzoru smlouvy.

3. Kvalifikace

3.1 Základní informace a podmínky

- 3.1.1 Účastník je povinen splnit a prokázat kvalifikaci v rozsahu dále stanoveném zadavatelem.
- 3.1.2 Účastník prokazuje kvalifikaci prostřednictvím doplnění a předložení Čestného prohlášení o splnění kvalifikace, jehož závazný vzor je přílohou zadávací dokumentace.
- 3.1.3 Účastník je povinen vyplnit příslušné údaje a požadované informace a originál podepsaného Čestného prohlášení předložit ve své nabídce.
- 3.1.4 Zadavatel je oprávněn požadovat též doplňující dokumenty k prokázání splnění kvalifikace, a to kdykoli ve lhůtě po podání nabídek.
- 3.1.5 Účastník může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou předložení výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje, prostřednictvím jiných osob. Účastník je v takovém případě povinen zadavateli předložit doklady analogicky dle § 83 ZZVZ.
- 3.1.6 Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika účastníky společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, řídí se účastník pravidly analogicky dle § 82 a § 84 ZZVZ.

3.2 Konkrétní požadavky prokázání splnění kvalifikace

- 3.2.1 Konkrétní rozsah požadované způsobilosti a kvalifikace a požadavky k prokázání této způsobilosti a kvalifikace jsou uvedeny v dokumentu Čestné prohlášení o splnění kvalifikace.

4. Jiné požadavky a podmínky

4.1 Obecné požadavky a podmínky řízení

- 4.1.1 Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob.
- 4.1.2 Zadavatel nepřiznává právo na jakoukoliv úhradu nákladů spojených s účastí v tomto zadávacím řízení.
- 4.1.3 Zadavatel může provést posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení před hodnocením nabídek nebo až po hodnocení nabídek.
- 4.1.4 Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.
- 4.1.5 Zadavatel si vyhrazuje právo zadávací řízení zrušit ve kterékoli fázi, a to až do podpisu smlouvy s vybraným účastníkem.
- 4.1.6 V případě, kdy zadávací dokumentace obsahuje požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, pokud by to vedlo ke zvýhodnění nebo vyloučení určitých dodavatelů nebo určitých výrobků, umožňuje zadavatel použití jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

4.2 Poddodavatelé

- 4.2.1 Zadavatel požaduje, aby účastník ve své nabídce předložil Seznam poddodavatelů, prostřednictvím kterých bude plnit určitou část veřejné zakázky.

Pracovní pozice hlavního stavbyvedoucího nesmí být realizována prostřednictvím poddodavatele.

- 4.2.2 Seznam poddodavatelů je přílohou zadávací dokumentace. Účastníci jsou povinni doplnit všechny požadované části Seznamu.
- 4.2.3 V případě nepředložení Seznamu poddodavatelů platí, že účastník nehodlá plnit veřejnou zakázku prostřednictvím poddodavatele.

4.3 Odpovědné zadávání

- 4.3.1 Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami sociálně a environmentálně odpovědného veřejného zadávání. Sociálně a environmentálně odpovědné veřejné zadávání kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady zakázky zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv a životního prostředí.
- 4.3.2 Zadavatel od dodavatele vyžaduje, aby při plnění předmětu veřejné zakázky zajistil legální zaměstnávání, férové a důstojné pracovní podmínky a odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny osoby, které se budou na plnění předmětu veřejné zakázky podílet.
- 4.3.3 Vybraný dodavatel je povinen zajistit splnění tohoto požadavku zadavatele i u svých poddodavatelů.
- 4.3.4 Aspekty sociálně a environmentálně odpovědného zadávání jsou zohledněny v textu návrhu smlouvy.

5. Obchodní podmínky

5.1 Obchodní a platební podmínky

- 5.1.1 Závazné obchodní a platební podmínky jsou obsaženy v závazném vzoru smlouvy o dílo, který je přílohou zadávací dokumentace.

5.2 Závazný vzor smlouvy a její přílohy

- 5.2.1 Podáním nabídky účastník vyjadřuje svůj souhlas se všemi podmínkami závazného vzoru smlouvy. **Samotný návrh smlouvy však účastník v nabídce nepředkládá.** Zadavatel před podpisem smlouvy s vybraným účastníkem doplní relevantní údaje z nabídky vybraného účastníka do návrhu smlouvy a tento předloží účastníkovi k podpisu.
- 5.2.2 Účastník předkládá ve své nabídce pouze přílohy smlouvy, u kterých tak stanoví zadávací dokumentace.

- 5.2.3 V jednotlivých dokumentech/přílohách je účastník oprávněn a současně povinen doplnit pouze příslušným způsobem označené nebo pro ten případ vynechané údaje. Jakákoli jiná úprava těchto dokumentů není zadavatelem akceptována.

5.3 Pojištění

- 5.3.1 Dodavatel je povinen být ve smyslu smlouvy pojištěn.

6. Podmínky a požadavky na formu, členění a způsob zpracování a podání nabídky

6.1 Požadavky na obsah a formu zpracování nabídky

- 6.1.1. Zadavatel upozorňuje dodavatele, že nabídky mohou být podány pouze písemně elektronickou formou prostřednictvím elektronického nástroje (dále jen „elektronický nástroj“). Nabídka musí být zpracována prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů, tj. Microsoft Office (Word, Excel), Open Office, PDF, PDF/A, JPEG, GIF, ZIP nebo PNG3. Nabídka dodavatele bude rovněž obsahovat soubor s cenovou nabídkou v editovatelném formátu. Pokud velikost vkládaného souboru přesáhne 50 MB, rozdělí dodavatelem nabídku do dvou či více souborů. Zadavatel požaduje ne vkládat do nabídky jiné dokumenty než ty, které vyžaduje zadavatel v této zadávací dokumentaci.

Zadavatel nepřipouští podání nabídky v listinné podobě ani v elektronické formě jiným způsobem než prostřednictvím elektronického nástroje.

- 6.1.2 Pro plné využití elektronického nástroje je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele za účelem komunikace se zadavatelem a pro předložení elektronické formy nabídky. Registrace dodavatele je možno provést na adrese: <https://www.e-zakazky.cz/registrace-dodavatel>.

Zadavatel nevyžaduje elektronické podepsání podané nabídky. Registrace v elektronickém nástroji není zpoplatněna.

Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje jsou dostupné na:

<https://www.e-zakazky.cz/>.

V případě jakýchkoli otázek týkajících se uživatelského ovládání elektronického nástroje dostupného na výše uvedené webové stránce, nebo v případě jakýchkoli otázek týkajících se technického nastavení kontaktujte, prosím, provozovatele elektronického nástroje na emailu: info@zadavatel.cz, tel. +420 295 565 132.

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj adresátovi odeslal na kontaktní e-mailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji byla doručena nová zpráva, či nikoliv.

- 6.1.3 V případě společné účasti dodavatelů (společná nabídka), uvedou v nabídce též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto účastníky zadávacího řízení při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení.

Účastník zadávacího řízení může podat pouze jedinou nabídku.

Nabídka musí být zpracována v českém jazyce.

Účastník zadávacího řízení, jehož nabídka po posouzení nebude splňovat beze zbytku požadavky stanovené v těchto zadávacích podmínkách, může být vyloučen.

6.2 Požadované členění nabídky

6.2.1 Účastník předloží nabídku v uvedené struktuře:

Dokument	Obsah	Podpis účastníka
Krycí list nabídky	Doplněné vzorové znění Krycího listu nabídky	Prostý nebo elektronický
Plné moci	Příslušné plné moci, podepisuje-li nabídku účastníka zmocněnec	Prostý nebo elektronický
Kvalifikační dokumenty	Čestné prohlášení k prokázání kvalifikace, předložené v souladu s čl. 3 zadávací dokumentace	Prostý nebo elektronický – platí pro čestná prohlášení
Doplněný Výkaz výměr	Doplněný položkový Výkaz výměr v elektronickém formátu (*.xls)	-
Seznam poddodavatelů	Seznam dle čl. 4.2 zadávací dokumentace	-
Ostatní dokumenty	(pouze pokud jsou zadávací dokumentací vyžadovány)	-

6.3 Lhůta pro podání nabídek

6.3.1 Lhůta pro podání nabídek je uveřejněna na Profilu zadavatele.

6.3.2 Čas podání nabídek se řídí systémovým časem v elektronickém nástroji.

6.3.3 Otevírání nabídek není veřejné.

7. Vysvětlení zadávacích podmínek

7.1 Vysvětlení zadávacích podmínek

7.1.1 Účastník je oprávněn požadovat písemně vysvětlení zadávací dokumentace, a to doručení žádosti na elektronickou adresu vz@akjg.cz.

7.1.2 Zadavatel uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace nejméně 3 pracovní dny před skončením lhůty pro podání nabídek.

7.1.3 Zadavatel není povinen vysvětlení zadávací dokumentace poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 5 pracovních dní před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

7.1.4 Zadavatel poskytne vysvětlení zadávací dokumentace všem vyzvaným účastníkům.

7.2 Prohlídka místa plnění

- 7.2.1 Zadavatel neprovádí prohlídku místa plnění, neboť místo plnění veřejné zakázky je veřejně dostupné.

8. Hodnotící kritéria

8.1 Základní hodnotící kritéria

- 8.1.1 Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky.
- 8.1.2 Zadavatel bude ekonomickou výhodnost nabídky hodnotit podle nejnižší nabídkové ceny.
- 8.1.3 Parametrem hodnocení bude celková nabídková cena v Kč bez DPH, uvedená ve Výkazu výměr předloženým účastníkem.
- 8.1.4 Nabídky účastníků budou dle výše uvedeného hodnotícího kritéria seřazeny v pořadí sestupně, přičemž nejvýhodnější nabídkou bude nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

Další součásti zadávací dokumentace

Přílohy

Součástí zadávací dokumentace jsou tyto přílohy:

1. Krycí list nabídky
2. Závazný vzor smlouvy o dílo
3. Výkaz výměr (neoceněný)
4. Projektová dokumentace
5. Čestné prohlášení o splnění kvalifikace
6. Seznam poddodavatelů

V Bohušovicích nad Ohří dne 31. 3. 2025

Za zadavatele:

.....
Magdaléna Bičová

i.s. Mgr. Jakuba Grafnettera, advokáta
zástupce zadavatele