

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů
(dále jen „ZZVZ“ nebo „zákon“)

Veřejná zakázka s názvem

„Komplexní zajištění úklidových služeb“

veřejná zakázka na služby zadávaná v otevřeném řízení podle ust. § 56 ZZVZ

OBSAH

1	Identifikační údaje zadavatele, další informace	3
2	Předmět plnění veřejné zakázky a předpokládaná hodnota veřejné zakázky.....	4
3	Prohlídka místa plnění veřejné zakázky a místo plnění veřejné zakázky	8
4	Požadavky zadavatele na kvalifikaci	8
5	Společná ustanovení ke splnění kvalifikačních předpokladů.....	12
6	Obchodní a platební podmínky	15
7	Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny	15
8	Průběh zadávacího řízení	16
9	Posouzení splnění podmínek účasti	16
10	Hodnocení nabídek.....	16
11	Podmínky a požadavky na zpracování a podání nabídky	21
12	Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem	22
13	Závaznost požadavků zadavatele	22
14	Vysvětlení, změna nebo doplnění zadávací dokumentace	22
15	Lhůta a místo pro podání nabídek.....	22
16	Podmínky pro uzavření Smlouvy.....	22
17	Výhrada zadavatele	24
18	Odpovědné zadávání	25
19	Sankční opatření proti státním příslušníkům ruské federace	25
20	Seznam příloh.....	26

1 IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE, DALŠÍ INFORMACE

1.1 Základní údaje o zadavateli

Zadavatel:	Městská část Praha 2
Sídlo:	nám. Míru 600/20, 120 39 Praha 2
IČO:	00063461
DIČ	CZ-00063461
Zastoupen:	Janem Korseskou, místostarostou
Profil Zadavatele:	https://sluzby.e-zakazky.cz/profil-zadavatele/1a29456a-215d-4078-b603-c2bc1202e2ed
ID datové schránky:	y7yb44i

1.2 Identifikační a kontaktní údaje zástupce zadavatele

Zadavatel je při provádění úkonů dle ZZVZ souvisejících se zadávacím řízením na Veřejnou zakázku smluvně zastoupen ve smyslu ust. § 43 ZZVZ níže uvedenou osobou.

Zástupce zadavatele:	JUDr. Jindřich Vítek, Ph.D., advokát Advokátní kancelář GÜRLICH VÍTEK & PARTNERS
Sídlo:	Šafaříkova 201/17, 120 00 Praha 2
IČO:	63622777
DIČ:	CZ63622777
Zastoupen:	JUDr. Jindřichem Vítkem, Ph.D., advokátem
Kontaktní osoba:	Mgr. Ing. Jiří Douda
E-mail:	douda@akegv.cz

1.3 Vymezení zadávací dokumentace a její poskytování

Zadávací dokumentací se rozumí zadávací dokumentace v užším smyslu, tj. veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky, sdělované nebo zpřístupňované účastníkům zadávacího řízení při zahájení zadávacího řízení, s výjimkou formulářů podle ust. § 212 ZZVZ.

V souladu s ust. § 96 odst. 1 a 2 ZZVZ je zadávací dokumentace zveřejněna na profilu

zadavatele: <https://sluzby.e-zakazky.cz/profil-zadavatele/1a29456a-215d-4078-b603-c2bc1202e2ed>

1.4 Elektronické dokumenty a elektronické podpisy

Pokud je dále v textu této zadávací dokumentace požadováno elektronické předložení originálu dokumentu nebo dokladu (dále společně jen jako „dokument“), rozumí se tím předložení dokumentu v elektronické podobě podepsaného elektronicky takovým způsobem, že tento dokument má právní účinek rovnocenný vlastnoručně podepsanému originálu takového listinného dokumentu a současně je zajištěna integrita elektronicky podepsaného dokumentu a jednoznačná identifikace podepisující osoby.

U elektronických dokumentů, jejichž původcem je dodavatel, se podepsání způsobem uvedeným v předchozím odstavci nevyžaduje, pokud tato zadávací dokumentace nestanoví jinak. Původcem dle předcházející věty se rozumí každá osoba, z jejíž činnosti dokument vznikl¹.

Pokud je v textu této zadávací dokumentace požadováno či umožněno elektronické předložení ověřené kopie dokumentu, rozumí se tím předložení dokumentu nebo dokladu v elektronické podobě, který vznikl autorizovanou konverzí z listinné podoby.

Dle ust. § 22 odst. 2 zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů, má dokument, který vznikl provedením autorizované konverze, stejné právní účinky jako dokument, jehož převedením vznikl.

2 **PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

2.1 Předmět plnění veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je zajištění úklidových služeb ve stanovených objektech zadavatele vč. poskytování veškerých souvisejících výkonů, nástrojů, dopravy, materiálů, vybavení a dozoru potřebného k jejich zajištění, a to v rozsahu stanoveném kompletní zadávací dokumentací (dále jen „úklidové služby“).

CPV Kódy:

- 90910000-9 Úklidové služby
- 90919200-4 Úklid kanceláří

Úklidové služby sestávají z řádného úklidu a z mimořádného úklidu, tak jak jsou definovány níže.

¹ Není tak možné například naskenovat listinný výpis z obchodního rejstříku a připojit k němu uznávaný elektronický podpis dodavatele. Tímto způsobem nevznikne originál výpisu z obchodního rejstříku, ale pouze jeho prostá kopie.

Úklidové služby budou realizovány v prostorách/objektech zadavatele na adrese:

- Úřad městské části Praha 2, nám. Míru 600/20, 120 00 Praha – Vinohrady
- pracoviště, nám. Míru 227/14, 120 00 Praha - Vinohrady
- pracoviště, Jaromírova 455/23, 128 00 Praha - Nusle
- pracoviště, Balbínova 323/6, 120 00 Praha - Vinohrady
- pracoviště, Korunní 906/29, 120 00 Praha - Vinohrady

A. Řádný úklid

Řádný úklid zahrnuje zejména, nikoliv však výlučně úklidové činnosti specifikované v příloze č. 1 této zadávací dokumentace. V každém prostoru/objektu zadavatele je dodavatel povinen realizovat požadované úklidové činnosti ve stanoveném rozsahu a četnosti.

Řádný úklid bude probíhat vždy v následujícím časovém rozmezí:

- pondělí/středa od 17:30 hod. do 22:00 hod.
- úterý/čtvrtek od 16:00 hod. do 22:00 hod.
- pátek od 13:30 hod. do 22:00 hod.

Řádný úklid realizovaný prostřednictvím strojů (zejména čištění podlah ve společných částech budovy – chodby, haly, vstup aj.) bude probíhat vždy nejdříve 1 hodinu od shora uvedeného počátku časového rozmezí, tj. vždy v:

- pondělí/středa od 18:30 hod.
- úterý/čtvrtek od 17:00 hod.
- pátek od 14:30 hod.

Podrobný popis řádného úklidu, tj. zejména rozsah, četnost a specifikace úklidových prací je uveden v příloze č. 1 (Rozsah a specifikace prací) a v příloze č. 5 (návrh smlouvy o dílo), které tvoří nedílnou součást této zadávací dokumentace.

Zadavatel na tomto místě uvádí, že si ve smyslu ust. § 100 odst. 1 ZZVZ vyhrazuje změnu počátku a rozsahu veškerých či dílčích úklidových služeb poskytovaných v rámci řádného úklidu a tomu odpovídající změnu ceny včetně možnosti zadavatele ukončit poskytování veškerých či dílčích úklidových služeb v jednotlivých budovách či dílčích prostorech. Tato vyhrazená změna bude provedena postupem a v souladu s čl. 4. a čl. 11. smlouvy.

B. Mimořádný úklid

Mimořádný úklid bude probíhat nad rámec řádného úklidu a bude realizován na základě konkrétních dílčích objednávek dle aktuální potřeby zadavatele, přičemž postup při objednávání a další podmínky a požadavky zadavatele jsou obsaženy v příloze č. 5 této zadávací dokumentace.

Pro vyloučení jakýchkoliv pochybností zadavatel uvádí, že provádění mimořádného úklidu na základě objednávky podle čl. 5. a čl. 11. smlouvy je vyhrazenou změnou závazku dle ust. § 100 odst. 1 ZZVZ.

Mimořádný úklid se skládá z těchto dílčích úklidových činností:

- i. úklid v případě akutní potřeby zadavatele (např. znečištění z důvodu havárie vodovodního potrubí, z důvodu velkého množství napadaného sněhu)
 - úklid bude prováděn v pracovních dnech v době od 07:00 hod. do 17:00 hod. dle vyžádání úklidu ze strany zadavatele,
 - dodavatel je povinen zajistit počátek úklidu nejpozději do 2 hod. od okamžiku vyžádání úklidu ze strany zadavatele,
 - minimální rozsah úklidu bude vždy v daném dni v délce alespoň 3 člověkohodin,
 - předpokládaný rozsah úklidových služeb nelze vzhledem k jejich povaze stanovit,

(dále jen „**mimořádný úklid I.**“),

- ii. úklid v případě plánované potřeby zadavatele (např. po formálních událostech – volby, benefiční a jiné akce nebo úklid prostor nezahrnutých do řádného úklidu)
 - úklidové služby budou zadavatelem objednány a upřesněny vždy minimálně 1 týden dopředu,
 - dodavatel je povinen zajistit dokončení úklidových služeb ve lhůtě stanovené v objednávce,
 - úklidové služby v sobě zahrnují zejména zametání, vytírání podlah/vysávání, utírání prachu, odstranění pavučin,
 - úklidové služby se týkají zejména místností sloužících ke konání voleb, benefičních a jiných akcí, a dále spisoven, skladů, technických prostor,
 - předpokládaný rozsah úklidových služeb je 120 člověkohodin/rok,

(dále jen „**mimořádný úklid II.**“)

- iii. úklid po malování či stavebních úpravách prostor zadavatele
 - úklidové služby budou zadavatelem objednány a upřesněny vždy minimálně 1 týden dopředu,
 - dodavatel je povinen zajistit dokončení úklidových služeb ve lhůtě stanovené v objednávce, nejpozději však do 2 týdnů od jejich zahájení,
 - úklidové služby v sobě zahrnují zejména čištění znečištěných podlah, mytí rámců dveří, mytí oken a rámců, mytí nábytku zevně i uvnitř, úklid odpadu,
 - úklidové služby se týkají zejména prostor, ve kterých došlo k malířským či stavebním pracím,
 - předpokládaný rozsah úklidových služeb je 50 člověkohodin/rok,

(dále jen „**mimořádný úklid III.**“)

- iv. mytí oken vč. rámců a parapetů a vnitřních prosklených ploch
 - úklidové služby budou zadavatelem objednány a upřesněny vždy minimálně 6 týdnů dopředu,
 - dodavatel je povinen zajistit dokončení úklidových služeb ve lhůtě stanovené

- v objednávce, nejpozději však do 4 týdnů od jejich zahájení,
- rozsah úklidových služeb bude definován velikostí úklidové plochy v m²,
 - předpokládaný rozsah úklidových služeb je 1.500 m²/rok,

(dále jen „**mimořádný úklid IV.**“)

v. čištění koberců

- úklidové služby budou zadavatelem objednány a upřesněny vždy minimálně 6 týdnů dopředu,
- dodavatel je povinen zajistit dokončení úklidových služeb ve lhůtě stanovené v objednávce, nejpozději však do 4 týdnů od jejich zahájení,
- úklidové služby v sobě zahrnují zejména strojní mokré čištění koberců,
- rozsah úklidových služeb bude definován velikostí úklidové plochy v m²,
- předpokládaný rozsah úklidových služeb je 2000 m²/rok,

(dále jen „**mimořádný úklid V.**“).

Personální zajištění řádného a mimořádného úklidu

Dodavatel dále určí konkrétní osobu, která bude zajišťovat administraci/realizaci úklidových služeb:

- Vedoucí pracovník úklidu – osoba odpovědná za poskytování zajištění služby a kontaktní osoba pro zadavatele;

Řádný úklid bude realizován vždy v min. počtu 5 pracovníků.

Mimořádný úklid bude realizován vždy v předem odsouhlaseném počtu pracovníků pro realizaci konkrétních úklidových služeb s ohledem na konkrétní požadavky zadavatele.

Vybraný dodavatel bude povinen vést docházku pracovníků řádného i mimořádného úklidu dle pokynů zadavatele uvedených v odst. 4.8 a 5.7 smlouvy.

Pracovníci provádějící řádný a mimořádný úklid musí být schopni komunikovat v českém jazyce na úrovni umožňující porozumět požadavkům zadavatele na úklidové služby.

2.2 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí celkem: **6.920.000,- Kč bez DPH,-**

Předpokládaná hodnota je stanovena v souladu s ust. § 21 odst. 1 písm. b) ZZVZ, tzn. předpokládaná výše úplaty za 48 měsíců. Smlouva poté bude uzavřena na dobu neurčitou.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky není stanovena jako nejvýše přípustná a nepřekročitelná. Dodavatel tak je oprávněn předložit nabídku s vyšší celkovou nabídkovou cenou, než je výše uvedená předpokládaná hodnota veřejné zakázky.

Zadavatel stanovuje závaznou zadávací podmínku tak, že nejvýše přípustná nabídková cena za řádný úklid činí částku ve výši 125.000,- Kč bez DPH/měsíc. Dodavatel tak není oprávněn předložit nabídku s vyšší nabídkovou cenou za řádný úklid, než je částka ve výši 125.000,- Kč bez DPH, jinak bude ze zadávacího řízení vyloučen.

3 PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Prohlídka místa plnění ve smyslu § 97 ZZVZ bude Zadavatelem organizována.

Prohlídka místa plnění se uskuteční dne 3. 4. 2023 v 10:00 hod.

Místo shromáždění účastníků prohlídky místa plnění je v recepci ÚMČ Praha 2, vchod z ulice nám. Míru. Kontaktní osobou pro organizaci prohlídky je za městskou část Praha 2 JUDr. Andrea Horáková, vedoucí odboru kancelář tajemníka, tel: +420 236 044 366, e-mail: andrea.horakova@praha2.cz.

Zájemci o prohlídku místa plnění se kontaktní osobě musí přihlásit prostřednictvím výše uvedeného e-mailu **nejpozději do 31. 3. 2023 do 12:00 hod.**

Zadavatel upozorňuje, že k prohlídce místa plnění bude od účastníků prohlídky požadovat plnou moc k zastupování dodavatele na této prohlídce, či jiné oprávnění (např. výpis z obchodního rejstříku dodavatele).

Před zahájením prohlídky místa plnění bude vyplněna prezenční listina (jméno a příjmení účastníka prohlídky, identifikační údaje dodavatele, za kterého se účastní, podpis).

Místo prohlídky: Sídlo zadavatele na adrese nám. Míru 20/600, 120 39 Praha 2.

4 POŽADAVKY ZADAVATELE NA KVALIFIKACI

Dodavatelé jsou povinni prokázat splnění kvalifikace podle ust. § 73 až § 79 ZZVZ předložením dokladů uvedených v čl. 4.1 až 4.3 zadávací dokumentace. Zadavatel neumožňuje ve smyslu § 86 odst. 2 ZZVZ nahrazení požadovaných dokladů jiným než v zadávací dokumentaci výslovně připuštěným čestným prohlášením dodavatele (tím není dotčeno právo dodavatele nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky).

Vybraný dodavatel je povinen zadavateli postupem dle ust. § 122 odst. 3 písm. a) ZZVZ předložit originály nebo ověřené kopie dokladů o jeho kvalifikaci v elektronické podobě.

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je v souladu s ust. § 73 ZZVZ dodavatel, který:

- a) splní základní způsobilost podle ust. § 74 ZZVZ,
- b) splní profesní způsobilost podle ust. § 77 ZZVZ,
- c) splní technickou kvalifikaci podle ust. § 79 ZZVZ.

4.1 Základní způsobilost podle ust. § 74 ZZVZ

Zadavatel požaduje prokázání splnění základní způsobilosti v rozsahu dle ust. § 74 zákona.

Způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný

trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží,

- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle zvláštního právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem **právníká osoba**, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právníká osoba a **zároveň každý člen statutárního orgánu**. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právníká osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právníká osoba, každý člen statutárního orgánu této právníkové osoby a osoba zastupující tuto právníkou osobu ve statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení **pobočka závodu**, postupuje dle ust. § 74 odst. 3 zákona.

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů [písm. a)],
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu [písm. b)],
- c) písemného čestného prohlášení [písm. b) ve vztahu ke spotřební dani, písm. c), písm. e), pokud není zapsán v obchodním rejstříku],
- d) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení [písm. d)],
- e) výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán [písm. e)].

Za účelem prokázání splnění podmínek základní způsobilosti, které se prokazují předložením čestného prohlášení (písm. b) ve vztahu ke spotřební dani, písm. c), písm. e), pokud dodavatel není zapsán v obchodním rejstříku) **doporučuje zadavatel využít vzor čestného prohlášení, který tvoří Přílohu č. 3 této zadávací dokumentace.**

4.2 Profesní způsobilost dle ust. § 77 ZZVZ

4.2.1 Výpis z obchodního rejstříku

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje. Doklad dle přechodí věty musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

4.2.2 Doklad o oprávnění podnikání v rozsahu odpovídajícím

Dodavatel k prokázání profesní způsobilosti dále předloží doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů odpovídajících předmětu veřejné zakázky, tj. doklad opravňující podnikat minimálně v oboru **(i) nákup, prodej, správa a údržba nemovitostí**.

4.3 Technická kvalifikace dle ust. § 79 ZZVZ

Zadavatel požaduje, aby dodavatel splňoval technickou kvalifikaci ve smyslu ust. § 79 ZZVZ, a to v rozsahu specifikovaném zadavatelem níže v této zadávací dokumentaci.

4.3.1 Seznam referenčních zakázek ve smyslu ust. § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ

Dodavatel k prokázání této části technické kvalifikace odevzdá vyplněný seznam referenčních zakázek, jenž tvoří přílohu č. 6 této zadávací dokumentace, z něhož bude vyplývat, že dodavatel realizoval referenční zakázky za poslední 3 roky před zahájením tohoto zadávacího řízení.

Zadavatel požaduje, aby ze seznamu vyplývalo, že dodavatel realizoval **min. 3 následující referenční zakázky, jejichž předmětem bylo zajištění úklidových služeb**, kdy každá z těchto referenčních zakázek splňovala následující požadavky:

- úklidové služby ve vnitřních prostorách o podlahové ploše alespoň 4.500 m² s četností úklidu alespoň 5x týdně,
- každá referenční zakázka byla poskytována nejméně po dobu 12 po sobě jdoucích kalendářních měsíců,
- hodnota² každé referenční zakázky činila v každém jednotlivém případě objem min. 1.200.000,- Kč bez DPH.

U každé uvedené referenční zakázky budou uvedeny také identifikační údaje objednatele úklidových prací, délka jejich trvání, finanční objem v Kč bez DPH a kontakt na konkrétní osobu, u které může zadavatel uvedené skutečnosti ověřit.

Zadavatel si ve smyslu ust. § 39 odst. 4 ZZVZ vyhrazuje právo posoudit splnění podmínek účasti v Zadávacím řízení až po hodnocení nabídek, a to pouze u dodavatele, který podal nejvýhodnější nabídku. Za účelem zefektivnění tohoto zadávacího řízení zadavatel doporučuje všem dodavatelům, aby v tomto zadávacím řízení předložili v rámci své nabídky **potvrzení o řádném poskytnutí služby** poskytnuté na základě dodavatelem uvedených referenčních zakázek, a to od zadavatele takových referenčních zakázek.

Za realizované služby (referenční zakázky) se považují úklidové služby, které byly v průběhu výše uvedené doby dokončeny (tj. byly poskytnuty objednateli v rozsahu požadovaném výše, překážkou není, pokud jsou zadavatelem požadované služby součástí rozsáhlejšího plnění pro objednatele, které nadále trvá).

Pro vyloučení pochybností zadavatel dále uvádí, že pokud dodavatel zajišťoval pro jednoho objednatele shora požadované úklidové služby, tj. ve stanoveném rozsahu, hodnotě a po dobu

² Hodnotou se rozumí hodnota poskytnutého plnění ze strany dodavatele.

alespoň 12 po sobě jdoucích kalendářních měsíců (např. celý rok 2021), bude taková reference pro účely prokázání technické kvalifikace uznána jako jedna referenční zakázka s tím, že pokud dodavatel pokračoval v poskytování úklidových služeb v minimálně požadovaném rozsahu, hodnotě a po dobu dalších alespoň 12 po sobě jdoucích kalendářních měsíců (např. celý rok 2022), je dodavatel oprávněn použít popsané úklidové služby jako dvě referenční zakázky.

4.3.2 Vedoucí pracovník úklidu ve smyslu ust. § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ

Technické kvalifikační předpoklady dle tohoto článku zadávací dokumentace splňuje dodavatel, který má k dispozici osobu zodpovědnou za řízení pracovníků úklidu – **Vedoucí pracovník úklidu** – který je dle zadavatele osobou, jež bude vést a dozorovat plnění povinností pracovníků úklidu plnící veřejnou zakázku, bude zodpovědný za organizaci směn pracovníků úklidu plnící veřejnou zakázku, a to včetně zástupů jednotlivých pracovníků úklidu, bude nepřetržitě dostupný prostřednictvím telefonu k řešení nastalých problémů, bude komunikovat se zadavatelem (včetně vyřizování problémů a stížností ze strany zadavatele). Jedná se tak o pozici manažerského charakteru, která řídí pracovníky dodavatele, kteří plní veřejnou zakázku.

Vedoucí pracovník úklidu musí splňovat následující požadavky zadavatele:

- Min. středoškolské vzdělání;
- Úroveň českého jazyka na úrovni B2, podle Společného evropského referenčního rámce pro jazyky;
- Min. 2 roky praxe na vedoucí pozici v oblasti úklidových služeb³;
- Minimálně 2 referenční zakázky poskytnuté v posledních 3 letech před zahájením tohoto zadávacího řízení, jejichž předmětem bylo zajištění úklidových služeb, na kterých působil ve funkci vedoucího pracovníka úklidu⁴, a každá z těchto referenčních zakázek splňovala následující požadavky:
 - úklidové služby ve vnitřních prostorách o podlahové ploše alespoň 4.000 m² s četností úklidu alespoň 5x týdně,
 - každá referenční zakázka byla poskytována nejméně po dobu 12 po sobě jdoucích kalendářních měsíců,
 - hodnota⁵ každé referenční zakázky činila v každém jednotlivém případě objem min. 1.000.000,- Kč bez DPH.

K prokázání této části technické kvalifikace zadavatel požaduje předložit vyplněnou přílohu č. 7 této zadávací dokumentace – Vedoucí pracovník úklidu.

³ Tímto se rozumí pozice, která věcně odpovídá popisu zadavatelem uvedené pozice Vedoucího pracovníka úklidu, která je uvedena v prvním odstavci čl. 4.3.2 této zadávací dokumentace.

⁴ Pokud bude dodavatel prokazovat tento kvalifikační předpoklad a v kvalifikaci bude „název pozice“ pracovníka dodavatele jiný, než který je uvedený výše, ale daná pozice pracovníka dodavatele byla na obdobné pozici se shodnou činností popsanou výše, zadavatel tento kvalifikační předpoklad uzná. Rozhodující je popis obsahu vykonávané činnosti.

⁵ Hodnotou se rozumí hodnota poskytnutého plnění ze strany dodavatele.

Zadavatel dále uvádí, že dodavatel je oprávněn jako referenční zakázku Vedoucího pracovníka úklidu dle tohoto odst. 4.3.2 zadávací dokumentace uvést referenční zakázku, kterou dodavatel uvedl k prokázání technické kvalifikace dle odst. 4.3.1 zadávací dokumentace.

U každé uvedené referenční zakázky budou uvedeny také identifikační údaje objednatele, délka jejich trvání, finanční objem v Kč bez DPH a kontakt na konkrétní osobu, u které může zadavatel uvedené skutečnosti ověřit.

Za realizované služby (referenční zakázky) se považují služby, které byly v průběhu výše uvedené doby dokončeny (tj. byly poskytnuty objednateli v rozsahu požadovaném výše, překážkou není, pokud jsou zadavatelem požadované činnosti součástí rozsáhlejšího plnění pro objednatele, které nadále trvá).

Pro vyloučení pochybností zadavatel uvádí, že pokud Vedoucí pracovník úklidu zajišťoval pro jednoho objednatele shora požadované úklidové služby, tj. ve stanoveném rozsahu, hodnotě a po dobu alespoň 12 po sobě jdoucích kalendářních měsíců (např. celý rok 2021), bude taková reference pro účely prokázání technické kvalifikace uznána jako jedna referenční zakázka s tím, že pokud Vedoucí pracovník úklidu pokračoval na uvedené pozici v zajišťování úklidových služeb v minimálně požadovaném rozsahu, hodnotě a po dobu dalších alespoň 12 po sobě jdoucích kalendářních měsíců (např. celý rok 2022), je dodavatel oprávněn použít popsané úklidové služby jako dvě referenční zakázky.

5 SPOLEČNÁ USTANOVENÍ KE SPLNĚNÍ KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ

5.1 Pravost dokladů prokazujících splnění kvalifikace

Dodavatel prokáže splnění kvalifikace ve všech případech příslušnými doklady předloženými v prostých kopiích. Zadavatel však vždy bude před uzavřením smlouvy od vybraného dodavatele požadovat předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů prokazujících splnění kvalifikace v elektronické podobě.

V případě cizojazyčných dokumentů připojí účastník k dokumentům překlad do českého jazyka. Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce. Doklady o vzdělání, např. středoškolské diplomy lze předkládat rovněž v latinském jazyce.

Výše uvedené ustanovení se týká všech dokladů, nejen kvalifikačních a celá nabídka tak může být podána ve slovenském jazyce.

5.2 Stáří dokladů prokazujících splnění kvalifikace

Doklady prokazující základní způsobilost a výpis z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

5.3 Prokázání kvalifikace v případě zahraničních osob

Zahraniční dodavatel prokazuje splnění kvalifikace způsobem dle ust. § 81 ZZVZ doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem. Pokud ZZVZ nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Čl. 5.1 zadávací dokumentace ohledně jazyka dokumentů se použije obdobně.

Výpis z evidence Rejstříku trestů v ČR vydává Rejstřík trestů. Potvrzení pro daňové nedoplatky zahraničních dodavatelů v ČR vydává Finanční úřad pro Prahu 1 a potvrzení pro nedoplatky zahraničních dodavatelů v ČR na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti vydává Pražská správa sociálního zabezpečení.

5.4 Prokázání části kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti požadované zadavatelem, s výjimkou kritéria podle ust. § 77 odst. 1 ZZVZ, prokázat prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli podle ust. § 83 odst. 1 ZZVZ předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle ust. § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle ust. § 74 ZZVZ jinou osobou, a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Má se za to, že tento požadavek je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle ust. § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) ZZVZ vztahující se k takové osobě, musí písemný závazek obsahovat rovněž závazek, že jiná osoba bude realizovat dodávky, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Osoby, jejichž prostřednictvím dodavatel prokazuje kvalifikaci ve veřejné zakázce, je dodavatel povinen využívat při plnění dle návrhu Smlouvy uzavřené s dodavatelem jakožto vybraným dodavatelem, a to po celou dobu jejího trvání a lze je vyměnit pouze s předchozím písemným souhlasem zadavatele, který může být dán výlučně za předpokladu, že tyto osoby budou nahrazeny osobami splňujícími kvalifikaci požadovanou ve veřejné zakázce nejméně ve stejném rozsahu jako nahrazované osoby, a to včetně případně shodného naplnění hodnotících kritérií. Pro vyloučení pochybností zadavatel uvádí, že toto pravidlo se vztahuje i na členy týmu,

jejichž prostřednictvím zadavatel prokazuje splnění technické kvalifikace ve smyslu bodu 4.3.2 této zadávací dokumentace. Dodavatel je povinen poskytnout součinnost k tomu, aby byl zadavatel schopen identifikovat osoby poskytující plnění na jeho straně.

Dodavatelé a jiné osoby prokazují kvalifikaci společně. Tzn., že každý z požadavků technické kvalifikace dle této zadávací dokumentace je oprávněn prokázat jiný subjekt (dodavatel či jiná osoba).

5.5 Prokázání kvalifikace v případě společné nabídky

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost podle ust. § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle ust. § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně.

Zadavatel ve smyslu ust. § 103 odst. 1 písm. f) ZZVZ vyžaduje, aby odpovědnost za plnění veřejné zakázky nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně (v nabídce musí být doložen písemný závazek všech dodavatelů podávajících společnou nabídku o společné a nerozdílné odpovědnosti za plnění veřejné zakázky), přičemž jeden z dodavatelů bude určen jako vedoucí společník.

5.6 Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Předložení dokladu o zapsání dodavatele do seznamu kvalifikovaných dodavatelů vedeného Ministerstvem pro místní rozvoj dle ust. § 226 až ust. § 232 ZZVZ nahrazuje v souladu s ust. § 228 ZZVZ doklad prokazující profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti, a základní způsobilost podle ust. § 74 ZZVZ. Výpis ze seznamu nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost starší než tři měsíce.

5.7 Předložení certifikátu

Platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů lze prokázat kvalifikaci v zadávacím řízení. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu.

5.8 Informační systém veřejné správy

Povinnost předložit doklad (v nabídce i před uzavřením Smlouvy) může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy ve smyslu zákona č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy, v platném znění, nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné. V ČR jde zejména o výpis z obchodního rejstříku, výpis z veřejné části živnostenského rejstříku nebo výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

5.9 Důsledek nesplnění kvalifikace

Dodavatel, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu a ZZVZ a touto zadávací dokumentací požadovaným nebo dovoleným způsobem, může být zadavatelem z účasti v zadávacím řízení vyloučen.

Zadavatel je v souladu s ust. § 79 odst. 1 ZZVZ oprávněn považovat technickou kvalifikaci za neprokázanou, pokud prokáže, že dodavatel má protichůdné zájmy, které by mohly negativně ovlivnit plnění veřejné zakázky.

6 OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

Dodavatel, resp. účastník je povinen podat v nabídce příslušný návrh smlouvy na plnění veřejné zakázky, tj. smlouvy včetně všech jejích příloh, jež tvoří smlouvu.

Dodavatel je povinen předložit v nabídce návrh Smlouvy dle přílohy č. 5 této zadávací dokumentace, který je pro dodavatele závazný, doplněný o zadavatelem požadované údaje. Dodavatel je povinen upravit návrh Smlouvy v části identifikující smluvní strany na straně dodavatele, a to v souladu se skutečným stavem, aby bylo vymezení dodavatele dostatečně určité.

Dodavatel je oprávněn zajišťovat plnění předmětu veřejné zakázky prostřednictvím poddodavatele/ů, avšak v souladu s ust. § 105 odst. 2 ZZVZ zadavatel požaduje, aby vybraný dodavatel (případně společně dodavatelé, kteří podali nabídku v rámci společné účasti) realizoval minimálně následující významné činnosti při plnění veřejné zakázky vlastními kapacitami, tj. nikoliv prostřednictvím poddodavatelů, a to:

1. činnost člena realizačního týmu na pozici Vedoucí pracovník úklidu ve smyslu čl. 4.3.2 zadávací dokumentace.

7 POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Dodavatel zpracuje nabídkovou cenu v českých korunách v členění dle přílohy č. 2 této zadávací dokumentace. Dodavatel je povinen vyplnit všechna pole určená k doplnění nabídkové ceny.

Nabídková cena v rámci Řádného úklidu:

- výše ceny za 1 měsíc úklidu dle rozdělení uvedeného v příslušných řádcích v Kč bez DPH

Nabídková cena v rámci Mimořádného úklidu:

- výše ceny za dílčí úklidové služby označené jako Mimořádný úklid I. až V. v Kč bez DPH

Nabídková cena bude vždy zahrnovat veškeré náklady spojené s plněním této veřejné zakázky

a bude zahrnovat rovněž náklady na plnění ve státních svátcích a ostatních svátcích⁶.

Nabídková cena bude nejvýše přípustná po celou dobu plnění veřejné zakázky. Změna nabídkové ceny je možná pouze na základě inflační doložky postupem sjednaným ve smlouvě na plnění veřejné zakázky a v případě, že v průběhu realizace veřejné zakázky dojde ke změnám DPH. V tomto případě bude nabídková cena upravena podle výše sazeb DPH platných v době vzniku zdanitelného plnění.

Měna nabídky a plateb je koruna česká (Kč).

8 PRŮBĚH ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

8.1 V průběhu zadávacího řízení zadavatel vybírá z účastníků zadávacího řízení vybraného dodavatele na základě:

- a) posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení, a
- b) hodnocení nabídek.

9 POSOUZENÍ SPLNĚNÍ PODMÍNEK ÚČASTI

V rámci posouzení splnění podmínek účasti zadavatel posoudí, zda dodavatelé splňují podmínky účasti stanovené v této zadávací dokumentaci. Zadavatel je oprávněn ověřovat věrohodnost poskytnutých údajů a dokladů a může si je také opatřovat sám.

Obdobně dle ust. § 46 odst. 1 zákona může zadavatel po účastníkovi zadávacího řízení požadovat, aby v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje nebo doklady, nebo doplnil další nebo chybějící údaje nebo doklady.

Zadavatel si vyhrazuje provést hodnocení nabídek před posouzením splnění podmínek účasti v zadávacím řízení. U vybraného dodavatele musí zadavatel provést posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení a hodnocení jeho nabídky vždy.

Zadavatel upozorňuje, že v souladu s ust. § 48 odst. 5 písm. d) zákona si vyhrazuje právo vyloučit účastníka zadávacího řízení pro nezpůsobilost, pokud se tento účastník dopustil v posledních 3 letech od zahájení zadávacího řízení závažných nebo dlouhodobých pochybení při plnění dřívějšího smluvního vztahu se zadavatelem, nebo s jiným (nikoli pouze veřejným) zadavatelem, která vedla k vzniku škody, předčasnému ukončení smluvního vztahu nebo jiným srovnatelným sankcím.

Zadavatel pověří k provedení posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení a hodnocení nabídek komisi.

10 HODNOCENÍ NABÍDEK

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti ve smyslu ust. § 114 odst. 1 a

⁶ Ve smyslu zákona o státních svátcích.

odst. 2 ZZVZ, konkrétně dle nejnižší nabídkové ceny.

Zadavatel stanovil následující kritéria a jejich váhu, která představuje podíl jednotlivých kritérií hodnocení na celkovém hodnocení.

č.	Dílčí hodnotící kritérium	Váha dílčího hodnotícího kritéria
1	Řádný úklid	80 %
2	Mimořádný úklid	20%
2a	subkritérium Mimořádný úklid I.	10 %
2b	subkritérium Mimořádný úklid II.	10 %
2c	subkritérium Mimořádný úklid III.	10 %
2d	subkritérium Mimořádný úklid IV.	50 %
2e	subkritérium Mimořádný úklid V.	20 %

10.1 Způsob hodnocení nabídek podle stanovených hodnotících kritérií

Nabídka je hodnocena pomocí bodů na bodové stupnici 1-100, které jsou ke každému dílčímu kritériu přidělovány podle následujících pravidel:

10.1.1 Hodnocení Řádný úklid

Hodnocení v rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria bude provedeno na základě součtu nabídkových cen v Kč bez DPH za provádění řádného úklidu za 1 měsíc ve všech prostorách/objektech zadavatele dle čl. 2.1 této zadávací dokumentace, uvedených dodavatelem v příloze č. 2 této zadávací dokumentace.

Jako nejvýhodnější bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou bez DPH, jíž bude přiřazeno 100 bodů. Tento bodový zisk u nabídky s nejnižší nabídkovou cenou bude následně vynásoben koeficientem 0,80.

Každé další nabídce s vyšší nabídkovou cenou potom bude přiřazen počet bodů, který odpovídá vzorci:

$$\text{Počet bodů} = 100 \times 0,80 \times \frac{\text{nabídková cena hodnocené nabídky}}{\text{nabídková cena nejlépe hodnocené nabídky}}$$

Pro hodnocení tohoto kritéria je rozhodná výše bez daně z přidané hodnoty.

Kde hodnota 0,80 ve výše uvedeném vzorci tvoří koeficient, tj. váhu dílčího kritéria hodnocení „Řádný úklid“.

Výsledné bodové zisky budou zaokrouhleny na dvě desetinná místa.

10.1.2 Hodnocení Mimořádný úklid

Hodnocení v rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria bude provedeno na základě součtu obdržených bodů v rámci hodnocení subkritérií Mimořádný úklid I. až V. dle níže uvedeného postupu.

Pro číselně vyjádřitelná kritéria (dílčí subkritéria), pro která má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu kritéria (subkritéria), získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nabídky k hodnotě nejlépe hodnocené nabídky.

Hodnocení podle bodovací metody provede Zadavatel tak, že jednotlivá bodová ohodnocení nabídek dle subkritérií Mimořádný úklid I. až V. budou vynásobena příslušnou vahou daného subkritéria. Na základě součtu výsledných hodnot u jednotlivých nabídek zadavatel stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek v rámci tohoto dílčího kritéria. Zaokrouhlováno bude na dvě desetinná čísla.

Zadavatel následně provede hodnocení nabídek v tomto dílčím kritériu na základě následujícího vzorce:

$$\text{Počet bodů} = 100 \times 0,20 \times \frac{\text{hodnocená nabídka}}{\text{nejlépe hodnocená nabídka}}$$

Kde hodnota 0,20 ve výše uvedeném vzorci tvoří koeficient, tj. váhu dílčího kritéria hodnocení „Mimořádný úklid“.

Výsledné bodové zisky budou zaokrouhleny na dvě desetinná místa.

Forma hodnocení dílčích subkritérií

Toto dílčí hodnotící kritérium se skládá z těchto dílčích subkritérií tvořících celkem 100 % tohoto dílčího hodnotícího kritéria:

	Název subkritéria	Váha
I.	Nabídková cena za 1 hodinu Mimořádného úklidu I.	10 %
II.	Nabídková cena za 1 hodinu Mimořádného úklidu II.	10 %
III.	Nabídková cena za 1 hodinu Mimořádného úklidu III.	10 %
IV.	Nabídková cena za úklid 1 m ² v rámci Mimořádného úklidu IV.	50 %
V.	Nabídková cena za úklid 1 m ² v rámci Mimořádného úklidu V.	20 %

I. Mimořádný úklid I.

Hodnocení v rámci tohoto dílčího hodnotícího subkritéria bude provedeno na základě nejnižší nabídkové ceny za 1 hodinu realizace Mimořádného úklidu I. uvedené v příloze č. 2 této zadávací dokumentace.

Jako nejvýhodnější bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou bez DPH, jíž bude

přiřazeno 100 bodů.

Každé další nabídce s vyšší nabídkovou cenou potom bude přiřazen počet bodů, který odpovídá vzorci:

$$\text{Počet bodů} = 100 \times 0,10 \times \frac{\text{nabídková cena hodnocené nabídky}}{\text{nabídková cena nejlépe hodnocené nabídky}}$$

Pro hodnocení tohoto kritéria je rozhodná výše bez daně z přidané hodnoty.

Kde hodnota 0,10 ve výše uvedeném vzorci tvoří koeficient, tj. váhu dílčího subkritéria hodnocení „Řádný úklid“.

Výsledné bodové zisky budou zaokrouhleny na dvě desetinná místa.

II. Mimořádný úklid II.

Hodnocení v rámci tohoto dílčího hodnotícího subkritéria bude provedeno na základě nejnížší nabídkové ceny za 1 hodinu realizace Mimořádného úklidu II. uvedené v příloze č. 2 této zadávací dokumentace.

Jako nejvýhodnější bude hodnocena nabídka s nejnížší nabídkovou cenou bez DPH, jíž bude přiřazeno 100 bodů.

Každé další nabídce s vyšší nabídkovou cenou potom bude přiřazen počet bodů, který odpovídá vzorci:

$$\text{Počet bodů} = 100 \times 0,10 \times \frac{\text{nabídková cena hodnocené nabídky}}{\text{nabídková cena nejlépe hodnocené nabídky}}$$

Pro hodnocení tohoto kritéria je rozhodná výše bez daně z přidané hodnoty.

Kde hodnota 0,10 ve výše uvedeném vzorci tvoří koeficient, tj. váhu dílčího subkritéria hodnocení „Řádný úklid“.

Výsledné bodové zisky budou zaokrouhleny na dvě desetinná místa.

III. Mimořádný úklid III.

Hodnocení v rámci tohoto dílčího hodnotícího subkritéria bude provedeno na základě nejnížší nabídkové ceny za 1 hodinu realizace Mimořádného úklidu III. uvedené v příloze č. 2 této zadávací dokumentace.

Jako nejvýhodnější bude hodnocena nabídka s nejnížší nabídkovou cenou bez DPH, jíž bude přiřazeno 100 bodů.

Každé další nabídce s vyšší nabídkovou cenou potom bude přiřazen počet bodů, který odpovídá vzorci:

$$\text{Počet bodů} = 100 \times 0,10 \times \frac{\text{nabídková cena hodnocené nabídky}}{\text{nabídková cena nejlépe hodnocené nabídky}}$$

Pro hodnocení tohoto kritéria je rozhodná výše bez daně z přidané hodnoty.

Kde hodnota 0,10 ve výše uvedeném vzorci tvoří koeficient, tj. váhu dílčího subkritéria hodnocení „Řádný úklid“.

Výsledné bodové zisky budou zaokrouhleny na dvě desetinná místa.

IV. Mimořádný úklid IV.

Hodnocení v rámci tohoto dílčího hodnotícího subkritéria bude provedeno na základě nejnižší nabídkové ceny za úklid 1 m² v rámci Mimořádného úklidu IV. uvedené v příloze č. 2 této zadávací dokumentace.

Jako nejvýhodnější bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou bez DPH, jíž bude přiřazeno 100 bodů.

Každé další nabídce s vyšší nabídkovou cenou potom bude přiřazen počet bodů, který odpovídá vzorci:

$$\text{Počet bodů} = 100 \times 0,50 \times \frac{\text{nabídková cena hodnocené nabídky}}{\text{nabídková cena nejlépe hodnocené nabídky}}$$

Pro hodnocení tohoto kritéria je rozhodná výše bez daně z přidané hodnoty.

Kde hodnota 0,50 ve výše uvedeném vzorci tvoří koeficient, tj. váhu dílčího subkritéria hodnocení „Řádný úklid“.

Výsledné bodové zisky budou zaokrouhleny na dvě desetinná místa.

V. Mimořádný úklid V.

Hodnocení v rámci tohoto dílčího hodnotícího subkritéria bude provedeno na základě nejnižší nabídkové ceny za úklid 1 m² v rámci Mimořádného úklidu V. uvedené v příloze č. 2 této zadávací dokumentace.

Jako nejvýhodnější bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou bez DPH, jíž bude přiřazeno 100 bodů.

Každé další nabídce s vyšší nabídkovou cenou potom bude přiřazen počet bodů, který odpovídá vzorci:

$$\text{Počet bodů} = 100 \times 0,20 \times \frac{\text{nabídková cena hodnocené nabídky}}{\text{nabídková cena nejlépe hodnocené nabídky}}$$

Pro hodnocení tohoto kritéria je rozhodná výše bez daně z přidané hodnoty.

Kde hodnota 0,20 ve výše uvedeném vzorci tvoří koeficient, tj. váhu dílčího subkritéria hodnocení „Řádný úklid“.

Výsledné bodové zisky budou zaokrouhleny na dvě desetinná místa.

10.1.3 Celkové hodnocení

Celkový počet získaných bodů je dán součtem počtu bodů získaných v rámci dílčích hodnotících kritérií č. 1 a č. 2. Nabídka, která získá nejvyšší počet bodů, bude hodnotící komisí vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější. Ostatní nabídky budou hodnotící komisí seřazeny dle počtu získaných bodů sestupně za nejvýhodnější nabídkou a jejich pořadí bude očíslováno.

V případě, že více nabídek obdrží shodný nejvyšší počet bodů, bude ekonomicky nejvýhodnější

nabídka vybrána podle níže uvedených pravidel, která se aplikují postupně (pravidla uvedená níže s vyšším číslem se aplikují pouze tehdy, pokud na základě pravidla s nižším číslem nelze určit ekonomicky nejvýhodnější nabídku). Ekonomicky výhodnější je nabídka, která:

1. získala vyšší počet bodů v rámci kritéria „Řádný úklid“,
2. získala vyšší počet bodů v rámci subkritéria „Mimořádný úklid II.“,
3. byla ta, kterou určil los.

11 PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ NABÍDKY

Podáním své nabídky dodavatel zcela a bez výhrad akceptuje podmínky tohoto otevřeného řízení a dále smluvní podmínky, kterými se bude řídit smlouva na veřejnou zakázku a které jsou součástí zadávací dokumentace.

Zadavatel požaduje podání nabídek v elektronické podobě prostřednictvím profilu zadavatele.
Listinné podání nabídky zadavatel nepřipouští.

Zadavatel nepožaduje, aby nabídka dodavatele jako celek (ani jednotlivé dokumenty obsažené v nabídce dodavatele) byla dodavatelem elektronicky podepsána.

Nabídka musí být zpracována v českém jazyce nebo slovenském jazyce (výjimku tvoří odborné názvy a údaje), pokud zadavatel nestanovil v zadávací dokumentaci pro jednotlivé dokumenty jinak.

Veškeré údaje o peněžních částkách v cizích měnách musí být přepočítány na koruny české, a to podle oficiálního kurzu vyhlášeného Českou národní bankou k prvnímu dni kalendářního měsíce, který předchází měsíci, v němž byla podána nabídka.

Nabídka účastníka pro každou část veřejné zakázky musí obsahovat následující doklady a dokumenty v elektronické podobě zpracované dle požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci:

- obsah nabídky s uvedením názvů souborů a dokumentů nabídky v nich obsažených (není povinné);
- cenová tabulka, která je Přílohou č. 2 této zadávací dokumentace;
- vyplněný a podepsaný Krycí list nabídky, který je Přílohou č. 4 této zadávací dokumentace;
- návrh Smlouvy, který je Přílohou č. 5 této zadávací dokumentace;
- doklady prokazující splnění kvalifikace včetně Přílohy č. 3, Přílohy č. 6 a Přílohy č. 7;
- čestné prohlášení o splnění podmínek účasti ve vztahu k omezujícím opatřením Ruska, které je Přílohou č. 8 této zadávací dokumentace;
- ostatní dokumenty, které mají dle účastníka tvořit obsah nabídky (např. plná moc, smlouva s poddodavatelem apod.).

Dodavatelé mají podle ust. § 218 odst. 1 ZZVZ právo ve svých nabídkách označit za důvěrné údaje, které považují za důvěrné.

V případě, že bude nabídka účastníka obsahovat osobní údaje třetích osob, je za dodržení Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES – obecné nařízení o ochraně osobních údajů odpovědný účastník zadávacího řízení, neboť jako první tyto údaje ve své nabídce zpracovává.

12 KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELI

Způsob komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem upravuje ust. § 211 ZZVZ. Komunikace se zadavatelem musí **probíhat v elektronické podobě výlučně prostřednictvím profilu zadavatele.**

13 ZÁVAZNOST POŽADAVKŮ ZADAVATELE

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a v přílohách zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je dodavatel povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.

14 VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Přestože tato zadávací dokumentace vymezuje předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky, mohou dodavatelé požadovat vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být zadavateli doručena ve lhůtě dle ust. § 98 odst. 3 ZZVZ prostřednictvím profilu zadavatele.

Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace mohou dodavatelé v písemné formě zasílat výhradně prostřednictvím profilu zadavatele. Zadavatel ve lhůtě dle ZZVZ uveřejní vysvětlení a případné související dokumenty, vč. přesného znění žádosti, na profilu zadavatele.

15 LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Lhůta pro podání nabídek je uvedena na profilu zadavatele.

Zadavatel upozorňuje, že nenese odpovědnost za technické podmínky na straně dodavatele. Zadavatel doporučuje dodavatelům zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek.

16 PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY

Zadavatel vyzve vybraného dodavatele k poskytnutí součinnosti před uzavřením Smlouvy. V případě neposkytnutí této řádné součinnosti (nepředložení některého z požadovaných

dokumentů vůbec nebo v náležitě podobě) zadavatel vyloučí vybraného dodavatele z účasti v zadávacím řízení a zadavatel může v souladu s ust. § 125 odst. 1 zákona uzavřít Smlouvu s účastníkem zadávacího řízení, který se umístil jako další v pořadí.

Vybraný dodavatel je v souladu s ust. § 104 písm. e) ZZVZ povinen zaslat zadavateli návrh Smlouvy včetně všech příloh (vyjma příloh, které nepodléhají uveřejňovací povinnosti ve smyslu ust. § 3 odst. 2 písm. b) zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon o registru smluv**“)), elektronicky ve strojově čitelném formátu (např. MS WORD) s anonymizovanými informacemi, které dle ust. § 3 odst. 1 zákona o registru smluv nebudou uveřejněny. Pokud tak vybraný dodavatel neučiní, považuje zadavatel tuto skutečnost za neposkytnutí součinnosti k uzavření Smlouvy a v souladu s ust. § 122 odst. 7 ZZVZ jej vyloučí.

V souladu s ust. § 105 odst. 3 ZZVZ je vybraný dodavatel povinen nejpozději do 10 pracovních dnů od doručení oznámení o výběru dodavatele předložit zadavateli identifikační údaje poddodavatelů, o kterých již ví, že je využije při realizaci veřejné zakázky na dodávky, které mají být poskytnuty v zařízení pod přímým dohledem zadavatele. Poddodavatelé, kteří nebyli identifikováni podle věty první a kteří se následně zapojí do plnění veřejné zakázky, musí být identifikováni, a to před zahájením plnění veřejné zakázky poddodavatelem.

Zadavatel u vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů z evidence skutečných majitelů podle téhož zákona.

Vybraného dodavatele, je-li zahraniční právnickou osobou, zadavatel vyzve k předložení výpisu ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů nebo, není-li takové evidence, pak zadavatel takového vybraného dodavatele vyzve:

- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
- b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 - výpis ze zahraniční evidence obdobné veřejnému rejstříku,
 - seznam akcionářů,
 - rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 - společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Vybraný dodavatel je povinen zadavateli dále na písemnou výzvu:

- předložit originály nebo ověřené kopie dokladů vztahujících se ke kvalifikaci dodavatele, pokud je zadavatel již nemá k dispozici;
- sdělit údaj o tom, zda je dodavatel malým nebo středním podnikem, pokud již zadavatel tuto informaci nemá k dispozici;
- doložit kopii platné pojistné smlouvy, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetím osobám při výkonu podnikatelské činnosti

v min. výši 2.000.000,- Kč (slovy: dva miliony korun českých), či jiný obdobný doklad, ze kterého bude zřejmá existence takového pojištění (např. certifikát o pojištění vystavený pojišťovnou).

Zadavatel vyloučí vybraného dodavatele, zjistí-li na základě výše uvedených dokladů, že byl ve střetu zájmů podle ust. § 44 odst. 2 a 3 ZZVZ.

17 VÝHRADA ZADAVATELE

Dodavatel může podat v zadávacím řízení jen jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Zadavatel nebude účastníkům zadávacího řízení hradit náklady spojené s účastí v zadávacím řízení. Zadavatel nebude zodpovědný a ani nebude hradit žádné výdaje nebo ztráty, které mohou účastníkům vzniknout v souvislosti s jakýmkoliv aspekty zadávacího řízení.

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

Zadavatel uvádí v souladu s ust. § 89 odst. 5 a 6 ZZVZ, že pokud jsou v zadávacích podmínkách technické podmínky stanoveny prostřednictvím přímého nebo nepřímého odkazu na určité dodavatele nebo výrobky, nebo patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, zadavatel u každého takového odkazu umožňuje nabídnout rovnocenné řešení.

17.1 Výhrada změny dle ust. § 100 ZZVZ

Zadavatel si podle ust. § 100 odst. 1 ZZVZ vyhrazuje právo na změnu počátku a rozsahu veškerých úklidových služeb poskytovaných v rámci řádného úklidu a tomu odpovídající změnu ceny včetně možnosti zadavatele ukončit poskytování veškerých či dílčích úklidových služeb poskytovaných v rámci řádného úklidu v jednotlivých budovách či dílčích prostorech, a to postupem a v souladu s čl. 11. smlouvy.

Zadavatel si dále podle ust. § 100 odst. 1 ZZVZ vyhrazuje právo na provádění mimořádného úklidu na základě objednávky. Tato vyhrazená změna bude provedena postupem a v souladu s čl. 5. smlouvy.

Zadavatel si dále podle ust. § 100 odst. 1 ZZVZ vyhrazuje právo na změnu ceny všech úklidových služeb prostřednictvím inflační doložky postupem dle odst. 6.3.2 a násl. smlouvy.

Zadavatel si dále podle ust. § 100 odst. 2 ZZVZ vyhrazuje právo na změnu dodavatele. V případě, že zadavatel v průběhu prvních dvou let plnění smlouvy na veřejnou zakázku od této smlouvy odstoupí (z důvodu porušení povinností dodavatelem, nebo z jiných důvodů na straně

dodavatele v souladu se smlouvou na veřejnou zakázku), je zadavatel oprávněn uzavřít smlouvu na plnění veřejné zakázky s dalším dodavatelem v pořadí (dále jen „**druhý dodavatel**“ nebo „**nový dodavatel**“), a to za podmínek uvedených v nabídce tohoto druhého dodavatele. Pokud již bylo z původní smlouvy na plnění veřejné zakázky plněno a toto plnění se původnímu vybranému dodavateli nevrací, je zadavatel oprávněn uzavřít s druhým dodavatelem smlouvu na plnění veřejné zakázky ve zbývajícím rozsahu, tento postup se použije obdobně v případě dodavatelů, jenž se umístili na třetím a dalším místě v pořadí dle hodnocení nabídek.

- smlouva bude novým dodavatelem plněna v souladu s podmínkami dle zadávací dokumentace veřejné zakázky a nabídky nového dodavatele podané v zadávacím řízení,
- v souvislosti s realizací vyhrazené změny dodavatele jsou zadavatel a nový dodavatel oprávněni upravit návrh Smlouvy následujícím způsobem:
 - o návrh Smlouvy bude upraven dle nabídky nového dodavatele, zejména co se týče údajů, které byly předmětem hodnocení nabídek a technické kvalifikace dodavatele. Tato úprava návrhu Smlouvy je vyhrazenou změnou dle ust. § 100 odst. 1 zákona.

18 ODPOVĚDNÉ ZADÁVÁNÍ

Zadavatel v rámci zadávání této veřejné zakázky také naplňuje základní zásadu zadávání veřejných zakázek uvedenou v ust. § 6 odst. 4 ZZVZ, tedy zásadu sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací.

Naplnění sociálně odpovědného zadávání je dáno především tím, že zadavatel nikterak neomezil dodavatelům využití příspěvku na podporu zaměstnávání osob znevýhodněných na trhu práce, čímž významně sociálně odpovědně působí na zaměstnanost osob znevýhodněných na trhu práce, což je elementární součástí zásady sociálně odpovědného zadávání, jak je tato uvedena v ust. § 6 odst. 4 ZZVZ.

19 SANKČNÍ OPATŘENÍ PROTI STÁTNÍM PŘÍSLUŠNÍKŮM RUSKÉ FEDERACE

Zadavatel informuje dodavatele, že bylo vydáno Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022 „kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině“ (dále jen „Nařízení“), kterým bylo zadavatelům zakázáno zadat veřejnou zakázku:

- a) jakémukoli ruskému státnímu příslušníkovi, fyzické či právnické osobě nebo subjektu či orgánu se sídlem v Rusku,
- b) právnické osobě, subjektu nebo orgánu, které jsou z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněny některým ze subjektů uvedených ve výše uvedeném písmeni a), nebo
- c) fyzické nebo právnické osobě, subjektu nebo orgánu, které jednají jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených ve výše uvedeném písmeni a) nebo b),

a to včetně poddodavatelů, pokud jejich plnění představuje více než 10 % hodnoty zakázky, nebo společně s nimi.

Vzhledem ke skutečnosti, že je zadavatel výše uvedeným Nařízením vázán, nemůže zadat veřejnou zakázku dodavateli, který spadá pod výše uvedené písm. a), b), c). Pokud dodavatel, který spadá pod uvedené písm. a), b), c), podá v tomto zadávacím řízení nabídku, či bude jako poddodavatele využívat osoby spadající pod výše uvedené písm. a), b), c), bude tato skutečnost důvodem pro jeho vyloučení z účasti v zadávacím řízení.

V návaznosti na výše uvedené dodavatel zadavateli v nabídce předloží podepsané čestné prohlášení, které tvoří Přílohu č. 8 této zadávací dokumentace, ve kterém čestně prohlásí, že není osobou spadající pod výše uvedená písm. a), b), c) ve smyslu Nařízení.

20 SEZNAM PŘÍLOH

Součástí zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

Příloha č. 1 – Technická specifikace

Příloha č. 2 – Cenová nabídka

Příloha č. 3 – Čestné prohlášení k prokázání základní způsobilosti

Příloha č. 4 – Krycí list nabídky

Příloha č. 5 – Návrh smlouvy o dílo

Příloha č. 6 – Seznam referenčních zakázek

Příloha č. 7 – Vedoucí pracovník úklidu

Příloha č. 8 – Čestné prohlášení ve vztahu k sankčním opatřením proti státním příslušníkům Ruské federace

V Praze dne

.....

Jan Korseska

místostarosta MČ Praha 2