

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

pro zadání veřejné zakázky malého rozsahu na služby
s názvem:

**„Budova zázemí fotbalového stadionu Údolní,
Blansko – výběr technického dozoru stavebníka“**

1. Úvodní ustanovení

Tato zadávací dokumentace je zpracována v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „zákon“).

Tato veřejná zakázka je zadávána v souladu s ust. § 31 zákona, na kterou se nevztahuje povinnost provést zadávací řízení dle zákona.

S ohledem na shora uvedené zadavatel rovněž upozorňuje, že nepostupuje dle zákona, přestože se v této zadávací dokumentaci odkazuje na ustanovení zákona.

Zadávací dokumentace je souborem dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky. Obsahuje podmínky zadavatele, které bude zadavatel posuzovat a jejichž nesplnění může vést k vyřazení nabídek z další účasti ve výběrovém řízení. Podáním nabídky ve výběrovém řízení přijímá uchazeč plně a bez výhrad zadávací podmínky, včetně všech příloh a případných dodatečných informací k těmto zadávacím podmínkám. Předpokládá se, že uchazeč před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit. Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu uchazeče k zadávacím podmínkám obsaženou v jeho nabídce.

Zadavatel zpracoval tuto zadávací dokumentaci dle svých nejlepších znalostí a zkušeností s cílem zajistit transparentní, nediskriminační a hospodárné zadání veřejné zakázky.

Kompletní zadávací dokumentace je poskytnuta prostřednictvím profilu zadavatele **bezúplatně**. Vypracování nabídky **dodavatelem (dále též uchazeč nebo účastník)** je bezplatné a zadavateli tímto nevzniká žádný závazek vůči dodavateli.

Obsahují-li zadávací podmínky, či jiné podklady pro zpracování nabídky poskytnuté zadavatelem požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, pokud by to vedlo ke zvýhodnění nebo vyloučení určitých uchazečů nebo určitých výrobků, má se za to, že zadavatel připouští pro plnění zakázky použití jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

2. Identifikační údaje zadavatele

město Blansko

se sídlem: nám. Svobody 32/3, 678 01 Blansko

IC: 00279943

DIČ: CZ00279943

právní forma: Obec

zastoupená: Ing. Jirí Crha – starosta města

3. Identifikační údaje dalších osob

3.1 Zástupce zadavatele

V souladu s § 43 Zákona smluvně zastupuje zadavatele níže uvedená osoba, kterou zadavatel pověřil výkonem práv a povinností souvisejících s tímto výběrovým řízením. Tato osoba splňuje požadavek na absenci střetu zájmů podle § 44 Zákona. Zástupce zadavatele je pověřen také k přijímání případných námitek dodavatelů dle ust. § 241 a násl. ZZVZ. Pokud není v zadávacích podmínkách výslovně uvedeno jinak, zasílá uchazeč všechna podání písemně v elektronické podobě, která v tomto řízení učiní, na e-mail: info@wscs.cz, nebo do datové schránky: nqq2s6s.

3.2 Další osoby odlišné od zadavatele

Zadavatel označuje osoby odlišné od zadavatele včetně níže uvedené identifikace, které se podílely na vypracování některé části zadávací dokumentace a tyto nejsou advokátem nebo daňovým poradcem:

WebSport a Consulting service s. r. o.

Dr. Svěráka 13, 68001 Boskovice

IČ: 29277825

Kontaktní osoba:

Mgr. Martin Budiš

tel.: +420 515538820

e-mail: budiš@wscs.cz

Zadávací dokumentace neobsahuje informace, které jsou výsledkem předběžné tržní konzultace. Identifikace osob, které se na předběžné tržní konzultaci podílely, tak není relevantní.

4. Úvod do předmětu veřejné zakázky

Název zakázky	Budova zázemí fotbalového stadionu Údolní, Blansko - výběr technického dozoru stavebníka
Zakázka dle předmětu plnění	Veřejná zakázka na služby
Kódy CPV (hlavní slovník)	71300000-1 Technicko - inženýrské služby
Termín zahájení ZŘ	02.04.2025
Lhůta pro podání nabídky	17.04.2025 do 10 hodin
Poskytnutí zadávací dokumentace (ZD)	Kompletní zadávací dokumentace poskytována na adrese profilu zadavatele: https://e-zakazky.cz/profil-zadavatele/f74cd235-5521-43e6-ba0c-7b577d14a783 , a to formou neomezeného a přímého dálkového přístupu 24 hodin denně

Vysvětlení zadávacích podmínek	Případné dotazy účastníků výběrového řízení budou adresovány na osobu pověřenou výkonem zadavatelských činností Mgr. Martin Budiš, WebSport & Consulting service s. r. o., e-mail: info@wscs.cz, datová schránka: nq2s6s, který zajistí odpovědi na případné dotazy účastníků výběrového řízení. I tyto odpovědi budou zveřejněny na profilu zadavatele https://e-zakazky.cz/profil-zadavatele/f74cd235-5521-43e6-ba0c-7b577d14a783
Zadávací lhůta	120 dnů, ve smyslu § 40 Zákona

Předmět zakázky

Předmětem zakázky je kompletní zajištění technického dozoru stavebníka (dále jen "TDS") pro investiční akci „Budova zázemí fotbalového stadionu Údolní, Blansko“.

Investiční akce bude prováděna v souladu s projektovou dokumentací, kterou zpracoval Ing. Luděk Budík, IČO 10129405. Tuto projektovou dokumentaci lze získat na profilu zadavatele <https://e-zakazky.cz/profil-zadavatele/f74cd235-5521-43e6-ba0c-7b577d14a783/zakazka/P25V00000014>. V rámci veřejné zakázky na stavební práce s názvem „Budova zázemí fotbalového stadionu Údolní, Blansko“

Realizace investiční akce bude spočívat v rekonstrukce stávající stavby a přístavba nové části. Stavba je zděná (těžká) dvoupodlažní s rovnou střechou. Stavba má dvě nadzemní podlaží.

Zadavatel požaduje výkon činností TDS jako „denní“ s přítomností na stavbě min. 5 hodin/denně. V době od 8:00 do 16:00 dostupný na telefonu.

TDS bude poskytnuto ze strany dodavatele stavebních prací místo/buňka pro výkon TDS.

5. Místo a doba plnění zakázky

Zahájení činnosti TDS: po podpisu smlouvy (předpoklad 05/2025)
Ukončení činnosti TDS: po předání a převzetí díla a současně po odstranění případných vad a nedodělků, včetně zajištění kolaudačních souhlasů

Předpokládané termíny realizace stavby

Předpokládané započetí: po předání staveniště květen 2025

Předpokládané ukončení: je stanoveno v poskytnutém harmonogramu. Nejpozději do 12 měsíců od předání staveniště

Do tohoto termínu musí být provedeno kompletní dokončení stavebních prací včetně odstranění vad a nedodělků a ukončení kolaudace stavby vydáním kolaudačních souhlasů.

6. Způsob stanovení nabídkové ceny a zpracování nabídky

6.1 Zpracování nabídkové ceny

Uchazeč stanoví nabídkovou cenu za provedení zakázky v souladu s podmínkami zadavatele, a to absolutní částkou v CZK. Uchazeč provede ocenění podle zadávací dokumentace a technické specifikace. Nabídková cena bude uvedena v členění bez DPH, DPH v zákonné výši a celková

nabídková cena včetně DPH. Nabídková cena musí být zpracována jako nejvýše přípustná, platná po celou dobu realizace zakázky!

Nabídkovou cenou se pro účely výběrového řízení rozumí celková cena za provedení služeb. Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádné realizaci služeb, včetně všech nákladů souvisejících (poplatky, vedlejší náklady např. na nezbytné nákupy doplňků, předpokládaná rizika spojená s prováděním služeb, obecný vývoj cen, zvýšené náklady vyplývající z obchodních podmínek apod.), všech rizik a vlivů během provádění díla. Nabídková cena za provedení služeb bude uvedena v krycím listu nabídky a ve smlouvě. Nabídková cena bude uvedena v české měně.

Nabídkovou cenou se pro účely výběrového řízení rozumí celková cena za provedení služeb TDS od okamžiku podepsání příkazní smlouvy až po vydání kolaudačního souhlasu. Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádné realizaci služeb, včetně všech nákladů souvisejících (poplatky, vedlejší náklady např. na nezbytné nákupy doplňků, předpokládaná rizika spojená s prováděním služeb, obecný vývoj cen, zvýšené náklady vyplývající z obchodních podmínek apod.). Nabídková cena za provedení služeb bude uvedena v krycím listu nabídky a v příkazní smlouvě. Nabídková cena bude uvedena v české měně. Podrobnější požadavky plynou z obchodních podmínek a podmínek stanovených poskytovatelem

Sleva z ceny

Pokud uchazeč hodlá nabídnout zadavateli slevu z ceny, musí tuto slevu promítnout přímo do nabídkové ceny.

Uchazeč je povinen postupovat při provádění činností s odbornou péčí ve prospěch zadavatele a dle jeho pokynů.

Podrobné platební podmínky jsou uvedeny v Obchodních podmínkách (návrh smlouvy). Zálohové platby se nesjednávají.

6.2 Způsob zpracování nabídky

Účastník musí předložit nabídku elektronicky prostřednictvím elektronický nástroj určený pro podávání nabídek <https://e-zakazky.cz/profil-zadavatele/f74cd235-5521-43e6-ba0c-7b577d14a783>.

Zadavatel doporučuje, aby nabídka účastníka byla podepsána osobou oprávněnou zastupováním organizace. V případě zmocnění k předložení nabídky a k jejímu podpisu jinou osobou než osobou uvedenou v obchodním rejstříku, by měla být k provedení tohoto úkonu tato osoba zmocněna statutárním zástupcem.

Nabídka včetně všech příloh musí být zpracována v českém jazyce, není-li dále stanoveno jinak. Pokud účastník výběrového řízení jako součást nabídky bude předkládat dokumenty i v jiném než českém jazyce, musí s nimi přiložit jejich překlad do českého jazyka.

Účastník výběrového řízení předloží všechny doklady jako naskenované kopie, v čitelné podobě. Zadavatel doporučuje pro případ, že účastník výběrového řízení předkládá ve své nabídce prohlášení, návrh smlouvy či jiný dokument, který má být účastníkem výběrového řízení dle této zadávací dokumentace podepsán, využít elektronický podpis. Zadavatel doporučuje elektronickým podpisem opatřit jednotlivé vkládané dokumenty.

V nabídce budou uvedeny identifikační údaje dodavatele, zejména: obchodní název, sídlo, identifikační číslo, právní forma, dále osoba oprávněná jednat za dodavatele, příp. osoba oprávněná zastupovat dodavatele, kontaktní adresa pro písemný styk mezi dodavatelem a zadavatelem. Nabídka musí dále obsahovat originál návrhu smlouvy, jejíž závazný vzor je obsažen v příloze č. 4 této zadávací dokumentace, podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele. Účastník výběrového řízení do návrhu smlouvy doplní vlastní identifikační údaje a nabídkovou cenu v členění bez DPH.

Předložením nabídky se rozumí přiložení požadovaných písemných dokumentů účastníka formou příloh. Zadavatel doporučuje nabídky očíslovat vzestupnou kontinuální řadou. Nabídky budou řádně čitelné, bez škrtnů a přepisů. Kromě dokumentů uvedených v předchozích článcích této zadávací dokumentace, případně neuvedených v této zadávací dokumentaci, avšak požadovaných ZZVZ, je účastník povinen předložit ve své nabídce tyto doklady a informace:

- Krycí list nabídky - Na krycím listu budou uvedeny následující údaje: název veřejné zakázky, základní identifikační údaje zadavatele a dodavatele (včetně osob zmocněných k dalším jednáním), datum a podpis osoby oprávněné jednat za dodavatele. Dodavatel uvede kontaktní email, který bude sloužit ke komunikaci se zadavatelem v rámci tohoto výběrového řízení. Dodavatel použije přílohu č. 1 této zadávací dokumentace;

- Dokumenty k prokázání splnění základní způsobilosti;
- Dokumenty k prokázání splnění profesní způsobilosti;
- Dokumenty k prokázání splnění technické kvalifikace;
- Návrh smlouvy o plnění předmětu veřejné zakázky podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele, kdy dodavatel je povinen použít znění smlouvy uvedené v příloze č. 4 této zadávací dokumentace;

- Další dokumenty, jsou-li požadovány touto zadávací dokumentací.

7. Obchodní a platební podmínky

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá obchodní podmínky ve smyslu § 37 odst. 1 písm. c) Zákona. Obchodní podmínky vymezují budoucí rámec smluvního vztahu a jsou zpracovány do formy **návrhu textu smlouvy** (viz příloha č. 4) a jsou pro uchazeče závazné. Uchazeč není oprávněn při zpracování návrhu smlouvy měnit nebo přidat jakýkoliv údaj či ustanovení, vyjma případů uvedených dále. Uchazeč doplní do návrhu textu smlouvy identifikační a kontaktní údaje v požadovaném rozsahu, údaje týkající se hodnotících kritérií a další údaje stanovené zadavatelem (v textu barevně odlišené).

Pokud nabídku podává více osob společně (sdružení), příslušným způsobem tuto skutečnost zohlední v úvodu (identifikace smluvních stran) a v závěru (podpisy smluvních stran) návrhu smlouvy, jakož i vložení ustanovení ve smyslu, že **všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti se zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění zakázky a po dobu trvání jiných závazků vyplývajících ze zakázky.**

Smlouva s vybraným dodavatelem bude podepsána po uplynutí zákazu podpisu smlouvy dle § 246 ZZVZ (uplynutí lhůty pro podání námitek a návrhu na přezkum úkonů zadavatele, resp. jejich vyřízení či pravomocné skončení) a splnění dalších podmínek pro uzavření smlouvy na výzvu zadavatele. Vybraný dodavatel je povinen poskytnout zadavateli součinnost směřující k podpisu smlouvy bez zbytečného odkladu.

8. Jiné

- a) V případě, že část veřejné zakázky bude plněna prostřednictvím poddodavatelů, požaduje zadavatel v souladu s ust. § 105 odst. 1 ZZVZ v nabídce předložit seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi výběrového řízení známi, a uvést, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit. Pro splnění této povinnosti použije účastník formulář v příloze č. 2 zadávací dokumentace. Bude-li s účastníkem uzavřena dle rozhodnutí zadavatele smlouva, stane se předložený seznam přílohou č. 2 smlouvy. Tím není dotčena výlučná odpovědnost účastníka za poskytování řádného plnění.
- b) Zadavatel neuzavře smlouvu s účastníkem pokud se na zpracování účastníkovy nabídky podílel zaměstnanec zadavatele či člen statutárního orgánu, statutární orgán, člen realizačního týmu projektu či osoba, která se na základě smluvního vztahu podílela na přípravě nebo zadání předmětného výběrového řízení, a mohl přitom ovlivnit výběr nejvhodnější nabídky, resp. s účastníkem ve sdružení, který je zaměstnancem zadavatele či členem realizačního týmu či osobou, která se na základě smluvního vztahu podílela na přípravě nebo zadání předmětného výběrového řízení, a tento zaměstnanec mohl ovlivnit výběr nejvhodnější nabídky, nebo jehož poddodavatelem je zaměstnanec zadavatele, člen realizačního týmu či osoba, která se na základě smluvního vztahu podílela na přípravě nebo zadání předmětného výběrového řízení a mohl přitom ovlivnit výběr nejvhodnější nabídky.
- c) Zadavatel si vyhrazuje právo **ponechat** si obdržené nabídky.
- d) Zadavatel si vyhrazuje právo **zrušit** výběrové řízení v souladu se zákonem kdykoliv do uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem.
- e) V případě jakéhokoli **rozporu** v cenových i jiných ujednáních v nabídce a ve smlouvě, jsou pro posouzení a hodnocení nabídek rozhodující údaje ve smlouvě.
- f) Uchazeč bere na vědomí a souhlasí s tím, že je, v souladu s ust. § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, v platném znění, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu **finanční kontroly**.
- g) Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a v přílohách zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je dodavatel povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek.
- h) Přestože tato zadávací dokumentace vymezuje předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky, mohou dodavatelé požadovat vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná (e-mailová) žádost musí být zadavateli doručena ve lhůtě dle ust. § 98 odst. 3 ZZVZ (8 pracovních dní před koncem lhůty pro podání nabídek).
- i) Náklady spojené s účastí ve výběrovém řízení nese každý účastník sám.
- j) Zadavatel nepřipouští ani nepožaduje varianty nabídky.
- k) Zadavatel může ověřovat věrohodnost poskytnutých údajů a dokladů a může si je opatřovat také sám, a to například u třetích osob či z veřejně dostupných zdrojů. Účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
- l) Zadavatel je oprávněn jakékoliv informace či doklady poskytnuté účastníky použít, je-li to nezbytné pro postup podle ZZVZ či pokud to vyplývá z účelu ZZVZ.
- m) Zadavatel upozorňuje, že v rámci výběrového řízení dochází za účelem zajištění řádného průběhu výběrového řízení ke zpracování osobních údajů ve smyslu Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27.4.2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů – GDPR). Správcem osobních údajů je město Blansko, jakožto zadavatel veřejné zakázky.

- n) Uchazeč podáním nabídky uděluje zadavateli svůj výslovný souhlas se zveřejněním podmínek jeho nabídky v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů (zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění).

Prohlášení o neexistenci střetu zájmů a ve vztahu k Ruské federaci

Prohlášení o neexistenci střetu zájmů a o splnění podmínek Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině.

Dle § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o střetu zájmů“), se zadávacích řízení podle zákona nesmí účastnit obchodní společnost (jako účastník nebo poddodavatel, prostřednictvím kterého dodavatel prokazuje kvalifikaci), ve které vlastní veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona o střetu zájmů, nebo jím ovládaná osoba, podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti. Zadavatel je povinen takovou obchodní společnost vyloučit ze zadávacího řízení.

Neexistenci střetu zájmů dle § 4b zákona o střetu zájmů účastník prokáže předložením čestného prohlášení o neexistenci střetu zájmů, které je součástí zadávací dokumentace a tvoří přílohu č. 6 zadávací dokumentace.

Dle Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, je zakázáno zadat nebo dále plnit veřejné zakázky

- a) jakýmkoliv ruským státním příslušníkům, fyzickým či právnickým osobám, subjektům či orgánům se sídlem v Rusku,
- b) právnickým osobám, subjektům nebo orgánům, které jsou z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněny některým ze subjektů uvedených v písmeni a), nebo
- c) fyzickým nebo právnickým osobám, subjektům nebo orgánům jednajícím jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písmenech a) nebo b).

Totéž platí pro všechny poddodavatele, dodavatele nebo subjekty, kteří se podílí na plnění veřejné zakázky více než 10 % hodnoty této zakázky, kterými účastník prokazuje kvalifikaci, či s nimi podává společnou nabídku.

Splnění podmínek Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, účastník prokáže předložením čestného prohlášení, které tvoří přílohu č. 5 zadávací dokumentace „Příloha č. 6 Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů a o splnění podmínek Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině“.

Účastník, který nepředloží požadované čestné prohlášení, nebo u něhož zadavatel zjistí nesplnění omezujících opatření dle výše uvedeného nařízení, bude ze zadávacího řízení vyloučen.

Účastník dále předloží prohlášení ve vztahu k ruským a běloruským subjektům, a to konkrétně prohlášení, že

- není osobou uvedenou v sankčním seznamu v příloze nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ze dne 17. března 2014, o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny (ve znění pozdějších aktualizací) nebo nařízení Rady (ES) č. 765/2006 ze dne 18. května 2006 o omezujících opatřeních vůči prezidentu Lukašenkovi a některým představitelům Běloruska (ve znění pozdějších aktualizací);
- žádné finanční prostředky, které obdrží za plnění veřejné zakázky, přímo ani nepřímo nezprístupní fyzickým nebo právnickým osobám, subjektům či orgánům s nimi spojeným nebo v jejich prospěch uvedeným v sankčním seznamu v příloze nařízení Rady (EU)



MĚSTO

BLANSKO

č. 269/2014 ze dne 17. března 2014, o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny (ve znění pozdějších aktualizací) nebo nařízení Rady (ES) č. 765/2006 ze dne 18. května 2006 o omezujících opatřeních vůči prezidentu Lukašenkovi a některým představitelům Běloruska (ve znění pozdějších aktualizací).

Splnění podmínek Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, účastník prokáže předložením čestného prohlášení, které tvoří přílohu č. 6 zadávací dokumentace „Příloha č. 6 Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů ve vztahu k Ruské federaci“.

Účastník, který nepředloží požadované čestné prohlášení, nebo u něhož zadavatel zjistí nesplnění omezujících opatření dle výše uvedeného nařízení, bude ze zadávacího řízení vyloučen.

Seznam příloh

Součástí zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

- Příloha č. 1 - Krycí list
- Příloha č. 2 - Seznam poddodavatelů
- Příloha č. 3 - Seznam referenčních zakázek
- Příloha č. 4 - Návrh příkazní smlouvy
- Příloha č. 4a - Způsob a forma provádění technického dozoru stavebníka
- Příloha č. 5 - Vzor čestného prohlášení o prokázání základní kvalifikace
- Příloha č. 6 - Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů ve vztahu k Ruské federaci

V Boskovicích dne 02.04.2025

Mgr. Martin Budiš
zástupce zadavatele jednající na základě plné moci