



Obec Malý Újezd
Malý Újezd 95, 277 31 Velký Borek

**VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY A K PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE,
VČETNĚ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

Obec Malý Újezd, jako veřejný zadavatel

ve smyslu ust. § 4 odst. 1) písm. d) zákona č. 134/2016 Sb., zákon o zadávání veřejných zakázek
(dále jen „zákon o zadávání veřejných zakázek“),

**vyzývá
tímto**

v souladu s ust. § 31 zákona o zadávání veřejných zakázek, s přihlédnutím k ust. § 6 zákona o zadávání veřejných zakázek
k podání nabídky a k prokázání kvalifikace na veřejnou zakázku malého rozsahu

Služby v odpadovém hospodářství obce Malý Újezd 2018 - 2019

1. ÚDAJE O ZADAVATELI

Název:	obec Malý Újezd
Sídlo:	Malý Újezd 95, 277 31 Velký Borek
IČO:	00237043
Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele:	Jaroslav Peleška, DiS., starosta obce
Bankovní spojení:	Komerční banka, a.s., pob. Mělník č.ú.: 7420-171/0100
Telefon:	315 624 168, 724 179 537
E-mail:	obec.mu@malyujezd.cz
Datová schránka:	j9ujdtq

2. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

Název:	„Služby v odpadovém hospodářství obce Malý Újezd 2018 - 2019“
Financování:	veřejná zakázka bude financována z veřejných rozpočtů
Druh:	veřejná zakázka na služby veřejná zakázka malého rozsahu

3. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1. Předmětem veřejné zakázky je zajištění služeb v odpadovém hospodářství obce Malý Újezd v souladu se zákonem č. 185/2001 Sb., o odpadech, a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o odpadech“), s jeho prováděcími právními předpisy a s obecně závaznou vyhláškou obce Malý Újezd upravující systém shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů vznikajících na území obce Malý Újezd, a to:

- a) sběr, svoz, přeprava a odstranění směsného komunálního odpadu, který vzniká na území obce Malý Újezd z činnosti fyzických osob (občanů) a jehož vlastníkem a původcem je obec Malý Újezd, a odpadu podobného komunálnímu odpadu, který vzniká na území obce Malý Újezd z činnosti právnických osob a fyzických osob oprávněných k podnikání, s nimiž obec Malý Újezd uzavřela smlouvu o využití systému zavedeného obcí pro nakládání s komunálním odpadem (kat. č. 20 03 01)

- b) sběr, svoz, přeprava, dotřídění a využití separovaných (tříděných) složek komunálního odpadu:
 - sklo bílé a sklo barevné (kat. č. 20 01 02 a 15 01 71)
 - plasty (kat. č. 20 01 39 a 15 01 02)
 - papír a lepenka (kat. č. 20 01 01 a 15 01 01)
 - kompozitní obaly – tetrapak (dále jen „tetrapak“) (kat. č. 15 01 05)
 - kovy (kat. č. 20 01 40)
- c) sběr, svoz, přeprava a odstranění objemného odpadu (kat. č. 20 03 07)
- d) sběr, svoz, přeprava a odstranění nebezpečného odpadu.

3.2. Součástí předmětu veřejné zakázky je mj.:

- úplné a bezvadné provedení všech činností a prací, které jsou nezbytné pro řádnou realizaci veřejné zakázky, tj. zejména manipulace se sběrnými nádobami při jejich vyprazdňování, přítomnost a obsluha na stanovišti mobilního sběru objemného odpadu a nebezpečného odpadu, zajištění kontaktního místa pro řešení reklamací a dalších situací vzniklých při plnění veřejné zakázky
- převzetí všech povinností původce odpadu v okamžiku převzetí odpadu
- zajištění sběru a svozu odpadů za všech klimatických podmínek ve stanovených termínech, s výjimkou případů vyšší moci; v případě vyšší moci bude mít dodavatel povinnost tuto skutečnost oznámit objednateli nejpozději do dvou hodin od okamžiku zjištění, že nastaly důvody vyšší moci, a zajistit náhradní sběr a svoz do 24 hod. od okamžiku odpadnutí důvodu vyšší moci
- odstranění vad poskytnutých služeb do 24 hod. po nahlášení vady (od reklamace) zadavatelem
- zajištění bezpečnosti a ochrany životního prostředí při realizaci veřejné zakázky
- zajištění čistoty v místě vyprazdňování sběrných nádob v den sběru, tj. po jejich vyprázdnění a zajištění čistoty místních komunikací na trase přepravy odpadů
- zajištění sběru, svozu a dalšího naložení s odpadem, který svým charakterem odpovídá danému druhu a který se v době sběru a svozu bude vyskytovat v těsné blízkosti sběrných nádob
- vrácení vyprázdněné sběrné nádoby na místo, na kterém byla sběrná nádoba před provedením sběru a svozu umístěna, a po celou dobu manipulace s ní nakládat tak, aby bylo zabráněno poškození z nesprávně prováděné manipulace
- kontrola technického stavu sběrných nádob při každém sběru a svozu odpadu; v případě zjištění závady způsobující nefunkčnost nebo nebezpečnost při manipulaci se sběrnými nádobami, bude dodavatel povinen takovou skutečnost neprodleně (nejpozději v den sběru a svozu odpadu) oznámit objednateli a zajistit nápravu do 24 hod. po nahlášení objednateli (opravou sběrné nádoby, výměnou nefunkční sběrné nádoby za jinou funkční, náhradou ztracené či odcizené sběrné nádoby za novou)
- dodání sběrných nádob na směsný komunální odpad v počtu dle požadavku zadavatele (cca 15/rok), kontrola a údržba nádob a výměna či oprava poškozených sběrných nádob na směsný komunální odpad
- zápůjčka sběrných nádob na separované (tříděné) složky komunálního odpadu v potřebném počtu (nádoby o objemu 1100 litrů až 1400 litrů, barevně odlišené s viditelným a srozumitelným popisem pro druhy odkládaných odpadů
- kontrola a údržba nádob a výměna či oprava poškozených sběrných nádob na separované (tříděné) složky komunálního odpadu
- zajištění mimořádných svozů
- vedení evidence odpadů (evidence o druhu a množství odpadů odstraněných či předaných k dalšímu využití a zpracování) dle platných právních předpisů, jejichž původcem je zadavatel, její předávání zadavateli měsíčně, vždy do 7. dne následujícího kalendářního měsíce; celková roční evidence bude zadavateli předložena nejpozději do 15. ledna následujícího kalendářního roku
- u sběrných nádob na směsný komunální odpad provedení 1x ročně vnitřní desinfekce a vnějšího umytí sběrných nádob, u sběrných nádob na separované (tříděné) složky komunálního odpadu provedení 1x ročně vnějšího umytí sběrných nádob.

Výše uvedené činnosti (nejsou-li zvlášť uvedeny v tabulce ocenění služeb) zahrne uchazeč do cen jednotlivých služeb tak, aby uchazečem nabízená cena zahrnovala ocenění veškerých činností uchazeče nezbytných k úplnému a komplexnímu poskytnutí služeb tvořících předmět této veřejné zakázky, byť by tyto činnosti nebyly výslovně uvedeny v tabulce ocenění služeb.

3.3. Podrobnosti a požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky:

- a) sběr, svoz, přeprava a odstranění směsného komunálního odpadu a odpadu podobného komunálnímu odpadu:

- sběr a svoz bude probíhat celoročně 1x týden a bude zajišťován i v případě, že na den sběru a svozu připadne státní svátek nebo den pracovního klidu
- zajištění sběru a svozu i od dopravně nedostupných objektů z důvodů havarijních stavů - výkopy, rekonstrukce pozemních komunikací apod.
- počet obyvatel obce:

Rok	Počet obyvatel (k 1.1.)
2014	991
2015	1037
2016	1054

- množství směsného komunálního odpadu svezeného z území obce v uplynulém období:

Rok	Množství (v tunách)
2014	263,601
2015	390,81
2016	392,80

V době plnění veřejné zakázky se nepředpokládá nárůst (resp. změny v) množství směsného komunálního odpadu svezeného z území obce.

- b) sběr, svoz, přeprava, dotřídění a využití separovaných (tříděných) složek komunálního odpadu:

- počet sběrných míst: 5 (2x Malý Újezd, 2x Vavříneč a 1x Jelenice)
- počty sběrných nádob, frekvence sběru a svozu:

Druh odpadu	Objem sběrných nádob	Počet sběrných nádob	Frekvence svozu
Sklo bílé a sklo barevné	1200 litrů nebo 1400 litrů	7 kusů	1x za 2 měsíce
Plasty	1100 litrů	22 kusů	1x týdně
Tetrapak	1100 litrů	3 kusy	1x měsíc
Papír a lepenka	1100 litrů	7 kusů	1x 14 dní
Kovy	1300 litrů	3 kusy	1x měsíc

- množství separovaných (tříděných) složek komunálního odpadu svezených z území obce:

Druh odpadu	Za rok 2014 (v tunách)	Za rok 2015 (v tunách)	Za rok 2016 (v tunách)
Sklo	5,162	6,426	5,526
Plasty	12,068	18,037	19,004
Tetrapak	0,252	0,851	1,029

- Zadavatel je v současné době zapojen do systému AOS EKO-KOM na třídění komunálního odpadu, na něž má podepsanou příslušnou smlouvu a za třídění odpadu získává finanční prostředky. Zadavatel požaduje po uchazeči mít s výše uvedenou firmou zajištěnou akreditaci a zpracovávat za zadavatele evidenci odpadů pro AOS EKO-KOM a roční zprávu, bez jejichž zpracování by zadavatel na tyto finanční prostředky neměl nárok. Na takto stanovený požadavek zadavatele musí uchazeč přistoupit a musí jej zahrnout do své nabídky a počítat s ním při sestavování cenové nabídky. Uchazeč bude povinen optimalizovat systém sběru a svozu za účelem maximálního využití bonusových složek AOS EKO-KOM a.s. a vykazovat za zadavatele množství vytríděných využitelných odpadů pro AOS EKO-KOM, a.s. formou hromadného výkazu; příjemcem odměny od AOS EKO-KOM bude zadavatel. Uchazeč musí nést odpovědnost za správnost jím vedené evidence odpadů a roční zprávy včetně odpovědnosti za případné sankce vyplývající ze smlouvy uzavřené mezi AOS EKO-KOM a zadavatelem v případě nesprávně uvedených či poskytnutých údajů.

- c) sběr, svoz, přeprava a odstranění objemného odpadu:

- sběr a svoz bude zajištěn formou mobilního svozu 2x ročně v termínech dohodnutých se zadavatelem (1x na jaře a 1x na podzim)
- svozový termín bude pátek až neděle (ze všech svozových míst stejný)
- počet svozových míst: 3 (po jednom v každé části obce)

- první den svozového termínu (do 8.00 hod.) budou na svozová místa přistaveny sběrné nádoby (velkokapacitní kontejnery o objemu nejméně 30 m³), které budou svezeny v poslední den svozového termínu po 18.00 hod.
- množství objemného odpadu svezenného z území obce v uplynulém období:

Rok	Množství (v tunách)
2014	1,56
2015	14,04
2016	15,56

V době plnění veřejné zakázky se nepředpokládá nárůst (resp. změny v) množství objemného odpadu svezenného z území obce.

d) sběr, svoz, přeprava a odstranění nebezpečného odpadu:

- sběr a svoz bude zajištěn formou mobilního svozu 2x ročně v termínech dohodnutých se zadavatelem (1x na jaře a 1x na podzim)
- svozový den bude sobota nebo neděle (ze všech svozových míst stejný)
- počet svozových míst: 3 (po jednom v každé části obce)
- minimální čekací doba na jednom svozovém místě 15 minut
- množství nebezpečného odpadu svezenného z území obce v uplynulém období:

Rok	Množství (v tunách)
2014	2,05
2015	7,521
2016	0,93

V době plnění veřejné zakázky se nepředpokládá nárůst (resp. změny v) množství nebezpečného odpadu svezenného z území obce.

3.4. Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle číselníku Common Procurement Vocabulary (CPV):

CPV: 90500000-2 Služby související s likvidací odpadů a odpady
 CPV: 90511000-2 Sběr odpadu
 CPV: 90512000-9 Odvoz odpadu

4. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ

4.1. Doba plnění:

Doba plnění veřejné zakázky činí 24 měsíců.

Předpokládaný termín zahájení plnění: 1.1.2018.

Předpokládaný termín ukončení plnění: 31.12.2019.

Termín zahájení plnění veřejné zakázky je podmíněn řádným ukončením zadávacího řízení a uzavřením smlouvy s vybraným uchazečem. Zadavatel si vyhrazuje právo změnit předpokládaný termín plnění – poskytování služeb.

4.2. Místo plnění:

Místo plnění veřejné zakázky: území obce Malý Újezd, okres Mělník, Středočeský kraj (části obce: Jelenice, Malý Újezd, Vavříneč).

5. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- 5.1. Součástí této výzvy je rovněž zadávací dokumentace, která je zpracována jako podklad pro podání nabídek uchazečů v rámci zadávacího řízení.
- 5.2. Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá uchazeč plně a bez výhrad zadávací podmínky obsažené v této výzvě, včetně všech příloh a případných dodatků k ní.

6. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

- 6.1. Uchazeč je povinen nejpozději do uplynutí lhůty stanovené pro podávání nabídek prokázat splnění základní způsobilosti dle ust. § 74 zákona o zadávání veřejných zakázek, profesní způsobilosti dle ust. § 77 zákona o zadávání veřejných zakázek a technické kvalifikace dle ust. § 79 zákona o zadávání veřejných zakázek.

6.2. Splnění základní způsobilosti dle ust. § 74 zákona o zadávání veřejných zakázek prokáže uchazeč předložením čestného prohlášení, z něhož musí být zřejmé, že uchazeč splňuje podmínky základní způsobilosti (vzor v Příloze č. 3 této výzvy).

6.3. Splnění profesní způsobilosti dle ust. § 77 zákona o zadávání veřejných zakázek prokáže uchazeč předložením:

- a) výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,
- b) dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména dokladu prokazujícího příslušné živnostenské oprávnění či licenci – dokladem o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů se rozumí zejména výpis ze živnostenského rejstříku, příp. živnostenský list (pro vyloučení pochybností zadavatel uvádí, že se nemůže jednat o informativní výpis pořízený na internetu)
- c) koncese, licence nebo povolení příslušného správního orgánu k poskytování služeb, které jsou předmětem této veřejné zakázky (včetně dokladu prokazujícího, že je oprávněnou osobou ve smyslu ust. § 12 odst. 3/ zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů).

Doklady prokazující splnění profesní způsobilosti postačí předložit v kopii. Uchazeč, s nímž má být uzavřena smlouva (vybraný uchazeč), předloží zadavateli originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění profesní způsobilosti, které nesmí být starší 90 kalendářních dnů.

6.4. Splnění technické kvalifikace dle ust. § 79 zákona o zadávání veřejných zakázek prokáže uchazeč předložením:

- a) seznamu významných služeb - minimálně tři obdobných zakázek odpovídajících předmětu této veřejné zakázky, realizovaných uchazečem v posledních třech letech. Hodnota každé z realizovaných veřejných zakázek musí být minimálně 500.000,-Kč bez DPH za rok poskytování služby. Seznam bude vypracován ve formě čestného prohlášení uchazeče a jeho součástí bude stručný popis a rozsah zakázek, cena, místo a doba jejich realizace a přílohou seznamu musí být:
 - osvědčení vydané veřejným zadavatelem, pokud byly služby poskytovány veřejnému zadavateli, nebo
 - osvědčení vydané jinou osobou, pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo
 - smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění uchazeče, není-li současně možné osvědčení podle předchozí odrážky od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně.

Zadavatel si vyhrazuje oprávnění údaje ze seznamu si ověřit u objednatelů zakázek a dotázat se rovněž na údaje v seznamu neuvedené.

- b) seznamu nástrojů či pomůcek, provozních a technických zařízení, které bude mít uchazeč při plnění veřejné zakázky k dispozici, zahrnující minimálně:
 - dvě vozidla (jedno hlavní a jedno záložní) určená na sběr, svoz a přepravu směsného komunálního odpadu a
 - dvě vozidla (jedno hlavní a jedno záložní) určená na sběr, svoz a přepravu separovaných (tříděných) složek komunálního odpadu (dvě vozidla celkem pro všechny separované /tříděné/ složky komunálního odpadu).

Seznam bude vypracován ve formě čestného prohlášení uchazeče.

- c) certifikátu systému řízení jakosti vydaného podle českých technických norem (České technické normy řady 9000 - ČSN EN ISO 9001:2001) akreditovanou osobou (pro služby: Svoz, transport a třídění průmyslových, živnostenských a komunálních odpadů, Služby v odpadovém hospodářství, Nakládání s komunálními odpady) nebo rovnocenného certifikátu vydaného v členském státě Evropské unie. Certifikát bude uchazečem předložen v kopii, před případným uzavřením smlouvy o poskytování služeb musí být předložen v originále nebo v ověřené kopii.
- d) certifikátu řízení z hlediska ochrany životního prostředí vydaného podle českých technických norem (České technické normy řady 14000 - ČSN EN ISO 14001) akreditovanou osobou (pro služby: Svoz, transport a třídění průmyslových, živnostenských a komunálních odpadů, Služby v odpadovém hospodářství, Nakládání s komunálními odpady) nebo rovnocenného certifikátu vydaného v členském státě Evropské unie. Certifikát bude uchazečem předložen v kopii, před případným uzavřením smlouvy o poskytování služeb musí být předložen v originále nebo v ověřené kopii.

- 6.5. Splnění základní a profesní způsobilosti může uchazeč prokázat také předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů v souladu a za podmínek stanovených v ust. § 228 zákona o zadávání veřejných zakázek. Splnění kvalifikace může uchazeč prokázat rovněž předložením certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů v souladu a za podmínek stanovených v ust. § 234 zákona o zadávání veřejných zakázek.

7. INFORMACE K HODNOTĚ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- 7.1. Náklady na realizaci předmětu plnění podle této veřejné zakázky v minulém období:

Rok	Náklady (v Kč včetně DPH)
2014	665.912,-
2015	790.421,-
2016	961.437,-

8. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

- 8.1. Nabídkovou cenu stanoví uchazeč v rozsahu a dle údajů této výzvy. Celkovou nabídkovou cenu (za celé plnění veřejné zakázky) uchazeč získá oceněním služeb v Příloze č. 7 této výzvy. Pro výpočet celkové nabídkové ceny bude uchazeč vycházet z množství odpadu uvedeného v Příloze č. 7 této výzvy. Takto vypočtená celková nabídková cena musí být uchazečem uvedena na krycím listu nabídky (Příloha č. 1 této výzvy) a v tabulce pro ocenění služeb (Příloha č. 7 této výzvy), a to v totožné částce. Pokud se celková nabídková cena v uvedených dokumentech bude lišit, bude zadavatel tuto skutečnost považovat za pokus o uvedení zadavatele v omyl a takovou nabídku nebude hodnotit a uchazeče ze zadávacího řízení vyloučí. V návrhu smlouvy o poskytování služeb (Příloha č. 6 této výzvy) uchazeč doplní jednotkové ceny za provedení služeb, které musí být totožné s jednotkovými cenami služeb uvedenými v tabulce pro ocenění služeb (Příloha č. 7 této výzvy). Pokud se jednotkové ceny uvedené v návrhu smlouvy o poskytování služeb budou lišit od jednotkových cen v tabulce pro ocenění služeb, bude zadavatel tuto skutečnost považovat za pokus o uvedení zadavatele v omyl a takovou nabídku nebude hodnotit a uchazeče ze zadávacího řízení vyloučí.
- 8.2. Nabídková cena bude uchazečem uvedena v českých korunách v členění:
- cena bez DPH
 - sazba a výše DPH
 - cena včetně DPH.
- 8.3. Jednotkové ceny budou uchazečem stanoveny jako ceny maximální a nejvýše přípustné (nepřekročitelné) po celou dobu realizace veřejné zakázky (tj. po celou dobu účinnosti smlouvy, kterou uzavře zadavatel s vybraným uchazečem), které mj. budou obsahovat a zohledňovat předpokládaný vývoj cen a vývoj kurzů české koruny k zahraničním měnám po celou dobu realizace veřejné zakázky.
- 8.4. Do nabídkové ceny musí být zahrnuty veškeré náklady uchazeče nezbytné k řádné, úplné a bezvadné realizaci plnění veřejné zakázky, a to včetně např. poplatků, vedlejších nákladů, zisku, předpokládaných rizik, apod.
- 8.5. Uchazeč nemá právo domáhat se zvýšení nabídkové ceny nebo jednotkových cen z důvodů chyb nebo nedostatků v tabulce pro ocenění služeb (Příloha č. 7 této výzvy), a to ani, pokud jsou tyto chyby důsledkem nepřesného nebo neúplného ocenění soupisu služeb.
- 8.6. Pokud uchazeč míní nabídnout zadavateli slevu z ceny, musí tuto slevu promítnout do nabídkové ceny.

9. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 9.1. Uchazeč je povinen podat jedinou nabídku pokrývající celý předmět veřejné zakázky. Každý uchazeč může podat pouze jednu nabídku.
- 9.2. Zadavatel nepřipouští variantní ani dílčí řešení veřejné zakázky. Nabídky, které nebudou obsahovat komplexní plnění zakázky, nebudou hodnoceny a budou vyřazeny.
- 9.3. Zadavatel si vyhrazuje právo od realizace veřejné zakázky a smlouvy o poskytování služeb odstoupit bez jakýchkoliv sankcí, a to v případě, kdy není schopen uhradit sjednanou cenu služeb z důvodu nedostatku finančních prostředků.
- 9.4. Zadavatel neposkytuje zálohy.

9.5. Zadavatel stanovil obchodní, platební a další podmínky veřejné zakázky v závazném textu návrhu smlouvy o poskytování služeb, který je Přílohou č. 6 této výzvy. Návrh smlouvy, který bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče nebo osobou k tomu zmocněnou, je uchazeč povinen předložit v nabídce; originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění musí být v takovém případě součástí nabídky uchazeče. Pokud návrh smlouvy nebude řádně podepsán, bude nabídka považována za neúplnou. U společné nabídky více osob bude návrh smlouvy podepsán všemi účastníky společné nabídky. Zadavatel připouští pouze následující úpravy návrhu smlouvy:

- doplnění identifikačních údajů uchazeče/ dodavatele
- doplnění finančních částek smluvní ceny (Článek 5. odst. 2. návrhu smlouvy)
- doplnění údajů u podpisu za uchazeče/dodavatele
- doplnění cen v tabulce pro ocenění služeb s uvedením jednotkových cen a celkových cen.

Uchazeč nesmí upravovat znění jiných ustanovení návrhu smlouvy. Úprava návrhu smlouvy mimo výše uvedené doplnění je důvodem k vyloučení uchazeče z další účasti v zadávacím řízení.

Výběrem nabídky nevzniká na základě návrhu na uzavření smlouvy uvedené v nabídce mezi zadavatelem a vybraným uchazečem právní poměr, zadavatel si vyhrazuje právo o návrhu smlouvy dále jednat a upřesnit a upravit její konečné znění.

9.6. Zadavatel umožňuje, aby uchazeč realizoval část zakázky, která se vztahuje k zajištění sběru, svozu, přepravy a odstranění kovů a/nebo objemného odpadu a/nebo nebezpečného odpadu za pomoci poddodavatele/poddodavatelů.

V případě, že uvedená část veřejné zakázky bude plněna formou poddodávky, musí uchazeč ve své nabídce uvést, jakou část veřejné zakázky má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům, a uvést identifikační údaje každého poddodavatele. Tím není dotčena výlučná odpovědnost uchazeče za poskytování řádného plnění veřejné zakázky. V takovém případě musí být součástí nabídky listina, ze které vyplývá, že poddodavatel bude pro dodavatele uvedenou poddodávku v rámci této veřejné zakázky realizovat; listina musí být podepsána osobou oprávněnou jednat jménem nebo za poddodavatele; tato listina může mít i podobu smlouvy mezi uchazečem a poddodavatelem, která se týká této veřejné zakázky. Součástí nabídky musí být rovněž doklady prokazující splnění základní a profesní způsobilosti každým z poddodavatelů, a to v rozsahu v jakém je povinen ji prokázat uchazeč. Změna poddodavatele uvedeného v nabídce (úprava či doplnění seznamu poddodavatelů) je možná pouze se souhlasem zadavatele, a to i tehdy, pokud uchazeč pomocí tohoto poddodavatele neprokazoval splnění kvalifikace. Pokud uchazeč prokázal splnění části kvalifikace pomocí poddodavatele, je oprávněn ho nahradit pouze poddodavatelem, který splňuje požadovanou část kvalifikace ve stejném nebo větším rozsahu.

9.7. Dodavatel (a případní poddodavatelé) je dle ust. § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly s tím, že se nemůže dovolávat ochrany podle zvláštních právních předpisů (např. jako obchodní tajemství).

9.8. Dodavatel (a případní poddodavatelé) bude mít povinnost po dobu 10 let od skončení plnění veřejné zakázky uchovávat doklady související s plněním veřejné zakázky a umožnit osobám oprávněným k výkonu finanční kontroly, provést kontrolu těchto dokladů. Lhůta počne běžet od 1. ledna následujícího kalendářního roku, ve kterém byla uhrazena dodavateli poslední platba.

10. OBSAH NABÍDKY A JEJÍ ZPRACOVÁNÍ

10.1. Nabídku podá uchazeč v písemné formě, a to výhradně v listinné podobě, v českém jazyce ve formátu A4 nebo složenou do formátu A4. Nabídka i veškeré doklady musí být vytištěny kvalitním způsobem tak, aby byly dobře čitelné. Nabídka ani žádný doklad nesmí obsahovat ručně vepisované opravy ani přepisy. Všechny listy nabídky musí být očíslovány vzestupnou, nepřerušovanou číselnou řadou. Nabídka, včetně veškerých příloh, musí být dostatečným způsobem zajištěna proti manipulaci s jednotlivými listy, a to opatřením takovými bezpečnostními prvky, které vyloučí i sebepoškození. Použité bezpečnostní prvky musí být dostatečně jedinečné tak, aby byla vyloučena možnost jejich neoprávněného nahrazení.

10.2. Nabídka a veškeré doklady či prohlášení, u nichž je vyžadován podpis uchazeče, včetně návrhu smlouvy o poskytování služeb, musí být podepsána uchazečem nebo statutárním orgánem uchazeče v souladu se způsobem podepisování za společností uvedeným v obchodním rejstříku.

10.3. Nabídka bude zpracována v následujícím členění:

- krycí list nabídky (vzor v Příloze č. 1 této výzvy)

- stručná charakteristika uchazeče z hlediska předmětu jeho činnosti a podnikání
- doklad o oprávnění osoby, která podepsala nabídku a v ní obsaženou dokumentaci, jednat jménem či za uchazeče (originál či úředně ověřená kopie)
- čestné prohlášení, z něhož vyplývá, že uchazeč je vázán celým obsahem nabídky po celou dobu běhu zadávací lhůty (vzor v Příloze č. 2 této výzvy)
- doklady k prokázání splnění kvalifikace
- návrh smlouvy o poskytování služeb podepsaný uchazečem (Příloha č. 6 této výzvy), včetně vyplněné tabulky pro ocenění služeb (Příloha č. 7 této výzvy)
- seznam a identifikace poddodavatelů, pokud bude uchazeč část veřejné zakázky plnit prostřednictvím poddodavatele/poddodavatelů (vzor v Příloze č. 5 této výzvy)
- případné další dokumenty
- prohlášení uchazeče o celkovém počtu všech listů v nabídce (vzor v Příloze č. 8 této výzvy).

11. LHŮTA PRO PODÁVÁNÍ NABÍDEK

- 11.1.** Lhůta pro podávání nabídek končí **dne 20.11.2017 v 15.00 hodin.**
- 11.2.** Za datum a čas podání nabídky se považuje datum a čas uvedený na dokladu o předání nabídky zadavateli.
- 11.3.** Nabídky podané po uplynutí této lhůty nebudou otevřeny a nevyhodnocují se.
- 11.4.** Otevírání obálek s nabídkami uchazečů se uskuteční dne **20.11.2017 ve 15.10 hodin** na Obecním úřadě Malý Újezd.

12. ZPŮSOB, FORMA A MÍSTO PODÁVÁNÍ NABÍDEK, ZADÁVACÍ LHŮTA

- 12.1.** Uchazeči podávají nabídky doporučeně poštou nebo osobně (v úředních hodinách: pondělí a středa 8.00 – 12.00 hod. a 13.00 – 17.00 hod.) na adresu zadavatele tak, aby nabídka byla do skončení lhůty pro podávání nabídek doručena zadavateli (rozhodující je předání zásilky s nabídkou zadavateli, nikoliv její podání na poště).
- 12.2.** Nabídka bude zadavateli doručena v uzavřené (zalepené) obálce opatřené na uzavření razítkem a podpisem uchazeče. Obálka musí být označena takto:

**„Veřejná zakázka
Služby v odpadovém hospodářství obce Malý Újezd 2018 - 2019
NEOTVÍRAT“**

- 12.3.** Zadavatel požaduje předložení nabídky v jednom vyhotovení (originálu).
- 12.4.** Zadávací lhůta končí dnem 31.12.2017. Uchazečům, s nimiž může zadavatel v souladu se zákonem o zadávání veřejných zakázek uzavřít smlouvu, se zadávací lhůta prodlužuje až do uzavření smlouvy nebo do zrušení zadávacího řízení.

13. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ A POSKYTOVÁNÍ DODATEČNÝCH INFORMACÍ

- 13.1.** Zadavatel neorganizuje prohlídku místa plnění veřejné zakázky. Území dotčené realizací veřejné zakázky je volně přístupné, uchazeč se seznámí se stavem a podmínkami místa pro realizaci veřejné zakázky před podáním nabídky samostatně.
- 13.2.** Uchazeč je oprávněn požadovat po zadavateli vysvětlení zadávací dokumentace. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být písemná a musí být zadavateli doručena na adresu zadavatele (Obec Malý Újezd, Malý Újezd 95, 277 31 Velký Borek) nebo do datové schránky zadavatele (ID: j9ujdtq) nejméně 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty stanovené pro podání nabídek.
- 13.3.** Nad rámec shora uvedeného neposkytuje zadavatel uchazečům jakékoliv informace ani vysvětlení. V zájmu dodržení principu rovného zacházení se všemi uchazeči nemohou být dodatečné informace poskytovány telefonicky.

14. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

- 14.1.** Hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je nejnížší celková nabídková cena bez DPH. Nejvýhodnější je nabídka s nejnížší celkovou nabídkovou cenou bez DPH při zachování komplexnosti veřejné zakázky.

15. OSTATNÍ PODMÍNKY

- 15.1.** Nedostatečná informovanost, mylné chápání této výzvy, chybně navržená nabídková cena apod. neopravňuje uchazeče požadovat dodatečnou úhradu nákladů nebo zvýšení ceny.
- 15.2.** Nabídky jednotlivých uchazečů se uchazečům nevracejí a zůstávají zadavateli jako součást dokumentace o zadání veřejné zakázky.
- 15.3.** Uchazeč, který podal nabídku, nesmí být současně poddodavatelem jiného uchazeče. Uchazeč, který nepodal nabídku, může být poddodavatelem více uchazečů.
- 15.4.** Uchazeč, který podal nabídku, nesmí být personálně ani majetkově propojen ani nesmí být osobou blízkou se zadavatelem nebo s jiným uchazečem.
- 15.5.** Zadavatel si vyhrazuje právo:
- změnit, doplnit nebo upřesnit podmínky této výzvy a zadávací dokumentace, a to buď na základě žádostí uchazečů o vyjasnění zadávací dokumentace, nebo z vlastního podnětu; změnu obsahu zadávací dokumentace obsažené v této výzvě zadavatel oznámí všem uchazečům způsobem, jakým byla zveřejněna tato výzva
 - vyloučit uchazeče, jehož nabídka není zpracována dle podmínek této výzvy
 - odmítnout všechny nabídky
 - zrušit zadávací řízení v jakémkoli stadiu bez udání důvodu
 - oznámit nejvýhodnější nabídku pouze uchazečům, jejichž nabídka nebyla ze zadávacího řízení vyloučena
 - ověřit informace obsažené v nabídce uchazeče u třetích osob; uchazeč je povinen poskytnout zadavateli v tomto ohledu veškerou potřebnou součinnost
 - neuzavřít smlouvu o poskytování služeb se žádným uchazečem
 - dále jednat o návrhu smlouvy o poskytování služeb a upřesnit její konečné znění.
- 15.6.** Uchazeč nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve veřejné zakázce. Všichni uchazeči předkládají své nabídky bezplatně, z podání nabídky nevznikají uchazeči vůči zadavateli žádné nároky.
- 15.7.** V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným uchazečem, je příslušný uchazeč povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.
- 15.8.** Při zadání této veřejné zakázky a výběru jejího dodavatele se nepostupuje podle zákona o veřejných zakázkách, s výjimkou ust. § 6 citovaného zákona.

16. PŘÍLOHY

16.1. Součástí této výzvy jsou následující přílohy:

Příloha č. 1 - Krycí list nabídky pro veřejnou zakázku (vzor)

Příloha č. 2 - Čestné prohlášení uchazeče o vázanosti nabídkou a o pravdivosti údajů uvedených v nabídce (vzor)

Příloha č. 3 - Čestné prohlášení uchazeče o splnění základní způsobilosti (vzor)

Příloha č. 4 - Čestné prohlášení uchazeče o splnění technické kvalifikace (vzor)

Příloha č. 5 - Seznam poddodavatelů, s jejichž pomocí bude uchazeč plnit část předmětu veřejné zakázky (vzor)

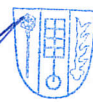
Příloha č. 6 - Návrh smlouvy o poskytování služeb

Příloha č. 7 - Tabulka pro ocenění služeb

Příloha č. 8 - Čestné prohlášení uchazeče o počtu listů v nabídce (vzor)

V Malém Újezdě dne 2.11. 2017

Za zadavatele:



Obec Malý Újezd
277 31 Velký Borek

Jaroslav Peleška, DiS.
starosta obce Malý Újezd