

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

včetně výzvy k podání nabídky podlimitní veřejné zakázky zadávané ve zjednodušeném podlimitním řízení dle § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), s názvem

„Přístavba a stavební úpravy šaten Větrovy“

1. Identifikační a kontaktní údaje zadavatele

Název:	Město Tábor
Sídlo:	Žižkovo nám. 2/2, 390 01 Tábor
Právní forma:	obec
IČ:	00253014
DIČ:	CZ00253014
zastoupen:	Ing. Štěpán Pavlík, starosta
Kontaktní osoba zadavatele:	
kontaktní osoba:	Ing. Petra Adensamová
tel. / email:	381 486 324 / petra.adensamova@mutabor.cz

2. Druh veřejné zakázky a její předpokládaná hodnota

Jedná se o podlimitní veřejnou zakázku na stavební práce. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je **27 440 878,53 Kč bez DPH**.

Zadavatel podá po vyhlášení příslušné výzvy žádost o poskytnutí dotace z Národní sportovní agentury, program Regionální sportovní infrastruktura.

3. Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je realizace stavby „**Přístavba a stavební úpravy šaten Větrovy**“ spočívající v přístavbě a stavebních úpravách objektu šaten, výstavba víceúčelového hřiště včetně souvisejících zpevněných ploch a sadových úprav.

Technické řešení stavby je rozdělené na následující stavební objekty (dále též „SO“), které jsou předmětem plnění této veřejné zakázky:

- SO 01a – Stavební úpravy stávajících šaten
- SO 01b – Přístavba šaten
- SO 02 – Víceúčelové hřiště
- SO 03 – Zpevněné plochy
- SO 04 – Sadové úpravy
- SO 05 – Likvidace dešťových vod
- SO 06 – Venkovní rozvody splaškové kanalizace
- SO 07 – Přípojka vodovodu
- SO 08 – Přeložka veřejného osvětlení

V případě, že zadavatel neobdrží dotaci na spolufinancování předmětu plnění veřejné zakázky, vyhrazuje si v souladu s § 100 odst. 1 zákona změnu závazku spočívající ve změně rozsahu předmětu plnění veřejné zakázky. Zadavatel si vyhrazuje, že pokud nezíská dotaci na spolufinancování předmětu plnění veřejné zakázky:

- nebude realizován objekt SO 01a – Stavební úpravy stávajících šaten, a to bez náhrady, a
- nebude realizován objekt SO 02 – Víceúčelové hřiště, ale bude realizována pouze nutná stavební úprava stávajícího hřiště podle technického popisu prací a v rozsahu dle soupisu prací úpravy stávajícího hřiště, které jsou Přílohou č. 9 ZD a dodavatelé jej v rámci tohoto zadávacího řízení rovněž ocení. Oceněný soupis prací úpravy stávajícího hřiště je pro dodavatele závazný. V případě uplatnění vyhrazené změny závazku bude rozsah díla a tedy i smluvní cena snížena o ceny objektů SO 01a – Stavební úpravy stávajících šaten a SO 02 - Víceúčelové hřiště, přičemž současně bude smluvní cena zvýšena o cenu dle oceněného soupisu prací úpravy stávajícího hřiště dle Přílohy č. 9 ZD. Uplatnění vyhrazené změny závazku bude provedeno bez zbytečného odkladu po získání informace o neposkytnutí dotace, a to formou dodatku smlouvy. Tato změna je vyhrazenou změnou závazku ve smyslu § 100 odst. 1 zákona.

Projektová dokumentace (dále též „PD“) řeší zejména:

- přízemní zděnou přístavbu objektu šaten s krovem z dřevěných vazníků,
- stavební úpravy hygienického zázemí ve stávajícím objektu,
- novostavbu víceúčelového hřiště včetně oplocení a drenážního systému,
- realizaci zpevněných ploch ze zámkové dlažby navazujících na objekty šaten a víceúčelového hřiště,
- vegetační úpravy pozemku přiléhajícího k víceúčelovému hřišti a novým zpevněným plochám,
- svedení dešťových vod do akumulární jímky s přepadem do podzemního vsakovacího zařízení,
- překládku stávající kanalizační přípojky,
- zřízení nové vodovodní přípojky,
- přeložku části veřejného osvětlení, které je v kolizi s nově realizovanými objekty,
- výsadbu živého plotu, 16 ks thují, a zřízení zatravněných ploch,
- povýsadbou péči po dobu 36 měsíců.

Předmět plnění veřejné zakázky je detailně vymezen:

- v projektové dokumentaci, která je přílohou č.1 zadávací dokumentace (dále též "ZD") tj.: projektová dokumentace stavby „Přístavba a stavební úpravy šaten SK Větrovy“ zpracované firmou Graphic PRO s.r.o., Stránského 2255, 390 02 Tábor, IČO: 28125657 (dále jen "projektová dokumentace")
- v soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr (dále jen „soupis prací“), který je přílohou č. 2 ZD.

Součástí předmětu plnění je rovněž:

- detailní zdokumentování, tj. fotografická příp. video dokumentace, místa plnění před zahájením prací, v průběhu provádění jednotlivých kroků předepsaných projektantem a po ukončení prací,
- dodání nebo zhotovení veškerých pomocných a dočasných konstrukcí, lešení, ochranných zábradlí a bariér apod.,
- potřebná zaměření v místě plnění díla a vytýčení všech stávajících inženýrských sítí před zahájením prací,
- provedení všech průkazných zkoušek a revizí nezbytných pro dokončení díla a dodání veškerých dokladů zkoušek, atestů, certifikátů a revizí dle platných ČSN a zákonů ČR,
- geodetické zaměření skutečného stavu a vypracování geometrického plánu,
- vypracování dokumentace skutečného provedení stavby (ve čtyřech vyhotoveních včetně dokladové části),
- povýsadbová péče v délce 36 měsíců.

Součástí předmětu plnění veřejné zakázky je i provedení geodetických prací pro zajištění vytčení inženýrských sítí a vytýčení stavby, zaměření skutečného provedení stavby. Vyhotovení geodetické části dokumentace skutečného provedení stavby nebo geodetického podkladu pro vedení Digitální technické mapy Jihočeského kraje, obsahující geometrické, polohové a výškové určení dokončené stavby nebo technologického zařízení, bude vyhotoveno v souladu s § 5 a ve struktuře dle příloh č. 3 a 4 vyhlášky č. 393/2020 Sb. o digitální technické mapě (vyhláška DTM), v platném znění, v aktuálně platné verzi výměnného formátu dle § 6 vyhlášky DTM. Geodetický podklad se vyhotovuje s využitím stávajících údajů digitální technické mapy. Součástí geodetického podkladu je posouzení návaznosti výsledku zaměření nového stavu na stav dosavadní.

Realizace obsáhne veškeré práce nezbytné k úplnému provedení díla tak, aby po dokončení splnilo všechny požadované parametry a plně sloužilo účelu, který je dán technickou dokumentací.

Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle CPV:

hlavní předmět: 45000000-7 – stavební práce

další předměty: 45212200-8 – stavební úpravy sportovních zařízení

45212221-1 – stavební úpravy v souvislosti s objekty pro sportovní hřiště

4. Doba a místo plnění**1) Doba plnění**

Dílo bude realizováno na základě podrobného **harmonogramu výstavby** (dále „harmonogram“), který bude vycházet z podmínek stanovených Plánem organizace výstavby (dále jen „POV“). Zpřesněný harmonogram bude zpracován účastníkem výběrového řízení dle pravidel a termínů stanovených v projektové dokumentaci a ve vzorové smlouvě. Harmonogram bude vypracovaný min. **v týdnech** a bude v něm zachycen časový postup provádění dílčích

prací, dodávek a služeb stanovených předmětem díla. Účastník výběrového řízení ho předloží **jako součást své nabídky.**

Zadavatel stanoví tyto závazné lhůty pro plnění zakázky:

- celková doba provádění stavebních prací bude stanovena **max. 335 kalendářních dnů** od termínu zahájení prací po dokončení všech prací stanovených projektovou dokumentací tj. do dne předání a převzetí díla,
- kompletní dokončení a předání díla bude ve lhůtě do max. **365 kalendářních dnů** od zahájení prací, a to včetně předání všech podkladů, průzkumů a dokladů o zkouškách potřebných k závěrečné kontrolní prohlídce a finančnímu vypořádání obou smluvních partnerů, včetně geodetického zaměření a dokumentace skutečného provedení,
- povýsadbová péče po dobu trvání 36 měsíců od převzetí díla,
- předání a převzetí staveniště po podpisu smlouvy, přičemž zadavatel předpokládá předání a převzetí staveniště dle klimatických podmínek v jarních měsících 2026,
- zahájení prací do 7 dnů od předání a převzetí staveniště,

Termín zahájení plnění veřejné zakázky je podmíněn zadáním zakázky a vydáním veškerých potřebných povolení k užívání veřejných ploch, rozkopávkám nebo překopům veřejných komunikací odborem dopravy MěÚ.

2) Místo plnění veřejné zakázky

Stavba bude probíhat v prostorách sportovního areálu SK Větrovy na pozemcích parc.č. 753/4, 753/5, 1014, 1015/3, 1015/5, 1018/1, 1018/5, 1018/6, 1018/7, 1018/8, v k. ú. Horky u Tábora. Pozemky jsou v zastavěném území města. Přehled a situace umístění dotčených pozemků a staveb, je uveden v projektové dokumentaci, která je přílohou č. 1 ZD.

5. Požadavky na prokázání kvalifikace

- 1) Zadavatel požaduje prokázání základní způsobilosti v rozsahu § 74 odst. 1 zákona předložením **čestného prohlášení** (vzor prohlášení o splnění základních způsobilosti je přílohou č. 3 zadávací dokumentace).
- 2) Zadavatel požaduje k prokázání splnění profesní způsobilosti předložit:
 - a) dle § 77 odst. 1 zákona **výpis z obchodního rejstříku**, pokud je v něm dodavatel zapsán, nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,
 - b) dle § 77 odst. 2 písm. a) zákona **doklad o oprávnění k podnikání** v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, a to zejména doklad o oprávnění k podnikání dle § 10 odst. 3 písm. a) zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání, tj. výpis ze živnostenského rejstříku v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky - dodavatel doloží živnostenské oprávnění **"Provádění staveb, jejich změn a odstraňování"**.
 - c) dle § 77 odst. 2 písm. c) zákona doklad osvědčující odbornou způsobilost dodavatele nebo osob, jejichž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, a to **osvědčení o autorizaci** podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, pro obor **„Pozemní stavby“**.

Osoba disponující osvědčením o autorizaci v oboru „Pozemní stavby“, jejíž prostřednictvím dodavatel zabezpečuje odbornou způsobilost dle výše uvedeného, bude v rámci plnění předmětné veřejné zakázky vykonávat odborné vedení provádění stavby (stavbyvedoucího) v souladu s požadavky stavebního zákona a v souladu s příslušnými ustanoveními vzorové smlouvy o dílo v příloze zadávací dokumentace (Pozn.: Podle zákona č. 283/2021 Sb., stavební zákon (dále jen stavební zákon), patří odborné vedení provádění stavby nebo její změny mezi vybrané činnosti ve výstavbě, jejichž výsledek ovlivňuje ochranu veřejných zájmů ve výstavbě, a proto je mohou vykonávat pouze fyzické osoby, které získaly oprávnění k jejich výkonu podle zvláštního právního předpisu, tj. zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů. Z výše uvedeného je zřejmé, že stavbyvedoucí je osoba, která zabezpečuje odborné vedení provádění stavby nebo její změny a musí být osobou autorizovanou dle zákona č. 360/1992 Sb.).

V případě, že osoba, jejímž prostřednictvím se odborná způsobilost zabezpečuje, je v jiném pracovním poměru než zaměstnaneckém, pak se k této osobě přistupuje jako k jiné osobě, jejímž prostřednictvím dodavatel prokazuje část kvalifikace, tj. platí pro něj podmínky uvedené v § 83 zákona a v čl. 5 odst. 7 ZD.

- 3) Zadavatel požaduje k prokázání splnění technické kvalifikace předložit dle § 79 odst. 2 písm. a) zákona **seznam stavebních prací** poskytnutých dodavatelem za posledních 5 let **vč. osvědčení objednatele** o řádném poskytnutí a dokončení těchto stavebních prací. Doba posledních 5 let se považuje za splněnou v případě, kdy stavební práce uvedené v seznamu byla v průběhu této doby dokončena.

Zadavatel stanovuje **tuto minimální úroveň daného kritéria technické kvalifikace** - dodavatel doloží:

- alespoň **3 dokončené stavební práce obdobného charakteru o finančním objemu 9,0 mil. Kč bez DPH každá stavba, přičemž za obdobnou stavební práci považuje zadavatel výstavbu nových nebo stavební úpravy stávajících budov.**

- 4) Doklady k prokázání splnění kvalifikace dodavatelé dle ustanovení § 53 odst. 4 zákona předkládají v nabídkách **v kopiích a mohou je nahradit písemným čestným prohlášením nebo jednotným osvědčením pro veřejné zakázky** podle § 87 zákona. Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci. Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději **v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.**
- 5) Dodavatel může nahradit požadované doklady **jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.** Dodavatel může k prokázání kvalifikace předložit **výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů**, přičemž tento výpis dle § 228 odst. 1 zákona nahrazuje doklady prokazující základní způsobilost dle § 74 a doklady prokazující profesní způsobilost dle § 77 v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti. Dodavatel dále může k prokázání kvalifikace předložit platný **certifikát vydaný v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů** ve smyslu § 234 odst. 1 zákona, přičemž se má za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu.
- 6) **V případě společné účasti dodavatelů** prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 každý dodavatel samostatně, ostatní podmínky kvalifikace prokazují dodavatelé společně.

- 7) **Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob** – dodavatel může **technickou kvalifikaci nebo profesní způsobilost** s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 zákona **požadovanou zadavatelem prokázat** prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit
- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 jinou osobou,
 - b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
 - c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 jinou osobou a
 - d) **smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby** k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat při plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Prokazuje-li dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a) zákona vztahující se k takové osobě, musí ze smlouvy nebo potvrzení o její existenci podle odstavce 1 písm. d) vyplývat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Má se za to, že požadavek podle odstavce 1 písm. d) je splněn, pokud z obsahu smlouvy nebo potvrzení o její existenci podle odstavce 1 písm. d) vyplývá závazek jiné osoby plnit veřejnou zakázku společně a nerozdílně s dodavatelem; to neplatí, pokud smlouva nebo potvrzení o její existenci podle odstavce 1 písm. d) musí splňovat požadavky podle odstavce 2 (viz výše).

6. Technické podmínky

- 1) Technické podmínky vymezující předmět plnění veřejné zakázky a stanovené v podrobnostech nezbytných pro účast dodavatele v zadávacím řízení jsou **součástí zadávací dokumentace jako její přílohy č. 1 a 2**, které tvoří projektová dokumentace a soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr.
- 2) Dodavatel je povinen dodržet technické podmínky v rozsahu dle příloh č. 1 a 2 zadávací dokumentace. Pokud je v technických podmínkách uveden odkaz na určitého dodavatele či výrobek, případně na patent, vynález, průmyslový vzor, ochrannou známku či označení původu, **zadavatel umožňuje u každého takového odkazu použití rovnocenného řešení.**

7. Obchodní podmínky

- 1) Smluvní (obchodní) podmínky zadavatele jsou **uvedeny ve vzorovém návrhu smlouvy o dílo** (dále jen „vzorová smlouva“), který tvoří **přílohu č. 4 této zadávací dokumentace. Účastník musí pro zpracování nabídky použít vzorovou smlouvu**, přičemž je povinen a oprávněn doplnit své identifikační údaje v záhlaví vzorové smlouvy, výši nabídkové ceny a údaje k podpisu smlouvy (datum, oprávněná osoba).
- 2) Nabídka musí obsahovat **návrh smlouvy o dílo**, který bude zpracován dle závazného vzoru v příloze č. 4 této zadávací dokumentace.
- 3) Vzorová smlouva o dílo obsahuje mimo jiné odkaz na změnový list pro vícepráce, méněpráce a změny v průběhu realizace stavby (viz čl. 5.5 vzorové smlouvy), přičemž vzor tohoto změnového listu je přílohou č. 6 ZD.

- 4) Smluvní podmínky vztahující se k povýsadbové péči jsou uvedeny ve vzorovém návrhu smlouvy o dílo na povýsadbovou péči, která je přílohou č. 8 ZD a je uvedena v tomto výběrovém řízení pouze pro informaci účastníka VŘ. Tuto smlouvu na realizaci povýsadbové péče uzavře dodavatel samostatně s odborem školství, mládeže a tělovýchovy města Tábor, po ukončení stavebních prací, na základě dodatku k smlouvě o dílo na tuto veřejnou zakázku. V rámci dodatku smlouvy o dílo bude povýsadbová péče odpočtena jako méněpráce a stane se předmětem plnění této samostatné smlouvy uzavřené s odborem školství, mládeže a tělovýchovy města Tábor. Ceny a rozsah povýsadbové péče se budou shodovat s cenami a rozsahem povýsadbové péče, která je součástí díla dle smlouvy o dílo na tuto zakázku.

8. Požadavky na zpracování nabídkové ceny

- 1) Nabídková cena musí být zpracována jako cena nejvýše přípustná za splnění specifikovaného předmětu veřejné zakázky v nabízeném termínu a kvalitě při dohodnutém způsobu financování a úhrady díla.
- 2) Nabídková cena musí zohledňovat veškeré práce, dodávky, služby a výkony, kterých je třeba trvale či dočasně k zahájení, provedení, dokončení a zprovoznění zadávacími podmínkami specifikovaného předmětu veřejné zakázky.
- 3) Nabídková cena musí být zpracována po položkách soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr obsaženého v této zadávací dokumentaci a v souladu s technickými podmínkami dle zadávací dokumentace. **Úplně oceněný soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, tj. nabídkový rozpočet dodavatele musí být součástí nabídky.** Zadavatel upozorňuje, že vybraný dodavatel je podle čl. 5.1 vzorové smlouvy povinen k uzavírané smlouvě o dílo přiložit elektronickou podobu oceněného soupisu soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, tj. nabídkového rozpočtu dodavatele ve formátu EXCEL (.xls).
- 4) Dodavatel odpovídá za úplnost ocenění zakázky. Dodavatel nemá právo domáhat se zvýšení sjednané ceny z důvodu chyb nebo nedostatků v položkovém rozpočtu, pokud jsou tyto chyby důsledkem nepřesného nebo neúplného ocenění soupisu stavebních prací, dodávek a služeb dodavatelem.
- 5) Jednotkové ceny uvedené v položkovém rozpočtu jsou ceny pevné po celou dobu výstavby. Cenu díla lze měnit pouze za podmínek stanovených zákonem a v souladu se smlouvou o dílo.
- 6) Návrh smlouvy o dílo zpracovaný podle vzorové smlouvy bude obsahovat nabídkovou cenu dle příslušného soupisu prací, a to v Kč bez DPH, výše DPH a včetně DPH.
- 8) Nabídková cena musí obsahovat mimo vlastní provedení díla také náklady zejména:
 - na vybudování, provoz, udržování a odstranění zařízení staveniště,
 - zabezpečení bezpečnosti a hygieny práce,
 - opatření k ochraně životního prostředí,
 - náklady na sjednaná pojištění,
 - zajištění podmínek pro činnost autorského a technického dozoru,
 - koordinační a kompletační činnost,
 - poplatky spojené se záborem veřejného prostranství, odvozem a uložením odpadu,
 - zajištění nezbytných dopravních opatření,

- zajištění všech nutných zkoušek dle kontrolního a zkušebního plánu stavby,
- součinnost se stavebním úřadem v jednání po dokončení stavebních prací.

9. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

- 1) **Požadavky na obsah nabídek** - nabídka dodavatele v předmětném zadávacím řízení musí obsahovat alespoň:
 - a) **identifikační údaje dodavatele** (tj. obchodní firma nebo název, sídlo, právní forma, jde-li o právnickou osobu, a obchodní firma nebo jméno nebo jména a příjmení, jde-li o fyzickou osobu) - **vzorový krycí list** je přílohou č. 7 ZD,
 - b) **doklady nebo čestné prohlášení k prokázání kvalifikace** dle čl. 5 zadávací dokumentace,
 - c) **návrh smlouvy o dílo** zpracovaný v souladu s čl. 7 zadávací dokumentace na základě vzorové smlouvy v příloze č. 4 této zadávací dokumentace,
 - d) **úplně oceněný soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr** zpracovaný v souladu s čl. 8 zadávací dokumentace,
 - e) **harmonogram výstavby vypracovaný v týdnech**, který bude zpracovaný v souladu s požadavky uvedenými v čl. 4 odst. 1 ZD,
 - f) **seznam poddodavatelů** - zadavatel v souladu s § 105 odst. 1 písm. b) zákona požaduje předložit seznam poddodavatelů, pokud jsou dodavateli známi, a uvést, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit. Pokud dodavatel nemá v úmyslu zadat část plnění zakázky poddodavateli resp. mu žádný poddodavatel není v době zpracování nabídky znám, předloží v nabídce prohlášení, že nemá poddodavatele resp. že mu žádný poddodavatel není v době zpracování nabídky znám. Vzor seznamu poddodavatelů je přílohou č. 5 ZD.
- 2) **Jazyk nabídky** - nabídka musí být zpracována **v českém jazyce**. Cizojazyčné doklady se předkládají s překladem do českého jazyka, a to s výjimkou dokladů ve slovenském jazyce a s výjimkou dokladu o vzdělání v latinském jazyce, které se předkládají bez překladu. Veškeré cizojazyčné texty a informace v nabídce musí být opatřeny překladem do českého jazyka, a to s výjimkou technických specifikací, kdy se jedná o standardně používanou terminologii k určitým hodnotám, výpočtům či funkcím.
- 3) **Způsob zpracování nabídky** - nabídky budou podány písemně **v elektronické podobě** prostřednictvím elektronického nástroje stanoveného zadavatelem v čl. 13 odst. 2 zadávací dokumentace. Zadavatel doporučuje dodavatelům seznámit se s technickými a provozními podmínkami elektronického nástroje pro podání nabídky. Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně dodavatele. Zadavatel doporučuje dodavatelům zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek.

10. Pravidla pro hodnocení nabídek

- 1) Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídky bude hodnocena **podle nejnižší nabídkové ceny**. Hodnocena bude **nabídková cena uvedená v návrhu smlouvy v Kč bez DPH**.
- 2) **Pravidla pro hodnocení nabídek** ve smyslu § 115 zákona:

- a) kritéria hodnocení - jediným kritériem hodnocení je nabídková cena v Kč bez DPH,
- b) metoda vyhodnocení nabídek v daném kritériu - nabídky budou seřazeny podle výše nabídkové ceny vzestupně od nejnižší nabídkové ceny po nejvyšší, přičemž ekonomicky nejvýhodnější nabídkou je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou v Kč bez DPH,
- c) váha nebo jiný matematický vztah mezi kritérii - kritérium nabídkové ceny v Kč bez DPH je jediným kritériem hodnocení.

11. Vybraný dodavatel

- 1) Zadavatel je povinen vybrat k uzavření smlouvy účastníka zadávacího řízení, jehož nabídka byla vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější. Zadavatel dle ustanovení § 122 zákona odešle vybranému dodavateli **výzvu k předložení dokladů o jeho kvalifikaci, pokud je již nemá k dispozici.**
- 2) U vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů z evidence skutečných majitelů podle téhož zákona (dále jen "evidence skutečných majitelů"). **Zadavatel vyloučí vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, která má skutečného majitele, pokud nebylo možné zjistit údaje o jeho skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů,** přičemž k zápisu zpřístupněnému v evidenci skutečných majitelů po odeslání oznámení o vyloučení dodavatele se nepřihlíží. Povinnost vyloučení se nevztahuje na právnické osoby, které skutečného majitele ve smyslu § 7 zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, nemají. Je-li vybraným dodavatelem zahraniční právnická osoba, bude postupováno podle § 122 odst. 5 zákona.
- 3) U vybraného dodavatele, který je **akciovou společností** nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti, je zadavatel dle § 48 odst. 9 zákona povinen ověřit naplnění důvodu pro vyloučení dle § 48 odst. 7 zákona tj. vyloučení účastníka řízení, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti a nemá vydány výlučně zaknihované akcie. Pokud z informací vedených v obchodním rejstříku vyplývá naplnění důvodu vyloučení dle § 48 odst. 7 zákona, zadavatel účastníka zadávacího řízení vyloučí ze zadávacího řízení.
- 4) Zadavatel dále v souladu s § 104 písm. a) zákona **požaduje od vybraného dodavatele jako další podmínku pro uzavření smlouvy předložení kopie pojistné smlouvy nebo potvrzení o pojištění (pojistný certifikát) dokládající pojištění dodavatele o obecné odpovědnosti za škodu způsobenou třetím osobám při výkonu povolání s pojistným limitem min. ve výši 10,0 mil. Kč** (viz čl. 7.6 vzorové smlouvy o dílo v příloze č. 4 ZD).
- 5) Zadavatel upozorňuje, že písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem v zadávacím řízení musí dle § 211 zákona probíhat elektronicky, s výjimkami uvedenými v zákoně.

12. Vysvětlení zadávací dokumentace, prohlídka místa plnění a vyhrazená práva zadavatele

- 1) Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit, přičemž je povinen vysvětlení zadávací dokumentace uveřejnit na profilu zadavatele, a to ve lhůtě nejméně 4 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Pokud by zadavatel spolu s vysvětlením zadávací

dokumentace provedl i změnu zadávacích podmínek, je zadavatel povinen postupovat dle § 99 zákona. Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek.

- 2) Dodavatel může písemně požádat zadavatele o vysvětlení zadávací dokumentace. Zadavatel vysvětlení zadávací dokumentace na základě podané žádosti uveřejní na profilu zadavatele včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele.
- 3) Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 3 pracovní dny před uplynutím lhůty, v níž je zadavatel povinen uveřejnit vysvětlení zadávací dokumentace na profilu zadavatele (tj. žádost musí být doručena alespoň 3 pracovní dny před lhůtou 4 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek, tedy celkem 7 pracovních dnů před koncem lhůty pro podání nabídek). Pokud je žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručena včas, zadavatel uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace na profilu zadavatele do 3 pracovních dnů od doručení žádosti, přičemž pokud zadavatel neuveřejní vysvětlení do 3 pracovních dnů, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace do uveřejnění vysvětlení 3 pracovní dny.
- 4) Zadavatel upozorňuje, že písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem musí dle § 211 odst. 3 zákona probíhat elektronicky a žádosti o písemné vysvětlení zadávací dokumentace musí být podány elektronicky tj. prostřednictvím elektronického nástroje - profilu zadavatele, datovou schránkou nebo emailem zaslaným kontaktní osobě uvedené v čl. 1 ZD.
- 5) **Prohlídka místa plnění** nebude zadavatelem organizována. Prostor staveniště je přehledný a volně přístupný a jeho umístění vyplývá z projektové dokumentace, která je součástí zadávací dokumentace.
- 6) Zadavatel si v souladu s ustanovením § 53 odst. 5 zákona **vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení nebo oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele.** V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.

13. Lhůta, forma a způsob podání nabídek

- 1) **Lhůta pro podání nabídek končí dne 2. 12. 2025 v 10:00 hodin.**
- 2) **Forma a způsob podání nabídek** - nabídky se podávají písemně výhradně v **elektronické podobě prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje "E-ZAKAZKY**, na němž je zřízen profil zadavatele tj.:

- adresa elektronického nástroje:
<https://www.e-zakazky.cz/>

- adresa profilu zadavatele:
<https://sluzby.e-zakazky.cz/profil-zadavatele/980f29ec-5398-44b7-bbb5-f2d6a600699c>

Nabídky mohou být podány výhradně prostřednictvím tohoto elektronického nástroje.

Nabídky musí být šifrovány prostřednictvím certifikátu veřejného klíče, přičemž proces

šifrování nabídky v rámci podání nabídky prostřednictvím elektronického nástroje proběhne automaticky.

Podrobné informace k podání nabídky prostřednictvím elektronického nástroje jsou uvedeny na webových stránkách provozovatele elektronického nástroje - viz též manuál pro dodavatele, který je uveřejněn na webových stránkách elektronického nástroje.

Dodavatel může podat v zadávacím řízení pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Dodavatelé nemají právo na úhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení.

14. Části zadávací dokumentace zpracované osobou odlišnou od zadavatele

Ve smyslu § 36 odst. 4 zadavatel označuje tyto části zadávací dokumentace, které vypracovala osoba odlišná od zadavatele, a uvádí její identifikační údaje:

- **příloha č. 1 a č. 2 zadávací dokumentace** - projektová dokumentace stavby „Přístavba a stavební úpravy šaten SK Větrovy“ a soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, zpracované firmou Graphic PRO s.r.o., Stránského 2255, 390 02 Tábor, IČO: 28125657.
- **poradenské služby** - konzultace a textové úpravy zadávací dokumentace podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, provedené Mgr. Veronikou Hübnerovou, Masarykova 68, 257 22 Čerčany, IČ 71726829.

15. Přílohy zadávací dokumentace

Nedílnou součástí zadávací dokumentace jsou tyto její přílohy:

- 1) projektová dokumentace stavby „Přístavba a stavební úpravy šaten SK Větrovy“ zpracované firmou Graphic PRO s.r.o., Stránského 2255, 390 02 Tábor, IČO: 28125657,
- 2) soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr,
- 3) vzor prohlášení o splnění základní způsobilosti,
- 4) závazný vzor smlouvy o dílo,
- 5) vzor seznamu poddodavatelů,
- 6) vzorový Změnový list,
- 7) krycí list nabídky,
- 8) vzor smlouvy na povýsadbovou péči, formát DOC,
- 9) technický popis prací a soupis prací úpravy stávajícího hřiště (při uplatnění vyhrazené změny závazku).

„otisk razítka“

Ing. Eliška Pospíšilová, v.r.
vedoucí odboru investic a strukturálních fondů