

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Podlimitní veřejná zakázka na stavební práce (dále jen „veřejná zakázka“) je zadávána v **užším řízení** ve smyslu § 58 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen jako „ZZVZ“ nebo „zákon“)

2. fáze

název:

**„Lnáře – kanalizace a vodovod u hřbitova“
a
„Lnáře – chodník podél II/177“**

Zadavatel:

Obec Lnáře

se sídlem č.p. 74, 38742 Lnáře

IČO 00251437

Zastoupena Ing. Josefem Honzem, starostou

Tel.: +420 608 111 886

e-mail: obec-lnare@email.cz

ID datové schránky: dyxbcz

a

Smluvní zástupce zadavatele:

Tender pro obce s.r.o.

Korunní 2569/108, 101 00 Praha 10

IČO 07857942

zastoupen: panem Martinem Dukayem, MBA, jednatelem

ID Datové schránky: m58ah5c

Kontaktní osoba: Mgr. Alena Dušková

e-mail: alena.duskova@tenderproobce.cz

tel.: +420 778 000 749

Obsah

1	Obecné informace	4
2	Klasifikace předmětu veřejné zakázky	5
3	Obecná ustanovení	5
4	Vysvětlení zadávací dokumentace	7
5	Vymezení předmětu veřejné zakázky	7
6	Předpokládaná hodnota veřejné zakázky	8
7	Doba a místo plnění veřejné zakázky	8
8	Zadávací lhůta a jistota	8
9	Obchodní podmínky.....	9
10	Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny.....	10
11	Způsob hodnocení nabídek.....	10
12	Způsob, doba a místo podání nabídek	11
13	Ostatní podmínky	12

1 Obecné informace

Pokud se v textu této zadávací dokumentace uvádí:

„Zákon“

jedná se o zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

„Zadavatel“

Obec Lnáře

„Zástupce zadavatele“, „smluvní zastoupení zadavatele“ nebo „smluvní zástupce zadavatele“

Tender pro obce s.r.o.

„Dodavatel“

osoba, která nabízí požadované práce a dodávky

„Objednatel“

Obec Lnáře (po uzavření smlouvy)

„Účastník“

dodavatel, který se účastní výběrového řízení, a který podal ve stanovené lhůtě žádost o účast / nabídku

„Vybraný dodavatel“

účastník zadávacího řízení, který byl vybrán zadavatelem k uzavření smlouvy

„Zhotovitel“

dodavatel po uzavření smlouvy

„Podzhotovitel“

poddodavatel po uzavření smlouvy

„Zadávací dokumentace“, „ZD“

písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky pro účastníky zadávacího řízení, včetně formulářů podle § 212 zákona a výzev uvedených v příloze č. 6 zákona

„Zadávací podmínky“

Veškeré podmínky stanovené zadavatelem:

1. podmínky průběhu zadávacího řízení;
2. podmínky účasti v zadávacím řízení;

3. pravidla pro hodnocení nabídek;
4. podmínky pro uzavření smlouvy na veřejnou zakázku dle § 104 zákona.

„VZ“

veřejná zakázka

„Profil zadavatele“

elektronický nástroj umožňující dálkový přístup, na kterém zadavatel uveřejňuje informace a dokumenty ke svým veřejným zakázkám. Profil zadavatele je dostupný na: <https://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/5147ad48-d777-46ac-8257-c1d76d64000f>. Adresa profilu je uveřejněna ve Věstníku veřejných zakázek.

2 Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Klasifikace předmětu veřejné zakázky je stanovena kódem klasifikace CPV dle číselníku Common Procurement Vocabulary:

- 45000000-7 Stavební práce
- 71000000-8 Architektonické, stavební, technické a inspekční služby
- 71250000-5 Architektonické, technické a zeměměřičské služby
- 71322000-1 Technické projekty pro provádění stavebně inženýrských prací

3 Obecná ustanovení

3.1 Obecná ustanovení o zadávací dokumentaci

Užší řízení dle § 58 ZZVZ probíhá ve dvou fázích, nejprve dochází k podání žádostí o účast a teprve po jejich posouzení zadavatel vyzývá účastníky zadávacího řízení k podání nabídek. Nabídku v druhé fázi může podat pouze účastník zadávacího řízení, který byl zadavatelem vyzván k podání nabídek. Minimální počet účastníků pro začátek druhé fáze je zadavatelem stanoven na 3, a to zejména s ohledem na dílčí dotační pravidla¹ týkající se počtu nabídek.

Podmínky kvalifikace jsou vypracovány jako podklad pro podání žádosti o účast v rámci podlimitního řízení zadávaného podle § 52 a § 58 ZZVZ na veřejnou zakázku na stavební práce. Práva, povinnosti či podmínky v zadávací dokumentaci (dále také „ZD“) výslovně neuvedené se řídí ZZVZ a dalšími obecně závaznými právními předpisy.

Podáním žádosti o účast přijímá účastník zadávacího řízení (dále také jen „účastník“ nebo „dodavatel“) plně a bez výhrad podmínky zadávacího řízení, včetně všech dodatků. Předpokládá se, že účastník pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v této zadávací dokumentaci a bude se jimi řídit. Pokud účastník neposkytne včas všechny požadované informace a dokumenty, nebo pokud jeho žádost o účast nebude v každém ohledu odpovídat zadávací dokumentaci, může to mít za důsledek vyloučení ze zadávacího řízení.

¹ Blíže viz https://mze.gov.cz/public/portal/mze/-q308865---lk10fWYg/pravidla-129-410?_linka=a597540, Příloha č. 1 Pravidel Programu 129 410, Obecné podmínky postupu investorů, bod 8.

Zadavatel vypracoval tuto zadávací dokumentaci dle zásad § 6 zákona s cílem zajistit transparentní, nediskriminační a hospodárné zadání veřejné zakázky.

Zadavatel dále upozorňuje dodavatele na skutečnost, že zadávací dokumentace je souhrnem požadavků zadavatele a nikoliv konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně platných norem. Dodavatel se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně platných norem. Údaje v jednotlivých částech zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Těmito podklady je dodavatel povinen řídit se při zpracování nabídky a prokazování splnění zadávacích podmínek.

Plnění, které je předmětem zadávacího řízení, je spolufinancováno z programu 129 410 „PODPORA VÝSTAVBY A TECHNICKÉHO ZHODNOCENÍ INFRASTRUKTURY VODOVODŮ A KANALIZACÍ III“ v rámci národních dotací Ministerstva zemědělství, blíže viz <https://mze.gov.cz/public/portal/mze/dotace/narodni-dotace/dotace-ve-vodnim-hospodarstvi/vodovody-a-kanalizace/x129-410-podpora-vystavby-a-technickeho>. V případě, že zadavatel neobdrží dotaci, nebude předmět veřejné zakázky realizovat a odstoupí od případně uzavřené smlouvy o dílo.

Zadavatel zpracoval tuto zadávací dokumentaci dle svých nejlepších znalostí a zkušeností s cílem zajistit transparentní, nediskriminační a hospodárné zadání veřejné zakázky. Zadávací dokumentace je poskytnuta prostřednictvím profilu zadavatele bezúplatně. Vypracování žádosti o účast či nabídky účastníkem je bezplatné a zadavateli tímto nevzniká žádný závazek vůči účastníkovi.

3.2 Elektronický nástroj

Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí certifikovaného elektronického nástroje podle § 213 Zákona dostupného na webové adrese <https://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/5147ad48-d777-46ac-8257-c1d76d64000f> (dále též „elektronický nástroj“).

Veškeré úkony včetně předložení požadovaných dokladů jsou prováděny elektronicky a rovněž veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem ve smyslu ustanovení § 211 Zákona probíhá elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje. Zadavatel upozorňuje dodavatele, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje je třeba provést tzv. registraci dodavatele v tomto elektronickém nástroji.

Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele zodpovídá vždy dodavatel. Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji. Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje jsou dostupné v uživatelských manuálech na webové adrese <https://www.e-zakazky.cz/Content/files/DodavatelManual.pdf>. Zadavatel doporučuje jejich včasné nastudování a prověření softwarového nastavení počítače před odesláním žádosti o účast / nabídky.

3.3 Zásady odpovědného zadávání a jejich použití v zadávacím řízení

Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami sociálně a environmentálně odpovědného veřejného zadávání (dále též jen „OVZ“), tj. kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje související dopady veřejné zakázky, a to v oblasti vytváření důstojných

pracovních podmínek a bezpečnosti práce, v oblasti podpory férových dodavatelských vztahů, v oblasti podpory přístupu malých a středních podniků k veřejné zakázce, v oblasti podpory vzdělávání a praxe a v oblasti podpory environmentálně odpovědného zadávání.

- Sociálně odpovědné zadávání: Zadavatel požaduje, aby v průběhu plnění Smlouvy v rámci této veřejné zakázky bylo zajištěno legální zaměstnávání, férové a důstojné pracovní podmínky a odpovídající úroveň bezpečnosti práce, a to pro všechny osoby, které se budou podílet na plnění Smlouvy. Z hlediska sociálně odpovědného zadávání dále zadavatel stanovil přiměřeně obchodní podmínky, aby se zadávacího řízení mohly účastnit malé a střední podniky.
- Environmentálně odpovědné zadávání: Zadavatel považuje za smysluplné se u této veřejné zakázky zaměřit na minimalizaci negativních dopadů na životní prostředí, která byla zohledněna ve smlouvě na plnění této zakázky. Jedná se zejména o odpovědné nakládání s odpady.
- Zásada inovací se v tomto případě neuplatní, jelikož předmět veřejné zakázky je specifikován projektovou dokumentací/položkovým rozpočtem, tj. řešení je již navrženo a zadavatel současně nepřipouští variantní řešení.

3.4 Smluvní zastoupení zadavatele

Ve smyslu ustanovení § 43 zákona je zadavatel při provádění úkonů podle zákona souvisejících s tímto zadávacím řízením smluvně zastoupen společností Tender pro obce s.r.o., IČO 07857942, se sídlem Korunní 2569/108, 101 00 Praha 10, zastoupenou panem Martinem Dukayem, MBA, jednatelem. Kontaktní osoba veřejné zakázky: Mgr. Alena Dušková, e-mail: alena.duskova@tenderproobce.cz, tel.: +420 778 000 749. Smluvní zástupce zadavatele je zpracovatelem zadávací dokumentace.

4 Vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli vysvětlení zadávací dokumentace, a to pouze písemně. Žádost je nutno doručit nejpozději 3 pracovní dny před uplynutím lhůty, která je stanovena v následujícím odstavci.

Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní u podlimitní veřejné zakázky nejméně 4 pracovní dny před skončením lhůty pro podání nabídek na profilu zadavatele.

Zadavatel může poskytnout vysvětlení, změnu nebo doplnění zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti dodavatele.

5 Vymezení předmětu veřejné zakázky

Předmětem plnění jsou projekční činnosti a geodetické zaměření, vedoucí k vyhotovení dokumentace k provedení stavby (část A). Nedílnou součástí této veřejné zakázky pak jsou stavební práce související s výstavbou kanalizace a vodovodu u hřbitova a dále stavební práce související s rekonstrukcí chodníku v lokalitách definovaných technickou dokumentací (část B). Jedná se o pozemky v obci Lnáře, k. ú. Lnáře (okres Strakonice); 686247.

Podrobné vymezení předmětu veřejné zakázky je uvedeno v příloze zadávací dokumentace pro 2. fázi, příjem nabídek, konkrétně pak v Příloze č. 3 - Projektová dokumentace a Příloze č. 4 – Výkaz výměr.

5.1 Další podmínky realizace plnění veřejné zakázky

V případě, že popis předmětu plnění obsahuje požadavky nebo odkazy na určité dodavatele, obchodní názvy, nebo na patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, je tím definován minimální požadovaný standard a zadavatel umožňuje použití i jiných, kvalitativně a technicky rovnocenných řešení, které naplní zadavatelem požadovanou funkcionalitu.

Účastník je odpovědný za to, že veřejná zakázka bude plněna v souladu se všemi obecně závaznými právními předpisy a platnými normami, které se vztahují k předmětu plnění veřejné zakázky. Veškeré použité výrobky musí splňovat příslušná ustanovení zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

6 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí: 29.285.969,82 Kč bez DPH.

7 Doba a místo plnění veřejné zakázky

Předpokládaná doba plnění veřejné zakázky:

- Předpokládaný termín zahájení díla – část A: bezprostředně po podpisu smlouvy, předpokládaná termín březen 2026. Tato fáze bude realizována bez ohledu na získání dotace z MZe.
- Předpokládaný termín dokončení: část A nejpozději do 4 měsíců od podpisu smlouvy, část B do 14 měsíců od výzvy Objednatele. Realizace části B je podmíněna schválením dotace ze strany MZe.

Blíže viz Závazný návrh smlouvy, který je nedílnou součástí zadávací dokumentace 2: fáze – příjem nabídek.

Účastník, se kterým má být uzavřena smlouva o dílo, předloží časový harmonogram stavby, který bude odpovídat podmínkám stanoveným v závazném návrhu smlouvy o dílo, a který následně bude přílohou smlouvy o dílo. Tento harmonogram musí být uveden v týdnech, musí respektovat závaznou dobu plnění.

Místo plnění: pozemky v obci Lnáře, k. ú. Lnáře (okres Strakonice); 686247

8 Zadávací lhůta a jistota

8.1 Zadávací lhůta

V souladu s ustanovením § 40 Zákona zadavatel stanoví zadávací lhůtu v délce 90 dnů. Zadávací lhůtou se rozumí lhůta, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek. Zadávací lhůta se prodlužuje o dobu, ve které zadavatel nesmí uzavřít smlouvu podle § 246 Zákona, podle rozhodnutí Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže nebo podle uloženého předběžného opatření, nebo o dobu, na které se zadavatel dohodl s účastníky zadávacího řízení.

8.2 Poskytnutí jistoty

Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení poskytl ve lhůtě pro podání nabídek jistotu ve výši 400 000 Kč. Jistotu poskytne účastník zadávacího řízení formou:

- a) složení peněžní částky na účet zadavatele (dále jen „peněžní jistota“), č. ú. 94-5111291/0710
- b) bankovní záruky ve prospěch zadavatele, nebo
- c) pojištění záruky ve prospěch zadavatele.

Účastník zadávacího řízení prokáže v nabídce poskytnutí jistoty:

- a) sdělením údajů o provedené platbě zadavateli, jde-li o peněžní jistotu, nebo
- b) předložením dokladu banky nebo pojišťovny prokazujícího povinnost banky nebo pojišťovny vyplatit zadavateli jistotu na základě jeho sdělení o splnění podmínek dle následujícího odstavce, jde-li o bankovní záruku nebo pojištění záruky.

Zadavatel má právo na plnění z jistoty včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem, pokud účastník zadávacího řízení v zadávací lhůtě zanikla účast v zadávacím řízení po vyloučení podle § 122 odst. 8 nebo § 124 odst. 2 Zákona.

Je-li jistota poskytnuta formou bankovní záruky nebo pojištění záruky, je účastník zadávacího řízení povinen zajistit její platnost po celou dobu trvání zadávací lhůty.

Zadavatel vrátí bez zbytečného odkladu peněžní jistotu včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem nebo odešle dodavateli údaje či doklady nezbytné k uvolnění jistoty

- a) po uplynutí zadávací lhůty,
- b) poté, co účastník zadávacího řízení zanikne jeho účast v zadávacím řízení před koncem zadávací lhůty, nebo
- c) po ukončení zadávacího řízení.

9 Obchodní podmínky

Zakázka bude realizována v souladu s nabídkou zpracovanou a předloženou účastníkem. Zadavatel předkládá jako součást zadávací dokumentace obchodní a smluvní podmínky vztahující se k předmětu veřejné zakázky dle § 37 odst. 1 písm. c) zákona, a to formou závazného návrhu smlouvy o dílo (viz příloha č. 2 této ZD).

Tato smlouva je pro účastníky závazná. Účastník do návrhu smlouvy vyplní nabídkovou cenu v požadované struktuře, identifikační a kontaktní údaje, případně další kolonky označené takto „[doplň účastník]“.

V případě, že účastník zadávacího řízení předloží v nabídce návrh smlouvy o dílo zpracovaný v rozporu se ZZVZ nebo se zadávací dokumentací této veřejné zakázky, účastník bude vyloučen z účasti v zadávacím řízení pro nesplnění podmínek účasti.

10 Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

10.1 Nabídková cena

Nabídková cena bude v nabídce účastníka zadávacího řízení uvedena vždy v korunách českých bez DPH. Celková nabídková cena v Kč bez DPH bude předmětem hodnocení v rámci kritéria hodnocení ekonomická výhodnost nabídky.

Nabídková cena bude dodavatelem doplněna do odst. IV.1 závazného návrhu smlouvy a přílohy závazného návrhu smlouvy, výkazu výměr, který tvoří přílohu č. 3 této zadávací dokumentace. Nabídková cena doplněná dodavatelem představuje maximální výši úhrady za plnění předmětu veřejné zakázky a je stanovena jako cena „nejvýše přípustná“. V této ceně musí být zahrnuty veškeré náklady spojené s realizací předmětu veřejné zakázky. Pokud mají být do nabídky zahrnuty slevy z ceny, budou přímo promítnuty do nabídkové ceny. Jiná forma slevy z nabídkové ceny není přípustná.

Nabídkovou cenu lze měnit v případě změny výše DPH v důsledku změny právních předpisů a dále v případech výslovně uvedených v závazném návrhu smlouvy. V případě, že dojde ke změně zákonné sazby DPH, je vybraný dodavatel povinen k ceně plnění příslušné veřejné zakázky bez DPH účtovat DPH v platné výši.

10.2 Požadavky na způsob oceňování soupisu prací

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr jako podklad pro zpracování nabídek účastníků na danou veřejnou zakázku v rámci přílohy č. 4 této ZD. Účelem tohoto soupisu je zabezpečit obsahovou shodu všech nabídkových cen a usnadnit následné posouzení předložených nabídek.

Pokud účastník nesplní ve vztahu k nabídkové ceně všechny pokyny níže stanovené nebo pokud nabídka účastníka nebude splňovat veškeré požadavky s ohledem na zadávací dokumentaci, znamená to nesplnění zadávacích podmínek s možným vyloučením účastníka zadávacího řízení dle § 48 zákona.

Zadavatel však může využít institutu objasnění nebo doplnění údajů, dokladů dle § 46 zákona.

Účastník musí při oceňování soupisu prací (dle přílohy č. 4 této ZD):

- ocenit veškeré jednotlivé položky soupisu (ocenit nulou nelze),
- dodržet strukturu a členění soupisu na jednotlivé části stavebních prací a doprovodných prací,
- postupovat tak, aby v žádném případě oceněním soupisu nedošlo k vyřazení jakékoliv položky ze soupisu, doplnění položky do soupisu, jakémukoliv zásahu do popisu položky, změny množství nebo změny jakéhokoliv jiného údaje v soupisu (pole určená k vyplnění jsou v rámci soupisu prací žlutě podbarvena),
- dodržet popis položky v soupisu tak, jak byl definován zadavatelem v poskytnutém soupisu.

11 Způsob hodnocení nabídek

Nabídky budou hodnoceny podle ekonomické výhodnosti. Jediným hodnotícím kritériem je **nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH**. Jako ekonomicky nejvýhodnější bude vyhodnocena nabídka účastníka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou v Kč bez DPH. Ostatní nabídky budou řazeny vzestupně dle výše jejich celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH.

Pro účely hodnocení je **rozhodující celková nabídková cena bez DPH uvedená v závazném návrhu smlouvy, neboť obsahuje též položky za část A – projekční a geodetické činnosti.**

11.1 Mimořádně nízká nabídková cena

V případně mimořádně nízké nabídkové ceny postupuje zadavatel v souladu s §113 ZZVZ.

12 Způsob, doba a místo podání nabídek

12.1 Elektronické podání nabídek

Písemné nabídky je možno podávat v souladu s § 103 odst. 1 písm. c) zákona pouze prostřednictvím elektronického nástroje dostupného na <https://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/5147ad48-d777-46ac-8257-c1d76d64000f>.

Nabídky budou v elektronickém nástroji chráněny šifrováním jejich obsahu v souladu s vyhláškou č. 260/2016 Sb., o stanovení podrobnějších podmínek týkajících se elektronických nástrojů, elektronických úkonů při zadávání veřejných zakázek a certifikátu shody. Šifrování obsahu nabídek provádí přímo elektronický nástroj.

Upozorňujeme účastníky, že podmínkou pro komunikaci prostřednictvím el. nástroje zadavatele a podmínkou podání nabídky prostřednictvím el. nástroje zadavatele je zřízení uživatelského účtu a registrace dodavatele v tomto el. nástroji. Podrobný manuál pro dodavatele upravující postupy dodavatelů při registraci a dále postupy související se zadávacím řízením vč. el. komunikace jsou ke stažení na <https://www.e-zakazky.cz/Content/files/DodavatelManual.pdf>

Nabídky musí být podány do konce lhůty pro podání nabídek.

12.2 Pokyny pro zpracování nabídky

Nabídku je účastník povinen podat písemně prostřednictvím el. nástroje v souladu se zadávacími podmínkami.

Nabídka včetně veškerých požadovaných dokladů musí být vypracována v **českém jazyce**.

Nabídka bude obsahovat:

- Krycí list nabídky, který je přílohou č. 1 této ZD,
- Podepsaný závazný návrh smlouvy, který je přílohou č. 2 této ZD. Závazný návrh smlouvy je poskytován v podobě dokumentu Microsoft Word (formát .doc), kde jsou uvedeny další pokyny k jeho vyplnění účastníkem. Účastník není oprávněn měnit obsah závazného návrhu smlouvy jinak než doplněním údajů na vyznačených místech
- oceněný soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr dle přílohy č. 4 této ZD,
- ostatní doklady nebo informace tvořící nabídku dle uvážení účastníka.

12.3 Podpis nabídky

Jednotlivé dokumenty nabídky podané prostřednictvím elektronického nástroje není třeba podepisovat. Pro vyloučení pochybností o původu podané nabídky však doporučujeme, aby byl závazný návrh smlouvy podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka, a to buď elektronickým podpisem, či podpisem vlastnoručním s tím, že pak lze elektronicky podepsat celou nabídku v elektronickém nástroji.

12.4 Lhůta pro podání nabídek

Nabídku může podat pouze účastník zadávacího řízení, který podal žádost o účast, prokázal splnění kvalifikace v zadavatelem požadovaném rozsahu a byl zadavatelem vyzván k podání nabídky. Lhůta pro podání nabídek bude zadavatelem stanovena ve výzvě k podání nabídek v užším řízení podle § 58 odst. 3 ZZVZ.

12.5 Otevírání nabídek

Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Nabídky v elektronické podobě otevře zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

12.6 Požadavky na varianty nabídek

Zadavatel nepřipouští variantní podání nabídek.

13 Ostatní podmínky

13.1 Podání jediné nabídky

Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

13.2 Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění není organizována, místo je veřejně přístupné.

13.3 Podmínky pro uzavření smlouvy

Zadavatel u vybraného dodavatele v souladu s § 48 odst. 9 zákona ověří, zda má zaknihované akcie, pokud je akciovou společností.

Zadavatel ověří u české právnické osoby zápis v evidenci skutečných majitelů.

V souladu s § 122 odst. 3 zákona zadavatel odešle vybranému dodavateli výzvu k předložení dokladů, jejichž předložení je podmínkou uzavření smlouvy, pokud si je zadavatel vyhradil dle § 104 Zákona. Zadavatel si tímto v návaznosti na § 104 písm. e) Zákona vyhrazuje požadavek na předložení:

- týdenního harmonogramu prací v souladu s termínovými požadavky zadavatele resp. v souladu s údaji uvedenými ve smlouvě o dílo),
- pojistné smlouvy / pojistného certifikátu na pojištění odpovědnosti zhotovitele za škodu ve výši min. ceny díla v souladu s podmínkami stanovenými ve smlouvě o dílo.

Vzhledem k tomu, že komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude probíhat výhradně elektronicky, je nutné, aby vybraný dodavatel (v případně listinných originálů/ověřených kopií dokladů o kvalifikaci) pořídil, bude-li o to požádán, potřebnou konverzi dokumentů předkládaných dle § 122 odst. 3 písm. a) zákona z jejich listinné podoby do podoby elektronické, a to na základě zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů, čímž se rozumí úplné převedení dokumentu z listinné podoby do dokumentu obsaženého v datové zprávě nebo datovém souboru a ověření shody obsahu těchto dokumentů včetně připojení ověřovací doložky.

Obec Lnáře

.....

starosta

Přílohy zadávací dokumentace:

- Příloha č. 1 - Krycí list nabídky
- Příloha č. 2 – Závazný návrh smlouvy
- Příloha č. 3 – Projektová dokumentace
- Příloha č. 4 – Výkaz výměr