



Zadávací dokumentace

V rámci zadávacího řízení pod názvem „Sběrný dvůr Lipová - lázně“

1.	Identifikační údaje zadavatele:	Název: Obec Lipová - lázně Sídlo: Lipová – lázně 396, 790 61 Lipová - lázně IČ: 00302929 Právní forma: Obec nebo městská část hlavního města Prahy Statutární zástupce: Ing. Lubomír Žmolík Kontaktní osoba: Ing. Lubomír Žmolík, zmolik@lipova-lazne.cz , +420 584 421 229 Webová adresa profilu zadavatele: http://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/24dc8384-5e1b-4564-adf4-00adb6f6b3b
2.	Identifikační údaje osoby oprávněné jednat za zadavatele v rámci výběrového řízení (hlavní kontaktní osoba, zpracovatel veřejné zakázky):	Zadavatel postupuje při zadávání v souladu s ustanovením § 151 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Zákona“), tzn., zadavatel se může při výkonu práv a povinností podle Zákona souvisejících se zadávacím řízením nebo soutěží o návrh nechat zastoupit jinou osobou. Osoba zastupující zadavatele na základě mandátní smlouvy a udělené plné moci (dále jen hlavní kontaktní osoba, zpracovatel veřejné zakázky): Název: ČESKÝ PROJEKT - poradenství, s.r.o. Sídlo: Na Hradbách 1A, 787 01 Šumperk IČ: 27768848 / DIČ: CZ27768848 Osoba oprávněná jednat za zadavatele: Ing. Alexandra Klusák Snopková E-mail: snopkova@ceskyprojekt.cz Mobil: +420 777 607 344 Telefon: +420 583 550 212 Veškeré dotazy směřujte písemně výhradně na osobu zastupující zadavatele.
3.	Dodatečné informace k zadávacím podmínkám:	Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Dle § 48 odst. 1 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách (dále jen „Zákon“) musí být písemná žádost zadavateli doručena nejpozději 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Dotazy je nutno směřovat na hlavní kontaktní osobu výběrového řízení. Aby mohly být dodatečné informace k zadávacím podmínkám poskytnuty v době dostatečné pro jejich promítnutí do nabídek jednotlivých dodavatelů, doporučuje zadavatel, aby žádosti o dodatečné informace doručili dodavatelé v dostatečném předstihu před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel odešle dodatečné informace k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty nejpozději do 3 pracovních dnů po doručení žádosti podle § 49 odst. 2 zákona. Zadavatel může uchazečům poskytnout dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez jejich předchozí žádosti. Dodatečné informace, včetně přesného znění požadavku dodavatele, odešle zadavatel všem dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta. Zadavatel vždy uveřejní dodatečné informace včetně přesného znění žádosti stejným způsobem, jakým uveřejnil textovou část zadávací dokumentace nebo kvalifikační dokumentaci, tzn. na profilu zadavatele pod internetovým odkazem: http://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/24dc8384-5e1b-4564-adf4-00adb6f6b3b .
4.	Identifikace projektu:	Název projektu: Sběrný dvůr Lipová - lázně Registrační číslo projektu: CZ.1.02/4.1.00/12.16297 Akceptační číslo projektu: 12137654
5.	Název veřejné zakázky:	Sběrný dvůr Lipová - lázně
6.	Informace o způsobu vyhlášení výběrového řízení:	Výběrové řízení je vyhlášeno v režimu zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách ve znění pozdějších předpisů. Výběrové řízení je vyhlášeno v souladu s pravidly „ Zjednodušeného podlimitního řízení “ v souladu s § 38 Zákona. Výběrové řízení se vztahuje k projektu financovanému z prostředků Evropské unie, a to Operačního programu Životního prostředí: - prioritní osa: 4 – Zkvalitnění nakládání s odpady a odstraňování starých ekologických zátěží (FS) - primární oblast podpory – 4.1 – Zkvalitnění nakládání s odpady

		Výběrové řízení je vyhlášeno v režimu zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách ve znění pozdějších předpisů a dle Závazných pokynů pro žadatele a příjemce podpory OPŽP (verze účinná od 01.01.2013).
7.	Obecné zásady:	Tato zadávací dokumentace je souborem dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech, které jsou relevantní pro zpracování nabídky (dále jen „zadávací dokumentace“) v zjednodušeném podlimitním řízení. Poskytnutá zadávací dokumentace se stává majetkem dodavatele a nemusí být zadavateli vrácena. Uchazeč smí zadávací dokumentaci použít pouze pro účely zpracování nabídky pro toto výběrové řízení. Uchazeč je povinen se před předložením nabídky podrobně seznámit s kompletní zadávací dokumentací a jejími přílohami a vyjasnit si před podáním nabídky případné nejasnosti. Dodavatelem se rozumí právnická nebo fyzická osoba, která dodává zboží, poskytuje služby, pokud má sídlo, místo podnikání či místo trvalého pobytu na území České republiky, nebo zahraniční dodavatel, který je zahraniční osobou podle § 21 zákona č. 513/1991 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Uchazečem se rozumí dodavatel, který ve stanovené době podal nabídku v zadávacím řízení. Subdodavatelem je osoba, pomocí které má dodavatel plnit určitou část veřejné zakázky, nebo která má poskytnout dodavateli k plnění veřejné zakázky určité věci či práva. Pod pojmem Kvalifikační předpoklady se rozumí souhrn dokumentů vyžadovaných zadávací dokumentací a blíže specifikovaných zadávací dokumentací, kterými dodavatel prokazuje splnění své kvalifikace.
8.	Klasifikace druhu veřejné zakázky:	Veřejná zakázka na stavební práce. Klasifikace předmětu plnění veřejné zakázky odpovídá položce: 45222100-0 - Výstavba zařízení na zpracování odpadu
9.	Předpokládaná hodnota zakázky:	Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je: 3.560.000,00 Kč bez DPH Nabídkovou cenou se rozumí cena za plnění veřejné zakázky. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky byla stanovena v souladu s § 16 Zákona.
10.	Specifikace předmětu veřejné zakázky:	Předmětem zakázky je vybudování sběrného dvora. Sběrný dvůr bude určen pro obyvatele obce Lipová – lázně. Ve sběrném dvoře budou přijímány odpady kategorie „O“, odpady kategorie „N“ a bude zde probíhat zpětný odběr elektrozařízení. Blížší specifikace plnění v částech, které nejsou blíže specifikovány v Příloze č. 6 – Projektová dokumentace Sběrný dvůr – Lipová – lázně. Část hardware: Počítačová sestava: Paměť – min. 4 GB Pevný disk – min. 500 GB DVD vypalovací jednotka – ano USB – min. 8x Wi-fi – ano Lan – ano Klávesnice – ano Myš – ano Monitor - min. 17" Laserová tiskárna: Rozměr tisku – min. A5 Rychlost tisku – min. 30 stran/min. Další zařízení 5 ks Wi-Fi, infrared kamer s polohováním a ovládacím software Část software: – software pro evidenci odpadu dle datového standardu MŽP – operační systém umožňující provoz software pro evidenci odpadů dle datového standardu MŽP Část vážní zařízení do 500 kg: – Digitální podlahová váha – Odolná vůči agresivním látkám (kyseliny, zásady) – Váživost min. 500 kg – Digitální display se záznamem vážících hodnot – Napájení z elektrické sítě

		– Nájezdová rampa – Rozměr plošiny min 500x 500 mm. Povinností uchazeče je dodržet podmínky, které jsou součástí této zadávací dokumentace a relevantních příloh zadávací dokumentace. Blížší specifikace předmětu výběrového řízení je uvedena v Příloze č. 6 – Projektová dokumentace Sběrný dvůr – Lipová – lázně.
11.	Doba a místo plnění veřejné zakázky:	Zadavatel stanovil pro plnění veřejné zakázky následující termíny: Termín předpokládaného zahájení stavby: 01. dubna 2014 Termín předpokládaného ukončení stavby: 31. října 2014 Termín předpokládaného vydání kolaudačního souhlasu: 30. listopadu 2014 Předpokládaný termín plnění veřejné zakázky byl stanoven v délce max. 7 kalendářních měsíců po sobě jdoucích. Zadavatel si vyhradil podmínku změny předpokládaného termínu plnění veřejné zakázky. Uvedené termíny plnění jsou pouze předpokladem plnění veřejné zakázky. Pro uchazeče je směrodatnou informací, že termín plnění veřejné zakázky nesmí přesáhnout 7 kalendářních měsíců po sobě jdoucích. Místem plnění veřejné zakázky je kraj Olomoucký, okres Jeseník, obec Lipová – lázně, místní část Dolní Lipová, parcela číslo 900/1, 914 a 916/1 v katastrálním území Dolní Lipová.
12.	Zadávací lhůta:	Uchazeči jsou svými nabídkami vázáni po dobu tří měsíců. Na základě § 43 odst. 3 začíná zadávací lhůta běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Zadávací lhůta se prodlužuje uchazeči, s nímž může zadavatel v souladu se Zákonem uzavřít smlouvu, až do doby uzavření smlouvy podle § 82 nebo do doby zrušení zadávacího řízení dle § 84 Zákona.
13.	Vyžádání zadávací dokumentace:	Zadávací dokumentaci, včetně všech relevantních příloh je možno vyžádat od 31. října 2013. Zadávací dokumentaci je možno vyžádat u osoby, která je oprávněná vystupovat za zadavatele – Ing. Alexandra Klusák Snopková, snopkova@ceskyprojekt.cz, +420 777 607 344. Zadávací dokumentace bude v elektronické podobě po předešlé domluvě zaslána dodavateli, a to prostřednictvím držitele poštovní licence, případně jinou vhodnou formou. Na základě § 48 odst. 1 Zákona, zadavatel v zjednodušeném podlimitním řízení uveřejní na profilu zadavatele alespoň textovou část zadávací dokumentace ode dne uveřejnění oznámení zadávacího řízení či výzvy k podání nabídek, a to alespoň do konce lhůty pro podání nabídek. Dle odstavce 2 § 48 Zákona, části zadávací dokumentace, které nebyly uveřejněny na profilu zadavatele, předá či odešle zadavatel dodavateli v zjednodušeném podlimitním řízení nejpozději do 2 pracovních dnů ode dne doručení písemné žádosti dodavatele. Zadávací dokumentace včetně relevantních příloh bude od 31. října 2013 v plném rozsahu, k dispozici ke stažení na profilu zadavatele, a to formou dálkového přístupu pod odkazem: http://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/24dc8384-5e1b-4564-adf4-00adbd6f6b3b. Pro stažení příloh zadávací dokumentace musí být dodavatel v systému registrován a přihlášen a při registraci musí řádně vyplnit a zadat identifikační údaje. Postup pro registraci: na profilu zadavatele, Obce Lipová - lázně, v horní části stránky http://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/24dc8384-5e1b-4564-adf4-00adbd6f6b3b je nutné zvolit „Novou registraci“, zadat e-mailovou adresu a odeslat údaje k registraci. Na uvedenou e-mailovou adresu bude zaslán potvrzovací e-mail s výzvou ke kliknutí na zasláný odkaz, po jeho odkliknutí bude zpřístupněn formulář registrace, kde je třeba vyplnit maximum možných informací, potřebných pro identifikaci uchazeče o veřejnou zakázku a případné zaslání dodatečných informací. Po vyplnění formuláře bude uchazeč automaticky přihlášen do systému a následně je možné stáhnout formou dálkového přístupu Zadávací dokumentaci včetně všech relevantních příloh.
14.	Prohlídka místa plnění:	Dle § 49 odst. 5 umožní zadavatel všem dodavatelům prohlídku místa plnění. Prohlídka se uskuteční dne 11. listopadu 2013. Zahájení prohlídky bude v 10:00 hodin a sraz účastníků bude na adrese obecního úřadu Obec Lipová – lázně, Lipová – lázně 396, 790 61 Lipová – lázně.
15.	Lhůta pro podání nabídky:	Nabídky se podávají písemně v listinné podobě. Uchazeč podá nabídku ve lhůtě pro podání nabídek. Nabídky je nutné předložit na adresu zadavatele výběrového řízení, tzn. Obec Lipová – lázně, Lipová – lázně 396, 790 61 Lipová - lázně. Nabídku, která bude podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek, komise neotevře. Zadavatel si takovou nabídku ponechá a uchazeče vyrozumí o tom, že nabídka byla podána po uplynutí lhůty

		pro podání nabídek. Lhůta pro podání nabídek začíná běžet dne 31. října 2013 a skončí dne 18. listopadu 2013 v 09:00 hodin . Včasnost doručení je rizikem uchazeče.
16.	Otevírání obálek:	V souladu s ustanovením § 71 odst. 4 Zákona bude otevírání obálek zahájeno ihned po uplynutí lhůty pro podání nabídek v sídle zadavatele. V případě změny termínu otevírání obálek budou všichni uchazeči o této skutečnosti informováni. Zadavatel vyrozumí písemně uchazeče o změně termínu otevírání obálek nejméně 5 pracovních dnů před termínem otevírání obálek.
17.	Osoby oprávněné účastnit se otevírání obálek:	Osoby oprávněné účastnit se otevírání obálek jsou: – členové, případně náhradníci hodnotící komise, – zástupci zadavatele veřejné zakázky, – zástupci poskytovatele dotace, – zpracovatel veřejné zakázky, – uchazeč nebo osoby oprávněné jednat za uchazeče, které se prokáží zmocněním pro zastupování uchazeče při otevírání obálek s nabídkami, a to maximálně jedna osoba za uchazeče. Osoby oprávněné účastnit se otevírání obálek stvrdí svoji účast prostřednictvím podpisu Listiny přítomných uchazečů.
18.	Požadavky na formu zpracování nabídky a způsob předložení nabídky:	Každý uchazeč může podat pouze jednu nabídku . Jednu nabídku může podat i více uchazečů společně. Podá-li nabídku více uchazečů společně, musí kvalifikační předpoklady splnit každý uchazeč v souladu se Zákonem. Pokud uchazeč podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími uchazeči, nebo je subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel prokazuje kvalifikaci, vyloučí zadavatel všechny tyto nabídky.
19.	Počet parů nabídky:	Nabídka bude zpracována písemně v jednom originále a v jedné prosté kopii . Kopii nabídky doporučuje zadavatel uchazeči vyhotovit okopírováním parafovaného a podepsaného originálu nabídky. V případě jakéhokoli nesouladu mezi originálem a kopií nabídky je rozhodující originál nabídky. V případě rozporu mezi údaji uvedenými v krycím listu nabídky, prohlášeních či dalších částí nabídky a údaji uvedenými v návrhu smlouvy platí údaje uvedené v návrhu smlouvy.
20.	Způsob podepisování nabídky:	Nabídka včetně veškerých požadovaných dokladů a návrhu smlouvy musí být v souladu s § 68 odst. 2 podepsána uchazečem podle výpisu z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence, popřípadě osobou oprávněnou/osobami oprávněnými za uchazeče jednat, jejíž/jejichž originál či úředně ověřenou kopii plné moci zadavatel požaduje doložit jako součást nabídky uchazeče, není-li součástí předložené informace o kvalifikaci. Zadavatel doporučuje plnou moc přiložit za návrh smlouvy. Dle § 69 odst. se společnou nabídkou rozumí nabídka, kterou podalo za podmínek stanovených v § 51 odst. 6 více dodavatelů společně. V takovém případě se dodavatelé podávající společnou nabídku považují za jednoho uchazeče. Podpisem (podpisy) návrhu smlouvy potvrdí uchazeč pravdivost, správnost, úplnost a závaznost všech údajů a svých tvrzení v nabídce včetně údajů uvedených v prohlášení.
21.	Jazyk pro zpracování nabídky:	Nabídka včetně veškerých dokumentů a příloh, prospektů a obdobných materiálů bude zpracována v českém jazyce . Dokumenty vyhotovené v jiném než českém jazyce musí být opatřeny úředním překladem.
22.	Zajištění proti manipulaci:	Nabídka bude kvalitním způsobem vytištěna tak, aby byla dobře čitelná, a nebude obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl. Nabídka bude včetně veškerých požadovaných dokladů a příloh, svázána do jednoho svazku . Zvlášť bude svázaný originál nabídky a kopie nabídky. Nabídka bude dostatečným způsobem zajištěna proti manipulaci s jednotlivými listy. V případě vazby nabídky v kroužkovém pořadači, kroužkové vazbě, či jiné vazbě, která umožňuje volnou manipulaci s listy, bude dále zabezpečena proti nakládání s jednotlivými listy pomocí provázku a pečetě, nebo nálepkami opatřenými podpisem, popřípadě razítkem uchazeče. Zadavatel doporučuje, aby všechny listy nabídky byly v pravém dolním rohu každého listu očíslovány souvislou číselnou řadou vzestupně od čísla 1. Nabídky se podávají vždy v řádně uzavřené obálce, kterou zadavatel doporučuje na všech uzavřeních opatřit přelepením. Všechna přelepení doporučuje zadavatel opatřit razítkem nebo podpisem uchazeče nebo podpisem osoby oprávněné jednat za dodavatele. Dále musí být obálka označena názvem veřejné zakázky, adresou, na níž je možno zaslat oznámení podle § 71 odst. 6 Zákona či oznámení dle § 71 odst. 7 Zákona a zadavatel doporučuje ji označit také nápisem "NEOTVÍRAT - Veřejná zakázka"

23.	Požadavky na obsah nabídky:	Doručené nabídky zadavatel eviduje a přidělí jim pořadová čísla. Zadavatel požaduje zpracovat nabídku podle doporučení uvedených v zadávací dokumentaci, přičemž může využít vzory dokladů předané v přílohách zadávací dokumentace. Pokud je v zadávací dokumentaci uvedeno, že je pro uchazeče použití některé ze vzorů příloh závazné, tak se touto povinností musí řídit. Pro snazší posouzení a hodnocení nabídek zadavatel požaduje, aby písemná (tištěná) verze nabídky uchazeče byla řazena níže uvedeným způsobem: 1. Titulní list nabídky s označením uchazeče a názvem výběrového řízení 2. Základní identifikační údaje uchazeče – příloha zadávací dokumentace č. 1 pod názvem Základní identifikační údaje uchazeče – přílohu nutno po vyplnění relevantních informací podepsat, orazit. Příloha obsahuje převážně tyto informace - v případě právnických osob obchodní firmu nebo název, sídlo, právní formu, identifikační číslo a daňové identifikační číslo, byla-li přidělena, jméno a příjmení statutárního orgánu nebo jeho členů, případně jiné fyzické osoby oprávněné jednat jménem této právnické osoby, v případě fyzických osob jméno, příjmení, případně obchodní firmu, rodné číslo nebo datum narození, bydliště, případně místo podnikání, je-li odlišné od bydliště, identifikační číslo a daňové identifikační číslo, bylo-li přiděleno. 3. Základní kvalifikační předpoklady - splnění základních kvalifikačních předpokladů se prokazuje doložením příslušných dokladů podle uvedeného zadání, viz příslušná část zadávací dokumentace. 4. Profesní kvalifikační předpoklady - splnění profesních kvalifikačních předpokladů se prokazuje doložením příslušných dokladů dle uvedeného zadání, viz. příslušná část zadávací dokumentace. 5. Čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku - splnění ekonomické a finanční způsobilosti se prokazuje doložením příslušných dokladů dle uvedeného zadání, viz. příslušná část zadávací dokumentace. 6. Technické kvalifikační předpoklady - splnění technických kvalifikačních předpokladů se prokazuje doložením příslušných dokladů dle uvedeného zadání, viz. příslušná část zadávací dokumentace. 7. Nabídková cena, bude zpracována v české měně a uvedena jako cena bez DPH. Nabídková cena bude zpracována do Závazného vzoru smlouvy o dílo, viz. příloha č. 3 Zadávací dokumentace. Výkaz výměr musí být v souladu s § 44 odst. 4 písm. b) zpracován v soupisu stavebních prací, případně dodávek a služeb s výkazem výměr v rozsahu stanoveném prováděcím právním předpisem č. 230/2012 Sb. kterým se stanoví podrobnosti vymezení předmětu veřejné zakázky na stavební práce a rozsah soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr. Použití této přílohy je pro uchazeče závazné. Nabídková cena, bude zpracována v české měně a uvedena jako cena bez DPH, vyčíslení DPH a celková cena včetně DPH. Nabídková cena musí být cenou pevnou, která bude nezávislá na změně podmínek v průběhu realizace veřejné zakázky. Uchazeč je povinen nacenit všechny položky výkazu výměr. Zejména nesmí být měněny jednotlivé položky včetně jejich skladeb, čísel položek a měrných jednotek. Stejně tak jednotlivé položky nesmí být slučovány a naceněny jako jedna souhrnná položka. Nenaceněné položky nebudou považovány za správné nacenění výkazu výměr. Nulové položky budou považovány za správné nacenění výkazu výměr pouze tehdy, pokud uchazeč u všech nulových položek současně vysvětlí, proč přistoupil k jejich nulovému nacenění a pokud současně bude splněno pravidlo, že nebyly měněny jednotlivé položky včetně jejich skladeb, čísel položek, měrných jednotek, zároveň položky nebyly slučovány, naceněny jako jedna souhrnná položka či nebyly naceněny v jiných položkách výkazu výměr. Výše uvedené nesrovnalosti ve vyplnění výkazu výměr budou důvodem pro vyřazení nabídky uchazeče z dalšího hodnocení. 8. Návrh smlouvy o dílo - uchazeč je povinen předložit v nabídce podepsaný vzorový návrh smlouvy o dílo. Tento nesmí být žádný způsobem měněn. V opačném případě bude nabídka z dalšího hodnocení vyřazena. Návrh smlouvy musí být podepsán v souladu s § 68 odst. 2, a to statutárním orgánem uchazeče v souladu se způsobem podepisování za společnost uvedeném v obchodním rejstříku či osobou zmocněnou k takovému úkonu. Originál příslušné plně moci musí být v takovém případě součástí nabídky. Závazný vzorový návrh smlouvy představuje přílohu č. 3 zadávací dokumentace. 9. Seznam subdodavatelů, včetně jejich podílu na akci v procentním vyjádření. Uchazeč je povinen v zadávacích podmínkách uvést, které části výběrového řízení má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům včetně procentního vyjádření ve vztahu k hodnotě výběrového řízení, viz. příslušný vzor přílohy č. 5 zadávací dokumentace. 10. Seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele dle § 68 odstavce 3 písm. a) Zákona. 11. Má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná
-----	------------------------------------	--

		jmenovitá hodnota přesahuje 10% základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek dle § 68 odstavce 3 písm. b) Zákona 12. Prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou dle § 68 odstavce 3 písm. c) Zákona.
24.	Obchodní podmínky:	Zadávací dokumentace obsahuje v souladu se Zákonem obchodní podmínky, které se mají stát obsahem smluvního ujednání s uchazečem. Obchodní podmínky v podobě závazného návrhu smlouvy o dílo nemohou být žádným způsobem měněny. Závazný návrh smlouvy o dílo je přílohou této zadávací dokumentace. Závazný návrh smlouvy použije uchazeč pro zpracování své nabídky.
25.	Požadavky na zpracování nabídkové ceny dle § 44 Zákona:	Nabídkovou cenou se rozumí cena za plnění veřejné zakázky. Nabídková cena, bude zpracována v české měně a uvedena jako cena bez DPH. Nabídková cena musí být cenou pevnou, která bude nezávislá na změně podmínek v průběhu realizace plnění veřejné zakázky, v režimu zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách ve znění pozdějších předpisů. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady nutné k řádné realizaci předmětu veřejné zakázky definované v této zadávací dokumentaci a souvisejících dokumentech včetně nákladů, které jsou spojeny např. s poplatky, cly a vedlejšími náklady apod.
26.	Variantní řešení nabídek dle § 70 Zákona:	Variantní řešení nabídek je zadavatelem vyloučeno.
27.	Práva zadavatele:	Zadavatel si vyhrazuje právo pořídit si pro potřebu svou či potřebu příslušných kontrolních orgánů jakýkoliv počet dalších kopií písemného vyhotovení nabídky. Nabídky, které byly řádně doručeny ve lhůtě pro podání nabídek, se uchazečům nevracejí a zůstávají zadavateli jako součást dokumentace o zadávání veřejné zakázky. V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným uchazečem, je příslušný uchazeč povinen o této změně zadavatele bezodkladně informovat. V případě, že dojde ke změně v kvalifikaci vítězného uchazeče, je potřeba postupovat dle § 58 Zákona, Změny v kvalifikaci. Dle § 81 odstavce 4 Zákona může zadavatel ve zjednodušeném podlimitním řízení uveřejnit oznámení o výběru nejvhodnější nabídky do 5 pracovních dnů po rozhodnutí podle § 81 odstavce 1 Zákona na profilu zadavatele, ustanovení odstavce 3 věty první se nepoužije. V takovém případě se oznámení o výběru nejvhodnější nabídky považuje za doručené všem dotčeným zájemcům a všem dotčeným uchazečům okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.
28.	Práva uchazeče:	Uchazeč může vzít zpět svoji nabídku po jejím podání zadavateli na základě písemné žádosti podepsané statutárním orgánem resp. jím zmocněnou osobou, avšak pouze do konce lhůty pro podání nabídek. Změnu nabídky lze provést pouze tak, že zpracovatel výběrového řízení po souhlasu zadavatele nebude brát v úvahu původně podanou nabídku. Uchazeč změnu do nabídky zapracuje a nabídku podá znovu ve lhůtě pro podání nabídek. Po skončení lhůty pro podání nabídek nebudou přijaty žádné změny nebo doplňky nabídek.
29.	Zrušení zadávacího řízení:	Zadavatel zruší bez zbytečného odkladu výběrové řízení z důvodů uvedených v § 84 odst. 1 Zákona. Zadavatel může bez zbytečného odkladu zrušit zadávací řízení na základě skutečností uvedených v § 84 odst. 2 Zákona. Zadavatel může zrušit zadávací řízení z příčin uvedených v § 84 odst. 3 Zákona. Zruší-li zadavatel zadávací řízení, je povinen o tom uchazeče informovat do 2 pracovních dnů po přijetí rozhodnutí všem, známým zájemcům či uchazečům s uvedením důvodu. Zadavatel není odpovědný za jakékoli škody, ani za případný ušlý zisk, které souvisí se zrušením zadávacího řízení, ani v případě, že zadavatel byl uchazečem informován o možnosti vzniku škody. Zadavatel nehradí žádné náklady, které mohou vzniknout uchazeči při přípravě a podání nabídky. Všechny náklady nese uchazeč.
30.	Odkazy na označení výrobků či výrobců:	Není-li to odůvodněno předmětem veřejné zakázky, nesmí zadávací dokumentace nebo její přílohy, zejména technické podmínky, obsahovat požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, pokud by to vedlo ke zvýhodnění nebo vyloučení určitých dodavatelů nebo určitých výrobků. Takový odkaz lze výjimečně připustit, není-li popis předmětu veřejné zakázky provedený postupem podle § 45 a 46 dostatečně přesný a srozumitelný. Jsou-li v zadávací dokumentaci nebo jejích přílohách uvedeny konkrétní odkazy na označení výrobků či výrobců, jedná se pouze o vymezení požadovaného standardu a zadavatel umožňuje i jiné, technicky a kvalitativně obdobné řešení.
31.	Změny v kvalifikaci dle	Pokud do doby rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky přestane dodavatel splňovat kvalifikaci, je dodavatel povinen nejpozději do 7 pracovních dnů tuto skutečnost

	§ 58 Zákona:	veřejnému zadavateli oznámit písemně. Dodavatel je povinen předložit potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v potřebném rozsahu do 10 pracovních dnů od oznámení této skutečnosti veřejnému zadavateli. V případě, že dojde ke změně v kvalifikaci vítězného uchazeče, je potřeba postupovat dle § 58 Zákona, Změny v kvalifikaci. Povinnost podle odstavce 1 § 58 se vztahuje obdobně na uchazeče, se kterým je v souladu s rozhodnutím zadavatele podle § 81 možné uzavřít smlouvu, a to až do doby uzavření smlouvy.
32.	Splnění kvalifikace:	Posouzeny a hodnoceny budou pouze nabídky podané uchazeči, kteří splnili kvalifikaci. Dodavatelé prokazují splnění kvalifikace doklady stanovenými Zákonem, doklady požadovanými zadavatelem a metodickým pokynem pro zadávání veřejných zakázek, a to v rámci oznámení o zahájení výběrového řízení. Podrobnější specifikace dokladů je dále uvedena v této zadávací dokumentaci. Dodavatelé zapsaní v Seznamu kvalifikovaných dodavatelů (§ 125 a násl. Zákona), mohou prokázat splnění části kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů. Tento výpis nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace (tj. k poslednímu dni lhůty pro podání nabídek) starší než 3 měsíce. Tento výpis prokazuje splnění kvalifikace v rozsahu podle § 127 Zákona. Dodavatelé, kterým byl vydán certifikát v rámci Systému certifikovaných dodavatelů (§ 133 a násl. Zákona), mohou prokázat splnění části kvalifikace předložením platného certifikátu (viz § 140 odst. 1 Zákona). Tento certifikát prokazuje kvalifikaci v rozsahu podle § 134 Zákona. Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) Zákona (vyjma části kvalifikace podle § 54 písm. a) Zákona) v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. V takovém případě je dodavatel povinen zadavateli předložit: – doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu podle § 53 odst. 1 písm. j) a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) subdodavatelem a – smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) a d). Podává-li nabídku několik dodavatelů společně (§ 51 odst. 5 Zákona), musí každý z nich prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 50 odst. 1 písm. a) Zákona a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) Zákona v plném rozsahu. Splnění ostatních kvalifikačních předpokladů podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) Zákona musí dodavatelé podávající nabídku společně prokázat společně. Podává-li nabídku několik dodavatelů společně, podle § 51 odst. 5 Zákona jsou povinni přiložit k nabídce smlouvu, z níž vyplývá závazek specifikovaný v § 51 odst. 6 Zákona, tj. že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a jakýmkoliv třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Zadavatel bude vyžadovat před uzavřením smlouvy s dodavatelem předložení originálu nebo ověřené kopie smlouvy v souladu s § 57 odst. 1 Zákona. Zahraniční dodavatel prokazuje splnění kvalifikace způsobem popsáním v § 51 odst. 7 Zákona, a to v rozsahu, způsobem a v úrovni odpovídající minimálně požadované Zákonem a požadované zadavatelem v zadávacích podmínkách. Zahraniční dodavatel může podle § 143 Zákona prokázat splnění části kvalifikačních předpokladů výpisem ze zahraničního seznamu či zahraničním certifikátem pouze v případě, pokud má zahraniční dodavatel sídlo či místo podnikání, popřípadě bydliště, ve státě, ve kterém byl výpis ze zahraničního seznamu či zahraniční certifikát vydán. Dokumenty prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční osoba v původním jazyce s připojením jejich úředního ověřeného překladu do českého nebo slovenského jazyka (dokumenty vyhotovené ve slovenštině nemusí být do českého jazyka překládány).
33.	Posouzení kvalifikace zadavatelem:	Zadavatel si vyhrazuje právo informace doložené uchazečem při plnění kvalifikace prověřit. Dále v souladu s § 59 odst. 4 Zákona může zadavatel požadovat po dodavateli, aby písemně objasnil předložené informace či doklady nebo předložil další dodatečné informace či doklady prokazující splnění kvalifikace. Skutečnosti rozhodné pro splnění kvalifikace musí nastat ve lhůtě podle § 52 Zákona.
34.	Doba prokazování splnění kvalifikace	V zjednodušeném podlimitním řízení je dodavatel povinen prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek.
35.	Prokázání kvalifikačních	Na základě § 62 odstavce 3 Zákona se prokazuje ve zjednodušeném podlimitním řízení splnění kvalifikačních předpokladů předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude

	předpokladů ve zjednodušeném podlimitním řízení:	zřejmé, že dodavatel kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje, ustanovení § 62 odstavce 2 Zákona se nepoužije. Uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva dle § 82 Zákona, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění základních, profesních a technických kvalifikačních předpokladů. Základní kvalifikační předpoklady přitom dodavatel prokáže předložením originálů či úředně ověřené kopie dokladů dle § 53 odst. 3 Zákona, tzn. předložením např. výpisem z evidence rejstříků trestů, potvrzením příslušného finančního úřadu atd. viz příslušná část Zákona. Nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy ve smyslu ustanovení § 82 odstavce 4 Zákona. Podává-li nabídku více osob společně, musí základní kvalifikační předpoklady splnit každá z těchto osob.
36.	Základní kvalifikační předpoklady:	Základní kvalifikační předpoklady splňuje uchazeč, který prokáže splnění podmínek podle § 53 odst. 1 písmena a) – k) Zákona. Podává-li nabídku více osob společně, musí základní kvalifikační předpoklady splnit každá z těchto osob. Splnění základních kvalifikačních předpokladů se prokazuje předložením čestného prohlášení. Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že dodavatel splňuje příslušné základní kvalifikační předpoklady požadované veřejným zadavatelem. Dodavatel předkládá kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace dle § 57 Zákona. Doklady o splnění základních kvalifikačních předpokladů nesmí být starší 90 dnů v případě zjednodušeného podlimitního výběrového řízení.
37.	Profesní kvalifikační předpoklady:	Uchazeč je povinen prokázat splnění kvalifikačních předpokladů v souladu § 54 písmena a), b) zákona. Profesní kvalifikační předpoklady splňuje uchazeč: - Výpisem z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisem z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán. Výpis z obchodního rejstříku nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů. - Dokladem o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci, který se vztahuje k přímo k předmětu veřejné zakázky. Uchazeč prokáže uvedený kvalifikační předpoklad prostřednictvím výpisu z obchodního rejstříku (§ 10 odst. 3 zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání v aktuálním znění) nebo živnostenský list (případně listy) v rozsahu odpovídajícím předmětu plnění veřejné zakázky, a to na předmět podnikání: 1. Provádění staveb, jejich změn a odstraňování. Splnění profesních kvalifikačních předpokladů se prokazuje doložením kopií příslušných dokladů.
38.	Prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku:	Dle § 50 odst. 1 písm. c) Zákona předloží uchazeč čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku. Čestné prohlášení bude podepsáno v souladu s § 68 odst. 2, a to statutárním orgánem uchazeče v souladu se způsobem podepisování za společnost uvedeném v obchodním rejstříku či osobou zmocněnou k takovému úkonu. Originál příslušné plné moci musí být v takovém případě součástí nabídky.
39.	Technické kvalifikační předpoklady:	Naplnění podmínek technických kvalifikačních předpokladů je povinen uchazeč na základě podmínek v souladu s § 56 odst. 3, písmena a) Zákona. Dle § 56 odst. 3, písm. a) Zákona: Rozsah požadovaných informací a dokladů dle § 56 odst. 5 písm. a) Zákona: Dodavatel předloží seznam stavebních prací provedených dodavatelem za posledních 5 let a osvědčení objednatelů o řádném plnění nejvýznamnějších z těchto stavebních prací. Prokázání technických kvalifikačních předpokladů nelze prokazovat u nedokončených staveb, tzn. u staveb, u kterých nebyl oběma smluvními stranami podepsán Protokol o předání dokončené stavby. Způsob prokázání splnění kvalifikačního předpokladu dle § 56 odst. 5 písm. b) Zákona: Dodavatel prokáže splnění tohoto kvalifikačního předpokladu předložením seznamu stavebních prací a osvědčení objednatelů o řádném plnění nejvýznamnějších z těchto stavebních prací. Tato osvědčení musí zahrnovat cenu, dobu a místo provádění

		stavebních prací a musí obsahovat údaj o tom, že byly tyto stavební práce provedeny řádně a odborně. Osvědčení budou předložena v prosté kopii. Vymezení minimální úrovně tohoto kvalifikačního předpokladu odpovídající druhu, rozsahu a složitosti předmětu plnění veřejné zakázky dle § 56 odst. 5 písm. c) Zákona: Uchazeč předloží nejméně 3 zakázky na stavební práce spočívající ve výstavbě či rekonstrukci pozemní stavby, a to v hodnotě min. 1,4 mil. Kč bez DPH za každou z nich. Splnění technických kvalifikačních předpokladů se prokazuje doložením kopií příslušných dokladů.
40.	Hodnocení nabídek, kritéria pro hodnocení nabídek:	Hodnotící kritérium: Nejnižší nabídková cena veřejné zakázky v Kč bez DPH – 100% Nabídky budou hodnoceny tak, že nabídka s nejnižší nabídkovou cenou bez DPH bude hodnocena 100 body. Ostatní nabídky budou podle tohoto kritéria hodnoceny bodovou hodnotou stanovenou výpočtem podle vzorce: Hodnocení když nejvýhodnější nabídka má minimální hodnotu = hodnota nejvýhodnější nabídky/hodnota nabídky * 100 * váha (1,00) Váha hodnotícího kritéria byla stanovena ve výši 100%. Nabídka s nejvyšším počtem bodů, se stane nabídkou vítěznou.
41.	Plnění veřejné zakázky prostřednictvím subdodavatele dle § 44 odst. 6 Zákona:	Zadavatel požaduje, aby uchazeč ve své nabídce specifikoval části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům, a to formou vzorového formuláře přílohy č. 5 – Seznamu subdodavatelů. Pokud zhotovitel prokazoval ve své nabídce na Veřejnou zakázku prostřednictvím subdodavatele splnění některých z kvalifikačních předpokladů, tento subdodavatel se musí skutečně podílet na plnění veřejné zakázky, a to minimálně v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace. Změna subdodavatele, prostřednictvím kterého byla kvalifikace prokázána, je v průběhu plnění díla možná pouze v důsledku objektivně nepředvídatelných skutečností a po písemném souhlasu zadavatele, a to pouze za předpokladu, že náhradní subdodavatel prokáže splnění kvalifikace ve shodném rozsahu jako subdodavatel původní. Podmínkou poskytnutí podpory z OPŽP je omezení míry subdodávek na stavebních objektech, přičemž maximální přípustný objem subdodávek na akci může dosáhnout max. 30% z objemu stavebních nákladů akce. Zadavatel si vymezil, že subdodavatelsky nesmí být plněny tyto stavení objekty (tzn. limit 70% z objemu stavebních prací, které nesmí být plněny subdodavatelsky: - SO 03 Zpevněná plocha. Za subdodávku je pro tento účel považována realizace dílčích zakázek stavebních prací jinými subjekty pro vítěze zadávacího řízení.
42.	Poskytnutí součinnosti vybraného uchazeče k uzavření smlouvy dle § 82 odst. 4:	Uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály, nebo úředně ověřené kopie dokladů, požadovaných čl. 34 až 37 zadávací dokumentace k prokázání kvalifikace. Zadavatel doporučuje všem uchazečům, aby si veškeré doklady k prokázání kvalifikace opatřili již ke dni podání nabídky, i když je dle § 62 odst. 3 zákona nebudou předkládat v rámci svých nabídek. Důvodem je skutečnost, že uchazeč na základě výzvy k uzavření smlouvy bude povinen předložit originály či úředně ověřené kopie dokladů, které prokazují splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek. Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být starší 90 dnů ke dni podání nabídky. Nepředložení výše uvedených dokumentů se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy ve smyslu ustanovení § 82 odst. 4 zákona. Neposkytne-li uchazeč řádnou součinnost, může zadavatel uzavřít smlouvu s uchazečem, který se umístil jako druhý v pořadí. Pokud se bude situace opakovat, může se zadavatel obrátit na třetího uchazeče v pořadí.
43.	Přílohy:	Příloha č. 1 – Vzor formuláře pro prokázání Základních identifikačních údajů uchazeče Příloha č. 2 – Vzor formuláře pro prokázání Technických kvalifikačních předpokladů Příloha č. 3 – Závazný vzor Smlouvy o dílo Příloha č. 4 – Závazný Výkaz výměr Příloha č. 5 – Vzor formuláře Seznam subdodavatelů Příloha č. 6 – Projektová dokumentace Sběrný dvůr – Lipová - lázně

V Lipové - lázni,
dne 30. října 2013

Ing. Alexandra Snopková
Zpracovatel výběrového řízení, osoba pověřená na základě plné moci