

.A.S.A.

Dačice

U Stadionu 50/V, 380 01 Dačice

IČ : 19 01 21 61

PROVOZNÍ ŘÁD

"Skládka odpadů S-OO Borek"

v k.ú. Borek a Bílkov

provozované

.A.S.A. Dačice s.r.o.

07/2008

ŘÍZENÝ DOKUMENT

**KRAJSKÝ ÚŘAD
JIHOČESKÝ KRAJ**
odbor životního prostředí,
zemědělství a lesnictví
U Zimního stadionu 1952/2
370 76 České Budějovice (8)

18 -07- 2008

*Předloženo kótičským kraj-0221 jako splnění
požadavky k.2 o. j. : košek 46 89/2008 0221/9 ze
dne 13. 6. 2008.*

Obsah:

1/	ÚVODNÍ ČÁST	04
	1.1. Identifikační údaje	04
	1.1.1. Název skládky se stručnou charakteristikou jejího účelu, zařazení do skupiny	04
	1.1.2. Identifikační údaje vlastníka	04
	1.1.3. Identifikační údaje provozovatele	04
	1.1.4. Vedoucí pracovní skládky	05
	1.1.5. Významná telefonní čísla	05
	1.1.6. Údaje kontrolních orgánů	05
	1.1.7. Údaje o orgánu veřejné správy schvalující provozní řád skládky	06
	1.1.8. Údaje o pozemcích, na nichž je skládka umístěna	06
	1.1.9. Časové údaje o výstavbě a zahájení provozu skládky	06
	1.1.10. Základní parametry skládky	07
	1.1.11. Údaj o časovém omezení platnosti provozního řádu	08
	1.2. Podklady pro vypracování, související předpisy a normy	08
	1.2.1. Podklady o technickém řešení skládky	08
	1.2.2. Podklady o provozu skládky	08
	1.2.3. Ostatní podklady	08
2/	ÚČEL A CHARAKTERISTIKA SKLÁDKY	10
	2.1. Charakteristika území, geologické a hydrogeologické poměry	10
	2.1.1. Údaje o morfologických podmínkách lokality skládky	10
	2.1.2. Údaje o geologických, geotechnických a hydrogeologických poměrech v lokalitě skládky	10
	2.1.3. Údaje o hydrologických a klimatických poměrech v okolí skládky	10
	2.1.4. Údaje o charakteru a vzdálenosti okolní zástavby	10
	2.2. Stručný popis skládky	10
	2.2.1. Výstavba skládky	11
	2.2.2. Vybavení skládky provozními objekty	11
	2.2.3. Vybavení skládky příjezdovými a vnitřními komunikacemi a zpevněnými plochami	11
	2.2.4. Ochrana skládky proti vnikání povrchových vod z okolí skládky do těsného prostoru a opatření na protierozní ochranu svahů	16
	2.2.5. Těsnící a drenážní systém	16
	2.2.6. Nakládání s průsakovými vodami ze skládky	16
	2.2.7. Nakládání se skládkovým plynem	17
	2.2.8. Monitorovací systém skládky	17
	2.3. Účel skládky	17
	2.3.1. Vymezení druhů odpadů, které se smějí ukládat do skládky, zařazených podle katalogu odpadů a dokladování jejich kvality	18
	2.3.2. Vymezení odpadů, používaných jako technologický materiál na zajištění skládky	25
	2.3.3. Požadavky na množství a kvalitu materiálu využívaného pro technické zabezpečení a uzavírání skládky	26
	2.3.4. Požadavky na kvalitu odpadů, využívaných k vytváření rekultivační vrstvy skládky, kryjící těsnící vrstvu	27
3/	POSTUP UKLÁDÁNÍ ODPADŮ A PODMÍNKY PRO PROVOZ	27
	3.1. Vymezení postupu ukládání odpadů a podmínek pro provoz	27
	3.2. Povinnosti dodavatele odpadů nebo oprávněné osoby	27
	3.2.1. Při převzetí odpadů	27
	3.2.2. Při příjezdu do prostoru skládky, po dobu pobytu na skládce a při odjezdu	29

3.3.	Povinnosti obsluhy skládky při přejímce odpadů	29
3.4.	Stanovení způsobu posuzování odpadů, které nelze hodnotit podle třídy vyluhovatelnosti	31
3.5.	Způsob kontroly a přejímky dováženého odpadu a vymezení plochy na skládce pro případnou kontrolu	32
3.5.1.	Kontrola odpadu při příjmu na váze	32
3.5.2.	Kontrola odpadu při ukládání do tělesa skládky	32
3.6.	Postup ukládání odpadu, jeho hutnění a překrývání	32
3.6.1.	Pohyb dopravních prostředků a mechanismů po skládce	33
3.6.2.	Postupné vymezování ploch pro ukládání	34
3.6.3.	Způsob ukládání první vrstvy odpadů a směr a způsob ukládání v dalších vrstvách	35
3.6.4.	Tloušťka vrstev ukládaného odpadu a krycích vrstev	35
3.6.5.	Předepsaná zásoba inertního materiálu a jeho určení	35
3.7.	Požadavky na selektivní ukládání odpadu	35
3.8.	Určení rozsahu plochy pro denní ukládání odpadu	35
3.9.	Požadavky na postupné zřizování některých konstrukčních prvků skládky zejména vodní a plynové drenáže	35
3.9.1.	Plynové hospodářství	35
3.9.2.	Vodní hospodářství	36
3.10.	Časové podmínky zpracování a překrytí odpadů	38
3.11.	Zabezpečení skládky v případě přerušení ukládání odpadů a v období po naplnění skládky před zahájením rekultivačních prací	39
3.12.	Vymezení činností zakázaných provádět v prostoru skládky	40
3.13.	Opatření proti množení obtížných živočichů a plevelů	40
3.14.	Opatření proti prášení skládky, šíření zápachu a nadměrnému výskytu hmyzu	40
3.15.	Očista vozidel a způsob úpravy oplachové vody	40
3.16.	Možné havarijní situace	40
3.17.	Osoby a orgány, které jsou informovány o havarijních situacích	44
3.18.	Rekultivace	45
3.19.	Protipožární opatření a požární plán	46
4/	ORGANIZAČNÍ ZAJIŠTĚNÍ PROVOZU SKLÁDKY A JEHO KONTROLA	46
4.1.	Počet pracovníků, zajišťujících provoz skládky	46
4.2.	Povinnosti pracovníků skládky	46
4.3.	Povinnosti pro funkční zařazení	46
4.4.	Povinnosti pracovníka se sdruženou činností	48
4.5.	Provozní doba skládky	48
4.6.	Způsob vyhlášení změny nebo omezení provozu skládky	49
4.7.	Zabezpečení vstupu na skládku v provozní i mimoprovozní době	49
4.8.	Zabezpečení všech zařízení skládky, zejména těsnění a plynové drenáže před poškozením	49
4.9.	Zajišťování kontroly provozu skládky	49
4.9.1.	Zaměstnanci skládky	49
4.9.2.	Orgány veřejné správy	49
4.10.	Zodpovědnosti za dodržování provozního řádu	50

4.11.	Oprávnění a povinnost orgánů veřejné správy k provádění kontroly na skládce	50
4.12.	Postup ohlášení orgánu kraje v případě, že na skládku není přijat odpad	51
4.13.	Případy porušování provozního řádu	51
5/	PROGRAM KONTROLY A MONITOROVÁNÍ	51
5.1.	Program kontroly a monitorování	51
5.2.	Jednotlivé části monitorovacího systému	51
5.2.1.	Ovzduší	51
5.2.2.	Voda	52
5.2.3.	Vývin, složení a množství skládkového plynu	54
5.2.4.	Polohové změny a přetváření tělesa skládky	54
5.3.	Mimořádná opatření	54
6/	EVIDENCE ODPADŮ A PROVOZNÍ DENÍK	55
6.1.	Vedení evidence	55
6.2.	Provozní deník	55
6.3.	Archivace dokladů o evidenci odpadů	56
7/	BEZPEČNOST A OCHRANA ZDRAVÍ OSOB	56
8/	PROVOZNÍ PŘEDPISY	59
8.1	Provozní předpisy – stavební objekty, provozní soubory a vodohospodářská zařízení	59
8.2	Provozní předpisy – technologická zařízení	60
8.3.	Provozní předpisy – skládkový plyn	60
8.4.	Provozní předpisy – kompostárna	60
8.4.1.	Časové údaje o výstavbě a zahájení provozu zařízení	60
8.4.2.	Základní parametry zařízení	60
8.4.3.	Charakter a účel zařízení	60
8.4.3.1.	Přehled odpadů, pro něž je zařízení určeno	61
8.4.4.	Stručný popis zařízení	63
8.4.5.	Technologie a obsluha zařízení	64
8.4.6.	Monitorování provozu zařízení	66
8.4.7.	Organizační zajištění provozu zařízení	67
8.4.8.	Vedení evidence odpadů	67
8.4.9.	Opatření k omezení negativních vlivů zařízení a opatření pro Případ havárie	68
8.5.	Závěrečná ustanovení	69
9/	ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ	69
9.1.	Zabezpečení odpadů před odcizením a jiným únikem	69
9.2.	Způsob zabezpečování procesu monitoringu	69
9.3.	Smluvní ujednání spolupracujících subjektů	70
9.4.	Stručná rekapitulace povinností dodavatelů odpadů	70
	Přílohy	70

1/ ÚVODNÍ ČÁST.

1.1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE.**1.1.1. Název skládky se stručnou charakteristikou jejího účelu, zařazení do skupiny.**

Název :

**Skládka odpadů S - OO Borek + Kompostárna
zařízení k odstraňování odpadů
I. a II. III. a IV. etapa**

Podskupina skládky :

Odpady :

S – 003 s odděleným sektorem S-001Limitní hodnoty tab. č. 2.1. přílohy č. 2
k vyhlášce č. 294/2005 Sb.

Kraj :

Jihočeský kraj

Obec, na jejímž území se skládka nachází :

Dačice

Kód obce :

546127

Název katastru :

Katastrální území Borek u Dačic

Kód katastru :

607533

Číslo parcel pozemku skládky :

č.338/1, 338/2, 338/3, 338/4, st. 46, 47,
51 v k.u. Borek

Název katastru :

Katastrální území Bílkov

Kód katastru :

604372

Číslo parcel pozemku skládky :

č.576/1, 576/2 v k.u. Bílkov

Kapacita skládky celkem (projektovaná) :

390 000 m³

Kapacita I. etapy

86 000 m³

Kapacita II. etapy

85 000 m³

Kapacita III. etapy

104 000 m³

Kapacita IV. Etapy

115 000 m³

Předpokládaná životnost celkem (projektovaná) :

28,7 roku

Pro postavenou I. etapu

do r.2003

Pro postavenou II. etapu

do r.2011

Pro III. a IV etapu

do r.2026

1.1.2. Identifikační údaje vlastníka.

Vlastník :

**Sdružení pro likvidaci
komunálního odpadu Borek**

Adresa :

Krajířova 27, 380 01 Dačice

Telefon :

384 401 210

Fax :

384 422 228

IČ :

608 16 180

Statutární orgán vlastníka skládky :

Pavel Habr

1.1.3. Identifikační údaje provozovatele.

Provozovatel :

.A.S.A. Dačice s.r.o.

Adresa :

U Stadionu 50/V, 380 01 Dačice

Telefon :

384 425 206

Fax :

384 420 001

IČ :

190 121 61

DIČ :

CZ 190 121 61

Oprávněný zástupce provozovatele skládky :
Odpadový hospodář :

Breite Luboš
Marek Karel

1.1.4. Vedoucí pracovníci skládky.

Vedoucí provozu

Jméno a příjmení :
Bydliště :

Breite Luboš
Alejní 439
Krupka 417 42
606 736 548

Telefon :

Vedoucí skládky

Jméno a příjmení :
Bydliště :

Karel Marek
Budíškovice 116
378 91 Budíškovice
606 731 021

Telefon :

Vedoucí kompostárny:

Jméno a příjmení :
Bydliště :
Telefon :

Dušan Tříletý

384 425 206

1.1.5. Významná telefonní čísla.

Hasičský záchranný sbor :	150, 112
Lékařská záchranná služba :	155, 112
Policie ČR :	158, 112
Krajský úřad - Jihočeský kraj	386 720 740
Městský úřad Dačice	384 401 210
KHES Jihočeského kraje se sídlem v Č.B., úz. prac. Jindřichův Hradec	384 321 211
KHES Jihočeského kraje se sídlem v Český Budějovicích	387 712 215
ČIŽP – oblastní inspektorát	386 350 089
Vedoucí provozu	606 736 548
Vedoucí skládky	606 731 021
Vodohospodářský dispečink Povodí Moravy s.p.	541211737
	541637250

1.1.6. Údaje kontrolních orgánů.

Orgán veřejné správy :

Krajský úřad - Jihočeský kraj
odbor životního prostředí, zemědělství a lesnictví
U Zimního stadionu 1952/2
370 76 České Budějovice
386 720 740
386 359 070

Adresa :

Telefon :

Fax :

Orgán veřejné správy :

Město Dačice
Městský úřad
odbor životního prostředí
Krajířova 27, 380 13 Dačice
384 401 210

Adresa :

Telefon :

Orgán veřejné správy :

ČIŽP
oblastní inspektorát České Budějovice
Dr. Stejskala 6, 370 01 České Budějovice

Adresa :

Telefon : 386350089, 602446385

Orgán veřejné správy : **Krajská hygienická stanice České Budějovice**
Adresa : L.B.Schneidera 32
370 71 České Budějovice
Telefon : 387712215

Orgán veřejné správy : **Krajská hygienická stanice se sídlem v Českých Budějovicích**
územní pracoviště Jindřichův Hradec
Adresa : Bezručova 857/II
377 01 Jindřichův Hradec
Telefon : 384321211, 387712510

1.1.7. Údaje o orgánu veřejné správy schvalující provozní řád skládky.

Orgán veřejné správy : **Krajský úřad - Jihočeský kraj**
odbor životního prostředí, zemědělství a lesnictví
Adresa : U Zimního stadionu 1952/2
370 76 České Budějovice
Telefon : 386 720 740
Fax : 386 359 070

1.1.8. Údaje o pozemcích, na nichž je skládka a kompostárna umístěna.

Katastrální čísla
Název katastru : Katastrální území Borek
Kód katastru : 607533
Čísla parcel pozemku skládky : č.338/1, 338/2, 338/3, 338/4, st. 46, 47, 51
v k.ú. Borek

Název katastru : Katastrální území Bílkov
Kód katastru : 604372
Čísla parcel pozemku skládky : č.576/1, 576/2 v k.ú. Bílkov

Situace s pozemkovou mapou : viz. příloha č.3
Specifikace původní kultury : role

1.1.9. Časové údaje o výstavbě a zahájení provozu skládky.

- ☐ **rozhodnutí o umístění stavby** č.j. výst. 608/332/94 ze dne 13.4.1994, které vydal Městský úřad Dačice
- ☐ **stavební povolení** č.j. výst. 1128/332//94 ze dne 29.7.1994, , které vydal Městský úřad Dačice
- ☐ **vodohospodářský souhlas** zn. ŽP 1139/2534/94-352/No ze dne 10.3.1994, který vydal Okresní úřad Jindřichův Hradec
- ☐ **závazný posudek** zn. 1934-215/94/Ing.B/Kv ze dne 12.5.1994, který vydala OHS OÚ Jindřichův Hradec
- ☐ **rozhodnutí o ochranném pásmu** č.j. výst.717/332/94 ze dne 5.5.1994, které vydal Městský úřad Dačice
- ☐ **kolaudační rozhodnutí** č.j. výst. 2806/94/VII/M , které vydal Městský úřad Dačice.

- **územní rozhodnutí** č.j. výst. 14091/01/VII/P-328 ze dne 7.1.2002, které vydal Městský úřad Dačice.
- **stanovisko Krajského úřadu-Jihočeský kraj k hodnocení vlivu na životní prostředí u stavby „Skládka Borek-rozšíření skládky**, č.j. ŽPZL/358/2/2001-Pe, ze dne 29.8.2001.
- **stavební povolení** č.j. výst. 5455/02/VII/B-330 ze dne 10.4.2002, , které vydal Městský úřad Dačice.
- **rozhodnutí o povolení změny stavby před jejím dokončením** č.j. OSÚ/1708-02/1899-02/PECS, ze dne 13.11.2002.

1.1.10. Základní parametry skládky.

Rozloha tělesa skládky :

Celý areál včetně infrastruktury	53 800 m ²
Celková plocha tělesa skládky	34 500 m ²
Plocha postavené části tělesa skládky I. etapa	11 000 m ²
Plocha postavené části tělesa skládky II. etapa	8 600 m ²
Zbývající plocha dalších etap výstavby (III. a IV)	14 900 m ²

Kapacita skládky :

Celková kapacita tělesa skládky	390 000 m ³
Kapacita tělesa skládky postavené I. etapy	86 000 m ³
Kapacita tělesa skládky postavené II. etapy	85 000 m ³
Zbývající kapacita dalších etap skládky	219 000 m ³

Množství odpadu ukládaného za rok je :

Celkové množství uloženého odpadu k 31.12. **2007** je :

Způsob těsnění skládky : Kombinované těsnění dna skládky v I.etapě 3x20 cm jílu po zhutnění a vysokohustotní folie PE-HD Gundle tl. 2mm, drenážní systém zabezpečující odvedení průsakových vod do jímky. Kombinované těsnění dna skládky v II.etapě 2x25 cm jílu po zhutnění a vysokohustotní folie PE-HD Gundle tl. 2mm, drenážní systém zabezpečující odvedení průsakových vod do jímky. Přírodní bariéra s nepropustností $k_f 10^{-6}$ až 10^{-11} ms⁻¹

Průběh rekultivace : Skládka je průběžně rekultivována.

Způsob rekultivace : Technická rekultivace a ozelenění povrchu (tráva, výsadba keřů).

1.1.11. Údaj o časovém omezení platnosti provozního řádu.

Platnost integrovaného provozního řádu je určena správním rozhodnutím Krajského úřadu - Jihočeský kraj, který vydal na základě své pravomoci integrované povolení k provozování zařízení. IPŘ byl projednán postupem v řízení o vydání integrovaného povolení a krajským úřadem schválen.

Každá nezbytná změna provozních řádů, zejména změna plynoucí z plnění závazných podmínek, musí být předem projednána s krajským úřadem a na základě jeho písemného vyjádření poté do provozních řádů zahrnuta.

1.2. PODKLADY PRO VYPRACOVÁNÍ, SOUVISEJÍCÍ PŘEDPISY A NORMY.

1.2.1. Podklady o technickém řešení skládky :

1.2.1.1. Podklady o umístění a posouzení skládky :

- ❑ **projekt stavby** - Skládka komunálního odpadu Borek (Donett, Č. Budějovice, 5/94,)
- ❑ podrobný geologický průzkum lokality centrální skládky komunálního odpadu pro region Dačice - Závěrečná zpráva (Envirex s.r.o., Nové město na Moravě, 08/1993),
- ❑ inženýrsko-geologické a hydrogeologické poměry provozované skládky, AQUATIS, 9/97,
- ❑ **dokumentace o hodnocení vlivů na životní prostředí**, podle zákona ČNR č. 244/1992 Sb. „Skládka Borek – rozšíření skládky“, .A.S.A. spol. s.r.o., 03/2001,
- ❑ **posudek dokumentace o hodnocení vlivů na životní prostředí**, podle zákona ČNR č. 244/1992 Sb. „Skládka Borek – rozšíření skládky“, RNDr. Vojtěch Vyhnálek CSc., 07/2001,
- ❑ **projekt stavby pro územní řízení** „Skládka Borek –rozšíření skládky“, 09/2001, :A.S.A. AREAL – Ekologické služby, s.r.o., Brno,
- ❑ **projekt stavby pro stavební řízení** „Skládka Borek –rozšíření skládky“, 01/2002, :A.S.A. AREAL – Ekologické služby, s.r.o., Brno,
- ❑ **projekt stavby pro realizaci** „Skládka Borek –rekultivace 1.plocha“, 01/2003, :A.S.A. spol. s.r.o., Brno.
- ❑ **Projekt stavby pro stavební řízení**, „Skládka Borek – rozšíření skládky 11/2007

1.2.1.2. Provozní předpisy strojních a elektrotechnických zařízení :

1.2.1.3. Výsledky dosavadních pozorování a měření na jednotlivých konstrukcích skládky :

- ❑ Měření výskytu plynu na skládce odpadu, protokoly testů vývinu plynu Borek, ÚVP Brno, 1999-2002, 2003,2004,2005, GEOTest Brno a.s., 2006,2007

1.2.2. Podklady o provozu skládky :

- ❑ Provozní řád skládky Borek
- ❑ Monitorování skládky Borek kvality podzemních a povrchových vod, rok 2000, 2001, 2002, 2003,2004,2005, 2006, 2007
- ❑ Rozhodnutí o zařazení práce do kategorie dle §2 vyhl. MZd.č. 89/2001 Sb..
- ❑ Průběžná evidence přijatých odpadů.
- ❑ Provozní deník.

Viz. následující kapitoly provozního řádu.

1.2.3. Ostatní podklady :

- ❑ Zákon č. 185/2001 Sb., o odpadech a o změně některých dalších zákonů v platném znění.
- ❑ Vyhláška MŽP č. 381/2001 Sb., kterou se stanoví Katalog odpadů, Seznam nebezpečných odpadů a seznamy odpadů a států pro účely vývozu, dovozu a tranzitu odpadů a postup při udělování souhlasu k vývozu, dovozu a tranzitu odpadů v platném znění
- ❑ Vyhláška MŽP č. 383/2001 Sb., o podrobnostech nakládání s odpady v platném znění.
- ❑ Vyhláška č. 41/2004 Sb., kterou se mění vyhláška MŽP č. 383/2001 Sb., o podrobnostech nakládání s odpady.
- ❑ Vyhláška č. 503/2004 Sb., kterou se mění vyhláška MŽP č. 381/2001 Sb., kterou se stanoví Katalog odpadů, Seznam nebezpečných odpadů a seznamy odpadů a států pro

účely vývozu, dovozu a tranzitu odpadů a postup při udělování souhlasu k vývozu, dovozu a tranzitu odpadů (Katalog odpadů).

- Vyhláška MŽP č. 294/2005 Sb., o podmínkách ukládání odpadů na skládky a jejich využívání na povrchu terénu a změně vyhlášky č. 383/2001 Sb. o podrobnostech nakládání s odpady.
- Zákon č. 254/2002 Sb., o vodách a o změně některých zákonů (vodní zákon) v aktuálním znění
- NV 61/2003 o ukazatelích a hodnotách přípustného znečištění povrchových vod a odpadních vod, náležitostech povolení k vypouštění odpadních vod do vod povrchových a do kanalizací a o citlivých oblastech.
- Zákon č. 86/2002 Sb., o ochraně ovzduší a o změně některých dalších zákonů (zákon o ochraně ovzduší)
- Zákon č.356/2003 Sb., o chemických látkách a chemických přípravcích a o změně některých zákonů ve znění zákona 186/2004 Sb., 125/2005 Sb., 345/2005 Sb.
- Zákon č. 50/1976 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon) ve znění zákona č. 103/1990 Sb., zákona ČNR č. 425/1990 Sb., zák. č. 262/1992 Sb., zák. č. 43/1994 Sb., zák. č. 19/1997 Sb., a zákona č. 83/1998 Sb.
- NV 361/2007 Sb., kterým se stanoví podmínky ochrany zdraví při práci
- Zákon č. 86/1992 Sb., o péči o zdraví lidu.
- Zákon č.258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů.
- Vyhláška ČÚBP č. 48/1982 Sb., kterou se stanoví základní požadavky k zajištění bezpečnosti práce a technických zařízení, ve znění vyhl. č. 324/1990 Sb., a vyhl. č. 207/1991 Sb.
- Vyhláška ČÚBP a ČBÚ č. 324/1990 Sb., o bezpečnosti práce a technických zařízení při stavebních pracích.
- Směrnice MZd ČSR č. 46 sv. 39/1978, o hygienických požadavcích na pracovní prostředí ve znění Směrnice č. 66/1985, ve znění Výnosu MZSV ČSR hlavního hygienika ČSR č. 77/1990.
- Směrnice MZd ČSR č.66/1985 o hygienických požadavcích na pracovní prostředí.
- Směrnice MZd ČSR č 58/1980 o zásadních hygienických požadavcích, o nejvyšších přípustných koncentracích nejzávadnějších škodlivin v ovzduší a o hodnocení stupně jeho znečištění.
- ČSN 33 1310 Elektrotechnické předpisy. Bezpečnostní předpisy pro elektrická zařízení určená k užívání osobami bez elektrotechnické kvalifikace.
- ČSN 33 1500 Elektrotechnické předpisy. Revize elektrických zařízení.
- ČSN 34 3100 Elektrotechnické předpisy ČSN. Bezpečnostní předpisy pro obsluhu a práci na elektrických zařízeních.
- ČSN 72 1006 Kontrola zhutnění zemin a sypanin.
-
- ČSN 73 0802 Požární bezpečnost staveb. Nevýrobní objekty.
- ČSN 73 0873 Požární bezpečnost staveb. Zásobování požární vodou.
- ČSN 73 2400 Provádění a kontrola betonových konstrukcí.
- ČSN 73 6005 Prostorové uspořádání sítí technického vedení.
- ČSN 73 6532 Vodní hospodářství. Názvosloví hydrogeologie.
- ČSN 75 6101 Stokové sítě a kanalizační přípojky.
- ČSN 75 6551 Ochrana vody před ropnými látkami. Kanalizace a čištění zaolejovaných vod.
- ČSN 75 6909 Zkoušky vodotěsnosti stok.
- ČSN 75 7220 Kontrola jakosti povrchových vod.
- ČSN 75 7221 Klasifikace jakosti povrchových vod.
- ČSN 75 7241 Kontrola odpadních a zvláštních vod.
- ČSN 83 0905 Ochrana vod před znečištěním ze skládek.
- ČSN 83 8030 Skládkování odpadů – základní podmínky pro navrhování a výstavbu skládek.

- ČSN 83 8032 Skládkování odpadů – Těsnění skládek.
- ČSN 83 8033 Skládkování odpadů – Nakládání s průsakovými vodami ze skládek.
- ČSN 83 8034 Skládkování odpadů – Odplynění skládek.
- ČSN 83 8035 Skládkování odpadů – Uzavírání a rekultivace skládek.
- ČSN 83 8036 Skládkování odpadů – Monitorování skládek.
- TNO 83 8039 Skládkování odpadů – Provozní řád skládek.

2/ ÚČEL A CHARAKTERISTIKA SKLÁDKY.

2.1. CHARAKTERISTIKA ÚZEMÍ, GEOLOGICKÉ A HYDROGEOLOGICKÉ POMĚRY.

2.1.1. Údaje o morfologických podmínkách lokality skládky.

Zájmové území se nachází na katastrálním území Borek a Bílkov cca 2 km východně od obce Dačice a cca 20 m severním směrem od státní silnice č. II/151 Dačice- Budíškovice. Zájmový prostor z geomorfologického hlediska náleží Česko-moravské soustavě, podsoustavě Českomoravské vrchoviny, celku Křižanovské vrchy a podcelku Dačické kotliny, kterou tvoří protáhlá sníženina směru SSV-JJZ na horním toku Moravské Dyje. Kotlina má plochu 205 km² a její dno leží ve střední výšce 527 m.

2.1.2. Údaje o geologických, geotechnických a hydrogeologických poměrech v lokalitě skládky.

V podloží skládky leží vysokometamorfované horniny krystalinika (ruly) nad nimiž leží vrstvy zemin fluvialní resp. deluviofluvialní geneze (hlinité písky a štěrky, jílovité hlíny, písčité jíly). Vrstvy jednotlivých zemin se mění v geologickém profilu po malých tloušťkách. Zeminy těsnicího charakteru dosahují koeficientu propustnosti $k_f \leq 10^{-6} \text{ ms}^{-1}$ až $k_f \leq 10^{-11} \text{ ms}^{-1}$. Podzemní voda je vázána na rozvětralou přípovrchovou zónu podložních hornin s průlinovou propustností. Hladina podzemní vody se nachází 1 až 5 m pod povrchem stávajícího terénu (směrem k údolnici se přibližuje k povrchu) a je volná. Pod 3. a 4. etapou výstavby tělesa skládky se nachází plošné odvodnění pozemků.

2.1.3. Údaje o hydrologických a klimatických poměrech v okolí skládky.

Zájmové území je součástí povodí Moravské Dyje a vlastní lokalita leží v povodí říčky Vápovky, která je vodohospodářsky výrazným tokem. Lokalita leží v mírně teplé oblasti s dlouhým létem a mírnou zimou. Srážkoměrné údaje pro lokalitu jsou reprezentativní ze stanic Dačice a Znojmo. Průměrný dlouhodobý úhrn srážek činí 612 mm a výparu 485 mm.

2.1.4. Údaje o charakteru a vzdálenosti okolní zástavby.

Vzdálenost okraje skládky od nejbližší obytné zástavby v Borku je 720 m. V obci žije trvale cca 110 obyvatel. Zástavba je výhradně venkovského charakteru s výstavbou rodinných domků. Hustota osídlení katastru je velmi nízká.

2.2. STRUČNÝ POPIS SKLÁDKY.

Skládka je umístěna na katastrálním území obce Borek a Bílkov v okrese Jindřichův Hradec, na území Jihočeského kraje. Je navržena a provozována tak, aby v maximální míře, s ohledem na dnešní stupeň znalostí této problematiky v Evropě, zajišťovala bezpečný provoz a minimalizovala nežádoucí vlivy na okolí.

Tomu slouží celé technické řešení, spočívající v kombinovaném těsnění dna skládky prostřednictvím tří vrstev jílového těsnění tl. 200 mm po zhutnění (nebo dvou po tl. 250 mm) a vysokohustotní folie PE-HD Gundle tl. 2mm, drenážní systém zabezpečující odvedení

průsakových vod do jímky, provádění monitoringu a v neposlední řadě též průběžná rekultivace skládky.

2.2.1. Výstavba skládky.

Výstavba skládky je rozdělena do 4 etap.

I. etapa:	datum zahájení	1994
	počet sektorů	3
	kapacita etapy	86 000 m ³
II. etapa:	datum zahájení	2002
	počet sektorů	prodloužení 3 předcházejících
	kapacita etapy	85 000 m ³
III. etapa:	datum zahájení	2008
	počet sektorů	2
	kapacita etapy	104 000 m ³
IV. etapa:	datum zahájení	2008
	počet sektorů	prodloužení 2 předcházejících
	kapacita etapy	115 000 m ³

2.2.2. Vybavení skládky provozními objekty +

2.2.3. Vybavení skládky příjezdovými a vnitřními komunikacemi a zpevněnými plochami.

Stavba je členěna na tyto objekty:

- SO 01 Těleso skládky
- SO 02 Obslužný objekt – s místností pro shromažďování ostatních a nebezpečných odpadů
- SO 03 Váha
- SO 04 Příjezdová komunikace
- SO 05 Oplocení
- SO 06A Kabelová přípojka
- SO 06B Elektroinstalace, rozvody NN
- SO 07 Vodovodní přípojka
- SO 08 Dešťová a splašková kanalizace
- SO 09 Odplynění skládky
- SO 10 Jímka průsakových vod
- SO 11 Konečné terénní úpravy
- SO 12 Studna užitkové vody – vodovod užitkové vody
- SO 13 Vyrovnávací zadrž
- SO 14 Rekultivace skládky
- SO 15 Mycí plocha – plocha pro očistu vozidel
- SO 16 Recirkulace průsakových vod
- 17 Sadové úpravy provozního areálu
- 18 Stanoviště kontejnerů
- SO 20 Hala na soustřeďování využitelných složek ostatních odpadů

Rozšíření skládky – III. a IV etapa se týká objektů : SO 01, SO 02, SO 05, SO 08, SO 09, SO 14.

Stručný popis jednotlivých objektů :

SO 01 Těleso skládky

Těleso skládky je vybudováno v rozsahu I. a II. etapy, přibližně obdélníkového tvaru, rozměru 100 x 200 m. Stavba je navržena tak, aby v maximální míře zajišťovala bezpečný provoz a minimalizovala nežádoucí vlivy na okolí. Tomu slouží celé technické řešení, spočívající v kombinovaném těsnění dna skládky prostřednictvím tří vrstev jílového těsnění tl. 200 mm po zhutnění (II.etapa 2x250 mm) a folie PE-HD Gundle tl. 2 mm. Ochrana folie je provedena geotextilií Geofiltex 800g/m, výrobce Mitop Mimoň. Vnitřní svahy skládky jsou proti poškození chráněny pneumatikami, zasypanými oblým štěrkem fr. 16-32. K odvádění vod z tělesa skládky slouží drenážní systém potrubí PE-HD 225/20,5 ze 2/3 děrované.

Plocha 3. a 4. etapy výstavby navazuje na předchozí etapy podél hrany sektoru č.3. Plocha rozšíření zatěsnění dna tělesa skládky je obdélníkového tvaru o rozměru cca 249,4 x 55 m, z toho 3. etapa má délku 104,8 m a 4. etapa 144,6 m. Podloží tělesa skládky bude vyhloubeno a dosypáno do požadovaných úrovní a profilů, základová spára je urovňována a zhutněna.

Na takto připravenou pláň bude postupně uloženo minerální těsnění v tl. 2 x 25 cm (ve zhutněném stavu), kf je rovno 1×10^{-9} m/s. Jako foliové těsnění je navržena PE-HD folie tl. 2,0 mm, krytá z horní strany proti mechanickému poškození geotextilií odpovídajících vlastností. Na geotextilii bude zhotoven plošný štěrkový drén výšky 30 cm z říčního štěrku fr.16 – 32 mm a kulatého zrna. V plošném drénu jsou uloženy trubní drény PE-HD 225x20,5mm(PN10) odvádějící čistou či průsakovou vodu do šachty hlavního sběrače.

Pro omezení vzniku průsakových vod při počátku skládkování bude možno plochy sektorů rozdělit. Technicky je omezení vzniku průsakových vod zajištěno oddělovacím límcem na rozhraní etap výstavby a v jednotlivých sektorech spolu s instalací propojovacího kusu na jednotlivých drénech průsakových vod. Voda, která nepřišla do styku s odpadem, tak může být odváděna mimo těleso skládky výtokem na terén. Tyto foliové límce a místa výtoku budou v předstihu před počátkem ukládky odpadu odstraněny a sektor odvodněn do jímky průsakových vod.

Před počátkem skládkování na jejich ploše se provede jejich připojení na odtok vody do jímky průsakových vod. Odvod čistých srážkových vod z tělesa skládky do terénu je zajištěn instalací odvodňovacího potrubí PE – HD D 225 do obvodové hrázky v nejnižším místě odvodňované plochy. Další omezení množství akumulovaných průsakových vod je zajištěno recirkulací průsakových vod z jímky zpět na těleso skládky.

Kontrolní vrty.

Pro monitoring skládky je navržen na základě odborných posudků systém monitorovacích vrtů. Vrty jsou provedeny s vystrojením a uzamykatelným poklopem.

SO 02 Obslužný objekt

Je navržen jako přízemní objekt světlé výšky místnosti 3 m, půdorysných rozměrů 9,2 x 9,5 m se sedlovou střechou. Přízemí je dispozičně rozděleno na dvě části – vrátnice (kancelář) se sociálním zařízením a opláštěný přístřešek. Nosnou konstrukcí objektu je ocelová montovaná hala rozponu 9 m o dvou polích po 4,5 m. Prostor vrátnice je obezděn z cihelného zdiva. Vytápění budovy je elektrickými přímotopy. Splaškové vody jsou odváděny přes septik do jímky. Přístřešek je přístupný z kanceláře i z venkovního prostoru a je opatřen uzamykatelnými vraty. Podlaha přístřešku je nepropustná, vyspádovaná do bezodtokové jímky. Je vybaven normalizovanými nádobami pro shromažďování odpadu z vlastní produkce. Přístřešek je také využíván jako sklad nářadí a sklad provozních náplní pro mechanismy na skládce. V případě nálezu nebezpečných odpadů v tělese skládky, lze tyto odpady přechodně uložit v tomto přístřešku.

SO 03 Váha

Skládka je vybavena tenzometrickou mostovou váhou SCHENCK s rozsahem měření do 30000 kg. Skládá se ze železobetonového mostu zapuštěného do úrovně komunikace.

Získané údaje jsou snímány v místnosti obsluhy v kanceláři. Systém vážení a registr vozidel a odpadu je řízen počítačem. Softwarové vybavení vah umožňuje předávání dat k fakturaci a zabezpečuje evidenci odpadu ve vazbě na platnou legislativu v odpadovém hospodářství. Poskytuje taktéž statistický obraz o množství, původu a složení odpadu a umožňuje i jeho budoucí kontrolu vzhledem k uchovaným údajům o jeho uložení.

Vážní systém vzhledem k úřední certifikaci a cejchování (obchodní váhy) může být využíván i pro externí kontrolní vážení.

SO 04 Příjezdová komunikace

Slouží k příjezdu svozových automobilů od napojení na silnici Dačice - Budíškovice po areál skládky. Je navržena jako dvoupruhová. Povrch komunikace je navržen zpevněný, asfaltobetonový. Příjezdová komunikace umožňuje odstavení až 10 svozových vozů před jejich odbavením na vstupní váze.

Obslužná komunikace

Bude sloužit k bezpečnému příjezdu svozových vozidel k tělesu skládky. Navazuje na ukončení stávající příjezdové komunikace vybudované v rámci 2.etapy výstavby v km 2,26826, výstavba bude provedena v délce 53,3m.

Je navržena jako jednopruhá s jednou výhybnou. Navržená skladba komunikace je posyp krytu drceným kamenivem 15 kg/m², vibrošterk tl. 250 mm, šterkopísek tl. 200 mm, geotextilie 300 g/m².

Odvodnění vozovky je pomocí příčných spádů. Vnější svahy komunikace budou ohumusovány a osety travním semenem. Součástí výstavby bude také oprava povrchu stávající obslužné komunikace vedoucí od provozní budovy k jímce průsakových vod

SO 05 Oplocení

Oplocení skládky je navrženo kolem celého areálu I. a II. etapy. Jedná se o typové oplocení výšky 2 m z drátěného pletiva na kovových sloupcích. Součástí oplocení jsou i vjezdová vrata šířky 6 m. Ve směru rozšiřování skládky do dalších etap je oplocení provedeno jako provizorním na dřevěných sloupcích.

Oprava oplocení areálu skládky je navržena po jejím SV až JV obvodu s napojením na stávající část oplocení s ocelovými nosnými sloupky. Nové ocelové sloupky oplocení nahradí jejich stávající provizorní formu provedenou z dřevěných kůlů. Opravovaná část je řešena jako oplocení typové, výšky 2,5 m z drátěného pletiva na ocelových sloupcích a dvěma řadami ostnatého drátu.

SO 06A Kabelová přípojka

SO 06B Elektroinstalace, rozvody NN

Je řešena od napojení u stávající trafostanice s úpravou el. měrové rozvodnice do nového rozvaděče R1 osazeného na obslužné budově (vrátnici) v délce cca 360 m. Kabel je dimenzován pro výkon 20 kW.

Elektroinstalace začíná napojením na rozvaděč R1 a obsahuje elektroinstalaci v obslužném objektu, venkovní osvětlení, a připojení podružného rozvaděče u sběrných jímek.

SO 07 Vodovodní přípojka

Napojení vodovodu je provedeno přes stávající vodovodní šachtu, umístěnou v souběhu se silnicí Dačice-Budíškovice na straně Boreckého dvora. V této šachtě je umístěn vodoměr a přípojka o průměru 50x5,3 mm je vedena pod terénem v souběhu s přípojkou elektro. Přípojka je vyvedena v obslužném objektu.

SO 08 Dešťová a splašková kanalizace

Tento objekt zahrnuje odkanalizování splaškových a dešťových vod z obslužného objektu, odvodnění dešťových vod z komunikací, mycí plochy a propojení šachet průsakových vod s jímkou.

Splašková voda z obslužného objektu a voda z mycí plochy je svedena do septiku, přepadem dále do šachty průsakových vod a následně do bezodtoké jímky průsakových vod. Do dešťové kanalizace je svedena povrchová voda ze zpevněných ploch a komunikací vpustěmi a obvodový rigol podél komunikace. Kanalizace je zakončena čelem propustku nad vyrovnávací zdrží.

Na hlavním sběrači průsakových vod z PE – HD budou vybudovány dvě nové regulační vodotěsné šachty Š4 a Š5 pro přistavované drény. Tyto šachty jsou navrženy z monolitického vodostavebního betonu s vnitřní vystýlkou fólií PE – HD. Regulační šachty budou vystrojeny uzavírací klapkou DN 200 a výtokovým sifonem proti vniku skládkového plynu do šachty. Zastropení šachty bude opatřeno vstupním ocelovým poklopem.

SO 09 Odplynění skládky

Slouží k omezení úniku plyných emisí z tělesa skládky do ovzduší. Je navržen aktivní odplyňovací systém, sestávající z jímacích studní v tělese skládky, sběrného a svodného potrubí, čerpací stanice plynu a vysokoteplotní pochodně. V rámci první a druhé etapy výstavby skládky jsou vybudovány pouze základy plynových studní. Až po stabilizaci složení bioplynu a jeho produkce skládkou tak, aby mohl být celý systém odplynění vhodným způsobem naddimenzován, bude doprojektováno a osazeno sběrné a svodné vedení plynu (v rámci rekultivace) spolu s vlastní čerpací stanicí. Čerpací stanice bude umístěna na jihovýchodní straně skládky.

Na ploše rozšíření dna tělesa skládky je rozmístěno celkem 9 ks základů plynových vertikálních studní s jímacím potrubím a šterkovým obsypem umístěných do ocelové výpažnice. Jímací potrubí je navrženo z potrubí PE – HD 160 x 14,6 mm PN 10 s min. 10% perforací a je spolu se šterkovým obsypem z kameniva fr. 16 32 mm nadstavováno v závislosti na výšce uloženého odpadu pod ochranou z ocelové výpažnice Ø1000 mm. Ve 3. etapě výstavby jsou navrženy 2 ks plynových studní. Na základě provozních měření výskytu a kvality bioplynu bude rozhodnuto o způsobu nadimenzování a vyprojektování odplyňovacího systému odvodu bioplynu z tělesa skládky. Po zkušenosti se současným provozem odplynění tělesa skládky s využitím v kogenerační jednotce na výrobu el. energie lze předpokládat vybudování horního sběrného a svodného potrubí bioplynu současně s uzavíráním skládky. Jímací studny bioplynu budou plynotěsně uzavřeny a zhlaví opatřeno opatřeno přírubovým kolenem s uzávěrem pro regulaci množství čerpaného plynu a kohoutem pro odběr vzorků. Čerpací stanice s kogenerační jednotkou je umístěna na jihovýchodní straně skládky.

SO 10 Jímka průsakových vod

Slouží k bezpečnému zachycení znečištěných průsakových vod před jejich recirkulací zpět do tělesa skládky, či odstraněním na externí ČOV při přebytých. Z jednotlivých sekcí jsou skládkové vody svedeny přes šachty do jímky průsakové vody. V šachtách jsou armatury, které umožňují oddělení dešťové vody od průsakové. Při otevření nové sekce se provede její připojení nevratným způsobem na jímku průsakových vod. Jímka průsakových vod je konstruována jako železobetonová, dvoukomorová jímka, opatřená zevnitř penetračním nátěrem. Normální užitný objem je 350 m³, kritické naplnění je 432 m³, havarijní kapacita je 502 m³. Jímka je vystrojena čerpadly FLYGT CP 3152 a KDFU 80. Výtlač vody zpět na těleso skládky je vyveden na okraj první sekce, odkud je provedeno mobilním rozvodem vlhčení skládky podmokem.

SO 11 Konečné terénní úpravy

Konečné terénní úpravy skládky se provádí průběžně po celou dobu jejího provozu. V první fázi výstavby jednotlivých etap se jedná o ozelenění areálu, vnějších svahů obvodových hrází a ohraničení zeleným pásem po obvodu. V dalších fázích bude doplňována i na kopuli skládky po provedené rekultivaci.

Na zrekultivované části tělesa skládky nad 3.a 4. Etapou výstavby bude provedeno ohumusování a ozelenění skládky výsadbou travního porostu spolu s keřovým porostem z nízkokořenících dřevin tak, aby území dotčené výstavbou skládky se co nejdříve začlenilo do přirozeného vzhledu krajiny. Výsadba vzrostlého stromového porostu s keřovým lemem š. 4m podél oplocení JV strany areálu skládky bude tvořit přirozenou bariéru vůči obci Dobrohošť.

SO 12 Studna užitkové vody + vodovod užitkové vody + akumulční nádrž

Akumulční nádrž je zřízena poblíž plochy na očistu vozidel a slouží jako zásobárna požární vody. Akumulční nádrž je vytvořena ze skruží průměru 1,5 m a hloubky cca 5,5 m. Voda je čerpána pomocí čerpadla z hydrovrtu vzdáleného cca 75 m.

SO 13 Vyrovnávací zdrž - rybníček

Slouží pro zadržení a regulaci odtoku dešťových a podzemních drenážních vod před jejím vypouštěním do vodoteče a tím zajišťuje ochranu před erozí a ochranu hygienického pásma vodárenského odběru Vranov. Pro obsluhu nádrže je zpracován manipulační pokyn. Hráz je zatěsněna 1m tlustou vrstvou jílu a izolací Bentofix s vrstvou kameniva. Dno je zatěsněno vrstvou hutněné zeminy 0,5 m. Odtok je zajištěn klasickým rybníčním požerákem s odtokovou rourou 400 mm. Odtok je možné regulovat pomocí klasických dřevěných hradítek včetně převedení maximálního příválového deště.

SO 14 Rekultivace skládky

Rekultivace skládky bude probíhat na plochách dosahující konečnou figuru po dosednutí a konsolidaci.

Odpad bude navážen přímo do výsledné figury a na povrchu rekultivován vždy po ucelených plochách. Přímo na odpadu se po jeho urovnání uloží ve vrchlíku skládky drenážní geotextilie nebo alternativně 25 cm vrstva šterku bez příměsí pro kvalitnější jímání bioplynu v závislosti na jeho množství, ve svahu je šterk nahrazen drenážní geotextilií. Nad odplyňovací vrstvou se provede zatěsnění minerálním těsněním v tl. 3x20 cm, $k_f \leq 10^{-8} \text{ms}^{-1}$ (alt. 2x20 cm $k_f \leq 10^{-9} \text{s}^{-1}$), ve "vrchlíku" je možno alternativně nahradit minerální těsnění folií z PE-HD tl. 1,0 mm s překrytím geotextilií 300 g/m². Vlastní rekultivační vrstva ve složení 80 cm zeminy a 20 cm humusu bude odvodněna ve vrchlíku i svazích drenážní geotextilií 1300g/m², kterou je možno nahradit vrstvou šterku tl. 250 mm z drceného kameniva fr. 32-63 mm, na svazích tl. 150 mm. Použití variant drenážního prvku bude stanoveno na základě znalosti konkrétně použitých zemních materiálů do rekultivační vrstvy.

Výstavba rekultivace bude probíhat nejdříve vždy po cca 18-24 měsících (doba první rychlé fáze sednutí) po dovršení odpadu na projektovanou nivelitu s připočtením výšky odpadu na dosednutí. Po dobu této 1.tzv. rychlé fáze sedání bude povrch skládky překryt zeminou.

Taktéž každý segment dokončené rekultivace bude kolaudován a užíván, resp. udržován v souladu s provozním řádem rekultivovaného povrchu skládky, který bude součástí stávajícího provozního řádu skládky a podmínkami kolaudačního rozhodnutí.

SO 15 Mycí plocha – plocha pro očistu vozidel

Slouží pro očistu vozidel, odjíždějících ze skládky s ohledem na počasí. Mycí rampa se skládá z vybetonované plochy opatřené penetračním nátěrem. Uprostřed je kanál, který odvádí znečištěné vody do jímky průsakových vod.

SO 16 Recirkulace průsakových vod

Tento objekt řeší recirkulaci akumulovaných průsakových vod ze stávající jímky zpět do tělesa skládky nebo její přečerpání k akumulaci do nové akumulční jímky. Voda z nové jímky bude přepouštěna samospádem zpět do jímky stávající (čerpací jímka), v případě potřeby bude recirkulována do tělesa skládky. K recirkulaci je navrženo korozi odolné vysokotlaké ponorné čerpadlo FLYGT CP 3152 v nevýbušném provedení. Pro pomocné

přečerpání či dočerpání vody v jímkách jsou navržena dvě ponorná kalová čerpadla FLYGT READY. Recirkulační potrubí je navrženo z potrubí PE-HD s několika vyústěními s uzávěrem po obvodu skládky. Rozvod průsakových vod ve skládce a výtlaču přenosného kalového čerpadla je navrženo tlakovými hadicemi (PE). Uzavírací a regulační armatury budou v protikorozivním provedení. Armatury budou umístěny do tří regulačních šachet ŠR1-ŠR3 s možností přístupu obsluhy. Šachta RŠ1, její vystrojení, vystrojení jímky průsakových vod a instalace čerpadla FLYGT budou provedeny současně s 2. etapou výstavby. V této etapě bude rovněž provedeno napojení na stávající výtlač u šachty ŠR1. Šachty ŠR2 a ŠR3 budou vybudovány až současně s novou jímkou průsakových vod.

SO 20 Hala na soustřeďování využitelných složek ostatních odpadů

Ocelová hala půdorysného rozměru 18 x 36 m, která je umístěna v areálu skládky vpravo od příjezdové komunikace slouží pro soustřeďování transportního množství vyseparovaných složek komunálního odpadu (zejména papír, plasty, sklo a železný šrot). Kolem haly jsou vybudovány manipulační a zpevněné plochy, které navazují na stávající komunikace.

2.2.4. Ochrana skládky proti vnikání povrchových vod z okolí skládky do těsněného prostoru a opatření na protierozní ochranu svahů.

Proti vnikání povrchových vod z okolí skládky do těsněného prostoru je skládka zabezpečena obvodovou hrázkou vytvořenou zemním násypem. Protierozní ochrana této hrázky je zajištěna zatravněním s ozeleněním.

2.2.5. Těsnící a drenážní systém.

Těleso skládky je těsněno kombinovaným těsněním dna skládky prostřednictvím tří vrstev jílového těsnění tl. 200 mm po zhutnění (II.etapa 2x250 mm) a folie PE-HD Gundule tl. 2 mm. Ochrana folie je provedena geotextilií Geofiltex 800g/m, výrobce Mitop Mimoň. Vnitřní svahy skládky jsou proti poškození chráněny pneumatikami, zasypanými oblým štěrskem fr. 16-32. K odvádění vod z tělesa skládky slouží drenážní systém potrubí PE-HD 225/20,5 ze 2/3 děrovaných. Drenážní systém ústí do šachet, odkud je skládková voda svedena do jímky průsakových vod.

Technické zabezpečení sektoru S-OO1 bude totožné s mírou zabezpečení pro sektor S-OO3. Jedná se o kombinované těsnění odpovídající kategorii skládek skupiny S-OO.

2.2.6. Nakládání s průsakovými vodami ze skládky.

Sektor skládky pro oddělené ukládání odpadů uvnitř jedné skládky, do kterého má být odpad navezen, musí být před tímto navezením nenávratně napojen na sběrný drén průsakových vod. Tím je zajištěn přítok do jímky průsakových vod pouze ze sektorů dna skládky, které jsou znečištěny odpadem. Tyto vody jsou v co největší míře recirkulovány (vypouštěny podmokem, nikoli rozstřikem) a pouze případný přebytek těchto vod bude likvidován odvozem cisternou na smluvní ČOV Havlíčkův Brod.

2.2.7. Nakládání se skládkovým plynem.

V rámci I.a II. etapy výstavby skládky je vybudováno 12 plynových studní. Na ploše dna tělesa jsou rozmístěny vertikální studny s jímacím potrubím a štěrkovým obsypem umístěným v ocelové výpažnici. Studny jsou budovány (povytažovány) postupně, jak se tvoří těleso skládky. Pracovní dosah každé studny je tvořen kružnicí o poloměru 20 m.

Na ploše rozšíření dna tělesa skládky (III a IV. etapa) je rozmístěno celkem 9 ks základů plynových vertikálních studní s jímacím potrubím a štěrkovým obsypem umístěných do ocelové výpažnice. Jímací potrubí je navrženo z potrubí PE – HD 160 x 14,6 mm PN 10 s min. 10% perforací a je spolu se štěrkovým obsypem z kameniva fr. 16 32 mm nadstavováno v závislosti na výšce uloženého odpadu pod ochranou z ocelové výpažnice Ø1000 mm. Ve 3.etapě výstavby jsou navrženy 2 ks plynových studní. Na základě

provozních měření výskytu a kvality bioplynu bude rozhodnuto o způsobu nadimenzování a vyprojektování odplynovacího systému odvodu bioplynu z tělesa skládky. Po zkušenosti se současným provozem odplynění tělesa skládky s využitím v kogenerační jednotce na výrobu el.energie lze předpokládat vybudování horního sběrného a svodného potrubí bioplynu současně s uzavíráním skládky. Jímací studny bioplynu budou plynotěsně uzavřeny a zhlaví opatřeno přírubovým kolenem s uzávěrem pro regulaci množství čerpaného plynu a kohoutem pro odběr vzorků. Čerpací stanice s kogenerační jednotkou je umístěna na jihovýchodní straně skládky.

Bude zajištěna pravidelnou kontrolou a údržbou funkčnost odplynovacího systému a zařízení pro nakládání se skládkovým plynem. Provedené kontroly a údržby provozovaného odplynovacího systému budou zaznamenány do provozního deníku.

GEOtest Brno a.s. provádí monitoring výskytu plynu a ze svých měření zpracovává roční zprávu.

2.2.8. Monitorovací systém skládky.

Monitoruje se v souladu s ČSN 838036 z roku 2002 dle programu kontroly a monitorování :

- | | | |
|--|--|----------|
| ☐ průsaková voda | - centrální akumulární jímka průsakové vody | 1x ročně |
| ☐ podzemní voda | - referenční objekt – vrt pro užitkové účely | 1x ročně |
| | indikační vrt HV-3, HV-4 | 2x ročně |
| ☐ povrchová voda | - rybníček srážkové vody pod skládkou | 1x ročně |
| ☐ složení, vývin a množství plynu | - zhlaví vertikálních studní | 1x ročně |
| ☐ polohové změny a přetváření tělesa skládky | - geodeticky | 1x ročně |
| ☐ meteorologické údaje (množství srážek, teplota, směr a síla větru) | | |

Podrobný popis jednotlivých částí monitorovacího systému je samostatně popsán v následující kapitole 5.

2.3. ÚČEL SKLÁDKY.

Skládka v k.ú. Borek a Bílkov je skládkou řadící se dle zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech a o změně některých dalších zákonů v platném znění a vyhlášky č. 294/2005 Sb., o podmínkách ukládání odpadů na skládky a jejich využívání na povrchu terénu a změně vyhlášky č. 383/2001 Sb. o podrobnostech nakládání s odpady do skupiny S – ostatní odpad (S-OO) pod označením S-OO3 s odděleným sektorem S-OO1.

Ve smyslu přílohy č. 4 k zákonu č. 185/2001 Sb., o odpadech a o změně některých dalších zákonů je aplikován způsob odstraňování odpadů pod kódem D1 – řízené ukládání v úrovni nebo pod úrovní terénu a N12 - ukládání odpadů jako technologický materiál na zajištění skládky a využití odpadů pod kódem R10 - aplikace do půdy, která je přínosem pro zemědělství nebo zlepšuje ekologii vyjma aplikace na zemědělskou půdu a N11 - využití odpadu na rekultivace skládek.

2.3.1. Vymezení druhů odpadů, které se smějí ukládat do sektorů S-OO3 a SOO1 zaříděných podle katalogu odpadů a dokladování jejich kvality.

2.3.1.1. V zařízení je možno odstraňovat uložením na skládce (kód D1) pouze schválené druhy odpadů kategorie ostatní odpad, jejichž seznam je uveden v tabulce č.1. Na skládku mohou být uloženy i odpady kategorie ostatní neuvedené v tabulce č. 1, pokud krajský úřad vyhodnotí na základě dokumentace předložené provozovatelem zařízení před přijetím odpadu, že odpad lze odstranit uložením na skládce za současného plnění bodu **2.3.1.5.**

Kvalita odpadů je dokladována v souladu s vyhláškou č. 294/2005 Sb., o podmínkách ukládání odpadů na skládky a jejich využívání na povrchu terénu a změně vyhlášky č. 383/2001 Sb. o podrobnostech nakládání s odpady.

Každý případ, kdy dojde k nejvýše trojnásobnému překročení přípustných hodnot ukazatelů pro jednotlivé třídy vyluhovatelnosti bude evidován. Tato evidence bude přílohou „Provozního řádu podle zákona o odpadech“ s uvedením: konkrétního původce, konkrétního odpadu a konkrétních hodnot u konkrétních ukazatelů. Kopie této evidence bude zaslána krajskému úřadu vždy do 31.3. následujícího roku.

Tabulka č.1: Seznam odpadů k přijetí do zařízení k odstranění uložením (D1):

Katalogové číslo odpadu	Název odpadu
01	ODPADY Z GEOLOGICKÉHO PRŮZKUMU, TĚŽBY, ÚPRAVY A DALŠÍHO ZPRACOVÁNÍ NEROSTŮ A KAMENE
01 04	Odpady z fyzikálního a chemického zpracování nerudných nerostů
01 04 08	Odpadní štěrk a kamenivo neuvedené pod číslem 01 04 07
01 04 09	Odpadní písek a jíl
01 04 10	Nerudný prach neuvedený pod číslem 01 04 07
01 04 11	Odpady ze zpracování potaše a kamenné soli neuvedené pod číslem 01 04 07
01 04 12	Hlušina a další odpady z praní a čištění nerostů neuvedené pod čísly 01 04 07 a 01 04 11
01 04 13	Odpady z řezání a broušení kamene neuvedený pod číslem 01 04 07
01 05	Vrtné kaly a jiné vrtné odpady
01 05 04	Vrtné kaly a odpady obsahující sladkou vodu
01 05 07 s-oo1	Vrtné kaly a odpady obsahující baryt neuvedené pod čísly 01 05 05 a 01 05 06
01 05 08	Vrtné kaly a odpady obsahující chloridy neuvedené pod čísly 01 05 05 a 01 05 06
02	ODPADY ZE ZEMĚDĚLSTVÍ, ZAHRADNICTVÍ, RYBÁŘSTVÍ, LESNICTVÍ, MYSLIVOSTI A Z VÝROBY A ZPRACOVÁNÍ POTRAVIN
02 01	Odpady ze zemědělství, zahradnictví, lesnictví, myslivosti, rybářství
02 01 01	Kaly z praní a z čištění
02 01 03	Odpad rostlinných pletiv
02 01 07	Odpady z lesnictví
02 01 04	Odpadní plasty (kromě obalů)
02 01 09 s-oo1	Agrochemické odpady neuvedené pod číslem 02 01 08
02 02	Odpady z výroby a zpracování masa, ryb a jiných potravin živočišného původu
02 02 01	Kaly z praní a z čištění
02 02 04	Kaly z čištění odpadních vod v místě jejich vzniku
02 03	Odpady z výroby a ze zpracování ovoce, zeleniny, obilovin, jedlých olejů, kakaa, kávy a tabáku; odpady z konzervářského a tabákového průmyslu z výroby droždí a kvasničného extraktu, z přípravy a kvašení melasy
02 03 01	Kaly z praní, čištění, loupání, odstředování a separace
02 03 03	Odpady z extrakce rozpouštědly
02 03 04	Suroviny nevhodné ke spotřebě nebo zpracování
02 03 05	Kaly z čištění odpadních vod v místě jejich vzniku
02 04	Odpady z výroby cukru
02 04 01	Zemina z čištění a praní řepy
02 04 02	Odpad uhličitanu vápenatého

02 04 03	Kaly z čištění odpadních vod v místě jejich vzniku
02 05	Odpady z mlékárenského průmyslu
02 05 02	Kaly z čištění odpadních vod v místě jejich vzniku
02 06	Odpady z pekáren a výroby cukrovin
02 06 01	Suroviny nevhodné ke spotřebě nebo zpracování
02 06 03	Kaly z čištění odpadních vod v místě jejich vzniku
02 07	Odpady z výroby alkoholických a nealkoholických nápojů (s výjimkou kávy, čaje a kaka)
02 07 01	Odpady z praní, čištění a mechanického zpracování surovin
02 07 02	Odpady z destilace lihovin
02 07 04	Suroviny nevhodné ke spotřebě nebo zpracování
03	ODPADY ZE ZPRACOVÁNÍ DŘEVA A VÝROBY DESEK, NÁBYTKU, CELULÓZY, PAPIRU A LEPENKY
03 01	Odpady ze zpracování dřeva a výroby desek a nábytku
03 01 01	Odpadní kůra a korek
03 01 05	Piliny, hobliny, odřezky, dřevo, dřevotřískové desky a dýhy, neuvedené pod číslem 03 01 04
03 03	Odpady z výroby a zpracování celulózy, papíru a lepenky
03 03 01	Odpadní kůra a dřevo
03 03 05	Kaly z odstraňování tiskařské černi při recyklaci papíru
03 03 07	Mechanicky oddělený výmět z rozvlákňování odpadního papíru a lepenky
04	ODPADY Z KOŽEDĚLNÉHO, KOŽEŠNICKÉHO A TEXTILNÍHO PRŮMYSLU
04 01	Odpady z kožedělného a kožešnického průmyslu
04 01 01	Odpadní kůže a štípenka
04 01 08	Odpady usní (postružiny, odřezky, prach z broušení) obsahující chrom
04 02	Odpady z textilního průmyslu
04 02 09	Odpady z kompozitních tkanin (impregnované tkaniny, elastomer, plastomer)
04 02 10	Organické hmoty z přírodních produktů (např. tuk, vosk)
04 02 15	Jiné odpady z apretace neuvedené pod číslem 04 02 14
04 02 21	Odpady z nezpracovaných textilních vláken
04 02 22	Odpady ze zpracovaných textilních vláken
05	ODPADY ZE ZPRACOVÁNÍ ROPY, ČIŠTĚNÍ ZEMNÍHO PLYNU A Z PYROLYTICKÉHO ZPRACOVÁNÍ UHLÍ
05 01	Odpady ze zpracování ropy
05 01 13	Kaly z napájecí vody pro kotle
05 01 14	Odpad z chladicích kolon
05 06	Odpady z pyrolytického zpracování uhlí
05 06 04	Odpad z chladicích kolon
06	ODPADY Z ANORGANICKÝCH CHEMICKÝCH PROCESŮ
06 05	Kaly z čištění odpadních vod v místě jejich vzniku
06 05 03	Jiné kaly z čištění odpadních vod v místě jejich vzniku neuvedené pod číslem 06 05 02
06 09	Odpady z výroby, zpracování, distribuce a používání sloučenin fosforu a z chemických procesů zpracování fosforu
06 09 04	Jiné reakční odpady na bázi vápníku neuvedené pod číslem 06 09 03
06 13	Odpady z jiných anorganických chemických procesů
06 13 03	Saze průmyslově vyráběné
07	ODPADY Z ORGANICKÝCH CHEMICKÝCH PROCESŮ
07 01	Odpady z výroby, zpracování, distribuce a používání plastů, syntetického kaučuku a syntetických vláken
07 02 13	Plastový odpad
07 02 17	Odpady obsahující silikony neuvedené pod číslem 0702 16
08	ODPADY Z VÝROBY, ZPRACOVÁNÍ, DISTRIBUCE A POUŽÍVÁNÍ

	NÁTĚROVÝCH HMOT (BAREV, LAKŮ A SMALTŮ), LEPIDEL, TĚSNICÍCH MATERIÁLŮ A TISKAŘSKÝCH BAREV
08 01	Odpady z výroby, zpracování, distribuce, používání a odstraňování barev a laků
08 01 12	Jiné odpadní barvy a laky neuvedené pod č. 08 01 11
08 01 14	Jiné kaly z barev nebo laků neuvedené pod č. 08 01 13
08 01 18	Jiné odpady z odstraňování barev nebo laků neuvedené pod č. 08 01 17
08 02	Odpady z výroby, zpracování, distribuce a používání ostatních nátěrových hmot (včetně keramických materiálů)
08 02 02	Vodné kaly obsahující keramické materiály
08 03	Odpady z výroby, zpracování, distribuce a používání tiskařských barev
08 03 13	Odpadní tiskařské barvy neuvedené pod číslem 08 03 12
08 03 18	Odpadní tiskařský toner neuvedený pod číslem 08 03 17
08 04	Odpady z výroby, zpracování, distribuce a používání lepidel a těsnicích materiálů (včetně vodotěsnicích výrobků)
08 04 10	Jiná odpadní lepidla a těsnicí materiály neuvedené pod číslem 08 04 09
09	ODPADY Z FOTOGRAFICKÉHO PRŮMYSLU
09 01	Odpady z fotografického průmyslu
09 01 08	Fotografický film a papír neobsahující stříbro nebo sloučeniny stříbra
09 01 10	Fotoaparáty na jedno použití bez baterií
10	ODPADY Z TEPELNÝCH PROCESŮ
10 01	Odpady z elektráren a jiných spalovacích zařízení (kromě odpadů uvedených v podskupině 19)
10 01 01	Škvára, struska a kotelní prach (kromě kotelního prachu uvedeného pod číslem 10 01 04)
10 01 02	Popílek ze spalování uhlí
10 01 03	Popílek ze spalování rašeliny a neošetřeného dřeva
10 01 05 s-oo1	Pevné reakční produkty na bázi vápníku z odsiřování spalín
10 01 07 s-oo1	Reakční produkty z odsiřování spalín na bázi vápníku ve formě kalů
10 01 15	Škvára, struska a kotelní prach ze spoluspalování odpadu neuvedené pod č. 10 01 14
10 01 23	Vodné kaly z čištění kotlů neuvedené pod číslem 10 01 22
10 01 24	Písky z fluidních loží
10 02	Odpady z průmyslu železa a oceli
10 02 01 s-oo1	Odpady ze zpracování strusky
10 02 02 s-oo1	Nezpracovaná struska
10 02 15	Jiné kaly a filtrační koláče
10 03	Odpady z pyrometalurgie hliníku
10 03 02 s-oo1	Odpadní anody
10 03 05	Odpadní oxid hlinitý
10 03 18	Odpady obsahující uhlík z výroby anod neuvedené pod číslem 10 03 17
10 07	Odpady z pyrometalurgie stříbra, zlata a platiny
10 07 01 s-oo1	Strusky
10 09	Odpady ze slévání železných odlitků
10 09 03 s-oo1	Pecní struska
10 09 06 s-oo1	Licí formy a jádra nepoužitá k odlévání neuvedená pod č. 10 09 05
10 09 08 s-oo1	Licí formy a jádra použítá k odlévání neuvedená pod č. 10 09 07
10 09 10 s-oo1	Prach z čištění spalín neuvedený pod č. 10 09 09
10 10	Odpady ze slévání odlitků neželezných kovů
10 10 03 s-oo1	Pecní struska
10 10 06 s-oo1	Licí formy a jádra nepoužitá k odlévání neuvedená pod č. 10 10 05
10 10 08 s-oo1	Licí formy a jádra použítá k odlévání neuvedená pod č. 10 10 07
10 10 10 s-oo1	Prach z čištění spalín neuvedený pod číslem 10 10 09

10 11	Odpady z výroby skla a skleněných výrobků
10 11 03	Odpadní materiály na bázi skelných vláken
10 11 05	Úlet a prach
10 11 10	Odpadní sklářský kmen před tepelným zpracováním neuvedený pod číslem 10 11 09
10 11 12	Odpadní sklo neuvedené pod číslem 10 11 11
10 11 14	Kaly z leštění a broušení skla neuvedené pod číslem 10 11 13
10 11 16	Pevné odpady z čištění spalin neuvedené pod číslem 10 11 15
10 11 18	Kaly a filtrační koláče z čištění spalin neuvedené pod číslem 10 11 17
10 12	Odpady z výroby keramického zboží, cihel, tašek a staviv
10 12 01	Odpadní keramické hmoty před tepelným zpracováním
10 12 03	Úlet a prach
10 12 05	Kaly a filtrační koláče z čištění plynů
10 12 06	Vyřazené formy
10 12 08	Odpadní keramické zboží, cihly, tašky a staviva (po tepelném zpracování)
10 12 10	Pevné odpady z čištění plynu neuvedené pod číslem 10 12 19
10 13	Odpady z výroby cementu, vápna a sádry a předmětů a výrobků z nich vyráběných
10 13 01 s-oo1	Odpad surovin před tepelným zpracováním
10 13 04	Odpady z kalcinace a hašení vápna
10 13 06	Úlet a prach (kromě odpadů uvedených pod čísly 10 13 12 a 10 13 13)
10 13 07	Kaly a filtrační koláče z čištění plynu
10 13 10	Odpady z výroby azbestocementu neuvedené pod číslem 10 13 09
10 13 11	Odpady z jiných směsných materiálů na bázi cementu neuvedené pod čísly 10 13 09 a 10 13 10
10 13 13	Pevné odpady z čištění plynu neuvedené pod číslem 10 13 12
10 13 14	Odpadní beton a betonový kal
11	ODPADY Z CHEMICKÝCH POVRCHOVÝCH ÚPRAV, Z POVRCHOVÝCH ÚPRAV KOVU A JINÝCH MATERIÁLŮ A HYDROMETALURGIE NEŽELEZNÝCH KOVŮ
11 05	Odpady ze žárového zinkování
11 05 01 s-oo1	Tvrdý zinek
11 05 02 s-oo1	Zinkový popel
12	ODPADY Z TVÁŘENÍ A Z FYZIKÁLNÍ A MECHANICKÉ POVRCHOVÉ ÚPRAVY KOVŮ A PLASTŮ
12 01	Odpady z tváření a z fyzikální a mechanické povrchové úpravy kovů a plastů
12 01 02 s-oo1	Úlet železných kovů
12 01 04 s-oo1	Úlet neželezných kovů
12 01 05	Plastové hobliny a třísky
12 01 13	Odpady ze svařování
12 01 15	Jiné kaly z obrábění neuvedené pod číslem 12 01 14
12 01 17 s-oo1	Odpadní materiál z otryskávání neuvedený pod číslem 12 01 16
12 01 21	Upotřebené brusné nástroje a brusné materiály neuvedené pod číslem 12 01 20
15	ODPADNÍ OBALY; ABSORPČNÍ ČINIDLA, ČISTICÍ TKANINY, FILTRAČNÍ MATERIÁLY A OCHRANNÉ ODĚVY JINAK NEURČENÉ
15 01	Obaly (včetně odděleně sbíraného komunálního obalového odpadu)
15 01 01	Papírové a lepenkové obaly
15 01 02	Plastové obaly
15 01 03	Dřevěné obaly
15 01 04 s-oo1	Kovové obaly
15 01 05	Kompozitní obaly
15 01 06	Směsné obaly

15 01 07	Skleněné obaly
15 01 09	Textilní obaly
15 02	Absorpční činidla, filtrační materiály, čisticí tkaniny a ochranné oděvy
15 02 03	Absorpční činidla, filtrační materiály, čisticí tkaniny a ochranné oděvy neuvedené pod č. 15 02 02
16	ODPADY V TOMTO KATALOGU JINAK NEURČENÉ
16 01	Vyřazená vozidla (autovraky) z různých druhů dopravy (včetně stavebních strojů) a odpady z demontáže těchto vozidel a z jejich údržby
16 01 03	Pneumatiky (pouze na ochranu folie)
16 01 12 s-oo1	Brzdové destičky neuvedené pod č. 16 01 11
16 01 19	Plasty
16 01 20	Sklo
16 01 22	Součástky jinak blíže neurčené
16 02	Odpady z elektrického a elektronického zařízení
16 02 14	Vyřazená zařízení neuvedená pod čísly 16 02 09 až 16 02 13
16 02 16	Jiné složky odstraněné z vyřazených zařízení neuvedené pod číslem 16 02 15
16 11	Odpadní vyzdívky a žáruvzdorné materiály
16 11 04	Jiné vyzdívky a žáruvzdorné materiály z metalurgických procesů neuvedené pod číslem 16 11 03
17	STAVEBNÍ A DEMOLIČNÍ ODPADY (VČETNĚ VYTĚŽENÉ ZEMINY Z KONTAMINOVANÝCH MÍST)
17 01	Beton, cihly, tašky a keramika
17 01 01	Beton
17 01 02	Cihly
17 01 03	Tašky a keramické výrobky
17 01 07 s-oo1	Směsi nebo oddělené frakce betonu, cihel, tašek a keramických výrobků neuvedené pod číslem 17 01 06
17 02	Dřevo, sklo a plasty
17 02 01	Dřevo
17 02 02	Sklo
17 02 03	Plasty
17 03	Asfaltové směsi, dehet a výrobky z dehtu
17 03 02	Asfaltové směsi neuvedené pod číslem 17 03 01
17 04	Kovy (včetně jejich slitin)
17 04 11	Kabely neuvedené pod 17 04 10
17 05	Zemina (včetně vytěžených zeminy z kontaminovaných míst), kamení a vytěžená hlušina
17 05 04	Zemina a kamení neuvedené pod číslem 17 05 03
17 05 06	Vytěžená hlušina neuvedená pod číslem 17 05 05
17 05 08	Štěrka ze železničního svršku neuvedená pod číslem 17 05 07
17 06	Izolační materiály
17 06 04	Izolační materiály neuvedené pod čísly 17 06 01 a 17 06 03
17 06 05*	Stavební materiály obsahující azbest
17 08	Stavební materiál na bázi sádry
17 08 02 s-oo1	Stavební materiály na bázi sádry neuvedené pod číslem 17 08 01
17 09	Jiné stavební a demoliční odpady
17 09 04	Směsné stavební a demoliční odpady neuvedené pod č. 17 09 01, 17 09 02, 17 09 03
19	ODPADY ZE ZAŘÍZENÍ NA ZPRACOVÁNÍ (VYUŽÍVÁNÍ A ODSTRAŇOVÁNÍ) ODPADU, Z ČISTÍREN ODPADNÍCH VOD PRO ČIŠTĚNÍ TĚCHTO VOD MIMO MÍSTO JEJICH VZNIKU A Z VÝROBY VODY PRO SPOTŘEBU LIDÍ A VODY PRO PRŮMYSLÉ ÚČELY
19 01	Odpady ze spalování nebo z pyrolýzy odpadů

19 01 12	Jiný popel a struska neuvedené pod číslem 19 01 11
19 01 14	Jiný popílek neuvedený pod číslem 19 01 13
19 01 16	Kotelní prach neuvedený pod číslem 19 01 15
19 01 18	Odpad z pyrolýzy neuvedený pod č. 19 01 17
19 01 19	Odpadní písky z fluidních loží
19 02	Odpady z fyzikálně-chemických úprav odpadů (např. odstraňování chromu či kyanidů, neutralizace)
19 02 03	Upravené směsi odpadů obsahující pouze odpady nehodnocené jako nebezpečné
19 03	Stabilizované/solidifikované odpady
19 03 05 s-oo1	Stabilizovaný odpad neuvedený pod číslem 19 03 04
19 03 07 s-oo1	Solidifikovaný odpad neuvedený pod číslem 19 03 06
19 04	Vitrifikovaný odpad a odpad z vitrifikace
19 04 01 s-oo1	Vitrifikovaný odpad
19 05	Odpady z aerobního zpracování pevných odpadů
19 05 01	Nezkompostovaný podíl komunálního nebo podobného odpadu
19 05 03	Kompost nevyhovující jakosti
19 06	Odpady z anaerobního zpracování odpadu
19 06 03	Extrakty z anaerobního zpracování komunálního odpadu
19 06 04	Produkty vyhnívání z anaerobního zpracování komunálního odpadu
19 06 05	Extrakty z anaerobního zpracování odpadů živočišného a rostlinného původu
19 06 06	Produkty vyhnívání z anaerobního zpracování živočišného a rostlinného odpadu
19 08	Odpady z čištění odpadních vod jinde neuvedené
19 08 01	Shrabky z česlí
19 08 02	Odpady z lapáků písku
19 08 05	Kaly z čištění komunálních odpadních vod
19 08 09	Směs tuků a olejů z odlučovače tuků obsahující pouze jedlé oleje a tuky
19 09	Odpady z výroby vody pro spotřebu lidí nebo vody pro průmyslové účely
19 09 01	Pevné odpady z primárního čištění (z česlí a filtrů)
19 09 02	Kaly z čiření vody
19 09 03	Kaly z dekarbonizace
19 09 04	Upotřebené aktivní uhlí
19 09 05	Nasycené nebo upotřebené pryskyřice iontoměničů
19 10	Odpady z drcení odpadu obsahujícího kovy
19 10 02	Neželezný odpad
19 10 04	Lehké frakce a prach neuvedené pod číslem 19 10 03
19 10 06	Jiné frakce neuvedené pod číslem 19 10 05
19 12	Odpady z úpravy odpadů jinde neuvedené (např. třídění, drcení, lisování, peletizace)
19 12 01	Papír a lepenka
19 12 03 s-oo1	Neželezné kovy
19 12 04	Plasty a kaučuk
19 12 05	Sklo
19 12 07	Dřevo neuvedené pod číslem 19 12 06
19 12 08	Textil
19 12 09	Nerosty (např. písek, kameny)
19 12 10	Spalitelný odpad (palivo vyrobené z odpadu)
19 12 12	Jiné odpady (včetně směsí materiálů) z mechanické úpravy odpadu neuvedené pod číslem 19 12 11
19 13	Odpady ze sanace zeminy a podzemní vody
19 13 02	Pevné odpady ze sanace zeminy neuvedené pod číslem 19 13 01
19 13 04	Kaly ze sanace zeminy neuvedené pod číslem 19 13 03
19 13 06	Kaly ze sanace podzemní vody neuvedené pod č. 19 13 05

20	KOMUNÁLNÍ ODPADY (ODPADY Z DOMÁCNOSTÍ A PODOBNÉ ŽIVNOSTENSKÉ, PRŮMYSLOVÉ ODPADY A ODPADY Z ÚŘADŮ) , VČETNĚ SLOŽEK Z ODDĚLENÉHO SBĚRU
20 01	Složky z odděleného sběru (kromě odpadů uvedených v podskupině 15 01)
20 01 08	Biologicky rozložitelný odpad z kuchyní a stravoven (pouze rostlin.původu)
20 01 10	Oděvy
20 01 11	Textilní materiály
20 01 25	Jedlý olej a tuk
20 01 28	Barvy, tiskařské barvy, lepidla a pryskyřice neuvedené pod číslem 20 01 27
20 01 36	Vyřazené elektrické a elektronické zařízení neuvedené pod čísly 20 01 21, 20 01 23, 20 01 35
20 01 38	Dřevo neuvedené pod číslem 20 01 37
20 01 39	Plasty
20 01 41	Odpady z čištění komínů
20 02	Odpady ze zahrad a parků (včetně hřbitovního odpadu)
20 02 01	Biologicky rozložitelný odpad
20 02 02	Zemina a kameny
20 02 03	Jiný biologicky nerozložitelný odpad
20 03	Ostatní komunální odpady
20 03 01	Směsný komunální odpad
20 03 02	Odpad z tržišť
20 03 03	Uliční smetky
20 03 06	Odpad z čištění kanalizace
20 03 07	Objemný odpad

- 2.3.1.2.** Na skládku mohou být uloženy i odpady neuvedené v tabulce č.1, které jsou zařazeny do kategorie nebezpečné, pokud původce nebo oprávněná osoba způsobem stanoveným zákonem o odpadech prokáže, že tento odpad nemá žádnou nebezpečnou vlastnost. Před přijetím tohoto odpadu k odstranění uložením bude provozovatelem zařízení předložena krajskému úřadu příslušná dokumentace k vyhodnocení. Se souhlasným stanoviskem krajského úřadu bude možno tento odpad odstranit uložením na skládce.
- 2.3.1.3.** V zařízení bude odstraňován uložením na skládce pouze odpad, který je upraven. To se netýká odpadů inertních, u kterých úprava není technicky proveditelná, ani odpadů, u kterých by úprava nepřispěla ke snížení množství odpadu a zamezení ohrožení lidského zdraví a životního prostředí.
- 2.3.1.4.** Odpady budou v zařízení odstraňovány uložením na skládce pouze v pevném stavu, barvy vytvrzené, kaly odvodněné na tzv. rypný stav.
- 2.3.1.5.** Odpady mohou být v zařízení odstraněny uložením (D1) na skládce pouze po předložení písemného prohlášení původce odpadu o tom, že odpad nelze využít a jiný způsob odstranění není dostupný, případně by přinášel vyšší riziko pro životní prostředí nebo riziko pro lidské zdraví nebo tyto odpady neodpovídají ČSN 46 57 35 – Průmyslové komposty. Prohlášení původce se nepožaduje pro odpady, jejichž seznam je uveden v tabulce č. 2, a které budou využity v zařízení jako materiály na technické zabezpečení skládky.
- 2.3.1.6.** Odpad katalogového čísla 17 06 04 může být v zařízení odstraněn uložením po předložení prohlášení původce odpadu o tom, že odpad neobsahuje azbest.
- 2.3.1.7.** Izolační a stavební materiály s obsahem azbestu k.č. 17 06 05 budou ukládány do připravené prohlubně na povrchu tělesa skládky pokud azbestová vlákna jsou vázána pojivem nebo odpad zabalený v utěsněném obalu. Plocha pro ukládání odpadů musí být před hutněním překryta vhodným materiálem, a pokud odpad

není zabalený, musí být zkrápěna. Obsluha musí být vybavena ochrannými prostředky na ochranu dýchacích cest a zraku. V místě uložení odpadů obsahujících azbest se nesmí provádět žádné vrtné, výkopové a jiné práce, které by mohly vést k uvolnění vláken azbestu. Dokumentace s plánkem umístění odpadu z azbestu na skládce je součástí archivované evidence uložených odpadů.

2.3.2. Vymezení odpadů, používaných jako technologický nebo biologický aktivní materiál na zajištění skládky.

Pro účel technického zabezpečení skládky (TZS), budou na skládce, včetně komunikací na tělese skládky přednostně využívány odpady uvedené v tabulce č. 2.

Tabulka č. 2: Seznam odpadů k přijetí do zařízení pro TZS :

Katalogové číslo	Název druhu odpadu
01 04 08	Odpadní štěrk a kamenivo neuvedené pod číslem 01 04 07
01 04 09	Odpadní písek a jíl
01 04 12	Hlušina a další odpady z praní a čištění nerostů neuvedené pod čísly 01 04 07 a 01 04 11
02 01 03 ♣	Odpad rostlinných pletiv
02 01 07 ♣	Odpady z lesnictví
02 04 01	Zemina z čištění a praní řepy
03 01 01 ♣	Odpadní kůra a korek
03 01 05 ♣	Piliny, hobliny, odřezky, dřevo, dřevotřískové desky a dýhy, neuvedené pod číslem 03 01 04
03 03 01 ♣	Odpadní kůra a dřevo
10 01 01	Škvára, struska a kotelní prach (kromě kotelního prachu uvedeného pod číslem 10 01 04)
10 01 02	Popílek ze spalování uhlí
10 09 03	Pecní struska
10 09 08	Licí formy a jádra použitá k odlévání neuvedená pod č. 10 09 07
10 11 12	Odpadní sklo neuvedené pod č. 10 11 11
10 12 01	Odpadní keramické hmoty před tepelným zpracováním
10 12 08	Odpadní keramické zboží, cihly, tašky a staviva (po tepelném zpracování)
12 01 13	Odpady ze svařování
12 01 17	Odpadní materiál z otryskávání neuvedený pod číslem 12 01 16
16 01 03	Pneumatiky (pouze na ochranu fólie)
17 01 01	Beton
17 01 02	Cihly
17 01 03	Tašky a keramické výrobky
17 01 07	Směsi nebo oddělené frakce betonu, cihel, tašek a keramických výrobků neuvedené pod číslem 17 01 06
17 05 04	Zemina a kamení neuvedené pod číslem 17 05 03
17 05 06	Vytěžená hlšina neuvedená pod číslem 17 05 05
17 05 08	Štěrk ze železničního svršku neuvedený pod číslem 17 05 07
17 09 04	Směsné stavební a demoliční odpady neuvedené pod č. 17 09 01, 17 09 02, 17 09 03
19 05 03 ♣	Kompost nevyhovující kvality
19 08 02	Odpady z lapáku písku
19 12 07 ♣	Dřevo neuvedené pod číslem 19 12 06
19 12 09	Nerosty (např. písek, kameny)

20 02 01 ♣	Biologicky rozložitelný odpad
20 02 02	Zemina a kameny
20 02 03	Jiný biologicky nerozložitelný odpad
20 03 03	Uliční smetky

Dále je možno na skládku přijímat odpady a materiály, které slouží k bezpečné výstavbě tělesa skládky v souladu s projektovou dokumentací a zajišťují stabilitu tělesa skládky a umožňují stavbu provizorních nájezdových cest v tělese skládky.

Pro technické zabezpečení skládky lze použít odpady uvedené v tabulce č.2. Celkové množství technologického materiálu na zajištění skládky S-OO se sektorem S-OO3 s odděleným sektorem S-OO1 za účelem jejího technického zabezpečení podle § 45 odst. 3 zákona může dosahovat nejvýše 25% objemu celkového množství uloženého na skládce každé podskupiny za každý kalendářní rok.

O druhu, původu a množství odpadů k TZS bude vedena samostatná evidence.

Odpady k TZS budou ihned využity nebo shromažďovány na tělese skládky s výjimkou odpadu, který splňuje požadavky ukládání na povrchu terénu. Druh odpadu 16 01 03 - pneumatiky - bude používán pouze jako technologický materiál pro technické zabezpečení a uzavírání skládky (jako ochranná vrstva těsnicího prvku). Uvedený odpad lze skladovat pouze mimo vlastní těleso skládky.

Odpady označené v tabulce č.2 symbolem ♣ mohou být uloženy jako biologicky aktivní materiál v souladu s bodem č. 8.5 ČSN 83 8034/Z1 (září 2003). Kromě kompostu nevyhovující jakosti, se jedná o senáže, travní seče a seče plevelů a náletových porostů. Dřevní materiál musí být rozštěpkován, dále mohou být použity piliny, hobliny, drcená kůra a lýko. Tyto mohou být použity i vzájemně smíchané, a dále ve směsi s hlinitopísčitými zeminami.

Kvalita odpadů používaných jako technologický materiál :

- ☐ musí mít vhodné fyzikální, biologické a chemické vlastnosti,
- ☐ nesmí být v tekutém stavu,

O vhodnosti odpadů k použití jako technologického materiálu rozhoduje vedoucí skládky nebo jeho zástupce na základě vizuálního posouzení.

Odpad ukládaný na skládku jako technologický materiál na zajištění skládky musí splňovat všechny podmínky pro příslušnou podskupinu skládky a odpovídat požadavkům projektové dokumentace skládky. U odpadů použitých jako biologicky aktivní překryv může být překročen ukazatel DOC. O těchto odpadech bude vedena samostatná evidence, která bude zasílána krajskému úřadu do 31.3. následujícího roku.

2.3.3. Požadavky na množství a kvalitu materiálu využívaného pro technické uzavírání a rekultivaci skládky S-OO.

Zemní materiály používané pro technické zabezpečení tj. uzavření a rekultivaci musí mít vyhovující fyzikální, chemické nebo biologické vlastnosti. Zeminy jsou používány místní, odtěžené při výstavbě dna a uloženy na mezideponie.

Na těsnění jsou používány spraše a sprašové hlíny, rekultivační vrstva je složena z 0,80 m zemní vrstvy a 0,20 m humózní vrstva z ornice.

Pro rekultivaci celého tělesa skládky se sektory S-OO3 a S-OO1 je potřebné následující množství zemních materiálů :

Množství ornice v tl. 0,2 m	cca 7 400 m ³
Množství zemní vrstvy pod ornici v tl. 0,8m	cca 29 600 m ³
Množství zemin těsnicího charakteru v prům. tl. 0,5 m	cca 18 500 m ³

Pro rekultivaci postavené I. a II. etapy tělesa skládky je potřebné následující množství zemních materiálů :

Množství ornice v tl. 0,2 m	cca 4 200 m ³
Množství zemní vrstvy pod ornici v tl. 0,8m	cca 16 800 m ³
Množství zemin těsnícího charakteru v prům. tl. 0,5 m	cca 10 500 m ³

Jednotlivá množství materiálů ornice a zemní vrstvy jsou uložena na mezideponii uvnitř areálu skládky na ploše dočasného záboru. Těsnící zeminy (spraše nebo sprašové hlíny) bude nutno nakoupit a dovézt ze zemníku vzdáleného cca 4,5 km.

2.3.4. Požadavky na kvalitu odpadů, využívaných k vytváření rekultivační vrstvy skládky, kryjící těsnící vrstvu.

Pokud budou při uzavírání skládky využívány odpady k vytváření ochranné vrstvy kryjící těsnící vrstvu skládky a svrchní rekultivační vrstvu skládky musí tyto odpady splňovat následující podmínky :

- ve zkouškách akutní ekotoxicity, prováděných ekotoxikologickými testy v souladu se zvláštními předpisy, jsou splněny požadavky stanovené v příloze č.10, tabulce č.10.2, sloupec I vyhlášky č.294/2005 Sb.
- obsah škodlivin v sušině využívaných odpadů nepřekročí nejvýše přípustné hodnoty anorganických a organických škodlivin uvedené v příloze č.10, tabulce č.10.1 vyhlášky č.294/2005 Sb.

3/ POSTUP UKLÁDÁNÍ ODPADŮ A PODMÍNKY PRO PROVOZ.

3.1. VYMEZENÍ POSTUPU UKLÁDÁNÍ ODPADŮ A PODMÍNEK PRO PROVOZ.

Postup ukládání odpadů a podmínky pro provoz jsou vymezeny činnostmi a postupy uvedenými v následujících odstavcích viz. bod 3.2. – 3.19.

3.2. POVINNOSTI DODAVATELE ODPADŮ NEBO OPRÁVNĚNÉ OSOBY.

Dodavatelé odpadů (vlastníci odpadů) a oprávněné osoby přivázející na skládku odpady jsou povinny seznámit se s obsahem těch částí provozního řádu, které stanovují jejich povinnosti při pohybu v objektu skládky Borek. Tyto povinnosti jsou obsaženy v „Desateru pravidel BOZP a PO v areálu skládky pro původce, oprávněné osoby a návštěvy“, které jsou vyvěšeny na viditelném místě objektu váhy, informační tabuli ve vestibulu skládky a jsou k dispozici u pracovníka váhy.

3.2.1. Při převězení odpadů pro sektory S-OO3 a S-OO1 (předcházející jejich přijetí na skládku).

A. Smluvní dodavatelé.

A.1. při vjezdu na skládku a nájedu na váhu předložit doklady obsahující následující údaje :

- původce odpadu (název, adresa, IČ),
- dodavatel odpadu (dopravce - název, adresa, IČ),
- název, kód a kategorie odpadu,
- SPZ vozidla,
- podpis řidiče,
- datum příjmu na skládku,
- čestné prohlášení, že odpad odpovídá základnímu popisu odpadu dodanému při první z řady dodávek a ověřením kritických ukazatelů.

Pracovník váhy zkontroluje SPZ vozidla s údaji ve smlouvě. V případě rozporu není vozidlo vpuštěno na skládku a je vráceno.

A.2. v případě jednorázové nebo první z řady dodávek v jednom kalendářním roce předložit :

A.2.1. základní popis odpadu, viz. příloha č. 12 tohoto provozního řádu, obsahující následující údaje :

- identifikační údaje původce odpadu nebo oprávněné osoby – název, adresa, IČ,
- místo vzniku odpadu - název, adresa provozovny,
- identifikační údaje dodavatele odpadu – název, adresa, IČ,
- název, kód a kategorii odpadu,
- popis vzniku odpadu,
- fyzikální vlastnosti odpadu,
- jméno, příjmení, bydliště, telefon, fax, e-mail a podpis osoby odpovědné za úplnost, správnost a pravdivost informací uvedených v základním popisu odpadu,
- protokol o odběru vzorku odpadu, pokud jsou při přejímce odpadů požadovány výsledky zkoušek a pokud se nejedná o odpady podle bodu 5.2.,
- protokol o výsledcích zkoušek (vlastnostech odpadu), zaměřených zejména na zjištění podmínek vylučujících odpad z nakládání v příslušném zařízení, pokud jsou výsledky zkoušek při přejímce odpadů požadovány,
- předpokládané množství odpadu v dodávce,
- předpokládaná četnost dodávek odpadu shodných vlastností a předpokládané množství odpadu dodaného na skládku za rok,
- stanovení kritických ukazatelů,
- údaje o vyluhovatelnosti a složení odpadu potřebné pro určení příslušné skupiny skládek,
- mísitelnost s jinými druhy odpadů ,
- určení skupiny skládky,
- prohlášení, že odpad nelze využít ani jinak odstranit na základě posouzení v souladu s §11 odst. 3 zákona,
- prohlášení, že se nejedná o odpad, který nelze ukládat na skládky všech skupin,
- opatření, které je třeba na skládce učinit pro přijetí některých druhů odpadu.

A.2.2. Při opakovaných dodávkách odpadu může být základní popis odpadu nahrazen čestným prohlášením vlastníka odpadu, že odpad odpovídá základnímu popisu, dodanému při první z řady dodávek a ověřením kritických ukazatelů dle podmínek stanovených v bodě 2 písm. k).

Odpady, jejichž základní popis není třeba vypracovávat na základě výsledků zkoušek jsou:

- odpady uvedené v příloze č. 8 vyhl. 294/2005 Sb. ukládané za podmínek tam stanovených,
- odpady, jejichž hodnocení pro účely přijetí do zařízení lze provést odborným úsudkem na základě znalosti vstupních surovin, technologie vzniku, úpravy a dalších informací; úsudek musí být v základním popisu podrobně zdokumentován,
- odpady, z nichž nelze odebrat reprezentativní vzorek a jejichž základní popis se zpracovává na základě úsudku.

Základní popisy odpadu a čestná prohlášení jsou požadována obchodními zástupci již při podpisu smlouvy s vlastníkem odpadu (smluvní dodavatelé odpadu – úhrada fakturou) a archivovány v kanceláři vedoucího skládky.

- A.3.** podrobit se kvalitativní kontrole nákladu – odpadu na váze i v průběhu dalšího pobytu v areálu skládky.
- A.4.** dbát pokynů pracovníků skládky. V prostoru složiště se mohou vykonávat jen ty činnosti, které jsou v souvislosti s vysypáním odpadu,
- A.5.** omezit přítomnost na skládce na nezbytně nutnou dobu.

B. Ostatní dodavatelé.

V případě jednorázové dodávky odpadu bez uzavření smlouvy (úhrada za hotové) je základní popis odpadu předložen pracovníkem váhy dodavateli odpadu k bezodkladnému vyplnění.

Dále viz. ad A.

3.2.2. Při příjezdu do prostoru skládky, po dobu pobytu na skládce a při odjezdu.

Všichni pracovníci dodavatele, přijíždějící do areálu skládky, **jsou povinni :**

- a) dbát pokynů obsluhy skládky,
- b) dbát na to, aby činností v areálu skládky nebylo poškozeno technické zařízení skládky,
- c) předložit doklad o kvalitě odpadu (základní popis odpadu, čestné prohlášení),
- d) podřídit se kontrole pracovníků skládky,
- e) nemanipulovat s otevřeným ohněm v celém areálu skládky,
- f) očistit vozidlo před opuštěním areálu skládky,
- g) vyžadovat písemný doklad od provozovatele o druhu, množství a ceně uloženého odpadu.

3.3. POVINNOSTI OBSLUHY SKLÁDKY PŘI PŘEJÍMCE ODPADŮ.

Provozovatel skládky zabezpečí při přejímce odpadů předcházející jejich přijetí :

A/ Kontrolu dokumentace o odpadu.

viz. 3.2.1. A.2.

B/ Vizuální kontrolu s ohledem na oddělené ukládání dodávky odpadu.

Vizuální kontrolu provádí pracovník váhy. V případě pochybností o skutečné kvalitě přivezeného odpadu je vozidlo odstaveno u objektu váhy a je informován vedoucí skládky nebo jeho zástupce. Ten rozhodne o případném odmítnutí přijetí odpadu do skládky a o této skutečnosti je učiněn vedoucím skládky nebo jeho zástupcem zápis do provozního deníku a je provedeno telefonické ohlášení na Krajský úřad - Jihočeský kraj, odbor životního prostředí, zemědělství a lesnictví a ČIŽP OI České Budějovice.

Zodpovídá :

- ☐ při vstupu na váhu pracovník váhy,
- ☐ při vjezdu na skládku kompaktorista,
- ☐ v případě pochybností vedoucí skládky.

C/ Namátkovou kontrolu odpadu k ověření shody odpadu s popisem uvedeným v dokumentech předložených vlastníkem odpadu a zjištění :

- zda se nejedná o odpad, u kterého některý z ukazatelů přesahuje nejvýše přípustné hodnoty třídy vyluhovatelnosti IIa pro odpady určené do sektoru S-OO3 a uvedené v tabulce č. 2.1. přílohy č. 2 vyhlášky č. 294/2005 Sb., o podmínkách ukládání odpadů na skládky a jejich využívání na povrchu terénu a změně vyhlášky č. 383/2001 Sb. o podrobnostech nakládání s odpady nebo odpad na bázi sádry. Pro odpady, které nelze hodnotit na základě vyluhovatelnosti se protokol o výluhové zkoušce nevyžaduje (např. komunální odpad, směsný stavební odpad apod.) Při jednorázové dodávce malého množství odpadu jednoho druhu (max.5 tun) se výluhová zkouška nepožaduje a bude nahrazena čestným prohlášením původce o původu a kvalitě předmětného odpadu. Od jednoho původce lze za této podmínky převzít odpad pouze jednou (s výjimkou odpadů vznikajících činností fyzických osob = občanů).
- zda se nejedná o odpad, u kterého některý z ukazatelů přesahuje nejvýše přípustné hodnoty třídy vyluhovatelnosti IIa pro odpady určené do sektoru S-OO1 a uvedené v tabulce č. 2.1. přílohy č. 2 vyhlášky č. 294/2005 Sb., o podmínkách ukládání odpadů na skládky a jejich využívání na povrchu terénu a změně vyhlášky č. 383/2001 Sb. o podrobnostech nakládání s odpady nebo odpad s obsahem TOC v sušině > 5%, DOC ≤ 80mg/l. Pro odpady, které nelze hodnotit na základě vyluhovatelnosti se protokol o výluhové zkoušce nevyžaduje (např. komunální odpad, směsný stavební odpad apod.) Při jednorázové dodávce malého množství odpadu jednoho druhu (max.5 tun) se výluhová zkouška nepožaduje a bude nahrazena čestným prohlášením původce o původu a kvalitě předmětného odpadu. Od jednoho původce lze za této podmínky převzít odpad pouze jednou (s výjimkou odpadů vznikajících činností fyzických osob = občanů).
- ověřit kategorii přijímaného odpadu, zejména na základě prohlášení původce nebo dodavatele odpadu nebo průvodní dokumentace,
- zda se nejedná o využitelné odpady, tj. odpady, u nichž není umožněno z technicko-ekonomického hlediska jejich využití, nebo není jiný způsob odstranění dostupný, nebo by přinášel vyšší míru rizika pro životní prostředí nebo lidské zdraví,
- zda se nejedná o neupravené odpady s výjimkou inertních odpadů, pro které je úprava technicky neproveditelná a odpadů, u nichž nelze ani úpravou dosáhnout snížení jejich objemu nebo snížení nebo odstranění jejich nebezpečných vlastností,
- ověřit, zda se nejedná o odpady podléhající povinnosti zpětného odběru,
- ověřit, zda se nejedná o kapalný odpad a odpad, který sedimentací uvolňuje kapalnou fázi. Za kapalný se nepovažuje kašovitý odpad, který v důsledku probíhajících chemických změn po uložení tuhne, např. odpady stabilizované hydraulickými pojivy,
- ověřit, zda odpady nemají některou z následujících vlastností :
 - výbušnost, vysoká hořlavost, oxidační schopnost, schopnost uvolňovat vysoce toxické nebo toxické plyny ve styku s vodou, vzduchem kyselinami nebo infekčností,
 - ověřit, zda se nejedná o látky prudce reagující při styku s vodou,
 - ověřit, zda se nejedná o chemické a biologické látky vznikající při výzkumné, vývojové nebo výukové činnosti, jejichž totožnost nebyla zjištěna nebo jsou nové a jejichž účinky na člověka nebo životní prostředí nejsou známy,
 - ověřit, zda se nejedná o léčiva a návykové látky,
 - ověřit, zda se nejedná o biocidy (pesticidy),
 - ověřit, zda se nejedná o odpady silně zapáchající,
 - ověřit, zda se nejedná o nádoby a zařízení s obsahem plynu pod tlakem rozdílným od tlaku atmosférického,
 - ověřit, zda se nejedná o odpady u nichž míra obsahu radionuklidů nebo znečištění jimi neumožňuje jejich uvádění do životního prostředí.
- ověřit, zda se nejedná o kyselé a hydrolýze podléhající odpady z výroby oxidu titaničitého,
- ověřit, zda se nejedná o kompostovatelné odpady s výjimkou kompostovatelných odpadů v komunálním odpadu (skupiny 20 00 00 dle Katalogu odpadů), pro něž je harmonogram postupného omezování jejich ukládání na skládky stanoven bodě 8 přílohy č. 4 vyhlášky č. 294/2005 Sb., o podmínkách ukládání odpadů na skládky a

jejich využívání na povrchu terénu a změně vyhlášky č. 383/2001 Sb. o podrobnostech nakládání s odpady.

- ověřit, zda se nejedná o pneumatiky, s výjimkou pneumatik používaných jako technologický materiál pro technické zabezpečení a uzavírání skládky.

Zodpovídá :

- při vstupu na váhu pracovník váhy,
- při vjezdu na skládku kompaktorista,
- v případě pochybností vedoucí skládky

D/ Provedení registrace těchto údajů o odpadech přijatých k nakládání :

- hmotnost přijatého odpadu (vážení),
- původce odpadu (název, adresa, IČ),
- dodavatel/vlastník odpadu (dopravce - název, adresa, IČ),
- název, kód a kategorie odpadu,
- SPZ vozidla,
- podpis řidiče,
- datum příjmu na skládku.

Zodpovídá : pracovník váhy

Archivace : v objektu váhy, vedoucí skládky

E/ Vydání písemného potvrzení o každé dodávce odpadu přijatého na skládku :

Vystavení vážního lístku – podklad pro evidenci příjmu odpadů na skládku a následnou fakturaci

Zodpovídá : pracovník váhy

Archivace : v objektu váhy, vedoucí skládky

F/ Provedení kontroly vzájemné mísitelnosti odpadů :

Při přijetí odpadů k uložení na skládce, u kterých existuje pravděpodobnost jejich vzájemné nežádoucí reakce, budou tyto odpady ukládány s ohledem na tuto skutečnost.

G/ Určení místa složení odpadů do sektorů S-OO3 a S-OO1 :

Z objektu váhy je na základě informací o kvalitě odpadu uvedených v základním popisu odpadu (čestném prohlášení, odborném posudku), předána informace obsluze kompaktoru, do kterého ze sektorů bude převzatý odpad uložen. Je v kompetenci kompaktoristy.

H/ Posouzení možnosti přijetí vyseparovaných odpadů:

Viz. bod 2.3.1.5.

3.4. STANOVENÍ ZPŮSOBU POSUZOVÁNÍ ODPADŮ, KTERÉ NELZE HODNOTIT NA ZÁKLADĚ VÝSLEDKŮ ZKOUŠEK.

U komunálních odpadů nebo odpadů ze stavební činnosti apod., u kterých nelze odebrat reprezentativní vzorek, odpadů uvedených v příloze č. 8 vyhlášky 294/2005 Sb. a odpadů, jejichž hodnocení bylo provedeno odborným úsudkem, je prováděna vizuální kontrola a odpad se posuzuje podle způsobu jeho vzniku. Závazný je popis původce o způsobu vzniku odpadu (v základním popisu odpadu) nebo posudek „pověřené osoby“, která charakterizuje odpad s ohledem na jeho nebezpečné vlastnosti. Odpad k.č. 20 03 01 – směsný komunální odpad a odpady podskupiny 20 se na skládku přijímají bez dalších deklarací jejich vlastností.

Kontrola je prováděna pracovníkem váhy nebo v případě pochybností mistrem skládky nebo vedoucím skládky. Vzhledem k tomu, že tyto odpady jsou již v místě vzniku

upraveny tříděním v souladu s obecně závaznými vyhláškami obcí, neobsahují již nebezpečné složky.

3.5. ZPŮSOB KONTROLY A PŘEJÍMKY DOVÁŽENÉHO ODPADU A VYMEZENÍ PLOCHY NA SKLÁDCE PRO PŘÍPADNOU KONTROLU.

3.5.1. Kontrola odpadu při příjmu na váze.

- je prováděna vizuálně při vážení dodávky porovnáním údajů z dokladů se skutečným nákladem vozidla vážným.
- jestliže přivážený odpad neodpovídá dokumentaci, musí osoba pověřená provozovatelem odmítnout jeho uložení na skládce.
- odpad je vrácen a odvezen.
- je učiněn zápis do provozního deníku.
- skutečnost odmítnutí odpadu k uložení na skládku je telefonicky oznámena na Krajský úřad Jihočeského kraje, odbor životního prostředí, zemědělství a lesnictví a ČIŽP OI České Budějovice.

3.5.2. Kontrola odpadu při ukládání do tělesa skládky.

- 3.5.2.1.** při zjištění problematického odpadu v průběhu vykládky z vozidla je tento odpad ihned naložen zpět a odvezen,
- 3.5.2.2.** pokud i po vstupní kontrole bude zjištěno, že byl do zařízení přijat odpad, který nelze v zařízení odstraňovat, bude vytríděn a shromažďován (soustředován) na zabezpečeném místě tak, aby nedošlo k úniku závadných látek, a to do doby předání oprávněné osobě (zejména nebezpečné složky směsného komunálního odpadu - SKO). Příslušné shromažďovací prostředky mohou být využity k uložení odpadů vzniklých z vlastní činnosti
- 3.5.2.3.** při manipulaci s popílky a sazemí (eventuálně podobnými druhy odpadů) je potřeba v co nejvyšší možné míře bránit vzniku fugitivních emisí. Tyto odpady využité jako materiál na TZS, musí být pro účinné snížení prašnosti zvlhčeny,
- 3.5.2.4.** o dalším nakládání s těmito odpady rozhodne vedoucí skládky. V případě nejasností bude k posouzení nebezpečných vlastností odpadu provedena analýza. Následné odstranění odpadu bude provedeno oprávněnou osobou na náklady dodavatele odpadu,
- 3.5.2.5.** při ukládání odpadů do skládkového tělesa budou dodržovány podmínky mísitelnosti odpadů dle přílohy přílohy 3. vyhl.č.294/2005 Sb.
- 3.5.2.6.** technologie skládkování musí probíhat takovým způsobem, aby byla zaručena stabilita vlastního tělesa skládky a s ním spojených konstrukcí, zejména aby se zabránilo sesuvům.

3.6. POSTUP UKLÁDÁNÍ ODPADU, JEHO HUTNĚNÍ A PŘEKRÝVÁNÍ.

Při zahájení provozu nového sektoru skládky (S-OO3 a S-OO1) se na počátku u komunikace vybuduje z naváženého odpadu bezpečný sjezd na dno skládky. Boky skládky jsou přitom chráněny proti mechanickému poškození vrstvou automobilových pneumatik a inertního materiálu.

Před započítáním navážení odpadu do nového sektoru (S-OO3 a S-OO1) je nutné tento sektor přepojit na sběrný dren vnitřní skládkové vody. Do tohoto sektoru bude navedena první vrstva odpadu do výšky 2m. Tento odpad nesmí obsahovat ostré a tvrdé materiály a materiály, které by mohly způsobit nepropustnost nad drenážní vrstvou

Rozšíření zavážené plochy o nový sektor se provede v závislosti na:

- možnosti vjezdu a otáčení nákladních automobilů,
- možnosti navážení skládky a zhutňování s dostatečnou časovou rezervou.

3.6.1. Pohyb dopravních prostředků a mechanismů po skládce.

- ❑ v areálu skládky platí ustanovení vyhlášky č. 30/2001 Sb., ve znění pozdějších předpisů, v plném rozsahu.

Dopravní prostředky :

- ❑ vozidla přivážející odpad musí být zaregistrována na váze,
- ❑ řidiči při pohybu v areálu skládky musí dodržovat pokyny vedoucího skládky nebo jím pověřených osob,
- ❑ řidiči jsou povinni přizpůsobit rychlost jízdy povětrnostním podmínkám a stavu komunikací v areálu skládky,
- ❑ při vjezdu na váhu je nutno dodržet max. rychlost 5 km/h a brzdit plynule, aby nedošlo k poškození váhy,
- ❑ v celém areálu skládky je na zpevněných komunikacích nejvyšší povolená rychlost 20 km/hod., na nezpevněných komunikacích 10 km/hod.,
- ❑ vozidla přivážející odpad do sektoru S-OO3 musí při vysypání odpadu respektovat pokyny pracovníka skládky a dodržet vzdálenost min. 5 m od hrany svahu aktivní plochy. POZOR ! Při couvání je nutno věnovat zvýšenou pozornost zejména na pracovníky obsluhy a na ostatní vozidla a mechanismy.
- ❑ vozidla přivážející odpad do sektoru S-OO1 musí při vysypání odpadu respektovat pokyny pracovníka skládky a dodržet bezpečnou vzdálenost od hrany oddělovací hrázky. POZOR ! Při couvání je nutno věnovat zvýšenou pozornost zejména na pracovníky obsluhy a na ostatní vozidla a mechanismy.
- ❑ komunikace musí být stále průjezdné, je na nich zakázáno stát mimo k tomu určené prostory, parkovat, opravovat jakékoliv prostředky a manipulovat s nákladem, vozidly a jejich částmi. Na komunikacích se nesmí skladovat žádný materiál,
- ❑ řidiči mají možnost použít mycí rampu k očištění znečištěných kol vozidla, zejména při deštivém počasí.
- ❑ chodci jsou povinni používat v areálu skládky chodníky. Tam, kde nejsou vybudovány, jsou povinni používat levého okraje vozovky po směru chůze.
- ❑ Pro ochranu těsnění skládek je nepřípustné, aby vozidla přivážející odpady a mechanismy pro jejich rozhrnování a hutnění pojížděla přímo po povrchu těsnícího nebo vnitřního drenážního systému.

Mechanismy :

- ❑ vedoucí skládky denně určí aktivní plochu k ukládání odpadu a vymezí prostor pohybu mechanismů v tělese i mimo těleso skládky. Jsou to :
- ❑ Kompaktor STAVOSTROJ KTO 300. Je určen k rozhrnování a hutnění odpadů ukládaných do skládkové kazety. Pro případ nucené dlouhodobé odstávky stroje provozovatel bude situaci řešit pronájmem náhradního stroje.
- ❑ Přepravu většího množství technologických materiálů zajišťují nákladní auta provozovatele nebo je využíváno externích dopravců .

Mechanizace :

- ❑ Technika pro údržbu zeleně objektu skládky :
 - křovinořez OM 733,
 - sekačka TDL 484 TR,
 - univerzální malotraktor VIVID 400 – pro údržbové práce.

3.6.2. Postupné vymezení ploch pro ukládání.

- ❑ při zahájení provozu skládky nebo nové sekce se na počátku šterkové komunikace vybuduje z naváženého odpadu bezpečný nájezd do vlastního tělesa skládky. Boky hrází

- skládky jsou přitom chráněny proti mechanickému poškození vrstvou automobilových pneumatik a inertního materiálu,
- ❑ před započítáním navážení odpadu do nového sektoru je nutné tento sektor přepojit nevratně na sběrný drén průsakové vody,
 - ❑ do tohoto sektoru bude navedena, nebo ze sousední části kompaktozemínem navedena, první základová vrstva odpadu do výšky cca 2m. Ta nesmí obsahovat ostré a tvrdé materiály a dlouhé předměty,
 - ❑ pro vytváření základové vrstvy vlastního tělesa skládky je vhodný např. tříděný komunální odpad, apod.,
 - ❑ rozšíření zavážené plochy o nový sektor se provede v závislosti na :
 - ❑ možnosti vjezdu a otáčení nákladních automobilů,
 - ❑ možnosti navážení skládky a zhutňování s dostatečnou časovou rezervou,
 - ❑ možnosti ukládání překryvných materiálů a překrývání denní aktivní plochy.
 - ❑ ukládání bude denně soustředěno do vymezeného prostoru, tzv. aktivní plochy o rozměrech max. 1000 m². Tato aktivní plocha bude denně před ukončením provozní doby překryta souvislým překryvem, provedeným technologickými materiály a technologickými odpady uvedenými v tabulce č. 2 tohoto provozního řádu. Těmito technologickými odpady jsou zejména *odpady určené k technickému zabezpečení skládky*. Technickým zabezpečením skládky se pro účely tohoto provozního řádu rozumí např. překryv polétaavých složek v tělese skládky resp. překryv aktivní plochy. Dále se technickým zabezpečením skládky rozumí tvorba pojezdových komunikací a to zejména z technologických odpadů, tvorba vnějších hrázek tělesa skládky apod.
 - ❑ stálý překryv déle neužívaných ploch bude prováděn souvislou vrstvou technologických materiálů a technologických odpadů o mocnosti 0,1 – 0,15 m silnou.
 - ❑ v případě technologické potřeby, při modelování horizontu tělesa skládky do projektovaného tvaru, může být dočasně v místě potřeby provozována pomocná aktivní plocha za dodržení doporučení :
 - nejvyšší síly větru 7 m/s,
 - důsledné překrývání plochy při ukončení směny (zápach !) a nutnost zkrácení tvarování tělesa na dobu co nejkratší. Uvedená doporučení platí rovněž pro činnosti, způsobující zvýšené množství pachově postižitelných látek v ovzduší (čerpání průsakových vod, práce, způsobující únik skládkového plynu, čištění jímek a práce se sedimenty a pod.),
 - doporučená mocnost vrstvy odpadu pro účinné zhutnění kompaktozemínem je 0,5 m. V tělese skládky je zakázáno tvořit při hutnění odpadů výrazné výškové rozdíly a odpad z nich místo rozdrčení několika pojezdy kompaktozemínem tímto strojem shazovat bez řádného zhutnění,
 - výškově je těleso skládky budováno po etážích o mocnosti cca 2,0 m,
 - Vrstva odpadu, o maximální mocnosti 2 m, bude vždy po dosažení pracovní nivelety zaváženého odpadu anebo v případě provozní potřeby překryta vrstvou materiálu/odpadu k TZS o mocnosti 0,1 – 0,15 m. V případě potřeby musí být překrývány i menší vrstvy ukládaných odpadů tak, aby byla zajištěna maximální ochrana životního prostředí před negativními vlivy ze skládky. Překryv není nutný, má-li uložený odpad takové vlastnosti, že účinně brání vzniku negativních vlivů ze skládky (prašnosti, úletům, šíření zápachu, únikům skládkového plynu, přemnožení hlodavců a ptáků)
 - minimální sklon svahů odpadů uvnitř skládky je 1:2,25
 - ❑ svahy skládky pro rekultivaci budou budovány dle projektové dokumentace stavby.
 - ❑ svah tělesa skládky je tvarován dle svahových laviček zaměřených dle projektu.
 - ❑ odpad musí být co nejdříve po jeho vysypání rozhrnut a zhutněn pojezdy kompaktozemínem, ve špičkách se přípouští delší čas ke zvládnutí návozu.
 - ❑ Kromě aktivní plochy musí být zbylá část rozpracované etapy překryta biologicky aktivním materiálem (viz bod 8.5 ČSN 83 8034 v aktuálním znění) o mocnosti 0,1 – 0,15 m. V případě nedostatku může být biologicky aktivní materiál nahrazen materiálem/odpadem k TZS.

3.6.3. Způsob ukládání první vrstvy odpadů a směr a způsob ukládání v dalších vrstvách.

viz. bod 3.6.2.

3.6.4. Tloušťka vrstev ukládaného odpadu a krycích vrstev.

viz. bod 3.6.2.

3.6.5. Předepsaná zásoba inertního materiálu nebo odpadu k TZS a jeho určení.

Provozovatel zajistí dostatečné množství materiálu/odpadu k TZS (min. 100 m³) pro překryv uloženého a zhutněného odpadu a pro účely rekultivace.

3.7. POŽADAVKY NA SELEKTIVNÍ UKLÁDÁNÍ ODPADU.

Na aktivní ploše není odpad selektován, ale pozornost je věnována hutnění odpadu u dna a svahů skládky odstraněním ostrých předmětů, aby nedošlo k porušení konstrukce skládky. Na aktivní ploše je denně vymezen prostor pro překryvný materiál.

Odpady upravené stabilizací (příloha č.4. k vyhlášce č. 294/2005 Sb., podskupina odpadu 19 03), nesmějí být ukládány na skládku skupiny S-OO3.

Pro ukládání selektivních odpadů bude na aktivní ploše vymezený operativní prostor vybudovaný z technologických materiálů (zeminy a sutě). Poloha tohoto operativního prostoru pro selektivní ukládání odpadu bude denně zakreslena do výkresové přílohy provozního deníku. Po zaplnění tohoto operativního prostoru bude proveden dostatečný překryv technologickým materiálem.

3.8. URČENÍ ROZSAHU PLOCHY PRO DENNÍ UKLÁDÁNÍ ODPADU.

Ukládání odpadů do jednotlivých sektorů bude denně soustředěno do vymezeného prostoru, tzv. aktivní plochy o rozměrech max. 1000 m². Tato aktivní plocha je překrývána překryvem, provedeným technologickými materiály a technologickými odpady uvedenými v tabulce č. 2 tohoto provozního řádu.

3.9. POŽADAVKY NA POSTUPNÉ ZŘIZOVÁNÍ NĚKTERÝCH KONSTRUKČNÍCH PRVKŮ SKLÁDKY zejména vodní a plynové drenáže.**3.9.1. Plynové hospodářství :**

Jako jímací zařízení jsou navrženy vertikální plynové pažnice. Tyto jsou zakládány postupně ve dně skládky a vytahovány nahoru současně s navážením odpadu. Poloměr pracovního dosahu každého odsávacího drénu je 20 m. Po osazení perforovaných odsávacích trub DN 160 PN 10 z PE-HD se trouby obsypou kamenivem frakce 32 - 64 mm bez příměsí.

V I. a II. etapě je založeno na tělese skládky 12 plynových studní. Na ploše rozšíření dna tělesa skládky je rozmístěno celkem 9 ks základů plynových vertikálních studní s jímacím potrubím a štěrkovým obsypem umístěných do ocelové výpažnice. Jímací potrubí je navrženo z potrubí PE – HD 160 x 14,6 mm PN 10 s min. 10% perforací a je spolu se štěrkovým obsypem z kameniva fr. 16 32 mm nadstavováno v závislosti na výšce uloženého odpadu pod ochranou z ocelové výpažnice Ø1000 mm. Ve 3.etapě výstavby jsou navrženy 2 ks plynových studní. Na základě provozních měření výskytu a kvality bioplynu bude rozhodnuto o způsobu nadimenzování a vyprojektování odplynovacího systému odvodu bioplynu z tělesa skládky. Po zkušenosti se současným provozem odplynění tělesa skládky s využitím v kogenerační jednotce na výrobu el.energie lze předpokládat vybudování horního sběrného a svodného potrubí bioplynu současně s uzavíráním skládky. Jímací studny bioplynu budou plynotěsně uzavřeny a zhlaví opatřeno

opatřeno přírubovým kolenem s uzávěrem pro regulaci množství čerpaného plynu a kohoutem pro odběr vzorků.. Čerpací stanice s kogenerační jednotkou je umístěna na jihovýchodní straně skládky.

3.9.2. Vodní hospodářství :

Účelem vodního hospodářství skládky je nezhoršit odtokové poměry v povodí a zamezit znečištění vypouštěných vod, případně je zachytit a odstranit.

- A/ povrchové vody
- B/ průsakové vody (společné pro oba sektory S-OO3 a S-OO1)
- C/ podzemní vody – vrt pro užitkovou vodu
- D/ pitná voda

Vznik znečištěných průsakových vod je minimalizován možností připojení každého drénu dna skládky buď na sběrný drén povrchové vody (za uzávěrem drénu je osazen propojovací kus), nebo na sběrné drény průsakové vody (za uzávěrem drénu je osazen výtokový sifon a potrubí sběrného drénu povrchové vody je zaslepeno). Všechny sektory dna skládky, které nejsou znečištěny odpadem je možno napojit na sběrný drén povrchových vod. Sektor, do kterého má být odpad naveden, musí být před tímto navedením nenávratně napojen na sběrný drén průsakových vod. Přepojení se provede v šachtě hlavního sběrače průsakových vod výměnou propojovacího kusu za výtokový sifon a uzavřením napojení (zaslepením) na sběrač povrchových vod plnou přírubou. Tím je zajištěn přítok do jímky průsakových vod pouze ze sektorů dna skládky, které jsou znečištěny odpadem. Tyto vody jsou pravidelně recirkulovány (vypouštěny podmokem, nikoli rozstříkem) do technologické vpusti rekultivace nebo do tělesa skládky. Pouze případný přebytek těchto vod bude odstraňován na ČOV Havlíčkův Brod. Případná změna odběratele těchto vod bude předem projednána s krajským úřadem a zároveň bude předložena nová smlouva na zneškodňování odpadních vod.

Přítok průsakových vod do jímky může být uzavřen pouze v případě nutných oprav a údržby.

- ☐ Splaškové vody ze sociálních zařízení provozní budovy jsou svedeny do septiku a přepad do jímky průsakových vod.
- ☐ Mycí plocha pro očistu kol vozidel je připojena na septik a přepad do jímky průsakových vod.

ad A/ Povrchové vody.

Dešťové vody lze rozdělit do těchto skupin :

- a) Vody z neznečištěných sektorů dna skládky.
- b) Vody ze zpevněných ploch provozního areálu skládky.
- c) Vody odtékající přirozeně do terénu.
- d) Vyrovnávací zdrž - rybníček.

ad A a) Vody z neznečištěných sektorů dna skládky.

Jsou svedeny dešťovou kanalizací do vyrovnávací zdrže - rybníčku. Patří sem voda spadlá na všechny sektory dna skládky, které nejsou znečištěny odpadem, a které je možno napojit na sběrný drén povrchových vod.

ad A b) Vody ze zpevněných ploch provozního areálu skládky.

Voda odtékající ze zpevněných ploch a komunikací areálu skládky a střešních konstrukcí objektů je sváděna kanalizační sítí do vyrovnávací zdrže - rybníčku pod skládkou.

Údržba :

Čištění kanalizačních vpustí, proplachování hlavního sběrače povrchové vody - kontrola po intenzivním dešti a čištění dle potřeby min. 1x ročně

Zodpovídá:
Vedoucí skládky.

ad A c) Vody odtékající přirozeně do terénu.

Všechny ostatní zelené plochy jsou vyspádovány tak, aby byl umožněn přirozený odtok do terénu. Odtok z těchto ploch je snížen oproti současnému - původnímu stavu tím, že je využito větší vsakovací schopnosti pásu stromové výsadby po obvodu skládky.

Ad A d) Vyrovnávací zdrž – rybníček.

Menší vodní rezervoár situovaný pod skládkou, do kterého je zaústěna bezejmenná vodoteč a splachové dešťové vody z kanalizačního sběrače. Slouží pro zadržení a regulaci odtoku dešťových a podzemních drenážních vod před jejím vypouštěním do vodoteče a tím zajišťuje ochranu před erozí a ochranu hygienického pásma vodárenského odběru Vranov. Hráz je zatěsněna 1m tlustou vrstvou jílu a izolací Bentofix s vrstvou kameniva. Dno je zatěsněno vrstvou hutněné zeminy 0,5 m. Odtok je zajištěn klasickým rybníčním požerákem s odtokovou rourou 400 mm. Odtok je možné regulovat pomocí klasických dřevěných hradítek včetně převedení maximálního přívalového deště.

Provozní kapacita nádrže:	300 m ³
Max. kapacita nádrže:	410 m ³
Velikost povodí:	21,33 ha
Max. přítok do nádrže:	184,8 l/s
15 min. přívalový déšť:	509,6 l/s
Provozní odtok:	0,13 l/s
Maximální odtok:	650 l/s

Povrchová voda ve vyrovnávací vodní nádrži, která je umístěná na parcelách 338/4v k.ú.Borek u Dačic a č. 576/2 v k.ú. Bílkov, v čhp 4-14-01-033,č.hydrogeologického rajonu 654 bude vzdouvána a akumulována v tomto rozsahu:

Maximální hladina akumulované (vzduté) vody 487,7 m n.m. (Bpv)

Celkový objem akumulované (vzduté) vody 450 m³

za účelem zachycení , stabilizace a regulace odtoku dešťových, drenážních a povrchových vod .

ad B/ Průsakové vody.

ad B a) Průsakové vody ze skládky jsou sváděny plošným drenážním systémem ve dně skládky k drénům a těmi do šachet sběrače průsakových vod. V této šachtě je drén zakončen uzávěrem a výtokovým sifonem. Průsakové vody jsou sběračem zaústěny do jímky průsakových vod. V jímce je sběrač zakončen uzávěrem.

Jímka je železobetonové konstrukce s nátěrem zajišťujícím naprostou vodotěsnost. Jímka je rozdělena podélnou dělicí stěnou na 2 shodné sekce o celkovém objemu 502 m³. Průsaková voda z jímky je pomocí čerpadla FLYGT recirkulována zpět na skládku. Pouze přebytek průsakové vody, který by nebylo těleso schopno akumulovat, bude odvážen na smluvní ČOV Havlíčkův Brod.

Konstrukce nepropustné jímky na průsakové vody kontrolována 1x za 2 roky.

Zkouška vodotěsnosti jímky a septiku bude prováděna minimálně 1 x za 5 let.

Obsluha:

Objem vody v jímce se udržuje na minimálním množství recirkulací a to na hladině min. 1,5 m nade dnem jímek. V zimním období musí být po ukončení čerpání vždy otevřen zpětný ventil.

Způsob vyprazdňování jímky určuje v závislosti na stavu výstavby tělesa skládky a klimatických poměrech vedoucí skládky nebo osoba jím pověřená. Pokud by vzhledem ke klimatickým poměrům (dlouhotrvajícím deštům) nebylo možné zabezpečit akumulaci vzniklých průsakových vod (nedostatečný akumulací objem v jímce), je možné uzavřít uzávěry drénů v šachtách a využít dočasně akumulacího objemu vany skládky.

Údržba:

U čerpadel a uzávěrů bude prováděna údržba dle pokynů výrobců. Drény drenážního systému budou propláchnuty tlakovou vodou 1x ročně. Pokud je potřeba provést revizi nebo opravu jímky, je nutné pomocí přemostovacího dílu přepojit průsakovou vodu pouze do jedné komory jímky a druhou komoru vypustit k umožnění revize, případně opravy.

Zodpovídá:

Vedoucí skládky.

ad B b) Splaškové vody.

V areálu skládky je vybudován septik do něhož jsou přiváděny splaškové vody z provozní budovy skládky. Přebytek je odváděn do nádrže průsakových vod.

Zkouška vodotěsnosti jímky a septiku bude prováděna minimálně 1 x za 5 let.

Obsluha :

Kontrola množství sedimentu 4x ročně.

Údržba :

Při naplnění objednat odvoz kalů na ČOV v Dačicích. Odvoz a likvidaci provádí Jihočeské vodovody a kanalizace - středisko Dačice.

Zodpovídá:

Vedoucí skládky.

ad C/ Podzemní užitkové vody – vrt .

Podzemní voda z vrtané studny umístěné na pozemku parcelní č. 338/2 v k.ú. Borek u Dačic, v čhp 4-14-01-033, č. hydrogeologického rajonu 654 bude odebírána :

v max. množství:	0,1 l/sec.	25 m ³ /měs.	200 m ³ /rok
účel:	zásobování plochy pro očistu vozidel vodou a kropení zeleně.		

Plocha pro očistu vozidel.

Slouží k očištění kol vozidel proudem tlakové vody. Uprostřed rampy je šachta s košem krytá kanalizačním roštem. Voda z rampy je svedena přes septik do jímky průsakových vod.

Obsluha :

Kontrola množství sedimentu 1 x týdně.

Zodpovídá:

Vedoucí skládky.

ad D/ Pitná voda .

Zásobování provozní budovy skládky pitnou vodou je zajištěno odběrem z vodovodního řadu. Pro ohřev vody je instalován elektrický tlakový ohřívač o objemu 125 l.

3.10. ČASOVÉ PODMÍNKY ZPRACOVÁNÍ A PŘEKRYTÍ ODPADŮ.

Sektor S-003

Odpad je po jeho vysypání rozhrnut a zhutněn pojezdy kompaktoru, ve špičkách se připouští delší čas ke zvládnutí návozu.

Lehké materiály, u kterých je nebezpečí úletu a prašné materiály, musí být překryty vhodnými technologickými odpady, aby nedocházelo k úletu lehkých frakcí odpadů, např. nadměrnému prášení, úletu papírků, jakož i zápachu (viz výše - překrývání aktivní plochy). K zamezení větrné eroze slouží také systém pevných, polomobilních a mobilních protierozních bariér, tvořených sítěmi na různých typech stojanů podle určení (výška, váha základu), které jsou ve vybavení sklárky k zamezení úletu lehčích frakcí zejména komunálních odpadů. Prašnost bude omezována zvlhčováním pomocí recirkulované průsakové vody (pouze podmokem), nebo skrápěním užitkovou vodou. U materiálů, které by mohly zapříčinit zvýšenou prašnost při ukládání na skládce, je vyžadována jejich předchozí úprava u původce, spočívající v jejich zvlhčení. V mimořádných případech, kdy tuto povinnost původce nesplní, bude proveden postřik prašných částí sklárky provozovatelem, jak je výše uvedeno. Zároveň bude po původci důrazně požadováno plnění této povinnosti. Za nadměrnou větrnou erozi (prášení, úlet) však není považován úlet přímo při vyklápění vozidel při silném větru (zpravidla nad 15 m/s).

Materiál pro překrývání aktivní a neaktivní plochy bude v potřebném množství přechodně uložen ve vytýčeném prostoru aktivní nebo neaktivní plochy nebo navážen na průběžný překryv do tělesa sklárky. Zvlášť budou přechodně uloženy zeminy pro překrývání povrchu tělesa sklárky a zvlášť stavební sutě pro výstavbu komunikací uvnitř tělesa a výchozích prostor každé aktivní plochy. K oddělenému přechodnému uložení dochází z důvodu jejich rozdílného určení, ovlivněného jejich rozdílnými fyzikálně - mechanickými vlastnostmi, na dobu od jejich navezení k přechodnému uložení na skládce v době relativního dostatku do doby jejich spotřeby.

Sektor S-001

S ohledem na ochranu před prašností je odpad po jeho vysypání rozhrnut a zhutněn pojezdy kompaktoru, ve špičkách se připouští delší čas ke zvládnutí návozu. Prašné materiály, musí být překryty vhodnými technologickými odpady. Prašnost bude omezována zvlhčováním pomocí recirkulované průsakové vody (pouze podmokem). U materiálů, které by mohly zapříčinit zvýšenou prašnost při ukládání na skládce, je vyžadována jejich předchozí úprava u původce, spočívající v jejich zvlhčení. V mimořádných případech, kdy tuto povinnost původce nesplní, bude proveden postřik prašných částí sklárky provozovatelem, jak je výše uvedeno. Zároveň bude po původci důrazně požadováno plnění této povinnosti. Za nadměrnou větrnou erozi (prášení, úlet) však není považován úlet přímo při vyklápění vozidel při silném větru (zpravidla nad 15 m/s).

Materiál pro denní či dlouhodobé překrývání aktivní a neaktivní plochy bude v potřebném množství přechodně uložen ve vytýčeném prostoru na ploše sektoru nebo navážen na průběžný překryv do tělesa sektoru sklárky. Zvlášť budou přechodně uloženy zeminy pro překrývání povrchu tělesa sklárky a pro výstavbu komunikací uvnitř tělesa a výchozích prostor každé aktivní plochy. K oddělenému přechodnému uložení dochází z důvodu jejich rozdílného určení, ovlivněného jejich rozdílnými fyzikálně - mechanickými vlastnostmi, na dobu od jejich navezení k přechodnému uložení na skládce v době relativního dostatku do doby jejich spotřeby.

3.11. ZABEZPEČENÍ SKLÁDKY V PŘÍPADĚ PŘERUŠENÍ UKLÁDÁNÍ ODPADŮ A V OBDOBÍ PO NAPLNĚNÍ SKLÁDKY PŘED ZAHÁJENÍM REKULTIVAČNÍCH PRACÍ.

Po naplnění sektoru (S-OO 1 a S-OO3) do projektovaného tvaru včetně převýšení o sesednutí je tato plocha překryta (překryvná vrstva ze zeminy v tl. 0,1 - 0,15 m) dle bodu 3.6. a když to umožňuje proces sesedání tělesa skládky připravena k rekultivačním pracím, které probíhají kontinuálně.

3.12. VYMEZENÍ ČINNOSTÍ ZAKÁZANÝCH PROVÁDĚT V PROSTORU SKLÁDKY.

Je zakázáno :

- ☐ Kouření, manipulace s otevřeným ohněm, volné spalování odpadů, ukládání doutnajících či hořících hmot, pořizovat fotodokumentace a videozáznamy v prostoru tělesa skládky.
- ☐ Jíst a pít mimo vyhrazené prostory.
- ☐ Vstupovat do areálu skládky pod vlivem alkoholu, léků, drog apod.
- ☐ Pohybovat se po tělese skládky bez povolení nebo doprovodu vedoucího skládky a osoby jím pověřené.
- ☐ Vynášet již uložené odpady.
- ☐ Řidičům vzdalovat se od vozidla mimo nezbytnou manipulaci s technikou při výsypu odpadů.
- ☐ Zdržovat se na tělese skládky mimo nezbytně nutnou dobu při výsypu odpadů.

3.13. OPATŘENÍ PROTI MNOŽENÍ OBTÍŽNÝCH ŽIVOČICHŮ A PLEVELŮ.

- ☐ při eventuálním nadměrném výskytu hlodavců na skládce provede aplikaci vhodného deratizačního prostředku odborná firma :

Četnost : Zárok bude realizován v případě konkrétní potřeby cca 2 x ročně. O provedeném zákroku je proveden vedoucím skládky zápis do provozního deníku.

- ☐ k zamezení růstu plevelů je prováděno průběžně dle potřeby sekání porostů (tráva, plevely)

Četnost : O provedeném zákroku je proveden vedoucím skládky zápis do provozního deníku.

3.14. OPATŘENÍ PROTI PRÁŠENÍ SKLÁDKY, ŠÍŘENÍ ZÁPACHU A NADMĚRNÉMU VÝSKYTU HMYZU.

- ☐ proti nadměrné prašnosti je těleso skládky zavlažováno průsakovou vodou vpouštěnou do tělesa skládky podmokem,
- ☐ proti šíření zápachu a úletům lehkých frakcí je těleso překrýváno vrstvou materiálu a hutněno,
- ☐ dezinfekce bude prováděna pouze v případě nadměrného výskytu hmyzu.

3.15. OČISTA VOZIDEL A ZPŮSOB ÚPRAVY OPLACHOVÉ VODY.

Pro očistu vozidel, odjíždějících ze skládky s ohledem na počasí slouží mycí plocha. Mycí plocha je vybavena sedimentační jímkou, odkud jsou vody svedeny do jímky průsakových vod. K mytí je používána voda čerpaná z vrtu nad skládkou. Bezplatné použití mycí plochy k očištění kol je provozně umožněno každému vozidlu, které přivezlo na skládku odpad. Za očištění kol před výjezdem na veřejnou komunikaci je zodpovědný jeho řidič.

V případě velkého znečištění kol vozidla je jeho řidič povinen uposlechnout pokyny pracovníka skládky a před opuštěním prostoru skládky vozidlo a jím znečištěnou komunikaci očistit.

3.16. MOŽNÉ HAVARIJNÍ SITUACE.

Provozovatel skládky činí různorodá opatření k omezení potencionálních negativních vlivů skládky na životní prostředí a k minimalizování možného obtěžování obyvatel :

- 1) Je určena denní pracovní (aktivní plocha), kde je ukládán odpad, ostatní plochy jsou překryty souvislou vrstvou technologického materiálu. Tímto opatřením je snížena možnost úletu lehkých frakcí odpadu mimo těleso skládky, je minimalizováno obtěžování obyvatel zápachem ze skládky.
- 2) Skládka je průběžně rekultivována (v souladu s projektovou dokumentací a ve chvíli, kdy to umožňuje proces sesedání tělesa skládky) a to snižuje možnost úletu odpadů, zápachu i zvýšené prašnosti.
- 3) Provozovatel důsledně monitoruje vliv skládky na okolní životní prostředí a pokud by došlo ke zjištění abnormalit, je připraven přijmout navržená opatření k odstranění takového jevu.
- 4) Proti nadbytečné prašnosti je průsaková voda vracena do tělesa skládky.
- 5) Aby se zabránilo znečišťování komunikace před areálem skládky, je nařízena řádná očista vozidel před výjezdem na veřejné komunikace.

Každá havárie bude ohlášena následující pracovní den mimo jiné krajskému úřadu a ČIŽP Ol České Budějovice.

A) Opatření pro zamezení havárie.

Za havárie se považují tyto události :

1. Uložení nepovolených odpadů.
2. Vznik požáru.
3. Únik kontaminovaných vod – poškození folie.
4. Porušení stability tělesa skládky.
5. Zjištění kontaminace vod v monitorovacím systému.
6. Přeplnění jímky průsakových vod.
7. Dešťový příval.
8. Vniknutí povrchových vod do skládky.
9. Výpadek elektrického proudu.
10. Nález nebezpečných předmětů.
11. Přemnožení obtížného hmyzu nebo hlodavců.
12. Nahromadění skládkového plynu.
13. Únik ropných látek z mobilních prostředků, mechanizace nebo skladového prostředku.

ad A 1.) Uložení nepovolených odpadů :

- ☐ pracovník skládky, který první zpozoruje uložení nepovoleného odpadu, ihned tuto skutečnost oznámí vedoucímu skládky nebo jeho zástupci.
- ☐ odpad je, pokud možno nakladačem naložen zpět na dopravní prostředek a na náklady dodavatele vrácen zpět. V tomto případě oznámí provozovatel tuto skutečnost krajskému úřadu a ČIŽP Ol České Budějovice.
- ☐ není – li zpětné naložení odpadu možné, je odpad uskladněn na tělese skládky mimo aktivní plochu a odtud co nejdříve odstraněn. Odstranění odpadu bude provedeno oprávněnou osobou na náklady dodavatele odpadu.
- ☐ tato skutečnost je zapsána do provozního deníku.

ad A 2.) Vznik požáru :

V celém areálu skládky je zákaz kouření a rozdělávání otevřeného ohně. Pravidelné měření teploty odpadů, u kterých lze předpokládat, že mohou být zdrojem zahoření (např. popel,

struska). Pravidelné zvlhčování odpadu recirkulací průsakových vod. Překrývání odpadu vhodným druhem materiálu a jeho řádným hutněním.

ad A 3.) Únik kontaminovaných vod – poškození folie :

Těleso skládky je izolováno kombinovaným těsněním tří vrstev jílového těsnění tl. 200 mm po zhutnění (II.etapa 2x250 mm) a folie PE-HD Gundle tl. 2 mm. Ochrana folie je provedena geotextilií Geofiltex 800g/m, výrobce Mitop Mimoň. Jímka průsakových vod je železobetonová, dvoukomorová jímka, opatřená zevnitř penetračním nátěrem. Pro svod kontaminovaných vod do jímky je použito trubního materiálu PE-HD.

ad A 4.) Porušení stability tělesa skládky.

Zamezení ukládání nestabilního materiálu zejména na okrajích skládky. Odpadový materiál musí být v tomto případě odpovídajícím způsobem hutněn a kondicionován.

ad A 5.) Zjištění kontaminace vod v monitorovacím systému :

- ☐ provedení mimořádného kontrolního monitoringu všech kontrolních vrtů HV 3, HV4 a vrtu pro užitkové účely
- ☐ provedení mimořádného kontrolního monitoringu jímky průsakových vod SO 10,
- ☐ provedení mimořádného kontrolního monitoringu z rybníčku viz. SO 13,
- ☐ provedení kontroly celého areálu skládky a objektů k případnému vizuálnímu určení potencionálního zdroje znečištění,
- ☐ při havarijním stavu ohlášení Hasičskému záchrannému sboru.

V případě potvrzení kontaminace :

- ☐ oznámení všem dotčeným orgánům ČIŽP OI České Budějovice, Městskému úřadu Dačice, Krajské hygienické stanici se sídlem v Českých Budějovicích, územnímu pracovišti Jindřichův Hradec, Krajskému úřadu - Jihočeský kraj České Budějovice.
- ☐ sestavení odborné komise pro stanovení dalšího postupu.

ad A 6.) Přeplnění jímky průsakových vod :

Množství vody v jímce průsakových vod bude pravidelně kontrolováno a trvale udržováno na minimu.

ad A 7.) Dešťový příval :

Přívalové vody mohou ovlivnit říčku Vápovku, proto je nutné pravidelné prověřování funkčnosti řízeného odvodu z rybníčku, který umožňuje řešit odtok přívalové srážkové vody.

ad A 8.) Vniknutí povrchových vod do skládky :

Do tělesa skládky může proniknout pouze dešťová voda volným spadem. Proti vnikání povrchových vod z okolí skládky do těsněného prostoru je skládka zabezpečena obvodovou hrázkou vytvořenou zemním násypem a na konci každého ukončeného sektoru záchytným příkopem.

ad A 9.) Výpadek elektrického proudu :

V případě výpadku elektrického proudu dojde k ohlášení závady u pohotovostní služby Jihočeských energetických závodů.

V případě výpadku elektrické energie je nutno zajistit kontrolu zaplnění jímky průsakových vod a včas zajistit odvoz těchto vod do zařízení k tomu určenému (ČOV).

ad A 10.) Nález nebezpečných předmětů :

- ☐ v případě nálezu nebezpečných předmětů v tělese skládky, tj. výbušniny, hořlaviny, žíraviny, infekční odpady, uzavřené nádoby, radioaktivní a jiné odpady posoudí situaci vedoucí skládka nebo jeho zástupce.

- ❑ v případě nutnosti uzavření prostoru nálezu nebezpečných předmětů platí okamžitý zákaz vstupu do tohoto prostoru všem zaměstnancům s výjimkou vedoucího skládky nebo jím pověřených osob.
- ❑ zajištění odstranění odbornou firmou (nebezpečného předmětu) a oznámení této skutečnosti orgánům veřejné správy

ad A 11.) Přemnožení obtížného hmyzu nebo hlodavců :

Problém ptactva navštěvující skládku je řešen ve spolupráci s chovateli dravých ptáků. Výskyt hlodavců je na skládce komunálního odpadu eliminován pravidelnou deratizací.

ad A 12.) Nahromadění skládkového plynu :

Místa ohrožená výbuchem, kde může docházet k nahromadění nebo silnému vyvěrání skládkového plynu, musí být vybavena příslušnými značkami se symbolem nebezpečí. V místech takto označených je zakázáno kouřit a manipulovat s otevřeným ohněm.

Ad A 13.) Únik ropných látek z mobilních prostředků, mechanizace nebo skladového prostředku :

Pohonné hmoty, oleje a další látky pro provoz a údržbu mechanismů na skládce budou řádně zabezpečeny proti nežádoucím únikům, které by mohly ohrozit kvalitu podzemních nebo povrchových vod nebo půdy.

V zařízení budou k dispozici prostředky pro likvidaci případných úniků závadných látek. Použité sanační materiály budou do doby likvidace uskladněny tak, aby bylo zabráněno ohrožení povrchových, podzemních vod nebo půdy.

B/ Činnost v případě zjištění havárie.

ad B 1.) Uložení nepovolených odpadů :
viz. ad A 1.)

ad B 2.) Vznik požáru

- ❑ postupovat podle požární poplachové směrnice, viz. příloha č. 9
- ❑ vyzoomět Hasičský záchranný sbor a Městský úřad Dačice - seznam telefonních čísel je u vedoucího skládky a je vyvěšen na chodbě provozní budovy
- ❑ pracovník skládky, který první zpozoruje požár na tělese skládky, zahájí jeho bezodkladnou likvidaci a lokalizaci
- ❑ ihned tuto skutečnost oznámí vedoucímu skládky nebo jeho zástupci
- ❑ likvidace zárodku požáru vlastními pracovníky pomocí hasicích přístrojů umístěných v provozní budově, v případě požáru skládky omezit ohnisko požáru překrytím nehořlavým materiálem a jeho postupnou likvidací,
- ❑ tato skutečnost je zapsána do provozního deníku,
- ❑ do 24 hod. je provedeno oznámení na příslušný orgán ochrany ovzduší.

ad B 3.) Únik kontaminovaných vod :

V případě lokální havárie bude prostor vyčištěn a kontaminovaná zemina bude předána odborné firmě k odstranění.

V případě zjištění kontaminace vod v monitorovacích vrtech vedoucí skládky vyzoomí vedení společnosti a příslušné orgány veřejné správy. K přijetí odpovídajících opatření pro zamezení úniku kontaminovaných vod do podloží skládky zajistí provozovatel účast odborníků ve spolupráci s orgány veřejné správy. O způsobu sanace této skládky bude rozhodnuto v závislosti na rozsahu a druhu poruchy, možnosti lokalizace a opravy poruchy.

Pokud je lokalizováno místo poškození folie (v počátku skládkování) :

- odtěžit vrstvu odpadu až na krycí vrstvu šterku v okruhu nejméně 4 m,

- zabránit, i provizorním způsobem, průniku průsakových vod pod těsnicí folii,
- zajistit neprodleně u odborné firmy opravu (těsnění) folie.

ad B 4.) Porušení stability tělesa skládky.

V případě porušení stability skládky budou provedena příslušná stavební opatření.

V kanceláři vedoucího skládky a na chodbě provozní budovy je vyvěšen seznam telefonních čísel pro přivolání pomoci a uvědomění příslušných orgánů veřejné správy v odpadovém hospodářství.

ad B 5.) Zjištění kontaminace vod v monitorovacím systému :

- ❑ provedení mimořádného kontrolního monitoringu všech kontrolních vrtů HV 3, HV4 a vrtu pro užitkové účely
- ❑ provedení mimořádného kontrolního monitoringu jímky průsakových vod SO 10,
- ❑ provedení mimořádného kontrolního monitoringu rybníčku viz. SO 13,
- ❑ provedení kontroly celého areálu skládky a objektů k případnému vizuálnímu určení potenciálního zdroje znečištění,
- ❑ při havarijním stavu okamžité ohlášení Hasičskému záchrannému sboru.

V případě potvrzení kontaminace :

- ❑ oznámení všem dotčeným orgánům ČIŽP OI České Budějovice, Městskému úřadu Dačice, Krajské hygienické stanici se sídlem v Českých Budějovicích, územnímu pracovišti Jindřichův Hradec, Krajskému úřadu - Jihočeský kraj České Budějovice.
- ❑ sestavení odborné komise pro stanovení dalšího postupu.

ad B 6.) Přeplnění jímky průsakových vod :

- při poruše čerpadla je nutno zajistit náhradní způsob přečerpávání obsahu jímky na složiště (cisterna apod.)
- v případě hrozícího přeplnění jímky je nutno uzavřít šoupě před jímkou a okamžitě snížit hladinu vody v jímce.

ad B 7.) Dešťový příval :
viz. ad A 7.)

ad B 8.) Vniknutí povrchových vod do skládky :
viz. ad A 8.)

ad B 9.) Výpadek elektrického proudu :
viz. ad A 9.)

ad B 10.) Nález nebezpečných předmětů :
viz. ad A 10.)

ad B 11.) Přemnožení obtížného hmyzu nebo hlodavců :
viz. ad A 11.)

ad B 12.) Nahromadění skládkového plynu.

Zajistit dodržování zákazu kouření a manipulace s otevřeným ohněm v místech ohrožených výbuchem.

ad B 13.) Únik ropných látek z mobilních prostředků, mechanizace nebo skladového prostředku.

V případě úniku ropných látek, olejů nebo jiných závadných látek budou okamžitě použity sanační prostředky. Případně znečištěná zemina bude odtěžena, uložena do sběrových nádob a předána oprávněné osobě k odstranění.

3.17. OSOBY A ORGÁNY, KTERÉ JSOU INFORMOVÁNY O HAVARIJNÍCH SITUACÍCH.

V souladu s § 16 odst. 1 písm. d) ohlásí provozovatel všechny mimořádné situace, havárie zařízení a havarijní úniky znečišťujících látek ze zařízení do životního prostředí Krajskému úřadu – Jihočeský kraj, případně dalším orgánům viz. bod 3.16.

3.18. REKULTIVACE.

Rekultivace bude prováděna průběžně s budováním skládky (sektory S-OO1 a S-OO3) v návaznosti na rychlosti sesedání bočních svahů a horizontu tělesa skládky. Skládka bude průběžně rekultivována po dosažení konečného tvaru svahů a vrchlíku.

Geodetické měření bude před rekultivací povrchu průběžně vyhodnocováno tak, aby bylo rozhodnuto o vhodném okamžiku zahájení rekultivačních prací (po proběhnutí první, tzv. rychlé fáze sednutí).

Na připravené plochy k uzavření a rekultivaci jsou zpracovávány dílčí **prováděcí projektové dokumentace pro realizaci**. Rekultivace skládky (jednotlivých částí) bude prováděna v rámci zpracovaného projektu a vydaného a platného stavebního povolení, dále pak na základě oznámení o zahájení prací stavebnímu úřadu, který vydal stavební povolení stavby. V souladu se zákonem vytváří provozovatel skládky (hl.III, § 49 – 52 zákona) finanční rezervu pro rekultivaci skládky a následnou péči o skládku, a to ve výši dle aktuálně platného právního předpisu. Před zahájením prací na rekultivaci požádá provozovatel o uvolnění finanční rezervy příslušný orgán veřejné správy.

Rekultivace je prováděna postupně, v ucelených celcích, v co nejkratší lhůtě po dokončení – dosažení předpokládaného reliéfu skládky, pokud jsou splněny podmínky pro kvalitní a bezpečné provedení rekultivace, zejména s ohledem na deformace, které nastanou sedáním skládkového tělesa.

Každý dokončený díl rekultivace povrchu skládky musí být po dokončení stavebních prací zkolaudován. Po kolaudaci **rekultivované části** (jednotlivé plochy) se činnosti na tomto povrchu budou řídit podle **provozního řádu skládky po ukončeném skládkování odpadů a po provedené rekultivaci**.

Rekultivační vrstvy jsou navrženy v tomto složení :

- | | | |
|---|--|-----------------|
| a) pro rekultivaci vrchlíku : | | |
| ☐ štěrk fr. 16/32 mm | | 250 mm, |
| • alt. drenážní geotextilie 1500 g/m ² | | |
| ☐ minerální zemina, součinitel filtrace $k = 10^{-8} \text{ m s}^{-1}$ | | 600 mm |
| • alt. 2x200 mm $k = 10^{-9} \text{ m s}^{-1}$ | | |
| • alt. fólie tl. 1 mm | | |
| ☐ štěrk fr. 16/32 mm | | 200 mm |
| • alt. drenážní geotextilie 1300 g/m ² | | |
| ☐ zemina | | 600 nebo 800 mm |
| ☐ humus | | 200 mm |
| b) pro rekultivaci svahu o sklonu 1 : 2,5 : | | |
| ☐ drenážní geotextilie 1500 g/m ² | | |
| ☐ minerální zemina, součinitel filtrace $k = 10^{-8} \text{ m s}^{-1}$ | | 3x200=600 mm |
| • alt. 2x200 mm $k = 10^{-9} \text{ m s}^{-1}$ | | |
| ☐ štěrk fr. 16/32 mm | | 200 mm |
| • alt. drenážní geotextilie 1300 g/m ² | | |
| ☐ zemina | | 600 nebo 800 mm |

- ☐ humus 200 mm

Použití variant drenážního prvku bude stanoveno na základě znalosti konkrétně použitých zemních materiálů do rekultivační vrstvy.

c) Ozelenění povrchu skládky.

První následující vegetační období pak bude provedena vlastní biorekultivace - osetí ploch, ozelenění výsadbou nízkokořenících dřevin a keřů a zatravnění.

3.19. PROTIPOŽÁRNÍ OPATŘENÍ A POŽÁRNÍ PLÁN.

Protipožární opatření jsou obsažena v požární poplachové směrnici, která je přílohou provozního řádu č. 9.

4/ ORGANIZAČNÍ ZAJIŠTĚNÍ PROVOZU SKLÁDKY A JEHO KONTROLA.

4.1. POČET PRACOVNÍKŮ, ZAJIŠŤUJÍCÍCH PROVOZ SKLÁDKY.

Provoz skládky zajišťují 3 pracovníci obsluhy + odpadový hospodář.

Vedoucí skládky (odpadový hospodář)	-	1
Zástupce vedoucího skládky (mistr, vážný)	-	1
Řidič mechanismu (kompaktorista)	-	1

4.2. POVINNOSTI PRACOVNÍKŮ SKLÁDKY.

viz. bod 4.3.

4.3. POVINNOSTI PRO FUNKČNÍ ZAŘAZENÍ.

Obecně :

- ☐ provoz v areálu skládky řídí vedoucí skládky,
- ☐ všechny osoby přítomné v areálu skládky jsou povinny respektovat pokyny vedoucího skládky,
- ☐ vjezd a vstup návštěv do areálu skládky je možný jen se souhlasem vedoucího skládky,
- ☐ v případě nepřítomnosti vedoucího skládky přebírá zodpovědnost určený zástupce,
- ☐ osvětlení zapíná a vypíná vedoucí skládky nebo jeho zástupce. Revize osvětlení jsou zajišťovány dle ČSN 231500,
- ☐ řidiči je zakázáno provádět takové opravy na mechanizaci s jejichž technologickým postupem nebyl řádně seznámen,
- ☐ denní kontrola vozidla/mechanismu - zodpovídá za ni řidič mechanismu. O provedení této kontroly provede záznam do denního záznamu o provozu stroje. Pokud budou na vozidle zjištěny závady v rozporu s § 84 vyhl. 41/1984 Sb., vozidlo se nesmí použít k jízdě do odstranění těchto závad. Technické prohlídky strojů se provádějí v určených termínech – zodpovídá provozovatel,
- ☐ klíče od strojů jsou uloženy v provozní budově, kde si je pověřený řidič vyzvedne a po skončení pracovní doby odevzdá,
- ☐ veškeré odpady jsou registrovány databázovým systémem s možností jakékoliv sumarizace odpadů včetně zjištění všech potřebných údajů o objednatelích a odpadech.

Vedoucí skládky

zodpovídá za :

- kvalitu obsluhy zákazníků
- vedení provozu skládky a dohled nad dodržováním všech předepsaných technologií
- zpracování provozního řádu skládky
- dodržování provozního řádu skládky, požárních předpisů a pravidel bezpečnosti práce
- výstavbu oddělovacích hrázek mezi sektory S-OO3 a S-OO1
- dodržování právních předpisů v oblasti životního prostředí při příjmu a ukládání odpadů na skládku v souladu s provozním řádem
- zajištění provozuschopnosti a údržby techniky pomocí standardních postupů
- koordinace činnosti dodavatelů stavebních a jiných prací v areálu skládky při zajištění plynulého provozu skládky
- zajištění provedení odběrů vzorků vody z kontrolních vrtů a jímek a odeslání výsledků analýz kontrolním orgánům
- sledování režimu tvorby skládkového plynu
- zajištění periodického geometrického zaměřování tělesa skládky
- zabezpečení úpravy zelených ploch v areálu skládky
- zajištění a kontrola činnosti bezpečnostní agentury
- spolupráci s ostatními středisky při plnění úkolů společnosti .A.S.A.
- součinnost s obchodním oddělením v oblasti evidence odpadů a v oblasti zajištění plánovaných zakázek
- dohled nad zaměstnanci, aby při své práci nepoškodili zařízení skládky – zejména těsnění a plynovou drenáž
- dohled nad zaměstnanci dodavatelů z hlediska jejich dodržování tohoto provozního řádu a zodpovědnosti za škody případně újmy na zdraví, které vzniknou při jejich činnosti

Zástupce vedoucího skládky (mistr, vážný)

zodpovídá za :

- kvalitu obsluhy zákazníků
- dodržování provozního řádu skládky, požárních předpisů a pravidel bezpečnosti práce
- řízení a kontrolu provozních činností na skládce v souladu s provozním řádem
- koordinaci činnosti kompaktoristy a pracovníka skládky při přijímání a ukládání odpadů na skládce do jednotlivých oddělených sektorů
- sledování režimu průsakové a povrchové vody
- vedení provozního deníku a ostatních provozních dokumentů
- dohled nad udržováním řádného stavu komunikací včetně komunikací v prostoru skládky
- dodržování bezpečnostních a požárních předpisů
- neprodlenou informaci vedoucímu skládky v případě mimořádných událostí
- dohled nad zaměstnanci, aby při své práci nepoškodili zařízení skládky – zejména těsnění a plynovou drenáž
- dohled nad zaměstnanci dodavatelů z hlediska jejich dodržování tohoto provozního řádu a zodpovědnosti za škody případně újmy na zdraví, které vzniknou při jejich činnosti
- vizuální kontrolu odpadu a porovnání s údaji ve smlouvě, není-li smlouva pak s platným seznamem odpadů povolených k ukládání na skládce
- přesnou registraci údajů :
 - ▶ hmotnost odpadu – vážení
 - ▶ původce odpadu – název, adresa, IČ
 - ▶ dopravce – název, adresa, IČ
 - ▶ název a kód odpadu

- ▶ SPZ vozidla
 - ▶ jméno a podpis řidiče
 - ▶ datum a čas příjmu odpadu na skládku
- výběr plateb v hotovosti a vedení příruční pokladny
 - spolupráci s obchodním oddělením
 - ▶ při zadávání dat o nových zákaznících do SW váhy
 - ▶ příprava podkladů pro fakturaci
 - informování nadřízeného na výskyt odpadu, který je v rozporu se seznamem odpadů, které je povoleno ukládat na skládce
 - informování nadřízeného na výskyt odpadu nebo vozidla, které svým charakterem ohrožují bezpečnost provozu na skládce

Odpadový hospodář

zodpovídá za :

- zajištění odborného nakládání s odpady
- dodržování předpisů na úseku odpadového hospodářství a předpisů souvisejících
- zastupování společnosti při jednání s orgány veřejné správy v oblasti odpadového hospodářství
- zastupování společnosti při kontrolách orgánů veřejné správy

Řidič mechanismu - kompaktorista

zodpovídá za :

- kvalitu obsluhy zákazníků
- řádné hutnění ukládaného odpadu v jednotlivých oddělených sektorech
- řádný technický stav svěřeného stroje
- řádně prováděnou údržbu a opravy dle předpisů výrobce
- kontrolu stavu povrchu komunikací na tělese skládky
- provádění potřebné terénní úpravy skládky a komunikací na skládce
- hospodaření s pohonnými hmotami a mazadly
- neprodlené informování nadřízeného v případě vzniku mimořádné události
- vedení provozního sešitu oprav techniky a čerpání PHM
- dodržování bezpečnostních a požárních předpisů
- bezpečné odstavení a zajištění mechanizace, náhradních dílů, PHM, mazadel
- informaci nadřízenému o výskytu odpadu, který je v rozporu se seznamem odpadů, které je povoleno ukládat na skládce
- to, aby při své práci nepoškodil zařízení skládky – zejména těsnění a plynovou drenáž
- dohled nad zaměstnanci dodavatelů z hlediska jejich dodržování tohoto provozního řádu a zodpovědnosti za škody případně újmy na zdraví, které vzniknou při jejich činnosti

4.4. POVINNOSTI PRACOVNÍKA SE SDRUŽENOU ČINNOSTÍ.

Vzhledem k velikosti skládky odpovídá počet pracovníků a jejich funkčních povinností bodu 4.3. a nejsou zde pracovníci se sdruženou činností.

4.5. PROVOZNÍ DOBA SKLÁDKY.

Pracovní dny:

Pracovní doba na skládce:

07,00 hod. – 16,00 hod. (příjem odpadů)

Pracovní doba obsluhy : **07,00 hod. – 16,00 hod.** (průběžné zpracování odpadů)

(kromě předem dohodnutých prací souvisejících s technologií skládky a vjezdu vozidel .A.S.A.).

Sobota, neděle a svátky:

Pracovní doba na skládce: **skládky je mimo provoz**
(kromě předem dohodnutých prací souvisejících s technologií skládky a vjezdu vozidel .A.S.A., dále po domluvě s vedoucím skládky v mimořádných případech).

Provozní doba je zveřejněna na informační tabuli na vstupu do areálu skládky.

4.6. ZPŮSOB VYHLÁŠENÍ ZMĚNY NEBO OMEZENÍ PROVOZU SKLÁDKY.

V případě uzavření skládky při déletrvajících svátcích nebo mimořádné odstávce je provozní doba vyvěšena na informační ceduli skládky a na objektu váhy.

4.7. ZABEZPEČENÍ VSTUPU NA SKLÁDKU V PROVOZNÍ I MIMOPROVOZNÍ DOBĚ.

Za vstup do areálu skládky má odpovědnost zástupce vedoucího skládky a vedoucí skládky, pokud je přítomen. Po skončení pracovní doby je vstup do areálu zakázán a je namátkově kontrolován. Při zjištění pobytu nežádoucích osob na skládce je informována Policie ČR a s její pomocí zjednána náprava.

4.8. ZABEZPEČENÍ VŠECH ZAŘÍZENÍ SKLÁDKY, zejména těsnění a plynové drenáže před poškozením.

Všichni zaměstnanci mají v pracovních povinnostech provádět činnost tak, aby nepoškodili zařízení skládky, případně těsnění a plynovou drenáž viz. bod 4.3.

Všichni zaměstnanci externích dodavatelů odpadů nebo prací mají tutéž povinnost zakotvenou ve smlouvě. Dodržování této povinnosti kontroluje vedoucí skládky nebo jeho zástupce.

4.9. ZAJIŠŤOVÁNÍ KONTROLY PROVOZU SKLÁDKY.

4.9.1. Zaměstnanci skládky.

Povinnost a oprávnění provádět denní kontrolu provozu skládky včetně zápisu do provozního deníku má :

- ☐ Vedoucí skládky nebo jím určená osoba.
- ☐ Zástupce vedoucího skládky.

Povinnost a oprávnění provádět namátkovou kontrolu provozu skládky včetně zápisu do provozního deníku má :

- ☐ Regionální vedoucí provozu.
- ☐ Odpadový hospodář.
- ☐ Vedoucí oddělení legislativy.
- ☐ Koordinátor legislativy.

4.9.2. Orgány veřejné správy.

Oprávnění provádět kontrolu provozu skládky včetně dodržování provozního řádu má:

1. Česká inspekce životního prostředí, oblastní inspektorát České Budějovice.
2. Krajská hygienická stanice Jihočeského kraje se sídlem v Českých Budějovicích, územní pracoviště Jindřichův Hradec.
3. Krajský úřad - Jihočeský kraj.

Dotčené orgány :

- ☐ Městský úřad Dačice,
- ☐ Stavební úřad Dačice,
- ☐ Hasičský záchranný sbor Dačice,
- ☐ Inspektorát bezpečnosti práce České Budějovice.

Smluvně spolupracující organizace :

- ☐ Plán kontroly a monitorování skládky provádí autorizovaná společnost GEOtest Brno, a.s., Šmahova 112, 659 01 Brno a BOZP a PO autorizovaná společnost CIVOP, spol. s.r.o. Praha

4.10. ZODPOVĚDNOSTI ZA DODRŽOVÁNÍ PROVOZNÍHO ŘÁDU.

Všichni dodavatelé a zákazníci jsou povinni seznámit se s provozním řádem, který mají k dispozici v kanceláři vedoucího skládky a tento provozní řád dodržovat.

Zodpovědnost za dohled nad pracovníky skládky zajišťující technologii zpracování odpadů má :

- ☐ vedoucí skládky
- ☐ zástupce vedoucího skládky

Pravomoc ke kontrole dodavatelů při dodržování tohoto provozního řádu má :

- ☐ vedoucí skládky
- ☐ zástupce vedoucího skládky
- ☐ řidič mechanismu – kompaktorista

V případě zjištění porušování tohoto provozního řádu zjedná nápravu vedoucí skládky.

4.11. OPRAVNĚNÍ A POVINNOST ORGÁNŮ VEŘEJNÉ SPRÁVY K PROVÁDĚNÍ KONTROLY NA SKLÁDCE.

Oprávnění k provádění kontroly mají následující orgány veřejné správy :

- ☐ ČIŽP OI, oddělení odpadů,
- ☐ ČIŽP OI, oddělení vodohospodářské,
- ☐ ČIŽP OI, oddělení ochrany ovzduší,
- ☐ Krajský úřad - Jihočeský kraj, České Budějovice,
- ☐ Krajská hygienická stanice Jihočeského kraje se sídlem v Českých Budějovicích, územní pracoviště Jindřichův Hradec.

Povinnosti provozovatele skládky vůči orgánům veřejné správy :

- umožnit výkon kontrolní činnosti inspektorům, pověřeným zaměstnancům ministerstva a ostatních správních úřadů, zaměstnanců krajů a obcí za předpokladu, že :
 - se prokáží služebním průkazem
 - informují provozovatele před vstupem do areálu skládky
- umožnit sepsání protokolu o provedené kontrole

Oprávnění provozovatele skládky vyžadovat od orgánů veřejné správy :

- respektování provozních, bezpečnostních a dalších předpisů upravujících činnost provozovatele skládky,
- prokázání se průkazem,
- zachování mlčenlivosti o skutečnostech tvořících předmět obchodního a služebního tajemství, o kterých se dozvěděli v souvislosti s výkonem své kontrolní činnosti,
- informování o kontrole před vstupem do objektu ,
- pořízení protokolu o provedené kontrole,
- šetřit majetek provozovatele skládky.

4.12. POSTUP OHLÁŠENÍ ORGÁNU KRAJE v případě, že na skládku není přijat odpad.

V případě, že dodavatel odpadu přijede na skládku s odpadem, který není schválen tímto provozním řádem, což je věc, která se zjistí hned na příjmu, tj. na váze, není dodavatel do areálu skládky vůbec vpuštěn.

V případě, že odpad nebude moci být do zařízení fyzicky přijat, bude tato skutečnost provozovatelem neodkladně telefonicky, případně elektronicky a zároveň písemně ohlášena krajskému úřadu a ČIŽP Ol České Budějovice, a to nejpozději následující pracovní den po odmítnutí přijetí odpadu. Oznámení bude obsahovat všechny známé skutečnosti.

4.13. PŘÍPADY PORUŠOVÁNÍ PROVOZNÍHO ŘÁDU.

viz. bod. 4.10.

Při prokazatelném zjištění porušení provozního řádu bude vedoucí skládky jednat podle standardních postupů vyplývajících z interní směrnice dle ISO 9001, 14001 a OHSAS 18001.

❑ Závažné porušení pracovní kázně a provozního řádu :

Za závažné porušení se považuje požívání alkoholu na pracovišti, kdy může být pracovníkovi dána výpověď bez jakékoli písemné výtky s dvouměsíční výpovědní lhůtou. Zároveň je finančně postižen zkrácením pohyblivé složky platu nebo jednorázovou pokutou.

❑ Soustavné méně závažné porušování pracovní kázně a provozního řádu :

Za soustavné porušování pracovní kázně se považuje neplnění stanovených termínů, neplnění stanovených úkolů a jakékoli jiné nedodržení funkčních povinností uvedených v bodu 4.3. , kdy je pracovník 2x písemně upozorněn na porušení pracovní kázně a v případě, kdy nedoručí k nápravě může být pracovníkovi dána výpověď s dvouměsíční výpovědní lhůtou. Zároveň je finančně postižen zkrácením pohyblivé složky platu nebo jednorázovou pokutou.

5/ PROGRAM KONTROLY A MONITOROVÁNÍ.

5.1. PROGRAM KONTROLY A MONITOROVÁNÍ.

Monitoring je prováděn smluvní odbornou organizací GEOtest Brno, a.s., Šmahova 112, 659 01 Brno. Tato firma zajišťuje odběry vzorků, vyhotovení analýz, provádění měření. Na základě výsledků zpracuje 2x ročně vyhodnocení monitoringu. Vlastní hodnocení monitoringu je prováděno ve smyslu cíle monitoringu, jímž je prokázání nebo vyloučení vlivu skládky na monitorované složky životního prostředí.

Monitoring plynu je rovněž prováděn organizací GEOtest Brno. Měření obsahu plynu v tělese skládky je prováděno 1x ročně.

5.2. JEDNOTLIVÉ ČÁSTI MONITOROVACÍHO SYSTÉMU.

5.2.1. Ovzduší.

Pro zjišťování postupného vývoje bioplynu a jeho složení je prováděno 1x ročně měření v plynových studních.

V rámci první etapy výstavby skládky byly vybudovány základy pro plynové hospodářství tak, aby mohl být celý systém odplynění vhodným způsobem nadimenzován.

Bylo vyprojektováno a osazeno sběrné a svodné vedení plynu spolu s vlastní čerpací stanicí. V současné době je skládkový plyn využíván v kogenerační jednotce.

5.2.2. Voda.

Podzemní voda

Vzorky podzemních vod budou odebírány ze systému 3 monitorovacích vrtů (referenční-vrt pro užitkové účely, indikační HV-3, HV-4). Četnost odběrů a rozsah stanovení podzemních vod bude prováděn dle níže uvedeného schématu.

Průsaková skládková voda.

Skládková voda bude odebírána na výtoku z vnitřního drenážního systému do jímky průsakových vod (v případě nulového přítoku přímo z jímky průsakových vod). Četnost odběrů a rozsah stanovení skládkové vody bude prováděn dle níže uvedeného schématu.

Povrchová voda

Systém vodního hospodářství skládky umožňuje oddělené jímání srážkových vod, které nepřišly do styku se skládkovaným odpadem, zejména vod z nevyužívaných sekcí tělesa skládky, asfaltové komunikace a plochy v areálu skládky. Tyto vody jsou vypouštěny do vyrovnávací zdrže - rybníčku pod skládkou, ze kterého jsou odebírány vzorky vody k analýze.

Systém monitoringu skládky S-OO v k.ú. Borek

Monitorovaná složka životního prostředí	Monitorované objekty (měřicí místa)	Monitorované parametry	Počet vzorkovacích cyklů v roce
Průsaková voda	Centrální akumulární jímka průsakové vody.	Na^+ , K^+ , N-NH_4^+ , Mg^{2+} , Cl^- , As, Cu, $\text{Cr}_{\text{celk.}}$, Ni, B, Pb, CHSK_{Cr} tenzidy, fenoly, fluoranten, xyleny, vodivost, pH, RL_{105} , SO_4^{2-} , uhlovodíky $\text{C}_{10-}\text{C}_{40}$	1
Průsaková voda	Jímka průsakové vody.	CHSK_{Cr} , NH_4^+ , Cl^- , SO_4^{2-} , PO_4^{3-} , As, Pb, Zn, Cu, Ni, $\text{Cr}_{\text{celk.}}$, Cd, Hg, AOX, RL, PCB	Jen v případě odvozu na ČOV
Podzemní voda	☐ indikační vrt HV-3 ☐ indikační vrt HV-4 ☐ referenční objekt – vrt pro užitkové účely	Na^+ , K^+ , NH_4^+ , Mg^{2+} , Cl^- , As, $\text{Cr}_{\text{celk.}}$, Ni, B, Pb, CHSK_{Cr} , pH, vodivost, RL_{105} , SO_4^{2-} , tenzidy, fenoly, fluoranten, xyleny, BSK_5	2 jaro/podzim 1 referenční objekt
Povrchová voda	Vyrovnávací zdrž -	Na^+ , K^+ , N-NH_4^+ , Mg^{2+} ,	1 jaro/podzim

	rybníček pod skládkou	Cl ⁻ , As, Cr _{celk.} , Ni, B, Pb, CHSK _{Cr} , SO ₄ ²⁻ , tenzidy, fenoly, fluoranten, xyleny, uhlovodíky C ₁₀ -C ₄₀ , pH, vodivost, RL ₁₀₅ , BSK ₅ , teplota	
<i>Skládkový plyn</i>	Plynové studny	CH ₄ , CO ₂ , O ₂ , N ₂ (dopočítáním do 100%), atmosférický tlak, teplota	1 jaro/podzim

Kritéria hodnocení

V případě hodnocení kvality povrchové vody je jako normativ aplikováno NV č.61 /2003Sb., ve znění nařízení vlády č. 229/2007 Sb., kterým jsou stanoveny ukazatele a limity imisních standardů přípustného znečištění povrchových vod. Indikátory průsakové vody sledované v podzemní vodě indikačních objektů jsou posuzovány z hlediska časového trendu a současně porovnávány s hodnotami kritérií B Metodického pokynu MŽP č.3/ 1996.

Výsledky sledování vlivu skládky na životní prostředí budou porovnávány s výchozím stavem. Při zjištění nadlimitních hodnot bude provedeno kontrolní měření a v případě potvrzení výsledků budou po posouzení a vyhodnocení neprodleně učiněna náležitá opatření.

Protokoly o výsledcích rozborů budou uchovávány nejméně 5 let.

Závěrečná výsledná zpráva o výsledcích monitoringu je zasílána na krajský úřad, městský úřad Dačice a Povodí Moravy 1 x ročně.

Další monitoring

Níže popsaný monitoring zařízení bude realizován provozovatelem, případně smluvně zajištěnou odbornou firmou. Cílem je získat úplné a věrohodné informace o meteorologických ukazatelích, stavu technického vybavení zařízení, chování skládkového tělesa a zbývajících volné kapacitě pro ukládání odpadu.

Denně sledované ukazatele :

- ☐ úroveň hladiny průsakové vody v jímkách,

Měsíčně sledované ukazatele :

- ☐ množství průsakových vod (m³) součtem množství přečerpávaných vod na skládku (např. součin průtoku čerpadla a doby čerpání v průběhu kalendářního měsíce nebo pravidelným odečtem výšky hladiny v jímce průsakových vod) a množství průsakových vod odvezených na ČOV v průběhu kalendářního měsíce

Ročně sledované ukazatele :

- ☐ deformace skládkového tělesa dle ČSN 83 8036 Skládkování odpadů – Monitorování skládek – kap. 9.2.
- ☐ stanovení kubatury skládkového tělesa pomocí geodetického zaměření s vyhodnocením zbývajících kapacity skládky a posouzení shody tvaru skládky s projektovou dokumentací.
- ☐ orientační stanovení zhutnění odpadu (váhové množství zhutněného odpadu na m³) na základě stanovení kubatury skládky pomocí geodetického zaměření a množství odpadů na skládce.
- ☐ množství odebrané podzemní vody;
- ☐ množství odebrané pitné vody z veřejného vodovodu;

Ukazatele sledované 1x za dva roky:

- ☐ kontrola konstrukce jímky průsakových vod

Ukazatele sledované 1x za pět let:

- kontrola těsnosti jímky průsakových vod

Vyhodnocení monitoringu :

K případné kontrole se budou výsledky provedených měření zaznamenávat do provozního deníku, s výjimkou monitoringu prováděného dodavatelsky, jehož výsledky budou uloženy v sídle firmy. Zaznamenány budou časové údaje o provedených pozorováních a měřeních, výsledky pozorování a měření, okolnosti, které mohou výsledky ovlivnit (např.: údaje o teplotě, srážkách), a také mimořádné okolnosti, které nastaly v průběhu pozorování nebo měření nebo v období od posledního předchozího pozorování nebo měření.

Po provedené analýze budou akreditovanou laboratoří nebo jinou oprávněnou osobou porovnány výsledky rozborů podzemních, povrchových a průsakových vod s hodnotami získanými předchozím sledováním, metodickým pokynem MŽP z roku 1996 a přílohou č. 3 nařízení vlády č. 61/2003 Sb. ve znění nařízení vlády č. 229/2007 Sb., Bude-li zjištěna anomálie, bude neprodleně posouzena a vyhodnocena. Bude-li příčinou anomálie havarijní stav, budou neprodleně provedena nápravná opatření.

Rozsah monitoringu může být upraven s ohledem na výsledky proběhlých měření (nestabilní výsledky – zvýšení počtu měření; stabilní výsledky – snížení počtu měření). Úprava monitoringu musí být schválena krajským úřadem a zohledněna v provozních řádech.

Závěrečná výsledná zpráva o výsledcích monitoringu bude zasílána Krajskému úřadu vždy za kalendářní rok, a to k 31. 3. následujícího roku, na městský úřad Dačice a Povodí Moravy 1 x ročně.

Výsledky sledování vlivu skládky na životní prostředí budou porovnávány s výchozím stavem. Při zjištění nadlimitních hodnot budou učiněna náležitá opatření. Protokoly o provedených rozbořech vody musí být vždy archivovány, aby mohly sloužit hygienickým a vodohospodářským orgánům a inspekcím jako podkladový materiál.

5.2.3. Vývin, složení a množství skládkového plynu.

Ve skládce jsou vybudovány základy aktivního systému odplynění. Měření probíhá v jednotlivých studních. Složení a množství skládkového plynu je analyzováno odbornou firmou a údaje jsou provozovatelem archivovány (závěrečná zpráva).

Podmínky a způsob odběru vzorků :

- a) První měření na III.a IV. etapě skládky proběhne nejpozději při výšce uloženého odpadu 3m.
- b) Vzorky skládkového plynu budou odebírány v jarním nebo podzimním období, tj. v období, kdy existují pro mikroorganismy vhodné podmínky k tvorbě skládkového plynu. Venkovní teplota nesmí klesnout pod 5°C.
- c) Odběr vzorků skládkového plynu bude prováděn u plynových studní v závislosti na výšce navezeného odpadu a na aktuálním stavu studní. Pro možnost porovnání jednotlivých měření budou naměřené hodnoty složení plynu přepočtené na obsah O₂ = 0 % obj.
- d) Podpovrchový průzkum výskytu skládkového plynu bude prováděn na základě stanovení složení skládkového plynu ve vzorcích odebraných záraznými sondami v referenční hloubce 0,60 m, pokud plocha není pokryta plynosběrnými studnami.

- e) V případě, že skládkový plyn bude aktivně čerpán, bude jako doklad o jakosti skládkového plynu sloužit zápis z kontinuálního analyzátoru čerpací stanice plynu.
- f) Na částech skládky, kde není plyn aktivně odsáván, bude kontrola kvality skládkového plynu prováděna pomocí plynových studní, včetně studní S6 – S8. Protokol z měření bude bezprostředně zaslán krajskému úřadu.

Protokol z měření jakosti a množství skládkového plynu bude bezprostředně zaslán na krajský úřad, stejně tak zpráva o účinnosti provozu bioaktivní filtrační jednotky, jestliže bude zbudována.

V případě zjištění překročení emisního limitu bude do 1 měsíce od obdržení protokolu z měření tento protokol zaslán na krajský úřad včetně návrhu nápravného opatření.

5.2.4. Polohové změny a přetváření tělesa skládky.

Je zjišťováno geodetickým měřením. Pro měření polohových změn tělesa skládky (dosedání, stabilita svahů) slouží síť stabilizovaných bodů po obvodu skládky. Měření se provádí v pravidelných intervalech s následným vyhodnocením stavu.

5.3. MIMOŘÁDNÁ OPATŘENÍ.

- okamžité provedení mimořádného kontrolního monitoringu všech kontrolních vrtů,
- okamžité provedení mimořádného kontrolního monitoringu jímky průsakových vod viz. SO 10,
- okamžité provedení mimořádného kontrolního monitoringu rybníčku viz. SO 13,
- okamžité provedení kontroly celého areálu skládky a objektů k případnému visuelnímu určení potencionálního zdroje znečištění,
- při havarijním stavu okamžité ohlášení Hasičskému záchrannému sboru.

V případě potvrzení kontaminace :

- oznámení dotčeným orgánům :
 1. Česká inspekce životního prostředí, oblastní inspektorát České Budějovice.
 2. Krajská hygienická stanice Jihočeského kraje se sídlem v Českých Budějovicích, územní pracoviště Jindřichův Hradec.
 3. Krajský úřad - Jihočeský kraj.
 4. Městský úřad Dačice.
- sestavení odborné komise pro stanovení dalšího postupu,
- provedení rozboru dle registru environmentálních aspektů a stanovení odpovídajících nápravných opatření.

V případě jiných mimořádných událostí :

Mimořádnou událostí se rozumí dlouhotrvající deště, povodně, vichřice, sněhové vánice, požár, těžký úraz, krádež apod.

- mimořádnou událost jsou pracovníci skládky povinni okamžitě telefonicky nebo osobně jednateli nebo vedoucímu skládky. Podle charakteru a závažnosti jednatel nebo vedoucí skládky rozhodnou o opatřeních, jak eliminovat negativní dopady.

6/ EVIDENCE ODPADŮ A PROVOZNÍ DENÍK.

6.1. VEDENÍ EVIDENCE.

Průběžná evidence je vedena pomocí SW, který je součástí vážního systému Schenck, se všemi náležitostmi a v rozsahu přílohy č. 20 k vyhlášce č. 383/2001 Sb., o podrobnostech nakládání s odpady. Při výpadku elektrické energie je provoz SW zajištěn zálohovým zdrojem UPS-400.

Evidence vlastních odpadů je vedena v tabulkové podobě. Jedná se o odpady z vlastní produkce, případně odpady, které byly neoprávněně uloženy do skládky, byly zjištěny až při zpracovávání plochy kompaktozem a není znám jejich dodavatel. Jsou shromažďovány v certifikovaných nádobách a periodicky odváženy k využití nebo odstranění. Jsou to :

Kat.č.	Název odpadu	Kategorie
150101	Papírové a lepenkové obaly	O
150102	Plastové obaly	O
150102	Plastové obaly	O/N
150104	Kovové obaly	O/N
150202	Absorpční činidla, filtrační materiály, čisticí tkaniny a ochranné oděvy znečištěné nebezpečnými látkami	N
160601	Olověné akumulátory	N
200121	Zářivky a jiný odpad obsahující rtuť	N
200203	Jiný biologicky nerozložitelný odpad	O
200301	Směsný komunální odpad	O
200304	Kal ze septiků a žump	O

Ohlašovací povinnost evidence odpadů za uplynulý rok je plněna vždy do 15.2. následujícího roku Městskému úřadu Dačice. Totéž platí o hlášení o zařízení.

6.2. PROVOZNÍ DENÍK.

Provozovatel dále vede v SW provozní deník, který v souladu s přílohou č.1, vyhlášky MŽP č. 383/2001 Sb., o podrobnostech nakládání s odpady obsahuje následující údaje a záznamy :

- a) Jména obsluhy.
- b) Specifikace místa uložení odpadu v tělese skládky [S-OO podle sektorů S-OO3 a S-OO1](#).
- c) Hmotnost, množství a druhy odpadů, přijatých k odstranění.
- d) Záznamy o množství srážek, směru a síle větru.
- e) Spotřebu energií a vody.
- f) Výsledky monitorování provozu skládky.
- g) Záznamy o školeních pracovníků skládky.
- h) Záznamy o provedených kontrolách na skládce.
- i) Záznamy o jiné činnosti na skládce, prováděné dodavatelskými a smluvními firmami.
- j) O výsledcích analýz odpadů.
- k) O provozních poruchách a haváriích.
- l) O časovém využití zařízení.
- m) O provedených údržbách.

6.3. ARCHIVACE DOKLADŮ O EVIDENCI ODPADŮ.

Evidence uložených odpadů a údaje o zařízení bude provozovatel archivovat po celou dobu provozu skládky i po dobu následné péče o skládky v souladu s ustanovením § 21, odst. d) zákona č. 185/2001 Sb..

7/ BEZPEČNOST A OCHRANA ZDRAVÍ OSOB.

Problematicku bezpečnosti a ochrany zdraví při práci řeší interní směrnice ISO a v provozu je řešena odbornou firmou CIVOP, spol. s.r.o., Praha.

Při nástupu do zaměstnaneckého nebo jiného poměru je každý zaměstnanec proškolen z tohoto provozního řádu, zásadami BOZP a dalšími svými povinnostmi, které musí při své práci dodržovat.

Za plnění povinností zaměstnavatele v péči o bezpečnost a ochranu zdraví při práci odpovídají vedoucí zaměstnanci (vedoucí skládky) v rozsahu svých funkčních povinností. Tyto úkoly jsou rovnocennou a neoddělitelnou součástí jejich pracovních povinností.

A/ Povinnosti zaměstnavatele :

Zaměstnavatel je povinen prostřednictvím vedoucích zaměstnanců (vedoucí skládky) zejména :

- ❑ Vytvářet příznivé pracovní podmínky a zajišťovat bezpečnost a ochranu zdraví při práci.
- ❑ Zabezpečovat dodržování právních a jiných předpisů, zejména vést zaměstnance k pracovní kázi.
- ❑ Nepřipustit, aby zaměstnanci vykonávali práce, které by neodpovídaly jejich schopnostem a zdravotní způsobilosti.
- ❑ Informovat zaměstnance o tom, do jaké kategorie byla jím vykonávaná práce zařazena. Kategorizaci prací upravuje § 37 zákona č. 258/2000 Sb. ve znění pozdějších předpisů.
- ❑ Sdělit zaměstnancům, které zdravotnické zařízení jim poskytuje závodní preventivní péči a jakým lékařským preventivním prohlídkám souvisejícím s výkonem práce jsou povinni se podrobit.
- ❑ Zajistit dle interního plánu školení zaměstnancům školení o právních a ostatních předpisech k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, které doplňují jejich kvalifikační předpoklady a požadavky pro výkon práce, pravidelně ověřovat jejich znalost a soustavně vyžadovat a kontrolovat jejich dodržování.
- ❑ Zajistit zaměstnancům i zaměstnancům v pracovním poměru na dobu určitou dostatečné a přiměřené informace a pokyny o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci, zejména formou seznámení s riziky dle interního registru rizik, s výsledky vyhodnocení rizik a s opatřeními na ochranu před působením těchto rizik, která se týkají jejich práce a pracoviště. Informace a pokyny je třeba zajistit zejména při přijetí zaměstnance nebo při jeho převedení na jinou práci.

Osobní ochranné pracovní prostředky :

- ❑ Zaměstnavatel poskytuje zaměstnancům i zaměstnancům v pracovním poměru na dobu určitou, udržuje v použitelném stavu a kontroluje používání osobních ochranných pracovních prostředků (OOPP) dle registru rizik, zejména :
 - Pracovní oděv
 - Pracovní obuv
 - Brýle
 - Respirátor (v případě potřeby)
 - Mycí, čistící a dezinfekční prostředky
- ❑ Zaměstnavatel poskytuje i ochranné nápoje (Mzd č. 30/1964, o poskytování ochranných nápojů nahrazeno prováděcím NV k zákonu č. 258/2000 Sb.)

OOPP, mycí, čistící a dezinfekční prostředky a ochranné nápoje poskytuje zaměstnavatel zaměstnanci bezplatně podle údajů z vyhodnocení pracovních rizik a konkrétních podmínek práce. Poskytování OOPP nesmí být nahrazeno finančním plněním.

B/ Práva a povinnosti zaměstnanců :**Zaměstnanci jsou povinni :**

- ❑ Účastnit se školení zajišťovaných zaměstnavatelem v zájmu bezpečnosti a ochrany zdraví při práci ve všech souvisejících oborech a podrobit se ověření svých znalostí.
- ❑ Podrobit se lékařským prohlídkám (preventivní, periodické) v souladu se směrnicí MZ č. 49/1967 Věstníku, o posuzování zdravotní způsobilosti k práci, ve znění pozdějších předpisů, § 84 a po něm následující zákona č. 361/2000 Sb., v aktuálním znění.
- ❑ Dodržovat právní a ostatní předpisy a pokyny zaměstnavatele k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci.
- ❑ Dodržovat při práci stanovené pracovní postupy, používat stanovené pracovní prostředky, dopravní prostředky, osobní ochranné pracovní prostředky.
- ❑ Nepožívat alkoholické nápoje a nezneužívat jiné návykové látky.
- ❑ Nekuřit na pracovištích, kde pracují také nekuřáci.
- ❑ Oznamovat svému nadřízenému nedostatky a závady na pracovišti, které by mohly ohrozit bezpečnost nebo zdraví při práci a podle svých možností se účastnit na jejich odstraňování.
- ❑ Bezodkladně oznamovat svému nadřízenému svůj pracovní úraz (pod je toho schopen) a pracovní úraz jiné osoby, jehož byl svědkem a spolupracovat při vyšetřování jeho příčin.
- ❑ Podrobit se na pokyn nadřízeného (pracovní řád) zjištění, zda není pod vlivem alkoholu nebo jiných návykových látek.
- ❑ Provádět všechny činnosti podle pokynů svého nadřízeného.

Při nástupu do zaměstnání musí být zaměstnanec i zaměstnanec v pracovním poměru na dobu určitou prokazatelně seznámen s pracovním řádem platným u zaměstnavatele dle § 82 zákoníku práce a s právními a ostatními předpisy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, jež musí při své práci dodržovat. Školení je povinen absolvovat i v průběhu svého pracovního poměru (§ 113 odst. 1 písm. a) zákoníku práce)

Obecně platné povinnosti zaměstnanců i zaměstnanců v pracovním poměru na dobu určitou :

- ❑ Oznamovat svému nadřízenému případnou změnu svého zdravotního stavu (nevolnost, nemoc, náhlá indispozice apod.).
- ❑ Dodržovat veškeré zákazy a příkazy a respektovat výstražné tabule a nápisy na pracovištích.
- ❑ Nevykonávat práci nebo činnost, která jim nepřísluší.
- ❑ Nevykonávat práci nebo činnost, která jim nebyla nařízena nebo která není předmětem plnění úkolů podle pracovní smlouvy.

Bezpečnost práce :**Povinnosti zaměstnanců i zaměstnanců v pracovním poměru na dobu určitou v provozních podmínkách skládky Borek :**

- ❑ Používat mechanismy pouze pro práce, uvedené v návodu na obsluhu a po předchozí kontrole jejich funkčního stavu.
- ❑ Hlásit nálezy zbraní, střeliva apod. vedoucímu skládky, který zajistí nahlášení příslušným bezpečnostním orgánům (Policie ČR), zamezení přístupu k nim a označení místa nálezu.
- ❑ Dodržovat zákaz kouření a manipulace s otevřeným ohněm v prostoru skládkového tělesa a ukládání doutnajících či hořících hmot do skládky.
- ❑ Dodržovat zákaz volného spalování odpadu v areálu skládky.
- ❑ Do jímek a šachet na vodní a plynové drenáži smí vstupovat pouze odborně způsobilé osoby vybavené ochrannými pracovními pomůckami a vždy pracovat minimálně ve dvojici.

- **Je zakázáno** vstupovat bez zajištění druhým pracovníkem do uzavřených nebo polouzavřených prostorů (jímky, kanály, šachty). Před vstupem do těchto prostor **musí být** tyto minimálně **3 hodiny odkryty** nebo musí být vyměněn vzduch vyvětráním pomocí kompresoru, přeměřen obsah CH_4 a O_2 přenosným detektorem plynu. Pokud je obsah hořlaviny (CH_4) v rozmezí 20-60 % DMV a obsah O_2 nižší než 20 % objemu, je vstup osob povolen **jen s dýchacím přístrojem**. Osoba vstupující do tohoto prostoru **musí být odborně způsobilá, vybavená OOPP a jištěna lanem** a pracovníkem s dýchacím aparátem (pohotovost pro případné vyproštění). Překročení limitů pro vstup osoby s dýchacím přístrojem lze tolerovat pouze v případě ohrožení života jiné osoby.

Explozní limity pro bioplyn:

dolní mez výbušnosti (DMV) :

5% obj. CH_4 ve směsi se vzduchem

horní mez výbušnosti (HMV) :

15% obj. CH_4 ve směsi se vzduchem

- Řidiči jsou povinni dodržovat na všech komunikacích předpisy o provozu na veřejných komunikacích, dodržovat max. rychlost 5 km/hod. na komunikacích pro skládku a nepřibližovat se nad stanovenou vzdálenost k okrajům svahů.
- Řidiči jsou povinni dodržovat zákaz vstupu a výstupu z mechanismů za jejich chodu, přibližování se k mechanismům mimo zorné pole řidiče a opuštění mechanizačního prostředku bez jeho zajištění proti samovolnému pohybu.
- Řidiči mají povinnost okamžitě asanovat vyteklé nebo rozlité pohonné hmoty.
- Je zákaz dolévání pohonných hmot mimo určené plochy a při zapnutém motoru a jejich doplňování do přídavného topení před jeho vypnutím a vychladnutím.
- Hasící přístroje jsou uloženy v prostoru zádveří, v chodbě provozní budovy a v hale. Jeden hasící přístroj je uložen i v kabině kompaktoru.
- Vedoucí skládky je povinen zajistit pravidelné školení všech pracovníků odbornými orgány ve všech oborech souvisejících s bezpečným prováděním jejich činnosti.

Ochrana zdraví :

- Všichni zaměstnanci jsou proškoleni z tohoto provozního řádu a jsou povinni ho dodržovat.
- Všichni zaměstnanci jsou poučeni o zásadách poskytování první pomoci. Jsou informováni o místě uložení zdravotního materiálu (lékárnička umístěna v chodbě administrativní budovy). Doporučený obsah lékárničky a použitelnost zdravotního materiálu z hlediska neprošlé lhůty použitelnosti kontroluje odborná organizace CIVOP, spol. s r.o., Praha.
- Na skládce je pracovník vyškolený pro poskytování první pomoci.
- Způsob pohybu osob po skládce – každý pracovník se pohybuje v okruhu svých funkčních povinností.
- Všichni pracovníci skládky jsou seznámeni s vlastnostmi ukládaných odpadů z hlediska účinků na zdraví a bezpečným zacházením s nimi (identifikační listy nebezpečných odpadů, bezpečnostní listy).
- Všichni pracovníci skládky jsou povinni používat pracovní oděvy a OOPP. Poškozené a nefunkční okamžitě zaměnit za nové.
- Deratizační a ostatní asanační práce mohou být prováděny pouze odbornými pracovníky.
- Platí zákaz kontaktu s toulavými zvířaty.
- Povrch skládky musí být překrýván vhodným materiálem proti množení hmyzu, hlodavců, seskupování ptáků, úletu lehkých frakcí a vzniku zápachu. Průběžně budou činěna opatření k omezení pevných úletů odpadů ze zařízení, a to hutněním odpadů, překrýváním, rozlivem průsakové vody a pravidelným sběrem odpadů, které se dostaly ze složiště do areálu zařízení a mimo něj.
- Vstup cizích osob do areálu skládky je možný jen se souhlasem vedoucího skládky a po předchozím seznámení se s bezpečnostními předpisy.

8/ PROVOZNÍ PŘEDPISY.

8.1. PROVOZNÍ PŘEDPISY - STAVEBNÍ OBJEKTY, PROVOZNÍ SOUBORY A VODOHOSPODÁŘSKÁ ZAŘÍZENÍ.

A/ Provoz a údržba stavebních objektů :

- Administrativní budova – údržba objektu (omítky, okna apod.)
- Autováha Schenck
 - cejchování v intervalech 2 roky u smluvně zajištěné firmy AM Znojmo spol. s r.o., Silniční váhy
 - čištění spár dle potřeby v závislosti na povětrnostních podmínkách
 - čištění prostoru pod váhou dle potřeby, min. však 1x / rok
- Jímka průsakových vod
 - 1x / 2 roky kontrola konstrukce jímky
 - 1x / 5 let zkouška vodotěsnosti jímky
- Sběrné šachty
 - čištění sifonu, proplachování dle potřeby při čištění drenáže
- Drenáž
 - proplachování dle potřeby
- Plechová a ocelová zařízení v objektu skládky
 - protikorozi ochrana dle potřeby

B/ Povinnosti při údržbě :

- Údržba oplocení skládky
 - nepovolenému vstupu osob do objektu skládky je povinen provozovatel zabránit pravidelně prováděnou kontrolou celistvosti oplocení skládky a funkčnosti uzamykatelnosti vjezdových vrat.
- Údržba jímky povrchových a průsakových vod
 - denní kontrola výšky hladiny vody
- Údržba zařízení skládky
 - pravidelná údržba celého objektu provozní budovy včetně váhy, soustředěště odpadů (provozováno .A.S.A. Dačice s.r.o.), elektrických zařízení (revize), funkčností čerpadel, osvětlení, hasících přístrojů apod.

8.2. PROVOZNÍ PŘEDPISY - TECHNOLOGICKÁ ZAŘÍZENÍ.

Návody na obsluhu čerpadel – uloženy u vedoucího skládky.

8.3. PROVOZNÍ PŘEDPISY - SKLÁDKOVÝ PLYN

8.4 PROVOZNÍ PŘEDPISY - KOMPOSTÁRNA.

V zařízení je na tělese skládky vybudována kompostovací plocha, jako malý nevyjmenovaný stacionární zdroj znečišťování ovzduší.

Materiál odpadového katalogového čísla 19 05 03 - kompost nevyhovující jakosti, vzniklý procesem kompostování, bude použit v zařízení k odstraňování odpadu uložením jako materiál pro TZS.

Podmínky pro provoz kompostárny.

Odstraňovat kompostováním (D8) lze pouze druhy odpadů kategorie ostatní odpad uvedené v tabulce č.3. Do kompostárny mohou být přijaty i další odpady kategorie ostatní, pokud krajský úřad vyhodnotí na základě podkladů předložených provozovatelem zařízení před přijetím odpadu, že odpad lze odstranit v kompostárně.

Kompostovatelné odpady mohou být v zařízení odstraněny uložením na skládce pouze v případě naplnění kapacity kompostárny nebo zjištění, že odpady nejsou vhodné ke kompostování např. z důvodu smíchání s nekompostovatelnými složkami a jiný způsob odstranění není dostupný.

Odpad kat.č. **20 01 08** – biologicky rozložitelný odpad z kuchyní a stravoven bude přijímán do zařízení k odstranění na kompostárně pouze rostlinného původu bez podílu živočišného odpadu.

8.4.1. Časové údaje o výstavbě a zahájení provozu zařízení.

Plánované zahájení provozu zařízení :

- | | |
|---|------------|
| ☐ rok zahájení provozu kompostárny : | duben 2006 |
| ☐ plánovaný rok ukončení provozu kompostárny : | neurčen |

8.4.2. Základní parametry zařízení.

<i>Plocha kompostárny :</i>	45 m x 35 m
-----------------------------	-------------

<i>Celková kapacita kompostárny :</i>	1000 tun ročně
---------------------------------------	----------------

Kompostárna při celoročním kompostování s průměrnou dobou zrání kompostu 2-3 měsíce představuje zpracování až 1 000 t bioodpadu na kompost ročně.

Předpokládaná životnost :	neurčena
---------------------------	----------

Provozní doba :

Po - Pá	7:00 – 16:00 hod.
So - Ne (včetně svátků)	po telefonické dohodě

8.4.3. Charakter a účel zařízení.

Kompostárna bude sloužit zejména k úpravě biologického odpadu před odstraněním cestou aerobního kompostování. Výsledným produktem bude odpad sloužící jako materiál na technické zabezpečení skládky.

Materiál odpadového katalogového čísla **19 05 03 - kompost nevyhovující jakosti**, vzniklý procesem kompostování, bude použit v zařízení k odstraňování odpadu uložením jako materiál k TZS v souladu s bodem K integrovaného povolení.

8.4.3.1. Přehled odpadů, pro něž je zařízení určeno.

Tabulka č.3: Seznam odpadů k přijetí do zařízení k odstraňování odpadů biologickou úpravou (D8) – kompostárna.

Katalogové číslo	Název druhu odpadu
2	ODPADY ZE ZEMĚDĚLSTVÍ, ZAHRADNICTVÍ, RYBÁŘSTVÍ, LESNICTVÍ, MYSLIVOSTI A Z VÝROBY A ZPRACOVÁNÍ POTRAVIN
02 01	Odpady ze zemědělství, zahradnictví, lesnictví, myslivosti, rybářství
02 01 01	Kaly z praní a z čištění
02 01 03	Odpad rostlinných pletiv
02 01 07	Odpady z lesnictví
02 02	Odpady z výroby a zpracování masa, ryb a jiných potravin živočišného původu
02 02 01	Kaly z praní a z čištění
02 02 04	Kaly z čištění odpadních vod v místě jejich vzniku
02 03	Odpady z výroby a ze zpracování ovoce, zeleniny, obilovin, jedlých olejů, kaka, kávy a tabáku; odpady z konzervářského a tabákového průmyslu z výroby droždí a kvasničného extraktu, z přípravy a kvašení melasy
02 03 01	Kaly z praní, čištění, loupání, odstředování a separace
02 03 04	Suroviny nevhodné ke spotřebě nebo zpracování
02 03 05	Kaly z čištění odpadních vod v místě jejich vzniku
02 04	Odpady z výroby cukru
02 04 01	Zemina z čištění a praní řepy
02 04 02	Odpad uhličitanu vápenatého
02 04 03	Kaly z čištění odpadních vod v místě jejich vzniku
02 05	Odpady z mlékářského průmyslu
02 05 02	Kaly z čištění odpadních vod v místě jejich vzniku
02 06	Odpady z pekáren a výroby cukrovinek
02 06 01	Suroviny nevhodné ke spotřebě nebo zpracování
02 06 03	Kaly z čištění odpadních vod v místě jejich vzniku
02 06 99	Průmyslové smetky
02 07	Odpady z výroby alkoholických a nealkoholických nápojů (s výjimkou kávy, čaje a kaka)
02 07 01	Odpady z praní, čištění a mechanického zpracování surovin
02 07 02	Odpady z destilace lihovin
02 07 04	Suroviny nevhodné ke spotřebě nebo zpracování
02 07 05	Kaly z čištění odpadních vod v místě jejich vzniku
3	ODPADY ZE ZPRACOVÁNÍ DŘEVA A VÝROBY DESEK, NÁBYTKU, CELULÓZY, PAPIRU A LEPENKY
03 01	Odpady ze zpracování dřeva a výroby desek a nábytku
03 01 01	Odpadní kůra a korek
03 01 05	Piliny, hobliny, odřezky, dřevo, dřevotřískové desky a dýhy, neuvedené pod číslem 03 01 04
03 03	Odpady z výroby a zpracování celulózy, papíru a lepenky
03 03 01	Odpadní kůra a dřevo
03 03 02	Kaly zeleného louhu (ze zpracování černého louhu)
03 03 05	Kaly z odstraňování tiskařské černi při recyklaci papíru
03 03 07	Mechanicky oddělený výmět z rozvlákňování odpadního papíru a lepenky
03 03 08	Odpady ze třídění papíru a lepenky určené k recyklaci
03 03 10	Výmětová vlákna, kaly z mechanického oddělování obsahující vlákna, výplně a povrchové vrstvy z mechanického třídění

03 03 11	Kaly z čištění odpadních vod v místě jejich vzniku neuvedené pod číslem 03 03 10
4	ODPADY Z KOŽEDĚLNÉHO, KOŽEŠNICKÉHO A TEXTILNÍHO PRŮMYSLU
04 01	Odpady z kožedělného a kožešnického průmyslu
04 01 01	Odpadní klišovka a štípenka
04 01 07	Kaly neobsahující chrom, zejména kaly z čištění odpadních vod v místě jejich vzniku
04 02	Odpady z textilního průmyslu
04 02 10	Organické hmoty z přírodních produktů (např. tuk, vosk)
04 02 20	Jiné kaly z čištění odpadních vod v místě jejich vzniku neuvedené pod číslem 04 02 19
04 02 22	Odpady ze zpracovaných textilních vláken
5	ODPADY ZE ZPRACOVÁNÍ ROPY, ČIŠTĚNÍ ZEMNÍHO PLYNU A Z PYROLYTICKÉHO ZPRACOVÁNÍ UHLÍ
05 01 13	Kaly z napájecí vody pro kotle
10	ODPADY Z TEPELNÝCH PROCESŮ
10 01	Odpady z elektráren a jiných spalovacích zařízení (kromě odpadů uvedených v podskupině 19)
10 01 03	Popílek ze spalování rašeliny a neošetřeného dřeva
10 13	Odpady z výroby cementu, vápna a sádry a předmětů a výrobků z nich vyráběných
10 13 04	Odpady z kalcinace a hašení vápna
10 13 06	Úlet a prach (kromě odpadů uvedených pod čísly 10 13 12 a 10 13 13)
15	ODPADNÍ OBALY; ABSORPČNÍ ČINIDLA, ČISTICÍ TKANINY, FILTRAČNÍ MATERIÁLY A OCHRANNÉ ODĚVY JINAK NEURČENÉ
15 01	Obaly (včetně odděleně sbíraného komunálního obalového odpadu)
15 01 01	Papírové a lepenkové obaly
15 01 03	Dřevěné obaly
17	STAVEBNÍ A DEMOLIČNÍ ODPADY (VČETNĚ VYTĚŽENÉ ZEMINY Z KONTAMINOVANÝCH MÍST)
17 02	Dřevo, sklo a plasty
17 02 01	Dřevo
19	ODPADY ZE ZAŘÍZENÍ NA ZPRACOVÁNÍ (VYUŽÍVÁNÍ A ODSTRAŇOVÁNÍ) ODPADU, Z ČISTÍREN ODPADNÍCH VOD PRO ČIŠTĚNÍ TĚCHTO VOD MIMO MÍSTO JEJICH VZNIKU A Z VÝROBY VODY PRO SPOTŘEBU LIDÍ A VODY PRO PRŮMYSLOVÉ ÚČELY
19 06 04	Produkty vyhnívání z anaerobního zpracování komunálního odpadu
19 06 05	Extrakty z anaerobního zpracování odpadů živočišného a rostlinného původu
19 08	Odpady z čistíren odpadních vod jinde neuvedené
19 08 05	Kaly z čištění komunálních odpadních vod
19 08 12	Kaly z biologického čištění průmyslových odpadních vod neuvedené pod číslem 19 08 11
19 08 14	Kaly z jiných způsobů čištění průmyslových odpadních vod neuvedené pod číslem 19 08 13
19 09	Odpady z výroby vody pro spotřebu lidí nebo vody pro průmyslové účely
19 09 01	Pevné odpady z primárního čištění (z česlí a filtrů)
19 09 02	Kaly z čištění vody
19 12	Odpady z úpravy odpadů jinde neuvedené (např. třídění, drcení, lisování, peletizace)

19 12 01	Papír a lepenka
19 12 07	Dřevo neuvedené pod číslem 19 12 06
20	KOMUNÁLNÍ ODPADY (ODPADY Z DOMÁCNOSTÍ A PODOBNÉ ŽIVNOSTENSKÉ, PRŮMYSLOVÉ ODPADY A ODPADY Z ÚŘADŮ) , VČETNĚ SLOŽEK Z ODDĚLENÉHO SBĚRU
20 01	Složky z odděleného sběru (kromě odpadů uvedených v podskupině 15 01)
20 01 01	Papír a lepenka
20 01 08	Biologicky rozložitelný odpad z kuchyní a stravoven(pouze rostlinného původu)
20 01 25	Jedlý olej a tuk
20 01 38	Dřevo neuvedené pod číslem 20 01 37
20 02	Odpady ze zahrad a parků (včetně hřbitovního odpadu)
20 02 01	Biologicky rozložitelný odpad
20 03	Ostatní komunální odpady
20 03 02	Odpad z tržišť
20 03 06	Odpad z čištění kanalizace

8.4.4. Stručný popis zařízení.

8.4.4.1. Popis technického vybavení zařízení - kompostárny.

- ❑ Kompostovací plocha (dále jen kompostárna) je vybudována na tělese 1. etapy skládky v místě, kde je dočasně přerušeno skládkování odpadů.
- ❑ Kompostovací plocha má rozměry 45 m x 35 m. Jedná se o zhutněnou, hrázkami ze zeminy ohraničenou plochu znemožňující nekontrolovaný odtok vody z kompostovací plochy.
- ❑ Voda z plochy je odváděna přirozeným průsakem do tělesa skládky, přebytek je řešen gravitačně do obvodových vsakovacích plošných drénů. Výluhové vody jsou tímto řešením odvedeny do systému skládkových průsakových vod.
- ❑ Příjezd na kompostovací plochu je po příjezdové komunikaci se zpevněným asfaltovým a panelovým povrchem, část je zpevněna štěrkem.
- ❑ V okolí kompostárny se nenachází žádná bytová zástavba, ani jiné objekty, které by kompostárna svým provozem negativně ovlivňovala.
- ❑ Kompostárna plně využívá stávající vybavení skládky Borek
- ❑ V areálu zařízení bude k dispozici, zejména pro účely kompostárny, zpevněná plocha pro umístění mobilního drtiče (štěpkovače) bioodpadů. Tato plocha bude zároveň využívána jako úložiště kompostovatelného odpadu velkých rozměrů (např. větve) určeného ke štěpkování před procesem kompostování.
- ❑ Dovezený odpad se při příjmu zváží, dopraví a vyloží na příjmové místo buď na zpevněnou plochu určenou k drcení (štěpkování) nebo na kompostovací plochu. Z místa určeného pověřeným pracovníkem je odpad následně zpracováván dle potřeb technologie.
- ❑ Kompostová zakládka je podle potřeb zavlažována vodami z jímky průsakové vody.
- ❑ Závlaha je prováděna v pracovní dny, stejně jako měření teploty zakládky. Veškeré tyto údaje jsou zaznamenány v provozním deníku.

Způsob ochrany horninového prostředí v místech nakládání s odpady.

- ❑ Dodržováním technologických zásad uvedených v tomto provozním řádu.
- ❑ Umístěním kompostárny na tělese skládky.

Nakládání s průsakovými vodami z kompostárny.

- ❑ Kompostovací plocha, je vybudována na tělese skládky a je napojena na sběrný systém průsakových vod. Nakládání s průsakovými vodami je řešeno v PŘ skládky. Tyto vody jsou v co největší míře recirkulovány zpět do procesu skládkování i kompostování.

8.4.4.2. Popis technologického vybavení zařízení.

Manipulační prostředky.

- ❑ Mechanizace pro potřeby kompostárny bude využívána stávající pro potřeby skládky
- ❑ Mobilní drtič (štěpkovač) bude smluvně najímán

Zařízení určené pro přejímku odpadů (váha, laboratoř).

- ❑ Pro přejímku odpadů do kompostárny bude využíváno stávající vybavení.
(kancelář, váha, SW)

8.4.5. Technologie a obsluha zařízení.

8.4.5.1. Povinnosti obsluhy zařízení při všech technologických operacích v zařízení.

Přejímka odpadů :

Provozovatel zařízení a obsluha zařízení zabezpečují při přejímce odpadu předcházející jeho přijetí na zařízení následující činnosti :

- ❑ Kontrola dokumentace o odpadu, zejména informace a základní popis odpadu, které je povinen dodavatel odpadu poskytnout v případě jednorázové dodávky nebo první z řady dodávek v jednom kalendářním roce, zejména :
 - identifikační údaje původce a dodavatele odpadu (název, adresa, IČ)
 - kód odpadu, kategorie a původ odpadu
 - protokol o odběru a vlastnostech vzorků odpadu.
- ❑ Vizuální kontrola každé dodávky odpadu, zda se nejedná o odpad, který je zakázáno ukládat na kompostárnu a kontrola podílu biologicky nerozložitelné složky v odpadu. Při zjištění problematického odpadu v průběhu vykládky z vozidla je tento odpad ihned naložen zpět a odvezen.
- ❑ Namátková kontrola odpadu k ověření shody odpadu s popisem uvedeným v dokumentech předložených dodavatelem (vlastníkem) odpadu.
- ❑ Vydání písemného potvrzení o každé dodávce odpadu přijatého do zařízení.

Další povinnosti obsluhy zařízení :

- ❑ Obsluha je povinna dodržovat provozní řád zařízení, předpisy BOZP, požární předpisy, vést požadovanou evidenci a provozní deník.
- ❑ Obsluha je povinna před začátkem směny zkontrolovat stav využívaného zařízení a včas zabránit jeho případnému poškození.

- ❑ Údržbu technického vybavení provádí obsluha podle pokynu výrobců jednotlivých zařízení. Údržba mobilní techniky se nesmí provádět na ploše kompostoviště. Seřizování, údržbu a čištění zařízení lze provádět pouze v klidovém stavu. Zakazuje se spouštět jakékoliv zařízení bez ochranných krytů.
- ❑ Práce na údržbě elektrických zařízení může provádět jen osoba s příslušnou kvalifikací.
- ❑ Obsluhu zařízení mohou tvořit pouze stálí zaměstnanci starší 18 let, duševně, tělesně a zdravotně způsobilí a po vstupním proškolení. Pracovníci jsou povinni při práci používat pracovní oděv a ochranné pracovní pomůcky a dodržovat zásady osobní hygieny a při práci nejíst, nepít a nekouřit.
- ❑ Pracovníci musí být poučeni o zásadách BOZP a poskytnutí první pomoci, musí být seznámeni s obsahem lékárničky a s jejím umístěním. Pracovníkům je zakázáno se zdržovat za vozidly a pod lžicemi nakladačů. Práci s nakladačem mohou provádět jen oprávnění pracovníci.
- ❑ Nepovolaným osobám je vstup do zařízení zakázán.
- ❑ O každé zakládce kompostu obsluha vede záznamy v **provozním deníku** obsahující :
 - údaje o zakládce (dodržení "receptury" a velikosti zakládky)
 - množství použitých surovin
 - údaje o technologii

Povinnosti dle funkčního zařazení :

Vedoucí kompostárny
zodpovídá za :

- kvalitu obsluhy zákazníků
- vedení provozu kompostárny a dohled nad dodržováním všech předepsaných technologií
- dodržování provozního řádu kompostárny, požárních předpisů a pravidel bezpečnosti práce
- zajištění provozuschopnosti a údržby techniky pomocí standardních postupů
- dodržování právních předpisů v oblasti životního prostředí při příjmu a ukládání odpadů na kompostárnu
- koordinace činnosti dodavatelů stavebních a jiných prací v areálu kompostárny při zajištění plynulého provozu kompostárny
- součinnost s obchodním oddělením v oblasti evidence odpadů a v oblasti zajištění plánovaných zakázek
- dohled nad zaměstnanci, aby při své práci nepoškodili zařízení kompostárny
- dohled nad zaměstnanci dodavatelů z hlediska jejich dodržování tohoto provozního řádu a zodpovědnosti za škody případně újmy na zdraví, které vzniknou při jejich činnosti

Dělník zodpovídá za :

- dodržování požárních předpisů a pravidel bezpečnosti práce
- dodržování platného provozního řádu
- vykonávání manuální práce ve středisku dle pokynů svého přímého nadřízeného

8.4.5.2. Způsob sledování a řízení kvality biologických procesů a účinnosti technologie, včetně hodnocení zdravotního rizika

- ❑ Materiálová skladba kompostu, t.j. podíl hmotnosti jednotlivých druhů odpadů, bude proměnlivá podle měnící se kvality odpadů, podle jejich sezónního výskytu.

- ❑ Při sestavování surovinových skladeb je nutno přihlížet k obsahu cizorodých látek jednotlivých odpadů. Surovinovou skladbu sestavuje vedoucí zařízení.
- ❑ Materiálová skladba kompostu pro zakládku :
 - travní hmota z městské zeleně
 - tuhý bioodpad (zbytky ovoce, potravin a pod)
 - tekuté odpady, neodvodněné kaly, obsahy jímek
 - ostatní povolené odpady (viz kap. 2.2)
- ❑ Technologie zahrnuje úpravu odpadů, postup jejich navážení do zakládek, úpravu zakládky, způsob a termíny homogenizačních a aeračních překopávek, zavlažování, minimální teplotu zakládek a dobu pro jejich udržení a celkovou dobu zrání.
- ❑ Odpady se do kompostové zakládky navážejí rovnoměrně tak, aby zakládka měla vhodnou homogenitu. Doba přípravy a úpravy odpadů se nezapočítává do doby zrání kompostů. Doba zrání se uvažuje od ukončení homogenizační překopávky. Tato doba je závislá na skladbě použitého materiálu a bude minimálně 60 dní. V případě kompostování těžko rozložitelných surovin (např. kůra, dřevní štěpka, kaly z ČOV apod.) bude min. 100 dní. Během zrání je nutno kompost minimálně ještě jednou překopat. Celkovou dobu zrání a termíny překopávek určuje vedoucí kompostárny. Při kompostování vyššího podílu travní fytomasy je počet překopávek nutno zvýšit na 3 - 4. Interval mezi homogenizační a další překopávkou musí být větší než 21 dní.
- ❑ V případě potřeby se zakládání nebo zrající kompost zavlažuje vodou, tekutými hnojivými odpady, přičemž je nutno dbát na to, aby vrstva zrajícího kompostu při započetí aplikace závlahy byla minimálně 1m nad terénem nebo se závlaha aplikuje do mělké laguny vytvořené v koruně zakládky.
- ❑ Teplota kompostu měřená ve středu výšky zakládky v minimální hloubce 1 m od povrchu zakládky v intervalech umožňujících sledovat průběh zrání, musí dosáhnout minimální teploty 45°C po dobu 5 dnů. V případě dosažení teploty 80°C musí být teplota kompostu snížena závlahou.
- ❑ Kompostovatelný odpad velkých rozměrů (např. větve) bude náležitě upraven (naštěpkován) tak, aby byl zajištěn optimální proces kompostování.
- ❑ Kompostovací proces bude provzdušňováním (překopáváním) materiálu udržován s optimálním obsahem O₂ tak, aby byly sníženy emise NH₃.
- ❑ Kompostovací proces na kompostárně bude udržován v optimální teplotě a vlhkosti, tak aby bylo zabráněno vzniku anaerobního rozkladu, při němž by došlo k tvorbě CH₄ a zápachu.

8.4.6. Monitorování provozu zařízení.

Monitoring pro sledování jakosti povrchových a podzemních vod je prováděn pro celý areál skládky viz. Provozní řád skládky bod 5.

Kompostárna je kategorizována jako malý nevyjmenovaný zdroj znečišťování ovzduší

8.4.7. Organizační zajištění provozu zařízení.

Zajišťování kontroly provozu kompostárny :

- ❑ Povinnost a oprávnění provádět denní kontrolu provozu kompostárny včetně zápisu do provozního deníku má :
 - vedoucí kompostárny
 - pověřená osoba vedoucím kompostárny

- ❑ Povinnost a oprávnění provádět namátkovou kontrolu provozu kompostárny včetně zápisu do provozního deníku má :
 - regionální vedoucí provozu
 - odpadový hospodář
 - vedoucí oddělení legislativy
 - koordinátor legislativy

Zodpovědnost za dodržování provozního řádu :

- ❑ Všichni dodavatelé a zákazníci jsou povinni seznámit se s provozním řádem, který mají k dispozici v kanceláři vedoucího skládky a tento provozní řád dodržovat.

Zodpovědnost za dohled nad pracovníky kompostárny zajišťující technologii zpracování odpadů má :

- ❑ vedoucí kompostárny,
- ❑ pověřená osoba vedoucím kompostárny.

Pravomoc ke kontrole dodavatelů při dodržování tohoto provozního řádu má :

- ❑ vedoucí kompostárny,
- ❑ pověřená osoba vedoucím kompostárny,
- ❑ pracovníci provozu kompostárny.

V případě zjištění porušování tohoto provozního řádu zjedná nápravu vedoucí kompostárny a výsledek zaznamená do provozního deníku.

8.4.8. Vedení evidence odpadů přijímaných do zařízení i v zařízení produkovaných odpadů.

Evidence odpadů přijatých ke kompostování je vedena obsluhou kompostárny ve smyslu vyhlášky MŽP č.383/2001 Sb., o podrobnostech nakládání s odpady v platném znění.

- ❑ Průběžná evidence odpadů je vedena při každém převzetí odpadu od původce nebo oprávněné osoby.
- ❑ Při produkci vlastních odpadů na zařízení (např. vytríděné hmoty - sklo, plasty, kovy) se vede evidence vlastních odpadů.
- ❑ Průběžná evidence obsahuje:
 - množství (hmotnost) přijatého nebo vzniklého odpadu (název, katalogové číslo, kategorie odpadů),
 - způsob naložení s odpadem s použitím kódů z přílohy č. 20 vyhlášky č. 383/2001 Sb., o podrobnostech nakládání s odpady v platném znění,
 - množství předaného odpadu k dalšímu využití nebo odstranění a identifikační údaje oprávněných osob, kterým byl odpad předán (název, právní forma, sídlo nebo jméno a příjmení, bydliště nebo místo podnikání, identifikační číslo),
 - identifikační údaje původce odpadu, který přijatý odpad vyprodukoval (název, právní forma, sídlo nebo jméno a příjmení, bydliště nebo místo podnikání, identifikační číslo),
 - datum a číslo zápisu a podpis osoby, která zápis provedla.

8.4.9. Opatření k omezení negativních vlivů zařízení a opatření pro případ havárie.

Opatření proti množení obtížných živočichů a hmyzu

- ❑ Dodržováním technologických zásad uvedených v tomto provozním řádu se minimalizuje výskyt obtížných živočichů a hmyzu.

- ❑ Při eventuálním nadměrném výskytu hlodavců, se na kompostárně provede aplikace vhodného deratizačního prostředku odbornou firmou. O provedeném zákroku vedoucí kompostárny provede zápis do provozního deníku.
- ❑ V případě nadměrného výskytu hmyzu bude provedena odbornou firmou deratizace. O provedeném zákroku vedoucí kompostárny provede zápis do provozního deníku.

Opatření proti šíření zápachu

- ❑ Při dodržování technologických zásad uvedených v tomto provozním řádu se při provozu kompostování minimalizuje vznik zápachu.
- ❑ Vznik nadměrných emisí pachu je nutno považovat za havarijní situaci a příčinu vzniku těchto emisí je třeba okamžitě odstranit (homogenizací zapařené trávy do kompostové zakládky, zvýšením aerobních podmínek v kompostových zakládkách).

8.4.10. Bezpečnost provozu a ochrana životního prostředí a zdraví lidí .

- ❑ Obsluha zařízení je povinná znát základní povinnosti k zajištění bezpečnosti práce podle ustanovení hlavy páté zákona č. 85/2001 Sb., zákoníku práce.
- ❑ Vstupní školení BOZP a PO nových pracovníků provádí externí firma, kterou zajistí vedení společnosti s vyhotovením písemného záznamu o vstupním školení. Školení BOZP a PO pracovníků zařízení je prováděno jednou do roka. Pracovníci zařízení jsou vybaveni potřebnými OOPP. O vydávaných OOPP je vedena evidence.

Bezpečnost práce.

- ❑ všichni pracovníci jsou povinni provádět všechny činnosti podle pokynů svého nadřízeného,
- ❑ všichni pracovníci mohou používat mechanismy pouze pro práce, uvedené v návodu na obsluhu a po předchozí kontrole jejich stavu,
- ❑ řidiči jsou povinni dodržovat na všech komunikacích předpisy o provozu na veřejných komunikacích,
- ❑ zákaz kouření a manipulace s otevřeným ohněm v prostoru kompostárny mimo vyhrazené prostory,
- ❑ řidiči mají povinnost okamžitě asanovat vyteklé nebo rozlité pohonné hmoty.

Ochrana zdraví.

- ❑ všichni pracovníci kompostárny jsou povinni používat pracovní oděvy a osobní ochranné prostředky a pomůcky,
- ❑ pracoviště musí být vybaveno zdravotním materiálem a mít pracovníka vyškoleného pro poskytování první pomoci,
- ❑ deratizační a ostatní asanační práce mohou být prováděny pouze odbornými pracovníky,
- ❑ vstup cizích osob do areálu kompostárny je možný jen se souhlasem vedoucího kompostárny a po předchozím seznámení se s bezpečnostními předpisy.

8.5. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Zabezpečení odpadů před odcizením a jiným únikem.

Způsob zabezpečení odpadů před odcizením je již popsán. V pracovní době je povinností pracovníků skládky – kompaktorista , nepřipustit prohlédávání odpadů jejich dodavateli. Jiným osobám je vstup na skládku zakázán. Povolení k vstupu může vydat pouze vedoucí skládky nebo jeho zástupce.

Smluvní ujednání spolupracujících subjektů.

Mezi provozovatelem skládky, dodavateli odpadu a dopravci odpadu jsou uzavřeny obchodní smlouvy, kde jsou všechny fáze pohybu odpadu a povinnosti stanoveny.

V případě přivezení odpadu přímo fyzickou osobou (drobná množství), je odpad přijat bez uzavřené smlouvy a poplatek za jeho odstranění na skládce uhrazen okamžitě v pokladně skládky.

Veškeré stavební činnosti a další služby spojené s provozem areálu skládky jsou zajišťovány smluvními dodavateli.

Stručná rekapitulace povinností dodavatelů odpadů .

- ☐ Předložit dokumentaci k dodanému odpadu
- ☐ Podrobit se vizuální i namátkové kontrole odpadu i shody kvality odpadu s dokumentací.
- ☐ Dodržovat pokyny uvedené v „Desateru pravidel BOZP a PO v areálu skládky pro původce, oprávněné osoby a návštěvy“.
- ☐ Dodržovat zásady bezpečnosti a ochrany zdraví při práci.

9/ ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ.

9.1. ZABEZPEČENÍ ODPADŮ PŘED ODCIZENÍM A JINÝM ÚNIKEM.

Způsob zabezpečení odpadů před odcizením je již popsán. V pracovní době je povinností pracovníků skládky – kompaktorista a mistr, nepřipustit prohlédávání odpadů jejich dodavateli. Jiným osobám je vstup na skládku zakázán. Povolení k vstupu může vydat pouze vedoucí skládky nebo jeho zástupce.

9.2. ZPŮSOB ZABEZPEČOVÁNÍ PROCESU MONITORINGU.

Způsob zabezpečení monitoringu je již popsán. Jednotlivé fáze jsou zajišťovány podle následujícího klíče :

Geotest Brno, a.s. odpovídá za :

- ☐ odběr monitorovacích vzorků
- ☐ provádění analýz
- ☐ vyhodnocení výsledků monitoringu
- ☐ zpracování písemné zprávy o výsledcích monitoringu 2x ročně
- ☐ předání zprávy oddělení legislativy společnosti

Vedoucí skládky odpovídá za :

- ☐ předání zprávy kontrolním orgánům, pokud si o ni zažádají.

Oddělení legislativy .A.S.A. odpovídá za :

- ☐ archivaci zpráv o výsledcích monitoringu po celou dobu provozu skládky a následné péče o skládku,
- ☐ archivaci relevantních souvisejících dokumentů.

9.3. SMLUVNÍ UJEDNÁNÍ SPOLUPRACUJÍCÍCH SUBJEKTŮ.

Mezi provozovatelem skládky, dodavatelem odpadu a dopravci odpadu jsou uzavřeny obchodní smlouvy, kde jsou všechny fáze pohybu odpadu a povinnosti stanoveny.

V případě přivezení odpadu přímo fyzickou osobou (drobná množství), je odpad přijat bez uzavřené smlouvy a poplatků za jeho odstranění na skládce uhrazen okamžitě v pokladně skládky.

Veškeré stavební činnosti a další služby spojené s provozem areálu skládky jsou zajišťovány smluvními dodavateli.

9.4. STRUČNÁ REKAPITULACE POVINNOSTÍ DODAVATELŮ ODPADŮ.

- ❑ Předložit dokumentaci k dodanému odpadu dle bodu 3.2. provozního řádu.
- ❑ Podrobit se vizuální i namátkové kontrole odpadu i shody kvality odpadu s dokumentací.
- ❑ Dodržovat pokyny uvedené v „Desateru pravidel BOZP a PO v areálu skládky pro původce, oprávněné osoby a návštěvy“.
- ❑ Dodržovat zásady bezpečnosti a ochrany zdraví při práci.
- ❑ Uhradit platbu za odstranění odpadu včetně poplatků.

Přílohy :

Příloha č. 1	Odpady, které je zakázáno ukládat na skládku.
Příloha č. 2	Vzor informační tabule.
Příloha č. 3	Celková situace stavby na podkladu katastrální mapy .
Příloha č. 4	Situace po uzavření .
Příloha č. 5	Příčný řez skládkou.
Příloha č. 6	Podélný profil skládky.
Příloha č. 7	Detail paty skládky.
Příloha č. 8	Požární poplachové směrnice.
Příloha č. 9	Schéma umístění monitorovacího systému.
Příloha č. 10	Základní popis odpadu.
Příloha č. 11	Desatero pravidel BOZP a PO.