



Veřejná zakázka na dodávky

zadávaná v otevřeném řízení podle ustanovení § 3 písmeno b), § 14 odstavec (1), § 15, § 26, § 56 souvisejících zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění platném ke dni zahájení tohoto zadávacího řízení (dále rovněž jen „Zákon“) s názvem:

„Modernizace infrastruktury ZŠ Labská 1.část – IT“

ve vztahu k Zákonu se jedná o veřejnou zakázku podlimitní

**PODLIMITNÍ REŽIM
OTEVŘENÉ ŘÍZENÍ**

ZADÁVACÍ PODMÍNKY

V otevřeném řízení oznamuje zadavatel neomezenému počtu dodavatelů svůj úmysl zadat veřejnou zakázku, oznámení otevřeného řízení je výzvou k podání nabídky a k prokázání splnění podmínek účasti. Otevřené řízení je jednokolové zadávací řízení. Dodavatelé podávají písemnou nabídku, v níž současně prokazují splnění podmínek účasti. Zadavatel nesmí s účastníky zadávacího řízení (dále jen „účastník“ nebo „účastníci“) o podaných nabídkách jednat.

Dokument „Zadávací podmínky“ je součástí zadávací dokumentace a zahrnuje podle ustanovení § 28 odstavec (1) písmeno a) Zákona veškeré zadavatelem stanovené podmínky průběhu zadávacího řízení, účasti v zadávacím řízení, pravidla pro hodnocení nabídek a další podmínky pro uzavření smlouvy na veřejnou zakázku a pro ukončení zadávacího řízení.

Zadávací podmínky obsahují zadávací podmínky sdělované nebo zpřístupňované účastníkům při zahájení zadávacího řízení. Zadávací podmínky upřesňují informace k údajům, které byly obsaženy v oznámení o zahájení zadávacího řízení podle § 56 odstavec (1) Zákona, a jsou uveřejňovány v souladu s ustanovením § 96 Zákona na profilu zadavatele. Obsah dokumentů zadávací dokumentace je uveden v textu ZADÁVACÍCH PODMÍNEK.

Veškeré další údaje, které zadavatel poskytuje dodavatelům podle podmínek zadávacího řízení v průběhu zadávacího řízení, předává zadavatel dodavatelům písemně elektronicky způsobem stanoveným v § 211 Zákona. Dodavatel je povinen se seznámit se zadávací dokumentací a před podáním nabídky si případné nejasnosti vyjasnit u zadavatele formou, kterou stanoví Zákon v § 98.

OBSAH ZADÁVACÍCH PODMÍNEK:

- 1. Zahájení zadávacího řízení a údaje o oznámení otevřeného řízení**
- 2. Údaje o zadavateli**
- 3. Identifikační údaje účastníka**
- 4. Zadávací dokumentace**
- 5. Prohlídka místa plnění**
- 6. Podmínky účasti v zadávacím řízení**
- 7. Údaje pro podání nabídky**
- 8. Podmínky pro otevírání nabídek**
- 9. Informace o druhu a předmětu veřejné zakázky**
- 10. Vyhrazené změny závazku**
- 11. Průběh zadávacího řízení**
- 12. Požadavky na předložení údajů a dokumentů nutných k posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení**
- 13. Hodnocení nabídek**
- 14. Podmínky na předložení údajů a dokumentů nutných pro hodnocení nabídek**
- 15. Podmínky stanovené zadavatelem pro uzavření smlouvy**
- 16. Ukončení zadávacího řízení**
- 17. Jiná sdělení zadavatele**
- 18. Jiné skutečnosti spojené se zadávacím řízením**
- 19. Ochrana proti nesprávnému postupu zadavatele**

V Brně dne 4. září 2018 ve spolupráci se zadavatelem zpracoval

Ing. Jiří Kudělka
jednatel společnosti
ikis, s.r.o.



1. Zahájení zadávacího řízení a údaje o oznámení otevřeného řízení:

- 1.1.** Zadavatel zahajuje zadávací řízení (§ 56 odstavec (1) Zákona) odesláním oznámení o zahájení zadávacího řízení k uveřejnění způsobem podle § 212 Zákona do Věstníku veřejných zakázek (dále jen „VVZ“). Lhůty rozhodné pro zadávací řízení se počítají ode dne zahájení zadávacího řízení.

Oznámení o zahájení zadávacího řízení:

Číslo objednávky:	IBa03092018/003
Evidenční číslo formuláře ve VVZ:	F2018-030296
Evidenční číslo veřejné zakázky ve VVZ:	Z2018-030296
Datum odeslání žádosti k uveřejnění do VVZ:	3.9.2018
Datum uveřejnění ve VVZ:	4.9.2018

Zveřejnění zadávací dokumentace v elektronickém nástroji, v němž je toto zadávací řízení vedeno:

Datum uveřejnění: **od 4.9.2018**

- 1.2. Adresa elektronického nástroje, v němž je toto zadávací řízení vedeno**

<https://www.e-zakazky.cz/profil-zadavatele/57be7016-b978-4742-8425-a464f85d1779>

- 1.3. Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem/účastníkem zadávacího řízení**

Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem/účastníkem zadávacího řízení probíhá podle ustanovení § 211 Zákona. Písemná komunikace probíhá elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje vyjma případů uvedených v § 211 odstavec (3) písmena a) až d) Zákona.

- 1.4. Ochrana osobních údajů:**

Dne 25. 5. 2018 nabylo účinnosti Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 z 27.4.2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů, o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (zkráceně: obecné nařízení o ochraně osobních údajů – zkratka GDPR). V ČR obecné nařízení o ochraně osobních údajů nahradí zákon č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, jehož příslušná novela však doposud není vydána.

GDPR neposkytuje ochranu osobních údajů právnických osob, včetně jejich názvu, právní formy a kontaktních údajů, to však nelze vztahovat na kontaktní údaje konkrétních fyzických osob (např. zaměstnanců). V souvislosti se zadáváním veřejné zakázky bude u zadavatele docházet ke zpracování osobních údajů spadajících do věcné působnosti GDPR. Aby zadavatel nabyl oprávnění ke zpracování osobních údajů, musí být zadavatelem splněna alespoň jedna z podmínek uvedených v čl. 6 odst. 1 písm. a) až f) GDPR. Právní důvod pro zpracování osobních údajů při zadávání veřejných zakázek je zadavateli dán v čl. 6 odst. 1 písm. c) GDPR – zpracování osobních údajů je nezbytné pro splnění právní povinnosti, která se na správce (zadavatele) vztahuje.

Pro řádné zadání veřejné zakázky musí zadavatel osobní údaje zpracovávat, neboť to Zákon zadavateli výslovně ukládá (např. výpis z evidence rejstříku trestů) nebo umožňuje (např. oprávnění o vzdělání a kvalifikaci realizačního týmu), případně mohou být zadavatelem zpracovány také osobní údaje, jejichž zpracování Zákon výslovně neukládá nebo neumožňuje, ale jejichž zpracování je nezbytné pro splnění právní povinnosti zadavatele, tedy pro řádné zadání veřejné zakázky (např. osobní údaje členů komise). Zpracování osobních údajů podle čl. 6 odst. 1 písm. c) GDPR však není neomezené a zadavatel musí respektovat rozsah, způsob a účel zpracování osobních údajů, které vyplývají ze Zákona a jsou nezbytné pro splnění právní povinnosti zadavatele, tj. zadavatel nesmí osobní údaje zpracovávat jiným způsobem či pro jiný účel, než je stanoven v Zákoně.

Souhlas subjektu (čl. 6 odst. 1 GDPR), který poskytuje osobní údaje není nutný, pokud existuje jiný důvod podle čl. 6 odst. 1 GDPR – v případě zadání veřejné zakázky je tedy zadavatel oprávněn zpracovávat osobní údaje přímo ze Zákona.

Právo na výmaz osobních údajů (právo být zapomenut) je dáno čl. 17 GDPR. V případě veřejné zakázky je však toto právo nutné vztáhnout k archivační povinnosti zadavatele, která je ze Zákona 10 let. Archivační povinnost se vztahuje ze Zákona také na osobní údaje, které byly při zadání veřejné zakázky zadavatelem zpracovávány, neboť pouze tak je možné dosáhnout účelu archivace, tj. možnosti kontroly postupu zadavatele v zadávacím řízení po zadání veřejné zakázky. Pro účely archivace tedy platí čl. 17 odst. 3 písm. d) GDPR, který umožňuje zadavateli zpracovávat osobní údaje pro účely archivace po zákonem stanovenou dobu v trvání 10 let, přestože došlo k naplnění některého z důvodů pro jejich výmaz uvedených v čl. 17 GDPR. Vedle toho lze aplikovat také čl. 17 odst. 3 písm. b) GDPR, podle něhož je možné osobní údaje zpracovávat, je-li to nezbytné pro plnění právní povinnosti (např. povinnosti plynoucí z § 216 Zákona). Zadavatel není z pohledu GDPR povinen a z pohledu Zákona ani oprávněn osobní údaje na žádost subjektu údajů z dokumentace o zadávacím řízení odstraňovat, neboť má podle § 216 Zákona povinnost předmětnou dokumentaci archivovat po dobu 10 let.

* (výše uvedené údaje byl převzaty z článku „Dopady GDPR na proces zadávání veřejných zakázek“, Mgr. Markéta Adámková, Ministerstvo pro místní rozvoj ČR, časopis Veřejné zakázky v praxi, květen 2018).



2. Údaje o zadavateli:

- 2.1.** Zadavatel ve smyslu Zákona: **dle § 4 odstavec (1) písmeno d) Zákona**
Právní forma: **801 – obec**
Název zadavatele: **Statutární město Brno,**
zastoupené městskou částí Brno – Starý Lískovec
Sídlo zadavatele: **Oderská 4, 625 00 BRNO**
IČ: **44992785/09**
DIČ: **CZ44992785/09**
Osoba oprávněná jednat: **Mgr. Vladan Krásný, starosta městské části**
Kontaktní osoba: **Mgr. Jiří Dvořáček, místostarosta městské části**
Ing. Renata Weisová, referent investic
e-mail: **renata.weisova@staryliskovec.cz**
telefon: **+420 547 139 245**
fax: **+420 547 139 244**
- 2.2.** Osoba zastupující zadavatele:
Zadavatele zastupuje v řízení v souladu s ustanovením § 43 Zákona osoba zastupující zadavatele na základě uzavřené příkazní smlouvy a udělené plné moci (dále v textu jen „Zástupce“). Příkazní smlouva obsahuje ujednání o nakládání s osobními údaji.
Název: **ikis, s.r.o.**
Sídlo: **Kaštanová 496/123a, 620 00 Brno**
IČ: **63485290**
DIČ: **CZ63485290**
Kontaktní adresa pracoviště Brno: **Kaštanová 496/123a, 620 00 Brno**
Osoba oprávněná jednat: **Ing. Jiří Kudělka, jednatel společnosti**
Kontaktní osoby: **Ing. Martin Šimek, Bc. Jitka Antošová, Ing. Karolína Bártů**
e-mail: **ikis@ikis.cz**
www: **www.ikis.cz**
telefon: **+420 539 002 898**
Kontaktní adresa pracoviště Praha: **Na Dlouhém lánu 508/41, 160 00 Praha 6**
Kontaktní osoby: **Ing. Luděk Kaňák**
e-mail: **ikis@ikis.cz, kanak@ikis.cz**
telefon: **+420 733 519 187**
Zástupce provádí v zadávacím řízení za zadavatele všechny úkony, vyjma těch úkonů, které ze Zákona musí zadavatel provádět sám. Zejména Zástupce:
2.2.1. Administrativně zajišťuje všechny úkony spojené s poskytováním vysvětlení zadávací dokumentace.
2.2.2. Administrativně zajišťuje úkony spojené s objasňováním a doplňováním žádostí o účast/předběžných nabídek/nabídek, a zdůvodňování mimořádně nízké nabídkové ceny.
2.2.3. Zajišťuje zveřejňování podle Zákona vč. podepisování zveřejňovaných dokumentů elektronickým podpisem.
2.2.4. Zástupce nevydává rozhodnutí o výběru nebo vyloučení, ale je oprávněn tato rozhodnutí zadavatele účastníkům zadávacího řízení oznamovat a doručovat prostřednictvím elektronického nástroje, pokud zadavatel toto právo Zástupci poskytne.
2.2.5. Zástupce nerozhoduje o námitkách a nevydává stanovisko k návrhům, a proto je nutné námitky a stejnopisy návrhů doručovat výhradně zadavateli, a to prostřednictvím elektronického nástroje.

3. Identifikační údaje účastníka zadávacího řízení:

Dodavatel jako účastník zadávacího řízení je povinen uvést v nabídce v souladu s ustanovením § 28 odstavce (1) písmeno g) Zákona a v návaznosti na ustanovení § 110 odstavec (3) Zákona své identifikační údaje tak, aby bylo zřejmé, kdo nabídku podává a kdo je tedy účastníkem.

3.1. Identifikační údaje právnické osoby

Povinné údaje: Obchodní firma nebo název
Sídlo
Právní forma



Doporučené údaje: IČ, bylo-li přiděleno
Doručovací adresu, je-li odlišná od adresy sídla
Osoby oprávněné jednat, pokud jsou odlišné od osob jednajících za právnickou osobu podle zápisu v OR a plná moc k jednání v originále nebo úředně ověřené kopii
Kontaktní spojení: telefon, e-mail, datová schránka
NUTS a údaje o velikosti podniku dodavatele

3.2. Identifikační údaje fyzické osoby

Povinné údaje: Obchodní firma nebo jméno a příjmení
Místo podnikání
IČ, bylo-li přiděleno
Doporučené údaje: Doručovací adresu, je-li odlišná od adresy místa podnikání
Kontaktní spojení – telefon, e-mail, datová schránka
NUTS

3.3. Společná nabídka více dodavatelů (společná účast dodavatelů)

Nabídku může podat více dodavatelů společně (§ 5 Zákona). V takovém případě musí splnit podmínky uvedené v článku 12.1. těchto ZADÁVACÍCH PODMÍNEK. Každý z dodavatelů, kteří podávají společnou nabídku uvede identifikační údaje podle odstavce 3.1 nebo odstavce 3.2. těchto ZADÁVACÍCH PODMÍNEK.

3.4. Nabídka podaná pobočkou závodu

Podává-li nabídku pobočka závodu (§ 5 Zákona) uvede identifikační údaje podle odstavce 3.1. těchto ZADÁVACÍCH PODMÍNEK obdobně.

3.5. Vymezení pojmů dodavatel, účastník zadávacího řízení, vybraný dodavatel

Zadávací dokumentace uvádí ve vztahu k dodavatelům / účastníkům zadávacího řízení následující Zákonem definované pojmy:

Dodavatel je jakákoliv fyzická nebo právnická osoba, která má zájem ucházet se o zadávanou veřejnou zakázku. Dodavatelem je označován i budoucí účastník zadávacího řízení, a to až do doby, kdy předloží nabídku.

Účastníkem zadávacího řízení dále jen zkráceně „účastník“ se stává dodavatel okamžikem, kdy předloží zadavateli nabídku. Účastníkem je označován až do doby ukončení zadávacího řízení nebo nezanikne-li mu účast v zadávacím řízení podle Zákona.

Vybraný dodavatel je účastník, jehož nabídka byla vybrána jako nejvýhodnější. Vybraný dodavatel je určený po procesu posouzení a hodnocení nabídek k uzavření smlouvy na veřejnou zakázku.

K uvedení identifikačních a kontaktních údajů účastníka slouží [tabulka číslo 1 s názvem „Krycí list nabídky“](#), který je součástí zadávací dokumentace. Zadavatel žádá dodavatele, aby [tabulku číslo 1 s názvem „Krycí list nabídky“](#) vyplnili a v nabídce doložili, přesto, že taková povinnost ze Zákona nevyplývá. Zadavatel v průběhu zadávacího řízení využije kontaktní údaje v [tabulce číslo 1 s názvem „Krycí list nabídky“](#) uvedené pro zaslání korespondence spojené se zadávacím řízením.

4. Zadávací dokumentace:

Pojem zadávací dokumentace je vymezen v ustanovení § 28 odstavec (1) písmeno b) Zákona jako veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky sdělované nebo zpřístupňované účastníkům při zahájení zadávacího řízení.

4.1. Součástí zadávací dokumentace

Zadavatel zveřejňuje veškeré části zadávací dokumentace na elektronickém nástroji a na svém profilu zadavatele takto:

- 4.1.1. **Oznámení o zahájení zadávacího řízení** (zveřejněné ve Věstníku veřejných zakázek podle Zákona)
- 4.1.2. **ZADÁVACÍ PODMÍNKY a jejich přílohy:**
 - 4.1.2.1. [Tabulka číslo 1 s názvem „Krycí list nabídky“](#);
 - 4.1.2.2. [Tabulka číslo 2 s názvem „Seznam poddodavatelů účastníka zadávacího řízení“](#).
- 4.1.3. **POŽADAVKY ZADAVATELE NA KVALIFIKACI a jejich přílohy:**
 - 4.1.3.1. [Tabulka číslo 3 s názvem „Seznam dokladů k prokázání kvalifikace“](#);
 - 4.1.3.2. [Tabulka číslo 4 s názvem „Přehled realizovaných dodávek obdobného charakteru“](#).
- 4.1.4. **Technická specifikace veřejné zakázky**
 - 4.1.4.1. Výkaz výměr – položkový rozpočet s názvem „MODERNIZACE ZŠ Labská, INTEGROVANÝ REGIONÁLNÍ OPERAČNÍ PROGRAM, SPECIFICKÝ CÍL 2.4 ZVÝŠENÍ



KVALITY A DOSTUPNOSTI INFRASTRUKTURY PRO VZDĚLÁVÁNÍ A CELOŽIVOTNÍ UČENÍ" ve formátu .xlsx,

4.1.4.2. Výkresová část s názvem „ZS_Labska-Pavilon_A+F" ve formátu .pdf,

4.1.4.3. Výkresová část s názvem „ZS_Labska-Pavilon_B+E" ve formátu .pdf,

4.1.4.4. Výkresová část s názvem „ZS_Labska-Pavilon_C" ve formátu .pdf,

4.1.4.5. Výkresová část s názvem „ZS_Labska-Pavilon_D" ve formátu .pdf,

4.1.4.6. Výkresová část s názvem „ZS_Labska-Schema_propojení" ve formátu .pdf

Vše výše uvedené označené dále rovněž jen jako „PROJEKT".

4.1.5. **Obchodní podmínky pro realizaci veřejné zakázky** – ve formě textu konceptu smlouvy obligatorního charakteru (dále v textu jen „SMLOUVA"). Text SMLOUVY je součástí zadávací dokumentace a je zveřejněn ve formátu PDF elektronicky podepsaný z důvodů ochrany proti úpravám textu.

4.1.6. **Součásti zadávací dokumentace veřejně dostupné na internetu**

Pravidla pro publicitu v rámci Integrovaného Regionálního Operačního Programu (dále rovněž jen „IROP") uvedená v Obecných pravidlech pro žadatele a příjemce pro všechny specifické cíle a výzvy, vydání 1.11. s platností od 15.5.2018 (dále rovněž jen „Pravidla") – veřejně dostupná na www.mmr.cz.

4.1.7. **Součásti zadávací dokumentace poskytované dodavatelům v průběhu lhůty pro podání nabídek**

Za součásti zadávací dokumentace se považují údaje poskytované dodavatelům na základě jejich žádosti nebo z vlastního uvážení zadavatele i bez žádosti dodavatele. Jedná se o

4.1.7.1. Vysvětlení zadávací dokumentace podle ustanovení § 98 Zákona

4.1.7.2. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace podle ustanovení § 99 Zákona

4.2. Vysvětlení zadávací dokumentace

4.2.1. **Vysvětlení zadávací dokumentace poskytované zadavatelem bez žádosti dodavatele**

Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit bez žádosti dodavatele. Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní na adrese elektronického nástroje v souladu s ustanovením § 54 odstavec (5) Zákona nejméně 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Pokud by spolu s vysvětlením zadávací dokumentace zadavatel provedl i změnu zadávacích podmínek, postupuje podle § 99 Zákona, tj. jako při změně nebo doplnění zadávací dokumentace.

4.2.2. **Vysvětlení zadávací dokumentace poskytované zadavatelem na žádost dodavatele**

Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli písemně vysvětlení zadávací dokumentace podle ustanovení § 98 Zákona. Písemná žádost o poskytnutí vysvětlení zadávací dokumentace se podává výhradně na adresu elektronického nástroje v českém jazyce.

Písemná žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být zadavateli doručena v souladu s ustanovením § 98 odstavec (3) Zákona nejpozději 7 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Pokud není žádost dodavatele o vysvětlení zadávací dokumentace doručena včas, nemusí zadavatel vysvětlení zadávací dokumentace poskytnout, pokud je však přesto poskytne, nemusí dodržet lhůty stanovené v § 98 odstavec (1) Zákona.

Zadavatel poskytne prostřednictvím elektronického nástroje písemné vysvětlení zadávací dokumentace vč. přesného znění požadavku dodavatele na vysvětlení zadávací dokumentace v souladu s ustanovením § 98 odstavec (4) Zákona nejpozději do 3 pracovních dnů od doručení písemné žádosti.

Pokud je žádost dodavatele o vysvětlení zadávací dokumentace doručena včas a zadavatel včas tj. ve lhůtě podle § 98 odstavec (4) Zákona vysvětlení zadávací dokumentace neposkytne, prodlouží lhůtu pro podání nabídek o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace do poskytnutí vysvětlení 3 pracovní dny.

Pokud by spolu s vysvětlením zadávací dokumentace zadavatel provedl i změnu zadávacích podmínek, postupuje podle § 99 Zákona, tj. jako při změně nebo doplnění zadávací dokumentace.

Organizační opatření:

Zadavatel v rámci urychlení procesu poskytování vysvětlení zadávací dokumentace žádá dodavatele, aby své žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace zasílali prostřednictvím elektronického nástroje, a také v editovatelné podobě (ve formátu .doc nebo .docx) e-mailem na adresu zastupujícího zadavatele, neboť zadavatel je povinen v poskytovaném vysvětlení zadávací dokumentace uvést též plné znění žádosti o vysvětlení (dotazu).



4.2.3. Způsob poskytnutí vysvětlení zadávací dokumentace zadavatelem

Vysvětlení zadávací dokumentace vč. přesného znění požadavku (pokud se jedná o vysvětlení zadávací dokumentace na základě požadavku dodavatele) zveřejní zadavatel na elektronickém nástroji.

Vysvětlení zadávací dokumentace poskytované zadavatelem bez požadavku dodavatele zveřejní zadavatel na elektronickém nástroji.

4.3. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace

Zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci může zadavatel podle ustanovení § 99 Zákona změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace musí být uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.

Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění zadávací dokumentace, která může rozšířit okruh možných účastníků, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od odeslání změny nebo doplnění zadávací dokumentace činila nejméně celou svou původní délku.

4.4. Zpracovatel zadávací dokumentace

Zadavatel v souladu s ustanovením § 36 odstavec (4) Zákona sděluje zpracovatele zadávací dokumentace takto:

4.4.1. Součástí zadávací dokumentace podle odstavce 4.1.1. až 4.1.3. zpracoval Zástupce na základě požadavků zadavatele, který texty zpracované Zástupcem ověřil a schválil.

4.4.2. Součástí zadávací dokumentace podle odstavce 4.1.5. zpracoval zadavatel.

4.4.3. Součástí zadávací dokumentace podle odstavce 4.1.4. (PROJEKT) zpracoval projektant, jehož identifikace je v citované součásti zadávací dokumentace uvedena.

Vysvětlení zadávací dokumentace poskytovaná zadavatelem v průběhu lhůty pro podání nabídek, které jsou též považována za součásti zadávací dokumentace, zpracovává (kompletuje) Zástupce, a to na základě údajů poskytovaných podle povahy poskytovaného vysvětlení zpracovatelem příslušné části zadávací dokumentace, tj. zadavatelem, projektantem nebo přímo Zástupcem.

5. Prohlídka místa plnění:

Zadavatel umožní všem dodavatelům prohlídku místa plnění. Prohlídka místa plnění se koná dne **12.9.2018 od 10⁰⁰ hodin**. Sraz účastníků je před hlavním vstupem do objektu ZŠ Labská, na adrese Labská 27, 625 00 Brno.

6. Podmínky účasti v zadávacím řízení:

V souladu s ustanovením § 37 Zákona zadavatel stanovuje následující podmínky účasti v zadávacím řízení. Tyto dále uvedené podmínky jsou podrobně popsány v jednotlivých částech zadávací dokumentace (čl. 12 a 13 těchto zadávacích podmínek):

- 6.1.** Podmínky společné účasti dodavatelů,
- 6.2.** Podmínky kvalifikace dodavatelů,
- 6.3.** Technické podmínky vymezující předmět plnění veřejné zakázky,
- 6.4.** Podmínky pro zpracování a předložení nabídkové ceny,
- 6.5.** Obchodní a platební podmínky,
- 6.6.** Podmínky pro využití poddodavatelů,
- 6.7.** Zvláštní podmínky pro plnění veřejné zakázky,
- 6.8.** Podmínky pro obsah, formu a způsob podání nabídek,
- 6.9.** Podmínky pro složení jistoty,
- 6.10.** Podmínky pro varianty.
- 6.11.** Podmínky na předložení údajů a dokumentů nutných pro hodnocení nabídek.

7. Údaje pro podání nabídky:

7.1. Nabídky se podávají v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje, ve lhůtě pro podání nabídek. Nabídky musí být zadavateli doručeny do skončení lhůty pro podání nabídek.

Organizační opatření:

Zadavatel upozorňuje dodavatele, aby při podání nabídky prostřednictvím elektronického nástroje počítali s tím, že vložení nabídky do elektronického nástroje může vyžadovat jistý čas, a je tedy nutné při podání nabídky počítat s jistou časovou rezervou, aby nabídka byla do elektronického nástroje vložena nejpozději do skončení lhůty pro podání nabídek.

7.2. Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Podle ustanovení § 107 odstavec (4) Zákona dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, což nevylučuje, aby byl účastník poddodavatelem jiného účastníka, pokud za něj kvalifikaci neprokazuje. Podle ustanovení § 107



odstavec (5) Zákona zadavatel vyloučí účastníka, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

- 7.3.** Podle ustanovení § 28 odstavec (2) Zákona, pokud nebyla nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

7.4. Předložení nabídkové ceny v nabídce

Zadavatel požaduje, aby nabídková cena byla součástí nabídky.

7.5. Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek začíná běžet dnem zahájení zadávacího řízení podle ustanovení § 56 odstavec (1) Zákona a je stanovena na 17 pracovních dnů. Všechny nabídky budou zadavateli doručeny v elektronické podobě nejpozději do **26.9.2018 do 14⁰⁰ hodin**, a to na adresu elektronického nástroje.

7.6. Místo pro podání nabídek

Nabídky v elektronické podobě budou doručeny do ukončení lhůty pro podání nabídek na adresu elektronického nástroje uvedeného v čl. 1 těchto Zadávacích podmínek. Nabídky lze podávat kdykoliv v průběhu lhůty pro podání nabídek, v poslední den lhůty do hodiny, kterou končí lhůta pro podání nabídky. Nabídky doručené na jinou než výše uvedenou adresu elektronického nástroje nebo v jiné než elektronické formě se podle ustanovení § 28 odstavec (2) Zákona nepovažují za podané a v průběhu zadávacího řízení se k nim nepřihlíží.

7.7. Zadávací lhůta

Zadávací lhůtou se podle ustanovení § 40 Zákona rozumí lhůta, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek. Zadávací lhůta neběží po dobu, ve které zadavatel nesmí uzavřít SMLOUVU podle § 246 Zákona.

Pro toto zadávací řízení zadavatel stanovil zadávací lhůtu na 90 kalendářních dnů.

Zadavatel v souladu s ustanovením § 40 odstavec (3) Zákona odešle v zadávací lhůtě oznámení o výběru dodavatele, pokud se s účastníky nedohodne jinak, nebo pokud nedošlo k ukončení zadávacího řízení před uplynutím zadávací lhůty. Pokud zadavatel neodešle oznámení o výběru dodavatele v zadávací lhůtě, platí podle ustanovení § 40 odstavec (4) Zákona, že zadávací řízení je ukončeno. Zadavatel v takovém případě účastníkům uhradí účelně vynaložené náklady spojené s jejich účastí v zadávacím řízení.

Pro případ, že by nastala situace předvídaná v § 40 odstavec (4) Zákona, zadavatel požaduje, aby účastníci uvedli v nabídkách informaci o výši účelně vynaložených nákladů spojených s jejich účastí v zadávacím řízení v Kč bez DPH. Tento údaj uvedou účastníci v [tabulce číslo 1 s názvem „Krycí list nabídky“](#). Není-li údaj vyplněn, má se za to, že účastníkovi nevznikají náklady spojené s jeho účastí v zadávacím řízení. Tímto požadavkem se zadavatel snaží předejít pozdějším možným sporům, případně řešení těchto sporů soudní cestou, pokud by došlo k situaci, kdy by byl zadavatel povinen účastníkům účelně vynaložené náklady spojené s jejich účastí v zadávacím řízení uhradit.

8. Podmínky pro otevírání nabídek:

Zadavatel provede otevírání nabídek v elektronické podobě, které podali účastníci zadávacího řízení podle ustanovení § 109 Zákona. Zadavatel nesmí otevřít nabídku před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Nabídky v elektronické podobě otevírá zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Zadavatel kontroluje při otevírání nabídek v elektronické podobě, zda nabídka byla doručena ve stanovené lhůtě, zda je autentická a zda s datovou zprávou obsahující nabídku nebylo před jejím otevřením manipulováno.

9. Informace o druhu a předmětu veřejné zakázky:

9.1. Druh veřejné zakázky

Jedná se o podlimitní veřejnou zakázku na dodávky.

9.2. Název veřejné zakázky

Modernizace infrastruktury ZŠ Labská 1.část – IT

9.3. Místo plnění veřejné zakázky

Objekty ZŠ Labská 27, v městské části Brno – Starý Lískovec, Česká republika, kód NUTS CZ064.

9.4. Předpokládaná doba plnění veřejné zakázky

Zahájení plnění veřejné zakázky zadavatel stanovuje nejpozději jako pátý pracovní den následující po uveřejnění SMLOUVY s vybraným dodavatelem v registru smluv, který zadavatel předpokládá nejpozději do 31.10.2018.

Údaj o předpokládaném zahájení plnění veřejné zakázky je zadavatelem stanoven s ohledem na předpokládané ukončení zadávacího řízení.



V případě, že se zadávací řízení prodlouží a k podpisu SMLOUVY s vybraným dodavatelem tedy nedojde ve výše uvedeném, zadavatelem předpokládaném, termínu zahájení plnění veřejné zakázky, zadavatel s vybraným dodavatelem ve SMLOUVĚ upraví termíny zahájení a dokončení dodávky. Tato úprava bude provedena tak, že se uvedené termíny prodlouží o přesně stejný počet kalendářních dnů, který uplyne mezi předpokládaným a skutečným dnem podpisu SMLOUVY

Ukončení plnění části veřejné zakázky (týkající se dodávky a uvedení předmětu veřejné zakázky do plného provozu) zadavatel předpokládá nejpozději do **26.8.2019**.

Časový úsek mezi předpokládaným zahájením a předpokládaným ukončením plnění veřejné zakázky vyjadřuje zadavatelem předpokládanou lhůtu pro dodání – průběžnou lhůtu plnění předmětu této veřejné zakázky. Skutečnou lhůtu pro dodání navrhuje účastník ve SMLOUVĚ. Lhůta pro dodání bude tedy nabízena účastníkem a bude zadavatelem hodnocena v rámci ekonomické výhodnosti nabídky.

Ukončení plnění části veřejné zakázky (týkající se provádění komplexního záručního servisu předmětu veřejné zakázky) zadavatel předpokládá posledním dnem záruční doby, sjednané s vybraným dodavatelem ve SMLOUVĚ.

9.5. Klasifikace veřejné zakázky

dodávky	CPV	měrná jednotka	rozsah
Elektronické tabule a příslušenství	30195200-4	ks	2
Bílé a magnetické tabule	30195900-1	ks	2
Osobní počítače	30213000-5	ks	55
Tablety	30213200-7	ks	5
Servery	48820000-2	soubor	1
Balíky programů a informační systémy	48000000-8	soubor	1
služby	CPV	měrná jednotka	rozsah
Informační technologie: poradenství, vývoj programového vybavení, internet a podpora	72000000-5	soubor	1
stavební práce	CPV	měrná jednotka	rozsah
Instalace a montáž počítačové kabeláže	45314320-0	soubor	1

9.6. Údaj o předpokládané hodnotě veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je zadavatelem stanovena na základě projektantem oceněných výkazů výměr z PROJEKTU a činí 3 711 705,- Kč bez DPH.

9.7. Popis předmětu veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je úplná, řádná a bezvadná dodávka, instalace a uvedení do plného provozu nových a nepoužitých (nikoliv repasovaných nebo demo či z výstav) prvků IT pro ZŠ Labská včetně jejich příslušenství v místě plnění bezvýhradně splňujících technické parametry stanovené PROJEKTEM.

Předmětem veřejné zakázky je dále

9.7.1. Provedení souvisejících činností

Tuto část předmětu veřejné zakázky tvoří provedení dále uvedených souvisejících činností takto:

- Zpracování revizních a technických zpráv a provedení veškerých předepsaných zkoušek a měření, včetně vystavení dokladů o jejich provedení, doložení atestů, certifikátů, prohlášení o shodě apod. a jejich předání zadavateli ve 3 tištěných vyhotoveních a v 1 datovém vyhotovení (na vhodném datovém nosiči).
Revizní a technické zprávy a doklady o provedení předepsaných zkoušek, měření, atesty, certifikáty, prohlášení o shodě dodaných prvků IT předá dodavatel zadavateli k termínu zahájení předávání předmětu této veřejné zakázky.
- Vypracování manipulačních a provozních řádů pro bezvadné provozování dodaných prvků IT, resp. jejich dílčích částí, návodů k obsluze, návodů na provoz a údržbu dodaných prvků IT, resp. jejich dílčích částí a dokumentace údržby, vše v českém jazyce a jejich předání zadavateli ve 3 tištěných vyhotoveních a v 1 datovém vyhotovení (na vhodném datovém nosiči).
Manipulační a provozní řády, návody k obsluze, návody na provoz a údržbu a dokumentaci údržby dodaných prvků IT předá dodavatel zadavateli k termínu zahájení předávání předmětu této veřejné zakázky.

Vypracování všech výše uvedených dokumentů a doložení všech výše uvedených dokladů je předmětem plnění veřejné zakázky a jako takové musí být zahrnuto do nabídkové ceny.

9.7.2. Provedení individuálního a komplexního vyzkoušení, instruktáž obsluhy a uvedení dodaných prvků IT do plného provozu

Tuto část předmětu veřejné zakázky tvoří individuální a komplexní vyzkoušení, zaškolení



obsluhy a uvedení dodaných prvků IT do plného provozu takto:

- Provedení individuálního vyzkoušení dodaných prvků IT, resp. jejich dílčích částí, včetně vyhotovení protokolů o individuálním vyzkoušení v českém jazyce a jejich předání zadavateli ve 3 tištěných vyhotoveních a v 1 datovém vyhotovení (na vhodném datovém nosiči).
- Provedení komplexního vyzkoušení celého systému IT a zařízení tvořících předmět zadávané veřejné zakázky včetně stanovení podmínek, za kterých se komplexní vyzkoušení bude provádět, vyhodnocení komplexního vyzkoušení včetně vyhotovení protokolu o komplexním vyzkoušení v českém jazyce a jeho předání zadavateli ve 3 tištěných vyhotoveních a v 1 datovém vyhotovení (na vhodném datovém nosiči).
- Instruktaž obsluhy dodaných prvků IT včetně veškerého jejich příslušenství v místě plnění pro celkem max. 5 pracovníků, v rozsahu 8 hodin. Zadavatel na vyžádání dodavatele stanoví písemně jmenovitý seznam osob, které mají být zaškoleny. Vybraný dodavatel provede instruktáž těchto osob a to tak, že je podrobně seznámí s podmínkami provozu a údržby dodaných prvků IT včetně veškerého jejich příslušenství a upozorní je na příslušnou část návodu na provoz a údržbu dodaných prvků IT včetně veškerého jejich příslušenství. O instruktáži jednotlivých osob vypracuje vybraný dodavatel protokoly o instruktáži osob v českém jazyce a předá je zadavateli ve 3 tištěných vyhotoveních a v 1 datovém vyhotovení (na vhodném datovém nosiči).
- Uvedení dodaných prvků IT včetně veškerého jejich příslušenství do plného provozu včetně provedení přijímací zkoušky dodaných prvků IT včetně veškerého jejich příslušenství a zajištění funkční dálkové správy.

Individuální a komplexní vyzkoušení, zaškolení obsluhy a uvedení dodaných prvků IT včetně veškerého jejich příslušenství do plného provozu je předmětem plnění veřejné zakázky a jako takové musí být zahrnuto do nabídkové ceny.

9.7.3. **Provádění komplexního záručního servisu (full service) po celou dobu trvání záruční doby SMLOUVOU sjednané**

Tuto část předmětu veřejné zakázky tvoří provádění komplexního záručního servisu (full service) dodaných prvků IT včetně veškerého jejich příslušenství včetně všech pravidelných servisních prohlídek, kontrol a revizí předepsaných výrobcí dodaných prvků IT včetně veškerého jejich příslušenství, zajišťujícího řádnou funkci dodaných prvků IT včetně veškerého jejich příslušenství a to vlastním nebo smluvně zajištěným servisním střediskem vybraného dodavatele po celou dobu trvání záruční doby SMLOUVOU sjednané s:

- nástupem na zahájení odstranění závady maximálně do 24 hodin od jejího nahlášení;
- odstraněním závady maximálně do 2 pracovních dnů ode dne nástupu na zahájení odstranění závady (s výjimkou potřeby unikátního dílu);
- telefonickou podporou (help desk) v českém jazyce v pracovní dny v době od 7⁰⁰ do 17⁰⁰ hodin.

Účastník zadávacího řízení ocení v rámci své nabídky náklady na tuto část životního cyklu dodaných prvků IT včetně veškerého jejich příslušenství za řádné, úplné a bezvadné provádění komplexního záručního servisu (full service) dodaných prvků IT včetně veškerého jejich příslušenství, a to podle vlastního uvážení s ohledem na konkrétní nabízený typ dodaných prvků IT včetně veškerého jejich příslušenství.

Při stanovení nákladů na tuto část životního cyklu dodaných prvků IT včetně veškerého jejich příslušenství bude účastník zadávacího řízení vycházet z následujících požadavků zadavatele, které jsou podmínkou pro účast v tomto zadávacím řízení:

- Záruční doba požadovaná zadavatelem ve SMLOUVĚ je bezvýhradná a vztahuje se na veškeré dodané prvky IT včetně veškerého jejich příslušenství.
- Komplexní záruční servis (full service) bude vybraný dodavatel provádět po celou dobu trvání záruční doby SMLOUVOU sjednané.
- Pro vyloučení všech pochybností při provádění komplexního záručního servisu (full service) se náklady na tuto část životního cyklu dodaných prvků IT včetně veškerého jejich příslušenství (náklady na provádění komplexního záručního servisu – full service) rozumí:
 - a) náklady na výměnu těch prvků či součástí dodaných prvků IT včetně veškerého jejich příslušenství, které mají kratší dobu životnosti, případně kratší záruční dobu, než je záruční doba SMLOUVOU sjednaná, a které bude tedy nutné v průběhu trvání záruční doby SMLOUVOU sjednané vyměnit;
 - b) náklady na zajištění veškerých provozních revizí a revizních zpráv, které bude nutné v průběhu trvání záruční doby SMLOUVOU sjednané pořídit či obnovit k zajištění řádné a bezvadné funkce dodaných prvků IT včetně veškerého jejich příslušenství;
 - c) náklady na dodávky a instalace prvků, které jsou určeny k pravidelné výměně a náklady na dodávky a instalace veškerých náhradních dílů, které jsou třeba k zajištění řádné a bezvadné funkce dodaných prvků IT včetně veškerého jejich příslušenství.



- Zadavatel bude hradit pouze vybraným dodavatelem stanovené náklady na tuto část životního cyklu dodaných prvků IT včetně veškerého jejich příslušenství (náklady na provádění komplexního záručního servisu – full service), a to ve výši, kterou si sám účastník zadávacího řízení stanoví ve své nabídce a způsobem ve SMLOUVĚ sjednaným.
- Náklady na tuto část životního cyklu dodaného přístroje nelze oceňovat částkami, které jsou pod hranicí ekonomicky ospravedlnitelných nákladů.

9.7.4. **Specifikace předmětu veřejné zakázky**

Předmět díla je specifikován zadávací dokumentací, PROJEKTEM a SMLOUVOU a zahrnuje:

- Úplnou, řádnou a bezvadnou dodávku, instalaci a uvedení do plného provozu nových a nepoužitých prvků IT pro ZŠ Labská včetně jejich příslušenství v místě plnění bezvýhradně splňujících technické parametry stanovené PROJEKTEM podle a v rozsahu PROJEKTU;
- Provedení souvisejících prací, dodávek a činností;
- Provedení komplexního záručního servisu.

9.8. **Rozdělení veřejné zakázky na části**

Veřejná zakázka není rozdělena na části ve smyslu ustanovení § 101 Zákona.

10. **Vyhrazené změny závazku:**

10.1. **Vyhrazené změny závazku ze SMLOUVY na veřejnou zakázku**

Zadavatel si v souladu s ustanovením § 100 odstavec (1) Zákona vyhrazuje změny závazku ze SMLOUVY na veřejnou zakázku, které splňují následující podmínky:

- 10.1.1. Podmínky pro tuto změnu a její obsah jsou jednoznačně vymezeny.
- 10.1.2. Změna nemění celkovou povahu veřejné zakázky.
- 10.1.3. Změna se týká rozsahu dodávek, služeb nebo stavebních prací, ceny nebo jiných obchodních nebo technických podmínek.

Dále uvedené vyhrazené změny závazku ze SMLOUVY mohou smluvní strany provést, aniž by byl zadavatel povinen provést nové zadávací řízení. Pokud však dojde k naplnění podmínek pro dále uvedené vyhrazené změny závazku, mění se právo zadavatele na jejich uplatnění v povinnost zadavatele ke změně přistoupit. Proto jsou tyto dále uvedené vyhrazené změny závazku vyjádřené ve SMLOUVĚ.

10.1.4. **Změny ceny v důsledku změny DPH**

K ceně sjednané ve SMLOUVĚ v Kč bez DPH bude účtována daň z přidané hodnoty (DPH) vždy v Zákonem stanovené sazbě a výši k datu uskutečnění zdanitelného plnění.

10.1.5. **Změny rozsahu předmětu plnění – omezení předmětu plnění**

Zadavatel žádá na realizaci zakázky prostředky z dotace IROP. V případě, že zadavatel neobdrží dotaci na realizaci předmětu plnění zakázky, nastane situace, kdy buď

- zadavatel nebude schopen předmět plnění realizovat a SMLOUVA uzavřená s vybraným dodavatelem nenabude účinnosti
nebo
- zadavatel bude schopen předmět plnění realizovat v omezeném rozsahu do výše vlastních finančních prostředků, které bude mít k dispozici; v takovém případě zadavatel omezí předmět plnění, případně upraví lhůty plnění.

Dodavatel podáním nabídky souhlasí s těmito možnostmi a je si vědom skutečnosti, že pokud nastane takový případ, nemá právo vymáhat realizaci předmětu plnění případně celého předmětu plnění a nemůže zadavateli účtovat jakékoliv sankce, náhrady škody či ušlý zisk z toho plynoucí.

11. **Průběh zadávacího řízení:**

11.1. **Posuzování a hodnocení nabídek**

Průběh zadávacího řízení je stanoven v § 39 Zákona. Zadavatel postupuje v zadávacím řízení podle pravidel stanovených Zákonem a je přitom povinen dodržet stanovené zadávací podmínky. Pokud pravidla pro průběh zadávacího řízení tento Zákon nestanoví, určí je zadavatel v souladu se zásadami § 6 Zákona.

V průběhu zadávacího řízení zadavatel vybírá z účastníků vybraného dodavatele na základě

- 11.1.1. posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení,
- 11.1.2. hodnocení nabídek.

Zadavatel podle ustanovení § 39 odstavec (4) Zákona může provést posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení před hodnocením nabídek nebo až po hodnocení nabídek. U vybraného dodavatele musí zadavatel provést posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení a hodnocení jeho nabídky



vždy.

Posouzení splnění podmínek účasti provede zadavatel na základě údajů, dokladů, **vzorků** poskytnutých účastníkem. Zadavatel může ověřovat věrohodnost poskytnutých údajů, dokladů, **vzorků** a může si je opatřovat také sám. Vzorky může zadavatel podrobovat zkouškám a vycházet z výsledků těchto zkoušek.

11.2. Předložení dokladů

Podle ustanovení § 45 odstavec (1) Zákona, pokud Zákon nebo zadavatel v zadávací dokumentaci požaduje předložení dokladu, předkládá dodavatel kopii dokladu, nestanoví-li Zákon jinak.

Podle ustanovení § 45 odstavec (2) Zákona, pokud zadavatel vyžaduje předložení dokladu a dodavatel není z důvodů, které mu nelze přičítat, schopen předložit požadovaný doklad, je oprávněn předložit jiný rovnocenný doklad.

Podle ustanovení § 45 odstavec (3) Zákona, pokud Zákon nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, postupuje podle odstavce 11.3. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

Podle ustanovení § 45 odstavec (4) Zákona povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

11.3. Předložení překladu dokladů do českého jazyka

Podle ustanovení § 45 odstavec (3) Zákona předkládá-li dodavatel doklady v jiném než požadovaném jazyce, je povinen připojit k dokladu překlad do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka, kde úředně ověřený překlad je překladem realizovaným osobou tlumočnicka zapsanou v seznamu tlumočnicků podle zákona č. 36/1967 Sb. o znalcích a tlumočnících, ve znění pozdějších předpisů. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládá bez překladu.

11.4. Objasnění nebo doplnění údajů nebo dokladů

Podle ustanovení § 46 odstavec (1) Zákona může zadavatel pro účely zajištění řádného průběhu zadávacího řízení požadovat, aby účastník v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje nebo doklady, vzorky nebo modely nebo doplnil další nebo chybějící údaje, doklady, vzorky nebo modely. Zadavatel může tuto žádost učinit opakovaně a může rovněž stanovenou lhůtu prodloužit nebo prominout její zmeškání.

Podle ustanovení § 46 odstavec (2) Zákona po uplynutí lhůty pro podání nabídek nemůže být nabídka měněna, nestanoví-li Zákon jinak; nabídka však může být doplněna na základě žádosti podle § 46 odstavec (1) Zákona o údaje nebo doklady, které nebudou hodnoceny podle kritérií hodnocení. V takovém případě se doplnění údajů týkajících se prokázání splnění podmínek účasti za změnu nabídky nepovažují, přičemž skutečnosti rozhodné pro posouzení splnění podmínek účasti mohou nastat i po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Podle ustanovení § 46 odstavec (3) Zákona se za objasnění nabídky považuje i oprava ROZPOČTU, pokud není dotčena celková nabídková cena nebo jiné kritérium hodnocení nabídek.

11.5. Posuzování nabídkové ceny – mimořádně nízká nabídková cena

V souladu s ustanovením § 113 odstavec (1) Zákona provede zadavatel posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny před odesláním oznámení o výběru dodavatele.

11.5.1. Žádost o zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny

V případě zjištění mimořádně nízké nabídkové ceny zadavatel požádá účastníka v souladu s ustanovením § 113 odstavec (4) Zákona o písemné zdůvodnění způsobu stanovení mimořádně nízké nabídkové ceny. Žádost o zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny se považuje za žádost podle § 46 Zákona, lze ji doplňovat a vznést opakovaně. V žádosti o zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny bude zadavatel požadovat, aby účastník potvrdil, že

- a) při plnění veřejné zakázky zajistí dodržování povinností vyplývajících z právních předpisů vztahujících se k předmětu veřejné zakázky, jakož i pracovněprávních předpisů a kolektivních smluv vztahujících se na zaměstnance, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky
- b) neobdržel neoprávněnou veřejnou podporu.

Účastník podle ustanovení § 113 odstavec (5) Zákona musí v objasnění mimořádně nízké nabídkové ceny potvrdit skutečnosti podle § 113 odstavec (4) Zákona. Mimořádně nízkou nabídkovou cenu může účastník dále odůvodnit zejména prostřednictvím:

- a) ekonomických aspektů výrobního procesu, poskytovaných služeb nebo konstrukčních metod,



- b) použitých technických řešení nebo výjimečně příznivých podmínek, které má účastník k dispozici pro plnění veřejné zakázky,
- nebo
- c) originality stavebních prací, dodávek nebo služeb.

11.5.2. **Posouzení zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny**

Zadavatel v souladu s ustanovením § 113 odstavec (6) Zákona posoudí objasnění mimořádně nízké nabídkové ceny. Zadavatel účastníka vyloučí, pokud z objasnění mimořádně nízké nabídkové ceny vyplývá, že

- a) nabídková cena je mimořádně nízká nabídková cena z důvodu porušování povinností uvedených v § 113 odstavec (4) písmeno a) Zákona,
- b) nabídková cena je mimořádně nízká z důvodu veřejné podpory a účastník není schopen na výzvu zadavatele prokázat, že veřejná podpora byla poskytnuta v souladu s předpisy Evropské unie; jestliže je účastník vyloučen z tohoto důvodu, informuje zadavatel o této skutečnosti Evropskou komisi,
- nebo
- c) neobsahuje potvrzení skutečností podle § 113 odstavec (4) Zákona.

11.6. **Vyloučení účastníka**

Zadavatel může vyloučit účastníka podle ustanovení § 48 odstavec (2) Zákona, pokud údaje, doklady, vzorky předložené účastníkem

- a) nesplňují zadávací podmínky nebo je účastník ve stanovené lhůtě nedoložil,
- b) nebyly účastníkem objasněny nebo doplněny na základě žádosti podle § 46 Zákona,
- nebo
- c) neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohou mít vliv na posouzení podmínek účasti nebo na naplnění kritérií hodnocení.

Zadavatel vyloučí účastníka podle ustanovení § 48 odstavec (3) Zákona, který neprokázal složení požadované jistoty nebo nezajistil jistotu po celou dobu trvání zadávací lhůty (je-li jistota zadavatelem požadována)

Zadavatel může vyloučit účastníka podle ustanovení § 48 odstavec (4) Zákona, pokud jeho nabídka obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu, která nebyla účastníkem zdůvodněna, a dále v případech uvedených v § 48 odstavec (5) – (7) Zákona.

Zadavatel podle ustanovení § 48 odstavec (11) Zákona odešle bezodkladně účastníkovi oznámení o jeho vyloučení s odůvodněním.

Vyloučenému účastníkovi zanikne účast v zadávacím řízení v okamžiku, kdy nastanou skutečnosti podle § 47 odstavec (2) písmeno a) až c) Zákona.

Vyloučeného účastníka, kterému dosud nezanikla účast v zadávacím řízení, nemusí zadavatel podle § 47 odstavec (3) Zákona zohlednit při hodnocení nabídek; to neplatí, pokud je vyloučení účastníka zrušeno.

11.7. **Zánik účasti v zadávacím řízení**

Účast v zadávacím řízení zaniká podle § 47 odstavec (4) Zákona odstoupením účastníka v době mimo zadávací lhůtu.

11.8. **Vyloučení vybraného dodavatele**

Zadavatel vyloučí vybraného dodavatele podle § 48 odstavec (8) Zákona, pokud zjistí, že jsou naplněny důvody vyloučení podle § 48 odstavec (2) Zákona nebo může prokázat naplnění důvodů podle § 48 odstavec (5) písmeno a) až c) Zákona.

Zadavatel u vybraného dodavatele ověří podle § 48 odstavec (9) Zákona naplnění důvodu pro vyloučení podle § 48 odstavec (7) Zákona v obchodním rejstříku, a pokud z informací vedených v obchodním rejstříku vyplývá naplnění důvodu pro vyloučení, zadavatel účastníka vyloučí ze zadávacího řízení.

11.9. **Opatření k nápravě**

Zadavatel kdykoliv v průběhu zadávacího řízení učiní nezbytné a přiměřené opatření k nápravě, pokud zjistí, že postupoval v rozporu s tímto Zákonem. Opatřením k nápravě se rozumí úkony zadavatele, které napravují předchozí postup, který je v rozporu se Zákonem. Další podrobnosti k opatření k nápravě jsou uvedeny v § 49 Zákona.

11.10. **Oznámení o výběru dodavatele**

Zadavatel podle § 123 Zákona odešle bez zbytečného odkladu všem účastníkům zadavatel oznámení o výběru dodavatele. Součástí tohoto oznámení musí být:

- a) zpráva o hodnocení nabídek, pokud proběhlo hodnocení nabídek,
- b) výsledek posouzení splnění podmínek účasti vybraného dodavatele, který bude obsahovat údaje podle § 123 písmeno b) bod 1. – 4.



11.11. Ukončení zadávacího řízení

Zadávací řízení je ukončeno podle § 51 odstavec (1) Zákona uzavřením SMLOUVY. Zadavatel odešle oznámení o výsledku zadávacího řízení k uveřejnění způsobem podle § 212 Zákona do 30 dnů od uzavření SMLOUVY.

V případě zrušení zadávacího řízení je zadávací řízení ukončeno v okamžiku podle § 51 odstavec (2) Zákona. Zadavatel podle § 128 odstavec (1) Zákona odešle do 3 pracovních dnů od rozhodnutí o zrušení zadávacího řízení písemné sdělení o zrušení zadávacího řízení všem účastníkům. Zadavatel podle § 128 odstavec (2) Zákona odešle oznámení o zrušení zadávacího řízení k uveřejnění způsobem podle § 212 Zákona do 30 dnů od zrušení zadávacího řízení.

12. Požadavky na předložení údajů a dokumentů nutných k posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení:

Podle ustanovení § 103 odstavec (1) písmeno b) Zákona zadavatel v zadávací dokumentaci musí požadovat předložení údajů, dokumentů, vzorků, které potřebuje ke splnění podmínek účasti v zadávacím řízení. Nesplnění podmínek uvedených v tomto odstavci vede k vyloučení účastníka podle § 48 odstavec (2) Zákona písmeno a) Zákona pro nesplnění zadávacích podmínek.

12.1. Podmínky společné účasti dodavatelů

Nabídku může podat více dodavatelů společně (§ 5 Zákona). Zadavatel sice podle ustanovení § 37 odstavec (4) Zákona nesmí požadovat určitou formu spolupráce dodavatelů nabízejících plnění veřejné zakázky společně, ale vzhledem k tomu, že vybraným dodavatelem může být více subjektů s různou právní formou, rozdílným způsobem vystupování navenek, s pravděpodobně rozdílným předmětem podnikání a s rozdílnou vnitřní strukturou a organizací práce, stanovuje zadavatel následující základní podmínky společné účasti dodavatelů takto:

- 12.1.1. Zadavatel požaduje, aby dodavatelé, kteří podávají společnou nabídku v rámci společné účasti dodavatelů v zadávacím řízení, přijali libovolnou formu spolupráce pro plnění veřejné zakázky, přičemž tuto formu spolupráce vyjádří písemnou smlouvou mezi dodavateli (např. smlouva o společnosti ve smyslu § 2716 Zákona č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník).
- 12.1.2. Písemná smlouva podle bodu 12.1.1. bude naskenována a doložena v elektronické nabídce a bude podepsána za všechny účastníky smlouvy oprávněnými osobami dodavatelů v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku a způsobu jednání podle výpisu z obchodního rejstříku.
- 12.1.3. Zadavatel podle ustanovení § 103 odstavec (1) písmeno f) Zákona požaduje, aby dodavatelé, kteří podávají společnou nabídku, nesli odpovědnost společně a nerozdílně. K naplnění této podmínky musí písemná smlouva podle bodu 12.1.1. obsahovat závazek, že všichni dodavatelé, kteří podávají společnou nabídku, budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních závazků vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou a uzavřenou smlouvou na veřejnou zakázku vázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících ze smlouvy na realizaci veřejné zakázky.
- 12.1.4. Písemná smlouva podle bodu 12.1.1. může určovat, který z dodavatelů bude za dodavatele, kteří podávají společnou nabídku, jednat, a která/é osoba/y bude/ou za všechny dodavatele podepisovat. Není-li takové určení ve SMLOUVĚ uvedeno, má se za to, že za všechny dodavatele jednájí a podepisují všechny osoby k tomu určené u jednotlivých dodavatelů podle způsobu jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku a způsobu jednání podle výpisu z obchodního rejstříku

12.2. Podmínky kvalifikace dodavatelů

Podrobné požadavky na kvalifikaci dodavatelů a způsoby prokázání kvalifikace jsou uvedeny v Požadavcích zadavatele na kvalifikaci, které jsou součástí zadávací dokumentace podle odstavce 4.1.3. těchto ZADÁVACÍCH PODMÍNEK.

12.3. Technické podmínky vymezující předmět plnění veřejné zakázky

Technické podmínky vymezující předmět plnění veřejné zakázky jsou stanoveny v PROJEKTU, který byl pro potřeby zadávací dokumentace upraven do podoby, v níž jsou prvky, materiály a výrobky specifikovány obecně pomocí technických parametrů. Dodavatel při zpracování nabídky musí při oceňování konkrétních výrobků vycházet z konkrétních prvků, výrobků a materiálů, které vyhovují technickým parametrům stanoveným v PROJEKTU. Přitom musí použít takové výrobky, které budou splňovat požadovanou technickou úroveň, materiálové řešení a kvalitu provedení.

U jednotlivých položek výkazů výměr z PROJEKTU mohou být uvedena číselná označení položek ceníku, a to proto, že jsou jimi určeny druhy a kvalita s odkazem na úvodní části ceníku, ve kterých je popsán způsob měření, obsah cen a podstatné dodací a kvalitativní podmínky, které jsou nutné pro jednoznačné vymezení druhu a kvality. Pokud je pod konkrétní položkou v daném ceníku v popisu položky uveden odkaz na konkrétní výrobek či výrobce, může účastník při stanovení nabídkové ceny použít jakýkoliv ekvivalentní výrobek od jakéhokoliv jiného výrobce, pokud dodrží technické a kvalitativní parametry dané PROJEKTEM.

Obdobně platí, že pokud je v textové nebo výkresové části PROJEKTU uveden odkaz na konkrétní výrobek či výrobce, může účastník při stanovení nabídkové ceny použít jakýkoliv ekvivalentní výrobek od jakéhokoliv jiného výrobce, pokud dodrží technické a kvalitativní parametry dané PROJEKTEM.



Pokud PROJEKT obsahuje prvky nebo technická řešení, která podléhají užitným vzorům (patenty, vynálezy, průmyslové vzory, ochranné známky) ve smyslu ustanovení § 89 odstavec (5) písmeno b) Zákona, zadavatel z důvodů zamezení omezování hospodářské soutěže připouští použití i jiných prvků nebo technických řešení (tj. jiných obdobných řešení), než jsou řešení chráněná užitným vzorem, za předpokladu, že účastník zadávacího řízení prokáže, že jím navržená jiná obdobná řešení vyhovují platné legislativě vztahující se k provedení a užívání díla. Obdobné řešení navržené účastníkem zadávacího řízení musí být uživatelsky přívětivé, tj. takové, které neomezí uživatele z řad veřejnosti a podstatně neovlivní budoucí provoz a provozní náklady.

12.4. Podmínky pro zpracování a předložení nabídkové ceny

NABÍDKOVÁ CENA (pořizovací náklady):

12.4.1. Zadavatel požaduje, aby účastník doložil v nabídce výpočet jednotlivých položek nabídkové ceny, a to oceněním všech položek výkazů výměr z PROJEKTU. Účastníkem oceněné výkazy výměr z PROJEKTU mohou být dále označeny rovněž jen jako ROZPOČET. ROZPOČET bude součástí nabídky, a to v editovatelné podobě.

Pro zpracování ROZPOČTU zadavatel stanovuje následující podmínky:

- a) Ocenění jednotlivých položek ROZPOČTU bude provedeno na 2 desetinná místa. Násobky počtu měrných jednotek a množství musí být matematicky správné, a to vč. matematických zásad pro zaokrouhlování. Použité jednotkové ceny pro ocenění ROZPOČTU budou uvedeny v Kč bez DPH.
- b) ROZPOČET bude obsahovat u vyznačených položek označení výroku či materiálu, tj. údaje o účastníkem konkrétně navržených a oceněných výrobcích a materiálech. Účastník tedy doplní do sloupců k tomu určených u těchto vyznačených položek konkrétní názvy výrobků (tj. typ, obchodní značku, obchodní označení, z nichž bude možné dovodit, jaké technické parametry daný prvek má) a výrobců, které hodlá použít při realizaci předmětu plnění, aby zadavatel při posuzování nabídkové ceny a splnění předmětu plnění veřejné zakázky mohl posoudit, zda předmět plnění a stanovená nabídková cena účastníka odpovídá technickým, kvalitativním a materiálovým požadavkům dle PROJEKTU, tj. zda splňuje předmět plnění veřejné zakázky. Zadavatel upozorňuje, že údaje o poddodavatelích, kteří sami nejsou výrobci, nejsou dostatečnými údaji k posouzení splnění předmětu plnění.
- c) Účastník není oprávněn navrhnout zcela jiné variantní technické řešení, než předpokládá PROJEKT a upravovat rozsah položek (kromě doplnění podle bodu 2 a 3), druh měrných jednotek a množství měrných jednotek.
- d) Účastník je povinen dodržet členění výkazů výměr z PROJEKTU a ocenit veškeré položky výkazů výměr z PROJEKTU. Pokud účastník nedodrží položkovou skladbu výkazů výměr z PROJEKTU nebo neocení některou položku výkazů výměr z PROJEKTU (neoceněná položka je též položka s nulovou hodnotou), bude zadavatel posuzovat nabídku účastníka jako nesplňující zadávací podmínky. Neoceněnou položkou se rozumí položka s nulovou jednotkovou nebo celkovou cenou.
- e) Pro zpracování ROZPOČTU použije účastník výhradně výkazy výměr z PROJEKTU. Tuto podmínku je nutné dodržet s ohledem na skutečnost, že nabídky jednotlivých účastníků musí být vzájemně porovnatelné.
- f) Ceny v ROZPOČTU nelze stanovit částkami, které jsou pod hranicí ekonomicky nutných nákladů.
- g) Není povinností zadavatele předávat dodavatelům SW produkt pro zpracování nabídkové ceny. Dodavatel má možnost si prostřednictvím běžně dostupných programů převést výkazy výměr z PROJEKTU do svého oceňovacího programu a po výpočtu nabídkové ceny převést výsledek zpět do výkazů výměr z PROJEKTU. Pokud předané výkazy výměr z PROJEKTU obsahují některé vzorce či odkazy na přenosy hodnot, je povinností dodavatele provést před stanovením nabídkové ceny kontrolu těchto vzorců. Za správnost nabídkové ceny z hlediska jejího obsahu a z hlediska její matematické správnosti odpovídá účastník.
- h) ROZPOČET předloží účastník v elektronické nabídce v elektronické podobě ve formátu esoupi, unixml, .xc4, .xls, .xlsx, VZ nebo obdobného výstupu z rozpočtového softwaru.

12.4.2. Nabídková cena bude stanovena jako maximálně přípustná. Nabídková cena a jednotkové ceny, které jsou použity pro výpočet nabídkové ceny musí zahrnovat veškeré náklady účastníka spojené s úplným a kvalitním provedením a dokončením celého předmětu plnění v kvalitě a v technických parametrech tak, jak je předpokládá PROJEKT a jak jsou specifikovány touto zadávací dokumentací včetně veškerých rizik a vlivů (včetně inflačních a kurzových) během realizace předmětu plnění.

12.4.3. Nabídková cena bude zahrnovat též veškeré související náklady, jako jsou: náklady na dopravu, montáž, předání, zprovoznění, zaškolení obsluh, vyhotovení požadovaných dokladů, provedení požadovaných zkoušek, zpracování dokumentace skutečného provedení, provozní náklady účastníka, náklady na autorská práva, pojištění, daně, cla a jakékoliv další výdaje



spojené s realizací předmětu plnění v zadávací dokumentaci uvedené.

- 12.4.4. Nabídková cena bude uvedena ve skladbě cena v Kč bez DPH, sazba a výše DPH, cena v Kč vč. DPH. Účastník zapíše nabídkovou cenu do [tabulky číslo 1 s názvem „Krycí list nabídky“](#) a do textu SMLOUVY. V případě, že bude v nabídce rozpor mezi hodnotou nabídkové ceny zapsané v [tabulce číslo 1 s názvem „Krycí list nabídky“](#) a mezi hodnotou nabídkové ceny zapsané v textu SMLOUVY, bude pro hodnocení nabídek použita nabídková cena zapsaná v textu SMLOUVY a cena zapsaná v textu SMLOUVY bude také rozhodná pro uzavření SMLOUVY s vybraným dodavatelem. Stejně bude zadavatel postupovat i u dalších kritérií hodnocení (jsou-li stanoveny).
- 12.4.5. DPH bude vyčíslena v Zákonné výši ke dni podání nabídky.
- 12.4.6. Není-li účastník zadávacího řízení plátcem DPH, bude jeho nabídková cena konečná a považuje se za odpovídající ceně vč. DPH u účastníků zadávacího řízení, kteří jsou plátcí DPH. Hodnocení nabídek v kritériu nabídková cena pak bude provedeno podle pravidel pro hodnocení nabídkové ceny uvedených v odstavci 13.1. těchto Zadávacích podmínek. Údaje, v souladu účastníka zadávacího řízení, který není plátcem DPH, které se určují za nabídkové ceny v Kč bez DPH u plátců DPH (pojištění), se u neplátců DPH stanoví z konečné ceny.

12.5. Obchodní podmínky

- 12.5.1. Zadavatel stanovil obchodní podmínky pro realizaci veřejné zakázky, a to formou textu SMLOUVY obligatorního charakteru. Text SMLOUVY je součástí zadávací dokumentace a je zveřejněn ve formátu PDF elektronicky podepsaný z důvodů ochrany proti přepisům textu. Účastník pro potřeby zpracování nabídky text SMLOUVY vytiskne, rukou vyplní v textu SMLOUVY údaje, které jsou určeny k vyplnění, a takto doplněnou SMLOUVU naskenuje a předloží jako součást elektronické nabídky zadavateli. Účastník není oprávněn text SMLOUVY měnit (kromě částí které jsou žlutě podbarveny či je u nich uvedeno „doplň účastník“).
- 12.5.2. SMLOUVA předložená v nabídce bude podepsána oprávněnou osobou účastníka v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského Zákoníku a způsobu jednání podle výpisu z obchodního rejstříku (ve všech částech k podpisu určených). Nepodepsanou SMLOUVU považuje zadavatel za nepodepsanou nabídku, která je pro zadavatele právně neúčinná. Nabídka, která bude obsahovat nepodepsanou SMLOUVU, bude ze soutěže vyloučena pro nesplnění podmínek zadávacího řízení.
- 12.5.3. Pokud podává nabídku více dodavatelů společně, musí být v záhlaví SMLOUVY uvedeni všichni dodavatelé, kteří podávají společnou nabídku a SMLOUVA musí být podepsána buď oprávněnými osobami všech dodavatelů, kteří podávají společnou nabídku, v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského Zákoníku a způsobu jednání podle výpisu z obchodního rejstříku (ve všech částech k podpisu určených), nebo v souladu s jednáním v rámci společné nabídky dodavatelů, který bude uveden ve smlouvě mezi dodavateli (viz odstavec 12.1. těchto ZADÁVACÍCH PODMÍNEK).
- 12.5.4. Obchodní podmínky předpokládají, že nabídka účastníka předložená v zadávacím řízení a zadávací dokumentace, která byla podkladem pro zpracování nabídky (všechny její dokumenty) jsou přílohou SMLOUVY, která se ke SMLOUVĚ fyzicky nedokládá. Nabídka a zadávací dokumentace je závazná pro obě smluvní strany a v případě sporů při realizaci díla budou rozhodné i skutečnosti v těchto dokumentech uvedené.

12.6. Platební podmínky

Platební podmínky stanovil zadavatel všem účastníkům shodně v textu SMLOUVY, která je součástí zadávací dokumentace.

12.7. Podmínky pro využití poddodavatelů

- 12.7.1. Zadavatel v souladu s ustanovením § 105 odstavec (1) Zákona požaduje, aby účastník určil v nabídce části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů a uvedl identifikační údaje těchto poddodavatelů, pokud mu jsou známi. Účastník předloží v nabídce formou vyplněné tabulky číslo 2 s názvem „Seznam poddodavatelů účastníka zadávacího řízení“ přehled všech poddodavatelů, kteří se budou podílet na realizaci veřejné zakázky z více jak 20 % objemu veřejné zakázky a uvede též všechny poddodavatele, jejichž prostřednictvím účastník prokazuje kvalifikaci. V přehledu poddodavatelů účastník uvede:

- Identifikační údaje poddodavatele, pokud je poddodavatel znám,
- popis části VZ, která bude daným poddodavatelem zajišťována,
- % objem poddodávky zajišťované daným poddodavatelem.

V tabulce číslo 2 s názvem „Seznam poddodavatelů účastníka zadávacího řízení“ budou účastníkem uvedeni též všichni poddodavatelé, jejichž prostřednictvím účastník prokazuje kvalifikaci

Tabulka číslo 2 s názvem „Seznam poddodavatelů účastníka zadávacího řízení“ bude podepsána oprávněnou osobou účastníka v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského Zákoníku a způsobu jednání podle výpisu z obchodního rejstříku. V případě, že bude účastník realizovat zakázku pouze vlastními kapacitami nebo



poddodávkami, které budou menší než 20 % objemu veřejné zakázky (vyjma poddodávek k prokázání kvalifikace) objemu zakázky, uvede tuto skutečnost v čestném prohlášení.

12.8. Zvláštní podmínky pro plnění veřejné zakázky

- 12.8.1. Zadavatel požaduje, aby účastník ve své nabídce doložil podrobný časový a finanční harmonogram plnění předmětu veřejné zakázky s uvedením uzlových bodů realizace. Uzlovými body se rozumí zejména významné dílčí termíny postupu plnění předmětu veřejné zakázky. Účastník jako budoucí zhotovitel je povinen harmonogram v průběhu realizace průběžně aktualizovat podle postupu realizace. Harmonogram bude přílohou SMLOUVY.
- 12.8.2. Vybraný dodavatel je povinen zpracovat všechny součásti a dokumenty související s předmětem plnění veřejné zakázky v průběhu realizace veřejné zakázky v českém jazyce a vést všechna jednání, vč. jednání na pracovní úrovni v průběhu realizace VZ v českém jazyce.
- 12.8.3. Zadavatel požaduje, aby účastník ve své nabídce doložil formou čestného prohlášení závazek, že v případě, že s ním bude uzavřena SMLOUVA, poskytne potřebné spolupůsobení při výkonu finanční kontroly podle § 2 písmeno e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů. Závazek bude rovněž obsahovat právo přístupu poskytovatele dotace a kontrolních orgánů v rámci kontroly k dokumentům, které podléhají ochraně podle zvláštních právních předpisů (např. obchodní tajemství) za předpokladu, že budou splněny požadavky kladené právními předpisy (např. zákon č. 255/2012 Sb., o kontrole, ve znění pozdějších předpisů) vč. zajištění stejných podmínek u svých poddodavatelů. Prohlášení bude podepsáno oprávněnou osobou účastníka v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského Zákoníku a způsobu jednání podle výpisu z obchodního rejstříku.
- 12.8.4. Zadavatel požaduje, aby účastník doložil v nabídce čestné prohlášení o tom, že je povinen v rámci realizace předmětu plnění dodržet požadavky na publicitu stanovené v čl. 9 nařízení Komise (ES) č. 1828/2006 a v Pravidlech IROP, a to ve všech dokumentech vztahujících se k předmětu plnění veřejné zakázky, pokud zadavatel nestanoví jinak. Prohlášení bude podepsáno oprávněnou osobou účastníka v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského Zákoníku a způsobu jednání podle výpisu z obchodního rejstříku.
- 12.8.5. Zadavatel požaduje, aby měl vybraný dodavatel sjednáno pojištění odpovědnosti za škodu minimálně ve výši ve SMLOUVĚ uvedené. Účastník v nabídce – návrhu SMLOUVY – doplní sjednanou výši pojistky, v případě že má účastník uzavřenou odpovídající pojistnou smlouvu před podáním nabídky. Pokud účastník odpovídající smlouvu nemá v době podání nabídky sjednáno, nebude v návrhu SMLOUVY sjednanou výši pojistky vyplňovat. Vybraný dodavatel je povinen před podpisem smlouvy předložit zadavateli kopii pojistné smlouvy pojištění odpovědnosti za škodu minimálně ve výši ve SMLOUVĚ uvedené.
- 12.8.6. Účastník jako budoucí dodavatel není oprávněn v souvislosti s realizací zakázky postupovat své pohledávky jiným subjektům.
- 12.8.7. Zadavatel požaduje, aby účastník doložil v nabídce čestné prohlášení, že číslo účtu, které uvedl v návrhu SMLOUVY, skutečně odpovídá číslu účtu, který účastník užívá v rámci své podnikatelské činnosti, resp. že se jedná o bankovní účet plátce DPH, který je zveřejněn v registru plátců DPH, pokud je účastník plátcem DPH. Prohlášení bude podepsáno oprávněnou osobou účastníka v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského Zákoníku a způsobu jednání podle výpisu z obchodního rejstříku.
- 12.8.8. Zadavatel požaduje, aby účastník doložil v nabídce čestné prohlášení o tom, že jako dodavatel, který podává nabídku v zadávacím řízení, není současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Prohlášení bude podepsáno oprávněnou osobou účastníka v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského Zákoníku a způsobu jednání podle výpisu z obchodního rejstříku. Současně účastník vyplní a doloží v nabídce tabulku „Poddodavatelé“, v níž uvede ty poddodavatele, jejichž prostřednictvím prokazuje kvalifikaci.

12.9. Podmínky pro obsah, formu a způsob podání nabídek

- 12.9.1. Nabídka bude podána v elektronické podobě v českém jazyce. Doklady, které jsou vyhotoveny v jiném než českém jazyce, musí být opatřeny překladem do českého jazyka podle odstavce 11.3. Tato podmínka se nevztahuje pouze na prospektový materiál.
- 12.9.2. Nabídka bude obsahovat následující dokumenty a součásti, jejichž formální řazení zadavatel doporučuje takto:
 - Účastníkem vyplněná **tabulka číslo 1 s názvem „Krycí list nabídky“**;
 - obsah nabídky;
 - smlouva o podání společné nabídky v případě společné účasti dodavatelů;
 - doklad o složení jistoty;
 - účastníkem vyplněná **tabulka číslo 2 s názvem „Seznam poddodavatelů účastníka zadávacího řízení“**;



- doklady k prokázání splnění kvalifikace;
- účastníkem vyplněná *tabulka číslo 3 s názvem „Seznam dokladů k prokázání kvalifikace“*;
- účastníkem vyplněná *tabulka číslo 4 s názvem „Přehled realizovaných dodávek obdobného charakteru“*;
- doklady účastníka o splnění zvláštních podmínek pro plnění veřejné zakázky podle čl. 12.8;
- výpočet nabídkové ceny (ROZPOČET);
- podepsaný návrh SMLOUVY.

12.10. Jistota

12.10.1. Výše, forma a platnost jistoty a její prokázání v nabídce

Zadavatel v souladu s ustanovením § 41 Zákona požaduje, aby účastník poskytl ve lhůtě pro podání nabídek jistotu. Výše jistoty je stanovena na částku 50 000,- Kč.

Jistotu poskytne účastník jednou z uvedených forem podle § 41 odstavec (3) Zákona:

- a) složení peněžní částky na účet zadavatele (peněžní jistota) tak, aby peněžní částka byla připsána na účet zadavatele nejpozději okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek. Pro složení peněžní jistoty zadavatel poskytuje tyto informace:
 - účet pro složení peněžní jistoty: 6015-19022621/0100
 - variabilní symbol platby: IČ dodavatele
- b) Bankovní záruka ve prospěch zadavatele.
- c) Pojištění záruky ve prospěch zadavatele.

Poskytnutí jistoty prokáže účastník v nabídce podle § 41 odstavec (4) Zákona:

- a) v případě peněžní jistoty sdělením údajů o provedené platbě zadavateli (např. příkaz k úhradě nebo výpis z účtu účastníka) – doklad musí být součástí nabídky.
- b) V případě bankovní záruky předložením originálu záruční listiny obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 41 odstavec (8) Zákona jistotu. Platnost listiny musí být účastníkem zajištěna po celou dobu trvání zadávací lhůty.
- c) V případě pojištění záruky předložením originálu písemného prohlášení pojistitele obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 41 odstavec (8) Zákona jistotu. Platnost listiny musí být účastníkem zajištěna po celou dobu trvání zadávací lhůty.

Zadavatel podle ustanovení § 48 odstavec (3) Zákona vyloučí účastníka, který neprokázal složení požadované jistoty.

12.10.2. Vrácení jistoty

Zadavatel vrátí peněžní jistotu v souladu s ustanovením § 41 odstavec (6) Zákona bez zbytečného odkladu včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem

- a) po uplynutí zadávací lhůty,
 - nebo
 - b) poté, co účastníku zanikne jeho účast v zadávacím řízení před koncem zadávací lhůty.
- Zadavatel je povinen v dokumentaci o veřejné zakázce uchovat kopii záruční listiny nebo písemného prohlášení pojistitele.

12.10.3. Právo zadavatele na plnění z jistoty

Podle ustanovení § 41 odstavec (8) Zákona má zadavatel právo na plnění z jistoty včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem, pokud účastníku v zadávací lhůtě zanikla účast v zadávacím řízení po vyloučení podle:

- a) § 122 odstavec (7) Zákona – tj. v případě, kdy zadavatel vyloučil účastníka, který je vybraným dodavatelem a nepředložil údaje, doklady nebo vzorky podle § 122 odstavec (3) nebo (5) Zákona nebo výsledek zkoušek vzorků neodpovídá zadávacím podmínkám
- nebo
- b) § 124 odstavec (2) Zákona – tj. v případě, kdy vybraný dodavatel nesplnil povinnost bez zbytečného odkladu uzavřít SMLOUVU.

12.11. Varianty

V souladu s ustanovením § 102 odstavec (1) Zákona nejsou varianty nabídky možné.

13. Hodnocení nabídek:

Zadavatel v souladu s ustanovením § 114 Zákona provede hodnocení nabídek podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídek se hodnotí na základě nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality včetně poměru nákladů životního cyklu a kvality.



13.1. Pravidla pro hodnocení nabídek

Zadavatel v souladu s ustanovením § 115 odstavec (1) Zákona stanovil pravidla pro hodnocení nabídek takto:

1. kritérium hodnocení: Nabídková cena – celková výše nabídkové ceny v Kč bez DPH váha 70 %
2. kritérium hodnocení: Lhůta pro dodání – průběžná lhůta realizace předmětu VZ váha 30 %

kde 1.kritérium hodnocení je kritériem nákladů životního cyklu podle § 117 Zákona a 2.kritérium hodnocení je kritériem kvality podle ustanovení § 116 Zákona.

13.2. Postup při hodnocení nabídek – metoda vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích

Pro hodnocení nabídek v jednotlivých kritériích hodnocení použije zadavatel bodovací stupnici v rozsahu 0 až 100. Nejvhodnější nabídce bude přidělena bodové hodnocení 100. Každé další jednotlivé nabídky bude u každého kritéria hodnocení přidělena bodová hodnota, která bude odrážet úspěšnost předmětné nabídky v rámci kritéria hodnocení vzhledem k nejvhodnější nabídce. Bodové hodnocení bude stanoveno pro jednotlivá kritéria takto:

1. kritérium: Zadavatel bude hodnotit účastníkem zadávacího řízení nabízenou nabídkovou cenu – celkovou výši nabídkové ceny – podle její absolutní výše v Kč bez DPH. Zadavatel použije pro hodnocení výše uvedenou bodovací metodu a bodové hodnocení vypočte podle vzorce

$$\frac{\text{nejnižší celková výše nabídkové ceny v Kč bez DPH}}{\text{hodnocená celková výše nabídkové ceny v Kč bez DPH}} \times 100$$

Takto bude vypočteno bodové hodnocení tohoto kritéria s přesností na 3 desetinná místa. Toto bodové hodnocení bude dále vynásobeno zadavatelem stanovenou vahou tohoto kritéria, a tak bude vypočteno výsledné bodové ohodnocení tohoto kritéria rovněž s přesností na 3 desetinná místa.

2. kritérium: Zadavatel bude hodnotit účastníkem zadávacího řízení nabízenou lhůtu pro dodání (lhůtu od zahájení do předání a převzetí díla bez vad a nedodělků) – průběžnou lhůtu realizace předmětu veřejné zakázky – podle délky jejího trvání v kalendářních dnech. Zadavatel použije pro hodnocení výše uvedenou bodovací metodu a bodové hodnocení vypočte podle vzorce

$$\frac{\text{nejkratší průběžná lhůta realizace díla v kalendářních dnech}}{\text{hodnocená průběžná lhůta realizace díla v kalendářních dnech}} \times 100$$

Takto bude vypočteno bodové hodnocení tohoto kritéria s přesností na 3 desetinná místa. Toto bodové hodnocení bude dále vynásobeno zadavatelem stanovenou vahou tohoto kritéria, a tak bude vypočteno výsledné bodové ohodnocení tohoto kritéria rovněž s přesností na 3 desetinná místa.

Bodové hodnocení stanovené pro jednotlivá kritéria hodnocení bude za všechna kritéria hodnocení sečteno.

13.3. Výběr dodavatele

Zadavatel je povinen podle ustanovení § 122 odstavec (1) Zákona vybrat k uzavření SMLOUVY účastníka, jehož nabídka bude vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější podle výsledku hodnocení nabídek. Pokud je v zadávacím řízení jediný účastník, může být v souladu s ustanovením § 122 odstavec (2) Zákona zadavatelem vybrán bez provedení hodnocení.

13.4. Písemná zpráva o hodnocení nabídek

Zadavatel podle ustanovení § 119 odstavec (2) Zákona pořídí písemnou zprávu o hodnocení nabídek, ve které uvede:

- 13.4.1. identifikaci zadávacího řízení,
- 13.4.2. fyzické osoby, které se na hodnocení podílely; za tyto osoby se považují zejména osoby, které provedly hodnocení nabídek včetně členů komise, pokud ji zadavatel k hodnocení sestavil, nebo přizvaných odborníků, pokud byly jejich závěry zohledněny při hodnocení,
- 13.4.3. seznam hodnocených nabídek
a
- 13.4.4. popis hodnocení, ze kterého budou zřejmé
 - a) hodnocené údaje z nabídek odpovídající kritériím hodnocení,
 - b) popis hodnocení údajů z nabídek v jednotlivých kritériích hodnocení,
 - c) popis srovnání hodnot získaných při hodnocení v jednotlivých kritériích hodnocení
a
 - d) výsledek hodnocení nabídek

14. Podmínky na předložení údajů a dokumentů nutných k hodnocení nabídek:

Podle ustanovení § 103 odstavec (1) písmeno a) Zákona zadavatel v zadávací dokumentaci musí požadovat



předložení údajů, dokumentů, vzorků, které potřebuje hodnocení nabídek. Nesplnění podmínek uvedených v tomto odstavci vede k vyloučení účastníka podle § 48 odstavce (2) Zákona písmeno a) Zákona pro nesplnění zadávacích podmínek.

Účastník zadávacího řízení předloží v nabídce k jednotlivým kritériím hodnocení následující údaje, které budou sloužit zadavateli pro hodnocení nabídek podle ekonomické výhodnosti nabídky:

K 1. kritériu hodnocení:

- Účastníkem zadávacího řízení vyplněnou **tabulku číslo 1 s názvem „Krycí list nabídky“**,
- Účastníkem zadávacího řízení vyplněný text SMLOUVY.

Ke 2. kritériu hodnocení:

- Účastníkem zadávacího řízení vyplněnou **tabulku číslo 1 s názvem „Krycí list nabídky“**,
- Účastníkem zadávacího řízení vyplněný text SMLOUVY.

15. Podmínky stanovené zadavatelem pro uzavření SMLOUVY

15.1. Zadavatel podle ustanovení § 104 Zákona požaduje od vybraného dodavatele jako další podmínky pro uzavření SMLOUVY předložení dokladů, které jsou uvedeny v odst. 12.7.1. a 12.8.5. těchto Zadávacích podmínek.

15.2. Upozornění:

Změna Zákona provedená Zákonem č. 368/2016 Sb. s účinností od 1.1.2018 ruší ustanovení § 104 odstavce (2) Zákona a nahrazuje ho ustanovením § 122 odstavce (4) Zákona.

Podle § 122 odstavce (4) Zákona u vybraného dodavatele, je-li právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle Zákona č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „skutečný majitel“) z evidence údajů o skutečných majitelích podle Zákona upravujícího veřejné rejstříky právnických a fyzických osob. Zjištěné údaje zadavatel uvede v dokumentaci o veřejné zakázce.

Evidenci o skutečných majitelích podle Zákona č. 253/2008 Sb., povede rejstříkový soud v neveřejné části obchodního rejstříku (OR), což vyplývá z vyhlášky č. 304/2013 Sb., ve znění vyhlášky č. 459/2017 Sb. která zároveň stanoví povinnost právnických osob zapsaných v OR zapsat do evidence o skutečných majitelích aktuální údaje o svých skutečných majitelích. Údaje o skutečných majitelích jsou neveřejné a neobjeví se proto ve výpisu z OR. Tyto údaje budou moci získat pouze vymezené orgány veřejné moci a ve stanovených případech také další osoby, mezi něž patří i zadavatelé veřejných zakázek a ÚOHS, kteří jsou oprávněni k přístupu k údajům v evidenci o skutečných majitelích podle Zákona č. 134/2016 Sb.

Podle § 122 odstavce (5) Zákona, nelze-li zjistit údaje o skutečném majiteli postupem podle § 122 odstavce (4) Zákona, zadavatel vyzve vybraného dodavatele rovněž k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo

- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou skutečným majitelem, a
- b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osoba podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 2. seznam akcionářů,
 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že právnická osoba zapsaná v obchodním rejstříku je povinna podle vyhlášky č. 304/2013 Sb. ve znění vyhlášky č. 459/2017 oznámit rejstříkovému soudu údaje o skutečném majiteli do 1.1.2019. Pokud zadavatel nebude moci zjistit údaje o skutečných majitelích z OR, bude požadovat, aby vybraný dodavatel předložil údaje o skutečných majitelích podle § 122 odstavce (5) Zákona.

16. Ukončení zadávacího řízení:

16.1. Předložení dokladů vybraným dodavatelem

Zadavatel podle ustanovení § 122 odstavce (3) Zákona odešle vybranému dodavateli výzvu k předložení

- a) originálů nebo ověřených kopií všech dokladů o jeho kvalifikaci, pokud je již nemá k dispozici;
- b) dokladů, jejichž předložení je podmínkou uzavření SMLOUVY, které si zadavatel vyhradil podle § 104 Zákona

a

- c) dalších dokladů uvedených v čl. 15 těchto ZADÁVACÍCH PODMÍNEK (jsou-li stanoveny).

Zadavatel podle ustanovení § 122 odstavce (7) Zákona vyloučí účastníka, který nepředloží výše uvedené doklady.



16.2. Oznámení o výběru dodavatele

Zadavatel podle ustanovení § 123 Zákona odešle bez zbytečného odkladu od rozhodnutí o výběru dodavatele oznámení o výběru dodavatele všem účastníkům. S výjimkou zadávacího řízení, v němž je jeden účastník, musí být součástí tohoto oznámení

- a) zpráva o hodnocení nabídek, pokud proběhlo hodnocení nabídek,
- b) výsledek posouzení splnění podmínek účasti vybraného dodavatele, který bude obsahovat
 - 1) seznam dokladů, kterými vybraný dodavatel prokazoval kvalifikaci;
 - 2) u požadované profesní způsobilosti podle § 77 odstavec (2) Zákona, ekonomické kvalifikace a technické kvalifikace údaje rozhodné pro prokázání splnění jednotlivých kritérií kvalifikace
- a
- 3) seznam dokladů, jejichž předložení je podmínkou uzavření SMLOUVY, které si zadavatel vyhradil podle § 104 písmeno a) Zákona.

16.3. Uzavření SMLOUVY na veřejnou zakázku

Při uzavření SMLOUVY na veřejnou zakázku postupuje zadavatel podle ustanovení § 124 Zákona takto:

- a) Po uplynutí lhůty zákazu uzavřít SMLOUVU podle § 246 Zákona jsou zadavatel a vybraný dodavatel povinni bez zbytečného odkladu uzavřít SMLOUVU;
- b) vybraného dodavatele, který nesplnil povinnost uzavřít SMLOUVU podle § 124 odstavec (1) Zákona, může zadavatel ze zadávacího řízení vyloučit;
- c) SMLOUVU je zadavatel povinen uzavřít v souladu s nabídkou vybraného dodavatele.

16.4. Oznámení výsledku zadávacího řízení

Zadavatel odešle oznámení o výsledku zadávacího řízení k uveřejnění způsobem podle § 212 Zákona do 30 dnů od uzavření SMLOUVY.

17. Jiná sdělení zadavatele:

- 17.1.** Zadavatel nehradí náklady na účast v zadávacím řízení, pokud Zákon nestanoví jinak a nabídky nevrací.
- 17.2.** Zadavatel v souladu s ustanovením § 127 odstavec (2) písmeno e) Zákona zadávací řízení zruší v případě, že neobdrží dotaci, z níž měla být veřejná zakázka zcela nebo částečně uhrzena.
- 17.3.** Zadavatel má právo zadávací řízení zrušit z důvodů uvedených v § 127 Zákona.

18. Jiné skutečnosti spojené se zadávacím řízením:

Zadavatel v tomto článku ZADÁVACÍCH PODMÍNEK upozorňuje na některé skutečnosti vyplývající ze Zákona a souvisejících právních předpisů. Účastník podáním nabídky bere tyto skutečnosti na vědomí a souhlasí s nimi:

- 18.1.** Účastník, který podává nabídku v zadávacím řízení, si je vědom skutečnosti, že veřejný zadavatel je povinen v souladu s ustanovením § 214 Zákona zveřejnit na svém profilu zadavatele SMLOUVU uzavřenou s vybraným dodavatelem (do 15 kal. dnů) vč. jejich změn a dodatků, a výši skutečně uhrazené ceny za plnění veřejné zakázky (do 3 měsíců od splnění SMLOUVY). Zadavatel, na kterého se vztahuje povinnost zveřejňovat SMLOUVY podle Zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, zveřejňuje SMLOUVU v souladu s tímto Zákonem. Povinnost zveřejnit SMLOUVU se nevztahuje na informace, které jsou předmětem obchodního tajemství podle § 504 Zákona č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník (za obchodní tajemství nelze tedy považovat vše, co jako důvěrnou informaci označil dodavatel).

Pokud je za přílohu uzavřené SMLOUVY prohlášena zadávací dokumentace a nabídka, jedná se o přílohy SMLOUVY, které se ke SMLOUVĚ fyzicky nedokládají a jsou uvedeny pouze z formálního důvodu, neboť byly základním podkladem pro uzavření SMLOUVY. Tyto formální přílohy se nezveřejňují v rámci zveřejnění SMLOUVY podle ustanovení § 219 Zákona.

- 18.2.** Účastník, který podává nabídku v zadávacím řízení, si je vědom skutečnosti, že zadavatel je povinen ve vztahu k vybranému dodavateli, s nímž byla uzavřena SMLOUVA, nesmí umožnit podstatnou změnu závazku ze SMLOUVY na veřejnou zakázku podle § 222 odstavec (1) Zákona.
- 18.3.** Účastník, který podává nabídku / žádost o účast v zadávacím řízení, si je vědom skutečnosti, že je povinen při změnách kvalifikace postupovat v souladu s ustanovením § 88 Zákona.
- 18.4.** Ochrana informací:

Pokud dodavatel považuje údaje v nabídce nebo údaje či sdělení, které poskytuje zadavateli v průběhu zadávacího řízení, za důvěrné ve smyslu ustanovení § 1730 Zákona č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník, musí je jako důvěrné označit (§ 218 odstavec (1) Zákona). Za důvěrné informace nelze označit údaje, které má zadavatel povinnost zveřejňovat podle Zákona (např. hodnoty hodnotících kritérií, identifikační údaje účastníka, označení poddodavatelů a jejich identifikační údaje, údaje o kvalifikaci). Zadavatel podle ustanovení § 218 odstavec (2) Zákona neposkytuje podle Zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím:



- a) do ukončení zadávacího řízení informace, které se týkají obsahu nabídek a osob, které se podílejí na průběhu zadávacího řízení,
- b) důvěrnou informaci, tj. údaje nebo sdělení, které dodavatel (účastník) zadavateli a označil je jako důvěrné.

Za důvěrné informace se nepovažují údaje, které je zadavatel povinen ze Zákona uvést v dokumentech zveřejňovaných podle Zákona

Zadavatel podle ustanovení § 218 odstavec (3) Zákona nemusí uveřejnit informaci, pokud by její uveřejnění znamenalo porušení jiného právního předpisu nebo by bylo v rozporu s veřejným zájmem, nebo by mohlo porušit právo dodavatele na ochranu obchodního tajemství nebo by mohlo ovlivnit hospodářskou soutěž.

19. Ochrana proti nesprávnému postupu zadavatele:

19.1. Námitky

Námitky se podávají v souladu s ustanovením § 241 Zákona ve lhůtách podle § 242 Zákona výhradně na adresu zadavatele. Námitky doručené na adresu Zástupce se nepovažují za doručené zadavateli ve smyslu Zákona. Námitky musí mít náležitosti podle ustanovení § 244 Zákona.

19.2. Návrh

V případě podání návrhu je třeba postupovat podle ustanovení §§ 249–267 Zákona. Stejnopis návrhu je třeba v souladu s ustanovením § 251 odstavec (2) Zákona doručit výhradně na adresu zadavatele. Stejnopis návrhu doručený na adresu Zástupce se nepovažuje za doručený zadavateli ve smyslu Zákona.

V Brně dne 4. září 2018 ve spolupráci se zadavatelem zpracoval

Ing. Jiří Kudělka

jednatel společnosti
ikis, s.r.o.