Zadávací dokumentace – podrobné podmínky

Veřejný zadavatel
Název: Základní škola Jana Husa a Mateřská škola Písek, Husovo nám. 725
Sídlem: Husovo nám. 725, 397 01 Písek
IČ: 70943141

vyhlašuje veřejnou zakázku na dodávky, zadávanou dle § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen "ZZVZ") a v souladu s Pravidly stanovujícími postup zadávání veřejných zakázek malého rozsahu pro město Písek, a to k zadání veřejné zakázky:

Nákup tabletů a interaktivních monitorů - ZŠ J. Husa

1) Identifikační údaje veřejného zadavatele:

Název zadavatele:	Základní škola Jana Husa a Mateřská škola Písek, Husovo nám. 725
Druh zadavatele:	Veřejný
Sídlo:	Husovo nám. 725, 397 01 Písek
IČ:	70943141
DIČ:	CZ70943141
Statutární zástupce:	Mgr. Martin Vyhlídka, ředitel
Telefon:	+420 603 970 179
e-mail:	m.vyhlidka@zsjanahusa.cz

2) Identifikační údaje o poradci zadavatele:

Název poradce:	Eva Čechtická – EWAA s.r.o.
Sídlo poradce:	Sedlečko u Soběslavě 3, 392 01 Soběslav
IČ:	04394658
DIČ:	CZ04394658
Telefon:	+420 606 761 569
e-mail:	avebohemia@seznam.cz

2.1 Obecná ustanovení o poradci zadavatele pro zadání veřejné zakázky

Zadavatel se rozhodl nechat se zastoupit při výkonu vybraných povinností podle zákona č. 134/2016 Sb., o veřejných zakázkách v platném znění (dále jen „zákon“) souvisejících výběrovým řízením osobou shora uvedeného poradce. Poradce přitom splňuje požadavek nepodjatosti ve smyslu zákona a jakkoliv se předmětného výběrového řízení neúčastní. Poradci zadavatele však není uděleno zmocnění k zadání veřejné zakázky, vyloučení dodavatele z účasti v řízení, zrušení řízení či rozhodnutí o způsobu vyřízení námitek.

Poradce zadavatele pro zadání veřejné zakázky je zmocněn zadavatelem k výkonu zadavatelských činností. Poradce je tak zmocněn k veškerým úkonům souvisejícím se zajištěním průběhu výběrového řízení, a to však s výjimkou rozhodování.

3) Předmět plnění veřejné zakázky:

Předmětem veřejné zakázky je pořízení tabletů a interaktivních monitorů. Podrobná specifikace vybavení je popsána v přílohách zadávací dokumentace.

4) Návrh smlouvy:

Účastník je povinen předložit v nabídce návrh kupní smlouvy. Návrh kupní smlouvy musí být zpracován výhradně s pomocí vzoru, který je součástí této zadávací dokumentace. Vzor kupní smlouvy, který je součástí této zadávací dokumentace nesmí být účastníky měněn. Účastníci doplní vzor kupní smlouvy v označených místech.

Návrh kupní smlouvy musí být ze strany účastníka podepsán osobou oprávněnou jednat za účastníka. Předložení nepodepsaného textu smlouvy není předložením návrhu této smlouvy. Nabídka účastníka se tak stává neúplnou.

5) Technické podmínky:

Technické podmínky jsou podrobně stanoveny přílohou č.1 Kupní smlouvy -Technickou specifikací.

6) Poskytnutí dodatečných informací k zadávací dokumentaci:

Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 kalendářní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Vysvětlení zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti nebo na základě pozdě doručené žádosti.

Zadavatel uveřejní, odešle nebo předá vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, nejpozději do 2 kalendářních dnů po doručení žádosti podle předchozí věty.

Pokud je žádost o vysvětlení zadávacích podmínek doručena včas a zadavatel neuveřejní, neodešle nebo nepředá vysvětlení do 2 kalendářních dnů, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik kalendářních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávacích podmínek do uveřejnění, odeslání nebo předání vysvětlení 2 kalendářní dny.

Vysvětlení zadávacích podmínek bez identifikace dodavatele, který o vysvětlení požádal, včetně přesného znění požadavku zadavatel uveřejní stejným způsobem, jakým uveřejnil výzvu k podání nabídek.

Zadávací podmínky může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávacích podmínek musí být uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako

zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna. Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávacích podmínek vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění zadávacích podmínek, která může rozšířit okruh možných účastníků výběrového řízení, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od odeslání změny nebo doplnění zadávacích podmínek činila nejméně celou svou původní délku.

Pro podání dotazů k zadávací dokumentaci zadavatel stanovuje výhradně písemnou formu (zadavatel nebude brát do úvahy dotazy sdělené telefonicky).
Kontaktní osoba – poradce zadavatele: **Eva Čechtická**
e-mail: avebohemia@seznam.cz v písemné podobě.

7) Kvalifikace dodavatelů:

Specifikace požadavků na prokázání splnění kvalifikace

Prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů:		
Rozsah požadovaných informací a dokladů	**Způsob prokázání splnění**	**Minimální úroveň**
Doklad o splnění základních kvalifikačních předpokladů	Čestným prohlášením dle vzoru (příloha č.3)	originál
Prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů:		
Rozsah požadovaných informací a dokladů	**Způsob prokázání splnění**	**Minimální úroveň**
Výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán	Výpis z obchodního rejstříku nesmí být ke dni podání nabídky starší 90 dnů.	prostá kopie
Prokázání splnění technickcých kvalifikačních předpokladů:		
Rozsah požadovaných informací a dokladů	**Způsob prokázání splnění**	**Minimální úroveň**
Technický list výrobků nebo produktových katalogů nebo datasheety výrobce, či jiné relevantní dokumenty výrobce vztahující se k nabízeným zařízením.	K ověření splnění požadovaných parametrů je účastník současně povinen předložit **technické listy, produktové katalogy, datasheety** výrobce nebo jiné relevantní dokumenty výrobce vztahující se k nabízeným zařízením. **V těchto dokumentech musí být jednoznačně vyznačeny nebo označeny všechny parametry, které jsou předmětem hodnocení splnění technických podmínek zadavatele.**	prostá kopie

	Nebude-li splnění technického požadavku prokázáno, bude příslušná nabídka posouzena jako nesplňující zadávací podmínky. Z dokumentace musí být jednoznačně patrné, ke kterému nabízenému výrobku se předložené dokumenty vztahují. **Za splnění technického požadavku bude považován pouze takový parametr, který bude uveden jak ve vyplněné technické specifikaci, tak současně doložen v předložené technické dokumentaci výrobce.**	

Vyžaduje – li zadavatel prohlášení, musí být podepsáno statutárním orgánem účastníka. **V případě podpisu jinou osobou musí být zmocnění této osoby součástí dokladů, kterými účastník prokazuje splnění kvalifikace**.

Jiné způsoby prokázání splnění kvalifikačních předpokladů

Je-li účastník zapsán v seznamu kvalifikovaných dodavatelů, může prokázat výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů splnění základních kvalifikačních předpokladů v plném rozsahu a profesních kvalifikačních předpokladů v rozsahu, v jakém se údaje o této části kvalifikace uvedené ve výpisu kryjí s kvalifikačními požadavky zadavatele.

Je-li účastník zapsán v systému certifikovaných dodavatelů, může prokázat splnění kvalifikace platným certifikátem, který není starší 1 roku k poslednímu dni lhůty pro podání nabídek, a to v rozsahu vyplývajícím z údajů zapsaných v certifikátu.

8) Požadavky a podmínky na zpracování nabídky:

8.1 Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Účastníci stanoví celkovou nabídkovou cenu za kompletní splnění veřejné zakázky v souladu se zadávací dokumentací, a to absolutní částkou v českých korunách. Nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná, a to v členění: celková nabídková cena bez daně z přidané hodnoty (DPH), výše DPH a celková nabídková cena včetně DPH.

Účastníci uvedou nabídkovou cenu v požadovaném členění do návrhu kupní smlouvy. Nabídková cena musí obsahovat ocenění všech položek nutných k řádnému splnění předmětu veřejné zakázky.

Nabídkové ceny budou zahrnovat veškeré dodávky a činnosti vyplývající ze zadávacích podkladů. Podkladem pro zpracování cenové nabídky je tato zadávací dokumentace, a dále její veškeré přílohy.

8.2 Požadavky zadavatele k obsahovému členění a formě zpracování nabídky a dokladů k prokázání splnění kvalifikace

Dále popsané požadavky považuje zadavatel za jedno z opatření, které přispívá k transparentnímu vedení veřejné zakázky. Zadavatel proto doporučuje, aby účastníci tyto podmínky respektovali.

8.3 Způsob a forma zpracování nabídky a dokladů k prokázání splnění kvalifikace

Nabídku a doklady k prokázání splnění kvalifikace doporučuje zadavatel podat **1x v originálu.**

Nabídka a doklady k prokázání splnění kvalifikace by měly být, včetně veškerých požadovaných dokladů a příloh, svázány do jednoho svazku. Svazek by měl být na první straně označen názvem veřejné zakázky a obchodní

firmou a sídlem účastníka.
Nabídka včetně veškerých požadovaných dokladů musí být zpracována výhradně v **českém jazyce.** Veškeré doklady by měly být kvalitním způsobem vytištěny tak, aby byly dobře čitelné. Žádný doklad by neměl (v zájmu účastníka) obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.

Účastníci podají nabídku ve lhůtě pro podání nabídek. Nabídka musí být podána v jedné řádně uzavřené obálce. Uzavřením obálky či obalu se pro účely tohoto výběrového řízení rozumí opatření obálky, resp. obalu na uzavření podpisem a případně razítkem účastníka, a to tak, aby obálku nebylo možné jakýmkoliv způsobem neoprávněně otevřít, aniž by došlo k poškození výše uvedených ochranných prvků. Obálka bude označena názvem:
Veřejná zakázka
Nákup tabletů a interaktivních monitorů - ZŠ J. Husa

NEOTEVÍRAT!
Na obálce bude uvedena adresa účastníka a adresa zadavatele.

9) Způsob a místo podání nabídky:

Nabídky je možno podávat osobně na adresu sídla zadavatele: Husovo nám. 725, 397 01 Písek, a to v pracovních dnech:
PO: 8:00 - 11:00 a 12:00 - 15:00
ÚT: 8:00 - 11:00 a 12:00 - 15:00
ST: 8:00 - 11:00 a 12:00 - 15:00
ČT: 8:00 - 11:00 a 12:00 - 15:00
PÁ: 8:00 - 11:00 a 12:00 - 14:00

Osobní podání nabídky mimo pracovní dny, shora uvedené, je možné pouze po předešlé telefonické domluvě: Mgr. Martin Vyhlídka, tel.: +420 603 970 179

Účastníci mohou podat nabídku rovněž doporučeně poštou na shora uvedenou adresu sídla zadavatele a to tak, aby byly do konce lhůty pro podání nabídek doručeny. Nabídku, která bude podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek, komise neotevře. Zadavatel si takovou nabídku ponechá a účastníka vyrozumí o tom, že nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

9.1 Elektronické podání nabídek

Zadavatel stanovuje podání nabídek pouze v tištěné podobě. U této veřejné zakázky, která je zadávána dle § 27 zákona č.134/2016 Sb. (zakázka malého rozsahu), nevyplývá povinnost pro zadavatele – příjem nabídek v el. podobě.

9.2 Lhůta pro podání nabídek, zadávací lhůta, prohlídka místa plnění

Lhůta pro podání nabídek je uvedena v oznámení – výzvě k podání nabídek.
Zadávací lhůta je uvedena v oznámení – výzvě k podání nabídek.

Prohlídka místa plnění:
Prohlídka místa plnění není organizována.

9.3 Termín otevírání obálek
Termín otevírání obálek s nabídkami je uveden v oznámení – výzvě k podání nabídek.

10) Kritéria pro zadání veřejné zakázky:

Hodnocení nabídek provede hodnotící komise pouze podle výše nabídkové ceny. Nabídková cena bude hodnocena v Kč bez DPH.

11) Místo a termín plnění veřejné zakázky:

Místo plnění: Jihočeský kraj, okres Písek, Husovo nám. 725, 397 01 Písek
Termín plnění:
Zahájení plnění: bezodkladně po podpisu Kupní smlouvy
Dokončení plnění: 30. 12. 2026

12) Části zadávací dokumentace:

Zadávací dokumentace obsahuje přílohy:

1. Krycí list nabídky, v elektronické podobě;
2. Návrh kupní smlouvy, včetně přílohy Technická specifikace v elektronické podobě
3. Vzor čestné prohlášení – základní kvalifikační předpoklady v elektronické podobě;
4. Vzor čestné prohlášení – střet zájmů a sankce, v elektronické podobě;
5. Vzor čestné prohlášení – bezdlužnost vůči městu Písek, v elektronické podobě.

13) Další práva a podmínky vyhrazené zadavatelem:

- Zadavatel vylučuje podání variantních nabídek.
- Účastníci sami ponesou veškeré své náklady spojené s účastí ve výběrovém řízení.
- Jednotliví účastníci jsou povinni zdržet se jakýchkoli jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh výběrového řízení, zejména pak jednání, v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže mezi účastníky v rámci zadání veřejné zakázky.
- Zadavatel si vyhrazuje právo vyloučit takového účastníka z výběrového řízení, který předloží neúplnou nabídku a neprokáže kvalifikaci v plném rozsahu. Tímto si zároveň zadavatel vyhrazuje právo nevyužít možnost zaslání Žádosti k doplnění neúplné nabídky.
- Zadavatel neuplatňuje aspekty odpovědného zadávání.
- Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o výsledku výběrového řízení, případné oznámení o vyloučení účastníka nebo Rozhodnutí o zrušení výběrového řízení na profilu zadavatele: http://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/d93c0ebc-5486-45a8-a87e-d2ad9e88faad
  Dokumenty budou považovány za doručené v okamžiku uveřejnění.
- Zadavatel si vyhrazuje právo výběrové řízení zrušit, a to nejpozději do uzavření Kupní smlouvy

V Písku, dne 08. 11. 2026

Mgr. Martin Vyhlídka, ředitel
Zastoupena Evou Čechtickou (EWAA s.r.o.)