

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

nadlimitní veřejné zakázky na služby

zadávané v otevřeném řízení

dle § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění
(dále též „**zákon**“ nebo „**ZVZ**“)

**„Zajištění dopravní obslužnosti veřejnou linkovou
dopravou v oblasti Jablonecka“**

NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY: „Zajištění dopravní obslužnosti veřejnou linkovou dopravou v oblasti Jablonecka“

ZADAVATEL: **Dopravní sdružení obcí Jablonecka**
se sídlem Mírové náměstí 3100/19, 466 01 Jablonec
nad Nisou
IČO: 60254041
DIČ: není plátce DPH

Osoba oprávněná jednat za zadavatele:
Bc. Tomáš Levinský, předseda svazku

Kontaktní osoba zadavatele:
Bc. Tomáš Levinský, předseda svazku
tel.: +420 770 157 665
e-mail: jabloneckadopravni@mestojablonec.cz

ADRESA PROFILU ZADAVATELE: <https://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/6b1982d0-1cf0-4fbb-818f-f1fbe2100448>

SMLUVNÍ ZASTOUPENÍ
ZADAVATELE dle § 43 ZVZ: **Advokátní kancelář Mgr. Andrej Gundel**
se sídlem Anenská 58/26, 602 00 Brno
IČO: 71446737
DIČ: CZ71446737
evidenční číslo advokáta v ČAK 13380

Kontaktní osoba smluvního zástupce (advokáta):
JUDr. Miroslav Cák, advokátní koncipient
tel.: +420 608 566 224
e-mail: cak@agmpartners.cz

TYP ZAKÁZKY: Nadlimitní veřejná zakázka na služby dle § 14 odst. 2 ZVZ

DRUH ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ: Otevřené řízení dle § 56 ZVZ

OBSAH:

I.	OBECNÁ USTANOVENÍ	5
1.	Zahájení zadávacího řízení a úvodní ustanovení.....	5
2.	Předmět veřejné zakázky	6
3.	Místo plnění veřejné zakázky	6
4.	Doba plnění veřejné zakázky	6
5.	Předpokládaný rozsah plnění a předpokládaná hodnota veřejné zakázky.....	7
6.	Údaje o přístupu k zadávací dokumentaci	7
7.	Elektronická komunikace	7
II.	POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	7
1.	Nabídková cena (členění)	7
2.	Platební podmínky a daň z přidané hodnoty	8
3.	Překročení nabídkové ceny	8
III.	JISTOTA	9
1.	Výše jistoty	9
2.	Složení peněžní částky	9
3.	Bankovní záruka	9
4.	Pojištění záruky	10
IV.	KVALIFIKACE	10
1.	Obecné informace a podmínky pro splnění kvalifikace	10
2.	Rozsah kvalifikace vyžadované zadavatelem	11
3.	Základní způsobilost	12
4.	Profesní způsobilost	12
5.	Ekonomická kvalifikace	13
6.	Technická kvalifikace	13
V.	PRÁVA ZADAVATELE	14
VI.	OBCHODNÍ PODMÍNKY	15
VII.	PODMÍNKY A POŽADAVKY NA FORMU, ČLENĚNÍ A ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ NABÍDKY.....	15
1.	Požadavky na obsah a formu zpracování nabídky	15
2.	Požadované členění obsahu nabídky	16
3.	Lhůta a místo pro podání nabídek	17
VIII.	POSOUZENÍ A HODNOCENÍ NABÍDEK.....	17
1.	Komise pro posouzení a hodnocení nabídek	17
2.	Posouzení nabídek	17
IX.	HODNOTÍCÍ KRITÉRIA A HODNOCENÍ NABÍDEK	18
X.	VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	18
XI.	JINÉ POŽADAVKY PRO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	18
XII.	DALŠÍ INFORMACE K PRŮBĚHU A DOKONČENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ.....	19
1.	Zadávací lhůta	19
2.	Další podmínky pro uzavření smlouvy	19
3.	Předložení dokladů vybraným dodavatelem	21
4.	Předložení čistopisu smlouvy	21
5.	Poskytnutí součinnosti vybraného dodavatele k uzavření smlouvy	21
6.	Oznámení o výsledku zadávacího řízení.....	21

7.	Zrušení zadávacího řízení	21
8.	Podání námitek	22
XIII.	PŘÍLOHY	22

I. OBECNÁ USTANOVENÍ

1. Zahájení zadávacího řízení a úvodní ustanovení

- 1) Zadávací řízení bylo zahájeno v souladu se ZVZ odesláním oznámení o zahájení zadávacího řízení k uveřejnění ve Věstníku veřejných zakázek a v Úředním věstníku Evropské unie elektronickými prostředky (§ 212 ZVZ).
- 2) **Zadávací řízení bude probíhat obráceným způsobem dle § 39 odst. 4 ZVZ. K posouzení splnění úplnosti nabídek se přistoupí až po hodnocení nabídek. Úplnost nabídky bude kontrolována jenom u vybrané nabídky.**
- 3) Všechny osoby podílející se na zpracování zadávací dokumentace podepsaly prohlášení o mlčenlivosti a čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů. Při zpracování zadávací dokumentace, zejména pak technických podmínek a standardů kvality, vycházel zadavatel ze stávajícího stavu provozování městské autobusové dopravy na území Jablonecka, přičemž tyto technické podmínky a standardy kvality zadavatel maximálně optimalizoval tak, aby městská autobusová doprava na území Jablonecka v územním obvodu členských obcí zadavatele byla provozována co nejefektivněji.
- 4) Při zpracování své nabídky je účastník povinen plně a bezvýhradně respektovat požadavky zadavatele uvedené v této zadávací dokumentaci a ve své nabídce tyto požadavky akceptovat. Neakceptování všech požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci a v přílohách zadávací dokumentace bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek a účastník může být vyloučen ze zadávacího řízení.
- 5) S dodavatelem, jehož nabídka bude na základě zadávacího řízení veřejné zakázky vybrána jako nejvýhodnější, bude uzavřena Smlouva o poskytování přepravných služeb, závazný návrh smlouvy je **Přílohou č. 2** zadávací dokumentace.
- 6) Každý dodavatel může předložit v tomto zadávacím řízení pouze jednu nabídku, samostatně nebo společně s dalšími dodavateli. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podá nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel tohoto účastníka řízení vyloučí.
- 7) Komunikace mezi zadavatelem a dodavateli v zadávacím řízení bude probíhat písemně.
- 8) Pokud ZVZ nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

9) Zadavatel neprovádí prohlídku místa plnění ve smyslu § 97 ZVZ.

10) Kde je v této zadávací dokumentaci uváděn dodavatel, rozumí se jím dle okolností v příslušné fázi zadávacího řízení i účastník zadávacího řízení ve smyslu § 47 ZVZ.

2. Předmět veřejné zakázky

1) Předmětem veřejné zakázky je poskytování přepravních služeb ve veřejné linkové dopravě s cílem zajistit dopravní obslužnost v oblasti Jablonecka, tj. v územních obvodech obcí Bedřichov, Jablonec nad Nisou, Janov nad Nisou, Lučany nad Nisou, Nová Ves nad Nisou, Pulečný a Rychnov u Jablonce nad Nisou, jež jsou členskými obcemi zadavatele, a to v období **od 1. 2. 2021 do 31. 1. 2031**, s předpokládaným rozsahem dopravního výkonu **1 415 000 linkových km v kalendářním roce** dle jízdních řádů, tj. předpokládaný rozsah dopravního výkonu 14 150 000 linkových km za celou dobu poskytování přepravních služeb. Za linkový km se považuje dopravní výkon dle jízdního řádu včetně minimální trasy potřebné k obratu autobusu v obratišti/konečné zastávce. Režijní kilometry nejsou zadavatelem hrazeny a dodavatel je musí zakalkulovat do nabídkové ceny. Provoz na linkách městské autobusové dopravy (MHD) bude zajištěn dle příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 111/1994 Sb., v platném znění a vyhlášek č. 296/2010 Sb., č. 297/2010 Sb. a nařízení vlády č. 295/2010 Sb. Bližší podmínky plnění předmětu veřejné zakázky jsou stanoveny v závazném návrhu smlouvy, která je **Přílohou č. 2** zadávací dokumentace.

2) Dle nařízení Komise (ES) č. 213/2008, kterým se mění nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 2195/2002 o společném slovníku pro veřejné zakázky (CPV), odpovídá předmět plnění následujícím položkám:

CPV 60112000-6 služby veřejné silniční dopravy

3) Na základě zadávacího řízení bude pro plnění veřejné zakázky uzavřena smlouva o poskytování přepravních služeb s vybraným účastníkem (dodavatelem). Smlouva bude uzavřena v souladu se zadávací dokumentací a nabídkou vybraného účastníka zadávacího řízení.

3. Místo plnění veřejné zakázky

1) Místem plnění veřejné zakázky je oblast Jablonecka, konkrétně územní obvody obcí Bedřichov, Jablonec nad Nisou, Janov nad Nisou, Lučany nad Nisou, Nová Ves nad Nisou, Pulečný a Rychnov u Jablonce nad Nisou, tj. územní obvody členských obcí zadavatele.

4. Doba plnění veřejné zakázky

1) Předpokládaná doba plnění veřejné zakázky je **od 1. 2. 2021 do 31. 1. 2031**.

5. Předpokládaný rozsah plnění a předpokládaná hodnota veřejné zakázky

- 1) Předpokládaný rozsah plnění veřejné zakázky (poskytování přepravních služeb – dopravního výkonu) je v souladu se smlouvou **1 415 000 km v kalendářním roce** dle jízdních řádů, tj. **14 150 000 km** za celou dobu poskytování přepravních služeb na základě smlouvy. Ke změně rozsahu poskytování přepravních služeb na základě smlouvy může dojít jen způsoby upravenými ve smlouvě a v souladu s platnými právními předpisy.
- 2) Předpokládaná hodnota veřejné zakázky za celou dobu plnění veřejné zakázky je **742.167.500,- Kč bez DPH** (slovy: sedm set čtyřicet dva milionů jedno sto šedesát sedm tisíc pět set korun českých). Předpokládaná hodnota veřejné zakázky za jeden kalendářní rok plnění veřejné zakázky je 74.216.750,- Kč bez DPH (slovy: sedmdesát čtyři milionů dvě stě šestnáct tisíc sedm set padesát korun českých). Předpokládaná cena za 1 km dopravního výkonu je 52,45,- Kč bez DPH (slovy: padesát dva korun českých čtyřicet pět haléřů).

6. Údaje o přístupu k zadávací dokumentaci

- 1) Kompletní zadávací dokumentace včetně všech příloh je uveřejněna na profilu zadavatele (<https://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/6b1982d0-1cf0-4fbb-818f-f1fbe2100448>) a to nejméně po celou lhůtu pro podání nabídek. Formuláře dle § 212 ZVZ jsou pak uveřejněny ve Věstníku veřejných zakázek a v Úředním věstníku Evropské unie (TED).

7. Elektronická komunikace

- 1) Zadavatel upozorňuje, že od 18. 10. 2018 je vázán ustanovením § 211 odst. 3 ZVZ stanovujícím povinnost písemné elektronické komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem, která se vztahuje k podávání nabídek v elektronické podobě a na veškeré předkládané doklady, včetně dokladů předkládaných vybraným dodavatelem na základě výzvy dle § 122 odst. 3 a 5 ZVZ. S ohledem na tuto skutečnost zadavatel požaduje, aby veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem probíhala výlučně elektronicky, a to již od počátku zadávacího řízení (prostřednictvím elektronického nástroje e-zakazky.cz, datovou schránkou nebo e-mailem).

II. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

1. Nabídková cena (členění)

- 1) Účastník zadávacího řízení uvede ve své nabídce závaznou nabídku ceny, která bude vymezena jako cena za poskytnutí přepravních služeb v rozsahu 1 km dopravního výkonu, a to v Kč bez DPH (dále jen „**nabídková cena**“). Cena bude uvedena současně v rozlišení bez DPH a cena vč. DPH. Nabídková cena platí po celou dobu plnění veřejné zakázky, není-li ve smlouvě uvedené jinak (v dalších kalendářních letech,

tj. od 2022, plnění veřejné zakázky podléhá nabídková cena dojednanému způsobu zvýšení resp. snížení, tj. indexaci). **Zadavatel není plátce DPH.**

- 2) Nabídková cena bude uvedena v krycím listu nabídky, jehož vzor je **Přílohou č. 1** této zadávací dokumentace a současně ve stejné výši v ustanovení bodu **5.3 návrhu smlouvy**, která je **Přílohou č. 2** této zadávací dokumentace. Nabídková cena bude stanovena jako cena maximální a nepřekročitelná a musí obsahovat veškeré náklady dodavatele související s poskytnutím přepravních služeb v rozsahu 1 km dopravního výkonu, včetně režijních kilometrů. V případě rozporu nabídkové ceny uvedené v krycím listu a návrhu smlouvy bude pro hodnocení a plnění veřejné zakázky rozhodná výše nabídkové ceny uvedená v návrhu smlouvy.
- 3) Nabídková cena v Kč bez DPH uvedená účastníkem zadávacího řízení je pro účastníka zadávacího řízení závazná po celou dobu plnění předmětu veřejné zakázky, resp. po celou dobu účinnosti smlouvy a nesmí být po podání nabídky účastníkem zadávacího řízení dále měněna. Nabídková cena musí být zpracována v souladu se zadávacími podmínkami a musí zahrnovat veškerá související plnění, která mají být do nabídkové ceny zahrnuta.

2. Platební podmínky a daň z přidané hodnoty

- 1) Způsob fakturování a další platební podmínky jsou uvedeny v závazném textu návrhu smlouvy (**Příloha č. 2**) a jsou pro účastníka zadávacího řízení závazné.
- 2) Pokud je účastník zadávacího řízení plátcem DPH, bude oprávněn v rámci plnění připočítat ke své nabídkové ceně DPH ve výši dle příslušných právních předpisů České republiky účinných ke dni vystavení příslušné faktury. Skutečnost, že účastník zadávacího řízení je plátcem DPH přitom výslovně uvede v nabídce (v části, kde účastník zadávacího řízení vyčísluje nabídkovou cenu).
- 3) Není-li účastník zadávacího řízení registrovaným plátcem DPH, uvede tuto skutečnost výslovně v nabídce (v části, kde účastník zadávacího řízení vyčísluje nabídkovou cenu). Zadavatel výslovně upozorňuje, že pokud se účastník zadávacího řízení stane plátcem DPH dodatečně, platí, že nabídková cena již zahrnuje DPH. Účastník zadávacího řízení je tedy povinen příslušnou část nabídkové ceny odvést jako DPH a nemá vůči zadavateli z titulu DPH nárok na další plnění nad rámec nabídkové ceny.

3. Překročení nabídkové ceny

- 1) Nabídkovou cenu je možné překročit pouze z důvodů a postupem uvedeným ve smlouvě. Případná změna rozsahu plnění předmětu zakázky bude provedena vždy až na základě posouzení možnosti takovou změnu provést ve smyslu § 222 ZVZ.
- 2) Výši nabídkové ceny je dále možné překročit za podmínky, že dojde ke změně předpisů upravujících sazbu DPH.

III. JISTOTA

1. Výše jistoty

- 1) K zajištění splnění povinností účastníka zadávacího řízení vyplývajících z jeho účasti v tomto zadávacím řízení požaduje zadavatel v souladu s § 41 ZVZ poskytnutí jistoty v celkové výši 5.000.000,- Kč a její doložení v nabídce účastníka zadávacího řízení. Jistotu je účastník zadávacího řízení povinen ve smyslu § 41 odst. 3 ZVZ poskytnout buď formou složení peněžní částky na účet zadavatele nebo formou bankovní záruky ve prospěch zadavatele nebo formou pojištění záruky ve prospěch zadavatele.

2. Složení peněžní částky

- 1) Pro poskytnutí jistoty formou složení peněžní částky je stanoven účet zadavatele vedený u [BUDE DOPLNĚNO], č. [BUDE DOPLNĚNO], variabilní symbol: IČO účastníka zadávacího řízení.
- 2) Účastník zadávacího řízení prokáže v nabídce poskytnutí jistoty formou složení peněžní částky sdělením údajů o provedené platbě, a to předložením zejména následujících dokladů:
 - výpisem z účtu účastníka zadávacího řízení, na kterém je celá částka odpovídající výši požadované jistoty prokazatelně odečtena ve prospěch účtu zadavatele, nebo
 - potvrzením banky, že příslušný převod uskutečnila, nebo
 - potvrzením banky, že přijala příslušný převodní příkaz, že uskuteční převod v příslušném termínu a že převodní příkaz je neodvolatelný.
- 3) Peněžní částka odpovídající výši jistoty musí být připsána na účet zadavatele ve lhůtě pro podání nabídek.
- 4) Není-li doklad o poskytnutí jistoty v českém jazyce, musí být přiložen jeho překlad do českého jazyka.
- 5) Účastník zadávacího řízení uvede v nabídce identifikační údaje pro bankovní účet, na který požaduje provést uvolnění jistoty.

3. Bankovní záruka

- 1) Bude-li jistota poskytnuta formou bankovní záruky, je účastník zadávacího řízení povinen zajistit její platnost po celou dobu zadávací lhůty v souladu s § 41 odst. 5 ZVZ.
- 2) Účastník zadávacího řízení prokáže v nabídce poskytnutí jistoty formou bankovní záruky předložením originálu záruční listiny (bankovní záruky) vystavené ve prospěch zadavatele jako oprávněného (příjemce záruky), obsahující závazek vyplatit zadavateli

jistotu, pokud účastníku zadávacího řízení v zadávací lhůtě zanikne účast v zadávacím řízení po vyloučení podle § 122 odst. 5 nebo § 124 odst. 2 ZVZ.

- 3) Není-li doklad o poskytnutí jistoty v českém jazyce, musí být přiložen jeho překlad do českého jazyka.
- 4) **Vzhledem k tomu, že je v tomto zadávacím řízení vyžadována povinná elektronická forma nabídky, bude nutné v rámci nabídky podané elektronicky prokázat i složení jistoty, tj. i doklad o poskytnutí jistoty (originál záruční listiny) bude muset být v rámci nabídky předložen v elektronické podobě. Dodavatel bude postupovat tak, že do své elektronické nabídky zařadí originál záruční listiny v elektronické podobě (originální soubor poskytnutý bankou včetně elektronických podpisů).**

4. Pojištění záruky

- 1) Bude-li jistota poskytnuta formou pojištění záruky, je účastník zadávacího řízení povinen zajistit její platnost po celou dobu zadávací lhůty v souladu s § 41 odst. 5 ZVZ.
- 2) Účastník zadávacího řízení prokáže v nabídce poskytnutí jistoty formou pojištění záruky předložením písemného prohlášení pojistitele obsahující závazek vyplatit zadavateli jistotu, pokud účastníku zadávacího řízení v zadávací lhůtě zanikne účast v zadávacím řízení po vyloučení podle § 122 odst. 5 nebo § 124 odst. 2 ZVZ.
- 3) Není-li doklad o poskytnutí jistoty v českém jazyce, musí být přiložen jeho překlad do českého jazyka.
- 4) **Vzhledem k tomu, že je v tomto zadávacím řízení vyžadována povinná elektronická forma nabídky, bude nutné v rámci nabídky podané elektronicky prokázat i složení jistoty, tj. i doklad o poskytnutí jistoty (originál písemného prohlášení) bude muset být v rámci nabídky předložen v elektronické podobě. Dodavatel bude postupovat tak, že do své elektronické nabídky zařadí originál záruční listiny v elektronické podobě (originální soubor poskytnutý pojistitelem včetně elektronických podpisů).**

IV. KVALIFIKACE

1. Obecné informace a podmínky pro splnění kvalifikace

- 1) Účastník zadávacího řízení je povinen prokázat splnění podmínek základní a profesní způsobilosti a kritérií technické kvalifikace v rozsahu dále stanoveném zadavatelem.
- 2) **Veškeré doklady prokazující splnění podmínek základní a profesní způsobilosti a kritérií technické kvalifikace předkládá účastník zadávacího řízení v prosté kopii (§ 45 odst. 1 ZVZ) a může je nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.**

- 3) **Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vždy vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy (§ 86 odst. 3 ZVZ).**
- 4) Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZVZ a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.
- 5) V případech, kdy zadavatel v rámci prokázání kvalifikace požaduje předložení prohlášení účastníka zadávacího řízení, musí takové prohlášení obsahovat zadavatelem požadované údaje a musí být současně podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem nebo za účastníka zadávacího řízení.
- 6) Pokud je účastník zadávacího řízení zastoupen zmocněncem na základě plné moci, musí být v nabídce plná moc předložena.

2. Rozsah kvalifikace vyžadované zadavatelem

- 1) Kvalifikaci prokáže účastník řízení, který:
 - a) prokáže splnění podmínek základní způsobilosti podle § 74 ZVZ v rozsahu a způsobem dle této zadávací dokumentace,
 - b) prokáže splnění podmínek profesní způsobilosti podle § 77 ZVZ v rozsahu a způsobem dle této zadávací dokumentace,
 - c) prokáže splnění kritérií technické kvalifikace podle § 79 ZVZ v rozsahu a způsobem dle této zadávací dokumentace.
- 2) Účastníci zapsaní v Seznamu kvalifikovaných dodavatelů (§ 228 ZVZ) mohou prokázat splnění způsobilosti výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů ne starším než 3 měsíce. Tento výpis prokazuje splnění profesní způsobilosti podle § 77 ZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti, a základní způsobilost podle § 74 ZVZ.
- 3) Účastníci, kterým byl vydán certifikát v rámci Systému certifikovaných dodavatelů (§ 234 ZVZ) mohou prokázat splnění kvalifikace předložením platného certifikátu a tím prokázat kvalifikaci podle § 234 ZVZ. Nejdelší přípustná platnost certifikátu je jeden rok od jeho vydání (§ 239 odst. 3 ZVZ).
- 4) V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí (§ 81 ZVZ), prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.
- 5) V případě společné účasti dodavatelů (§ 82 ZVZ) prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZVZ každý dodavatel samostatně.

- 6) Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části způsobilosti či kvalifikace požadované zadavatelem podle zákona v plném rozsahu, může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 ZVZ požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob (§ 83 ZVZ).

Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZVZ jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 ZVZ jinou osobou, a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

3. Základní způsobilost

- 1) Základní způsobilost splňuje dodavatel, který splnil podmínky podle § 74 odst. 1 až 3 ZVZ.
- 2) Splnění základní způsobilosti prokáže dodavatel čestným prohlášením podepsaným oprávněnou osobou účastníka zadávacího řízení v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „Občanský zákoník“).
- 3) Zadavatel doporučuje zpracovat čestné prohlášení o splnění způsobilosti v rozsahu dle vzoru v **Příloze č. 3** této zadávací dokumentace.

4. Profesní způsobilost

- 1) Profesní způsobilost splňuje dodavatel, který splnil podmínky podle § 77 odst. 1 a 2 písm. a) ZVZ.
- 2) Splnění podmínky profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZVZ prokáže dodavatel ve vztahu k České republice tak, že předloží kopii výpisu z obchodního rejstříku či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
- 3) Splnění podmínky profesní způsobilosti podle § 77 odst. 2 písm. a) ZVZ prokáže dodavatel tak, že předloží doklad, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky. Ve vztahu k České republice dodavatel doloží splnění této podmínky předložením kopie platného oprávnění k podnikání v podobě kopie výpisu z živnostenského rejstříku dle § 10 odst. 3 písm. a) zákona č. 455/1991 Sb.,

o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), ve znění pozdějších předpisů, v oboru „silniční motorová doprava – osobní provozovaná vozidly určenými pro přepravu více než 9 osob včetně řidiče“, případně v době do vydání takového výpisu pravomocné rozhodnutí o udělení koncese v oboru „silniční motorová doprava - osobní provozovaná vozidly určenými pro přepravu více než 9 osob včetně řidiče“, a to dle § 10 odst. 3 písm. b) živnostenského zákona. Zadavatel uzná za průkaz podnikatelského oprávnění v požadovaném oboru rovněž výpis z živnostenského rejstříku nebo živnostenský list či listy dokládající oprávnění dodavatele k podnikání v oboru (či oborech), který bude zadavatelem požadovanému oboru obsahově odpovídat (jedná se zejména o živnostenské listy vydané za dříve platné právní úpravy, např. v oboru „silniční motorová doprava - vnitrostátní veřejná linková“). Podává-li nabídku zahraniční osoba prostřednictvím své organizační složky v České republice, doloží zejména příslušná živnostenská oprávnění vztahující se k této organizační složce. Jestliže právní předpisy v zemi sídla dodavatele nevyžadují obdobnou profesní způsobilost, jak je uvedeno v tomto odstavci, nemusí dodavatel doklady zde požadované předkládat. Splnění profesní kvalifikace dle § 77 odst. 2 písm. a) ZVZ pak dodavatel prokazuje čestným prohlášením o splnění kvalifikačního předpokladu.

- 4) Zadavatel požaduje předložení kopie výše uvedených dokladů pro prokázání profesní způsobilosti již v nabídce nebo dodavatel prokáže splnění kvalifikace čestným prohlášením. Dodavatel může vždy nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky. Před uzavřením smlouvy předloží vybraný dodavatel originály nebo ověřené kopie dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy. Dodavatel není povinen předložit zadavateli doklady osvědčující skutečnosti obsažené v jednotném evropském osvědčení pro veřejné zakázky, pokud zadavateli sdělí, že mu je již předložil v předchozím zadávacím řízení.
- 5) Zadavatel doporučuje zpracovat čestné prohlášení o splnění profesní způsobilosti v rozsahu dle vzoru v **Příloze č. 3** této zadávací dokumentace (v případě, že se dodavatel nerozhodne zadavateli poskytnout přímo kopie vyžadovaných dokladů).

5. Ekonomická kvalifikace

- 1) Zadavatel nepožaduje prokázání ekonomické kvalifikace podle § 78 ZVZ.

6. Technická kvalifikace

- 1) V rámci technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. b) ZVZ účastník prokáže její splnění doložením **seznamu obsahující minimálně 1 významnou poskytnutou službu** obdobného charakteru k předmětu plnění veřejné zakázky realizovanou **za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení**, jejímž předmětem bylo poskytování služeb autobusové linkové osobní dopravy ve smyslu zákona č. 111/1994 Sb., o silniční dopravě, s trváním poskytované služby minimálně **po dobu 12 měsíců nepřetržitě a v rozsahu dopravního výkonu minimálně 800 000 km za toto období**.

- 2) Seznam významných dodávek dle § 79 odst. 2 písm. b) ZVZ bude obsahovat u každé dodávky tyto údaje:
- a) základní specifikace předmětu plnění;
 - b) rozsah dopravního výkonu za celou dobu plnění a 1 rok plnění;
 - c) údaj o ceně v přepočtu na 1 km dopravního výkonu a na 1 rok plnění;
 - d) doba realizace významné služby;
 - e) identifikace objednatele – název, adresa, IČO, kontaktní údaje za účelem ověření pravdivosti skutečností uvedených v seznamu významných služeb.

V. PRÁVA ZADAVATELE

- 1) Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu, úpravu či doplnění zadávací dokumentace. Změnu Zadavatel provede v souladu s příslušnými ustanoveními ZVZ. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace podmínek musí být uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.
- 2) Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění zadávací dokumentace, která může rozšířit okruh možných účastníků zadávacího řízení, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od odeslání změny nebo doplnění zadávací dokumentace činila nejméně celou svou původní délku.
- 3) Zadavatel může pro účely zajištění řádného průběhu zadávacího řízení požadovat, aby účastník zadávacího řízení v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje, doklady, vzorky nebo modely nebo doplnil další nebo chybějící údaje, doklady, vzorky nebo modely. Zadavatel může tuto žádost učinit opakovaně a může rovněž stanovenou lhůtu prodloužit nebo prominout její zmeškání.
- 4) Zadavatel nepřipouští podle § 102 ZVZ variantní řešení nabídky.
- 5) Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení ve své nabídce specifikoval části zakázky, které má v úmyslu zadat poddodavateli/poddodavatelům a uvedl identifikační údaje všech takových poddodavatelů (název, sídlo, identifikační číslo a rozsah části zakázky, kterou bude poddodavatel realizovat) a zároveň, aby doložil uzavřenou smlouvu s poddodavatelem, jenž mu bude dodávat náhradní díly v rámci záručního a pozáručního servisu, přičemž z takto předložené smlouvy musí vyplývat závazek, že dodávka náhradního dílu mu bude dodána nejpozději do 24 hodin od objednání.
- 6) Zadavatel upozorňuje, že samotné podání nabídky nezakládá právní nárok účastníka zadávacího řízení na uzavření smlouvy. V případě, že v souladu se ZVZ nedojde k uzavření smlouvy s vybraným účastníkem zadávacího řízení, nebude mít tento vůči

zadavateli nárok na jakoukoli platbu, či náhradu škody nebo nemajetkové újmy z jakéhokoli důvodu.

VI. OBCHODNÍ PODMÍNKY

- 1) Obchodní podmínky plnění veřejné zakázky jsou podrobně vymezeny v závazném textu smlouvy, která je **Přílohou č. 2** této zadávací dokumentace. Účastník zadávacího řízení je povinen předložit v rámci své nabídky návrh smlouvy, který bude odpovídat závaznému textu smlouvy obsaženému v **Příloze č. 2** této zadávací dokumentace. Smlouva musí splňovat veškeré požadavky zadavatele v souladu s touto zadávací dokumentací a oznámením zadávacího řízení. Návrh smlouvy musí být podepsán osobou/osobami oprávněnými zastupovat účastníka zadávacího řízení; písemné zmocnění musí být součástí nabídky účastníka zadávacího řízení. Účastník zadávacího řízení není oprávněn s výjimkou údajů, které má vyplnit ve žlutých polích v návrhu smlouvy cokoli měnit nebo smlouvu jakkoliv doplňovat. V případě porušení tohoto ustanovení bude nabídka účastníka zadávacího řízení ze zadávacího řízení vyřazena a účastník zadávacího řízení z další účasti v zadávacím řízení vyloučen.

VII. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA FORMU, ČLENĚNÍ A ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ NABÍDKY

1. Požadavky na obsah a formu zpracování nabídky

- 1) Dodavatel může podat v zadávacím řízení jen jednu nabídku (§ 107 odst. 3 ZVZ).
- 2) **Nabídky mohou být podány výhradně elektronicky prostřednictvím zadavatelem stanoveného elektronického nástroje e-zakazky.cz, který je implementován na profilu zadavatele. Žádný jiný způsob podání nabídek není přípustný.**
- 3) Nabídka musí být zpracována prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů.
- 4) Nabídka bude zpracována v českém anebo slovenském jazyku, případně v angličtině. Doklady, které jsou vyhotoveny v jiném než českém anebo slovenském jazyku, musí být opatřeny prostým překladem do českého jazyka. Doklady vyhotoveny v angličtině a další komunikace nemusí být opatřeny překladem, nepožádá-li zadavatel účastníka v případě pochybností anebo v případě úspěchu před podpisem smlouvy o překlad.
- 5) Veškeré náležitosti a úkony nutné pro podání nabídky je účastník povinen zjistit a zajistit si samostatně v dostatečném předstihu před koncem lhůty pro podání nabídek. Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka. Zadavatel doporučuje zohlednit zejména rychlost připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do nástroje po nahrání veškerých příloh).
- 6) Návrh smlouvy, krycí list i veškeré ostatní dokumenty a prohlášení obsažené v nabídce musejí být podepsány osobou/osobami oprávněnými jednat jménem nebo za účastníka zadávacího řízení. Pokud je účastník zadávacího řízení zastoupen

zmocněncem na základě plné moci, je povinen v nabídce předložit písemnou plnou moc či jiný platný písemný pověřovací dokument. Nestanoví-li ZVZ jinak, předkládá dodavatel kopie dokladu (sken dokladu).

- 7) Účastník zadávacího řízení v nabídce výslovně uvede kontaktní e-mailovou adresu pro elektronický písemný styk mezi účastníkem zadávacího řízení a zadavatelem. Pokud podává nabídku více účastníků zadávacího řízení společně (společná nabídka), uvedou v nabídce kromě kontaktní e-mailové adresy dle předchozí věty též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto účastníky zadávacího řízení při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení.
- 8) Nabídka nesmí obsahovat přepisy nebo opravy, které by mohly uvést zadavatele v omyl. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit a prověřit údaje uvedené jednotlivými účastníky v nabídkách. Zadavatel vyloučí účastníka z účasti v zadávacím řízení v případě, že účastník uvede ve své nabídce nepravdivé údaje.
- 9) Zadavatel nehradí náklady na účast v zadávacím řízení.

2. Požadované členění obsahu nabídky

- 1) Účastník zadávacího řízení závazně použije následující pořadí dokumentů pro zpracování nabídky:
 - 1) Identifikace účastníka zadávacího řízení – Krycí list nabídky,
 - 2) Obsah nabídky,
 - 3) Dokumenty pro prokázání kvalifikace:
 - a) Základní způsobilost,
 - b) Profesní způsobilost,
 - c) Technická kvalifikace,
 - 4) Dokumenty k prokázání složení jistoty,
 - 5) Návrh smlouvy (vyplněný a podepsaný),
 - 6) Informace o poddodavatelích,
 - 7) Ostatní dokumenty, pokud jsou potřebné pro doložení nabídky,
 - 8) Prohlášení o počtu listů.

Zadavatel doporučuje, aby jednotlivé dokumenty a součásti nabídky v elektronické podobě (viz výše) byly vkládány jako samostatné soubory. Dále zadavatel doporučuje, aby všechny dokumenty v nabídce byly podepsány oprávněnou osobou za účastníka. Jednotlivé dokumenty mohou být podepsány ručně a poté vloženy jako scan

dokumentu (soubor např. ve formátu PDF) nebo mohou být jednotlivé dokumenty podepsány elektronickým podpisem a takto podepsané vloženy do elektronického nástroje.

3. Lhůta a místo pro podání nabídek

- 1) Lhůtu pro podání nabídek stanovuje zadavatel do **[BUDE DOPLNĚNO] do 09:00 hod.** Pokud bude nabídka doručena po této lhůtě, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží. Zadavatel vyrozumí účastníka o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.
- 2) Otevírání nabídek v elektronické podobě proběhne dne **[BUDE DOPLNĚNO] o 09:10 hod.** v sídle zadavatele. Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavatelem. Zadavatel bude otevírat nabídky v elektronické podobě neveřejně (tj. bez přítomnosti dodavatelů, kteří podali nabídku).
- 3) Otevírání nabídek se řídí ustanovením dle § 108 a § 109 ZVZ.

VIII. POSOUZENÍ A HODNOCENÍ NABÍDEK

1. Komise pro posouzení a hodnocení nabídek

- 1) Pro posouzení a hodnocení nabídek zadavatel ustanoví komisi.
- 2) Komise má 5 členů, z nichž většina členů má příslušnou odbornost k předmětu veřejné zakázky. Zadavatel jsi v souladu s § 44 odst. 1 ZVZ vyžádá písemné čestné prohlášení všech členů komise o tom, že nejsou ve střetu zájmů.

2. Posouzení nabídek

- 1) Zadavatel provede posouzení nabídek účastníků z hlediska splnění zákonných požadavků a požadavků zadavatele uvedených v zadávacích podmínkách. Nabídky, které nesplňují výše uvedené požadavky, musí zadavatel vyřadit. Účastník, jehož nabídka byla vyřazena, vyloučí zadavatel bezodkladně z účasti v zadávacím řízení. Vyloučení účastníci včetně důvodů zadavatel účastníkovi písemně oznámí.
- 2) Zadavatel může pro účely zajištění řádného průběhu zadávacího řízení dle § 46 odst. 1 ZVZ požadovat, aby účastník zadávacího řízení v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje, doklady, vzorky nebo modely nebo doplnil další nebo chybějící údaje, doklady, vzorky nebo modely. Zadavatel může tuto žádost učinit opakovaně a může rovněž stanovenou lhůtu prodloužit nebo prominout její zmeškání.
- 3) Zadavatel posoudí též výši nabídkových cen ve vztahu k předmětu veřejné zakázky. Jestliže nabídka obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu veřejné zakázky, musí požádat účastníka o písemné zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny (§ 113 ZVZ).

IX. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA A HODNOCENÍ NABÍDEK

- 1) Zadavatel stanovil dle § 114 ZVZ, že nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídek se hodnotí na základě **nejnižší nabídkové ceny (100%)**.
- 2) Základním hodnotícím kritériem ekonomické výhodnosti nabídky pro zadání veřejné zakázky je nejnižší nabídková cena – tj. cena za poskytnutí přepravních služeb v rozsahu 1 km dopravního výkonu - bez DPH.
- 3) Zadavatel určí pořadí nabídek dle stanoveného hodnotícího kritéria – ekonomická výhodnost nabídky - nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH, a to seřazením nabídek dle nabídkových cen v Kč bez DPH od nejnižší po nejvyšší. **Jako nejvhodnější bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou v Kč bez DPH (tj. nejnižší cenou za poskytnutí přepravních služeb v rozsahu 1 km dopravního výkonu v Kč bez DPH).**

X. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- 1) Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat vysvětlení zadávací dokumentace.
- 2) Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemné vysvětlení zadávací dokumentace na základě písemné žádosti (prostřednictvím elektronického nástroje e-zakazky.cz, e-mailem, datovou zprávou). Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel vysvětlení uveřejní, odešle nebo předá včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas.
- 3) Zadavatel může poskytnout dodavatelům vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti od dodavatelů, a to prostřednictvím elektronického nástroje e-zakazky.cz.
- 4) Pokud by spolu s vysvětlením zadávací dokumentace zadavatel provedl i změnu zadávacích podmínek, postupuje podle § 99 ZVZ.

XI. JINÉ POŽADAVKY PRO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- 1) Zadavatel bude při uvedeném postupu dodržovat zásady transparentnosti, rovného zacházení, zákazu diskriminace a přiměřenosti v souladu s § 6 ZVZ.
- 2) Zadavatel nebude omezovat účast v zadávacím řízení těm dodavatelům, kteří mají sídlo nebo místo podnikání v členském státě Evropské unie a ostatních státech, které mají s Českou republikou či Evropskou unií uzavřenu mezinárodní smlouvu zaručující přístup dodavatelů z těchto států k zadávané zakázce.

- 3) Účastník zadávacího řízení, který podává nabídku v zadávacím řízení, si je vědom skutečnosti, že je povinen při změnách kvalifikace postupovat v souladu s ustanovením § 88 ZVZ.
- 4) Pokud dodavatel považuje údaje v nabídce nebo údaje či sdělení, které poskytuje zadavateli v průběhu zadávacího řízení, za důvěrné ve smyslu § Občanského zákoníku, označí je jako důvěrné (§ 218 odst. 1 ZVZ). Za důvěrné informace nelze označit údaje, které má zadavatel povinnost zveřejňovat podle ZVZ (např. hodnoty hodnotících kritérií, identifikační údaje účastníka zadávacího řízení, označení poddodavatelů a jejich identifikační údaje, údaje o kvalifikaci).
- 5) Zadavatel podle ustanovení § 218 odst. 2 ZVZ neposkytuje podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, do ukončení zadávacího řízení informace, které se týkají obsahu nabídek a osob, které se podílejí na průběhu zadávacího řízení, důvěrnou informaci, tj. údaje nebo sdělení, které dodavatel (účastník zadávacího řízení) sdělil zadavateli a označil je jako důvěrné. Za důvěrné informace se nepovažují údaje, které je zadavatel povinen ze zákona uvést v dokumentech zveřejňovaných podle ZVZ. Zadavatel podle ustanovení § 218 odst. 3 ZVZ nemusí uveřejnit informaci, pokud by její uveřejnění znamenalo porušení jiného právního předpisu nebo by bylo v rozporu s veřejným zájmem, nebo by mohlo porušit právo dodavatele na ochranu obchodního tajemství, nebo by mohlo ovlivnit hospodářskou soutěž.

XII. DALŠÍ INFORMACE K PRŮBĚHU A DOKONČENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

1. Zadávací lhůta

- 1) Veřejný zadavatel stanovuje délku zadávací lhůty (§ 40 ZVZ), která činí 210 kalendářních dnů od data uplynutí lhůty pro podání nabídek. Zadávací lhůtou, se rozumí lhůta, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit. Po tuto dobu jsou účastníci vázáni celým obsahem nabídky. Zadávací lhůta neběží po dobu, ve které zadavatel nesmí uzavřít smlouvu podle § 246 ZVZ.

2. Další podmínky pro uzavření smlouvy

- 1) V souladu s ustanovením § 122 odst. 4 ZVZ u vybraného dodavatele, je-li právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**skutečný majitel**“), z evidence údajů o skutečných majitelích podle zákona upravujícího veřejné rejstříky právnických a fyzických osob. Zjištěné údaje zadavatel uvede v dokumentaci o veřejné zakázce.
- 2) Evidenci o skutečných majitelích podle zákona č. 253/2008 Sb., povede rejstříkový soud v neveřejné části obchodního rejstříku, což vyplývá z vyhlášky č. 304/2013 Sb., ve znění vyhlášky č. 459/2017 Sb., která zároveň stanoví povinnost právnických osob zapsaných v obchodním rejstříku zapsat do evidence o skutečných majitelích aktuální

údaje o svých skutečných majitelích. Údaje o skutečných majitelích jsou neveřejné a neobjeví se proto ve výpisu z obchodního rejstříku. Tyto údaje budou moci získat pouze vymezené orgány veřejné moci a ve stanovených případech také další osoby, mezi něž patří i zadavatelé veřejných zakázek a Úřad pro ochranu hospodářské soutěže, kteří jsou oprávněni k přístupu k údajům v evidenci o skutečných majitelích podle zákona č. 134/2016 Sb.

- 3) V souladu s ustanovením § 122 odst. 5 ZVZ, nelze-li zjistit údaje o skutečném majiteli postupem podle § 122 odst. 4 ZVZ, zadavatel vyzve vybraného dodavatele rovněž k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo
- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou skutečným majitelem, a
 - b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osoba podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 - 1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 - 2. seznam akcionářů,
 - 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 - 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.
- 4) **Zadavatel upozorňuje dodavatele, že právnická osoba zapsaná v obchodním rejstříku je povinna podle vyhlášky č. 304/2013 Sb. ve znění vyhlášky č. 459/2017 oznámit rejstříkovému soudu údaje o skutečném majiteli do 1. 1. 2019.** Pokud zadavatel nebude moci zjistit údaje o skutečných majitelích z obchodního rejstříku, bude požadovat, aby vybraný dodavatel předložil údaje o skutečných majitelích podle § 122 odst. 5 ZVZ.
- 5) Zadavatel jsi v souladu s § 104 ZVZ vyhrazuje jako podmínku pro uzavření smlouvy předložení vítězným uchazečem:
- a) příslib záruky za řádné plnění povinností dodavatele dle smlouvy;
 - b) vyplněné Přílohy č. 5 návrhu smlouvy (Přehled vozového parku k zajištění poskytování přepravních služeb), a to za účelem prokázání specifikace konkrétních vozidel, které dodavatel použije na plnění předmětu veřejné zakázky;
 - c) vyplněné Přílohy č. 9 návrhu smlouvy (Výpočet Ceny dopravního výkonu na 1 km pro kalendářní rok 2021);
 - d) čestné prohlášení dodavatele, že disponuje dostatečným personálem, tj. kvalifikovanými řidiči, za účelem zajištění poskytování přepravních služeb dle smlouvy.

3. Předložení dokladů vybraným dodavatelem

- 1) Zadavatel podle ustanovení § 122 odst. 3 ZVZ odešle vybranému dodavateli výzvu k předložení
 - 1) originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci,
 - 2) dokladů a informací uvedených v těchto zadávacích podmínkách, kterých předložení jsi zadavatel v souladu s § 104 ZVZ vyhradil.
- 2) Zadavatel podle ustanovení § 122 odst. 5 ZVZ vyloučí účastníka zadávacího řízení, který nepředložil výše uvedené doklady na výzvu zadavatele.

4. Předložení čistopisu smlouvy

- 1) Účastník, jehož nabídka byla vybrána jako ekonomicky nejvýhodnější, předloží neprodleně po vyzvání zadavateli příslušný počet vyhotovení čistopisu smlouvy, který bude již ze strany účastníka podepsán. Čistopis smlouvy musí být identický s textem smlouvy, která byla součástí nabídky. Čistopis smlouvy bude ze strany vybraného účastníka doplněn o doklady, které byly požadovány k předložení ze strany účastníka před podpisem smlouvy (pokud v zadávací dokumentaci byly požadavky na takové doklady uvedeny).
- 2) Tento postup je nutný i přesto, že součástí nabídky účastníka byl účastníkem podepsaný návrh smlouvy. Nabídku je nutné archivovat po dobu 10 let v souladu se ZVZ (§ 216 ZVZ), a to v podobě, v jaké byla v zadávacím řízení předložena.

5. Poskytnutí součinnosti vybraného dodavatele k uzavření smlouvy

- 1) Zadavatel požaduje po vybraném dodavateli poskytnutí součinnosti potřebné k uzavření smlouvy tak, aby smlouva mohla být uzavřena **bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty pro podání námitek**. Odmítne-li vybraný dodavatel uzavřít se zadavatelem smlouvu nebo neposkytne-li potřebnou součinnost tak, aby mohla být smlouva v daném termínu uzavřena, uzavře zadavatel smlouvu s účastníkem, který se umístil další v pořadí.

6. Oznámení o výsledku zadávacího řízení

- 1) Zadavatel odešle oznámení o výsledku zadávacího řízení k uveřejnění podle § 212 ZVZ do 30 dnů od uzavření smlouvy (§ 126 ZVZ).

7. Zrušení zadávacího řízení

- 1) Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení z důvodů stanovených ZVZ.
- 2) Zadavatel je povinen do 3 pracovních dnů od rozhodnutí o zrušení zadávacího řízení odeslat písemné sdělení o zrušení zadávacího řízení všem účastníkům zadávacího řízení.

- 3) Zadavatel do 30 dnů od zrušení zadávacího řízení odešle oznámení o zrušení zadávacího řízení k uveřejnění způsobem podle § 212 ZVZ.

8. Podání námitek

- 1) Námitky může podat dodavatel, kterému postupem zadavatele souvisejícím se zadáváním veřejné zakázky hrozí nebo vznikla újma (dále jen „stěžovatel“).
- 2) Námitky se podávají písemně a lze je podat proti
 - a) všem úkonům nebo opomenutím zadavatele v zadávacím řízení,
 - b) volbě druhu zadávacího řízení nebo režimu veřejné zakázky, nebo
 - c) postupu zadavatele, který směřuje k zadání veřejné zakázky mimo zadávací řízení v rozporu s tímto zákonem.
- 3) Námitky týkající se jiných úkonů či opomenutí zadavatele, než je stanovení zadávacích podmínek, volba druhu zadávacího řízení, režimu veřejné zakázky a postup zadavatele směřující k zadání veřejné zakázky mimo zadávací řízení, může podat pouze účastník zadávacího řízení.
- 4) Není-li dále uvedeno jinak, musí být námitky doručeny zadavateli do 15 dnů ode dne, kdy se stěžovatel dozvěděl o domnělém porušení tohoto zákona zadavatelem; námitky nelze podat po uzavření smlouvy.
- 5) Pokud je v zadávacím řízení stanovena lhůta pro podání nabídek, musí být námitky proti zadávací dokumentaci doručeny zadavateli nejpozději do skončení této lhůty.
- 6) Účastník zadávacího řízení se může písemně vzdát práva podat námitky zadavateli až po vzniku práva podat námitky. Platí, že doručením vzdání se práva podat námitky zadavateli lhůta pro podání námitek ve vztahu k tomuto účastníkovi zadávacího řízení uplynula.

XIII. PŘÍLOHY

- 1) Krycí list nabídky (vzor)
- 2) Návrh smlouvy
- 3) Čestné prohlášení ke splnění základní kvalifikace a profesní kvalifikace (vzor)