

Rámcová smlouva o spolupráci

Oborová zdravotní pojišťovna zaměstnanců bank, pojišťoven a stavebnictví

se sídlem: Roškotova 1225/1, 140 21 Praha 4
zastoupena: Ing. Radovan Kouřil, generální ředitel
IČO: 47114321
DIČ: CZ47114321
bankovní spojení: KB, a. s., pobočka Praha 4, číslo účtu 503918432071/0100
zapsána: v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze, oddíl A, vložka 7232
je plátcem DPH

Kontaktní osoba: Ing. Ladislav Wagner
E-mail: ladislav.wagner@ozp.cz
Telefonní číslo: +420 602 309 213

(dále jen „OZP“)
na straně jedné

a

Agentura GATE s.r.o.

se sídlem: V Třešňovce 227/12, Praha 9, PSČ 190 00
zastoupena: Ing. Ondřej Novotný, MBA – jednatel
IČO: 28927273
DIČ: CZ 28927273
bankovní spojení: Československá obchodní banka a.s., č.ú.: 230313344/0300
zapsána: v obchodním rejstříku vedeným Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 153623

je/ plátcem DPH

Kontaktní osoba: Ing. Ondřej Novotný, MBA
E-mail: ondrej.novotny@agenturagate.cz
Telefonní číslo: +420 241 400 044

(dále jen „Organizátor“)
na straně druhé

uzavřeli níže uvedeného dne tuto **Rámcovou smlouvu** (dále jen „smlouva“), a to v souladu se zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách (dále jen „ZVZ“), a s ustanovením § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

Preamble

Tato rámcová smlouva byla uzavřena na základě a v souladu s výsledky zadávacího řízení s názvem „Veřejná zakázka – Organizátorské služby pro „Dny zdraví“ a akce pořádané pro klienty a širší veřejnost“ – **část A**, které bylo konáno v režimu ZVZ.

I. Účel a předmět smlouvy

1. Účelem této smlouvy je stanovení právního rámce pro poskytování níže definovaných organizátorských služeb spojených s komplexní realizací preventivních zdravotních akcí a akcí podporujících zdravý způsob života (dále jen „Dny zdraví“), a úprava práv a povinností smluvních stran při realizaci jednotlivých Dnů zdraví.
2. Předmětem této smlouvy je závazek Organizátora poskytnout OZP sjednaným způsobem komplexní organizátorské služby a závazek OZP uhradit Organizátorovi za poskytnuté služby smluvně dohodnutou cenu, to vše za podmínek uvedených v této smlouvě, na základě které budou uzavírány dílčí smlouvy na jednotlivé Dny zdraví.
3. Pro účely této smlouvy se organizátorskými službami rozumí zejména:

- zajištění poskytovatelů zdravotních služeb (dále jen „Poskytovatelé“), tzn. vyhledání vhodných specialistů v požadovaných odbornostech, kteří by měli zájem se akce ze stanovených podmínek (čas, rozsah akce apod.) účastnit. Při tomto vyhledávání Organizátor zohlední dosavadní zkušenosti specialisty s podobnými akcemi, atraktivitu a ojedinelost jím poskytovaných služeb, případně jeho lokální dostupnost. Organizátor zároveň dodá OZP detailní cenovou nabídku, včetně časového rozsahu, personálního obsazení a rozsahu náplně služeb jednotlivých Poskytovatelů, kteří by se měli na Dni zdraví podílet,
 - koordinace Poskytovatelů v přípravné a realizační fázi, včetně zajišťování dostupných marketingových a technických podkladů o nabízených službách (např. podklady k realizovaným aktivitám v podobě letáků, odkazů na informace na internetu) a zajišťování informací o osobách, které budou dané služby poskytovat včetně případných grafických podkladů (např. fotografie prezentátorů v případě přednášek). Koordinace zahrnuje také komunikaci s kontaktními osobami smluvního partnera OZP, pro jehož zaměstnance je Den zdraví pořádán (dále jen „smluvní partner OZP“), ve vztahu k zajištění organizačních detailů Dne zdraví (parkování, vybavení stanovišť, vstup Poskytovatelů a Organizátora do budovy apod.),
 - koordinace smluvního zajištění Poskytovatelů a provedení návazných účetních operací (přefakturace OZP),
 - zajištění koordinačního a realizačního týmu Organizátora v místě realizace Dne zdraví, a to po celou dobu jeho realizace a po dobu nutnou pro jeho přípravu a ukončení. Vyhrazení kontaktní osoby pro účely organizace Dne zdraví jak pro smluvního partnera OZP, tak i pro jednotlivé Poskytovatele,
 - distribuce akvizičních a dárkových materiálů OZP mezi účastníky Dne zdraví, případně logistika potřebného vybavení pro dané aktivity na základě domluvy kontaktních osob OZP a Organizátora, včetně navigace v místě konání – označení jednotlivých stanovišť. Součástí služeb je i předávání informací o produktech a službách OZP a připravenost zodpovídat dotazy účastníků Dne zdraví z oblasti veřejného zdravotního pojištění,
 - pořizování dokumentace o průběhu Dne zdraví (pisemný záznam, foto, apod.) v náležité a dále využitelné kvalitě,
 - zpracování přihlášek na jednotlivé aktivity, prezenčních listin od jednotlivých Poskytovatelů, vypracování závěrečné zprávy pro OZP do 30 dnů po konání Dne zdraví.
4. Rozsah požadovaných organizačních služeb bude vždy upřesněn postupem podle článku II. této smlouvy.

II. Způsob uzavírání dílčích smluv

1. Dílčí smlouvy budou sjednávány postupem dle § 92 odst. 3 ZVZ. Účastníci rámcové smlouvy budou vyzváni k podání nabídek na základě písemné výzvy OZP. Písemná výzva k podání nabídky bude zaslána na emailovou adresu kontaktní osoby Organizátora a bude obsahovat minimálně tyto údaje:
 - a) identifikační údaje OZP, včetně kontaktní osoby OZP,
 - b) označení rámcové smlouvy, na základě které je učiněna výzva, a datum jejího uzavření,
 - c) přesnou specifikaci požadovaných služeb,
 - d) lhůtu a způsob pro podání nabídky,
 - e) termín a místo plnění, tj. konání Dne zdraví.
2. Organizátor je povinen podat nabídku na základě výzvy OZP. Není-li výzvou stanoveno jinak, činí lhůta k podání nabídky 10 kalendářních dnů ode dne doručení výzvy. Výzva se považuje za doručenou třetí pracovní den po jejím odeslání. Nabídka podaná na základě dané výzvy musí vyhovovat podmínkám uvedeným v této rámcové smlouvě a podmínkám uvedeným v dané výzvě. Nabídka musí obsahovat přesnou specifikaci plnění (případně variantní řešení, pokud jsou připuštěna), cenovou kalkulaci odpovídající zejména Příloze č. 1 této smlouvy, kontaktní osobu Organizátora, přesný harmonogram plnění a případně další náležitosti, které byly obsahem výzvy k podání nabídky.
3. Předložená nabídka bude posouzena ze strany OZP v souladu s postupem ve smyslu ustanovení § 92 odst. 3 ZVZ.

III. Cena a způsob úhrady

1. Cena je stanovena jako maximální a nepřekročitelná a obsahuje veškeré náklady Organizátora nezbytné pro řádné a včasné plnění předmětu této smlouvy, včetně souvisejících nákladů. V ceně musí být vždy zahrnuty veškeré náklady spojené s předmětem, místem a termínem plnění.
2. Cena za plnění dle dílčí smlouvy bude stanovena dle ustanovení § 91 ZVZ, a to v souladu s Přílohou č. 1 této smlouvy – Nabídková cena, a v návaznosti na charakter a rozsah požadovaného plnění dle konkrétní výzvy k podání nabídky a na ni navazující nabídku Organizátora. K nabídkové ceně bude uplatňováno DPH dle právních předpisů účinných ke dni povinnosti přiznat DPH.
3. Úhrada ceny plnění bude provedena na základě daňového dokladu vystaveného Organizátorem (dále jen „faktura“). OZP se zavazuje uhradit faktury do 30 kalendářních dní od jejich doručení OZP. Bude-li na faktuře uvedena kratší doba splatnosti, použije se doba splatnosti uvedená v této smlouvě. Fakturace se provádí po realizaci konkrétního Dne zdraví, a to po průkazném předání dokumentů souvisejících s touto akcí, zejména závěrečné zprávy.
4. Veškeré faktury musí obsahovat náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, a odkaz na tuto smlouvu a konkrétní dílčí smlouvu, ke které se vztahují. V případě, že faktury nebudou mít odpovídající náležitosti, je OZP oprávněna zaslat je ve lhůtě splatnosti zpět Organizátorovi k doplnění, aniž se tak dostane do prodlení se splatností. Lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného zaslání náležitě doplněných či opravených faktur.
5. Pokud nastanou okolnosti, na základě kterých OZP ručí za nezaplacenou daň z přidané hodnoty Organizátora podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, pak je OZP oprávněna uhradit část odměny Organizátora ve výši vyúčtované daně z přidané hodnoty na bankovní účet místně příslušného správce daně Organizátora.
6. Postoupení pohledávky za OZP Organizátorem je možné jen s výslovným předchozím souhlasem OZP.

IV. Povinnosti smluvních stran

1. Organizátor se zavazuje při plnění této smlouvy, resp. při plnění dílčích smluv uzavřených na základě této smlouvy jednat s odbornou péčí s vynaložením svých nejlepších odborných znalostí a schopností a s důrazem na ochranu oprávněných zájmů OZP a jejich smluvních partnerů.
2. Organizátor se zavazuje poskytovat organizační služby dle jednotlivých dílčích smluv na své náklady operativně dle potřeb OZP a možností Organizátora.
3. Organizátor se zavazuje spolupracovat s pověřenými zaměstnanci OZP při zajišťování jednotlivých Dnů zdraví a neprodleně upozornit OZP na jakékoli problémy, které se během jednotlivých Dnů zdraví vyskytnou.
4. OZP se zavazuje poskytnout Organizátorovi potřebnou součinnost při pořádání jednotlivých Dnů zdraví a poskytovat včasné, pravdivé a úplné informace.

V. Ochrana osobních údajů, povinnost mlčenlivosti

1. Smluvní strany se zavazují zachovávat vůči třetím osobám mlčenlivost o všech skutečnostech, s nimiž se seznámily při plnění předmětu smlouvy, zejména o skutečnostech, které jsou předmětem jejich obchodního tajemství.
2. OZP a Organizátor se podpisem smlouvy zavazují, že při předání jakýchkoliv informací obsahujících osobní údaje pojištěnců OZP, případně dalších osob, budou postupovat s maximální mírou zabezpečení těchto údajů proti jejich zneužití.
3. Tato smlouva bude uveřejněna na profilu OZP dle ZVZ.

VI. Sankce

1. V případě prodlení s úhradou ceny je Organizátor oprávněn požadovat úroky z prodlení ve výši 0,01 % z dlužné částky za každý započatý den prodlení.
2. Nebudou-li služby Organizátora splňovat níže sjednané podstatné parametry, snižuje se cena poskytovaných služeb pro realizaci o 10 % z celkové ceny za každý nedodržený podstatný parametr. Podstatnými parametry jsou:
 - a) dodržení smlouveného harmonogramu Dne zdraví z hlediska časového rozsahu i jednotlivých dílčích částí Dne zdraví,

- zajištění poskytovatelů zdravotních služeb (dále jen „Poskytovatelé“), tzn. vyhledání vhodných specialistů v požadovaných odbornostech, kteří by měli zájem se akce na stanovených podmínkách (čas, rozsah akce apod.) účastnit. Při tomto vyhledávání Organizátor zohlední dosavadní zkušenosti specialisty s podobnými akcemi, atraktivitu a ojedinělost jím poskytovaných služeb, případně jeho lokální dostupnost. Organizátor zároveň dodá OZP detailní cenovou nabídku, včetně časového rozsahu, personálního obsazení a rozsahu náplně služeb jednotlivých Poskytovatelů, kteří by se měli na Dni zdraví podílet,
 - koordinace Poskytovatelů v přípravné a realizační fázi, včetně zajišťování dostupných marketingových a technických podkladů o nabízených službách (např. podklady k realizovaným aktivitám v podobě letáků, odkazů na informace na internetu) a zajišťování informací o osobách, které budou dané služby poskytovat včetně případných grafických podkladů (např. fotografie prezentátorů v případě přednášek). Koordinace zahrnuje také komunikaci s kontaktními osobami smluvního partnera OZP, pro jehož zaměstnance je Den zdraví pořádán (dále jen „smluvní partner OZP“), ve vztahu k zajištění organizačních detailů Dne zdraví (parkování, vybavení stanovišť, vstup Poskytovatelů a Organizátora do budovy apod.),
 - koordinace smluvního zajištění Poskytovatelů a provedení návazných účetních operací (přefakturace OZP),
 - zajištění koordinačního a realizačního týmu Organizátora v místě realizace Dne zdraví, a to po celou dobu jeho realizace a po dobu nutnou pro jeho přípravu a ukončení. Vyhrazení kontaktní osoby pro účely organizace Dne zdraví jak pro smluvního partnera OZP, tak i pro jednotlivé Poskytovatele,
 - distribuce akvizičních a dárkových materiálů OZP mezi účastníky Dne zdraví, případně logistika potřebného vybavení pro dané aktivity na základě domluvy kontaktních osob OZP a Organizátora, včetně navigace v místě konání – označení jednotlivých stanovišť. Součástí služeb je i předávání informací o produktech a službách OZP a připravenost zodpovídat dotazy účastníků Dne zdraví z oblasti veřejného zdravotního pojištění,
 - pořizování dokumentace o průběhu Dne zdraví (písemný záznam, foto, apod.) v náležité a dále využitelné kvalitě,
 - zpracování přihlášek na jednotlivé aktivity, prezenčních listin od jednotlivých Poskytovatelů, vypracování závěrečné zprávy pro OZP do 30 dnů po konání Dne zdraví.
4. Rozsah požadovaných organizačních služeb bude vždy upřesněn postupem podle článku II. této smlouvy.

II. Způsob uzavírání dílčích smluv

1. Dílčí smlouvy budou sjednávány postupem dle § 92 odst. 3 ZVZ. Účastníci rámcové smlouvy budou vyzváni k podání nabídek na základě písemné výzvy OZP. Písemná výzva k podání nabídky bude zaslána na emailovou adresu kontaktní osoby Organizátora a bude obsahovat minimálně tyto údaje:
 - a) identifikační údaje OZP, včetně kontaktní osoby OZP,
 - b) označení rámcové smlouvy, na základě které je učiněna výzva, a datum jejího uzavření,
 - c) přesnou specifikaci požadovaných služeb,
 - d) lhůtu a způsob pro podání nabídky,
 - e) termín a místo plnění, tj. konání Dne zdraví.
2. Organizátor je povinen podat nabídku na základě výzvy OZP. Není-li výzvou stanoveno jinak, činí lhůta k podání nabídky 10 kalendářních dnů ode dne doručení výzvy. Výzva se považuje za doručenu třetí pracovní den po jejím odeslání. Nabídka podaná na základě dané výzvy musí vyhovovat podmínkám uvedeným v této rámcové smlouvě a podmínkám uvedeným v dané výzvě. Nabídka musí obsahovat přesnou specifikaci plnění (případně variantní řešení, pokud jsou připuštěna), cenovou kalkulaci odpovídající zejména Příloze č. 1 této smlouvy, kontaktní osobu Organizátora, přesný harmonogram plnění a případně další náležitosti, které byly obsahem výzvy k podání nabídky.
3. Předložená nabídka bude posouzena ze strany OZP v souladu s postupem ve smyslu ustanovení § 92 odst. 3 ZVZ.

- b) dodržení smlouveného a odpovídajícího odborného a přístrojového zajištění Poskytovatelů v rámci Dne zdraví,
 - c) dodržení smlouveného personálního obsazení Dne zdraví, zejména počtu koordinujících osob ze strany Organizátora,
 - d) včasné vypracování závěrečné zprávy ze Dne zdraví.
3. OZP se zavazuje v případě porušení podstatných parametrů dle odst. 2. tohoto článku předat Organizátorovi písemně informaci o důvodech, pro které se OZP rozhodla přistoupit k uplatnění sankce.

VII. Doba trvání smlouvy

1. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu poslední ze smluvních stran.
2. Tato smlouva se uzavírá na dobu 12 měsíců od podpisu této smlouvy
3. OZP má právo okamžitě odstoupit od této smlouvy, a to z následujících důvodů:
 - a) porušení obecně závazných platných předpisů ze strany Organizátora,
 - b) opakované vady v množství a kvalitě služeb (způsobené Organizátorem) v rámci Dnů zdraví,
 - c) opakované chybné vyúčtování služeb ze strany Organizátora.
4. OZP má právo tuto smlouvu vypovědět i bez udání důvodu, s výpovědní dobou 1 měsíce od doručení výpovědi Organizátorovi.

VIII. Závěrečná ustanovení

1. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze vzestupně číslovanými písemnými dodatky, podepsanými oběma stranami.
2. Smluvní strany berou na vědomí, že OZP je oprávněna poptávat příslušná plnění na základě této smlouvy a dílčích smluv zcela dle svých potřeb.
3. Tato smlouva je vypracována ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno náleží každé smluvní straně.
4. V otázkách neupravených v této smlouvě se smluvní vztah řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanským zákoníkem.
5. Smluvní strany po přečtení smlouvy prohlašují, že souhlasí s jejím obsahem, že byla sepsána určitě, srozumitelně, na základě jejich pravé a svobodné vůle, bez nátlaku na některou ze stran. Na důkaz toho připojují své podpisy.

V Praze dne 12.2.2016

za OZP:

Ing. Radovan Kouřil
generální ředitel

V PRAZE dne 19.2.2016

za Organizátora:

Ing. Ondřej Novotný, MBA

Příloha č. 1 – **Cenová nabídka**

Číslo položky	Obsah	Maximální jednotková cena bez DPH
1	Zajištění Poskytovatelů, tzn. vyhledání vhodných specialistů v požadovaných odbornostech, kteří by měli zájem se Dne zdraví účastnit. Předložení detailní cenové nabídky, včetně časového rozsahu, personálního obsazení a rozsahu náplně služeb jednotlivých Poskytovatelů, kteří by se měli na Dni zdraví podílet. <i>Jednotková cena odpovídá požadavku na zajištění jednoho Poskytovatele na Den zdraví.</i>	5 950
2	Koordinace Poskytovatelů v přípravné a realizační fázi, včetně zajišťování dostupných marketingových a technických podkladů o nabízených službách a zajišťování informací o osobách, které budou dané služby poskytovat včetně případných grafických podkladů. Dále koordinace zahrnuje smluvní zajištění Poskytovatelů a provedení návazných účetních operací (přefakturace). <i>Jednotková cena odpovídá zajištění a koordinaci jednoho Poskytovatele na Dni zdraví.</i>	4 200
3	Komunikaci s kontaktními osobami smluvního partnera OZP ve vztahu k zajištění organizačních detailů Dne zdraví (parkování, vybavení stanovišť, vstup Poskytovatelů a Organizátora do budovy apod.). <i>Jednotková cena zahrnuje veškerou komunikaci vztahující se ke Dni zdraví.</i>	7 350
4	Koordinační a realizační tým Organizátora v místě realizace Dne zdraví po celou dobu jeho realizace a po dobu nutnou pro jeho přípravu a ukončení. Součástí služeb týmu Organizátora na Dni zdraví je distribuce akvizičních a dárkových materiálů mezi účastníky Dne zdraví, případně logistika potřebného vybavení pro dané aktivity, včetně navigace v místě konání Dne zdraví formou označení jednotlivých stanovišť. Součástí služeb je i předávání informací o produktech a službách OZP a připravenost zodpovídat dotazy účastníků Dne zdraví z oblasti veřejného zdravotního pojištění. <i>Jednotková cena odpovídá zajištění jedné osoby na Dni zdraví trvajícím 8 hodin.</i>	8 100
5	Zajištění dokumentace o průběhu Dne zdraví (pisemný záznam, foto, apod.), zajištění zpracování prezenčních listin od jednotlivých Poskytovatelů a vypracování závěrečné zprávy pro OZP do 30 dnů pokonání Dne zdraví. <i>Jednotková cena odpovídá zajištění dokumentace a závěrečné zprávy k jednomu Dni zdraví.</i>	4 150
Celková nabídková cena (údaj pro potřeby hodnocení nabídek)		29 750