



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY vč. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

A

POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

veřejné zakázky malého rozsahu dodávky zadávané mimo působnost zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „výběrové řízení“)

Vybavení jazykové učebny ZŠ a MŠ Karlštejn

1. Identifikace zadavatele

Název zadavatele: Městys Karlštejn
Sídlo zadavatele: Karlštejn č.p. 185, 267 18 Karlštejn
IČO: 00233374
Zastupuje: Josef Čvančara, starosta městyse
e-mail: starosta@obeckarlstejn.cz

Kontaktní osoba zadavatele pověřena výkonem zadavatelských činností

Název zastupujícího: Business Benefit s.r.o.
Sídlo zastupujícího: Koněvova 2660/141, 130 00 Praha 3
IČO: 03592243
Kontaktní osoba: Kateřina Sekerová

(dále jen „**Zadavatel**“)

Zadavatel upozorňuje dodavatele na skutečnost, že zadávací dokumentace je souhrnem požadavků zadavatele, a nikoliv souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně platných norem, na které zadávací dokumentace odkazuje, neboť jsou všeobecně známé. Dodavatel se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných právních norem.

Náležitosti výběrového řízení, které nejsou konkrétně upraveny v této zadávací dokumentaci, jsou dány podřídně ustanoveními ZZVZ. Tam, kde zadavatel v této zadávací dokumentaci odkazuje na ustanovení ZZVZ, budou tato ustanovení analogicky užitá podobným způsobem. Podáním nabídky na toto výběrové řízení (dále jen „**výběrové řízení**“) přijímá účastník plně a bez výhrad její podmínky.

2. Název, předmět, klasifikace předmětu výběrového řízení

Název výběrového řízení: Vybavení jazykové učebny MŠ a ZŠ Karlštejn
Druh výběrového řízení: Dodávka
Režim výběrového řízení: Veřejná zakázka malého rozsahu v uzavřené výzvě

Veřejná zakázka je spolufinancována ze zdrojů EU, v rámci projektů EU.

Operační program: Integrovaný regionální operační program
Číslo výzvy: 48 výzva IROP – Vzdělávání – SC 5.1 (CLLD)

Registrační číslo projektu: CZ.06.05.01/00/22_048/0007157
Název projektu: Rekonstrukce a vybavení multimediální učebny

Řídí se pokyny pro zadávání veřejných zakázek v IROP 2021-2027.

V souvislosti se způsobem financování je dodavatel povinen umožnit kontrolu vynaložených prostředků vyplývajících ze zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

2.1. Vymezení předmětu plnění

Předmětem tohoto výběrového řízení je dodávka a instalace uceleného řešení pro multimediální jazykovou učebnu, určenou pro výuku cizích jazyků na ZŠ a MŠ Karlštejn. Součástí dodávky je zejména audiovizuální technika, digitální jazyková laboratoř, interaktivní prezentační technologie, koncové prvky a systémové komponenty včetně softwarového vybavení a zajištění jejich plné funkčnosti.

Zakázka dále zahrnuje dodávku nábytku a související práce nutné pro realizaci a zprovoznění učebny, jako jsou úpravy silnoproudých a slaboproudých rozvodů, kabeláž, instalační práce, stavební úpravy (včetně bouracích a přípravných prací, výmalby, osazení umyvadla) a uvedení všech systémů do provozu, včetně zaškolení obsluhy.

Cílem realizace je vytvoření moderní multimediální učebny pro 16 žáků, která umožní efektivní jazykovou výuku prostřednictvím digitální laboratoře s možností samostatné práce, interaktivní výuky, dálkového přístupu a multimediálních cvičení.

Účelem tohoto výběrového řízení je vybrat dodavatele k uzavření kupní smlouvy, na jejichž základě bude realizována dodávka (dále také jen „**smlouva**“).

Podrobné podmínky předmětu plnění jsou uvedeny v technické specifikaci předmětu plnění (příloha č. 4), výkazu výměr (příloha č. 5) a v návrhu smlouvy (příloha č. 3) této zadávací dokumentace.

Dodávky budou realizovány podle technické specifikace předmětu plnění (dále jen „TS“) zpracované DESIGN 4A VI s.r.o., se sídlem: Pražská 63, 102 00 Praha 10, IČO: 07303289, Filipem Jelínkem a případně dalšími osobami uvedenými v rámci jednotlivých dokumentů. Vybraný dodavatel bude povinen postupovat dle této TS a dalších příloh, které jsou součástí této ZD, platných právních předpisů a v souladu s rozhodnutím správních orgánů, které souvisejí s předmětem plnění této veřejné zakázky.

Dodávka, instalace a uvedení do provozu v sídle zadavatele musí být provedeny v souladu s platnými právními předpisy ČR a normami dle obecně závazných právních předpisů.

Přístrojové vybavení musí být nové, nepoužité, nerepasované, nezastavené, nezapůjčené, nezatížené leasingem ani jiným právními vadami a nesmí porušovat žádná práva třetích osob k patentu nebo k jiné formě duševního vlastnictví.

2.2. Klasifikace předmětu výběrového řízení – CPV

Kód CPV	Název plnění
39162200-7	Školící pomůcky a zařízení
30200000-1	Počítače
32322000-6	Multimediální přístroje
32321200-1	Audiovizuální přístroje

2.3. Označení osob dle § 36 odst. 4 ZZVZ

Dle § 36 odst. 4 ZZVZ Zadavatel uvádí, že níže uvedenou část zadávací dokumentace odlišná od zadavatele vypracovala konkrétně osoba:

Část zadávací dokumentace	Označení osoby
Projektová dokumentace vč. výkazu výměr	DESIGN 4A VI s.r.o., se sídlem: Pražská 63, 102 00 Praha 10, IČO: 07303289, Filip Jelínek
Zadávací dokumentace vč. přílohy č. 1 až 3	Business Benefit s.r.o., se sídlem: Koněvova 2660/141, 130 00 Praha 3, IČO: 03592243, Kateřina Sekerová

3. Předpokládaná hodnota výběrového řízení

3.1. Předpokládaná hodnota výběrového řízení činí 2 076 000 Kč bez DPH.

3.2. Předpokládaná hodnota výběrového řízení byla stanovena v souladu s § 16 ZZVZ, jako předpokládaná výše peněžitého závazku zadavatele vůči dodavateli vyplývající z plnění výběrového zakázky.

3.3. Předpokládaná hodnota výběrového řízení je stanovena jako maximální a nepřekročitelná. V případě, že účastník podá nabídku s cenou převyšující předpokládanou hodnotu výběrového řízení, bude jeho nabídka vyřazena a účastník bude vyloučen z výběrového řízení.

4. Doba a místo plnění výběrového řízení

4.1. Předpokládaná doba plnění

Dodavatel je povinen realizovat a předat kompletní předmět plnění nejpozději do **30. září 2025**. Zadavatel předpokládá uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem ve **2. polovině července 2025**.

4.2. Místo plnění výběrového řízení

Místem plnění je ZŠ a MŠ Karlštejn 67, 267 18 Karlštejn.

4.3. Prohlídka místa plnění výběrového řízení

Prohlídka místa plnění výběrového řízení se uskuteční v termínu dne: 4. 7. 2025 od 9:00 hod.

- Sraz účastníků prohlídky místa plnění je před budovou ZŠ a MŠ Karlštejn 67, 267 18 Karlštejn.
- Za jednoho dodavatele se mohou prohlídky místa plnění účastnit nejvýše dvě osoby.
- Kontaktní osobou zadavatele pro účely prohlídky místa plnění je pan Josef Čvančara, telefon: +420 724 181 494.
- Zadavatel upozorňuje, že nebude v průběhu prohlídky místa plnění zodpovídat žádné dotazy. Případné dotazy musí účastníci adresovat zástupci zadavatele formou žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace.

5. Kvalifikace účastníků výběrového řízení

5.1. Způsobilým pro plnění výběrového řízení je účastník výběrového řízení, který prokáže splnění:

- základní způsobilosti;
- profesní způsobilosti;
- technické kvalifikace.

5.2. Základní způsobilost prokazuje účastník výběrového řízení ve vztahu k České republice předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- c) písemného čestného prohlášení, pokud jde o spotřební daň ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ.

Zadavatel stanoví, že dokumenty prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů **lze v nabídce nahradit čestným prohlášením dle přílohy č. 2** této ZD.

5.3. Profesní způsobilost prokazuje účastník výběrového řízení předložením:

- **výpisu z obchodního rejstříku**, či výpisem z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence požaduje,

5.4. Technickou kvalifikaci prokazuje účastník výběrového řízení předložením:

- **seznamu významných dodávek** poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením výběrového řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

Významnou dodávkou se rozumí **dodávka alespoň 3 IT vybavení s minimálním finančním objemem 200 000 Kč bez DPH u každé z nich.**

Seznam významných dodávek předloží účastník v rámci své nabídky formou čestného prohlášení dle vzoru, tvořícího přílohu č. 2. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit si informace obsažené v účastníkem předloženém seznamu významných dodávek. Ukáží-li se údaje uváděné účastníkem ohledně významné dodávky jako nepravdivé, nebude takováto významná dodávka zadavatelem akceptována a nebude k ní při posuzování splnění technické kvalifikace účastníka přihlíženo.

5.5. Společná ustanovení ke kvalifikaci dodavatelů

- Doklady prokazující základní způsobilost a profesní způsobilost (tj. výpis z obchodního rejstříku či výpisem z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence požaduje) musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky. Doklady k prokázání kvalifikace účastník v nabídce předkládá v prosté kopii.
- Prokázání základní a profesní způsobilosti může dodavatel prokázat také předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů v souladu s ustanovením § 228 ZZVZ nebo předložením kvalifikaci certifikátu vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů v souladu s § 234 ZZVZ. Zadavatel nemusí přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačeno zahájení řízení podle § 231 odst. 4 ZZVZ.

- V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost (výpis z obchodního rejstříku) každý dodavatel samostatně.
- Dodavatel může ekonomickou kvalifikaci, profesní způsobilost nebo technickou kvalifikaci s výjimkou výpisu z obchodního rejstříku požadované zadavatelem prokázat prostřednictvím jiných osob; dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit základní způsobilost a profesní způsobilost (výpis z obchodního rejstříku) jiné osoby, kterou dodavatel prokazuje část profesní způsobilosti nebo technické kvalifikace.
- Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu výběrového řízení ke změně kvalifikace účastníka výběrového řízení, je účastník výběrového řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci.
- Povinnost účastníku výběrového řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že:
 - podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
 - nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků výběrového řízení nebo nabídek a
 - nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

Dozví-li se zadavatel, že dodavatel nesplnil tuto povinnost, zadavatel může dodavatele z výběrového řízení vyloučit.

- Účastník, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu dle těchto zadávacích podmínek, může být zadavatelem z účasti v tomto výběrovém řízení vyloučen, obdobně pokud se jedná o vybraného dodavatele.

6. Další požadavky zadavatele

6.1. Požadavky zadavatele na poddodavatele

- Zadavatel požaduje, aby účastník výběrového řízení v nabídce předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi výběrového řízení známi a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit z hlediska věcného a finančního. Za poddodavatele se pro účely této veřejné zakázky považuje ten, prostřednictvím něhož plní dodavatel alespoň 10 % hodnoty předmětu plnění.
- Seznam poddodavatelů připojí účastník v rámci své nabídky formou čestného prohlášení dle vzoru, tvořícího přílohu č. 2 této zadávací dokumentace.

6.2. Čestné prohlášení ve vztahu k ruským a běloruským subjektům

- Zadavatel požaduje, aby účastník výběrového řízení v nabídce předložil čestné prohlášení dle vzoru, tvořícího přílohu č. 2 této zadávací dokumentace ve vztahu k ruským a běloruským subjektům.
- Dle Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizující situaci na Ukrajině, je zakázáno zadat nebo dále plnit veřejné zakázky
 - jakýmkoliv ruským státním příslušníkům, fyzickým či právnickým osobám, subjektům či orgánům se sídlem v Rusku,
 - právnickým osobám, subjektům nebo orgánům, které jsou z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněny některým ze subjektů uvedených v písmeni a), nebo

- fyzickým nebo právnickým osobám, subjektům nebo orgánům jednajícím jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písmenech a) nebo b).
- Totéž platí pro všechny poddodavatele, dodavatele nebo subjekty, kteří se podílí na plnění veřejné zakázky více než 10 % hodnoty této zakázky, kterými účastník prokazuje kvalifikaci, či s nimi podává společnou nabídku.

6.3. Čestné prohlášení k vyloučení střetu zájmu

- Zadavatel požaduje, aby účastník výběrového řízení v nabídce předložil čestné prohlášení dle vzoru, tvořícího přílohu č. 2 této zadávací dokumentace k vyloučení střetu zájmu.
- Splnění podmínek Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, účastník prokáže předložením čestného prohlášení, které tvoří přílohu č. 7 zadávací dokumentace „Příloha č. 7 Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů ve vztahu k Ruské federaci“.
- Účastník, který nepředloží požadované čestné prohlášení může být z výběrového řízení vyloučen. Účastník, u něhož zadavatel zjistí nesplnění omezujících opatření dle výše uvedeného nařízení, bude ze zadávacího řízení vyloučen.

7. Obchodní a jiné podmínky

- Detailní vymezení závazných obchodních a platebních podmínek je uvedeno v kupní smlouvě a jejích přílohách, které jsou nedílnou součástí této zadávací dokumentace.
- Účastník předloží zadavateli ve své nabídce závazný návrh kupní smlouvy dle přílohy č. 3 této zadávací dokumentace.
- Účastník doplní texty smluv pouze o relevantní informace vyžadované zadavatelem. Účastník není oprávněn text smlouvy, jakkoliv měnit bez souhlasu zadavatele; případné změny textu mohou být zadavatelem posouzeny jako nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení příslušného účastníka z výběrového řízení.
- Kupní smlouva bude ze strany účastníka podepsána osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka v souladu se způsobem jednání jménem účastníka. Zmocnění nebo pověření musí být v takovém případě součástí předložené smlouvy účastníka.
- Účastník podáním své nabídky vyjadřuje souhlas se zveřejněním všech náležitostí budoucího smluvního vztahu.

8. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

- Nabídková cena bude uvedena v českých korunách jako cena nejvýše přípustná.
- Nabídkovou cenu účastník zpracuje vyplněním výkazu výměr (příloha č. 5 zadávací dokumentace) a krycího listu nabídky (příloha č. 1 zadávací dokumentace). Nabídková cena za celý předmět plnění výběrového řízení bude v krycím listě uvedena v členění na cenu bez DPH, výši DPH a cenu vč. DPH.
- Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k realizaci předmětu výběrového řízení včetně nákladů souvisejících (jako např. vedlejší náklady, poplatky, pojištění, obal, dopravu na místo určení, apod.). Jakékoliv překročení

výše nabídkové ceny za předmět plnění VZ vymezený v zadávacích podmínkách zadavatel nepřipouští.

- Nabídková cena musí dále obsahovat i předpokládaný vývoj cen v daném oboru včetně předpokládaného vývoje kurzu české měny k zahraničním měnám až do doby dokončení předmětné zakázky.
- Změny ceny na základě inflačních vlivů se nepřipouští. Nabídkovou cenu bude dále možné změnit v souvislosti se změnou daňových právních předpisů, a to nejvýše o částku odpovídající této legislativní změně. Změnu ceny bude dodavatel povinen písemně oznámit zadavateli a důvod změny doložit. Nově určená cena bude předmětem dodatku smlouvy.
- Nabídkové ceny budou vždy zaokrouhleny maximálně na dvě desetinná místa s tím, že pokud na třetím místě za desetinnou čárkou je číslice 4 a menší, zaokrouhlí účastník cenu dolů a pokud na třetím místě za desetinnou čárkou je číslice 5 a více zaokrouhlí nahoru ($0,444 = 0,44$ a $0,445 = 0,45$).

9. Poskytování vysvětlení zadávací dokumentace

9.1. Poskytování vysvětlení zadávací dokumentace

- Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemné vysvětlení zadávací dokumentace. Žádosti o poskytnutí vysvětlení ZD musí být doručena kontaktní osobě zadavatele a v kopii Zadavateli na uvedenou e-mailovou adresu: katerinasekerova@gmail.com a starosta@obeckarlstejn.cz **nejpozději do 4 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.**
- Zadavatel vysvětlení zadávacích dokumentace poskytne všem dodavatelům, a to stejným způsobem jako výzvu k podání nabídky nejpozději do 2 pracovních dnů od doručení písemné žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace.
- Zjistí-li zadavatel v průběhu lhůty pro podání nabídek, že se objevily objektivní důvody vedoucí ke změně zadávacích podmínek (vysvětlení zadávací dokumentace, autoremedura), zadavatel si vyhrazuje právo přijmout opatření k nápravě a zadávací podmínky změnit a současně přiměřeně prodloužit lhůtu pro podání nabídek s ohledem na rozsah a závažnost změny, vyžaduje-li to charakter vysvětlení zadávací dokumentace.

10. Pokyny a požadavky na zpracování nabídky

10.1. Obsah nabídky

- Nabídku podá účastník v elektronické podobě v souladu s formálními podmínkami zadavatele uvedenými v zadávací dokumentaci. Nabídka musí být zpracována prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů, tj. Microsoft Office (Word, Excel), Open Office, PDF, JPEG, GIF, nebo PNG.
- Celá nabídka, včetně všech dokladů, musí být zpracována výhradně v českém jazyce; není-li některý doklad v českém jazyce, musí být předložen rovněž jeho překlad do českého jazyka.
- Za obsah nabídky, vč. jejího včasného a řádného podání, odpovídá výlučně účastník, který je povinen zajistit, aby nabídka a všechny doklady a přílohy, na které se nabídka odvolává, byly srozumitelné, čitelné, nesmí obsahovat opravy překlepy, přepisy či jiné úpravy, které by zadavatele mohly uvést v omyl a aby splňovaly podmínky a předpoklady stanovené v této zadávací dokumentaci.

- Veškeré doklady, u nichž je vyžadován podpis účastníka, musejí být podepsány osobou oprávněnou jednat za účastníka. Pokud doklady podepisuje osoba na základě zmocnění či pověření, zadavatel žádá, aby účastník doložil v nabídce kopii plné moci či jiného platného pověřovacího dokumentu opravňujícího tuto osobu k podpisu. Zadavatel však bude před uzavřením dohody po vybraném dodavateli vyžadovat předložení zmocnění či pověření v originále či ověřené kopii, pokud již takto nebyly předloženy v nabídce.

10.2. Doporučení na jednotné uspořádání nabídky

- Zadavatel doporučuje následovné řazení jednotlivých podkladů účastníka v zaslané nabídce:
 - a) vyplněný krycí list nabídky (příloha č. 1 zadávací dokumentace);
 - b) vyplněná kupní smlouva včetně příloh, podepsaná osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka (příloha č. 3 zadávací dokumentace);
 - c) doklady o prokázání splnění základní a profesní způsobilosti účastníka v požadovaném rozsahu (příloha č. 2 zadávací dokumentace);
 - d) doklady o prokázání splnění technické kvalifikace účastníka v požadovaném rozsahu (příloha č. 2 zadávací dokumentace);
 - e) čestné prohlášení k odpovědnému veřejnému zadávání;
 - f) čestné prohlášení k poddodavatelům;
 - g) čestné prohlášení ve vztahu k ruským a běloruským subjektům;
 - h) čestné prohlášení k vyloučení střetu zájmu;
 - i) vyplněný výkaz výměr (příloha č. 5 zadávací dokumentace);
 - j) další doklady na zvážení účastníka.

11. Lhůta, způsob podání nabídky a otevírání nabídek

- Zadavatel stanoví, že **lhůta pro podání elektronických nabídek je uvedena na profilu Zadavatele.**
- Nabídky je možno podávat po celou dobu lhůty pro podání nabídek, a to pouze v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje na adrese <http://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/cf443988-2384-4b6c-b0cd-96ca282657e7>
- Na nabídky doručení zadavateli po uplynutí lhůty pro podání nabídek bude pohlíženo, jako by nebyly podány. Takové nabídky tak nebudou zadavatelem posuzovány a hodnoceny. Zadavatel bezodkladně vyrozumí dodavatele o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.
- Pro podání nabídky je technicky nezbytná předchozí registrace na profilu zadavatele. Zadavatel dodavatele upozorňuje, že je pro plné využití všech možností elektronického nástroje třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele na portálu dle pokynů uvedených v návodu na profilu zadavatele.
- Doporučujeme vkládat nabídku na profil zadavatele v dostatečném předstihu, aby bylo možné včas vyřešit případné technické problémy. Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka zadávacího řízení. Zadavatel doporučuje účastníkům zadávacího řízení zohlednit zejména rychlost

jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do nástroje po nahrání veškerých příloh!).

- **Otevírání nabídek** bude provedeno po uplynutí lhůty pro podání nabídek.
- Otevírání nabídek v elektronické podobě se koná bez přítomnosti veřejnosti.

12. Hodnocení nabídek a hodnotící kritéria

12.1. Zadavatel stanovil, že ekonomickou výhodnost nabídek bude hodnotit podle nejnížší nabídkové ceny za celý předmět plnění veřejné zakázky v Kč bez DPH. Zadavatel při hodnocení nabídek bude vycházet z ceny uvedené v příloze č. 5 výkazu výměr.

12.2. Komise stanoví pořadí nabídek podle výše nabídkové ceny. Nejvýhodnější nabídkou je nabídka s nejnížší nabídkovou cenou. Pořadí nabídek bude stanoveno vzestupně. Jako nejvýhodnější bude hodnotící komisí hodnocena nabídka, ve které je uvedena nejnížší nabídková cena a nabídka s nejvyšší nabídkovou cenou jako nejméně výhodná. Za tímto účelem účastníci předloží ve svých nabídkách celkovou výši nabídkové ceny za celý předmět plnění této veřejné zakázky.

12.3. Pokud v přijatých nabídkách zjistí zadavatel při jejich kontrole a hodnocení rozpor mezi číselnými a slovními údaji, anebo chyby ve výpočtech, bude v případě rozporu mezi údaji v číslech a slovech rozhodný údaj vyjádřený čísly s výjimkou zřejmé početní chyby. V případě zjištění početní chyby, která nemá vliv na výši nabídkové ceny, bude chyba opravena tak, aby výsledek odpovídal správně provedenému početnímu úkonu.

13. Další podmínky a vyhrazená práva zadavatele

- Účastník podáním své nabídky vyjadřuje souhlas se zveřejněním všech náležitostí budoucího smluvního vztahu.
- Zadavatel je oprávněn před uzavřením smlouvy zrušit výběrové řízení bez uvedení důvodu.
- Dodavatel nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí v tomto výběrovém řízení, vyjma případů stanovených zákonem.
- Podáním nabídky v tomto výběrovém řízení přijímá účastník plně a bez výhrad zadávací podmínky vymezené zadavatelem, včetně všech příloh a případných vysvětlení zadávací dokumentace. Předpokladem úspěšné nabídky je, že dodavatel před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, údaje, požadavky, technické podmínky, formuláře, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit.
- Zadavatel nepřipouští žádné varianty nabídky.
- Pokud zadavatel v zadávací dokumentaci odkazuje na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení výrobků a služeb, které platí pro určitou osobu, příp. její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, připouští zadavatel použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

- Jednotliví účastníci jsou povinni zdržet se jakýchkoli jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh výběrového řízení, zejména pak jednání, v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže mezi dodavateli v rámci zadání výběrového řízení.
- V případě rozporu mezi zadávací dokumentací a jejími přílohami, mají přednost její přílohy.
- Osoba pověřená zastoupením zadavatele ve výběrovém řízení je zmocněna pouze ke komunikaci s účastníky a k případnému poskytování vysvětlení zadávací dokumentace. Nemá zmocnění k vyloučení účastníka z účasti v tomto výběrovém řízení, rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky nebo ke zrušení tohoto výběrového řízení.

14. Přílohy ZD

1. Krycí list nabídky
2. Čestné prohlášení
3. Kupní smlouva
4. Technická specifikace předmětu plnění
5. Výkaz výměr

V Karlštejně dne dle elektronického podpisu

.....
Josef Čvančara
starosta městyse