

Zadávací dokumentace

**„Zhotovení projektové dokumentace stavby - NPK, a.s.
Pardubická nemocnice, nová psychiatrie, včetně výkonu
autorského dozoru projektanta“**

pro zpracování nabídky k veřejné zakázce na služby
dle § 56 Zákona 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek v platném znění (dále jen ZZVZ)

1. Zadávací dokumentace

Tato zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro zpracování a podání nabídek do otevřeného řízení k nadlimitní veřejné zakázce na služby a spolu se všemi svými přílohami představuje soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele. Podáním nabídky do tohoto zadávacího řízení přijímá a akceptuje dodavatel plně a bez výhrad zadávací podmínky včetně případných vysvětlení zadávací dokumentace. Zadávací dokumentace je uveřejněna na profilu zadavatele, který umožňuje neomezený dálkový přístup a na kterém zadavatel uveřejňuje informace a dokumenty ke svým veřejným zakázkám.

2. Zadavatel

Informace o zadavateli

Zadavatel	Název	Nemocnice Pardubického kraje, a.s.
	Právní forma	akciová společnost
	Sídlo	Kyjevská 44, 532 03 Pardubice
	Zapsána	Dne 25. 7. 2007 do Obchodního rejstříku vedeného Krajským soudem v Hradci Králové v oddílu B, vložce číslo 2629
	IČ	275 20 536
	DIČ	CZ275 20 536
	Bankovní spojení	43-6084130247/0100
Zastoupený	MUDr. Tomášem Gottvaldem, předsedou představenstva Ing. Petrem Rudzanem, místopředsedou představenstva	
Administrace veřejné zakázky	Kontaktní údaje	JUDr. Ludmila Rožnovská, vedoucí Oddělení právního a veřejných zakázek Ing. Zdeněk Kohoutek, referent veřejných zakázek
	E-mail	verejne.zakazky@nempk.cz
Profil zadavatele	http://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/25f34c83-8b65-4f5c-b238-a04db6282af3	

3. Informace o veřejné zakázce

Název veřejné zakázky, druh a typ veřejné zakázky a zadávacího řízení

Název veřejné zakázky:	Zhotovení projektové dokumentace stavby - NPK, a.s. Pardubická nemocnice, nová psychiatrie, včetně výkonu autorského dozoru projektanta
Druh veřejné zakázky:	Veřejná zakázka na služby
Typ veřejné zakázky:	Nadlimitní veřejná zakázka
Druh zadávacího řízení:	Otevřené zadávací řízení
Dělení veřejné zakázky na části:	Veřejná zakázka není dělena na části
Evidenční číslo zakázky:	Z2016-002408

Klasifikace předmětu plnění veřejné zakázky dle CPV

Hlavní kód (CPV)

Název kódu

Technické projekty pro provádění stavebně inženýrských prací

Kód CPV

71322000

Informace o zpracování podkladů pro zadávací dokumentaci

Zadavatel uvádí informace týkající se zpracování podkladů k zadávací dokumentaci. Na základě požadavků zadavatele zpracovala externí společnost podklady k zadávací dokumentaci, které jsou nedílnou součástí zadávací dokumentace. Jedná se o dokumentaci pro podání žádosti o vydání územního rozhodnutí na stavbu NPK, a.s., Pardubická nemocnice, nová psychiatrie v rozsahu dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, v platném znění a prováděcích vyhlášek, zejména vyhlášky č. 503/2006 Sb., o podrobnější úpravě územního rozhodování, územního opatření a stavebního řádu, v platném znění.

Identifikace zpracovatele projektové dokumentace pro vydání územního rozhodnutí:

ATELIER H1 & ATELIER HÁJEK s.r.o.

Jižní 870/2

Slezské Předměstí

500 03 Hradec Králové 3

Informace o financování v rámci IROP

Zadavatel předpokládá, že financování uznatelných nákladů projektu a stavby bude čerpáno na základě žádosti o podporu v rámci IROP. Projektová a související dokumentace musí být zpracována dle platných Obecných a Specifických pravidel Výzvy č. 54 uveřejněné a aktualizované na níže uvedených webových stránkách výzvy č. 54 tak, aby bylo umožněno a zajištěno splněním všech pravidel výzvy řádné čerpání všech způsobilých výdajů na hlavní a vedlejší aktivity v rámci podpory z IROP.

Informace o výzvě

Název: Deinstitutionalizace psychiatrické péče

Číslo výzvy: 54

Druh výzvy: průběžná

Operační program: 06 Integrovaný regionální operační program

Prioritní osa: 06.2 Zkvalitnění veřejných služeb a podmínek života pro obyvatele regionů

Odkaz: <https://www.strukturalni-fondy.cz/cs/Microsites/IROP/Vyzvy/Vyzva-c-54-Deinstitutionalizace-psychiatricke-pece>**4. Předmět veřejné zakázky****• Popis předmětu veřejné zakázky**

Předmětem plnění veřejné zakázky je vypracování kompletní projektové dokumentace pro stavební povolení, dokumentace pro provádění stavby, dokumentaci vnitřního vybavení stavby, včetně autorského dozoru pro výše uvedenou stavbu v rozsahu dle zákona č.183/2006 Sb. o územním plánování a stavebním řádu ve znění pozdějších předpisů, prováděcích vyhlášek a zákona č. 134/2016 Sb., o

zadávání veřejných zakázek a prováděcích vyhlášek, dle vyhlášek a norem, platných pro investiční výstavbu a dle platných Obecných a Specifických pravidel Výzvy č. 54, které jsou uveřejňovány a aktualizovány na výše uvedených webových stránkách výzvy č. 54 tak, aby bylo umožněno a zajištěno splnění všech pravidel Výzvy k řádnému čerpání způsobilých výdajů na hlavní a vedlejší aktivity v rámci podpory z IROP.

Předpokládaná hodnota stavby: 250 000 000 Kč včetně DPH

- **Povinnosti zhotovitele projektové dokumentace vyplývající z pokynů poskytovatele dotace v rámci IROP**

Zadavatel požaduje na zhotoviteli projektové dokumentace níže uvedené:

ROZPOČET

- Zpracovatel stanoví ceny stavebních prací za účelem zjištění předpokládané ceny způsobilých výdajů **hlavních aktivit** projektu u nezahájených zakázek na základě stavebního rozpočtu, který je součástí příslušného stupně projektové dokumentace.
- Stavební rozpočet je nutno členit na **stavební objekty**, popř. **dílčí stavební nebo funkční celky**, případně jiné obdobné části a to tak, aby bylo možno jednoznačně vymezit hlavní a vedlejší aktivity projektu. Ve stupni připravenosti projektu k realizaci stavby/k zahájení zadávacího nebo výběrového řízení se dokládá položkový rozpočet stavby vypracovaný v rozsahu odpovídajícímu požadavkům vyhlášky č. 169/2016 Sb. Položkový rozpočet pro Fázi II stavby zpracovatel předkládá v pdf a v elektronické podobě ve formátu Excel VZ nebo obdobný výstup z rozpočtového softwaru.

PROJEKTOVÁ DOKUMENTACE PRO VYDÁNÍ STAVEBNÍHO POVOLENÍ NEBO PRO OHLÁŠENÍ STAVBY

- Zpracovatel dokládá projektovou dokumentaci, zpracovanou autorizovaným projektantem, v podrobnosti pro vydání stavebního povolení, jež je součástí žádosti o stavební povolení, nebo je ověřená stavebním úřadem ve stavebním řízení. Jako ověření dostačuje razítko s podpisem a označením stavebního úřadu alespoň na titulní straně projektové dokumentace.
- Projektové dokumentace jsou zpracovány podle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, ve znění pozdějších předpisů, bližší specifikace je ve vyhlášce č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů.

- **Povinnosti zhotovitele projektové dokumentace a poskytovatele služeb autorského dozoru vyplývající z finanční spoluúčasti evropských fondů na přípravě a realizaci projektů v rámci IROP**

Zadavatel požaduje na zhotoviteli projektové dokumentace níže uvedené:

- Zhotovitel se zavazuje plnit povinnosti vyplývající z podmínek uvedených v platné verzi výzvy IROP. Aktuální dokumenty jsou uvedeny na výše uvedeném odkazu.
- Zhotovitel se zavazuje archivovat veškeré dokumenty související s dílem (Smlouvy o dílo včetně jejich případných dodatků, originály účetních a daňových dokladů, originály projektové dokumentace, atp.) po dobu stanovenou právními předpisy ČR a poskytovatelem dotace, nejméně však po dobu 10 let od vydání pravomocného kolaudačního rozhodnutí (kolaudačního souhlasu), nebo finančního vypořádání projektu, nejméně však do 31. prosince 2028.

- Povinnosti zhotovitele vyplývající z finanční spoluúčasti evropských fondů:
 - a) Každý originální účetní doklad musí obsahovat informace, že se jedná o projekt související s konkrétním operačním programem, a dále musí obsahovat přesný název projektu a registrační číslo projektu. Faktura musí obsahovat účel fakturovaných částek a přesnou specifikaci jednotlivých způsobilých a nezpůsobilých výdajů. Metodika způsobilých výdajů je k dispozici na výše uvedené internetové adrese.
 - b) Zhotovitel si je vědom, že ve smyslu ust. § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb. o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů ve znění pozdějších předpisů je povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.
 - c) Zhotovitel se ve spolupráci s objednatelem zavazuje poskytnout bezodkladně kontrolním orgánům jakékoliv dokumenty vztahující se k předmětu projektu, podat informace a umožnit vstup do svého sídla v souvislosti s předmětem díla.
 - d) Zhotovitel se zavazuje poskytnout na výzvu své daňové účetnictví nebo daňovou evidenci k nahlédnutí v rozsahu, který souvisí s předmětem díla.
 - e) Zhotovitel se dále zavazuje provést v požadovaném termínu, rozsahu a kvalitě opatření k odstranění kontrolních zjištění a informovat o nich příslušný kontrolní orgán, objednatele a poskytovatele dotace.
 - f) Kontrolními orgány se rozumí osoby pověřené ke kontrole Evropskou komisí, Evropským účetním dvorem, Nejvyšším kontrolním úřadem, Ministerstvem financí ČR, Centrem pro regionální rozvoj České republiky, Ministerstvem pro místní rozvoj, jakož i dalšími orgány oprávněnými k výkonu kontroly (např. státní stavební dohled).
 - g) Zhotovitel bere na vědomí, že poskytovatel dotace je oprávněn provést u projektu nezávislý vnější audit. Zhotovitel je povinen při výkonu auditu spolupůsobit.
 - h) Zhotovitel se zavazuje písemně poskytnout na žádost objednatele jakékoliv doplňující informace související s předmětem smlouvy a to ve lhůtě stanovené objednatelem.
 - i) Povinnými nástroji publicity jsou:
 - 1 ks dočasný billboard o rozměrech 5,1 x 2,4 m, umístěný po dobu realizace projektu v místě realizace projektu,
 - stálá pamětní deska o rozměrech 0,3 x 0,4 m, umístěná bezprostředně po dokončení realizace projektu v místě realizace projektu.Zhotovitel požadavek na povinné nástroje publicity zapracuje do projektové dokumentace (včetně rozpočtu a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr).
- Na všech výkresech – legendách, rozpiskách, ve všech zprávách a textech bude uveden správný, úplný a stejný název projektu (včetně rozlišení velkých a malých písmen, pomlček, mezer apod.), dle pokynů objednatele tak, aby byl v souladu s názvem, pod kterým bude projekt předkládán jako žádost o spolufinancování.
- V soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr nesmí být uvedeny žádné položky označeny jako „rezerva“, „provozní vlivy“ nebo „provoz investora“. Rovněž zde nesmí být uvedeny náklady na výkon autorského dozoru či technického dozoru investora. V rozpočtu a soupisu musí být položka na zajištění koordinátora BOZP.
- V rámci operačních programů spolufinancovaných z evropských fondů lze podpořit projekty novostaveb a projekty spočívající v rekonstrukci a modernizaci (nelze podpořit projekty typu oprava nebo údržba). Tato skutečnost musí být respektována ve všech částech projektové dokumentace.

- Bez ohledu na to, kdo je objednatelem projektové dokumentace, je investorem projektu (stavby), **žadatelem o dotaci a příjemcem dotace Nemocnice Pardubického kraje, a.s.**
- Specifická pravidla IROP pro položkový rozpočet stavby:

Položkový rozpočet stavby pro Fázi II podepsaný autorizovaným projektantem musí být členěný podle jednotného ceníku stavebních prací v cenové úrovni ne starší než k r. 2014 ve formě oceněného soupisu prací. Rozpočet musí vždy obsahovat sloupec, ve kterém je uveden odkaz na typ použité cenové soustavy ve tvaru "rok_typ cenové soustavy" (např. "2015_OTSKP" nebo "CS ÚRS 2015 O1" nebo „RTS DATA 2016/I“). Rozpočet bude doložen i v elektronické podobě v otevřeném formátu XML pro zpracování různými softwarovými programy.

Pokud budou v položkovém rozpočtu uvedeny položky charakteru soubor nebo komplet, musí projektant k použitým jednotkám připojit jejich přesnou specifikaci a způsob jejich ocenění. Pokud projektant uvede vlastní položky, které nejsou definovány v použité cenové soustavě, uvede jejich přesnou specifikaci a způsob jejich ocenění.

Pokud je jednotková cena uvedená projektantem vyšší než jednotková cena uvedená v cenové soustavě, je nutné rozdíl vysvětlit. Výstupem specifikace souborů/kompletů či vysvětlení vyšší jednotkové ceny položek je naskenovaný dokument opatřený podpisem autorizovaného projektanta.
- Specifická pravidla IROP pro podklady dokladující ocenění položek vnitřního vybavení:

Zatímco soupis položek stavebních prací je oceněn pomocí ceníku stavebních prací, k ocenění položek vnitřního vybavení je zapotřebí doložit provedení průzkumu trhu, tj. písemnou či elektronickou komunikaci s oslovenými dodavateli ke kalkulaci cen, ceník dodavatelů, výtisk internetových stránek dodavatele nebo srovnávače cen apod.

- **Zpracování předmětu veřejné zakázky**

Zadavatel požaduje, aby zpracovatel projektové dokumentace (PD) popsal předmět veřejné zakázky v jednotlivých stupních PD jednoznačně, ale zároveň požaduje, aby nepoužíval v projektové dokumentaci a ve výkazu výměr názvy obchodních firem, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu nebo odkazy na ně. Použití případně nějaký odkaz může zpracovatel PD pouze tehdy, je-li to nezbytně nutné vzhledem k tomu, že popis předmětu plnění veřejné zakázky provedený postupem podle ZZVZ není dostatečně přesný a srozumitelný. Zpracovatel PD takovýto postup projedná se zadavatelem /investorem/ a v takovémto případě uvede v PD, že je umožněno účastníkovi pro plnění veřejné zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

Projektová dokumentace bude zpracována ve dvou fázích a stavba bude projektantem dozorována:

Požadavky zadavatele na zpracování jednotlivých stupňů PD:

- projektové dokumentace pro stavební povolení /dále jen „DSP“/,
- projektové dokumentace pro výběr zhotovitele /dále jen „DVZ“/ a realizační projektová dokumentace /dále jen „RPD“/,
- projektové dokumentace interiéru /dále jen „PDI“/,
- projektové dokumentace technologického vybavení /dále jen „PD technologie“/,

- DSP bude zpracována v písemné podobě v počtu 8 paré, z toho 2 paré v orazítkované a podepsané podobě a dále 8x v digitální podobě na CD nebo DVD
- DVZ a RPD bude zpracována v písemné podobě v počtu 8 paré, z toho 2 paré v orazítkované a podepsané podobě a dále 8x v digitální podobě a z toho 6 CD nebo DVD se slepým výkazem výměr a 2 CD nebo DVD s oceněným rozpočtem
- PDI bude zpracována v písemné podobě v počtu 8 paré, z toho 2 paré v orazítkované a podepsané podobě a dále 8x v digitální podobě + 8 CD nebo DVD se slepým výkazem výměr a 2 CD nebo DVD s oceněným rozpočtem
- PD technologie bude zpracována v písemné podobě v počtu 8 paré, z toho 2 paré v orazítkované a podepsané podobě a dále 8x v digitální podobě + 8 CD nebo DVD se slepým výkazem výměr a 2 CD nebo DVD s oceněným rozpočtem
- projektové dokumentace v elektronické podobě, budou zpracovány: výkresy v *.DWG a v *.PDF, textové podklady v podobě *.doc, *.xls, *.pdf, případná fotodokumentace v *.jpg, (*.tif, *.bmp), apod.
- položkový rozpočet, který se stane základem detailního položkového výkazu výměr, bude zpracován dle vyhlášky č. 169/2016 Sb., v platném znění.

Zadavatel si vymíní, že všechny stupně projektové dokumentace budou konzultovány se zpracovatelem.

I. Fáze - Zpracování projektové dokumentace na stavbu NPK, a.s. Pardubická nemocnice, nová psychiatrie pro podání žádosti o vydání stavebního povolení

Projektová dokumentace na stavbu NPK, a.s., Pardubická nemocnice, nová psychiatrie pro podání žádosti o vydání stavebního povolení v rozsahu dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, v platném znění a prováděcích vyhlášek, zejména dle vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, v platném znění.

Požadavky jsou podrobně specifikovány v projektové dokumentaci. Jedná se o stavbu nového pavilonu psychiatrie včetně všech napojení na inženýrské sítě, všech nutných přeložek sítí, staveb a zařízení (např. odpařovací stanice kyslíku), komunikací, úpravy pozemků apod.

Součástí díla je provedení všech potřebných průzkumných prací, které jsou nezbytné pro zpracování projektové dokumentace a řádné provedení projektovaného díla. Před zahájením projekčních prací svolá zhotovitel vstupní jednání s objednatelem, na kterém bude upřesněn další postup a stanoveny termíny dalších jednání.

Součástí projektových prací je doplňkový inženýrsko-geologický a hydrogeologický průzkum, včetně rešerše stávajících archivních průzkumů, hydrogeologické posouzení pro zasakování srážkových vod Korozní průzkum - měření polí bludných proudů se stanovením agresivity zemního prostředí a zatříděním pro návrh opatření, včetně rešerše archivních měření, radonový průzkum, případně rešerše archivního měření.

Součástí dokumentace je zakreslení stavby do katastrální mapy, výpisy dotčených pozemků z katastru nemovitostí, záborový elaborát, obstarání souhlasů, popř. stanovisek vlastníků pozemků k záborům a

věcným břemenům, obstarání rozhodnutí dotčených orgánů podle zvláštních právních předpisů, obstarání závazných stanovisek a obstarání stanovisek vlastníků veřejné dopravní a technické infrastruktury a jejich zapracování do čístopisu a sepsání žádosti o vydání stavebního povolení tak, aby mohlo být vydáno pravomocné stavební povolení. **Součástí projektové dokumentace je i rozpočet stavby dle Specifických pravidel pro žadatele a příjemce vydaných k příslušné výzvě v rámci IROP.** Objednatel je povinen bez jakéhokoliv odkladu předat zhotoviteli vydané stavební povolení k porovnání věcných údajů uvedených v žádosti o vydání stavebního povolení s údaji uvedenými ve vydaném rozhodnutí. V případě zjištění rozdílných údajů mezi výše uvedenými podklady a vydaným rozhodnutím musí zhotovitel v termínu před nabytím právní moci rozhodnutí o této skutečnosti informovat objednatele a příslušný stavební úřad.

II. Fáze - Zpracování projektové dokumentace pro provádění stavby nové psychiatrie

- Dokumentace pro provádění stavby na stavbu NPK, a.s., Pardubická nemocnice, nová psychiatrie, která bude zpracována do podrobností nezbytných pro zpracování nabídky pro realizaci stavby (tedy stupeň projektové dokumentace pro provádění stavby vč. soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr) dle ust. § 92 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek a jeho prováděcích předpisů, zejména vyhl. č. 169/2016 Sb., platných a účinných v době dokončení dokumentace. Není-li to odůvodněno předmětem veřejné zakázky, nesmí dokumentace zvýhodnit nebo znevýhodnit určité dodavatele nebo výrobky tím, že technické podmínky stanoví prostřednictvím přímého nebo nepřímého odkazu na určité dodavatele nebo výrobky, nebo patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu.

Je-li požadován standard určitého stavebně-technologického prvku, vyjádřený přímým nebo nepřímým odkazem, je tím myšlena kvalitativní úroveň shodná, popř. vyšší než reprezentuje uváděný odkaz. Zadavatel požaduje uvést u každého takového konkrétního označení uvést informaci o možnosti nabídnout a využít jiný rovnocenný stavebně-technologický prvek.

- Projektová dokumentace bude zpracována dle vyhl. č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, v platném znění.
- Projektová dokumentace vnitřního vybavení stavby NPK, a.s., Pardubická nemocnice, nová psychiatrie podle požadavku objednatele v rozsahu zakreslení vnitřního vybavení do půdorysu projektované stavby v úrovni dokumentace pro stavební povolení vč. zpracování specifikace a soupisu dodávek projektovaného vybavení pro účely jejího použití jako součásti zadávací dokumentace veřejné zakázky na pořízení vnitřního vybavení, tak aby vyhověla požadavkům ust. § 89 a násl. ZZVZ **v podrobnosti knihy vybavení.** Dokumentace nesmí zvýhodnit nebo znevýhodnit určité dodavatele nebo výrobky tím, že technické podmínky stanoví prostřednictvím přímého nebo nepřímého odkazu na určité dodavatele nebo výrobky, nebo patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, není-li to odůvodněno předmětem veřejné zakázky.

Součástí projektové dokumentace je i rozpočet stavby dle Specifických pravidel pro žadatele a příjemce vydaných k příslušné výzvě v rámci IROP.

- **Výkon autorského dozoru projektanta při realizaci stavby**

Jedná se o zajištění následujících činností:

- kontrolu dodržení projektu s přihlédnutím k podmínkám určeným stavebním povolením s poskytováním vysvětlení potřebných pro plynulost výstavby,
- poskytování vysvětlení potřebných pro vypracování dodavatelské dokumentace,
- projednávání, upřesňování a schvalování projektových změn formou zápisu do stavebního deníku s event. malou obrazovou přílohou (popř. jiným způsobem dohodnutým s účastníky výstavby), pokud nemají dopad na zvýšení ceny díla a zhoršení technických parametrů stavby,
- účast na jednáních zúčastněných partnerů výstavby, jako jsou kontrolní dny stavby, a zvláštních jednáních o řešení jednotlivých případů,
- vyjadřování se a schvalování návrhů záměny použití materiálů oproti projektu za materiály obdobných vlastností na základě požadavků zhotovitele nebo investora stavby,
- vyjádření k požadavkům na větší množství výrobků a výkonů oproti projednané dokumentaci,
- účast na předání a převzetí stavby nebo její části do užívání,
- účast v kolaudačním řízení a poskytování potřebné spolupráce a vysvětlení,
- porovnání věcných údajů uvedených v žádosti o vydání kolaudačního souhlasu s údaji uvedenými ve vydaném souhlasu - za tímto účelem je objednatel povinen bez jakéhokoliv odkladu předat poskytovateli vydaný kolaudační souhlas. V případě zjištění rozdílných údajů mezi výše uvedenými podklady a vydaným souhlasem musí poskytovatel v termínu do 15 dnů po předání kolaudačního souhlasu o této skutečnosti informovat objednatele;
- plnění dalších povinností vyžádaných objednatelem, které souvisejí s autorským dozorem.

- **Technické podmínky, vlastnosti a požadavky předmětu veřejné zakázky**

V souladu s ustanovením § 89 a násl. zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění vymezuje zadavatel závazné technické podmínky a požadavky na předmět plnění veřejné zakázky. Závazné technické podmínky, účel použití, vlastnosti, parametry a požadavky na předmět plnění veřejné zakázky jsou uvedeny v projektové dokumentaci pro územní rozhodnutí, které jsou uvedeny v přílohách této zadávací dokumentace.

Podklady k vypracování nabídky jsou ve formátu pdf, vybraný účastník obdrží tyto podklady ve formátu dwg.

- Příloha č. 1 - Projektová dokumentace pro vydání územního rozhodnutí z 01/2017, zpracovaná Ateliérem H1 a Atelier Hájek s.r.o. architektonický, projektový a inženýrský atelier, Jižní 870,500 03 Hradec Králové

5. Doba a místo plnění veřejné zakázky

- **Doba plnění veřejné zakázky:**

Předmět plnění - Fáze I. - Zpracování projektová dokumentace na stavbu nové psychiatrie pro podání žádosti o vydání stavebního povolení

Zahájení plnění: první pracovní den po podpisu smlouvy

Předání předmětu plnění: nejdéle **do 60 kalendářních dnů po podpisu smlouvy**. Zadavatel vymezuje takovýto termín předání předmětu plnění z důvodů vazby na získání prostředků od poskytovatele dotace. **Zadavatel požaduje, aby vybraný uchazeč podepsal následující den po nabytí právní moci rozhodnutí o výběru vítězného uchazeče smlouvu z důvodu vazby na dotaci z IROP.**

Předmět plnění - Fáze II. - Zpracování projektové dokumentace na stavbu nové psychiatrie pro provádění stavby do podrobností nezbytných pro zpracování nabídky pro realizaci stavby, projektovou dokumentaci vnitřního vybavení stavby

Zahájení plnění: Na písemnou vyzvu objednatele. **V případě, že zadavatel neobdrží dotaci z IROP, pak tato fáze nebude realizována.**

Předání předmětu plnění: do 70 dnů

Předmět plnění - Fáze II. - Výkon autorského dozoru projektanta při realizaci stavby

Zahájení plnění: první pracovní den po podpisu smlouvy

Doba plnění: nejdéle do ukončení stavby.

5.2 Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění veřejné zakázky je pracoviště společnosti Nemocnice Pardubického kraje, a.s.: **Pardubická nemocnice**, Kyjevská 44, 532 03 Pardubice

V případě, že bude veřejná zakázka plněna prostřednictvím poddodavatelů, je dodavatel povinen ve své nabídce specifikovat části plnění předmětu veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů.

Zadavatel požaduje na dodavateli (účastníkovi zadávacího řízení), aby pro účely podání nabídky předložil doklady o prokázání kvalifikace u všech svých poddodavatelů doložením dokladů prokazujících jejich základní způsobilost podle § 74 a jeho profesní způsobilost podle § 77 způsobem uvedeným v článku nazvaném „Rozsah požadavků zadavatele na kvalifikaci dodavatele“.

6. Celková maximální přípustná cena za předmět plnění veřejné zakázky

Celková maximální přípustná cena v Kč bez DPH za předmět plnění veřejné zakázky je celkem **10 500 000, 00- Kč bez DPH za Fázi I a Fázi II včetně autorského dozoru**. V případě překročení této celkové maximální přípustné ceny bude účastník zadávacího řízení vyloučen.

Z toho je:

- A) Maximální přípustná cena v Kč bez DPH za předmět plnění veřejné zakázky - Fáze I je **4 500 000,00 -Kč bez DPH**. V případě překročení této maximální přípustné ceny bude účastník zadávacího řízení vyloučen.
- B) Předpokládaná cena za předmět plnění veřejné zakázky Fáze II je **6 000 000,-Kč, která bude rozdělena následovně:**
1. Zpracování projektové dokumentace na stavbu nové psychiatrie pro provádění stavby do podrobností nezbytných pro zpracování nabídky pro realizaci stavby, projektovou dokumentaci vnitřního vybavení stavby
 2. Účastník stanoví hodnotu za předpokládaný počet hodin na výkon autorského dozoru projektanta při realizaci stavby ve vazbě na hodinovou sazbu, **která nesmí překročit částku 650,- Kč bez DPH**.

7. Rozsah požadavků zadavatele na kvalifikaci dodavatele

Základní způsobilost dle § 74 odst. 1 písm. a) až e) ZZVZ

Dodavatel prokazuje základní způsobilost způsobem dle § 75 odst. 1 ZZVZ.

- Splnění základní způsobilosti pro účely podání nabídky dodavatel doloží do nabídky:
 - výpis z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a)
 - potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b)
 - čestné prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) a c)
 - potvrzení okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d)
 - výpis z obchodního rejstříku nebo čestné prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm.
 - Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

Profesní způsobilost dle § 77 ZZVZ

Dodavatel prokazuje profesní způsobilost způsobem dle § 77 odst. 1 a odst. 2 ZZVZ

- předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, doklad bude doložen pouze 1 x viz bod 7.
- předložením dokladu o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky-zejména
 - doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci (projektová činnost ve výstavbě),

- doklad o autorizaci dle zák. č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, a to
 - pro obor „pozemní stavby“ podle § 5 odst. 3 písm. a),
 - pro obor „technologická zařízení budov“ podle § 5 odst. 3 písm. e) a
 - pro obor „technika prostředí staveb“ podle § 5 odst. 3 písm. f)a pro osoby, prostřednictvím které odbornou způsobilost zabezpečuje. Nabídka bude obsahovat i doklad, ze kterého bude zřejmý vztah této osoby a účastníka.

Technická kvalifikace dle § 79 ZZVZ

Dodavatel prokazuje technickou kvalifikaci dle § 79 ZZVZ odst. 2 písm. b) doložením seznamu významných služeb poskytnutých za poslední 4 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

K prokázání kritérií technické kvalifikace dodavatel a doloží do nabídky

Předložení seznamu významných služeb poskytnutých dodavatelem v posledních 4 letech s uvedením jejich rozsahu, ceny a doby poskytnutí. V předloženém seznamu účastník uvede název akce, název objednatele, dobu plnění a výši rozpočtových nákladů staveb.

- Zadavatel požaduje doložit minimálně 3 významné služby zpracování projektové dokumentace staveb v oboru pozemní stavby min. ve dvou po sobě jdoucích stupních (DSP nebo DSP a DPS), přičemž výše rozpočtových nákladů na každou z těchto staveb byla minimálně 100 mil. Kč bez DPH a aby 1 stavbu byla realizována u poskytovatele ústavních zdravotních služeb.
- Zadavatel požaduje doložit minimálně 1 významnou službu bez omezení doby, rozsahu a ceny na zpracování projektové dokumentace staveb v oboru pozemní stavby min. ve dvou po sobě jdoucích stupních (DSP nebo DSP a DPS), kde zpracovaná projektová dokumentace byla součástí vypracování žádosti o dotaci.
 - Dodavatel služeb musí prokázat zkušenosti s předmětným plněním v rámci čerpání finančních prostředků z dotačních titulů, musí disponovat dostatečným personálním a odborným zázemím, neboť termín a kvalita zpracování předmětného plnění bude mít rozhodující vliv na poskytnutí dotačních prostředků zadavateli.

Dodavatel předloží seznam techniků či technických útvarů, jež se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to zejména techniků či technických útvarů zajišťujících kontrolu kvality.

- Zadavatel požaduje doložit minimální velikost týmu zajišťujícího tuto veřejnou zakázku, která je stanovena zadavatelem na **3 osoby**. Dodavatel v nabídce uvede jmenný seznam nejméně 3 projektantů zodpovědných za plnění zakázky.

Zadavatel požaduje, aby účastník v rámci své nabídky předložil seznam osob realizačního týmu a to alespoň v minimálním rozsahu 3 osob.

Požadavky na osoby členů realizačního týmu - viz níže: Zadavatel požaduje, aby účastník stanovil jednu osobu pro pozici vedoucího týmu - hlavního projektanta, člena týmu - technika prostředí staveb, člena týmu - technologická zařízení staveb. Účastník je povinen doložit počty projektů s odkazem na druh zakázky a investora, viz hodnotící kritéria.

Vedoucí týmu

- a) Požadavky na osobu realizačního týmu zajišťující pozici - **hlavního projektanta** - vzdělání VŠ/maturita, certifikace - autorizovaný inženýr nebo technik v oboru pozemní stavby, prokazatelné odborné zkušenosti v min. rozsahu - poskytování služeb na pozici vedoucího týmu nebo hlavního projektanta v rámci zajištění projektové dokumentace pro územní rozhodnutí a projektové dokumentace pro stavební povolení vztahující se ke stavbě **s min. investičními náklady 100 mil. Kč** včetně stavebního povolení.

Člen týmu 1

- b) Požadavky na osobu realizačního týmu zajišťující pozici - **technika prostředí staveb** - vzdělání VŠ, certifikace - autorizovaný inženýr v oboru technika prostředí staveb, prokazatelné odborné zkušenosti v min. rozsahu - na pozici technika prostředí staveb v rámci zajištění projektové dokumentace pro územní řízení a stavební povolení vztahující se ke stavbě **s min. investičními náklady 80 mil. Kč**

Člen týmu 2

- c) Požadavky na osobu realizačního týmu zajišťující pozici - **technologická zařízení staveb** - vzdělání VŠ/maturita, certifikace - autorizovaný inženýr nebo technik v oboru technologická zařízení staveb, prokazatelné odborné zkušenosti v min. rozsahu - poskytování služeb na pozici technologická zařízení staveb v rámci zajištění projektové dokumentace pro územní řízení a stavební povolení vztahující se ke stavbě **s min. investičními náklady 80 mil. Kč**
- Zadavatel požaduje od dodavatele k prokázání splnění tohoto kvalifikačního předpokladu předložením **osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci projektantů**, kteří tvoří tým zajišťující tuto veřejnou zakázku. Dodavatel prokáže splnění tohoto kvalifikačního předpokladu předložením **dokladu o odborné způsobilosti – autorizace v oboru „pozemní stavby“, „technika prostředí staveb, „technologická zařízení staveb“**, dle zák. č. 360/1992 Sb. v platném znění, a to pro osoby, které se na straně dodavatele budou podílet na plnění této veřejné zakázky.
 - **Zadavatel požaduje, aby účastník ve své nabídce předložil strukturované profesní životopisy osob realizačního týmu, ze kterých musí být patrné splnění výše stanovených požadavků zadavatele.**

8. Doklady o kvalifikaci

Stáří dokladů

- Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Pravost dokladů

- Dodavatel předloží doklady k prokázání kvalifikace v prosté kopii. Budou akceptovány i originály či úředně ověřené kopie dokladů.

Další možnosti prokazování kvalifikace

- Dodavatel může prokázat základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů („SKD“) prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti, předložením výpisu ze SKD. Certifikátem systému certifikovaných dodavatelů („SCD“) může dodavatel prokázat kvalifikační předpoklady pouze v rozsahu uvedeném v certifikátu SCD. Stejně jako výpisem ze SKD nebo certifikátem SCD může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.
- Zadavatel neumožňuje prokázat kvalifikaci prostřednictvím čestného prohlášení dle § 86 odst. 2 zákona. Tato povinnost se vztahuje i na poddodavatele.

Prokazování kvalifikačních předpokladů prostřednictvím SKD a SCD

- Dodavatel může prostřednictvím výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů (dále jen „SKD“) prokázat základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze SKD prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti.
- Zadavatel přijme výpis ze SKD, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, není výpis ze SKD starší než 3 měsíce. Zadavatel nemusí přijmout výpis ze SKD, na kterém je vyznačeno zahájení řízení v seznamu kvalifikovaných dodavatelů o změně údajů nebo o vyřazení dodavatele ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů § 231 odst. 4 ZZVZ.
- Stejně jako výpis ze SKD může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou výpisu ze SKD.
- Platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů (dále jen „SCD“) lze prokázat kvalifikaci v zadávacím řízení. Dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu.
- Stejně jako certifikátem vydaným v rámci schváleného SCD může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 ZZVZ požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob.

Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZoZVZ jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 ZoZVZ jinou osobou a

- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

9. Obchodní podmínky a jiné podmínky

- Závazné návrhy smluv v needitovatelném formátu pdf jsou v příloze této zadávací dokumentace a dodavatel je povinen akceptovat smluvní podmínky ve smlouvách uvedené. Dodavatel doplní v návrhu smluv vyznačená místa, jiná doplnění a změny nejsou přípustná. Návrhy smluv musí být podepsány statutárním orgánem nebo osobou příslušně zmocněnou; originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění musí být v takovém případě součástí nabídky dodavatele.
- Pokud dodavatel nebude respektovat ve smlouvách uvedené obchodní, platební a ostatní podmínky a do svého návrhu smlouvy zařadí obchodní a platební podmínky méně výhodné (např. nedodrží stanovené minimální, popř. maximální hodnoty), popř. některou z obchodních či platebních podmínek do svého návrhu smlouvy vůbec neuvede nebo doplní shora uvedené obchodní a platební podmínky o ustanovení jakkoliv zhoršující postavení zadavatele, posoudí toto jednání zadavatel jako nesplnění zadávacích podmínek s následkem možného vyloučení příslušného dodavatele ze zadávacího řízení.

10. Jistota

K zajištění plnění povinností uchazeče je dle § 41 ZZVZ požadována jistota ve výši 200 000,- Kč.

Jistota může být uchazečem poskytnuta formou

- a) složení peněžní částky na účet zadavatele nebo
- b) bankovní záruky ve prospěch zadavatele nebo
- c) pojištění záruky ve prospěch zadavatele.

11. Hodnocení nabídek dle ekonomické výhodnosti

Hodnocení nabídek bude provedeno dle ekonomické výhodnosti pomocí více kritérií samostatně pro každé kritérium zvlášť s tím, že důležitost jednotlivých kritérií bude vyjádřena jejich vahou v sestupném pořadí. Hodnocení bude provedeno bodovací stupnicí. Získané body v příslušném kritériu budou vynásobeny jejich vahou. Součet vážených zisků bodů za všechna kritéria určí pořadí účastníka v celkovém hodnocení.

Hodnotící kritéria, na základě kterých budou nabídky hodnoceny:

Kritérium	Popis	Váha %
1.	Celková nabídková cena v Kč bez DPH za předmět plnění veřejné zakázky	55
2.	Nabídkový počet dnů nutných na splnění předmětu plnění veřejné zakázky po podpisu smlouvy pro Fázi I-	20

Kritérium	Popis	Váha %
3.	Vedoucí týmu - počet projektů o předem stanovené velikosti, kde osoba působila jako vedoucí týmu projektového managementu nad rámec kvalifikačního kritéria	15
4.	Člen týmu 1 - počet projektů o předem stanovené velikosti, kde osoba působila jako vedoucí týmu projektového managementu nad rámec kvalifikačního kritéria	5
5.	Člen týmu 2 - počet projektů o předem stanovené velikosti, kde osoba působila jako vedoucí týmu projektového managementu nad rámec kvalifikačního kritéria	5

Kritérium č. 1 - Nabídková cena v Kč bez DPH za splnění předmětu plnění veřejné zakázky

V rámci daného hodnotícího kritéria bude hodnocena nabídková cena v Kč bez DPH za splnění předmětu plnění veřejné zakázky. Při stanovení bodového zisku v tomto kritériu, kde nejvýhodnější je nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH, bude postupováno dle vzorce:

Hodnota nejvhodnější nabídky

/nejnižší nabídková cena/

Počet bodů = (----- x 100) x váha kritéria

Hodnocená nabídka

Kritérium č. 2 - Nabídkový počet dnů nutných na splnění předmětu plnění veřejné zakázky – Fáze I. po podpisu smlouvy

Lépe bude hodnocen účastník, který dříve po podpisu smlouvy splní předmět plnění veřejné zakázky Fáze I. v požadovaném rozsahu, obsahu a kvalitě.

Účastník do nabídky uvede počet dnů, viz tabulka níže:

Položky plnění předmětu veřejné zakázky		Nabídkový počet dnů pro Fázi I.
Fáze I	Nabídkový počet dnů nutných na splnění předmětu plnění veřejné zakázky po podpisu smlouvy pro Fázi I.	

Dle požadavku zadavatele je termín plnění od data podpisu smlouvy nejdéle do **60 kalendářních dnů**, takže účastník, který např. uvede v nabídce 50 kalendářních dnů, pak tento počet dnů bude použit pro vyčíslení kritéria.

Při stanovení bodového zisku v tomto kritériu, kde nejvýhodnější je nejnižší počet dnů – viz výše, bude postupováno dle vzorce:

Hodnota nejvhodnější nabídky

/nabídka s nejnižším počtem dnů/

$$\text{Počet bodů} = \left(\frac{\text{Hodnota nejvhodnější nabídky}}{\text{Hodnocená nabídka}} \times 100 \right) \times \text{váha kritéria}$$

Kritérium č. 3 - Vedoucí týmu - počet projektů o předem stanovené velikosti, kde osoba působila jako vedoucí týmu projektového managementu nad rámec kvalifikačního kritéria

Lépe bude hodnocen účastník, který u vedoucího týmu doloží vyšší počet projektů (**do hodnocení budou započítány maximálně 3 projekty**) než je stanoveno v kvalifikačním předpokladu.

Při stanovení bodového zisku v tomto kritériu, kde nejvýhodnější bude počet 3 projektů počet – viz výše, bude postupováno dle vzorce:

Hodnocená nabídka

$$\text{Počet bodů} = \left(\frac{\text{Hodnota nejvhodnější nabídky}}{\text{Hodnocená nabídka}} \times 100 \right) \times \text{váha kritéria}$$

Hodnota nejvhodnější nabídky

/nabídka s nejvyšším počtem projektů nad rámec kvalifikace/

Kritérium č. 4 - Člen týmu 1 - počet projektů o předem stanovené velikosti, kde osoba působila jako vedoucí týmu projektového managementu nad rámec kvalifikačního kritéria

Lépe bude hodnocen účastník, který u člena týmu 1 doloží vyšší počet projektů (**do hodnocení budou započítány maximálně 3 projekty**) než je stanoveno v kvalifikačním předpokladu.

Při stanovení bodového zisku v tomto kritériu, kde nejvýhodnější bude počet 3 projektů počet – viz výše, bude postupováno dle vzorce:

Hodnocená nabídka

$$\text{Počet bodů} = \left(\frac{\text{Hodnota nejvhodnější nabídky}}{\text{Hodnocená nabídka}} \times 100 \right) \times \text{váha kritéria}$$

Hodnota nejvhodnější nabídky

/nabídka s nejvyšším počtem projektů nad rámec kvalifikace/

Kritérium č. 5 - Člen týmu 2 - počet projektů o předem stanovené velikosti, kde osoba působila jako vedoucí týmu projektového managementu nad rámec kvalifikačního kritéria

Lépe bude hodnocen účastník, který u člena týmu 2 doloží vyšší počet projektů (**do hodnocení budou započítány maximálně 3 projekty**) než je stanoveno v kvalifikačním předpokladu.

Při stanovení bodového zisku v tomto kritériu, kde nejvýhodnější bude počet 3 projektů počet – viz výše, bude postupováno dle vzorce:

$$\text{Počet bodů} = \left(\frac{\text{Hodnocená nabídka}}{\text{Hodnota nejvhodnější nabídky}} \times 100 \right) \times \text{váha kritéria}$$

/nabídka s nejvyšším počtem projektů nad rámec kvalifikace/

Zadavatel sečte body přidělené nabídce za výše uvedená hodnotící kritéria a stanoví celkové pořadí nabídek dle počtu celkových získaných bodů.

Účastník není oprávněn podmínit jím navrhované podmínky, které jsou předmětem hodnocení, další podmínkou. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných hodnot podmínek, které jsou předmětem hodnocení, je důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení účastníka ze zadávacího řízení. Obdobně bude zadavatel postupovat v případě, že dojde k uvedení hodnoty podmínky, která je předmětem hodnocení, v jiné veličině či formě, než zadavatel požaduje.

12. Požadavky na zpracování nabídkové ceny

Nabídkovou cenu dodavatel uvede v krycím listu, v návrzích smluv a v rozpočtu stavby. **Rozpočet stavby musí být oceněn ve všech položkách.** Cena včetně DPH uvedená v nabídce je cenou nejvýše přípustnou a zahrnuje v souladu s výkazem výměr veškeré náklady dodavatele vzniklé v souvislosti s realizací předmětu veřejné zakázky. Cena může být měněna pouze v souvislosti se změnou daňových předpisů majících prokazatelný vliv na uvedenou cenu. Ceny musí být uvedeny bez DPH, částka DPH a včetně DPH.

13. Lhůta, způsob a místo podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek

- Nabídky se podávají nejpozději do **9. 2. 2017 do 13:00 hod.** Podáním nabídky se rozumí doručení nabídky zadavateli. Za včasné doručení odpovídá dodavatel.

Způsob podání nabídek

- Podání nabídky
 - Nabídku je dodavatel povinen podat v tištěné listinné podobě zabezpečené proti manipulaci v počtu 1 originál a společně s listinnou formou nabídky předloží též v elektronické podobě na uzavřeném CD/DVD scan celé nabídky (ve formátu PDF).
 - Nabídky se podávají písemně v českém jazyce. Doklady ve slovenském jazyce a doklady o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu.

- Nabídky se podávají v řádně uzavřené obálce (naprosto uzavřené obálce či obalu zajištěné proti neoprávněnému předčasnému otevření nabídky a neoprávněnému seznámení se s jejím obsahem), opatřené na uzavření označením obchodní firmy/názvu a razítkem či podpisem statutárního orgánu dodavatele nebo osoby oprávněné zastupovat dodavatele. Obálka musí být zřetelně označena názvem veřejné zakázky „**NEOTVÍRAT - VEŘEJNÁ ZAKÁZKA Zhotovení projektové dokumentace stavby - NPK, a.s. Pardubická nemocnice, nová psychiatrie, včetně výkonu autorského dozoru projektanta**“
- Veškeré doklady či prohlášení, u nichž je vyžadován podpis dodavatele, musejí být podepsány osobou oprávněnou jménem nebo za dodavatele jednat; v případě podpisu jinou osobou musí být originál nebo úředně ověřená kopie jejího zmocnění doložen v nabídce.

Místo podání nabídek

- **Nabídky** lze ve stanovené podobě a stanovené lhůtě doručit zadavateli:
 - doporučeně kurýrní službou anebo prostřednictvím držitele poštovní licence podle zvláštního právního předpisu na adresu zadavatele:

Adresa zadavatele:

Nemocnice Pardubického kraje, a.s.

Oddělení právní a veřejných zakázek

Kyjevská 44

532 03 Pardubice

nebo

- též osobně do sídla zadavatele, Nemocnice Pardubického kraje, a.s., **výhradně na Oddělení právní a veřejných zakázek**, Kyjevská 44, 532 03 Pardubice, budova ředitelství č. 11, kancelář č. 333, v pracovní dny od 7:00 hodin do 15:30 hodin ve stanovenou lhůtu, **nejpozději však do posledního dne lhůty do 13:00 hod.** Doručení na jiné místo v sídle zadavatele, než je výše uvedeno, nebude považováno za řádné podání nabídky.

Jiné doručení není považováno za řádné podání nabídky.

14. Otevírání nabídek

- Otevírání obálek s nabídkami se bude konat **9. 2. 2017 v 13:00 hod**
- Otevírání obálek s nabídkami se bude konat na adrese sídla zadavatele, zasedací místnost budovy ředitelství č. 11.
- U otevírání nabídek má právo být přítomen, kromě účastníků ze strany zadavatele, max. 1 zástupce každého dodavatele, který se prokáže v případě statutárního zástupce výpisem z obchodního rejstříku, v případě jiné osoby, plnou mocí vystavenou statutárním orgánem dodavatele a některým z dokladů prokazujících jeho totožnost.
- Osoba zastupující dodavatele svou přítomnost potvrdí podpisem v prezenční listině účastníků otevírání obálek.
- Zadavatel při otevírání obálek kontroluje, zda nabídky byly doručeny ve stanovené lhůtě a zda jsou doručeny v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky.

- Zadavatel přítomným osobám sdělí identifikační údaje účastníků zadávacího řízení a údaje z nabídek odpovídající číselně vyjádřitelným kritériím hodnocení.

15. Zadání veřejné zakázky

- Vybraný dodavatel je povinen před uzavřením smlouvy:
 - předložit originály nebo ověřené kopie dokladů o jeho kvalifikaci, pokud je již nebude mít zadavatel k dispozici,
 - Zadavatel požaduje, aby měl vítězný účastník-vybraný dodavatel po celou dobu provádění díla sjednanu platnou pojistnou smlouvu **pro případ způsobení škody třetí osobě. Vítězný účastník-zhotovitel se zavazuje předložit zadavateli-objednateli nejpozději do 5 pracovních dnů od data podpisu smlouvy doklad prokazující, že má uzavřeno platné a účinné pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou při výkonu své podnikatelské činnosti kryjící případné škody způsobené při přípravě a provádění díla objednateli či třetím osobám ve výši minimálně 10 000 000,- Kč na každý škodní případ po celou dobu provádění díla. Dodavatel-zhotovitel se zavazuje pojištění dle tohoto odstavce udržovat v platnosti po celou dobu provádění díla**
- Vybraný dodavatel, který je právnickou osobou, je povinen jako podmínku pro uzavření smlouvy předložit:
 - identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu,
 - doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 - výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 - seznam akcionářů,
 - rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 - společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

16. Další informace k zadávacímu řízení

Zadávací lhůta

- Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu v délce 6 měsíců.

Varianty

- Zadavatel nepřipouští předložení variant nabídky.

Vysvětlení zadávací dokumentace

- Dodavatel je oprávněn v souladu s § 98 odst. 3 ZZVZ po zadavateli písemně požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Zadavatel vysvětlení uveřejní, odešle nebo předá včetně přesného znění žádosti bez identifikace dodavatele požadujícího vysvětlení. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 3 pracovní dny před uplynutím lhůt podle § 98 odst. 1 ZZVZ.

Prohlídka místa plnění

- Zadavatel vzhledem k charakteru předmětu plnění umožňuje prohlídku místa plnění.

Doporučujeme **všem dodavatelům, aby se seznámili s místem plnění předmětu veřejné zakázky.**

Prohlídka místa plnění:

Datum a čas prohlídky: **20. 1. 2017, 13:00 hod.**

Místo srazu účastníků: před vchodem do budovy č. 9

Kontaktní osoby: ing. Chovančáková

Ostatní pokyny pro zpracování a členění nabídky

Nabídka:

- bude předložena v jednom originále v listinné podobě a 1x v kopii na CD
- bude zpracována v českém jazyce vyjma případných vysokoškolských diplomů v latinském jazyce (§ 45 odst. 3 ZZVZ),
- bude zabezpečena proti manipulaci,
- bude podána v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky, na které musí být uvedena kontaktní adresa dodavatele,
- nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl,
- bude obsahovat návrhy smluv vč. příloh podepsané osobou oprávněnou jednat za dodavatele. Dodavatel doplní v návrhu smluv a v rozpočtu příslušná místa,
- bude obsahovat doklady, jimiž dodavatel prokazuje splnění podmínek účasti (kvalifikace, doklady k posouzení splnění technických podmínek).

Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby zpracovali nabídku v následujícím členění:

- obsah nabídky,
- vyplněný krycí list nabídky,
- doklady, jimiž dodavatel prokazuje splnění kvalifikace
- doklad prokazující způsob jednání a podepisování za účastníka (výpis z obchodního rejstříku, plná moc apod.)
- návrhy smluv vč. příloh.
- kopie ostatních dokumentů vztahující se k plnění předmětu veřejné zakázky.

17. Přílohy zadávací dokumentace

Nedílnou součástí zadávací dokumentace jsou přílohy:

Příloha č. 1 - DUR

Příloha č. 2 - Krycí list nabídky

Příloha č. 3 - Návrh smlouvy o dílo

Příloha č. 4 - Návrh smlouvy o poskytování služeb autorského dozoru

18. Práva zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje

- právo zastavit práce pro 2. fázi a pro zajištění autorského dozoru, pokud zadavatel nebude mít zajištěno finanční krytí, zejména pokud zadavatel neobdrží dotaci, z níž měla být veřejná zakázka zcela nebo částečně uhrazena,
- právo vysvětlit zadávací dokumentaci a uveřejnit na profilu zadavatele;
- právo ověřovat v souladu s § 39 odst. 5 ZZVZ věrohodnost poskytnutých údajů, dokladů, a může si je opatřovat také sám.
- vyžádat si v průběhu zadávacího řízení od účastníka zadávacího řízení aby objasnil předložené údaje, doklady nebo doplnil další nebo chybějící údaje, doklady;
- právo zveřejnit podmínky a obsah uzavřených smluvních vztahů. Dodavatel plně souhlasí se zveřejněním všech náležitostí smluvního vztahu a případně též smluvních vztahů s touto smlouvou souvisejících.

Dodavateli podáním nabídky nevznikají žádná práva na uzavření smlouvy se zadavatelem.
Dodavatel nemá nárok na úhradu nákladů, které mu vznikly v souvislosti s účastí na soutěži.

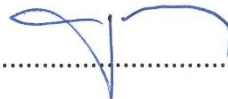
V Pardubicích dne: 13 -01- 2017

Za zadavatele:



MUDr. Tomáš Gottvald
předseda představenstva

Nemocnice Pardubického kraje, a.s.
Kyjevská 44, 532 03 Pardubice
IČ: 275 20 536, tel.: 466 011 111
-11-



Ing. Petr Rudzan
místopředseda představenstva

3