



VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK PRO VEŘEJNOU ZAKÁZKU „PŘÍSTAVBA PŘÍSTŘEŠKU PRO SNĚHOVOU ROLBU“

Zadavatel obec Modrava, zastoupený starostou Jaroslavem Doležalem (dále jen „zadavatel“), si Vás tímto dovoluje vyzvat k podání nabídky ve výběrovém řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu na stavební práce s názvem „PŘÍSTAVBA PŘÍSTŘEŠKU PRO SNĚHOVOU ROLBU“.

Druh zakázky: Veřejná zakázka malého rozsahu na stavební práce je zadávána v otevřené výzvě v souladu s Vnitřní směrnicí obce Modrava pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu, která byla schválena dne 17.9.2024 usnesením zastupitelstva obce č. 5 a nabyla účinnosti dne 18.9.2024 (dále jen „Směrnice“). Tato veřejná zakázka malého rozsahu je ve smyslu § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“), zadávána mimo zadávací řízení podle ZZVZ, při dodržení zásad podle § 6 odst. 1 až 3 ZZVZ a postupů stanovených Směrnicí.

Zadavatel:

Název zadavatele:	Obec Modrava
IČO zadavatele:	00573418
DIČ zadavatele:	CZ00573418
Právní forma:	Obec
Adresa zadavatele:	Modrava 63, 341 92 Kašperské Hory
Kontaktní osoba:	Jaroslav Doležal, starosta
Telefon, e-mail:	722 634 107, starosta@modrava.eu

I. Předmět veřejné zakázky

Název zakázky: „PŘÍSTAVBA PŘÍSTŘEŠKU PRO SNĚHOVOU ROLBU“

Předmětem veřejné zakázky je novostavba přístřešku pro sněhovou rolbu a její vybavení.

Bližší informace k předmětu plnění veřejné zakázky jsou uvedeny v Příloze č. 1 – Projektová dokumentace včetně výkazu výměr.

Zakázka není rozdělena na části.

II. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 3 000 000,- Kč bez DPH.

III. Doba a místo plnění veřejné zakázky

Předpokládaná doba plnění veřejné zakázky:

- zahájení provádění díla: do 30.10.2026,
- dokončení a předání díla: do 30.06.2027.

Místem plnění je:

Obec:	Modrava (542148)
Katastrální území:	Filipova Huť (697851)
Parcelní číslo:	p. č. 1572/1, st. 357

Zadavatel nebude realizovat prohlídku místa plnění.

IV. Podmínky kvalifikace

Dodavatel je povinen prokázat splnění podmínek základní a profesní způsobilosti a technické kvalifikace podle požadavků uvedených dále v této výzvě.

Požadavky na prokázání způsobilosti a kvalifikace dodavatele**Obecné požadavky na prokazování kvalifikace:****Prokazování kvalifikace získané v zahraničí**

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem. Doklady prokazující splnění kvalifikace získané v zahraničí předkládá dodavatel v původním jazyce s připojením jejich překladu do českého jazyka. Doklady ve slovenském jazyce a doklady o vzdělání v latinském jazyce lze předložit bez překladu.

Seznam kvalifikovaných dodavatelů

Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, zadavatel jej přijme jako doklad prokazující základní a profesní způsobilost v rozsahu údajů uvedených ve výpisu. Výpis nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být způsobilost prokázána, starší než 3 měsíce. Stejným způsobem lze prokázat kvalifikaci obdobným osvědčením z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo.

Systém certifikovaných dodavatelů

Platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů lze prokázat kvalifikaci ve výběrovém řízení v rozsahu uvedeném v certifikátu. Stejně jako certifikátem může dodavatel prokázat kvalifikaci obdobným osvědčením z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo.

Zadavatel požaduje splnění níže uvedené způsobilosti a kvalifikace:**Základní způsobilost:**

Účastník prokáže splnění základní způsobilosti analogicky dle § 74 ZZVZ čestným prohlášením podepsaným osobou oprávněnou jednat za účastníka. Vzor čestného prohlášení je uveden jako Příloha č. 5 této výzvy.

Profesní způsobilost:

- a) Účastník ve své nabídce předloží prostou kopii výpisu z obchodního rejstříku analogicky dle § 77 odst. 1 ZZVZ.
- b) Účastník ve své nabídce předloží analogicky dle § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci pro „Provádění staveb, jejich změn a odstraňování“.

Technická kvalifikace:

Technická kvalifikace analogicky dle § 79 odst. 2 písm. a) ZZVZ: Účastník předloží seznam významných stavebních prací, včetně osvědčení o realizaci těchto stavebních prací, realizovaných za poslední 3 roky před zahájením výběrového řízení. Seznam významných stavebních prací musí zahrnovat cenu, dobu a předmět prováděných stavebních prací.

Vymezení minimální úrovně technické kvalifikace odpovídající druhu a složitosti předmětu plnění veřejné zakázky:

K prokázání splnění tohoto předpokladu zadavatel stanovuje požadavek, aby účastník realizoval a dokončil minimálně 3 zakázky obdobného charakteru, tj. výstavby objektu občanské vybavenosti v objemu min. 3 mil. Kč bez DPH za každou, přičemž:

- alespoň v jednom z výše uvedených případů byly stavební práce realizovány na území národního parku, chráněné krajinné oblasti nebo jiného zvláště chráněného území ve smyslu zákona č. 114/1992 Sb., v platném znění.

Účastník předloží seznam techniků nebo technických útvarů, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to zejména těch, které zajišťují kontrolu kvality.

Účastník dále prokáže splnění tohoto kvalifikačního předpokladu předložením čestného prohlášení o délce praxe a realizovaných projektech a kopií dokladů o vzdělání a odborné způsobilosti osob, které se budou podílet na plnění předmětu veřejné zakázky, z nichž bude vyplývat splnění níže uvedených požadavků.

Hlavní stavbyvedoucí:

- SŠ nebo VŠ vzdělání,
- autorizace v oboru pozemní stavby,
- praxe autorizovaného inženýra/stavitele/technika v délce min. 5 celých let,
- zkušenost s realizací min. 2 zakázek v požadované funkci, a to 2x zakázky obdobného charakteru, tj. výstavby objektu občanské vybavenosti.

Účastník dále předloží přehled průměrného ročního počtu zaměstnanců dodavatele nebo počtu vedoucích zaměstnanců dodavatele nebo osob v obdobném postavení za poslední 3 roky ve formě čestného prohlášení. Minimální počet zaměstnanců činí v každém roce z posledních 3 let alespoň 8.

Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách v kopiích; zadavatel připouští jejich nahrazení písemným čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky, je-li z něj požadovaná skutečnost zjištělná.

V případě, že účastník nesplní výše uvedené požadavky na způsobilost či kvalifikaci, bude účastník z výběrového řízení vyloučen.

Pokud tak bude zadavatel požadovat, je vybraný účastník, se kterým má být uzavřena smlouva, povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů, jimiž prokazuje splnění zadavatelem požadované způsobilosti a kvalifikace, zejména výpis z evidence Rejstříku trestů, potvrzení příslušného finančního úřadu, potvrzení příslušné správy sociálního zabezpečení, výpis z obchodního rejstříku a doklad o oprávnění k podnikání, pokud byly pro danou podmínku požadovány.

V. Způsob zpracování nabídky a další podmínky

Dodavatel zpracuje nabídku v písemné formě a v českém jazyce, v souladu s požadavky zadavatele uvedenými v této výzvě. Doklady ve slovenském jazyce a doklady o vzdělání v latinském jazyce mohou být předloženy bez překladu.

Níže uvedené požadavky zadavatele na způsob zpracování a formu nabídky mají zajistit přehlednost a porovnatelnost předkládaných nabídek a jsou doporučujícího charakteru, není-li u konkrétního požadavku uvedeno jinak.

Součástí nabídky bude vždy podepsaný návrh Smlouvy o dílo, který tvoří Přílohu č. 2 této výzvy; podmínky pro jeho doplnění a předložení jsou uvedeny v čl. IX této výzvy.

Dodavatel předloží nabídku v jednom originále a v jedné kopii (tj. 1 originál a 1 kopie). Originál nabídky bude na titulní stránce v pravém horním rohu označen „ORIGINAL“. Kopie nabídky bude na titulní straně v pravém horním rohu označena „KOPIE“.

Nabídka bude vytištěna tak, aby byla dobře čitelná, a včetně příloh svázána způsobem bránícím neoprávněné manipulaci s jednotlivými listy. Nabídka nebude obsahovat opravy, přepisy ani jiné nesrovnalosti, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

Nabídku podá dodavatel v uzavřené a zcela neporušené obálce či jiném obalu, označeném podle níže uvedeného vzoru:

[Poštovní adresa dodavatele]

„PŘÍSTAVBA PŘÍSTŘEŠKU PRO SNĚHOVOU ROLBU“

„Nabídka - neotvírat!“

Neotevírat před termínem otevírání obálek!

Obec Modrava
Modrava 63
341 92 Kašperské Hory

Požadavek na uvedení kontaktní osoby účastníka:

Účastník ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, její telefon a e-mailovou adresu.

Dodavatel je oprávněn podat pouze jednu nabídku.

Zadavatel si vyhrazuje nevracet podané nabídky.

Zadavatel si vyhrazuje právo neposkytovat náhradu jakýchkoliv nákladů, které dodavatel vynaloží v souvislosti s podáním nabídky.

VI. Hodnotící kritérium a způsob zpracování nabídkové ceny

Základním hodnotícím kritériem je ekonomická výhodnost nabídky hodnocená podle nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH.

Nabídky, které budou doručeny ve lhůtě pro podání nabídek a splní podmínky stanovené zadavatelem, budou seřazeny vzestupně podle výše nabídkové ceny bez DPH. Jako ekonomicky nejvýhodnější bude vyhodnocena nabídka účastníka s nejnižší nabídkovou cenou bez DPH.

Způsob zpracování nabídkové ceny

Účastník stanoví nabídkovou cenu:

- celou částkou na základě ocenění jednotlivých položek uvedených ve výkazech výměr, které jsou součástí Přílohy č. 1 této výzvy; oceněný položkový výkaz výměr bude součástí nabídky,
- za celé plnění veřejné zakázky úplným oceněním položkového výkazu výměr; nabídková cena bude obsahovat veškeré náklady účastníka potřebné k řádnému provedení zakázky v rozsahu zadávacích podmínek. Účastníci nejsou oprávněni slučovat, rozdělovat, měnit pořadí či upravovat obsah jednotlivých položek výkazu výměr.

Další požadavky:

- Nabídková cena bude uvedena v CZK.
- Nabídková cena bude uvedena v členění: cena bez DPH, samostatně DPH a cena včetně DPH.
- Nabídková cena v této skladbě bude uvedena na krycím listu nabídky (Příloha č. 3 této výzvy).
- Nabídková cena bude zpracována v souladu se zadávacími podmínkami a bude stanovena jako cena nejvýše přípustná.

VII. Místo podání nabídky a lhůta pro podání nabídky

Lhůta pro podání nabídek: od 04.09.2026 do 18.09.2026 do 8:15 hod.

Výzva k podání nabídek bude odeslána dne 03.09.2026. Prvním dnem lhůty pro podání nabídek je v souladu s čl. VII odst. 1 Směrnice den 04.09.2026.

Místo pro podání nabídky: Obec Modrava, Modrava 63, 341 92 Kašperské Hory.

Nabídku účastník doručí na místo pro podání nabídek osobně, prostřednictvím držitele poštovní licence nebo kurýrní službou po celou dobu lhůty pro podání nabídek vždy v provozní době podatelny - pondělí a středa od 8:00 hod. do 16:00 hod. Dne 18.09.2026 bude osobní převzetí nabídek umožněno v době od 8:00 hod. do 8:15 hod. V případě osobního doručení nabídky zadavatel doporučuje předem domluvit termín převzetí u kontaktní osoby. Nabídka musí být doručena v řádně uzavřené obálce označené názvem zakázky, adresou dodavatele a nápisem „Nabídka - neotvírat!“

Nabídky je možné podávat nejpozději do 18.09.2026 do 8:15 hod.

Otevírání obálek: 18.09.2026 ve 13:00 hod. v sídle zadavatele - Obec Modrava, Modrava 63, 341 92 Kašperské Hory, kancelář starosty.

Otevírání obálek s nabídkami se může zúčastnit vždy jeden zástupce účastníka, jehož nabídka byla podána ve lhůtě pro podání nabídek. Zástupce účastníka se na vyžádání prokáže oprávněním zastupovat účastníka.

VIII. Práva zadavatele a ostatní podmínky

1) Varianty nabídek se nepřipouští.

2) Dodavatel, který podal nabídku ve výběrovém řízení, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v témže výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci. Zadavatel požaduje, aby účastník ve své nabídce předložil Přílohu č. 4 – Poddodavatelé (vzor), v níž uvede poddodavatele, jsou-li mu známi, včetně věcného vymezení jejich plnění a informace, zda prostřednictvím některého z nich prokazuje část kvalifikace. Nebude-li účastník při plnění veřejné zakázky využívat poddodavatele, uvede tuto skutečnost v Příloze č. 4. Prokazuje-li účastník prostřednictvím jiné osoby část kvalifikace, předloží v nabídce rovněž doklady a písemný závazek této osoby v rozsahu požadovaném touto výzvou.

3) Pojištění odpovědnosti: Zadavatel požaduje, aby vybraný dodavatel po dobu plnění veřejné zakázky disponoval pojištěním odpovědnosti za škodu způsobenou třetím osobám nebo objednateli s limitem pojistného plnění v jednom pojistném případě minimálně 1 000 000,- Kč.

4) Společensky odpovědné plnění: Zadavatel požaduje, aby dodavatel, se kterým bude uzavřena smlouva, po celou dobu plnění veřejné zakázky dodržoval právní předpisy České republiky vztahující se zejména k zaměstnávání osob, odměňování zaměstnanců a bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a aby jejich dodržování vyžadoval rovněž od svých poddodavatelů. Dodavatel je dále povinen řádně a včas plnit své finanční závazky vůči poddodavatelům podílejícím se na plnění veřejné zakázky v souladu se smluvními podmínkami sjednanými s těmito poddodavateli. Účastník za tímto účelem předloží v nabídce Přílohu č. 6 – Čestné prohlášení o zajištění společensky odpovědného plnění.

5) Střet zájmů a mezinárodní sankce: Účastník nesmí být osobou, u které by zadání veřejné zakázky bylo v rozporu s právními předpisy upravujícími střet zájmů nebo s mezinárodními sankcemi závaznými pro Českou republiku nebo Evropskou unii. Účastník předloží v nabídce Přílohu č. 7 – Čestné prohlášení ke střetu zájmů a mezinárodním sankcím. Účastník odpovídá za pravdivost údajů a prohlášení v této příloze ke dni podání nabídky a v rozsahu vztahujícím se k plnění veřejné zakázky také po dobu jejího plnění.

6) Zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu lhůty pro podání nabídek výzvu změnit, upřesnit nebo doplnit. Změna, upřesnění nebo doplnění budou oznámeny stejným způsobem, jakým bylo výběrové řízení zahájeno.

7) Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit veřejnou zakázku bez udání důvodu, nejpozději do uzavření smlouvy, v souladu se Směrnicí.

Vyhrazená změna dodavatele

Zadavatel si analogicky dle § 100 odst. 2 ZZVZ vyhrazuje možnost změny dodavatele v průběhu plnění veřejné zakázky v případě předčasného ukončení smlouvy s vybraným dodavatelem.

Dojde-li k předčasnému ukončení smlouvy s vybraným dodavatelem, je zadavatel oprávněn uzavřít smlouvu s účastníkem výběrového řízení, jehož nabídka se podle výsledku hodnocení umístila jako další v pořadí, za předpokladu, že tento účastník nadále splňuje podmínky účasti stanovené v této výzvě a souhlasí s uzavřením smlouvy. Nebude-li možné uzavřít smlouvu s tímto účastníkem, je zadavatel oprávněn stejným způsobem postupně oslovit další účastníky podle výsledného pořadí nabídek.

Smlouva s novým dodavatelem bude uzavřena za podmínek odpovídajících původním zadávacím podmínkám a jeho nabídce, s přihlédnutím k rozsahu plnění, které již bylo provedeno původním dodavatelem.

Dodatečné informace

Písemná žádost o dodatečné informace k zadávacím podmínkám musí být zadavateli doručena nejpozději 5 dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Žádost lze zaslat písemně kontaktní osobě, včetně e-mailu; e-mailová zpráva bude v předmětu označena textem „Žádost o vysvětlení zadávacích podmínek“.

Dodatečné informace k zadávacím podmínkám včetně přesného znění dotazu budou poskytnuty nejpozději do 2 pracovních dnů ode dne doručení požadavku účastníka. Pokud zadavatel poskytne vysvětlení na žádost, která nebyla doručena včas, nemusí tuto lhůtu dodržet. Zadavatel může vysvětlení zadávací dokumentace poskytnout i bez předchozí žádosti.

Dodatečné informace budou uveřejněny stejným způsobem, jakým bylo výběrové řízení zahájeno, zejména na profilu zadavatele. Současně budou oznámeny také dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí zadávacích podmínek včetně

dodatečných informací. Navazuje-li dodatečná informace na předchozí dotaz, bude zveřejněna včetně znění tohoto dotazu.

Veškeré úkony zadavatele vůči účastníkům a úkony účastníků vůči zadavateli ve výběrovém řízení musí mít písemnou formu. Za okamžik doručení se v případě elektronické pošty považuje den a hodina jejího doručení; v případě osobního doručení, doručení prostřednictvím držitele poštovní licence nebo kurýrní služby se považuje za okamžik doručení fyzické převzetí písemnosti.

Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o výsledku výběrového řízení a případné oznámení o vyřazení nabídky stejným způsobem, jakým bylo výběrové řízení zahájeno, v souladu se Směrnicí.

IX. Obchodní podmínky

Obchodní a platební podmínky vymezující budoucí obsah smluvního vztahu jsou podrobně upraveny v závazném textu návrhu smlouvy, který je Přílohou č. 2 této výzvy. Na těchto obchodních podmínkách zadavatel trvá.

Dodavatel v nabídce předloží návrh smlouvy v listinné podobě. Dodavatel je oprávněn a povinen doplnit návrh smlouvy výhradně v místech určených z povahy formuláře k doplnění, zejména identifikační a kontaktní údaje, údaje o osobách oprávněných jednat, údaje o zástupci zhotovitele na stavbě, bankovní spojení a nabídkovou cenu. Jiná doplnění nebo změny smlouvy nejsou přípustné.

Návrh smlouvy musí být podepsán statutárním orgánem dodavatele nebo jinou osobou oprávněnou k tomuto právnímu jednání. Zadavatel doporučuje, aby v případě podpisu jinou oprávněnou osobou byl součástí nabídky také doklad o jejím oprávnění.

Předložení nepodepsaného návrhu smlouvy nebo návrhu smlouvy upraveného v rozporu s podmínkami této výzvy se nepovažuje za řádně předložený návrh smlouvy.

Doplněný návrh smlouvy a jeho přílohu - oceněný výkaz výměr (položkový rozpočet) - účastník vloží do nabídky podepsané osobou oprávněnou jednat za účastníka. Projektovou dokumentaci účastník k návrhu smlouvy nepřikládá; po uzavření smlouvy bude projektová dokumentace včetně oceněného výkazu výměr nedílnou součástí smlouvy.

Návrh smlouvy musí po obsahové stránce odpovídat ostatním údajům obsaženým v nabídce účastníka. V případě rozdílu mezi údaji v návrhu smlouvy a údaji v krycím listu nabídky bude zadavatel za rozhodné považovat údaje uvedené v návrhu smlouvy.

Zadavatel si vyhrazuje právo vyzvat účastníka k odstranění drobných chyb a nepřesností v návrhu smlouvy, pokud se jejich odstranění nebude týkat podstatných aspektů nabídky, zejména nabídkové ceny nebo jiných skutečností rozhodných pro hodnocení.

X. Požadavek na poskytnutí jistoty

K zajištění splnění povinností účastníka vyplývajících z jeho účasti ve výběrovém řízení zadavatel požaduje jistotu ve výši 60 000,- Kč.

Doba, po kterou jsou účastníci svou nabídkou vázáni, činí dva měsíce; počíná běžet skončením lhůty pro podání nabídek.

Jistota může být poskytnuta formou peněžní jistoty, bankovní záruky nebo pojištění záruky.

Číslo účtu zadavatele:	26722351
Kód banky:	0100
Název banky:	Komerční banka, a. s.
Variabilní symbol	(IČO účastníka; u fyzické osoby bez IČO datum narození)

Při poskytnutí peněžní jistoty musí být částka 60 000,- Kč připsána na účet zadavatele nejpozději do skončení lhůty pro podání nabídek. Účastník v nabídce předloží doklad o poskytnutí peněžní jistoty a údaje potřebné pro její vrácení.

Při poskytnutí jistoty formou bankovní záruky nebo pojištění záruky účastník v nabídce předloží originál záruční listiny nebo pojistného dokumentu, z něhož bude jednoznačně vyplývat závazek banky nebo pojistitele poskytnout zadavateli plnění do výše požadované jistoty. Platnost záruky musí trvat po celou dobu, po kterou je účastník svou nabídkou vázán.

Zadavatel vrátí peněžní jistotu, případně poskytne účastníkovi potřebnou součinnost k uvolnění bankovní záruky nebo pojištění záruky, bez zbytečného odkladu poté, co účast účastníka ve výběrovém řízení skončí, po uplynutí doby, po kterou je účastník svou nabídkou vázán, nebo po ukončení výběrového řízení, podle toho, která z těchto skutečností nastane dříve.

Zadavatel je oprávněn čerpat jistotu, pokud vybraný účastník v době, po kterou je svou nabídkou vázán, odmítne uzavřít smlouvu nebo neposkytne zadavateli potřebnou součinnost k jejímu uzavření, ačkoliv byl k poskytnutí součinnosti řádně vyzván.

XI. Přílohy

Zadávací dokumentace je tvořena touto výzvou a následujícími přílohami:

- Příloha č. 1 – Projektová dokumentace včetně výkazu výměr
- Příloha č. 2 – Návrh Smlouvy o dílo
- Příloha č. 3 – Krycí list nabídky (vzor)
- Příloha č. 4 – Poddodavatelé (vzor)
- Příloha č. 5 – Prohlášení o prokázání základní způsobilosti (vzor)
- Příloha č. 6 – Čestné prohlášení o zajištění společensky odpovědného plnění
- Příloha č. 7 – Čestné prohlášení ke střetu zájmů a mezinárodním sankcím

V Modravě dne 03. 09. 2026


.....
Obec Modrava
Jaroslav Doležal
starosta obce



Usnesení zastupitelstva Obce Modrava ze dne 28. 4. 2026.