

Příkazní smlouva na výkon činnosti technického dozoru investora a koordinátora BOZP na staveništi

Zakázkové číslo Příkazce: 10000051346

uzavřená podle ustanovení § 2430 a násl. Občanského zákoníku č. 89/2012 Sb. v jeho platném znění na základě vzájemné dohody smluvních stran

I. Smluvní strany

Příkazce:	LASSELSBERGER, s.r.o.
Sídlo společnosti:	Plzeň – Jižní Předměstí, Adelova 2549/1, PSČ 320 00
Zápis v OR:	C 22719 vedená u Krajského soudu v Plzni
IČ:	25238078
DIČ:	CZ 25238078
zastoupený:	Ing. Romanem Blažíčkem, jednatelem společnosti Ing. Václavem Růžičkou, výrobně-technickým ředitelem
osoby oprávněné k jednání:	
ve věcech technických:	Ing. Petr Jenkner, tel.: + 420 602 438 347 e-mail: petr.jenkner@rako.cz Ing. Petr Mikuta, tel.: + 420 730 196 145 e-mail: petr.mikuta@rako.cz
ve věcech smluvních:	Ing. Petr Kolbek, tel.: +420 603 299 111 e-mail: petr.Kolbek@rako.cz
Bankovní spojení:	(CZK)

(dále jen Příkazce)

a

Příkazník:	Ing. Jaroslav Vytisk
Sídlo společnosti:	Plzeň, Mezi Silnicemi 125/44, 326 00, Plzeň
Zápis v OR:	ne
IČ:	477 45 495
DIČ:	CZ6305130216
zastoupený:	Ing. Jaroslavem Vytiskem
osoby oprávněné k jednání	
- ve věcech technických:	Ing. Jaroslav Vytisk tel.: 777333065, e-mail: atip.plzen@seznam.cz
- ve věcech smluvních:	Ing. Jaroslav Vytisk tel.: 777333065, e-mail : atip.plzen@seznam.cz
bankovní spojení:	
číslo účtu:	
IBAN:	
SWIFT:	

II. Základní ustanovení

- 2.1. Smluvní strany prohlašují, že údaje v článku I. této smlouvy a taktéž oprávnění k podnikání jsou v souladu s právní skutečností v době uzavření smlouvy. Smluvní strany se zavazují, že změny dotčených údajů oznámí bez prodlení druhé straně. Strany prohlašují, že osoby podepisující tuto smlouvu jsou k tomuto úkonu oprávněny.
- 2.2. Příkazník prohlašuje, že je odborně způsobilý k zajištění předmětu smlouvy.

III. Předmět smlouvy

- 3.1. Dílo a jeho předmět
Příkazník bude vykonávat jménem příkazce a v jeho zastoupení na staveništi a stavbě funkci technického dozoru investora a koordinátora BOZP na stavební akci : „LB - stavební úpravy v areálu závodu Borovany za účelem modernizace výroby – část 2. - Náhrada zařízení pro výrobu dlaždic zařízením pro kontinuální výrobu dlaždic“, registrační číslo: 7212200008.
- 3.2. Příkazník se zavazuje za podmínek uvedených v dalších článcích této smlouvy vykonávat jménem příkazce a v jeho zastoupení na staveništi a stavbě funkci technického dozoru investora a koordinátora BOZP pro stavební činnost včetně souvisejících profesí v následujícím rozsahu:

a) Výkon činnosti technického dozoru investora (TDI) v rozsahu činností:

- a. seznámí se s podklady, podle kterých se připravuje realizace stavby, obzvláště s projektovou dokumentací stavební části včetně souvisejících profesí, s obsahem smluv a s obsahem stavebního povolení,
- b. odevzdání staveniště (pracoviště) v součinnosti s příkazcem zhotoviteli (zhotovitelům) a zabezpečení zápisu do stavebního (montážního) deníku,
- c. protokolární předání staveniště,
- d. dodržování podmínek stavebního povolení a opatření státního stavebního dohledu po dobu realizace stavby,
- e. informovat příkazce o všech závažných okolnostech realizace stavby bez odkladu,
- f. v součinnosti s odpovědnými pracovníky investora provádět kontrolu věcné a cenové správnosti dle smluvního položkového rozpočtu předmětu díla a úplnosti oceňovaných podkladů a faktur, jejich soulad s podmínkami uvedenými ve smlouvách a rozpočtech, které jsou přílohou SOD na dodávky stavby a jejich předkládání k úhradě příkazci,
- g. kontrolu těch částí dodávek, které budou v dalším postupu zakryté nebo se stanou nepřístupnými, pořízení fotodokumentace a zapsání výsledku kontroly do stavebního deníku,
- h. spolupráci s pracovníky projektanta zabezpečujícími autorský dozor při zajišťování souladu realizovaných dodávek a prací s projektem,
- i. spolupráci s projektantem a se zhotovitelem při provádění nebo navrhování opatření na odstranění případných vad projektu,
- j. sledování, zda zhotovitel provádí předepsané a dohodnuté zkoušky materiálu, konstrukcí a prací, kontrolu jejich výsledků a vyžaduje doklady, které prokazují kvalitu prováděných prací a dodávek dle technických požadavků na vybrané stavební výrobky v souladu s nařízením vlády České republiky č. 163/2002 Sb.,

- k. sledování řádného vedení stavebních a montážních deníků v souladu s podmínkami uvedenými v příslušných smlouvách,
 - l. spolupráci s pracovníky zhotovitele při provádění opatření na odvrácení nebo omezení škod při ohrožení stavby živelnými pohromami,
 - m. kontrolu postupu prací podle časového plánu stavby a ustanoveními smluv a upozorňuje zhotovitele na nedodržení termínu, včetně přípravy podkladů pro uplatnění majetkových sankcí,
 - n. kontrolu řádného uskladnění materiálu, strojů a konstrukcí,
 - o. přípravu podkladů (dodaných dodavateli) pro odevzdání a převzetí stavby, nebo jejich částí a účast na jednání o odevzdání a převzetí,
 - p. kontrolu odstraňování vad a nedodělků zjištěných při přebírání v dohodnutých termínech,
 - q. přípravu podkladů ke kolaudačnímu jednání,
 - r. účast na kolaudačním řízení,
 - s. kontrolu vyklizení staveniště zhotoviteli,
 - t. upozorňovat na zjevné a odhalitelné skryté vady projektové dokumentace a realizace stavby.
- b) Výkon činnosti koordinátora BOZP (KBOZP) pro stavební činnost (ne montáž technologie) v rozsahu činností:
- a. koordinace zhotovitele stavby při přijímání opatření k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci se zřetelem na povahu stavby a na zásady prevence rizik a činností prováděných na staveništi současně;
 - b. zpracování oznámení o zahájení prací a jeho doručení příslušnému oblastnímu inspektorátu práce;
 - c. spolupráce při stanovení času potřebného k bezpečnému provádění jednotlivých činností;
 - d. zpracování plánu bezpečnosti a ochrany zdraví při práci ve lhůtě co nejkratší od podpisu smlouvy (nejdéle do tří týdnů od podpisu smlouvy), pokud možno před zahájením prací na staveništi dle požadavku NV. 591/2006 Sb., příloha 5.
 - e. sledování provádění jednotlivých činností na staveništi se zřetelem na dodržování požadavků na bezpečnost a ochranu zdraví při práci, upozorňování na zjištěné nedostatky a požadování bez zbytečného odkladu zjednání nápravy Příkazcem, včetně navržení sankcí proti firmě, (případně jejím zaměstnancům), nedodržující všechny technické, bezpečnostní a zákonné normy ve znění pozdějších předpisů týkající se BOZP;
 - f. organizace kontrolních dnů k dodržování plánu BOZP za účasti zhotovitele stavby, vedení zápisů z kontrolních dnů o zjištěných nedostatcích v bezpečnosti a ochraně zdraví při práci na staveništi a návrzích opatření vedoucích k odstranění nedostatků;
 - g. kontrola zabezpečení obvodu staveniště, včetně vjezdu na staveniště s cílem zamezit vstup nepovolaným fyzickým osobám;
 - h. sledování dodržování plánu BOZP a aktualizace plánu BOZP na základě zjištěných nových skutečností na kontrolních dnech k dodržování plánu BOZP (pokud budou naplněny podmínky NV. 591/2006 Sb., příloha 5 pro zpracování plánu BOZP);
 - i. výkon funkce koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi bude zajištěn odborně způsobilým koordinátorem.

3.3. Příkazník obstará na základě této smlouvy a udělené plné moci pro Příkazce práce a výkony technického dozoru investora a koordinátora BOZP jeho jménem a na jeho účet. Podkladem pro výkon technického dozoru investora a koordinátora BOZP jsou realizační projekt stavby v papírové i elektronické verzi, vydaná stavební povolení, uzavřené smlouvy s dodavateli stavby, harmonogram postupu výstavby a písemné pokyny Příkazce. Příkazce předá příkazníkovi 1x

realizační projekt stavby (v elektronické i papírové verzi), 1x vydaná stavební povolení, 1x harmonogram postupu výstavby a 1x uzavřené smlouvy zároveň s podepsáním této Příkazní smlouvy.

3.4. Příkazce se zavazuje převzít provedenou činnost funkce TDI a koordinátora BOZP vedoucí ke zdárnému dokončení stavby a zaplatit za ni Příkazníkovi smluvenou cenu podle článku V. této příkazní smlouvy za podmínek plnění povinností TDI a KBOZP v této smlouvě dohodnutých.

3.5. Příkazník je při výkonu technického dozoru investora povinen:

- a) postupovat při zařizování záležitosti s odbornou péčí dle pokynů Příkazce (investora) a v souladu s jeho zájmy;
- b) oznamovat Příkazci všechny okolnosti, které zjistil při zařizování záležitosti, jež mohou mít vliv na pokyny Příkazce (investora);
- c) upozorňovat Příkazce na nevhodnost jeho pokynů; v případě, že Příkazce i přes upozornění příkazníka na splnění pokynů trvá, příkazník se v odpovídajícím poměru zprošťuje odpovědnosti za neúspěch zařízení záležitosti a za vady jím poskytované služby Příkazci;
- d) zařizovat záležitost osobně, nebo pod osobním vedením;
- e) zařizovat záležitost v souladu s podklady specifikovanými v čl. III bod odstavec 3.3 smlouvy a s pokyny Příkazce; pokud nebyl pokyn vydán písemně, je nutno ústní pokyn písemně potvrdit. Od pokynů Příkazce se může příkazník odchýlit, jen je-li to naléhavě nezbytné v zájmu Příkazce a Příkazník nemůže včas obdržet souhlas Příkazce;
- f) požádat o pomoc příkazce (jako smluvního partnera investora v oblasti TDI a kooBOZP) v případě, že nebude možné prosadit správné rozhodnutí příkazníka vůči generálnímu dodavateli stavby (zhotoviteli) při zařizování záležitostí, jež mohou mít vliv na kvalitu a životnost díla;

3.6. Příkazce je povinen:

- a) předat příkazníkovi při uzavření této smlouvy doklady ke stavbě specifikované v čl. III/3 smlouvy;
- b) na výzvu příkazníka se zúčastnit důležitých jednání, předat příkazníkovi případné další informace a doklady, pořízené v průběhu před a při zařizování záležitosti. Podkladem pro výkon technického dozoru investora jsou realizační projekt stavby, vydaná stavební povolení, uzavřené smlouvy a písemné pokyny příkazce. Příkazce předá příkazníkovi 1x realizační projekt stavby, 1x vydaná stavební povolení, 1x harmonogram postupu výstavby a 1x uzavřené smlouvy včetně příloh a smluvního rozpočtu, zároveň s přijetím návrhu příkazní smlouvy, a dále protokolů s výsledky geologického a hydrogeologického průzkumu pozemků dotčených stavbou apod.;
- c) poskytovat příkazníkovi nezbytnou součinnost, potřebnou pro řádné vyřízení záležitosti;

IV. Čas a místo plnění

4.1 Příkazník se zavazuje vykonávat pro Příkazce činnosti v rozsahu dle čl. III., odst. 3.1 této smlouvy na staveništi LB - areál závodu Borovany v termínu od 01.9.2023 do 30.6.2024.

4.2 V případě, že dojde k prodloužení doby výstavby ze strany generálního dodavatele (zhotovitele), investora (zadavatele), nebo poskytovatele finančních prostředků pro stavbu, je příkazce oprávněn vyžadovat pokračování činnosti příkazníka po dobu nezbytně nutnou pro dokončení stavby na základě objednání víceprací formou dodatku k této příkazní smlouvě a za stejných

podmínek jako v původní příkazní smlouvě je příkazník povinen za odpovídajících a nediskriminačních podmínek na takový dodatek příkazní smlouvy přistoupit.

- 4.3 Závazek Příkazníka je splněn výkonem funkce TDI a kooBOZP vedoucí k dokončení a předání díla dodavatelem stavby (zhotovitelem) investorovi (uživateli). Dílo je dokončeno, je-li předvedena jeho způsobilost sloužit svému účelu. Případné výhrady ke stavebnímu dílu budou odstraněny dodavatelem stavby (zhotovitelem) před převzetím hotového, funkčního díla bez vad a nedodělků. Příkazce společně s příkazníkem převezme dokončené dílo pouze ve stavu bez výhrad (bez vad a nedodělků). Příkazník neodpovídá za případné prodloužení doby výstavby ze strany dodavatele (zhotovitele), investora ani jiné třetí osoby.

V. Odměna za provedení díla - dohoda o ceně, platební podmínky

- 5.1. Cena za rozsah prací uvedených v čl. III. odst. 3.1 se sjednává dohodou smluvních stran ve smyslu Zák. č. 526/90 Sb. a dalších obecně závazných předpisů a činí:

Odst.	Název položky	Cena v Kč bez DPH
5.1.1	Výkon činnosti TDI a kooBOZP (včetně cestovních nákladů a administrativní činnosti související s výkonem TDI a kooBOZP na i mimo staveniště)	49.500,00, Kč/měsíc (kalendářní) (slovy – čtyřicet devět tisíc pět set Kč)
5.1.2	Úpravy plánu BOZP	zdarma

DPH bude fakturováno ve výši dle platných předpisů v době plnění.

- 5.2. Cena zahrnuje ceny výkonů činností podle čl. III. odst. 3.1. této smlouvy a platí po celou dobu platnosti této smlouvy v základní předpokládané době výstavby dle bodu 4.1. Provedené práce budou hrazeny na základě vystaveného daňového dokladu - faktury.
- 5.3. Sazba daně z přidané hodnoty bude při vystavení faktury stanovena v souladu s ustanovením § 48 zák. č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty v platném znění. Provedené práce budou hrazeny na základě vystaveného dílčího daňového dokladu - faktury.
- 5.4. Platební podmínky: V souladu s ustanovením Zák. č. 235/2004 Sb. o dani z přidané hodnoty, v platném znění, sjednávají smluvní strany dílčí plnění. Dílčí plnění se považuje za samostatné zdanitelné plnění. Fakturace se provádí dohodou takto:
dílo dle článku III, odst. 3.1. – Příkazník vystaví fakturu do 10-ti dnů po ukončení každého kalendářního měsíce v termínu dle článku IV., odst. 4.1. za cenu uvedenou v článku V. odst. 5.1.1 a 5.1.2 dle aktuálně fakturovaného období. Příkazce uhradí 100% fakturované částky.
- 5.5. Objednatel (příkazce) uhradí fakturu do 60 (šedesáti) dnů po jejím doručení. Faktura bude obsahovat náležitosti daňového dokladu podle zákona č. 235/2004 Sb. v platném znění.
- 5.6. Doručení faktury Příkazci provede Příkazník elektronicky PDF přílohou e-mailu.
- 5.7. Povinnost zaplatit je splněna dnem připsání příslušné částky na účet Příkazníka.

VI. Základní obchodní podmínky

- 6.1. Příkazce předal Příkazníkovi k termínu uzavření této smlouvy o dílo potřebné podklady pro kvalitní výkon funkce TDI.
- 6.2. Smluvní strany se dohodly, že veškerá komunikace bude probíhat formou emailové komunikace, na kterou je oslovená smluvní strana povinna odpovědět písemně do 3 (tří) pracovních dnů od doručení dokumentu elektronickou poštou na adresu osoby jednající ve věcech technických.

VII. Obecné obchodní podmínky

- 7.1. Závazky, práva a povinnosti smluvních stran, které nejsou upraveny ve smlouvě, se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb. – Občanský zákoník v platném znění.

VIII. Utvrzení povinností

- 8.1. Smluvní pokuty: Smluvní strany sjednaly za porušení závazku z této smlouvy tyto smluvní pokuty:
 - 8.1.1. Porušením závazku Příkazníka vzniká právo Příkazci uplatnit pokutu:
 - 8.1.1.1. Při vadném plnění výkonu TDI, nebo kooBOZP Příkazníkem, nejsou-li prokazatelně plněny povinnosti Příkazníka nebo nejsou-li odstraněny Příkazcem připomínkované vady výkonu TDI, či kooBOZP prováděného Příkazníkem – vady řádného plnění dohodnutých povinností TDI a kooBOZP v této smlouvě dohodnutých v rozsahu činností do 15-ti pracovních dnů po doručení písemného oznámení této skutečnosti Příkazníkovi, může Příkazce udělit Příkazníkovi smluvní pokutu ve výši 0,05 procenta z fakturační částky daného fakturačního období ve kterém byla vada Příkazcem zjištěna, Příkazníkovi písemně oznámena a Příkazníkem uznána za každý den prodlení od data vzniku vady do jejího odstranění Příkazníkem v celkové maximální výši 49.500,- Kč bez DPH za celou dobu trvání tohoto smluvního vztahu (příkazní smlouvy).
 - 8.1.2. Porušením závazku Příkazce vzniká Příkazníkovi právo uplatnit smluvní pokutu:
 - 8.1.2.1. V případě prodlení se zaplacením faktury smluvní pokutu ve výši 0,05 procenta z dlužné částky za každý den prodlení.
- 8.2. Splatnost smluvních pokut je 30 dní po doručení vyúčtování smluvní pokuty.

IX. Zvláštní a závěrečná ustanovení

- 9.1. Při zrušení smlouvy nebo omezení díla z důvodů na straně Příkazce bude Příkazník fakturovat rozpracované dílo nebo jeho části ve výši skutečně prokázaného rozsahu výkonu funkce tj. poměru počtu odpracovaných dnů v měsíci k celkové měsíční fakturační částce.
- 9.2. Návrhy dodatků a změn k této smlouvě podává navrhující strana písemně a povinností druhé strany je do stanovené lhůty 15-ti dnů na návrh odpovědět. Ke změně a zrušení smlouvy je nutná písemná forma, jinak je takové jednání smluvních stran neplatné. Dohoda o změně obsahu smlouvy musí obsahovat všechny náležitosti, které byly navrženy a přijaty.
- 9.3. Obě smluvní strany mohou smlouvu kdykoli v době její platnosti písemně vypovědět. Výpovědní lhůta činí dva kalendářní měsíce a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího, po doručení výpovědi druhé smluvní straně.
- 9.4. Při prodlení Příkazce s úhradou faktury Příkazníkovi v době rovné nebo delší než 30 kalendářních dnů od splatnosti faktury je Příkazník oprávněn od příkazní smlouvy odstoupit bez výpovědní lhůty. O případném neuhrazení faktury bude Příkazce Příkazníkem informován 10 dnů před uplynutím této třicetidenní lhůty elektronicky (e-mailem).

- 9.5. Smlouva o dílo je vyhotovena ve dvou stejnopisech s platností originálu podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran, přičemž každá strana obdrží jedno oboustranně podepsané vyhotovení.
- 9.6. Konzultace mezi Příkazcem a Příkazníkem se budou provádět po vzájemné dohodě, nejpozději do tří dnů od vzneseného požadavku jedné ze smluvních stran.
- 9.7. Smluvní strany shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podepsáním přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní nebo za nápadně nevýhodných podmínek, a že se dohodly na celém jejím obsahu, což stvrzují svými podpisy.
- 9.8. Vše, co bylo dohodnuto před uzavřením smlouvy, je právně irelevantní a mezi stranami platí jen to, co je dohodnuto v této smlouvě.
- 9.9. Pokud některé ustanovení této smlouvy bude neplatné, zdánlivé, neúčinné, nevymahatelné nebo z nějakého důvodu nezákonné, pak to nebude mít vliv na platnost nebo vymahatelnost některého jiného nebo všech ostatních ustanovení. Smluvní strany sjednávají, že pokud některé ustanovení této smlouvy bude neplatné, zdánlivé nebo nevymahatelné, zahájí neprodleně vyjednávání v dobré víře za účelem pozměnit dotyčné ustanovení tak, aby bylo platné a legální, a aby co možná nejvíce odpovídalo původnímu záměru stran v tomto ustanovení.
- 9.10. Smluvní strany prohlašují, že jednacím jazykem je jazyk český. Předmět smlouvy dle čl. III. bude zpracován v jazyce českém.
- 9.11. Smluvní strany se dohodly, že případné spory vzniklé mezi nimi z právních vztahů založených touto smlouvou nebo v souvislosti s ní, budou rozhodovány v rozhodčím řízení, a to Rozhodčím soudem při Hospodářské komoře ČR a Agrární komoře ČR podle jeho řádu třemi rozhodci.
- 9.12. Smlouva nabývá účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.
- 9.13. Smluvní strany prohlašují, že předmět smlouvy není plněním nemožným, a že smlouvu uzavřely po pečlivém zvážení možných důsledků.

X. Přílohy

- 10.1. Příloha č. 1: Plná moc
- 10.2. Příloha č. 2: Osvědčení příkazníka o autorizaci
- 10.3. Příloha č. 3: Osvědčení příkazníka o způsobilosti vykonávat koordinátora BOZP na staveništi.

V Plzni dne: 15.8.2023

V Plzni dne: 15.8.2023

Za příkazce:

Za příkazníka:

.....
Ing. Roman Blažiček
jednatel společnosti

.....
Ing. Jaroslav Vytisk

.....
Ing. Václav Růžička
Výrobně-technický ředitel

Plná moc

Příkazce: **LASSELSBERGER, s.r.o.**
Sídlo společnosti: Plzeň – Jižní Předměstí, Adelova 2549/1, PSČ 320 00
Zastoupen: Ing. Romanem Blažíčkem, jednatelem společnosti
Ing. Václavem Růžičkou, výrobně-technickým ředitelem
IČ: 25238078

uděluje

plnou moc

pro Příkazníka Ing. Jaroslava Vytiska, IČ 477 45 495, k provádění všech právních úkonů, činěných při zařizování záležitosti ve smyslu příkazní smlouvy č. ze dne
Zařizování záležitosti spočívá v plnění dle článku III bod 1. Výkon technického dozoru investora (dále jen „TDI“) a koordinátora BOZP (KBOZP) na investiční akci:
„LB - STAVEBNÍ ÚPRAVY V AREÁLU ZÁVODU BORO VANY ZA ÚČELEM MODERNIZACE VÝROBY-
Náhrada zařízení pro výrobu dlaždic zařízením pro kontinuální výrobu dlaždic“, registrační číslo: 7212200008, firmy LASSELSBERGER, s.r.o. v rozsahu předané projektové dokumentace a předání staveniště.

Plná moc je udělena na dobu od 1.9.2023 do 30.6.2024 v souladu s příkazní smlouvou.

Příkazník není oprávněn uzavírat za Příkazce jakékoli smlouvy nebo dohody a není oprávněn bez předchozího písemného souhlasu Příkazce zmocnit výkonem činnosti TDI a kooBOZP třetí osobu.

Zastupující udávající plnou moc:

.....
Ing. Roman Blažíček
jednatel společnosti

.....
Ing. Václav Růžicka
výrobně-technický ředitel

Ing. Jaroslav Vytisk, IČ 477 45 495, prohlašuje, že plnou moc přijímá.

V Plzni dne

roupis

OSVĚDČENÍ O AUTORIZACI

číslo 23927

vydané

Ceskou komorou autorizovaných inženýrů a techniků
činných ve výstavbě

podle zákona ČNR č. 360/1992 Sb.

Ing. Jaroslav Vytisk

Jméno a příjmení

630513/0216

rodné číslo

je

autorizovaným inženýrem

v oboru

pozemní stavby

V seznamu autorizovaných osob vedeném ČKAIT je veden pod číslem

0200480

a je oprávněn používat autorizační razítko, jehož kontrolní otisk
je uveden zde:



Autorizace je udělena ke dni 12.2.2003



Ing. Václav Mach
předseda ČKAIT

ROVS-Rožnovský vzdělávací servis s.r.o., Maničky 163/7, Žabovřesky, 616 00 Brno
Držitel akreditace pro provádění zkoušek fyzických osob z odborné způsobilosti k činnosti koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi podle ustanovení § 20 odst. 1 zákona č. 309/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů a podle rozhodnutí Ministerstva práce a sociálních věcí č.: 2009/18389-43 ze dne 4. 3. 2009 a rozhodnutí o prodloužení akreditace č.: 2011/90947-42 ze dne 14. 12. 2011



vydává

OSVĚDČENÍ

o získání odborné způsobilosti k činnosti koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi

číslo osvědčení: **ROVS/1422/KOO/2019**

Ing. Jaroslav Vytisk

13. 5. 1963, Plzeň

úspěšně vykonal dne 22. 5. 2019 v Praze periodickou zkoušku z odborné způsobilosti k činnosti koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi před odbornou zkušební komisí jmenovanou držitelem akreditace ROVS – Rožnovský vzdělávací servis s.r.o., Maničky 163/7, Žabovřesky, 616 00 Brno.

Toto osvědčení je dokladem o úspěšném vykonání periodické zkoušky z této odborné způsobilosti podle ustanovení § 10 odst. 2 písm. c) zákona č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) a podle ustanovení § 8 odst. 1 a odst. 2 nařízení vlády č. 592/2006 Sb., o podmínkách akreditace a provádění zkoušek z odborné způsobilosti, ve znění pozdějších předpisů. Osvědčení o úspěšně vykonané periodické zkoušce má podle ustanovení § 10 odst. 3 zákona platnost 5 let ode dne jejího vykonání.

Zkouška z odborné způsobilosti se skládá opakovaně každých 5 let.

Platnost tohoto osvědčení je do: 22. 5. 2024

ROVS – Rožnovský vzdělávací servis s.r.o.
Maničky 163/7
616 00 BRNO – Žabovřesky
IČO: 26857359, DIČ: CZ26857359

.....
předseda
odborné zkušební komise
JUDr. Stanislav Diviš

Praha, 22. 5. 2019

.....
držitel akreditace
ROVS – Rožnovský vzdělávací servis s. r. o.
Ing. Hana Martinát Loudinová, jednatel