



**Výzva k podání nabídky
a textová část zadávací dokumentace**

**PROVOZOVÁNÍ MĚSTSKÉHO MOBILIÁŘE SPOLEČNĚ S REKLAMNÍMI
A INFORMAČNÍMI ZAŘÍZENÍMI NA ÚZEMÍ MĚSTSKÉ ČÁSTI BRNO-
ŽABOVŘESKY**

Jedná se o koncesi na služby malého rozsahu ve smyslu § 178 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, („ZZVZ“), zadávanou mimo zadávací řízení („**koncese**“ nebo „**veřejná zakázka**“).

Zadavatel tímto vyzývá dodavatele k podání nabídky.

OBSAH

1.	Základní informace o koncesi	4
2.	Informace o lhůtách a místu pro podání nabídek	4
3.	Smluvní zástupce zadavatele a kontaktní osoba	4
4.	Osoby odlišné od zadavatele, které se podílely na zpracování zadávací dokumentace	5
5.	Předmět koncese	5
5.1.	Předmět koncese	5
5.3.	Místo plnění	6
5.4.	Doba plnění	6
6.	Klasifikace podle CPV a předpokládaná hodnota	6
6.1.	CPV	6
6.2.	Předpokládaná hodnota	6
7.	Požadavky na kvalifikaci	6
7.1.	Základní způsobilost	6
7.2.	Profesní způsobilost	8
7.3.	Ekonomická kvalifikace	8
7.4.	Technická kvalifikace	8
7.5.	Prokazování splnění kvalifikace v nabídce	9
7.6.	Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiné osoby	9
7.7.	Prokazování kvalifikace získané v zahraničí	10
7.8.	Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů	10
7.9.	Jednotné evropské osvědčení pro veřejné zakázky	10
7.10.	Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů a certifikát	10
7.11.	Další informace o prokazování kvalifikace	11
8.	Obchodní, platební a technické podmínky	11
9.	Zpracování cenových údajů	11
10.	Kritéria hodnocení	11
11.	Jistota a zadávací lhůta	13
12.	Další požadavky zadavatele	14
12.1.	Seznam poddodavatelů	14
12.2.	Podání společné nabídky	14
12.3.	Střet zájmů	14
13.	Požadavky na zpracování nabídky	15
13.1.	Obecné požadavky	15
13.2.	Podání nabídky a elektronická komunikace	15
13.3.	Struktura nabídky	16
14.	Prohlídka místa plnění a otevírání nabídek	16

14.1.	Prohlídka místa plnění.....	16
14.2.	Otevírání nabídek.....	16
15.	Vysvětlení, změna nebo doplnění zadávací dokumentace	16
16.	Další informace a výhrady	17
16.1.	Obecné	17
16.2.	Mezinárodní sankce	19
16.3.	Předchozí účast na přípravě zadávacích podmínek, vliv na výsledek zadávacího řízení, poměr k zadavateli	19
17.	Uzavření smlouvy.....	20
18.	Přílohy zadávací dokumentace.....	20

1. ZÁKLADNÍ INFORMACE O KONCESI

Název koncese:	Provozování městského mobiliáře společně s reklamními a informačními zařízeními na území městské části Brno-Žabovřesky
Druh koncese:	Služby
Režim koncese:	Koncese malého rozsahu
Druh zadávacího řízení:	Výběrové řízení koncese malého rozsahu (postup podle § 178 ZZVZ, tj. mimo zadávací řízení podle ZZVZ)
Název zadavatele:	Statutární město Brno, městská část Brno-Žabovřesky
Sídlo zadavatele:	Horova 1623/28, 616 00, Brno
IČO zadavatele:	44992785
Právní forma zadavatele:	801 - obec nebo městská část hlavního města Prahy
Zastoupení zadavatele:	Mgr. Filip Leder, starosta
Adresa profilu zadavatele:	http://sluzby.e-zakazky.cz/ProfilZadavatele/DetailZadavatele.aspx?IDZ=1e85f773-3ecd-4af0-a60b-3de2eb49a859

(„koncese“, „veřejná zakázka“, „zadavatel“, „koncesní řízení“)

2. INFORMACE O LHŮTÁCH A MÍSTU PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Zahájení koncesního řízení:	10. 2. 2024
Lhůta pro podání nabídek ke dni zahájení koncesního řízení:	Do 4. 3. 2024 v 10:00
Aktuální lhůta pro podání nabídek:	Je uvedena na profilu zadavatele.
Místo pro podání nabídek:	http://sluzby.e-zakazky.cz/ProfilZadavatele/DetailZadavatele.aspx?IDZ=1e85f773-3ecd-4af0-a60b-3de2eb49a859

3. SMLUVNÍ ZÁSTUPCE ZADAVATELE A KONTAKTNÍ OSOBA

Smluvní zástupce zadavatele:	LAWYA, s.r.o.
Kontaktní adresa:	Králova 298/4, Žabovřesky, 616 00 Brno
IČO:	02322021
Kontaktní osoba:	Mgr. Ing. Gabriela Hanáková, Mgr. Markéta Vrbová
Telefon:	+420 543 216 310
E-mail:	zabovresky@lawya.cz

Veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude probíhat elektronickou formou, a to zejména prostřednictvím elektronického nástroje e-zakazky („**elektronický nástroj**“), v případě podání nabídek výhradně prostřednictvím elektronického nástroje.

4. OSOBY ODLIŠNÉ OD ZADAVATELE, KTERÉ SE PODÍLELY NA ZPRACOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

4.1.1. Na zpracování zadávací dokumentace se podílely níže uvedené osoby odlišné od zadavatele:

a) Smluvní zástupce zadavatele, který je uveden výše. Smluvní zástupce zadavatele se podílel na zpracování textové části zadávací dokumentace v rozsahu stanoveném zadavatelem. Smluvní zástupce zadavatele zpracoval zejména obecné části zadávací dokumentace a ve spolupráci se zadavatelem byly zpracovány především požadavky na kvalifikaci, kritéria hodnocení a obchodní a platební podmínky.

4.1.2. Zadavatel výlučně stanovil předmět plnění koncese a jeho specifikaci dle příloh smlouvy.

5. PŘEDMĚT KONCESE

5.1. PŘEDMĚT KONCESE

5.1.1. Předmětem koncese jsou služby spočívající v dodání a zajištění provozování, včetně průběžné údržby, oprav, úklidu a osvětlení městského mobiliáře (přístřešků na zastávkách MHD s reklamními a informačními zařízeními, samostatně stojících City – Light vitrín) a dále možnost umístění jednoho samostatně stojícího velkoplošného reklamního panelu (dále „**městského mobiliáře**“) na území městské části Brno-Žabovřesky.

5.2. Jedná se o 23 čekáren, 3 samostatně stojící City-Light vitríny, které budou ve vlastnictví dodavatele, resp. koncesionáře. Koncesionář má dále možnost umístit 1 samostatně stojící velkoplošný reklamní panel (billboard) za předpokladu, že si zajistí platná povolení k jeho umístění a provozu. Koncesionář této možnosti nemusí využít. Městský mobiliář se nachází na nemovitém majetku (pozemcích) resp. na povrchu pozemní komunikace, která je ve vlastnictví statutárního města Brna a ve správě statutárního města Brna městské části Brno – Žabovřesky nebo ve vlastnictví statutárního města Brna a ve správě třetích subjektů nebo ve vlastnictví třetích subjektů. K umístění městského mobiliáře udělili vlastníci nebo správci pozemků písemný souhlas.

Koncesionář bude hradit zadavateli úplatu za poskytnutí koncese (koncesní poplatek) ve výši dle koncesní smlouvy. Vedle povinnosti úplat bude koncesionář zavázán k dalším povinnostem na základě koncesní smlouvy dle požadavků zadavatele.

5.2.2. Předmět koncesního řízení je specifikován touto textovou částí zadávací dokumentace včetně všech příloh, zejména specifikací předmětu plnění a návrhem smlouvy, které jsou přílohou této textové části zadávací dokumentace („**zadávací dokumentace**“).

- 5.2.3. Předmět koncese bude plněn na základě uzavřené smlouvy, která tvoří přílohu zadávací dokumentace.

5.3. MÍSTO PLNĚNÍ

- 5.3.1. Místo plnění je uvedeno v návrhu smlouvy.

5.4. DOBA PLNĚNÍ

- 5.4.1. Doba plnění je uvedena v návrhu smlouvy. Smlouva bude uzavřena na dobu určitou, a to 10 let, nebo do dosažení celkového obratu vyplývajícího z koncese 20 000 000 Kč bez DPH.

- 5.4.2. Zadavatel stanovil dobu trvání koncesní smlouvy v souladu s § 179 ZZVZ na 10 let, a to z důvodu zajištění návratnosti investic vynaložených dodavatelem k dosažení účelu smlouvy, tj. počátečních investic a investic v průběhu trvání smlouvy, a dále z důvodu nutnosti umožnit přiměřené zhodnocení investovaného kapitálu.

Běžná životnost na trhu dodávaných přístřešků na zastávkách hromadné dopravy (mobiliáře) přesahuje dobu 5 let a nejčastěji dosahuje minimální hranice deseti let. Provozovatel nadto většinou nemá možnost po ukončení smluvního vztahu dále přístřešky využít jinde. Provozovatel tak bude muset do svých kalkulací promítnout odpisy zařízení, přičemž ekonomická podstata tohoto smluvního vztahu povede provozovatele k tomu, aby dodávaný mobiliář kompletně odepsal po dobu garantovaného trvání smluvního vztahu. Kratší doba koncese, než je doba předpokládané životnosti přístřešků, by tak znamenala vyšší náklady na straně provozovatele, a tudíž by se snižoval disponibilní objem finančních prostředků ze zisku provozovatele, tedy potenciálně i možný příjem zadavatele. Kratší doba koncese, než je předpokládaná doba životnosti mobiliáře, by měla rovněž negativní environmentální aspekt, když při kratší době trvání koncese lze očekávat zbytečnou předčasnou likvidaci použitých konstrukčních dílů. Doba trvání koncese je proto stanovena v délce zohledňující všechny shora zvažované aspekty jako optimální nastavení smluvního vztahu.

6. KLASIFIKACE PODLE CPV A PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA

6.1. CPV

6.1.1. Hlavní CPV:

79341000-6 Reklamní služby

44212321-5 Přístřešky pro autobusové zastávky

6.2. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA

- 6.2.1. Předpokládaná hodnota se neuveřejňuje.

7. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI

7.1. ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST

- 7.1.1. Zadavatel požaduje prokázání splnění základní způsobilosti analogicky podle § 74 odst. 1 ZZVZ.

7.1.2. Způsobilým analogicky podle § 74 odst. 1 ZZVZ není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením koncesního řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

7.1.3. Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku analogicky podle § 74 odstavce 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku analogicky podle § 74 odstavce 1 písm. a) ZZVZ splňovat:

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

7.1.4. Účastní-li se koncesního řízení pobočka závodu:

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku analogicky podle § 74 odstavce 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku analogicky podle § 74 odstavce 1 písm. a) ZZVZ splňovat osoby uvedené v § 74 odstavci 2 ZZVZ a vedoucí pobočky závodu.

7.1.5. Splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice prokazuje dodavatel předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve smyslu § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve smyslu § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve smyslu § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- d) písemného čestného prohlášení ve smyslu § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve smyslu § 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve smyslu § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ.

- 7.1.6. Dodavatel prokazuje základní způsobilost předložením čestného prohlášení.
- 7.1.7. Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat od účastníků koncesního řízení v průběhu koncesního řízení nebo od vybraného dodavatele v rámci poskytnutí součinnosti před uzavřením smlouvy předložení příslušných dokladů dle odst. 7.1.5.

7.2. PROFESNÍ ZPŮSOBILOST

- 7.2.1. Zadavatel požaduje prokázání splnění profesní způsobilosti analogicky podle § 77 odst. 1 ZZVZ.
- 7.2.2. Profesně způsobilým analogicky podle § 77 odst. 1 ZZVZ je ve vztahu k České republice dodavatel, který je zapsán v obchodním rejstříku nebo jiné obdobné evidenci, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
- 7.2.3. Splnění profesní způsobilosti se prokazuje předložením kopií příslušných dokladů.

7.3. EKONOMICKÁ KVALIFIKACE

- 7.3.1. Zadavatel nepožaduje prokázání ekonomické kvalifikace analogicky podle § 78 ZZVZ.

7.4. TECHNICKÁ KVALIFIKACE

- 7.4.1. Zadavatel požaduje prokázání technické kvalifikace analogicky podle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ.
- 7.4.2. Splnění technické kvalifikace analogicky podle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ prokáže dodavatel předložením seznamu významných služeb poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením koncesního řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

Požadovaná minimální úroveň:

- a) minimálně 3 služby obdobného charakteru (obdobným charakterem se rozumí zajištění provozování včetně průběžné údržby, oprav, úklidu a osvětlení městského mobiliáře anebo obdobného mobiliáře pro potřeby využití veřejností anebo reklamních či informačních zařízení, tzv. City Light vitrín), přičemž služby musely dosáhnout finančního objemu minimálně 1 000 000 Kč bez DPH za období 12 po sobě jdoucích měsíců.

Zadavatel uvádí, že kvalifikaci rovněž splní dodavatel v případě, že se jedná o významné zakázky, které stále probíhají, a to za předpokladu splnění výše uvedených parametrů ke dni konce lhůty pro prokázání kvalifikace (tj. řádné dokončení příslušné části významné zakázky, která naplňuje požadavky zadavatele na reference).

Způsob prokázání:

Seznam významných služeb podle výše uvedené specifikace včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele. Součástí seznamu významných služeb musí být popis a cena významných služeb, ze kterých musí výslovně vyplývat splnění minimálních požadavků zadavatele, dále doba a místo poskytnutí významných služeb, kontakt na objednatele pro ověření reference (jméno, telefon nebo e-mail). Pokud byla významná služba plněna ve společnosti či jiném spojení dodavatelů, účastník je povinen prokázat, v jakém rozsahu (věcném a finančním)

se na celkovém objemu významné služby podílel, a to minimálně formou čestného prohlášení.

7.5. PROKAZOVÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE V NABÍDCE

- 7.5.1. Analogicky podle § 45 odst. 1 ZZVZ předkládá dodavatel k prokázání splnění kvalifikace kopie dokladů.
- 7.5.2. Doklady prokazující základní způsobilost analogicky podle § 74 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení koncesního řízení.
- 7.5.3. Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách v kopiích a mohou je nahradit písemným čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky analogicky podle § 87 ZZVZ.
- 7.5.4. Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat od účastníků koncesního řízení v průběhu koncesního řízení nebo od vybraného dodavatele v rámci poskytnutí součinnosti před uzavřením smlouvy předložení příslušných dokladů, a to i v originále nebo úředně ověřené kopii.
- 7.5.5. Vzor čestného prohlášení o splnění kvalifikace je obsažen v příloze zadávací dokumentace.

7.6. PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE PROSTŘEDNICTVÍM JINÉ OSOBY

- 7.6.1. Dodavatel může ekonomickou kvalifikaci, technickou kvalifikaci nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 ZZVZ požadovanou zadavatelem prokázat prostřednictvím jiných osob.
- 7.6.2. V případě prokazování kvalifikace prostřednictvím jiné osoby (např. poddodavatele) je dodavatel povinen doložit doklady analogicky podle § 83 odst. 1 ZZVZ, tj.:
 - a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,
 - b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
 - c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ jinou osobou a
 - d) smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat při plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.
- 7.6.3. Prokazuje-li dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) vztahující se k takové osobě, musí ze smlouvy nebo potvrzení o její existenci podle písm. d) předchozího odstavce vyplývat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje. Má se za to, že požadavek podle písm. d) předchozího odstavce je splněn, pokud z obsahu smlouvy nebo potvrzení o její existenci podle písm. d) předchozího odstavce vyplývá závazek jiné osoby plnit veřejnou zakázku společně a nerozdílně s dodavatelem; to neplatí, pokud smlouva nebo potvrzení o její existenci podle věty prvního tohoto odstavce.

7.6.4. Na kvalifikaci jiné osoby, jejímž prostřednictvím je prokazována kvalifikace, se vztahují pravidla stanovená ZZVZ nebo zadávacími podmínkami pro kvalifikaci dodavatele, za kterého je kvalifikace prokazována.

7.6.5. Splnění základní způsobilosti a profesní způsobilosti analogicky podle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou a chybějící části kvalifikace (ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 ZZVZ) prostřednictvím jiné osoby prokazuje dodavatel předložením čestného prohlášení.

7.7. PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE ZÍSKANÉ V ZAHRANIČÍ

7.7.1. V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

7.8. KVALIFIKACE V PŘÍPADĚ SPOLEČNÉ ÚČASTI DODAVATELŮ

7.8.1. V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost analogicky podle § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně.

7.8.2. Profesní způsobilost analogicky podle § 77 odst. 2 ZZVZ, ekonomickou kvalifikaci a technickou kvalifikaci, jsou-li požadovány, prokazují dodavatelé společně.

7.9. JEDNOTNÉ EVROPSKÉ OSVĚDČENÍ PRO VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

7.9.1. Dodavatel může vždy nahradit doklady o kvalifikaci jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.

7.9.2. Jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky se rozumí písemné čestné prohlášení dodavatele o prokázání jeho kvalifikace, a to i prostřednictvím jiné osoby, nahrazující doklady vydané orgány veřejné správy nebo třetími stranami na formuláři zpřístupněném v informačním systému e-Certis.

7.9.3. Jednotné evropské osvědčení pro veřejné zakázky potvrzuje splnění podmínek účasti, případně kritérií pro snížení počtu účastníků koncesního řízení.

7.9.4. Dodavatel není povinen předložit zadavateli doklady osvědčující skutečnosti obsažené v jednotném evropském osvědčení pro veřejné zakázky, pokud zadavateli sdělí, ve kterém jiném zadávacím řízení mu je již předložil.

7.10. VÝPIS ZE SEZNAMU KVALIFIKOVANÝCH DODAVATELŮ A CERTIFIKÁT

7.10.1. Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, tento výpis nahrazuje doklad prokazující:

- a) profesní způsobilost v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti, a
- b) základní způsobilost.

7.10.2. Stejně jako výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

7.10.3. Platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů lze prokázat kvalifikaci v zadávacím řízení. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu.

7.10.4. Stejně jako certifikátem může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů. Nejdelší přípustná platnost certifikátu je jeden rok od jeho vydání.

7.11. DALŠÍ INFORMACE O PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE

7.11.1. V případě, že dojde ke změně kvalifikace účastníka koncesního řízení, je účastník koncesního řízení povinen postupovat analogicky podle § 88 ZZVZ.

7.11.2. Veškeré informace o prokazování kvalifikace jsou uvedeny v zadávací dokumentaci, resp. v ZZVZ.

8. OBCHODNÍ, PLATEBNÍ A TECHNICKÉ PODMÍNKY

8.1.1. Zadavatel stanovil obchodní, platební a technické podmínky pro realizaci koncese, a to formou textu smlouvy obligatorního charakteru, jejíž nedílnou součástí jsou uvedené podmínky.

8.1.2. Účastník předloží v nabídce čestné prohlášení o akceptaci obchodních, platebních a technických podmínek pro realizaci koncese a o vázanosti účastníka návrhem smlouvy obsaženým v zadávací dokumentaci. Před uzavřením smlouvy se vyplní v textu smlouvy údaje, které jsou určeny k vyplnění, a to podle údajů z nabídky účastníka. Nabídka, která nebude obsahovat čestné prohlášení o akceptaci obchodních, platebních a technických podmínek pro realizaci koncese a o vázanosti účastníka návrhem smlouvy, nebo bude obsahovat pozměněný obsah návrhu smlouvy mimo místa určená k vyplnění, může být z koncesního řízení vyřazena a dodavatel vyloučen pro nesplnění zadávacích podmínek.

9. ZPRACOVÁNÍ CENOVÝCH ÚDAJŮ

9.1.1. Účastník je povinen stanovit cenové údaje pro koncesi absolutní částkou v českých korunách v Kč bez DPH.

9.1.2. Cenové údaje musí být zpracovány v souladu s touto zadávací dokumentací a jejími přílohami.

9.1.3. Cenové údaje musí být zpracovány tak, aby bylo zajištěno řádné a včasné provedení koncese.

9.1.4. Změna cenových údajů je možná za podmínek definovaných v zadávací dokumentaci nebo v obchodních a platebních podmínkách.

10. KRITÉRIA HODNOCENÍ

10.1.1. Zadavatel stanovil analogicky v souladu s § 114 ZZVZ, že nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti.

10.1.2. Nabídky budou hodnoceny podle následujících kritérií hodnocení a jejich vah:

Č. kritéria hodnocení	Popis kritéria hodnocení	Váha kritéria hodnocení v %
1.	Minimální garantovaná roční výše koncesního poplatku	60 %
2.	Procentuální výše koncesního poplatku	40 %

10.1.3. 1. kritérium hodnocení: Minimální účastníkem garantovaná výše koncesního poplatku v Kč bez DPH. Hodnotí se minimální garantovaná roční výše koncesního poplatku v Kč bez DPH, a to tak, že nejvýhodnější nabídkou je nabídka s nejvyšší minimální garantovanou roční výší koncesního poplatku v Kč bez DPH.

10.1.4. 2. kritérium hodnocení: Procentuální výše koncesního poplatku. Hodnotí se výše procentuálního podílu z veškerého obrátu v Kč bez DPH za každý kalendářní rok po celou dobu trvání smlouvy z provozování městského mobiliáře v souladu s obchodními podmínkami, a to tak, že nejvýhodnější nabídkou je nabídka s nejvyšší procentuální výší koncesního poplatku.

10.1.5. Dodavatelé předloží ve svých nabídkách k jednotlivým kritériím hodnocení následující údaje a doklady, které budou sloužit zadavateli pro hodnocení nabídek podle kritéria ekonomické výhodnosti nabídky:

K 1. kritériu hodnocení: Dodavatelem vyplněné údaje o minimální garantované roční výši koncesního poplatku ve formuláři nabídky.

K 2. kritériu hodnocení: Dodavatelem vyplněné údaje o procentuální výši koncesního poplatku ve formuláři nabídky.

10.1.6. Způsob hodnocení nabídek dodavatelů podle kritérií hodnocení:

1. kritérium hodnocení: Zadavatel bude hodnotit minimální garantovanou roční výši koncesního poplatku v Kč bez DPH bodovací metodou. Minimální garantovaná roční výše koncesního poplatku v Kč bez DPH bude hodnocena podle její absolutní výše a přepočtena vahou kritéria hodnocení. Bodové hodnocení bude vypočteno podle vzorce:

$$\text{počet bodů} = 100 \times \frac{\text{hodnocená výše koncesního poplatku v Kč bez DPH}}{\text{nejvyšší nabízená výše koncesního poplatku v Kč bez DPH}} \times 0,60$$

2. kritérium hodnocení: Zadavatel bude hodnotit procentuální výši koncesního poplatku bodovací metodou. Procentuální výše koncesního poplatku bude hodnocena podle její absolutní výše a přepočtena vahou kritéria hodnocení. Bodové hodnocení bude vypočteno podle vzorce:

$$\text{počet bodů} = 100 \times \frac{\text{hodnocená procentuální výše koncesního poplatku}}{\text{nejvyšší procentuální výše koncesního poplatku}} \times 0,40$$

10.1.7. Kritériem hodnocení je ekonomická výhodnost nabídky. Ekonomická výhodnost bude hodnocena na základě nejnižší nabídkové ceny.

- 10.1.8. Pro celkové bodové hodnocení příslušné nabídky budou sečteny počty bodů dosažené v rámci jednotlivých kritérií hodnocení.
- 10.1.9. Stanovení pořadí nabídek bude provedeno podle celkového počtu dosažených bodů s tím, že nejvyšší celkový počet dosažených bodů určuje ekonomicky nejvýhodnější nabídku.
- 10.1.10. V případě shody celkového počtu získaných bodů bude vybrán dodavatel, jehož nabídka získá více bodů v rámci 1. kritéria hodnocení.

11. JISTOTA A ZADÁVACÍ LHŮTA

11.1.1. Jistota

- 11.1.2. Zadavatel požaduje, aby účastníci k zajištění plnění svých povinností vyplývajících z účasti v tomto koncesním řízení poskytli jistotu analogicky k § 41 ZZVZ, a to jednou z forem stanovených v § 41 odst. 3 ZZVZ: formou složení peněžní částky na účet zadavatele č.: 6625941369/0800, variabilní symbol = IČO dodavatele („**peněžní jistota**“), nebo formou bankovní záruky ve prospěch zadavatele, nebo formou pojištění záruky ve prospěch zadavatele.

- 11.1.3. Účastník koncesního řízení prokáže v nabídce poskytnutí jistoty:

- a) sdělením údajů o provedené platbě zadavateli, jde-li o peněžní jistotu, nebo
- b) předložením dokladu banky nebo pojišťovny prokazujícího povinnost banky nebo pojišťovny vyplatit zadavateli jistotu na základě jeho sdělení o splnění podmínek analogicky podle § 41 odst. 7 ZZVZ, jde-li o bankovní záruku nebo pojištění záruky.

Zadavatel nepožaduje, aby doklady podle písm. b) tohoto odstavce byly předloženy v originále nebo úředně ověřené kopii.

Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat od účastníků koncesního řízení v průběhu koncesního řízení nebo od vybraného dodavatele v rámci poskytnutí součinnosti před uzavřením smlouvy předložení příslušných dokladů v originále nebo úředně ověřené kopii.

- 11.1.4. Poskytne-li účastník jistotu formou složení peněžní částky na účet zadavatele, musí být peněžní částka odpovídající výši jistoty připsána na účet zadavatele nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek. Součástí nabídky musí být doklad o poskytnutí jistoty. Účastník v nabídce dále uvede bankovní spojení, číslo účtu a platební symboly, se kterými má být jistota vrácena po jejím uvolnění. Poskytne-li účastník jistotu formou bankovní záruky nebo pojištění záruky, musí být doklad banky nebo pojišťovny prokazující povinnost banky nebo pojišťovny vyplatit zadavateli jistotu předložen zadavateli nejpozději do konce lhůty pro podání nabídky jako součást nabídky účastníka.
- 11.1.5. Je-li jistota poskytnuta formou bankovní záruky nebo pojištění záruky, je účastník koncesního řízení povinen zajistit její platnost po celou dobu trvání zadávací lhůty analogicky podle § 40 ZZVZ.

- 11.1.6. Zadavatel vrátí bez zbytečného odkladu peněžní jistotu včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem nebo odešle dodavateli údaje či doklady nezbytné k uvolnění jistoty:
- a) po uplynutí zadávací lhůty,
 - b) poté, co účastníku koncesního řízení zanikne jeho účast v koncesním řízení před koncem zadávací lhůty, nebo
 - c) po ukončení koncesního řízení.
- 11.1.7. Zadavatel stanovuje analogicky podle § 41 odst. 2 ZZVZ povinnost účastníka složit jistotu ve výši 300 000 Kč.
- 11.1.8. **Zadávací lhůta**
- 11.1.9. Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu analogicky podle § 40 ZZVZ.
- 11.1.10. Zadávací lhůta trvá 3 měsíce. Zadávací lhůtou je lhůta, po kterou účastníci koncesního řízení nesmí z koncesního řízení odstoupit.

12. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

12.1. SEZNAM PODDODAVATELŮ

- 12.1.1. Účastník koncesního řízení je povinen v nabídce určit části koncese, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů, a předložit seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi koncesního řízení známi, a uvést, kterou část koncese bude každý z poddodavatelů plnit. Pokud účastník koncesního řízení nemá v úmyslu při plnění koncese využít poddodavatelů, uvede tuto skutečnost rovněž v nabídce (prohlášení, že koncese nebude plněna prostřednictvím poddodavatele). Dodavatel může využít vzor seznamu poddodavatelů z přílohy zadávací dokumentace.

12.2. PODÁNÍ SPOLEČNÉ NABÍDKY

- 12.2.1. Zadavatel analogicky v souladu s § 103 odst. 1 písm. f) ZZVZ požaduje, aby v případě společné účasti dodavatelů vybraný dodavatel, jako podmínku pro uzavření smlouvy, předložil smlouvu uzavřenou mezi dodavateli nebo jiný závazek uzavřený mezi dodavateli, či jiný rovnocenný doklad o spolupráci mezi dodavateli, kteří podali společnou nabídku („**doklad o spolupráci**“). Z dokladu o spolupráci musí plynout, že tito dodavatelé jsou zavázáni společně a nerozdílně vůči zadavateli a třetím osobám, a to z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s koncesí, a to po celou dobu plnění koncese, jakož i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z koncese.

12.3. STŘET ZÁJMŮ

- 12.3.1. Účastník koncesního řízení musí splňovat podmínky ve smyslu § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů, („**ZSZ**“), tj. že u účastníka koncesního řízení, který je obchodní společností, jakož i u poddodavatelů, kteří jsou obchodními společnostmi, jejichž prostřednictvím účastník koncesního řízení v koncesním řízení prokazuje kvalifikaci, platí, že v žádném z nich veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) ZSZ, nebo jím ovládaná osoba, nevlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti.

13. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

13.1. OBECNÉ POŽADAVKY

- 13.1.1. Dodavatel je povinen do nabídky zapracovat všechny požadavky zadavatele vyplývající ze zadávacích podmínek.
- 13.1.2. Pod pojmem nabídka se rozumí údaje nebo doklady, které dodavatel podá písemně zadavateli na základě zadávacích podmínek (tj. zejména čestné prohlášení o akceptaci obchodních, platebních a technických podmínek pro realizaci koncese a o vázanosti účastníka koncesního řízení návrhem smlouvy obsaženým v zadávací dokumentaci a dokladů požadovaných ZZVZ nebo zadavatelem). Nabídka a veškeré ostatní doklady a údaje budou zpracovány nebo uvedeny v českém jazyce (doklady v jiném než českém jazyce budou doplněny překladem do českého jazyka; povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce a doklady o vzdělání v latinském jazyce, zadavatel může povinnost předložit překlad prominout i u jiných dokladů).
- 13.1.3. Dodavatel může podat v koncesním řízení pouze jednu nabídku.
- 13.1.4. Zadavatel analogicky podle § 107 odst. 5 ZZVZ vyloučí z koncesního řízení účastníka koncesního řízení, který podal v tomtéž koncesním řízení více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník koncesního řízení v tomtéž koncesním řízení prokazuje kvalifikaci.
- 13.1.5. Zadavatel nepřipouští variantní nabídky. Zadavatel dále nepřipouští nabídky obsahující zpoplatněné plnění nad rámec plnění požadovaného touto zadávací dokumentací.
- 13.1.6. Za včasnost podání nabídky a její čitelnost odpovídá dodavatel.
- 13.1.7. Pokud nebude nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu koncesního řízení se k ní nepřihlíží.
- 13.1.8. Účastník koncesního řízení ve formuláři nabídky, který tvoří přílohu zadávací dokumentace, uvede kontaktní osobu ve věci koncese, a to včetně telefonu a e-mailové adresy.

13.2. PODÁNÍ NABÍDKY A ELEKTRONICKÁ KOMUNIKACE

- 13.2.1. Nabídky se podávají elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje dostupného na <http://sluzby.e-zakazky.cz/ProfilZadavatele/DetailZadavatele.aspx?IDZ=1e85f773-3ecd-4af0-a60b-3de2eb49a859>.
- 13.2.2. Účastník je povinen řídit se pravidly a pokyny stanovenými provozovatelem elektronického nástroje.
- 13.2.3. Zadavatel upozorňuje, že pro vložení nabídky musí být dodavatel řádně registrován, přičemž proces registrace dodavatele v elektronickém nástroji může trvat až několik dní.

13.2.4. Za okamžik doručení se v případě elektronického doručování považuje den a hodina doručení elektronické zprávy.

13.2.5. Nabídky, které budou doručeny po skončení lhůty pro podání nabídek, se nepovažují za nabídky podané a v průběhu koncesního řízení se k nim nepřihlíží.

13.3. STRUKTURA NABÍDKY

13.3.1. Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby nabídka obsahovala zejména:

- a) dokumenty k prokázání splnění kvalifikace,
- b) čestné prohlášení o akceptaci obchodních, platebních a technických podmínek pro realizaci koncese a o vázanosti účastníka návrhem smlouvy obsaženým v zadávací dokumentaci,
- c) seznam poddodavatelů nebo prohlášení, že koncese nebude plněna prostřednictvím poddodavatelů,
- d) doklad o jistotě,
- e) případné další dokumenty.

14. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ A OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

14.1. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

14.1.1. Zadavatel neorganizuje prohlídku místa plnění analogicky k § 97 ZZVZ, neboť místo plnění je veřejně přístupné.

14.2. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

14.2.1. Otevírání nabídek proběhne neveřejně po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

15. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

15.1.1. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace se zasílá zejména prostřednictvím elektronického nástroje.

15.1.2. Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit, pokud takové vysvětlení, případně související dokumenty, uveřejní na profilu zadavatele, a to nejméně 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

15.1.3. Pokud o vysvětlení zadávací dokumentace písemně požádá dodavatel, zadavatel vysvětlení uveřejní, odešle nebo předá včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 3 pracovní dny před uplynutím lhůty podle předchozího odstavce. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu podle předchozího odstavce.

15.1.4. Pokud je žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručena včas a zadavatel neuveřejní, neodešle nebo nepředá vysvětlení do 3 pracovních dnů, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba

od doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace do uveřejnění, odeslání nebo předání vysvětlení 3 pracovní dny.

- 15.1.5. Zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávacích podmínek musí být uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.
- 15.1.6. Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění zadávací dokumentace, která může rozšířit okruh možných účastníků koncesního řízení, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od odeslání změny nebo doplnění zadávací dokumentace činila nejméně celou svou původní délku.

16. DALŠÍ INFORMACE A VÝHRADY

16.1. OBECNÉ

- 16.1.1. V případě, že zadávací dokumentace včetně všech příloh obsahuje požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, jedná se pouze o vymezení požadovaného standardu a zadavatel umožňuje nabídnout rovnocenné řešení – tj. umožňuje pro plnění koncese použít i jiných, rovnocenných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.
- 16.1.2. Zadavatel zruší koncesní řízení, pokud:
- a) nebyly ve stanovené lhůtě podány žádné nabídky, nebo
 - b) nebyly ve stanovené lhůtě podány žádné nabídky splňující požadavky zadavatele, resp. byli z účasti v koncesním řízení vyloučeni všichni dodavatelé, nebo
 - c) všichni dodavatelé, s nimiž bylo možné uzavřít smlouvu, uzavření smlouvy odmítli.
- 16.1.3. Zadavatel může zrušit koncesní řízení, pokud:
- a) vybraný dodavatel odmítl uzavřít smlouvu, nebo vybraný dodavatel neposkytl zadavateli součinnost k uzavření smlouvy, nebo zadavatel vybraného dodavatele vyloučil z účasti v koncesním řízení, nebo
 - a) odpadly důvody pro pokračování v koncesním řízení v důsledku podstatné změny okolností, která nastala po zahájení koncesního řízení a kterou zadavatel jednající s řádnou péčí nemohl předvídat a ani ji nezpůsobil, nebo
 - b) v průběhu koncesního řízení se vyskytly důvody hodné zvláštního zřetele, včetně důvodů ekonomických, pro které nelze po zadavateli požadovat, aby v koncesním řízení pokračoval, bez ohledu na to, zda tyto důvody zadavatel způsobil či nikoliv, nebo
 - c) zadavatel neobdržel dotaci, z níž měla být koncese zcela nebo částečně uhrazena, nebo
 - d) je v koncesním řízení jediný účastník koncesního řízení

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit koncesní řízení i bez udání důvodu.

- 16.1.4. Dodavatel nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí v koncesním řízení. Nabídky se dodavatelům nevracejí a zůstávají zadavateli jako součást dokumentace o koncesním řízení.
- 16.1.5. V průběhu koncesního řízení zadavatel vychází z údajů, dokladů, vzorků nebo modelů poskytnutých účastníkem. Zadavatel může ověřovat věrohodnost poskytnutých údajů, dokladů, vzorků nebo modelů. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob. Zadavatel si může údaje, doklady, vzorky nebo modely opatřovat také sám, pokud nejde o údaje, doklady, vzorky nebo modely, které budou hodnoceny podle kritérií hodnocení.
- 16.1.6. Dodavatel je povinen na žádost zadavatele či příslušného kontrolního orgánu poskytnout jako osoba povinná součinnost při výkonu finanční kontroly (viz § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů).
- 16.1.7. Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o vyloučení účastníka koncesního řízení nebo oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům koncesního řízení okamžikem jejich uveřejnění.
- 16.1.8. Zadavatel si vyhrazuje, že námitky proti jakémukoli úkonu zadavatele (včetně rozhodnutí o výběru dodavatele nebo rozhodnutí o vyloučení účastníka koncesního řízení) či proti zadávacím podmínkám nejsou přípustné.
- 16.1.9. U vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů z evidence skutečných majitelů podle téhož zákona. Zadavatel vyloučí vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, která má skutečného majitele, pokud nebylo možné zjistit údaje o jeho skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů; k zápisu zpřístupněnému v evidenci skutečných majitelů po odeslání oznámení o vyloučení dodavatele se nepřihlíží.
- 16.1.10. Vybraného dodavatele, je-li zahraniční právnickou osobou, zadavatel ve výzvě analogicky podle § 122 odst. 6 ZZVZ vyzve rovněž k předložení výpisu ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů nebo, není-li takové evidence,
- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem,
- a
- b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména:
- výpis ze zahraniční evidence obdobné veřejnému rejstříku,
 - seznam akcionářů,
 - rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 - společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.
- Zadavatel vyloučí vybraného dodavatele, je-li zahraniční právnickou osobou, který nepředložil údaje nebo doklady podle tohoto odstavce.

16.1.11. Koncesní řízení není veřejnou obchodní soutěží, veřejným příslibem ani zadávacím řízením podle ZZVZ. Pokud je v zadávací dokumentaci užito pojmu veřejná zakázka, část veřejné zakázky, zadávací řízení, zadávací dokumentace, zadávací podmínky nebo se odkazuje na ustanovení ZZVZ, jedná se pouze o analogický odkaz; v žádném případě se nejedná o projev vůle zadavatele směřující k postupu při zadávání veřejné zakázky v zadávacím řízení podle ZZVZ.

16.2. MEZINÁRODNÍ SANKCE

16.2.1. Účastník podáním nabídky prohlašuje, že nenaplní podmínky zákazu zadání veřejné zakázky ve smyslu § 48a ZZVZ, tj. že se na účastníka, jakož i jeho poddodavatele, nevztahují mezinárodní sankce podle zákona upravujícího provádění mezinárodních sankcí.

16.2.2. Účastník podáním nabídky prohlašuje, že v případě uzavření smlouvy se zadavatelem platby poskytované zadavatelem v souvislosti s realizací veřejné zakázky nebudou přímo nebo nepřímo ani jen zčásti poskytnuty osobám, vůči kterým platí tzv. individuální finanční sankce ve smyslu Nařízení Rady (EU) č. 208/2014 ze dne 5. března 2014 o omezujících opatřeních vůči některým osobám, subjektům a orgánům vzhledem k situaci na Ukrajině, Nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ze dne 17. března 2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny a Nařízení Rady (ES) č. 765/2006 ze dne 18. května 2006 o omezujících opatřeních vůči prezidentu Lukašenkovi a některým představitelům Běloruska, a to bez ohledu na to, zda se jedná o osoby s přímou či nepřímou vazbou na účastníka či poddodavatele účastníka.

16.2.3. Účastník podáním nabídky prohlašuje, že nejsou naplněny podmínky uvedené v Nařízení Rady (EU) č. 833/2014 ze dne 31. července 2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině a Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, tedy zejména, že se nejedná o dodavatele:

- a) ruského státního příslušníka, fyzickou nebo právnickou osobu se sídlem v Rusku,
- b) právnickou osobu, která je z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněna některou z osob podle písm. a) tohoto odstavce, nebo
- c) fyzickou nebo právnickou osobu, která jedná jménem nebo na pokyn některé z osob uvedených v písm. a) nebo b) tohoto odstavce.

Uvedené platí v případě podání společné nabídky pro každého ze spojených dodavatelů, jakož i pro případ, kdy účastník hodlá využít poddodavatele při realizaci plnění veřejné zakázky, pro kterého platí některé ze shora uvedených písm. a který se bude na realizaci veřejné zakázky podílet z více jak 10 % hodnoty veřejné zakázky (podle výše nabídkové ceny v Kč bez DPH).

16.3. PŘEDCHOZÍ ÚČAST NA PŘÍPRAVĚ ZADÁVACÍCH PODMÍNEK, VLIV NA VÝSLEDEK ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ, POMĚR K ZADAVATELI

16.3.1. Účastník podáním nabídky prohlašuje, že se on ani jeho zaměstnanec či člen statutárního orgánu, statutární orgán či osoba jinak blízká:

- a) nepodílela na přípravě nebo zadání veřejné zakázky,
 - b) neměla nebo nemohla mít vliv na výsledek zadávacího řízení,
 - c) není v pracovněprávním nebo obdobném poměru ve vztahu k zadavateli veřejné zakázky,
- a to ani samostatně, ani ve spojení s jiným (pod)dodavatelem.

16.3.2. V případě, že výše uvedené neplatí, uvede účastník v nabídce seznam osob, které naplňují některou z výše uvedených podmínek, včetně popisu všech souvisejících relevantních okolností.

17. UZAVŘENÍ SMLOUVY

- 17.1.1. V případě uzavírání smlouvy platí, že zadavatel je oprávněn uzavřít smlouvu pouze s účastníkem koncesního řízení, který podal ekonomicky nejvýhodnější nabídku („**vybraný dodavatel**“).
- 17.1.2. Smlouva musí být uzavřena v souladu s podmínkami koncesního řízení a nabídkou vybraného dodavatele.
- 17.1.3. V případě, že vybraný dodavatel odmítne uzavřít smlouvu se zadavatelem nebo mu neposkytne požadovanou součinnost k uzavření smlouvy, může zadavatel uzavřít smlouvu s účastníkem koncesního řízení, který se umístil jako druhý v pořadí. Postup podle předchozí věty může zadavatel opakovat s účastníky koncesního řízení, kteří se umístili na třetím a dalších místech v pořadí.

18. PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

18.1.1. Zadávací dokumentace má následující přílohy:

Příloha č. 1 Návrh smlouvy včetně jejích příloh

Příloha č. 1: Technická specifikace (specifikace mobiliáře včetně seznamu ploch k bezplatnému užití objednatele)

Příloha č. 2: Seznam zastávek

Příloha č. 3: Katastrální zakreslení

Příloha č. 4: Souhlasy vlastníků pozemků

Příloha č. 2 Formulář nabídky

Textová část zadávací dokumentace – „Provozování městského mobiliáře společně s reklamními a informačními zařízeními na území městské části Brno-Žabovřesky“

V Brně dne 10. 2. 2025

Za Statutární město Brno, městskou část Brno-Žabovřesky

LAWYA, s.r.o., smluvní zástupce zadavatele

Mgr. Markéta Vrbová