



OPERAČNÍ PROGRAM
ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti

Pro vodu,
vzduch a přírodu



V Ý Z V A ZADAVATELE

K PODÁNÍ NABÍDKY A K PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE NA VEŘEJNOU ZAKÁZKU NA STAVEBNÍ PRÁCE

ve smyslu zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách,
ve znění pozdějších předpisů
(zákon č. 303/2013 Sb. a zákonné opatření Senátu č. 341/2013 Sb.)

ZJEDNODUŠENÉ PODLIMITNÍ ŘÍZENÍ

NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY:

„Hasičská zbrojnice Bolatice – zateplení“

Projekt bude spolufinancován ze zdrojů EU.

(projekt je podpořen z programu Zelená úsporám, oblast podpory – Realizace úspor energie v budovách veřejného sektoru a Operačního programu Životního prostředí, výzva č. 60, Prioritní osa 3 - Udržitelné využívání zdrojů energie (FS), Primární oblast podpory 3.2 - Realizace úspor energie a využití odpadního tepla (u nepodnikatelské sféry), registrační číslo projektu CZ.1.02/3.2.00/14.25723)

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky:

1 112 415,- Kč bez DPH

ZADAVATEL:

Název:

Adresa:

Zastoupená:

IČ:

DIČ:

Obec Bolatice

Hlučínská 95/3, 747 23 Bolatice

Mgr. Herbert Pavera – starosta

00299847

CZ00299847

SPOLEČNOST POVĚŘENÁ VÝKONEM ZADAVATELSKÝCH ČINNOSTÍ:

Název:

Sídlo:

Korespondenční adresa:

Zastoupená:

IČ:

DIČ:

Unitender, s.r.o.

Jurečkova 16/1812, 702 00 Ostrava 1

OFFICE CENTER ŽÁRUBEK

Podzámčí 482/62, 710 00 Ostrava 10

Ing. Libor Zegzulka – jednatel společnosti

25394495

CZ25394495

O B S A H :

1.	Úvod	3
2.	Specifikace veřejné zakázky.....	3
2.1	<u>Obsah předmětu veřejné zakázky:.....</u>	3
2.2	<u>Doba provedení díla a místo plnění veřejné zakázky:</u>	3
3.	Informace k zadávací dokumentaci	3
3.1	<u>Obecné informace:</u>	3
3.2	<u>Adresa pro vyžádání částí zadávací dokumentace (příloha ZD č. 8. a 9.) neuveřejněných na profilu zadavatele (dále jen „zadávací dokumentace“):</u>	3
3.3	<u>Vyžádání a vyzvednutí zadávací dokumentace:.....</u>	4
3.4	<u>Úhrada nákladů na pořízení zadávací dokumentace a platební podmínky:.....</u>	4
3.5	<u>Dodatečné informace k zadávacím podmínkám:.....</u>	4
4.	Podání nabídek.....	4
4.1	<u>Lhůta pro podání nabídky:</u>	4
4.2	<u>Adresa pro podávání nabídky:</u>	5
5.	Zadávací lhůta	5
6.	Požadavky na splnění kvalifikace	5
6.1	<u>Prokázání kvalifikace:</u>	5
7.	Způsob zajištění plnění předmětu veřejné zakázky.....	6
8.	Hodnotící kritéria pro zadání veřejné zakázky	6
9.	Požadavek na poskytnutí jistoty a její prokázání	6
10.	Prohlídka místa plnění	6

1. Úvod

- 1.1 Tato Výzva k podání nabídky a k prokázání kvalifikace je vypracována jako podklad pro podání nabídek uchazečů ve smyslu zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon). Zadávací řízení na dodavatele stavebních prací je zadáno formou zjednodušeného podlimitního řízení.
- 1.2 Písemnou výzvu zadavatel zveřejnil v souladu s ust. § 38 odst. 2 zákona.

2. Specifikace veřejné zakázky

2.1 Obsah předmětu veřejné zakázky:

Předmětem veřejné zakázky je zateplení vnější obálky objektu požární zbrojnice a montáž a dodávka nového hromosvodu.

Klasifikace předmětu veřejné zakázky:
Kód CPV: 45321000-3 – Tepelné izolace

Podrobnou definici dalšího obsahu předmětu veřejné zakázky stanoví zadávací dokumentace.

Podkladem pro vypracování nabídky je projektová dokumentace pro provádění stavby vypracovaná společností Ing. Daniel Kozel – DK 1, Štěpánkovická 3356/27, 747 21 Kravaře, IČ: 40358810 v měs. 12/2014.

2.2 Doba provedení díla a místo plnění veřejné zakázky:

Zahájení prací: 1. 3. 2015
Nejzazší termín dokončení plnění: 31. 5. 2015

Místo plnění veřejné zakázky: ul. Souběžná č.p. 94, 747 23 Bolatice
parc. č. 1127/2, k.ú. Bolatice

3. Informace k zadávací dokumentaci

3.1 Obecné informace:

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech zadávací dokumentace, dodatečných informacích a v přílohách zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na zpracování nabídky a plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je uchazeč povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky a ve své nabídce akceptovat. Neakceptování všech požadavků zadavatele uvedených v zadávací dokumentaci a v přílohách zadávací dokumentace bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek s výsledkem vyloučení uchazeče z další účasti v zadávacím řízení.

Na profilu zadavatele <http://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/127a38a7-d8ae-4a9f-8457-6302fd19bd48> je uveřejněna v souladu s ust. § 48 odst. 1 zákona textová část zadávací dokumentace.

3.2 Adresa pro vyžádání částí zadávací dokumentace (příloha ZD č. 8. a 9.) neuveřejněných na profilu zadavatele (dále jen „zadávací dokumentace“):

Unitender, s.r.o.
OFFICE CENTER ZÁRUBEK
Podzámčí 482/62
710 00 Ostrava 10

Kontaktní osoba: Ing. Kateřina Illková Lhotská
E-mail: katerina.illkova.lhotska@unitender.cz

3.3 Vyžádání a vyzvednutí zadávací dokumentace:

Písemnou žádost o poskytnutí zadávací dokumentace je možno zaslat na e-mailovou adresu uvedenou v bodě 3.2.

Zadavatel předá či odešle části zadávací dokumentace neuveřejněné na profilu zadavatele dodavateli nejpozději do **2 pracovních dnů** ode dne doručení písemné žádosti dodavatele.

Zadávací dokumentaci si dodavatelé **mohou vyzvednout osobně v pracovní dny od 8:30 do 15:00 hod.** s časovým omezením v den podání nabídek **nebo jim bude zaslána dobírkou – viz bod 3.4.**

3.4 Úhrada nákladů na pořízení zadávací dokumentace a platební podmínky:

Za poskytnutí zadávací dokumentace je požadována úhrada nákladů ve výši **489,- Kč bez DPH**. Zadávací dokumentace bude poskytována v tištěné podobě, v tištěné (i elektronické) podobě bude poskytován pouze soupis prací.

Zadávací dokumentace bude poskytnuta buď osobně na určené adrese a při převzetí dokumentace uhradí dodavatel stanovenou cenu v hotovosti oproti daňovému dokladu nebo bude zaslána **dobírkou** na adresu uvedenou dodavatelem v jeho žádosti o poskytnutí zadávací dokumentace s navýšením nákladů o **248,- Kč bez DPH** za balné a poštovné.

Způsob vyzvednutí upřesní dodavatel v žádosti o poskytnutí zadávací dokumentace.

Náklady na objednanou a nevyzvednutou zadávací dokumentaci budou dodavateli vyfakturovány.

3.5 Dodatečné informace k zadávacím podmínkám:

Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli **písemně** dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Písemná žádost musí být zadavateli doručena na níže uvedenou e-mailovou adresu **nejpozději 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek, tj. do 23.12.2014.**

Zadavatel odešle dodavateli dodatečné informace k zadávacím podmínkám nejpozději do **3 pracovních dnů po doručení žádosti o dodatečné informace k zadávacím podmínkám.** Tyto dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, poskytne zadavatel současně všem dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta. Zadavatel vždy uveřejní dodatečné informace vč. přesného znění žádosti stejným způsobem, jakým uveřejnil textovou část zadávací dokumentace. Zadavatel vždy uveřejní dodatečné informace, vč. přesného znění žádosti, též způsobem, jakým uveřejnil textovou část zadávací dokumentace.

Požadavek o dodatečné informace doručí dodavatel na adresu:

E-mail:	katerina.illkova.lhotska @unitender.cz
Kontaktní osoba:	Ing. Kateřina Illková Lhotská
Telefon:	+420 596 245 926
Fax:	+420 596 613 297

4. Podání nabídek

4.1 Lhůta pro podání nabídky:

Lhůta pro podání nabídek končí dne **5. 1. 2015 ve 12:00 hod.** Na nabídky, které budou zadavateli doručeny po uplynutí této lhůty, bude pohlíženo, jako by nebyly podány a uchazeč bude zadavatelem v souladu s ust. § 71 odst. 5 zákona bezodkladně vyrozuměn o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Pokud zadavatel obdrží ve lhůtě pro podání nabídek pouze jednu nabídku, obálka nebude otevírána a uchazeč bude zadavatelem v souladu s ust. § 71 odst. 6 zákona bezodkladně o této skutečnosti vyrozuměn.

Osobně mohou být nabídky doručeny v pracovní dny, a to v pondělí a středu od 7:30 – 12:00, 12:30 – 17:00 hod., v úterý od 7:00 – 11:15, 11:45 – 15:30 hod., ve čtvrtek od 7:00 – 11:15, 11:45 – 15:00 hod. a v pátek od 8:00 – 11:15 hod., 11:45 – 14:00 hod., nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek uvedené výše.

Rozhodující je prezenční razítko podacího místa, tzn. **Obecní úřad Bolatice**.

V případě doručení poštou je za okamžik předání považováno převzetí zásilky adresátem, tzn. **Obecní úřad Bolatice**.

4.2 Adresa pro podávání nabídky:

Osobní doručení, doručení poštou – doporučená zásilka:

Obecní úřad Bolatice

Hlučinská 95/3

747 23 Bolatice

Kontaktní osoba: **Martin Bortlík** – místostarosta

Při zaslání nabídky poštou doporučuje zadavatel uložení zásilky ve dvou obálkách:

- vnitřní – opatřená náležitostmi podle ust. § 69 odst. 5 zákona a
- vnější – opatřená náležitostmi pro poštovní styk

Další podrobnosti k podání nabídek jsou uvedeny v Podrobných podmínkách veřejné zakázky.

5. Zadávací lhůta

Zadávací lhůta trvá **3 měsíce**.

6. Požadavky na splnění kvalifikace

6.1 Prokázání kvalifikace:

Ve zjednodušeném podlimitním řízení se splnění kvalifikačních předpokladů prokazuje předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje.

Uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 82 zákona, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace, tzn., že všechny doklady prokazující splnění kvalifikace požadované zadavatelem v bodech 8.2 – 8.5 Zadávací dokumentace vč. v zadávací dokumentaci doporučených příloh vztahujících se k těmto bodům a dokladů dle § 53 odst. 3 zákona předloží uchazeč v originále nebo úředně ověřené kopii před podepsáním smlouvy.

Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů podle ust. § 53 odst. 1 písm. a), b), f) a h) zákona (bod 8.2 ZD) a doklad prokazující splnění profesního kvalifikačního předpokladu podle ust. § 54 písm. a) zákona (bod 8.3 ZD písm. a) ZD), které uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 82 zákona, předloží zadavateli před podepsáním smlouvy, se mohou vztahovat i k době po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

U ostatních dokladů musejí skutečnosti rozhodné pro splnění kvalifikace nastat ve lhůtě podle § 52 odst. 1 zákona, tj. ve lhůtě pro podání nabídek.

Nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy ve smyslu ustanovení § 82 odst. 4 zákona.

Jestliže uchazeč předloží požadované doklady prokazující splnění kvalifikace v originále či úředně ověřené kopii již v nabídce, bude zadavatel takto předložené dokumenty akceptovat.

Podrobnosti v zadávací dokumentaci.

7. Způsob zajištění plnění předmětu veřejné zakázky

V souladu s ust. § 44 odst. 6 zákona uchazeč v nabídce uvede v %, jakou část veřejné zakázky má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům. U těchto subdodavatelů bude uvedeno jméno společnosti, sídlo, identifikační číslo a specifikace prací – viz doporučený vzor přílohy č. 5 zadávací dokumentace.

Podrobnosti v zadávací dokumentaci.

8. Hodnotící kritéria pro zadání veřejné zakázky

Základní hodnotící kritérium:

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je **nejnižší nabídková cena**, vypočtená podle požadavků zadavatele.

Podrobnosti v zadávací dokumentaci.

9. Požadavek na poskytnutí jistoty a její prokázání

Zadavatel požaduje, aby dodavatel k zajištění plnění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytl jistotu ve výši **22 000,- Kč**. Jistotu poskytne dodavatel formou složení peněžní částky na účet zadavatele, bankovní záruky nebo formou pojištění záruky.

Podrobnosti v zadávací dokumentaci.

10. Prohlídka místa plnění

Zadavatel umožňuje uchazečům prohlídku místa plnění, a to dne **22. 12. 2014**. Sraz účastníků je v **10:00 hod.** před **Hasičskou zbrojnicí Bolatice, ul. Souběžná č.p. 94, 747 23 Bolatice**.

Podrobnosti v zadávací dokumentaci.

V Bolaticích dne 15. 12. 2014

Obec Bolatice
Hlučinská 3
747 23 BOLATICE
IČ 00299847



Mgr. Herbert Pavera
starosta obce