



Příloha č. 6 zadávací dokumentace ve veřejné zakázce „Rozvoj informačních systémů a technologického centra“

Požadavky zadavatele na návrh řešení

V dále uvedených tabulkách jsou uvedeny minimální povinné parametry dodávaných řešení. **Uchazeč musí všechny povinné parametry splnit, v případě nesplnění je jeho nabídka vyloučena.**

1. Obecné požadavky pro všechny požadované systémy

Č.	Požadavek	Hodnocení (pozn.: tento sloupec je pouze informativní, v návrhu řešení dodavatele nemusí být zahrnut)	Uchazečem navržený způsob řešení
1	Identita uživatelů informačního systému úřadu a jejich uživatelská oprávnění budou spravovány centrálně. Tato centrální správa identit (dále také jako „IDM“) bude realizována prostřednictvím stávající aplikace PROXIO-EOS v integraci s Active Directory úřadu. IDM systém PROXIO-EOS je propojen s personálním systémem DC2 (výrobce DATACENTRUM systems & consulting, a.s., Praha), odkud přebírá organizační strukturu organizace.	<i>Hodnocena bude NEZÁVISLOST návrhu řešení ve vztahu k zavádění nových identit, ke správě stávajících identit a k nastavení úrovně oprávnění. Dodavatel konkrétně uvede, jak bude daná funkcionality (zavedení nového uživatele, správa stávajícího uživatele, využívání existujících IS) realizována a zda bude přímo uživatelem či automaticky / částečně nastavitelná.</i>	
2	Ověřování a řízení identit externích subjektů přistupujících k Portálu občana bude řešeno prostřednictvím IDM systému PROXIO-EOS, který musí mít možnost autentifikace vůči Národnímu bodu pro identifikaci a autentizaci (dále také jako „NIA“) a dalším certifikovaným Identity providerům.	<i>Hodnocena bude NEZÁVISLOST návrhu řešení ve vztahu ke správě (ověřování a řízení) identit externích subjektů prostřednictvím IDM systému PROXIO-EOS. Dodavatel konkrétně uvede, jak bude daná funkcionality (ověřování a řízení identit externích subjektů, využívání existujících IS)</i>	



		<i>realizována a zda bude přímo uživatelem či automaticky / částečně nastavitelná.</i>	
3	Sdílení dat základních registrů (dále také jako „ISZR“) všemi systémy používanými uvnitř úřadu uvedenými v kapitole Zadávací dokumentace „Popis stávajícího SW prostředí“ a požadovanými systémy.		
4	Transakční zpracování dat v databázi na databázové platformě MS SQL. Aplikace T-WIST pracují s DB PostgreSQL – pasport hřbitova.		

Pozn. zadavatele: Celkem je možno získat 20 bodů.

2. Požadavky na kompatibilitu s ostatními stávajícími systémy zadavatele

Uchazeč musí srozumitelně popsat, zda požadované funkcionality budou řešeny hotovým aplikačním řešením bez nutnosti dalších doplňků nebo složitějších úprav pro integraci do stávajícího aplikačního prostředí zadavatele; případně uvede, bude-li nutné vytvořit speciální rozhraní na stávající aplikační řešení zadavatele a v tomto případě potvrdí, že zahrnuje veškeré náklady s vytvořením a zprovozněním nového rozhraní na stávající aplikační řešení zadavatele do své nabídkové ceny.

Č.	Požadavek	Hodnocení (pozn.: tento sloupec je pouze informativní, v návrhu řešení dodavatele nemusí být zahrnut)	Uchazečem navržený způsob řešení
1	Integrace s PROXIO-EOS – nabízená řešení využijí IDM PROXIO-EOS jako referenční zdroj organizační struktury a identit (pracovníků) a pro autorizaci uživatelů. Autentizace uživatelů bude realizována proti Active Directory (AD). Nabízená řešení využijí IDM PROXIO-EOS	<i>Hodnocena bude INTEGRITA návrhu řešení ve vztahu k úplnosti nabízeného aplikačního řešení.</i>	



	jako zdroj agend a činnostních rolí RPP a přidělení těchto činnostních rolí jednotlivým uživatelům. Není přípustná samostatná správa organizační struktury, uživatelů a jejich oprávnění, agend a činnostních rolí RPP a jejich přidělení uživatelům v nabízeném řešení.		
2	Integrace na Centrální správu komunikace s ISZR – PROXIO-XR. Nabízená řešení nebudou komunikovat s ISZR přímo a pro komunikaci využijí subsystém PROXIO-XR. Integrace bude probíhat formou volání služeb PROXIO-XR technologií webových služeb – SOAP. Nabízená řešení musí zajistit, že nebudou prováděny dotazy pod činnostními rolemi, které nemá jejich uživatel přidělené v IDM PROXIO-EOS. Zjištění činnostních rolí předělených uživateli z PROXIO-EOS bude probíhat stejným režimem jako zjištění a aktualizace autorizačních informací z PROXIO-EOS. Nabízená řešení nebudou provádět vlastní logování přístupu do základních registrů. Toto logování zajistí PROXIO-XR. Požadovaná řešení zajistí vyplnění potřebných údajů (mimo jiné činnostní role a důvod přístupu) při volání služeb PROXIO-XR.	<i>Hodnocena bude INTEGRITA návrhu řešení ve vztahu k úplnosti nabízeného aplikačního řešení.</i>	
3	Integrace na Spisovou službu T-MAPY – integrace nabízených řešení se spisovou službou úřadu bude probíhat formou volání služeb rozhraní spisové služby, které je realizované technologií webových služeb – SOAP. Při integraci nesmí docházet ke	<i>Hodnocena bude INTEGRITA návrhu řešení ve vztahu k úplnosti nabízeného aplikačního řešení.</i>	



vzájemné synchronizaci informací (kopírování dokumentů a spisů) mezi dodaným řešením a spisovou službou. Spisy a dokumenty vznikají a jsou uloženy primárně ve spisové službě. Dokumenty vznikající v nabízeném řešení jsou ukládány do spisové služby a nejsou duplikovány do nabízeného řešení. Dokumenty a spisy jsou v nabízeném řešení zpřístupněny načtením v reálném čase prostřednictvím rozhraní. Nabízené řešení nebude komunikovat přímo s ISDS a pro komunikaci využije spisovou službu (např. vypravení do datové schránky, zjištění vypravení či doručení apod.). Integrace musí být provedena v souladu s požadavky Národního standardu pro elektronické systémy spisové služby platného od 4. července 2017. Integrace umožní minimálně následující funkčnost: ▪ získání č.j. ze spisové služby, ▪ založení dokumentu do spisové služby včetně příloh (elektronické „soubory“), ▪ založení zásilek k dokumentu pro vypravení adresátům včetně interního vypravení a vypravení prostřednictvím ISDS, ▪ zobrazení obsahu spisu (dokumentů ve spisu) načtením v reálném čase ze spisové služby, ▪ zobrazení dokumentu včetně příloh načtením v reálném čase ze spisové		
--	--	--



	služby, ▪ vyhledání spisu anebo dokumentu ze spisové služby minimálně na základě spisové značky, č.j. (pouze u dokumentu), věci, ▪ ověření existence aktivní datové schránky adresáta, ▪ vyřízení dokumentu a uzavření spisu, znovuotevření dokumentu a spisu.		
--	---	--	--

Pozn.: Celkem je možno získat 30 bodů.

3. Požadavky na bezpečnost informací

Uchazeč musí srozumitelně popsat, zda požadované funkcionality budou řešeny hotovým aplikačním řešením bez nutnosti dalších doplňků nebo složitějších úprav pro integraci do stávajícího aplikačního prostředí zadavatele; případně uvede, bude-li nutné vytvořit speciální rozhraní na stávající aplikační řešení zadavatele a v tomto případě potvrdí, že zahrnuje veškeré náklady s vytvořením a zprovozněním nového rozhraní na stávající aplikační řešení zadavatele do své nabídkové ceny.

Č.	Požadavek	Hodnocení (pozn.: tento sloupec je pouze informativní, v návrhu řešení dodavatele nemusí být zahrnut)	Uchazečem navržený způsob řešení
1	Přihlašování k aplikacím způsobem SSO (Single Sign-On) – jednou přihlášeného uživatele už není potřeba znovu ověřovat – přihlášení bude zajištěno prostřednictvím IDM systému PROXIO-EOS.	Hodnocena bude NEZÁVISLOST návrhu řešení ve vztahu k přihlašování způsobem SSO. Dodavatel konkrétně uvede, jak a v kterých dodaných systémech bude daná funkcionality (SSO) implementována a zda bude automatizovaná nebo bude nutné ji nějak uživatelsky / dodavatelsky	



2	Řízení přístupových práv k aplikacím a jejich nastavování z jednoho místa prostřednictvím PROXIO-EOS.	<i>Hodnocena bude NEZÁVISLOST návrhu řešení ve vztahu k zavádění nových identit, ke správě stávajících řízení přístupových práv. Dodavatel konkrétně uvede, jak bude daná funkcionality (řízení přístupových práv) realizována a zda bude automatizovaná či automaticky / částečně nastavitelná.</i>	
3	Ověřování uživatele – autentizace – prostřednictvím Active Directory.	<i>Hodnocena bude INTEGRITA návrhu řešení ve vztahu k napojení na Active Directory.</i>	
4	Načtení oprávnění uživatele v aplikaci – autorizace – z IDM systému PROXIO-EOS.	<i>Hodnocena bude NEZÁVISLOST návrhu řešení ve vztahu k načtení oprávnění uživatele v aplikaci. Dodavatel konkrétně uvede, jak bude daná funkcionality (načtení oprávnění) realizována a zda bude automatizovaná či automaticky / částečně nastavitelná.</i>	
5	Bezpečnost uložených dat v souladu s nařízením Evropské unie GDPR (General Data Protection Regulation).	<i>Hodnocena bude NEZÁVISLOST návrhu řešení ve vztahu k povinnostem dle GDPR. Dodavatel konkrétně uvede, jak bude daná funkcionality (bezpečnost uložených dat) realizována a jak bude naplňovat povinnosti GDPR nařízení a zda bude automatizovaná či automaticky / částečně nastavitelná.</i>	

Pozn.: Celkem je možno získat 50 bodů.

4. Povinné parametry dodávaných řešení

A. IDM – Rozšíření stávající správy uživatelů a oprávnění k výkonu agend o vazbu na Základní registry.

Č.	Požadavek	Hodnocení (pozn.: tento sloupec je pouze	Uchazečem navržený způsob řešení
----	-----------	--	----------------------------------



		<i>informativní, v návrhu řešení dodavatele nemusí být zahrnut)</i>	
1	Administrace individuálních identit (uživatelských účtů), tj. přidělování oprávnění k agendám a činnostním rolím pro stávající aplikace (uvedené v kapitole 2.4 „Popis stávajícího SW prostředí“ této přílohy) i pro všechna nově nabízená řešení, bude řešena prostřednictvím systému PROXIO-EOS.	<i>Hodnocena bude INTEGRITA návrhu řešení ve vztahu k propojení s PROXIO-EOS.</i>	
2	Načtení dat z Registru práv a povinností (dále také jako „RPP“) do IDM systému PROXIO-EOS tak, aby bylo možné v těchto agendách a činnostních rolích fulltextově vyhledávat a přiřazovat je oprávněným pracovníkům.	<i>Hodnocena bude INTEGRITA návrhu řešení ve vztahu k propojení s PROXIO-EOS.</i>	
3	PROXIO-EOS musí zajistit možnost autentifikace vůči Národnímu bodu pro identifikaci a autentizaci (dále také jako „NIA“) a dalším certifikovaným Identity providerům.	<i>Hodnocena bude INTEGRITA návrhu řešení ve vztahu k propojení s PROXIO-EOS.</i>	
4	PROXIO-EOS musí zajistit základní funkce v oblastech: - Jednotné přihlášení (SSO) pro uživatele informačního systému úřadu - Synchronizace osob a oprávnění se systémem JIP/KAAS	<i>Hodnocena bude INTEGRITA návrhu řešení ve vztahu k propojení s PROXIO-EOS.</i>	
5	Integrace aplikace PROXIO-XR, která umožňuje přístup k ISZR do základních registrů RUIAN, ROB (ISC, ISEO) a ROS, s IDM systémem PROXIO-EOS. Oprávnění přístupu k ISZR bude řízeno IDM systémem PROXIO-EOS. V případě	<i>Hodnocena bude INTEGRITA návrhu řešení ve vztahu k propojení s PROXIO-EOS.</i>	



	neoprávněného přístupu nebude možné se ani do ISZR dotázat, dotaz bude zamítnut ještě před jeho odesláním do ISZR.		
--	--	--	--

Pozn.: Celkem je možno získat 50 bodů.

B. DMS – Digitální archiv s řízenou dokumentací

Č.	Požadavek	Hodnocení (pozn.: tento sloupec je pouze informativní, v návrhu řešení dodavatele nemusí být zahrnut)	Uchazečem navržený způsob řešení
1	Evidence dokumentu – umožnění založení dokumentu s popisnými metadaty a možností připojení N souborů standardních formátů PDF, DOC, XLS, PPT, AVI, JPEG, ...atd.		
2	Evidence typů dokumentů – umožnění vytvoření a správy zákaznického, minimálně dvouúrovňového číselníku kategorií a typů dokumentů.	<i>Hodnocena bude NEZÁVISLOST návrhu řešení ve vztahu k možnosti vytvoření a správě číselníků. Dodavatel konkrétně uvede, jak bude daná funkcionality (tvorba a správa číselníků) realizována a zda bude automatizovaná / uživatelsky nastavitelná či automaticky / částečně nastavitelná.</i>	
3	Evidence složek – umožnění vytvoření složek pro další způsob členění dokumentů a možnost zobrazení „stromové“ struktury složek s proklikem k vnořeným dokumentům a souborům.		
4	Evidence složek – umožnění centrální správy struktury složek na 2. úrovni u vybraných větví stromu složek.		
5	Řízení dokumentů – evidence vlastníka dokumentu, skupiny editorů, nástroj pro	<i>Hodnocena bude INTEGRITA návrhu řešení ve vztahu k propojení s IDM.</i>	



	zveřejnění plošné i vybraným uživatelům, dle organizační jednotky úřadu z IDM systému, právem na typ či kategorii dokumentu, v kombinaci se složkou nebo výběrem ze seznamu.	<i>Hodnocena bude NEZÁVISLOST návrhu řešení ve vztahu k možnosti řízení dokumentů. Dodavatel konkrétně uvede, jak bude daná funkcionality (vazba na uživatele z IDM) realizována a zda bude automatizovaná /uživatelsky nastavitelná či automaticky / částečně nastavitelná.</i>	
6	Řízení dokumentů – evidence historie dokumentu a každého jednotlivého souboru, uzamčení složek, dokumentů včetně vnořených souborů k editaci, přesun do archivních složek, odstranění/trvalé smazání digitální formy dokumentu.		
7	Řízení dokumentů – možnost nastavení a sledování lhůt (archivace) pro typy dokumentů.	<i>Hodnocena bude NEZÁVISLOST návrhu řešení ve vztahu k možnosti nastavení a sledování lhůt. Dodavatel konkrétně uvede, jak bude daná funkcionality realizována a zda bude automatizovaná či automaticky / částečně nastavitelná.</i>	
8	Řízení názvů dokumentů a souborů – pro pojmenování dokumentů a souborů defaultně nabídnout předgenerované hodnoty řetězce generátorem, složeného z hodnot či zkratk evidovaných metadat - např. název složek, typ souboru, datum, verze, autor, identifikace.	<i>Hodnocena bude INTEGRITA návrhu řešení ve vztahu k řízení názvů dokumentů a souborů (zda je tato funkcionality integrální součástí nabízeného řešení).</i>	
9	Tvorba dokumentů - možnost dokument vyzvednout, vytvořit kopii, uložit jako další verzi, smazat, přesunout do přiřazených složek apod.		
10	Lehký, webový klient , provoz v běžných prohlížečích minimálně v MS IE, MS Edge, Google Chrome, Mozilla Firefox.		



11	Design a ovládací prvky musí umožnit provoz v mobilních zařízeních typu tablet nebo smart telefon.		
12	Automatizované propojení s MS Word s MS Excel pro otevření a uložení těchto typů souborů z DMS a v těchto editorech MS Office.		

Pozn.: Celkem je možno získat 50 bodů.

C. Usnesení - Jednání Rady / Zastupitelstva města

Č.	Požadavek	Hodnocení (pozn.: tento sloupec je pouze informativní, v návrhu řešení dodavatele nemusí být zahrnut)	Uchazečem navržený způsob řešení
1	Sběr podkladů k jednání: Evidence připravených bodů, košíkka bodu, typ jednání (Rada města, Zastupitelstvo města, komise, projektový tým apod.), preferovaný termín jednání, předkladatel, typové materiály včetně povinných příloh, tvorba a redakce návrhu usnesení, šablony dokumentů. Systém umožní správu číselníků (typy jednání, seznamy účastníků, distribuční seznamy).	<i>Hodnocena bude NEZÁVISLOST návrhu řešení ve vztahu k možnosti správy číselníků. Dodavatel konkrétně uvede, jak bude daná funkcionality (správa číselníků) realizována a zda bude automatizovaná / uživatelsky nastavitelná či automaticky / částečně nastavitelná.</i>	
2	Příprava programu jednání: Evidence a správa termínů pro typ jednání, sestavení programu z připravených bodů jednání, přidělení pořadového čísla bodu, určení kapacity jednání, rezervace bodu programu, přesun bodu v programu, převzetí podkladů		



	usnesení do nového bodu jednání.		
3	Redakce bodů jednání a usnesení: Potvrzení a zamítnutí bodu, přesun bodu na jiný termín jednání.		
4	Redakce bodů jednání a usnesení: Kontrola kompletnosti podkladů a případné upozornění na nepředané podklady k rezervovanému bodu.		
5	Distribuce podkladů k jednání: Vytvoření a distribuce pozvánky s programem bodů jednání emailem, automatická distribuce podkladových materiálů (vytvoření off-line balíčku s podklady) členům a adresátům orgánu, podpora tisku podkladů.		
6	Distribuce podkladů k jednání: Vytvoření emailové pozvánky, obsahují odkaz (hyperlink) na program jednání v podobě interaktivní web stránky + odkaz na offline distribuční balíček složený z komprimovaných PDF souborů s podklady (s návrhy usnesení a informativními zprávami a jejich přílohami).		
7	Zápis z jednání a usnesení: Úprava programu vložení nových bodů a změnou pořadí bodů, redakce usnesení, podpora tvorby zápisu z jednání dotažením údajů u programu a podkladů do editovatelného souboru, umožnění doplnění výsledků hlasování, přidělení čísel usnesení, předání výsledků schůze ke schválení, uzamčení zápisu proti modifikaci, tvorba PDF verze zápisu a usnesení, tisk zápisu a výpisu usnesení, zveřejnění zápisu a usnesení, podpora automatického zveřejnění zápisu a		



	usnesení na webu města.		
8	Zápis z jednání a usnesení: Vytvoření veřejné a neveřejné verze včetně možnosti anonymizace údajů v textu usnesení.	<i>Hodnocena bude NEZÁVISLOST návrhu řešení ve vztahu k požadovaným možnostem vytvoření verzí zápisu. Dodavatel konkrétně uvede, jak bude daná funkcionality (vytvoření různých verzí, anonymizace) realizována a zda bude plně automatizovaná / uživatelsky nastavitelná či automaticky / částečně nastavitelná.</i>	
9	Podpora agendy jednání bez usnesení – např. komise, porady, projektové týmy – jednoduchá definice účastníků, plán termínu/ů jednání, rezervace bodů jednání, podpora tvorby zápisu, ověření a potvrzení zápisu, automatický přenos úkolů ze zápisu do části Úkoly		
10	Správa úkolů: přenos úkolů (text, termín, odpovědná osoba, řešitel) do evidence při finalizaci usnesení a zápisu z jednání bez usnesení. Možnost import krokovat a vybrané úkoly označit jako splněné „správcem úkolů“ při přenosu.	<i>Hodnocena bude NEZÁVISLOST návrhu řešení ve vztahu k požadovaným možnostem přenosu úkolů. Dodavatel konkrétně uvede, jak bude daná funkcionality (přenos úkolů) realizována a zda bude plně automatizovaná / uživatelsky nastavitelná či automaticky / částečně nastavitelná.</i>	
11	Správa úkolů: Notifikace blížící se a proběhnuvší expirace termínů úkolů, výběr stavu úkolu, export úkolu do PDF nebo MS Word.		
12	Správa úkolů: Zobrazení stavu a kompletní historie úkolu, kontrola průběžného plnění úkolů, žádost o změnu termínu, dokončení úkolu.		



13	Přehledy, historie a vyhledávání: Veřejné přehledy jednání, zveřejňované verze dokumentů (přehled jednání, zápis, usnesení, výsledky hlasování), přehledy zadaných úkolů podle přiřazení, zadavatele, jednání, odboru, období; vyřešené úkoly, zkontrolované úkoly, úkoly v řešení.		
14	Podpora workflow – disponibilita otevřeným rozhraním pro elektronické schvalování dokumentů – návrh usnesení, informativní zpráva, zápis – vyvolání systému workflow pro výběr z nabídky příslušného schvalovacího procesu, odeslání do schvalování, evidence stavů a komentářů, načítání informace stavu.		
15	Anonymizace podkladů (návrhů usnesení, důvodových zpráv, informativních zpráv, příloh) usnesení: musí být umožněna již při přípravě podkladu s označením bloků, které při uveřejnění mají být anonymizovány, nebo potom při uveřejnění, resp. upozornění, že není k dispozici anonymizovaná verze, tuto vytvořit a následně dokončit uveřejnění.		
16	Bezpečná, provozně oddělená instance veřejné části usnesení pro prohlížení veřejných údajů a dokumentů z portálu a přístup z internetu.	<i>Hodnocena bude NEZÁVISLOST návrhu řešení ve vztahu k požadovanému provoznímu oddělení instancí. Dodavatel konkrétně uvede, jak bude daná funkcionalita (oddělení instancí) realizována a zda bude plně automatizovaná / uživatelsky nastavitelná či automaticky / částečně nastavitelná.</i>	
17	Údaje o členech orgánů, zpracovatelích, předkladatelích, zodpovědných za úkoly, řešitelích, organizačních jednotkách – umožnit načtení a zobrazení z IDM systému PROXIO-	<i>Hodnocena bude INTEGRITA návrhu řešení ve vztahu k propojení s PROXIO-EOS.</i>	



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

	EOS a výběrem ze seznamu/číselníku.		
--	-------------------------------------	--	--

Pozn.: Celkem je možno získat 50 bodů.

D. SPM – Strategický plán města – příprava, evidence a správa dlouhodobých (víceletých) projektů a jejich etap – systém pro project management

Č.	Požadavek	Hodnocení (pozn.: tento sloupec je pouze informativní, v návrhu řešení dodavatele nemusí být zahrnut)	Uchazečem navržený způsob řešení
1	Kompletní evidence životního cyklu záměru s možností definování stromů fází, etap záměrů a jejich vzájemné závislosti.	Hodnocena bude NEZÁVISLOST návrhu řešení ve vztahu k požadovaným možnostem definování fází a etap. Dodavatel konkrétně uvede, jak bude daná funkcionalita (správa životního cyklu) realizována a zda bude plně automatizovaná / uživatelsky nastavitelná či automaticky / částečně nastavitelná.	
2	Evidence návrhů záměru včetně evidence informací o podmínkách realizace a předběžném finančním, časovém a organizačním plánu členění do etap včetně historie přípravy návrhu až po jeho schválení a dokumentace jednotlivých stavů.		
3	Elektronické schvalování návrhů záměrů a změn schválených záměrů. Umožnění jejich verzování a evidence připomínek a zdůvodnění.		
4	U schváleného záměru systém zajistí podrobný rozpad na jednotlivé příjmové, výdajové a dotační akce s časovým i finančním plánem.		
5	Vazba na rozpočet (disponibilita rozhraní): - systém poskytne podklady pro tvorbu a		



	úpravy rozpočtu organizace. Možnost provázání jednotlivých fází (etapy, akce) záměru s konkrétním prvkem či zakázkou schváleného rozpočtu. Následně lze sledovat plánované a skutečné čerpání finančních prostředků z ekonomického systému.		
6	Vazba na systém „Usnesení“: příprava podkladů pro projednání záměru etapy v orgánech obce, města a interaktivní vazba s korespondujícími usneseními – možnost vyhledat a držet si informaci uložit odkaz na příslušná usnesení.	<i>Hodnocena bude INTEGRITA návrhu řešení ve vztahu k propojení s navrhovaným systémem „Usnesení - Jednání Zastupitelstva / Rady města“.</i>	
7	Vazba na Správu závazků (Evidence smluv): přenos podkladů pro uzavírání smluv s dodavateli (vybranými uchazeči veřejných zakázek).	<i>Hodnocena bude INTEGRITA návrhu řešení ve vztahu k propojení se systémem evidence smluv.</i>	
8	Vazba na Správu majetku (disponibilita rozhraní): systém umožní poskytovat údaje o dopadu záměru do majetku (parcely, budovy, stavby, movitý majetek) obce a i cizího majetku do operativní evidence majetku.		
9	Systém poskytne informace v příslušném rozsahu pouze kompetentním pracovníkům . Dostupnost těchto informací je řízena prostřednictvím centrální správy identit (systémem PROXIO-EOS).	<i>Hodnocena bude INTEGRITA návrhu řešení ve vztahu k propojení s PROXIO-EOS.</i>	
10	Systém umožní připojit k události v záměru přílohy v podobě souboru běžných formátů MS Office, PDF, GIF, JPEG, AVI, ...		



11	Systém umožní tisk dokumentů Návrh záměru, Záměr, Návrh na změnu z šablony. Šablony musí být možné centrálně spravovat pracovníkem zadavatele.	<i>Hodnocena bude NEZÁVISLOST návrhu řešení ve vztahu k požadovaným možnostem správy tiskových šablon. Dodavatel konkrétně uvede, jak bude daná funkcionalita (centrální správa šablon) realizována a zda bude plně automatizovaná / uživatelsky nastavitelná či automaticky / částečně nastavitelná.</i>	
12	Systém musí umožnit export bilancí etap a záměrů do formátu MS Word nebo MS Excel.		

Pozn.: Celkem je možno získat 50 bodů.

E. SHM – Správa hrobových míst

Č.	Požadavek	Hodnocení (pozn.: tento sloupec je pouze informativní, v návrhu řešení dodavatele nemusí být zahrnut)	Uchazečem navržený způsob řešení
1	Evidence hrobových míst - tisk smlouvy, dodatku z definované, jednotné šablony pro typ smlouvy, služby, nebo hrobové místo.		
2	Evidence hrobových míst - evidence typů hrobů , hrobových míst, hřbitovů a pohřebišť.		
3	Evidence hrobových míst – rozměry a materiály hrobů		
4	Evidence hrobových míst – ostatní parametry hrobů (stav, počet míst, datum založení a likvidace, tlecí doba, dostupnost, aj.)		
5	Evidence hrobových míst – nástroje pro inventarizaci		
6	Evidence hrobových míst – nástroje pro export		



	evidovaných atributů		
7	Evidence hrobových míst – editovatelné číselníky vybraných atributů	<i>Hodnocena bude NEZÁVISLOST návrhu řešení ve vztahu k požadovaným možnostem správy (editace) číselníků. Dodavatel konkrétně uvede, jak bude daná funkcionality (editace číselníků) realizována a zda bude plně automatizovaná / uživatelsky nastavitelná či automaticky / částečně nastavitelná.</i>	
8	Evidence hrobových míst – možnost kopírování hrobů včetně grafiky		
9	Evidence hrobových míst – integrovaná mapová aplikace s plánem hřbitova a hrobových míst s možností zobrazení nad existujícími mapovými podklady (katastrální mapa, ortofoto mapa).	<i>Hodnocena bude INTEGRITA návrhu řešení ve vztahu k existující integrované mapové aplikaci.</i>	
10	Evidence hrobových míst – integrovaný nástroj pro zakres geometrie hrobového místa do schématu a mapy pohřebiště.	<i>Hodnocena bude INTEGRITA návrhu řešení ve vztahu k existující integrovaného nástroje pro zakres geometrie.</i>	
11	Evidence hrobových míst – mapová aplikace hřbitova pro veřejnost s nástroji pro vyhledávání zemřelých a majitelů hrobových míst, nahlášení změny údajů a zobrazením základních informací o hrobovém místě.	<i>Hodnocena bude INTEGRITA návrhu řešení ve vztahu k existující integrované mapové aplikaci.</i>	
12	Evidence pohřbených – evidence základních osobních údajů.		
13	Evidence pohřbených – údaje o uložení		
14	Evidence pohřbených – ostatní údaje (hrobník, osobnost, datum pohřbu)		
15	Webová aplikace s jednoduchým ovládáním umožňující práci i v mobilním zařízení (tablet,		



	smartphone)		
16	Komplexní správa uživatelských oprávnění pro čtení, editaci a mazání, správu více hřbitovů atd.	<i>Hodnocena bude NEZÁVISLOST návrhu řešení ve vztahu k požadovaným možnostem správy oprávnění. Dodavatel konkrétně uvede, jak bude daná funkcionality (správa uživatelských oprávnění) realizována a zda bude plně automatizovaná / uživatelsky nastavitelná či automaticky / částečně nastavitelná.</i>	

Pozn.: Celkem je možno získat 50 bodů.

F. PO – Portál občana

Předmětem této části plnění veřejné zakázky jsou systémy (komodity) uvedené v následující tabulce:

Označení	Název
K1	Portál občana – frontend /prezentační část portálu/
K2	Portál občana – inteligentní on-line formuláře
K3	Portál občana – ztotožnění občana" (uživatelé portálu)

a. K1 - Portál občana – frontend (prezentační část portálu)

Č.	Požadavek	Hodnocení (pozn.: tento sloupec je pouze informativní, v návrhu řešení dodavatele nemusí být zahrnut)	Uchazečem navržený způsob řešení
1	Moderní webová aplikace s intuitivním ovládáním, s možností začlenění do stávajících www stránek města.		
2	Přístup na portál pomocí libovolného (výrobce podporovaného) webového		



	prohlížeče (minimálně MS Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome, Safari).		
3	Portál musí zajistit důslednou ochranu osobních údajů občanů.		
4	Aktivní nabídka občanům řešení jejich životních situací prostřednictvím funkcionalit Portálu občana, s dostupností služby v režimu 24x7.		
5	Portál občana obsahuje 2 části – veřejnou a privátní (pro registrovaného a přihlášeného uživatele).		
6	Portál musí poskytovat relevantní a aktuální informace z dat agendových systémů GINIS a VITA, a to na základě zabezpečeného rozpoznání identity občana.	<i>Hodnocena bude INTEGRITA návrhu řešení ve vztahu k AIS GINIS a VITA.</i>	
7	Veřejná část portálu nabídne Seznam životních situací a k nim navázaných elektronických formulářů.		
8	Privátní část nabízí informace pouze pro registrovaného a přihlášeného uživatele.		
9	Portál občana podporuje autentizaci uživatelů způsoby popsanými v části „IDM - Rozšíření stávající správy uživatelů a oprávnění k výkonu agend o vazbu na Základní registry“.	<i>Hodnocena bude INTEGRITA návrhu řešení ve vztahu k využití IDM.</i>	
10	Výstupy z agendových informačních systémů úřadu GINIS a VITA relevantní pro občana. Konkrétně informace: - Stav jednotlivých řízení občana - Stav pohledávek občana – seznam předpisů a úhrad občana včetně případného nedoplatku.		



11	Stav řízení občana = seznam řízení občana (aktuálních i historických), minimálně v rozsahu údajů: typ řízení, stav řízení, datum zahájení řízení, datum ukončení řízení. Stav jednotlivých řízení je poskytován bez ohledu na to, jakým způsobem bylo řízení iniciováno, tzn. úplné elektronické podání (ÚEP), osobně, z moci úřední atp.		
12	Stav pohledávek občana = seznam pohledávek úřadu směrem ke konkrétnímu občanovi. Dále seznam jednotlivých pohledávek a plateb ve vazbě na konkrétní agendu.		
13	Hlídací pes – nástroj umožňující zadat občanům podklady a termín pro upozornění. Nástroj poté automaticky oznámí občanům blížící se termín. Např. konec platnosti Občanského průkazu. Oznámení bude provedeno formou e-mailové zprávy a formou upozornění na portálu občana.		

Pozn.: Celkem je možno získat 41 bodů.

b. K2 - Portál občana – inteligentní on-line formuláře

Č.	Požadavek	Hodnocení (pozn.: tento sloupec je pouze informativní, v návrhu řešení dodavatele nemusí být zahrnut)	Uchazečem navržený způsob řešení
1	Systém umožní definovat vstupní formuláře jednotlivých životních situací a případně je následně upravovat.	Hodnocena bude NEZÁVISLOST návrhu řešení ve vztahu k požadovaným možnostem správy (definice a úprav) formulářů. Dodavatel	



		<i>konkrétně uveďte, jak bude daná funkcionalita (správa formulářů) realizována a zda bude plně automatizovaná / uživatelsky nastavitelná či automaticky / částečně nastavitelná.</i>	
2	Podpora primárně ZFO a PDF/A (shodný PDF/A formát s příslušným standardem ISO normy s možností uložení formuláře v tomto archivním formátu).		
3	Možnost vložení pole pro kvalifikovaný elektronický podpis do každého formuláře, a následný podpis formuláře jednou i více osobami.		
4	V případě potřeby vytištění formuláře je součástí čárový QR kód, který obsahuje informace uložené v polích formuláře pro jeho snadné budoucí zpracování.		
5	Vytěžování PDF dokumentů formou mapování polí z dokumentu na metadata využitelná dále v agendových procesech úřadu.		
6	Součástí je centrální úložiště formulářů s možností verzování, udržování historie jednotlivých formulářů s uživatelsky nastaveným počtem verzí do historie.		
7	Formulář musí být k dispozici uživatelům, kteří si jej mohou stáhnout do svého počítače, postupně vyplňovat a následně odeslat.		
8	Formuláře musí poskytnout: - kontextovou nápovědu, - automatické doplňování obsahu kolonek, - logickou kontrolu,		



	• import dat z informačních systémů úřadu a centrálních IS státu.		
9	Formulářová technologie umožňuje provádět podepisování dokumentů a konverzi dokumentů v rámci integrovaných informačních systémů.		
10	Všechny formuláře jsou v české i anglické jazykové mutaci; s možností administrátorsky nastavit časové intervaly, kdy budou různé jazykové verze přístupné.		
11	Vytvoření úplného elektronického podání (ÚEP) s předvyplněnými referenčními údaji občana a relevantními daty z příslušného agendového informačního systému úřadu v rozsahu následujících agend: • Poplatek ze psů • Poplatek za provoz systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálního odpadu • Stavební řízení a územní plánování		
12	Systém odesílá vyplněný PDF formulář společně s metadaty (XML dokument) automaticky do elektronické podatelny spisové služby úřadu.		

Pozn.: Celkem je možno získat 38 bodů.

c. K3 - Portál občana – ztotožnění občana" (uživatelé portálu)



Č.	Požadavek	Hodnocení (pozn.: tento sloupec je pouze informativní, v návrhu řešení dodavatele nemusí být zahrnut)	Uchazečem navržený způsob řešení
1	Registrace nového uživatele a ověření občana způsoby uvedenými v části „IDM - Rozšíření stávající správy uživatelů a oprávnění k výkonu agend o vazbu na Základní registry“ této přílohy: • doklad s elektronickým čipem (eIDAS), • mojID, • registrace občana na přepážce úřadu.	Hodnocena bude INTEGRITA návrhu řešení ve vztahu k IDM.	
2	Možnost registrace a přihlášení k identitnímu systému PROXIO-EOS prostřednictvím dokladu s elektronickým čipem v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 910/2014 „o elektronické identifikaci a službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce na vnitřním trhu (eIDAS)“ ze dne 23. 7. 2014.		
3	Možnost registrace a přihlášení k portálu občana prostřednictvím služby mojID provozované sdružením CZ.NIC s ověřením přihlášení proti identitnímu systému PROXIO-EOS. Ze služby mojID jsou požadovány následující údaje: - Unikátní identifikace uživatele - Nick (pojmenování zvolené uživatelem v rámci služby mojID) - Jméno a příjmení - Email		



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

	- Mobilní telefon - Datum narození - Místo trvalého bydliště.		
4	Možnost registrace občana při osobní návštěvě na úřadu (na základě předložení osobních údajů bude pracovníkem úřadu do systému zaregistrován).		
5	PROXIO-EOS pro spolupracující aplikace zajistí následující operace: - Založení identity občana, pokud neexistuje - Změnu/ověření údajů, pokud existuje - Poskytnutí unikátní identifikace občana z PROXIO-EOS - Autorizaci občana - Autentizaci občana.	<i>Hodnocena bude INTEGRITA návrhu řešení ve vztahu k RPOXIO-EOS.</i>	

Pozn.: Celkem je možno získat 50 bodů.

G. Upgrade TC ORP – Upgrade Technologického centra

Pozn. zadavatele: Dodavatelé jsou povinni popsat jakým způsobem (jakým HW nebo SW) naplní níže uvedené požadavky zadavatele. V popisu je možné se odkázat např. do produktových listů nebo technických popisů připojených v nabídce. Z popisu a případně připojených materiálů musí být jednoznačně zřejmé splnění všech požadavků zadavatele.

Č.	Požadavek	Uchazečem navržený způsob řešení
1	Server pro serverovou virtualizaci (2 ks) • provedení do racku • barevně značené hot-plug vnitřní komponenty • možnost osadit min. 16 x 2,5" diskové sloty typu hot plug; podpora disků s rozhraním	



	SATA, NLSAS, SAS, SSD nebo jejich libovolné kombinace • 2 x procesor s 8 fyzickými jádry o taktu 3,2 GHz • 256 GB RAM s rychlostí 2666 MT/s • hardwarový diskový RAID Controller s následujícími vlastnostmi: ○ typu SAS, x8 PCI Express 3.1 kompatibilní, dvoukanálový (2 konektory) ○ podpora RAID 0, 1, 5, 6, 10, 50, 60 ○ podpora 6/12 Gbps technologie rozhraní disků, 12 Gbps na port ○ podpora Non-RAID (Pass-through) ○ podpora Online Capacity Expansion (OCE) ○ podpora Online RAID Level Migration (RLM) ○ podpora Auto resume po ztrátě napájení ○ podpora disků s formátem bloku 512n/512e/4Kn ○ podpora TRIM/UNMAP příkazů pro SAS/SATA SSDs ○ podpora NVRAM "Wipe" ○ podpora End Device Frame Buffering (EDFB) ○ podpora šifrování dat na discích (SED) ○ přímý přístup na SSD ○ podpora až 64 logických disků ○ podpora DDF, uložení konfigurace na discích (COD) ○ podpora S.M.A.R.T. ○ podpora globálního i dedikovaného hot-spare ○ minimálně 8 GB cache, zálohované akumulátorem	
--	--	--



	○ volba režimu RAID nebo HBA • požadujeme osazení 2 x 120 GB SSD • dva Hot-plug, redundantní zdroje napájení (1+1) • 2x napájecí kabel pro připojení k UPS • možnost připojení 6, x8 PCIe Slots + 2, x16 PCIe Slots • Požadované interface: ○ min. 4 x externí USB, z toho min. 2 x USB 3.0 ○ volitelně přídavný externí USB 3.0 port ○ min. 1 x interní USB 3.0 port ○ dedikovaný USB management port ○ stavové LED na čelním panelu (disky, teplota, napájení, paměť, PCIe) • požadujeme schopnost monitorovat a spravovat server out-of-band (OOB) bez nutnosti instalace agenta do operačního systému ○ dedikovaný management Ethernet a USB port ○ možnost vzdáleného přístupu přes dedikovaný nebo sdílený Ethernet port ○ webové rozhraní HTML5 ○ konfigurace a monitorování přes mobilní aplikaci přes rozhraní BLE a/nebo WiFi ○ přístup na OOB management pomocí protokolů IPMI 2.0, DCMI 1.5, CLI, SSH, Telnet, SMASH-CLP, WSMAN, Redfish, COM port ○ přímé připojení OOB do operačního systému přes interní LAN nebo USB ○ vzdálený update systému přes NFS v4, SMB 3.0 (NTLMv1 a NTLMv2) ○ zabezpečení uživatelů, integrace s	
--	--	--



	LDAP, Active Directory ○ bezpečný boot s podprovou Secure UEFI včetně správy certifikátů ○ možnost uzamčení systému proti instalaci upgradů ○ uživatelsky konfigurovatelné logo úvodní stránky ○ možnost spravovat více serverů z jednoho místa bez nutnosti instalace dalšího software ○ přístup na konzoli serveru přes IP s podporou HTML5 ○ připojení vzdálených médií včetně share nebo image ○ správa napájení včetně omezení příkonu ○ automatické zasílání upozornění přes SNMPv1, SNMPv2, SNMPv3 a email ○ monitorování stavu hardware (napájení, ventilátory, CPU, paměti, řadiče diskových polí, síťové porty, disky) ○ import a export serverových profilů ○ vestavěná diagnostika ○ bezpečné resetování všech komponent serveru a uvedení do počáteční konfigurace, včetně vymazání dat na discích ○ logování na vzdálený server (Syslog) ○ konfigurace, update software, instalace operačního systému, diagnostika pomocí jediného nástroje bez nutnosti instalace dalších aplikací ○ automatický update z ftp serveru výrobce hardware ● síťová konektivita: 2 x10 Gb DA/SFP+ a 2 x1 Gb BT porty	
--	--	--



	• 2 x SAS 12Gbps HBA External Controller • 2 x kabel pro připojení k 10 Gb switchům • záruka 5 let s odezvou nejpozději následující pracovní den u zákazníka • Instalace a konfigurace virtualizačních serverů	
2	Produkční diskové pole (1 ks) • provedení do racku • barevně značené hot-plug vnitřní komponenty • maximálně 4U • včetně příslušenství pro uchycení do standardního 19" racku • technologie SAS 12 Gbps, min. 8 portů (po čtyřech na jeden řadič) • možnost osadit až 60 x 3.5/2.5 palce, SAS 10krpm a 15krpm, NLSAS 7.2krpm nebo SSD s možností mít v jednom boxu všechny typy disků, hot-plug technologie, podpora disků 2.5 a 3.5 palce v rámci jednoho pole • požadujeme osazení 36 x 1.8 TB 10K RPM SAS 12 Gbps 2.5 Hot-plug disky • možnost rozšíření min. na 180 disků nativně bez použití virtualizační technologie a nástrojů • součástí musí být grafický management diskového pole, konfiguraci a monitorování, sledování výkonu IOPS, MB/s pro jednotlivé LUNy, dedikovaný management port na každý storage procesor, informační diody nebo stavový display • zálohovaná cache, min. 8 GB na každý storage procesor • duální hot-plug storage procesory, podpora	



	redundantních cest s automatickým I/O load balancingem • Front-end konektivita min. 4 porty SAS porty na každý řadič, konektivita min. 12 Gbps • Back end konektivita typu SAS 6 Gbps • hot-plug redundantní zdroje včetně napájecích kabelů • kabely pro redundantní připojení diskového pole k virtualizačním serverům včetně SAS HBA 12 Gbps • RAID podpora: ○ RAID podpora 0, 1, 5, 6, 10 ○ min. 180 fyzických disků na skupinu v RAID 0, 1 a 10 ○ min. 30 fyzických disků na skupinu v RAID 5 a 6 ○ min. 512 virtuálních disků ○ min. 128 snapshotů na LUN, min. 512 snapshotů na pole • možnost rozšíření a podpora tvorby snapshotů a snapklonů, • podpora šifrovaných disků (SED) • možnost vytvoření skupin s min. 180 disky v jedné skupině • možnost bez výpadku zvětšit velikost LUNu • možnost bez výpadku rozšířit velikost RAID skupiny • možnost integrace diskového pole přímo do rozhraní VMware vCenter, bezplatná licence: ○ vytváření LUNů a formátování VMFS datastore ○ vytváření snapshotů a klonů nad VMFS datastory ○ podpora VAAI	
--	---	--



	• pole musí podporovat připojení až 8 serverů v zapojení DAS • pole musí být v základu licencováno na plný počet připojitelných fyzických serverů • pole musí být v základu licencováno na plnou kapacitu, kterou diskové pole může poskytovat i pro případ, že celková kapacita v budoucnu díky větším diskům vzroste • možnost rozšíření cache pomocí SSD (read only) • diskové pole musí podporovat minimálně následující operační systémy: ○ Microsoft Windows Server 2008 a vyšší ○ Microsoft Windows Server 2016 ○ VMware ESX 3.5; 4; 4.1; 5, 6.x • záruka 5 let s odezvou nejpozději do 4 hodin a u zákazníka • Instalace a konfigurace diskového pole	
3	Záložní zdroj napájení (UPS) (2 ks) • provedení do racku • Online technologie s dvojitou konverzí • Napájení 230 V • Výkon 4500 W / 5000 VA • Interní bypass (automatický i manuální) • management karta obsahující ethernet rozhraní • Instalace a konfigurace UPS	
4	Páteřní switch 10 Gb (2 ks) • provedení do racku • 22 x 10G SFP+ + 2 x kombinace 10G/SFP+ a 1 x management • stackovatelný	



	• podpora: ○ stacking ○ flow control ○ Layer 2 switching ○ Layer 3 switching ○ VLAN support ○ IPv6 support ○ Spanning Tree Protocol (STP) support ○ Rapid Spanning Tree Protocol (RSTP) support ○ Multiple Spanning Tree Protocol (MSTP) support ○ access control list (ACL) support ○ quality of service (QoS) ○ reset button ○ LACP support ○ Energy Efficient Ethernet ○ dynamic VLAN support (GVRP) ○ advanced threat protection ○ IPv6 first-hop security ○ static routing ○ dynamic routing ○ hardware redundancy • potřebné SFP moduly a kabely k propojení switchů do stacku a redundantní připojení dodaných technologií • Instalace a konfigurace síťových technologií	
5	Páteří L3 switch (2 ks) • provedení do racku • 4 x 10/100/1000 + 4 x 10 Gigabit SFP+ • stackovatelný • podpora: ○ Stacking ○ RIP	



	○ VRRP ○ Flow control ○ layer 2 switching ○ VLAN support ○ IPv6 support ○ Spanning Tree Protocol (STP) support ○ Rapid Spanning Tree Protocol (RSTP) support ○ Multiple Spanning Tree Protocol (MSTP) support ○ Access Control List (ACL) support ○ Quality of Service (QoS) ○ reset button ○ LACP support ○ Energy Efficient Ethernet ○ Dynamic VLAN Support (GVRP) ● potřebné SFP moduly a kabely k propojení switchů do stacku a redundantní připojení dodaných technologií ● Instalace a konfigurace síťových technologií	
6	Pásková knihovna (1 ks) ● provedení do racku ● technologie SAS ● kapacita 24 slotů na pásky ● kapacita na 2 LTO7 mechaniky ● LTO-7 SAS Tape Drive ● 20ks LTO-7 pásek včetně označení ● 1x čistící páska ● potřebné karty, adaptéry a kabely pro připojení ke stávajícímu zálohovacímu serveru DELL R530 ● záruka 5let s odezvou nejpozději následující pracovní den u zákazníka ● Instalace a konfigurace páskové knihovny	



7	SW licence pro operační systémy virtuálních serverů (2 ks) licence pro serverový operační systém virtuálních serverů umožňující <u>instalaci neomezeného počtu virtuálních serverů</u> na fyzickém serveru pro provoz aplikací, které jsou kompatibilní s platformou Windows Server Standard 2016	
8	SW licence pro operační systémy virtuálních serverů (1 ks) licence pro serverový operační systém virtuálních serverů umožňující <u>instalaci minimálně dvou virtuálních serverů</u> na fyzickém serveru pro provoz aplikací, které jsou kompatibilní s platformou Windows Server Standard 2016	
9	SW přístupové licence na server vázaná na uživatele (100 ks)	
10	SW licence pro vzdálenou podporu (1 ks) - multiuživatelská (plovoucí) licence - správa zařízení a uživatelů - přizpůsobitelné zákaznické moduly - schůzky & prezentace - PC a PC, PC a mobilní, mobilní a PC - podpora pro mobilní a chytrá zařízení - protokoly o připojení uživatelů - licence umožňující 3 souběžné relace	
11	Součástí předmětu plnění oblasti „Upgrade TC ORP“ jsou následující služby:	



• Montáž dodaného HW do racku. • Připojení záložních zdrojů UPS. • Zapojení aktivních síťových prvků, konfigurace stacku, redundantní připojení k nově dodaným serverům, stávajícímu management serveru a stávajících aktivních prvků lokální sítě. • Konfigurace managementu aktivních prvků a připojení do centrálního monitoringu. • Nastavení bezpečnostních funkcí dodaných aktivních prvků. • Aktualizace firmware dodaných serverů. • Konfigurace zabezpečeného vzdáleného managementu serverů. • Připojení managementu serverů do centrálního monitoringu. • Instalace hypervisorů VMware ESXi v aktuální verzi na nově dodané servery. • Instalace, konfigurace a zabezpečení VMware vCenter. • Aktualizace firmware diskového pole. • Konfigurace zabezpečeného vzdáleného managementu diskového pole. • Konfigurace diskových oddílů s pro vysoký výkon databázových aplikací a efektivní využití diskové kapacity pro ukládání archivních dat. • Prezence diskových oddílů hypervisorům. • Připojení páskové knihovny ke stávajícímu management serveru. • Migrace devíti (9) stávajících virtuálních serverů do nového prostředí, optimalizace pro novou verzi hypervisoru. • Instalace dvou (2) nových doménových	
---	--



	kontrolérů včetně konfigurace základních síťových služeb. Přenesení rolí stávajících doménových kontrolérů. Korektní odstavení dvou původních doménových kontrolérů. • Instalace aktuálního operačního systému na stávající management server. Migrace stávajících aplikací pro zálohování a monitoring do nově instalovaného operačního systému. Konfigurace úloh pro zálohování a replikaci, zpracování detailního zálohovacího plánu včetně plánu obnovy. • Instalace nového souborového serveru na aktuální verzi operačního systému. Migrace sdílených složek včetně zachování uživatelských oprávnění. • Instalace tří (3) aplikačních serverů. Vyžadována je součinnost s výrobcí aplikačního SW při migraci aplikací a dat: PROXIO (výrobce MARBES CONSULTING s.r.o.), GINIS (Gordic s.r.o.), VITA-STŘ a Přestupky (VITA software s.r.o.), DC2 (DATACENTRUM systems & consulting, a.s.), T-MAPY SPS (T-MAPY spol. s r.o.). • Migrace stávajícího poštovního serveru Microsoft Exchange Server 2013 do nového prostředí. Upgrade operačního systému virtuálního serveru na maximální podporovanou verzi. • Instalace nového serveru pro správu aktualizací koncových zařízení a serverů. • Instalace nového serveru pro certifikační autoritu (CA). Migrace stávající CA do nového serveru, odstavení původní CA. • Instalace a konfigurace managementu UPS, konfigurace korektního vypínání a zapínání	
--	---	--



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

	hypervisorů, virtuálních serverů a diskového pole. • Doprava do místa plnění. • Dokumentace skutečného provedení. • Zaškolení administrátorů na nové technologie v rozsahu 2 dnů. • Implementační práce nesmí omezit provoz úřadu. Práce na produkčním prostředí musí být prováděny mimo pracovní dobu.	
--	--	--