



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Životní prostředí

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

k zakázce

„Dodávka vybavení pro projekt Materiálové využití plastových odpadů ve spol. Sběrné suroviny UH, s.r.o.“

zadávanou mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“), v souladu s § 6 zákon a v souladu s Pokyny pro zadávání veřejných zakázek OPŽP.

Tato veřejná zakázka je spolufinancována z Operačního programu Životní prostředí
2021 – 2027

1. Údaje o zadavateli:

Sběrné suroviny UH, s.r.o.

Průmyslová 1147,
686 01, Uherské Hradiště
IČO: 25599895
DIČ: CZ25599895
jejímž jménem jedná: Rudolf Mazánek, jednatel společnosti

Zastoupení zadavatele v zadávacím řízení:

Ing. Karel Valenta

U Waltrovky 447/13,
158 00 Praha 5
IČO: 03016641
DIČ: není plátce

Zadavatel se rozhodl nechat se na základě Příkazní smlouvy zastoupit při výkonu části činností souvisejících se zadávacím řízením výše uvedenou osobou. Osoba zastupující zadavatele splňuje požadavek nepodjatosti.

2. Úvodní ustanovení:

Zadavatel je žadatelem o dotaci z Operačního programu Životní prostředí na realizaci projektu s názvem „**Materiálové využití plastových odpadů ve spol. Sběrné suroviny UH, s.r.o.**“. Řádné provedení zadávacího řízení na dodavatele předmětu veřejné zakázky je nezbytnou podmínkou pro přidělení dotace na realizaci projektu.

Podáním nabídky do zadávacího řízení přijímá uchazeč plně a bez výhrad zadávací podmínky včetně případných dodatečných informací k zadávacím podmínkám poskytnutých a pokládá je za úplné a dostatečné k realizaci veřejné zakázky v celém rozsahu.

Práva a povinnosti, případně podmínky neuvedené v zadávacích podmínkách se řídí §6 zákona a Závaznými pokyny pro žadatele a příjemce podpory v Operačním programu Životní prostředí.

Uchazeči jsou povinni před podáním nabídky pečlivě prostudovat všechny pokyny, specifikace a termíny obsažené v zadávacích podmínkách a řídit se jimi.

Jsou-li v zadávací dokumentaci nebo jejích přílohách obsaženy jakékoliv obrázky zadavatelem požadovaných výrobků, jedná se pouze o ilustrační obrázky, jejichž účelem je příkladné zobrazení technických provedení a designu takových výrobků.

3. Vymezení druhu a předmětu veřejné zakázky:

Předmětem veřejné zakázky je dodávka regranulační linky. Jedná se o dodávku následujícího technického vybavení:

Položka	Název zařízení	Počet
1.	Regranulační linka	1

Klasifikace předmětu veřejné zakázky – Kód CPV:

42914000-6 Zařízení pro recyklaci

Uchazeč může předložit nabídku pouze na celý rozsah dodávek uvedený v zadávací dokumentaci. Nabídka, která nebude obsahovat veškeré zadavatelem poptávané plnění, bude považována za nepřijatelnou a jako taková bude vyřazena a uchazeč vyloučen ze zadávacího řízení.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je **10 100 000,00 Kč bez DPH**. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je zároveň maximální částkou, která nesmí být v nabídce uchazeče překročena.

4. Zadávací dokumentace:

Zadávací dokumentace obsahuje podrobnou specifikaci údajů obsažených ve Výzvě k podání nabídek. Zadávací dokumentace obsahuje soubor údajů, dokumentů a požadavků vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky.

Zadávací podmínky uvedené v Zadávací dokumentaci jsou závazné a určující. Jejich nesplnění uchazečem vede k vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení.

5. Adresa profilu zadavatele:

Internetová adresa profilu zadavatele:

<https://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/17c45680-8eec-430a-9c67-44bf214a02a5>

Zadávací dokumentace je na profilu zadavatele přístupná po celou dobu lhůty pro podání nabídek.

Místo a termín dodání veřejné zakázky:

Místo dodání:

Provozovna zadavatele v Uherském Hradišti.

Termín dodání: zahájení dodávky bude stanoveno v souvislosti s realizací dotačního projektu.

Dodavatel je povinen dodat předmět dodávky do 31.10.2026.

6. Místo a lhůta pro podání nabídek:

Místo pro podání nabídek:

Nabídky jsou podávány pouze v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje. Nabídky doručené v listinné podobě nebudou akceptovány.

Lhůta pro podání nabídek:

Lhůta pro podání nabídek končí dne **27.2.2025 v 10:00 hodin**.

Nabídky musí být zadavateli **doručeny** před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Nabídky, doručené po uplynutí lhůty nebudou akceptovány.

7. Zadávací lhůta:

S ohledem na druh zadávacího řízení a předmět veřejné zakázky stanovuje zadavatel zadávací lhůtu v délce trvání **30 dnů**. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek.

Po tuto lhůtu jsou uchazeči vázáni celým obsahem své nabídky.

8. Požadavky na prokázání kvalifikace:

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který:

- a) splní základní způsobilost,
- b) splní profesní způsobilost,
- c) splní technické kvalifikační předpoklady,

8.1 Základní způsobilost

Zadavatel požaduje prokázání splnění všech bodů základní způsobilosti uvedených v § 74 zákona.

1) Základní způsobilost nesplňuje dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k tomuto zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

2) Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat:

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

3) Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu:

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat osoby uvedené v odstavci 2 a vedoucí pobočky závodu.

V souladu s ustanovením § 73 zákona prokazuje dodavatel splnění výše uvedených základních kvalifikačních předpokladů předložením:

- **Originálu čestného prohlášení, které je přílohou Zadávací dokumentace**

8.2 Profesionální způsobilost

Profesionální kvalifikační předpoklady prokáže dodavatel předložením:

- výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,

8.3 Technické kvalifikační předpoklady

Zadavatel požaduje prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů.

Technické kvalifikační předpoklady prokáže dodavatel předložením seznamu významných dodávek realizovaných dodavatelem v posledních 5 letech od konce lhůty pro podání nabídek. Tento seznam musí obsahovat minimálně 2 referenční zakázky obdobného charakteru (úprava a zpracování plastového odpadu) s uvedením jejich rozsahu a doby plnění, jejichž cena činila nejméně **10 000 000,00 Kč bez DPH** pro každou referenční zakázku samostatně.

Splnění technických kvalifikačních předpokladů bude prokázáno **předložením čestného prohlášení**.

Splnění kvalifikačních předpokladů:

Splnění kvalifikačních předpokladů se prokazuje předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje. Uchazeči jsou tedy povinni prokázat splnění všech požadovaných kvalifikačních předpokladů předložením pouze jednoho čestného prohlášení. Zadavatel uchazečům doporučuje použít vzor čestného prohlášení, který je přílohou č. 2 této zadávací dokumentace.

Uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace.

V případě kvalifikačních předpokladů, jejichž splnění se prokazuje čestným prohlášením, nebude zadavatel požadovat, aby uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva, předložil před jejím

uzavřením jednotlivá čestná prohlášení, pokud jsou již obsažena v čestném prohlášení předloženém v nabídce tohoto uchazeče.

Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být starší 90 dnů ke dni podání nabídky.

Náležitosti čestného prohlášení:

V případech, kdy zadavatel v rámci prokázání splnění kvalifikace požaduje předložení čestného prohlášení uchazeče, musí toto prohlášení obsahovat zadavatelem požadované údaje a musí být současně podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem nebo za uchazeče. Pokud uchazeče zastupuje zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce předložena plná moc v originále nebo v úředně ověřené kopii.

Prokazování kvalifikace prostřednictvím poddodavatele:

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované zadavatelem v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím poddodavatele. Uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva, je povinen před jejím uzavřením zadavateli předložit:

- doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu a profesního kvalifikačního předpokladu a
- smlouvu uzavřenou s poddodavatelem, z níž vyplývá závazek poddodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv.

Prokazování kvalifikace prostřednictvím Jednotného evropského osvědčení:

Jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky se pro účely tohoto zákona rozumí písemné čestné prohlášení účastníka zadávacího řízení o prokázání jeho kvalifikace, a to i prostřednictvím jiné osoby, nahrazující doklady vydané orgány veřejné správy nebo třetími stranami na formuláři zpřístupněném v informačním systému e-Certis. Jednotné evropské osvědčení pro veřejné zakázky potvrzuje splnění podmínek účasti, případně kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení.

Další podmínky pro uzavření smlouvy

Zadavatel je povinen dle § 104 zákona požadovat od vybraného dodavatele, který je právnickou osobou, aby jako podmínku pro uzavření smlouvy předložil

- a) identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu,
- b) doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména:

1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
2. seznam akcionářů,
3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

9. Obchodní podmínky:

Obchodní podmínky jsou zadavatelem stanoveny formou závazného textu kupní smlouvy, která je přílohou č. 4 zadávací dokumentace. V návrhu kupní smlouvy uchazeč doplní pouze chybějící údaje, tj.:

- Identifikaci dodavatele/prodávajícího: obchodní název, sídlo, IČ, DIČ, jméno, funkci osoby/osob oprávněné/ých jednat jménem nebo za dodavatele/prodávajícího a kontaktních osob, bankovní spojení včetně čísla účtu, popřípadě jiné údaje ke komunikaci s dodavatelem/prodávajícím (např. e-mail, telefon, atd.),
- Technický popis předmětu dodávky, který se musí shodovat s předmětem nabídky uchazeče a zadávací dokumentací, a to formou přílohy ke smlouvě,
- Celkovou cenu dodávky bez DPH, sazbu DPH, částku odpovídající DPH, celkovou cenu dodávky včetně DPH (pokud není plátcem DPH, uvede, že není plátcem DPH a vyplní jen cenu včetně DPH),

10. Technické podmínky:

Technické podmínky stanoví zadavatel odkazem na následující dokumenty podle uvedeného pořadí:

- a) české technické normy přejímající evropské normy nebo jiné národní technické normy přejímající evropské normy,
- b) evropská technická schválení,
- c) obecné technické specifikace stanovené v souladu s postupem uznaným členskými státy Evropské unie a uveřejněné v Úředním věstníku Evropské unie,
- d) mezinárodní normy, nebo
- e) jiné typy technických dokumentů než normy, vydané evropskými normalizačními orgány.

Veškeré odkazy na výše uvedené dokumenty jsou uvedeny v Technické specifikaci, která tvoří přílohu č. 1 zadávací dokumentace. Technické podmínky mohou být v Technické specifikaci vymezeny rovněž odkazem na:

- a) české technické normy,
- b) stavební technická osvědčení, nebo
- c) národní technické podmínky vztahující se k navrhování, posuzování a provádění staveb a stavebních prací a použití výrobků.

U každého odkazu připouští zadavatel použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

11. Způsob hodnocení nabídek:

Hodnocení nabídek bude provedeno podle základního hodnotícího kritéria nejnižší nabídkové ceny.

Pořadí nabídek bude určeno podle výše nabídkové ceny tak, že jako nejuspěšnější bude vyhodnocena nabídka s nejnižší nabízenou cenou.

12. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny:

Nabídková cena bude uvedena v české měně (Kč). Bude uvedena celková nabídková cena bez DPH, sazba DPH v %, výše DPH a cena včetně DPH na krycím listu nabídky, který tvoří přílohu č. 3 zadávací dokumentace. Nabídková cena bude stanovena jako pevná a nejvýše přípustná.

Změna (překročení) nabídkové ceny je možná pouze v případě, když v průběhu dodávky dojde ke změně sazby DPH. V takovém případě bude cena upravena podle výše sazeb DPH platných v době zdanitelného plnění. Překročení nabídkové ceny z jiného důvodu je nepřípustné.

Nabídková cena v sobě bude obsahovat všechny náležitosti obsažené v technické specifikaci včetně dopravy do místa plnění a uvedení do provozu, předání záručních listů, manuálů a technické dokumentace.

13. Počet a varianty nabídek:

Dodavatel je oprávněn podat **pouze jednu nabídku**. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Dodavatel, který nepodal nabídku v zadávacím řízení, však může být poddodavatelem více uchazečů v tomto zadávacím řízení. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo podá nabídku a současně je poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem samostatně či společně vyřadí.

Varianty nabídky ve smyslu § 102 zákona nejsou připuštěny.

14. Požadavky na náležitosti a obsah nabídky:

Uchazeč je povinen předložit nabídku v plném souladu se zadávacími podmínkami. Nabídka bude zpracována v **českém jazyce** a bude podepsána osobou oprávněnou jednat jménem nebo za uchazeče. Nabídka může být podána pouze v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje. Zadavatel nepřipouští podání nabídky jinými prostředky.

Nabídky **musí obsahovat** veškeré náležitosti dle níže uvedené struktury.

Uchazeč předloží nabídku v této struktuře:

- Titulní list (název zakázky, název a sídlo uchazeče, IČ, telefon a e-mailový kontakt),
- Krycí list nabídky (příloha č. 3 zadávací dokumentace),
- Obsah nabídky,
- Dokumenty prokazující splnění kvalifikace (příloha č. 2 zadávací dokumentace),
- Návrh smlouvy (příloha č. 4 zadávací dokumentace) podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče nebo osobou oprávněnou jednat za uchazeče – v takovém případě bude přiložen doklad, z něhož plyne oprávnění jednající osoby jednat za uchazeče. Tento doklad bude předložen v originále nebo úředně ověřené kopii,
- Podrobnou technickou specifikaci nabídky, v níž bude doloženo:
 - 1) **splnění technických podmínek dodávky formou čestného prohlášení**, z něhož bude patrné splnění minimálních požadavků na technické řešení dodávky uvedených zadavatelem v **příloze č. 1 zadávací dokumentace**,

- 2) dokumentace s technickým popisem dodávky včetně fotodokumentace (technické listy, brožury, atd.), z této dokumentace musí být prokazatelné, o jaké konkrétní výrobky se jedná a jaké jsou technické parametry těchto výrobků. Tato dokumentace musí být v souladu s čestným prohlášením o splnění minimálních technických požadavků viz. výše,
- 3) uchazeč zajistí záruční a pozáruční servis u veškerého dodaného vybavení.
- 4) specifikování části veřejné zakázky, kterou má uchazeč v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům. V takovém případě uchazeč předloží vyplněný seznam poddodavatelů uvedený v příloze č. 5 zadávací dokumentace,

15. Další podmínky zadávacího řízení:

- Náklady uchazečů spojené s účastí v zadávacím řízení zadavatel nehradí,
- Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit údaje uvedené uchazečem v nabídce. Zadavatel vyloučí uchazeče ze zadávacího řízení, pokud účastník uvede ve své nabídce nepravdivé údaje.
- Zadavatel si vyhrazuje právo vyloučit uchazeče v případě chybějících dokumentů v nabídce.
- Zadavatel nepožaduje složení jistoty,
- Uchazeč podáním nabídky uděluje zadavateli svůj výslovný souhlas se zveřejněním podmínek jeho nabídky v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů (zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů),
- Zadavatel má právo **odstoupit od smlouvy** v případě, že dodavatel uvedl v nabídce informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek zadávacího řízení,
- Veškerá komunikace v rámci zadávacího řízení probíhá pouze v elektronické podobě.
- **Zadavatel si vyhrazuje právo oznámit rozhodnutí o vyloučení uchazeče uveřejněním rozhodnutí na profilu zadavatele;** rozhodnutí o vyloučení uchazeče se pak považuje za doručené okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele,
- **Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o výběru nejvhodnější nabídky na profilu zadavatele;** oznámení o výběru nejvhodnější nabídky se pak považuje za doručené všem dotčeným zájemcům a všem dotčeným uchazečům okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

16. Dodatečné informace k zadávací dokumentaci:

Dodavatelé jsou oprávněni v rámci zadávacího řízení požadovat po zadavateli v zákonných lhůtách dodatečné informace k zadávacím podmínkám.

Písemná žádost o poskytnutí dodatečných informací musí odpovídat § 211 ZZVZ.

Zadavatel vždy uveřejní dodatečné informace včetně přesného znění žádosti stejným způsobem, jakým uveřejnil textovou část zadávací dokumentace.

Zadavatel může poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti. Změny nebo doplnění zadávací dokumentace se řídí § 99 zákona.

17. Otevírání obálek s nabídkami:

Otevírání obálek s nabídkami proběhne dne **27.2.2025 v 10:00 hodin.**

Otevírání obálek se budou účastnit členové hodnotící komise pověřené výkonem funkce komise pro otevírání obálek a posouzení kvalifikace a osoba zajišťující administrativu komise. Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Nabídky v elektronické podobě otevírá zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Zadavatel kontroluje při otevírání nabídek v elektronické podobě, zda nabídka byla doručena ve stanovené lhůtě, zda je autentická a zda s datovou zprávou obsahující nabídku nebylo před jejím otevřením manipulováno.

Přílohy zadávací dokumentace:

1. Technická specifikace
2. Čestné prohlášení o splnění všech požadovaných kvalifikačních předpokladů
3. Krycí list nabídky
4. Návrh kupní smlouvy
5. Seznam poddodavatelů