



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST



Úřad práce ČR

PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

LINAPLAST s.r.o.

Kralice na Hané, Sportovní č.p. 313, PSČ 79812

IČO 25348965

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

podle ustanovení § 44 zák. č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění (dále jen
„**zákon**“ nebo jen „**ZVZ**“)

ke zjednodušenému podlimitnímu řízení realizovanému dle ustanovení § 38 ZVZ

ZAJIŠTĚNÍ VZDĚLÁVACÍCH AKTIVIT PRO LINAPLAST s.r.o.

Tato zadávací dokumentace („**Zadávací dokumentace**“) je souborem dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek Zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky („**Nabídka**“). Práva a povinnosti Zadavatele a uchazečů resp. dodavatelů (dále pro účely této Zadávací dokumentace jen „**Dodavatelů**“) v rámci zadávacího řízení, která nejsou výslovně uvedena v této Zadávací dokumentaci, se řídí příslušnými ustanoveními zákona.

1. Obsah

1. Obsah.....	2
2. Základní údaje o Veřejné zakázce.....	3
3. Preambule	4
4. Vymezení předmětu Veřejné zakázky	4
5. Doba a místo plnění Veřejné zakázky.....	14
6. Kvalifikace Dodavatelů	14
7. Doporučený způsob zpracování a forma Nabídky.....	20
8. Způsob, doba a místo podání Nabídek.....	21
9. Termín, místo a postup při otevírání obálek	21
10. Celková nabídková cena	22
11. Hodnotící kritéria.....	22
12. Obchodní a platební podmínky	23
13. Ostatní	24

2. Základní údaje o Veřejné zakázce

Zadavatel:	LINAPLAST s.r.o. Kralice na Hané, Sportovní č.p. 313, PSČ 79812 IČO: 25348965, DIČ: CZ25348965 Zastoupená: Petr Rajchman Kontaktní osoba: Kateřina Vlachová Telefon: 730 162 138 E-mail: katerina.vlachova@linaplast.cz (dále jen „Zadavatel“).
Právní charakter:	Podlimitní veřejná zakázka na služby zadávaná ve zjednodušeném podlimitním řízení (dále jen „ Veřejná zakázka “).
CPV kód:	CPV: 80500000-9 Školení 80510000-2 Školení zaměstnanců
Specifikace předmětu Veřejné zakázky:	Předmětem veřejné zakázky je zajištění 18 vzdělávacích aktivit včetně závěrečné testovací zkoušky. Zadavatel požaduje zabezpečit 18 vzdělávacích aktivit jednotlivě. Zakázka je dělena na dvě dílčí části.
Předpokládané zahájení a ukončení Veřejné zakázky:	Předpokládané zahájení plnění - 01. 01. 2015. Ukončení plnění – 30. 04. 2015.
Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky (bez DPH):	Dílčí část 1: 217.200,- Kč Dílčí část 2: 1.633.750,- Kč
Poskytnutí Zadávací dokumentace	Zadavatel v souladu s ust. § 48 odst. 1 ZVZ uveřejnil na profilu Zadavatele Zadávací dokumentaci v plném rozsahu, a to ode dne odeslání výzvy k podání nabídek. Zadávací dokumentace bude uveřejněna na profilu Zadavatele až do konce lhůty pro podání Nabídek.
Úhrada nákladů za poskytnutí Zadávací dokumentace	Zadavatel nebude ve smyslu ust. § 48 odst. 7 ZVZ požadovat úhradu nákladů souvisejících s poskytnutím této Zadávací dokumentace.
Lhůta pro podání Nabídek:	Nejpozději 11. 12. 2014, do 11:00.

3. Preambule

Zadavatel má příslibu finanční podporu v rámci projektu „Vzdělávejte se pro růst v Olomouckém kraji II!“. Z tohoto důvodu vyhlašuje veřejnou zakázku k realizaci vzdělávacích služeb, které jsou předmětem podpory. Proškolením zaměstnanců pracujících napříč organizační strukturou firmy dojde k rozšíření jejich odborných znalostí a zvýšení kvalifikace, bude snížena zmetkovost, výroba bude efektivnější a konkurenceschopnost firmy vyšší.

4. Vymezení předmětu Veřejné zakázky

4.1. Předmět Veřejné zakázky

Předmět Veřejné zakázky spočívá v zajištění služeb dalšího vzdělávání zaměstnanců společnosti LINAPLAST s.r.o. Součástí plnění Veřejné zakázky je také zajištění vybavení tak, aby všechna školení mohla probíhat v sídle Zadavatele.

Veřejná zakázka bude dělena do 2 samostatných dílčí částí, a to:

4.1.1. Dílčí část 1:

VA 1 – Čtení a kreslení technické dokumentace v oboru strojírenství

Jedná se o akreditovaný kurz.

Počet školených zaměstnanců: 16 ve 2 studijních skupinách

Termín realizace vzdělávací aktivity: leden 2015 – březen 2015

Časový rozsah: 60 hodin (z toho 2 hod. zkouška) (1 hodina = 45 minut)

Výstup VA: Osvědčení o rekvalifikaci s celostátní platností

Předpokládaná hodnota VA: 217.200,- Kč bez DPH

Obecný cíl VA:

Rekvalifikovat 16 zaměstnanců v oblasti čtení a kreslení technické dokumentace ve strojírenství. Tito zaměstnanci budou díky školení umět samostatně pracovat i s těmi nejnáročnějšími konstrukčními řešeními v rámci technické dokumentace, čímž dojde k výraznému prohloubení jejich kvalifikace.

Předpokládaný obsah vzdělávací aktivity:

Obsah školení bude odpovídat akreditaci vybraného dodavatele. Obecně by školení mělo obsáhnout následující oblasti:

- normalizace v technickém kreslení a technické značky,
- tvorba technické dokumentace,
- základní metody kótování ve strojírenských výkresech,
- kreslení strojních součástí a sestavení technického výkresu.

4.1.2. Dílčí část 2

VA 1 – Manažerské a analytické funkce MS Excel

Počet školených zaměstnanců:	15
Termín realizace vzdělávací aktivity:	leden 2015 – březen 2015
Časový rozsah:	16 hodin (1 hodina = 60 minut)
Výstup VA:	Osvědčení o absolvování školení
Předpokládaná hodnota VA:	33.750,- Kč bez DPH

Obecný cíl VA:

Naučit vybrané zaměstnance pracovat s pokročilými funkcemi MS Excel a zajistit tak eliminaci chyb, které se vyskytují v dokumentech zpracovávaných pomocí jiných neefektivních metod, které neumožňují dokonalou analýzu a zpracování dat (jako například výpočty pomocí kalkulačky, ruční vyhledávání informací apod.).

Předpokládaný obsah vzdělávací aktivity:

- pokročilé formátování buněk,
- podmíněné formátování (přes hodnotu buňky, vzorec, porovnání hodnot),
- práce s oblastmi (vliv přesunů a kopírování při absolutním adresování),
- klávesové zkratky pro zrychlení práce,
- osvojení si praktického používání databázových, finančních, statistických a vyhledávacích funkcí, jejich vnořování,
- používání filtrů, resp. rozšířených filtrů,
- další možnosti řazení dat,
- souhrny, tabulky a další možnosti jejich grafického ztvárnění,
- osvojení si práce s kontingenčními tabulkami, filtracemi a řazením v rámci nich.

VA 2 - Příprava změny ve výrobě pomocí nově nastaveného IS Helios

Počet školených zaměstnanců:	8
Termín realizace vzdělávací aktivity:	leden 2015 – duben 2015
Časový rozsah:	15 hodin (1 hodina = 60 minut)
Výstup VA:	Osvědčení o absolvování školení
Předpokládaná hodnota VA:	40.000,- Kč bez DPH

Obecný cíl VA:

Zajistit úspěšné a rychlé zavedení šaržování (zpětná dosledovatelnost všech výrobních materiálů), což je podmínkou:

- udržení spolupráce s naším novým velkým zákazníkem,
- získání dalších velkých zákazníků, které bychom bez zavedení šaržování nemohli ani oslovit s nabídkou na spolupráci, natož je získat.

V rámci tohoto kurzu se účastníci naučí zadávat do systému informace o zakázkách včetně rozpadu „finální zakázky“ na materiály, které budou k její výrobě využity.

Předpokládaný obsah vzdělávací aktivity:

- problematika šaržování (zpětné dohledávání informací) vztahující se k přípravě změn ve výrobě a jejímu materiálovému zajištění,
- práce s IS Helios při přípravě změny ve výrobě se zaměřením na její materiálové zajištění - funkce, nástroje, provázanost procesu přípravy s návaznými procesy (vkládání dat, jejich selekce, aktualizace aj.).

VA 3 - Správa výrobních požadavků zákazníka pomocí nově nastaveného IS Helios

Počet školených zaměstnanců:	9
Termín realizace vzdělávací aktivity:	leden 2015 – duben 2015
Časový rozsah:	22 hodin (1 hodina = 60 minut)
Výstup VA:	Osvědčení o absolvování školení
Předpokládaná hodnota VA:	60.000,- Kč bez DPH

Obecný cíl VA:

Zajistit úspěšné a rychlé zavedení šaržování (zpětná dosledovatelnost všech výrobních materiálů), což je podmínkou:

- udržení spolupráce s naším novým velkým zákazníkem,
- získání dalších velkých zákazníků, které bychom bez zavedení šaržování nemohli ani oslovit s nabídkou na spolupráci, natož je získat.

V rámci tohoto kurzu se účastníci naučí zadávat do systému informace o zakázkách včetně rozpadu „finální zakázky“ na materiály, které budou k její výrobě využity.

Předpokládaný obsah vzdělávací aktivity:

- problematika šaržování (zpětné dohledávání informací) vztahující se k přípravě změn ve výrobě a jejímu materiálovému zajištění,
- práce s IS Helios při přípravě změny ve výrobě se zaměřením na její materiálové zajištění - funkce, nástroje, provázanost procesu přípravy s návaznými procesy (vkládání dat, jejich selekce, aktualizace aj.).

VA 4 - Plánování opakované výroby pomocí nově nastaveného IS Helios

Počet školených zaměstnanců:	9
Termín realizace vzdělávací aktivity:	leden 2015 – duben 2015
Časový rozsah:	15 hodin (1 hodina = 60 minut)
Výstup VA:	Osvědčení o absolvování školení
Předpokládaná hodnota VA:	40.000,- Kč bez DPH

Obecný cíl VA:

Zajistit úspěšné a rychlé zavedení šaržování (zpětná dosledovatelnost všech výrobních materiálů), což je podmínkou:

- udržení spolupráce s naším novým velkým zákazníkem,
- získání dalších velkých zákazníků, které bychom bez zavedení šaržování nemohli ani oslovit s nabídkou na spolupráci, natož je získat.

V rámci tohoto kurzu se účastníci naučí zadávat do systému informace o zakázkách včetně rozpadu „finální zakázky“ na materiály, které budou k její výrobě využity.

Předpokládaný obsah vzdělávací aktivity:

- problematika šaržování (zpětné dohledávání informací) vztahující se k přípravě změn ve výrobě a jejímu materiálovému zajištění,
- práce s IS Helios při přípravě změny ve výrobě se zaměřením na její materiálové zajištění - funkce, nástroje, provázanost procesu přípravy s návaznými procesy (vkládání dat, jejich selekce, aktualizace aj.).

VA 5 - Požadavky materiálů do výrobního procesu dle FIFO pomocí nově nastaveného IS Helios

Počet školených zaměstnanců: 7
Termín realizace vzdělávací aktivity: leden 2015 – duben 2015
Časový rozsah: 30 hodin (1 hodina = 60 minut)
Výstup VA: Osvědčení o absolvování školení
Předpokládaná hodnota VA: 80.000,- Kč bez DPH

Obecný cíl VA:

Zajistit úspěšné a rychlé zavedení šaržování (zpětná dosledovatelnost všech výrobních materiálů), což je podmínkou:

- udržení spolupráce s naším novým velkým zákazníkem,
- získání dalších velkých zákazníků, které bychom bez zavedení šaržování nemohli ani oslovit s nabídkou na spolupráci, natož je získat.

V rámci tohoto kurzu se účastníci naučí pracovat s funkcemi IS Helios určenými k zadávání materiálu do výroby dle systému FIFO (první do skladu - první ze skladu).

Předpokládaný obsah vzdělávací aktivity:

- problematika šaržování (zpětné dohledávání informací) vztahující se k zadávání materiálu do výroby dle systému FIFO,
- práce s IS Helios při zadávání materiálu dle systému FIFO - funkce, nástroje, provázanost procesu přípravy s návaznými procesy (vkládání dat, jejich selekce, aktualizace aj.).

VA 6 - Příprava materiálu ve výrobě pomocí nově nastaveného IS Helios

Počet školených zaměstnanců: 17 ve 2 studijních skupinách
Termín realizace vzdělávací aktivity: leden 2015 – duben 2015
Časový rozsah: 22 hodin (1 hodina = 60 minut)
Výstup VA: Osvědčení o absolvování školení
Předpokládaná hodnota VA: 120.000,- Kč bez DPH

Obecný cíl VA:

Zajistit úspěšné a rychlé zavedení šaržování (zpětná dosledovatelnost všech výrobních materiálů), což je podmínkou:

- udržení spolupráce s naším novým velkým zákazníkem,

- získání dalších velkých zákazníků, které bychom bez zavedení šaržování nemohli ani oslovit s nabídkou na spolupráci, natož je získat.

V rámci tohoto kurzu se účastníci naučí pracovat s funkcemi IS Helios určenými k přípravě materiálu ve výrobě (k zásobování výroby materiálem a evidenci surovin).

Předpokládaný obsah vzdělávací aktivity:

- problematika šaržování (zpětné dohledávání informací) vztahující se přímo k zásobování výroby materiálem,
- práce s IS Helios při zásobování materiálem - funkce, nástroje, provázanost procesu přípravy s návaznými procesy (vkládání dat, jejich selekce, aktualizace aj.).

VA 7 - Dosledovatelnost vstupních šarží pomocí nově nastaveného IS Helios

Počet školených zaměstnanců: 14 ve 2 studijních skupinách

Termín realizace vzdělávací aktivity: leden 2015 – duben 2015

Časový rozsah: 22 hodin (1 hodina = 60 minut)

Výstup VA: Osvědčení o absolvování školení

Předpokládaná hodnota VA: 120.000,- Kč bez DPH

Obecný cíl VA:

Zajistit úspěšné a rychlé zavedení šaržování (zpětná dosledovatelnost všech výrobních materiálů), což je podmínkou:

- udržení spolupráce s naším novým velkým zákazníkem,
- získání dalších velkých zákazníků, které bychom bez zavedení šaržování nemohli ani oslovit s nabídkou na spolupráci, natož je získat.

V rámci tohoto kurzu se účastníci naučí pracovat s funkcemi IS Helios určenými přímo k šaržování (dosledovatelnost vstupních materiálů a jejich šarží).

Předpokládaný obsah vzdělávací aktivity:

- problematika šaržování (zpětné dohledávání informací)
- práce s IS Helios šaržování - funkce, nástroje, provázanost procesu přípravy s návaznými procesy (vkládání dat, jejich selekce, aktualizace aj.).

VA 8 - Plánování projektů ve výrobě pomocí nově nastaveného IS Helios

Počet školených zaměstnanců: 7

Termín realizace vzdělávací aktivity: leden 2015 – duben 2015

Časový rozsah: 30 hodin (1 hodina = 60 minut)

Výstup VA: Osvědčení o absolvování školení

Předpokládaná hodnota VA: 80.000,- Kč bez DPH

Obecný cíl VA:

Zajistit úspěšné a rychlé zavedení šaržování (zpětná dosledovatelnost všech výrobních materiálů), což je podmínkou:

- udržení spolupráce s naším novým velkým zákazníkem,

- získání dalších velkých zákazníků, které bychom bez zavedení šaržování nemohli ani oslovit s nabídkou na spolupráci, natož je získat.

V rámci tohoto kurzu se účastníci naučí plánovat projekty ve výrobě pomocí IS Helios (rozvržení pracovních postupů).

Předpokládaný obsah vzdělávací aktivity:

- problematika šaržování (zpětné dohledávání informací) vztahující se k plánování výrobních projektů,
- práce s IS Helios při plánování projektů ve výrobě - funkce, nástroje, provázanost procesu přípravy s návaznými procesy (vkládání dat, jejich selekce, aktualizace aj.).

VA 9 - Řízení změn ve výrobních projektech pomocí nově nastaveného IS Helios

Počet školených zaměstnanců:	9
Termín realizace vzdělávací aktivity:	leden 2015 – duben 2015
Časový rozsah:	30 hodin (1 hodina = 60 minut)
Výstup VA:	Osvědčení o absolvování školení
Předpokládaná hodnota VA:	80.000,- Kč bez DPH

Obecný cíl VA:

Zajistit úspěšné a rychlé zavedení šaržování (zpětná dosledovatelnost všech výrobních materiálů), což je podmínkou:

- udržení spolupráce s naším novým velkým zákazníkem,
- získání dalších velkých zákazníků, které bychom bez zavedení šaržování nemohli ani oslovit s nabídkou na spolupráci, natož je získat.

V rámci tohoto kurzu se účastníci naučí dělat změny ve výrobních projektech pomocí IS Helios (v rozvržení pracovních postupů a výrobních technologií) v závislosti na příčině zmetku, kterou odhalili díky šaržování.

Předpokládaný obsah vzdělávací aktivity:

- problematika šaržování (zpětné dohledávání informací) vztahující se k řízení změn ve výrobních projektech,
- práce s IS Helios při řízení změn ve výrobních projektech - funkce, nástroje, provázanost procesu přípravy s návaznými procesy (vkládání dat, jejich selekce, aktualizace aj.).

VA 10 - Kapacitní plánování pomocí nově nastaveného IS Helios

Počet školených zaměstnanců:	8
Termín realizace vzdělávací aktivity:	leden 2015 – duben 2015
Časový rozsah:	45 hodin (1 hodina = 60 minut)
Výstup VA:	Osvědčení o absolvování školení
Předpokládaná hodnota VA:	120.000,- Kč bez DPH

Obecný cíl VA:

Zajistit úspěšné a rychlé zavedení šaržování (zpětná dosledovatelnost všech výrobních materiálů), což je podmínkou:

- udržení spolupráce s naším novým velkým zákazníkem,
- získání dalších velkých zákazníků, které bychom bez zavedení šaržování nemohli ani oslovit s nabídkou na spolupráci, natož je získat.

V rámci tohoto kurzu se účastníci naučí rozvrhnout pomocí IS Helios jednotlivé personální zdroje v čase na daných úlohách (rozvržení personálních zdrojů a pracovních postupů v čase; stanovení pracovního plánu jednotlivých postupů).

Předpokládaný obsah vzdělávací aktivity:

- problematika šaržování (zpětné dohledávání informací) vztahující se k rozvržení personálních zdrojů a pracovních postupů v čase a ke stanovení pracovního plánu jednotlivých postupů
- práce s IS Helios při časovém plánování projektů ve výrobě - funkce, nástroje, provázanost procesu přípravy s návaznými procesy (vkládání dat, jejich selekce, aktualizace aj.).

VA 11 - Pokročilé rozvrhování výroby pomocí nově nastaveného IS Helios

Počet školených zaměstnanců:	6
Termín realizace vzdělávací aktivity:	leden 2015 – duben 2015
Časový rozsah:	45 hodin (1 hodina = 60 minut)
Výstup VA:	Osvědčení o absolvování školení
Předpokládaná hodnota VA:	120.000,- Kč bez DPH

Obsah cíl VA:

Zajistit úspěšné a rychlé zavedení šaržování (zpětná dosledovatelnost všech výrobních materiálů), což je podmínkou:

- udržení spolupráce s naším novým velkým zákazníkem,
- získání dalších velkých zákazníků, které bychom bez zavedení šaržování nemohli ani oslovit s nabídkou na spolupráci, natož je získat.

V rámci tohoto kurzu se účastníci naučí ovládat funkce IS Helios umožňující pokročilé rozvrhování výrobních zdrojů - to je typické pro časově, objemově a technologicky náročné projekty.

Předpokládaný obsah vzdělávací aktivity:

- problematika šaržování (zpětné dohledávání informací) vztahující se k pokročilému plánování výrobních projektů,
- práce s IS Helios při pokročilém plánování projektů ve výrobě - pokročilé analytické funkce, nástroje, provázanost procesu přípravy s návaznými procesy (vkládání dat, jejich selekce, aktualizace aj.).

VA 12 - Požadavky na TPV pomocí nově nastaveného IS Helios po zavedení šaržování

Počet školených zaměstnanců:	5
Termín realizace vzdělávací aktivity:	leden 2015 – duben 2015
Časový rozsah:	45 hodin (1 hodina = 60 minut)
Výstup VA:	Osvědčení o absolvování školení

Předpokládaná hodnota VA: 120.000,- Kč bez DPH

Obecný cíl VA:

Zajistit úspěšné a rychlé zavedení šaržování (zpětná dosledovatelnost všech výrobních materiálů), což je podmínkou:

- udržení spolupráce s naším novým velkým zákazníkem,
- získání dalších velkých zákazníků, které bychom bez zavedení šaržování nemohli ani oslovit s nabídkou na spolupráci, natož je získat.

V rámci tohoto kurzu se účastníci seznámí s nástroji a funkcemi IS Helios, které se kvůli zavedení šaržování měnily, a pomocí kterých se technologicky připravuje výroba (materiály a stroje, které budou k výrobě využity, v jakém množství, kdy a jak budou nastaveny + definování podoby prototypu a sériových výrobků).

Předpokládaný obsah vzdělávací aktivity:

- problematika šaržování (zpětné dohledávání informací) vztahující se k technologické přípravě výroby,
- práce s IS Helios při technologické přípravě výroby - pokročilé analytické funkce, nástroje, provázanost procesu přípravy s návaznými procesy (vkládání dat, jejich selekce, aktualizace aj.).

VA 13 - Operativní řízení výroby a generování šarží pomocí nově nastaveného IS Helios

Počet školených zaměstnanců: 15 ve 2 studijních skupinách

Termín realizace vzdělávací aktivity: leden 2015 – duben 2015

Časový rozsah: 30 hodin (1 hodina = 60 minut)

Výstup VA: Osvědčení o absolvování školení

Předpokládaná hodnota VA: 160.000,- Kč bez DPH

Obecný cíl VA:

Zajistit úspěšné a rychlé zavedení šaržování (zpětná dosledovatelnost všech výrobních materiálů), což je podmínkou:

- udržení spolupráce s naším novým velkým zákazníkem,
- získání dalších velkých zákazníků, které bychom bez zavedení šaržování nemohli ani oslovit s nabídkou na spolupráci, natož je získat.

V rámci tohoto kurzu se účastníci naučí pracovat s funkcemi IS Helios určenými ke generování šarží pro správné operativní řízení výroby.

Předpokládaný obsah vzdělávací aktivity:

- problematika šaržování (zpětné dohledávání informací) umožňující efektivní operativní řízení výroby.
- práce s IS Helios šaržování - funkce, nástroje, provázanost procesu přípravy s návaznými procesy (vkládání dat, jejich selekce, aktualizace aj.).

VA 14 - Odvádění výrobních operací pomocí nově nastaveného IS Helios

Počet školených zaměstnanců: 21 ve 2 studijních skupinách

Termín realizace vzdělávací aktivity: leden 2015 – duben 2015
Časový rozsah: 22 hodin (1 hodina = 60 minut)
Výstup VA: Osvědčení o absolvování školení
Předpokládaná hodnota VA: 120.000,- Kč bez DPH
Obecný cíl VA:

Zajistit úspěšné a rychlé zavedení šaržování (zpětná dosledovatelnost všech výrobních materiálů), což je podmínkou:

- udržení spolupráce s naším novým velkým zákazníkem,
- získání dalších velkých zákazníků, které bychom bez zavedení šaržování nemohli ani oslovit s nabídkou na spolupráci, natož je získat.

V rámci tohoto kurzu se účastníci naučí tzv. odvádět operace výroby (evidovat skutečně provedených výrobních operací) pomocí IS Helios.

Předpokládaný obsah vzdělávací aktivity:

- problematika šaržování (zpětné dohledávání informací) vztahující se k odvádění výrobních operací.
- práce s IS Helios při odvádění výrobních operací - funkce, nástroje, provázanost procesu přípravy s návaznými procesy (vkládání dat, jejich selekce, aktualizace aj.).

VA 15 - Monitoring výrobních strojů a zařízení pomocí nově nastaveného IS Helios

Počet školených zaměstnanců: 9
Termín realizace vzdělávací aktivity: leden 2015 – duben 2015
Časový rozsah: 37 hodin (1 hodina = 60 minut)
Výstup VA: Osvědčení o absolvování školení
Předpokládaná hodnota VA: 100.000,- Kč bez DPH

Obecný cíl VA:

Zajistit úspěšné a rychlé zavedení šaržování (zpětná dosledovatelnost všech výrobních materiálů), což je podmínkou:

- udržení spolupráce s naším novým velkým zákazníkem,
- získání dalších velkých zákazníků, které bychom bez zavedení šaržování nemohli ani oslovit s nabídkou na spolupráci, natož je získat.

V rámci tohoto kurzu se účastníci naučí pomocí upravených funkcí IS Helios monitorovat výrobní stroje a zařízení (jejich stav, počet, využití během výroby apod.).

Předpokládaný obsah vzdělávací aktivity:

- problematika šaržování (zpětné dohledávání informací) vztahující se k monitoringu výrobních strojů a zařízení,
- práce s IS Helios zaznamenávání dat z monitoringu výrobních strojů a zařízení - funkce, nástroje, provázanost procesu přípravy s návaznými procesy (vkládání dat, jejich selekce, aktualizace aj.).

VA 16 - Vyhodnocení výroby dle směnového provozu pomocí nově nastaveného IS Helios

Počet školených zaměstnanců:	10
Termín realizace vzdělávací aktivity:	leden 2015 – duben 2015
Časový rozsah:	45 hodin (1 hodina = 60 minut)
Výstup VA:	Osvědčení o absolvování školení
Předpokládaná hodnota VA:	120.000,- Kč bez DPH
Obecný cíl VA:	

Zajistit úspěšné a rychlé zavedení šaržování (zpětná dosledovatelnost všech výrobních materiálů), což je podmínkou:

- udržení spolupráce s naším novým velkým zákazníkem,
- získání dalších velkých zákazníků, které bychom bez zavedení šaržování nemohli ani oslovit s nabídkou na spolupráci, natož je získat.

V rámci tohoto kurzu se účastníci naučí vyhodnocovat výrobu dle směnného provozu. Z pohledu šaržování budou v rámci těchto činností zjišťovat například to, která směna byla produktivnější, která spotřebovala více materiálu nebo vyprodukovala méně zmetků a proč. Pomocí těchto informací budeme moci postupně srovnat výkonnost jednotlivých směn a redukovat zmetkovitost na minimum.

Předpokládaný obsah vzdělávací aktivity:

- problematika šaržování (zpětné dohledávání informací) vztahující se k vyhodnocení výroby dle směnného provozu,
- práce s IS Helios při vyhodnocování výroby dle směnného provozu - funkce, nástroje, provázanost procesu přípravy s návaznými procesy (vkládání dat, jejich selekce, aktualizace aj.).

VA 17 - Náklady výrobního procesu pomocí nově nastaveného IS Helios

Počet školených zaměstnanců:	9
Termín realizace vzdělávací aktivity:	leden 2015 – duben 2015
Časový rozsah:	45 hodin (1 hodina = 60 minut)
Výstup VA:	Osvědčení o absolvování školení
Předpokládaná hodnota VA:	120.000,- Kč bez DPH
Obecný cíl VA:	

Zajistit úspěšné a rychlé zavedení šaržování (zpětná dosledovatelnost všech výrobních materiálů), což je podmínkou:

- udržení spolupráce s naším novým velkým zákazníkem,
- získání dalších velkých zákazníků, které bychom bez zavedení šaržování nemohli ani oslovit s nabídkou na spolupráci, natož je získat.

V rámci tohoto kurzu se účastníci naučí pomocí šaržování vypočítat skutečně vynaložené náklady výrobního procesu (zpětně dohledají veškeré finanční prostředky, které byly vynaloženy, než vznikl finální produkt v požadované kvalitě).

Předpokládaný obsah vzdělávací aktivity:

- problematika šaržování (zpětné dohledávání informací) z hlediska cen,
- práce s IS Helios při propočítávání nákladů výrobního procesu - funkce, nástroje, provázanost procesu přípravy s návaznými procesy (vkládání dat, jejich selekce, aktualizace aj.).

5. Doba a místo plnění Veřejné zakázky

Místem plnění je sídlo společnosti LINAPLAST s.r.o., Kralice na Hané, Sportovní č.p. 313, PSČ 79812

Smlouva na předmět Veřejné zakázky bude uzavřena na dobu určitou v předpokládané délce trvání od ledna 2015 do dubna 2015, přičemž konkrétní termíny budou určeny až po skončení tohoto zadávacího řízení.

6. Kvalifikace Dodavatelů

6.1. Splnění kvalifikace

Dodavatel musí splňovat kvalifikační předpoklady uvedené v § 50 a násl. ZVZ. Splnění kvalifikačních předpokladů musí Dodavatel prokázat způsobem a v rozsahu podle § 51 a násl. ZVZ (resp. § 62 odst. 3 ZVZ) a této Zadávací dokumentace.

Prokázání splnění kvalifikace je předpokladem posouzení a hodnocení nabídky Dodavatele. Dodavatel, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu, bude vyloučen z účasti v zadávacím řízení.

6.1.1. Kvalifikovaným pro plnění Veřejné zakázky je Dodavatel, který:

- a) splní základní kvalifikační předpoklady podle § 53 ZVZ;
- b) splní profesní kvalifikační předpoklady podle § 54 ZVZ;
- c) předloží čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit Veřejnou zakázku; a
- d) splní technické kvalifikační předpoklady podle § 56 ZVZ.

6.2. Pravost a stáří dokladů k prokázání kvalifikace (§ 57 ZVZ)

6.2.1. Doklady, které je Dodavatel povinen předložit k prokázání splnění kvalifikace, mohou být předloženy v prosté kopii. Zadavatel bude před uzavřením Smlouvy požadovat předložení originálů/úředně ověřených kopií dokladů prokazujících splnění kvalifikace od Dodavatele, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 82 ZVZ. Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku (případně jiné obdobné evidence, v níž je Dodavatel zapsán) nesmí být k poslednímu dni, k němuž má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů; tím není dotčena zvláštní právní úprava o nejvyšším přípustném stáří výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů a o nejvyšším přípustném stáří certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů. Je-li Zadavatelem vyžadováno čestné prohlášení, musí být podepsáno statutárním orgánem Dodavatele, v případě podpisu jinou osobou musí být v nabídce předložena kopie zmocnění této osoby jako součást dokladů, kterými Dodavatel prokazuje splnění kvalifikace.

6.3. Prokázání kvalifikace Dodavatele - zahraniční osoby (§ 51 odst. 7 ZVZ)

6.3.1. Nevyplyvá-li ze zvláštního právního předpisu jinak, prokazuje zahraniční Dodavatel splnění kvalifikace způsobem podle právního řádu platného v zemi jeho sídla, místa podnikání nebo bydliště, a to v rozsahu požadovaném ZVZ a Zadavatelem. Pokud se podle právního řádu platného v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního Dodavatele určitý doklad nevydává, je zahraniční Dodavatel povinen prokázat splnění takové části kvalifikace čestným prohlášením. Není-li povinnost, jejíž splnění má být v rámci kvalifikace prokázáno, v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního Dodavatele stanovena, učiní o této skutečnosti čestné prohlášení. Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční Dodavatel v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka. Povinnost připojit k dokladům úředně ověřený překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

6.4. Základní kvalifikační předpoklady

6.4.1. Splnění základních kvalifikačních předpokladů

Základní kvalifikační předpoklady splňuje Dodavatel,

- a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště;
- b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště;
- c) který v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu;
- d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů;
- e) který není v likvidaci;
- f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele;
- g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele;
- h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele;
- i) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li podle § 54 písm. d) ZVZ požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby;
- j) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek; a
- k) kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu.

6.4.2. Prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů

Dodavatel prokazuje splnění základních kvalifikačních předpokladů podle předchozího odstavce předložením čestného prohlášení (Zadavatel poskytuje vzorové jako *Přílohu č. 1* této Zadávací dokumentace), z jehož obsahu bude zřejmé, že Dodavatel kvalifikační předpoklady požadované Zadavatelem splňuje. Dodavatel, se kterým má být uzavřena Smlouva podle § 82 ZVZ, je povinen před jejím uzavřením předložit Zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace (tzn. veškeré dokumenty dle § 53 odst. 3 ZVZ). Nesplnění této povinnosti bude považováno za neposkytnutí součinnosti k uzavření Smlouvy ve smyslu ustanovení § 82 odst. 4 ZVZ.

Dodavatel může k prokázání kvalifikace předložit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů vydaný provozovatelem seznamu (§ 125 – 132 ZVZ), který nahrazuje splnění prokázání základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 odst. 1 ZVZ a profesních kvalifikačních předpokladů v rozsahu podle § 54 písm. a), b) ZVZ. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů předloží Dodavatel v prosté kopii, která nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 dnů. Zadavatel požaduje před uzavřením smlouvy předložit originál nebo ověřenou kopii výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 82 ZVZ. Použití výpisu ze zahraničního seznamu Dodavatelů se řídí ustanovením § 143 ZVZ.

6.5. Profesní kvalifikační předpoklady

6.5.1. Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže Dodavatel, který předloží:

- a) **výpis z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán dle § 54 písm. a) ZVZ;
- b) **doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů** v rozsahu odpovídajícím předmětu Veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.
- c) *Pouze pro dílčí část 1: akreditaci vzdělávacích programu* Čtení a kreslení technické dokumentace v oboru strojírenství v minimálním rozsahu 60 vyučovacích hodin vč. závěrečného přezkoušení.

Dodavatel prokazuje splnění profesních kvalifikačních předpokladů podle předchozího odstavce předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že Dodavatel kvalifikační předpoklady požadované Zadavatelem splňuje. Dodavatel, se kterým má být uzavřena Smlouva podle § 82 ZVZ, je povinen před jejím uzavřením předložit Zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Nesplnění této povinnosti bude považováno za neposkytnutí součinnosti k uzavření Smlouvy ve smyslu ustanovení § 82 odst. 4 ZVZ.

6.6. Čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti

Dodavatel je povinen jako součást Nabídky předložit čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit Veřejnou zakázku. Čestné prohlášení musí být podepsáno osobou oprávněnou jednat za Dodavatele.

6.7. Technické kvalifikační předpoklady

6.7.1. Seznam významných služeb (§ 56 odst. 2 písm. a) ZVZ)

Splnění technických kvalifikačních předpokladů prokáže Dodavatel splněním kvalifikačních předpokladů podle § 56 odst. 2 písm. a) ZVZ, tedy předložením **seznamu významných služeb** poskytnutých Dodavatelem v posledních 3 letech s uvedením jejich rozsahu a doby poskytnutí.

Požadované informace budou předloženy formou čestného prohlášení, ve kterém Dodavatel strukturovaně (např. v podobě tabulky) uvede níže uvedené údaje o významných službách:

- název objednatele;
- kontakt na objednatele;
- přehled obsahu služby;
- celkový objem služby; a
- období a místo realizace dodávky.

Minimální úroveň splnění tohoto kvalifikačního předpokladu pro dílčí část 1:

Dodavatel předloží seznam **alespoň 3 významných služeb** realizovaných v posledních třech letech, jejichž předmětem bylo zajištění vzdělávání dospělých ve výrobním sektoru. Každá ze služeb musí mít hodnotu min. 100 000,- Kč bez DPH.

Minimální úroveň splnění tohoto kvalifikačního předpokladu pro dílčí část 2:

Dodavatel předloží seznam **alespoň 3 významných služeb** realizovaných v posledních třech letech, jejichž předmětem bylo zajištění vzdělávání dospělých. Každá ze služeb musí mít hodnotu min. 1 500 000,- Kč bez DPH.

Významnou službou se rozumí pouze taková služba, která byla poskytována řádně a tato skutečnost musí být vždy výslovně prohlášena v čestném prohlášení.

Dodavatel prokazuje splnění tohoto technického kvalifikačního předpokladu předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že Dodavatel kvalifikační předpoklady požadované Zadavatelem splňuje. Dodavatel, se kterým má být uzavřena Smlouva podle § 82 ZVZ, je povinen před jejím uzavřením předložit Zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Nesplnění této povinnosti bude považováno za neposkytnutí součinnosti k uzavření Smlouvy ve smyslu ustanovení § 82 odst. 4 ZVZ. Zadavatel výslovně upozorňuje, že součástí těchto originálů nebo úředně ověřených kopií musí rovněž být (ke každé významné službě zvlášť; tato podmínka se nevztahuje na případ, kdy je na jednom referenčním listě obsaženo více služeb současně):

1. osvědčení vydané veřejným zadavatelem, pokud byly služby poskytovány veřejnému zadavateli; nebo
2. osvědčení vydané jinou osobou, pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli; nebo
3. smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění Dodavatele, není-li současně možné osvědčení podle bodu 2 od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně.

6.7.2. Seznam techniků či technických útvarů (§ 56 odst. 2 písm. b) ZVZ)

Splnění technických kvalifikačních předpokladů dle tohoto článku prokáže Dodavatel, který předloží formou čestného prohlášení jmenný seznam osob tvořících realizační tým, které jsou odpovědné za realizaci Veřejné zakázky (projektu).

Pro dílčí část 1:

Lektor kurzu

- Min. 5 let zkušeností se vzděláváním dospělých.

Pro dílčí část 2:

Lektor kurzu

- Min. 2 roky zkušeností se vzděláváním dospělých;
- Min. 2 roky praxe v oboru implementace HELIOS;
- Platný certifikát školitele IS HELIOS;

Dodavatel prokazuje splnění tohoto technického kvalifikačního předpokladu předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že Dodavatel kvalifikační předpoklady požadované Zadavatelem splňuje. Dodavatel, se kterým má být uzavřena Smlouva podle § 82 ZVZ, je povinen před jejím uzavřením předložit Zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace, tj. podepsané životopisy jednotlivých lektorů a platný certifikát školitele IS HELIOS. Nesplnění této povinnosti bude považováno za neposkytnutí součinnosti k uzavření Smlouvy ve smyslu ustanovení § 82 odst. 4 ZVZ.

6.7.3. Prokázání splnění kvalifikace subdodavatelem (§ 51 odst. 4 ZVZ)

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované Zadavatelem podle § 50 odst. 1 písm. b) až d) ZVZ v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. Dodavatel je v takovém případě povinen Zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu podle § 53 odst. 1 písm. j) ZVZ a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) ZVZ subdodavatelem; a
- b) smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) až d) ZVZ.

6.8. Postup při posouzení kvalifikace

Zadavatel vyhodnotí žádosti jednotlivých Dodavatelů podle kritérií uvedených v článku 6. metodou „splnil – nesplnil“. Posouzení kvalifikace provede hodnotící komise.

7. Doporučený způsob zpracování a forma Nabídky

7.1. Doporučené požadavky na členění a zpracování Nabídky, včetně dokladů k posouzení splnění kvalifikace

7.1.1. Členění Nabídky

Zadavatel požaduje, aby Nabídka byla členěna v souladu s níže uvedeným řazením:

- a) Krycí list dle *Přílohy č. 2* této Zadávací dokumentace;
- b) Případně plnou moc osoby zmocněné statutárním orgánem Dodavatele k jednání a podepisování jménem Dodavatele;
- c) Doklady k prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů;
- d) Doklady k prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů;
- e) Čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti Dodavatele splnit Veřejnou zakázku;
- f) Doklady k prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů;
- g) Doklady podle § 68 odst. 3 ZVZ;
- h) Seznam subdodavatelů podílejících se na plnění předmětu Veřejné zakázky (i těch, jejichž prostřednictvím nebude prokazováno splnění části kvalifikace), s uvedením jejich identifikačních údajů;
- i) Řádně podepsaný návrh Smlouvy obsahující obchodní a platební podmínky podle čl. 12 této Zadávací dokumentace;
- j) CD s úplnou kopií Nabídky v elektronické podobě.

7.1.2. Doporučené formální požadavky na zpracování Nabídky

- a) Nabídka bude zpracována v písemné formě, a to v českém jazyce v souladu s požadavky Zadavatele uvedenými v oznámení zadávacího řízení, v této Zadávací dokumentaci a dále v souladu se ZVZ;
- b) V případě, že Dodavatel bude podávat nabídku do obou dílčích částí, podá nabídku pro každou dílčí část v samostatné obálce.
- c) Nabídka bude podána v 1 (jednom) originálu a v 1 (jedné) kopii;
- d) Originál Nabídky musí být na titulní stránce v pravém horním rohu označen „**ORIGINÁL**“. Kopie Nabídky musí být na titulní straně v pravém horním rohu označena „**KOPIE**“; zároveň bude nabídka obsahovat CD, na kterém bude obsah Nabídky zaznamenán v elektronické verzi, záznam nabídky na CD musí být přesnou kopií originálu nabídky (např. formát PDF). Při záznamu nabídky na CD bude Dodavatel používat pouze obecně známé a dostupné prostředky včetně všeobecně užívaných softwarových programů (např. Excel, Word) a to vždy v takové verzi, která je obecně rozšířená – např. pro operační systém Windows 2000, XP apod. V případě vyšších verzí těchto programů použije Dodavatel převody na nižší obecně použitelné verze;
- e) Nabídka bude kvalitním způsobem vytištěna tak, že bude dobře čitelná a nebude obsahovat opravy a přepisy a jiné nesrovnalosti, které by Zadavatele mohly uvést v omyl;
- f) Nabídka bude zabezpečena proti neoprávněné manipulaci s jednotlivými listy, tj. např. provázána šňůrkou s přelepením volných konců a opatřena na přelepu razítkem a podpisem oprávněné osoby. V případě podání Nabídky v kroužkovém pořadači či podobném technickém provedení, musí být tato zabezpečena proti možné manipulaci s jednotlivými listy, ovšem opět tak, aby bylo možné jednotlivé listy při listování Nabídkou bezproblémově obracet;

- g) Všechny listy Nabídky budou ve spodním okraji listiny očíslovány nepřerušenou vzestupnou číselnou řadou počínající číslem 1 na Krycím listu (např. ručně psané). Vkládá-li Dodavatel do Nabídky jako její součást některý samostatný celek (listinu), který má již listy očíslovány vlastní číselnou řadou, Dodavatel zřetelně odlišně očísluje i všechny tyto strany znovu, v rámci nepřerušené číselné řady celé zpracované nabídky;
- h) Nabídku podá Dodavatel v předepsaném počtu vyhotovení v jedné, neprůhledné, uzavřené a zcela neporušené zalepené obálce či jiném obalu způsobem uvedeným v článku 8. této Zadávací dokumentace.

8. Způsob, doba a místo podání Nabídek

Dodavatel podá písemnou Nabídku v jedné zalepené obálce (obalu) následujícím způsobem:

V levé horní části lícní strany obálky (obalu) bude Nabídka označena identifikací Dodavatele, pod ní bude výrazným způsobem uvedeno: **ZAJIŠTĚNÍ VZDĚLÁVACÍCH AKTIVIT PRO LINAPLAST s.r.o.** a níže text „*Neotevírat*“. Zároveň na obálce Dodavatel uvede do které dílčí části je nabídka podávána informaci: „*Dílčí část 1*“ či „*Dílčí část 2*“. Obálka bude na přelepu opatřena např. razítkem a podpisem oprávněné osoby. Poštovní adresa místa pro předání nabídek (tj. adresa Zadavatele), bude obvyklým způsobem uvedena v pravém dolním rohu. Nabídka bude doručena osobně, doporučeně poštou nebo kurýrní službou na adresu Zadavatele, a to v pracovní dny v době mezi 8:30 a 16:00 hod. V poslední den lhůty do 11:00 hod. Dodavatel je odpovědný i v případě poštovního podání za včasné doručení zásilky.

Lhůta pro podání Nabídek končí dne 11. 12. 2014 v 11:00 hodin (dále jen „Lhůta“).

Za rozhodující pro doručení Nabídky je vždy považován okamžik převzetí Nabídky v podatelně v sídle Zadavatele na shora uvedené adrese. Nabídky podané nebo doručené po uplynutí Lhůty hodnotící komise neotevře. Zadavatel bezodkladně vyrozumí Dodavatele o tom, že jejich Nabídky byly podány po uplynutí Lhůty, a to v souladu s § 71 odst. 5 ZVZ.

9. Termín, místo a postup při otevírání obálek

Otevírání obálek se uskuteční dne 11. 12. 2014 od 11:00 hodin na adrese sídla Zadavatele, tj. Kralice na Hané, Sportovní č.p. 313, PSČ 79812.

Otevírání obálek se mají právo zúčastnit zástupci Dodavatelů, jejichž Nabídky byly řádně doručeny do konce lhůty pro doručení nabídek. Z organizačních důvodů je omezen počet zástupců každého Dodavatele na jednu fyzickou osobu. Zadavatel bude od zástupců Dodavatelů vyžadovat předložení platné plné moci a výpisu z obchodního rejstříku Dodavatele, případně obdobné listiny prokazující složení statutárního orgánu Dodavatele. Pokud se otevírání obálek zúčastní člen statutárního orgánu Dodavatele, doloží tuto skutečnost pouze výpisem z obchodního rejstříku Dodavatele (případně obdobnou listinou prokazující složení statutárního orgánu Dodavatele) a předložením občanského průkazu či jiného průkazu totožnosti; občanský průkaz předloží i Dodavatel - fyzická osoba. Výše uvedené doklady budou předloženy v originálu, popř. v úředně ověřené kopii a nesmějí být (kromě oficiálních průkazů totožnosti) starší 90 kalendářních dnů.

Hodnotící komise ustanovená v souladu se ZVZ postupuje při otevírání obálek s Nabídkami v souladu s ust. § 71 a násl. ZVZ. Komise zkontroluje neporušenost obalů, otevře obálky s nabídkami postupně podle pořadového čísla a zkontroluje jejich úplnost. Po provedení kontroly úplnosti každé nabídky sdělí komise přítomným Dodavatelům: identifikační údaje Dodavatele, informaci o tom, zda nabídka splňuje požadavky podle § 71 odst. 9 ZVZ a rovněž informaci o nabídkové ceně.

10. Celková nabídková cena

Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky byla Zadavatelem kalkulována na základě předpokládané hodnoty výdajů nezbytných pro řádnou realizaci Veřejné zakázky. Zadavatel stanoví, že předpokládaná hodnota Veřejné zakázky je maximální a nepřekročitelná. Stejná podmínka je stanovena pro předpokládané hodnoty jednotlivých VA. Překročení kterékoliv z předpokládaných hodnot povede k vyřazení nabídky.

Cena musí být stanovena jako cena nejvýše přípustná, kterou nelze překročit nebo měnit. Cenu je možné v průběhu plnění Smlouvy změnit pouze z důvodu, že dojde v průběhu plnění ke změnám právních předpisů (např. změně DPH) nebo stanoví-li tak Smlouva. Cena uvedená na jiných místech Nabídky nesmí být v rozporu s nabídkovou cenou plnění uvedenou na krycím listu. V rámci dílčí části 2 uvede Dodavatel nabídkovou cenu také v členění na jednotlivé VA.

11. Hodnotící kritéria

11.1. Nabídková cena bez DPH (50 %)

Uchazeč je povinen stanovit celkovou nabídkovou cenu za předmět plnění veřejné zakázky absolutní částkou v českých korunách v členění na cenu s a bez DPH. Hodnocena přitom bude celková nabídková cena bez DPH.

11.2. Metodika organizace kurzů (50 %)

Tímto kritériem se myslí dokument, který v rozsahu maximálně 12 stran (bez případných příloh) popíše přístup uchazeče k plnění předmětu veřejné zakázky.

Hodnoceny budou způsoby realizace pro Zadavatele klíčových částí požadovaného plnění, které uchazeč v Metodice organizace kurzů popíše, a které se budou vztahovat k efektivitě výuky. Konkrétně bude hodnocen popis:

- a) metodiky výuky,
- b) efektivitu výukových metod,
- c) způsobu ověřování kvality výuky,
- d) mechanismy vyhodnocení (evaluace) a získávání zpětné vazby.

Lépe bude hodnocen uchazeč, který nabídne efektivnější a pro Zadavatele ověřitelnější způsob organizace kurzů.

11.3. Způsob hodnocení

Hodnocení Nabídek bude provedeno podle dílčích hodnotících kritérií a jejich vah. Hodnotící komise bude Nabídky hodnotit dle výše uvedených dílčích kritérií podle jejich váhy, a to bodovací metodou s použitím bodovací stupnice v rozsahu 0 až 100 bodů. Každé jednotlivé Nabídce bude dle dílčího kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětu Nabídky v rámci dílčího kritéria.

Pro číselné vyjádření dílčí kritérium (Nabídková cena bez DPH), pro které má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu kritéria, získá hodnocená Nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější Nabídky k hodnocení Nabídce, a váhy daného kritéria:

$$\text{Počet bodů} = 100 \times \frac{\text{nejvhodnější Nabídka}}{\text{hodnocená Nabídka}} \times 50 \%$$

Pro kritérium, které nelze číselně vyjádřit (Metodika organizace kurzů), sestaví hodnotící komise pořadí Nabídek od nejvhodnější k nejméně vhodné a přiřadí nejvhodnější Nabídce 100 bodů. Hodnocená Nabídka získá bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty hodnocené Nabídky k nejvhodnější Nabídce.

$$\text{Počet bodů} = 100 \times \frac{\text{hodnocená Nabídka}}{\text{nejvhodnější Nabídka}} \times 50 \%$$

Celkové hodnocení je součtem bodových hodnocení dílčích kritérií. Nejvýhodnější Nabídkou je ta, která získá nejvyšší celkový počet bodů.

Hodnotící komise neprovede hodnocení Nabídek, pokud by měla hodnotit Nabídku pouze jednoho uchazeče.

O posouzení a hodnocení Nabídek pořídí hodnotící komise písemnou zprávu, která obsahuje seznam posouzených Nabídek, seznam Nabídek, které byly hodnotící komisí z otevřeného řízení vyřazeny spolu s uvedením důvodu, popis způsobu hodnocení zbývajících Nabídek s odůvodněním, výsledek hodnocení Nabídek, údaj o tom, jak byly Nabídky hodnoceny v rámci jednotlivých hodnotících kritérií, a údaj o složení komise. Neprováděla-li hodnotící komise hodnocení Nabídek, neboť by hodnotila Nabídku pouze jednoho uchazeče, nebude zpráva o posouzení a hodnocení Nabídek obsahovat údaje související s hodnocením Nabídky.

Zprávu podepisují všichni členové hodnotící komise, kteří se účastnili jednání komise, na němž bylo hodnocení Nabídek provedeno. Bezodkladně po ukončení své činnosti předá komise tuto zprávu společně s Nabídkami a ostatní dokumentací související s její činností Zadavateli.

Zadavatel umožní do uzavření smluv všem uchazečům na jejich žádost do zprávy o posouzení a hodnocení Nabídek nahlédnout a pořídit si z ní výpis nebo její opis.

12. Obchodní a platební podmínky

Obchodní a platební podmínky ve smyslu § 44 odst. 3 písm. a) ZVZ, vymezující budoucí rámec smluvního vztahu mezi Zadavatelem a vybraným Dodavatelem.

Zadavatel stanovuje, že smlouva předložená uchazečem bude obsahovat:

- Identifikační údaje smluvních stran včetně IČO a DIČ pokud jsou přiděleny;
- Předmět plnění, na který se smluvní vztah vztahuje (v předmětu smlouvy budou obsaženy všechny zadavatelem požadované kurzy uvedené v čl. 4. této Zadávací dokumentace);
- Cenu bez DPH, s DPH a sazbu DPH (případně informaci, že dodavatel není plátcem DPH), pakliže bude obě části předmětu zakázky realizovat jeden dodavatel, bude ve smlouvě uvedena jak cena za každou jednotlivou část, tak cena souhrnná;
- Platební podmínky;
- Lhůta dodání nebo harmonogram plnění;
- Místo plnění smlouvy.

Zadavatel stanovuje, že návrh smlouvy musí být podepsaný osobou oprávněnou jednat za uchazeče.

Zadavatel dále určuje následující obchodní a platební podmínky:

- Platba za poskytnuté služby bude probíhat na základě vystaveného daňového dokladu (faktury) se splatností minimálně 30 dní.
- Zadavatel nebude poskytovat zálohy.
- Dodavatel se ve smlouvě zaváže k povinnosti umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu (zejména se jedná o poskytovatele dotace – MPSV, MF, NKÚ, EK, Evropský účetní dvůr), z něhož je zakázka hrazena, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním zakázka, a to po dobu dranou (danou?) právními předpisy ČR k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty).
- Ve vztahu k Zadavateli nebudou sjednány žádné smluvní pokuty.

Dodavatel do návrhu Smlouvy uvede veškeré požadované údaje. Takto doplněné obchodní podmínky předloží jako svůj návrh Smlouvy. Návrh Smlouvy bude řádně podepsán osobou oprávněnou za dodavatele, jinak bude Nabídka považována za neúplnou.

V případě, že bude dodavatel podávat nabídku do obou částí Veřejné zakázky, zpracuje Návrh Smlouvy pro každou dílčí část samostatně.

Veškeré obchodní podmínky stanovené zadavatelem v této Zadávací dokumentaci jsou stanoveny jako obligatorní. Dodavatel nesmí v obchodních podmínkách navrhnout žádné ustanovení, které by bylo v neprospěch Zadavatele a mohlo by jakkoli zhoršit jeho postavení.

Obchodní a platební podmínky vymezují budoucí rámec smluvního vztahu. Nabídka Dodavatele musí respektovat stanovené obchodní a platební podmínky a v žádné části nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo v rozporu s těmito podmínkami. S výjimkou těch ustanovení návrhu Smlouvy, která jsou určena k doplnění ze strany Dodavatele, nepřipustí Zadavatel žádné změny v návrhu Smlouvy.

13. Ostatní

13.1. Jiné požadavky Zadavatele na plnění Veřejné zakázky

Zadavatel požaduje, aby Dodavatel disponoval platnou licencí na IS HELIOS ORANGE a byl certifikovaným partnerem tohoto systému. Toto bude prokázáno před uzavřením smlouvy předložením příslušných certifikátů, a to v originále či ověřené kopii; nepředložení příslušných certifikátů bude považováno za neposkytnutí potřebné součinnosti k uzavření Smlouvy o dílo ze strany vybraného Dodavatele ve smyslu ust. § 82 odst. 4 ZVZ.

13.2. Způsob ukončení zadávacího řízení

Zadávací řízení může být ukončeno:

- uzavřením smlouvy s vítězným Dodavatelem;
- uzavřením smlouvy s Dodavatelem umístěným v dalším pořadí, jestliže nedojde k uzavření smlouvy s vítězným Dodavatelem (§ 82 odst. 3 ZVZ);
- zrušením řízení v souladu s ustanovením § 84 ZVZ.

13.3. Dodatečné informace k Zadávací dokumentaci

Dodavatel je oprávněn požadovat po Zadavateli dodatečné informace k Zadávací dokumentaci, a to na základě písemné žádosti doručené Zadavateli způsobem dle ust. § 49 ZVZ.

Zadavatel uvádí, že vzhledem ke krátkým lhůtám pro doručení odpovědí na žádosti o poskytnutí dodatečných informací může být v souladu s ust. § 148 odst. 2 ZVZ k poskytnutí dodatečných informací využito elektronických prostředků.

13.4. Práva Zadavatele

Zadavatel si dále vyhrazuje níže uvedená práva a podmínky:

- a) Nevracet podané Nabídky;
- b) Zadavatel vylučuje možnost variantních Nabídek dle § 70 ZVZ;
- c) Zadavatel si vyhrazuje v souladu s § 77 ZVZ právo vyžádat od Dodavatele písemné zdůvodnění případné mimořádně nízké nabídkové ceny;
- d) Neposkytovat náhradu jakýchkoli nákladů či výdajů, které Dodavatel vynaloží na účast v zadávacím řízení v souladu s § 153 ZVZ;
- e) Zadavatel si vyhrazuje právo posunout termín zahájení plnění zakázky v souvislosti s termínem ukončení zadávacího řízení;
- f) Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených v Zadávací dokumentaci. Změna obsahu Zadávací dokumentace bude provedena formou požadovanou zákonem.

13.5. Doručování písemností

Veškeré písemnosti doručované Zadavateli, jak v písemné nebo elektronické podobě, zasílá Dodavatel na kontaktní osobu Zadavatele uvedenou v této Zadávací dokumentaci.

Zadavatel si v souladu s § 60 odst. 2 ZVZ a v souladu s § 76 odst. 6 ZVZ vyhrazuje, že uveřejní rozhodnutí o vyloučení uchazeče na profilu zadavatele. V takovém případě se rozhodnutí o vyloučení uchazeče považuje za doručené okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

Zadavatel si v souladu s § 81 odst. 4 ZVZ vyhrazuje, že uveřejní oznámení o výběru nejvhodnější nabídky do 5 pracovních dnů po rozhodnutí na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení o výběru nejvhodnější nabídky považuje za doručené všem dotčeným zájemcům a všem dotčeným uchazečům okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

13.6. Změny v kvalifikaci Dodavatele

Pokud do doby rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky přestane Dodavatel splňovat kvalifikaci, je Dodavatel povinen nejpozději do 7 pracovních dnů tuto skutečnost Zadavateli písemně oznámit. Dodavatel je povinen předložit potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v plném rozsahu do 10 pracovních dnů od oznámení této skutečnosti Zadavateli.

13.7. Důvěrnost informací

Dodavatel je povinen zacházet se všemi informacemi, které mu budou poskytnuty v průběhu zadávacího řízení, jako s důvěrnými (s výjimkou informací, které byly veřejně publikované). Dodavatel je povinen zdržet se jakýchkoliv jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh zadávacího řízení, zejména pak jednání, v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže mezi Dodavateli v rámci zadání Veřejné zakázky.

13.8. Prohlídka místa plnění

Zadavatel neorganizuje prohlídku místa plnění.

13.9. Jistota

Zadavatel nepožaduje složení jistoty.

13.10. Zadávací lhůta

Doba, po kterou je Dodavatel vázán svou Nabídkou ve smyslu ustanovení § 43 odst. 1 ZVZ, činí 90 dní od lhůty pro podání Nabídek. Tato lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání Nabídek a končí dnem uplynutí výše uvedené lhůty resp. dnem uzavření smlouvy s vítězným uchazečem.

13.11. Subdodávky

Hodlá-li Dodavatel některou z činností uvedených v článku 4.1 shora realizovat prostřednictvím jiných osob (subdodavatelů), uvede kterou činnost a v jakém rozsahu (viz článek 7.1.1 písm. h) shora). Zadavatel zároveň vymezuje, že v rámci dílčí části 2 nesmějí být VA 1 – Manažerské a analytické funkce MS Excel, VA 2 - Příprava změny ve výrobě pomocí nově nastaveného IS Helios, VA 3 - Správa výrobních požadavků zákazníka pomocí nově nastaveného IS Helios a VA 4 - Plánování opakované výroby pomocí nově nastaveného IS Helios plněny prostřednictvím subdodavatele. Nesplnění této podmínky povede k vyřazení nabídky.

Přílohy:

Příloha č. 1 – Vzorové čestné prohlášení;

Příloha č. 2 – Krycí list.

Příloha č. 1

Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů

Prohlašuji, že níže uvedený Dodavatel splňuje základní kvalifikační předpoklady, tj. že:

- a) nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlázení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- b) nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlázení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- c) v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplacení podle zvláštního právního předpisu,
- d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
- e) není v likvidaci,
- f) nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- g) nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- h) nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,

- i) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán, či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů,
- j) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek, a
- k) kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu.

V _____ dne _____ 2014

.....

[*Název Dodavatele*]

[*oprávněný zástupce Dodavatele*]

Krycí list

NABÍDKY PODANÉ V RÁMCI VEŘEJNÉ ZAKÁZKY NA SLUŽBY – ZJEDNODUŠENÉ PODLIMITNÍ ŘÍZENÍ:
„ZAJIŠTĚNÍ VZDĚLÁVACÍCH AKTIVIT PRO LINAPLAST s.r.o.“

Zadavatel		
Název	LINAPLAST s.r.o.	
Sídlo	Kralice na Hané, Sportovní č.p. 313, PSČ 79812	
IČO	IČO 25348965	
Osoba oprávněná jednat za Zadavatele	Petr Rajchman, jednatel	
Kontaktní osoba	Kateřina Vlachová	
Telefon /	Telefon: 730 162 138	
E-mail	E-mail: katerina.vlachova@linaplast.cz	
Dodavatel		
Obchodní firma / Název	XXX	
Sídlo/místo podnikání	XXX	
Adresa pro poštovní styk	XXX	
Právní forma Dodavatele	XXX	
IČO / DIČ	XXX	
Osoba oprávněná jednat jménem Dodavatele	XXX	
Kontaktní osoba	XXX	
Telefon / Fax / Email	XXX	
Celková nabídková cena		
Cena celkem bez DPH	Samostatně DPH	Cena celkem včetně DPH

Podpis Nabídky	
Podpis oprávněné osoby	
Titul, jméno, příjmení, funkce	
Razítko, datum	