

VÝZVA A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE ZAKÁZKY MIMO REŽIM ZÁKONA č. 134/2016 Sb.

1. Identifikační údaje zadavatele:

Zadavatel ve smyslu zákona:	veřejný zadavatel
Právní forma:	obec
Název a sídlo zadavatele:	Obec Stříbrná Skalice Sázavská 323, 281 67 Stříbrná Skalice
	IČ: 00235750 DIČ: CZ00235750

Osoba oprávněná jednat:

PhDr. Miroslav Šmied, Ph.D., tel.: +420 736 643 090, e-mail: obec@stribrnaskalice.cz

Kontaktní osoba:

PhDr. Miroslav Šmied, Ph.D., tel.: +420 736 643 090, e-mail: obec@stribrnaskalice.cz

2. Název zakázky:

**„Výkon funkce technického dozoru stavby a koordinátora BOZP na stavbě
Vodovod Hradec a Vodovod Kostelní Střimelice – Hradové Střimelice“**

3. Údaje o účastnících:

Účastník veřejné zakázky je povinen vyplnit *Přílohu č. 1* (krycí list) této zadávací dokumentace.

4. Údaje o veřejné zakázce

Jedná se o **zakázku malého rozsahu** na službu **mimo režim zákona č. 134/2016.**, o zadávání veřejných zakázek.

Účastník podá svou nabídku k celému rozsahu veřejné zakázky, jak to vyžaduje zadávací dokumentace. Nabídky na částečné plnění zakázky nebudou přijaty.

Podáním nabídky účastník zadávacího řízení plně a bez výhrad přijímá podmínky zadávacího řízení, včetně všech dodatků. Zadavatel předpokládá, že účastník pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře a termíny obsažené v této zadávací dokumentaci a bude se jimi řídit.

Zadavatel dále upozorňuje účastníka na skutečnost, že zadávací dokumentace je souhrnem požadavků zadavatele, a nikoliv konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně známých platných a odborných norem. Účastník se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných norem.

5. Vymezení (popis) předmětu zakázky:

Předmětem veřejné zakázky je provedení všech činností a služeb souvisejících s výkonem funkce odborného technického dozoru na výše uvedené stavbě, který spočívá především v kontrole kvality provádění stavby a dodržování technických a technologických postupů při realizaci a zároveň dotčených právních předpisů. Předmětem veřejné zakázky je dále i výkon činnosti koordinátora BOZP v souladu se zákonem č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci)

Požadovaný rozsah činností je podrobně definován v návrhu příkazní smlouvy, která je přílohou č. 4 této zadávací dokumentace.

Základní informace o projektu:

Vodovod Hradec

Stavba řeší rozšíření vodovodu z Kostelních Střimelic do místní části Hradec. Tento vodovod umožní další rozšiřování vodovodní sítě v obci Stříbrná Skalice – konkrétně v místní části Hradec, kde doposud není vodovod vybudován. Do navrhovaného vodovodního systému bude přivedena kvalitní pitná voda ze skupinového vodojemu Region Jih.

Celková délka navrženého vodovodu je 5093,5 m. Projekt zahrnuje výstavbu vodovodních rozvodných řadů a vodoměrné šachty situované na okraji obce Kostelní Střimelice.

Vodovod Kostelní Střimelice – Hradové Střimelice

Stavba řeší rozšíření vodovodu z Kostelních Střimelic do vodojemu Hradové Střimelice. Tento propoj umožní další rozšiřování vodovodu v obci Stříbrná Skalice a místní části Hradové Střimelice. Do stávajícího vodojemu bude přivedena navrženým řadem kvalitní pitná voda ze skupinového vodojemu Region Jih.

Celková délka navrženého vodovodu je 2721,7 m. Projekt zahrnuje výstavbu vodovodního řadu, vodoměrné šachty a úpravu vystrojení ve vodojemu Hradové Střimelice včetně přípojky nn k vodojemu.

Podrobněji viz příloha č. 5 této zadávací dokumentace – Technické zprávy

6. Předpokládaná hodnota zakázky:

Předpokládaná hodnota zakázky je **1 300 000 Kč bez DPH**.

7. Zdroj financování zakázky:

Projekt bude financován z rozpočtu obce Stříbrná Skalice a ze Státního fondu životního prostředí ČR v rámci Národního programu Životní prostředí.

V souvislosti se způsobem financování je dodavatel povinen umožnit kontrolu vynaložených prostředků vyplývajících ze zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů."

8. Doba a místo plnění zakázky

Předpokládaná délka plnění veřejné zakázky je 15 měsíců

Zahájení prací: předpoklad březen 2023

Místem plnění je obec Stříbrná Skalice – místní části Hradec, Kostelní Střimelice, Hradové Střimelice.

9. Obchodní podmínky (požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny) platební podmínky:

- a) Cenová nabídka za realizaci musí být navržena jako cena pevná, konečná za kompletní dodávku. Cenová nabídka musí být v souladu s cenovými předpisy a rozdělena na cenu základní bez DPH, samostatně DPH a cenu celkovou s DPH za celou nabídku.
- b) Veškeré náklady na úspěšné provedení a předání zakázky vymezené v článku Vymezení předmětu zakázky v požadované kvalitě jsou kryty nejvýše přípustnou smluvní cenou s vyznačením DPH, a to výhradně v Kč.
- c) Dodavatel vystaví fakturu v souladu s příkazní smlouvou. Fakturace bude probíhat měsíčně. Fakturace bude dělena dle projektu:
Vodovod Hradec
Vodovod Kostelní Střimelice – Hradové Střimelice
Fakturu dodavatel zašle na sídlo zadavatele v počtu 1 paré, v poznámce faktury bude uveden název projektu.
- d) Splatnost faktur je 30 dnů ode dne jejich doručení do sídla zadavatele.
- e) Schopnost dodavatele archivovat účetní doklady týkající se zakázky po dobu trvání deseti let.
- f) Dodavatel bere na vědomí, že se v souladu s ustanovením § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, stává osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů nebo veřejné finanční podpory.

10. Požadavky na prokázání způsobilosti účastníka

10.1 Základní způsobilost

Splnění základní způsobilosti účastník prokáže předložením čestného prohlášení o splnění základní způsobilosti – viz *Příloha č. 2* této zadávací dokumentace.

10.2 Profesní způsobilost

Splnění profesní způsobilosti účastník prokáže předložením výpisu z obchodního rejstříku, nebo jiné adekvátní evidence vztahující se k předmětu zakázky (dokládá se běžnou kopií listiny,

popisující předmět činnosti účastníka – např. výpis z OR, ŽR, ŽL, seznamu kvalifikovaných dodavatelů ...).

10.3 Ekonomická kvalifikace

Není požadována.

10.4 Technická kvalifikace

- a) seznam nejméně dvou významných služeb obdobného charakteru (činnost TDS na vodohospodářských stavbách – výstavba vodovodu nebo kanalizace) za posledních 5 let, přičemž investiční náklady každé takové akce činily min. 25 mil. Kč bez DPH. Seznam referenčních staveb bude vyplněn do vzoru formuláře v Příloze č. 6 této zadávací dokumentace
- b) seznam nejméně dvou významných služeb obdobného charakteru (činnost koordinátora BOZP na vodohospodářských stavbách – výstavba vodovodu nebo kanalizace) za posledních 5 let, přičemž investiční náklady každé takové akce činily min. 25 mil. Kč bez DPH. Seznam referenčních staveb bude vyplněn do vzoru formuláře v Příloze č. 6 této zadávací dokumentace
- c) doklad za uchazeče osvědčující odbornou způsobilost ve smyslu zákona č. 360/1992 Sb. o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě v oboru stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství.
- d) u osoby vykonávající TDS – min. SŠ vzdělání technického směru a praxe s výkonem TDS alespoň 5 let, výkon činnosti TDS na alespoň 2 vodohospodářských stavbách, přičemž investiční náklady každé takové akce činily min. 25 mil. Kč bez DPH.
- e) u osoby vykonávající koordinátora BOZP – osvědčení o odborné způsobilosti pro činnost koordinátora BOZP na staveništi, praxe s výkonem koordinátora BOZP alespoň 5 let, výkon činnosti koordinátora BOZP na alespoň 2 vodohospodářských stavbách, přičemž investiční náklady každé takové akce činily min. 25 mil. Kč bez DPH.

Splnění výše uvedených požadavků na osoby (členy týmu) bude doloženo dokladem o dosaženém vzdělání a životopisem s uvedením požadovaných údajů podepsaným uvedenou osobou.

10.5 Další požadavky zadavatele

Účastník, jehož nabídka bude vybrána jako nejvhodnější, předloží zadavateli před podepsáním příkazní smlouvy kopii pojistné smlouvy, jejímž předmětem bude pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou jeho činností třetí osobě. Minimální požadovaná výše limitu pojistného plnění je 5 mil. Kč.

11. Jistota

Zadavatel nepožaduje, aby účastníci poskytli k zajištění plnění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení jistotu.

12. Zadávací podklady

Podkladem pro vypracování nabídky je tato zadávací dokumentace a její přílohy.

13. Doplnující informace

Zájemce je oprávněn požadovat po zadavateli dodatečné informace k zadávací dokumentaci. Žádosti o poskytnutí dodatečných informací ze strany účastníků musí být doručeny písemně nebo elektronicky zadavateli nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek na adresu, Obec Stříbrná Skalice, 281 67 Stříbrná Skalice, Sázavská 323 nebo na emailovou adresu obec@stribrnaskalice.cz (telefonické dotazy nebudou akceptovány).

Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti.

14. Požadavek na jednotný způsob zpracování nabídky – jednotlivé části nabídky seřazené dle pořadí

1. krycí list nabídky – na krycím listu budou uvedeny následující údaje: název zakázky, základní identifikační údaje zadavatele a účastníka veřejné zakázky (včetně osob zmocněných k dalším jednáním), nabídková cena v členění podle zadávací dokumentace, datum a podpis osoby oprávněné za účastníka jednat, viz *Příloha č. 1* této zadávací dokumentace;
2. doložení základní způsobilosti dle bodu 10.1. této zadávací dokumentace, viz *Příloha č. 2* této zadávací dokumentace;

3. doložení profesní způsobilosti dle bodu 10.2 této zadávací dokumentace;
4. doložení technické kvalifikace dle bodu 10.4 této zadávací dokumentace
5. prohlášení účastníka zadávacího řízení o akceptaci zadávacích podmínek, viz *Příloha č. 3* této zadávací dokumentace;
6. doplněný a podepsaný návrh příkazní smlouvy, viz *Příloha č. 4* této zadávací dokumentace – pro každý projekt zvlášť

→ Nabídka bude zpracována v českém jazyce v písemné formě, podepsána oprávněným zástupcem účastníka.

→ Celá nabídka bude nerozebíratelně spojena (kroužková vazba / sešito apod.).

→ Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

→ Nabídka bude předložena v jednom originálním vyhotovení.

Účastník doručí svoji nabídku v listinné podobě v uzavřené obálce jasně nadepsané

„NEOTEVÍRAT“ – Výkon funkce technického dozoru stavby a koordinátora BOZP na stavbě Vodovod Hradec a Vodovod Kostelní Střimelice – Hradové Střimelice“

15. Místo a lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro předložení nabídek končí dnem **30. 1. 2023 v 15.00 hodin**. Nabídky, podané po této lhůtě nebo řádně neuzavřené, nebudou do výběru přijaty.

Nabídky lze podávat doporučeně poštou, prostřednictvím osoby, která provádí přepravu zásilek (kurýrní služba), prostřednictvím držitele poštovní licence podle zvláštního právního předpisu nebo osobně po dohodě s kontaktní osobou.

Adresa pro podání nabídek: **Obec Stříbrná Skalice**

Sázavská 323, 281 67 Stříbrná Skalice

16. Místo a čas otevírání obálek

Otevírání obálek se uskuteční v sídle zadavatele dne **30. 1. 2023 od 15.00 hodin**.

17. Změna podmínek zadávací dokumentace

Zadavatel si vyhrazuje právo dodatečně změnit či doplnit zadávací podmínky veřejné zakázky. Účastníkům veřejné zakázky v takovém případě nenáleží žádná úhrada takto vzniklých nákladů.

18. Zrušení zadávacího řízení

Zadavatel si vyhrazuje právo zadání zakázky zrušit bez udání důvodu.

19. Hodnotící kritéria

Kritériem pro hodnocení a zadání zakázky bude **nejnižší nabídková cena bez DPH**.

20. Závěrečná ustanovení

- a) Zadavatel si vyhrazuje právo odmítnout všechny nabídky.
- b) Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu s žádným účastníkem.
- c) Zadavatel nepřipouští rozdělení zakázky na dílčí plnění.
- d) Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.
- e) Účastníci mají právo po zadavateli požadovat dodatečné informace.
- f) Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, bude z řízení vyloučen.
- g) Účastníkům nevzniká právo na náhradu nákladů spojených s účastí na zadání zakázky.
- h) Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace o účastníkovi z veřejně dostupných zdrojů.
- i) Lhůta, po kterou jsou účastníci veřejné zakázky svými nabídkami vázáni, a ve které zadavatel rozhodne o výběru nejvhodnější nabídky, je stanovena na max. 30 kalendářních dnů a začíná běžet dnem následujícím po skončení lhůty pro podání nabídek. Účastník, jehož nabídka bude vybrána jako nejvhodnější, se lhůta, po kterou je svou nabídkou vázán, prodlužuje do uzavření smlouvy, nejdéle však o 15 dnů.

Ve Stříbrné Skalici dne 11. 1. 2023

Přílohy v elektronické podobě:

Příloha č. 1 – Krycí list nabídky – závazný vzor

Příloha č. 2 – Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti – závazný vzor

Příloha č. 3 – Čestné prohlášení účastníka o akceptaci zadávacích podmínek – závazný vzor

Příloha č. 4 – Návrh Příkazní smlouvy projektu Vodovod Hradec

Příloha č. 4 – Návrh Příkazní smlouvy projektu Vodovod Kostelní Střimelice – Hradové Střimelice

Příloha č. 5 – Průvodní zpráva a souhrnná technická zpráva Vodovod Hradec

Příloha č. 5 – Průvodní zpráva a souhrnná technická zpráva Vodovod Kostelní Střimelice – Hradové Střimelice

Příloha č. 6 – Seznam referenčních zakázek