

Zadávací dokumentace

zpracovaná v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění
pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), pro podlimitní veřejnou zakázku na stavební práce
zadávanou

v otevřeném řízení podle § 56 a násl. zákona

„Rozšíření kapacit ZŠ a MŠ Třebotov“

Zadavatel:	Obec Třebotov
se sídlem:	Klidná 69, 252 26 Třebotov
zástupce:	Ing. Jitka Šůrová, starostka obce

IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Obec Třebotov

Zástupce: Ing. Jitka Šůrová, starostka obce

Sídlo: Klidná 69, 252 26 Třebotov

IČ: 00241741

bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.

Číslo účtu: 126584339/0800

Kontaktní osoba zadavatele: Ing. Jitka Šůrová, starostka obce

Tel.: 257 830 152

E-mail: starosta@obectrebotov.cz

KONTAKTNÍ OSOBA ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Mgr. Ivana Šilhanová

Buk - Vyšovatka 11

383 01 Prachatice

Tel: +420 775 61 58 57

E-mail: info@istenders.cz

1. INFORMACE O DRUHU A PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A JEHO TECHNICKÁ SPECIFIKACE

Název	CPV
Výstavba základních škol	45214210-5
Výstavba vzdělávacích zařízení	45214800-8
Předpokládaná hodnota veřejné zakázky v Kč bez DPH: 59 796 968,- Kč	

Předmětem plnění veřejné zakázky je nová budova v areálu ZŠ Třebotov, propojující stávající budovu základní školy a nedávno postavené oddělení mateřské školy. Budova bude stát v prostoru stávající budovy MŠ a školní jídelny s kuchyní. Nová stavba má řadu objektů souvisejících s výstavbou.

- Nová budova ZŠ, MŠ, školní družiny, provozu kuchyně a školní jídelny včetně vertikální zvedací plošiny – nákladního výtahu
- Demolici stávající stavby a hrubé terénní úpravy
- Komunikace a zpevnění plochy
- Venkovní objekty – opěrné stěny, hřiště resp. herní prvky, treláž okolo stávajícího oddělení MŠ
- Areálové rozvody
- Lapač tuků
- Čisté terénní úpravy a sadovnické úpravy včetně kácení a nové výsadby

Bližší informace jsou uvedeny v příloze č. 1 této zadávací dokumentace – Projektová dokumentace, jejíž součástí je položkový výkaz výměr.

Místo plnění:

Třebotov, Hlavní 190, 252 26 areál školy

Katastrální území: Třebotov, parcelní čísla pozemků: 492/3, 492/4, 681, 375/13, 375/11, 375/1, 378/1, 377/1, 690, 620, 279, 378/38, 378/39, 378/29, 376/5, 635/11

Finanční podpora veřejné zakázky je poskytována Ministerstvem financí ČR z podprogramu 298213 – Podpora rozvoje a obnovy materiálně technické základny regionálních škol v okolí velkých měst.

2. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Dodavatel stanoví nabídkovou cenu:

- Celou částkou na základě ocenění jednotlivých položek uvedených v příloze č. 1 této zadávací dokumentace – Projektová dokumentace, jejíž součástí je položkový výkaz výměr. Oceněný položkový rozpočet podepsaný osobou oprávněnou jménem či za dodavatele jednat bude součástí nabídky jako příloha návrhu smlouvy.

Další požadavky:

- Nabídková cena bude uvedena v CZK.
- Nabídková cena bude uvedena v členění: nabídková cena bez daně z přidané hodnoty (DPH), samostatně DPH a nabídková cena včetně DPH.
- Nabídková cena v této skladbě bude uvedena na krycím listu nabídky (viz příloha č. 3 zadávací dokumentace).
- Nabídková cena bude zpracována v souladu se zadávacími podmínkami. Nabídková cena bude stanovena jako cena **nejvýše přípustná**.

3. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

Obchodní a platební podmínky jsou podrobně vymezeny v závazném Návrhu Smlouvy (viz příloha č. 2 zadávací dokumentace).

Způsob vystavení daňového dokladu

Veškeré daňové doklady – faktury vystavené zhotovitelem k úhradě ceny díla na základě této smlouvy, musí obsahovat náležitosti daňového dokladu podle platných právních předpisů a náležitosti stanovené touto smlouvou vč. příloh. Faktury budou vystavené v souladu s položkovými rozpočty zvlášť pro projekt rozšíření kapacit základní školy a zvlášť pro projekt rozšíření kapacit mateřské školy.

Objektivní podmínky, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny

Zadavatel nepřipouští překročení nabídkové ceny vyjma:

- změny sazeb DPH a zákonných poplatků.

Dodací podmínky / Termín realizace

Předpokládaný termín zahájení plnění: nejpozději do 3 pracovních dnů od předání staveniště (předpoklad 03-04/2017)

Předpokládaný termín ukončení plnění: do 14 kalendářních měsíců od předání staveniště na základě písemné výzvy objednatele

4. PODDODAVATELÉ

Zadavatel požaduje, aby dle § 105 odst. 1 písm. b) ZZVZ účastníci ve své nabídce předložili, pokud jsou jim známi, seznam poddodavatelů včetně určení částí zakázky, kterou bude každý jednotlivý poddodavatel plnit (vzor seznamu poddodavatelů je přílohou č. 4 této výzvy).

5. ZPŮSOBILOST A KVALIFIKACE

5.1. OBECNÁ PRAVIDLA PROKAZOVÁNÍ ZPŮSOBILOSTI A KVALIFIKACE

Prokazování způsobilosti a kvalifikace se řídí § 73 zákona a následujícími ustanoveními.

5.2. ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST

Dodavatel prokáže splnění základní způsobilosti § 74 zákona předložením dokladů dle § 75 zákona.

5.3. PROFESNÍ ZPŮSOBILOST

Dle § 77 zákona splnění profesní způsobilosti prokáže dodavatel, který předloží:

- a) Dle § 77 odst. 1 zákona: Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
- b) Dle § 77 odst. 2 písm. a) zákona: doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména dokladu prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci:
 - Provádění staveb, jejich změn a odstraňování
 - Výkon zeměměřičských činností
- c) Dle § 77 odst. 2) písm. c): doklad osvědčujícího odbornou způsobilost dodavatele nebo osob, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, je-li pro plnění veřejné zakázky nezbytná podle zvláštních právních předpisů, účastník předložil doklad a odborné kvalifikaci osob odpovědných za vedení realizace příslušných stavebních prací, a to předložením:
 - osvědčení o autorizaci v oboru pozemní stavby dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě v oboru pozemní stavby, v platném znění.

5.4. TECHNICKÉ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

Dle § 79 odst. 2 písm. a) zákona

Dodavatel předloží seznam stavebních prací poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení včetně osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací.

Dodavatel splňuje technickou kvalifikaci, pokud v posledních 5 letech provedl alespoň 3 stavební práce na pozemní stavby, jejichž předmětem byla výstavba budovy občanské vybavenosti, každá ve finančním objemu min. 30 mil. Kč bez DPH za každou takovou stavební práci.

Dle § 79 odst. 2 písm. c) zákona

Dodavatel předloží osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci dodavatele nebo vedoucích zaměstnanců nebo osob v obdobném postavení a osob odpovědných za vedení realizace příslušných stavebních prací.

Dodavatel splňuje technický kvalifikační předpoklad, pokud alespoň

- 1 osoba na pozici hlavního manažera stavby předloží tyto doklady osvědčující její odbornou způsobilost:

- dokončené VŠ vzdělání stavebního charakteru,
 - minimálně 5 letou praxi při řízení stavebních prací,
 - minimálně 2 ukončené stavební práce (zakázky) v pozici hlavního manažera, stavby, z nichž alespoň jedna se týkala pozemní stavby v min. hodnotě 30 mil. Kč bez DPH.
- 1 osoba na pozici hlavního stavbyvedoucího předloží tyto doklady osvědčující její odbornou způsobilost
- dokončené VŠ vzdělání stavebního charakteru,
 - minimálně 5 letou praxi při řízení stavebních prací
 - minimálně 1 ukončenou stavební práci (zakázku) na pozemní stavbě v pozici hlavního stavbyvedoucího, v min. hodnotě 30 mil. Kč bez DPH.

6. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Základním kritériem hodnocení je:

- **Ekonomická výhodnost nabídky - Nejnižší nabídková cena**

Způsob hodnocení nabídek:

Nabídky budou seřazeny podle výše nabídkové ceny bez DPH. Veřejná zakázka bude přidělena dodavateli, který podal nabídku s nejnižší nabídkovou cenou. Pokud dojde k rovnosti předložených nabídkových cen na prvním, druhém či třetím pořadí, výběr nejvhodnější nabídky, případně určení dodavatele druhého či třetího v pořadí, bude provedeno losem. Účastníci se losování mají právo dodavatelé, kterých se výběr losem týká. O termínu losování zadavatel dodavatele písemně vyrozumí nejméně 5 kalendářních dnů před losováním.

7. ZADÁVACÍ LHŮTA

V souvislosti se zadávacím řízením zadavatel stanovuje v souladu s ustanovením § 40 zákona lhůtu 120 dnů, po kterou jsou dodavatelé vázáni svými nabídkami. Tato lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek.

8. JISTOTA, PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Jistota

K zajištění splnění povinností dodavatele vyplývajících z jeho účasti v zadávacím řízení je požadována jistota ve výši 1.000.000,- Kč, slovy: jeden milion korun českých

Forma poskytnutí jistoty musí být v souladu s ustanovením § 41 zákona.

Údaje potřebné pro poskytnutí peněžní jistoty:

Číslo účtu zadavatele:	126584339
Kód banky:	0800
Název banky:	Česká spořitelna, a.s.
Adresa pobočky:	Náměstí Osvoboditelů 1409, 153 00 Praha 5

Dodavatel musí k platbě jistoty uvést následující platební symboly:

Variabilní symbol: IČ (identifikační číslo) dodavatele, příp. nebo datum narození dodavatele, je-li dodavatelem fyzická osoba, předkládajícího nabídku.

Specifický symbol: Evidenční číslo veřejné zakázky dle oznámení o zahájení zadávacího řízení ve Věstníku veřejných zakázek

Prohlídka místa plnění

Zadavatel nebude realizovat prohlídku místa, místo plnění je veřejně přístupné.

9. NABÍDKA

- 9.1. Nabídka bude předložena v jednom originále a v 1 kopii v písemné formě, v českém jazyce. Součástí nabídky bude dále CD s nabídkou.
- 9.2. Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
- 9.3. Nabídka bude podána v souladu s ustanovením § 107 odst. 2 zákona.
- 9.4. Všechny listy nabídky včetně příloh budou řádně očíslovány vzestupnou číselnou řadou a nabídka bude zajištěna proti neoprávněné manipulaci.
- 9.5. Zadavatel doporučuje, aby jednotlivé části nabídky resp. její přílohy (v každém výtisku) byly odděleny samostatnými listy (tzv. oddělovači), které umožní jednoduchou orientaci mezi jednotlivými částmi výtisků. Oddělovače budou po pravé straně částečně přesahovat listy a budou označeny čísly dle bodů obsahu nabídky přizpůsobené dle potřeb dodavatele.
- 9.6. Dodavatel použije pořadí dokumentů specifikované v následujících bodech těchto pokynů pro zpracování nabídky:
 - 9.6.1. **Obsah nabídky.** Nabídka bude opatřena obsahem s uvedením čísel stránek u jednotlivých oddílů (kapitol), k čemuž dodavatel využije přílohu č. 5 zadávací dokumentace – Obsah nabídky (vzor).
 - 9.6.2. **Krycí list nabídky.** Pro sestavení krycího listu dodavatel použije přílohu č. 3 zadávací dokumentace – Krycí list nabídky (vzor). Na krycím listu budou uvedeny následující údaje: název veřejné zakázky, základní identifikační údaje zadavatele a dodavatele (včetně osob zmocněných k dalším jednáním), nejvýše přípustná nabídková cena v členění podle zadávací dokumentace (viz článek 4. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny), datum a podpis osoby oprávněné jménem či za dodavatele jednat.
 - 9.6.3. **Doklad o složení jistoty.** Dokladem o poskytnutí peněžní jistoty se rozumí kopie výpisu z účtu dodavatele, na kterém je uvedena celková částka odpovídající výši požadované jistoty prokazatelně odečtena ve prospěch účtu zadavatele nebo originál potvrzení banky, že příslušný převod uskutečnila nebo originál potvrzení banky, že přijala příslušný převodní příkaz, že skutečný převod v příslušném termínu a že převodní příkaz je neodvolatelný (tímto potvrzením není v žádném případě pouhé orazítkování převodního bankovního příkazu razítkem banky), případně kopie hotovostní pokladní stvrzenky o složení finančních prostředků v hotovosti na pokladně některé z poboček stanoveného peněžního ústavu, pokud

dodavatel poskytne jistotu složením peněžní částky na účet zadavatele v hotovosti. V případě jistoty poskytnuté formou bankovní záruky nebo pojištění záruky je dokladem o poskytnutí jistoty originál listiny bankovní záruky nebo pojištění záruky, který bude do nabídky vložen vyjímatelným způsobem. Nebude-li doklad o poskytnutí jistoty vystaven v pro nabídku požadovaném jazyce, musí být přiložen jeho úřední překlad do tohoto jazyka.

- 9.6.4. **V případě, že dodavatel poskytne zadavateli peněžní jistotu, doloží ve své nabídce prohlášení** dodavatele podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele, ve kterém dodavatel uvede **platební symboly pro vrácení peněžní jistoty** v následujícím členění:

Platební symboly pro vrácení peněžní jistoty:

Číslo účtu:

Kód banky:

Název banky:

Adresa pobočky:

Variabilní symbol:

- 9.7. Součástí zadávací dokumentace jako příloha č. 2 zadávací dokumentace je Návrh Smlouvy. Tento Návrh Smlouvy obsahuje závazné obchodní podmínky pro dodavatele, které není dodavatel oprávněn jakýmkoliv způsobem měnit. Návrh Smlouvy bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele.

Závazný text Návrhu Smlouvy dodavatel doplní pouze o údaje označené ve vzoru Návrhu Smlouvy či výslovně požadované zadávací dokumentací, případně o dokumenty požadované zadavatelem v zadávacích podmínkách, resp. v Návrhu Smlouvy.

Pokud Návrh Smlouvy nebude odpovídat zadávacím podmínkám a ostatním částem nabídky dodavatele, bude tato skutečnost důvodem k vyřazení nabídky a vyloučení dodavatele z další účasti v zadávacím řízení.

- 9.8. Pokud jedná jménem či za dodavatele zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce za návrhem smlouvy předložena platná plná moc v originále nebo v úředně ověřené kopii.
- 9.9. Formální náležitosti nabídky uvedené v této zadávací dokumentaci mají pouze doporučující charakter, v případě jejich nedodržení, nepovede tato skutečnost k vyloučení nabídky účastníka.

10. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Lhůta pro podání nabídek

Konec běhu lhůty pro podání nabídek:

Datum: 18. 01. 2017

Hodina:

16:00 hodin

Místo pro podání nabídek

Místo pro podání nabídek

Nabídky je možné podávat osobně nebo prostřednictvím pošty, kurýra či jiného přepravce na podatelnu obce v pracovních dnech:

Pondělí: 8:00 - 12:00 a 13:00 - 18:00

Středa: 8:00 - 12:00 a 13:00 - 18:00

na adresu: Obecní úřad Třebotov, Klidná 69, 252 26 Třebotov

Nabídky budou podány v souladu s ustanovením § 107 odst. 2 zákona. Nabídka bude podána v neprůhledné, uzavřené a zcela neporušené obálce (obálkách), či jiném obalu označeném na přední straně následovně: v levém horním rohu obálky (obalu) bude poštovní adresa dodavatele, uprostřed bude nápis „**NABÍDKA** –“ Rozšíření kapacit ZŠ a MŠ Třebotov a „**NEOTEVÍRAT**“ a v pravém dolním rohu bude adresa zadavatele. Obálka (obal) bude opatřena na uzavření razítkem dodavatele, případně podpisem statutárního orgánu dodavatele.

Nebude-li nabídka podána ve výše uvedené podobě, tj. nebude zřejmé, že se jedná o nabídku dodavatele do výše uvedeného zadávacího řízení, bude taková skutečnost zaznamenána v seznamu podaných nabídek spolu s popisem nedostatečné podoby nabídky, a následně bude nabídka vyřazena a dodavatel vyloučen z další účasti v zadávacím řízení.

11. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

Otevírání obálek s podanými nabídkami proběhne **dne 18. 01. 2017 od 16:01 hodin**, na adrese sídla zadavatele, Obecní úřad Třebotov, Klidná 69, 252 26 Třebotov.

Otevírání obálek se mohou zúčastnit účastníci, jejichž nabídky byly doručeny ve lhůtě pro podání nabídek, a to za každého účastníka maximálně jedna osoba k tomu oprávněná nebo pověřená na základě plné moci. Oprávnění zástupci účastníků se musí prokázat písemnou plnou mocí podepsanou statutárním zástupcem účastníka, pokud jím sami nejsou. Dále bude u sebe mít výpis z obchodního rejstříku pro prokázání oprávněné osoby, která plnou moc podepsala.

12. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

- Nabídka dodavatele bude obsahovat prohlášení dodavatele o akceptaci všech podmínek vymezených v rámci zadávací dokumentace a dalších skutečností uvedených v přílohách zadávací dokumentace. Prohlášení bude podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele.
- Účastník ve své nabídce předloží další dokumenty požadované pro podlimitní veřejnou zakázku na stavební práce v otevřeném řízení dle zákona.
- Zadavatel od vybraného dodavatele, který je právnickou osobou požaduje, aby jako podmínku pro uzavření smlouvy předložil:
 - a) identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu,

b) doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména 1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, 2. seznam akcionářů, 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku, 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

13. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE (DOTAZY)

Zadavatel bude vysvětlovat zadávací dokumentaci dle § 98 zákona.

Dodavatel je oprávněn požádat o dodatečné informace k zadávacím podmínkám nejpozději do 3 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Dotazy mohou být zadavateli zasílány elektronicky, a to kontaktní osobě pro účely zadávacího řízení. Zadavatel poskytne dodatečné informace v souladu se zákonem. Lhůta pro poskytnutí dodatečných informací se počítá ode dne doručení dotazu v písemné formě.

14. JINÉ SKUTEČNOSTI SPOJENÉ SE ZADÁVACÍM ŘÍZENÍM

Dokument „Zadávací dokumentace“ mimo částí „1. INFORMACE O DRUHU A PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A JEHO TECHNICKÁ SPECIFIKACE“, „3. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY“, „5. ZPŮSOBILOST A KVALIFIKACE“, „6. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK“, „8. JISTOTA, PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ“, „10. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK“, „11. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI“ a jejich Příloh č. 1 a 2 byl zpracován Mgr. Ivanou Šilhanovou, IČ: 76490629, sídlem Vyšovatka 11, 383 01 Prachatice.

Příloha č. 1 byla zpracována Ing. arch. Jan Linhart, IČ: 43011721, DIČ: CZ43011721, se sídlem Puškinovo nám. 4, 160 00 Praha 6, ČKA: 03095 typ autorizace A

15. DALŠÍ ČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE - PŘÍLOHY

Zadávací dokumentace obsahuje následujících 5 příloh:

- Příloha č. 1 – Projektová dokumentace
- Příloha č. 2 – Návrh Smlouvy
- Příloha č. 3 – Krycí list nabídky (vzor)
- Příloha č. 4 – Poddodavatelé (vzor)
- Příloha č. 5 – Obsah nabídky (vzor)

V Třebotově dne 19.12.2016



Ing. Jitka Šůrová, starostka obce