



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Životní prostředí

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

**k zakázce malého rozsahu s názvem
„Realizace re-use centra pro obec Povrly - stavební práce“
realizované v rámci dotačního projektu**

**Zadávací řízení této veřejné zakázky je malého rozsahu a nepodléhá působnosti zákona č.
134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“)**

Tato veřejná zakázka je spolufinancována z Operačního programu Životní prostředí
2021 – 2027

Obsah

1. Údaje o zadavateli:	3
2. Úvodní ustanovení:	3
3. Vymezení druhu a předmětu veřejné zakázky:	4
4. Zadávací dokumentace:.....	5
5. Adresa profilu zadavatele:.....	5
6. Místo a termín dodání veřejné zakázky:	5
7. Prohlídka místa plnění:.....	5
8. Místo a lhůta pro podání nabídek:	5
9. Zadávací lhůta:.....	6
10. Požadavky na prokázání kvalifikace:	6
10.1 Základní kvalifikační předpoklady	6
10.2 Profesní kvalifikační předpoklady.....	8
10.3 Technické kvalifikační předpoklady.....	8
10.4 Prokázání ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku	8
11. Obchodní podmínky:	9
12. Technické podmínky:.....	10
13. Způsob hodnocení nabídek:	10
14. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny:.....	10
15. Počet a varianty nabídek:	11
16. Požadavky na náležitosti a obsah nabídky:	11
17. Další podmínky zadávacího řízení:	12
18. Dodatečné informace k zadávací dokumentaci:	13
19. Otevírání obálek s nabídkami:	13

1. Údaje o zadavateli:

Obec Povrly

Mírová 165/7

40332 Povrly

IČO: 00266931

DIČ: CZ00266931

Jejímž jménem jedna: Dalibor Pavlát

Telefon: +420 475 227 003

E-mail: podatelna@povrly.cz

Zastoupení zadavatele v zadávacím řízení:

Ing. Karel Valenta

U Waltrovky 447/13,

158 00, Praha 5 – Jinonice

IČO: 03016641

DIČ: neplatce

Telefon: +420 725 859 136

E-mail: karel.val@centrum.cz

Zadavatel se v souladu s § 43 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“) rozhodl nechat se na základě Příkazní smlouvy zastoupit při výkonu práv a povinností souvisejících se zadávacím řízením výše uvedenou osobou. Osoba zastupující zadavatele splňuje požadavek nepodjatosti.

2. Úvodní ustanovení:

Tato zakázka je zakázkou malého rozsahu a nepodléhá působnosti zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek. Je zadávána mimo režim zákona v souladu s ustanovením §27 a §31 a to s výjimkou zásad uvedených v ust. §6 zákona. Jakýkoliv postup či úkon zadavatele učiněný v tomto řízení není postupem či úkonem podle zákona o veřejných zakázkách, byť by takový úkon či postup formálně připomínal. Pokud je v této výzvě obsažen odkaz na konkrétní ustanovení zákona, je postup podle takového ustanovení použit pouze jako dobrovolně zvolená forma v daném zadávacím řízení, aniž by se zadávací řízení tímto zákonem řídilo.

Zadavatel je žadatelem o dotaci z Operačního programu Životní prostředí na realizaci projektu s názvem „**Realizace re-use centra pro obec Povrly**“. Řádné provedení zadávacího řízení na dodavatele předmětu veřejné zakázky je nezbytnou podmínkou pro přidělení dotace na realizaci projektu.

Podáním nabídky do zadávacího řízení přijímá uchazeč plně a bez výhrad zadávací podmínky včetně případných dodatečných informací k zadávacím podmínkám poskytnutých dle ustanovení § 99 zákona, a pokládá je za úplné a dostatečné k realizaci veřejné zakázky v celém rozsahu.

Práva a povinnosti, případně podmínky neuvedené v zadávacích podmínkách se řídí zákonem a Závaznými pokyny pro žadatele a příjemce podpory v Operačním programu Životní prostředí.

Uchazeči jsou povinni před podáním nabídky pečlivě prostudovat všechny pokyny, specifikace a termíny obsažené v zadávacích podmínkách a řídit se jimi.

Jsou-li v zadávací dokumentaci nebo jejích přílohách obsaženy jakékoliv obrázky zadavatelem požadovaných výrobků, jedná se pouze o ilustrační obrázky, jejichž účelem je příkladné zobrazení technických provedení a designu takových výrobků.

3. Vymezení druhu a předmětu veřejné zakázky:

Předmětem veřejné zakázky jsou stavební práce dle přiloženého Výkazu výměr.

CPV kody:

Stavební práce 45000000-7

Rekonstrukce budov 45454100-5

Uchazeč může předložit nabídku pouze na celý rozsah díla uvedený v zadávací dokumentaci. Nabídka, která nebude obsahovat veškeré zadavatelem poptávané plnění, bude považována za nepřijatelnou a jako taková bude vyřazena a uchazeč vyloučen ze zadávacího řízení.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je **2 465 000, 00 Kč bez DPH**. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je zároveň maximální částkou, která nesmí být v nabídce uchazeče překročena.

4. Zadávací dokumentace:

Zadávací dokumentace obsahuje soubor údajů, dokumentů a požadavků vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky.

Zadávací podmínky uvedené v Zadávací dokumentaci jsou závazné a určující. Jejich nesplnění uchazečem vede k vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení.

5. Adresa na získání Zadávací dokumentace:

Zadávací dokumentace vč. příloh je přístupná v elektronické podobě na profilu zadavatele na adrese:

<http://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/8cc31222-6635-499b-aeca-176b463f7342>

Zadávací dokumentace je na profilu zadavatele přístupná po celou dobu lhůty pro podání nabídek.

6. Místo a termín dodání veřejné zakázky:

Místo realizace: sběrný dvůr Povrly

Termín plnění: do 4 měsíců od uzavření smlouvy o dílo

7. Prohlídka místa plnění:

Uchazeči mohou učinit prohlídku místa plnění zakázky dne **13. 5. 2024 a 15. 5.2024 vždy v 9:00 hod.**

Nutné je předchozí ohlášení účasti u kontaktní osoby zadavatele - Luboš Fiala – správce majetku, tel.: 604 236 041.

8. Místo a lhůta pro podání nabídek:

Místo pro podání nabídek:

Poštou se nabídka podává zadavateli na adresu:

Obec Povrly

Mírová 165/7

40332 Povrly

Osobně se nabídka podává zadavateli v sídle zadavatele na adrese:

Obec Povrly

Mírová 165/7

40332 Povrly

a to v úředních hodinách obecního úřadu.

Lhůta pro podání nabídek:

Lhůta pro podání nabídek končí dne **21.5.2024 v 10:30 hodin.**

Nabídky musí být zadavateli **doručeny** před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Na nabídky, které budou zadavateli doručeny po uplynutí lhůty pro podání nabídek, bude pohlíženo, jako by nebyly podány a nebudou otevírány.

9. Zadávací lhůta:

S ohledem na druh zadávacího řízení a předmět veřejné zakázky stanovuje zadavatel zadávací lhůtu v délce trvání **15 dnů**. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek.

Po tuto lhůtu jsou uchazeči vázáni celým obsahem své nabídky.

10. Požadavky na prokázání kvalifikace:

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který:

- a) splní základní způsobilost podle § 74 zákona,
- b) splní profesní způsobilost podle § 77 zákona,
- c) splní technické kvalifikační předpoklady podle § 79 zákona,

10.1 Základní způsobilost

Zadavatel požaduje prokázání splnění všech bodů základní způsobilosti uvedených v § 74 zákona.

1) Základní způsobilost nesplňuje dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k tomuto zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,

- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

2) Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat:

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

3) Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu:

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat osoby uvedené v odstavci 2 a vedoucí pobočky závodu.

V souladu s ustanovením § 73 zákona prokazuje dodavatel splnění výše uvedených základních kvalifikačních předpokladů předložením:

- **Originálu čestného prohlášení, které je přílohou Zadávací dokumentace**

10.2 Profesionální způsobilost

Zadavatel požaduje prokázání splnění profesionální způsobilosti uvedené v ustanovení § 77 ods.1 zákona.

Profesionální kvalifikační předpoklady prokáže dodavatel předložením:

- výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,

10.3 Technické kvalifikační předpoklady

Zadavatel požaduje prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů uvedených v ustanovení § 79 zákona.

Technické kvalifikační předpoklady prokáže uchazeč předložením seznamu významných zakázek realizovaných v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek. Tento seznam musí obsahovat minimálně 2 referenční zakázky obdobného charakteru s uvedením jejich rozsahu a doby plnění, jejichž cena činila nejméně **1 000 000,00 Kč bez DPH** pro každou referenční zakázku samostatně.

Splnění kvalifikačních předpokladů:

Splnění kvalifikačních předpokladů se prokazuje předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje. Uchazeči jsou

tedy povinni prokázat splnění všech požadovaných kvalifikačních předpokladů předložením pouze jednoho čestného prohlášení. Zadavatel uchazečům doporučuje použít vzor čestného prohlášení, který je přílohou č. 2 této zadávací dokumentace.

Náležitosti čestného prohlášení:

V případech, kdy zadavatel v rámci prokázání splnění kvalifikace požaduje předložení čestného prohlášení uchazeče, musí toto prohlášení obsahovat zadavatelem požadované údaje a musí být současně podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem nebo za uchazeče. Pokud uchazeče zastupuje zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce předložena plná moc v originále nebo v úředně ověřené kopii.

Prokazování kvalifikace prostřednictvím poddodavatele:

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované zadavatelem podle § 79 odst.4 zákona v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím poddodavatele. Uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva, je povinen před jejím uzavřením zadavateli předložit:

- doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu a profesního kvalifikačního předpokladu a
- smlouvu uzavřenou s poddodavatelem, z níž vyplývá závazek poddodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv.

Prokazování kvalifikace prostřednictvím Jednotného evropského osvědčení:

Jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky se pro účely tohoto zákona rozumí písemné čestné prohlášení účastníka zadávacího řízení o prokázání jeho kvalifikace, a to i prostřednictvím jiné osoby, nahrazující doklady vydané orgány veřejné správy nebo třetími stranami na formuláři zpřístupněném v informačním systému e-Certis. Jednotné evropské osvědčení pro veřejné zakázky potvrzuje splnění podmínek účasti, případně kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení.

Další podmínky pro uzavření smlouvy

Zadavatel je povinen dle § 104 zákona požadovat od vybraného dodavatele, který je právnickou osobou, aby jako podmínku pro uzavření smlouvy předložil

- a) identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu,
- b) doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména:

1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
2. seznam akcionářů,
3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

11. Obchodní podmínky:

Obchodní podmínky jsou zadavatelem stanoveny formou závazného textu Smlouvy o dílo, která je přílohou č. 5 zadávací dokumentace. V návrhu Smlouvy o dílo uchazeč doplní pouze chybějící údaje, tj.:

- Identifikaci dodavatele/prodávajícího: obchodní název, sídlo, IČ, DIČ, jméno, funkci osoby/osob oprávněné/ých jednat jménem nebo za dodavatele/prodávajícího a kontaktních osob, bankovní spojení včetně čísla účtu, popřípadě jiné údaje ke komunikaci s dodavatelem/prodávajícím (např. e-mail, telefon, atd.),
- Celkovou cenu dodávky bez DPH, sazbu DPH, částku odpovídající DPH, celkovou cenu dodávky včetně DPH (pokud není plátce DPH, uvede, že není plátce DPH a vyplní jen cenu včetně DPH),
- Příloho Smlouvy o dílo je naceněný a podepsaný Výkaz výměr

12. Technické podmínky:

Technické podmínky stanoví zadavatel odkazem na následující dokumenty podle uvedeného pořadí:

- a) české technické normy přejímající evropské normy nebo jiné národní technické normy přejímající evropské normy,
- b) evropská technická schválení,
- c) obecné technické specifikace stanovené v souladu s postupem uznaným členskými státy Evropské unie a uveřejněné v Úředním věstníku Evropské unie,
- d) mezinárodní normy, nebo
- e) jiné typy technických dokumentů než normy, vydané evropskými normalizačními orgány.

Veškeré odkazy na výše uvedené dokumenty jsou uvedeny ve Výkazu výměr, která tvoří přílohu č. 1 zadávací dokumentace. Výkaz výměr může být vymezený rovněž odkazem na:

- a) české technické normy,
- b) stavební technická osvědčení, nebo
- c) národní technické podmínky vztahující se k navrhování, posuzování a provádění staveb a stavebních prací a použití výrobků.

U každého odkazu připouští zadavatel použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

13. Způsob hodnocení nabídek:

Hodnocení nabídek bude provedeno podle základního hodnotícího kritéria nejnižší nabídkové ceny.

Pořadí nabídek bude určeno podle výše nabídkové ceny tak, že jako nejúspěšnější bude vyhodnocena nabídka s nejnižší nabízenou cenou.

14. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny:

Nabídková cena bude uvedena v české měně (Kč). Bude uvedena celková nabídková cena bez DPH, sazba DPH v %, výše DPH a cena včetně DPH na krycím listu nabídky, který tvoří přílohu č. 3 zadávací dokumentace. Nabídková cena bude stanovena jako pevná a nejvýše přípustná.

Změna (překročení) nabídkové ceny je možná pouze v případě, když v průběhu dodávky dojde ke změně sazby DPH. V takovém případě bude cena upravena podle výše sazeb DPH platných v době zdanitelného plnění. Překročení nabídkové ceny z jiného důvodu je nepřípustné.

Nabídková cena v sobě bude obsahovat všechny náležitosti.

15. Počet a varianty nabídek:

Dodavatel je oprávněn podat **pouze jednu nabídku**. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Dodavatel, který nepodal nabídku v zadávacím řízení, však může být poddodavatelem více uchazečů v tomto zadávacím řízení. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo podá nabídku a současně je poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem samostatně či společně vyřadí.

Varianty nabídky ve smyslu § 102 zákona **nejsou připuštěny**.

16. Požadavky na náležitosti a obsah nabídky:

Uchazeč je povinen předložit nabídku v plném souladu se zadávacími podmínkami. Nabídka bude zpracována v českém jazyce v písemné formě a bude podepsána osobou oprávněnou jednat jménem nebo za uchazeče. Nabídka může být podána pouze v listinné podobě. Zadavatel nepřipouští podání nabídky elektronickými prostředky a nástroji.

Nabídka bude předložena v jednom originále. Nabídka nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by zadavatele mohly vést v omyl. Všechny listy nabídky budou řádně očíslovány vzestupnou číselnou řadou včetně příloh a budou zabezpečeny resp. svázané tak, aby nemohlo dojít k manipulaci s obsahem nabídky.

Nabídka bude uložena v řádně uzavřené obálce (opatřené podpisem nebo razítkem tak, aby obálku nebylo možné jakýmkoliv způsobem neoprávněně otevřít, aniž by došlo k poškození těchto ochranných prvků) označené názvem veřejné zakázky a textem „NEOTEVÍRAT“.

Na obálce musí být uvedena adresa, na kterou je možné zaslat oznámení.

Uchazeč předloží nabídku v této struktuře:

- Titulní list (název zakázky, název a sídlo uchazeče, IČ, telefon a e-mailový kontakt),
- Krycí list nabídky (příloha č. 3 zadávací dokumentace),
- Obsah nabídky,
- Dokumenty prokazující splnění kvalifikace (příloha č. 2 zadávací dokumentace),
- Návrh smlouvy (příloha č. 4 zadávací dokumentace) podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče nebo osobou oprávněnou jednat za uchazeče – v takovém případě bude přiložen doklad, z něhož plyne oprávnění jednající osoby jednat za uchazeče. Tento doklad bude předložen v originále nebo úředně ověřené kopii,
- Podepsaný a naceněný Výkaz výměr

17. Další podmínky zadávacího řízení:

- Náklady uchazečů spojené s účastí v zadávacím řízení zadavatel nehradí,
- Zadavatel nepožaduje složení jistoty,
- Předložené nabídky nebudou uchazečům vráceny,
- Uchazeč podáním nabídky uděluje zadavateli svůj výslovný souhlas se zveřejněním podmínek jeho nabídky v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů (zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů),
- Zadavatel má právo **zrušit zadávací řízení bez udání důvodů**,
- Zadavatel má právo **odstoupit od smlouvy** v případě, že dodavatel uvedl v nabídce informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek zadávacího řízení,

18. Dodatečné informace k zadávací dokumentaci:

Dodavatelé jsou oprávněni v rámci zadávacího řízení požadovat po zadavateli v zákonných lhůtách dodatečné informace k zadávacím podmínkám.

Písemná žádost o poskytnutí dodatečných informací (lze i prostřednictvím elektronicky podepsaného e-mailu či datové schránky) se zasílá na adresu zadavatele kontaktní osobě zadavatele uvedené v článku 1. Písemná žádost odpovídá § 98 zákona.

Dodatečné informace, včetně přesného znění požadavku, odešle zadavatel současně všem dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta. Zadavatel vždy uveřejní dodatečné informace včetně přesného znění žádosti stejným způsobem, jakým uveřejnil textovou část zadávací dokumentace.

Zadavatel může poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti. Změny nebo doplnění zadávací dokumentace se řídí § 99 zákona.

19. Otevírání obálek s nabídkami:

Otevírání obálek s nabídkami proběhne dne **21.5.2024 v 10:30** v sídle zadavatele na adrese:

Obec Povrly

Mírová 165/7

40332 Povrly

Otevírání obálek se budou účastnit členové hodnotící komise pověřené výkonem funkce komise pro otevírání obálek a posouzení kvalifikace. Uchazeč se může účastnit otevírání obálek prostřednictvím osoby oprávněné jednat jeho jménem nebo může být zastoupen zástupcem. Osoba oprávněná jednat jménem uchazeče se prokáže průkazem totožnosti. Zástupce uchazeče se prokáže svým průkazem totožnosti a plnou mocí podepsanou osobou/osobami oprávněnou/ými jednat jménem uchazeče.

Na nabídky, které budou zadavateli doručeny po uplynutí lhůty pro podání nabídek, bude pohlíženo, jako by nebyly podány.

Přílohy zadávací dokumentace:

1. Výkaz výměr
2. Čestné prohlášení o splnění všech požadovaných kvalifikačních předpokladů
3. Krycí list nabídky
4. Smlouva o dílo
5. Seznam poddodavatelů