



VÝZVA / ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

K OZNÁMENÍ VYHLÁŠENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ V RÁMCI OP TAK

1. Identifikace zadavatele

Název veřejné zakázky:	Dodávka a implementace IS pro společnost TRANSEXPRESSION Intl. spol. s r.o.
Název zadavatele:	TRANSEXPRESSION Intl. spol. s r.o.
IČ zadavatele:	18051634
Adresa místa podnikání zadavatele:	Orlovská 791/40, Heřmanice, 713 00 Ostrava
Kontaktní osoba zadavatele:	Ing. Štěpán RAINISCH
Telefon, fax:	603 290 163, 737 245 520
E-mail:	trainer@trainer.cz

2. Vymezení předmětu veřejné zakázky

Předmětem této veřejné zakázky je dodávka a instalace níže uvedeného IS včetně jednorázového školení v rámci digitalizace a implementace nového informačního systému pro řízení, přehlednou vizualizaci a práci s podnikovými daty. Dále pak digitalizaci vnitropodnikových procesů pro lepší správu zaměstnaneckých dat a následnou práci s nimi.

Podrobné informace k IS jsou uvedeny v příloze: č. 1 Technické parametry;

Předmět zadávacího řízení: Dodávka.

Druh veřejné zakázky: v otevřené výzvě, dle Pravidel pro výběr dodavatelů a postup dle pravidel nebo zákona č. 134/2016 sb., o zadávání veřejných zakázek v OP TAK.

Tato veřejná zakázka je spolufinancována Operačním programem Technologie a aplikace pro konkurenceschopnost (dále jen „OP TAK“), název projektu „Digitální podnik – digitální podnik – výzva I.“, registrační č. projektu:

CZ.01.01.02/01/24_054/0006178.

Pokud se v této zadávací dokumentaci používá termín „VÝZVA nebo zadávací dokumentace“, rozumí se tím i všechny uvedené přílohy, pokud není výslovně stanoven opak. Jsou-li ve VÝZVĚ respektive ZD nebo jejich přílohách uvedeny konkrétní obchodní názvy, jedná se pouze o vymezení požadovaného standardu a zadavatel umožňuje i jiné technicky a kvalitativně srovnatelné řešení. Kompletní Zadávací dokumentace včetně příloh zahrnuje veškerou dokumentaci, informace, údaje a technické podmínky vymezující předmět veřejné zakázky. Zadavatel tímto upozorňuje všechny účastníky, že při zpracování svých nabídek se musí řídit nejen požadavky obsaženými v této zadávací dokumentaci, ale také ustanoveními příslušných obecně závazných norem, vyhlášek a právních předpisů. Pokud účastníci stanoví, že v zadávací dokumentaci či jejich přílohách chybí určité informace či údaje, jsou povinni písemně požádat zadavatele o dodání dodatečných informací k zadávací dokumentaci.

Zadavatel není povinen provést výběr dodavatele podle zákona č. 134/2016 Sb., o veřejných zakázkách. Výběr dodavatele se řídí Pravidly pro výběr dodavatelů OPERAČNÍM PROGRAMU TECHNOLOGIE A APLIKACE PRO

KONKURENCESCHOPNOST (OP TAK). Pokud zadavatel odkazuje na ustanovení zákona o veřejných zakázkách, platí ustanovení zákona pouze v těchto uvedených případech.

V souvislosti se zadávacím řízením zadavatel stanovuje lhůtu 120 dnů (příloha č. 5), po kterou jsou uchazeči vázáni svými nabídkami (tzv. zadávací lhůta). Tato zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek.

Jsou-li ve VÝZVĚ/ ZD nebo jejich přílohách uvedeny konkrétní obchodní názvy, jedná se pouze o vymezení požadovaného standardu a zadavatel umožňuje i jiné technicky a kvalitativně srovnatelné řešení.

Zadavatel se nechává v souladu s ustanovením § 43 ZZVZ při výkonu práv a povinností souvisejících s tímto zadávacím řízením zastoupit společností:

TRAINER s.r.o.

společnost zapsána v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě v oddíle C, vložka č. 27140

identifikační číslo: 267 84 041

sídlem: Keltičkova 1296/58, Ostrava - Slezská Ostrava, PSČ 710 00

zastoupená: Ing. Štěpánem Rainischem, jednatelem

Telefon 1: +420 603 290 163

Telefon 2: +420 737 245 520

E-mail: trainer@trainer.cz

jako administrátorem veřejné zakázky (dále jen „administrátor“).

3. Předpokládaná hodnota zakázky

Předpokládaná hodnota zakázky je: 3 800 000,00 bez DPH.

4. Doba a místo plnění zakázky

Zahájení realizace do 1 měsíce od podpisu Smlouvy o dodávce

Místo dodání je provozovna zadavatele na adrese: Orlovská 791/40, Heřmanice, 713 00 Ostrava

5. Prokázání kvalifikace

Základní způsobilost dle §74

Splnění základní způsobilosti prokáže uchazeč, který předloží:

- Čestné prohlášení uchazeče, že uchazeč nemá daňové nedoplatky, nedoplatky na pojistném či penále na veřejné zdravotní pojištění nebo na sociální zabezpečení nebo na příspěvku na státní politiku zaměstnanosti (příloha č. 6 čestné prohlášení).

Je-li dodavatelem právnická osoba, tak musí tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele splňovat následující:

nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 6 k tomuto zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží.

Prokázání základní způsobilost dle §75 ZZVZ

Splnění základní způsobilosti prokáže vybraný dodavatel, který předloží, níže uvedené dokumenty:

(1) Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ,
- potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ,
- potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ,
- výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ
- Úplný výpis z evidence Skutečných majitelů.

(2) Zadavatel nemusí uplatnit důvod pro vyloučení účastníka zadávacího řízení, i když nesplnil podmínky základní způsobilosti, pokud

a) by vyloučení účastníka znemožnilo zadání veřejné zakázky v tomto zadávacím řízení

a

b) naléhavý veřejný zájem, zejména veřejné zdraví nebo ochrana životního prostředí, vyžaduje plnění veřejné zakázky.

Profesní způsobilost dle §77

Splnění profesní způsobilosti prokáže vybraný uchazeč, který předloží:

1. Výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán.
2. Doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušný zápis v živnostenském rejstříku či licenci, a to minimálně v následujícím rozsahu:

- Poradenství (kromě účetního, ekonom., organiz.) a konzultace v oblasti výpočetní techniky;
- Služby v oblasti výpočetní techniky

Zadavatel požaduje před uzavřením smlouvy na zakázku s vybraným uchazečem předložit originály těchto dokladů. Doklady prokazující splnění základní a profesní způsobilost nesmějí být ne starší než 3 měsíce ode dne zahájení VZ. Doklady nemusí předložit dodavatel, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla odbodnou profesní způsobilost nevyžadují. Veškerá komunikace a dodání příloh s vybraným uchazečem bude probíhat elektronicky.

6. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

Nabídka bude předložena v elektronické podobě v českém jazyce prostřednictvím elektronického nástroje E-zakazky.cz na adrese: <https://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/4ba7e777-5e51-4690-b9e7-0992a11df5fb>.

Každý účastník může podat pouze 1 nabídku veřejné zakázky.

Elektronický nástroj pro podání nabídek: elektronický nástroj e-zakazky.cz na internetové adrese: <https://www.e-zakazky.cz/>, v sekci příslušné zakázky „NÁZEV ZAKÁZKY“ přímý odkaz: <https://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/4ba7e777-5e51-4690-b9e7-0992a11df5fb>.

Zadavatel upozorňuje na případná technická omezení vyplývající z podávání nabídek formou elektronického nástroje a zejména na potřebu včasné registrace dodavatelů do elektronického nástroje. Zadavatel upozorňuje zejména na potřebu včasné registrace související zejména s nezbytností ověření identity účastníků (**obvykle 72 hodin, čili 3 pracovní dny**). Zadavatel dále upozorňuje na možnost omezení velikosti podávaných nabídek, která je limitována technickými možnostmi nástroje E-zakazky.cz. Jednotlivé dokumenty nabídky musí být zpracovány prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů, tj. jpg, jpeg, pdf, doc, xls, txt, xlsx, docx, rtf, png, bmp, rar, zip, tar, 7z, tif, z01-20.

Zadavatel dále uvádí k podání nabídky v elektronické podobě:

Pro podání nabídky bude použit certifikovaný elektronický nástroj E-zakazky.cz, (dále jen elektronický nástroj) dostupný na internetové adrese <https://www.e-zakazky.cz/>. Na stránkách elektronického nástroje, který je provozován společností OTIDEA CZ s.r.o., je dostupný manuál pro dodavatele (<https://www.ezakazky.cz/Content/files/DodavatelManual.pdf>) a kontakty na uživatelskou podporu.

b) Dodavatel musí pro podání nabídky v elektronické podobě disponovat osobním počítačem s připojením k internetu. Případná další technická omezení vyplývají z možností a požadavků elektronického nástroje.

c) Dodavatel musí být pro možnost podání nabídky v elektronické podobě registrován jako dodavatel v elektronickém nástroji (odkaz „Registrovat se“ na webové stránce <https://www.ezakazky.cz/>). Předpokladem pro registraci a vytvoření účtu uživatele je vyplnění registračního formuláře a ověření identity registrovaného subjektu. Registrace dodavatelů není zpoplatněna. Návod na provedení registrace je uveden v manuálu pro dodavatele, který je dostupný na stránkách elektronického nástroje. Dle provozovatele elektronického nástroje by registrace neměla přesáhnout dobu 72 hodin (v pracovní dny) po doložení všech požadovaných dokladů a není zpoplatněna. Zadavatel neodpovídá za případné prodlevy s provedením registrací dodavatelů.

d) Pokud je v této ZD uveden požadavek na podepsání konkrétních dokumentů, musejí být tyto jednotlivé dokumenty tvořící nabídku, u nichž je jejich podepsání osobou oprávněnou zastupovat dodavatele, opatřeny elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů. Je-li takový dokument podepisován osobou zmocněnou účastníkem k jeho zastupování, přiloží účastník originál plné moci či jiného platného písemného dokumentu obsahující pověření. Je-li nabídka podávána v listinné podobě, tak veškeré dokumenty vyžadující podepsání osobou oprávněnou zastupovat dodavatele, musejí být doloženy v originále podepsaném statutárním zástupcem. Kopie podepsaného dokumentu není dostačující.

e) Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně dodavatele. Zadavatel doporučuje dodavatelům zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby byla podána ve lhůtě pro podání nabídky (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do E-zakazky.cz po nahrání všech požadovaných příloh).

Uchazeč použije pořadí dokumentů specifikované v následujících bodech:

1. Krycí list nabídky. Pro sestavení krycího listu uchazeč použije přílohu č. 3 zadávací dokumentace.
2. Obsah nabídky. Nabídka bude opatřena obsahem s uvedením čísel stránek u jednotlivých oddílů (kapitol).
3. Doklady, jimiž uchazeč splňuje kvalifikaci – specifikovány v článku 5.
4. Návrh Smlouvy, jež je přílohou č. 4 zadávací dokumentace. Návrh Smlouvy uchazeče musí být podepsaný osobou oprávněnou podepisovat, a to stanoveným způsobem. Oprávnění k podpisu včetně jeho způsobu dokládá uchazeč příslušným oprávněním (např. výpis z obchodního rejstříku, plná moc). Smlouva nepodléhá režimu obchodního tajemství dle §§ 17-20 Obchodního zákoníku. Dále ve smlouvě musí být výslovně uvedeno, že dle § 2e) zákona

č.320/2001Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě je vybraný dodavatel osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Smlouva bude uzavřena v souladu s Návrhem smlouvy v nabídce uchazeče. K návrhu smlouvy je uchazeč povinen připojit také všechny přílohy.

5. Prohlášení podepsané osobou oprávněnou jednat za uchazeče, z něhož vyplývá, že je uchazeč vázán celým obsahem nabídky po celou dobu běhu zadávací lhůty (příloha č. 5 zadávací dokumentace).
6. Nedílnou součástí zadávací dokumentace jsou její přílohy.
7. Český jazyk bude oficiálním jazykem pro veškerou komunikaci mezi uchazečem a zadavatelem týkající se záležitostí souvisejících s tímto zadávacím řízením. Zadavatel nebude zajišťovat ve prospěch uchazečů žádné překladatelské služby. V případě dodání nabídky jiným než českém jazyce, tak je to důvod k vyřazení.
8. Vybraný uchazeč musí umožnit příslušným orgánům kontrolu dokladů souvisejících s veřejnou zakázkou. Podrobnosti jsou uvedeny v závazném textu návrhu smlouvy.

7. Způsob zpracování nabídkové ceny

Uchazeč stanoví nabídkovou cenu za plnění zakázky. Pro stanovení nabídkové ceny je závazná přiložená příloha P1 technické parametry. Nabídková cena bude cenou nejvýše přípustnou a bude uvedena v CZK v členění: nabídková cena bez DPH, DPH a nabídková cena celkem včetně DPH.

Cena bude zahrnovat veškeré náklady nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu plnění předmětu zakázky včetně všech rizik a vlivů souvisejících s plněním předmětu zakázky. Nabídková cena musí rovněž zahrnovat dopravu na místo určení, pojištění, garance, daně, cla, poplatky, inflační vlivy a jakékoli další výdaje nutné pro realizaci zakázky. Nabídková cena je konečná a není přípustné ji v průběhu realizace zakázky navyšovat (případně, že ji lze navyšovat pouze při zákonné změně sazby DPH).

Nabídková cena v této skladbě bude uvedena na krycím listu nabídky. Nabídková cena bude zpracována v souladu se zadávací dokumentací. Platební podmínky: Splatnost faktur je stanovena na 40 dnů. Podrobnosti platebních podmínek jsou uvedeny v Návrhu smlouvy. Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl. Zadavatel nepřipouští překročení nabídkové ceny vyjma změny sazeb DPH.

8. Způsob hodnocení nabídek

Hodnocení bude probíhat podle kritéria:

Celková nabídková cena bez DPH - váha 100%.

- Cena nabídky – nabídková cena:

V rámci kritéria "celková nabídková cena" bude za nejvýhodnější nabídku, považována nabídka, s nejnižší celkovou nabídkovou cenou. Tato nabídka obdrží v tomto kritériu 100 bodů. Ostatní nabídky obdrží body dle následujícího vzorce:

$$\text{počet bodů} = \frac{\text{nejnižší hodnocená nabídková cena}}{\text{cena nabídnutá}} \times 100$$

Výsledné číslo bude zaokrouhleno na 2 desetinná místa. Vítězná nabídka je nabídka s nejvyšším počtem bodů – nejnižší cena. Pořadí nabídek bude stanoveno součtem počtu bodů všech hodnotitelů. Pořadí nabídek bude určeno od nejvyššího počtu bodů. V případě rovnosti cen u nabídek bude rozhodné kritérium pořadí data a času podání nabídky. Hodnotící komise, která se

skládá ze tří členů, posoudí nabídky uchazečů z hlediska splnění zákonných požadavků a požadavků zadavatele uvedených v zadávacích podmínkách. Ke zjevným početním chybám v nabídce, zjištěným při posouzení nabídek, které nemají vliv na nabídkovou cenu, hodnotící komise nepřihlíží. Hodnotící komise může v případě nejasností požádat uchazeče o písemné vysvětlení nabídky. V žádosti hodnotící komise uvede, v čem spatřuje nejasnosti nabídky, které má uchazeč vysvětlit, nebo které doklady má uchazeč doplnit. Hodnotící komise nabídku vyřadí, pokud uchazeč nedoručí vysvětlení či doklady ve lhůtě 3 pracovních dnů ode dne doručení žádosti, nestanoví-li hodnotící komise lhůtu delší. Hodnotící komise může na žádost uchazeče tuto lhůtu prodloužit nebo může zmeškání lhůty prominout. Hodnotící komise může po písemném zdůvodnění nejasností nabídky přizvat uchazeče na jednání hodnotící komise za účelem vysvětlení jeho nabídky. Hodnotící komise doručí uchazeči pozvánku na jednání alespoň 5 pracovních dní před jeho konáním. Uchazeče, jehož nabídka byla při posouzení nabídek hodnotící komisí vyřazena, vyloučí zadavatel bezodkladně z účasti v zadávacím řízení. Vyloučení uchazeče, včetně důvodů vyloučení, zadavatel uchazeči bezodkladně písemně oznámí a uveřejnění oznámení na profilu zadavatele.

9. Otevírání nabídek

Zadávací lhůta začíná následující den po zveřejnění VÝZVY/Zadávací dokumentace včetně všech příloh na profilu zadavatele a končí 13.05.2025 v 08:30hod.

Elektronické otevírání obálek se uskuteční 13.05.2025 od 08:30 hod.

10. Lhůta a místo pro předkládání nabídky

Zadávací lhůta začíná následující den po zveřejnění Výzva/Zadávací dokumentace včetně všech příloh na profilu zadavatele a končí dne 13.05.2025 v 08:30hod.

Pokud nebude nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu výběrového řízení se k ní nepřihlíží.

11. Obchodní podmínky

Jsou uvedeny v příloze č. 4 zadávací dokumentace – Návrh smlouvy

Uchazeč doloží v nabídce podepsaný Návrh smlouvy. Návrh smlouvy bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. Smlouva bude uzavřena v souladu s návrhem smlouvy předloženým v nabídce uchazeče. K návrhu smlouvy je uchazeč povinen připojit také všechny přílohy tak, jak jsou uvedeny v textu závazného Návrhu smlouvy. Zadavatel si vyhrazuje právo v případě nejasností vyžádat si doplňující informace. Cena bude zahrnovat veškeré náklady nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu plnění předmětu zakázky včetně všech rizik a vlivů souvisejících s plněním předmětu zakázky. Nabídková cena musí rovněž zahrnovat dopravu na místo určení, pojištění, garance, daně, cla, poplatky, inflační vlivy a jakékoli další výdaje nutné pro realizaci zakázky. Nabídková cena je konečná a není přípustné ji v průběhu realizace zakázky navyšovat (případně, že ji lze navyšovat pouze při zákonné změně sazby DPH).

Nabídková cena v této skladbě bude uvedena na krycím listu nabídky. Nabídková cena bude zpracována v souladu se zadávací dokumentací.

Cena za dodávku bude dodavatelem fakturována na základě daňových dokladů vystavených v souladu s příslušnými právními předpisy (zejm. zákonem o DPH). Splatnost faktur je stanovena na 40 dnů. Podrobnosti platebních podmínek jsou uvedeny v podmínkách na obsah smlouvy ze strany zadavatele.

Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl. Zadavatel nepřipouští překročení nabídkové ceny vyjma změny sazeb DPH.

12. Požadavky na varianty nabídek

Zadavatel varianty nabídek nepřipouští ani dodatečné plnění nad rámec požadavků stanovených ve VÝZVĚ/ ZD.

Způsob jednání s účastníky: zadavatel jednání o podaných nabídkách nepřipouští.

13. Vysvětlení zadávací dokumentace

Dodatečné informace.

Žádosti o poskytnutí dodatečných informací ze strany uchazečů musí být doručeny elektronicky (přes profil zadavatele) nebo e-mailem na kontaktní osobu zadavatele na adresu: TRAINER s.r.o, Ing. Štěpán RAINISCH, Keltičkova 58/1296, 702 00 Ostrava nebo na emailovou adresu: trainer@trainer.cz.

Telefonické dotazy nebudou akceptovány.

Pravidla pro vysvětlení zadávacích podmínek se budou řídit, dle bodu 5.3.3. a 5.3.4. těchto PpVD, a sice:

Žádost o dodatečné informace musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím

lhůty pro podání nabídek. Zadavatel odešle dodatečné informace k zadávacím podmínkám, případně souvisejícími dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti. Pokud je žádost o vysvětlení zadávacích podmínek doručena včas a zadavatel neuveřejní vysvětlení ve lhůtě nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávacích podmínek do uveřejnění vysvětlení lhůtu.

Dodatečné informace může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti.

Dodatečné informace, včetně přesného znění požadavku, zveřejní zadavatel na profilu zadavatele a zároveň je neprodleně písemně oznámí (e-mailem) všem dosud známým uchazečům.

14. Ostatní podmínky a požadavky zadavatele

- a. Zadavatel nepřipouští dílčí plnění předmětu veřejné zakázky.
- b. Zadavatel si vyhrazuje právo určit vítěze.
- c. Zadavatel může vyloučit účastníka, který nesplnil zadávací podmínky.
- d. Dle § 2e zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě je vybraný dodavatel osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.
- e. Jsou-li ve VÝZVĚ/ ZD nebo jejich přílohách uvedeny konkrétní obchodní názvy, jedná se pouze o vymezení požadovaného standardu a zadavatel umožňuje i jiné technicky a kvalitativně srovnatelné řešení.
- f. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace o uchazeči z veřejně dostupných zdrojů.
- g. Uchazeči nemají právo na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení.
- h. Náklady na vypracování nabídky zadavatel nehradí.
- i. Společnost prohlašuje, že toto výběrové řízení není veřejnou obchodní soutěží ani veřejným příslibem a nejedná se o veřejnou zakázku realizovanou dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.
- j. Předložené nabídky zadavatel nevrací.
- k. Varianty nabídek jsou nepřipustné.

- l. Nebude použita elektronická aukce.
- m. Dokument spojený s předmětem zakázky, která vyjadřují kvalitativní, environmentální nebo sociální hlediska (příloha č. 8).
- n. Uchazeč, případně jeho poddodavatelé, jsou povinni při plnění předmětu této veřejné zakázky dodržovat všechny normové a zákonné požadavky.
- o. Výběrové řízení je realizováno, dle Pravidel pro výběr dodavatelů, Platnost od: 18. 10. 2024.
- p. VZ se zruší za podmínek uvedených dle bodu 7.3. Zrušení výběrového řízení – PpVD.
- q. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
- r. Nabídky budou podány výhradně v českém jazyce.
- s. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
- t. Uchazeči budou vyrozumíváni o výsledku, resp. zrušení zadávacího řízení a o příp. vyloučení nabídky prostřednictvím uveřejnění informace prostřednictvím profilu zadavatele pod výše uvedeným názvem veřejné zakázky.
- u. Informace o vítězi výběrového řízení bude vyvěšeno na profilu zadavatele. V takovém případě se Oznámení o výběru nejvhodnější nabídky považuje za doručené všem účastníkům výběrového řízení okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.
- v. Výhrada změny závazku ze smlouvy je irelevantní

15. Kompletní zadávací dokumentace

Kompletní zadávací dokumentace včetně povinných příloh k podané nabídce:

- Příloha č. 1 Technické parametry;
- Příloha č. 2 Informace o zpracování osobních údajů
- Příloha č. 3 Krycí list nabídky;
- Příloha č. 4 Návrh smlouvy;
- Příloha č. 5 Prohlášení o vázanosti nabídky;
- Příloha č. 6 Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti;
- Příloha č. 7 Čestné prohlášení o neexistenci významného vztahu k Ruské federaci
- Příloha č. 8 Dokument spojený s předmětem zakázky, která vyjadřují kvalitativní, environmentální nebo sociální hlediska

.....
Datum a podpis osoby oprávněné jednat za zadavatele