



Spolufinancováno
Evropskou unií

STRATEGICKÝ PLÁN SZP



AGRO - Měřín, a.s.
Zarybník 516
594 42 Měřín



Výběrové řízení

VÝSTAVBA INTEGROVANÉHO PLYNOJEMU NA STÁVAJÍCÍM KONCOVÉM
SKLADU BIOPLYNOVÉ STANICE - VYSOKÉ

Zadávací dokumentace (=Oznámení o zahájení
výběrového řízení)

(dále také „Zakázka“ nebo „výběrové řízení“)
vyhlášené v souladu s Příručkou pro zadávání zakázek na projekty rozvoje venkova v rámci
strategického plánu SZP na období 2023 – 2027 verze 2 duben 2025

OBSAH

1 IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE	3
2 DEFINICE ZÁKLADNÍCH POJMŮ.....	3
3 OBECNÁ USTANOVENÍ	4
3.1 Postavení Zadavatele a druh Zakázky	4
3.2 Elektronický nástroj	4
3.3 Zadávací lhůta	5
3.4 Jistota	5
4 PŘEDMĚT ZAKÁZKY.....	6
4.1 Odpovědnost Účastníka za plnění zakázky	6
4.2 Klasifikace předmětu výběrového řízení (CPV kódy)	6
5 DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ ZAKÁZKY	6
5.1 Doba plnění Zakázky	7
5.2 Místo plnění Zakázky.....	7
6 POŽADAVKY ZADAVATELE NA KVALIFIKACI ÚČASTNÍKŮ	7
7 POŽADAVEK NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	7
7.1 Nabídková cena.....	7
8 OBCHODNÍ A SMLUVNÍ PODMÍNKY	8
9 NÁVRH SMLOUVY	8
10 TECHNICKÁ SPECIFIKACE ZAKÁZKY	9
10.1 Podrobné vymezení rozsahu a předmětu Zakázky, technické parametry	9
11 VARIANTY NABÍDEK.....	9
12 JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PLNĚNÍ ZAKÁZKY	9
13 PŘEDLOŽENÍ NABÍDEK, OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK A HODNOCENÍ	9
13.1 Předložení nabídek.....	9
13.2 Otevírání obálek.....	10
13.3 Posouzení a hodnocení nabídek	10
14 FORMA A OBSAH NABÍDEK	11
14.1 Forma nabídek	11
14.1.1 Listinné nabídky.....	12
14.1.2 Elektronické nabídky	12
14.2 Obsah nabídek	12
15 VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	13
16 PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ.....	13
17 DALŠÍ PODMÍNKY	14
18 PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	14

1 IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název Zadavatele	AGRO - Měřín, a.s.
Sídlo	Zarybník 516, 594 42 Měřín
IČO	49434179
Statutární zástupce	Ing. Gabriel Večeřa, předseda představenstva
Profil zadavatele	https://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/c295e189-be29-4d68-9e50-1945935823f0
Internetová adresa zadavatele	https://www.agro-merin.cz/

Kontaktní osoba výběrového řízení	Tomáš Kočíčka
Tel	732 562 002
Email	tomas.kocicka@eufc.cz

(dále jen Zadavatel)

2 DEFINICE ZÁKLADNÍCH POJMŮ

KVALIFIKACE DODAVATELE – způsobilost Dodavatele pro plnění Zakázky.

KVALIFIKAČNÍ DOKUMENTACE – dokumentace obsahující podrobné požadavky Zadavatele na prokázání splnění kvalifikace Dodavatele.

PROFIL ZADAVATELE – elektronický nástroj, který umožňuje neomezený dálkový přístup a na kterém Zadavatel uveřejňuje informace a dokumenty ke svým Zakázkám.

PODDODAVATEL – osoba, pomocí které má Dodavatel plnit určitou část Zakázky nebo která má poskytnout Dodavateli k plnění Zakázky určité věci či práva.

ÚČASTNÍK – jedná se o Dodavatele, který podal nabídku v tomto výběrovém řízení.

DODAVATEL – osoba, která nabízí poskytnutí dodávek, služeb nebo stavebních prací, nebo více těchto osob společně. Za Dodavatele se považuje i pobočka závodu; v takovém případě se za sídlo Dodavatele považuje sídlo pobočky závodu.

ZADAVATEL – jedná se o společnost AGRO - Měřín, a.s., se sídlem Zarybník 516, 594 42 Měřín, IČO: 49434179, společnost zapsaná v Obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Brně, spisová značka B 1085, která oznamuje svůj úmysl zadat Zakázku v tomto výběrovém řízení. Pokud se v některé části Zadávací dokumentace používá pojem Objednatel nebo Zákazník, jedná se o stejnou osobu.

ZAKÁZKA – Zakázka realizovaná na základě smlouvy mezi Zadavatelem a jedním či více Dodavateli, jejímž předmětem je úplatné poskytnutí stavebních prací.

ZADÁVACÍ PODMÍNKY – požadavky Zadavatele uvedené Zadávací dokumentací či jiných dokumentech obsahujících vymezení předmětu Zakázky.

ZHOTOVITEL – vybraný Účastník, se kterým Zadavatel uzavřel smlouvu na realizaci Zakázky. Pokud se v některé části Zadávací dokumentace používá pojem Zhotovitel či Dodavatel, jedná se o stejnou osobu.

3 OBECNÁ USTANOVENÍ

Zadavatel zpracoval tuto Zadávací dokumentaci (dále také „ZD“) dle svých nejlepších znalostí a zkušeností z oblasti zadávání Zakázek s cílem zajistit zadání Zakázky tak, aby byl výběr Dodavatele transparentní, přiměřený, nediskriminační a zároveň bylo dodrženo rovné zacházení.

Tato Zadávací dokumentace současně představuje Oznámení o zahájení výběrového řízení.

Zadavatel konstatuje, že se nejedná o zadávací řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

Podáním své nabídky Účastník zcela a bez výhrad akceptuje Zadávací podmínky této Zakázky.

Plnění této Zakázky bude součástí realizační fáze projektu, který bude realizován v rámci projektů rozvoje venkova Strategického plánu SZP na období 2023 – 2027 Intervence 37.73., záměr c) – Technologie snižující emise GHG a NH₃. Zakázka je předmětem dotace dle Obecné a Specifické části Pravidel, kterými se stanovují podmínky pro poskytování dotací na projekty rozvoje venkova v rámci Strategického plánu SZP na období 2023 – 2027. Účastník je povinen respektovat veškeré tyto podmínky a pravidla.

3.1 Postavení Zadavatele a druh Zakázky

Jedná se o výběrové řízení na stavební práce spočívající v dodávce, montáži a uvedení poptávaného zařízení do provozu.

Zadavatel neumožňuje dílčí plnění zakázky.

Zakázka je zadavatelem zadána dle Příručky pro zadávání zakázek na projekty rozvoje venkova v rámci strategického plánu SZP na období 2023 – 2027 verze 2 duben 2025.

3.2 Elektronický nástroj

Veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí elektronického nástroje e-zakazky.

Veškeré úkony v rámci tohoto zadávacího řízení a rovněž veškerou písemnou komunikaci mezi Zadavatelem a dodavatelem tak lze provádět i elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje – e-zakazky <https://www.e-zakazky.cz/>, nestanoví-li Zadavatel v zadávacích podmínkách nebo v průběhu řízení jinak. Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta v elektronickém nástroji. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj adresátovi odeslal na kontaktní e-mailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji byla doručena nová zpráva, či nikoli.

Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými Zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje, jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele, zodpovídá vždy dodavatel.

Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje jsou dostupné na: <https://www.e-zakazky.cz/>. Zadavatel upozorňuje, že pro podání nabídky v elektronické podobě je nutné provést registraci dodavatele v elektronickém nástroji e-zakazky. Podmínky a postup při registraci a při podání nabídky jsou dostupné v uživatelských příručkách na <https://www.e-zakazky.cz/Content/files/DodavatelManual.pdf>.

Nabídka, respektive jednotlivé části nabídky budou dodavatelem při vložení do elektronického nástroje opatřeny veřejným šifrovacím klíčem, který poskytuje Zadavatel na svém profilu <https://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/c295e189-be29-4d68-9e50-1945935823f0>. U dokumentů, které budou součástí nabídky, Zadavatel nevyžaduje, aby byly elektronicky podepsány.

Pro odpovědi na případné otázky týkající se uživatelského ovládání elektronického nástroje je možné využít uživatelskou podporu elektronického nástroje:

Kontakt na podporu provozovatele elektronického nástroje email: info@zadavatel.cz.

3.3 Zadávací lhůta

Zadávací lhůtou se rozumí lhůta, po kterou Účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit. Konec zadávací lhůty je stanoven pevným datem, a to do 7.10.2025 včetně. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek.

3.4 Jistota

Zadavatel požaduje, aby Účastník výběrového řízení poskytl ve lhůtě pro podání nabídek jistotu ve výši 270.000,-Kč.

Pro otázky jistoty a nároku zadavatele na plnění z jistoty se ustanovení § 41 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“) použijí přiměřeně.

Jistotu poskytne Účastník výběrového řízení formou:

a) složení peněžní částky na účet zadavatele č.918751/0100, IBAN CZ22 0100 0000 0000 0091 8751 SWIFT KOMBCZZZPPXXX(dále jen „peněžní jistota“), jako variabilní symbol použije Účastník své IČ

b) bankovní záruky ve prospěch zadavatele, nebo

c) pojištění záruky ve prospěch zadavatele.

Účastník výběrového řízení prokáže v nabídce poskytnutí jistoty:

a) sdělením údajů o provedené platbě zadavateli, jde-li o peněžní jistotu,

b) předložením dokladu banky nebo pojišťovny prokazujícího povinnost banky nebo pojišťovny vyplatit zadavateli jistotu na základě jeho sdělení o splnění podmínek podle § 41 odst.7 ZZVZ, jde-li o bankovní záruku nebo pojištění záruky.

Je-li jistota poskytnuta formou bankovní záruky nebo pojištění záruky, je Účastník výběrového řízení povinen zajistit její platnost po celou dobu trvání zadávací lhůty.

Zadavatel vrátí bez zbytečného odkladu peněžní jistotu včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem nebo odešle dodavateli údaje či doklady nezbytné k uvolnění jistoty

a) po uplynutí zadávací lhůty,

b) poté, co Účastníku výběrového řízení zanikne jeho účast ve výběrovém řízení před koncem zadávací lhůty z jiných důvodů než při kterých má zadavatel právo na plnění z jistoty dle ZZVZ, nebo

c) po ukončení výběrového řízení.

Zadavatel má právo na plnění z jistoty včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem, pokud Účastníku výběrového řízení v zadávací lhůtě zanikla účast ve výběrovém řízení po vyloučení z důvodů uvedených v § 122 odst. 8 ZZVZ nebo § 124 odst. 2 ZZVZ.

4 PŘEDMĚT ZAKÁZKY

Zadavatel, společnost AGRO - Měřín, a.s. vyhlašuje výběrové řízení na stavební práce s názvem „Výstavba integrovaného plynojemu na stávajícím koncovém skladu bioplynové stanice - Vysoké“.

Předmětem plnění je výstavba integrovaného plynojemu na stávajícím koncovém skladu Zadavatele v obci Vysoké.

Předmět zakázky je popsán projektovou dokumentací, která tvoří přílohu č. 1 Zadávací dokumentace.

4.1 Odpovědnost Účastníka za plnění zakázky

Zadávací dokumentace je souhrnem požadavků Zadavatele na rozsah a funkci Zakázky, nikoliv souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně platných předpisů a norem. Účastník se musí při zpracování nabídky řídit nejen požadavky obsaženými v Zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných závazných právních předpisů a norem.

4.2 Klasifikace předmětu výběrového řízení (CPV kódy)

45231222-7 – Stavba plynojemů

5 DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ ZAKÁZKY

Maximální termín podpisu Smlouvy definuje termín, ve kterém bude nejpozději uzavřena Smlouva mezi Zadavatelem a vybraným Zhotovitelem.

Zahájení prací definuje termín ve kterém se předpokládá, že bude umožněno zahájení prací Zhotovitelem na díle způsobem a za podmínek uvedených v příloze č. 2 ZD – Návrh smlouvy

Předpokládaný termín dokončení definuje termín, ve kterém se předpokládá dokončení díla způsobem a za podmínek uvedených v příloze č. 2 ZD – Návrh smlouvy.

5.1 Doba plnění Zakázky

Maximální termín podpisu Smlouvy:	6.10.2025
Zahájení prací:	od 05/2027
Předpokládaný termín dokončení:	do 07/2027

5.2 Místo plnění Zakázky

Koncový sklad bioplynová stanice v obci Vysoké nacházející se na pozemku p.č. 193/5 v k.ú. Vysoké (okres Žďár nad Sázavou).

6 POŽADAVKY ZADAVATELE NA KVALIFIKACI ÚČASTNÍKŮ

Účastník je povinen prokázat splnění kvalifikace následujícím způsobem.

Splněním kvalifikace se rozumí splnění:

- a) základní způsobilosti,
- b) profesní způsobilosti,

Detailní vymezení rozsahu a způsobu prokázání kvalifikačních předpokladů Účastníků je obsaženo v Kvalifikační dokumentaci, která tvoří přílohu č. 4 této Zadávací dokumentace.

7 POŽADAVEK NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

7.1 Nabídková cena

Nabídkovou cenou se pro účely tohoto zadávacího řízení rozumí celková cena za provedení kompletního předmětu Zakázky dle kapitoly 4 ZD bez daně z přidané hodnoty.

Nabídková cena bude uvedena v CZK v následujícím členění:

- Nabídková cena bez DPH.
- Samostatně DPH.
- Nabídková cena celkem včetně DPH.

Nabídková cena bude v tomto členění uvedena v Krycím listu nabídky.

Celková nabídková cena bude zpracována v souladu se Zadávacími podmínkami a musí obsahovat ocenění všech položek nutných k řádnému plnění Zakázky dle projektové dokumentace – viz příloha č. 1 Zadávací dokumentace.

Dodavatel za účelem stanovení celkové nabídkové ceny vyplní přílohu č. 5 Zadávací dokumentace – Položkový rozpočet, který učiní součástí své nabídky.

Zadavatel nepřipouští překročení nabídkové ceny vyjma změny sazeb daně z přidané hodnoty.

8 OBCHODNÍ A SMLUVNÍ PODMÍNKY

Každá vystavená faktura musí být označena číslem a názvem projektu „Výstavba integrovaného plynojemu na stávajících koncových skladech“, reg. č. 25/005/3773c/500/003441.

Dodavatel nepředkládá do nabídky vlastní návrh Smlouvy

9 NÁVRH SMLOUVY

Účastník je povinen v nabídce předložit doplněný návrh smlouvy o dílo. Účastník použije závazný návrh smlouvy o dílo, který je součástí Zadávací dokumentace – viz příloha č. 2 Zadávací dokumentace.

Účastník předloží v rámci nabídky následující dokumenty vč. doplněných požadovaných údajů:

- **Návrh smlouvy o dílo;**
- **Nedílnou součástí smlouvy o dílo budou tyto přílohy:**
 - nabídka zhotovitele zahrnující mimo jiné položkový rozpočet v rozsahu zhotovitelem oceněného soupisu stavebních prací s výkazem výměr, dodávek a služeb
 - potvrzení o pojištění, případně kopie pojistných smluv zhotovitele, pokud již nebyla předložena dříve

Účastník doplní údaje do návrhu smlouvy do míst vyznačených pro doplnění. V případě, že Účastník doplní, změní či jinak upraví návrh smlouvy, než jak je umožněno zadavatelem na vyznačených místech, může být nabídka Účastníka vyřazena a Účastník může být vyloučen z další účasti v Zadávacím řízení.

Zadavatel upozorňuje Účastníka, že případný požadavek Účastníka na připojení „všeobecných obchodních podmínek“ Účastníka ke Smlouvě nebude ze strany Zadavatele akceptován.

Vítězný dodavatel je povinen nejpozději v den podpisu smlouvy doložit kopii podepsaného čestného prohlášení Účastníka výběrového řízení (příloha č. 6 Zadávací dokumentace).

Zadavatel je oprávněn uzavřít smlouvu pouze s Účastníkem, který podal vítěznou nabídku. V případě, že vybraný Účastník odmítne uzavřít smlouvu se zadavatelem nebo mu neposkytne dostatečnou součinnost, musí být z výběrového řízení vyloučen a zadavatel může vyzvat k uzavření smlouvy dalšího Účastníka v pořadí. Lhůta pro poskytnutí dostatečné součinnosti je stanovena na 15 dní ode dne zveřejnění oznámení o výsledku výběrového řízení na profilu zadavatele. Za neposkytnutí řádné součinnosti je považována skutečnost, kdy vybraný Účastník nereaguje žádným způsobem na výzvy zadavatele.

Zadavatel si vyhrazuje právo zveřejnit oznámení o výsledku výběrového řízení na profilu zadavatele, a to všem Účastníkům, kteří podali nabídky v řádném termínu pro podání nabídek. Oznámení o výsledku výběrového řízení se považuje za doručené všem dotčeným Účastníkům okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

10 TECHNICKÁ SPECIFIKACE ZAKÁZKY

Jsou-li v Zadávací dokumentaci nebo jejich přílohách uvedeny konkrétní požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, jedná se pouze o vymezení požadovaného standardu a zadavatel umožňuje i jiné, technicky a kvalitativně obdobné řešení. Musí se jednat o rovnocennou odchylku v požadované úrovni z hlediska bezpečnosti a použitelnosti.

10.1 Podrobné vymezení rozsahu a předmětu Zakázky, technické parametry

Technická specifikace zakázky s vymezením detailních technických podmínek je uvedena v Příloze č. 1 Zadávací dokumentace. Nesplnění technického zadání zakázky bude mít za následek vyřazení nabídky z dalšího hodnocení.

11 VARIANTY NABÍDEK

Zadavatel varianty nabídek nepřipouští.

12 JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PLNĚNÍ ZAKÁZKY

Zadavatel si vyhrazuje právo nevrátit podané nabídky.

Zadavatel může zrušit výběrové řízení do doby podpisu Smlouvy s vybraným Účastníkem.

Zadavatel si vyhrazuje právo nehradit Účastníkům náklady spojené s účastí Účastníka ve výběrovém řízení, a to ani v případě, že Zakázka bude zrušena.

V souvislosti s výše vyhrazeným právem nevzniká Účastníkovi, který předložil nabídku ve výběrovém řízení na tuto Zakázku, vůči Zadavateli jakékoliv právo na náhradu nákladů či škody, které by mu mohlo v případě zrušení výběrového řízení nebo neuzavření Smlouvy eventuálně vzniknout.

13 PŘEDLOŽENÍ NABÍDEK, OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK A HODNOCENÍ

13.1 Předložení nabídek

Nabídky budou doručeny prostřednictvím elektronického nástroje, osobně, prostřednictvím osoby, která provádí přepravu zásilek (kurýrní služba) nebo prostřednictvím držitele poštovní licence do 22.9.2025 do 9:00 hod. včetně na adresu: AGRO - Měřín, a.s., Zarybník 516, 594 42 Měřín (pro nabídky podávané v listinné podobě) nebo prostřednictvím elektronického nástroje na adrese <https://www.e-zakazky.cz/> (pro elektronicky podávané nabídky), a to ve formě uvedené v kapitole 14.1 Zadávací dokumentace.

Odpovědná osoba za převzetí nabídky v listinné podobě za Zadavatele bude k dispozici na adrese dle předchozí věty vždy ve všední dny od 7.00 do 15.00 hod.

Účastníci mohou podat nabídku rovněž prostřednictvím osoby, která provádí přepravu zásilek (kurýrní služba) nebo prostřednictvím držitele poštovní licence, Zadavatel však nenese odpovědnost za případné pozdní doručení nabídky.

V případě doručení nabídky osobně, prostřednictvím osoby, která provádí přepravu zásilek (kurýrní služba) nebo prostřednictvím držitele poštovní licence je za okamžik doručení považováno převzetí nabídky (zásilky) adresátem.

13.2 Otevírání obálek

Otevírání obálek s nabídkami proběhne neprodleně po skončení lhůty pro podání nabídek.

Místem konání otevírání obálek je malá zasedací místnost v 1. patře na adrese AGRO - Měřín, a.s., Zarybník 516, 594 42 Měřín.

Otevírání obálek s nabídkami se mohou účastnit účastníci, kteří podali nabídku ve lhůtě pro podání nabídek (max. však 2 zástupci každého účastníka). Svůj záměr zúčastnit se otevírání obálek zašle účastník na email tomas.kocicka@eufc.cz, a to nejpozději 1 den před termínem pro otevírání obálek.

V případě, že se otevírání obálek za účastníka zúčastní jiná osoba než statutární zástupce, je povinna prokázat předložením plné moci k účasti na otevírání obálek, že je oprávněna za účastníka se tohoto úkonu zúčastnit. V případě, že je účastník zastoupen statutárními zástupci nebo ho z jiného důvodu zastupují společně více než dvě osoby, je účastník povinen pro účely účasti na otevírání obálek zmocnit nebo pověřit písemnou plnou mocí nebo písemným pověřením maximálně dva zástupce.

Jsou-li zadavateli ve lhůtě pro podání nabídek doručeny jak obálky s nabídkami v listinné podobě, tak i nabídky v elektronické podobě, sdělí zadavatel na začátku otevírání obálek přítomným osobám identifikační údaje účastníků zadávacího řízení a údaje z nabídek odpovídající číselně vyjádřitelným kritériím hodnocení o nabídkách v elektronické podobě a poté pokračuje otevíráním obálek podaných v listinné podobě.

13.3 Posouzení a hodnocení nabídek

Hodnotícím kritériem pro zadání Zakázky je **ekonomická výhodnost nabídky**.

Účastník není oprávněn podmínit jím navrhované údaje, které jsou předmětem hodnocení, další podmínkou. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných hodnot údajů, které jsou předmětem hodnocení, může být důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení účastníka z výběrového řízení.

Díličními kritérii pro zadání Zakázky jsou:

A) Nabídková cena (v CZK bez DPH) - váha 80 %

B) Rychlost servisního zásahu (v hodinách) váha 20 %

Účastník uvede údaje za jednotlivá dílčí hodnotící kritéria v rámci Krycího listu nabídky.

Způsob výpočtu při hodnocení nabídek

A) Nabídková cena (v CZK bez DPH)

Hodnocena bude nabídková cena v CZK bez DPH. Pro hodnocení nabídek v rámci dílčího kritéria nabídková cena použije hodnotící komise bodovací stupnici v rozsahu 0 až 100 bodů. Každé jednotlivé nabídce bude dle dílčího kritéria přidělena bodová hodnota, která bude odrážet úspěšnost hodnocené

nabídky v rámci dílčího kritéria. Hodnocená nabídka získá bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvýhodnější nabídky k hodnocené nabídce (nejvýhodnější nabídkou se v rámci daného kritéria rozumí nabídka s nejnižší nabídkovou cenou) zaokrouhleno na dvě desetinná místa nahoru. Celková nabídková cena bude zpracována v souladu se Zadávacími podmínkami a musí obsahovat ocenění všech položek nutných k řádnému plnění Zakázky. Bodová hodnota v rámci uvedeného dílčího kritéria bude poté vynásobena vahou 80 %.

B) Rychlost servisního zásahu (v hodinách)

Hodnocen bude údaj doba dojezdu servisního technika v případě oprav či zásahu vyžadujících osobní přítomnost servisního technika (= rychlost servisního zásahu) na místo plnění zakázky v počtu hodin od oznámení poruchy formou telefonního hovoru nebo SMS, případně e-mailovou zprávou. **Minimální přípustný hodnocený údaj je 1 hodina od oznámení poruchy. Maximální přípustný hodnocený údaj je 36 hodin od oznámení poruchy.** Nabídka obsahující rychlost servisního zásahu více jak 36 hodin bude Zadavatelem považována za důvod pro vyřazení nabídky a vyloučení Účastníka z výběrového řízení.

Pro hodnocení nabídek v rámci tohoto dílčího kritéria použije hodnotící komise bodovací stupnici v rozsahu 0 až 100 bodů. Každé jednotlivé nabídce bude dle dílčího kritéria přidělena bodová hodnota, která bude odrážet úspěšnost hodnocené nabídky v rámci dílčího kritéria. Hodnocená nabídka získá bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvýhodnější nabídky k hodnocené nabídce (nejvýhodnější nabídkou se v rámci daného kritéria rozumí nabídka s nejkratší dobou dojezdu na servisní zásah v počtu hodin od oznámení poruchy). Bodová hodnota v rámci uvedeného dílčího kritéria bude poté vynásobena vahou 20 %.

Celkový počet dosažených bodů:

Každému Účastníkovi bude následně vypočítán celkový počet dosažených bodů, který bude součtem bodů získaných v rámci hodnocení jednotlivých dílčích hodnotících kritérií. Dle celkového počtu dosažených bodů bude stanoveno výsledné pořadí Účastníků.

14 FORMA A OBSAH NABÍDEK

14.1 Forma nabídek

Nabídky mohou být podávány jak v listinné tak v elektronické podobě.

Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly Zadavatele uvést v omyl.

Nabídka a všechny její části budou v českém jazyce. V případě dokladů vydaných v jiném než českém jazyce, připojí dodavatel v nabídce jejich překlad do českého jazyka. Doklady ve slovenském jazyce se předkládají bez překladu.

Všechna čestná prohlášení a Krycí list nabídky musí být podepsány osobou oprávněnou zastupovat Účastníka. V případě podpisu nabídky pověřenou osobou doloží Účastník v nabídce příslušnou plnou moc či jiný platný pověřovací dokument (dostačující je prostá kopie dokladu).

14.1.1 Listinné nabídky

Nabídky musí být předloženy písemně (1 originál + 1 prostá kopie) dle formálních, obchodních a technických požadavků Zadavatele.

V nabídce (ve vyhotovení nazvaném „Originál“) musí být dále vložen digitální nosič (např. CD nosič) s elektronickou podobou kompletní nabídky ve formátu pdf.

Nabídka, včetně veškerých požadovaných dokladů, bude předložena v uzavřené obálce do termínu a na místo uvedené v kapitole 13.1. Zadávací dokumentace.

Nabídka bude svázána či jinak zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy.

Všechny listy nabídky včetně příloh budou řádně očíslovány vzestupnou číselnou řadou. Posledním listem nabídky bude prohlášení Účastníka s uvedením celkového počtu listů nabídky.

Uzavřená obálka s nabídkou (tzn. 1 originál nabídky a 1 prostá kopie nabídky + digitální nosič s el. podobou nabídky ve formátu pdf) musí být opatřena, adresou Účastníka, zapečetěna razítkem a podpisem osoby oprávněné jednat jménem či za Účastníka a napsím: „Výběrové řízení: Název zakázky - NEOTVÍRAT“.

14.1.2 Elektronické nabídky

Nabídku lze podat i prostřednictvím elektronického nástroje e-zakazky. Nabídky se podávají písemně, a to v elektronické podobě.

Nabídka v elektronické podobě musí být:

- **podána prostřednictvím elektronického nástroje,**
- **šifrována prostřednictvím certifikátu veřejného klíče, který je zadavatelem poskytován na profilu zadavatele spolu se Zadávací dokumentací.**

Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly Zadavatele uvést v omyl.

Zadavatel stanoví, že v nabídce dodavatel použije obecně dostupné datové formáty souborů, zejm. PDF, JPG, DOCX, XLSX, ZIP apod.

14.2 Obsah nabídek

Za obsahovou úplnost nabídky odpovídá výhradně Účastník. Výčet dokumentů obsažený v níže uvedeném výčtu slouží pouze pro usnadnění orientace Účastníka při kompletaci nabídky. Pokud v níže uvedeném výčtu nebude uveden dokument, jehož povinnost doložení do nabídky by eventuálně vyplývala z tohoto dokumentu či příloh, nemůže se Účastník zbavit odpovědnosti za obsahovou neúplnost nabídky poukazem na tento výčet dokumentů.

Nabídka bude obsahovat následující dokumenty a údaje v předepsaném pořadí:

- 1) Krycí list nabídky - s uvedením údajů dle závazného vzoru (Příloha č. 3 ZD).

- 2) Plná moc - pokud zastupuje Účastníka zmocněnec na základě plné moci.
- 3) Doklady prokazující splnění základní způsobilosti.
- 4) Doklady prokazující splnění profesní způsobilosti.
- 5) Doklady prokazující složení jistoty dle čl.3 odst. 3.4. ZD.
- 6) Kalkulace nabídkové ceny ve formě vyplněného položkového rozpočtu dle přílohy č. 5 ZD.
- 7) Čestné prohlášení Účastníka výběrového řízení (příloha č. 4 ZD).
- 8) Vyplněný a podepsaný návrh smlouvy (příloha č. 2 ZD).
- 9) Doklady prokazující splnění technických podmínek Zakázky (tzn. technický popis prokazující splnění technického zadání Zakázky, popř. výkresy apod.).

Ostatní údaje, které tvoří nabídku - zde Účastník může uvést další materiály, jako např. referenční listy, dopisy, obrazovou dokumentaci, apod.

15 VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Účastník je oprávněn po Zadavateli písemně požadovat vysvětlení Zadávací dokumentace. Písemná žádost může být doručena na adresu: AGRO - Měřín, a.s, Zarybník 516, 594 42 Měřín, nebo na e-mailovou adresu tomas.kocicka@eufc.cz, nebo prostřednictvím elektronické nástroje e-zakazky. Písemná žádost musí být Zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Vysvětlení Zadávací dokumentace může Zadavatel poskytnout i bez předchozích žádostí. Zadavatel odešle vysvětlení Zadávací dokumentace, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů ode dne doručení žádosti Účastníka. Pokud Zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí tuto lhůtu dodržet. Vysvětlení Zadávací dokumentace včetně přesného znění požadavku (je-li vysvětlení poskytováno na základě žádosti o vysvětlení) bude vždy odeslána také všem známým Účastníkům a rovněž bude uveřejněno na Profilu Zadavatele.

Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávacích podmínek vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění zadávacích podmínek, která může rozšířit okruh možných Účastníků výběrového řízení, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od uveřejnění změny nebo doplnění zadávacích podmínek činila nejméně celou svou původní délku.

16 PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Zadavatel umožňuje prohlídku místa plnění v následujících časech a termínech:

02.09.2025 v 09:00

09.09.2025 v 09:00

Zadavatel je oprávněn dle svého uvážení upravit či doplnit termíny prohlídky o čemž bude informovat prostřednictvím změny zadávací dokumentace na Profilu Zadavatele. Zadavatel však není povinen vyhovět případným žádostem o změnu či doplnění termínů prohlídky místa plnění.

Z organizačních důvodů je nutné o účast na prohlídce místa plnění před datem jejího konání požádat prostřednictvím e-mailu tomas.kocicka@eufc.cz, kontaktní osoba Mgr. Tomáš Kočíčka.

17 DALŠÍ PODMÍNKY

Dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, bude vybraný Účastník osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

Náklady Účastníků spojené s účastí ve výběrovém řízení zadavatel nehradí.

Nabídky, které budou doručeny po uplynutí lhůty pro podání nabídek, nebudou otevřeny. Zadavatel bezodkladně vyrozumí Účastníky o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Nabídka, která nebude úplná, může být z výběrového řízení vyřazena. Vyloučení, včetně zdůvodnění, zadavatel bezodkladně písemně oznámí Účastníkovi.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit a prověřit údaje uvedené v nabídce. Zadavatel vyloučí z výběrového řízení Účastníka, který ve své nabídce uvede nepravdivé údaje.

Každý Účastník smí podat pouze jednu nabídku. Pokud podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími Účastníky, zadavatel všechny tyto nabídky vyřadí.

Účastník, který podal nabídku v tomto výběrovém řízení, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný Účastník v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.

V předložené nabídce musí být v souladu všechny její části.

Předložením nabídky Účastník potvrzuje svůj souhlas s podmínkami Zadávací dokumentace a zavazuje se v případě úspěšnosti nabídky k dodání předmětu zakázky.

Zadavatel nenese žádnou odpovědnost, ani nebude hradit žádné výdaje nebo ztráty, které Účastníkovi vzniknou v souvislosti s prohlídkami místa realizace, inspekcemi či jakoukoli další činností související s podáním nabídky.

Účastníci nesou výhradní odpovědnost za náležitou kontrolu veškeré Zadávací dokumentace a za získání spolehlivých informací ohledně veškerých podmínek a povinností, které mohou jakýmkoli způsobem ovlivnit hodnotu či povahu nabídky nebo provádění zakázky. V případě, že nebude Účastník úspěšný, nebudou akceptovány žádné požadavky na změnu částky uvedené v nabídce z důvodu jeho chyb nebo opomenutí výše uvedených povinností.

Zadavatel předpokládá, že předmět zakázky bude spolufinancován ze zdrojů Evropské unie.

18 PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Příloha č. 1: Projektová dokumentace

Příloha č. 2: Návrh smlouvy

Příloha č. 3: Krycí list nabídky

Příloha č. 4: Čestné prohlášení Účastníka výběrového řízení.

Příloha č. 5: Položkový rozpočet

Příloha č. 6: Kvalifikační dokumentace

V Měříně dne 22.08.2025



Ing. Gabriel Večeřa,
předseda představenstva
AGRO - Měřín, a.s.

 **AGRO - Měřín, a.s.** ④
Zarybník 516, 594 42 Měřín
iČ: 49434179 DIČ: CZ49434179
reg. Krajský soud Brno, oddíl B, vl. 1088

