

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

k nadlimitní veřejné zakázce na dodávky
s názvem

***„Zhotovení, dodávka a montáž křišťálových lustrů do sněmovny
Ústavního soudu“***

zadávané zadavatelem v otevřeném zadávacím řízení ve smyslu § 56 zákona č. 134/2016 Sb.,
o zadávání veřejných zakázek.

Hlavní kód CPV předmětu veřejné zakázky:

31000000-6 Elektrické strojní zařízení, přístroje, zařízení a spotřební materiál, osvětlení

Zadavatel:

Česká republika – Ústavní soud

Joštova 625/8, 660 83 Brno 2

IČO: 485 136 87

tel.: 542 162 111

fax: 542 161 039

datová schránka: z2tadw5

elektronická podatelna: podani@usoud.cz

Zadavatel: Česká republika – Ústavní soud, Joštova 8, 660 83 Brno, IČO: 485 136 87 vyhlašuje veřejnou zakázku na dodávky s názvem „*Zhotovení, dodávka a montáž křišťálových lustrů do sněmovny Ústavního soudu*“, a to v otevřeném zadávacím řízení podle § 56 zákona č. 134/2016, o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon**“).

I. Identifikační údaje zadavatele

Název zadavatele: Česká republika – Ústavní soud
sídlo: Joštova 625/8, 660 83 Brno
IČO: 485 136 87

internetové adresy profilů zadavatele:

<https://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/9934068f-10fc-4d01-b04e-23f85afac3a4>

<https://nen.nipez.cz/profil/ustavnisoud>

osoba oprávněná jednat jménem zadavatele:
Ing. František Konečný, ředitel sekce soudní správy

kontaktní osoby zadavatele ve věci veřejné zakázky:
Mgr. Markéta Kratěnová, vedoucí odboru personálního a právního
tel.: +420 542 162 005

Mgr. Danuše Ranochová, právník, specialista veřejných zakázek
tel.: +420 542 161 196

II. Předmět veřejné zakázky

1. Předmětem této veřejné zakázky je zhotovení, dodávka a montáž křišťálových lustrů a svítidel, které budou v několika modifikacích zajišťovat osvětlení vnitřních reprezentativních prostor budovy Ústavního soudu.
2. Všechny lustry a svítidla jsou charakteristické jednotnou povrchovou úpravou, tvarem a velikostí základních dílů, jednotnou barevností a světelnou charakteristikou. Lustry a svítidla jsou pro různé místnosti dle jejich aplikace navrženy v zavěšené, stojací a nástěnné verzi s variabilním počtem křišťálových baněk se světlenými zdroji.

III. Specifikace předmětu veřejné zakázky

1. Předmětem veřejné zakázky je **zhotovení, dodávka a montáž křišťálových lustrů**, a to v počtu kusů a v provedení v souladu s projektovou dokumentací, která je přílohou č. 1 této zadávací dokumentace.

2. Podrobná specifikace každého kusu je obsažena v projektové dokumentaci s názvem „*Projektová dokumentace – Křišťálové lustry*“, kterou zhotovila Ing. arch. Darja Kafková a Ing. arch. Ondřej Kafka (MOAD architekti), se sídlem Nerudova 2825/42, 741 01 Nový Jičín.
3. Popis lustrů a požadavky na jejich zhotovení:
 - a) jednotlivými prvky lustrů jsou:
 - křišťálová baňka;
 - montura;
 - chladič (vysoký s horním osvětlením, nízký s víčkem, nízký s víčkem a závěsem);
 - trubka;
 - stropní rozeta ve variantách s průměrem 300mm a 140mm;
 - závěs se středovým křížem (růžicí);
 - nástěnná rozeta;
 - podlahová rozeta s průměrem 300mm;
 - dřík stojanového svítidla;
 - kotvící deska.
 - b) materiálové řešení lustrů:
 - všechny prvky (není-li v projektové dokumentaci uvedeno jinak) budou vyrobeny z mosazi s povrchovou úpravou pohledových ploch leštěním a následným pokovením niklem v lesklém provedení;
 - baňky budou vyrobeny z křišťálového skla ve vysoké jakosti.
 - c) konstrukční řešení lustrů:
 - křišťálový lustr je složen z jednotlivých segmentů „skládačkovým“ způsobem, přičemž toto řešení umožňuje opětovnou montáž i demontáž s případnou náhradou vadných prvků novými prvky přímo na místě.
 - d) postup montáže:
 - v souvislosti s výše uvedeným způsobem konstrukčního řešení rozložení lustru na jednotlivé prvky bude postupná i montáž lustru;
 - nejdříve musí být osazena kotvící deska (vlastní montáž desky zajistí rovněž dodavatel lustrů);
 - způsob kotvení musí být uzpůsoben konkrétním podmínkám;
 - způsob kotvení musí být předmětem statického posouzení, a to vždy pro konkrétní případ kotvení;
 - na kotevní desku se následně připevní centrální závěs/sloup/konzola, na kterou se dále navěšují jednotlivé prvky, které se ve finální poloze zajišťují sešroubováním;
 - konstrukci lustru musí být skrytě protažena elektroinstalace.
 - e) charakteristika svícení:
 - křišťálové lustry jsou navrženy jako hlavní zdroj světla v místnostech, proto musí být dodavatelem kladen důraz na dostatečnou kvalitu a jakost světla;
 - hlavními zdroji osvětlení jsou LED čipy se světelným tokem v rozsahu 2500-3500 lumenů;
 - v zavěšené „vícebaňkové“ variantě lustru je přidáno horní svícení, a to za účelem podsvícení stropu a zamezení oslnění od výkonných spodních zdrojů.
4. Předmět této veřejné zakázky (včetně montáže) bude dodán do sídla Ústavního soudu, Joštova 8, Brno. Další podrobná specifikace včetně výrobní dokumentace a rozmístění jednotlivých kusů

svítidel je zřejmá z projektové dokumentace, jejíž součástí je i technická zpráva a soupis prvků včetně výkresové části.

5. Předpokládaný termín zahájení dodávky a montáže: 1. 10. 2018. Tento termín může být změněn (resp. posunut na dřívější nebo pozdější datum dle postupu probíhajících stavebních prací). Nejpozdější termín pro dokončení dodávky a montáže: **10. 10. 2018.**
6. Obchodní podmínky, včetně platebních podmínek, jsou závazně stanoveny v návrhu smlouvy.
7. Technické podmínky jsou závazně stanoveny v projektové dokumentaci.
8. Vybraný dodavatel je po podpisu smlouvy před zahájením dodávky povinen předložit zadavateli jeden finální **vzorek**, a to nejpozději do 14 kalendářních dnů od podpisu smlouvy. Vzorek podléhá schválení architektem vykonávajícím autorský dozor a oprávněným zástupcem zadavatele. V rámci vzorku zadavatel požaduje předložit celé svítidlo, které bude vyrobeno dle výrobní dokumentace, tj. zavěšené jednobáňkové kompletní svítidlo ve finální podobě (křišťálový lustr 1 – baňka 0.16).
9. Pro posouzení kvalifikace je dodavatel povinen rovněž předložit v rámci podání nabídky vzorek, který nebude překládán ve finální podobě a úpravě, jedná se o funkční celek sestavený pouze z montury, baňky a nízkého chladiče s víčkem (viz v podrobnostech kvalifikační dokumentace čl. IV. odst. 5 a 6).
10. Předmět veřejné zakázky je prováděn v budově sídla Ústavního soudu, která je památkově chráněným novorenesančním objektem bývalé zemské sněmovny (místodržitelství – Zemský dům), zapsaným v seznamu nemovitých památek, vedeným Národním památkovým ústavem, pod č. 37689/7-199.

IV.

Zadávací podmínky

1. Zadávacími podmínkami ve smyslu § 28 odst. 1 písm. a) zákona se rozumí veškeré zadavatelem stanovené podmínky průběhu zadávacího řízení, podmínky účasti v zadávacím řízení, pravidla pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo snížení počtu předběžných nabídek nebo řešení, pravidla pro hodnocení nabídek a další podmínky pro uzavření smlouvy na veřejnou zakázku podle § 104 zákona.
2. Veřejná zakázka není dle § 35 zákona rozdělena na části, neboť tyto dodávky křišťálových lustrů a svítidel jsou vzájemně provázány a veškeré dodávky musí být z časových, organizačních i finančních důvodů provedeny současně.
3. V souladu s § 104 odst. 2 zákona je podmínkou pro uzavření smlouvy, aby vybraný dodavatel, který je právnickou osobou předložil
 - a) identifikační údaje osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu,
 - b) doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,

2. seznam akcionářů,
 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.
4. Zadavatel požaduje na předmět veřejné zakázky délku záruky 5 let.
5. Dodavatel je povinen v nabídce uvést celkovou nabídkovou cenu a dále jednotkovou cenu každého kusu zboží, dodávaného či zhotovovaného v rámci veřejné zakázky. Celková nabídková cena, stejně jako jednotkové ceny, bude uvedena v českých korunách bez DPH a dále v českých korunách s připočtením DPH (je-li dodavatel plátcem DPH), a to včetně příslušné procentuální sazby DPH (vzor: XX Kč bez DPH, tj. XX Kč včetně DPH ve výši XX %).
6. Za situace, kdy by technické podmínky obsahovaly odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, zadavatel výslovně umožňuje použití rovnocenných řešení.

V.

Předpokládaný termín uzavření smlouvy, předpokládané termíny plnění

1. Předpokládaná doba uzavření smlouvy na veřejnou zakázku je 10. 7. 2018, konkrétní termín zahájení plnění závisí na průběhu zadávacího řízení.
2. Dodržení předpokládaného termínu plnění veřejné zakázky je podmíněno absencí průtahů v zadávacím řízení a zadáním veřejné zakázky. Zadavatel si vyhrazuje právo změnit předpokládaný termín zahájení plnění dodávky, a to s ohledem na případné prodloužení zadávacího řízení či prodloužení prováděných stavebních prací, které v současné době ve sněmovně a v jejích přílehlých prostorách probíhají.

VI.

Označení osoby, která vypracovala část zadávací dokumentace

1. Zadavatel v souladu s § 36 odst. 4 zákona uvádí, že část zadávací dokumentace spočívající v projektové dokumentaci včetně výrobní dokumentace zpracovali architekti Ing. arch. Darja Kafková a Ing. arch. Ondřej Kafka (MOAD architekti), se sídlem Nerudova 2825/42, 741 01 Nový Jičín.

VII.

Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

1. Součástí zadávací dokumentace a jejích příloh je položkový **soupis**, v němž je specifikován rozsah a množství zadavatelem požadovaných dodávek včetně montáže.
2. Soupis tvořící přílohu této zadávací dokumentace (zveřejněný na profilech zadavatele) je pro zpracování cenové nabídky závazný. Dodavatel nesmí jakoukoli položku vyřadit, ani jakoukoli položku přidat či ji změnit, upřesnit, a to včetně změn v počtech či množství položek.
3. **Položkovým rozpočtem** se rozumí dodavatelem oceněný soupis obsahující dodávky, do něhož doplní jednotkové ceny za jednotlivé položky dodávek včetně montáže a u každé položky vyjádří

celkovou nabídkovou cenu za dodávku a montáž jedné položky odpovídající požadovanému počtu měrných jednotek.

4. Veškeré ceny uvedené v rámci položkového rozpočtu či jiných částí nabídky (návrh smlouvy, rekapitulace), včetně celkové nabídkové ceny, budou vyjádřeny nejvýše na dvě desetinná místa.
5. Zadavatel trvá na tom, aby dodavatel stejné položky v položkovém rozpočtu ocenil stejnou cenou.
6. Pokud v důsledku žádostí dodavatelů o vysvětlení zadávací dokumentace nebo z vlastní iniciativy zadavatele dojde k jakékoliv změně zadávací dokumentace (nebo jakékoliv dílčí části), pak zadavatel zveřejní opětovně nový aktualizovaný soupis, popřípadě formou vysvětlení zadávací dokumentace vydá pokyn k jeho opravě. Tento nově zveřejněný soupis nahrazuje v plném rozsahu původní (resp. jeho poslední verzi zveřejněnou na profilu zadavatele). Dodavatel je povinen pro účely zpracování nabídkové ceny použít poslední verzi soupisu zveřejněného na profilu zadavatele.
7. V případě, že by v průběhu plnění veřejné zakázky vyšlo najevo, že oceněný položkový rozpočet předložený účastníkem zadávacího řízení v rámci jeho nabídky neobsahuje všechny položky, které byly obsahem soupisu, který je přílohou této zadávací dokumentace, platí, že dodávky, které v položkovém rozpočtu nejsou obsaženy, jsou zahrnuty v ceně ostatních položek položkového rozpočtu předloženého účastníkem v rámci jeho nabídky.

VIII. Jistota

1. Zadavatel ve smyslu § 41 zákona požaduje, aby účastníci zadávacího řízení k zajištění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytli jistotu, jejíž výši zadavatel stanovil na částku **50 000 Kč** (padesát tisíc korun českých).
2. O podmínkách poskytnutí jistoty platí ustanovení § 41 zákona, s jehož obsahem je dodavatel povinen se seznámit a při podání nabídky jej v plném rozsahu respektovat.
3. Účastník zadávacího řízení poskytující jistotu formou peněžní jistoty musí **doklad o složení jistoty** na účet zadavatele předložit v rámci nabídky (např. výpisem z účtu účastníka). Peněžní jistota musí být na účet zadavatele uvedený v této zadávací dokumentaci připsána nejpozději v den skončení lhůty pro podání nabídek. Peněžní jistotu je účastník oprávněn složit výlučně na účet zadavatele č. **6015-33427641/0710** (účet není úročený), a to pod variabilním symbolem představovaným identifikačním číslem účastníka zadávacího řízení.
4. Účastník zadávacího řízení poskytující jistotu formou bankovní záruky musí v rámci nabídky předložit **výhradně originál záruční listiny**. Vzhledem k povinné formě podání nabídky v elektronické podobě, je nutné v rámci nabídky podané elektronicky prokázat i složení jistoty, tj. doklad o poskytnutí jistoty (originál záruční listiny) bude muset být v rámci nabídky předložen v elektronické podobě. Dodavatel tak do své elektronické nabídky zařadí originál záruční listiny v elektronické podobě (tj. formou originálního souboru poskytnutého bankou včetně elektronických podpisů). Zadavatel upozorňuje, že pro případ, kdy by příslušná banka tuto možnost (vydání originálu záruční listiny formou originálního souboru včetně elektronických podpisů) neumožňovala, je povinen podat nabídku elektronicky a originál záruční listiny doručit zadavateli v listinné podobě, a to nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek.

5. Účastník poskytující jistotu formou pojištění záruky musí písemné prohlášení pojistitele obsahující závazek vyplatit zadavateli pojistné plnění (za podmínek stanovených v § 41 zákona) předložit v rámci nabídky.
6. U jistoty poskytnuté formou bankovní záruky nebo pojištění záruky, je účastník zadávacího řízení povinen zajistit její platnost po celou dobu trvání zadávací lhůty.
7. Vrácení jistoty:
 - a) peněžitá jistota bude účastníkovi zadávacího řízení v souladu se zákonem bez zbytečného odkladu vrácena, a to na bankovní účet, z něhož byla na účet zadavatele poukázána; v případě, že účastník požaduje, aby peněžitá jistota byla vrácena na jiný bankovní účet, je povinen tuto skutečnost (včetně čísla účtu) zřetelně uvést v rámci nabídky nebo písemně oznámit sdělením zaslaným z datové schránky účastníka do datové schránky zadavatele (na jiná oznámení, u nichž není postaveno najisto, že byla zaslána účastníkem nebo osobou, která je oprávněna jménem účastníka v této věci jednat, nebude brán zřetel);
 - b) originál záruční listiny nebo písemné prohlášení pojistitele bude vrácen v souladu s ustanovením § 41 odst. 6 zákona.

IX. Zadávací lhůta

1. Zadávací lhůta je ve smyslu § 40 zákona stanovena tak, že uplyne 180 kalendářních dnů od skončení lhůty pro podání nabídek.

X. Prohlídka místa plnění

1. Prohlídka místa plnění se bude konat dne **23. 5. 2018** a její začátek společný pro všechny dodavatele je stanoven na **10:00 hod.** V rámci prohlídky místa plnění bude případným zájemcům o veřejnou zakázku rovněž přístupný jeden prototyp vyfouknuté vzorové skleněné baňky.
2. Prohlídka místa plnění se bude konat v sídle zadavatele na adrese Joštova 8 v Brně. Dodavatelé se se zástupcem nebo zástupci zadavatele ve shora uvedený čas sejdou na recepci ve vstupním foyer.
3. Prohlídky místa plnění se mohou účastnit nejvýše 2 zástupci jednoho dodavatele.

XI. Požadavky na obsah a zpracování nabídky

1. Nabídka musí obsahovat listiny prokazující splnění požadavků zadavatele na kvalifikaci v souladu s kvalifikační dokumentací, která je přílohou č. 2 této zadávací dokumentace včetně návrhu smlouvy. Text návrhu smlouvy nesmí být účastníkem zadávacího řízení měněn, doplňován, ani v něm (stejně jako v jiných částech nabídky) nesmí být uváděny jakékoli výhrady vůči zadávacím podmínkám, návrhu smlouvy nebo projektové dokumentaci. Účastník je povinen v návrhu smlouvy vyplnit pouze své identifikační údaje, nabídkovou cenu bez DPH a včetně DPH, další ustanovení (určená k vyplnění).

2. Nabídka bude zpracována v českém či slovenském jazyce (s výjimkou odborných názvů a údajů). Doklady v cizím jazyce předkládá účastník zadávacího řízení s překladem do českého jazyka. Doklady ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. V případě, že se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením (§ 45 odst. 3 zákona).
3. Nabídku lze podat pouze v elektronické podobě prostřednictvím profilu zadavatele v certifikovaném Národním elektronickém nástroji Ministerstva pro místní rozvoj <https://nen.nipez.cz/profil/ustavnisoud>.
4. Nabídku lze podat pomocí funkcionality „Podat nabídku“, kterou lze nalézt pod položkou menu „Úkony dodavatele“. **Pro zašifrování nabídky je nutné vložit pouze veřejný klíč (certifikát pro šifrování), který je uveden u veřejné zakázky zadavatelem. Tuto podmínku je nutné dodržet, jinak zadavatel nebude schopen nabídku otevřít a na nabídku bude nahlíženo jako na nepodanou.**
5. Zadavatel vylučuje možnost podání nabídek ve variantách.

XII. Členění nabídky

1. Zadavatel účastníkům zadávacího řízení dále doporučuje, aby nabídku zpracovali v následujícím členění:
 - a) přehled listin obsažených v nabídce (shrnutí);
 - b) řádně vyplněný příslušný návrh smlouvy (bez příloh);
 - c) rekapitulace celkové nabídkové ceny za příslušný předmět veřejné zakázky (bez DPH a včetně DPH);
 - d) oceněný položkový rozpočet zpracovaný v souladu s příslušným soupisem, který je přílohou této zadávací dokumentace;
 - e) doklady, jimiž účastník prokazuje splnění základních kvalifikačních předpokladů;
 - f) doklady, jimiž účastník prokazuje splnění profesních kvalifikačních předpokladů;
 - g) doklady, jimiž účastník prokazuje splnění technických kvalifikačních předpokladů včetně vzorku, který bude předložen zvlášť dle podmínek uvedených v kvalifikační dokumentaci;
 - h) doklady, jimiž účastník ve smyslu § 83 zákona prokazuje část kvalifikace prostřednictvím jiných osob;
 - i) jistotu dle článku VIII. této zadávací dokumentace;
 - j) případné další listiny vztahující se k předmětu veřejné zakázky nebo k obsahu nabídky;

XIII. Lhůta pro podání nabídek, způsob podání

1. Lhůta pro podání nabídek v elektronické podobě, tj. lhůta, v níž musí být nabídka v elektronické podobě doručena zadavateli: **22. 6. 2018 v 11:00 hod.**
2. Nabídku nelze podat v listinné podobě. Na nabídky podané v listinné podobě nebo podané po lhůtě pro podání nabídek nebude brán zřetel.
3. Nabídka musí být podána v elektronické podobě prostřednictvím profilu zadavatele v Národním elektronickém nástroji Ministerstva pro místní rozvoj <https://nen.nipez.cz/profil/ustavnisoud>.

4. Zadavatel upozorňuje, aby si účastníci zadávacího řízení pro podání nabídky elektronickou formou vyhradili dostatečný časový prostor a nabídky nepodávali těsně před vypršením lhůty pro podání nabídek. Nabídku lze podat pomocí funkcionality „Podat nabídku“, kterou lze nalézt pod položkou menu „Úkony dodavatele“. **Pro zašifrování nabídky je nutné vložit pouze veřejný klíč (certifikát pro šifrování), který je uveden u veřejné zakázky zadavatelem.**
5. Bližší informace nezbytné pro podání elektronické nabídky jsou uvedeny na adrese <https://nen.nipez.cz/UzivatskeInformace/UzivatskePrirucky>, konkrétně uživatelská příručka č. 8 „Příručka pro dodavatele a externí administrátory“. V případě jakýchkoliv potíží při podávání nabídky do jakékoliv části veřejné zakázky v systému NEN je možné kontaktovat Hotline na servisní lince NEN +420 841 888 841.
6. Otevírání nabídek v elektronické podobě je neveřejné a bude zahájeno bez zbytečného odkladu po skončení lhůty pro podání nabídek.

XIV.

Hodnotící kritéria, způsob hodnocení nabídek

1. Základním hodnotícím kritériem je **ekonomická výhodnost nabídek**, přičemž jediným kritériem hodnocení je nejnížší nabídková cena.
2. Nabídkovou cenou se u plátců DPH rozumí cena včetně DPH, u neplátců DPH cena bez DPH. Účastník zadávacího řízení je povinen v nabídce výslovně uvést, zda je či není plátcem DPH.
3. Účastník zadávacího řízení je povinen v nabídce stanovit nabídkovou cenu, a to uvedením ceny v českých korunách bez DPH a dále uvedením ceny v českých korunách s připočtením DPH, a to včetně příslušné procentuální sazby DPH (vzor: XX Kč bez DPH, tj. XX Kč včetně DPH ve výši XX %).

XV.

Vyhrazené změny závazku

1. Zadavatel si v souladu s ustanovením § 100 odst. 1 zákona vyhrazuje níže uvedené změny závazku.
2. Změna sazby DPH - k ceně sjednané ve smlouvě v Kč bez DPH bude účtována daň z přidané hodnoty (DPH) vždy v zákonem stanovené sazbě a výši platné v době uskutečnění zdanitelného plnění.
3. Změna doby plnění – zadavatel je oprávněn jednostranně změnit dobu plnění veřejné zakázky, zejména změnit termín zahájení plnění či prodloužit dobu plnění veřejné zakázky v těchto případech:
 - a) v případě prodloužení stavebních prací, které v současně době v dotčených prostorách probíhají,
 - b) v případě změny dodavatele.
4. Změna dodavatele – zadavatel si v souladu s § 100 odst. 2 zákona vyhrazuje změnu dodavatele v průběhu plnění veřejné zakázky, a to v následujících případech:
 - a) smlouva bude s vybraným dodavatelem ukončena odstoupením od smlouvy ze strany zadavatele;
 - b) odstoupením od smlouvy z důvodů uvedených v § 223 zákona;

- c) zánikem právnické osoby bez právního nástupce;
 - d) v důsledku právního nástupnictví v souvislosti s přeměnou dodavatele, jeho smrtí či převodem jeho závodu, kdy nový dodavatel splňuje kritéria kvalifikace stanovená v zadávacích podmínkách;
 - e) v případě zániku účasti některého z dodavatelů v případě společné účasti dodavatelů v souladu s § 82 zákona;
 - f) v důsledku zániku právnické osoby nebo fyzické osoby, prostřednictvím níž prokazoval dodavatel kvalifikaci.
5. V případě společné účasti dodavatelů je zadavatel oprávněn uzavřít smlouvu se zbývajícím dodavatelem, to však pouze v případě, že i nadále budou splňovat podmínky účasti v zadávacím řízení stanovené v zadávacích podmínkách. V případě, že dodavatelé nebudou nadále splňovat zadávací podmínky nebo odmítnou převzít práva a povinnosti vyplývající ze smlouvy v plném rozsahu, je zadavatel oprávněn uzavřít smlouvu s druhým účastníkem v pořadí dle protokolu o hodnocení nabídek.
6. V případě ukončení smlouvy z výše uvedených důvodů (odst. 4) je zadavatel oprávněn uzavřít smlouvu s druhým účastníkem v pořadí dle hodnocení nabídek v zadávacím řízení na veřejnou zakázku. Zadavatel nebude provádět nové hodnocení nabídek, posoudí jen splnění podmínek účasti v zadávacím řízení a rovněž posoudí, zda u tohoto účastníka nejsou naplněny povinné důvody pro vyloučení. Pokud jsou naplněny důvody, pro které by nebylo možno uzavřít smlouvu s druhým účastníkem v pořadí v zadávacím řízení, může zadavatel oslovit dodavatele, který se umístil na třetím místě v pořadí. Druhý, příp. další účastník v pořadí je povinen splnit další podmínky uzavření smlouvy v souladu s touto zadávací dokumentací. Smlouva musí odpovídat původní smlouvě, která bude zohledňovat pouze povolené změny smlouvy. V případě, že vybraný účastník již předmět veřejné zakázky zčásti splnil a ukončení smlouvy nemá dopad na tuto část poskytnutého plnění, lze s druhým účastníkem v pořadí uzavřít smlouvu jen na zbylou část předmětu plnění veřejné zakázky, pokud je tato část oddělitelná a z nabídky tohoto účastníka lze dovodit její poměrnou cenu. Tento postup se analogicky použije i pro další účastníky v pořadí, pokud druhý účastník smlouvu odmítne uzavřít, neposkytne součinnost k jejímu uzavření, nesplní podmínky účasti v zadávacím řízení, jsou naplněny důvody pro jeho vyloučení nebo již neexistuje.
7. Postup podle tohoto článku (vyjma změny sazby DPH) je právem zadavatele, účastník zadávacího řízení nemá nárok domáhat se takového postupu, a to ani tehdy pokud jsou pro tento postup splněny všechny výše uvedené podmínky.

XVI.

Součinnost před podpisem smlouvy

1. K podpisu smlouvy je účastník zadávacího řízení povinen se bez zbytečného odkladu dostavit do sídla zadavatele.
2. Před podpisem smlouvy na veřejnou zakázku je vítězný účastník zadávacího řízení, s nímž má být smlouva uzavřena, na výzvu zadavatele v souladu s § 122 odst. 3 zákona, povinen předložit originály nebo úředně ověřené kopie dokladů o jeho kvalifikaci, pokud je již nemá k dispozici, doklady nebo vzorky, jejichž předložení je podmínkou uzavření smlouvy, pokud si je zadavatel vyhradil podle § 104 odst. 1 zákona a informací a dokladů podle § 104 odst. 2 písm. a) a b), je-li vybraný dodavatel právnickou osobou.

XVII.
Žádost o vysvětlení, komunikace se zadavatelem

1. Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit, pokud takové vysvětlení, případně související dokumenty, uveřejní na profilech zadavatele.
2. V případě, že dodavatel požaduje vysvětlení zadávací dokumentace, je oprávněn zaslat písemnou žádost o její poskytnutí:
 - do datové schránky zadavatele: datová schránka: z2tadw5, nebo
 - na adresu el. podatelny zadavatele: podani@usoud.cz, případně
 - prostřednictvím certifikovaného Národního elektronického nástroje Ministerstva pro místní rozvoj <https://nen.nipez.cz/profil/ustavnisoud>.
3. Zadavatel důrazně žádá zájemce o veřejnou zakázku, aby žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace a jakoukoli případnou další komunikaci týkající se veřejné zakázky zasílali zadavateli výlučně některým ze způsobů uvedených výše.
4. Žádost o vysvětlení je dodavatel povinen označit jako „*žádost o vysvětlení k veřejné zakázce – Zhotovení, dodávka a montáž křišťálových lustrů do sněmovny Ústavního soudu*“.

Přílohy zadávací dokumentace:

- 1) *Projektová dokumentace „Křišťálové lustry“*
- 2) *Kvalifikační dokumentace a její přílohy*
- 3) *Návrh smlouvy*

V Brně dne 16. 5. 2018

Ing. František Konečný
ředitel sekce soudní správy