

VÝZVA A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

ve smyslu § 27 a § 44 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění
(dále jen zákon)

pro podlimitní veřejnou zakázku na stavební práce
zadávanou v režimu otevřeného řízení:

„Rekonstrukce chodníků v obci Řepín“

Zadavatel veřejné zakázky

Obec Řepín

zastoupená Jindřichem Urbánkem, starostou obce

Osoba pověřená k výkonu zadavatelských činností

Profesionální Servis s. r. o.

kancelář: Kostelní Hlavno 12

zastoupená Jindřichem Hlavatým, jednatelem společnosti

Tato zadávací dokumentace je soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky. Nesplnění zadávacích podmínek povede k vyloučení uchazeče.

Obsah zadávací dokumentace (dále jen ZD)

Preambule	4
1 Základní ustanovení.....	4
2 Údaje o zadavateli	5
2.1 Zadavatel.....	5
2.2 Osoba pověřená k výkonu zadavatelských činností.....	5
3 Údaje o uchazeči.....	6
4 Údaje o zadávací dokumentaci.....	7
4.1 Obecná ustanovení o zadávací dokumentaci	7
4.2 Závaznost požadavků zadavatele.....	7
4.3 Dodatečné informace k zadávací dokumentaci	8
5 Informace o podání nabídky.....	9
5.1 Zadávací lhůta	10
5.2 Prohlídka místa plnění	10
5.3 Lhůta pro podání nabídek.....	10
5.4 Adresa pro podání nabídek.....	10
5.5 Potvrzení o přijetí nabídky	10
6 Podmínky pro otevírání obálek s nabídkami	11
6.1 Datum a místo pro otevírání obálek s nabídkami	11
6.2 Podmínky pro otevírání obálek s nabídkami.....	11
6.3 Nabídky podané po lhůtě.....	11
7 Charakteristika veřejné zakázky	12
7.1 Název veřejné zakázky	12
7.2 Podrobné vymezení předmětu zakázky	12
7.2.1 Základní popis předmětu zakázky	12
7.2.2 Podrobný popis předmětu zakázky	12
7.2.3 Související činnosti a podmínky pro provádění díla	15
7.2.4 Kvalitativní parametry	15
7.2.5 Záruky a revize.....	16
7.3 Zatřídění zakázky dle kódu CPV	16
7.4 Předpokládaná hodnota předmětu veřejné zakázky	16
7.5 Místo plnění zakázky.....	16
7.6 Doba plnění zakázky.....	16
7.6.1 Zahájení prací	16
7.6.2 Požadované dokončení díla.....	16
8 Požadavky na prokázání kvalifikace	17
9 Způsob zpracování nabídkové ceny.....	18
9.1 Podmínky pro překročení a snížení nabídkové ceny.....	18

9.2	Platební podmínky	19
9.3	Návrh smlouvy o dílo	19
10	Další zadávací podmínky zadavatele	20
11	Hodnocení nabídek.....	21
12	Varianty nabídky.....	22
13	Zrušení zadávacího řízení	23

Přílohy (pouze v elektronické podobě):

1. Kvalifikační dokumentace
2. Vzor krycího listu nabídky
3. Vzor čestného prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů
4. Vzor čestného prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti
5. Vzor seznamu a prohlášení dle § 68 zákona
6. Výkaz výměr
7. Formulář pro zpracování cenové nabídky – rekapitulace
8. Návrh smlouvy o dílo (SoD)
9. Projektová dokumentace

Preambule

Tato zadávací dokumentace byla vypracována jako podklad pro nabídky uchazečů o účast v otevřeném podlimitním zadávacím řízení na stavební práce, zveřejněném podle zákona. Práva, povinnosti i další podmínky v zadávací dokumentaci neuvedené se řídí zákonem. Každý uchazeč, který podal v termínu stanoveném v zadávacím řízení závaznou nabídku, přijímá tímto aktem plně a bez výhrad zadávací podmínky včetně všech příloh a případných dodatků.

Uchazeč je povinen před podáním nabídky řádně zadávací dokumentaci včetně všech příloh prostudovat a řídit se zde stanovenými pokyny, termíny a specifikacemi. Pokud nabídka uchazeče nebude obsahovat všechny náležitosti, požadované informace a dokumentaci a/nebo nebude plně odpovídat zadávacím podmínkám a/nebo nebude podána stanoveným způsobem ve stanoveném termínu, může to mít za následek její vyřazení a následné vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení. Taktéž bude-li nabídka uchazeče obsahovat jakoukoliv výhradu uchazeče vůči zadávacím podmínkám, může to mít za následek vyřazení nabídky a následné vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení.

V případě nejasností je uchazeč oprávněn náležitým způsobem požadovat po Zadavateli dodatečné informace k upřesnění zadávacích podmínek.

1 Základní ustanovení

1. Náležitosti zadávacího řízení, které nejsou specificky uvedeny v těchto pokynech pro uchazeče, jsou dány ustanoveními zákona.
2. Uchazeč podá svou nabídku k celému rozsahu veřejné zakázky, jak to vyžaduje zadávací dokumentace. Nabídky k částem zakázky nebudou přijaty.
3. Zadavatel dále upozorňuje uchazeče, že zadávací podmínky jsou souhrnem požadavků Zadavatele, nikoliv však souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně závazných předpisů a dalších norem, které se vztahují k předmětu veřejné zakázky a jeho realizaci, kterými se uchazeč při zpracování nabídky musí rovněž řídit.

2 Údaje o zadavateli

2.1 Zadavatel

Název: **Obec Řepín**
Sídlo: Hlavní 8, 277 33 Řepín
IČ: **00237175**

Kontaktní osoba zadavatele:

Jindřich Urbánek, starosta obce
e-mail ourepin@seznam.cz
telefon 315694103

2.2 Osoba pověřená k výkonu zadavatelských činností

Osoba pověřená odborným a organizačním zajištěním průběhu zadávacího řízení ve smyslu § 151 zákona

Název **Profesionální servis s. r. o.**
Sídlo Šmerhovská 78, Bezno, PSČ 294 29
IČ **276 55 717**

Kontaktní osoba:

Mgr. Bc. Jindřich Hlavatý, PhDr., jednatel společnosti
e-mail hlavaty@pro-ser.cz
telefon 777 799 876
fax 312 310 062

3 Údaje o uchazeči

Uchazeč je povinen ve své nabídce uvést své identifikační údaje takto:

Právnícké osoby:

- Obchodní firma nebo název
- Sídlo, zápis v OR
- Právní forma
- Identifikační číslo a daňové identifikační číslo, bylo-li přiděleno
- Jména a příjmení statutárního orgánu, členů statutárního orgánu
- Jiné fyzické osoby oprávněné jednat za, nebo jménem právnické osoby
- Kontaktní spojení – telefon, fax, e-mail

Fyzické osoby:

- Jméno, příjmení, případně obchodní firma
- Bydliště, případně místo podnikání, je-li odlišné od bydliště
- Identifikační číslo a daňové identifikační číslo, bylo-li přiděleno
- Kontaktní spojení – telefon, fax, e-mail

Uchazeč uvede identifikační údaje formou **Krycího listu** nabídky, jež tvoří přílohu č. 2 této zadávací dokumentace, a který bude tvořit titulní list nabídky.

4 Údaje o zadávací dokumentaci

4.1 Obecná ustanovení o zadávací dokumentaci

Zadavatel zpracoval tuto zadávací dokumentaci dle svých nejlepších znalostí a zkušeností z oblasti zadávání veřejných zakázek s cílem zajistit transparentní, nediskriminační a hospodárné zadání veřejné zakázky. Zadavatel i přes nejlepší péči nemůže vyloučit, že budoucí názor orgánu dohledu na skutečnosti a procesy upravené v zadávací dokumentaci, může být odlišný od názoru zadavatele.

Zadavatel proto žádá uchazeče, aby neprodleně po převzetí této zadávací dokumentace tuto podrobili vlastnímu přezkoumání a v případě nesouhlasu s jakoukoliv skutečností resp. procesem v ní obsaženým využili svého práva podat námitku ve smyslu § 110 zákona. Námitku proti skutečnostem upraveným v zadávací dokumentaci lze podat nejpozději do 5 dnů od skončení lhůty pro podání nabídek, a to v souladu s odst. 3 § 110 zákona.

Zadavatel výslovně upozorňuje uchazeče, že jakékoliv námitky, směřující proti skutečnostem obsaženým v zadávací dokumentaci resp. skutečnostem, o kterých se uchazeč mohl dozvědět při studiu zadávací dokumentace, podané později než ve lhůtě 5 dnů od skončení lhůty pro podání nabídek, zadavatel zásadně posoudí jako nedůvodné. Zadavatel každou takto opožděně podanou námitku posoudí jednoznačně jako nedůvodnou a přitom účelovou snahu uchazeče o poškození ostatních uchazečů.

Zadavatel dále upozorňuje uchazeče na skutečnost, že zadávací dokumentace je souhrnem požadavků zadavatele, a nikoliv konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně platných norem. Uchazeč se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných právních předpisů.

Zadávací dokumentace je ode dne vyhlášení uveřejněna v plném rozsahu na profilu zadavatele (<http://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/d22101e4-7b8c-4051-9eb5-863b71290364>).

4.2 Závaznost požadavků zadavatele

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a v přílohách zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je uchazeč povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky a ve své nabídce je akceptovat.

Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci či změny obchodních podmínek budou považovány za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení uchazeče z další účasti v zadávacím řízení.

Upozornění:

V případě, že zadávací podmínky veřejné zakázky obsahují požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku, za příznačné patenty, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje zadavatel v souladu s § 44 odst. 9 zákona pro plnění veřejné zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

4.3 Dodatečné informace k zadávací dokumentaci

Uchazeč je oprávněn požadovat po zadavateli dodatečné informace k zadávací dokumentaci na základě písemné žádosti (poštou nebo osobním doručením) zaslané na adresu sídla osoby pověřené výkonem zadavatelských činností či e-mailem na e-mailovou adresu zakazky@pro-ser.cz. Písemná žádost o poskytnutí dodatečných informací k zadávací dokumentaci musí být v českém jazyce. Zadavatel odešle dodatečné informace o zadávací dokumentaci písemně (e-mailem, faxem) nejpozději do 4 pracovních dnů ode dne doručení žádosti uchazeče.

Žádost o dodatečné informace musí být doručena osobě pověřené výkonem zadavatelských činností nejpozději 6 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Znění žádosti o dodatečné informace a vlastní dodatečné informace odešle zadavatel v souladu s §49 odst. 2) zákona všem dodavatelům, kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta nebo kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace a zároveň je zveřejní na profilu zadavatele (<http://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/d22101e4-7b8c-4051-9eb5-863b71290364>).

5 Informace o podání nabídky

Každý dodavatel může podat pouze 1 nabídku.

Nabídky se podávají písemně, v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky dle následujícího vzoru

Název uchazeče

IČ: uchazeče

sídlo uchazeče

„Rekonstrukce chodníků v obci Řepín“

NEOTEVÍRAT.

Obec Řepín

Hlavní 8

277 33 Řepín

Na obálce musí být uvedena adresa, na níž je možné odeslat oznámení.

Nabídka i veškeré další doklady požadované zákonem a zadávacími podmínkami, musí být předloženy v českém jazyce, pokud jsou vydány v jiném jazyce, musí být předložen jejich úředně ověřený překlad do českého jazyka.

Nabídka musí být datována a na „titulním listu“ podepsána uchazečem, resp. osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče (u právnických osob v souladu se způsobem podepisování za společnost uvedeném v obchodním rejstříku nebo jiné obdobné evidenci), příp. osobou zmocněnou k takovému úkonu, v takovém případě doloží uchazeč v nabídce originál nebo úředně ověřenou kopii plné moci.

Z důvodu ochrany oprávněných zájmů uchazečů požaduje zadavatel, aby uchazeč podal svou nabídku s jednotlivě očíslovanými listy (včetně dokladů k prokázání kvalifikace). Nabídka musí být vhodným způsobem zabezpečena (např. sešita) proti manipulaci. Nebude-li nabídka vhodným způsobem zabezpečena proti manipulaci, zadavatel neručí při otvírání obálek a hodnocení nabídek za kompletnost nabídky. Pokud nabídka bude obsahovat nepovinné přílohy (fotografie, prospekty a další materiály), pak budou tyto přílohy neoddělitelně zařazeny až na konci za vlastní nabídkou uchazeče.

Každá nabídka bude předána zadavateli **ve dvou písemných vyhotoveních** – v jednom originále a jedné kopii, a **v jednom elektronickém vyhotovení** ve formátu MS WORD, MS EXCEL nebo PDF.

Originál nabídky bude označen na krycím listu nabídky (titulní list) slovem „**originál**“ a kopie nabídky bude na krycím listu nabídky slovem „**kopie**“.

Kopie nabídky musí být úplnou kopií originální nabídky, z čehož pouze v originálním vyhotovení je třeba doložit požadované doklady v originále nebo úředně ověřené kopii.

Elektronické vyhotovení nabídky bude obsahovat zejména nabídkovou část (titulní list, návrh smlouvy, cenovou nabídku, přehled subdodavatelů, časový a finanční harmonogram). V případě rozporu se má za rozhodující originální vyhotovení nabídky.

5.1 Zadávací lhůta

Uchazeč je svou nabídkou vázán po dobu 120 dnů od skončení lhůty pro podání nabídek. Uchazeč je povinen předložit dokumenty požadované touto zadávací dokumentací v platnosti po celou dobu běhu zadávací lhůty. Běh zadávací lhůty je upraven v § 43 zákona.

5.2 Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění proběhne dne **29.7.2015 od 13:00 hodin**. Sraz účastníků v daném čase na OÚ Řepín.

Vzhledem k nutnosti rozdělení projektu do etapy, je účast na prohlídce místa plnění povinná a je nezbytnou podmínkou pro podání nabídky.

5.3 Lhůta pro podání nabídek

Všechny nabídky musí být doručeny na adresu zadavatele (viz bod 5.4 zadávací dokumentace) **do 10.08.2015 10.00 hod**, tedy do skončení lhůty pro podání nabídek.

5.4 Adresa pro podání nabídek

Místem pro podání nabídky je sídlo zadavatele na adrese:

Obecní úřad Řepín
Hlavní 8
PSČ: 277 33 Řepín

Nabídky je možné podat osobně nebo je možné zaslat je na adresu zadavatele prostřednictvím držitele poštovní licence.

Osobně je možné nabídky podat v pracovní době podatelny:

- v pondělí a ve středu od 08:00 hod do 11:00 hodin a od 13:00 hodin do 16:00 hodin,
- v úterý a ve čtvrtek od 08:00 hod do 11:00 hodin a od 13:00 hodin do 14:30 hodin,
- v pátek od 08:00 hod do 11:00 hodin.

Mimo uvedenou dobu nemusí být nabídka přijata.

Nabídky podané osobně nebo prostřednictvím držitele poštovní licence musí být podány tak, aby nabídky byly na uvedenou adresu doručeny nejpozději do konce lhůty k podání nabídek.

Nabídky podané po uplynutí lhůty pro podání nabídek komise neotvírá, pozdní podání nabídky oznámí zadavatel bezodkladně příslušnému uchazeči.

5.5 Potvrzení o přijetí nabídky

Každý uchazeč, který ve stanovené lhůtě pro podání nabídek předloží nabídku osobně, obdrží potvrzení o převzetí nabídky. Potvrzení bude obsahovat údaje o zadavateli, uchazeči a údaje o datu a hodině doručení nabídky. Doručené nabídky zaznamenaná pověřená osoba do seznamu doručených a přijatých nabídek podle pořadového čísla nabídky, data a hodiny doručení.

6 Podmínky pro otevírání obálek s nabídkami

6.1 Datum a místo pro otevírání obálek s nabídkami

Obálky s nabídkami uchazečů budou otevírány v poslední den lhůty pro podání nabídek (10.08.2015) od 10:00 hodin v zasedací místnosti zadavatele, Obecní úřad Řepín, Hlavní 8, Řepín.

6.2 Podmínky pro otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek jsou oprávněni se účastnit kromě zástupců zadavatele a pověřené osoby všichni uchazeči, kteří podali nabídku ve lhůtě pro podání nabídek, max. 1 osoba za uchazeče na základě plné moci, nejde-li o statutární orgán nebo člena statutárního orgánu uchazeče.

6.3 Nabídky podané po lhůtě

Nabídky, které budou podány po lhůtě pro podání nabídek, zadavatel neotevře. Tyto nabídky si ponechá a uchazeče v souladu s §71 odst. 6 zákona bezodkladně písemně vyrozumí, že jeho nabídka byla podána po lhůtě pro podání nabídek.

7 Charakteristika veřejné zakázky

7.1 Název veřejné zakázky

Rekonstrukce chodníků v obci Řepín

7.2 Podrobné vymezení předmětu zakázky

Předmět zakázky dle třídníku JKSO: 822.29 – příjezdová komunikace, parkoviště, chodníky

7.2.1 Základní popis předmětu zakázky

Předmětem veřejné zakázky a projektu je rekonstrukce chodníků v obci Řepín, které byly poškozeny při přívalových deštích v roce 2014.

Zpracovaná projektová dokumentace řeší mimo chodníků a parkovišť rovněž rekonstrukci komunikací. **Zadavatel upozorňuje uchazeče, že rekonstrukce komunikací není předmětem této veřejné zakázky. Rekonstrukce komunikací byla řešena v roce 2014 – 2015.**

Zadavatel dále upozorňuje uchazeče, že při rekonstrukci chodníků, budování vjezdů a parkovacích ploch, musí vybraný uchazeč spolupracovat se zhotovitelem rekonstruovaných komunikací, aby nedošlo k poškození rekonstruovaných komunikací nebo narušení činnosti zhotovitele rekonstrukce komunikací.

7.2.2 Podrobný popis předmětu zakázky

Projektová dokumentace řeší rekonstrukci komunikací včetně chodníků, vjezdů a parkovacích ploch, přičemž komunikace nejsou součástí této zakázky (byly řešeny samostatně).

Stručný popis navrženého řešení

- směrové vedení

Rekonstruovaná komunikace ul. Hlavní je na silnici 111/27317 napojena v přímé, pak následují dva pravostranné oblouky oddělené krátkou přímou o poloměru 200 m a 100 m. Dále následuje levostranný oblouk o poloměru 250 m, dlouhá přímá a další levostranný oblouk o poloměru 40 m a po krátké přímé ještě o $R = 750$ m. Pak je osa mírně zlomena a na konci úseku končí napojením na ul. Radouňskou poloměrem 40 m. Průběh osy je přizpůsoben stávající trase a místy stísněnými poměry.

- výškové řešení

Výškové řešení v podstatě sleduje stávající terén s mírným vyrovnaním v km 0,050-175 a pak ještě 0,220-400. Maximální podélný spád je 5,63%, minimální spád 0,93%. Vozovka má v celém průběhu jednostranný příčný spád 3%, který se ke konci úprav v úseku délky cca 120 m mění na 2%. Parkovací pás má příčné klopení směrem do vozovky 2%.

- šířkové uspořádání

Vozovka má od začátku úseku až do km 0,411.00 šíři 6,0 m. Pak se do konce úseku zužuje až na 4,20 m, ale šíře se mění, přizpůsobuje se stávajícímu stavu a prostoru mezi hranicemi zástavby. Na konci úseku se napojením opět přizpůsobuje stávající šířkám ul. Radouňské a polní cesty. Na požadavek obce je po pravé straně vozovky v úseku cca km 0,050-0,140 navržen parkovací pás šíře 2,25 m. Vozovka je v celém průběhu lemována alespoň jednostranným chodníkem, vesměs však jsou chodníky vedeny po obou stranách. Jsou buď předmětem rekonstrukce nebo navazují na stávající chodníky.

- navržené konstrukce

Kryt vozovky je navržen z asfaltových směsí. Konstrukce odpovídá složením TP 170 - navrhování vozovek pozemních komunikací.

Chodník

beton, dlažba	60 mm	ČSN 736131
lože (drť 4-8)	40 mm	ČSN 736126-1
<u>ŠDA</u>	<u>150 mm</u>	ČSN 736126-1
celkem	250 mm	

Chodník - vjezd, parkovací pás

beton, dlažba	80 mm	ČSN 736131
lože (drť 4-8)	40 mm	ČSN 736126-1
SC8/10	100 mm	ČSN EN 14227-1
<u>ŠDA</u>	<u>150 mm</u>	ČSN 736126-1
celkem	370 mm	

- bezpečnostní zařízení

Silniční zachytné systémy zde nejsou použity. Použita jsou naopak ochranná zařízení a to především silniční betonové obrubníky ABO 2-15 na stojato s výškou podstupnice 0,15 m lemující po obou stranách vozovky jako ochrana pro chodce, výjimku tvoří úsek po pravé straně vozovky, kde je obrubník zapuštěn do úrovně pro odvedení srážkových vod do terénu. Tento silniční obrubník je v místě vjezdů uložen naležato s výškou podstupnice 0,05 m a to vždy proto, aby se v některých vjezdech zabránilo vtékání srážkových vod z vozovky na soukromé parcely. U přechodu pro chodce je obrubník snížen na výšku podstupnice 0,02 m a uložen nastojato. Silničním obrubníkem uloženým naležato je oddělena jižní část vozovky ul. Hlavní, výška podstupnice je 0,05 m. Další napojení jižní části vozovky na severní průběžnou část je zaslepeno a území využito k odvedení srážkových vod. Vjezdy jsou po obou stranách lemovány betonovým sadovým obrubníkem ABO 5-20 a jsou vesměs zapuštěny do úrovně chodníku nebo zeleně, aby do ní vtékaly srážkové vody. Sadovým obrubníkem je lemován i chodník pro chodce v místech, kde následuje travnatá plocha. Pak má výšku podstupnice 0,08 m a slouží jako vodící linie. Všechny obrubníky jsou uloženy do betonového lože s boční betonovou operou. Zábradlí není nikde použito, v částech napojení jižní části vozovky ul. Hlavní a polní cesty na konci úseku je použito vodící bezpečnostní zařízení - vodící čára vodorovného dopravního značení (1,5/1,5/0,25).

- odvodnění

Srážkové vody ze zpevněných ploch jsou odvedeny takto: z chodníků příčným spádem max 2% stékají buď přímo na vozovku nebo do přilehlých zelených pasů, totéž z vjezdů přes chodník a vjezdů, které přímo navazují na vozovku. Vody z vozovky odvádí uliční dvojité nebo horská vpust v km 0,137.00 po pravé straně vozovky. Budou použity typové o vnitřním průměru DN600 složené z prefabrikovaných dílců a o hloubce min. 1,2 m tak, aby se do těla vpustí mohly zaústit podélné drenáže ve výšce min. 0,3m nade dnem. Ve vpustech budou osazeny koše na bahno z pozinkovaného plechu. Vpustí budou zakryty litinovou mříží na zatížení třídy D. Vpust je zaústěna do stávajícího odvodňovacího systému zhruba v km 0,150.00 - viz situace 1 : 250. Srážkové vody v úseku km 0,200-0,350 jsou odvedeny do pomoci retenčních pasů do kalové nádrže. Zemní plán je odvodněn pomocí podélné drenáže zaústěné do vpustí nebo terénu mimo zástavbu. Podélné drenáže jsou zhotoveny z drenážních flexi trub DN90-100 s obsypem drtí. Drenáž by měla být v hl. min 0,40 m pod plání vozovky.

- inženýrské sítě

Stávající inženýrské sítě byly zjištěny a zakresleny do podkladu geodetického zaměření území. Na staveništi se vyskytují sítě správce ČEZ - nadzemní vedení se sloupy VN i NN, podzemní úložné, dále podzemní vedení správce O2, splašková kanalizace a vodovod. Je třeba upozornit na podzemní vedení O2, které se bude vyskytovat v místech silničních obrubníků, ale při výškových úpravách nivelety ho bude třeba po dohodě se správcem přesunout mimo vozovku.

Komunikace je lemována sloupy vrchního vedení, na kterém je upevněno veřejné osvětlení. Tyto sloupy musejí být při stavbě chráněny a zabezpečeny proti pádu. Nutno také dbát na ochranná pásma tohoto vedení. Obecně výkopové práce v ochranném pásmu všech uvedených zařízení musejí být prováděny ručně. POZOR! průběh všech stáv. inž. sítí není ověřen.

- řešení přístupu a užívání veřejně přístupných komunikací a ploch souvisejících se staveništem

osobami s omezenou schopností pohybu a orientace

Chodník má proměnnou šíři jak je patrné ze situace 1 : 250, sleduje navrženou vozovku, jejíž max podélný spád je 5,63%, jinak je spád již mírnější, minimální 0,93%. Šířky chodníku vycházejí ze stávajícího stavu, v úseku od km cca 0,360.00 po pravé straně jej nelze měnit - šířka se pohybuje kolem jednoho metru. V dalších částech jsou chodníky širší větší než 2,0 m. Příčný spád navrženého chodníku je v celé jeho délce max. 2%. V místech vjezdů (kde výška podstupnice klesá z 0,15 m na 0,05 m) je tento příčný spád vždy 2% v průchozí části chodníku. Přes vozovku v km cca 0,060 je navržen přechod pro chodce. Jedná se o místo, kde je zvýšený pohyb chodců k ZŠ, ke kostelu, poště a pod. Přechod je navržen tak, aby příčný spád chodníku max. 2% byl i v těchto místech zachován. Toho je docíleno pomocí podélných ramp. Zrakově postižení se pohybují podél vodící linie, kterou tvoří tam, kde chodník bezprostředně nenavazuje na pevné oplocení nebo budovy, betonový sadový obrubník ABO 5-20 vysazený na výšku podstupnice 0,08 m (což splňuje požadavek na výšku větší než 0,06 m). Tato vodící linie je u hasičské zbrojnice přerušena na délku větší než 8000 mm, tj. bude doplněna umělá.

V místech vjezdů (tedy tam, kde dochází ke styku chodníku a jízdního pásu s obrubníkem nižším než 0,08 m) je navržen varovný pás šíře 0,40 m. V případě značeného přechodu je použito ještě signálních pásů šíře 0,80 m, které upozorňují na změnu směru. V úseku se nevyskytuje SSZ ani zde nejsou zastávky BUS, řešení pro osoby se sluchovým postižením zde tedy není uplatněno.

Kryt navrženého chodníku i vjezdů je z betonové dlažby. Možný materiál pro hmatové prvky je tedy betonová dlažba s reliéfním povrchem kontrastní barvy.

Podrobně je cílový stav předmětu zakázky vymezen v projektové dokumentaci zpracované společností ASTRA projekt, s.r.o., se sídlem Pod Višňovkou 1662/21, Praha 4.

7.2.3 Související činnosti a podmínky pro provádění díla

Vybraný dodavatel je povinen v rámci plnění předmětu zakázky zajistit veškeré další činnosti související s realizací stavby a **tyto činnosti zahrnout do celkové ceny zakázky.**

Dodavatel je především povinen:

- dodržet podmínky stanovené ve stavebním povolení, vydaném Městským úřadem města Mělník, odborem stavebním a rozvoje města, oddělením stavebního úřadu a úřadu územního plánování;
- **zajistit případné pronájmy pozemků a záборы veřejného prostranství;**
- zajistit **přípojky vody a elektro** v rámci zařízení staveniště a odebranou energii uhradit;
- zajistit ochranu stávajících inženýrských sítí během provádění stavby;
- zajistit ostrahu stavby a staveniště;
- zajistit **bezpečnost při provádění stavby** ve smyslu bezpečnosti práce i ochrany životního prostředí;
- vlastní realizaci předmětu zakázky bude zhotovitel řešit tak, aby neměla nepříznivý dopad na životní prostředí a okolí stavby;
- zajistit čistotu na staveništi a v jeho okolí, v případě potřeby zajistit **čištění komunikací** dotčených provozem zhotovitele, zejména příjezd a výjezd ze staveniště;
- provést všechny **zkoušky, revize** a další nutné úřední zkoušky potřebné k prokázání kvality a bezpečné provozuschopnosti díla a všech jeho součástí, včetně podrobných technických záznamů o průběhu a výsledcích těchto zkoušek;
- **předat prohlášení o shodě** na všechny použité materiály a zařízení a další doklady, související s plněním předmětu zakázky, které jsou nezbytné ke kolaudačnímu řízení, provést zaškolení pracovníků budoucího uživatele na obsluhu veškerého dodaného zařízení;
- provést a předat zadavateli **dokumentaci skutečného provedení**, a to ve dvou vyhotoveních + 1 digitální; doklady potřebné k ukončení díla a jeho dokladování vůči stavebnímu úřadu podle platné legislativy (zákon č. 183/2008 Sb., o územním plánování a stavebním řádu – stavební zákon) a příp. další doklady potřebné k ukončení díla a jeho dokladování vůči poskytovateli dotace, případně dalším úřadům a institucím v souladu s platnými právními předpisy a podmínkami poskytovatele dotace;
- provést celkový **úklid stavby** a dotčeného okolí, provést **likvidaci zařízení staveniště** do jednoho týdne od ukončení stavby.

7.2.4 Kvalitativní parametry

Dílo musí být v souladu s platnými právními předpisy ČR a EU, případně technickými platnými normami (ČSN, ISO), s obecně závaznými právními předpisy a předpisy pro provádění prací danými charakterem a rozsahem zakázky. Dodavatel bude při uplatňování norem postupovat jednotně na celé stavbě.

Veškeré použité materiály musí být použity jako nové a musí mít 1. jakostní třídu, pokud není v

zadávací projektové dokumentaci požadováno jinak.

Veškeré použité materiály a zařízení musí být schváleny pro použití v ČR. Během realizace díla bude klást zhotovitel důraz na maximální kvalitu provedených prací.

Pokud projektová zadávací dokumentace obsahuje požadavky nebo odkazy na jednotlivá obchodní jména nebo označení výrobků, výkonů nebo obchodních materiálů, které platí pro určitého podnikatele za příznačné, je možno tyto výrobky a materiály nahradit obdobnými s technicky a kvalitativně srovnatelnými parametry. V tom případě uchazeč v nabídce uvede obchodní názvy a výrobce těchto výrobků a materiálů, příp. údaje prokazující dodržení funkčních a kvalitativních parametrů min. v úrovni stanovené zadávací dokumentací.

7.2.5 Záruky a revize

Vybraný dodavatel poskytne záruku na celé dílo i jeho jednotlivé části v délce nejméně 60 měsíců. Po tuto dobu rovněž bude provádět revize částí a prvků, u kterých je pravidelná revize vyžadována, jakožto součást poskytované záruky.

Délka záruční doby je předmětem hodnotících kritérií.

7.3 Zatřídění zakázky dle kódu CPV

Název: **stavební práce**

kód CPV: **45000000-7**

7.4 Předpokládaná hodnota předmětu veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 4.541.240,- Kč (slovy čtyřmilionypětsetčtyřicetjedentisícdvěstěčtyřicet korun českých) bez DPH.

Předpokládaná hodnota předmětu veřejné zakázky je zadavatelem stanovena jako maximální a její překročení je důvodem k vyřazení nabídky.

7.5 Místo plnění zakázky

Místem plnění je Středočeský kraj – obec Řepín.

7.6 Doba plnění zakázky

7.6.1 Zahájení prací

Dílo bude zahájeno po uzavření smlouvy o dílo s vybraným dodavatelem.

7.6.2 Požadované dokončení díla

Předpokládaný termín dokončení je 31. prosinec 2018.

Realizace díla je závislá na finančních prostředcích obce, z tohoto důvodu budou jednotlivé části díla realizovány po ucelených částech v průběhu výše uvedeného období, na základě jednotlivých výzev zadavatele obsahující rozsah etapy.

8 Požadavky na prokázání kvalifikace

Veškeré požadavky na prokázání kvalifikace uchazeče jsou uvedeny v dokumentu „Kvalifikační dokumentace“, který tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace.

9 Způsob zpracování nabídkové ceny

Uchazeč stanoví nabídkovou cenu jako celkovou cenu za vymezený předmět veřejné zakázky v souladu s touto ZD, a to absolutní částkou v české měně. Nabídková cena bude uvedena v členění:

- 1) nabídková cena bez DPH,
- 2) samostatně vyčíslené DPH platné v České republice ke dni podání nabídky a
- 3) nabídková cena celkem včetně DPH.

Nabídková cena bude zpracována formou oceněného výkazu výměr (příloha č. 7 této zadávací dokumentace) zadávací dokumentace. Ocenění jednotlivých činností je třeba provést pro uvedený rozsah prací a předpokládaný časový harmonogram. Jakékoliv zásahy uchazečů do výkazu výměr a soupisu prací a dodávek jsou bez předchozího souhlasu zadavatele nepřipustné, uchazeči jsou povinni ocenit všechny položky.

Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu provedení předmětu zakázky včetně všech rizik a vlivů během provádění díla. Cena musí zahrnovat předpokládaný vývoj cen ve stavebnictví včetně předpokládaného vývoje kurzů české měny k zahraničním měnám.

Cena musí zahrnovat náklady na zřízení, provoz a odstranění zařízení staveniště, náklady na bezpečnostní opatření, náklady na dodávku elektřiny, vodné, stočné, odvoz a likvidaci odpadů, skládkovné, pomocné lešení, náklady na používání strojů a služeb až do předání a převzetí dokončeného díla, náklady na zhotovování, výrobu, obstarání, přepravu věcí, zařízení, materiálů, dodávek, náklady na pojištění předmětu díla a odpovědnosti za škody, bankovní garance, daně, cla, poplatky, náklady na provádění všech příslušných, normami a vyhláškami stanovených zkoušek materiálů, dílů a předávacích zkoušek, náklady na nutná, či úřady stanovená opatření k realizaci díla, náklady na veškeré související činnosti uvedené v čl. III odst. 2 této ZD a jakékoliv další vedlejší výdaje potřebné pro realizaci této veřejné zakázky. Veškeré související náklady musí uchazeč zahrnout do ceny příslušných prací.

Zadavatel s uchazečem (dodavatelem) se zavazují poskytnout si vzájemnou součinnost tak, aby uchazeč (dodavatel) vstoupil do smluvního vztahu přímo s dodavatelem výše uvedených služeb. Pokud to nebude možné, zavazuje se uchazeč (dodavatel) během stavby odebrané služby či spotřebované energie uhradit zadavateli.

9.1 Podmínky pro překročení a snížení nabídkové ceny

Nabídková cena:

- a) může být měněna pouze v souvislosti se změnou DPH.
- b) nesmí být měněna v souvislosti s inflací české měny, hodnotou kursu české měny vůči zahraničním měnám či jinými faktory s vlivem na měnový kurs, stabilitou měny nebo cla.

V případě, že se v průběhu provádění díla vyskytne v důsledku objektivně nepředvídaných okolností potřeba realizovat dodatečné práce, které nebyly obsaženy v původních zadávacích podmínkách a které jsou současně nezbytné pro provedení původních prací nebo pro dokončení předmětu díla, je možné tyto práce zadat v souladu se zákonem (v rámci samostatného jednacího řízení bez uveřejnění za podmínky, že jejich výše nepřekročí 20% ceny původní veřejné zakázky).

V případě, že se vyskytnou objektivně nepředvídané okolnosti je zhotovitel je povinen na uvedené okolnosti neprodleně upozornit zadavatele a provést o tom zápis do stavebního deníku. Dále je povinen vést jejich oddělenou evidenci.

Zadavatel je oprávněn odečíst cenu neprovedených prací vyčíslených podle nabídkového rozpočtu v případě snížení rozsahu prací, dílčích změn technologií nebo materiálů odsouhlasených zadavatelem a v ostatních případech specifikovaných zápisem ve stavebním deníku.

9.2 Platební podmínky

Zadavatel nebude zhotoviteli poskytovat zálohy. Platby budou prováděny měsíčně na základě dílčích faktur vystavených zhotovitelem, dle skutečně provedených prací.

Podkladem pro vystavení dílčích faktur bude soupis provedených prací a dodávek potvrzený pověřenou osobou objednatele. Soupis provedených prací a dodávek vypracuje zhotovitel v objektovém a položkovém členění a s jednotkovými cenami podle nabídkového rozpočtu.

V dílčích fakturách bude zúčtováno DPH dle platných předpisů. Veškeré faktury – daňové doklady musí obsahovat náležitosti daňového dokladu dle zákona 235/2004 Sb. V případě, že faktury nebudou mít odpovídající náležitosti, budou zadavatelem vráceny zpět dodavateli k doplnění.

Pro splatnost dílčích faktur se sjednává lhůta 30 dnů ode dne průkazného doručení faktury, potvrzené pověřenou osobou zadavatele (TDI), objednatelem.

Dílčí faktury bude vystavovat zhotovitel do výše 75% z celkové ceny a zbývajících 25% uhradí na základě vystavené konečné faktury po protokolárním předání díla bez vad a nedodělků, ukončeném kolaudací díla.

Zadavatel uvádí, že dílo bude spolufinancováno prostřednictvím Regionálního operačního programu Střední Čechy, a mimo podmínek zde uvedených se platební podmínky dále řídí podmínkami Regionálního operačního programu Střední Čechy.

9.3 Návrh smlouvy o dílo

Návrh smlouvy o dílo obsahuje zadavatelem stanovené obchodní i platební podmínky. Návrh vlastnoručně podepsaný osobou jednající jménem nebo za uchazeče bude součástí nabídky uchazeče. Zadavatelem předepsaný návrh smlouvy obsažený v příloze zadávací dokumentace je závazný.

Vzorové znění smlouvy nesmí uchazeč měnit, doplňovat ani jinak upravovat, mimo údajů označených „doplní uchazeč“.

V případě, že uchazeč vypracuje návrh smlouvy v rozporu s tímto ustanovením, bude jeho nabídka vyřazena jako nepřijatelná a uchazeč bude z další účasti v zadávacím řízení vyloučen.

Nedílnou součástí této smlouvy jsou následující přílohy;

- a) časový harmonogram prací za předpokladu, že by se celé dílo realizovalo v rámci jedné etapy;
- b) oceněný výkaz výměr.

Návrh smlouvy o dílo včetně všech jejích příloh bude do nabídky předložen v tištěné i elektronické podobě. V obou verzích musí být shodný.

10 Další zadávací podmínky zadavatele

- 1) Nabídka se podává v jednom originálním vyhotovení a v jedné kopii. Nabídka bude zabezpečena takovým způsobem, který znemožní vyjmout jednotlivé listy nabídky.
- 2) Nabídka bude předložena v českém jazyce.
- 3) Jednotlivé listy nabídky budou číslovány nepřetržitou číselnou řadou. Jako poslední list nabídky bude doloženo prohlášení uchazeče, podepsané statutárním orgánem uchazeče či jinou oprávněnou osobou, o počtu stran nabídky.
- 4) Zadavatel nehradí náklady na účast v zadávacím řízení.
- 5) Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit a prověřit údaje uvedené jednotlivými uchazeči v nabídkách. Zadavatel vyloučí uchazeče ze soutěže v případě, že uchazeč uvede ve své nabídce nepravdivé údaje.
- 6) Uchazeč specifikuje dle § 44 odst. 6 zákona části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat subdodavatelům. Tyto dodávky bude v seznamu subdodavatelů specifikovat věcně i finančně včetně uvedení % podílu plnění jednotlivými subdodavateli a rovněž uvede identifikační údaje každého případného subdodavatele. Současně ve své nabídce uchazeč předloží smlouvu uzavřenou s každým subdodavatelem nebo prohlášení každého subdodavatele o budoucí spolupráci, podepsané osobami oprávněnými jednat jménem či za subdodavatele. V požadované smlouvě nebo prohlášení zpracovaném samostatně podle jednotlivých subdodavatelů, se každý takový subdodavatel zaváže, že v případě zadání veřejné zakázky uchazeči bude akceptovat závazek podílet se na plnění této veřejné zakázky ve stanoveném rozsahu, dále uvede svoji připravenost podílet se na plnění veřejné zakázky jako subdodavatel uchazeče.
 - a. V případě, že uchazeč nemá v úmyslu zadat určitou část veřejné zakázky jiné osobě (subdodavateli), doloží ve své nabídce písemné prohlášení, ve kterém tuto skutečnost uvede. Toto prohlášení musí být podepsané statutárním orgánem uchazeče či jinou oprávněnou osobou.
 - b. Zadavatel upozorňuje uchazeče, že změna subdodavatelů v průběhu plnění veřejné zakázky je možná pouze po vzájemné dohodě se zadavatelem. Zadavatel dále upozorňuje uchazeče, že maximální přípustný objem subdodávek může dosáhnout max. 30% z objemu veřejné zakázky.
- 7) Uchazeč si je vědom, že je ve smyslu § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o finanční kontrole“), povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.
- 8) Zadavatel si vyhrazuje právo na zpřesnění či doplnění podmínek zadávacího řízení v případech, kdy zjistí sám anebo prostřednictvím dotazu dodavatele, že jím poskytnuté zadávací podmínky nejsou jednoznačné, že připouští vícero výklad, popř. že potřebují upřesnit. V takovém případě bude zadavatel postupovat v souladu s § 49 zákona.
- 9) Nesplnění podmínek zadavatele ze strany uchazeče (s výhradou doporučujících ustanovení povede k jeho vyloučení z účasti v zadávacím řízení pro nesplnění podmínek zadávacího řízení.
- 10) Uchazeč bere na vědomí, že zadavatel bude hradit cenu za provedení díla z prostředků získaných z dotace. V případě ztráty nároku na dotaci si zadavatel vyhrazuje právo pozastavit provádění díla.

11 Hodnocení nabídek

Všechny v řádné lhůtě doručené nabídky, které budou podány kvalifikovanými dodavateli a budou zpracovány v souladu se zadávacími podmínkami, budou posouzeny a hodnoceny.

Hodnocení bude provedeno podle nejnížší nabídkové ceny.

12 Varianty nabídky

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

13 Zrušení zadávacího řízení

- 1) Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit veřejnou zakázku v případě neúspěchu v řízení o přiznání dotace, ze které má být dílo financováno, tak jak je definováno v ust. § 84, odst. 4, písm. d) zákona, kdy odpadly důvody pro pokračování v zadávacím řízení v důsledku podstatné změny okolností, které nastaly v době od zahájení zadávacího řízení, a které zadavatel s přihlédnutím ke všem okolnostem nemohl předvídat a ani je nezpůsobil.
- 2) Zadavatel je dále oprávněn zrušit zadávací řízení rovněž za podmínek upravených zákonem.

Jindřich Urbánek
starosta obce Řepín

V zastoupení osobou pověřenou výkonem zadavatelských činností, na základě plné moci:

Mgr. Bc. Jindřich Hlavatý, PhD.

výkonný ředitel společnosti Profesionální Servis s. r. o.