**Smlouva o dílo č.** *… vyplní zhotovitel …*

**Příloha č. 2 zadávací dokumentace – Smlouva o dílo**

uzavřená dle ustanovení § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění (dále jen „OZ“) a dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „ZZVZ“)

**Nemocnice Pardubického kraje, a.s.**

Sídlo: Kyjevská 44, 532 03 Pardubice

IČO: 27520536

DIČ: CZ27520536

Zastoupená: MUDr. Tomášem Gottvaldem, předsedou představenstva,

 Ing. Petrem Rudzanem, místopředsedou představenstva

Bankovní spojení: Bankovní spojení ČSOB, a.s., pobočka Pardubice

Číslo účtu: 280123725/0300

Společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Hradci Králové, oddíl B, vložka 2629,

dále jen **Objednatel** na straně jedné

**a**

**Jméno firmy** *vyplní zhotovitel*

Sídlo:  *vyplní zhotovitel*

IČO: *vyplní zhotovitel*

DIČ:  *vyplní zhotovitel*

Zastoupená:  *vyplní zhotovitel*

Bankovní spojení:  *vyplní zhotovitel*

Číslo účtu: *vyplní zhotovitel*

Společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném *… vyplní zhotovitel …* v *… vyplní zhotovitel …* oddíl *… vyplní zhotovitel …* , vložka *… vyplní zhotovitel …*

dále jen **Zhotovitel** na straně druhé

dále též **Smluvní strana** nebo společně **Smluvní strany,**

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto Smlouvu o dílo (dále jen **Smlouva**)

Podkladem pro uzavření této Smlouvy je nabídka dodavatele vybraného k uzavření smlouvy předložená v rámci zadávacího řízení „SW systém pro plánování směn určený pro optimalizovanou správu a evidenci plánování směn v Nemocnici Pardubického kraje, a.s. – 2. kolo“, vyhlášeném dne 22. 5. 2018

# Prohlášení Smluvních stran

1. Smluvní strany prohlašují, že identifikační údaje uvedené v záhlaví Smlouvy odpovídají aktuálnímu stavu zápisu do obchodního rejstříku a zároveň též aktuálnímu stavu každé Smluvní strany. Smluvní strany se zavazují bez zbytečného odkladu informovat druhou Smluvní stranu o jakékoliv změně identifikačního údaje, nejpozději do 5 pracovních dní od nabytí účinnosti této změny. V opačném případě odpovídají za újmu způsobenou druhé Smluvní straně neoznámením změny ve sjednané lhůtě.
2. Smluvní strany prohlašují, že osoby jednající za Smluvní strany jsou osoby oprávněné k jednání bez jakéhokoliv omezení daného např. i vnitřním předpisem Smluvní strany.
3. Smluvní strany mají zájem uzavřít platnou Smlouvu a žádné Smluvní straně není známa žádná skutečnost bránící jí uzavřít platnou Smlouvu a poskytnout sjednaná plnění.

# Účel Smlouvy

1. Účelem této Smlouvy je zajištění schopnosti organizace provádět efektivní a optimalizovanou správu a evidenci plánování směn v provozech s rovnoměrně a nerovnoměrně rozvrženou pracovní dobou v Nemocnici Pardubického kraje, a.s. (dále též **NPK**).

# Předmět Smlouvy

1. Předmětem plnění dle této Smlouvy je závazek Zhotovitele provést na svůj náklad a nebezpečí pro Objednatele **dílo** (též **dodávané řešení**) specifikované v příloze č. 1 tohoto článku Smlouvy.
2. Přesná specifikace předmětu, rozsahu a požadavků Objednatele na plnění **díla,** dodávek technologických celků, hardwarových a softwarových systémů, zařízení či komponent (dále jen „**konfigurační položky“**), které jsou součástí **díla**, je uvedena v Příloze č. 1 této Smlouvy.
3. V případě potřeby pro provedení migrace dat zajistí Zhotovitel případnou dočasnou zápůjčku všech HW a SW nástrojů či zařízení nutných k provedení migrace dat.
4. V případě potřeby realizace díla zajistí Zhotovitel případnou dočasnou zápůjčku všech HW a SW nástrojů či zařízení, které jsou nutné k realizaci díla, nejsou však předmětem dodávky díla.
5. Objednatel se zavazuje převzít provedené dílo od Zhotovitele a zaplatit cenu dle podmínek této Smlouvy.

# Místo a způsob plnění

1. Místem plnění díla dle této Smlouvy jsou tato pracoviště Objednatele:
* Pardubická nemocnice, Kyjevská 44, 532 03 Pardubice,
* Chrudimská nemocnice, Václavská 570, 537 27 Chrudim,
* Svitavská nemocnice, Kollárova 7, 568 25 Svitavy,
* Litomyšlská nemocnice, J. E. Purkyně 652, 570 14 Litomyšl,
* Orlickoústecká nemocnice, Čs. armády 1076, 562 18 Ústí nad Orlicí.
1. Zhotovitel se zavazuje poskytovat plnění dle této Smlouvy prostřednictvím svých zaměstnanců a vyhrazuje si právo rozhodovat podle svého uvážení o přidělení těchto zaměstnanců pro zajištění jednotlivých činností v rámci plnění díla.
2. Plnění díla bude Zhotovitelem prováděno zejména následujícím způsobem:
* v místě na určených pracovištích Objednatele,
* vzdáleným přístupem prostřednictvím zabezpečeného vzdáleného připojení.
1. Pro plnění díla vzdáleným přístupem platí tato ujednání:
* Objednatel se zavazuje, že umožní Zhotoviteli plnění díla této Smlouvy vzdáleným přístupem, kde je to možné, vhodné a přínosné tak, aby Zhotovitel mohl plnit své závazky dle této Smlouvy,
* Zhotovitel se zavazuje využívat plnění díla vzdáleným přístupem dle svého uvážení tak, aby mohl plnit své závazky dle této Smlouvy,
* Objednatel se zavazuje, že technicky a organizačně zajistí možnost vzdáleného přístupu pracovníků Zhotovitele prostřednictvím sítě Internet na ty a pouze ty určené technické prostředky Objednatele, kam je přístup nutný z důvodu plnění díla. K tomu Smluvní strany sjednávají vzdálený přístup prostřednictvím zabezpečeného kanálu sítě Internet, způsobem připojení je VPN tunel (IPSec, PPTP, SSL) + RDP nebo RDP přístup (terminálová relace),
* Zhotovitel zavazuje poskytnout Objednateli jmenný seznam pracovníků Zhotovitele využívajících vzdálený přístup a jméno odpovědného pracovníka Zhotovitele, který je odpovědný za správu tohoto seznamu a přidělování oprávnění k vzdálenému přístupu na straně Zhotovitele. Tento jmenný seznam není součástí této Smlouvy.

# Doba plnění Smlouvy

1. Termín zahájení plnění díla je nejpozději do 10 pracovních dnů od nabytí účinnosti Smlouvy.
2. Zhotovitel se zavazuje provést dílo řádně nejpozději do 10. 12. 2018 a k 1. 1. 2019 uvést dílo do ostrého provozu. Podrobný harmonogram realizace díla dle této smlouvy bude zpracován v **Implementačním plánu projektu**. **Implementačního plánu projektu** bude předložen Objednateli do 30 dnů od zahájení plnění díla, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak.
3. Pokud nebude možné proškolení personálu v termínu pro realizaci díla dokončit z důvodů překážek na straně Objednatele, bude proškolení personálu dokončeno na základě dohody mezi Objednatelem a Zhotovitelem v dohodnutých termínech.

# Cena plnění a platební podmínky

1. Smluvní strany se dohodly na celkové ceně za dílo, kterou je Objednatel povinen zaplatit Zhotoviteli za dílo provedené v souladu s touto Smlouvou, ve výši …………...….. Kč bez DPH (slovy: ……………………….…… korun českých).

Z toho je cena za

| **Položky Díla** specifikované v Příloze č. 1, bod 1.3. písm. a. až e. této smlouvy | **Cena v Kč bez DPH** | **Sazba DPH v %** | **Výše DPH v Kč**  | **Cena v Kč včetně DPH** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Dodávka aplikačního softwarového vybavení (ASW)
 |  |  |  |  |
| 1. Dodávka potřebného systémového softwarového vybavení (SSW)
 |  |  |  |  |
| 1. Všechny práce spojené s realizací díla
 |  |  |  |  |
| 1. Proškolení personálu – administrátorů a klíčových uživatelů
 |  |  |  |  |
| 1. Kompletní dokumentace v elektronické podobě
 |  |  |  |  |
| **Celkem za dílo:** |  |  |  |  |

1. Podrobná kalkulace Ceny díla dle této Smlouvy, jednotkové ceny a celková cena, je uvedena v položkovém rozpočtu v Příloze č. 4 této Smlouvy.
2. Cena díla dle odstavce 1 tohoto článku je cenou nejvýše přípustnou. Zhotovitel prohlašuje, že Cena díla plně pokrývá všechny jeho náklady spojené s plněním dle této Smlouvy, tj. zahrnuje dodávky všech technologických zařízení, softwarového vybavení a funkčních celků dle Přílohy č. 1, všechny práce, dokumentaci, školení a další činnosti a dodání věcí nezbytných pro řádné provedení a dokončení díla a odstranění všech jeho vad a splnění ostatních povinností Zhotovitele plynoucích z této Smlouvy.
3. Nárok na zaplacení ceny díla dle uvedených platebních podmínek vznikne Zhotoviteli okamžikem převzetí díla Objednatelem způsobem uvedeným v článku 8 této Smlouvy.
4. Zhotovitel má nárok na úhradu i dílčího plnění díla. Takovýmto dílčím plněním se rozumí zejména dodávky funkčních technických zařízení (hardware) nebo softwarových licencí dle článku 3 – Předmět Smlouvy - Příloha č. 1 , bod 1.3. písm. a., b., c., d., e. této Smlouvy. Součástí daňového dokladu (dále jen „faktura“) vystaveného Zhotovitelem na úhradu dílčího plnění musí být rovněž dodací list podepsaný oběma Smluvními stranami, který obsahuje úplný položkový seznam dodaných technických zařízení (hardware) nebo softwarových licencí v souladu s Přílohou č. 1 této Smlouvy.
5. Objednatel uhradí cenu za dílo bezhotovostně po převzetí díla nebo dílčího plnění na základě faktury nebo faktury a dodacího listu vystaveného Zhotovitelem.
6. Zhotovitel má dle této Smlouvy právo na zaplacení ceny pouze u skutečně poskytnutých dodávek a provedených prací. Dodávky a práce, které nebudou provedeny, nebudou Zhotovitelem účtovány a cena za tyto dodávky a práce bude v souladu s cenovou kalkulací dle Přílohy č. 4 této Smlouvy od celkové Ceny díla odečtena.
7. Zhotovitel má nárok na úhradu dílčího plnění díla rovněž pokud není Objednatelem zajištěna sjednaná součinnost Objednatele nebo nejsou opakovaně plněny dohody orgánů vedení projektu realizace díla a realizace díla nemůže být z tohoto důvodu řádně a včas dokončena dle schváleného harmonogramu. Tento nárok však vzniká Zhotoviteli pouze za základě toho, že Objednatel neposkytne součinnost ani po opakovaných upozorněních předaných písemně Objednateli Zhotovitelem. Smluvní strany se shodly, že za opakované písemné upozornění je považováno předání alespoň dvou písemných upozornění k neplnění konkrétních závazků Objednatele.
8. Daňové doklady budou zasílány elektronickou poštou na emailovou adresu Objednatele fakturace@nempk.cz. Objednatel se zavazuje zajistit, že emailová adresa nebude vázána na konkrétní osobu a bude na ní zajištěno pro zpracování příchozích emailů zastupitelnost zodpovědných pracovníků Objednatele. Daňové doklady budou zasílány formou přílohy emailu ve formátu ISDOCX pro import do ekonomického sw a dále formátu PDF pro náhled a případný tisk.
9. Daňový doklad musí obsahovat veškeré náležitosti stanovené touto Smlouvou a náležitosti daňového dokladu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění.
10. Objednatel si vyhrazuje právo vrátit Zhotoviteli do data jeho splatnosti daňový doklad – fakturu, který nebude obsahovat některý údaj nebo přílohu uvedenou ve Smlouvě nebo má jiné závady v obsahu nebo nedostatečný počet výtisků. Při vrácení faktury Objednatel uvede důvod jejího vrácení a v případě oprávněného vrácení Zhotovitel vystaví fakturu novou. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti a běží znovu ode dne doručení nové faktury Objednateli dle odst. 13 tohoto článku. Zhotovitel je povinen novou fakturu doručit Objednateli do 10 dnů ode dne, kdy mu byla doručena oprávněně vrácená faktura.
11. Zhotovitel není oprávněn požadovat jakékoli zálohy.
12. Splatnost faktury je 30 dnů ode dne jejího doručení Objednateli.
13. Faktura se považuje za uhrazenou okamžikem odepsání fakturované částky z účtu Objednatele a jejím směrováním na účet Zhotovitele.

# Práva a povinnosti Smluvních stran

1. Zhotovitel i Objednatel se zavazují stanovit osobu odpovědnou **za řízení smluvního vztahu** mezi Objednatelem a Zhotovitelem v oblasti předmětu plnění dle této Smlouvy. Jména pracovníků jsou uvedena v **Příloze č. 6 – Zodpovědné osoby.**
2. Zhotovitel i Objednatel se zavazují stanovit osobu(-y) odpovědnou(-é) **za plnění závazků** dle této Smlouvy. Jména pracovníků jsou uvedena v **Příloze č. 6 – Zodpovědné osoby.**
3. Objednatel je oprávněn kontrolovat plnění této Smlouvy.
4. Zhotovitel je povinen provést dílo řádně a včas v souladu s odsouhlaseným **harmonogramem** uvedeným v Implementačním plánu projektu.
5. Zhotovitel je povinen postupovat při provádění díla s náležitou, odbornou péči a podle pokynů Objednatele. Při provádění díla je Zhotovitel povinen upozorňovat Objednatele na nevhodnost jeho pokynů, které by mohly mít za následek újmu na právech Objednatele nebo vznik škody. Pokud Objednatel i přes upozornění na splnění svých pokynů trvá, neodpovídá Zhotovitel za případnou škodu tím vzniklou.
6. Dodávky, práce a služby, které jsou předmětem této Smlouvy Zhotovitel dodá nebo provede v takovém rozsahu a jakosti, aby výsledkem bylo kompletní dílo odpovídající podmínkám stanoveným touto Smlouvou a účelu použití.
7. Zhotovitel je povinen dílo provést ve sjednané době a v souladu s dalšími podmínkami stanovenými touto Smlouvou. Zhotovitel se zavazuje zajistit v rámci provádění díla úplné a včasné provedení všech prací nutných pro řádné dokončení díla bez vad a další plnění, jejichž provedení je pro řádné a včasné dokončení díla nezbytné.
8. Zhotovitel je povinen při realizaci díla dodržovat veškeré předpisy, pokud se vztahují k prováděnému dílu. Pokud porušením těchto předpisů Zhotovitelem vznikne škoda, nese náklady Zhotovitel.
9. Dílo musí vyhovovat technickým a právním normám a ostatním platným předpisům.
10. Zhotovitel se zavazuje používat při provádění díla pouze výrobky, které splňují technické požadavky stanovené zákonem č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky, v platném znění, a předpisy souvisejícími. Veškeré materiály, zařízení apod. použité při zhotovování díla budou nové, nepoužité, nerepasované a budou odpovídat veškerým platným technickým normám a předpisům. Tuto skutečnost Zhotovitel na vyžádání doloží příslušnými doklady. Smluvní strany se dohodly, že platné ČSN (české technické normy) jsou pro účely této Smlouvy považovány za závazné.
11. Zhotovitel prohlašuje, že mu jsou známy technické, kvalitativní a specifické podmínky, za nichž se má dílo realizovat.
12. Objednatel je povinen užívat dílo a příslušné softwarové vybavení pouze v souladu s licenčními podmínkami Zhotovitele uvedenými v Příloze č. 3 této Smlouvy.
13. Objednatel se zavazuje dodržovat ustanovení zákona č. 121/2000 Sb., zákon o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským, v platném znění. Objednatel bere na vědomí, že Zhotovitel realizuje dílo dle této Smlouvy pouze v prostředí legálního software a že za užívání nelegálního software Objednatelem nenese Zhotovitel žádnou odpovědnost.
14. Objednatel je povinen poskytnout Zhotoviteli ke splnění díla součinnost potřebnou k realizaci díla. Pokud Objednatel neposkytne dohodnutou součinnost, má Zhotovitel právo požadovat na Objednateli posunutí stanovených termínů plnění díla o čas, po který Zhotovitel nemohl pracovat na plnění díla v důsledku neposkytnutí součinnosti ze strany Objednatele.
15. Objednatel je povinen Zhotoviteli poskytnout veškeré podklady a informace nezbytné k provedení díla.
16. Na výzvu Objednatele je Zhotovitel povinen průběžně jej informovat o stavu rozpracovaného díla, předkládat mu dílčí výsledky a rozpracovanou dokumentaci s ním konzultovat.
17. Na žádost Objednatele je Zhotovitel povinen prokázat, že se na plnění z této Smlouvy podílejí zodpovědné osoby (nebo schválení náhradníci), které uvedl v rámci prokázání kvalifikace v zadávacím řízení veřejné zakázky, na jehož základě byla tato Smlouva uzavřena.
18. Objednatel je oprávněn přerušit provádění díla v případě, že Zhotovitel závažným způsobem porušuje své povinnosti plynoucí mu z této Smlouvy. O dobu, po kterou bylo nutno provádění díla přerušit, se neprodlužuje doba plnění díla. Zhotovitel nemá nárok na úhradu nákladů spojených s přerušením provádění díla.
19. Zhotovitel prohlašuje, že dílo není zatíženo žádnými právy třetích osob. Zhotovitel odpovídá za případné porušení práv z průmyslového nebo jiného duševního vlastnictví třetích osob.
20. Nastanou-li u některé ze smluvních stran skutečnosti bránící řádnému plnění této Smlouvy, je povinna to ihned bez zbytečného odkladu oznámit druhé smluvní straně a vyvolat jednání smluvních stran.

# Převzetí díla

1. Předmět díla bude Zhotovitelem předán v termínu sjednaném pro předání díla v článku 5 odstavec 2 této Smlouvy.
2. Zhotovitel je povinen včas písemně vyzvat Objednatele, tj. nejméně 4 pracovní dny před odevzdáním předmětu díla, k převzetí předmětu díla. Důkazní břemeno prokazující vyzvání Objednatele k převzetí díla a jeho včasnost nese Zhotovitel.
3. Dílo se považuje za dokončené dnem protokolárního předání Zhotovitelem Objednateli a jeho převzetí Objednatelem, a to bez vad a nedodělků. Součástí splnění díla je průběžné provádění všech potřebných testů a ověřování funkčnosti díla, provedení sjednaných akceptačních procedur a dále provedení všech zkoušek stanovených příslušnými předpisy a normami dle potřeby použitých technologií a stavu místa provedení díla.
4. Protokolárním předáním díla se rozumí:
* provedení **akceptací** (**akceptačních procedur**) sjednaných v Implementačním plánu projektu a
* stvrzení převzetí díla **akceptačním protokolem** podepsaným oběma Smluvními stranami.

**Akceptací a akceptačním protokolem** se rozumí:

* **Akceptace** **(akceptační procedura)** – je úkon vyjadřující schválení díla, vč. potvrzení, že realizované dílo nemá zjevné vady, je kompletní, provedené ve sjednaných termínech a kvalitě. Součástí akceptace může být i výčet výhrad, nedostatků, vč. jejich popisu a záznamu o závazných termínech provedení nápravy.
* **Akceptační protokol** – je signovaný doklad vyhotovený Zhotovitelem o provedené akceptaci, signace je prováděna odpovědnými pracovníky Zhotovitele i Objednatele dle odst. 2 článku 7 této Smlouvy.
1. Akceptační protokol připravuje a předkládá Zhotovitel.
2. Objednatel dílo nepřevezme, pokud má dílo vady bránící jeho užití, a tedy není dokončené. O odmítnutí bude sepsán oběma stranami zápis, který bude obsahovat specifikaci vytýkaných vad a vyjádření obou smluvních stran.
3. Okamžikem protokolárního převzetí díla přechází na Objednatele vlastnické právo k předmětu plnění nebo právo k užití poskytnutých softwarových licencí a nebezpečí škody na předmětu plnění. Objednatel není povinen převzít předmět plnění či jeho část, která je vadná či která jinak nesplňuje podmínky této Smlouvy.

# Ochrana softwarových prostředků

1. Zhotovitel prohlašuje, že aplikační softwarové prostředky uvedené v Příloze 1, část a, této Smlouvy, jsou autorským dílem ve smyslu zákona číslo 121/2000 Sb., Zákon o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů, v platném znění, a že k těmto softwarovým prostředkům má právo k šíření v souladu s citovaným zákonem, neboť je vykonavatelem majetkových a a autorských práv k těmto softwarovým prostředkům.
2. Objednatel se zavazuje dodržovat ustanovení zákona č. 121/2000 Sb., zákon o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským, v platném znění. Objednatel bere na vědomí, že Zhotovitel provádí implementaci a poskytuje Služby dle této Smlouvy pouze v prostředí legálního software a že za užívání nelegálního software Objednatelem nenese Zhotovitel žádnou odpovědnost.
3. Objednatel se zavazuje, že nebude provádět žádné zásahy do konfiguračních položek tvořících Spravovaný systém typu aplikační softwarové prostředky dle Přílohy č. 1, část a, této Smlouvy, zejména pak se zavazuje, že:
* nebude provádět žádné zásahy do zdrojového kódu těchto aplikačních softwarových prostředků,
* nebude provádět žádné zásahy do struktury databází, které tyto softwarové prostředky používají
* nebude na tyto databáze napojovat bez vědomí a dohody se Zhotovitelem jiné systémy, softwarové aplikace, a zpřístupňovat jim data v databázích uložená.

V případě nutnosti takovýchto změn budou tyto změny projednány se Zhotovitelem a řešeny po dohodě s ním. O těchto změnách musí být veden písemný záznam. V případě porušení takového závazku Zhotovitel neodpovídá za případné neplnění či omezené plnění garancí dle sjednaných SLA vůči nastalému chybovému stavu. Objednatel se v takovémto případě zavazuje vyvolat jednání se Zhotovitelem k zajištění nápravy.

1. Objednatel je oprávněn provádět datové a konfigurační změny v softwarových prostředcích, které jsou součástí dodávaného řešení, pouze rozsahu poskytnutých administrátorských práv.

# Záruka a záruční podmínky

1. Záruka a záruční podmínky na dílo a jeho jednotlivé dílčí části, konfigurační položky dle Přílohy č. 1., jsou uvedeny a sjednány dle **Přílohy č. 2 – Záruka a záruční podmínky**.

#  Odpovědnost za škodu

1. Nebezpečí vzniku škody na věci předané k provedení díla přechází z Objednatele na Zhotovitele okamžikem předání věci a podpisem protokolu o předání věci smluvními stranami.
2. Nebezpečí škody na věcech předaných k provedení díla a prováděném díle až do předání Objednateli nese Zhotovitel.
3. Zhotovitel odpovídá Objednateli za všechny škody, které vzniknou jeho činností v důsledku provádění díla, případně třetím osobám, a je povinen vzniklé škody nahradit nebo odstranit na své náklady.
4. Smluvní strany se dohodly, že v případě náhrady škody se bude hradit pouze skutečná, prokazatelně vzniklá škoda.
5. Zhotovitel se zavazuje mít po dobu plnění předmětu Smlouvy uzavřeno pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou jeho činností v důsledku provádění díla Objednateli, případně třetím osobám, a to ve výši pojistného plnění nejméně 1 600 000 Kč*.* Smlouvu týkající se předmětného pojištění (úředně ověřenou kopii) je Zhotovitel povinen předložit Objednateli nejpozději do 14 dnů po nabytí účinnosti této Smlouvy.

#  Ochrana osobních údajů a důvěrných informací

1. Zhotovitel se zavazuje při provádění díla dle této Smlouvy postupovat v souladu s požadavky:
* nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů), v platném znění (dále jen **GDPR**),
* zákona č. 101/2000 Sb. o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, v platném znění (dále jen **Zákon o ochraně osobních údajů**).
1. Za **důvěrné informace** se považují vždy:
* veškeré osobní údaje ve smyslu GDPR a Zákona o ochraně osobních údajů,
* veškeré informace poskytnuté Objednatelem Zhotoviteli v souvislosti s touto Smlouvou,
* informace, na které se vztahuje zákonem uložená povinnost mlčenlivosti Objednatele,
* veškeré další informace, které budou Objednatelem či Zhotovitelem označeny jako důvěrné ve smyslu ustanovení § 218 zákona č. 134/2016 Sb., ZZVZ.
1. Zhotovitel je povinen důvěrné informace užít pouze za účelem plnění této Smlouvy. Jiná použití nejsou bez písemného svolení Objednatele přípustná.
2. Za prokázané porušení povinností souvisejících s ochranou důvěrných informací dle Smlouvy má druhá Smluvní strana právo požadovat náhradu takto vzniklé škody.
3. Shromažďovat a zpracovávat osobní údaje zaměstnanců Objednatele a jiných osob, event. zvláštní osobní údaje, lze jen v případech stanovených GDPR a Zákonem o ochraně osobních údajů nebo se souhlasem subjektu osobních údajů. Zhotovitel je povinen zachovávat mlčenlivost o osobních údajích zaměstnanců Objednatele a jiných osob, se kterými bude v průběhu plnění této Smlouvy seznámen, není oprávněn je zpřístupňovat třetím osobám a rovněž není oprávněn je jakýmkoliv způsobem zveřejnit. Zhotovitel je rovněž povinen zajistit ochranu osobních údajů zaměstnanců Objednatele nebo jiných osob, s nimiž v průběhu provádění této smlouvy přijde do styku, aby se k těmto nemohly dostat neoprávněné subjekty, a to v rozsahu, který po Zhotoviteli lze spravedlivě požadovat v rámci plnění této Smlouvy. Uvedené platí i pro zaměstnance Zhotovitele, které je Zhotovitel povinen minimálně v tomto rozsahu smluvně zavázat. Objednatel se zavazuje zajistit, že Zhotovitel přijde do styku s osobními údaji jeho zaměstnanců či jiných osob výhradně v nejmenším možném rozsahu, v jakém je to pro plnění této Smlouvy nezbytné.
4. Zhotovitel se zavazuje, že jeho zaměstnanci nebudou neoprávněně a mimo smluvní ujednání nakládat s osobními údaji, se kterými přijdou v rámci plnění předmětu Smlouvy do styku, nebudou zcizovat a zpřístupňovat informace o činnosti, systému řízení a kontroly, které se vztahují k Objednateli, ani neumožní jejich zcizení či zpřístupnění. Stejně tak zachovají mlčenlivost o všech skutečnostech a informacích, se kterými se seznámí při své činnosti v rámci plnění předmětu této Smlouvy a nebudou vyvíjet žádnou činnost, která nesouvisí s předmětem této Smlouvy.
5. Zhotovitel je odpovědný i za zcizení nebo zpřístupnění důvěrných informací třetím osobám, které nejsou zainteresovány na výkonu předmětu činnosti této Smlouvy z nedbalosti.
6. Zhotovitel ani jeho zaměstnanci nesmí bez vědomí a prokazatelného souhlasu Objednatele pořizovat žádné kopie důvěrných informací, k nimž získají přístup na základě plnění předmětu Smlouvy.
7. Povinnost poskytovat informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění, není tímto ustanovením dotčena.
8. Povinnost zachovávat mlčenlivost uvedenou v tomto článku se nevztahuje na informace:
* které jsou nebo se stanou všeobecně a veřejně přístupnými jinak, než porušením právních povinností ze strany Zhotovitele;
* u nichž je Zhotovitel schopen prokázat, že mu byly známy a byly mu volně k dispozici ještě před přijetím těchto informací od Objednatele;
* které budou Zhotoviteli po uzavření této Smlouvy sděleny bez povinnosti mlčenlivosti třetí stranou, jež rovněž není ve vztahu k nim nijak vázána;
* jejichž sdělení se vyžaduje ze zákona.
1. Zhotovitel seznámí se zněním Smlouvy všechny své zaměstnance, kteří získají nebo mohou získat přístup k informacím Objednatele.
2. Objednatel má právo provést kontrolu znalosti textu uvedeného v tomto článku Smlouvy a rovněž má právo odmítnout přístup k informacím a informačním zařízením zaměstnancům Zhotovitele, kteří neprokáží potřebné znalosti nebo jejichž chování bude v rozporu s předmětem této Smlouvy nebo obecně závazných právních předpisů, aniž by to Zhotovitelem bylo považováno za porušení potřebné součinnosti ze strany Objednatele.

#  Duševní vlastnictví a obchodní tajemství

1. Všechny materiály, informace a data Zhotovitele předané Objednateli při plnění Smlouvy v jakékoliv formě, a dále koncepty, know-how, techniky, postupy atp. vztahující se k plnění Smlouvy, zůstávají ve vlastnictví Zhotovitele a jsou obchodním tajemstvím Zhotovitele ve smyslu ustanovení § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném znění, pokud nejsou třetím osobám běžně dostupné, a Zhotovitel má zájem na jejich utajení a ochraně.
2. Objednatel je oprávněn k nevýhradnímu užívání materiálů, konceptů, know-how nebo technik Zhotovitele pro svou vlastní interní potřebu, pokud neporuší podmínky užívání sjednané touto Smlouvou.
3. Dojde-li při plnění této Smlouvy Zhotovitelem k vytvoření díla či jeho části, které by mohlo být předmětem práv k duševnímu vlastnictví, náležejí tato práva výlučně Zhotoviteli. Objednatel bude mít k takto vytvořenému dílu či jeho části časově neomezené, bezplatné, nevýlučné a nepřenosné právo užití pro vlastní vnitřní potřebu v České republice, a to pouze v rozsahu odpovídajícímu účelu díla vytvořeného Zhotovitelem podle této Smlouvy a vyplývajícímu z této Smlouvy. Jakékoliv případné rozšíření díla po jeho provedení dle této Smlouvy nezakládá nárok Objednatele na poskytnutí licencí i k takovému případnému rozšíření díla. Pokud je součástí díla software třetích stran, řídí se práva užití a práva k duševnímu vlastnictví licenčními podmínkami tohoto softwaru.
4. Objednatel není oprávněn umožnit jakékoliv další využití materiálů, konceptů, know-how nebo technik třetí osobě bez předchozího písemného souhlasu Zhotovitele.
5. Objednatel není oprávněn rozkódovávat nebo překládat jakékoliv postupy a/nebo techniky Zhotovitele, pokud by takový postup nesloužil pouze jeho interní potřebě a nebyl činěn v souvislosti se zkvalitněním funkčnosti plnění dle Smlouvy. Objednatel není oprávněn informace takto získané využít ke své obchodní činnosti nebo obchodní činnosti třetí osoby.
6. Povinnost mlčenlivosti může být porušena pouze v zákonem stanovených případech.
7. Smluvní strany se zavazují dodržovat povinnosti dle tohoto článku Smlouvy i po ukončení účinnosti Smlouvy.

#  Smluvní pokuty

1. V případě prodlení Zhotovitele s předáním jakékoliv části díla nebo s odstraněním vad či nedodělků specifikovaných v akceptačních protokolech dle článku 8 této Smlouvy oproti sjednané lhůtě, je Zhotovitel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 0,5 % z celkové sjednané ceny díla včetně DPH za každý i započatý den prodlení.
2. V případě prodlení Objednatele s úhradou jakéhokoliv peněžitého plnění dle této Smlouvy, je Objednatel povinen uhradit Zhotoviteli úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý i započatý den prodlení. Obě Smluvní strany sjednávají, že takto upravený úrok z prodlení je přiměřený.
3. V případě prodlení Zhotovitele s předložením pojistné smlouvy oproti lhůtě sjednané v článku 11 odst. 5 je Zhotovitel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 1 000 Kč za každý i započatý den prodlení.
4. V případě, že Zhotovitel poruší svou povinnost zachovávat mlčenlivost, nezpřístupnit třetím osobám důvěrné informace anebo podniknout veškeré nezbytné kroky k zabezpečení těchto informací dle této Smlouvy anebo Zhotovitel v rozporu s článkem 12 této Smlouvy poruší Zákon o ochraně osobních údajů anebo ustanovení GDPR bude povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 100 000 Kč za každé takové porušení
5. Při odstoupení Objednatele od Smlouvy pro její podstatné porušení Zhotovitelem podle článku 15, odst. 2, této Smlouvy uplatní Objednatel za toto porušení vůči Zhotoviteli též smluvní pokutu ve výši 20 % z celkové sjednané Ceny díla bez DPH.
6. Smluvní pokuty stanovené dle tohoto článku jsou splatné do 30 dnů ode dne doručení výzvy oprávněné strany k zaplacení smluvní pokuty povinné smluvní straně.
7. Smluvní strany si ujednávají, že smluvní pokuty uplatňuje Objednatel přednostně zápočtem proti plnění na cenu díla dle fakturace Zhotovitele.
8. Smluvní pokuty a úrok z prodlení hradí povinná strana bez ohledu na to, zda a v jaké výši vznikla druhé smluvní straně škoda. Škoda a její náhrada je vymahatelná samostatně vedle smluvní pokuty. Smluvní strany výslovně vylučují použití § 2050 OZ.
9. Oprávněnost nároku na smluvní pokutu není podmíněna žádnými formálními úkony ze strany Objednatele.
10. V případě porušení povinností daných Zhotoviteli touto Smlouvou má Objednatel nárok, aniž by tím omezil svá ostatní práva vyplývající z této Smlouvy, včetně práva na náhradu škody, vůči Zhotoviteli uplatnit a Zhotovitel má povinnost zaplatit smluvní pokutu.
11. Smluvní pokuty podle této Smlouvy si smluvní strany sjednávají jako ujednání na samotné Smlouvě nezávislá pro případ, že jejich smluvní vztah z nějakého důvodu zanikne před řádným dokončením a předáním díla (např. dohodou nebo odstoupením). To znamená, že zůstane zachováno právo Objednatele uplatňovat po Zhotoviteli smluvní pokuty, na něž mu vznikl nárok po dobu platnosti Smlouvy.

#  Zánik závazků

1. Smluvní strany se dohodly, že závazek ze smluvního vztahu zaniká v těchto případech:
* splněním všech závazků řádně a včas,
* vzájemnou dohodou smluvních stran při vzájemném vyrovnání účelně vynaložených a prokazatelně doložených nákladů ke dni zániku Smlouvy,
* odstoupením Objednatele od Smlouvy z důvodu podstatného porušování smluvních povinností a závazků Zhotovitelem dle odst. 2 tohoto článku,
* odstoupením Objednatele od Smlouvy z důvodů stanovených zákonem a dále z důvodu Zhotovitelova úpadku ve smyslu zákona č. 182/2006 Sb., insolvenčního zákona, v platném znění, pokud bude Zhotovitel v insolvenčním řízení a bude rozhodnuto o jeho úpadku nebo bude-li vůči Zhotoviteli insolvenční návrh zamítnut pro nedostatek majetku k úhradě nákladů insolvenčního řízení.
* z důvodu zániku oprávnění Zhotovitele k podnikatelské činnosti dle této Smlouvy.
1. Za podstatné porušení Smlouvy ze strany Zhotovitele se považuje:
* prodlení se zahájením díla déle než 10 pracovních dnů z důvodu na straně Zhotovitele,
* prodlení s dokončením díla, které nemělo prokazatelně příčinu na straně Objednatele, déle než 20 pracovních dnů,
* zpoždění s plněním jakékoliv povinnosti stanovené touto Smlouvou o více než 10 pracovních dnů,
* neumožnění Objednateli provádět kontrolu provádění díla;
* provádění díla v rozporu s projektovou dokumentací, zejména s Implementačním plánem projektu;
* nedodržování příslušných platných předpisů a ČSN při provádění díla;
1. Odstoupení od Smlouvy se dále řídí ustanovením § 2001 a násl. OZ.
2. Chce-li některá ze stran od této Smlouvy odstoupit na základě ujednání této Smlouvy, je povinna svoje odstoupení písemně oznámit druhé straně. V odstoupení musí být uveden důvod, pro který strana od Smlouvy odstupuje a přesná citace ustanovení Smlouvy, na jehož základě od Smlouvy odstupuje, jinak je odstoupení neplatné.
3. V případě odstoupení Objednatele od Smlouvy z důvodu podstatného porušení Smlouvy Zhotovitelem dle odst. 2 tohoto článku nemá Zhotovitel nárok na zaplacení Ceny díla dle této Smlouvy, a to ani na její poměrnou část, pokud se Objednatel se Zhotovitelem nedohodnou písemně jinak. Zhotovitel je pouze oprávněn žádat po Objednateli to, o co se Objednatel zhotovováním předmětu díla obohatí. Odstoupením od Smlouvy není dotčen nárok Objednatele na náhradu případné škody a zaplacení smluvní pokuty.
4. V případě odstoupení Zhotovitele od Smlouvy z důvodu podstatného porušení Smlouvy Objednatelem, má Zhotovitel nárok na zaplacení poměrné části ceny díla odpovídající rozsahu provedeného díla.
5. Odstoupení od Smlouvy je účinné okamžikem doručení písemného oznámení o odstoupení příslušné smluvní straně. Smluvní strany sjednaly, že si nebudou vracet vzájemně poskytnutá plnění.
6. Ukončením této Smlouvy nejsou dotčena ustanovení týkající se smluvních pokut, ochrany důvěrných informací a osobních údajů, práva na náhradu škody vzniklé z porušení smluvní povinnosti a ustanovení týkající se takových práv a povinností, z jejichž povahy vyplývá, že mají trvat i po skončení účinnosti této Smlouvy.

#  Doba platnosti a účinnosti Smlouvy

1. Tato Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma Smluvními stranami.
2. Tato Smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění v Registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv v platném znění.

#  Ustanovení společná a závěrečná

1. Jakékoliv změny Smlouvy musí být sepsány formou písemných dodatků ke Smlouvě a musí být podepsány Smluvními stranami, osobami oprávněnými k takovému jednání.
2. Vztahy mezi Smluvními stranami výslovně neupravené touto Smlouvou se řídí režimem zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku v platném znění a zákona č. 121/2000 Sb., zákon o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským, v platném znění.
3. Veškeré spory ze Smlouvy se Smluvní strany zavazují řešit smírem a teprve pokud se spor nepodaří smírem vyřešit, bude spor rozhodovat obecný soud strany žalované.
4. Pokud bude jakékoliv ujednání Smlouvy shledáno jako neplatné či neúčinné, nedotýká se neplatnost a neúčinnost ostatních ujednání Smlouvy. Smluvní strany se pro tento případ zavazují neplatná či neúčinná ujednání nahradit dohodou platnými a účinnými ustanoveními, která nejlépe odpovídají smyslu a mají nejblíže k neplatnému či neúčinnému ujednání, aniž by požadovaly výhody nebo plnění, která původně nebyla sjednána.
5. Žádná Smluvní strana není oprávněna postoupit právo nebo závazek nebo zatížit pohledávku vyplývající ze Smlouvy nebo žádnou jejich část bez předchozího písemného souhlasu druhé Smluvní strany. Zápočet vzájemných pohledávek je možný pouze na základě dohody Smluvních stran.
6. Smluvní strany se dohodly, že doručeno je i v případě, že písemnost je zaslána na adresu sídla Smluvní strany zapsanou v den odeslání zásilky v příslušném obchodním rejstříku, pokud si adresát zásilky tuto nevyzvedl, ač byl o uložení zásilky poštovním přepravcem řádně uvědomen, a to desátým dnem od prvního doručení. Smluvní strany se dohodly, že doručeno je i v případě, že písemnost je zaslána na adresu elektronické pošty pro doručování společnosti uvedenou v záhlaví Smlouvy, bez ohledu na skutečnost, zda se adresát s obsahem sdělení seznámil, neboť odesláním na uvedenou adresu se písemnost dostala do sféry adresáta, který se s jejím obsahem mohl seznámit.
7. Zhotovitel bere na vědomí, že Objednatel je dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, v platném znění, je povinným subjektem a souhlasí se zveřejněním této Smlouvy v registru smluv vedeného MV ČR. Objednatel se zavazuje bezodkladně po uzavření této Smlouvy odeslat Smlouvu k řádnému uveřejnění do registru smluv.  Smluvní strany berou na vědomí, že nebude-li Smlouva zveřejněna ani 90. den od jejího uzavření, je následujícím dnem zrušena od počátku s účinky případného bezdůvodného obohacení.
8. Tato Smlouva byla vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž po jednom stejnopisu obdrží po jejím podpisu každá Smluvní strana.
9. Smluvní strany tímto prohlašují a stvrzují podpisy osob oprávněných k jednání Smluvních stran, že si Smlouvu řádně přečetly, je jim znám význam jednotlivých ujednání Smlouvy a jejích příloh, že Smlouvu uzavírají na základě své pravé a svobodné vůle a dále prohlašují, že jim k datu podpisu Smlouvy nejsou známy žádné skutečnosti ani okolnosti, které by jim mohly bránit v plnění závazků dle Smlouvy, tuto Smlouvu učinit neplatnou nebo neúčinnou, nebo zmařit její účel a cíl tak, jak jej ve Smlouvě společně deklarovaly.

#  Přílohy

1. Součástí Smlouvy jsou tyto přílohy:

Příloha č. 1 – Předmět plnění díla a komponentový popis

Příloha č. 2 – Záruka a záruční podmínky

Příloha č. 3 – Licenční ujednání upravující právo k užívání poskytnutého aplikačního

 softwarového vybavení

Příloha č. 4 – Cenové kalkulace a stanovení celkové ceny díla (položkový rozpočet)

Příloha č. 5 – Požadavky na součinnost Objednatele

Příloha č. 6 – Zodpovědné osoby

Příloha č. 7 – Všeobecné obchodní podmínky

Za Objednatele: Za Zhotovitele:

V Pardubicích dne: V  ………………………. dne:

…………..…………………………………… ………………………………………………

 MUDr. Tomáš Gottvald jméno

 předseda představenstva pozice

………..…………………………………… …………………………………………….

Ing. Petr Rudzan jméno

místopředseda představenstva pozice

# Příloha č. 1 – Předmět plnění díla a komponentový popis

1. **Předmět plnění díla**

Předmětem díla je dodávka aplikačního software (dále jen **ASW**) instalovaného na interním serveru na pracovišti Objednatele v datovém centru Pardubické nemocnice. Základním požadavkem je přístup k službám dodávaného ASW přes webové rozhraní pro všechny uživatele ASW.

**Předmět díla zahrnuje**

* 1. Dodávku, instalaci a implementaci SW pro plánování směn určeného pro optimalizovanou správu a evidenci plánování směn v provozech s rovnoměrně a nerovnoměrně rozvrženou pracovní dobou.

Popis požadovaných funkcí, jež musí SW splňovat a rovněž Zhotovitel garantovat je popsán v níže uvedených závazných technických podmínkách Zhotovitelem.

| **Závazné technické podmínky**  | **Popis splnění požadavků Zhotovitelem stanovených Objednatelem.** Zhotovitel uvede v popisu způsob splnění požadavku. |
| --- | --- |
| **Popis standardní funkcionality SW pro evidenci a plánování směn** |
| 1. druhy provozu – směnné provozy s rovnoměrně i nerovnoměrně rozvrženou pracovní dobou
 |  |
| 1. strukturovaná tvorba plánů - SW pro plánování směn bude zajišťovat tvorbu plánů s ohledem na platnou legislativu ve třech na sebe navazujících úrovních.
 |  |
| **Úroveň I. – dlouhodobý plán (plán na vyrovnávací období)** |  |
| Stanoví se na celé vyrovnávací období (tj. 3, 6, 12 měsíců), přičemž se nepřihlíží k plánované nepřítomnosti zaměstnance, čerpání dovolených, pracovní neschopnosti, sick-days, svátkům apod. |  |
| * Využití ke stanovení započítané pracovní doby v případě nepřítomnosti zaměstnance a k výpočtu náhrad za neodpracovanou dobu (např. dovolená, nemocenská, apod.)
 |  |
| * Dlouhodobý plán lze exportovat do mzdového programu zadavatele, tj. do personálního informačního systému VEMA
 |  |
| * V souladu se zákoníkem práce se zveřejní na pracovišti 15 dní před začátkem vyrovnávacího období a přenese se do mzdového programu zadavatele, který zpracovává mzdy.
 |  |
| **Úroveň II. – reálný plán** |  |
| Musí umožnit zahrnutí všech očekávaných obvyklých typů nepřítomností – dovolenou, pracovní neschopnost, studijní volno a jiné překážky v práci. |  |
| * Reálný plán je pro zaměstnance závazný. Umožňuje jednoduchým způsobem reagovat na změny situace na pracovišti v případě vzniklé absence a jednoduše sledovat fond pracovní doby. V aktuální podobě se zveřejňuje na pracovišti.
* V souladu se zákoníkem práce se zveřejní na pracovišti 15 dní před začátkem plánovaného měsíce.
 |  |
| **Úroveň III. – skutečný plán** |  |
| Přehled skutečného průběhu odpracovaných směn včetně neplánovaných odchylek od reálného plánu – výstupem je závěrečný výkaz práce. |  |
| * Po doplnění o přesčasy a nepřítomnosti různých druhů kratších než směna nebo doplňkové přesuny směn pro zajištění nezbytného personálního chodu oddělení provozovatele, bude možné generovat výkazy mzdových nároků, které jsou po podpisu odpovědnými pracovníky předány ke zpracování mzdového systému zadavatele elektronickou cestou.
 |  |
| 1. Přístupová práva k službám programu
 |  |
| * Informační systém musí umožnit řízení přístupů k službám dle rolí.
 |  |
| Dále Viz kapitola 3. **Požadavky na systém řízení přístupu k službám dodávaného aplikačního SW** |  |
| 1. Nástroje pro tvorbu plánů
 |  |
| Pro tvorbu plánů musí disponovat SW pro plánování směn řadou podpůrných nástrojů urychlujících nalezení optimálního sestavení plánu při průběžné kontrole dodržování zákonných předpisů a souvisejících parametrů (povinná doba na krátkodobý a dlouhodobý odpočinek, kontrola dodržování salda). |  |
| * Definice minimálního a maximálního profesního obsazení pracoviště k jednotlivým dnům a denní době.
 |  |
| * Určení periodického střídání směn pracovníka ve dvou až 15-ti týdenní periodě, jež systémem rozbaleno do vyrovnávacího období.
 |  |
| * Definuje typové střídání směn pracovníka za jednotlivé profese na oddělení a slouží jako doplňková definice pro optimální rozvrh směn v režimu Automat.
 |  |
| * Generátor plně automatického rozvržení směn na základě vstupního kritéria.
 |  |
| * Nápovědní systém pro ruční doobsazování směn při kterých jsou nabízeny nejvhodnější osoby pro nasazení na cílovou směnu podle vstupních kritérií.
 |  |
| * Systém upozorňuje na dny, kdy je pracoviště nedostatečně obsazeno. Indikuje dny, kdy je plán v limitu, indikuje dny kde je „přeobsazení“ ať již z jakýchkoliv důvodů.
 |  |
| * V průběhu práce s plánem systém upozorňuje na případná porušení zákoníku práce, včetně komentáře o příčině a závažnosti porušení.
 |  |
| 1. **Import a export dat**
 |  |
| SW pro plánování směn bude vybaven rozhraním pro datový přenos ve formátu \*.csv, a to: |  |
| * Import pracovníků a jejich osobních klíčových údajů z externího SW modulu pro personalistiku, např. personálního informačního systému VEMA.
 |  |
| * Export rozvržení dlouhodobého plánu za vyrovnávací období do externího SW pro zpracování mezd.
 |  |
| * Export dat z reálného plánu do SW modulu mezd.
 |  |
| * Export finálního výkazu práce za jednotlivé pracovníky do SW modulu mezd.
 |  |
| **Je požadováno funkční rozhraní na SW systém PAM VEMA.** |  |
| 1. **Legislativní kontrola**
 |  |
| Koncepce, na níž bude SW pro plánování směn vybudován, musí být plně v souladu s platnou legislativou a svou strukturou dovolí i do budoucnosti efektivně reagovat na legislativní změny. SW musí poskytovat plnou kontrolu nad dodržováním zákona (zejména Zákona č. 262/2006 Sb. v aktuálním znění) |  |
| * Upozorňovat uživatele SW na porušení platných předpisů.
 |  |
| * Identifikovat a informovat, o jaké porušení předpisů se jedná.
 |  |
| * Informovat, jedná-li se o porušení, které lze připustit, nebo zdali se jedná o zásadní porušení, které není přípustné.
 |  |
| * Musí mít možnost nastavení, jestli SW modul pro upozornění uživatele zblokuje možnost chybného nastavení plánu a kdy lze i přes upozornění naplánovat rozložení směn tak, jež není zcela v souladu s předpisy, vzhledem k provozním důvodům není jiné řešení.
 |  |
| 1. **Výstupy SW – reporty**
 |  |
| SW musí mít standardní výstupní reporty (výkazy), jež lze shrnout do následujících skupin: |  |
| * Přehled o rozložení směn – tento přehled zajišťuje a dokladuje, že zátěž z hlediska rozložení typových směn (počty nočních, denních, sobotních, nedělních, svátečních směn apod.) jsou vyrovnané mezi jednotlivými pracovníky na odděleních/pracovištích.
 |  |
| * Detailní přehledy evidují průběh směn, přestávek a přesčasů v souladu s požadavky zákoníku práce.
 |  |
| * Evidenční list zaměstnance, na kterém jsou zřetelně zaznamenána měsíčně –celoročně požadována data (počet odpracovaných hodin, práce přesčas, počet nočních, víkendových, sobotních, nedělních, svátečních služeb, odborných stáží, studijních dnů, služebních cest, pracovní neschopnosti, řádné dovolené, neplaceného volna apod.)
 |  |
| * Souhrnné statistiky – výkazy celkových hodin za oddělení/pracoviště apod.
 |  |
| Plánovací formuláře a výkazy - formuláře přehledně vypisují naplánované směny pro vybranou skupinu osob ve vybraném měsíčním období.Výkaz práce a další statistiky – jedním z klíčových výstupů systému detailní měsíční výkaz práce pracovníka. |  |
| Pro některé výstupy je nutné generovat dvojí formu: |  |
| * Předem pevně naprogramované výstupní formuláře.
 |  |
| * Formulář s využitím SW Excel, což dovolí další snadné úpravy a korekce než je formulář s konečnou platností vytisknut.
 |  |
| Výstup formuláře v základním nastavení je ve formátu papíru A4 a lze je vytisknout na všech typech tiskáren podporovaných systémem WINDOWS schopných pracovat s dokumentem o formátu A4. |  |
| 1. **Další požadované obecné funkce SW pro plánování směn**
 |  |
| SW vedle již uvedených funkcí musí disponovat řadou dalších služeb, které zvyšují komfort obsluhy a rozšiřují možnosti působení SW, tj.: |  |
| * „Zápůjčka“ pracovníka z jiného oddělení pro pokrytí směny do oddělení, jehož kapacity jsou vyčerpány.
 |  |
| * Přehledné porovnání rozložení směn dlouhodobého plánu vůči reálnému a skutečnému plánu.
 |  |
| * Možnost zobrazení rozložení směn pomocí grafických symbolů na obrazovce nebo na formuláři.
 |  |
| * Zpřístupnění dlouhodobých a reálných plánů pracovníkům prostřednictvím webového rozhraní.
 |  |
| * Možnost přes web doplnit informace a požadavky na tvorbu plánu ze strany pracovníka.
 |  |
| * Jednotné řešení integrace na čipové systémy pro evidenci docházky pomocí identifikačních terminálů, přístupové systémy a závorové systémy.
 |  |
| * Vazba na stravovací systémy pro vyhodnocení výstupů čerpané stravy a nároků na stravu.
 |  |
| * Dodavatel se zavazuje v budoucnu napojit dodaný systém na připravovaný docházkový systém.
 |  |
| 1. **Controlling**
 |  |
| Analýza plnění plánovaných hodin, čerpání přesčasů, včetně grafických výstupů. Porovnání vstupů lidských zdrojů a požadavků na obsazení pracovišť na předem definované období s vyhodnocením rezerv nebo nedostatečného obsazení přes jednotlivé profese pracoviště. |  |
| **Demoverze s daty jednotlivých pracovišť** |
| * Jednotlivých pracovištích Objednatele bude trvale k dispozici demoverze s daty jednotlivých pracovišť
 |  |
| **Požadavky na interface na jiné informační systémy** |
| Dodávka celkového řešení v souvislosti s dodávaným aplikačním SW musí zahrnovat dodávku všech propojení (interface) na tyto určené systémy: * sw VEMA pro personalistiku,
* docházkový systém
 |  |

**Předmět díla dále zahrnuje**

* 1. Uživatelské licence v potřebném rozsahu a funkcionalitě

Objednatel má vedeno v personálním informačním systému k 31. 12. 2017 cca 5 300 osobních čísel tj. fyzických zaměstnanců celkem.

 Počet uživatelských licencí (počet uživatelů) je přibližně odhadnut níže v tabulce:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nemocnice | Předpokládaný počet zaměstnanců zařazených v systému plánu směn | Aktivní uživatelé (plánovači směn)Další uživatelé (zaměstnanci, kteří budou pracovat se systémem (mzdová účetní, personalista, IT ...) |
| Pardubická nemocnice | 1 740 | 176 | 13 |
| Orlickoústecká nemocnice | 595 | 45 | 5 |
| Svitavská nemocnice | 511 | 38 | 4 |
| Litomyšlská nemocnice | 480 | 44 | 4 |
| Chrudimská nemocnice | 664 | 58 | 5 |
| **Celkem** | 3 990 | 361 | 31 |

 Objednatel požaduje

* v případě konkurentního licencování (plovoucí licence) dodávku minimálně 100 konkurentních licencí,
* možnost přesunu licencí v rámci společnosti Objednatele,
* provádění úprav licenční kvóty ve vztahu k užitým licencím 1x ročně vždy k novému roku tj. od 1. 1.
* dodávku všech systémových, databázových a ostatních prostředků nutných pro běh ASW, které nejsou zajišťovány Objednatelem.
	1. Rozsah plnění díla, vč. dodávek konfiguračních položek, dle této Smlouvy zahrnuje:
	2. dodávku **aplikačního softwarového vybavení** (**ASW**), tj. kompletní dodávku všech potřebných **aplikačních softwarových modulů a licencí**, které zaručují odstranění veškerých případných limitů na využití všech funkcionalit dodávaného řešení.

Výčet všech dodávaných ASW, licenční model, typ poskytnutých licencí (per user, per named user, per device, concurrent apod.) a počet poskytnutých licencí **dle požadavků Objednatele specifikovaných v této Příloze č. 1.**

* 1. dodávku potřebného **systémového softwarového vybavení** (dále jen **SSW**), tj. kompletní dodávku všech potřebných **systémových software a licencí** které nejsou součástí provozního prostředí Objednatele.

Výčet všech dodávaných SSW, licenční model, typ poskytnutých licencí a počet poskytnutých licencí **dle požadavků Objednatele specifikovaných v této Příloze č. 1.**

dodávku všech propojení, **interface**, na okolní informační systémy **dle požadavků Objednatele specifikovaných v této Příloze č. 1.**

* 1. všechny **práce** spojené s realizací díla, zejména pak:
* vypracování vstupního analytického prováděcího plánu projektu (dále jen **Implementační plán projektu**), vč. akceptačních procedur (nutných k provedení akceptace díla) a akceptačních protokolů,
* instalace dodávaného softwarového vybavení,
* implementace a vstupní nastavení dodávaného řešení dle požadavků Objednatele
* převod dat ze stávajících systémů pro plánování směn na pracovištích Objednatele Litomyšlská nemocnice a Orlickoústecká nemocnice (migrace dat)
	1. všechny typy **školení** potřebné pro práci s dodávaným řešením:
* školení uživatelů v počtu: do 361
* školení administrátorů a správců v počtu: do 31
	1. kompletní **dokumentaci** v elektronické podobě, která zahrnuje minimálně tuto dokumentaci:
* uživatelská dokumentace – uživatelský manuál s popisem uživatelských funkcí dodávaných ASW
* projektová dokumentace, minimálně:
* Implementační plán projektu, vč. popisu akceptačních procedur,
* finální popis implementace dodávaného řešení,
* akceptační protokoly
* dokumentace k DPIA.
* základní bezpečnostní dokumentace, která zahrnuje minimálně popis přístupů ke všem správcovským, administrátorským a servisním účtům,
* provedení dopadové analýzy DPIA.
	1. **Konfigurační položky**
1. Aplikační softwarové prostředky (dále jen ASW)

Zhotovitel v rámci plnění díla dodá konfigurační položky typu **ASW** v tomto rozsahu modulů a licencí (dle platného licenčního schématu):

1. **Název ASW: … obchodní název ASW …**

*Zhotovitel vyplní přesný obchodní název dodávaného ASW, vč. všech údajů o licenční modelu, tj. struktura ASW dle modulů, typ licencí (např. per user, per named user, per device, konkurentní, multilicence aj.) a počet poskytnutých licencí dle modulů či jinak dle licenčního schématu dodávaného ASW*

**Moduly**:

Název SW modulu 1 *typ licence počet licencí*

Název SW modulu 2 *typ licence počet licencí*

……..

**Licence**:

Uživatelské licence *typ licence počet licencí*

*a jsou-li další pak pokračovat:*

1. **Název ASW: … obchodní název ASW …**

**Moduly**:

Název SW modulu 1 typ licence počet licencí

Název SW modulu 2 typ licence počet licencí

……..

**Licence**:

Uživatelské licence typ licence počet licencí

atd.

1. Systémové softwarové prostředky (SSW)

Zhotovitel v rámci plnění díla dodá konfigurační položky typu **SSW** (např. databázové prostředí, serverové operační systémy a jiné softwarové prostředky), v tomto rozsahu modulů a licencí (dle platného licenčního schématu):

1. **Název SSW: … obchodní název SSW …**

*Zhotovitel vyplní přesný obchodní název dodávaného SSW (např. databázového prostředí aj.), vč. všech údajů o licenční modelu, tj. struktura SSW dle modulů(jsou-li), typ licencí (např. per user, per core aj.) a počet poskytnutých licencí dle licenčního schématu dodávaného SSW.*

**Moduly**:

Název SW modulu 1 *typ licence počet licencí*

Název SW modulu 2 *typ licence počet licencí*

……..

**Licence**:

Uživatelské licence *typ licence počet licencí*

*a jsou-li další pak pokračovat:*

1. **Název SSW: … obchodní název SSW …**

**Moduly**:

Název SW modulu 1 typ licence počet licencí

Název SW modulu 2 typ licence počet licencí

……..

**Licence**:

Uživatelské licence typ licence počet licencí

atd.

* 1. **Další požadavky na předmět díla**

**Dodávané řešení musí dále splňovat následující požadavky Objednatele:**

1. **Obecné požadavky na dodávané řešení a aplikační SW**
	1. Řešení musí být založené na současných obecně dostupných a moderních technologiích a standardech s perspektivou rozvoje a podpory min. 10 let.
	2. Navržená uživatelská softwarová aplikace komunikuje v jazyce českém. Pro práci správců a administrátorů se u definovaných systémových komponent se připouští komunikace v jazyce anglickém.
	3. Řešení musí být založené na komerčně dostupném systému, nastavování a customizace musí být řešena konfiguračně a proveditelná interními správci aplikace. Připouští se drobný dovývoj software při specifických požadavcích organizace.
	4. Řešení musí být homogenní z hlediska aplikačního software (jeden výrobce) i databázového prostředí. Musí použit pouze jeden typ databáze (např. MS SQL, Oracle, aj.) pro celé řešení a optimalizovaný licenční model.
	5. Uživatelské prostředí je jednotné v celém rozsahu a založené na standardech prostředí Microsoft Windows. Pracovní plocha musí být nastavitelná a umožnit změnu velikosti zobrazovaných informací dle potřeb uživatele.
	6. Tiskové výstupy
* Všechny tiskové výstupy musí být individuálně konfigurovatelné a přizpůsobitelné administrátorem.
* Systém obsahuje tiskové předlohy a uživatel má možnost volby z tiskových předloh.
* Systém musí umožnit před tiskem náhled na vzhled tiskového dokumentu.
	1. Preferujeme řešení, které umožňuje instalace bezpečnostních záplat (patch), updatů a upgradů on-line bez přerušení provozu. Využití plánovaných servisních odstávek musí být minimalizováno a využíváno pouze jako mimořádný prostředek.
	2. Komunikace ze strany uživatele na serverovou část musí být šifrována. Použitý šifrovací protokol musí být považován za bezpečný a v souladu se Zákonem o kybernetické bezpečnosti 181/2014Sb. a příslušné vyhlášky č. 316/2014Sb., Příloha č. 3 „Minimální požadavky na kryptografické algoritmy“
1. **Požadavky na provozní prostředí pro zajištění běhu dodávaného řešení a souladu s prostředím zadavatele**
	1. Zadavatel zajišťuje pro dodávané řešení a běh aplikačního software veškeré technické prostředky na serverové i klientské straně, vč. licencí operačního systému Microsoft Windows.
	2. Veškeré serverové softwarové prostředky aplikace, vč. databázového prostředí, budou provozovány ve virtuálním prostředí organizace založené na systému VMware, které je rozloženo přes dvě zástupná datová centra. Organizace garantuje zajištění vysoké dostupnosti na úrovni technických prostředků (fyzické servery a SAN struktura) užitých pro realizaci výše uvedeného virtuálního prostředí.
	3. Zálohování dat je zajišťováno centrálními prostředky zálohovacího systému Veeam.
	4. Uživatelské prostředí musí být založeno na aktuální verzi operačního prostředí Microsoft Windows a musí podporovat běh na 64-bitové verzi tohoto systému. Pokud je pro běh aplikace nutno instalovat doplňkové komponenty (např. JAVA Flash, SilverLight aj.), musí být tyto komponenty rovněž v aktuální verzi.
	5. Dodávaná SW aplikace musí být provozována na aktuální verzi serverového operačního systému, který je plně kompatibilní s virtuálním prostředím zadavatele, a musí umožnit instalaci integračního balíčku virtualizace.
	6. Požadavky na zdroje operačního systému (počet jader procesoru, velikost paměti, velikost a strukturu datového prostoru pro ukládání dat) definuje uchazeč.
	7. Řešení musí zajistit vysokou dostupnost služeb dodávaného aplikačního software na úrovni tzv. bezvýpadkového provozu.
	8. Dodávaná SW aplikace musí umět zajistit automatizovaný náběh po výpadku a restartu systému, tj. bez nutnosti zásahu administrátora.
	9. Dodávaná SW aplikace musí být spouštěna jako systémová služba, tj. žádná ze serverových komponent nesmí vyžadovat běh pod přihlášeným účtem uživatele.
	10. Dodávaná SW aplikace musí být zálohovatelná v prostředí zadavatele a musí umožnit automatizovaný dump databáze.
	11. Dodávané řešení nesmí pro svůj provoz vyžadovat přítomnost bezpečnostních předmětů na straně serveru ani na straně klienta (např. použití hardwarových tokenů, aj.)
	12. Řešení musí zajistit vysokou dostupnost služeb dodávaného aplikačního software na úrovni tzv. bezvýpadkového provozu.
	13. Řešení musí zajistit požadovanou vysokou dostupnost služeb dodávaného aplikačního software na úrovni aplikačních a databázových prostředků (vhodné řešení je např. aplikační a databázový aktiv-aktiv cluster).
2. **Požadavky na systém řízení přístupu k službám dodávaného aplikačního SW**
	1. Řešení musí být propojeno na systém správy uživatelských účtů MS Active Directory zadavatele a musí provádět autentizaci uživatelů vůči této externí autoritě pro zajištění jednoznačné identifikace uživatele, vč. podpory pro jednotné přihlášení Single Sign On.
	2. Řízení přístupů musí být realizováno na základě přístupových práv s vazbou na systém pro správu uživatelských účtů a řízení přístupů MS Active Directory následovně:
* dodávaný aplikační SW musí být schopen spolupracovat se systémem MS Active Directory zadavatele, který je realizovaný jako strukturovaný systém, rozdělený do 5-ti subdomén dle lokalit, uživatelé jsou pouze v subdoménách, nikoliv v rootové části, tj. autentizace uživatele musí být provedena na subdoméně, kde je uživatel evidován,
* aplikační SW musí být napojen na kořenovou (root) doménu a nesmí být napojen pouze na konkrétní doménový řadič,
* uživatelské jméno pro přihlašování do aplikačního SW musí být ve tvaru „***jméno.příjmení***“ bez nutnosti uvádět jméno domény, resp. subdomény,
* pro autentizaci musí být aplikační SW napojen na MS Active Directory zadavatele on-line, pro import uživatelů musí být synchronizován minimálně 1x denně nebo okamžitě při prvním přihlášení nového uživatele do aplikačního SW, musí umět import uživatelů z MS Active Directory a jejich atributů: ***login name, jméno a příjmení a osobní číslo zaměstnance*** (volitelně pak další vhodné údaje jako jsou e-mail, telefon, strukturu nadřízení/podřízení atd.),
* pokud systém využívá uživatelské skupiny pro řízení přístupů, preferujeme, aby bylo možno z MS Active Directory zadavatele načíst tyto uživatelské skupiny a členství uživatele ve skupině,
	1. Možnost volby způsobu autentizace uživatele přes MS Active Directory nebo s využití technologie Single Sign On.
	2. Řešení musí umožňovat snadnou „změnu profilu“ a/nebo „změnu uživatele“ bez nutnosti zavřít a znovu otevřít aplikaci.
	3. Požadujeme nastavování přístupových práv dle rolí, možnost definovat rozsah přístupu i stupně oprávnění manipulace se záznamem (čtení / zápis / změna / mazání).
	4. Možnost definovat uživatelské role (počet, typ) dle potřeb organizace.
	5. Aplikační SW musí umožňovat automatické odhlášení uživatele při neaktivitě po definované době. Neaktivitou (nečinností) uživatele se rozumí stav, kdy uživatel s aplikačním SW nekomunikuje prostřednictvím vstupně/výstupních zařízení (např. klávesnice, myš, …).
1. **Požadavky na auditní systém a záznam logů**
	1. systém musí obsahovat tzv. auditní systém, který umožňuje sledování aktivit uživatelů, správců a administrátorů a sledování akcí prováděných vlastním aplikačním SW a dalšími napojenými systémy či aplikacemi formou vedení záznamů, tzv. logů

tj. systém obsahuje funkcionalitu pro vedení záznamů (logů) o aktivitách uživatelů, zejména o provedených změnách v datech (kdo, co, kde, kdy, …),

auditní systém musí umožnit export logových záznamů ve strukturované formě na vyžádání a rovněž on-line formou do externích systémů pro správu logů (log management) a bezpečnostních událostí (SIEM).

* 1. logové záznamy v auditním systému o aktivitách uživatelů musí být přístupné jen na speciální práva nebo roli (nejsou přístupné běžné roli uživatel, správce nebo admin),
	2. logové záznamy nesmí být změnitelné prostředky vlastního systému ze strany uživatelů, správců a jakýchkoli dalších osob přistupujících do systému.
1. **Požadavky na soulad s legislativou**
	1. Soulad se zákoníkem práce 262/2006Sb. v aktuálním znění

# Příloha č. 2 – Záruka a záruční podmínky

**Zhotovitel zde uvede údaje o zárukách poskytnutých na dílo a na jednotlivé konfigurační položky, záruční podmínky a termíny (doby záruky dle jednotlivých konfiguračních položek, funkčních celků).**

Objednatel požaduje, aby v rámci záruky a záručních podmínek bylo uvedeno následující záruční ujednání:

* bezplatné zajištění opravy a úpravy dodaného ASW v případě, že je znemožněno nebo ztíženo uživatelům užití ASW v souladu s jeho účelem užití, je-li tato překážka v užití způsobena chybnou funkcí nebo změnou vlastností,

# Příloha č. 3 – Licenční ujednání upravující právo k užívání poskytnutého aplikačního softwarového vybavení

**Zhotovitel zde uvede licenční podmínky upravující právo k užívání poskytnutého aplikačního softwarového vybavení uvedeného v Příloze č. 1 .**

# Příloha č. 4 – Cenová kalkulace a stanovení celkové ceny díla (položkový rozpočet)

**Zhotovitel zde uvede podrobnou cenovou kalkulaci za dodávku díla v rozložení na jednotlivé části a konfigurační položky ve struktuře uvedené v článku 3 této Smlouvy****, cena v korunách českých bude členěna na cenu bez DPH, sazbu a výši DPH a cenu s DPH.**

# Příloha č. 5 – Požadavky na součinnost Objednatele

**Zhotovitel zde uvede své požadavky na součinnost Objednatele nutné pro řádné a včasné plnění díla.**

# Příloha č. 6 – Zodpovědné osoby

1. **Osoby odpovědné za řízení smluvního vztahu:**

Za každou stranu bude uvedena jedna odpovědná osoba.

**Zhotovitel:**

 Jméno: ……….

 Pracovní zařazení: ……….

 tel.: +420 … … …

 email: …….@.........cz

**Objednatel:**

 Jméno: Ing. Jan Sabo

 Pracovní zařazení: projektový a procesní spec. ICT

 tel.: +420 466 011 277, 724 820 752

 email: jan.sabo@nempk.cz

1. **Osoby odpovědné za plnění závazků:**

Za každou stranu může být uvedeno více osob, pokud bude vyznačena jejich kompetence.

**Zhotovitel:**

 Jméno: ……….

 Pracovní zařazení: ……….

 tel.: +420 … … …

 email: …….@.........cz

Jméno: ……….

 Pracovní zařazení: ……….

 tel.: +420 … … …

 email: …….@.........cz

**Objednatel:**

Jméno: Mgr. Tomáš Krejčík

 Pracovní zařazení: ředitel personálního úseku

 tel.: +420 466 011 304, 606 036 643

 email: tomas.krejcik@nempk.cz

Jméno: Mgr. Jiří Klindera

 Pracovní zařazení: vedoucí personálního odboru

 tel.: +420 725 586 772

 email: jiri.klindera@nempk.cz

Jméno: Ing. Martina Pavlíková

 Pracovní zařazení: personalista specialista

 tel.: +420 466 011 302, 702 170 360

 email: martina.pavlikova@nempk.cz

# Příloha č. 7 – Všeobecné obchodní podmínky

1. Pro vše ostatní nesjednané touto smlouvou platí níže uvedené Všeobecné obchodní podmínky Zhotovitele.
2. Ujednání stanovená touto Smlouvou mají před ustanoveními, které jsou uvedeny ve Všeobecných obchodních podmínkách Zhotovitele přednost.

**Všeobecné obchodní podmínky Zhotovitele**

**Zhotovitel sem vloží své Všeobecné obchodní podmínky, vč. ujednání, že ustanovení definovaná v rámci smlouvy mají před ustanoveními v rámci Všeobecných obchodních podmínek přednost (příklad viz. výše).**

**Pokud nejsou, lze tuto Přílohu vynechat**